

Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

De Vossenburght

De Vossenburght, locatie Noordereinde 2

Locatienummer: 1080



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	15
4 Deelnemers en medewerkers	18
4.1 Deelnemers	18
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	19
4.3 Personeel	20
4.4 Stagiaires	20
4.5 Vrijwilligers	22
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	22
5 Scholing en ontwikkeling	23
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	23
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	24
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	25
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	25
6 Terugkoppeling van deelnemers	26
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	26
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	27
6.3 Inspraakmomenten	27
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	28
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	28
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	29

7 Meldingen en incidenten	30
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	30
7.2 Medicatie	30
7.3 Agressie	30
7.4 Ongewenste intimiteiten	32
7.5 Strafbare handelingen	32
7.6 Klachten	32
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	33
8 Acties	34
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	34
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	43
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	48
9 Doelstellingen	49
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	49
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	50
9.3 Plan van aanpak	50
Overzicht van bijlagen	51

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Vossenburght

Registratienummer: 1080

Noordereinde 2, 9675 TT Winschoten

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 02090352

Website: <http://www.vossenburght.nl>

Locatiegegevens

De Vossenburght, locatie Noordereinde 2

Registratienummer: 1080

Noordereinde 2, 9675TT Winschoten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord jaarverslag van Zorgboerderij Vossenburght

We hebben een redelijk rustig jaar achter de rug qua bijzonderheden. Alles loopt goed, de zaken worden goed opgepakt en waar nodig aangescherpt en uitgediept. De opening van de lunchroom heeft plaats gevonden. Erg veel positieve reacties. De 1 x per maand avond eten wordt ook volop bezocht.

Daarnaast wordt er natuurlijk voortdurend gewerkt aan bijscholing en certificeringstrajecten.

Alle verbeterpunten zijn in 2018 doorgevoerd en alles is na herkeuring goed bevonden.

Er wordt/is gekeken naar een constructie waarbij de Vossenburght van rechtsvorm zal wijzigen. Een gedeelte blijft eenmanszaak en een gedeelte wordt een Besloten Vennootschap.

Wij denken dat dit een hele goede stap is. Als Raad van Toezicht hopen wij ook in 2019 weer een stabiel jaar te mogen zien voor wat betreft alle verdere ontwikkelingen.

De leden van Raad van Toezicht

Acties

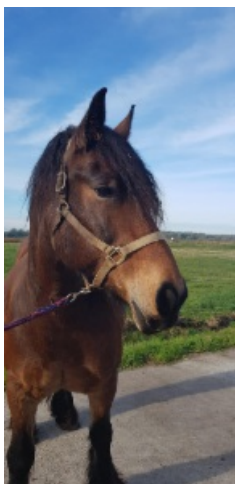
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Op onze zorgboerderij werken wij veel met dieren. De dieren die bij ons zijn zijn paarden, honden, katten en een kinderboerderij met geiten, schapen, konijnen, varkens, cavia's, vogels, etc.

Om zo veel mogelijk maatschappelijke participatie te bevorderen hebben wij nu een lunchroom en een winkel. Hier verkopen we eigengemaakte producten.

Ook onze kinderboerderij is toegankelijk voor publiek.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2018 op zorgboerderij Vossenburght.

Januari

We zijn het jaar begonnen met het maken van een jaarplanning.

Voor administratie zijn we begonnen met het maken van een jaarverslag van 2017.

Een aantal medewerkers hebben een AVG cursus gevolgd om zo goed voorbereid te zijn op de wetswijziging.

Bezoek burgemeester: We hebben op onze boerderij bezoek van burgemeester Pieter Smit. Dit vonden onze jongens erg spannend maar ook erg leuk. Iedereen heeft kennis kunnen maken en iets kunnen vertellen. Er zijn foto's gemaakt en er is een leuk bericht op internet geplaatst.

Uit eten: We zijn met alle jongens, medewerkers, raad van toezicht en vrijwilligers uiteten geweest naar Eten & Co. Iedereen heeft heerlijk gesmuld. Het was een super gezellige avond.

Knutselen: Doordat het erg koud was en de grond en alles erg bevroren was hebben we veel binnen geknutseld. Ook hebben een paar jongens geschaatst op het Oldambt meer die gelegen is achter onze boerderij.

Inspectie rapport opgemaakt en verbeteringen uitgevoerd na aanleiding van incident die in december 2017 heeft plaatsgevonden.

Februari

SKJ: Een aantal medewerkers hebben hun toekenning SKJ registratie ontvangen. Hier zijn we erg blij mee. Dit is een kwaliteitsverbetering van ons die we graag wilden doorvoeren en we zijn blij dat dit is gelukt.

Wedstrijd: We hebben samen met de jongens een onderlinge wedstrijd gehad op onze eigen locatie. Iedereen is betrokken bij deze wedstrijd. Het was erg leuk om veel jongens die nog nooit op een paard gezeten hebben nu op een paard te zien rijden. Wel is er deze dag extra begeleiding ingezet om het geheel ook goed en veilig te laten verlopen.

Carnaval: Samen met de jongens zijn we naar het Carnaval feest in Kloosterburen geweest. Iedereen verkleed kleding aan zorgde nog voor vertrek al voor de nodige lol. Het was een geslaagd uitstapje.

Maart

NL doet: Elk jaar doen we allemaal mee met NL doet. Hiervoor hebben we een poster gemaakt om zo veel mogelijk vrijwilligers te werven en deze op internet gedeeld. Dit jaar is het ons gelukt met extra hulp de theeschenkerij zomer klaar is gemaakt, de nieuwe winkel te verven, er is gewerkt aan zomer klaarmaken van de wandeltuin en in de gang van de jongens zijn kozijnen geverfd. We hadden gelukkig extra hulp. Het was droog maar wel koud weer waardoor we veel hebben kunnen doen. Onze jongens vonden het een fijne dag, ze hebben genoten met meehelpen. Helemaal het resultaat zo veel als we gedaan hebben waren ze erg blij mee.

Paasbrunch: We hebben allemaal samen een paasbrunch gehad op onze eigen locatie. Alle jongens, medewerkers vrijwilligers stagiaires waren er bij. We hebben heerlijk gegeten. Ook hebben alle jongens iets lekker voorbereid. Iedereen was al druk ervoor met bedenken wat ze gingen meenemen of gingen bereiden. Het resultaat mocht er zijn. Het geheel was goed voorbereid en alles is goed verlopen.

Samen Loop voor Hoop: Om zo veel mogelijk geld op te halen voor de Samen Loop voor Hoop hebben we besloten Paaseitjes te gaan verkopen. Na het idee volgde de uitvoering. Eerst een poster en reclame maken kon beginnen. Dan inventarisatie wie heeft er hoeveel besteld, dan alles goed verdelen en inpakken. Alle jongens hielpen mee. Een tafel vol met eitjes die allemaal netjes in gepakt werden. Een soort lopende band werk gezellig aan een grote tafel. Het was gezellig en zo succes vol dat we zo veel bestellingen hadden gekregen dat we een tijdje geen paaseitjes meer konden zien.

April

De Markt: We hebben met de marktmeester afgesproken dat we IJs mogen gaan verkopen op de weekmarkt. De jongens vonden het eerst wel erg spannend maar gelukkig was het een rustige start. Doordat het nog niet echt warm weer was, was het erg rustig. Dit had zijn voor en nadeel. Aan de ene kant was het fijn dat iedereen rustig kon wennen en niet werd overvraagd. Alleen ging de rust wel ten koste van de winst. Door de rust vonden de jongens het op den duur wel saai worden.

Cursus meldcode: Alle medewerkers en stagiaires hebben de cursus meldcode veilig thuis gevolgd. Voor een aantal medewerkers was het vooral herhaling omdat ze deze cursus al eerder hadden gevolgd en of tijdens hun opleiding hadden gehad. Toch vond iedereen het erg nuttig dat alles weer even is opgefrist.

Afscheid van Pieter Smit: Doordat onverwacht de burgemeester is overleden kwam dit bij onze jongens binnen als een bom. De burgemeester aan wie wij veel te danken hebben en die ook net in januari nog bij ons op bezoek is geweest is er ineens niet meer. We hebben een rouwkrans gegeven die alle jongens ook eerst zelf hebben gezien. Dit was ook indrukwekkend voor onze jongens.

We zijn samen met de jongens die dit wilden langs de route van de rouwstoet gaan staan. Dit maakte veel indruk. Toch is het goed geweest ook hier naar toe te gaan en verdriet te delen.

Mei

Markt: Hebben we ook weer op de markt en op braderieën gestaan om ijs te verkopen. Hierbij hebben we gezien dat we op losse marktdagen en braderieën meer ijs verkocht dan tijdens de week markt. De jongens vinden dit leuker en ook door betere verkoop is het bedrijfsmatig economisch aantrekkelijker. Hierdoor hebben we besloten niet meer op de week markt te gaan staan maar ons te laten inhuren voor kleinere markten en jaarmarkten.

Ook hebben we een vaste sta plaats gemaakt voor onze ijskar naast ons terras van onze theeschenkerij. Zo kunnen de fietsers en recreanten die bij ons op bezoek komen ook ijs nuttigen wat een mooie aanvulling is op ons assortiment.

BBQ: Onze jaarlijkse BBQ ter ere van de verjaardag van Monique. Dit doen we elk jaar op ons eigen terrein waarbij iedereen is uitgenodigd. Ook alle jongens en begeleiding en vrijwilligers mogen hun aanhang mee nemen. Onze Raad van toezicht is uitgenodigd

Fysieke weerbaarheid: Doordat de veranderingen in de zorgwereld, waar steeds meer cliënten met zwaardere problematiek niet meer bij andere instellingen terecht kunnen en de kans bestaat dat ze op zorgboerderijen geplaatst worden, hebben we besloten een cursus fysieke weerbaarheid te volgen. Dit heeft geleid dat we als team beter op elkaar ingespeeld zijn en dat we zekerder zijn geworden over hoe te handelen bij eventuele dreiging en geweld.

Goedkeuring ontvangen inzake afwikkeling calamiteit jeugd van inspectie igj gekregen.

AVG: Om nog beter voorbereid te zijn op de nieuwe AVG wet hebben we nog een cursus gevolgd. Dit was heel leerzaam. Doordat is aangegeven dat de zorg sector als eerst controles kan verwachten hebben we een AVG expert ingehuurd om ons te ondersteunen. Hij heeft ons bedrijf doorgelicht en we hebben zijn adviezen opgevolgd.

Juni

Samen Loop voor Hoop de 24 uren loop waarbij we met een team 24 uur lang lopen en zoveel mogelijk geld inzamelen voor onderzoek en bestrijding van kanker. Na maanden van voorbereiding is het eindelijk zo ver. We hebben een hele kraam vol met spullen om te verkopen en bijna alle jongens, alle medewerkers en vele vrijwilligers en de Raad van Toezicht lopen mee. Dit jaar is de loop bijna in onze achtertuin. Erg leuk en een geslaagd weekend. Vele indrukken, goede samenwerking en saamhorigheid.

Vakantie: Jaarlijks is het mogelijk voor alle jongens om 1 keer op vakantie te gaan samen met de Vossenburght. Dit jaar is de vakantie naar Tunesië gepland. De jongens betalen hier zelf wel een vast bedrag voor. Op deze manier willen wij de jongens leren te sparen voor iets groters. Het is bijna iedereen gelukt het geld bij elkaar te sparen en het was een zeer geslaagde vakantie van 8 dagen all. inclusief. De hele vakantie is goed verlopen. Er zijn een aantal begeleiders mee gereisd. De andere begeleiders hebben thuis gezorgd dat alles door draaide en dat de thuisblijvers ook een leuke tijd hadden.

Juli

Lunchroom en Winkel: Deze maand stond in het teken van de opening van onze nieuwe Lunchroom en Winkel. Na maanden van voorbereidingen zowel op kantoor om alle papieren op orde te hebben als in de praktijk om dan een oude varkens stal met gierkelders iets moois te maken. Alle jongens hebben met behulp van een aannemer samen een hele mooie praktische ruimte gerealiseerd. Het geheel is geopend door loco burgemeester Laura Broekhuizen het was een leuk feest en alle hapjes zijn voorbereidt door de jongens waarbij de ondersteund ze door een begeleider die voorheen als kok heeft gewerkt. De jongens hebben zelf een menu kaart gemaakt.

Gast vrij punt ANWB: Om meer bekendheid te geven aan onze theeschenkerij zijn we een ANWB gastvrij punt geworden. We voldoen aan alle gestelde eisen. We hebben nu een vermelding op de site van de ANWB hierdoor kunnen mensen die in het Oldambtmeer fietsen ons nu ook beter vinden.

Zwemmen: Doordat het erg heet is deze maand hebben we ook lekker gezwommen en geluierd en genoten van het mooie weer. We hebben ons programma aangepast om zo min mogelijk te vragen van de mensen en om te voorkomen dat mensen verbranden.

Ook zijn we met de paarden door het water gaan rijden of te wandelen. Dit bracht veel vreugde en genot voor mens en dier. Door op een andere manier met de paarden om te gaan is ook de band versterkt hierdoor proberen we het zelfvertrouwen van de jongens nog meer te vergroten en nog meer uitdagen iets nieuws te doen.

Huis aangekocht: deze twee onder een kap moet nog verbouwd worden. Deze is bedoeld voor doorstroming terug in de maatschappij. Er zijn erg lange wachtlijsten bij woningbouwverenigingen, maar er zijn toch wel jongens die klaar zijn om verder te gaan.

Augustus

In augustus hebben we de RI&E voor alle locaties gemaakt en bijgewerkt.

Pad verhard: Het is gelukt toestemming te krijgen om een pad op de dijk te mogen aanleggen en te mogen verharden. Hierdoor is het mogelijk geworden om de entree bij de lunchroom te verbeteren. De jongens hebben mee mogen helpen bij de aanleg van het pad. Hierdoor hebben ze kunnen zien en ervaren wat er bij bestraten komt kijken.

Cursus: Om kennis te bevorderen van alle medewerkers is er een cursus autisme gegeven. Alle medewerkers en stagiaires die dit wilden hebben hieraan deelgenomen. Ze hebben er veel van geleerd. Door deze cursus kunnen we onze doelgroep nog beter begrijpen en beter met ze omgaan. Dit is niet alleen positief voor de begeleiding maar ook zeker voor onze jongens. Zij zullen zich nog beter begrepen gaan voelen en hierdoor prettiger.

Tv opnames: Deze maand hebben we bezoek gehad van RTV GO. Zij hebben bij ons een hele middag gefilmd om zo een goed beeld te krijgen van wat we doen en wie wij zijn. Hierdoor hopen wij niet alleen meer bekendheid voor onze lunchroom te krijgen maar ook meer openheid naar de omgeving te geven en de kloof te verkleinen. Nadat de rapportage is uitgezonden hebben we ontelbaar veel en alleen maar positieve reacties op ontvangen.

Corpus: Als uitstapje zijn we naar museum corpus geweest. Na een lange rit in de auto hebben we alles van het menselijk lichaam kunnen zien. Het was erg leerzaam voor iedereen. Maar we hebben ook veel lol gehad.

Stempelpost: We zijn benaderd door de organisatie van Rondje Oostwold zij organiseren jaarlijks een fietstocht en wij zijn gevraagd een stempelpost te zijn. Deze dag hadden we regen, onweer, zon en wind. We hadden niet verwacht dat er zo veel mensen met dit weer zouden komen. Toch was het een zeer groot succes. Iedereen die er was heeft meegeholpen. Naast stempelen hebben veel mensen ook een hapje of drankje genomen. Het was zo druk dat we onze benen uit ons lijf hebben gelopen. We hadden nog wel te maken met onze onervarenheid. Door de goede taak verdeling en flexibele inzet van mensen heeft niemand van de klanten hun bezoek als vervelend ervaren. Er zijn meer dan 200 mensen binnen een tijdbestek van 2 uur geweest.

Drouwenerzand: We hebben nog een uitstapje naar attractiepark Drouwenerzand gemaakt. Hier hebben we een hele dag doorgebracht in de verschillende attracties. Doordat niet iedereen in dezelfde attracties wil leert iedereen als groep sociaal te zijn en te wachten op elkaar. Dit zorgt door de ontspannen sfeer en de lol voor een positieve manier van leren.

September

De ontruimingsoefening was dit jaar in september gepland. Om iets nieuws maar wel veilig een oefening voor te bereiden is er uitgebreid contact geweest met de brandweer. We hebben een scène uitgevoerd waarbij er verschillende schoonmaakmiddelen door elkaar zijn gekomen. Iedereen was erg verrast ze hadden niet gelijk door wat er aan de hand was. Iedereen is wel gelijk in actie gekomen en er is gelijk ontruimd.

Op deze manier is iedereen bewust geworden wat er kan gebeuren bij geen goed gebruik van schoonmaakmiddelen.

Nieuwe hooiruiven op stelconplaten zijn geplaatst. Door deze platen kan er rond de hooiruif makkelijker gewerkt worden.

SKJ dag in Utrecht hebben een aantal medewerkers bezocht. Hier hebben we veel informatie opgedaan op de markt en tijdens de verdiepende lezingen.

Intervisie: Doordat suicide een actueel onderwerp is en dit bij enkele deelnemers ook speelt hebben we een intervisie bijeenkomst gevolgd over dit onderwerp. We hopen dat we beter eventuele signalen kunnen herkennen, onze jongens beter kunnen helpen en weten wat goed handelen is.

We zijn op radio noord en radio 1 geweest met een rapportage over Oldskool melken op onze melkvee locatie. De jongens vond het eerst wel spannend maar ook erg leuk. Maar ze zijn vooral trots.

Mega piraten festival: Omdat een aantal deelnemers graag naar het megapiraten feest wilden is dit geregeld dat we daar met een groep naar toe zijn geweest. Het was leuk samen dansen en lol hebben. Ook zonder alcohol was het super. Iedereen heeft genoten.

Door een rijvereniging is de buurt is er een onderlinge paardrijwedstrijd in verkleed kleding georganiseerd. De deelnemers die bij ons goed kunnen rijden hebben hier allemaal aan mee gedaan. Iedereen heeft een rozet gekregen voor hun deelname. Daar zijn ze erg trots op en blij mee.

Er is een fotograaf geweest die een foto sessie met de paarden heeft gedaan. Hier zijn hele leuke foto's uitgekomen.

Houten omheining: We zijn begonnen met omheining te maken van hout bij de shetlanders. Ook de jongens hebben meegeholpen met het verven van de planken en het plaatsen van de. Hierdoor lijkt de gehele uitstraling van het terrein een stuk netter en professioneler. We zullen doorzetten naar de rest van onze weilanden zodra het weer het toelaat.

Oktober

Alle protocollen doorgenomen en waar nodig herschreven en geactualiseerd. Ook het protocol meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling is gelijk aangepast naar de nieuwe richtlijnen die in 2019 van kracht worden.

Zorgboeren audit voor dagbesteding en wonen

We hebben bezoek gehad van de auditeur. Hij heeft aangegeven zeer tevreden te zijn en fijn te zijn ontvangen. Hij heeft veel dingen gecontroleerd en heeft een rondleiding op ons hele bedrijf gehad. Ook heeft hij onze andere woonlocaties bezocht. Er was 1 punt waar wij extra aandacht aan moeten besteden en dat is ons camera toezicht

Weekend Duinrell: Samen met alle jongens naar Duinrell voor jaarlijks weekendje pretpark. Iedereen geniet volop. We gaan samen van de ene naar de andere attractie en wie ergens in wil dan mag dat. We slapen met ons allen in de jeugdherberg op het terrein van Duinrell. Ook is er voldoende begeleiding mee en mogen kinderen van begeleiding ook mee. Een heel gezellig weekend waarbij iedereen elkaar beter leert kennen.

Hapjesschalen maken in opdracht: Voor feestjes en partijen kunnen mensen nu hapjes schalen bij ons bestellen. De jongens maken deze dan vervolgens onder begeleiding. Dit gaat boven verwachting goed en ze vonden het erg leuk.

Kaarten systeem ingevoerd om kwaliteit te verbeteren. Om duidelijker grenzen aan te geven en goed gedrag te belonen hebben we een kaartensysteem ingevoerd. Iedereen met een groene kaart gaat 1x per kwartaal iets leuks doen. Er is verder een overzicht gemaakt voor welke overtreding je welke kaart krijgt als straf. gele kaart oranje kaart en rode kaart. Bij de laatste kaart betekend dat er gezocht gaat worden naar een nieuwe plek. Kaarten blijven 6 maanden staan. Erna verloopt de gele en oranje kaart en kan je met een schone lei beginnen.

samenwerking: we zijn een samenwerking met 's Heerenlo aangegaan. We verzorgen nu ook ambulante ondersteuning. Hiervoor hebben we ook een nieuwe medewerker aangenomen die hiervoor is gediplomeerd en ook ervaring mee heeft.

November

Zoönose keuring: De dierenarts is geweest en heeft alles geïnspecteerd of alles voldoet aan alle eisen. We hebben onze goedkeuring gekregen

Ontruimingsoefening met rook kanon geoefend in de theeschenkerij/lunchroom. Dit ging erg goed. Ook hebben we hierbij geoefend met nep slachtoffers waarbij we gelijk EHBO geoefend hebben. Iedereen is verzorgd in de gezamenlijke woonkamer van de jongens. Ook is het geheel goed doorgesproken wat we kunnen verbeteren. Het geheel is begeleid door de mensen van BHV opleidingen en iedereen heeft zijn certificaat behaald.

Op buitenrit met de paarden: Gezellig met een aantal van de jongens die goed kunnen rijden en begeleiding op buiten rit in de buurt.

3 gangen diners: Om iedereen te leren om goed te bedienen en te koken, kortom hoe je in de horeca werkt zijn we begonnen met de organisatie van 3 gangen diners voor weinig geld. Dit is een groot succes. Veel aanmeldingen van mensen die willen komen eten en de jongens vinden het ook erg leuk.

Samenwerking met kinderboerderij te Nieuwolda. Om ons steentje in de maatschappij en in de buurt ook bij te dragen zijn we een samenwerking aangegaan met een kinderboerderij in de buurt waarbij wij samen met de jongens dagelijks het mesten en voeren van de dieren voor onze rekening geven. Zo komen de jongens meer van het terrein af maar is er nog wel steeds begeleiding en werken met dieren.

December

HKZ audit: De jaarlijkse keuring van HKZ hebben we gehad. geheel is grondig bekeken en alle papier werk is gecontroleerd. Het bewaren van onze medicatie in de kluis is nog als verbeter punt opgegeven dat ze dit liever anders zien. Ook hadden wij zelf afteken lijsten van vitamine pillen gemaakt echter is dit niet toegestaan dus is er nu in overleg met de apotheek afgesproken dat zij ook hiervoor lijsten gaan meesturen.

Sinterklaas viering: Jaarlijks organiseren we ook een st. klaas viering waarbij iedereen presentjes voor €5 koopt en spelen we met een dobbelsteen een uitpak spel. Ook neemt iedereen iets lekkers mee om te eten.

Kerst eten voor eenzame ouderen. Omdat we na het succes van 3 gangen diner veel vragen kregen of we ook met kerst open waren. Is er besloten om dit te regelen. Een wens van Monique is nu in vervulling gegaan. Eten serveren voor minderbedeelde en eenzame ouderen.

Starten met houtbewerking: Na maanden van voorbereiding is de houtbewerking begonnen. Nog niet alle kasten zijn af en nog niet alle machines zijn er maar de jongens helpen druk mee de ruimte af te maken. Ook is de dagbesteding van knutselen inmiddels begonnen met mooie dingen te knutselen voor de kerstmarkten en voor onze eigen winkel.

Kerstmarkten: we hebben op 3 verschillende kerstmarkten gestaan. We hebben in onze kraam met verschillende eigengemaakte producten heel veel verkocht. De jongens vonden het ondanks de kou erg leuk. Ze hebben kunnen ervaren dat ze met hun eigen geknutselde producten veel mensen blij hebben kunnen maken. Ze hebben veel kunnen verkopen. Dit was goed voor hun eigen ontwikkeling.

Bezoek Rigg: alles nagelopen en alles goed De aanleiding was een melding over bezetting van medewerkers en hygiëne na een nieuwe intake. De medewerkers van de Rigg hebben een uitgebreide rondleiding gekregen door het pand en alle daarbij behorende kamers, ruimtes en stallen. Tijdens de rondleiding op de Vossenburght bleek niet van een te kort schietende hygiëne of bezetting sprake te zijn. Als actie punt hebben we gekregen onze website iets aan te passen en te laten zien met welke methodieken wij werken. Mondeling is aangegeven dat alles er keurig uit zag en dat ze zeer tevreden zijn.

Intervisie licht verstandelijke beperking: Om meer te leren over licht verstandelijke beperking hebben we hier een intervisie avond aan besteed met alle medewerkers. Hierbij konden wij ervaren door middel van hele moeilijke rekensommen en vragen hoe het voelt om iets niet te weten maar ook juist om ons beter te kunnen verplaatsen in iemand met een lichte verstandelijke beperking.

Blokhut geplaatst bij de wandeltuin: Om een plek te creëren om even te kunnen terug trekken is er in onze wandeltuin een blokhut geplaatst. Hierin is een loungeset geplaatst en is er een terras aangelegd tot aan de vijver.

Kerstbrunch: Jaarlijks gaan we met alle jongens, begeleiding stagiaires en raad van toezicht samen eten. Iedereen bereid een ander gerecht voor om te eten. De ruimte is helemaal in kerst sfeer verlicht en we hebben een lopend buffet van alle hapjes.

Dierenverblijf van de welkoop gewonnen en in gebruik genomen Zo komen de dieren op onze kinderboerderij beter tot zijn recht en kunnen bezoekers de dieren beter zien.

Algemeen

HACCP cursus voor deelnemers: Waarbij we eerst in groepsverband zijn begonnen met het geven van lessen en later individueel om iedereen beter te begeleiden in het behalen van een HACCP

Bakken: Iedere vrijdag bak dag. Waarbij koekjes cake etc gebakken worden met de jongens.

Knutselen gehele jaar door: De producten verkopen we in onze winkel, tijdens samen loop voor hoop, en op diverse kerstmarkten.

Er zijn nieuwe mensen bij gekomen en er zijn mensen doorgestroomd of een andere plek voor gezocht

Paardrijlessen en voltige lessen: Geven we wekelijks mits het weer het toelaat. Anders geven we poetsles en geven we de paarden een uitgebreide poest en toiletteer beurt.

Kinderfeestjes en high thea: We zijn begonnen met de organisatie van kinderfeestjes. Dit is een idee van een van onze jongens. Zij had als leerdoel in haar begeleidingsplan al een tijd lang staan dat ze graag iets met kinderen wilde doen en dan met name kinderfeestjes. We hebben haar hierbij geholpen met het geheel op poten te zetten en dit is gelukt. Ook de andere jongens van ons zijn hierbij betrokken zodat het niet een project is van 1 persoon inmiddels.

Equi coaching: Maandelijks hebben de jongens van ons een sessie spiegelen met de paarden. Omdat veel van de jongens therapie moe zijn en niet altijd hetzelfde willen zijn we hier een paar jaar geleden mee gestart het paard laat een bepaald gedrag zien als iemand ergens me zit en met behulp van het paard proberen we het probleem inzichtelijk te krijgen en te verbeteren dat ze zich prettiger gaan voelen in hun vel. Dit lijkt heel goed te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In ons jaarverslag van 2017 kunt u lezen dat we een aantal doelstellingen hadden gepland voor 2017

Houtbewerking. Door het aannemen van een nieuwe medewerkers is er een plan gemaakt hoe de ruimte ingericht gaat worden. Deze medewerker is 1 dag in de week hier mee bezig geweest. Hierdoor heeft het langer geduurd dan gepland voordat de ruimte geschikt was.

Wel zijn er kasten gemaakt waar onze knutsel spullen al in staan en kan er nu geknutseld worden. Ook helpen de jongens nu 1 dag in de week mee met het maken van de houten kasten. Zo leren ze gelijk hoe ze van hout de dingen kunnen maken.

Komend jaar zullen alle machines in werking worden genomen zodat we nog meer producten kunnen maken voor onze eigen winkel en voor de samen loop voor hoop.

Theeschenkerij, Lunchroom / Winkel

De toiletten zijn gereed gemaakt en alle vergunningen zijn rond. De lunchroom is geopend voor het zomerseizoen. Ons doel is volledig gerealiseerd. Om op de rustige momenten ook publiek te genereren zijn we begonnen met het serveren van 3 gangen diners, kinderfeestjes en hapjesschalen. Ook zijn we een ANWB gastvrij punt geworden. Het is een groot succes. Erg leuk voor de jongens en voor de omgeving een echte aanvulling. Ook komend jaar zullen we kijken welke activiteiten er eventueel nog bij gaan komen.

Lerarenkamer digi bord. Doordat degene wie privé les kreeg op onze locatie is gestopt met dagbesteding is de aanschaf van een digi bord hierdoor uitgesteld. De kosten wegen nu niet op tegen de voordelen. Het blijft op ons wensen lijstje staan echter heeft het niet meer onze prioriteit. De ruimte is verder gereed. Deze ruimte hebben we gebruikt voor trainingen. Ook kunnen de schoolgaande jongens gebruik van deze ruimte om hun huiswerk hier te kunnen maken.

Kinderboerderij draineren

Deze activiteit hadden we gepland voor nl doet. Echter bleek die dag nog vorst in de grond te zitten waardoor dit niet is gelukt. Ook later in het jaar zat het weer erg tegen. Vorst is lang in de grond gebleven. Later zijn we druk geweest met de lunchroom en was het te heet om buiten in de zon te werken.

Wellicht dat het lukt het dit jaar te realiseren

Markt ijs verkoop. Een van onze jongens had het idee om in de horeca te willen werken en een soort van eigen winkel te beginnen. Om dit leerdoel te kunnen verwezenlijken is onderzoek geweest naar wat er mogelijk zou zijn. Hieruit kwam een ijskraam naar voren. Om ijs te mogen verkopen op de markt hebben we eerst uitgezocht aan welke eisen we allemaal moeten voldoen. Dit hebben we allemaal geregeld. Ook hebben we de andere jongens gevraagd wie dit nog meer zou willen doen om zo veel mogelijk mensen te laten participeren.

De HACCP cursus hebben we aangeboden en we konden na contact met de marktmeester beginnen. Echter hebben we na twee maanden vast moeten stellen dat de deelnemers te weinig verkochten dat het te saai werd en er te veel geld bij moest. Doordat onze locatie zich aan een fietspad bevindt is er besloten om de ijskraam bij onze theeschenkerij te voegen en vanuit hier de ijsverkoop verder te laten verlopen. Ook laten we ons inhuren door markten en evenementen waar het wel lonend is en de deelnemers het wel leuk vinden om daar te staan.

Hierdoor is de conclusie dat ons doel is behaald. We hebben ijsverkoop en de deelnemers participeren. Echter niet wekelijks op de markt maar dichterbij huis en op druk bezochte evenementen.

Daarnaast zijn er nog een aantal ontwikkelingen geweest in 2018 die veel invloed hebben gehad:

AVG wet Door de invoering van de nieuwe wet en de kennis te weten dat controles als eerste bij de zorg sector zullen plaats vinden hebben we onderzocht waar we aan moeten voldoen. Eigenaar en medewerkers hebben diverse cursussen gevolgd en alle benodigde administratie is doorgelopen om te kijken wat er niet aan de eisen voldoet. Ook hebben we een bedrijf ingeschakeld die hier veel van weet om alles met ons door te nemen om eventuele bedrijfsblindheid te voorkomen. We hebben tijdens diverse medewerkers overleggen ook alle medewerkers op de hoogte gebracht van alle regels. Maatregelen die zijn doorgevoerd zijn Yamber ipv Whatsapp alleen hebben we dit terug gedraaid omdat het niet werkt. We hebben Zivver op de mail geïnstalleerd om beveiligde mails te kunnen versturen. Alles dossiers zijn nagelopen om te kijken of er geen overbodige informatie bewaard is. We hebben kopie identiteitsbewijs vervangen voor identiteitsbewijs check.

Ons doel was om te zorgen dat we aan alle wettelijke gestelde eisen voldoen. We hadden een actie punt die we hebben uitgevoerd en alles is gelukt. We hebben geen actie punten meer voor 2019 hiervoor voor verbeteringen. Echter zullen we wel op de juiste manier blijven werken.

Inspectie rapport van IGJ Door een extern bedrijf is een analyse uitgevoerd. Ook is er veel contact geweest met de arbeidsinspectie naar de inspectie van gezondheidszorg. De arbeidsinspectie heeft aangegeven dat er hier geen sprake was van arbeid omdat er geen dienstverband is en er sprake was van dagbesteding. Zij hebben aangegeven dat we goed hebben gehandeld en alle juiste stappen hebben ondernomen.

Vanuit de inspectie van de gezondheidszorg zijn er een aantal verbeter maatregelen uit naar voren gekomen. Zoals de mestketting afschermen met een hek. Duidelijk stappen plan maken met behulp van pictogrammen. En een extra kijk luik maken zodat er vanuit de stal beter zicht is op de mest ketting buiten. Alle verbeter maatregelen hebben we gelijk uitgevoerd. De inspectie van de gezondheidszorg is bij ons geweest om alles opnieuw te bekijken en hebben aangegeven dat alles zeer goed is uitgevoerd en alles nu is afgerond.

SKJ. Voor de nieuwe jeugdwet is het van belang dat onze medewerkers de juiste papieren en opleidingsniveau beschikken. Hiervoor hebben onze HBO medewerker zich aangemeld in het SKJ register en hebben zij hiervoor hun pas gekregen. Ook hebben onze MBO medewerkers zich ingeschreven in het registerplein. Hierdoor voldoen wij aan de gestelde eisen. Daarnaast worden alle medewerkers in de gelegenheid gesteld hun kennis actueel te houden door het volgen van vele passende bijscholingen. Om geregistreerd te kunnen blijven letten wij er op dat medewerkers zich ervan bewust zijn dat ze de juiste opleidingen volgen en bijscholingspunten kunnen halen.

Meldcode. Om onze kennis actueel te houden hebben we allemaal een cursus meldcode gevolgd. Doordat de meldcode later dit jaar is aangepast heeft een medewerker nog een extra training hierin gevolgd en is ons protocol aangepast. Ook hebben we het punt dat we de omschrijving in onze werkwijze hebben aangepast. Ons doel om actuele zaken bij te houden en aan alle wet en regelgevingen te voldoen is behaald. ER zijn geen punten blijven staan voor komend jaar om af te handelen.

Afscheid burgemeester. Doordat de burgemeester plotseling is overleden heeft dat ons allen erg geraakt. We hebben veel te danken aan deze burgemeester die velen ook nog kort geleden persoonlijk hadden ontmoet. Ook heeft het ons nog bewuster gemaakt dat het belangrijk is te weten of iemand liever begraven of gecremeerd zou willen worden. Doordat een aantal van onze inwonende jongens geen contact heeft met naast familieleden is dit aanleiding geweest om met iedereen persoonlijk in gesprek te gaan en hun uitvaart wensen met ze te bespreken. We hebben hier een standaard formulier voor opgesteld en hebben dit ook toegevoegd bij onze standaard formulieren na de intake. Hierdoor zal dit ook het dossier van de nieuwe bewoners worden opgenomen.

Fysieke weerbaarheid. Hiervoor hebben een aantal medewerkers een bijscholing voor gevolgd. Zo weten we beter wat we wel en niet mogen doen en hoe we onszelf beter kunnen verdedigen bij eventuele agressie van de jongens.

TV opnames: Om openheid te geven aan de buurt over wie wij zijn en meer draagvlak te creëren hebben we contact gehad met RTV go. Zij vonden het leuk om bij ons te komen. We hebben gezorgd dat iedereen op de hoogte was dat er een filmploeg zou komen. Zodat iedereen die dit wilde ook aanwezig kon zijn en anderen juist naar een andere locatie konden gaan zodat zij niet in beeld komen. Ook heeft iedereen aangegeven of ze toestemming geven voor uitzendingen van het beeldmateriaal. Ze hebben een hele middag bij ons gedraaid en hebben veel dingen in beeld gebracht. Hierna zijn de opnames uitgezonden gedurende 1 maand lang op de lokale tv en ook online via facebook pagina. Hierna zijn we overspoeld door alleen maar positieve reacties vanuit heel Nederland. Alle jongens vond het eerst erg spannend maar waren achter af heel erg blij. Er is duidelijk afgesproken waar ze gingen filmen zodat de planning duidelijk was voor de jongens en dit gaf ook rust.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2018 zijn wij op de gehele zorgboerderij Vossenburght gestart met:

Wlz wonen en dagbesteding Vg04 max 5 huidig 3

beschermd wonen met en zonder dagbesteding max 15 huidig 11

jeugd wonen beschermd of verblijf woonhoeve max 5 huidig 4

alleen dagbesteding max 10 huidig 7

Aan het einde van het jaar zijn wij als zorgboerderij 2018 geëindigd

Wlz wonen en dagbesteding Vg04 max 5 huidig 5

beschermd wonen met en zonder dagbesteding laag intensief max 15 huidig 14

jeugd wonen beschermd of verblijf woonhoeve max 5 huidig 3

alleen dagbesteding groepsbegeleiding basis max 15 huidig 8

ambulant basis max 6 huidig 4

Om ambulante begeleiding te kunnen starten hebben we een nieuwe medewerker aangenomen die hier ruime ervaring mee heeft en beschikt over de juiste opleidingen.

Ook zijn uren van andere medewerkers uitgebreid en zijn er nieuwe medewerkers aangenomen om iedereen de juiste zorg te kunnen bieden en groei te kunnen maken in het aantal deelnemers.

Redenen van Uitstroom: opname instelling, thuis wonen, cisis is tijdelijk, niet passend in groep.

Doordat wij alles regelen vanuit onze hoofdlocatie in Winschoten. Deelnemers intern doorstromen en veel mensen dagbesteding volgens op onze hoofdlocatie zijn wij bij de totalen uitgegaan van ons gehele bedrijf in dit jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- deelnemersoverzicht 2018

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn dit jaar gegroeid in deelnemers aantal. Daarnaast hebben we zelfs een wachtlijst.

Doordat doorstromen naar een eigen woning problematisch is gebleken door wet en regelgevingen erg moeilijk is hebben we een tussen oplossing gevonden.

Als iemand wil uitstromen naar een woning zullen ze een uitkering moeten gaan aanvragen om een woning toegewezen te krijgen. Echter als iemand nog geen eigen woning heeft kan er geen uitkering worden aangevraagd.

Hierdoor heeft de eigenaar een tweetal woningen gekocht waar uitstromers eerst zelfstandig kunnen wonen. Zodra ze daar staan ingeschreven kunnen ze een uitkering gaan aanvragen en dan kunnen ze zich kunnen gaan inschrijven bij een woning coöperatie als woning zoekende zodat ze uiteindelijk als alles goed gaat kunnen gaan doorstromen.

Zodra de woningen opgeknapt zijn zullen ze gaan verhuizen.

Deelnemers die niet meer passen bij onze groep door verandering van zorgzwaarte Ook hebben we gemerkt dat als een deelnemer zich niet houdt aan regels en wij niet de juiste zorg meer kunnen bieden dat het erg moeilijk is een andere plek te zoeken. Dit heeft veel gevraagd van het team en de sfeer in de groep. Toch is het gelukt door hier actief mee bezig te zijn dat er uiteindelijk andere plekken zijn gevonden.

We hebben gezien dat deelnemers stappen hebben gemaakt. Toch is hier een groot verschil in te zien van de deelnemers onderling . Ook zien we dat er mensen terug zijn gevallen en weer zijn terug gekomen. Door ze extra zorg te geven en weer vertrouwen op de bouwen en therapieën te regelen proberen we ze zo goed mogelijk begeleiden.

Er zijn geen nieuwe actie punten naar voren gekomen. De verbouwing van de woning is reeds volledig gepland. Er is een nauw contact met andere organisaties om evt. doorstroming te bevorderen. Er is gebleken uit intervisie gesprekken met andere zorgboeren dat als iemand niet in een groep past en er een ander plek gezocht moet worden uit dat ook zij er tegen aanlopen dat er overal sprake is van wachtlijsten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Als we naar het aantal medewerkers kijken zien we dat we een groot aantal vaste medewerkers hebben die al langer bij werkzaam zijn. Dit is een stabiele basis.

Daarnaast is er een medewerker gestopt omdat ze het gevoel had niet op haar plek te zitten. Hierna zijn een tweetal nieuwe medewerkers aangenomen die kort erna hebben aangegeven dat zij het werk niet bij zich vonden passen en zijn zij weer gestopt. Voor 1 medewerker hebben wij ontslag aangevraagd bij UWV wegens niet functioneren en dit is toegekend.

Door uitbreiding van het aantal deelnemers, in de invoering van vroege en late diensten, en opening van de lunchroom zijn er een groot aantal nieuwe medewerkers begonnen in 2018.

De eigenaar Monique voort maandelijks en soms zelfs wekelijks Billa gesprekken met alle medewerkers. Deze zijn in de plaats gekomen van de jaarlijkse functioneringsgesprekken. Hierdoor zijn de lijnen verkort en is er nu sneller zicht op hoe iemand zich voelt en hoe iemand functioneert en wat hun behoeften zijn. Er heeft wel een evaluatie gesprek van alle billa gesprekken plaatsgevonden met alle medewerkers.

Tijdens deze gesprekken is er niet alleen naar de hoeveelheid werk gevraagd maar ook gevraagd naar de opleidingsbehoeftes en andere wensen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- medewerkers overzicht 2018

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben 18 stagiaires gehad in 2018

3 stagiaires persoonlijke begeleider specifieke doelgroepen niveau 4 gehele jaar

1 stagiaire pedagogisch medewerker kinderopvang niveau 3 eerste half jaar

3 stagiaires persoonlijke begeleider specifieke doelgroepen niveau 4 eerste half jaar

1 stagiaire persoonlijk begeleider gehandicapten zorg 4 eerste half jaar

1 stagiaire helpende niveau 2 eerste half jaar

2 stagiaires praktijkonderwijs eerste half jaar

1 stagiaire SAW gehele jaar

2 stagiaires AOC 2e half jaar

1 stagiaire verzorgende ig tweede half jaar

2 hbo stagiaires sociaal work tweede half jaar

1 stagiaire sociaal saw eerste half jaar

De taken en verantwoordelijkheden die een stagiaire heeft zijn:

Stellen leerdoelen

Nastreven leerdoelen

Evalueren leerdoelen

Kennismaken zorgsector in het begeleiden van de cliënten

Kennismaken zorgsector in het verzorgen van de cliënten

Ethische werkhouding

Terugkoppeling naar stagebegeleider(s).

Het informeren van de directeur over

veranderingen/wijzigingen

Geheimhouding bedrijfsgegevens in de breedste zin.

Elke stagiaire krijgt een begeleider toegewezen. Deze werkt met de stagiaires samen. Tevens wordt het besproken in werkoverleggen. Alle gesprekken die plaats dienen te vinden tussen stagiaire en begeleider zijn geweest.

De stagiaire krijgt dan de mogelijkheid om zich te verbeteren indien nodig.

Wij hebben diverse vaste medewerkers die opleiding hebben gevolgd om stagiaires te mogen begeleiden. Ook zijn de stagiaires verdeeld over de dagen van de week om een zo goed mogelijke spreiding te krijgen.

Wij hebben geregeld evaluatie gesprekken met stagiaires en kijken ook naar hun opdrachten.

Er hebben geen veranderingen plaatsgevonden naar aanleiding van feedback van stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben 1 vrijwilliger. Zij help mee met de verzorging van de paarden. Daarnaast rijdt zij de paarden. Deze vrijwilliger is al een aantal jaren bij ons. Er hebben verder geen veranderingen plaatsgevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben een vast basis team. Dit jaar zijn er nieuwe medewerkers bij gekomen. De meeste geven aan het erg naar hun zin te hebben. Om te zorgen dat iedereen ook met een groter team goed op de hoogte te houden werken we nog steeds met een vaste medewerkers agenda. Om het team te versterken is er een medewerker belast met een opdracht uit te zoeken hoe we het team kunnen versterken en elkaar goed leren kennen zodat we weten wat we aan iedereen hebben. Dit hebben we ook als agenda punt opgenomen van ons medewerkers overleg. We hebben een actie aangemaakt wanneer we gaan evalueren of het team is versterkt. Elke medewerker heeft aangegeven dat ze zich niet thuis voelden bij ons. Zij hebben hierdoor ook in de proeftijd afscheid genomen. Wij werken als een groot gezin en iedereen werkt ook mee. Dit houdt in dat zowel onze jongens als hbo medewerkers allemaal samen stallen mesten. Ondanks dat dit is uitgelegd bleek toch dat een aantal medewerker dit niet als prettig maar als zwaar heeft ervaren waardoor ze hebben besloten te stoppen.

Stagiaires hebben hun stage met succes afgerond en geven aan het erg leuk en leerzaam te hebben gevonden. Een aantal stagiaires zijn door gegaan met stage vervolg in 2019

Onze vrijwilliger vindt het nog steeds leuk hier en heeft aangegeven komend jaar ook nog blijven komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

In het begin van 2018 is er een opleidingsplan vastgesteld wie welke opleiding wil volgen. Dit is ingepland om dit mogelijk te maken. Gedurende het jaar zijn er diverse opleidingen bij gekomen. Doel is om kennis van de medewerkers actueel te houden en waar mogelijk uit te breiden. Hiervoor zijn een aantal gezamenlijke scholingsactiviteiten op onze eigen zorgboerderij georganiseerd en zijn intervisie bijeenkomsten gepland.

Ook hebben alle medewerkers zelf nog individuele bijscholingen gevolgd.

De geplande opleidingen zijn gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2018-10 scholingsplan

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Iedereen heeft de opleiding meldcode, BHV gevolgd, medewerkers hebben medicatie opleiding of de herhaling gevolgd.

De medewerkers met niveau 3 hebben het hele jaar opleiding gevolgd om niveau 4 te kunnen gaan halen. In februari 2019 krijgen zij hun diploma hier voor.

Daarnaast zijn er intervisie bijeenkomsten gepland waarbij onderwerpen autisme en licht verstandelijke beperking en suïcide zijn uitgelicht. Iedereen heeft deelgenomen aan deze intervisie bijeenkomsten. Daarnaast zijn een 3 tal medewerkers die geregeld de intervisiebijeenkomsten van bezin en zorgboeren bezoeken. Ook worden de intervisie bijeenkomsten van centrum gemeente Groningen bezocht.

De medewerker die de opleiding toegepaste psychologie volgt heeft de opleiding nog niet kunnen afronden i.v.m. een zwangerschap. Hierdoor is dit vertraagd maar de verwachting is dat zij in mei 2019 haar diploma in ontvangst kan nemen.

Er zijn 4 medewerkers geweest die de cursus fysieke weerbaarheid hebben gevolgd.

3 medewerkers hebben extra bijscholingen gevolgd i.v.m. de AVG wet. Om hun kennis op dat gebied te vergroten. 3 medewerkers hebben opleiding stage begeleiding gevolgd. En daarnaast is de SKJ dag in Utrecht bezocht.

Scholingen en cursussen zijn met goed gevolg afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2018-10 scholingsplan

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De komende jaren willen we dat iedereen zijn medicatie opleiding op peil houdt, hiervoor heeft iedereen e-learning modules gekregen om dit zelf bij te kunnen houden naast de medicatie opleiding herhalingen. We willen dat iedereen BHV opleiding volgt.

Nieuwe medewerkers zullen voor medicatie opleidingen worden aangemeld. Daarnaast willen we intervisie bijeenkomsten blijven organiseren.

Ook zullen de mensen bijscholingen mogen blijven volgen om hun SKJ en registerplein punten te kunnen behalen.

Tijdens de Billa evaluatie gesprekken heeft iedereen kunnen aangeven welke opleidingen ze graag zelf nog zouden willen volgen. Dit is ingepland in de jaarplanning.

Ook zullen een 3 tal medewerkers de opleiding geef me de vijf gaan volgen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2019 Scholingsplan

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben het afgelopen jaar gezien dat er een grote bereidheid is om deel te nemen aan opleidingen. Iedereen wil graag mee doen aan alle aangeboden cursussen en opleidingen.

We hebben veel geleerd tijdens de verschillende cursussen. Zo is er meer begrip en inlevingsvermogen gekomen met het oog op mensen met een lichte verstandelijke beperking. We hebben geleerd over de do's en don'ts van mensen die suïcidale gedachten hebben en hoe we deze beter kunnen herkennen. Ook hebben we meer inzicht gekregen de diversiteit van de verschillende vormen binnen autisme.

Iedereen heeft BHV opleiding gevolgd.

Alle opleidingen zijn alleen met succes afgerond. Er is maar 1 medewerker waarbij er vertraging in de afrondingen van de opleiding heeft plaatsgevonden i.v.m. zwangerschap.

We hebben gemerkt dat het goed werkt om opleidingen en cursussen aan te bieden en we willen hier ook zo mee door gaan om ook de komende jaren het kennis niveau van alle medewerkers op peil te houden en te blijven voldoen aan alle wettelijke eisen.

We hebben hierdoor al een eerste jaarplanning gemaakt van de opleidingen die we in iedere geval willen volgen. Daarnaast zullen hier in de loop van het jaar net zo als voorgaande jaren passende opleidingen en cursussen aan toegevoegd gaan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij houden per half jaar evaluatie gesprekken met alle deelnemers. Hierbij maken we gebruik van standaard formulieren om zo niets te vergeten.

Hierbij worden gekeken of de doelen nog actueel zijn en wat er verbeterd is en wat er nog verbeterd kan worden en hoe dat eventueel verbeterd zou kunnen worden.

Vragen die we stellen zijn, hoe gaat het met:

Bevordert zijn zelfredzaamheid en woont zo zelfstandig mogelijk

Zorgt goed voor zichzelf heeft zich doordeweeks een dag structuur eigen gemaakt

kennis uitbreiding/rijbewijs/school/sociale vaardigheden/psychische problemen wat erg op de voorgrond aanwezig is

Maatschappelijke participatie:

Ook worden tijdens dit gesprek de 11 leefgebieden besproken om te vragen hoe het gaat met die leefgebieden en wordt er gekeken of hier nog nieuwe leerdoelen uit naar voren komen.

Dit wordt hierna in het nieuwe begeleidingsplan verwerkt en worden de nieuwe leerdoelen in Zilliz gezet zodat iedereen ook op de doelen kan rapporteren.

Meestal is er sprake van kleine aanpassing in het begeleidingsplan. Dit komt door ontwikkelingen van de deelnemers waardoor wij dit zien als een positieve ontwikkeling.

Ook wordt er gelijk een nieuwe datum voor de volgende evaluatie gesprek in zilliz gezet om te zorgen dat het niet wordt vergeten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie formulier

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zien dat het prettig werkt om alles met behulp van een standaard formulier te evalueren om zo geen punten te vergeten. Ook merken we dat het vooraf invoeren van herinneringen in Zilliz goed werkt.

We zien dat de begeleiders tijdig evaluatie gesprekken voeren met alle jongens. We hebben een overzicht gemaakt om te zien of alle plannen tijdig geëvalueerd zijn. Hieruit is naar voren gekomen dat er een begeleider niet de leefgebieden heeft meegenomen tijdens de bespreking van het begeleidingsplan. Hierdoor kunnen deze ook niet geëvalueerd worden. De betreffende medewerker is uitgelegd dat deze als nog besproken moeten gaan worden. De begeleidster die dit normaal gesproken regelt was met zwangerschapsverlof en hierdoor is dit niet goed gegaan. Alle leefgebieden worden als nog toegevoegd in het dossier. Aangezien er al vele punten van de 11 leefgebieden zijn meegenomen in de begeleidingsplannen zullen de 11 leefgebieden tijdens de eerst volgende evaluatie besproken gaan worden met betreffende jongens.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie formulier
- 11 leefgebieden

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Iedere 3 weken hebben we keukentafelgesprekken met alle aanwezigen. Hierbij word elke deelnemer gevraagd hoe ze het vinden gaan, wat voor positieve punten ze hebben en wat ze graag verbeterd willen hebben. Ook worden hier mededelingen en eventuele regelingen besproken. Er worden van elk gesprek notulen gemaakt zodat afwezige medewerkers en de raad van toezicht ook inzicht hebben in wat er besproken is. Onderwerpen die door de deelnemers worden aangedragen zijn dat gangen beter schoongemaakt moeten worden, dat de wc's verstopt zijn, dat het na 11 uur rustig moet zijn en dat er onderling niet geroddeld moet worden.

Punten die wij aandragen zijn als er nieuwe mensen bij komen. Wat voor activiteiten er gepland zijn, evaluaties en meningen van camera toezicht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat er bij de deelnemers zelf hele kleine verbeter punten naar voren komen. Dat er meestal wordt aangegeven hoe leuk ze het vinden en dat ze het terrein en de doorgevoerde veranderingen erg mooi en fijn vinden. Dat alle activiteiten die we gedaan hebben als zeer fijn zijn ervaren. Dat het hebben van vaste overleg momenten al heel gewoon en normaal is. We hebben de indruk dat iedereen zijn zegje wel durft te doen. We gaan hiermee door en de nieuwe datums voor 2019 zijn al in de agenda vastgelegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij werken met een digitaal enquête systeem van vanzelfsprekend om de tevredenheid van onze deelnemers te meten. In oktober en november hebben alle 18 deelnemers een uitnodiging ontvangen om een vragenlijst in te vullen. Doordat vorig jaar niet iedereen hun enquête volledig had ingediend zijn we nu in de buurt gebleven om eventuele vragen van onze deelnemers te kunnen beantwoorden.

Ook hebben we vaker gecontroleerd of ze hem ook ingediend hadden via onze eigen inlog en wie er nog niet klaar waren. De deelnemers die nog niet klaar waren hebben we gevraagd of ze dat nog wilden gaan doen dit heeft een positief effect gehad.

Hierdoor heeft iedereen meegedaan aan de tevredenheidsonderzoek.

Vanuit vanzelfsprekend hebben we een jaar verslag gekregen over de periode 11 november 2017 t/m 31 oktober 2018. Helaas zijn hierdoor niet alle uitslagen van dit jaar nu mee genomen in het onderzoek en zullen een aantal pas volgend jaar worden mee genomen.

Hierdoor zullen we nu eerder in het jaar plannen de tevredenheidsmetingen af te nemen zodat dit volgend jaar anders verloopt. Daarnaast hebben we ter aanvulling in december de deelnemers die bij ons wonen gevraagd nog aanvullende vragen te beantwoorden over hun tevredenheid met betrekking tot wonen. Hiervoor zijn de vragen gebruikt uit het voorbeeld document van kwaliteit laat je zien. Gelukkig was iedereen gelijk bereid dit als nog in te vullen. Echter hebben we wel een verzoek ingezien dat er volgend jaar wel een aanvullende lijst voor wonen opgenomen kan worden in vanzelfsprekend zodat de deelnemers niet twee keer iets te hoeven invullen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- jaarrapportage tevredenheidsonderzoek 2018
- tevredenheid wonen 2018

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit het onderzoek zien wij dat naar voren komen dat de invullers tevreden zijn.

Wel is opgevallen dat scores veel vragen zoals of ze het zinvol vinden, door het werken voel ik mij prettiger, helpen op de boerderij geeft mij voldoening, en om een vak te leren nog niet hoog scoren.

Om hier meer inzicht in te krijgen hebben we gekeken naar de vraagstelling van het onderzoek.

Hieruit komt naar voren dat de deelnemers de keuze hebben de vraag te beantwoorden met eens oneens en neutraal antwoord. Zodra ze neutraal invullen komt er uit de analyse naar voren dat er niet is gescoord op dat punt.

Omdat wij het belangrijk vinden dat iedereen zich prettig voelt willen wij tijdens een keukentafel gesprek met alle deelnemers gaan onderzoeken wat wij kunnen verbeteren.

Als we naar onze rapportcijfers kijken zien we dat we ruime voldoende scores. Hier zijn we erg blij mee.

Ook zien we dat nog niet iedereen tevreden is over zichzelf dit is bij ons gelukkig bekend. Dit is een van de dingen waar wij nog aan werken en hun problematiek.

Ook zien we dat nog niet iedereen geheel tevreden is over de mogelijkheden om mee te doen in de samenleving. Dit punt zullen we ook bespreken tijdens ons overleg met de deelnemers hoe zij dit bedoelen. En ook om uit te zoeken hoe wij ons kunnen verbeteren.

Samenvatting Enquête wonen aanvulling

Het bevalt iedereen goed hier te wonen

Wat is er minder leuk: dat begeleiding wordt geslagen, ruzie onder elkaar maar begeleiding doet hun best, dagbesteding, soms is het druk, poepscheppen

Wat zou er anders moeten: beter dingen doorgeven, beter overleg duidelijker,, dat begeleiding hier veilig kunnen werken.

Veel genoemd antwoord is dat er niets veranderd hoeft te worden.

Vorderingen met de leerdoelen vinden de deelnemers moeilijk te beantwoorden. Hier niet veel aandacht aangegeven doordat deze ook bij de evaluatie van de plannen naar voren komt.

Verder zij er enkelen die wel doelen kunnen noemen en vinden dat dit goed gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Cliënten onderling:

- Bedreiging tussen cliënten: 2
- Fysiek geweld: 1
- Uitschelden/schreeuwen of boos zijn: 20
- Pesten: 0

Cliënten onderling hebben soms wel eens een woordenwisseling of ruzie. Als je samen in een groep leeft zie je dat er onderling wrijving kan ontstaan. Dit is na tussenkomst van een begeleider vaak weer verholpen. De begeleiding gaat in zulke gevallen beide partijen uithoren en eventueel consequenties geven. In sommige gevallen escaleerde een onderlinge ruzie zo erg dat ze elkaar gingen bedreigen. De begeleiding is hier meteen op ingegaan. De betreffende personen zijn hierop aangesproken zowel individueel als in groepsverband dat dit niet getolereerd wordt. De geuite bedreigingen hebben verder geen andere gevolgen gehad. Eenmaal is het dit jaar voorgekomen dat cliënten onderling fysieke ruzie kregen. Degene hebben consequenties gehad, zoals een time out op een andere locatie. Alle betrokkenen zijn in deze gevallen gehoord en hebben de mogelijkheid gehad tot eventueel doen van aangifte. Verder wordt er om de drie weken een keukentafel gesprek gehouden met alle mensen die dag aanwezig. Hierin vragen wij van iedereen hun leuke en minder leuke dingen en ergernissen uit te spreken en al vooraf te noemen zodat het geen incident gaat worden maar dat alles zo rustig mogelijk vooraf opgelost kan worden. Ook komen voorvallen ter sprake om dit te bespreken en de sfeer onderling zo goed mogelijk te houden. Ook is op elke woonlocatie wekelijks een cliënten tafel gesprek en worden deze zaken in groepsverband gesproken. Voor betrokken partijen wordt er tevens meer individuele gesprekken ingepland. Door onze manier van aanpak hopen wij het aantal incidenten zo veel mogelijk te beperken echter denken wij dat het een illusie is dat er geen incidenten meer zullen plaatsvinden. Helaas zijn deze incidenten niet te voorkomen geweest. We werken met een individuen die hier elk met een zorg reden zitten.

Cliënten/medewerkers:

- Uitschelden/schreeuwen of boos zijn op een medewerker: 5
- Fysiek agressief: 2
- Bedreiging: 3

Sommige cliënten zijn wel een boos op de begeleiding. De begeleiding spreekt de cliënten dan ook aan op hun woordgebruik en laat merken dat ze hier niet van gediend zijn. Ook in tafelgesprekken komt het dan ter sprake. Vaak een dag later wordt het nogmaals individueel nabesproken. De meeste gevallen van uitschelden/schreeuwen in dit bovenstaande rijtje behoort toe aan 2 cliënten die inmiddels niet meer woonachtig zijn bij ons. Ook alle fysieke agressie en bedreigingen. Zie verder tekst na het weglopen. Helaas zijn deze incidenten niet te voorkomen geweest. We hebben hiervan geleerd dat onze doelgroep steeds mondiger wordt en duidelijk laat weten als ze ergens geen zin in hebben. Door medewerkers de juiste cursus aan te bieden om zo goed mogelijk op situaties en problematiek in te spelen proberen we vooraf te voorkomen. Door ook te bespreken wat we zelf fijn vinden hoe we behandeld willen worden en hoe iedereen zelf graag behandeld wil worden proberen we draagvlak te creëren en meer inlevingsvermogen om dit gedrag te verbeteren.

Materiaal:

- Spullen gooien/materiële vernieling: 3
- Letsel door materiaal: 2

In de boosheid gaan veel cliënten met spullen gooien of ergens tegenaan slaan of schoppen, waardoor er wel eens wat kapot gaat. Door medewerkers de juiste cursus aan te bieden om zo goed mogelijk op situaties en problematiek in te spelen proberen we vooraf te voorkomen. Echter is dit door de problematiek van de cliënten niet geheel te voorkomen. Met deze cliënten wordt achteraf ook gesproken en eventuele schade wordt ook op ze verhaald. Ander letsel door materiaal was bijvoorbeeld dat een begeleider een kast op haar teen kreeg. Ze had op dat moment geen stalen neuzen aan omdat ze in de tuin bezig was en even kort mee hielp. De medewerkers en cliënten hebben schoenen met stalen neuzen ontvangen en wij geven regelmatig aan dat deze gelet op de veiligheid gedragen moeten worden. En 1 keer heeft een begeleider haar hoofd gestoten aan materiaal in de voerkamer. Met de preventiemedewerkers is gekeken naar deze situaties en waar mogelijk gelijk actie op ondernomen om dit in de toekomst te voorkomen. We hebben hiervan geleerd dat als cliënten iets doen dat we beter controle houden hoe ze dit hebben gedaan. Zelfs als dezelfde cliënten dit vaker gedaan hebben kan het toch zijn dat er dan iets mis gaat wat niet is gemeld door de client.

Conclusie.

Als we dit overzicht vergelijken met de incident van analyse van 2017 zien we dat er minder incidenten zijn geweest. Ook is er geen blijvend letsel geweest.

De incidenten zijn helaas niet te voorkomen geweest. Wij bespreken tijdens ons maandelijks medewerkers overleg standaard welke incidenten er zijn geweest, wie er bij aanwezig waren en of we het eventueel anders hadden kunnen doen om dit te voorkomen. Daarnaast analyseren we 1 keer per jaar alle incidenten. Dit jaar is deze analyse uitgevoerd door een twee tal medewerkers. Zij zijn alle incidenten langs gegaan om te kijken in welke groep de incidenten vallen. Wij hebben voorafgaande jaren bepaald welke incidenten groepen er kunnen voorkomen. Dit zijn: cliënten onderling, cliënten/ medewerker, materiaal, eenzijdig letsel, ernstige ongevallen, met permanent letsel, weglopen, dieren en of er politie betrokken is geweest. Door jaarlijks de incidenten in deze groepen te verdelen kunnen we een vergelijking maken met andere jaren en daar lering uit trekken. We zien vaak dat een incident vaak in meerdere groepen geplaatst kan worden zoals weglopen en schelden gepaard gaat. Dit is uitgesplitst en geturfd.

Wat hier uit naar voren is gekomen hebben wij besproken tijdens medewerkers overleg.

Er zijn er nog steeds bedreigingen van medewerkers en onenigheden tussen cliënten onderling. Naast zelfbeschadigingen. Dit is vooral toe te schrijven aan hun problematiek.

Ook zien we dat weglopen vaak gebeurt, echter zijn wij een open verblijf en mogen wij iemand niet tegen mogen opsluiten. Er is veel overleg geweest met andere instanties voor betere zorg. Voor de cliënten die herhaaldelijk onze gemaakte afspraken niet nakwamen en aan onze grens van zorg zitten een andere plek voor gezocht en uiteindelijk ook gevonden. Om dit te voorkomen in de toekomst hebben we een kaarten systeem ingevoerd. Om zo inzicht te geven in gedrag en om goed gedrag te belonen.

Wij hebben regelmatig contact met Lentis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- incidenten 2018
- incidentenanalyse 2018 versie 11-3-19

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als we dit overzicht vergelijken met de incident van analyse van 2017 zien we dat er minder incidenten zijn geweest. Ook is er geen blijvend letsel geweest.

Wel zijn er nog steeds bedreigingen van medewerkers en onenigheden tussen cliënten onderling. Naast zelfbeschadigingen. Dit laatste is vooral toe te schrijven aan hun problematiek.

Ook zien we dat weglopen vaker gebeurt echter zijn wij een open verblijf en mogen wij iemand niet tegen hun eigen wil opsluiten. Wel is er veel overleg geweest met andere instanties voor betere zorg en is er voor de cliënten die herhaaldelijk onze gemaakte afspraken niet nakwamen en aan onze grens van zorg zitten een andere plek voor gezocht en uiteindelijk ook gevonden.

Onze medewerkers hebben adequaat gereageerd. Het geheel is zilliz gerapporteerd.

De rapportages zouden ook zoals omschreven uitgebreider en beter gerapporteerd kunnen worden. Hierdoor zal in medewerkers overleg besproken worden dat iedereen zich wel aan het mic protocol moet houden en zal nog maal aangegeven worden wat er gerapporteerd moet worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

aanpassen medicatie beleid zoals tijdens hkz audit naar voren is gekomen

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2019

Actie afgerond op: 20-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Alle medicatie protocollen bekeken en waar nodig herschreven. Medicatiebeleid en geneesmiddelen distributie samengevoegd tot een nieuw medicatie beleid. Opmerkingen van de auditeur verwerkt en geheel gemaaild ter hercontrole aan de auditeur

Voer een aanvullend tevredenheidsonderzoek uit m.b.t. wonen als aanvulling op VanZelfsprekend.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De deelnemers die bij ons wonen gevraagd aanvullende vragen te beantwoorden. Deze vragen heb ik overgenomen uit het evaluatie formulier woonbegeleiding en dagbesteding. We hebben alleen de woonvragen gebruikt. De deelnemers hebben de vragen ingevuld en deze samengevat oor een medewerker en zal tijdens medewerkersoverleg in januari besproken worden.

Evalueer het gevoerde camera beleid

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: werkbeschrijving aangepast en actiepunt aangemaakt om cameratoezicht regelmatig te evalueren

houtbewering starten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: ruimte in bedrijf gesteld en geknutseld met de deelnemers voor kerstmarkt.

op vaste agenda van medewerkers overleg agenda punt evaluatie cameratoezicht toevoegen zodat dit regelmatig geëvalueerd wordt.

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018

Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: op onze agenda bij kwaliteit van de werkzaamheden punt toegevoegd evaluatie camerabeleid. eerstvolgende overleg ingepland 28 januari 2019

deelnemerstevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018
Actie afgerond op: 18-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: alle deelnemers hebben hun enquête afgerond

Zoek een alternatief voor het cameratoezicht gericht op de gemeenschappelijk binnenruimten (gang tussen de kamer en de kantine)

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 11-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gezocht naar alternatieven en een privacy toets uitgevoerd om het gehele camera beleid te onderzoeken. Gehele onderzoek is door onze Raad van Toezicht bekeken en goedgekeurd. Alternatieven die onderzocht zijn honden, hekwerk, bewegingsmelder, geluidsapparatuur en de camera's, Privacy toets als bijlage toegevoegd.

Jaarlijkse controle Brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2018
Actie afgerond op: 26-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: alle brandveiligheidsmiddelen zijn gecontroleerd en wij hebben certificaten van Ansul ontvangen als bevestiging dat alles is goedgekeurd

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 29-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Protocol meldcode aangepast en werkbeschrijving kloppend gemaakt. Medewerkers zijn eerder dit jaar al extra bijgeschoold in de nieuwe meldcode.

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2018
Actie afgerond op: 19-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: de dierenarts heeft alles gecontroleerd. Zowel op het bedrijf maar ook of alle bijbehoren papieren kloppen. Ook dit jaar hebben we de erkenning weer gekregen.

Evaluatie Billa's (Functioneringsgesprekken) met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2018
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Monique heeft met de medewerkers Billa gesprekken gevoerd. Onderwerpen die hier zijn besproken hun functioneren, verantwoordelijkheden en planning van taken, opleidingsbehoefte tevredenheid werk, de werk uren, werk klimaat, en overige arbeidsomstandigheden. Doodat er met grote regelmaat wordt gesproken is de evaluaties van de Billa's goed verlopen. Net als bij de gewone billa gesprekken maakt de medewerkers zelf een verslag van het gesprek wat apart wordt opgeslagen zodat die info privé blijft en niet inzichtelijk is voor andere medewerkers.

Voor volgend jaarverslag: beschrijf graag welke onderwerpen er tijdens de evaluatiegesprekken besproken worden (de bijlage wordt nl. niet openbaar gemaakt).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 20-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: In een evaluatie gesprek gaan de persoonlijke begeleider samen met de deelnemer alle punten van het evaluatie formulier doorgesproken. Voorafgaan de aan dit gesprek heeft de persoonlijke begeleider dit gesprek voorbereid door het begeleidingsplan er bij te pakken deze ook door te lezen. Ook kan er vooraf met de orthopedagoog overlegd worden van voor punten zij nog heeft. In ZilliZ zijn alle rapportages doorgelezen en is bekeken wat er gescoord is op de doelen het afgelopen half jaar. Wat ze eventueel anders willen, hoe zij vinden dat het gaat in het algemeen. Aan het eind van het gesprek wordt de evaluatie ondertekend. Het geheel wordt door de orthopedagoog of toegepaste psycholoog doorgesproken. Als zij alles hebben gezien en geen aanvullingen nog hebben wordt de evaluatie toegevoegd in het persoonlijke dossier van de deelnemer.

actualisering BHV

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018

Actie afgerond op: 16-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: op onze locatie is iedereen, dus alle medewerkers stagiaires en alle deelnemers, bijgeschoold door BOM. Het was een geslaagde dag waarbij er naast dat we geoefend hebben met ontruimen dat we ook theoretische uitleg hebben gekregen.

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2018

Actie afgerond op: 20-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: we hebben vandaag een keukentafel gesprek gehad met alle aanwezigen. Hiervan zijn notulen gemaakt zodat de raad van toezicht en afwezige medewerkers ook kunnen nalezen wat besproken is tijdens dit gesprek. Iedereen heeft zijn mening gegeven hoe ze het vinden gaat, wat gaat er goed en wat kan er eventueel anders. Daarnaast is er uitgebreid gesproken over het camera toezicht gesproken.

wat risico's zijn van terug lopen van zorginkomsten, wat de invloed van escalaties van een zorg incident kan hebben, wat risico's zijn bij moeizaam verlopen van zorgaanvraag.

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2019

Actie afgerond op: 08-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de audit heeft de auditeur gezien dat de riep van zorg verwerkt in een excel document voldoende is bevonden. Dit heeft hij ook bevestigd per mail.

Pas de klachtenprocedure voor medewerkers aan.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 30-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: klachten procedure voor medewerkers aangepast deze wordt ook besproken tijdens medewerkeroverleg 19 nov 2018

billa's evalueren

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2018
Actie afgerond op: 05-11-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: staat 2x in actie lijst

Audit incl Wonen

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2018
Actie afgerond op: 23-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: actie lijst is bijgewerkt, werkbeschrijving is bijgewerkt planning van de acties zijn aangepast en reden is er bij vermeld.

Evaluatiegesprekken met deelnemers elk half jaar verschild per deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2018
Actie afgerond op: 05-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: voor alle deelnemers staat in in zilliz een herinnering ingesteld wanneer alle plannen geëvalueerd moeten worden per deelnemer. en dit is gecheckt door een medewerker in oktober of alles is bijgewerkt.

actualisering kwaliteit systeem zorgboeren

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2018
Actie afgerond op: 05-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het kwaliteit systeem wordt regelmatig bij gewerkt. Er is gekeken naar welke acties uitgevoerd moeten worden of dat het nodig is om iets uit te stellen. DE werkbeschrijvingen zijn bijgewerkt en gecontroleerd tijdens de audit.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 23-10-2018, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2018
Actie afgerond op: 30-10-2018 (Afgerond)

Jaarlijkse controle RI&E

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2018
Actie afgerond op: 25-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: RI&E controle stigas controleur is geweest. rapport juist ingevuld. goed alles verwerkt. Controleur was zeer tevreden.

Jaarlijkse controle EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018
Actie afgerond op: 12-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: alle EHBO koffers gecontroleerd en waarnodig aangevuld

Ontruimingsoefening(en)**Geplande uitvoerdatum:** 29-10-2018**Actie afgerond op:** 10-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Eerst is de ontruiming voorbereid. deze voorbereiding is helemaal uitgeschreven. hierna is de ontruiming uitgevoerd. deze is goed verlopen. hierna hebben alle aanwezige medewerkers een evaluatieformulier ingevuld hoe zij vonden dat de ontruiming is verlopen. alle evaluatieformulieren worden samengevat in een totaal verslag.

keukentafelgesprek**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2018**Actie afgerond op:** 22-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Gesprek gehad. voorzitter aangewezen en verslag van gemaakt. deze zal in zilliz wordt bewaard

interview bijeenkomst inplannen plannen met eigen orthopedagoog**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2018**Actie afgerond op:** 19-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Interview waarbij we het over suicide hebben gehad onze orthopedagoog heeft deze avond voorbereid . Ze had een Kahoot voor ons voorbereid en heeft ons veel verteld. Daarnaast was er veel ruimte voor vragen stellen en onderling te discussieren.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018**Actie afgerond op:** 13-09-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018**Actie afgerond op:** 30-08-2018 (Afgerond)

Op zorgboeren.nl staat nu het klachtenreglement van Landzijde gepubliceerd, hiermee voldoet u nog niet aan de nieuwe norm. Publiceer graag uw eigen klachtenreglement (format kunt u vinden in de helptekst bij vraag 4.7. op www.kwaliteitlaatzien.nl en heb ik u ook per mail toegestuurd). In dit klachtenreglement kunt u evt. nog een verwijzing naar het klachtenreglement van Landzijde opnemen.

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2018**Actie afgerond op:** 03-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: de raad van toezicht heeft het document eerst goedgekeurd tijdens de vergadering. Omdat wij zelf eerst met een ander document werkten is eerst alles nu aangepast voordat deze naar de raad is gegaan.

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2018**Actie afgerond op:** 28-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben tijdens medewerkers overleg besloten dat er 1 medewerker verantwoordelijk wordt voor het bijhouden van de medicatie en de afteken lijsten hiervoor. Zij heeft een mapje gemaakt met de aftekenlijsten en ziet er op toe dat bevoegde personen deze ook aftekenen. Zij gaat in Zilliz bijhouden en controleren of alle medicatie lijsten actueel zijn .

Wij gaan een verwerkingssysteem opzetten, toestemmingsformulieren maken voor personeel vrijwilligers en cliënten, overeenkomsten afsluiten met organisaties cliënten en personeel op de hoogte brengen tijdens overleg. geheimhoudingsplicht aanpassen. privacybeleid controleren en waar nodig aanpassen avg
Geplande uitvoerdatum: 21-05-2018**Actie afgerond op:** 24-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: verwerkingssysteem is opgezet. Daarnaast hebben we een bedrijf PrivacyZone.nl ingehuurd die ons verder gaat helpen bij bij houden van het systeem. Om zo te zorgen dat we aan alle eisen voldoen die de AVG wet van ons verlangt. We verwachten hier geheel 2018 verder nog wel mee bezig te zijn om alles goed op orde te hebben.

Acties m.b.t. scholing (bv. t.b.v. de accreditatie voor het SKJ-register) graag op de actielijst inplannen. Fysieke-Weerbaarheid
fysieke-weerbaarheid**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2018**Actie afgerond op:** 30-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Cursus gevolgd en met succes afgerond. Claudia Geerts, Monique Pol en Karin Koster hebben hieraan deelgenomen. Cursus was interessant en leerzaam.

keukentafelgesprek**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2018**Actie afgerond op:** 06-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Notulen gemaakt van het gesprek en deze in zilliz opgeslagen.

riolering aanleggen voor wc in winkel**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** 06-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: De weersomstandigheden hebben een grote invloed gehad op de tijdsplanning om alles af te krijgen. De doelstelling een riool aan te leggen voor de opening van de theeschenkerij en de winkel is gelukt. We kunnen open voor aanvang van de zomer. Hier zijn we erg blij mee. De doelstelling om voor de zomer onze theeschenkerij te kunnen gaan is gelukt ondanks de tegelslag met het weer.

keukentafelgesprek**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2018**Actie afgerond op:** 25-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: notulen van keukentafelgesprek gemaakt en in zillis opgeslagen

Jaarlijkse controle apparaten/machines**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 15-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** alle apparaten en machines zijn gecontroleerd en goedgekeurd rapportage ervan en keuringsbewijzen zijn vastgelegd**keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018**Actie afgerond op:** 03-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** keukentafel gesprek gehad met alle aanwezige cliënten, begeleiders en stagiaires. alles genotuleerd en opgeslagen in zilliz**Materiaal keuring****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** alle apparaten zijn goed gekeurd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2018**Actie afgerond op:** 27-03-2018 (Afgerond)**leslokaal inrichten****Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2018**Actie afgerond op:** 27-03-2018 (Afgerond)

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). In het jaarverslag geeft u aan hier actief op in te spelen. Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe aan de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2018**Actie afgerond op:** 27-03-2018 (Afgerond)

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en nieuw klachtenreglement op (formats zijn aangeleverd in de nieuwsbrief). Publiceer het klachtenreglement ook op zorgboeren.nl en deel de nieuwe uitdeelbrief uit aan uw deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 26-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Na nieuwsbrief van november is het formulier heb je een klacht aangepast en is de klachtenfunctionaris toegevoegd. Dit is tijdens keukentafelgesprek ook besproken met alle cliënten. Daarnaast wordt wat te doen bij een klacht ook maandelijks besproken als vast agenda punt tijdens het medewerkers overleg. Heb je een klacht uitdeelbrief wordt door alle cliënten ondertekend bij aanvang. Mocht het formulier aangepast worden dan ondertekenen ze deze weer zodat alle gegevens actueel blijven.

Ruimte voor les/vergaderzaal

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2018

Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: ruimte is klaar en ingericht

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: jaarverslag ingediend ter controle

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 20-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: 1 februari gecontroleerd op site www.zorgboeren.nl nu ook bezig met nalopen van hele kwaliteitshandboek in oude kwaliteit laat je zien.

Aannemen orthopedagoog

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2018

Actie afgerond op: 20-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Onze orthopedagoog heeft het te druk met haar andere baan gekregen. Hierdoor is zij minder beschikbaar voor ons en zijn wij op zoek gegaan naar een andere orthopedagoog. Dit is gelukt en zij zal woensdag 21 februari beginnen.

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** dit zijn maandelijkse Billa gesprekken waarvan verslag wordt gemaakt door medewerker en die in zilliz wordt bewaard en jaarlijks worden geevalueerd**aannemen nieuwe bbl leerling****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2018**Actie afgerond op:** 01-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 30-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 29-01-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 29-01-2018 (Afgerond)**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2015**Actie afgerond op:** 29-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** In begeleidingsplan en RIE**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2015**Actie afgerond op:** 29-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Besproken bij de huisregels**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** 29-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** eenmaal per jaar

5.6.10 -> Hebt u een systeem waaruit blijkt welke deelnemers er op welke dag aanwezig zullen zijn en waarin wordt bijgehouden wie er daadwerkelijk aanwezig zijn? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2016
Actie afgerond op: 29-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Rapportage, Registratiemap, agenda, Bord in de gang

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2016
Actie afgerond op: 29-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

Dak schuren asbest vrij

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- privacy toets op grond van wet en regelgeving

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

keukentafel gesprek/ inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2019

keukentafelgesprek / inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2019

brandveilige aankleding in lunchroom

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Maak per deelnemer afspraken met samenwerkingspartners omtrent crisisopvang. Dit dient bij de intake al geregeld te zijn zodat u in geval van problemen terug kunt vallen op de gemaakte afspraken. Dit behoedt u voor onhoudbare situaties waarbij u over de grenzen gaat van de zorg die u kunt bieden. Verantwoord in volgend jaarverslag hoe u dit heeft opgepakt.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

De privacytoets m.b.t. het cameratoezicht dient uitgebreider uitgevoerd te worden waarbij minder nadruk dient te liggen op de verantwoording van het cameratoezicht en meer op alternatieven, en het toewerken naar afbouwen van de maatregel. Voeg de herziene privacytoets en verslaglegging van de besprekingen met betrokkenen omtrent dit onderwerpen toe aan volgend jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

keukentafelgesprek / inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019

keukentafelgesprek/ inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019

scheidingsmuur jongensgang naast ingang rook dicht maken.

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2019

lerarenkamer aanpassen en herinrichten

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2019

Omheining Weiland

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019

stallen verbouwen

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2019

keukentafelgesprek / inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2019

kinderboerderij draineren en deels bestraten en netjes maken

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2019

Overleggen welke activiteiten we in de lunchroom willen behouden en welke we nog meer willen doen. Wat is lonend en wat niet.

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2019

11 leefgebieden toevoegen aan dossiers waar deze nog ontbreken tijdens door marit**Geplande uitvoerdatum:** 29-07-2019**keukentafelgesprek / inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 19-08-2019**jaarlijks controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 26-08-2019**scholingsplan 2019 bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**tevredenheidsmeting afronden voor 31 oktober beginnen in september****Geplande uitvoerdatum:** 09-09-2019**keukentafelgesprek / inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2019**evaluatie opdracht Jennifer team versterken****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2019**roommelders plaatsen in lunchroom en houtbewerking****Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2019**jaarlijkse zoönosen keuring****Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2019**jaarlijkse controle machines en apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2019**jaarlijkse controle EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2019

keukentafelgesprek / inspraak moment**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2019**jaarlijkse ontruimingsoefening uitgevoerd hebben****Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2019**BHV training****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**evaluatie billa gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Na realisatie van de verbouwingen (zoals genoemd bij 9.1 en 9.2.) dienen de RI&E en noodplattegronden weer bijgewerkt te worden.****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Audit Dagbesteding en Wonen in combinatie met locaties Hereweg 48 en 50. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Audit Dagbesteding en Wonen in combinatie met audits Wonen op locaties Hereweg 48 en 50. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**tijdens medewerkers overleg 28 januari mik protocol bespreken****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Tijdens medewerker overleg het Mic protocol besproken. Ook uitleg gegeven waarom het belangrijk is dat iedereen op de juiste manier rapporteert. Dit om beter inzicht te krijgen in onze incidenten en hoe we ons kunnen verbeteren. Maar ook om te analyseren hoe er is gehandeld en door wie. Er zijn notulen gemaakt van het overleg zodat de medewerker die afwezig was en de raad van toezicht dit ook kunnen nalezen.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

hkz handboek medicatie beleid wijziging verwerken

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: 310 woon en werkomgeving. Hierbij is de omschrijving van medicatie opslag aangepast. Ook is bij 350.3 medisch calamiteit gekeken of er juist staat hoe we nu gaan werken. Ook dit punt is iets aangepast naar de nieuwe manier van werken.

scholingsplan 2019 maken waarbij rekening gehouden worden met SKJ en registerplein punten.

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: opleidingsplan gemaakt. All medewerkers hebben aangegeven welke opleidingen ze willen volgen. Dit is na overleg en met aanvullingen van Monique verwerkt in opleidingsplan

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Keukentafelgesprek met alle aanwezigen. Hierbij iedereen aan laten geven wat er goed gaat of wat er anders en beter kan. Iedereen heeft goed verwoord wat ze vonden. Ook hebben we uitgebreid de uitslag van tevredenheidsonderzoek van eind vorig jaar besproken en wat ons is opgevallen. Ook hoe dit evt. verbeterd kan worden.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

nieuwe medicatie kast maken

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Nieuwe kast gemaakt zodat alle medicatie per kamer overzichtelijk opgeruimd kan worden. Deze is voorzien van een slot en hij is op kantoor geplaatst zodat er geen onbevoegden bij kunnen.

Er missen nog een aantal acties op uw actielijst: plan deze graag in: - Jaarlijkse evaluatiegesprekken - Functioneringsgesprekken (indien van toepassing) - Nog niet alle inspraakmomenten staan op de actielijst vermeld.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: evaluatie gesprekken met deelnemers vinden 2 keer per jaar plaats gedurende gehele jaar door. Doordat mensen op verschillende momenten bij ons gedurende het jaar binnen komen worden hun plannen geëvalueerd wanneer hun halfjaar om is. Die datum staat in begeleidingsplan per deelnemer en reminders in ons systeem. Wij hebben Billa gesprekken i.p.v. jaarlijkse functionerings-gesprekken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als we naar onze actie lijst kijken zien we dat deze het gehele jaar is bijgewerkt. Dat we de meeste acties goed hadden gepland. Alleen de opening van de houtbewerking heeft vertraging opgelopen. Dit komt door het aannemen van een andere medewerkers die alles samen met de deelnemers in gaan inrichten. Kwaliteit staat voor kwantiteit hierdoor is dit uitgesteld.

Voor komend jaar hebben we een nieuwe planning gemaakt en zullen we de acties ook regelmatig bijwerken en zorgen dat we het volgend jaar net zo goed doen als afgelopen jaar. Maandelijks zijn al data gepland voor medewerkers overleggen en voor keukentafelgesprekken van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen die we gepland hadden voor de komende 5 jaar waren:

De aanbevelingen die in het nieuwe beleidsplan naar voren zijn gekomen gaan doorvoeren. Dit punt hebben we afgelopen jaar opgepakt en uitgevoerd.

Ander doel is dat het opleidingsniveau van alle medewerkers de juiste is en dat deze op peil blijft. De vaste medewerkers zijn al gestart met een opleiding. Ze zijn hiervoor het gehele jaar naar school geweest. Wij verwachten dat ze in 2019 hun diploma's in ontvangst kunnen nemen.

Wij willen zorgen dat alle medewerkers de juiste bijscholingen volgen. Wij willen intervisiebijeenkomsten bijwonen en eventueel organiseren. Hiermee willen we bereiken dat er naast uitwisseling van ervaringen ook voldoende accreditatie punten behaald gaan worden voor de medewerkers die in het SKJ register zijn ingeschreven.

Wij willen de nieuwe richtlijnen met betrekking tot nieuwe wet en regelgevingen juist doorvoeren. De AVG wet hebben we diverse cursussen voor gevolgd en hebben we een extern bureau ingeschakeld om te onderzoeken wat we kunnen verbeteren. De aanbevelingen hebben we uitgevoerd.

Voor de wetwijziging hebben we protocol van Meldcode en kindermishandeling aangepast.

Verder zullen wij actuele ontwikkelingen gaan volgen zo dat we blijven voldoen aan alle gestelde wettelijke eisen.

Ook willen wij nog een aantal verbouwingen realiseren om zo ons bedrijf te optimaliseren.

Verbouwingen die we willen realiseren zijn de 3e schuur afmaken waarin we een winkel en een houtbewerkingsruimte willen maken. Deze verbouwing is het afgelopen jaar gerealiseerd.

De eerste schuur waar de stallen zich in bevinden willen we de oude stallen vervangen voor nieuwe.

De schuur die zich aan het huis bevindt willen we gaan verbouwen en opknappen. Hiervoor zullen we externe aannemers gaan zoeken om deze verbouwing te realiseren.

De nieuw gekochten woningen verbouwen zodat we doorstroming kunnen realiseren.

We willen graag alle weilanden voorzien van een houten hekwerk.

Kinderboerderij draineren, deel en pad verhard en een nieuwe buiten stal realiseren op de kinderboerderij.

Hieruit zien we dat we een aantal van onze doelen al volledig hebben behaald en hebben afgerond. We zullen de komende jaren verder gaan met de realisatie van de overige doelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar willen we graag een aantal punten van het 5 jaren plan gaan realiseren.

De aangekochte woningen laten verbouwen door aannemer en met hulp van de nieuwe bewoners.

We willen graag de weilanden voorzien van een houten omheining.

We willen graag dat kennis actueel blijft van medewerkers hiervoor willen we juiste opleiding zoeken en aanbieden.

We willen graag dat de houtbewerking goed gaat draaien en dat de jongens hier veel van gaan leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om deze doelstelling te gaan realiseren zijn er in 2018 offertes van aannemers opgevraagd en is er nu een aannemer druk bezig met de verbouwing van de nieuw aangekochte woning.

Er is een nieuwe medewerker aangenomen om de houtbewerking goed te begeleiden en te zorgen dat de jongens veel kunnen leren en veilig kunnen gaan werken.

Om de weilanden te kunnen voorzien van houten omheining hebben we palen en planken ingekocht. Zodra het weer het toelaat zal er verder worden gegaan met het omheinen van de weilanden.

We maken een opleidingsplan om kennis van medewerkers actueel te houden. Dit punt is reeds aan de actie lijst toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatie formulier |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.2 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatie formulier• 11 leefgebieden |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 5.3 | <ul style="list-style-type: none">• 2019 Scholingsplan |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• jaarrapportage tevredenheidsonderzoek 2018• tevredenheid wonen 2018 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• incidenten 2018• incidentenanalyse 2018 versie 11-3-19 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• incidenten analyse 2018• incidenten 2018 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 8.1 | <ul style="list-style-type: none">• privacy toets op grond van wet en regelgeving |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 4.3 | <ul style="list-style-type: none">• medewerkers overzicht 2018 |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 4.1 | <ul style="list-style-type: none">• deelnemersoverzicht 2018 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 5.1 | <ul style="list-style-type: none">• 2018-10 scholingsplan |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 5.2 | <ul style="list-style-type: none">• 2018-10 scholingsplan |
|------------|---|