

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Vossenburght

Vossenburght, locatie Noorderende 2

Locatienummer: 1080



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	14
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Vossenburght

Registratienummer: 1080

Noordereinde 2, 9675 TT Winschoten

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 02090352

Website: <http://www.vossenburght.nl>

Locatiegegevens

Vossenburght, locatie Noordereinde 2

Registratienummer: 1080

Noordereinde 2, 9675TT Winschoten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2021 was ook voor de Vossenburght een jaar dat in de schaduw stond van het corona virus en de RIVM regels. Door ons strict te houden aan de regels van het RIVM zijn er bij ons geen besmettingen geweest, en we hopen dat ook in 2022 zo te kunnen houden.

Een aantal plannen, zoals de omzetting van eenmanszaak naar een BV naast een eenmanszaak en de uitbreiding van het aantal locaties zijn nog niet afgerond. Covid maar vooral het vinden van passende én betaalbare locaties hebben ons gedwongen even pas op de plaats te maken. Wel is er overleg met enkele gemeenten om een oplossing te vinden voor de huisvesting van onze doelgroepen.

Met de meeste gemeenten zijn inmiddels afspraken gemaakt over de aanvragen en gunning van de verzorging van onze cliënten, of beter: Onze jongens en meiden.

Het belangrijkste, het veilig kunnen bieden van verzorging, dagbesteding en een veilige omgeving is ook dit jaar weer gelukt dankzij de inzet van alle betrokkenen.

Ook het bijhouden van registraties en opleidingen, een permanent punt van aandacht, is wederom gelukt.

Als Raad van Toezicht zijn wij regelmatig betrokken en op de hoogte gehouden: Overleg was deel hybride of helemaal digitaal, deels op locatie Winschoten.

Wij willen onze complimenten uitbrengen aan het team dat zij, ondanks allerlei beperkingen, wéér een prachtig jaar hebben gerealiseerd.

Wij zijn blij dat we deel kunnen uitmaken van deze succesvolle maar bovenal bevlogen zorgboerderij!

Maart 2022

De leden van de Raad van Toezicht,

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Op onze zorgboerderij werken wij met verschillende keurmerken. Zo hebben we het keurmerk Kwaliteit laat je zien van de landelijke federatie van landbouw en zorg. Deze is specifiek ontwikkeld voor zorgboeren. Dit keurmerk wordt jaarlijks beoordeeld door controle op het jaarverslag met werkbeschrijving en één keer in de 2 jaar vind er daarnaast nog een fysieke toetsing plaats door een auditeur die de locaties bezoekt.

Daarnaast beschikken wij nog over het keurmerk van HKZ zorgboeren. Dit keurmerk wordt jaarlijks door de TUV geauditeerd op locatie. Door de diverse doelgroepen waar wij zorg aan verlenen is dit jaarverslag er op gericht dat we aan alle gestelde eisen van de verschillende kwaliteitskaders van de zorg willen voldoen. Wij willen zo laten zien dat wij kwaliteit van zorg voor onze deelnemers hoog in het vaandel hebben staan en dat wij kwaliteit van zorg willen waarborgen voor al onze deelnemers.

Op onze zorgboerderij hebben wij verschillende locaties. We hebben 1 hoofdlocatie waar overdag dagbesteding is en wat ook tevens een woonlocatie is, daarnaast hebben we nog 2 woonlocaties waar alleen geslapen wordt.

Op onze hoofdlocatie werken we veel met dieren op onze zorgboerderij. De dieren die bij ons zijn: paarden, honden, katten en een kinderboerderij met geiten, schapen, konijnen, varkens, cavia's, vogels, etc. de verzorging van de dieren is dit jaar doorgegaan.

Om zo veel mogelijk maatschappelijke participatie te bevorderen hebben wij nu een lunchroom en een winkel. Hier verkopen we eigengemaakte producten. Ook onze kinderboerderij is toegankelijk voor publiek. Echter is deze toegankelijkheid dit jaar i.v.m. corona zeer beperkt geweest. Daarnaast beschikken wij over een afdeling houtbewerking waar cliënten zelf producten kunnen maken die in de winkel en op markten verkocht kunnen worden. I.v.m. corona hebben we dit jaar de markten afgezegd. Ook beschikken we over een eigen wandeltuin en groentetuin met kas.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Dit jaarverslag gaat over ons gehele bedrijf. Onze hoofdlocatie is gelegen op Noordereinde 2 te Winschoten. Daarnaast hebben we nog een twee tal slaaplocaties namelijk Hereweg 48 en Hereweg 50 te Meeden. Wat is er afgelopen jaar allemaal gebeurd. Helaas is er dit jaar wederom sprake van een jaar met corona. Hierdoor hebben we veel activiteiten anders vormgegeven of zijn ze niet door gegaan.

Om hier een goed beeld van te geven heb ik hieronder een overzicht van onze activiteiten weergegeven per maand. Deze activiteiten vinden op onze hoofdlocatie plaats. Voor een nog uitgebreider beeld en overzicht van het jaar verwijs ik u allen naar de nieuwsbrieven die u kunt vinden op onze website: www.vossenburgh.nl

Onze woonlocaties in Meeden worden gebruikt als slaaplocatie's. Overdag zijn er geen mensen op de vestigingen van ons in Meeden. Deze mensen die in de avond en nacht op een van onze locaties in Meeden verblijven zijn overdag voor dagbesteding in Winschoten, of volgen overdag hun eigen opleiding of hebben werk buiten de Vossenburgh. Om te zorgen dat de tuin daar wel wordt onderhouden wordt er op die locatie 1 dag in de week de tuin bijgehouden. Verder nemen deze bewoners van de slaaplocaties deel aan de activiteiten op de hoofdlocatie's.

Met betrekking tot financiering is er ten opzichte van andere jaren niets veranderd. We leveren nog steeds zorg aan verschillende groepen deelnemers met verschillende indicaties. We zijn als eenmanzaak bij de éne gemeente rechtstreeks verbonden met beschermdwonen of WMO echter werken we voor anderen weer via onderaannemerschap. Hierdoor zijn de zorginkomsten verdeeld, als bij een groep iets spaak zou lopen, dit waar nodig opgevangen kan worden via een andere bron van inkomsten.

Met betrekking tot kwaliteit kan ik u laten weten dat wij deze hoog in het vaandel hebben staan. We hebben twee keurmerken i.p.v. 1 en zijn afgelopen jaar druk geweest met de voorbereidingen op het nieuwe keurmerk dat in 2022 voor eerst getoetst wordt. Dat nieuwe keurmerk zal de HKZ zorgboeren keurmerk die wij op dit moment nog naast het zorgboeren "kwaliteit laat je zien" keurmerk hebben zal vervangen. Ook heeft dit jaar een fysieke audit van de RI&E auditeur op onze locaties plaatsgevonden. De auditeur heeft ons een positief rapport met lovende woorden gegeven. Daarnaast heeft ook een fysieke audit van ons keurmerk kwaliteit laat je zien plaatsgevonden. Ook deze audit was zeer succesvol. Het enige verbeterpunt betreft dat in jaarverslag van de locaties in Meeden over 2021 wat meer beeld van ontwikkelingen op Hereweg nr 50 en 48 wordt omschreven.

Januari: Op ons terrein stond een oude schuur die in slechte staat verkeerde. We hebben druk gewerkt om deze schuur op te ruimen. Daarbij hebben we het werk gezellig gemaakt door op een vuur lekkere frikandellen te maken. Om bij het eten te blijven laten we jullie weten dat zodra corona het weer toelaat om bezoekers te kunnen ontvangen we flink geoefend hebben met onze bakkunsten. Bij de entree van de jongensgang zijn de picknickstoelen opgeknapt met een mooi eindresultaat. Op de kinderboerderij is gewerkt, de konijnflat is, door tussen de onderlinge hokken bogen te maken, flink verbeterd. De beestjes hebben op deze manier meer bewegingsruimte. In de paardenstal is ook hard gewerkt. We hebben een ventilator op stal, een nieuwe voerbak en een solarium voor de paarden.

Februari: Deze maand is onze schuur aan de woning die in slechte staat was al gesloopt. Hij bleek inderdaad niet meer veilig en omdat wij het wel erg belangrijk vonden dat ons terrein veilig is voor iedereen is er gelijk spoed gemaakt met de sloop. Dit hebben we zelf als erg heftig ervaren. Het ging zo snel maar ook met grote machines wat flinke indruk op iedereen heeft gemaakt. Nu gaan we zelf de komende tijd verder met het opruimen van het overgebleven stuk. Gelukkig zorgt de sneeuw ook voor bewegingspret buiten waardoor onze kilo's van het vele taart eten er een beetje op een leuke manier af gesport kunnen worden. Zo zijn we met de paarden gaan mennen met de slee er achter. Een paar deelnemers hebben lol gehad op het ijs van het Oldambtmeer dat zich achter onze boerderij bevindt. Maar ook een hond heeft veel lol gehad op het ijs. Ook is de lente een beetje in aantocht. Er zijn nieuwe cavia's geboren op onze kinderboerderij, en de eerste bloemetjes in onze wandeltuin beginnen te bloeien.

Maart: De topper van deze maand was de uitzending van het tv-programma "Lekker in je vel" van RTL 4 op zaterdagmiddag 27 maart om 16.00 uur. Voor dit programma was onze Zorgboerderij benaderd. Er zijn op onze hoofdlocatie opnames geweest. Veel van onze "jongens" keken er naar uit en tijdens de opnames hing er een positief gespannen sfeer. Iedereen zette zijn beste beentje voor. Nu waren er al eens eerder opnames, voor o.a. RTV GO, geweest, maar dit keer was alles toch anders i.v.m. corona. Ons bedrijf is op een echt superleuke manier in beeld gekomen. Eigenaresse Monique heeft in een persoonlijk interview duidelijk kunnen aangeven wat de basiswaarden en doelstellingen van onze zorgboerderij zijn. Deze maand is het eerste veulen van dit jaar geboren. Welkom Reign. Daarnaast hebben we er

een paar nieuwe shetlanderpony's bij. Deze pony's worden ook ingezet tijdens het logeerweekend om juist gezellig met een hele club te gaan wandelen. Hierbij worden de pony's eerst heerlijk vertroeteld met een uitgebreide poetsbeurt om vervolgens lekker mee te gaan met een wandeling. Maar ook bij de dagelijkse klussen vindt een shetlander het leuk om te assisteren en in de buurt te zijn. Ook zijn we druk bezig in onze tuin om alles mooi te maken. We genieten daar van alle planten die beginnen uit te botten en de bloemen die op het punt staan om te gaan te bloeien. De kleine schuur, die we gebruikten als gereedschapsopslag, is afgebroken. Hierbij was er sprake van vele handen maken licht werk. 's- Morgens mee begonnen en in de ochtendpauze was de schuur al zo goed als weg.

Vanuit onze locatie in Meeden is een groep "jongens" de Belevingsroute in Westerlee gaan wandelen. Een wandeling door een prachtig historisch natuurgebied. We hebben paasstukjes gemaakt en paaskoekjes gebakken. Dit was erg gezellig. Ook het bakken en versieren van cup cakes gaat onverminderd door.

April Tijdens de Paasdagen hebben we gezellig met een deel van onze bewoners samen gegourmet. Verder hebben we paaseieren geverfd en gezocht. We zijn met "de groep op buitenrit geweest en hebben genoten van het mooie weer. Onze boot is weer te water gelaten. We hopen op veel mooi weer zodat we vaak kunnen zeilen op het Oldambtmeer. Afgelopen weken hebben we, als medewerkers, een teamtraining gevolgd. Deze training werd gegeven door Carola Fernhout van CarEquine coaching en training. Er is in verschillende kleine groepen getraind, zodat we de COVID-maatregelen konden naleven. Pronkjewail pad. Dit zijn wandel- en fietsroutes door de provincie Groningen. Dit jaar is er een route in Oost Groningen waarbij wij ons hebben aangemeld als bemande stempelpost. Helaas is de lunchroom vanwege corona nog gesloten maar op deze manier komen de "jongens" op het buitenterras wel in contact met anderen. Dit zorgt voor een positieve sfeer en participatie bevordering.

Mei: Monique, de moeder (eigenaar), van de Vossenburght was jarig. I.v.m. corona was een groot feest helaas niet mogelijk. Om het wel feestelijk te houden is er buiten op het terras, voor een beperkt gezelschap een BBQ georganiseerd. Ondanks de regen was het gezellig in de partytent. Deze maand hebben we meegedaan met NL doet. Het weer heeft goed meegewerkt waardoor we veel klussen buiten konden doen. We zijn bijzonder blij met de extra handen van ASBR. Geweldig dat zij met hun teammedewerkers ons een dag hebben geholpen.

Op onze locatie Hereweg in Meeden is een nieuwe keuken geplaatst. De "jongens" hebben hier zelf aan mee geholpen. Ze vonden het erg leuk om dit te doen.

Juni: We hebben het terrein achter de woning geëgaliseerd. Dit is het deel waar eerst de schuur heeft gestaan. Vele handen maken licht werk. Zo hebben we met vereende krachten een ooievaarspaal in ons weiland geplaatst. Dit was super om te doen en de trots was op de gezichten van iedereen af te lezen. Door het mooie weer hebben we ook ons zwembad weer gevuld met water. Heerlijk om een eigen zwembad te hebben en zo voor de nodige verkoeling te kunnen zorgen.

We zijn voor onze eenden begonnen een nieuw hok te bouwen op de kinderboerderij. Er is controle van de jeugd en gezondheidszorg geweest. Zij hebben op het gehele bedrijf een rondleiding gehad. We zijn super trots dat alles goed is bevonden. Helaas hebben we deze maand afscheid moeten nemen van Lutha, de strijd met hoefkanker was niet te winnen. We hebben nieuwe varkens erbij, Peppie en Kokkie, zo lief en schattig. Alle "jongens" hebben het er over. We maken zelf sleutelhangers die we verkopen in onze winkel. Onze brandblussers zijn gecontroleerd en goedgekeurd. De muur in onze lunchroom is aangepakt en ook de douches van onze "jongens" hebben een nieuwe lik verf gekregen. Zo ziet alles er weer spik en span uit. Ons terras / lunchroom / winkel zijn met mooi weer geopend en kinderfeestjes worden weer georganiseerd.

Juli: Een maand waarin zon en regen elkaar hebben afgewisseld. Om te zorgen dat het water goed weg kan, hebben we een extra regenwaterafvoer aangelegd. De lange waterval bij de vijver is weer in gebruik genomen. Deze waterval is een aantal jaren geleden aangelegd maar deed het niet meer. Meestal groeide het onkruid zo snel in de tuin dat we er niet aan toe kwamen dit stuk van de tuin bij te houden. Maar door goede inzet van alle "jongens" is het dit jaar gelukt alles netjes te krijgen en hebben onze technische "jongens" alles nagekeken en gerepareerd. We zijn gestart met een nieuwe bijenkast in onze wandeluin. Hiervoor hebben we met een aantal van onze jongens een training gevolgd, zodat we goed weten hoe we voor de bijen moeten zorgen. Dit jaar hebben we de jaarlijkse BHV training in twee groepen, over twee dagen, verspreid zodat we onderling voldoende afstand konden houden. Alle medewerkers, maar ook de "jongens die het wilden" hebben de training met succes afgerond. In totaal hebben alle 36 mensen hun BHV gehaald. Het was een heel leerzame ervaring en voor sommigen een eerste keer dat ze een diploma haalden. We zijn naar Drouwenerzand geweest met een hele club. Echt super gezellig. Onderling hebben we een hoop lol en ook een geintje tussendoor mag niet ontbreken.

Augustus: We hebben een schommel en een nieuwe trampoline. Deze is met vereende krachten geplaatst. Daarnaast is er omheen hard gewerkt om het geheel te egaliseren en is alles met graszaad ingezaaid. Dit zorgt meteen voor een supermooie aanblik. Onze stapmolen hebben we verbeterd en de hekken tussen de paarden zijn vernieuwd. Gelukkig genieten de paarden van deze verbetering en kunnen op deze manier goed hun beweging krijgen. Op een dag met mooi weer zijn ze verwend met een heus paardenijsje. Het was grappig om te zien hoe lekker de paarden het vonden. Er komen veel wandelaars voor de stempel van het Pronkjewail pad langs en ook vele fietsers bezoeken onze lunchroom. Hierdoor leven een aantal deelnemers op.

September: Begin van de maand is gestart met werkzaamheden met betrekking tot het asfalteren van ons terrein. Iedereen vond het prachtig om mee te maken en te zien hoe alles in zijn werk ging. Gelukkig is ons terrein zo groot dat de dagelijkse werkzaamheden gewoon door konden gaan. Van bezoekers horen we, jeetje wat is het hier mooi geworden. We hebben deze maand bezoek gehad van een auditeur, die heeft gekeken of we veilig werken. Onze RI&E (Risico Inventarisatie en Evaluatie) is doorgenomen en op al onze locaties was

alles goed geregeld en tip top in orde. In de eindconclusie van het onderzoeksrapport spreekt de auteur, tot onze grote vreugde, zeer lovende woorden. Eindelijk was het weer mogelijk met z'n allen op pad te gaan. En dat hebben we dan ook gedaan. We zijn een weekendje weggeweest naar Duinrell. Zo mooi om met dit grote gezin zo'n uitje te ondernemen. Evenals het blotevoeten pad. Heerlijk samen wandelen en lol hebben. Eén van onze collega's is deze maand getrouwd. Hiervoor waren wij uiteraard ook uitgenodigd. Voor veel van "onze Jongens" was het een eerste keer dat ze bij een trouwerij aanwezig mochten zijn. Ze vertelden allemaal hoe leuk ze het vonden. We staan weer op de markt met onze kraam in Zuidlaren. Hiervoor maken onze "jongens" zelf veel leuke dingen op onze afdeling houtbewerking. Deze verkopen we dan weer op de markt en zo proberen we geld bij elkaar te sparen om een container vol met nuttige spullen naar Gambia te kunnen vervoeren en daar dan uit te delen.

Oktober: Met trots willen wij u laten weten dat wij de auditeur van het zorgboerderijen keurmerk op bezoek hebben gehad. Het "Kwaliteit Laat Je Zien" keurmerk stelt veel eisen waar wij als zorgboerderij aan moeten voldoen. Om het keurmerk te verdienen en te behouden wordt er, gedurende het hele jaar, bij ons op de zorgboerderij veel gedaan. Toch is het altijd weer spannend als er een auditeur langs komt. Tijdens het bezoek wordt er o.a. gekeken of alle papieren in orde zijn waaronder het kwaliteitshandboek, onze jaarverslagen en veel andere punten. Alles is in orde bevonden door het Kwaliteitsbureau van de Federatie Landbouw en Zorg en hebben we gelukkig het keurmerk behaald. In het bijbehorende auditrapport zijn alleen maar zeer lovende woorden te lezen. In de schoonmaakkast is een nieuwe vloer gelegd. Heel fijn dat alles nu één geheel is geworden. Iets kleins kan veel vreugde en vooral gemak opleveren. Nu het iets kouder begint te worden is er natuurlijk ook bij ons op de zorgboerderij een warmtebron moment. Zo is er tijd voor ontspanning en hebben we boven een vuur marshmallows gemaakt. Echt even smullen en genieten. De herfst begint zich wat meer te uiten. Niet alleen door regendagen maar vooral door de mooie paddenstoelen. Erg leuk om met "onze jongens" een wandeling in de natuur te maken en de veranderingen in de natuur te beleven middels een paddenstoelenwandeling. We werken op de zorgboerderij continu aan verbeteringen, waarbij het welzijn van onze dieren een belangrijke factor is. Eén van onze nieuwste verbeteringen is het nieuwe buitenverblijf voor de kippen en eenden. Het ziet er super uit en de dieren genieten ervan.

November: Normaal gesproken is het voor onze deelnemers van onze zorgboerderij mogelijk om één keer per jaar een week lang op vakantie naar het buitenland te gaan. Dit uiteraard met begeleiding. Door corona was de vakantie, dit jaar, helaas steeds omgeboekt en verzet. Deze maand was het dan eindelijk zo ver. De "jongens" zijn op vakantie geweest naar Denemarken, alwaar er een groot huis is gehuurd met alle luxe in huis. Op deze wijze zijn de besmetting risico's verkleind en kon er toch genoten worden van het er even uit zijn. Uiteraard is er voor de thuisblijvers, die om wat voor reden niet mee wilden of konden, gezorgd dat zij gewoon terecht konden op de zorgboerderij. Terwijl een aantal van de "jongens" genoot van hun vakantie is er op de locatie in Winschoten hard doorgewerkt. Zo zijn er kozijnen in het voorhuis geplaatst. Vanaf april tot en met oktober zijn we een stempelpost geweest voor het Pronkjewailpad. Deze Oost wandelroute is een lange tocht, langs Groninger pronkjuweeltjes en pareltjes, die wandelaars in meerdere etappes konden lopen. Wij hebben het afgelopen jaar daardoor veel bezoekers in onze lunchroom en op het terras mogen ontvangen. Dit vonden onze "jongens" erg leuk en je zag ze stralen als er weer lopers kwamen. Op deze wijze konden we een goede en mooie vorm van participatie aan onze "jongens" aanbieden. En de service die we boden is beloond. We zijn genomineerd voor zeer gastvrije stempelpost. We zijn trots dat we bij de laatste 5 genomineerden behoren. We zijn bij de uitreiking hiervoor in de Martinikerk geweest en hebben daar een mooi aandenken ontvangen dat nu in onze lunchroom hangt. Om ons team sterker te maken en onze samenwerking te bevorderen hebben we extra training gehad. Dit keer was het thema zelfvertrouwen. Naast theorie hebben we ook een en ander in praktijk gebracht met behulp van een equicoaching. Het was een geslaagde training.

December: Wij hebben ons best gedaan om er ook echt een feestmaand van te maken. Vanzelfsprekend met inachtneming van de nodige maatregelen met het oog op corona. We mogen ons nog steeds gelukkig prijzen dat we op onze zorgboerderij nog geen corona besmetting hebben gehad. We hebben Sinterklaas gevierd. Niet zoals dat we het liefst zouden willen maar, i.v.m. de landelijk oplopende besmettingen, in kleine vorm. Voor "onze jongens" was het erg gezellig en zij hebben er van genoten. Hetzelfde geldt voor de Kerstviering, het Kerstdiner en Oud en Nieuw. We hebben gezorgd dat ons terrein lekker helemaal in Kerstfeer werd omgetoverd, hetgeen vanaf de weg al te zien was. We zijn ook dit jaar weer verblijd met een Kerstpakket voor iedereen. Bij ons worden "onze jongens" gezien als medewerker als het gaat om het werk. Daarom hebben zij hetzelfde Kerstpakket gekregen als de overige medewerkers. Wat een feest en blije gezichten levert dit op. Doordat sommige bewoners zijn doorgestroomd naar buiten de zorgboerderij kwam er plek vrij om intern wat te schuiven. En zo heb je dan op een middag een soort van trein verhuizing op gang. Nu hadden we tevens de mogelijkheid om onze woonkamer weer op te knappen en konden we de spelletjesruimte weer in gebruik nemen. We hebben de audit van ons HKZ zorgboeren keurmerk gehad. We zijn heel blij dat we dit ook weer hebben behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hebben het afgelopen jaar gemerkt dat corona wederom een grote invloed had bij alle activiteiten op onze zorgboerderij.

We hebben van afgelopen jaar geleerd dat het goed is zo veel mogelijk normaal door te gaan om zo juist de deelnemers goed te kunnen blijven ondersteunen. Hierdoor hebben we onze activiteiten zo veel mogelijk met aanpassingen door laten gaan. Wij zijn er trots op dat dit goed heeft gewerkt en dat we, ondanks dat een enkele medewerker wel besmet is geweest, wij als boerderij geen besmettingen hebben gehad. We hebben gezien dat deze aanpak voor onze deelnemers heeft gewerkt en dat dit heeft geleid tot een goede ontspannen sfeer op de boerderij.

Doel dat we sneller internet zouden hebben is helaas niet gelukt omdat er nog geen glasvezel is aangelegd en dat ligt buiten onze macht. Overige doel die is doorgeschoven vanuit 2020 is dat de schuur aan de woning verbouwd wordt tot binnen bak. Dit doel is deels gerealiseerd. De oude schuur is afgebroken en er is geen sprake meer van onveilige situatie. De vergunning voor het plaatsen van een binnenbak laat echter nog op zich wachten. Gemeente en provincie zijn hier druk mee Dit doel is doorgeschoven naar 2022.

Doel van 2022 is dat we afscheid nemen van ons keurmerk HKZ zorgboeren en dat we gaan voor het nieuwe keurmerk. We hopen dat het lukt om NEN en 15224 keurmerk te behalen een alternatief is eventueel de ISO 9001. Wel willen we twee keurmerken naast elkaar houden omdat beide keurmerken op andere punten letten en wij juist zo veel mogelijk goede kwaliteit van zorg willen leveren voor onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Hierbij een overzicht van onze deelnemers per groep verdeeld over al onze locatie's. Mede omdat de locaties in Meeden zo klein zijn hebben wij uit privacy overweging er hier voor gekozen hun mee te nemen in dit totaal overzicht zodat niet herleidbaar is welke deelnemer welke indicatie heeft. In de bijlage is een overzicht opgenomen waarbij inzichtelijk is gemaakt wat de in en uitstroom is geweest per locatie.

Start 2021	Wlz Wonen + dagbesteding	7
	Wonen toezicht nabij en op afroep met/zonder dagbesteding	15
	Jeugd wonen	5
	Jeugd ambulante	8
	Jeugd dagbesteding	8
	WMO dagbesteding	14
	WMO ambulante	10
	Logeren	6
Tijdelijk	Crisis	7
	Jeugd wonen	3
Uit zorg	WLZ Wonen	6
	Beschermd wonen	2
	WLZ dagbesteding	0
	WMO ambulante	0
	Jeugd	3
In zorg	Jeugd ambulante	0
	WLZ dagbesteding + wonen	0
	Jeugd dagbesteding	3
	WMO dagbesteding	2
	Beschermd wonen	1
	WMO ambulante	2
	Logeren	2
Einde 2021	Wlz wonen + dagbesteding	7

	Wonen toezicht nabij en op afroep met/zonder dagbesteding	17
	Jeugd wonen	5
	Jeugd ambulante	8
	Jeugd dagbesteding	8
	Wmo dagbesteding	16
	Wmo ambulante	12
	Logeren	7

Doordat er meer mensen bij zijn gekomen gedurende het jaar als dat er zijn weggegaan zijn de uren van onze medewerkers uitgebreid.

De reden dat er ook dit jaar veel meer vraag is ook weer naar logeer opvang heeft alles te maken met corona en met het feit dat er weinig locaties zijn waar nog jeugd zorg wordt geboden in verband met de strenge eisen die her aan gesteld worden. De reden van uitstroom is dat het is gelukt een andere plek te vinden voor enkele bewoners zowel op gebied van dagbesteding als wonen. Deze mensen zijn gegroeid en wij zien het als een stap voorwaarts dat er zelfs iemand nu ook zelfstandig woont zonder begeleiding. Er zijn afgelopen jaar nieuwe mensen bij gekomen die ook gedurende het jaar weer zijn vertrokken. Mede omdat zij hebben aangegeven dat dit niet de plek is voor hun. Voor deze mensen hebben wij samen met hun een ander plek gezocht.

Conclusie die we kunnen trekken als we specifiek naar indicaties op hoofdlocatie kijken zien we een geringe toename zowel bij wonen onder toezicht en nabijheid, WMO dagbesteding, ambulante begeleiding en logeren. Op onze slaaplocatie hereweg 48 te Meeden slapen 4 deelnemer en op de slaaplocatie hereweg 50 te Meeden slapen 6 deelnemers.

Verder zien we dat aantallen wel in totaal zijn gebleven. De plaatsen van deelnemers die zijn uitgestroomd zijn opgevuld met mensen met vergelijkbare indicaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- deelnemers overzicht 2021
- in uitstroom 2021

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We kunnen concluderen dat we naar vraag hebben gekeken en ons aanbod hebben aangepast aan de omstandigheden. Wel hebben we vaak nee moeten zeggen op de vraag voor wonen. Dit omdat we vol zitten en daar geen extra plek voor hebben.

We hebben nieuwe medewerkers aangenomen om wel voldoende begeleiding te kunnen blijven bieden en te voorkomen dat de werkdruk op ons bestaande team te zwaar zou worden. Wij zijn dankbaar dat we zo veel mensen kunnen helpen en zo veel mensen blij zijn met de hulp die we bieden. Wel vinden we het jammer dat we vaak nee moeten zeggen omdat we vol zitten met betrekking tot opvang en we geen kamers over hebben. Als we naar verschil tussen aanvang en einde van jaar kijken zien we een lichte groei bij WLZ wonen en dagbesteding, WMO dagbesteding WMO ambulante en logeren. We zijn blij dat we een bloeiend bedrijf zijn die nog steeds langzaam groeit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons medewerkers team is vrij stabiel. Onze medewerkers worden flexibel ingezet op de verschillende locaties en werken ook ambulante.

Het merendeel van het medewerkers team heeft een vast contract en werk hier al een aantal jaren.

Afgelopen jaar heeft 1 medewerker ontslag gekregen. Heeft 1 medewerker gekozen om te stoppen met werken en heeft 1 medewerker gekozen voor een 0 uren contract en is verder elders gaan werken.

1 medewerker met BBL opleiding is gestart maar is na 1 maand opleiding gestopt met de opleiding waardoor ook haar contract is ontbonden.

Er zijn 4 nieuwe medewerkers aangenomen.

Er werken nu 19 medewerkers in totaal.

Medewerkers hebben met zeer grote regelmaat Billa gesprekken met de eigenaar. Dit is de vervanging van de jaarlijkse functioneringsgesprekken om zo de lijnen kort te houden en snel inzicht in eventuele problemen te verkrijgen en deze al vroegtijdig te kunnen bijsturen. Wel is er een standaard puntenlijst van alle punten die in een Billa besproken moeten worden zodat er een duidelijke structuur is voor alle gesprekken. Ook tijdens het medewerkersoverleg staat op de vaste agenda het punt Billa's zodat medewerkers er aan herinnerd worden dat de Billa's schrijven niet wordt vergeten.

Om de vraag naar ambulante hulp goed op te vangen is het werk anders verdeeld en zijn medewerkers hun contracten verruimd.

Wij hebben 1 zzp medewerker ingehuurd. Deze geeft equicoaching voor onze deelnemers en geeft training aan medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Stagiaires 2021

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Gedurende het jaar hebben we wel stagiaires gehad op onze hoofdlocatie in Winschoten. Echter zijn een aantal stagiaires die geregeld hebben afgezegd i.v.m. contact met corona of gerelateerde klachten. Dit aantal was hoger dan voorgaande jaren waarbij we de indruk hadden dat een aantal stagiaires wel heel snel zich er makkelijk vanaf maakten. Doordat er geen besmettingen zijn geweest op de boerderij en wij het wel belangrijk vinden dat scholieren de kans moeten krijgen wel praktijkervaring op te doen hebben we er juist wel voor gekozen dat stagiaires welkom zijn ondanks corona.

De stagiaires komen vanuit verschillende opleidingen. Ze hebben ook allemaal verschillende opdrachten vanuit school mee gekregen waar wij ze bij helpen.

Een aantal medewerkers van ons hebben een aparte cursus gevolgd om stagiaires te mogen begeleiden. We hebben regelmatig contact met stagiaires over hoe ver ze zijn maar hebben ook evaluatie gesprekken met school. In verband met corona zijn de gesprekken met school afgelopen jaar voornamelijk telefonisch geweest of via beeldbellen. In totaal hebben we 34 verschillende stagiaires gehad verdeeld over het gehele jaar. De stagiaires varieerden van niveau 1 t/m HBO. De richtingen zorg en dieren. De taken en verantwoordelijkheden die een stagiaire heeft zijn afhankelijk van hun opleiding en school opdrachten die zij moeten volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij zijn trots dat we een stabiel vast medewerkers team hebben die nog steeds groeit. Dat medewerkers blijven is een teken dat ze zich hier prettig voelen. Dit maakt ons ook hechter en hierdoor zijn de medewerkers goed op elkaar ingesteld en weten ze ook wat ze van collega's kunnen verwachten.

We vinden het goed een stagebedrijf te zijn, maar hopen dat als corona in 2022 niet meer zo'n grote rol speelt dat we een beter beeld krijgen van de echte manier van inzet van stagiaires. We zijn blij dat we verder stagiaires wel een leerzame stage hebben bezorgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Jaarlijks stellen wij in het begin van jaar een opleidingsplan vast. Januari 2021 hebben wij geïnformeerd wie welke opleiding wilde volgen.

Alle medewerkers bespreken tijdens de Billa gesprekken die ze regelmatig hebben met de eigenaar welke opleidingen ze nog willen volgen en hoe het er voor staat met de geplande en gevolgde opleidingen. Alle opleidingen zijn ingepland en die lijst wordt ook gedurende het jaar bijgewerkt omdat er gedurende het jaar diverse opleidingen zijn bij gekomen.

Doel is om kennis van de medewerkers actueel te houden en waar mogelijk uit te breiden. Hiervoor zijn een aantal gezamenlijke scholingsactiviteiten op onze eigen zorgboerderij georganiseerd en zijn intervisie bijeenkomsten georganiseerd.

Ook hebben alle medewerkers zelf nog individuele bijscholingen gevolgd. Wij willen dat alle medewerkers de medicatie opleiding en bijbehorende bijscholingen volgen. Wij willen dat alle medewerkers met een SKJ registratie de benodigde bijscholingen kunnen volgen om ook hun registratie te kunnen behouden. Daarnaast hebben onze medewerkers, die MBO opleidingen hebben afgerond, een registratie in het registerplein, waarvoor zij ook de benodigde opleidingen voor mogen volgen. De preventie medewerkers volgen ook hun bijscholing. In verband met corona zijn geplande opleidingen deels veranderd. Een aantal zijn online aangeboden. Ook hebben we gezien dat er nu vele online scholingen zijn aangeboden gedurende het jaar waardoor het nu voor medewerkers makkelijker is geworden vanuit huis juist meer opleidingen te volgen dan in begin van het jaar gepand was. Daarnaast is er voor 2022 een nieuw opleidingsplan gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2021 scholingsplan
- 2022 Scholingsplan

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Afgelopen jaar hebben we volgens een vooraf opgesteld scholingsplan per medewerker scholingsdoelen bepaald.

Het overzicht hiervan is bijgevoegd in de bijlage.

Iedereen heeft BHV en medicatie opleiding of herhaling gevolgd.

Een grote groep medewerkers van niveau 4 opleiding is gestart met EVC traject.

SKJ medewerkers hebben intervisie gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2021 scholingsplan

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het jaar 2022 hebben we een nieuw scholingsplan opgesteld. Dit is in bijlage bijgevoegd.

Een aantal medewerkers zullen hun EVC traject gaan afronden. Iedereen is ingepland voor jaarlijkse BHV. Daarnaast is er voor iedereen een cursus omgaan met moeilijk gedrag en samenwerking ingepland.

Ook is er voor medewerkers met SKJ en die met jeugd werken vlaggensysteem ingepland.

Alle medewerkers mogen deelnemen aan intervisie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2022 Scholingsplan

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben gezien dat het overzicht voor scholingsplan werkt. Alle doelen die in het begin van het jaar zijn gesteld zijn behaald. Ook zijn gedurende het jaar vele opleidingen en cursussen aangevuld. We hebben gezien dat training omgaan met moeilijk gedrag een tijd geleden is gegeven. Om te zorgen dat bij iedereen alle kennis weer actueel wordt is deze opleiding voor alle medewerkers ingepland voor 2022. Omdat wij het goed vinden werken hebben we geen veranderingen verder doorgevoerd. Scholingplan voor 2022 is opgesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij werken met Zilliz waar we administratie van alle deelnemers in hebben staan. Zodra iemand bij ons binnen komt wordt er in de eerste weken een begeleidingsplan opgesteld. Vervolgens wordt er een herinneringsdatum na 6 maanden ingezet voor tussentijdse evaluatie en weer na 6 maanden vindt volgende evaluatie plaats. Doordat deelnemers niet standaard tegelijkertijd bij ons binnen komen is er afgesproken dat evaluatie altijd na 6 maanden plaatsvindt.

We werken volgens een vast format van evaluatieformulier. Hierdoor worden alle punten die aan de orde moeten komen ook besproken.

In de bijlage is ons format toegevoegd.

Punten die worden besproken komen overeen met punten uit het begeleidingsplan. Een aantal punten zal ik hier onder weergeven: Algemene indruk van de afgelopen periode op de Vossenburgh, Verstandelijk functioneren, Psychisch functioneren, Lichamelijk functioneren, Emotioneel functioneren, Communicatief functioneren, Doelen (plan), Doel nog gewenst? Nieuw doel in plan? Individuele afspraken met cliënt, Meetbaar, Hoe zou je jezelf scoren op deze doelen? Vindt je dat dit doel behaald is? Waarom wel of niet? Eventuele op of aanmerkingen? Tips? Klachten? Nieuwe doelen?

Meestal is er sprake van een kleine aanpassing in het begeleidingsplan. Dit komt door ontwikkelingen van de deelnemers waardoor wij dit zien als een positieve ontwikkeling. Ook wordt er gelijk een nieuwe datum voor het volgende evaluatiegesprek in Zilliz gezet om te zorgen dat het niet wordt vergeten. Ondanks corona hebben alle evaluatie gesprekken gewoon plaatsgevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Format evaluatie begeleidingsplan versie nov. 2021

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We vinden dat het prettig werkt om alles met behulp van een standaard formulier te evalueren om zo geen punten te vergeten. Ook merken we dat het vooraf invoeren van herinneringen in Zilliz goed werkt. We zien dat de begeleiders tijdig evaluatie gesprekken voeren met alle "jongens". We hebben een overzicht gemaakt om te zien of alle plannen tijdig geëvalueerd zijn. Er is 1 medewerker verantwoordelijk voor het maken van het overzicht of echt alle plannen zijn geëvalueerd en monitort dit. Daarnaast is regelmatig besproken dat als er medewerkers nog administratieve taken moeten doen dat ze hier de ruimte voor krijgen om alles goed bij te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Om te zorgen dat onze deelnemers goed hun mening kunnen geven en ook om te voldoen aan alle wet en regelgeving hebben wij verschillende inspraak momenten op de boerderij.

Punten die vaak naar voren komen gaan over opruimen van spullen, omgang van materiaal en schoonmaken. In 2021 hebben, ondanks corona, de keukentafelgesprekken zowel met bewoners in de avond als overdag plaatsgevonden.

Tijdens de keukentafelgesprek vragen we alle aanwezigen wat er goed gaat volgens hun en wat er anders kan. Hier worden vervolgens notulen van gemaakt. Punten die gelijk opgelost kunnen worden proberen we ook gelijk op te lossen. Bij de andere punten is alleen nodig dat het uitgesproken wordt zodat iedereen er weer scherp op is, zoals opruimen van spullen na gebruik. Mocht er een groot punt naar voren komen wat niet gelijk opgelost kan worden dan wordt dit punt meegenomen het tijdens medewerkersoverleg om het alsnog op te gaan lossen. Toch komt eerder voor dat de meeste deelnemers aangegeven dat ze niets te melden hebben of dat alles juist goed gaat. Hier zijn we erg blij mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn dankbaar dat de gesprekken doorgang hebben kunnen vinden afgelopen jaar en dat er geen grote punten naar voren komen. Punten die vaak naar voren komen gaan over opruimen van spullen, omgang van materiaal en schoonmaken. Omdat iedereen ook wordt gevraagd wat er goed gaat en wat er anders kan zien we dat dit een prettige en eenvoudige manier is die aansluit bij onze deelnemers en zo wel iedereen aan het woord komt.

Om juist wel inspraak goed te regelen hebben we ook een aparte cliëntenraad ingericht. Hierdoor is overleg structuur iets aangepast met ingang van 2022.

Er was al sprak van bewoners overleg op de 1e dinsdag avond van de maand op deze locatie de afgelopen jaren. Bewoners al vinden dat er veel inspraak momenten zijn geven aan meestal al gelijk komen als er iets is. We hebben nu dit overleg aangepast dat 1x per kwartaal hier cliëntenraad overleg van gemaakt is. Verschil is nu dat er een vaste agenda is gemaakt waarbij alle punten die er gesteld worden aan een cliënten raad zijn meegenomen. Verder is de website aangepast dat iedereen ook van de andere locaties en ambulante mag aanschrijven.

In de bijlage heb ik weergegeven wanneer welke overleg momenten zijn gepland gedurende het jaar.

Keukentafelgesprekken voor gehele jaar zijn reeds ingepland voor alle locaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Medezeggenschap cliënten in de zorg

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De afgelopen jaren hebben we gebruik gemaakt van tevredenheidsmeting via het programma vanzelfsprekend. Doordat er veranderingen waren bij het programma vanzelfsprekend en vragenlijsten als te lang werden ervaren door onze deelnemers, haalden we niet uit het onderzoek wat we graag wilden weten. Hierdoor hebben we besloten zelf nieuwe vragenlijsten te maken en deze voor te leggen aan onze deelnemers.

We hebben hierbij gebruik gemaakt van 2 verschillende lijsten namelijk voor deelnemers die wel op de boerderij komen of hier wonen maar ook een aparte vragenlijst voor deelnemers die alleen ambulante begeleiding ontvangen en niet op de boerderij komen. Er is geen onderscheid gemaakt of deelnemers in Meeden of in Winschoten wonen.

Ons onderzoek heeft in november van 2021 plaatsgevonden. In de bijlage het gehele onderzoek en bevindingen. Er hebben 25 cliënten meegedaan met onze enquête wonen en dagbesteding. Een aantal hebben wonen gecombineerd met dagbesteding. Er zijn verschillende vragen over verschillende onderwerpen zoals: bijvoorbeeld of ze zich veilig voelen, wat ze van hun kamer vinden en of het programma duidelijk voor ze is.

Uit deze enquête is gekomen dat merendeel van de cliënten zich hier op zijn gemak voelt en het goed vindt gaan zoals het nu gaat, er wordt geschreven dat een aantal nooit meer weg willen, nog vele jaren willen blijven en ze het super leuk vinden hier! Uit de verbeterpunten komt naar voren dat de communicatie beter kan en dit is voorgelegd tijdens het medewerkersoverleg. Een klein aantal van de cliënten begreep een aantal vragen niet zo goed, deze vragen worden aangepast naar deelnemers niveau voor volgend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheid enquête cliënten 2021
- tevredenheid enquête ambulant 2021

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben gezien dat deze manier van vragenlijst afnemen beter werkt bij onze deelnemers en dat we er meer uit halen dan bij een enquête via de computer. Hierdoor willen we op deze manier door gaan met onze tevredenheidsmeting.

Wel bleek bij afname dat een enkele vraag nog niet door alle deelnemers werd begrepen. Actie is aangemaakt om deze de vragen door te nemen en waar nodig deze aan te passen zodat wel aansluiting is bij iedereen.

We zijn blij met de respons die we hebben gekregen. Verbeterpunt communicatie verbeteren is opgepakt.

We vinden het erg fijn te lezen dat deelnemers opmerkingen maken als het gaat goed en we willen hier nooit meer weg. Dit geeft aan dat ze zich fijn voelen en dat we goed bezig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wij werken met het standaard MIC meldingen formulier in Zilliz. Hierbij worden alle meldingen via een standaard format ingevuld. Hierdoor kunnen we deze goed analyseren aan einde van het jaar. Er is een overzicht van alle meldingen van 2021 gemaakt. Deze hebben we vervolgens geanalyseerd. Gehele analyse van alle incidenten is in de bijlage bijgevoegd. Om de analyse goed uit te voeren is deze door onze orthopedagoog beoordeeld. We vinden MIC meldingen heel belangrijk zodat we veilig en goed kunnen werken.

Alle incidenten hebben we als geheel beoordeeld in onze uitgebreide analyse die in de bijlage is bijgevoegd.

Op ons standaard MIC formulier staan vragen als: waar heeft plaats gevonden, soort melding, wat er gedaan is, wat eventuele gevolgen zijn en wat eventuele risico is op herhaling.

Dit jaar hadden we 24 meldingen. De meldingen lopen uiteen van schaafplek, medicatie vergeten, automutulatie, suïcide poging, ruzie onderling en van paard gevallen.

Incidenten is een vast agendapunt tijdens het medewerkersoverleg zodat wij elke keer stil staan bij eventuele incidenten en wij snel hier op kunnen inspelen. Wij wachten dus niet met bespreken tot we na 1 jaar pas analyseren. Dit vinden we fijn werken. Lijnen van communicatie zijn kort bij ons op de boerderij en zo werkt dit op een snelle manier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- export-incidenten 12-2021
- MIC meldingen formulier
- Analyse MIC meldingen 2021

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wij werken met een standaard MIC meldingen formulier in Zilliz. Hierbij worden alle meldingen via het standaard format ingevuld. Hierdoor kunnen we deze goed analyseren aan einde van het jaar. Er is een overzicht van alle meldingen van 2021 gemaakt. Deze hebben we vervolgens geanalyseerd. Gehele analyse van alle incidenten is in de bijlage bijgevoegd. Om analyse goed uit te voeren is deze door onze orthopedagoog beoordeeld. Wij vinden MIC meldingen heel belangrijk dat we veilig en goed werken.

Alle incidenten hebben we als geheel beoordeeld in onze uitgebreide analyse die in de bijlage is bijgevoegd.

Op ons standaard MIC formulier staan vragen als: waar heeft plaats gevonden, soort melding, wat er gedaan is, wat eventuele gevolgen zijn en wat eventueel risico is op herhaling.

9 meldingen met betrekking tot medicatie fout. Doordat we sinds dit jaar met een app werken is het aantal medicatie fouten flink afgenomen. We zijn hier erg blij mee, maar blijven er op letten. Ook zijn we bezig met verbeteringen doorgeven voor optimalisatie van de app. Dit zal in 2022 worden doorgevoerd.

Incidenten is een vast agendapunt tijdens het medewerkersoverleg zodat wij elke keer stil staan bij eventuele incidenten en wij snel hier op kunnen inspelen. Wij wachten dus niet met bespreken tot we na 1 jaar pas analyseren. Dit vinden we fijn werken. Lijnen van communicatie zijn kort bij ons op de boerderij en zo werkt dit op fijne manier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- MIC meldingen formulier
- export-incidenten 12-2021
- Analyse MIC meldingen 2021

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn dit jaar 2 klachten binnengekomen. Er is 1 klacht binnen gekomen van een deelnemer die ambulante begeleiding is. Er is 1 klacht van Rigg binnen gekomen.

Rigg inspectie jeugdzorg heeft telefonisch contact met ons opgenomen en laten weten dat zij een klacht hebben ontvangen. Zij hebben aangegeven de klacht te willen onderzoeken. Hiervoor zijn zij in juni op ons bedrijf geweest. Zij hebben een aantal stukken ingezien. Hun conclusie was dat wij juist een mooie locatie hebben, alles goed verzorgd is en zij zeer positief zijn over ons bedrijf. De klacht is ongegrond verklaard.

Met betrekking tot de geuite klacht van de deelnemer. Deelnemer wilde trauma behandeling bij ons volgen echter hebben wij aangegeven alleen maar te begeleiden en niet behandelen. Hierdoor heeft de deelnemer een klacht ingediend dat wij niet voldoende hulp hebben geboden.

De klachten functionaris en de vertrouwenspersoon hebben geen klachten ontvangen.

Wij hebben toen klachten zijn geuit dit gelijk binnen team gecommuniceerd zodat iedereen op de hoogte was. Ook hebben we tijdens medewerkersoverleg besproken hoe we een gemelde klacht beter kunnen registreren. De werkwijze is hierdoor aangepast en er is een apart klachtenformulier in Zilliz aangemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2021 jaarrapportage klachten

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspectie van Rigg heeft een onderzoek ingesteld naar de klacht en heeft gekeken op locatie. Er is uitgekomen dat de klacht ongegrond is gebleken en we hebben complimenten ontvangen over goede manier hoe wij werken. We zijn blij met dit compliment.

Met betrekking tot de klacht van de deelnemer zijn we blij dat een deelnemer de weg om een klacht te uiten heeft benut. Deelnemer is van mening dat wij niet hebben behandeld voor opgelopen trauma's. Dit is in lijn met wat wij hebben gecommuniceerd en met beleid en indicatie van de zorgboerderij. Wij zijn blij dat wij bij ons eigen beleid hebben gevolgd.

Om manier van klachten registreren te vereenvoudigen hebben we werkwijze aangepast en nieuw formulier in Zilliz gemaakt zodat het geheel inzichtelijker gaat worden. Ook hebben we op onze website de manier van klachten melden aangepast en de mogelijkheden van het melden van een klachten ook weergegeven op de site met pictogrammen. Zo hopen we dat als er klachten zijn dat alle deelnemers ook in de toekomst hun weg kunnen vinden in melden van een eventuele klacht.

We hebben minder dan 6 ongevallen waarbij paarden zijn betrokken. Hierdoor is dit doel uit beleidsplan behaald. Overige incidenten zijn allen goed opgepakt en afgehandeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Alarmering geluid op lunchroom aansluiten

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2022
Actie afgerond op: 29-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geheel aangesloten door garant begeleiding.

Jaarlijkse Interne audits uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2021
Actie afgerond op: 27-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar hebben gedurende het jaar een aantal interne audits plaats gevonden. 1 betreft audit met betrekking tot materiaal en instroom proces. Ook heeft er een prospectieve risicoanalyse met betrekking tot zorg plaats gevonden.

AVG punten en nen 7510

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021
Actie afgerond op: 22-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Punt besproken met extern bureau of zinvol is om nen 7510 keurmerk aan te vragen. AVG regels en richtlijnen passen we verder goed toe. Besloten ons eerst op introductie vervangend keurmerk van HKZ te richten.

Jaarlijkse zoönose keuring

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2021
Actie afgerond op: 09-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ons bedrijf heeft voldoende punten behaald om het keurmerk zoönosen verantwoord bedrijf te ontvangen.

Jaarlijkse evaluatie Billa gesprekken medewerkers (functioneringsgesprekken)

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Klachtenformulier maken en van MIC formulier afhalen in Zilliz

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2021
Actie afgerond op: 27-12-2021 (Afgerond)

Jaarlijkse controle van protocollen en ontruimingsplan

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle protocollen nagelopen en waar nodig geactualiseerd.

Jaarlijkse prospectieve risicoanalyse

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2021
Actie afgerond op: 28-11-2021 (Afgerond)

Jaarlijkse medewerkers enquête kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2021
Actie afgerond op: 18-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Enquête onder alle medewerkers gehouden. Vragen gesteld met betrekking tot kennis en tevredenheid. Geheel besproken tijdens medewerkers overleg 18 nov 2021

Jaarlijkse controle Machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2021
Actie afgerond op: 22-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Eigen keurmeester controleert gedurende het jaar alle apparaten. Deze worden in een map bijgehouden. Zodra er een nieuwe bewoner komt worden hun apparaten ook gelijk gecontroleerd.

Jaarlijkse tevredenheidsmeting van deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2021
Actie afgerond op: 18-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle "jongens" hebben vragenlijsten ontvangen. Zowel bewoners, dagbesteding en ook ambulante. Deze lijsten zijn geanalyseerd. Geheel is samengevat en besproken tijdens medewerkersoverleg van 18 nov 2021

Keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2021
Actie afgerond op: 08-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Keukentafelgesprek met alle aanwezigen gehouden. Positieve en verbeterpunten besproken en notulen van gemaakt.

Kinderboerderij buitenterrein opnieuw inzaaien en egaliseren**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Actie afgerond op:** 30-08-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Kinderboerderij buitenterrein is geëgaliseerd. Ook is stuk extra bestraat en is buitenhok opgeknapt en er is nieuw buitenverblijf gerealiseerd. Geheel is i.v.m. de nieuwe varkens die er lopen niet opnieuw ingezaaid omdat varkens dit omwoelen.**Jaarlijkse controle BHV koffers****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2021**Actie afgerond op:** 16-09-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Alle EHBO koffers gecontroleerd en waar nodig aangevuld.**Jaarlijkse controle actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2021**Actie afgerond op:** 22-09-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De auditeur van Stigas heeft op locaties gekeken en gehele RI&E doorgenomen. Geheel is met vele complimenten goedgekeurd op alle locaties.**Audit Dagbesteding en Wonen in combinatie met locaties Hereweg 48 en 50. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Actie afgerond op:** 20-10-2021 (Afgerond)**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 07-10-2021, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2021**Actie afgerond op:** 11-10-2021 (Afgerond)**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021**Actie afgerond op:** 30-09-2021 (Afgerond)**Keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 26-08-2021**Actie afgerond op:** 26-08-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Keukentafelgesprek gevoerd met alle aanwezigen. Iedereen gevraagd wat ze graag kwijt willen, wat gaat er goed en wat kan er beter. Hier zijn notulen van gemaakt.

Jaarlijkse BHV training

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2021
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers maar ook de bewoners en mensen van dagbesteding die dit wilden hebben BHV training gevolgd. Alle 36 personen hebben een certificaat behaald.

Procedure incidenten meldingen aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: HKZ procedure 350.3 is aangepast waar nodig. Het geheel is verwerkt in mic meldingen analyse 2020 Formulier MIC meldingen aangepast en procedure MIC gecheckt op eventuele aanpassingen. Punten voor actie lijst zijn aan actie lijst toegevoegd en afgehandeld.

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 10-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ansul heeft alle brandblussers gecontroleerd en vervangen waar nodig.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 31-05-2021 (Afgerond)

Vaste medewerkers agenda aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2021
Actie afgerond op: 20-05-2021 (Afgerond)

Keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Keukentafelgesprek gehad met alle aanwezigen. Notulen gemaakt voor Zilliz

In samenspraak met onafhankelijke externe deskundige incidentenanalyse maken.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2021
Actie afgerond op: 06-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Contact gehad met Bezinn

medewerkers trainen voor medicatie app

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2021
Actie afgerond op: 07-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers getraind voor de app door externe trainer.

medicatie app invoeren

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2021
Actie afgerond op: 28-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Medicatie app geïnstalleerd en medewerkers wachtwoorden gegeven.

Jaarlijkse ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021
Actie afgerond op: 13-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijkse ontruimingsoefening met succes uitgevoerd.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 04-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen heeft een VOG en ook de datum staat in Zillis voor geval hij 3 jaar of ouder is bij alle medewerkers. Stagiaires krijgen gelijk bij aanvang van de stage een VOG aanvraagformulier. Ook de vrijwilliger heeft een VOG.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De gehele werkbeschrijving doorgenomen en waar nodig aangepast.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2021
Actie afgerond op: 11-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Keukentafel gesprek in verschillende groepen gevoerd notulen in een samengevoegd.

nieuw beleidsplan laten opstellen voor de komende jaren voor gehele Vossenburgh

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Beleidsplan is klaar en de Raad van Toezicht heeft deze tijdens de vergadering goedgekeurd.

verwantenbijeenkomst / opendag

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2021
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgelast ivm corona

jaarlijkse incidenten analyse, analyse van de mic meldingen

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2020
Actie afgerond op: 11-01-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Clientenraad/ keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2022

Verwantenbijeenkomst / opendag

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2022

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Cliëntenraad / keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2022

Vervanging van HKZ zorgboeren keurmerk en de NEN en 15224 doorvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2022

Nen 3140 installatie inspectie door extern bedrijf 1x per 5 jaar. okt 2017 laatste goedkeuring

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2022

Cliëntenraad / keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022

Jaarlijkse controle BHV koffers

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2022

Verbouwen van de schuur die aan de woning vast zit realiseren.

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2022

Jaarlijkse tevredenheidsmeting van deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2022

Jaarlijkse medewerkers enquête kwaliteit en vragenlijst checken zodat deze voldoet aan punten van beleidsplan.

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2022

Jaarlijkse prospectieve risicoanalyse en actie punten van analyse 2021 er bij op nemen.

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2022

Vragenlijsten nalopen en waar nodig vragen aanpassen voor betere aansluiting naar deelnemersniveau.

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2022

Controle gasfornuis. Eis 1x per 4 jaar laatst uitgevoerd dec 2018

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2022

Jaarlijkse ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2022

Jaarlijkse BHV training

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2022

Jaarlijkse controle actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2022

Jaarlijkse controle Machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2022

Jaarlijkse Interne audits uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2022

Jaarlijkse zoönose keuring

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022

Jaarlijkse controle van protocollen en ontruimingsplan

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2022

Jaarlijkse evaluatie Billa gesprekken medewerkers (functioneringsgesprekken)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Jaarlijkse analyse van Mic meldingen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

Thermometers jaarlijks kalibreren

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023

PMO onderzoek voor eens in de 4 jaar aan te bieden door werkgever volgens RIE zorgboeren. Vorige uitgevoerd in feb 2019 door Arbonet.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

Jaarlijkse analyse van Mic meldingen

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Cliëntenraad/ keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Thermometers jaarlijks kalibreren

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Thermometer is opgestuurd voor kalibratie en gecertificeerd terug ontvangen.

Training omgaan met moeilijk gedrag voor alle medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Medewerkers hebben training gevolgd omgaan met moeilijk gedrag en agressie waarbij naast trainer ook geoefend is met een acteur.

Nieuwe doelen uit beleidsplan 2021-2024 meenemen in nieuwe jaarverslag van 2021

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn tevreden met onze geplande acties van afgelopen jaar.

Onze doelen zijn ondanks corona bijna allemaal behaald. De actie die niet tijdig afgerond kon worden is de verbouwing van de schuur aan de woning. We hebben hierbij veel hinder ondervonden. Waar we tegenaan zijn gelopen is dat de gemeente de plek van de nieuw te bouwen schuur op een andere plek wil. Hierdoor was nog extra toestemming nodig van de provincie, dit kost helaas veel extra tijd. Hierdoor is deze klus doorgeschoven naar 2022. Doordat de BHV training in 2020 niet heeft kunnen plaatsvinden hebben we de training van 2021 naar voren geschoven om zo alle kennis van iedereen wel actueel te hebben.

Doordat corona ons allemaal treft en een pandemie niet te voorspellen is hebben we geen wijzigingen doorgevoerd met betrekking tot acties van 2021. Alle acties hebben we verder goed gepland. We gaan we geen wijziging aanbrengen in de planning van komend jaar. Mochten er tussendoor problemen zijn dan gaan we daar op dan moment op inspelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen die in het beleidsplan 2021 -2024 zijn opgenomen:

1. Thema doel acties: Hierbij kijken we jaarlijks welke acties wij voor het komende jaar willen realiseren. 1 van de jaarlijks terugkerende acties voor een goedgevoel is: NL doet.

In 2021 is de NL doet actie verplaatst naar mei i.p.v. maart. Dit had een positief effect op dat we beter buiten activiteiten konden ondernemen. Het is gelukt een grote groep vrijwilligers op de been te brengen. Hierdoor is dit doel voor 2021 geslaagd. Verder hebben we dit jaar 1x op een markt kunnen staan voor verkoop van onze spullen waarvan de opbrengst is voor ons Gambia project. Helaas was het door corona niet mogelijk om op meer markten te staan en ook zijn we niet naar Gambia geweest. We zullen in 2022 kijken welke Acties we in dat jaar voor zullen gaan inzetten.

- 2 Tijdsplanning vindbaarheid zorgonderneming: Dit willen we bereiken door ons de komende 4 jaar te richten op;

Mond op-mond reclame waarbij wij met behulp van onze lunchroom en activiteiten daarbij in contact willen komen met andere mensen. Daarnaast willen wij onze Expertise-positie vergroten door: bloggen, sociale media zoals Facebook en Instagram. Om dit te bereiken willen wij wekelijks 1 post op sociale media te plaatsen. Maandelijks plaatsen we de nieuwsbrieven zowel op onze website en via e-mail versturen.

De website wordt op deze manier maandelijks bijgewerkt waarbij ook gekeken wordt naar de te verbeteren punten.

De mailinglijst van de nieuwsbrieven willen we vergroten. Dit willen wij doen dat zodra wij contact hebben met nieuwe mensen dat wij hun willen wijzen op de mogelijkheid zelf de nieuwsbrief te kunnen ontvangen. Daarnaast zal minstens 1x per jaar worden aangegeven in de nieuwsbrieven dat mensen zich kunnen aanmelden voor de nieuwsbrief.

In 2021 hebben we veel mond op mondreclame gehad door dat we ons met de lunchroom hadden aangemeld als stempelpost. Hierdoor zijn er in de zomermaanden vele honderden wandelaars geweest. Bij afsluiting van het loopjaar zijn we genomineerd als een van de meest gastvrije stempelposten. Hier is ook veel publiciteit aan gegeven. Om ons bereik via sociale Media te vergroten zijn er tv opnames geweest die in maart van 2021 zijn uitgezonden door RTL 4. Dit heeft geleid tot nog grotere bekendheid bij een groot publiek. De film hiervan is te bekijken via onze website. Met betrekking tot onze nieuwsbrieven hadden we aan begin van 2021 een lezers aantal van 91 contacten en in december 2021 hadden we 107 contacten in onze mailinglijst staan. Hierdoor hebben we dit doel voor 2021 bereikt. Toch blijft dit doel voor de komende jaren staan om hier nog verder aan te werken.

- 3Tijdens de dagbesteding van maandag t/m vrijdag zijn er gemiddeld 13 betalende deelnemers per dag. Dit willen we bereiken door extra reclame te maken voor dagbesteding. Daarnaast zullen wij ons bij diverse gemeenten en instanties contacten onderhouden zowel telefonisch fysiek als via mail en meedoen aan aanbestedingen.

In 2021 hebben we een nieuwe flyer gemaakt en via de nieuwsbrief laten weten dat we plek hebben voor dagbesteding. Als we naar deelnemersaantallen kijken zien we een hele lichte groei. Er is deelgenomen aan geplande overleggen en er is telefonisch contact geweest met instanties en gemeenten wanneer dit mogelijk was.

4 Bezoeken van netwerkbesprekingen: Binnen de regio en landelijk zijn er diverse netwerkbijeenkomsten waar we ons bij aansluiten. Dit is onder andere via stichting Bezinn, en federatie landbouw en zorg.

In 2021 hebben er zowel aantal online als fysieke netwerkbijeenkomsten plaatsgevonden. We hebben bij deze bijeenkomsten aangesloten en actief deelgenomen hieraan.

5 Gemeentecontacten, contact met CJG en scholen onderhouden: Zodra er een deelnemer is met een indicatie vanuit een gemeente waarbij wij rechtstreeks een overeenkomst mee hebben zal er binnen 1 maand met contactpersonen en gemeenteoverleg zijn. Vervolgens zal er volgens flexibele momenten contact zijn met gemeenten en andere betrokken instanties.

In 2021 is er goed contact en overleg geweest met betrokken instanties. Zodra nieuwe deelnemer is binnengekomen is er binnen 1 week contact met de gemeente en de instanties opgenomen.

6 Tijdens de zaterdagopvang zijn er 5-10 deelnemers per dag. De individuele trajecten groeien met 25%.

We kunnen stellen dat betreft financiële doelen deze zijn gehaald in 2021, zo is de omzet meer dan 25% gestegen, zijn de kosten gelijk gebleven en niet verlaagd en kun je stellen dat de productiviteit iets is toegenomen.

7 Cliënttevredenheid wordt structureel gemeten. 1 keer per jaar wordt middels tevredenheidsonderzoek de tevredenheid van de deelnemers gemeten. Alle deelnemers krijgen hiervoor een uitnodiging. Wij hopen op een respons van 90% en willen de klanttevredenheid laten toenemen met 10%;

In oktober en november 2021 heeft er een tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden. Hier is uitgebreide rapportage van gemaakt. Als we naar rapportcijfer kijken zijn er van de 25 deelnemers van dagbesteding en wonen 23 voldoende gescoord en 2 onvoldoendes in 2021

8 Het team geeft minimaal een 8 op de thema's harmonie, balans en structuur. Omdat te bereiken wordt er jaarlijks een enquête onder alle medewerkers afgenomen.

In 2021 is er onder medewerkers wel een enquête uitgevoerd echter zijn de punten van deze doelstelling niet duidelijk naar voeren gekomen. Hierdoor zal de vragenlijst voor komende jaren moeten worden aangepast.

9 Er zijn niet meer dan 6 ongevallen per jaar in combinatie met paarden. Dit wordt gemeten via Mic meldingen en zal via jaarlijkse analyse beoordeeld worden.

In 2021 hebben er 4 ongevallen plaatsgevonden waarbij een paard betrokken was.

10 Er vindt 4 x per jaar een medewerkers training plaats. Dit zal jaarlijks worden bijgehouden in een opleidingsplan.

In 2021 hebben er vele trainingen voor medewerkers plaatsgevonden wat is bijgewerkt in het opleidingsplan 2021

11 Elke ochtend en middag informeel overleg, directe acties op problemen indien er een gevaarlijke situatie ontstaat zal er direct actie ondernomen worden.

In 2021 is er tijdens start van werkdag en tijdens overdracht na late dienst regelmatig overleg geweest. Echter hebben we ook gezien dat soms door vele afspraken dit ook wel eens anders is verlopen. We hopen dat dit middels aanpassingen in rooster verbeterd in 2022. Bij problemen is er gelijk actie ondernomen.

12 Kwantitatieve doelen zijn onder andere: Omzet groei van 25%; Kostenreductie van 10%; Productiviteitsverbetering van 20%. Fouten reduceren met 50% bij facturatie;

Zorgboerderij Vossenburght is economisch gezien een klein bedrijf, waarbij de jaarcijfers van het voorgaande jaar uitgangspunt worden genomen voor de kwantitatieve doelstellingen. En waar de kwalitatieve doelstellingen niet expliciet als uitgangspunt worden genomen, maar deze als "normaal" worden aangenomen. Het lange termijnbeleid van Vossenburght is niet zo veel veranderd ten opzichte van het beleid dat in 2017 is uitgezet. We streven nog steeds naar groei! Voor de jaren 2021 t/m 2024 streven wij naar een gezonde organisatie die fors is gegroeid. Groei in het aantal deelnemers, medewerkers en locaties. Groei in de hoeveelheid activiteiten en diensten die aangeboden worden.

Voor 2021 laat het administratiekantoor weten: We stellen dat een deel van de doelen zoals deze zijn gesteld in het beleidsplan wel zijn gerealiseerd, maar ook een deel niet omdat het coronavirus hieraan ten grondslag ligt en dus niet gerealiseerd kan worden, maar het gaat om periode 2021-2024 dus kan nog steeds.

Wat betreft financiële doelen is deze gedeeltelijk wel gehaald, zo is de omzet meer dan 25% gestegen, zijn de kosten gelijk gebleven en niet verlaagd en kun je stellen dat de productiviteit iets is toegenomen

13 Aan innovatie gaan doen. Jaarlijks wordt er gewerkt dat terrein wordt opgeknapt en dat kennis van medewerkers wordt bijgeschoold.

Dat het opleidingsniveau van alle medewerkers de juiste is en dat deze op peil blijft. De vaste medewerkers beschikken over de juiste opleidingen minimaal mbo-niveau 4, en HBO voor jeugd medewerkers. Jaarlijks volgen alle medewerkers bijscholingen om zo opleidingsniveau actueel blijven ook in de toekomst. Alle mbo-niveau 4 medewerkers zijn geregistreerd in register plein en alle hbo-medewerkers zijn geregistreerd in SKJ-register.

In 2021 hebben we nieuwe medewerkers de juiste opleidingen aangeboden en bestaande medewerkers hebben gedurende het jaar vele bijscholingen online gevolgd om hun kennis actueel te houden. Hierdoor laten we dit doel ook staan voor de komende 5 jaar. Jaarlijks wordt hiervoor opleidingsplan bijgehouden. De hbo-medewerker staan in SKJ-register. ER volgen andere medewerkers een EVC-traject zodat ze in SKJ-register kunne gaan toetreden. Dit EVC-traject zal in 2022 worden afgerond. Medewerkers die nog niet in register plein waren geregistreerd of waarvan inschrijving i.v.m. te late betaling is verlopen zijn aangespoord zich te registreren in registerplein.

Als we naar doelen kijken van jaarverslag 2020 zien we daar staan dat we ons daarnaast willen richten op:

14 Omdat het HKZ-keurmerk voor zorgboeren komt te vervallen wordt er een ander keurmerk ingevoerd. Om dit te bewerkstelligen hebben we in 2021 een aantal bedrijven benaderd om te onderzoeken wel keurmerk passend is voor ons om naar over te stappen. We hebben een aantal gesprekken gevoerd en hebben 1 bedrijf uitgekozen die voor ons een nulmeting is gaan uitvoeren. De rapportage hiervan volgt in begin 2022. Ook is er gekeken naar de verschillende toetsingsbedrijven om te kijken wie de keuring in de toekomst kan gaan uitvoeren. We hebben besloten bij de TUV te blijven. Zij zullen nieuwe keurmerk gaan toetsen. Er is een afspraak ingepland voor 1e toetsing van de NEN en 15224 in maart 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Als we naar de doelstelling voor komend kijken, richten we met name welke doelstellingen we vanuit lange termijn doelstellingen staan en welke we ons met name in 2022 op gaan richten.

1 Thema doel acties: Hierbij kijken we jaarlijks welke acties wij voor het komende jaar willen realiseren. 1 van de jaarlijks terugkerende acties voor een goeddoel is: NL doet. We hebben ons aangemeld om mee toe doen aan NL doet 2022 en we melden ons daarnaast aan om op minimaal 2 andere markten te staan in 2022. De opbrengst van de markten zal ten goede komen aan goede doel "project Gambia"

2 Tijdspad vindbaarheid zorgonderneming: Dit willen we bereiken door ons de komende 4 jaar te richten op;

Mond op-mond reclame waarbij wij met behulp van onze lunchroom en activiteiten daarbij in contact willen komen met andere mensen. Daarnaast willen wij onze Expertise-positie vergroten door: bloggen, sociale media zoals Facebook en Instagram. Om dit te bereiken willen wij wekelijks 1 post op sociale media te plaatsen. Maandelijks plaatsen we de nieuwsbrieven zowel op onze website en via e-mail versturen.

De website wordt op deze manier maandelijks bijgewerkt waarbij ook gekeken wordt naar de te verbeteren punten.

De mailinglijst van de nieuwsbrieven willen we vergroten. Dit willen wij doen dat zodra wij contact hebben met nieuwe mensen dat wij hun willen wijzen op de mogelijkheid zelf de nieuwsbrief te kunnen ontvangen. Daarnaast zal minstens 1x per jaar worden aangegeven in de nieuwsbrieven dat mensen zich kunnen aanmelden voor de nieuwsbrief.

3 Bezoeken van netwerkbesprekingen: Binnen de regio en landelijk zijn er diverse netwerkbijeenkomsten waar we ons bij aansluiten. Dit is onder andere via stichting Bezinn, en federatie landbouw en zorg.

4 Cliënttevredenheid wordt structureel gemeten. 1 keer per jaar wordt middels tevredenheidsonderzoek de tevredenheid van de deelnemers gemeten. Alle deelnemers krijgen hiervoor een uitnodiging. Wij hopen op een respons van 90% en willen de klanttevredenheid laten toenemen met 10%;

5 Het team geeft minimaal een 8 op de thema's harmonie, balans en structuur. Omdat te bereiken wordt er jaarlijks een enquête onder alle medewerkers afgenomen.

6 Er zijn niet meer dan 6 ongevallen per jaar in combinatie met paarden. Dit wordt gemeten via Mic meldingen en zal via jaarlijkse analyse beoordeeld worden.

7 Er vindt 4 x per jaar een medewerkers training plaats. Dit zal jaarlijks worden bijgehouden bij opleidingsplan. Deze zijn reeds opgenomen in opleidingsplan voor 2022. Hiervoor zijn ook reeds afspraken gemaakt met de trainer.

8Elke ochtend en middag informeel overleg directe acties op problemen indien er een gevaarlijke situatie ontstaat zal er direct actie ondernomen worden.

9 Aan innovatie gaan doen. Jaarlijks wordt er gewerkt dat het terrein wordt opgeknapt en dat kennis van medewerkers wordt bijgeschoold.

Dat het opleidingsniveau van alle medewerkers de juiste is en dat deze op peil blijft. De vaste medewerkers beschikken over de juiste opleidingen minimaal mbo-niveau 4, en HBO voor jeugd medewerkers. Jaarlijks volgen alle medewerkers bijscholingen om zo het opleidingsniveau actueel te houden ook in de toekomst. Alle mbo-niveau 4 medewerkers zijn geregistreerd in register plein en alle hbo-medewerkers zijn geregistreerd in SKJ-register.

10 Omdat het HKZ-keurmerk voor zorgboeren komt te vervallen wordt er een ander keurmerk ingevoerd. Om dit te bewerkstelligen hebben we in 2021 een aantal bedrijven benaderd om te onderzoeken wel keurmerk passend is voor ons om naar over te stappen. We hebben een aantal gesprekken gevoerd en hebben 1 bedrijf uitgekozen die voor ons een nulmeting is gaan uitvoeren. De rapportage hiervan volgt in begin 2022. Ook is er gekeken naar de verschillende toetsingsbedrijven om te kijken wie de keuring in de toekomst kan gaan uitvoeren. We hebben besloten bij de TUV te blijven. Zij zullen nieuwe keurmerk gaan toetsen. Er is een afspraak ingepland voor 1e toetsing van de NEN en 15224 in maart 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om ook in 2022 onze doelstellingen te behalen is er reeds een opleidingsplan voor 2022 gemaakt, zijn jaarlijkse tevredenheidsenquetes opgenomen in de actie lijst. Bij punt tevredenheid van medewerkers is opgenomen in de actielijst dat ook de vragen meer worden afgestemd op het beleidsplan.

De punten al meten van incidenten met paarden zal worden geregistreerd middels vaste procedure in zilliz.

Er is 1 medewerker die zich richt op de nieuwsbrief en bijhouden van de website. Deze medewerker heeft dit afgelopen jaren ook gedaan wat goed loopt hierdoor wordt hier geen apart actie punt voor aangemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.1 • Format evaluatie begeleidingsplan versie nov. 2021

- 6.4 • Medezeggenschap cliënten in de zorg

- 6.5 • tevredenheid enquête cliënten 2021
- 6.5 • tevredenheid enquête ambulans 2021

- 7.2 • MIC meldingen formulier
- 7.2 • export-incidenten 12-2021
- 7.2 • Analyse MIC meldingen 2021

- 7.1 • export-incidenten 12-2021
- 7.1 • MIC meldingen formulier
- 7.1 • Analyse MIC meldingen 2021

- 4.3 • Stagiaires 2021

- 5.2 • 2021 scholingsplan

- 5.1 • 2021 scholingsplan
- 5.1 • 2022 Scholingsplan

- 5.3 • 2022 Scholingsplan

- 7.6 • 2021 jaarrapportage klachten

- 4.1 • deelnemers overzicht 2021
- 4.1 • in uitstroom 2021