

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Otten-van Beers V.O.F.

't Angelag

Locatienummer: 1083



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Otten-van Beers V.O.F.

Registratienummer: 1083

Heikantstraat 20, 5581 VB Waalre

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 52750868

Website: <http://www.angelag.nl>

Locatiegegevens

't Angelag

Registratienummer: 1083

Heikantstraat 20, 5581 VB Waalre

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dagbesteding op onze boerderij vervult een functie voor de persoon, de gast zelf.

Dagbesteding op onze boerderij geeft dagritme, structuur, ontmoeting en zingeving.

Daarnaast zien we dat de dagbesteding ook dient om respijtzorg te verlenen voor de partners/mantelzorgers. Het is een manier om de mensen de mogelijkheid te geven om langer thuis te blijven wonen. de zorg te delen.

We geloven in het concept dat dagbesteding op onze boerderij, waar dier, natuur, rust, ruimte en buitenleven een positieve bijdrage levert aan onze ouder wordende gasten met een zorgvraag.

In een ongedwongen sfeer vinden we het belangrijk om meer levensvreugde te creëren.

We focussen ons op wat er wel is en kan. leuke dingen doen met mooie geluksmomenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Terugkijkend op 2023 kunnen we concluderen dat het een rustig stabiel jaar is geweest. Vijf dagen per week dagbesteding mogen bieden aan ouderen met een zorgvraag. In groepsverband Dagbesteding bieden, gezelligheid, samen zijn en ook de mogelijkheid om even individueel al dan niet met begeleiding activiteiten te kunnen ondernemen. Activiteiten gericht op het normale leven. Op de boerderij waar rust maar ook de bedrijvigheid van het melkvee bedrijf is. Het erf, de tuin met een ruim terras, de dieren waar we mee bezig kunnen zijn. Genieten en beleven wat het buiten leven ons bied.

Trots mogen we stellen dat in de 16 jaar dat de zorgboerderij bestaat we positief bekend staan in de omgeving. Mede door de tevredenheid van de gasten en hun naaste. Door het jaar heen hebben we nieuwe gasten mogen verwelkomen. Dit betekent wel dat we ook afscheid moesten nemen van de gasten die doorstromen naar een WLZ instelling of zijn overleden. De betrokkenheid tussen medewerkers, gasten en hun partner of naaste is groot en zorgt voor een fijne sfeer waar ieder zich welkom en veilig voelt.

Het team van professionele medewerkers is hecht en stabiel. Er waren geen mutaties bij de medewerkers. Wel hebben we 1 nieuwe vrijwilliger mogen verwelkomen en van 1 vrijwilliger die al enige tijd door ziekte was gestopt is helaas overleden.

We zijn van mening dat de warme maaltijd een enorme meerwaarde is voor onze gasten. Met een kleine bijdrage genieten vrijwel alle gasten van een gezonde, gevarieerde maaltijd van hoge kwaliteit. Verzorgd door de Traiteur-Slager uit Veldhoven. De maaltijd wordt regelmatig aangevuld met groente of fruit uit de moestuin en van de fruitbomen.

We stimuleren onze gasten om te blijven deelnemen aan de seizoengebonden activiteiten en om dagelijks even mee naar buiten te gaan. Ervaren wat voor weer het is en fijn even in beweging wat dan ook weer positief bijdraagt aan de zelfredzaamheid. Door de activiteiten, of het nu een wandeling is, helpen in de tuin, gym of een spel. Het maakt de gasten enthousiast. Ze voelen zich verantwoordelijk voor datgene waar ze voor zorgen. Er is een Balans tussen actief en rust en geeft de nodige afleiding. Beweging behoudt en bevordert de mobiliteit van de gasten. Daarnaast geeft het de mantelzorgers even de tijd om op te laden met een gerust gevoel wetende dat hun naaste het fijn heeft op de dagbesteding.

Naast inspraakmomenten met de groep, individuele gesprekken en evaluaties hebben we ook dit jaar een tevredenheidsonderzoek aangeboden via Vanzelfsprekend. Gasten zijn tevreden, we scoren een dikke voldoende voor de begeleiding en de activiteiten. Fijn om dit terug te zien in het tevredenheidsonderzoek.

De activiteiten zijn niet gestructueerd en volgens een vaste planning, wel gericht op de seizoenen en het buitenleven. We gaan graag met name in de ochtend, na een kop koffie, naar buiten voor b.v. een wandeling. Ook minder mobiele gasten kunnen mee in een rolstoel. Als het weer het niet toelaat kan het zijn dat we binnen een bewegingsactiviteit aanbieden (Gym). De ochtenden zijn over het algemeen fysiek actief, gericht op bewegen en inspanning. enkele voorbeelden zijn wandelen, tuinieren, voeren en verzorgen van de dieren, huishoudelijke werkzaamheden en het netjes houden van erf en stal. Ook de cognitief proberen we de achteruitgang te vertragen. Dit jaar hebben we de

BRAINTRAINER Plus gekocht. Hierop kunnen de gasten, individueel of samen het geheugen trainen. Verschillende trainingen met een verschillende moeilijkheidsgraad en met verschillende thema's. Erg leuk en wordt vaak gebruikt door vele gasten. met name in de winter en op minder mooie dagen is dit een leuke afwisseling naast de binnen activiteiten.

Na het tafelen en de warme maaltijd is er gelegenheid om even wat te rusten, wat te lezen of een spelletje kaart of rummikub te doen. Het is altijd ook weer genieten op het terras, in het zonnetje of in de schaduw van de bomen. Met name de fysiek fitte gasten willen ook graag in de middag bijv. nog wat tuinwerkzaamheden verrichten. Ook in de binnen ruimtes is er voldoende plek om even rustig te zitten.

Financieel was het een stabiel jaar. De groepen zaten vol. Na doorstroming werden de vrijgekomen plaatsen weer opgevuld. Er was nauwelijks ziekte verzuim onder de medewerkers, wel enkele vrijwilligers die even in de lappenmand hebben gezeten maar alle weer opgeknapt. Op de tarieven van zowel de WMO of WLZ hebben we geen invloed. Het PGB tarief is gelijk aan het WLZ tarief wat we ontvangen in ZIN

In december werden er 5 vrijwilligers in het zonnetje gezet. Zij werden genomineerd en kregen van de gemeente een vrijwilligers penning aangeboden. Een leuke verrassing en een blijk van waardering voor hun jaren lange inzet. Aansluitend met een gezellig feestelijk samenzijn met een hapje en een drankje.

Szz behartigd onze belangen bij de gemeente voor de WMO en het zorgkantoor voor de WLZ gasten. SZZ medewerkers en collega zorgboerden, zorgtrajectbegeleiders, praktijkondersteuners en thuiszorgmedewerkers boden een ondersteunend netwerk waarmee regelmatig contact was.

De situatie op de boerderij is niet veranderd. Alle ruimtes worden gebruikt. Het geeft rust in de groep en de aandacht wordt verdeeld. Ook buiten zijn er verschillende zit mogelijkheden. Er kunnen meerdere schillende activiteiten tegelijk plaats vinden zonder dat men hinder van elkaar heeft. Tevens is er een goede afstemming tussen de medewerkers en de aanwezige vrijwilliger tijdens de activiteiten en het begeleiden van gasten.

De regelmaat, structuur en continuïteit in het afgelopen jaar staat voor stabiliteit voor onze gasten en hun naast betrokkene. "achter de schermen" blijft het voor de zorgboer(in) en de medewerkers door het jaar heen werken aan verbeter processen met oog voor de individuele gast binnen de groep op de dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod is hetzelfde gebleven. door het jaar heen beschikken we over de kwaliteit dat we kunnen meebewegen met de wisselende zorgvraag van verschillende gasten. Alle gasten komen met een zorgvraag. Fysiek, cognitief, sociaal of een psychische zorgvraag, er is een redenen waarom men een beroep doet op de dagbesteding. Tijdens de eerste kennismaking (intake) proberen we zo goed mogelijk een beeld te krijgen wat de zorgvraag en behoefte is van de gast en zijn naast betrokkene. Hierdoor krijgen we een beeld en bespreken we de verwachtingen en of we hieraan kunnen voldoen. De groep bestaat voor een merendeel uit mensen met een cognitieve belemmering. We ervaren dat nieuwe gasten pas komen als ze in een verder gevorderd stadium zijn in hun dementieproces en hierdoor intensivere

begeleiding nodig hebben. We ervaren steeds vaker dat onze gasten een kortere periode aan de dagbesteding deelnemen i.v.m. doorstroming naar een WLZ instelling. Opname gebeurt steeds vaker d.m.v. een crisis opname. Deze ontwikkeling vraagt van de professionele medewerkers een flexibele inzet en een sturende rol naar de vrijwilligers.

Het ondersteunend netwerk wordt onderhouden door regelmatig contact. SZZ met name contact met de medewerkers van het zorgloket en af en toe met de regio coordinator. Door deelname aan regio bijeenkomsten, contact met zorgtrajectbegeleiders, thuiszorg organisatoren, op uitnodiging nemen we deel aan MDO's of geven een schriftelijk verslag van de deelname. Specifiek worden de mogelijkheden dan in beeld gebracht en besproken welke rol we kunnen spelen in de algehele zorgvraag met onze dagbesteding. De kennis, deskundigheid van onze medewerkers wordt overgedragen naar elkaar toe. Dit geeft inzicht en aandachtspunten op de werkvloer en zorgt voor kwaliteit voor de gasten tijdens de dagbesteding.

De situatie op de boerderij is niet veranderd.

Financiering van de zorg gebeurt van uit de WMO van omliggende gemeentes. Ook gasten met een WLZ indicatie kunnen deelnemen. PGB of particulier is ook een mogelijkheid. Hoofdzakelijk gebeurt dit via ZIN 9zorg in natura). SZZ behartigd onze belangen met het zorgkantoor en de gemeentes en zorgt de de financiering vlekkeloos verloopt. Het is prettig dat SZZ namens meerdere zorgboerderijen onze belangen behartigd. individueel zijn toch een kleine zorgonderneming.

Inhoudelijk zijn er geen wijzigingen in het kwaliteitsproces. De inhoud sluit aan op onze manier van werken met onze missie en visie. De audit voor het keurmerk KLJZ staat in de zomer van 2024 op de agenda. SZZ voert ieder kwartaal een AO/IC toetsing uit over de digitale zorgdossiers. D.m.v. cirkeldiagram heb je goed inzicht waar verbeteringen nodig zijn. Dit is een overzichtelijke controle check. Hier werken we al enige tijd mee en dit resulteert dan ook dat de dossiers goed worden bijgehouden. ook met betrekking tot bijv. indentiteits controles etc.

Dossiervorming bijhouden en bijstellen gericht op de zorgvraag van onze gasten is een continu proces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Door het jaar heen zijn we continu met de kwaliteit bezig. Veelal onbewust. Door de dossiervorming en zorgplannen worden we meer bewust waarom en hoe we begeleiden en waarom op deze manier. De aanschaf van de Braintrainer is een meerwaarde voor de gasten. een aanvulling van het activiteiten aanbod met name voor cognitieve training.

We zijn tevreden met de kwaliteit die we leveren naar de gasten toe. Mede door het toepassen van het kwaliteitssysteem, het onderhouden van het ondersteunend netwerk en de interne controle blijft de kwaliteit gewaarborgd.

Doelstelling van het afgelopen jaar;

Tevredenheidsonderzoek heeft plaatsgevonden,

Website is opgefrist en up to date

Personele bezetting is gecontinueerd en behouden.

Actie 2024;

1. Tevredenheids onderzoek ,
2. audit KLJZ.
3. Alle medewerkers in ONS

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We bieden dagbesteding in een groep met thuiswonenden ouderen met een lichamelijke of geestelijke zorgvraag. Het merendeel van onze gasten hebben te maken met geheugenproblematiek. De zorgzwaarte varieert van licht tot zwaar. De gasten wonen allemaal nog zelfstandig. De zorg wordt verleend aan ouderen met een WMO beschikking of een WLZ indicatie.

Door deelname worden de mantelzorgers ontlast en kan opname in de intramurale zorg worden uitgesteld dan wel voorkomen worden.

In januari 2023 gestart met 30 gasten. Door het jaar heen zijn er 20 nieuwe gasten gestart en 20 gasten gestopt. Van de 20 nieuwe gasten zijn er 8 alweer binnen het jaar gestopt.

- 14 gasten opname WLZ instelling
- 4 gasten overleden
- 1 gast kreeg een andere manier van begeleiding
- 1 gast is eind dec. nog tijdelijk uit zorg ivm revalidatie

Het einde van het jaar hebben we het jaar met 29 gasten afgesloten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het is vrij 'normaal' dat nieuwe gasten laat in beeld komen bij huisarts en thuis begeleiding. Mogelijk door de overbelasting van de huisartspraktijken en het tekort aan thuiszorg medewerkers in de breedste zin van het woord. Ook bij gemeentes ervaren we lange wachttijden voordat mensen geïndiceerd worden. Komen de mensen in beeld komen ze regelmatig in een rollercoaster terecht omdat er dan op meerdere vlakken ineens zorg wordt ingezet. bijv. thuiszorg met veel verschillende gezichten, er komt een zorgtrajectbegeleidster aan huis, men 'moet' naar de dagbesteding etc. etc. Voor ouderen met cognitieve problematiek erg veel om mee om te gaan en aan te wennen.

De gasten passen goed bij het zorgaanbod van de zorgboerderij. Bij kennismaking kiest men er bewust voor onze dagbesteding. Er is in de omgeving veel keuze uit dagbestedingen voor ouderen. Tijdens de kennismaking benoemen we ook nadrukkelijk dat wij het belangrijk vinden dat de persoon het naar de zin krijgt en dat we hier onze uiterste best voor gaan doen.

Er worden geen veranderingen doorgevoerd, we zijn en blijven flexibel naar onze gasten toe. We blijven de begeleiding continueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is stabiel. Een vaste groep die al jaren inzetbaar is. Er zijn geen nieuwe medewerkers bij gekomen en niemand is gestopt. 1 part time vaste medewerkster en 6 flex medewerkers. Ze worden allemaal zeer regelmatig ingezet. Dus voor de gasten allemaal vertrouwde en bekende gezichten telkens weer. Alle gediplomeerd als verzorgende verpleegkundige en activiteiten begeleiding niv. 3 en 4 . Tevens 1 ZZPer die regelmatig ingezet word. (verpleegkundige)

Iedereen heeft een functioneringsgesprek gehad. Weinig nieuws wat ik nog niet wist. Ieder vindt het leuk en fijn werken naast hun andere werkplek. Met de ZZPer is afgesproken dat zij ook in het nieuwe jaar een oproep contract krijgt ipv op ZZP basis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn 10 vrijwilligers waarvan 5 chauffeurs. hun taak is het vervoeren van de gasten van huis naar de zorgboerderij en s'middags weer van de zorgboerderij naar huis. Elke chauffeur heeft een vaste dag ieder zo'n 3 uur per dag. Daarnaast zijn er nog 5 vrijwilligers die tijdens de dagbesteding een helpende hand bieden ter ondersteuning. Ieder een vaste dag in de week 6 uur per dag.

1 nieuwe vrijwilligers die elke vrijdag tijdens de dagbesteding de medewerkers komt ondersteunen. super fijn en zeker een meerwaarde voor de groep.

Elke ochtend spreken we met de chauffeurs even de bijzonderheden van die dag door tijdens de koffie. Dit doen we ook met de 'dag' vrijwilligers net voordat de gasten arriveren.

Met alle vond een korte evaluatie plaats. de betrokkenheid tevredenheid verantwoording en begeleiding werd besproken. Tevens de evt. wensen.

Een fijne groep vrijwilligers die ook voor elkaar in willen vallen tijdens ziekte en vakanties. Dit wordt zeer gewaardeerd. In december werden uit blijk van waardering ook een aantal vrijwilligers verrast met een vrijwilligers penning van de gemeente Waalre.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Een stabiel en hecht team van zowel medewerkers als vrijwilligers. die zich ook verantwoordelijk voelen dat het reilen en zeilen op de dagbesteding goed voor onze gasten verloopt. Er is een grote bereidheid bij uitval om openstaande diensten of ritten voor elkaar in te

vullen.

Er is een ontspannen sfeer en een goede samenhang binnen de groep.

Er zijn geen veranderingen met uitzondering van het contract van de ZZPer. Dit is puur administratief een verandering. Voor de gasten en medewerkers maakt dit geen verschil.

Alle medewerkers zijn bevoegd en goed bekwaam om de gasten te begeleiden.

Volgend jaar worden er kleine scholingen en de noodzakelijke scholingen gevolgd en aangeboden Verplichte BHV en free learning om op te frissen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

BHV herhaling werd gevolgd en met goedresultaat afgerond door Zorgboerin(14-11), zorgboer (31-10) en vaste medewerkster (31-10)

9 jan. Voortganggesprek SZZ regio ondersteuner

15 febr. Webinar WTZA

16 mei Webinar ONS opfris

1 juni jaarbijeenkomst SZZ Eric en Trinet

Flex medewerkers blijven bevoegd en bekwaam door scholing bij hun andere werkgever.

Regio bijeenkomst BOV de Kempen; Zorgboer

Nieuwsbrieven Federatie landbouw en zorg en van de SZZ worden gelezen en bewaard.

Met collega's naar een voorstelling van Teun Toebus geweest

Free learning is niet gevolgd. doel voor komend jaar voor de zorgboerin en de medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Free learning zorgboerin en zorgmedewerkers

BHV herhaling Eric Trinet en Sandra

regio bijeenkomst A2 gemeente Trinet 15 januari

Voorganggesprek SZZ 20 febr.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

BHV herhaling is elk jaar een opfrisser en er wordt geoefend met brand en blus middelen. reanimatie en het herkennen van zieke beelden wordt opgefrist en herhaalt

Overige informatie bijeenkomsten en trainingen en scholing wordt veelal bijgehouden door vaste medewerker en zorgboer en boerin. De regio bijeenkomsten geven vooral informatie over de nieuwe tarieven van de wmo en WLZ. vernieuwde regelgeving kwaliteitseisen.

Informatie over de WZTA (jaarverantwoording wet betreding zorgaanbieders) hoe je dit moet doen als de dagbesteding een neventak is gecombineerd met een agrarisch melkvee bedrijf.

De regelgeving wordt toegepast en aangepast in het administratieve gedeelte van de bedrijfsvoering.

Het gaan naar een theater voorstelling is goed voor de samenhang binnen het team. Ook wel een bevestiging dat de manier hoe we met onze gasten omgaan, bejegenen en activiteit aanbieden goed is.

Alle medewerkers hebben in hun andere baan in de zorg ook scholingen. bijv. omgaan met onbegrepen gedrag, muziek geluk, de vp tech. handelingen. Door de expertise in de andere banen we kunnen leren van elkaar en elkaar kunnen aanvullen. De deskundigheid, samenhang wordt hierdoor vergroot en de samenwerking en sfeer is goed. Een goed lopend team draagt bij aan werkplezier bij de medewerkers en dit heeft zijn uitwerking tijdens de dagbesteding van de gasten.

In het nieuwe jaar ga ik de free learning onder de aandacht brengen en zorgen dat deze gedaan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedere gast die deelneemt heeft een digitaal zorgdossier. Hierin staan persoonlijke gegevens de indicatie, de dagelijkse rapportage en het zorgplan. Tevens zijn er formulieren opgeslagen zoals het intake formulier en de medicijn lijst en de overeenkomst. Iedere gast en /of mantelzorger kan via CAREN zorg inzien in het dossier. lezen wat er tijdens de deelname gebeurt en beleefd wordt. Ook kan er op een beveiligde manier gecommuniceerd worden. Tijdens de rapportage wordt er veelal op de doelen gerapporteerd. Afhankelijk van de indicatie/beschikking wordt er 1 of 2 maal per jaar geevalueerd. De eerste keer zo rond de 6 weken na aanvang. De lijstjes met familie zijn kort dus er zijn geen verrassingen. Evaluaties gebeurd indien mogelijk met de gast zelf al dan niet met de mantelzorger. (afhankelijk van de cognitieve gesteldheid van de gast) regelmatig evalueren we met de deelnemer en koppelen we dit terug met de naastbetrokkene. In sommige situaties is er een evaluatie zonder de deelnemer zelf, (op verzoek van fam. om vrijuit te kunnen praten en bijv. hun ouder niet te willen kwetsen) De evaluaties met de gast zelf zijn altijd fysiek. met mantelzorger/naastbetrokkene heeft telefonisch onze voorkeur maar kan ook fysiek. Ik maak dan een verslag voor ondertekening en ook hier is zo nodig nog contact over.

De begeleidingsdoelen worden meestal wel behaald. De doelen zijn realistisch en haalbaar. Met name gericht op het welbevinden van de gast. Ik ben dan ook tevreden met de effecten die we in de doelen stellen. Bijna alle gasten vinden het fijn om deel te nemen en dat heeft een positieve weerslag op de mantelzorgers. Dat de gast het naar de zin heeft is het belangrijkste wat haalbaar is. Natuurlijk individuele doelen zoals bijv. bewegen, goede voeding, mantelzorger ontlasten door deelname dagbesteding. sociale contacten worden bij het merendeel van onze evaluaties besproken evenals het aantal dagdelen en de voor en achteruitgang van de gast.

Er wordt dagelijks gerapporteerd en meestal op tijd geevalueerd. Door het bij te houden proberen we dit over het jaar heen goed te verdelen en het niet op te laten lopen. Dit lukt niet altijd en ook dit jaar hebben we wel een keer een inhaalslag moeten doen om de dossiers weer op orde te maken en evaluaties te houden. We plannen op de aangegeven datum in het dossier. Hier krijgen we mooi melding van.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is geen sprake van arbeidsmatige activiteiten en zelfstandig uitvoeren van activiteiten is nauwelijks aan de orde. Onze doelen sluiten veelal aan op de zorgvraag activering en zinvolle dagbesteding. mooie bijkomstigheid is dat de mantelzorgers worden ontlast. Uit de positieve reacties kunnen we concluderen dat de huidige manier van evalueren ook aansluit bij de soms vaak drukke levensstijl van bijv. de kinderen. Ook uit de evaluaties blijkt dat het welbevinden het belangrijkste is.

Een verbeterpunt is en blijft het tijdig houden van de evaluaties en de daarbij horende verslaglegging. Met alle mantelzorgers is vaak contact via CAREN zorg, App of telefoon of persoonlijk. mede door dit laagdrempelig contact en kleinschalige omvang is het prettig om veel contact momenten te hebben.

De manier van werken, intake, zorgdossier en plan met evaluaties en contact behoeven geen aanpassingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn in 2023 2 inspraakmomenten geweest. de derde en vierde hebben we laten vervallen ivm de nieuwe norm. Tijdens beide inspraakmomenten hebben we actuele informatie verstrekt en de kernwaarden als leidraad. We denken er bewust aan om een omgekeerde vraagstelling te gebruiken zodat de gasten het gewoon aandurven om iets negatiefs te zeggen. Alle kernwaarden werden als positief ervaren met uitzondering van de Kernwaarde ik krijg de kans om te leren was niet echt van toepassing voor onze gasten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraak 1 2023
- inspraak 2 2023

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Veelal vinden de gasten het al gauw prima. Het stabiele team van medewerkers en vrijwilligers wordt zeer gewaardeerd en er is behoefte aan structuur. Ook in het activiteiten aanbod is er weinig vraag naar afwisseling. bewegen, kaarten en rummikub en goed eten vind het merendeel erg belangrijk om te kunnen doen tijdens de dagbesteding. Daarnaast blijven we natuurlijk activiteiten aanbieden meer gericht op de individuele wens en seizoen gericht. ook niet structurele activiteiten zoals een muziek middag, bakken, bloemen, groente en fruit verwerken etc. wordt als een prettige afwisseling ervaren.

De individuele gesprekken worden als meer waardevol ervaren dan de inspraakmomenten met de groep. over het algemeen luisteren ze allemaal wat we te vertellen hebben maar er komt weinig input. Ook via Vanzelfsprekend door de niet goed aansluitende vragen voor de doelgroep ervaren we deze vragenlijst niet als geschikt.

Tijdens de evaluatiegesprekken krijgen we de beste respons en dit blijven we ook doen. Ook in samenspraak met de mantelzorgers krijgt men inspraak en kunnen we dit meteen bespreken of dit haalbaar en te realiseren is.

De gezamenlijke inspraak momenten worden per half jaar gepland en Vanzelfsprekend in het eerste kwartaal van het nieuwe jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In januari-Februari 2023 hadden we de jaarlijkse tevredenheidsmeting uitgezet.

We doen dit via Vanzelfsprekend. Dit gebeurt digitaal via een link zodat de gast en/of zijn mantelzorger evt. samen de vragenlijsten in kunnen vullen.

Alle deelnemers (28) kregen uitnodiging om het in te vullen, 16 lijsten kregen we ingevuld terug.

De onderwerpen gaan veelal over de tevredenheid van het activiteiten aanbod, onderling contact, begeleiding en hoe men het ervaart op de dagbesteding.

Uit de meting komen rapportcijfers; Voor het activiteiten aanbod en het (onderling) contact kregen we een 8.4. De begeleiding kreeg een 8,7 en over nut van de deelname op de dagbesteding scoorde we een 8,9.

In de algemene zin blijkt dat onze gasten goed tevreden zijn over de dagbesteding en het rijden en zeilen met begeleiding en de activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- vragenlijst voorbeeld vanzelfsprekend
- jaar rap. vanzelfsprekend 2023

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting die we hanteren vind ik niet helemaal geschikt voor onze doelgroep. Een vragenlijst gericht op onze ouderen zou de deelnemers meer aanspreken.

Dit heb ik aangegeven aan onze overkoepelende organisatie. Tevens bespreken we bij evaluaties de tevredenheid specifiek gericht op de persoon en onze dagbesteding. Dit komt, en blijft bij de evaluaties terugkomen. Tijdens deze gesprekken krijg ik een beter beeld over de tevredenheid van onze gasten. Vanzelfsprekend handhaven we jaarlijks voor de digitale meting ook voor SZZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De ongevallen en bijna ongevallen houden we bij d.m.v. de MIC melding in het ONS dossier van onze gasten. Het valt enorm mee met de incidenten door het jaar heen. We zijn dan ook trots dat we veel incidenten kunnen voorkomen door alert en adequaat te reageren en te handelen. er zijn 2 valincidenten geweest.

1 gast verloor op 6 juni zijn evenwicht en kwam te val. Helaas konden we de val niet breken. Wel meteen erbij. gecontroleerd op letsel, gerustgesteld en overeid geholpen. mantelzorger op de hoogte gebracht en gerapporteerd en MIC ingevuld.

1 gast viel achterover op 17 juli nadat hij op zijn rollator wilde gaan zitten om uit te rustten tijdens de wandeling. Even vergeten dat er geen leuning op zijn rollator zit. Gecontroleerd op letsel gerustgesteld en overeind geholpen. Buil op hoofd gekoeld. mantelzorger op de hoogte gebracht. gerapporteerd en MIC ingevuld.

Er is prima gehandeld. en er worden geen aanpassingen of verbeteringen ingevoerd. Alle medewerkers en vrijwilligers zijn zeer alert op mogelijke ongelukken en valincidenten is niet altijd te voorkomen. We stimuleren om in beweging en actief te zijn en te blijven wat zeker minder valpartijen met zich mee brengt omdat men fysiek fit blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat er weinig incidenten en ongevallen zijn gelukkig. Een verbeterpunt van vorig jaar was het beter registreren..dat hebben we ook gedaan. We hebben ook de afspraak dat bij kleine ongevalletjes geen MIC. wordt ingevuld. bijv. voor een schaafwondje van langs de muur schaven of een splinter van het kachelhout daar wordt geen Mic van ingevuld. echter wel wordt dit vermeld in de rapportage van de persoon in ONS. Dan worden incidenten ook in kaart gebracht en zo nodig actie op ondernomen door bijv. er alert op te zijn dat men handschoenen draagt bij het kachelhout stapelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

ontruimingsoefening 2023

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2023
Actie afgerond op: 01-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: oefening met de brandweer op locatie gehad

Herhaling BHV Eric

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2023
Actie afgerond op: 20-12-2023 (Afgerond)

BHV herhaling Trinet

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2023
Actie afgerond op: 20-12-2023 (Afgerond)

Herhaling BHV Sandra

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023
Actie afgerond op: 25-12-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: inspraak moment 3 en 4 laten vervallen ivm de norm. cliënten raad niet volgens norm

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Alle Medewerkers in ONS

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

vernieuwen VOG Eric en Trinet

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2024

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

ri&e bedrijfsbezoek voor de audit 2024

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

VOG vernieuwen zorgboer Eric

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

BHV Trinet

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2024

BHV Eric**Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2024**BHV Sandra****Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2024**inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2024**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**tevredenheidsmeting 2025****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025**inspraakmoment 3 sept. 2023****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** vervallen ivm nieuw norm**inspraakmoment 4 dec. 2023****Geplande uitvoerdatum:** 25-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** vervallen nieuwe norm**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** n.v.t

inspraakmoment 1 maart 2023

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: verslag toegevoegd als bijlage

inspraakmoment 2 juni 2023

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

RI&E actualisatie

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: digitaal bijgewerkt. ri&e bedrijfbezoek word in 2024 gepland

Tevredenheid onderzoek 2024

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

tevredenheidsmeting 2024

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: iedereen uitgenodigd, op 1 na allemaal terug gekregen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Acties afgelopen jaar allemaal uitgevoerd. geen actiepunten meer gemaakt betreft evaluaties gasten. dit wordt dmv het ONS dossier bijgehouden.

regelmatig notities gemaakt in de agenda tbv jaarverslag. dit echter tussentijds niet verwerkt in KLJZ. Dit was wel het plan maar is blijven liggen. In 2024 proberen we dit te verbeteren alhoewel als het in de agenda vermeld staat is het ook zo verwerkt in het jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Continueren medewerkers, vrijwilligers en gasten.

Kwalitatieve zorg e nbegeleiding bieden met de rustgevende werking van het buitenleven, de ruimte en de omgeving met mens, dier en plant. Uitgaan van de mogelijkheden van de gasten, Meebewegen en activiteiten afstemmen op de interesse en mogelijkheden.

Tevens het bieden van respijtzorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

personele bezetting behouden en de groepsgrootte continueren.

Veilige en zinvolle dagbesteding bieden met als doel dat de gasten maar ook de medewerkers en vrijwilligers de dag als prettig ervaren.

Garanderen van 2 professionele krachten per dag op de groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Dienstrooster blijft kloppend, bi ziekte verzuim opgevuld door de medewerkers onderling.

Vrijgekomen plaatsen van de gasten opvullen om de groepsgrootte te continueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• vragenlijst voorbeeld vanzelfsprekend• jaar rap. vanzelfsprekend 2023 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• inspraak 1 2023• inspraak 2 2023 |
|------------|---|