

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**J.C. van Eck en H. van Eck-Haanschoten**

**Zorgboerderij Eck-stra**

Locatienummer: 1073



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

J.C. van Eck en H. van Eck-Haanschoten

Registratienummer: 1073

Scharrenburgersteeg 16, 6741 LT Lunteren gem. Ede

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09212151

Website: <http://www.eck-stra.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Eck-stra

Registratienummer: 1073

Scharrenburgersteeg 16, 6741 LT Lunteren gem. Ede

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Als voorwoord willen we de wens van onze nieuwjaarskaart in aangepaste vorm weergeven:

*Voor 2021*

*Willen we u wensen*

*Een positief bericht*

*Een blijde boodschap  
van vrede en licht*

*Van komen van mensen  
steeds dichterbij elkaar  
niet voor heel even  
maar, als het kan...  
het hele jaar!*

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

De maatschap is in het afgelopen jaar uitgebreid.

Hierbij ziet u de nieuwe samenstelling.

van links naar rechts:

William, Hans, Hettie, Janita



*Afbeelding 1*

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar waren er twee onderwerpen die eruit sprongen en veel aandacht vroegen.

Corona was voor ons en voor de deelnemers een onderwerp wat steeds weer aan bod kwam en veel aandacht vroeg. Hoe passen we de regels van het RIVM zo zorgvuldig mogelijk toe, kunnen we openblijven, welke invloed heeft dit alles op onze deelnemers en medewerkers? Veel tijd hebben we gestoken in het aanleren van de 1,5 meter regel, aanpassingen zijn gedaan zoals handen ontsmetten en pauze houden op verschillende tijden en in verschillende ruimtes. Voor iedereen kost dit veel energie maar voor onze deelnemers die gewend zijn aan vaste patronen is dit alles nog veel moeilijker. Tijdens de eerste lockdown zijn we alleen open geweest voor knelgevallen. Nu tijdens de twee lockdown mogen er meer deelnemers komen maar dit vraagt natuurlijk ook de nodige aanpassingen. Toch zijn we dankbaar voor de mogelijkheden die we hebben. Op de boerderij is veel ruimte om op afstand van elkaar en buiten te werken. We zijn gezond gebleven en onze medewerkers laten veel flexibiliteit zien.

Verder is er veel aandacht uitgegaan naar het vorm geven van de verbreding van de maatschap. Janita en William zijn beide toegetreden in het afgelopen jaar. Een mooi proces wat perspectief biedt voor de voortgang van zorgboerderij Eck-stra. We hebben een 10-tal bijeenkomsten gehouden waarin eerst verschillende mogelijkheden werden verkend en later steeds meer op inhoud vormgegeven kon worden aan het proces. Veel hebben gehad aan de begeleiding van een coach via O-Gen die ons op prettige en deskundige wijze steeds een stapje verder hielp.

Naast dit alles heeft de zorg voor de deelnemers natuurlijk de meeste tijd in beslag genomen. Er zijn wat deelnemers vertrokken en weer andere ingestroomd. Bij de trajecten van kinderen die niet of minder naar school gingen hebben we een aantal trajecten positief kunnen afronden. Het is mooi om te zien dat ze vaak weer een volgende stap kunnen zetten.

Over het algemeen is het aantal deelnemers redelijk gelijk gebleven. We zien wel wat meer trajecten met naast groepsbegeleiding een aantal uren individuele begeleiding. De individuele begeleiding zetten we in op de boerderij of voor thuisbegeleiding.

In het voorhuis van de boerderij hebben we een extra groepsruimte en kantoorruimte in gebruik kunnen nemen. Hierdoor hebben we meer mogelijkheden gekregen om in kleinere groepjes pauze te houden, schoolopdrachten te doen met kinderen of gesprekken met ouders/verwijzers te voeren.

Ook hebben we het afgelopen jaar een audit gehad voor het keurmerk kwaliteit laat je zien. Een goed moment om de puntjes nog eens extra op de i te zetten. Het was een prettig proces waarbij we enkele kleine verbeterpunten hebben kunnen doorvoeren. In het eindverslag schreef de auditor het volgende: Hoewel een audit altijd spannend is, verliep de audit bij Zorgboerderij Eck-stra soepel. Deze soepelheid is een kenmerk voor de harmonieuze manier van werken van de familie Van Eck en hun team.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We zijn blij dat het proces om te komen tot verbreding van de maatschap positief is afgerond. Ook is er een start gemaakt met het (her)verdelen van de taken. Dit is een voortdurend proces wat ook zeker in het komende jaar weer aandacht zal vragen.

De samenwerking met Eck-stra begeleiding is gewijzigd omdat Janita nu in de maatschap van zorgboerderij Eck-stra is toegetreden. We hebben hierover goed overleg gehad en het ondersteunend netwerk blijft ook in de nieuwe situatie voldoende gewaarborgd.



Het afgelopen jaar heeft vooral door alles wat er rondom Covid-19 plaats vond veel gevraagd van de flexibiliteit van ons, van ons personeel en van de deelnemers. Dat we naast dit alles nog ruimte hadden voor andere zaken zoals het verder vormgeven van het doelgericht werken stemt tot tevredenheid en dankbaarheid.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aan het einde van het jaar waren er 68 deelnemers.

Bij de jeugdzorg zagen we ook dit jaar weer een verschuiving naar kortere trajecten vanuit het toegangsteam jeugd. Voor een aantal deelnemers is er naast begeleiding groep ook een aantal uren individuele begeleiding. Ten opzichte van vorig jaar is de ouderbegeleiding ook wat uitgebreid.

Reden van uitstroom bij de jeugdige deelnemers:

De zorg is niet meer nodig: 7

Een andere vorm van zorg sluit beter aan: 2

Deelnemer gaat weer volledig naar school: 2

Verhuizing deelnemer 1

Negen kinderen/jongere bezoeken/bezochten onze zorgboerderij omdat ze minder of (tijdelijk) niet meer naar school gaan. Hierover is overleg met de leerplichtambtenaar en de contactpersoon van het sociaal team en school. Twee van hen zijn weer teruggegaan naar een vorm van onderwijs. één heeft er afscheid moeten nemen omdat hij vanuit het gezinshuis is verhuisd naar een crisisgroep.

Eén deelnemster is maar een aantal weken op de boerderij geweest. Ze vond het aanbod niet voldoende aansluiten bij haar wensen. Ze heeft zich in overleg met het sociaal team weer ingeschreven voor scholing.

Bij de groep voor dagbesteding is er één deelnemster uitgestroomd. Zij moest worden opgenomen in een verzorgingshuis.

Bij de groep voor dagbesteding zijn er twee deelnemers ingestroomd met een complexe zorgvraag op psychisch gebied. Voor hen is er regelmatig afstemming met verwijzers en behandelaars om te kijken of de zorg die ze nodig hebben geboden kan worden op de zorgboerderij.

Het aantal dagdelen dat de deelnemer naar de zorgboerderij komen is wel regelmatig gewijzigd en bijgesteld aan de persoonlijke wensen en mogelijkheden van deelnemers. Bij de jeugdzorg zien we elk jaar weer een lichte toename van de problematiek van de kinderen. Doordat we voldoende geschoold en SKJ geregistreerd personeel hebben kunnen we hier voldoende op inspelen. Door de instroom van nieuwe deelnemers is het totaal van de deelnemers op 68 gekomen. De meeste deelnemers hebben een beschikking via het sociaal team van de gemeente. Een paar deelnemers hebben een WLZ-beschikking via PGB en een paar deelnemers komen via een instelling op de zorgboerderij.

De in- en uitstroom verliep regelmatig. Voor de zaterdag hebben we een aantal kinderen op de wachtlijst staan

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het is mooi om te zien dat deelnemers uit de verschillende groepen elkaar aanvullen. Helpen zorgen voor iemand met een verstandelijke beperking kan bijvoorbeeld goed zijn voor het zelfvertrouwen van een andere deelnemer. Het blijft wel belangrijk dat we als begeleiding zorgvuldig kijken naar ieders kwetsbaarheid. Kinderen kunnen bijvoorbeeld ook te druk zijn voor de oudere deelnemers. Daarom is het fijn dat er een groepsruimte bij is gekomen. Deelnemers kunnen elkaar ontmoeten maar er is ook genoeg ruimte om even tot rust te komen of met een klein groepje pauze te houden.

Voor de deelnemers die meer zorg nodig hebben is het fijn dat er in de beschikking ook ruimte is voor individuele begeleiding. Zo kunnen we meer en gericht aandacht geven aan de persoonlijke doelen van deze deelnemers en ook nog beter kijken hoe deelnemers datgene wat ze op de boerderij leren ook weer kunnen toepassen in de thuissituatie.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn het afgelopen jaar weinig veranderingen geweest in het personeelsbestand. Dit geeft stabiliteit en is fijn voor de deelnemers. Voor de zaterdaggroep en de vakanties hebben we een extra personeelslid aangenomen. Ze doet de opleiding voor onderwijsassistent en is zo een mooie aanvulling in ons team.

Een ander personeelslid die afgelopen jaar alleen nog invalwerk bij ons deed heeft aan het einde van het jaar afscheid genomen wegens een baan elders.

Hettie en Janita hebben het afgelopen jaar met alle medewerkers een functioneringsgesprek gehouden.

Punten die besproken zijn:

- Wat gaat er goed wat kan er beter,
- Heb je voldoende uitdaging,
- Verloopt het overleg/aansturing naar wens,
- Hoe vind je het aantal uur dat je hier werkt? Zou je graag meer/minder willen werken.

Het algemene beeld was dat wij en de personeelsleden tevreden waren. Met één personeelslid is besproken dat ze wat meer gaat werken en ook wat meer verantwoording krijgt over de dagplanning, zorgplannen enz. Dit personeelslid heeft een SKJ-registratie wat goed past bij onze doelgroep.

Bij de ZZP-ers heeft er wel een verschuiving plaats gevonden omdat Janita van de maatschap van Eck-stra begeleiding naar zorgboerderij Eck-stra is overgegaan. Zij blijft wel de contactpersoon tussen de ZZP-ers van Eck-stra begeleiding en zorgboerderij Eck-stra.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we een stageplek kunnen bieden aan een stagiaire sport en beweging, een beroep-oriënterende stagiaire vanuit het VMBO en een stagiaire vanuit het speciaal onderwijs.

Het is mooi om samen met de begeleiding van school mee te kijken wat de mogelijkheden voor de toekomst zijn voor deze jongeren.

Ook hebben we een aantal keren plek geboden voor een maatschappelijke stage of een kort traject van werkveld-oriëntatie.

Samen met de opleidingsdocent van scholen zijn er verschillende begeleidingsgesprekken gehouden.

Alle stagiairs werken onder eindverantwoording van een medewerker van de zorgboerderij.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op zorgboerderij hebben we een kleine maar trouwe groep vrijwilligers. We hebben vier vrijwilligers die allen één of twee dagdelen per week op de boerderij komen. De vrijwilligers werken altijd onder eindverantwoording van een gediplomeerde begeleider. De taken die zij uitvoeren zijn aanvullend op de zorg. Ze begeleiden deelnemers vaak individueel bij o.a. muziekactiviteiten of houtbewerking. Met de vrijwilligers hebben we regelmatig gesprekken over werkzaamheden op de boerderij. Ook als er veranderingen zijn bij de deelnemers die relevant zijn voor de vrijwilligers wordt dit aan hen doorgeven. N.a.v. deze gesprekken worden hun taken en/of werkzaamheden bijgesteld.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Met alle personeelsleden is er regelmatig overleg geweest over o.a. de doelen van de deelnemers. Maar ook nieuwe ontwikkelingen in de organisatie kwamen aan bod. Omgaan met de regels van het RIVM i.v.m. Covid-19 nam ook een belangrijke plek in tijdens de overleggen in het afgelopen jaar.

Samen met de deskundigheid en inzet van de medewerkers van Eck-stra begeleiding hebben we ondanks alle onduidelijkheden toch goede zorg en begeleiding kunnen bieden aan onze deelnemers.

Janita is SKJ-geregistreerd net als één van onze medewerksters en één van de ZZP-ers van Eck-stra begeleiding. De zorgboerin is BIG geregistreerd als Z-verpleegkundige.

We hebben het afgelopen jaar minder stagiairs een leerplek kunnen bieden. Dit kwam vooral door de onzekerheid rondom corona waardoor we voorzichtig om zijn gegaan met extra mensen op de boerderij.

We denken dat we voor het komende jaar voldoende deskundigheid in huis hebben om deelnemers, stagiairs en personeelsleden te begeleiden.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Door de coronamaatregelen heeft het uitwisselen van kennis en ervaring met anderen een ander karakter gekregen. Inmiddels zijn we allen aardig gewend aan vergaderen en intervisie houden via teams. Toch missen we het persoonlijk contact en overleg met andere zorgboeren.

Met medewerkers van o.a. het sociaal team, scholen en andere begeleiders zijn soms nog wel afspraken geweest waarbij we op locatie maar wel met voldoende afstand van elkaar konden overleggen. Maar ook deze overlegsituaties zijn veelal via teams gehouden. Het is wel fijn dat we elkaar zo wel konden spreken en op de hoogte konden blijven van belangrijke ontwikkelingen. Dit hebben we als waardevol ervaren. Ook het uitwisselen van kennis en ervaringen met de mensen van Eck-stra begeleidingen ervaren we als nuttig en zinvol. Verder houden we ons door het lezen van vakbladen en boeken op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Hans, Hettie, Janita en William hebben allen de online-versie van BHV gevolgd. Hans en Hettie hebben deze samen gedaan en zo gelijktijdig de huidige situatie van de zorgboerderij kunnen bespreken. We hebben de BHV training met goed gevolg doorlopen.

Vera volgt een post hbo-opleiding contextuele therapie en hoopt dit in juni af te ronden.

William is bezig met een hbo-opleiding social work. Hij heeft daarnaast de volgende trainingen gevolgd:

- medicatie toedienen/epilepsie & zuurstof toedienen
- EHBO
- Methodiek Triple C.
- Omgaan met agressie
- Samen houvast
- Training omgaan met wet zorg en dwang (e-learning).

Eén aantal van onze medewerkers en ZP-ers zijn ook nog bezig met hun (vervolg-)opleidingen. Zo doet Vera (Eck-stra begeleiding) de post-HBO opleiding contextueel hulpverleners, is Femke bezig met haar mbo opleiding voor onderwijsassistente en doet Ilona de universitaire opleiding pedagogiek.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hopen dat er in het komende jaar weer meer mogelijkheden zijn om fysiek een opleiding of training te kunnen volgen. Dit heeft voor ons meerwaarde omdat er dan meer uitwisseling tussen mede deelnemers plaatsvindt en we ervaren dat we daar meer van leren.

Hettie wil graag de training omgaan met NAH gaan volgen.

William: afronden HBO sociaal work, herhaling voor samen houvast. Basiscursus triple C methodiek. Basiscursus wet zorg en dwang.

Janita en Hettie hebben belangstelling voor de vervolgopleiding opvoedcoaching van Tea Adema.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In het afgelopen jaar zijn de opleidingen en trainingen minder uit de verf gekomen door Covid 19.

Gelukkig konden de noodzakelijke afspraken online doorgang vinden zodat we wel op de hoogte bleven van ontwikkelingen en afspraken rondom deelnemers.

Ook ervaringen uitwisselen met andere was mogelijk maar wel in beperktere vorm dan andere jaren.

We hopen dat het in het komende jaar weer meer mogelijk is om anderen fysiek te ontmoeten en te spreken.

Het uitwisselen van kennis en ervaringen met de mensen van Eck-stra begeleidingen ervaren we als zinvol, ieder heeft vanuit zijn eigen opleiding en achtergrond een andere kijk op een deelnemer of een situatie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met deelnemers en ouders/verzorgers waren er regelmatig evaluatiegesprekken waarbij het zorgplan werd besproken. De ouders van de kindergroepen hebben we minimaal één keer per jaar uitgenodigd voor een evaluatiegesprek. Met een aantal ouders is er vaker een evaluatiemoment geweest soms ook samen met andere begeleiders of verwijzers zoals medewerkers van het sociaal team of de school. We sluiten regelmatig aan bij een MDO over deze kinderen. Het is goed om te horen hoe de deelnemer in de thuissituatie of op school reageert. Naar aanleiding van deze gesprekken zijn doelen bijgesteld of aangepast, nieuwe doelen zijn in overleg met ouders en andere begeleiders opgesteld. Ook is het aantal dagdelen dat een deelnemer naar de zorgboerderij komt soms aangepast aan de (nieuwe) situatie.

Voor een aantal deelnemers hebben we naast de beschikking groepsbegeleiding ook één of meerdere uren individuele begeleiding. Voor deze deelnemers is er vaker afstemming met de thuissituatie en begeleiders van school of andere instanties.

Veel evaluaties zijn het afgelopen jaar via teams gehouden. Als het specifiek over één deelnemer gaat merken we dat dit prima gaat en soms ook heel efficiënt kan werken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben de gesprekken met deelnemers en ouders als zinvol ervaren.

Het afgelopen jaar hebben we geprobeerd de verbinding tussen de zorgboerderij en de thuissituatie te vergroten. Door in het zorgplan ook doelen voor de thuissituatie mee te nemen worden ouders meer betrokken bij het doelgericht werken. Bijna alle ouders kunnen nu via Carenzorgt meelesen in het dossier van hun kind. We zien dat de ouderbetrokkenheid hierdoor is vergroot. Vera (één van onze ZZP-ers) doet voor haar studie een onderzoek naar hoe we de ouderbetrokkenheid op onze zorgboerderij nog meer kunnen vergroten. We zijn heel benieuwd welke punten uit dit onderzoek gaan komen.

Ook met de kinderen houden we steeds vaker evaluatiegesprekken waarbij hun zorgplan/doelen worden besproken. Kinderen ervaren zo dat ze dingen mogen leren en dat ze daar zelf inbreng in kunnen hebben.

Voor de kinderen die minder of niet naar school gaan zijn er meer evaluatiemomenten geweest vaak samen met een heel team van school, onderwijsconsulent enz. Omdat deze trajecten veel intensiever zijn is het goed dat de zorg vaker op elkaar afgestemd wordt

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Met de deelnemers van de dagbesteding houden we elke zes weken een inspraakmoment. Deelnemers kunnen zelf punten aandragen voor deze bespreking. In het afgelopen jaar is er veel gesproken over de regels rondom covid-19. Ook punten als het verplaatsen van het sportuurtje naar de vrijdag en de besteding van het geld uit de deelnemerspot zijn voor de deelnemers belangrijke punten. Door de lockdown is de bespreking afgelopen jaar in sommige maanden wel minder vaak geweest en moesten we het in kleinere groepjes organiseren.

De informatieavonden voor ouders/verzorgers hebben we het afgelopen jaar helemaal niet kunnen houden door de regels rondom Covid-19. We hebben in plaats van deze avonden regelmatig nieuwsbrieven geschreven zodat iedereen op de hoogte bleef van alle ontwikkelingen.

Ook zijn we het afgelopen jaar gestart met Caren Zorgt. Ouders/verzorgers kunnen nu thuis het dossier van hun kinderen lezen. Ruim 95% van de ouders is aangemeld bij Caren Zorgt. De ouderbetrokkenheid is hierdoor vergroot. Veel ouders gaven bij het tevredenheidsonderzoek aan dat ze blij waren met deze ontwikkeling

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraak/betrokkenheid van de deelnemers van de dagbesteding is vergroot door de nieuwe vorm van deelnemersoverleg.

We vinden het jammer dat de inspraakavonden met de ouders dit jaar geen doorgang konden vinden door Covid-19. Van onze kant hebben we door nieuwsbrieven en mailcontact de algemene informatie wel door kunnen geven. Het onderlinge contact tussen ouders is dit jaar veel minder geweest. Ook de contacten bij het halen en brengen waren minder intensief omdat de ouders nu bij het hek op de kinderen wachten en niet meer mee mogen lopen het terrein op. Gelukkig konden de persoonlijke evaluatiemomenten wel doorgaan. Deze hebben deels via teams of via de telefoon plaatsgevonden.

We hopen dat we in het nieuwe jaar weer meer mogelijk is m.b.t. de informatie momenten. We zullen hierbij de richtlijnen van de RIVM volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

10 december hebben we onze jaarlijkse tevredenheidsmeting aan alle deelnemers/ouders/verzorgers gestuurd. Er zijn 56 formulieren verzonden en 36 terug ontvangen. De eerste inzending was tot 18 dec. Omdat we nog een heel aantal formulieren misten hebben we begin januari een herinnering gestuurd. Toen zijn er gelukkig nog een heel aantal formulieren binnengekomen.

Veel ouders en deelnemers gaven positieve feedback. De goede open sfeer werd regelmatig genoemd. Ook gaven veel ouders aan dat ze blij waren met Caren Zorgt. De communicatie vonden veel ouders hierdoor verbeterd. Bij de punten wat mist u of wat vindt u verbeterpunten voor de boerderij kwamen weinig tot geen reacties. Een enkel puntje had betrekking tot persoonlijke zaken en hebben we op kunnen pakken.



Voor de begeleiding en de activiteiten kon een cijfer gegeven worden. Voor beide kwam het gemiddelde uit op een 8,5. Hier zijn we heel tevreden mee.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- klanttevredenheidsonderzoek 2020

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij met de uitkomst van de tevredenheidsmeting. Graag zouden we nog wat meer respons krijgen. We geven in de informatie over de tevredenheidsmeting al aan dat het niet vrijblijvend is. Na het sturen van een herinnering kwamen er nog wel wat formulieren binnen. Een aantal jaren geleden hebben we de meting gelijktijdig met een informatieavond gehouden. Dit was dit jaar niet mogelijk i.v.m. corona. We hopen dit volgend jaar weer te kunnen combineren en zo ouders nog meer te betrekken bij de tevredenheidsmeting.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat een aantal van onze deelnemers impulsief kunnen reageren zijn we dankbaar dat ook dit jaar de incidenten bij enkele pleisters plakken is gebeven.

Verder zijn er geen meldingen en/of incidenten geweest.

Vorig jaar waren er twee meldingen.

We blijven op gevaarlijke situaties letten en proberen deelnemers zoveel mogelijk te leren omgaan met de gevaren die er zijn op een boerderij

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### plannen en organiseren inspraak bijeenkomsten deelnemers dagbesteding.

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020  
**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben door Covid-19 minder inspraakbijeenkomsten kunnen houden als we gepland hadden. De bijeenkomsten die wel door konden gaan waren zinvol.

#### evaluatiegesprekken met deelnemers plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 15-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle deelnemers of hun ouders/verzorgers hebben we het afgelopen jaar minimaal één evaluatiegesprek gehouden.

#### Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 19-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit punt is gelijk met de audit aangepast.

#### bijeenkomsten van pilot ouderbegeleiding bezoeken.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 04-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit jaar zijn er twee bijeenkomsten geweest met betrekking van de pilot ouderbegeleiding. Bij één van deze bijeenkomsten is Janita geweest, bij de ander is Vera geweest. We nemen deel aan deze pilot en hebben twee gezinnen die we binnen deze pilot ouderbegeleiding geven. Hierin is voor volgend jaar nog groei mogelijk.

**realiseren kantoorruimte****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** 12-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben het voorhuis geverfd en ingericht zodat we een extra ruimte hebben waar we met deelnemers kunnen koffiedrinken en spelen en werken. Hier wordt veelvuldig gebruik van gemaakt. Ook is hier een kantoorruimte gerealiseerd waar we kunnen werken, kunnen vergaderen en besprekingen kunnen houden.**eindejaarsbijeenkomsten plannen en organiseren.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Actie afgerond op:** 22-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Een eindejaarsbijeenkomst was door corona dit jaar helaas niet mogelijk. We konden helaas niet met elkaar eten. We hebben alle werknemers en cliënten van de dagbesteding daarom wel een kerstpakket gegeven met daarin een bon om een pannenkoek te halen bij een pannenkoekenhuis. Zo hebben we toch laten blijken dat we hun inzet waarderen.**inspraakavond najaar (indien mogelijk ivm coronacrisis)****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** 02-11-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Omdat een inspraakavond in verband met corona niet mogelijk was hebben we besloten verschillende nieuwsflitsen en een uitgebreide nieuwsbrief te versturen naar alle deelnemers en/of hun ouders/verzorgers. In deze nieuwsbrief hebben we ook nog eens extra benadrukt dat ze altijd contact met ons op kunnen nemen als er bijzonderheden zijn of als ze tegen dingen aanlopen.**BHV training volgen****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020**Actie afgerond op:** 07-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** In verband met de coronamaatregelen is de BHV-herhaling door Janita, Hans, Hettie en William digitaal gevolgd via kompas veiligheidsgroep.**Tekenen van het maatschapscontract. Janita en William gaan deel uitmaken van de maatschap zorgboerderij Eck-stra.****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actie afgerond op:** 01-10-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Het maatschapscontract is ondertekend en Janita en William zijn toegetreden tot de maatschap.**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2020**Actie afgerond op:** 19-10-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De audit is succesvol afgerond.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-10-2020  
**Actie afgerond op:** 13-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De opmerkingen zijn verwerkt en de werkbeschrijving is goedgekeurd.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2020  
**Actie afgerond op:** 12-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De opmerkingen zijn verwerkt en de werkbeschrijving is goedgekeurd.

**afronden van het proces om te komen tot verbreden van de maatschap.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020  
**Actie afgerond op:** 01-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De maatschapscontracten zijn door iedereen getekend.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 01-10-2020, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020  
**Actie afgerond op:** 01-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De praktijktoets is soepel verlopen.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2020  
**Actie afgerond op:** 21-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De werkbeschrijving is geactualiseerd en goedgekeurd.

**De zandbak moet afsluitend voor katten worden gemaakt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020  
**Actie afgerond op:** 07-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op één zandbak hebben we een net gemaakt. We gaan eerst kijken of dit afdoende is. Daarna nemen we een besluit over de andere zandbak.

**actualisatie RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2020  
**Actie afgerond op:** 01-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E is bijgewerkt en de controle heeft plaatsgevonden.

**afzuigingsysteem werkplaats verbeteren/uitbreiden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020  
**Actie afgerond op:** 05-04-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben de afzuiginstallatie aangepast en een extra ventilatie toegevoegd.

**volgen cursus NAH**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020  
**Actie afgerond op:** 06-04-2020 (Niet meer van toepassing)

**plannen en organiseren inspraak bijeenkomsten deelnemers dagbesteding.**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2020  
**Actie afgerond op:** 06-04-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De eerste twee bijeenkomsten zijn geweest en zijn zowel door deelnemers als begeleiding positief ervaren. Na de coronacrisis zullen we deze bijeenkomsten elke zes weken inplannen.

**inspraakavond voorjaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020  
**Actie afgerond op:** 06-04-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** In verband met het coronavirus kunnen we geen inspraakavond houden in het voorjaar. We houden ouders via mail (nieuwsbrief) en telefoon op de hoogte van alle veranderingen die er nu zijn.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.**[Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2020  
**Actie afgerond op:** 05-03-2020 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 12-02-2020 (Afgerond)

**mogelijkheden onderzoeken om te komen tot verbreding van de maatschap.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020  
**Actie afgerond op:** 13-01-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De mogelijkheden zijn onderzocht in de loop van 2020 zullen er definitieve stappen gezet worden.

**volgen cursus omgaan met NAH**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2020  
**Actie afgerond op:** 13-01-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze cursus staat al op de actielijst vermeld.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**methodiek triple Cursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2021

**Samen houvast cursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2021

**plannen en organiseren informatieavond/inspraakavond voorjaar.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021

**controle speeltoestellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021

**bhv**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2021

**plannen van functionerings gesprekken met medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**controle apparaten en machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021



**ontruimingsoefeningen plannen**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

**Controle zoönose keurmerk aanvragen.**

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021

**volgen cursus omgaan met NAH**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

**controle BHV en EHBO koffer**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

**open zomeravond (met inspraak moment) plannen en organiseren**

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2021

**nieuwe VOG medewerkers aanvragen.**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

**actualisatie RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

**plannen en organiseren informatie/inspraak avond najaar**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

**BHV training volgen (Hans, Hettie en Janita)**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**bijeenkomsten van pilot ouderbegeleiding bezoeken.**

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2021

**actualiseren kwaliteitssysteem**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

**plannen en organiseren eindejaarbijeenkomst deelnemers en ouders.(inclusief inspraakmoment)**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2021

**tevredenheidsmeting versturen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**jaarlijkse controle blusmiddelen laten uitvoeren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**plannen en organiseren inspraak bijeenkomsten deelnemers dagbesteding.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2022

**blusmiddelen laten controleren door Fire Prevent (laatste controle is geweest op 05-02-2021)**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2022

**volgen cursus medicatie geven**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023

**Voor het volgende jaarverslag: Zet het verdiepen van uw jaarverslag verder voort, zoals ingezet in het jaarverslag 2019 (zie punten en vragen meegegeven in de aanvullingsemail van JV2019)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** werk beschrijving is nagelopen, en waar nodig aangepast.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

### **8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Nu we met 4 personen in de maatschap zitten is het nog belangrijker om goed te plannen wie verantwoordelijk is voor bep. zaken. De actielijst is een goed hulpmiddel om elkaar steeds te stimuleren tijdig aan acties te beginnen en processen voor te bereiden en in gang te zetten.

We merken dat het tijdig bijhouden en afronden van allerlei acties een positieve invloed heeft op het werkplezier

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Nu er meer duidelijkheid is over de voortgang van de zorgboerderij kunnen we ons verder verdiepen in de mogelijkheden om te komen tot uitbreiding en of verbreding. Met elkaar zullen we ons oriënteren of het zinvol is andere activiteiten toe te voegen aan de zorgboerderij of de doelgroep te verbreden. Doordat we met meer mensen werkzaam zijn kunnen de activiteiten daar ook op aangepast worden. Een kantooruimte en een extra groepsruimte is het afgelopen jaar binnen de bestaande gebouwen gerealiseerd. Dit geeft nieuwe mogelijkheden. Omdat we alle vier graag direct bij de begeleiding van de deelnemers betrokken zijn ligt het niet in de verwachting dat er grote uitbreidingen komen. We realiseren ons dat er dan meer taken op managementniveau bij komen waar we op dit moment alle 4 niet voor kiezen.

Wel zal een herbezinning op de hoeveelheid werk en een verdeling van de taken iets zijn wat regelmatig bijgesteld en besproken moet worden.

De gesprekken met een coach hebben we in het afgelopen jaar als zinvol ervaren. We zijn voornemens dit 1 keer paar jaar te blijven doen om zo te voorkomen dat er dingen onbesproken blijven.

Ook blijft het belangrijk op te hoogte te blijven en aan te passen aan de wet en regelgeving die ook de komende 5 jaar weer zal veranderen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het afgelopen jaar zijn er lijnen uitgezet die in het komende jaar in de praktijk worden gebracht. Hierdoor zal er een herverdeling van taken en verantwoordingen komen. Het afgelopen jaar hebben we kunnen ervaren hoe het is om met 4 verantwoordelijke de zorgboerderij te runnen. Het komende jaar willen we dit verder uitwerken en verdiepen. Als William zijn opleiding afgerond heeft kan hij meer taken op zich gaan nemen. Hans en Hettie zullen dan gaan kijken welke taken en verantwoordingen ze af gaan bouwen en over gaan dragen.

Verder willen we blijven investeren in het bieden van goede zorg voor onze deelnemers.

Het optimaliseren van het doelgericht werken willen we gaan doen door te onderzoeken hoe we de 8 tot 12 jarige meer bij hun leerdoelen kunnen betrekken. William zal in het kader van zijn opleiding hier onderzoek naar doen en de medewerkers en ouders daar bij betrekken.

Vera is in het kader van haar opleiding bezig met een onderzoek naar ouderbetrokkenheid, de resultaten daarvan willen we het komende jaar verder implementeren.

Het aanpassen aan en inspelen op eventuele nieuwe wet en regelgeving zal zeker onze aandacht en inzet vragen.

We zijn benieuwd of we ook het komende jaar nog met veel aanpassingen rondom Covid te maken hebben en welke nieuwe ontwikkelingen in de bedrijfsvoering dit vraagt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We zullen proberen zo goed mogelijk in te spelen op alle veranderingen. Hierbij staan de deelnemers centraal. We hopen dat het mogelijk blijft om iedereen de zorg en begeleiding te kunnen blijven bieden die hij of zij nodig heeft.

In de actielijst zijn verschillende acties opgenomen maar het afgelopen jaar heeft wel laten zien dat er tussentijds vaak aanpassingen en wijzingen nodig zijn. We hopen hier net als in het afgelopen jaar flexibel op in te kunnen spelen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• klanttevredenheidsonderzoek 2020</li></ul> |
|------------|--|