

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Otten-van Beers V.O.F.

't Angelag

Locatienummer: 1083



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Otten-van Beers V.O.F.

Registratienummer: 1083

Heikantstraat 20, 5581 VB Waalre

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 52750868

Website: <http://www.angelag.nl>

Locatiegegevens

't Angelag

Registratienummer: 1083

Heikantstraat 20, 5581 VB Waalre

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dagbesteding vervult allereerst een functie voor de persoon zelf. Dagbesteding geeft dagritme, structuur, ontmoeting en zingeving.

Daarnaast zien we dat de dagbesteding ook dient als respijtzorg voor partners/verzorgers. Het is ook een manier om mensen de gelegenheid te geven om langer thuis te blijven wonen.

We geloven in het concept dat dagbesteding op onze boerderij, waar dier, natuur, rust, ruimte en buitenleven een positieve bijdrage leveren aan onze ouder wordende deelnemers met een zorgvraag.

In een ongedwongen, gezellige sfeer vinden wij het belangrijk om meer levensvreugd te creëren, ons focussen wat er wel is en kan. Leuke dingen doen met veel mooie momenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zoals elk jaar beginnen we het nieuwe jaar feestelijk door het nieuwjaar wensen te combineren met de verjaardag van de zorgboerin op 2 januari. Dit jaar hadden we dit groots aangepakt want Trinet werd 50! Alle deelnemers werden genodigd om met begeleiding op de koffie te komen om de verjaardag te vieren. Medewerkers en vrijwilliger deden een voordracht en Trinet werd in het zonnetje gezet en verwend met bloemen en cadeutjes. Bijna alle deelnemers waren aanwezig en het was een verjaardag om nooit meer te vergeten. Een mooi begin van het nieuwe jaar, niet wetende wat ons allemaal nog te wachten stond....

Het rommelde natuurlijk al een tijdje omtrent Covid-19 maar op zondag 16 maart werd de beslissing genomen dat de zorgboerderij dicht moest. Natuurlijk niet geheel onverwachts maar toch als het dan definitief is gaf dit toch een schokeffect. Alle deelnemers werden gebeld over de sluiting en we hielden ons hart vast voor het effect van deze maatregel voor sommige deelnemers. Binnen een week na sluiting werden er 2 deelnemers opgenomen met een crisis indicatie. Tijdens deze periode zaten we niet stil, De vaste medewerkster en Trinet de zorgboerin onderhielden vrijwel dagelijks contact met alle deelnemers van de betreffende dag en hun mantelzorgers door middel van een belletje, raambezoekjes, een presentje etc. om zo de dagen voor de deelnemers en hun mantelzorgers enigszins te verlichten en wat ondersteuning te kunnen bieden. Een tijdrovende maar dankbaar werk en we merkte naarmate de weken verstrekten dat het het zwaarder werd voor zowel de deelnemer als de mantelzorgers en er reikhalzend werd uitgekeken dat de dagbesteding weer open mocht. Naast het dagelijks contact met de deelnemers werden de werkzaamheden op de dagbesteding voortgezet. snoei en tuin werkzaamheden lieten niet op zich wachten. De jeu de boules baan werd opgedoekt en daarvoor in de plaats werd een mooi groot terras aangelegd met een uitzicht over de weide. Onder het afdak werd het ook zo ingericht dat deze ruimte bij heropening ook gebruikt kon gaan worden om fijn te zitten en activiteiten te kunnen doen. We waren ons er al snel van bewust dat als we weer open mochten dit aan regels gebonden zou zijn.

4 mei waren we er weer klaar voor en gingen we voorzichtig weer open. We zijn gestart met halve groepen. Dit betekende dat sommige deelnemers minder konden komen dan ze gewend waren. Gelukkig werkte het weer goed mee en konden we veel buiten vertoeven. Alle ruimtes werden gebruikt om afstand te kunnen houden, tafels uit elkaar, Er was voor de medewerkers beschermende hulpmiddelen beschikbaar tijdens verzorgende handelingen. extra aandacht voor hand hygiëne, desinfecterende gels en spays werden gebruikt en later zijn we ook met mondkapjes gaan werken. Voor zowel medewerkers als deelnemers wende dit vrij snel en bij de deelnemers met geheugenproblematiek was er extra aandacht en begeleiding om zich aan de nieuwe regels te kunnen houden. Doordat er tijdens de sluiting enkele deelnemers opgenomen/overleden waren konden de deelnemers na een aantal weken hun gebruikelijke dagdelen weer deelnemen. Tot medio sept. hebben we geen nieuwe deelnemers laten startte zodat de groepen niet vol zaten en afstand bewaren gemakkelijker was. In sept. okt. was er een grote doorstroom, Verpleeghuizen gingen weer open en mensen konden worden opgenomen. Wat betekent dat voor het eerst sinds jaren dat er geen wachtlijst is. nieuwe deelnemers zijn nog steeds terughoudend om in deze onzekere tijd te startte in groepsverband.

De deelnemers konden genieten van een prachtige zomer, De tuin gevuld met bloemen, groente en fruit wat geplukt en verwerkt werd. Waar we van konden genieten, bloemen op tafel of een boeketje mee naar huis, verse appelmoes bij de warme maaltijd of in de vriezer voor een later moment. Jam voor in de pudding en in potjes ook weer voor later of voor evt. verkoop. Buiten zijn, passief of actief; zitten op het terras met een kopje koffie of wandelend over het erf of tijdens het verrichtte van wat werkzaamheden in de stallen of in de dierenweide behoort tot onze dagelijkse activiteiten. Als het weer het toelaat zijn we graag buiten wat niet wegneemt dat er natuurlijk ook binnen activiteiten worden aangeboden en gedaan dmv. spel, -kaarten en rummikub heeft bij veel deelnemers de voorkeur- geheugentraining, gym (bij slecht weer om toch wat beweging te krijgen) of bijv. een handwerk of kookactiviteit is er voor ieder wat wils. De activiteiten zijn niet gestructureerd en volgens een vaste planning. Wel zijn over het algemeen de ochtenden actiever dan de middagen. De middag is ook kort omdat we niet zo vroeg eten, Voordat de warme maaltijd gebruikt is, opgeruimd en voor wie wil is er gelegenheid om even te rustten. Vervolgens word de middag vaak ingevuld met een potje kaart of een ander spel in groepjes. Nog een koffie moment en de middag is zo voorbij.

Door de Corona maatregelen was er geen open-dag dit jaar. ook de inspraakmomenten waren tijdens de dagbesteding wat niet wegneemt dat er geen contact was met de mantelzorgers. Vaak was er contact naast de gebruikelijke evaluatie via telefoon, app of mail. Alle deelnemers/partners/mantelzorgers hebben de mogelijkheid om in het zorgdossier via CAREN zorgt te lezen hoe de dagbesteding verloopt. Zeker voor deelnemers met geheugen problematiek is het fijn voor hun naaste om een beeld te krijgen wat er op de zorgboerderij gebeurd en beleefd wordt. Ook hier is de mogelijkheid tot communiceren mogelijk maar via telefoon en app gaat dit sneller.

Ondanks dat we Corona buiten de deur wisten te houden was het qua gezondheid niet zo'n best jaar voor de boerin en de vaste medewerkster. Trinet werd 2x geopereerd dit jaar waardoor ze een paar weken uit de running was. daartussen door werd de vaste medewerkster een paar weken ziek en ook zij werd in het najaar geopereerd en was enkele weken afwezig. Maar gelukkig beide weer hersteld. De dagbesteding werd prima waargenomen door de vaste groep invalkrachten en ZZPers. Allen goed bekend bij mens en dier, samen met de hechte groep vrijwilligers hielden ze de groepen buitengewoon goed draaiende. De kwaliteit van zorg kwam niet in gevaar.

Financieel gezien geen best jaar, 6 weken gesloten, veel ziektekosten en groepen die niet vol zaten terwijl er wel de volledige personeelskosten en vaste lasten waren. De deelnemers merken dit tijdens hun deelname niet. We gaan er vanuit dat er weer betere tijden komen. We krijgen zeer zeker waardering voor wat we bieden van de deelnemers en hun naaste. Dat er dit jaar onvoorziene financiële tegenvallers zijn hoort bij het ondernemerschap. SZZ behartigd onze belangen bij de gemeente voor de WMO en het zorgkantoor voor de WLZ deelnemers.

De situatie op de boerderij is niet veranderd maar word wel anders gebruikt; daar we eerst met zijn allen in bijv. de keuken zaten tijdens de koffie worden nu alle ruimtes benut om afstand te kunnen houden ivm de corona maatregelen. Ook buiten zijn de zitmogelijkheden verder uit elkaar gezet om dezelfde redenen. Wat voor met name de medewerkers betekende dat er meer meters werden gemaakt en een goede afstemming nodig was, wie waar was en wat deed. Mede dankzij de vrijwilligers die een helpende hand en toezicht boden was dit even wennen maar goed te doen. De activiteiten werden al in kleinere groepjes gedaan maar nu waren we nog meer alert dat men niet te dicht op elkaar zat.

Al met al geen onbezorgd jaar, Door de corona altijd alert en zorgen om onze deelnemers en ook medewerkers dat ze niet besmet raakte. Ondanks dat enkele deelnemers corona hebben gehad en 1 deelnemer hieraan is overleden hebben we het toch buiten de deur weten te houden. Het was intensief en kostte veel energie.

We hopen van harte dat 2021 ons weer wat meer terugbrengt naar het oude normaal, met een goed vaccin zodat we corona onder controle krijgen zodat we weer onbezorgd bij elkaar kunnen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkelingen omtrent het corona virus hebben bijna het gehele jaar een enorme invloed gehad op het aanbieden van activiteiten tijdens de dagbesteding. Continu alert zijn en rekening houden met de corona voorschriften beperkte ons in het kunnen zorgen voor de deelnemers. Met name fysiek contact werd gemist. Het is helemaal niet zo dat we continu moeten knuffelen maar even een arm, een troostende hand heeft in deze tijd toch al gauw een "bijsmaak"

We hebben geleerd een balans te vinden hoe hier mee om te gaan zodat de veiligheid voor onszelf en de deelnemers niet in gevaar kwam. Beschermende hulpmiddelen zijn aanwezig; mondkapjes, handschoenen, desinfecterende gels en sprays en spatschermen zijn aanwezig. In het nieuwe jaar worden alle medewerkers en de zorgboer en zorgboerin gevaccineerd. Hopelijk ook alle deelnemers zodat er weer wat meer "bewegingsvrijheid" komt.

Erg tevreden zijn we met de ondersteuning van SZZ (samenwerkende zorgboeren zuid) die telkens zorgde voor update omtrent de maatregelen, die ondersteuning en handvaten aanbood met name tijdens de corona sluiting. Ook telefonisch contact, even praten over hoe het gaat werd erg op prijs gesteld en gewaardeerd.

De doelstelling voor dit jaar de deelnemer centraal stellen en zorg op maat leveren is binnen de mogelijkheden gerealiseerd. Binnen de mogelijkheden zijn we fijne dagbesteding voor ieder blijven bieden. Alle medewerkers en vrijwilligers zijn behouden. Samen vormen we een hecht team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In jan. 2020 gestart met 30 deelnemers.

In de loop van het jaar zijn er 12 nieuwe deelnemers gestart.

In de loop van het jaar zijn er 21 deelnemers gestopt - 16 opgenomen in zorginstelling

- 3 overleden

-2 gestopt

Eind december hebben we met 21 deelnemers het jaar afgesloten.

Wij bieden dagbesteding voor thuiswonende ouderen met een lichamelijke en/of geestelijke zorgvraag. het merendeel van onze ouderen hebben te kampen met geheugen problematiek. De zorgzwaarte varieert van licht tot zwaar maar wonen allemaal nog zelfstandig. De zorg wordt verleend aan ouderen met een WMO beschikking of een WLZ indicatie.

Door deelname worden de mantelzorgers ontlast en kan opname in de intramurale zorg worden uitgesteld dan wel voorkomen worden.

We merken dat er een wezelijke verschuiving heeft plaatsgevonden. We krijgen steeds vaker mensen met Dementie met een hogere zorgzwaarte. De uitstroom, bijv. naar een verpleeghuis vindt later plaats. Tegelijkertijd komen mensen pas in een later stadium naar de dagbesteding. Mogelijk heeft dit te maken met een late indicatiestelling of het uitstellen om mee te doen aan groepsactiviteiten vanwege de hoge drempel. Wellicht speelt ook de onbekendheid bij de deelnemer een rol. Mijn inziens blijven mensen met een lichtere problematiek langer thuis of nemen deel aan algemene dagbestedingsvoorzieningen zoals ontmoetingsplekken.

De dagbesteding is in groepsverband, de mogelijkheid binnen de groep is er om in kleine groepjes activiteiten aan te bieden dan wel individueel als dit nodig is voor de deelnemer. Dit is dan voor een korte tijd op de dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ik kan concluderen dat 2/3 van de groep ook dit jaar weer muteert. Dit is niet anders dan andere jaren. Sommige deelnemers zijn er al jaren en sommige deelnemers zijn er maar enkele maanden. Deze laatste worden vaak snel opgenomen in een verpleeghuis. Jammer is dat deze niet eerder van een dagbesteding gebruik gemaakt hebben. We zien ook vaak dat ook een zorgtraject begeleider pas laat bij deze mensen in beeld komt. Vaak pas als thuis "de emmer al vol is". De deelname is dan regelmatig maar voor een korte periode maar wel intensief en met veel dagdelen. Door de Corona is er extra veel doorstroom naar de verpleeghuizen geweest. Nieuwe deelnemers zijn door de corona perikelen terughoudend en willen nog liever niet starten.

De deelnemers passen goed bij het aanbod dat wij bieden. Bij de kennismaking kiest men ook bewust voor onze dagbesteding. Deze mogelijkheid van keuze is er door het aanbod van meerdere dagbestedingen in de omgeving.

Dat er momenteel minder deelnemers zijn in totaal vraagt niet om extra acties. Ben er van overtuigd dat dit weer opgevuld wordt in een niet al te lang durende periode. Met de huidige maatregelen die de corona vereist is het ook niet zo erg dat de groepen niet helemaal vol zitten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers is ongewijzigd. 1 vaste medewerkster 32 uur per week, 3 invalkrachten met een nul uren contract. en 2 ZZPers die zonodig ingepland worden om de groep samen met de vaste medewerkster of de zorgboerin te draaien.

Met de vaste medewerkster en de invalkrachten heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Alle zijn tevreden over het werk en de sfeer op de zorgboerderij. Uit de feedback zijn ook wat praktische zaken besproken waar we in de toekomst rekening mee gaan houden en wat aanpassingen in de tuin voor komend jaar. Met de ZZPers wordt voorafgaand aan de dienst belangrijke zaken besproken en de verwachting voor de dag uitgesproken.

Na het gesprek werd er meteen een verslagje samen gemaakt en ondertekend door de zorgboerin en de werknemer. Deze wordt bewaard in het personeelsdossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De groep van vrijwilligers is stabiel. De vrijwilligers verzorgen het vervoer en elke dag is er een vrijwilliger om de medewerkers te ondersteunen en om er samen een gezellige dag van te maken.

Er zijn 5 vrijwillige chauffeurs en 4 "dag" vrijwilligers. De chauffeurs hebben allemaal een vaste dag om te rijden en vallen voor elkaar in bijv. vakanties.

De dag vrijwilligers hebben ook allemaal een vaste dag en 1 vrijwilligster komt 2 dagen per week.

De chauffeurs rijden 3 uur per dag de "dag" vrijwilligers zijn er 6 uur per dag.

Met alle heeft er 1x een evaluatiegesprek plaats gevonden. Alle vinden het leuk om vrijwilliger te zijn en voelen zich gewaardeerd in wat ze doen door zowel de medewerkers als de boer en boerin. Uit de feedback kwam naar voren dat de bus toch wel begint te "kraken" tot op zekere hoogte hadden de chauffeurs inspraak in waaraan een evt. andere bus zou moeten voldoen. Een ontwikkeling is dat er ter plaatsen tips worden gegeven hoe om te gaan bij bepaald gedrag van deelnemers. Ook met het team besproken dat vrijwilligers niet de verantwoordelijkheid dragen over de deelnemers. Zij hebben alle een ondersteunende rol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We kunnen concluderen dat het personeel en vrijwilligers en de zorgboer en boerin een hechte groep is geworden. Er zijn geen mutaties en samen loopt het als een geoliede machine.

Een verandering is dat de chauffeurs onderling via whats app. elkaars ritten vervangen ipv dat dit eerst via de zorgboerin ging. Zij is wel van de wissels op de hoogte.

Er is een goede balans in de werkzaamheden. het personeel is allemaal bevoegd en bekwaam om de deelnemers te begeleiden. De vrijwilligers krijgen zo nodig advies en/of sturing door de medewerkers ter plaatsen.

Heb ervaren dat in het afgelopen jaar door de corona maatregelen en trubbels hieromheen de bereidwilligheid groot is om de dagbesteding goed door te laten gaan. Ook bij onvoorziene situaties bijv. uitval door ziekte is de bereidwilligheid groot en in no-time opgelost. Door de corona maatregelen zijn er geen bijeenkomsten geweest met alle tegelijk. dit hopen we in het nieuwe jaar zeker te kunnen hervatten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

BHV actualisatie voor Sandra, Eric en Trinet. Doel bereikt.

bijwonen bijeenkomsten SZZ Eric en Trinet Doel bereikt (Vaak digitaal)

Nieuwsbrieven lezen en bijhouden. Doel bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV is door Eric ,Sandra en Trinet gevolgd en met goed gevolg afgerond.

9 jan. was er een voortgang gesprek met de regio coordinator van de SZZ met Trinet.

4 febr. was er een fysieke regio bijeenkomst. tevens ook de laatste voor het jaar 2020. Hier werd de ontwikkeling SZZ, de contracten voor 2020. en de wet zorg en dwang o.a. besproken. Eric en Trinet waren hierbij aanwezig.

10 febr. was er een bijeenkomst van ABAB over kansen op de zorgboerderij. Eric en Trinet woonde dit bij.

De rest van het jaar kregen we alle informatie via de mail, vooral corona up dates en wijzigingen hier omtrent. Trinet en Sandra bleven hierdoor goed op de hoogte om hiernaar te kunnen handelen en zo nodig aanpassingen kunnen doorvoeren.

Regelmatig was er telefonisch contact met de regio coordinator en Trinet. Tevens waren er enkele overlegvormen met collega zorgboeren en SZZ via Teams (on line) Waarvan we naderhand via de mail de informatie nogmaals gekregen hebben van SZZ. Trinet nam hieraan deel.

De opleidingsdoelen zijn behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor de komende jaren staat er elk jaar een BHV herhalingscursus gepland voor Eric, Sandra en Trinet.

Trinet en Sandra hebben voldoende opleiding en kennis om goed aan de zorgvraag te kunnen voldoen.

De overige oproepkrachten en ZZPers zijn als verzorgende/verpleegkundige geschoold en bevoegd en bekwaam.

Voor het komend jaar staat een opfris scholing gepland via HaKa (digitale leeromgeving van SZZ) over Dementie.

De nieuwsbrieven en regiobijeenkomsten digitaal of fysiek worden bijgewoond en bijgehouden door Sandra Eric en Trinet

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie is dat de BHV elk jaar een opfrisser is daar er nauwelijks ongevallen of incidenten gebeuren.

Het afgelopen jaar heeft voornamelijk in het teken gestaan van Corona. Via nieuwsbrieven van SZZ en RIVM hebben we hiernaar kunnen handelen en het ons eigen gemaakt om op een verantwoorde wijze zorg te bieden aan onze deelnemers op onze dagbesteding. Een grote verandering is dat we corona proef werken. dwz dat we bewust gebruik maken van de meerdere ruimtes binnen onze zorgboerderij. Het terras is 'uit elkaar getrokken'. Binnen staan de tafels en stoelen uit elkaar en houden we afstand en werken we met beschermingsmateriaal. Tevens voor zover als mogelijk zorgen we er voor dat de deelnemers ook van elkaar afstand houden. Door de geheugenproblematiek bij meerdere deelnemers is hier continu aandacht voor en alertheid vereist.

Komend jaar volgen Sandra, Eric en Trinet weer de BHV herhalingscursus.

Sandra en Trinet gaan om weer eens op te frissen een scholing over Dementie volgen via de digitale leeromgeving van SZZ.

de nieuwsbrieven en informatie bijeenkomsten van SZZ en FLZ worden weer gelezen en bewaard. Bijgewoond fysiek of digitaal.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle evaluatie gesprekken zijn dit jaar telefonisch gehouden met de mantelzorgers en de deelnemer. Vervolgens maken we hier een verslagje van en zetten dit in ONS. Bij goedkeuring wordt dit ondertekent of nog even telefonisch toegelicht en zo nodig aangepast.

Alle WLZ deelnemers werden 2x per jaar geevalueerd en de WMO deelnemers 1x per jaar.

Daarnaast is er met alle mantelzorgers regelmatig telefonisch of mail contact over bijv. bijzonderheden over het welzijn die voor de dagbesteding relevant zijn. Het contact is heel laagdrempelig.

Tijdens de evaluatie wordt Besproken; -algeheel beeld hoe het gaat op de dagbesteding

- Thuis situatie, draagkracht-draaglast mantelzorgers
- voortgang/achteruitgang
- Tevredenheid/ontevredenheid, aandachtspunten
- dagdelen, evt. uitbreiding nodig mogelijkheden?
- afspraken- evaluatie verslagje ter ondertekening

Over het algemeen is iedereen erg tevreden over de deelname op de zorgboerderij. Meestal wordt er gekeken of uitbreiding mogelijk is om de draaglast voor de mantelzorgers te verminderen. De evaluatiegesprekken worden door zowel mantelzorgers, deelnemer en zorgboerin en/of medewerker als prettig ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties zijn het afgelopen jaar doordat we ze allemaal telefonisch moesten doen ivm corona minder tijdrovend geweest.

De gesprekken zijn allemaal naar tevredenheid verlopen en de zorgplannen zijn digitaal ondertekent door de mantelzorgers/deelnemers.

Zodra het weer veilig genoeg is gaan we weer fysieke gesprekken plannen op de zorgboerderij. Deze gesprekken hebben toch meer diepgang dan dat het telefonisch plaats vindt. Voor de beeldvorming, betrokkenheid en om de sfeer te ervaren op de zorgboerderij is het voor de mantelzorgers prettig dat de evaluatiegesprekken op de locatie plaatsvinden.

Een verbeterpunt is dat alle mantelzorgers intensiever betrokken worden bij de deelname van hun ouder/partner. met het merendeel van de mantelzorgers is regelmatig contact, soms zelfs meerdere keren per week. Enkele mantelzorgers spreken we alleen bij de evaluatie gesprekken. zeker als deelname probleemloos verloopt. Dit verdient aandacht, 1 a 2 x per jaar is te weinig. acties toegevoegd ter controle.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Door de corona maatregelen hebben we de inspraakmomenten anders moeten organiseren. Het inspraakmoment van half maart is komen te vervallen. De periode dat we gesloten waren was er intensief telefonisch contact met deelnemers en mantelzorgers. Niet alleen hoe het ging werd besproken maar ook de vraag of we iets voor hen konden betekenen werd in de mail gevraagd. Tijdens de raam bezoeken aan huis gingen we hier dieper op in en binnen de mogelijkheden van de richtlijnen van de RIVM. Naar voren kwam dat het niet kunnen deelnemen aan de dagbesteding naarmate de weken dat we gesloten waren vorderde voor een grote draaglast zorgde voor de mantelzorgers. Bij de deelnemers zagen we versnelde achteruit gang.

onderwerpen die voornamelijk ter sprake kwamen waren ; Hoe hou ik de draaglast en draagkracht als mantelzorger in balans tijdens Corona?

omgaat met de corona De vraag van de mantelzorgers nadat we weer open mochten hoe de zorgboerderij regelgeving/maatregelen.

In algemene zin kregen deelnemers en mantelzorgers tips en advies hoe om te gaan met de lock-down. Individuele begeleiding werd in sommige gevallen gerealiseerd zodat de mantelzorger even ontlast werd. De maatregelen omtrent het veilig kunnen aanbieden van dagbesteding werd benoemd; kleinere groepen per dag. Tafels uit elkaar, beschermende hulpmiddelen zoals mondkapjes en handschoenen, desinfectie, vervoersbeperking etc. Dit werd besproken met deelnemers en mantelzorgers en via mail deze informatie gedeeld.

Het resultaat is dat de deelnemers zich veilig voelen op de zorgboerderij en dat we het Corona virus nog buiten de deur hebben weten te houden. Deelnemers en mantelzorgers denken ook actief hier in mee. Bij Corona klachten of familieleden met klachten wordt dit meteen aangegeven en nemen tijdelijk niet deel aan de dagbesteding.

Door deze corona crisis is er ook een gevoel van samenhang ontstaan om er samen er het beste van te maken binnen de mogelijkheden die er zijn. Blijken van waardering voor onze inzet doen ons als begeleiding dan ook goed.

De inspraak momenten die half juli, half september en half december gepland stonden hebben we tijdens de dagbesteding met alleen de aanwezige deelnemers van die dag gedaan. Normaal zijn mantelzorgers ook welkom dit kon nu niet. 16 juli waren er 12 deelnemers aanwezig

15 september waren er 13 deelnemers aanwezig

18 december waren er 9 deelnemers aanwezig

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Toelichting inspraakmomenten 2020

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de onmogelijkheid om inspraakmomenten te organiseren in groot groepsverband met evt. mantelzorgers was er weinig tot geen inspraak. Het is fijn te horen van de deelnemers dat de dagbesteding een meerwaarde is en het leven wat zonniger maakt. zeker in de deze tijd met Corona en alle beperkingen is de dagbesteding een nog grotere meerwaarde.

Een verbeterpunt is om zo mogelijk de inspraakmomenten weer in grotere groepen te kunnen organiseren.

Tijdens het contact met familie en mantelzorgers de mogelijkheid geboden tot inspraak.

Voor het komende jaar worden er weer inspraakmomenten gepland en georganiseerd binnen de mogelijkheden die er zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In Mei was er een tevredenheidsmeting onder de deelnemers, We hadden de vragen op papier gezet en samen met een retour envelop aan de deelnemers meegegeven.

24 van de 28 vragenlijsten zijn weer ingeleverd. Veelal samen met de familie/mantelzorgers ingevuld. 4 vragenlijsten die niet ingeleverd zijn is vermoedelijk door een gebrek aan mantelzorg, vergeten of kwijt geraakt. Maar zeker weten doen we dit niet de reacties waren anoniem.

Onderwerpen gingen over informatie voorziening, begeleiders, begeleiding, deelnemersgroep, activiteiten. Onder elke vraag was ruimte om het antwoord toe te lichten. Over het algemeen was iedereen tevreden over de begeleiding en de activiteiten die op de zorgboerderij aangeboden worden. Voor mantelzorgers is het fijn dat ze worden ontlast wetende dat hun naaste het leuk heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek 2020
- tevredenheid uitslag 2020

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat de meeste deelnemers tevreden zijn over de dagbesteding op de zorgboerderij. Een punt van aandacht is de variatie in het aanbieden van spel. hier wordt rekening mee gehouden ook rekening houden met de wensen van de aanwezige deelnemers.

Ook een punt van aandacht is het contact met mantelzorgers. Enkele mantelzorgers zouden meer contact willen dit is al als actiepunt bij 6.2 meegenomen. We promoten het gebruik van CAREN zorgt maar we zijn ons er van bewust dat dit niet iedereen lukt. Met deze personen zal vaker telefonisch contact zijn ook als er geen bijzonderheden zijn. Naast de evaluatie gesprekken is een actiepunt om elk kwartaal te checken of er contact is geweest met de mantelzorgers de afgelopen periode over de deelnemer om de voortgang te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

1x Val incident in de dieren weide. Mevr. ging mee de dierenweide in om te voeren. Hier lopen geiten, cavia's en kippen rond. Mevr. bukte zich om iets op te rapen en 1 brutale geit gaf mevr. een kopstoot waardoor mevr. achterover op de billen in het gras belande. De geiten worden vaak uit de hand gevoerd en vooral deze wordt wat brutaal als er wat te halen valt. Mevr. en medewerkster schrokken hiervan. Medewerkster meteen tot actie overgegaan, gecontroleerd op letsel. mevr. overeind geholpen. Buil op haar hoofd gekoeld en mevr. wat te drinken aangeboden. Fam. ingelicht en geleerd dat we de geiten in de gaten moeten houden tijdens het voeren.

Dit incident was niet helemaal te voorkomen. De deelnemer niets laten ondernemen is dan de enige optie maar dat is zeker niet ons doel. We zijn alert op ongelukjes maar niet helemaal te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- ongevallen/bijna ongevallen

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat er maar 1 incident is geweest. Dit komt zeker ook door de corona maatregelen. We zijn met kleine groepjes en hier is veelal begeleiding bij aanwezig. dreigende incidenten kunnen voorkomen worden doordat de medewerker er dicht bij is.

bij dit incident hebben we geleerd dat dieren onbetrouwbare wezens zijn en altijd alertheid op hun gedrag nodig is. We hebben met de oproepkrachten en zzp-ers besproken dat in dit geval de geiten onbetrouwbaar zijn in hun gedrag en dat men alert moet zijn op bokken naar de deelnemers toe. zorgen dat ze op afstand blijven. Doordat ze zo tam zijn ze ook brutaal gedrag kunnen vertonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 16-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: met deelnemers van die dag

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 15-12-2020 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 15-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: gesprek gehouden met vaste medewerkster en oproepkrachten.

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2020
Actie afgerond op: 16-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: met deelnemers van die dag

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2020
Actie afgerond op: 15-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: met deelnemers van die dag

Alle deelnemers geëvalueerd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Informatie bijeenkomsten scholingen SZZ bijwonen/volgen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 15-12-2020 (Afgerond)

BHV herhaling Sandra

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 15-12-2020 (Afgerond)

Herhaling BHV Sandra

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 15-12-2020 (Afgerond)

WLZ deelnemers 1x geëvalueerd hebben

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 01-04-2020 (Afgerond)

Herhaling BHV Trinet

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 23-09-2020 (Afgerond)

BHV herhaling Eric

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 16-09-2020 (Afgerond)

BHV herhaling Trinet

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 23-09-2020 (Afgerond)

Herhaling BHV Eric

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 15-09-2020 (Afgerond)

terras naar de achterkant en inrichten

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020
Actie afgerond op: 19-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Terras ingericht op de 1.5 meter afstand richtlijn

controle zoonosen keurmerk 2020

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 19-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: behaald toegevoegd bij documenten

overdekte terras "herinrichten"

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 06-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door de Carona sluiting tijd genoeg om te herinrichten. Gezellig geworden.

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2020
Actie afgerond op: 01-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door de corona sluiting is er geen dagbesteding en ook kan het inspraakmoment niet door gaan. Dit inspraakmoment komt te vervallen. Met alle deelnemers is er wel intensief tel. contact deze periode

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020
Actie afgerond op: 06-03-2020 (Afgerond)

Laval, controle brandblussers, brandmelders, nooduitgang bordjes.

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2020
Actie afgerond op: 12-02-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)

bijeenkomst ABAB "kansen op de zorgboerderij"

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)

regiobijeenkomst SZZ

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2020
Actie afgerond op: 05-02-2020 (Afgerond)

de meldcode m.b.t. huiselijk geweld en kindermishandeling voldoet nog niet helemaal aan de nieuwe norm, voer de nieuwe norm (stap 4 en 5 zijn aangepast) graag door in de meldcode en voeg de aangepaste meldcode toe als bijlage aan uw werkbeschrijving bij 5.2.5. Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2019
Actie afgerond op: 08-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het voorbeeld document herschreven, alles over kindermishandeling eruit gehaald daar dit niet van toepassing is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Plaats het actuele formele klachtenreglement op www.zorgboeren.nl. De oude versie die verwijst naar bopz staat nu nog op de website.

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2021

ontruimingsoefening 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

check contact mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

WLZ deelnemers 1ste keer geevalueerd**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021**RI&E actualisatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**STIGAS RI&E bezoek Ger Meuwissen****Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2021**controle Gebruik CAREN zorg****Geplande uitvoerdatum:** 22-08-2021**check contact mantelzorgers****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Herhaling BHV Eric****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2021**BHV herhaling Eric****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2021**BHV herhaling Trinet****Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2021**Herhaling BHV Trinet****Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2021**inspraakmoment 3****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021**wlz deelnemers 2de keer en WMO deelnemers 1x geevalueerd****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

check contact met alle mantelzorgers**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Herhaling BHV Sandra****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2021**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2021**inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021**variatie is spel naar keuze/wens****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Klachtenreglement 6.2 veranderd. tevens de nieuwe versie op zorgboeren.nl geplaatst**RI&E actualisatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Uitnodigingen vaccinatie versturen****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**check contact gehad met alle mantelzorgers****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Stigas afspraak maken voor ri&e bedrijfsbezoek voor de audit 2021****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** 31 mei Stigas bezoek**controle zoonosen keurmerk 2021****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**controle Gebruik CAREN zorg****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** eerste kwartaal gecontroleerd zodat er met alle mantelzorgers contact is geweest de afgelopen periode buiten de evaluaties. Via CARENzorg en/of telefonisch dan wel fysiek.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat via de mail de geplande acties onder de aandacht worden gebracht is het zo irritant dat je de actie wel uitvoert en afhandelt. Het werkt dus wel!

Verbeterpunt is het meteen verwerken in het systeem.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Gekwalificeerde dagbesteding continueren met professionele medewerkers en toegewijde vrijwilligers. Zo een optimale dagbesteding bieden voor ouderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Medewerkers allemaal gevaccineerd tegen covid-19. Voortzetten van de werkzaamheden op de huidige manier, maar hopelijk dat er het komend jaar minder beperkingen komen zodat je wat vrijer met elkaar kan omgaan. Deelnemers blijven centraal staan en huidige medewerkers en vrijwilligers behouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Medewerkers overleg belang van de vaccinatie bespreken en uitnodigingen voor vaccinatie versturen.

Ruimtes optimaal gebruiken om afstand te kunnen houden, zodat we toch zorg op maat kunnen leveren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• ongevallen/bijna ongevallen |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsonderzoek 2020• tevredenheid uitslag 2020 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Toelichting inspraakmomenten 2020 |
|------------|---|