

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij Andre Hoeve

Zorgboerderij Andre Hoeve

Locatienummer: 2646



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Jaarverslag | 3 |
| Bedrijfsgegevens | 3 |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag | 4 |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? | 4 |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? | 4 |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? | 4 |
| 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021? | 4 |
| 2 Voorwoord | 5 |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij | 5 |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld | 5 |
| 3 Algemeen | 6 |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij | 6 |
| 3.2 Algemene conclusies | 6 |
| 4 Deelnemers en medewerkers | 7 |
| 4.1 Deelnemers | 7 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers | 7 |
| 4.3 Personeel | 7 |
| 4.4 Stagiairs | 7 |
| 4.5 Vrijwilligers | 7 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers | 7 |
| 5 Scholing en ontwikkeling | 8 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar | 8 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 8 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren | 8 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling | 8 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers | 9 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers | 9 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken | 9 |
| 6.3 Inspraakmomenten | 9 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten | 9 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers | 10 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting | 10 |

| | |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten | 11 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen | 11 |
| 7.2 Medicatie | 11 |
| 7.3 Agressie | 11 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten | 11 |
| 7.5 Strafbare handelingen | 11 |
| 7.6 Klachten | 12 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten | 12 |
| 8 Acties | 12 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties | 13 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 13 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst | 18 |
| 9 Doelstellingen | 22 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 23 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar | 23 |
| 9.3 Plan van aanpak | 23 |
| Overzicht van bijlagen | 23 |

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Andre Hoeve

Registratienummer: 2646

Noord-Spiedijkerweg 179, 1643 NM Spiedijk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 84654805

Website: <http://www.andrehoeve.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Andre Hoeve

Registratienummer: 2646

Noordspiedijkerweg 179, 1643 NM Spiedijk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zorgboerderij 1078 Andre Hoeve doet mee aan de ontwikkeling van het Kwaliteitskader Zorglandbouw van de Federatie Landbouw en Zorg. Hierbij wordt onderzocht hoe de jaarverantwoording in de vorm van een jaarverslag vorm kan krijgen. Over het jaar 2021 vindt een verkenning plaats waarbij in een 'vrije vorm' het jaarverslag kan worden geschreven. Dit jaarverslag is getoetst tegen de normen zoals deze in het Kwaliteitssysteem Landbouw en Zorg zijn vastgelegd waarbij het nieuwe Kwaliteitskader is betrokken.

Het jaarverslag kunt u lezen via de volgende link:

https://zorgboeren.nl/jaarverslagpilot/JV_1078_2021.pdf

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarrapportage Vanzelfsprekend 2021
- jaarverslag 2021

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Functioneringsgesprek Mel

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan met de andere medewerksters

Netwerkavond jeugd

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze is niet doorgegaan door de corona

Inspraakmoment 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: last van 1 medewerker

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Aanvragen VOG's eigen kinderen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)

inspraak wonen 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Inspraakmoment kwartaal 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 30-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Warme maaltijd en de BHV cursus.

inspraakmoment 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: deelnemers willen meer uitjes

Werkoverleg personeel volwassenen/jeugd en jaarafsluting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 30-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Volwassenen en jeugd apart gedaan i.v.m. corona

Netwerkvond Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze ging niet door vanwege de Corona.

Actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 15-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: incl. wonen ingediend.

evaluatie gesprekken Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Veel zijn digitaal gehouden. Een aantal doorgeschoven naar volgend jaar. Door ziekte gingen er een paar niet lukken. Deze zijn begin 2022 ingepland.

evaluatie ambulante zorg

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 15-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: We bieden geen ambulante zorg. Wel individuele zorg.

Maken afweging wel of geen toepassing leeftijdsgrens deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 15-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Per persoon bekijken of het haalbaar is op de Andre hoeve.

U geeft aan: 'Het komend jaar willen wij kleinschalig wonen gaan doen. Er is 1 deelnemer die graag bij ons wil wonen. We gaan hiermee aan de slag en willen een aparte ruimte hiervoor creëren'. Dit heeft als gevolg dat de Scope van uw zorgboerderij gaat veranderen. Ik adviseer u tijdig om contact op te nemen met kwaliteit@landbouwzorg.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 15-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze is ingediend en goedgekeurd.

Tevredenheidsmeting wonen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze is gehouden.

Noodplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze hebben geoefend.

oefenen noodplan Kinderen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze hebben we op een zaterdag gehouden tijdens het eten.

VOG's aanvragen nieuwe stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 15-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze zijn aangevraagd.

Ruimte creëren voor deelnemer dat wil wonen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Op 1 augustus waren de kamers klaar.

Evaluatie vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 25-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan!

Website SBB bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: meerdere keren per jaar via de app SBB.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 15-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het is fijn dat bestaande medewerkers niet steeds een nieuwe VOG moeten na 3 jaar!

Deelaudit aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 15-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving ingediend incl. wonen en alle aanpassingen op ons bedrijf.

Opening Boerderijwinkel

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 15-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Beemster kaaswinkel geopend.

Het verzoek om een e mail te sturen naar uw regionale organisatie dat de VOF is uitgebreid met een extra vennoot. U geeft aan wie dit is en per wanneer. Uw regionale organisatie informeert u verder.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Stan is medefirmant. Dit is doorgegeven.

Wilt u aub een e mail sturen aan het kwaliteitsbureau voor de nieuwe veeschuur en uw voornemen om kleinschalig wonen te gaan opzetten. U vermeldt bovenaan de e mail de bovenstaande onderwerpen, de naam en het nummer van uw zorgboerderij. U vermeldt in de e mail een aantal zaken: - Veeschuur: wanneer is/wordt de bouw opgeleverd? Maken deelnemers gebruik van de veeschuur? U kunt ook aangeven dat u tevens een kaaswinkel wil realiseren. U beschrijft wanneer u inschat dat de realisatie van de kaaswinkel klaar is. - Opzetten kleinschalig wonen. U geeft aan dat u in de huidige situatie alleen begeleiding biedt en dat u graag kleinschalig wonen wil opzetten. Probeer zo concreet mogelijk te beschrijven hoe het kleinschalige wonen gaat worden opgezet en hoe wonen er uit gaat zien. Het kwaliteitsbureau zal u daarna verder informeren.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021
Actie afgerond op: 15-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dubbele scope i.v.m. wonen is gehouden.

Zoonoosen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Prima!

Herkansing n.a.v. uitbreiding scope Wonen. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 23-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: De hele werkbeschrijving is schriftelijk getoetst omdat we nu ook Wonen aanbieden!

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2021
Actie afgerond op: 15-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze is nu akkoord. Paar kleine wijzigingen!

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2021
Actie afgerond op: 07-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: In orde!

Toetsing Wonen. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.

[Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 02-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan!

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2021
Actie afgerond op: 14-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze is nu akkoord!

Bezoek Stigas

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2021
Actie afgerond op: 25-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie verslag bezoek Stigas!

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021
Actie afgerond op: 30-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: is ingediend.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2021
Actie afgerond op: 11-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze is in orde!

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedaan!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inspraak wonen 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Tevredenheidsmeting wonen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

VOG's aanvragen nieuwe stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2022

inspraak wonen 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2022

Zoonoosen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Tevredenheidsmeting wonen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

keuring mestvergisting en palletkachel

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

evaluatie ambulante zorg

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

inspraak 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Netwerkvond jeugd

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-05-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2022

preventiemedewerker online cursus

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Aanpak aanrijdbeveiliging Silo's beveiligen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Inspraakmoment kwartaal 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Rapporteren in het ECD

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

inspraak wonen 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Website SBB bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Evaluatie vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Magazijnstellingen in de loods aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022

Toelichting: Deze zijn verankerd.

oefenen noodplan Kinderen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Noodplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

inspraakmoment 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Netwerkvond Landzijde 3

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022

evaluatie gesprekken Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Werkoverleg personeel volwassenen/jeugd en jaarafsluting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Functioneringsgesprek Mel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualisatie VOG's Andre en Jolanda

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

website zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Tevredenheidsmeting deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 18 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de actielijst concluderen we dat we op de goede weg zijn. Het zijn vooral jaarlijks terugkerende acties. We hebben geen directe verbeterpunten. We blijven leren door de ervaring en scholingen (netwerkavonden) die geboden worden.

Het komend jaar willen we ons vooral richten op het goed rapporteren in het ECD.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Jaarrapportage Vanzelfsprekend 2021• jaarverslag 2021 |
|------------|--|