

**Jaarverslag**  
januari 2022 - december 2022

**Otten-van Beers V.O.F.**

**'t Angelag**

Locatienummer: 1083



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	24

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Otten-van Beers V.O.F.

Registratienummer: 1083

Heikantstraat 20, 5581 VB Waalre

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 52750868

Website: <http://www.angelag.nl>

### Locatiegegevens

't Angelag

Registratienummer: 1083

Heikantstraat 20, 5581 VB Waalre

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dagbesteding op onze boerderij vervult allereerst een functie voor de persoon, de deelnemer zelf.

Dagbesteding op onze boerderij geeft dagritme, structuur, ontmoeting en zingeving.

Daarnaast zien we dat de dagbesteding ook dient als respijtzorg voor partners/verzorgers. Het is een manier om mensen de mogelijkheid te geven om langer thuis te blijven wonen.

We geloven in het concept dat dagbesteding op onze boerderij, waar dier, natuur, rust ruimte en buitenleven een positieve bijdrage leveren aan onze ouder wordende deelnemer met een zorgvraag. In een ongedwongen ,gezellige sfeer vinden we het belangrijk om meer levensvreugde te creëren.

We focussen ons op wat er wel is en kan. Leuke dingen doen met mooie geluksmomenten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2022 een nieuw jaar met gelukkig minder corona maatregelen zodat we de dagbesteding weer als vanouds kunnen aanbieden. Weer dichtbij elkaar kunnen zijn en niet in paniek bij een hoest of een aanraking. Natuurlijk wel alert gebleven en bij klachten werd er toch getest en waren er af en toe positieve personen. Gelukkig waren de richtlijnen zo dat niet alles op "slot" hoefde zodat we de dagbesteding door konden laten gaan. Achteraf blijkt ook wel dat de isolatie met name voor de ouderen niet bevorderlijk was voor de gemoedstoestand en het welzijn. Des te meer genieten we weer van het samenzijn op de boerderij, de groene omgeving, de bedrijvigheid op het melkvee bedrijf, het erf, de tuin en de dieren, waar we bezig kunnen zijn, genieten en beleven wat het buiten leven ons biedt.

We zijn trots en vinden het fijn dat de dagbesteding op onze zorgboerderij positief bekend staat in de omgeving. Mede door de tevredenheid van de deelnemers en hun naaste. Door het jaar heen hebben we nieuwe deelnemers mogen verwelkomen. Dit betekent wel dat we ook afscheid moesten nemen van de deelnemers die doorstromen naar een WLZ instelling of zijn overleden. De betrokkenheid tussen medewerkers, deelnemers en hun partner of hun naast betrokkende is groot en zorgt voor een fijne sfeer waar ieder zich welkom en veilig voelt.

Het team van professionele medewerkers is hecht en stabiel. In december hebben we een nieuwe flex medewerker verwelkomt in ons team. Eveneens de vrijwilligers, een hechte trouwe groep. Van 1 vrijwilliger hebben we in de zomer afscheid genomen, Gezien zijn leeftijd wilde hij met 'pensioen' na jaren trouwe inzet.

Na twee jaar hebben we weer een open dag kunnen organiseren. Op deze zonnige juni dag konden deelnemers met hun familie, belangstellende en voor iedereen die het leuk vond een kijkje komen nemen op de zorgboerderij en tevens over het gehele bedrijf wandelen en kijken. Ook een mooie gelegenheid om informeel te ervaren wat dagbesteding op de boerderij inhoudt en kennis te maken onder het genot van een kopje koffie of thee. Verschillende deelnemers gaven trots een rondleiding op hun boerderij aan hun kinderen en kleinkinderen. Wij maakte ook kennis met de mensen waar de deelnemers over vertellen.

In juli zijn hebben we na 10 jaar helaas van de cateraar afscheid moeten nemen. Zij verzorgden trouw dagelijks verse en gezonde warme maaltijden voor onze deelnemers. Gelukkig zet een keurslager uit Veldhoven dit nu voort. Ook zeker naar onze tevredenheid. De warme maaltijd heeft een enorme meerwaarde voor onze deelnemers tijdens de dagbesteding.

We stimuleren onze deelnemers om te blijven deelnemen aan de seizoengebonden activiteiten en dagelijks naar buiten te gaan. Even ervaren wat voor weer het is en het is goed voor de hoognodige beweging. Door de activiteiten of dit nu een wandeling is, helpen in de tuin, gym of een spel. Het maakt de deelnemers enthousiast, voelen zich verantwoordelijk, het geeft afleiding en rust. Beweging behoudt en bevordert de mobiliteit van de deelnemers. Daarnaast geeft het de mantelzorgers even de tijd om op te laden met een gerust gevoel.

Naast inspraakmomenten met de groep, individuele gesprekken en evaluaties hebben we dit jaar een tevredenheidsonderzoek aangeboden via Vanzelfsprekend. Deelnemers zijn tevreden, we scoren een mooie 8,4 voor het activiteiten aanbod en een 9.1 voor de begeleiding. Fijn om dit terug te zien in het tevredenheidsonderzoek.

De activiteiten zijn niet gestructueerd en volgens een vaste planning. Wel gericht op de seizoenen en het buitenleven. Bijv. gaan we graag in de ochtend naar buiten voor bijv. een wandeling maar als het weer het niet toelaat kan het zijn dat binnen een bewegingsactiviteit wordt aangeboden (GYM). De ochtenden zijn over het algemeen actief en gericht op bewegen. De dieren krijgen hun eten en drinken en de nodige verzorging. Daarna gezellig samen tafelen, smakelijk eten. De boel weer opruimen en voor wie wil is er gelegenheid om even te

rustten. Vervolgens is de middag kort omdat we niet zo vroeg eten. Vaak wordt er in de middag gekaart, rummikub gespeeld, een spel gedaan en koffie en thee gedronken. Voor diegene die nog de energie hebben wordt er nog actiever activiteit zoals tuin werkzaamheden of lichte werkzaamheden op en rond het erf en in de stallen met begeleiding gedaan.

Financieel was het geen slecht jaar. De groepen zaten zo goed als vol. Ook na een doorstroming werden de vrijgekomen plaatsen weer snel opgevuld. Wel is er geruime tijd wat ziekte verzuim geweest onder de medewerkers. Gelukkig zijn ze weer goed opgeknapt en konden we het jaar zonder zieken afsluiten.

SZZ behartigd onze belangen bij de gemeente voor de WMO en het zorgkantoor voor de WLZ deelnemers. SZZ medewerkers en collega zorgboeren, zorg trajectbegeleiders, praktijkondersteuners en thuiszorgmedewerkers boden een ondersteunend netwerk waarmee regelmatig contact was.

De situatie op de boerderij is niet veranderd. Alle ruimte worden gebruikt. Dit hebben we aangewend tijdens de corona periode. Het geeft ook meer rust in de groep dan dat we alle in 1 ruimte vertoeven. Ook voor buiten geldt dat er verschillende zitmogelijkheden zijn. Zodat er verschillende activiteiten tegelijk kunnen plaats vinden zonder dat men hinder heeft van elkaar. Er is een goede afstemming met begeleiders en vrijwilligers om de aandacht te verdelen. Een helpende hand te kunnen bieden en dat de toezicht gewaarborgd blijft tijdens de aanwezigheid van de deelnemers.

We kunnen concluderen dat het een mooi, stabiel jaar is geweest zonder echte dieptepunten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod is nagenoeg hetzelfde gebleven doch flexibel . Door het jaar heen is een sterke kwaliteit dat we kunnen meebewegen met de wisselende zorgvraag van de verschillende deelnemer. Alle deelnemers komen met een zekere kwetsbaarheid. Of dit nu een fysieke, cognitieve, sociale en/of een psychische kwetsbaarheid is, er is een zorgvraag. Tijdens de eerste kennismaking (intake) proberen we zo goed mogelijk inzicht te krijgen wat de zorgvraag is en / of aan de zorgvraag en de verwachtingen kan worden voldaan. De groep deelnemers bestaat met een meerderheid uit mensen met een cognitieve belemmering. Over het algemeen komen de deelnemers later in hun dementieproces. Door de jaren heen zien we bij aanvang al een groter zorgvraag dan voorheen. Nieuwe deelnemers zijn minder mobiel en er is sprake van meer cognitieve en psychische zorgvragen. Het gevolg is dat er eerder uitstroom naar een WLZ instelling noodzakelijk is. Door de lange wachtlijsten komt het met regelmaat voor dat ondanks dat de bovengrens van zorg is overstegen op de dagbesteding deze deelnemers nog blijven deelnemen om het thuisfront zolang mogelijk te ontlasten. Deze ontwikkeling vraagt van de zorg medewerkers een professionele en een flexibele inzet en een sturende rol naar de vrijwilligers.

De situatie op de boerderij is niet veranderd.

Financiering van de zorg gebeurt van uit de WMO van omliggende gemeentes. Ook deelnemers met een WLZ indicatie kunnen deelnemen. PGB of particulier is ook een mogelijkheid. Hoofdzakelijk gebeurt dit via ZIN (zorg in natura). SZZ behartigd onze belangen met het zorgkantoor en de gemeentes en zorgt dat de financiering vlekkeloos verloopt. Het is prettig dat SZZ namens meerdere zorgboerderijen onze belangen behartigd. Individueel zijn we toch een kleine zorgonderneming.

Inhoudelijk zijn er geen wijzigingen in het kwaliteitsproces. De inhoud sluit aan op onze manier van werken met onze missie en visie. De audit voor het keurmerk KLJZ staat voor 2024 op de agenda. SZZ voert ieder kwartaal een AO/IC toetsing uit over de digitale zorgdossiers. D.m.v. cirkeldiagram heb je goed inzicht waar verbeteringen nodig zijn. Dit had als gevolg dat we binnen het team de afspraak hebben voortaan dagelijks individueel te rapporteren. Gericht op de doelen van de deelnemer. Dit heeft ook als gevolg dat de zorgdoelen telkens onder de aandacht van de medewerkers komt. Daarnaast worden de zorgdossiers ook beter bijgehouden met het compleet maken van het dossier. bijv. indentiteits controle, algemene voorwaarden, zorgovereenkomsten, telefoon nummers ed. Dit is veelal wel bekend maar was niet altijd gedigitaliseerd. De AO/IC toetsing stimuleert om consequent de dossiervorming bij te houden en bij te stellen bij veranderende zorgvraag.



Het ondersteunend netwerk wordt onderhouden door regelmatig contact. SZZ met name door contact met de regio coordinator en de medewerkers van het zorgloket van SZZ. Door deelname aan regio bijeenkomsten, contact met zorgtrajectbegeleiders, thuiszorg organisatoren, deelname aan MDO's om specifiek de mogelijkheden van de zorgvrager te bespreken en om te kijken welke rol we hier met onze dagbesteding in kunnen betekenen. Resultaten/veranderingen etc. worden met medewerkers besproken. Niet te vergeten de kennis, deskundigheid en overdracht van onze medewerkers naar elkaar toe geeft inzicht en aandachtspunten op de werkvloer en zorgt voor kwaliteit voor de deelnemers tijdens de dagbesteding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De ontwikkelingen en de regelgeving omtrent het coronavirus hebben invloed gehad op het activiteiten aanbod en de manier waarop en waar de activiteiten werden uitgevoerd door medewerkers en deelnemers. We hebben er van geleerd dat ruimte en verdeling ook rust en extra aandacht voor de individu oplevert.

Door door het jaar heen een beetje met de kwaliteit bezig te zijn worden we bewust(er) waarom we begeleiden op een bepaalde manier bij een bepaalde deelnemer. Het is fijn om met de deelnemers bezig te zijn maar ook goed om met een 'helikopterview' te kijken of het naar wens verloopt voor iedereen. Kleine veranderingen in het activiteiten aanbod is wenselijk. Doch valt het niet mee om oude gewoontes ook bij de deelnemers te doorbreken.

We zijn tevreden met de kwaliteit die we leveren naar de deelnemers toe. Mede door het toepassen van het kwaliteitssysteem, het onderhouden van het ondersteunend netwerk en interne controle blijft de kwaliteit gewaarborgd. Het ondersteund en door de reminders via de mail wordt je er toe gezet om actie te ondernemen. Zoals al eerder beschreven zijn we uiterst tevreden over het ondersteunend netwerk.

Doelstellingen van het afgelopen jaar;

Tevredenheidsonderzoek via Vanzelfsprekend is gebeurd en voor herhaling vatbaar in het nieuwe jaar. personele bezetting is behouden, zelfs 1 flex medewerker erbij. Structuur en continuering in personele bezetting het gehele jaar door is gerealiseerd en heeft geresulteerd dat er een zinvolle en plezierige dagbesteding kon worden geboden.

Actie voor komend jaar is het opfrissen van de website. Continuëren van personele bezetting en het behouden van de groeps grootte

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In januari gestart met 29 deelnemers. Door het jaar heen zijn er 18 nieuwe deelnemers gestart en 17 deelnemers gestopt. Van de 18 nieuwe 6 alweer binnen het jaar gestopt.

17 deelnemers gestopt; 8 deelnemers opname WLZ instelling

5 deelnemers overleden

2 deelnemers andere manier van begeleiding, (ind. begeleiding thuis, terminale thuis zorg)

2 deelnemers gestopt omdat dagbesteding zorgboerderij niet (meer) passend was.

Eind december hebben we het jaar met 30 deelnemers het jaar afgesloten.

We bieden dagbesteding in een groep voor thuiswonende ouderen met een lichamelijke en of geestelijke zorgvraag. Het merendeel van onze ouderen hebben te maken met geheugenproblematiek. De zorgzwaarte varieert van licht tot zwaar. De deelnemers wonen allemaal nog zelfstandig. De zorg wordt verleend aan ouderen met een WMO beschikking of een WLZ indicatie.

Door deelname worden de mantelzorgers ontlast en kan opname in de intramurale zorg worden uitgesteld dan wel worden voorkomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ik kan concluderen dat het regelmatig voorkomt dat een deelnemer bij huisarts of thuisbegeleiding te laat in beeld komt. De thuissituatie/mantelzorgers zijn dermate overbelast voordat er hulp (aan) gevraagd wordt. Voor deze deelnemers bieden wij ook dagbesteding maar zien dat zij vaak moeilijk wennen en binnen het jaar alweer stoppen door opname in een WLZ instelling. Zo mogelijk wordt er dan intensief ingezet op dagbesteding deelname; Zoveel mogelijk dagdelen om structuur te bieden en vooral om de mantelzorgers te ontlasten. Vaak is de zorgzwaarte dan wat hoger en de begeleiding intensief. Tevens zien we dat dit dus voor een korte periode is en crisisopnames komen steeds vaker voor.

De deelnemers passen goed bij het zorgaanbod van de zorgboerderij. Bij kennismaking kiest men bewust voor onze dagbesteding al dan niet op advies van de zorgtraject begeleiding. Er is in de omgeving veel keuze uit dagbestedingen voor ouderen.

Ik heb wel geleerd dat als de bovengrens van zorg bij een deelnemer is bereikt dat we/ik het "warm' moet houden zodat er een oplossing voor het vervolg wordt gezocht. Deelnemers hoeven niet per direct te stoppen. Overal zijn wachtlijsten en andere zorg is niet 1-2-3 geregeld. Zolang de veiligheid niet in het gedrang komt voor de deelnemer en zijn omgeving en met flexibele professionaliteit van de medewerkers kan deelname worden verlengd zodat er gelegenheid is om een en ander te regelen.

Er worden geen veranderingen doorgevoerd, we willen deze manier van begeleiding continueren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is Stabiël. Een vaste groep die al jaren inzetbaar is. 1 vaste medewerkster en 6 flex. medewerkers. waarvan er 1 nieuwe is per 1-12-22. Alle een nul uren contract. Ze worden alle regelmatig ingezet. Alle gediplomeerd als verzorgende/verpleegkundige/ activiteiten begeleiding. niv. 3 en 4

Tevens is er 1 ZZP-er regelmatig inzetbaar.(verpleegkundige)

Met alle vond er een functioneringsgesprek plaats met uitzondering van de nieuwe en de ZZP-er. Hieruit kwam in het algemeen naar voren dat de oproepkrachten de mix met hun vaste baan in de zorg erg leuk vinden. Het is toch even anders zorgen in een groene omgeving. De vaste medewerkster gaf aan per 1-1-23. 4 uur minder te willen gaan werken. Dit is contractueel geregeld. Dit betekent ook dat de flex-medewerkers iets meer ingezet worden meerdere keren per maand. Allemaal worden ze regelmatig ingezet wat de kwaliteit en de betrokkenheid ten goede komt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn 10 vrijwilligers waarvan 5 chauffeurs. Hun taak is het vervoeren van de deelnemers van huis naar de zorgboerderij en s middags weer van de zorgboerderij naar huis. Elke chauffeur heeft een vaste dag ieder zo'n 3 uur per dag. Daarnaast zijn er nog 4 vrijwilligers die tijdens de dagbesteding een helpende hand bieden ter ondersteuning. Ieder een vaste dag in de week 6 uur per dag.

Elke ochtend voor dat de vrijwillige chauffeur gaat rijden heeft de zorgboerin of medewerkster de koffie en thee klaar. Even een praatje en bijzonderheden betreft de route/deelnemers worden besproken. De 'dag' vrijwilligers zijn aanwezig voor dat de deelnemers er zijn ook met hen is tijd voor een praatje en even de bijzonderheden van de dag door te spreken. Aan het eind van de dag volgt er een korte evaluatie van de dag met de vrijwilligers.

Met alle vond er een evaluatie plaats. Algemene punten die werden besproken; betrokkenheid en tevredenheid, verantwoording, begeleiding, wensen.

Een fijne hechte groep vrijwilligers die ook bereid zijn om tijdens ziekte en vakantie voor elkaar in te vallen. Wat zeer gewaardeerd wordt. In de zomer hebben we van 1 chauffeur afscheid genomen aangezien hij met 'pensioen' wilde i.v.m. zijn leeftijd en prive omstandigheden. Dus een stabiele groep.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusie is dat we een stabiel team hebben van zowel medewerkers als vrijwilligers. Dit blijkt ook met name door de inzet bij onverwachte uitval bij bijv. ziekte van medewerker of vrijwilliger. Snel worden de openstaande diensten ingevuld zodat de stabiliteit, continuïteit en de kwaliteit voor de deelnemers behouden blijft.

Er is een ontspannen sfeer en goede samenhang binnen de groep.

Een kleine verandering is het stoppen van een chauffeur en 1 nieuwe flex-medewerkster. de vrijgekomen uren van de chauffeur werd door een andere vrijwilliger erbij genomen. De flex medewerker is per december in dienst gekomen en zal ook regelmatig worden ingezet.

Geen veranderingen doorgevoerd en we gaan proberen de stabiliteit te behouden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

BHV herhaling werd gevolgd en met goed resultaat afgerond door de zorgboer 6 dec., zorgboerin 15-11 en vaste medewerkster 22-11 2022 doel behaald.

Daarnaast diverse informatie en regio bijeenkomsten bijgewoond. fysiek of digitaal. (zorgboerin)

15 januari voorganggesprek Szz (zorgboerin)

Informatie over Vanzelfsprekend. Zorgboerin en vaste medewerkster) Doel behaald. Begin 2022 eerste keer d.m.v. deze vorm het klant tevredenheid onderzoek uitgevoerd. Doel bereikt.

Digitaal informatie over WTZA. fysiek ook bijeenkomst met ABAB medewerker hierover. Gaf duidelijkheid over het openbaar maken van bedrijfsgegevens. (zorgboer)

Update informatie ONS signaleringen. Hoe hier mee te werken. Doel bereikt. Uitbreiding werken met de functies in het zorgdossier. (zorgboerin)

Met medewerkers naar voorstelling van Dag mama geweest.

Er is voldoende kennis en er zijn voldoende vaardigheden in huis. Het blijft noodzakelijk om de ontwikkelingen in zorgland bij te houden. D.m.v. de nieuwsbrieven blijven we goed op de hoogte. Zorgboerin en vaste medewerkster.

Uitleg AOIC. Doel duidelijkheid en inzicht geven hoe statische gecontroleerd word hoe er geregistreerd etc. wordt ten behoeve zorgkantoor en gemeentes. Doel bereikt en hierdoor bewuster om intensiever te registreren en rapporteren. Zorgboerin en vaste medewerkster

Daarnaast worden de nieuwsbrieven van de Federatie landbouw en zorg, kwaliteit laat je zien en SZZ bijgehouden. (Zorgboerin)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

BHV herhaling zorgboer, zorgboerin vaste medewerkster.

webinar WTZA 15-2-2023

Flex medewerkers blijven bevoegd en bekwaam door bijscholing bij hun andere werkgever.

nieuwsbrieven bijhouden en bewaren.

regiobijeenkomsten worden bijgewoond op nader te bepalen data.

Stimuleren van medewerkers om e-learnings te volgen bij **free-learning.nl** (bijv. echt contact maken, eten drinken slikken, goed ouder worden met een beperking, transfers maken, niet zichtbare beperkingen, omgaan met agressie, zelfredzaamheid enz.)

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

BHV herhaling is elk jaar een opfrisser en er wordt geoefend met o.a. brandblusmiddelen en reanimatie en herkennen ziektebeelden.

Nieuwsbrieven worden gelezen en bewaard en zodoende nog wel eens terug gelezen als het aan de orde komt.

De SZZ site wordt in de gaten gehouden of er bijscholingen relevant zijn om te volgen.

Het is belangrijk om van elkaar te blijven leren maar dat we ook merken dat er geen groot scholingsaanbod is voor ons werkgebied.

Onze speerpunten en doelen halen we door uitwisselen van ervaringen, feedback geven op elkaar en zo de kwaliteit en de continuïteit van de dagbesteding proberen te optimaliseren.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor alle deelnemers hebben we een digitaal zorgdossier. Hierin staat de dagelijkse rapportage en wordt een zorgplan opgesteld afgestemd op de zorgvraag met verschillende doelen. Op de doelen wordt gerapporteerd en de voortgang bijgehouden. De deelnemer en mantelzorger kan via CARENzorg de voortgang volgen en er evt. op reageren. Volgens de norm wordt er 1 of 2x per jaar geevalueerd met deelnemer en/of mantelzorger en ook het verslag v.d. evaluatie wordt in het dossier geplaatst. Bij goedkeuring wordt dit ondertekent of nog even toegelicht en zo nodig aangepast. Met de mantelzorgers is veel contact en in evaluaties horen zij dan ook weinig tot geen verrassingen.

Onderwerpen die aan de orde komen zijn; algeheel beeld hoe het gaat op de dagbesteding, de thuis situatie draagkracht draaglast mantelzorgers, voor en/of achteruitgang, tevredenheid en aandachtspunten. aantal dagdelen, afspraken evaluatie.

Over het algemeen is iedereen erg tevreden over de deelname op de dagbesteding. Het buitenleven wordt zeer gewaardeerd. Uitbreiding van dagdelen wordt vaak besproken om draaglast mantelzorgers te verminderen. De meesten doelen zijn dan ook gericht om de mantelzorger te ontlastten en het activeren en stabiliseren van de deelnemer op zowel lichamelijk als psychisch vlak. Er is geen sprake van arbeidsmatige activiteiten en zelfstandig uitvoeren van activiteiten is nauwelijks nog aan de orde door de toenemende zorgzwaarte.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat de doelen veelal aansluiten op de zorgvraag. De doelen zijn vaak gericht op activering en zinvolle dagbesteding, mede om de mantelzorgers te ontlastten. Door positieve reacties van zowel deelnemer als mantelzorgers blijven we op de huidige manier evalueren met tussentijds veel contactmomenten zodat de lijntjes kort en laagdrempelig blijven.

4x per jaar is er een interne check of met alle mantelzorgers contact is geweest buiten de evaluaties om. Dit is gelukt en wordt in het nieuwe jaar weer voortgezet om de deelnemers die wat meer terughoudend of "stilletjes" deelnemen niet te vergeten en ook hun mantelzorgers stellen meer contact momenten op prijs.

De manier hoe we werken met de intake, het zorgplan en de evaluaties behoeven geen aanpassingen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4x per jaar in de ochtend, tijdens de koffie word er een inspraakmoment gepland. de onderwerpen worden altijd door ons aangedragen. De mogelijkheid tot inbrengen van onderwerpen is er voor de deelnemers maar hier komt niets van terug. Ongeveer een week van te voor komt er op het krijtbord in de serre de aankondiging en het onderwerp.

maart onderwerp; Tuin 2022, wensen, ideeën, indeling.

juni onderwerp algemene zaken, inspraak deelnemer/familie, tevredenheidonderzoek, Carenzorg

september onderwerp; Fit geheugen, informatie, tips en trucs.

december onderwerp; evaluatie warme maaltijd/ nieuwe Cateraar.

In algemene zin komt er weinig respons en zijn het vaak dezelfde deelnemers die voor enige respons zorgen. Het valt voor de deelnemer met geheugenproblematiek niet mee om concrete mening te geven. Wel wordt het gewaardeerd te mogen meepraten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten vinden plaats tijdens de dagbesteding met de aanwezige deelnemers van die dag. Er is weinig respons. Wel ontstaan er goede voornemens om te gaan ondernemen door zowel de deelnemers als medewerkers en vrijwilliger.

We hebben geleerd dat het onderwerp snel vergeten wordt /op de achtergrond verdwijnt. Een verbeterpunt is dat het verslagje op het infobord in de keuken gehangen wordt en af en toe een keer meer onder de aandacht komt. Ook voor de niet aanwezige deelnemers tijdens die dag kunnen dan evt. teruglezen wat er besproken is.

Ook hebben we gemerkt dat er het meeste respons komt als de onderwerpen praktisch en inhoudelijk over de dagbesteding gaan zoals bijv. indeling tuin. Bij de komende inspraakmomenten wordt hier meer op gericht. Nieuwe datums zijn gepland voor 2023.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- inspraak 1 2022
- inspraak 2 2022
- inspraak 3 2022
- inspraak 4 2022



## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Januari /februari zijn aan alle deelnemers een uitnodiging gestuurd via Vanzelfsprekend. De vragenlijst was standaard. Voor het invullen kon je aanvinken of de deelnemer het zelf invult of de mantelzorger/naastbetrokkende.

Ik had er 27 uitgezet en 26 terug gekregen.

Onderwerpen die aan de orde kwamen Activiteiten, leuk-afwisseling, balans actief rust. Begeleiding, Het nut; fysiek, psychisch en sociaal effect Het contact met familie en onderling met de andere deelnemers. inspraakmogelijkheden en de veiligheid op de boerderij.

Over het algemeen is iedereen tevreden over de activiteiten, de begeleiding en bijna iedereen ziet het als een meerwaarde om deel te nemen voor zichzelf of om hun naaste te ontlasten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- TEVREDENHEIDSMETING 2022 VANZELFSPREKEND

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Na jarenlang een papieren versie mee te geven zijn ze ook bijna allemaal digitaal ingevuld en terug gekomen. De zelfgemaakte tevredenheidsmeting was wel wat meer specifiek gericht over onze eigen dagbesteding op onze zorgboerderij dan via vanzelfsprekend.

Tijdens de inspraakmomenten gaan we wat meer onderwerpen bespreken die gericht zijn op de dag activiteiten zoals we dit jaar ook al over de tuin hadden gedaan. Deelnemers ervaren dan ook dat ze mee mogen denken.

Begin 2023 gaan we weer een nieuwe meting doen via Vanzelfsprekend evenals de inspraakmomenten staan deze acties gepland.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De ongevallen en bijna ongevallen houden we bij d.m.v. de MIC melding in het ONS dossier van de deelnemers in te vullen.

Er zijn geen MIC meldingen.

Dit is niet goed bijgehouden. Er zijn inderdaad geen ongevallen voorgevallen, geen valpartijen wat dat betreft een rustig jaar maar er is zeker wel eens een pleister geplakt door een kleine verwonding door in de tuin te werken of aan het aanrecht. Hier is echter geen MIC melding over gemaakt. Dit is al besproken met de medewerkers en krijgt beter aandacht het komend jaar.

Dit geldt ook voor eventuele gevaarlijke situaties. Deze zullen komend jaar ook meer aandacht krijgen. Zeker met de toenemende zorgzwaarte is het goed om inzichtelijk te maken of er ook gevaarlijke situaties zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Verbeterpunt; Beter bijhouden van registratie ook bij kleine ongevallen of incidenten en gevaarlijke situaties.

Dit is al besproken met het team. De reden van niet melden is doordat men het ziet als 'onbenulligheden'

Besproken dat door het in kaart brengen van ook alle kleine incidentjes we een beeld kunnen krijgen waar mogelijk en bij wie we alerter moeten zijn en mogelijk veranderingen aan moeten brengen om dit te verminderen. Echter niets doen om maar geen 'ongelukjes' te krijgen is geen optie.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Inspraakmoment 4

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022  
**Actie afgerond op:** 22-12-2022 (Afgerond)

#### Inspraakmoment 3

**Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2022  
**Actie afgerond op:** 25-09-2022 (Afgerond)

#### Inspraakmoment 2

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2022  
**Actie afgerond op:** 25-06-2022 (Afgerond)

#### inspraakmoment 1

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2022  
**Actie afgerond op:** 25-03-2022 (Afgerond)

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022  
**Actie afgerond op:** 15-12-2022 (Afgerond)

#### wmo deelnemers allemaal 1x geevalueerd . Wlz deelnemers 2de maal geevalueerd

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022  
**Actie afgerond op:** 15-12-2022 (Afgerond)

#### Herhaling BHV Eric

**Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2022  
**Actie afgerond op:** 04-11-2022 (Afgerond)

**Herhaling BHV Sandra**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2022  
**Actie afgerond op:** 26-10-2022 (Afgerond)

**BHV herhaling Trinet**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2022  
**Actie afgerond op:** 12-10-2022 (Afgerond)

**ontruimingsoefening 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022  
**Actie afgerond op:** 21-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** geoefend zonder deelnemers maar met de brandweer. Brandweer had oefening op de zorgboerderij in de avond. zou voor de deelnemers teveel voor onrust zorgen. 2 bhv-ers aanwezig.

**Wlz deelnemers volgens planning 1x geevalueerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 28-12-2022 (Afgerond)

**Norm EHBO diploma voor chauffeurs.?? indien nodig ehbo of BHV organiseren. voor vrijwilligers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022  
**Actie afgerond op:** 20-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** chauffeurs zijn bekwaam

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 16-02-2022 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**inspraakmoment 1 maart 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2023

**RI&E actualisatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023

**inspraakmoment 2 juni 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023

**ontruimingsoefening 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-08-2023

**inspraakmoment 3 sept. 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023

**Herhaling BHV Sandra**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2023

**BHV herhaling Trinet**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-10-2023

**Herhaling BHV Eric**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2023

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2023

**inspraakmoment 4 dec. 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-12-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2024

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Acties afgelopen jaar vrij goed en op tijd uitgevoerd. Echter dit verwerken in het jaarverslag blijft liggen. Dit is een verbeterpunt.

Voornemens zijn om als de actie is afgerond dit meteen in het jaarverslag te verwerken dan hoeft dit niet allemaal terug gezocht te worden.

Maandelijks notitie in de agenda gemaakt om dit bij te werken en bij te houden. Voornemen is er in ieder geval.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Continueren medewerkers, vrijwilligers en deelnemers.

Doel is kwalitatieve zorg en begeleiding bieden met een rustgevende werking van het buitenleven, de ruimte en de omgeving met mens, dier en plant. Uitgaan van de mogelijkheden van de deelnemers. Meebewegen en activiteiten afstemmen op interesses en mogelijkheden. Tevens respijtzorg bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

personele bezetting behouden en de groepsgrootte continueren.

Veilige en zinvolle dagbesteding bieden met als doel dat de deelnemer maar ook de medewerkers en vrijwilligers de dag als prettig ervaart.

Garanderen van 2 professionele krachten per dag op de groep per dag.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Diestrooster blijft kloppend, bij ziekte verzuim opgevuld door andere medewerkers.

Bij doorstroming deelnemers worden lege plaatsen opgevuld door uitbreiding dagdelen en/of nieuwe deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.4</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• inspraak 1 2022</li><li>• inspraak 2 2022</li><li>• inspraak 3 2022</li><li>• inspraak 4 2022</li></ul> |
|------------|---|

- |            |  |
|------------|--|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• TEVREDENHEIDSMETING 2022 VANZELFSPREKEND</li></ul> |
|------------|--|