

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Rita Rijntjes

Zorgboerderij Rita Rijntjes

Locatienummer: 1091



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Rita Rijntjes

Registratienummer: 1091

Gerverscop 26, 3481 LV Harmelen

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <http://www.zorgboerderijritarijntjes.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Rita Rijntjes

Registratienummer: 1091

Gerverscop 26, 3481 LV Harmelen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Inleiding.

Dit jaardocument betreft het boekjaar 2017 en is opgesteld conform de voorschriften van de Federatie Landbouw en Zorg in het kader van het Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen.

Zorgboerderij Rita Rijntjes biedt een zinvolle dagbesteding aan (jong) volwassenen waarbij persoonlijke ontwikkeling, positieve beleving van de werkzaamheden op en rond de boerderij, de omgang met dieren, planten en collega's, het dagritme en de structuur van de zorgboerderij centraal staan.

De zorgboerderij biedt als zelfstandige zorgondernemer dienstverlening aan cliënten met een verstandelijke of lichamelijke beperking, mensen met psychiatrische problemen of met een autistische stoornis. Bovendien wordt er begeleiding geboden aan mensen met een niet aangeboren hersenletsel.

In 2017 was er een onderaannemerschap met BOOGH in Harmelen en Stichting Umah-hai in Driebergen.

Deze Zorgboerderij is geen productie bedrijf hierdoor kunnen we ons aanpassen aan de wensen, behoeften en mogelijkheden van de cliënt. Dit resulteerde in het opzetten van op maat gemaakte projecten. Echter geen productiebedrijf te zijn, houdt niet in dat cliënten geen volwaardige deelnemers in de maatschappij zouden zijn. Deelnemen aan genoemde projecten resulteert in een toename in zelfvertrouwen en zelfrespect. De deelnemers ervaren het als zeer positief hun steentje te kunnen bijdragen aan de maatschappij door bijvoorbeeld geld te verdienen voor onze projecten in Afrika maar ook om met de opbrengsten uit het bouwproject en computerproject een uitstapje te kunnen bekostigen.

Veranderingen in de zorgfinanciering.

Er hebben zich dit jaar geen noemenswaardige veranderingen voorgedaan wat betreft de zorgfinanciering. Evenzo hebben er zich geen problemen voorgedaan bij de herindicaties.

We blijven ons verbazen dat bij de gemeenten de kwaliteit niet hoog in het vaandel staat. Keurmerken worden nooit gevraagd. Gemeenten gaan zonder problemen in zee met zorgboerderijen zonder keurmerk. Er is een grote gemeente zelfs niet geïnteresseerd hoe de zorgverleners hun kwaliteit waarborgen, een bedrijfsverzekering is zelfs niet verplicht. Wanneer het echter op financiering aankomt dan wordt er el veel tijd besteed aan het feit of de betreffende zorgboerderijen wel aan hun definitie van een zorginstelling voldoet. Ook hier ontbreekt het weer aan kennis. Dat een eenmansbedrijf ook personeel in dienst kan hebben, was voor hen nieuw.

In 2014 is in Delft en Woerden een pilot gestart met het integraal pgb (i-pgb). Het doel van de pilot was een betere aansluiting van verschillende soorten zorg, een beperking van de administratieve lasten en een onnodige papierwinkel. De pilot in Delft richtte zich op mensen met autisme, in Woerden ging het om een bredere groep mensen die ondersteuning nodig heeft. Het idee achter het integraal pgb (i-pgb) is dat mensen die ondersteuning nodig hebben op verschillende levensterreinen, deze kunnen krijgen met één flexibel budget. Niet het systeem staat centraal, maar de inwoner en zijn hulpvraag.

Na drie jaar is de pilot afgerond en zijn de resultaten in oktober 2017 bekend gemaakt. Het blijkt dat de Zorg uit i-pgb beter aansluit bij de hulpvraag. De bevindingen zijn positief bij gemeenten en overheid ontvangen. VWS is bezig met een vervolgtraject waarbij Per Saldo nauw betrokken wordt. In het vervolgtraject zullen meerdere gemeenten meedoen en zal het i-pgb (en i-ggb) verder uitgewerkt worden.

Het is ons opgevallen dat er door de workload door de (woon)zorginstellingen minder evaluatiegesprekken worden gedaan, minder zorgplannen gemaakt of een jaartje wordt overgeslagen.

Onze deelnemers die door de regiotaxi's worden vervoerd zijn de dupe van het aanbestedingsbeleid. Taxi's zijn te laat, komen helemaal niet of deelnemers zitten uren in de taxi op de heen- en terugweg. Chauffeurs zijn gestressed en vaak kortaangebonden of erger tegen hun passagiers.

Gebeurtenissen en belevenissen.

Evenals de voorgaande jaren is er ook dit jaar weer veel aandacht besteed aan de persoonlijke ontwikkeling. Enerzijds door het werken in de projecten waardoor o.a. er meer gewerkt wordt naar zelfstandigheid en verbeteren van beroepsmatige vaardigheden. Anderzijds het verbeteren van de sociale vaardigheden.

In januari 2016 is Hans de Jong (www.eengelukkigleven.nl) gestart met workshops **Mindfulness**. Naast rust en stabiliteit in je geest, geeft de beoefening van mindfulness ook meer plezier in het leven. Hoewel mindfulness oorspronkelijk niet bedoeld was als therapie voor geestelijk welzijn, blijkt het wel als zodanig te werken. Wetenschappelijk is aangetoond dat mindfulness goed werkt om een depressieve cyclus te doorbreken. Ook om uit een depressieve periode te komen, het verminderen van klachten bij stress en autisme blijkt mindfulness goed te werken. De toepassing van mindfulness voor het beperken van klachten van andere geestelijke stoornissen is volop in ontwikkeling. Hans heeft samen met zijn ervaringsdeskundige zoon Ed een speciaal programma voor onze deelnemers geschreven. Hij is in 2017 twee keer geweest en heeft een aantal weken workshops geven. Ook dit jaar hebben alle deelnemers meegedaan. Voor de nieuwe deelnemers en medewerkers zijn nieuwe programma's gestart voor de anderen vervolgworkshops gehouden. De deelnemers blijven erg positief over de workshop en kijken er naar uit. Ze hebben er allen erg veel profijt van. Ze ervaren meer rust in hun hoofd, minder stress en sommige slapen beter. Maar ook ervaren de deelnemers het als erg aangenaam om met Hans over hun persoonlijke ervaringen en wederwaardigheden te kunnen praten. Hij heeft dan een luisterend oor en geeft nuttige adviezen. Voor één deelnemer met depressieve klachten is de mindfulness een erg belangrijk onderdeel in haar leven geworden. Zij doet de oefeningen elke dag en heeft erg veel profijt van. Omdat het niet iedereen lukt de tijd en gelegenheid te vinden voldoende thuis te oefenen, proberen we zo veel mogelijk dit hier op de zorgboerderij te doen.

In het voorjaar hebben we een **Jeu de Boules** baan aangelegd. Wanneer het weer het toelaat speelt ongeveer de helft van de deelnemers een paar partijtjes na de lunch. Ze genieten hier heel erg van. De sportieve concentratie geeft hun rust en ontspanning.

Tevens zijn we ook dit jaar weer blijven werken aan **Denken in oplossingen**". Leren kijken, het probleem zien en oplossen en niet alleen dat doen wat ooit is geleerd en opgedragen wordt. Hierdoor meer een deel van het (werk) team voelen en zo met elkaar verantwoordelijk voor het werk zijn. Bovendien wordt er een beroep gedaan op de creativiteit. We hebben bemerkt dat de deelnemers enerzijds zelfstandiger in hun werk worden en anderzijds het werkteam hechter wordt.

De beleid van de verschillends **regiotaxi's** is het gehele jaar een voortdurende grote ergernis geweest. We spannen ons met ons allen in om de deelnemers een bevredigende dagbesteding te geven. Deze wordt echter helaas totaal te niet gedaan door de zeer slecht functionerende taxi's. Deelnemers maken zich erg druk wanneer ze soms uren moeten wachten op hun vervoer. Ze worden de halve provincie rond gereden voordat ze op hun bestemming zijn. Een deelnemer is letterlijk ziek geworden in de taxi. Anderen raken zo gestressed dat we de grootste moeite hebben ze rustig te houden. De vele ingediende klachten geven helaas geen verbetering. Ten einde raad hebben we een krant ingeschakeld. Een journalist van het AD is hier geweest om de ervaringen van de deelnemers op te schrijven. Hij was verbaast te horen dat een van de deelnemers 1 1/2 uur heen en terug fietst om maar niet aan de willekeur van de regiotaxi overlevert te hoeven zijn. Zo lang er niet meer geld beschikbaar is voor het vervoer zullen we dit soort wantoestanden houden. Een van de vervoersmaatschappijen heeft zelf het bijltje er bij neergegoid. Ze beweren geen goede service te kunnen bieden met dit budget. Een ander maatschappij denkt het wel te kunnen en neemt het over.

Naast de gebruikelijke werkzaamheden zoals dieren voeren en verzorgen en (moes)tuinwerkzaamheden is er weer met erg veel plezier aan de diverse projecten gewerkt.

Het **Hout/ Bouwproject**. We zijn blij met de inzet van de timmerman die één dag per week komt om met vier deelnemers aan de tafeltjes te werken voor de webwinkel van Boogh.

Booghgoed is een webwinkel waar eerlijke, trendy artikelen worden verkocht. Het doel is dat met de aanschaf van deze artikelen er bijgedragen wordt aan het creëren van een maatschappij waarin mensen met hersenletsel naar eigen vermogen, in eigen tempo, naar eigen keuze en een veilige omgeving kunnen participeren. Er zijn veel tafeltjes gemaakt en verkocht maar ook nieuwe voorwerpen ontwikkeld. De cliënten vinden het een enorme uitdaging om zeer secuur te werken aan een mooi product.

Behalve de producten voor **Booghgoed** hebben we samen met de timmerman weer ook dit jaar veel boompjes van wilgenhout gemaakt. Hieraan werken alle deelnemers mee ze maken het hele proces door van snoeien (wilgenknoten), op maat maken en het in elkaar zetten van de boompjes. Ook dit jaar liep het weer storm met aanvragen voor de Kerst.

Verder zijn er scorebordjes voor de Jeu de Boules Vereniging van Kampong in Utrecht gemaakt. Deze zijn zeer goed ontvangen en men heeft gevraagd er nog een serie voor het volgend seizoen te maken.

Het **Kwartelproject** is dit jaar wederom uitgebreid. Er zijn nog meer supermarkten van supermarktketen Marqt die onze eitjes verkopen. Bij dit project zijn nu alle deelnemers betrokken, ze zijn dagelijks een aantal uren met de verzorging, eieren rapen en schoonmaken van de hokken bezig. De opbrengsten hebben ertoe bijgedragen dat de projecten in Oeganda zijn uitgebreid. Er zijn in 2017 nu 7 locaties op overwegend arme plattelands gebieden waar "granny coöperaties" actief zijn. Met elkaar verdienen ze genoeg om een vaste full time medewerkster te hebben.

Aan de **Computers** is dit jaar weer tijd besteed. Het gescheiden aan leveren van de materialen bij de schroothandel heeft aardig wat opgeleverd en samen met opbrengsten uit het houtproject hebben we weer een aantal leuke uitje kunnen maken.

Onze Bosnische deelnemer krijgt één keer per week **Nederlandse les en cultuur** van een Nederlandse lerares. De extra aandacht doet haar ook erg goed.

Eén van de deelnemers kreeg elke week **Schaakles** van een ervaren schaker van de Woerdense schaakclub.

"**Onze kapster**" is regelmatig hier de haren van de deelnemers komen knippen. Men vindt het heel fijn niet de stress te hoeven ervaren van het elders naar de kapper gaan.

De "veestapel" is uitgebreid..... andere soorten konijnen en cavia's.

We zijn gestart met het groot onderhoud van de hekken. Hebben een duiventil gebouwd, nieuw kippenhok en volière. Tevens van pelleshout groetenbakken voor de moestuin gemaakt.

Ook dit jaar zijn er weer gezamenlijke uitjes geweest die gefinancierd zijn uit de opbrengsten van het bouw- en computer project.

Voor het eerst in 12 jaar waren alle deelnemers bij de Sint- en Kerstviering aanwezig.

Favoriet zijn de bezoeken aan Geertjeshoeve en Emmaus. De Hottub, pannenkoeken bakken op melkbussen en de jaarlijkse BBQ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2018-03-19_bijlagen-1091-RitaRijntjes-v1.zip
- 2018-03-19_bijlagen-1091-RitaRijntjes-v2.zip
- 2018-03-19_bijlagen-1091-RitaRijntjes-v3.zip
- 2018-03-19_bijlagen-1091-RitaRijntjes-v4.zip

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er is weer meer aandacht besteed aan de sociale vaardigheden en persoonlijke ontwikkeling in 2017. We kunnen tevreden zijn over de resultaten hiervan. Door de kringgesprekken zijn de deelnemers mondiger geworden. Ze vertellen met meer gemak aan de anderen wat hun bezig houdt en wat ze beleefd hebben tijdens bv het weekend. Bij bezoek doen ze probleemloos mee aan een kennismakingsrondje en vertellen openhartig over zichzelf.

De groep is nog hechter geworden. Ze helpen uit eigen beweging elkaar bij het werk. Bellen elkaar op in het weekend en gaan bij elkaar op bezoek of ondernemen met elkaar wat in hun vrije tijd.

We hebben gemerkt dat we meer hulp nodig hebben bij de moestuin activiteiten en bij het bouwproject.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn 2017 gestart met 7 deelnemers met NAH, psychiatrische hulpvraag, verstandelijke beperking en autisme. Er zijn in de loop van het jaar 2 deelnemers met een psychiatrische hulpvraag bijgekomen.

Er wordt dagbesteding groep en individueel gegeven. Deelnemers wonen in zorginstellingen of thuis (ambulante begeleiding). De zorgzwaarte varieert van arbeidsmatige activering, GGZ 3c, 3 LG en VGO 3. De zorg wordt verleend via PGB, WLZ/PGB en zorg in natura in onderaannemerschap.

Er zijn geen nieuwe doelgroepen bijgekomen en daarom zijn er geen aanpassingen gedaan.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Doordat er geen veranderingen zijn geweest wat betreft de doelgroepen en ook geen afname en groei in aantallen deelnemers/dagdelen is geweest, was het niet nodig om aanpassingen te doen dit jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn twee vaste invalkrachten. We werken al jaren naar ieders tevredenheid met elkaar. Met beide werknemers is een functioneringsgesprek geweest. Er is de wens uitgesproken om een andere manier van overdracht te hebben. Naast de gebruikelijke overdracht wordt er nu een zeer uitgebreid logboek bijgehouden.

Er is een zzp-er in juli een gestart. Tijdens de inwerkperiode zijn er diverse functioneringsgesprekken geweest waarvan een met een van de andere medewerkers.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is een vrijwilliger die een keer in de week komt en helpt met de begeleiding. Er komt een keer per week een timmerman die met een aantal deelnemers aan het bouwproject werkt. Met deze vrijwilligers wordt bijna wekelijks het werk en het functioneren van de deelnemers geëvalueerd. Zij werken hier al jaren, zijn ervaren en weten wat te doen.

Een vrijwilliger die twee mindfulness workshops per jaar geeft. Deze workshops worden met en zonder de deelnemers geëvalueerd.

Een vrijwilliger die wekelijks Nederlandse les gaf. Dit werd bijna wekelijks geëvalueerd.

Er zijn 3 vrijwilligers die in de weekenden en schoolvakanties het achterstallige boerderijwerk doen.

Verder 3 vrijwilligers die helpen bij vieringen en uitjes.

De docente is er mee opgehouden i.v.m. drukke werkzaamheden. We zijn opzoek naar een nieuwe docente. Evenzo voor hulp bij het bouwproject.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Er is voldoende ervaren en geschoold personeel. Zoals al eerder vermeld is, is er de wens uitgesproken om een andere manier van overdracht te hebben. Naast de gebruikelijke overdracht wordt er nu een zeer uitgebreid logboek bijgehouden. Dit gebeurt naar ieders tevredenheid en is een enorme tijdbesparing.

Meer dan voorgaande jaren is het gezamenlijk naar bijscholing en lezingen gaan als zeer positief ervaren. Evenals het meegaan met de uitjes en bijwonen van de vieringen. Informele en gezellige "teambesprekingen" zijn functioneel en nuttig ontvangen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Een van de opleidingsdoelen was meer kennis vergaren over autisme. We zijn daarom naar een lezing van AIC over autisme en stress geweest.

De behoefte aan verdieping in Mindfulness en depressie is gedeeltelijk bevredigd. Wel is er een nieuwe workshop zen-meditatie gevolgd.

Tijdens de intervisie is er een goede uitwisseling van kennis, ervaringen en casuïstiek geweest.

We werken zelf graag met de ervaringsdeskundigheid van de eigen deelnemers. Daarom was het des te interessanter naar de lezing hierover te kunnen gaan. Vooral te vernemen dat de professionalisering hierin al er ver is was zeer leerzaam. We hebben met de medewerkers het uitgereikte studiemateriaal gelezen en besproken.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV herhaling EHBO/Reanimatie zijn gevolgd door alle medewerkers.

Intervisiebijeenkomsten gevolgd door Rita.

De volgende lezingen, symposia zijn door Rita en een medewerker bezocht.

Ervaringsdeskundigheid en professionaliteit door Alie Weerman.

Ervaringsdeskundige zorg- en dienstverleners, stigma, verslaving en existentiële transformatie. Mini symposium In het kader van het jubileum van Stichting Umah-hai .

Ter gelegenheid van het Symposium Boogh 40 jaar. Mensen met niet aangeboren hersenletsels **Prof. Dr. Manu Keirse** (klinisch psycholoog) "**omgaan met verdriet en verlies**". Rouwverwerking, leven met een chronische ziekte ofwel "levend verlies". Acceptatie, rol van de familie, evenals verschil mannen en vrouwen: intuïtief en instrumenteel rouwen.

Thema-avond Autismen en Stress. NVA Autismen Info Centrum Utrecht. **Drs. Henri Mandemakers: Autismen en Stress**. Als ervaringsdeskundige over persoonlijke ervaringen over hoe stress werkt bij mensen autisme, wat geeft hun stress en wat kan hierbij helpen. Tips en trucs. Welke condities creëren onder welke mensen met autisme hun talenten tot bloei kunnen laten komen.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We blijven ons allen verdiepen in met name autisme en ervaringsdeskundigheid.

Voor volgend jaar staan weer BHV en intervisie op de agenda.

We gaan allen naar de workshop "in veilige handen".

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Met name de lezingen over ervaringsdeskundigheid waren erg leerzaam. We werken zelf met de ervaringsdeskundigheid van de deelnemers en dit willen we nog meer uitwerken. Wanneer er geen thema avonden/lezingen zijn het komende jaar dan zullen we de mogelijkheid van de voordrachten via het internet benutten.

De afgelopen jaren was het vooral Rita die naar de voordrachten ging. Het afgelopen jaar is er telkens een medewerker meegegaan. We lazen daarna wel de documentatie en bespraken dit met elkaar. Het volgend jaar willen we zo veel mogelijk met alle medewerkers naar de lezingen/symposia gaan.

Voor volgend jaar staan weer BHV en intervisie op de agenda.

We gaan allen naar de workshop "in veilige handen".

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer heeft minimaal één evaluatiegesprek gehad dit jaar. Dit gebeurt meestal in de aanwezigheid van ouders/verzorgers en of trajectbegeleiders. Maar de meesten hebben zeer regelmatig (wekelijks/ drie maandelijks) gesprekken over de begeleiding, werkdoelen en functioneren. Formeel en informeel.

Ook dit jaar is er weer een nieuw meer specifiek evaluatieformulier gemaakt. Dit formulier geeft informatie over ervaringen van deelnemers t.a.v. het werk, activiteiten en projecten. Het formulier wordt mee naar "huis" genomen en vaak samen met familie of woonbegeleiding in gevuld. Het ingevulde formulier wordt als uitgangspunt voor het evaluatie gesprek gebruikt.

Bijlagen

- Evaluatieformulier

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De ervaring leert dat uit informele gesprekken tussen begeleider en deelnemer meer informatie komt. Zodra er meerdere om de tafel zitten de deelnemer nerveus is en in algemeenheden vervalst. Wel worden tijdens dit soort gesprekken praktische zaken goed door gesproken en acties ondernomen. Zoals b.v. het slecht geregelde taxivervoer.

De ervaring heeft geleerd dat de een op een gesprekken naar aanleiding van het ingevulde evaluatieformulier meer informatie oplevert over functioneren,

Waar nodig wordt het begeleidingsplan aangepast en nieuwe werkdoelen geformuleerd.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn vier officiële inspraaklunches (27-3, 27-7, 18-9 en 30-11) geweest en zeer regelmatig koffiepauzes waarin de volgende zaken aan de orde kwamen: huisregels, noodplan en oefening, communicatie, plannen van activiteiten, functioneren en aanname nieuwe deelnemers, vieringen, vakanties, projecten, functioneren zzper. Deelnemers voelen zich zeer betrokken bij de gang van zaken op de boerderij en de dagbesteding. Zij denken goed mee.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Activiteiten en vieringen zijn geagendeerd.

Uit het laatste inspraakmoment kwam de wens van het bouwen van een voliere. Besloten is om de deelnemers dit zelf te laten realiseren. Er zijn plannen gemaakt om vogelshows te gaan bezoeken om zich te verdiepen in wat er aan mogelijkheden zijn. De zelfstandige deelnemers gaan er in de weekenden op uit. De anderen leven mee en er werd menig pauze in vogelboekjes gekeken.

Voor een aantal deelnemers blijft het erg belangrijk de hygiëne voorschriften telkens door te nemen, vluchtroutes weer door te nemen en de veiligheidsvoorschriften met name in werkplaats te bespreken. Hier wordt elke keer weer naar gevraagd. Het zijn daarom vaste punten op de agenda.

Ook is er steeds weer de vraag de Mindfulness oefeningen gezamenlijk te doen.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Hetzelfde anoniem ingevulde formulier van de voorgaande jaren is gebruikt op een paar kleine aanpassingen na. Respons was 100% echter een deelnemer wilde geen cijfers geven. Vragen over begeleiding, werk en inspraak werden positief beantwoord. Ook dit jaar zijn de "rapportcijfers" vergelijkbaar met de voorgaande jaren. 8,5 voor het werk op de boerderij en 9 voor de begeleiding.

Ook dit jaar is er weer een nieuw meer specifiek evaluatieformulier gemaakt. Dit formulier geeft informatie over ervaringen van deelnemers t.a.v. het werk, activiteiten en projecten. Deze uitslagen zijn geëvalueerd.

Bijlagen

- Tevredenheid vragenlijst

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Nieuwe projecten en activiteiten zijn waar mogelijk gehonoreerd.

De vaste kern van deelnemers komt hier al 7 tot 10 jaar. Ze voelen zich vrij, veilig en geaccepteerd door de begeleiding, vrijwilligers en collega's. Er komt niet veel nieuws uit een dergelijke tevredenheidsmeting. Tijdens de evaluatie gesprekken en informele inspraaklunches komt dezelfde feedback.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2017
Actie afgerond op: 28-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: oude actie

Websites actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 24-06-2017 (Afgerond)

Thema avonden VUZB/ en andere organisaties

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 18-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: zie hoofdstuk 5

Opleiding en ontwikkeling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 18-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: zie hoofdstuk 5

Kwartelpopulatie vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: Voldoende voor productie met de Kerst.

Intervisie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 07-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: zie hoofdstuk 5.

Zoönose checklist

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 29-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: scores: 80 t/m 96 Keurmerk behaald

Evaluatiegesprekken met deelnemers individueel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 14-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: deze actie staat er twee keer in

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 18-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: deze actie staat er twee keer in.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 08-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: Brandblussers door Stigas onderhouden

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 05-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: naar tevredenheid afgerond.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 13-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: zie 6.2

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: deze actie staat er dubbel in.

inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 29-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: zie 6.4

inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2017
Actie afgerond op: 18-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: zie 6.4

inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2017
Actie afgerond op: 27-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: zie 6.4

Tevredenheidonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 26-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: deze actie staat er dubbel in.

Evaluatiegesprekken met deelnemers n.a.v. de evaluatieformulieren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017
Actie afgerond op: 13-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: zie hiervoor hoofdstuk 5

Evaluatieformulieren maken en uitdelen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2017
Actie afgerond op: 25-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: voltooid

Q Koorts herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017
Actie afgerond op: 29-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: fout gemaakt de vaccinatie was op 05-07-2017.

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 27-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Bij elke inspraakbijeenkomst wordt het calamiteitenplan doorgenomen.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2017**Actie afgerond op:** 26-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** zie 6.5 en 6.6**Inspraakbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2017**Actie afgerond op:** 27-03-2017 (Afgerond)**EHBO dozen controleren en aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 08-09-2017 (Afgerond)**Deelnemersboekje bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2017**Actie afgerond op:** 16-11-2017 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Irene, Riemkje en Rita behaald**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2016**Actie afgerond op:** 11-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2016**Actie afgerond op:** 28-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** afgerond

Website actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2016
Actie afgerond op: 28-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: doorgeschoven naar 2017 Dit is een oude actie.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Actief zoeken naar vrijwilliger voor moestuin en bouwproject

Verantwoordelijke: Rita Rijntjes
Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Rita Rijntjes
Geplande uitvoerdatum: 16-03-2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Het kwaliteitssysteem is al even niet meer bijgewerkt (sinds 2015) dit dient jaarlijks geactualiseerd te worden. Doe dit binnenkort (verwerk hier bv. ook de medewerkers in)

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2018

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2018

Inspraakbijeenkomst

Verantwoordelijke: Rita Rijntjes
Geplande uitvoerdatum: 11-04-2018

Actie: Voeg ook de volgende acties aan uw actielijst voor 2018 toe: - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig). - Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn. - Jaarlijkse controle Brandblussers - In augustus 2018 dient er weer een nieuw audit plaats te vinden, vraag deze graag een maand van tevoren aan. Plan dit op de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2018

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2018

EHBO dozen controleren en aanvullen

Verantwoordelijke: Rita Rijntjes

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke: Rita Rijntjes

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke: Rita Rijntjes

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2018

inspraakbijeenkomst

Verantwoordelijke: Rita Rijntjes

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2018

kwaliteitssysteem bijwerken

Verantwoordelijke: Rita Rijntjes

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2018

Q Koorts herhaling

Verantwoordelijke: Rita Rijntjes

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018

Evaluatieformulieren maken en uitdelen

Verantwoordelijke: Rita Rijntjes

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2018

inspraakbijeenkomst**Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2018**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 24-09-2018**Kwartelpopulatie vernieuwen****Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Intervisie****Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2018**Websites actualiseren****Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2018**Zoönose checklist****Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018**inspraakbijeenkomst****Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2018**Deelnemersboekje bijwerken****Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2018

Evaluatiegesprekken met deelnemers n.a.v. de evaluatieformulieren**Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2018**Voor volgend jaarverslag; Wanneer u concludeert dat iedereen tevreden is licht dan graag toe hoe u dit zo gaat houden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Voor volgend jaarverslag: Kunt u nader toelichten of de huidige deelnemers bij uw zorgaanbod passen?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Rita Rijntjes**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er worden in deze nieuwe opzet gevraagd om conclusies die al eerder in het jaarverslag zijn beschreven. Dit systeem is minder overzichtelijk en er bleven oude acties in staan. Ik hoop dat ik ze er nu uit heb gekregen.

Een herinneringsmail voor een open acties is een goed idee maar niet zo vaak.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Er is hier een hechte groep deelnemers die hier al vele jaren komen voor dagbesteding. Het doel is om deze dagbesteding voor de komende jaren voor te zetten.

We streven elkaar een aantal, voor ons, belangrijke doelen na en deze zullen we ook de volgende 5 jaar nastreven:

We zorgen voor de dieren en voor elkaar zal ook het komende jaren weer een van de belangrijkste doelstellingen zijn.

Evenals kwaliteit en veiligheid voor de deelnemers.

Nieuwe vaardigheden opdoen behoren vanzelfsprekend tot een van de doelstellingen. Maar persoonlijke, sociale groei doormaken is doelstelling nummer één. Dit resulteert in een beter functioneren in de groep maar bewerkstelligt ook dat men weerbaarder en zelfverzekerder in het dagelijks leven wordt. Dit geeft de deelnemers meer levensvreugde maar is ook met het oog op de toekomst van belang bij doorstromen.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Dezelfde doelstellingen die bij 9.1 zijn beschreven (doelstellingen voor de komende 5 jaar)

De landelijke en regionale WMO ontwikkelingen blijven volgen.

Contacten onderhouden met de omliggende gemeenten.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het realiseren van onze doelstellingen brengen geen grote veranderingen met zich mee en behoeven geen planning voor nieuwe acties.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.5 • Tevredenheid vragenlijst

- 6.1 • Evaluatieformulier

- 3.1 • 2018-03-19_bijlagen-1091-RitaRijntjes-v1.zip
- 2018-03-19_bijlagen-1091-RitaRijntjes-v2.zip
- 2018-03-19_bijlagen-1091-RitaRijntjes-v3.zip
- 2018-03-19_bijlagen-1091-RitaRijntjes-v4.zip