

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Goedland C.V.

Goedland

Locatienummer: 1093



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	20
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22
7 Meldingen en incidenten	24

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	43
9 Doelstellingen	49
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	51
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	51
9.3 Plan van aanpak	51
Overzicht van bijlagen	52

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Goedland C.V.

Registratienummer: 1093

Hellerweg 16, 3882 MV Putten

Rechtsvorm Commanditaire vennootschap (cv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 8162548

Website: <http://www.goedland.nl>

Locatiegegevens

Goedland

Registratienummer: 1093

Hellerweg 16, 3882 MV Putten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaar 2019 was in alle opzichten een bijzonder jaar! Met een inspirerend en betrokken team hebben we ook dit jaar weer een thuis kunnen bieden aan velen. Vanuit een zorgzame, betrokken en vooral ook deskundige inzet hebben we Goedland nog meer op de kaart gezet en zo een wezenlijke bijdrage kunnen leveren aan het welzijn van deelnemers, medewerkers, dier en natuur. Veel plezier met het lezen van ons verslag en laat je inspireren door onze betrokkenheid en teamspirit!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Goedland is verbondenheid met mens, dier en natuur. Een medewerkster rijdt op Wietske, de Fries met geadopteerd veulen Ototo Jane achter haar aan. Dwars over het veld bij de paddenpoel. Een deelnemer geeft ons leblam Madelief de fles. Een brutaaltje hoor.... En de prachtige foto van Heidi, een van onze geiten, mocht niet ontbreken.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Ook afgelopen jaar is weer een bijzonder jaar geweest! De positieve ontwikkelingen van voorgaande jaren zet zich voort en ondanks het vertrek van een paar werknemers hebben we ons kunnen professionaliseren en bouwen aan een stabiel en stevig team. We zijn ook afgelopen jaar innovatief, creatief en professioneel aan het werk geweest. We zijn trots op het feit dat er ook in Putten en omgeving vol lof en bewondering wordt gepraat over Goedland! Samen met deelnemers en werknemers vormen we Goedland en voelen we ons als één grote familie!

ONTWIKKELINGEN OP GOEDLAND

Nog altijd vinden we een professionele, maar ook huiselijke uitstraling belangrijk. We hebben het afgelopen jaar dan ook veel tijd en geld gestoken in het professionaliseren van personeel, terrein, dier en natuur. Ons team is grotendeels hoog opgeleid, beide zorgboerinnen zijn SKJ geregistreerd, we hebben het terrein onderhouden, een glas-lokaal voor extra capaciteit gebouwd en een ruimte voor natuuronderzoek ingericht. Ook hebben we, door middel van een donatie, een Belevingspad aan kunnen brengen. Het Belevingspad is een route over het hele terrein en over het wandelpad van Goedland. Op diverse punten staat een paal met een nummer in de grond. Het nummer correspondeert met wetenswaardigheden, opdrachten en activiteiten. Alles is gericht op natuurbeleving, zinvolle dagbesteding en een veilige, rustige en inspirerende omgeving. Niet voor niets komen ook veel wandelaars van het Huiner Klompenpad, waar wij onderdeel van zijn, een kopje koffie drinken en genieten van ons terrein.

GEZONDHEID EN VERANTWOORD ONDERNEMEN

We proberen als zorgboerderij ons steeds meer te richten op verantwoord ondernemen en gezond leven. We benutten zoveel mogelijk de mogelijkheden van het terrein en van ons bedrijf. Elke dag voetballen we een half uurtje met z'n allen in binnen- of buitenbak. In het weekend doen we ook diverse sport-en-spel activiteiten in de binnenbak. Iedereen, deelnemer en medewerker, doet daar aan mee. In de zomer en lente wordt er ook graag een rondje hard gelopen door dagbesteders en medewerkers. Wat de rokers betreft: iedereen is gestopt of rookt sowieso niet. Actief beleid hierop lijkt te helpen!

Naast gezond bewegen hebben we ook aandacht voor de innerlijke mens. Er staat altijd een schaal met fruit, waar men van mag eten. Elke vrijdag maakt een dagbesteder, als taak, een soep en wordt er geluncht met deze eigen gemaakte soep. Elke maandag zorgt dezelfde deelnemer voor een gezond hapje bij de lunch en elke donderdag worden er tosti's gebakken. Wat eten betreft gaan we steeds meer over op vegetarisch eten. Wanneer er in het weekend vlees is, zorgen we dat dat van de biologische slager komt en kaas komt van de plaatselijke kaasboer. Uiteraard hebben we ook nog eigen moestuin en in de lente, zomer en herfst kunnen we hier fruit en groente van eten.

Materialen worden gescheiden en twee wekelijks afgevoerd. Inmiddels is alle verlichting vervangen door LED. Water komt van eigen, geanalyseerd grondwater en sinds vorig jaar hebben we zonnepanelen op het dak! Verder verwarmen we het nieuwe glaslokaal middels een pelletkachel. Helaas blijkt deze laatste momenteel toch als minder milieubewust gekwalificeerd dan een jaar geleden. Jammer, we hebben namelijk echt ons best gedaan om zo milieubewust mogelijk te kiezen.

BOUW EN ACTIVITEITEN

Elk jaar bouwen we verder aan Goedland. Hierdoor is, naast de zorg, ook ons terrein volop in ontwikkeling. Afgelopen jaar hebben we een deel van de Grote Schuur kunnen afmaken met raampartijen. We hebben een glaslokaal laten bouwen onder de overkapping van de schuur. Een soort serre met rondom glas, waar men kan vergaderen, terugtrekken, spelletjes doen of lekker bij de pelletkachel zitten. Ook hebben we een elektrisch hek bij de toegang van het terrein geplaatst. We hebben hier voor gekozen vanwege de uitstraling, veiligheid en het veilig binnen houden van onze paarden.

Ook hebben we een ruimte ingericht voor natuurbeleving en -onderzoek. Jongeren kunnen daarin samen met begeleiding gevonden elementen als botjes, plantjes, beestjes uit de poel onderzoeken (onder microscoop), maar je kunt bijvoorbeeld ook bladeren in boeken, braakballen uitpluizen of zoekkaarten gebruiken. Eén van onze medewerkers houdt zich voornamelijk met deze ruimte bezig.

Oudjaar, nieuwjaar en feest met team en deelnemers

Elk jaar hebben we aan het eind van het jaar een 'oliebollen-borrel'. Ook in 2019 zijn naast medewerkers en dagbesteders, ook ouders en familie uitgenodigd. Dit keer hielden we de 'oliebollen-borrel' in het nieuwe glaslokaal en, omdat we het op zaterdag hielden, kwamen veel meer ouders dan gewoonlijk op de olieballen af. Gezellig en hartstikke goed voor het samenhangingsgevoel! Aansluitend hebben we weer voor het hele team een Bingo-Krasloten-Spel georganiseerd. Hilariteit en teambuilding gingen hand-in-hand.

Begin van het nieuwe jaar, maar afsluitend voor het voorgaande jaar, hadden we traditiegetrouw een Bowlingdag voor medewerkers en dagbesteders. Dit keer deed een record aantal deelnemers mee. We hebben 7 banen moeten huren om iedereen te kunnen laten bowlen! Aan het eind volgde weer ons bekende bedankje met een cadeau (milieubewust, creatief en origineel). Voor de jongste dagbesteders hebben we een eigen bowling-dag en de ouderen gaan lekker uit, met een hapje en een drankje.

Op de woensdag in het begin van het jaar, gaan we met onze jeugd zwemmen in bosbad Putten. Zo starten we voor iedereen feestelijk het nieuwe jaar, werken we aan saamhorigheid en sluiten we het oude jaar af.

Extra's

Afgelopen jaar is ons groenvoorziening-team, inclusief deelnemers, een dag naar het Openlucht Museum Arnhem geweest, om daar te kijken hoe men met groenonderhoud, ouderwets moestuin-beheer en terreinbeheer omging. Na afloop deed men verslag hierover en konden ze trots vertellen dat zij zelf, volgens hen, Goedland beter onderhouden!

Verder hebben we afgelopen jaar hokjes voor het kleinvee verbouwd, de weides voor de vogels verbeterd en een extra pad tussen de weiden van de paarden gemaakt, zodat er veiliger verweid kan worden. Ook is de poel opgeschoond, evenals het voedselbosje in het achterterrein en de wilgen zijn geknot! Goedland ligt er zo weer goed bij.

Het Belevingspad van Goedland is opgezet. We hebben een donatie gekregen om een Belevingspad aan te leggen met 17 ijkpunten waar men wildcamera's, natuur uitkijk en onderzoekspunten kan ontdekken met opdrachten en diverse activiteiten. De palen zijn, met nummer, inmiddels in de grond geslagen en we zijn met onderzoekskaarten bezig om bij elke paal een activiteit aan te bieden. De wildcamera's worden binnenkort geplaatst en zo krijgt dit pad langzaam vorm. Volgens jaar hoop ik hier meer over te kunnen vertellen.

VERANDERINGEN IN DE ZORGFINANCIERING

Zoals vorig jaar al aangegeven is logeren geen handig pakket om aan te bieden. De tarieven gaan omlaag in plaats van omhoog en steeds minder kinderen krijgen een indicatie om te logeren. Elders in de regio sluiten zorgboerderijen ook vaak de optie tot logeren, waardoor we erg veel aanmeldingen krijgen. Omdat we één groep hebben gesloten, hebben we maar weinig ruimte om nieuwe logeerdeelnemers toe te laten. De meeste plekken houden we voor jongeren die doorstromen van na-schoolse opvang naar logeren of voor jongeren van buiten de regio. Het zijn jongeren die in de eigen regio niets kunnen vinden en waarbij de financiering via PGB loopt. Hierbij zijn de tarieven meestal wel sluitend. Zoals vorig jaar voorgenomen zijn we teruggegaan in logeerweekenden (van vier naar drie), maar hebben we meer dagbesteders en schoolverlaters. Zo kunnen we het verlies van één logeerweekend en minder vakantie-midweken financieel compenseren. Overigens is dit via natuurlijk verloop gegaan.

Een verandering voor Goedland is de aanpak van de gemeente Putten. Het Buurtzorg Jong team heeft en andere taak gekregen en de gemeente heeft hun taak overgenomen. Hiermee willen ze eenduidiger werken, korte lijnen bewerkstelligen, maar vooral ook bezuinigen. Doordat de procedure van aanmelden en beschikkingen uitgeven is veranderd, is er veel onduidelijkheid ontstaan bij ouders en heeft Goedland er extra werk bijgekregen. Zo wordt de beschikking voor slechts 6 maanden afgegeven en is het moeilijker om als bedrijf op continuïteit te kunnen bouwen. Wellicht gaan we op termijn ook zelf aanbesteden bij de gemeente, om zo de lijnen korter te houden.

DEELNEMERS

Dat we afgelopen jaar zijn teruggegaan van vier logeerweekenden naar drie is middels natuurlijk verloop gegaan. Zo zijn jongeren naar het MBO gegaan en/of zijn 18+ geworden. Daarnaast hebben we de groep voortijdig schoolverlaters en dagbesteders uitgebreid en is één van de weekenden ingericht op Wlz deelnemers met een complexere zorgvraag. Over een jaar genomen is het aantal deelnemers redelijk stabiel en is er slechts een lichte verschuiving in doelgroepen.

Wat betreft de voortgang van onze deelnemers zijn er diverse ontwikkelingen te zien. Jongeren gaan (gedeeltelijk) weer naar school, dagbesteders breiden hun mogelijkheden uit door bijvoorbeeld paarden te leren longeren, sommige jongeren hebben meer zelfstandigheid geleerd en kunnen bijvoorbeeld met de trein reizen of hebben een bijbaantje kunnen nemen. Enkele dagbesteders hebben het aantal uren uitgebreid of staan zelfverzekerd in het leven. Soms blijkt het niet mogelijk om terug naar school te gaan, maar ook daar vinden we oplossingen voor. We betrekken ouders, school, leerplicht, jeugdzorg in het begeleiden van deze jongeren. Eén meisje is bijvoorbeeld nu haar niveau 1 bij ons aan het halen om na de zomer in te kunnen stromen in Diervverzorging niveau 2. Ook laten we ouders participeren, door samen met hun kind te lezen, samen een dag techniek te doen, voor te lezen en dergelijke... Ook hebben we een jonge muziekdocent die onze schoolverlaters en dagbesteders op eigen niveau elke donderdag muzikles geeft. Onze medewerkster voor de moestuin is tevens kunstenaar. Zij houdt in de zomermaanden de moestuin bij en geeft in de wintermaanden schilder- en tekenles. Dit slaat zo aan, dat steeds meer dagbesteders mee willen doen en één van de deelnemers een eigen expositie gaat houden!

MEDEWERKERS

Waar Goedland zeven jaar geleden nog met twee werknemers werkten en de zorg boerinnen beiden op de groep stonden, houden zij zich inmiddels vooral bezig met het managen van Goedland. Andrea Sickmann houdt zich met de zorg op de werkvloer bezig, begeleidt werknemers en stagiaires en zet de grote lijnen uit. Verony van Bommel houdt zich voornamelijk bezig met de administratie, contacten met gemeenten en overige instanties, planning en logistiek, terreinbeheer, contacten met ouders en het bevorderen van deskundigheid.

Het team is inmiddels uitgegroeid tot een 12-tal enthousiaste medewerkers. Er is het afgelopen jaar wel wat verloop geweest: reizen en studeren in het buitenland en een scheiding tussen twee medewerkers. Omdat we ook uitbreiden met aantal deelnemers door de week, hebben we een medewerker aangenomen die bijna full-time werkt en is een oud-medewerker na twee jaar voor één dag in de week terug gekomen. Er is voldoende kwaliteit in huis en de inzet en betrokkenheid van het team is groot. We hebben mensen die bekwaam zijn en diploma's hebben voor werken met paarden, hobbydieren en/of in de zorg, maar alleen beide zorgboerinnen zijn momenteel SKJ geregistreerd. De komende jaren ligt daar nog een taak voor Goedland. We willen graag de komende jaren toewerken naar een 'zelfsturend team', waarin de beide zorgboerinnen slechts adviserend aanwezig zijn. We maken daar al grote stappen in, maar er is ook nog veel winst te behalen. Ook wat betreft orthopedagogiek hebben we een (andere) oplossing bedacht door Andrea deze opleiding te laten volgen. O.a. de trainster, ASS deskundige en PABO docente D. van der Elst ondersteunt ons in de weg naar professionalisering van het team.

KWALITEIT, NETWERK EN AANPASSINGEN

Afgelopen jaar hebben we opnieuw veel tijd besteed aan het verbeteren van onze kwaliteit. Naast opleidingen, cursussen, trainingen en workshops, hebben we onze nu rapportage goed op orde. Alle medewerkers zijn inmiddels doordrongen van het feit dat we ook binnen de zorg resultaat gericht moeten werken en dat we dat inzichtelijk moeten maken voor ouders/deelnemers en CJG's. Nu nog de rapportage automatiseren via Zilliz.... De AVG is in 2018 ingevoerd en geïmplementeerd op Goedland. We hebben toen een bedrijfsscan door CGI laten uitvoeren en alle deelnemers, ouders en personeel op de hoogte gebracht. Naar ons idee loopt dat goed.

Naast lidmaatschap en contact met de Coöperatie Boer en Zorg, Bezig Boeren, Zorgboeren Noord West Veluwe gaat Andrea Sickmann, vaak samen met een medewerker, naar diverse congressen, (gemeentelijke) bijeenkomsten, MDO's en vergaderingen. Ze doet daarvan verslag aan het team en waar nodig worden onderwerpen besproken in workshops of teamvergaderingen. Op deze wijze hebben we contact met psychologen, scholen, psychiaters, GGZ, orthopedagogen en overige deskundigen. Door tijdens een MDO met een multidisciplinair team te praten over een jongere, ontstaat er samenwerking, inzicht en bespreken we progressie en eventuele aanpassing in begeleiding. Inmiddels is Andrea Sickmann sinds eind 2019 ook bestuurslid van de Cooperatie Boer en Zorg. Zo is zij nog meer betrokken bij de sector waar we met hart en ziel voor werken. Uiteraard worden er regelmatig accreditatie punten verzameld voor het SKJ, om zo de deskundigheid op peil te houden.

Kwaliteit hebben we ook willen leveren door onze nieuwe website te lanceren. Bezoekers van de site en wijzelf vinden het mooi en informatief. Maar mocht je na het bezoeken toch nog iets missen, neem dan gerust contact op (www.goedland.nl)

ERG POSITIEF?

Opnieuw een positief jaar met een positief verhaal. Natuurlijk hebben we ook tegenslagen gekend, zoals het auto-ongeluk van onze jongste zoon, maar dit heeft niets afgedaan aan de feit dat we Goedland steeds verder willen professionaliseren en dat we een veilig thuis willen zijn voor velen. Sterker nog, door alle fijne reacties weten we nog beter waar we het allemaal voor doen.

Ook aan onze evaluatiegesprekken en de tevredenheidsmeting zien we dat we niet alleen maar mooie praatjes hebben, maar dat wat wij uit willen dragen ook daadwerkelijk overkomt en Goedland een thuishaven en rustpunt voor velen maakt. Komend jaar wordt opnieuw een uitdaging, omdat we ook graag zelfstandigheid trainingen willen geven aan jonge mensen die nog net niet voldoende zelfstandig zijn om op eigen benen te staan. We zoeken daarvoor een woonmogelijkheid en hebben dat wellicht bij onze burens gevonden. Maar dat is een verhaal voor 2020!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het mooie van afgelopen jaar is dat we vooral veel hebben weten te implementeren en bestendigen! Als we kijken naar voorgaande jaren is er niet heel veel nieuws bijgekomen, maar hebben we vooral voor verdieping en professionaliseren gekozen.

In de algemene beschouwing van afgelopen jaar (3.1) zijn de veranderingen besproken en de invloed die het had op Goedland en het team. We zijn meer geprofessionaliseerd, hebben verslaglegging en begeleiding goed op de rit en hebben, naast deelname aan veel netwerken en bijeenkomsten, een deskundige betrokken bij Goedland. Bovendien is Andrea Sickmann bestuurslid van de Coöperatie Boer en Zorg geworden. Enkele doelen zijn niet behaald, maar omgebogen naar een ander doel. Dat maakt een jaar op Goedland nooit voorspelbaar!

Doel	Behaald?
Orthopedagoge contracteren	Het was moeilijk om een orthopedagoge die bij ons bedrijf past te vinden. Andrea Sickmann is inmiddels met de opleiding gestart en we kunnen, indien nodig, de orthopedagoge van Careander inhuren.
Professionaliseren	In het jaarverslag is veel aandacht besteed hoe we hier aan gewerkt hebben
Onderwijs deskundigheid.	D. van der Elst heeft ons hierin flink geholpen. Ook zijn we uiteraard nauw betrokken bij diverse scholen.
Oude schuur vervangen	Helaas is dit afgelopen jaar financieel niet haalbaar gebleken.
Glaslokaal realiseren	Het glaslokaal is prachtig geworden en wordt volop functioneel gebruikt.
Terug naar drie logeergroepen	Na de zomer van 2019 is dit gerealiseerd, waardoor we wel een korte wachtlijst hebben gecreëerd.
Extra schoolverlaters aannemen	Dit doel is behaald en voor komend jaar nog eens vier extra schoolverlaters aangenomen
Extra dagbesteders aannemen	We hebben extra dagbesteders aangenomen en voor komend jaar staan er nog meer gepland
Rapportage en verslaglegging	Het team is doordrongen van de noodzaak hiertoe en dit is inmiddels goed geïmplementeerd.
Zilliz implementeren bij team	Helaas niet aan toegekomen. Staat opnieuw gepland voor 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	Begin	Uitstroom	Instroom	Eind
Jongeren*	40	7	5	38
Ouderen**	6	2	2	6
Dagbesteders***	7	1	4	10
Schoolverlaters	6	5	4	5

* Beperking: Autisme (ASS), LVB, Hechtingsstoornis, AD(H)D, Syndroom Prader Willi

** Beperking: LVB, ASS, Parkinson

*** Beperking: LVB, ASS, GGZ problematiek

Totaal aantal deelnemers 59

Zorgaanbod

We hebben jongeren op Individuele Basis, Groepsbegeleiding, Groepsbegeleiding Specialistisch, Logeren en combinaties hiervan. Alle dagbesteders en ouderen zijn op basis van Groepsbegeleiding op Goedland. Schoolverlaters zijn op gemengde indicatie (op individuele-, specialistisch groep- en/of groepsbegeleiding basis) aanwezig op Goedland. Zorg wordt voor het grootste gedeelte op basis van Jeugdwet en Wlz geboden. Een enkeling via WMO of GGZ.

De zorgzwaarte is voor ouderen en (een deel van) dagbesteding H816, 6VG of zorgzwaarte klasse H901. Deze mensen wonen in een woongroep. De overige deelnemers (jongeren) wonen thuis en hebben geen specifiek zorgzwaartepakket.

Reden uitstroom

* Schoolverlater naar andere gemeente verhuisd	1
* Schoolverlater uit huis gaan wonen	1
* Schoolverlater naar school en nu alleen op zaterdag	1 (telt mee met jongeren)
* Schoolverlaters naar school	1
* Schoolverlaters naar opleiding	1
* 16+ en 18+ naar MBO of werk	5
* Naar voortgezet onderwijs, geen tijd meer	2
* Overleden oudere	2
* Verschoven van categorie jongere naar schoolverlater	1
* Verschoven van schoolverlater naar categorie jongere	1
* Dagbesteder heeft werk/onderwijs gevonden	1

Aanpassingen wegens veranderingen in zorg

De activiteiten welke vorig jaar zijn ingezet (meer schoolverlaters, meer dagbesteders) hebben hun weerslag op de wijze waarop wij werken. We hebben personeel aangetrokken, een extra (glas)lokaal gebouwd en gebruiken het logeershuis multidisciplinair. Door de weeks worden de slaapkamers omgebouwd tot studeer ruimten, in het weekend gaan de bedden terug en slapen jongeren op deze kamers. Dat lijkt overigens ingewikkelder dan het is. Het is vooral in de logeerkamer de verschillende meubels herinrichten. Verder hebben we divers materiaal aangeschaft voor onderwijs ondersteuning en hebben we naast een muziekdocent, ook iemand aangetrokken die in de winter schilder- en tekenles geeft. Door de grote vraag naar trainingen in zelfstandigheid zijn we ook aan het onderzoeken of we ons bedrijf kunnen uitbreiden. Daarover in 2020 meer....

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie

In het overzicht kunnen we zien dat er niet of nauwelijks verloop is in het aantal ouderen. Dit is een bewuste keuze. We willen komende jaren de groep ouderen afbouwen naar een groep ouderen die mee kunnen draaien op het terrein. Wij willen ons profileren als een zorginstelling waar mensen groeien, leren en indien mogelijk weer actief aan de maatschappij kunnen deelnemen.

De groep dagbesteders is onverwacht toch meer gegroeid. Hoewel we niet actief werven krijgen we enorm veel aanmeldingen voor dagbesteding. Ook jongeren die bij ons naschoolse activiteit hebben gedaan stromen af en toe door naar dagbesteding. Het is daarmee een leuke, actieve, (jong) volwassen groep deelnemers. Sommigen zullen slechts groeien binnen Goedland, anderen zullen in de komende jaren een andere plek binnen de (werkende) maatschappij vinden.

De schoolverlaters lijken in aantal afgenomen, maar in de tabel is niet opgenomen dat een viertal jongeren al in 2019 oefenden en pas in 2020 gestart zijn. Deze zullen dus meetellen in 2020. Met deze jongeren hebben we stuk voor stuk een traject opgezet om (op termijn) aan school en/of maatschappij deel te nemen. Het is mooi om te zien dat een aantal jongeren deze stap inmiddels hebben genomen.

Wat betreft het aantal jongeren is er een verklaarbare daling in aantal. Er is veel verschuiving doordat jongeren ouder worden en een opleiding gaan doen of geen behoefte meer hebben aan zorg op Goedland. Maar ook de keuze om in 2019 van vier naar drie groepen te gaan heeft daartoe bijgedragen. Het geeft ruimte in het plannen van personeel, maar ook privé is het uiteraard fijn om één zaterdagavond en één zondag per maand vrij te zijn.

Vorig jaar is aangegeven dat we wilden minderen in logeergroepen. Dat is gerealiseerd. Maar we dachten ook, vanwege het aantal schoolverlaters, aan het verbouwen van de oude schuur. Daar zijn we dit jaar echter op terug gekomen. We laten de oude schuur nog even voor wat het is, maar hebben een (glas) lokaal, inpandig in de Grote Schuur, gebouwd. In plaats van de orthopedagoge contracteren is A. S. de opleiding hiertoe gestart. Als deskundige hebben we afgelopen jaar ook veel samengewerkt met D. van der Elst., deskundige op het gebied van ASS en onderwijs.

Samenvattend kunnen we zeggen dat Goedland de weg op gaat die we willen: minder ouderen, logeren en naschoolse opvang, meer dagbesteding en schoolverlaters. Focus ligt op werken aan deelname aan de maatschappij en Goedland als zorgzaam tussenstation laten fungeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we behoorlijk wat personeelwisseling gehad. We hebben een jong team en een aantal studeren naast het werken bij ons. Twee medewerkers zijn in het buitenland gaan studeren, waarvan eentje weer terug is bij Goedland. Een andere deelneemster is voor twee jaar naar het buitenland gegaan en wil in mei 2020 weer bij ons komen werken. Helaas heeft één van onze medewerkers wegens een verbroken relatie afscheid moeten nemen van Goedland. Inmiddels hebben we voor haar een vervanger kunnen vinden, maar we merken dat we daardoor een beetje 'de vrouwelijke hand' missen in de weekendgroepen. Een puntje van aandacht, maar geen actiepoint. Ook is de BBL'er inmiddels geslaagd en is hij voor MZ niveau vier verder gegaan.

De basis aan personeel is echter gebleven, waardoor de continuïteit niet in gevaar gebracht is. Sommigen werken al sinds een jaar na de oprichting in 2007 op Goedland. We zijn blij met ons, vooral jonge, team en werken aan een hecht en betrokken team. Met alle medewerkers en vrijwilligers hebben we een functioneringsgesprek gehad. Naar aanleiding van de functioneringsgesprekken zijn er opnieuw niet veel veranderingen ingezet. Een enkeling wil graag een cursus volgen (kindercoach, pedagogiek en dergelijke), een ander geeft aan komend schooljaar iets meer te willen werken. De sfeer binnen Goedland wordt erg gewaardeerd en een veel gehoorde uitspraak is dat 'het net lijkt alsof we één grote familie zijn'. Ook van deelnemers horen we dat vaak en dat is precies wat we willen uitdragen!

Zoals aangegeven wilden we afgelopen jaar en de komende jaren werken aan een zelfsturend team. Over vijf jaar moet ons team het bedrijf grotendeels kunnen dragen. De orthopedagoge kunnen we eventueel via Careander inhuren en A.S. volgt momenteel een opleiding daartoe. D. van der Elst is degene die ons op het gebied van ASS en onderwijs zeker ook komend jaar kan ondersteunen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Vorig jaar, 2018, hadden we een moeizaam stage jaar. Vooral vanwege het niveau en ziekte kostte het ons erg veel tijd en begeleiding, met maar weinig opbrengst. Dit jaar hebben we weer een aantal stagiaires toegelaten en hebben we wat meer geluk gehad. Zij lopen allemaal stage voor ongeveer een jaar.

De stagiaire van het VO is een harde werkster. Zij werkt vooral bij de dieren en assisteert bij de activiteiten voor de kinderen. De stagiaire Helpende werkt met de ouders, helpt met de (knutsel)activiteiten en met huishoudelijke taken, zoals koffie klaar zetten, was vouwen of de vaatwasser aanzetten. De leerling van de Praktijkschool assisteert vooral bij de paarden en het kleinvee en helpt met mesten van de stallen. Deze groep stagiaires worden begeleid door de medewerkster die binnen managet en de medewerkster diervverzorging. Beide medewerkers worden hierin weer begeleidt door de zorgboerin (Andrea Sickmann). Met alle stagiaires wordt regelmatig geëvalueerd volgens schoolplan. Enkele malen ook met de begeleider van school.

De BBL'er MZ niveau 4 werkt inmiddels al jaren op Goedland (via niveau 2, naar 3 en nu naar diploma niveau 4). Hij wordt begeleid door een medewerkster en de eindevaluatie loopt via Andrea Sickmann. Ook hier volgen we de protocollen van school. Hij draait volledig mee met Goedland en wordt dagelijks ondersteund door collega's. Ook met hem wordt regelmatig (volgens opleidingsplan) geëvalueerd.

Elke woensdagavond hebben we nog steeds een intervisie-avond, waarbij stagiaires en overige werknemers kunnen leren, werken en met elkaar in gesprek kunnen. Met regelmaat is er ook supervisie vanuit de zorgboerin. Op de maandagavond is er maandelijks een Teamvergadering en twee maal per maand een intervisie moment voor begeleiders betreffende deelnemers. Zowel werknemers als stagiaires nemen hieraan deel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben een redelijk vast aantal vrijwilligers. De meesten werken al jaren op Goedland. Toch is er wel enige verandering. Er zijn twee vrijwilligers gestopt en twee vrijwilligers hebben een contract bij ons gekregen en daarmee werkneemster geworden. Onze chauffeur is gestopt en vervangen door een ander. Enkelen zijn blijven hangen na een diervverzorging stage. In totaal hebben we nu 7 vrijwilligers. Het

aantal uren is wisselend. Zo werkt één vrijwilligster alleen in de lente en zomer elke woensdag in de moestuin. Zij is echter, als kunstenares, in de winter en herfst gestart met schilder- en tekencursus te geven aan deelnemers. Een ander vervoert deelnemers op maandag en woensdag. Ook zijn er een aantal vrijwilligers die zaterdagen en in vakanties werken met de dieren. Gemiddeld werken de vrijwilligers ongeveer 8 uur per week. Allen krijgen een gepaste vrijwilligersvergoeding.

Met elke vrijwilliger hebben we één maal per jaar een functioneringsgesprek, inclusief vragen over wensen opleiding of cursus. Verder hebben we regelmatig een moment dat we met elkaar bespreken hoe het gaat, waar problemen zich voordoen en hoe de sfeer is. Meestal vindt dat tijdens een pauze plaats met één van de zorgboerinnen.

Naast een vast aantal vrijwilligers hebben we ook onze Maatschappelijke Stagiaires (MAS). Zij werken 16 tot 30 uur belangeloos op Goedland. Zij komen van diverse scholen (Groevenbeek, JFC, Meerwaarde, Corlaer) een aantal uren helpen op de boerderij. Op jaarbasis gaat dit om zo'n 30 jongeren.

Wie	Taken	Begeleiding
MAS	Ondersteunen en assisteren van het buitenteam	Buitenteam
Mw. M. v. H.; Mw. M. S.;	Zorg voor paarden en hobbydieren. Bij toerbeurt op zaterdag, zondag en vakanties.	Andrea Sickmann en Verony van Bommel
Mw. L. H.; Mw. D. S.	Samen met deelnemers dieren verzorgen.	
Mw. B. H.	Moestuin aanleggen en onderhouden met team. In winter schilder- en tekencursus	Verony van Bommel, binnen K.A.
Hr. A. O.	Gastheer voor deelnemers en bezoek. Groenvoorziening.	Verony van Bommel
Hr. G. H.	Vervoer op maandag en woensdagochtend van deelnemers.	Andrea Sickmann

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Net als voorgaande jaren hebben we voldoende bevoegd, bekwaam en betrokken personeel. Omdat we afgelopen jaren een verschuiving hebben meegemaakt van voornamelijk logeren en naschoolse opvang op woensdag, naar een zeer divers palet aan zorgvragers hebben we ook ons personeel daar op af moeten stemmen en extra personeel moeten aannemen. Omdat we een veilige, rustige en zorgzame omgeving willen zijn, hebben we het afgelopen jaar daar ook veel aan gewerkt. Veel aan teambuilding gedaan en aan het leren samenwerken en communiceren. We merken dat we, ondanks de wisselingen van een aantal personeelsleden, daar grote stappen in hebben gemaakt. Ook de intervisie helpt daarbij en diverse ondersteunende protocollen maken de verantwoordelijkheden en plek binnen Goedland goed zichtbaar. Daardoor durft men, alle medewerkers inclusief, elkaar daar ook op aan te spreken.

Intervisie avonden, schriftelijk rapporteren, afmaken waar je aan bent begonnen, eigen rommel opruimen.....zomaar een aantal zaken waar de medewerkers op Goedland nu aan gewend is te doen. Het is mooi om te zien dat men elkaar daar, vooral tijdens de teamvergadering, steeds meer op durft aan te spreken. We merken daardoor dat het team sterk maakt, men loyaal is en deskundiger.

We eten regelmatig gezamenlijk, de studenten studeren gezamenlijk op de woensdagavond en regelmatig worden op de maandag casussen besproken. Voor ons zijn alle medewerkers, van vrijwilliger tot medewerker met een vast contract, even waardevol, maar liggen de verantwoordelijkheden anders. Onder 'opleidingen gepland' staat aangegeven wat we komend jaar van plan zijn. Het komende jaar zullen we verder bouwen aan de weg die we ingeslagen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Ook het afgelopen jaar hebben we, ondanks of juist dankzij de wisseling van personeelsleden, veel aandacht besteedt aan het scholen van het team en het creëren van een hecht en betrokken team. We willen inzetten op een team met een brede inzet en kennis. Daartoe houden we workshops, intervisie, trainingen en cursussen. Vooral Andrea Sickmann is zich steeds verder aan het professionaliseren, waardoor ze alle kennis en inzicht middels workshops, supervisie en begeleiding over kan dragen op het team. Tijdens teamvergaderingen en in nieuwsbrieven besteden we bovendien aandacht aan veranderingen binnen de wetgeving (zoals vorig jaar de AVG en de wetgeving omtrent vaste contracten.)

Daarnaast vinden we het belangrijk dat het hele team een BHV heeft. Ook dit jaar hebben we weer ingezet op een grote groep BHV'ers, waardoor we, naast teambuilding, ook alle medewerkers de handvatten geven om juist te reageren tijdens een incident. Onze terreinbeheerder laten we op divers terrein scholen. Afgelopen jaar heeft hij zich geschoold tot Inspecteur Speeltoestellen en is hij assistent Preventie medewerker geworden.

Onze stagiaires en BBL'er scholen wekelijks op thema's bij vanuit hun opleiding. Maar ook op Goedland komen we met regelmaat bijeen om casuïstiek van deelnemer(s) te bespreken. Het gaat dan om de begeleiders die direct bij de deelnemer betrokken zijn.

De afgelopen jaren hebben we ook ingezet op thema-activiteiten, waardoor ook deelnemers zich ontwikkelen. Er ontstaat zo verdieping in een onderwerp (bijvoorbeeld Middeleeuwen, klimaatverandering, recyclen, diersoort etcetera) en als team bespreken we de leerbaarheid van de deelnemer en hoe de interesse bij hen te vergroten.

We hebben ook dit jaar weer ingezet op kennis wat betreft onze paarden en hobbyvee, d.m.v. workshops en bijvoorbeeld training hoef bekappen. Omdat we geabonneerd zijn op GD Schapen en Geiten en op Levende Haven, is er op dierengebied regelmatig wat te lezen en te vertellen. Zorginhoudelijk hebben we ook diverse vakbladen liggen ter ondersteuning van de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Algemene scholing

Wat	Doel behaald
BHV nieuw en op peil houden, hele team	Ja
Terreinbeheerder jaarlijkse training ter ondersteuning functie	Ja
Teamvergaderingen, informatieve bijeenkomsten, workshops	Ja
Training diervverzorging (bekappen)	Ja
Intervisie basisteam op woensdagen (4 x per maand, wisselend team) en maandagen (2 x per maand)	Ja

Ontruimingsoefening hele team en deelnemers	Ja
Ondersteunen (financieel en in tijd) van team in een aantal opleidingen en trainingen met betrekking tot begeleiding van deelnemers en het werken met rapportages ed.	Ja
Lente en zomer eet-bijeenkomsten (1 x per maand) team en volwassen deelnemers. Eten uit eigen moestuin en teambuildings momenten	Ja

Specifieke scholing

Wie	Wat	Afgerond
Mw. K. W.; mw. K.A.; Dhr. S. v. B.	Training Psychiatrische ziektebeelden	Ja
Dhr. L. v. V. (terreinbeheerder)	Inspecteur Speeltoestellen	Ja
	Assistent Preventiemedewerker	Ja
Andrea Sickmann	Bijeenkomsten gemeenten, Zorgboeren, WMO, Cooperatie, Intervisie, Landstede etcetera	Ja
Team	Workshop Hoef bekappen geiten en schapen	Ja
Team	Workshop paardengedrag	Ja
Andrea Sickmann	Training Praktijkopleider Aeres	Ja
Mw. R. H. en A.S.	Training Martine Delfos (ASS)	Ja
Mw. K. W.; K.A.; Dhr. S. v. B.	Themabijeenkomst Kwaliteit in de Jeugdzorg	Ja
Mw. R.H.; K.A.; A.S.	Congres Ouders, Onderwijs en Jeugd	Ja
Mw. A.S.	Training beoordelaars Aeres	Ja
Paardenteam	Paardenclinic Laurens van Lieren	Ja
Mw. K.A. en A.S.	Beursvloer Putten (netwerken)	Ja
Dhr. S. v. B.	Examen BBL MZ niveau 3, start niveau 4	Ja
Mw. K.A.	Kindercoach	Nee, in 2020
Mw. K.A.	Pers. Begel. Specifieke doelgroepen 4	Ja
Mw. M. S.	MZ niveau 4	Nee, in 2020
Dhr. L. v. V.; A.O.; H.v.O.; C.D.	Onderzoek terreinbeheer Openlucht Museum Arnhem	Ja
Mw. G.V.	Onderzoek onderkomen en verzorging klein vee Goedland	Ja
Dhr. T. S.	Certificaten behaald: Kinder EHBO, Fysieke weerbaarheid, Toedienen medicatie, Epilepsie basis	Ja
Mw. V. v.B.	Certificaat preventie medewerkster	Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het afgelopen jaar hebben we veel aandacht besteed aan teambuilding en intervisie. Voor ons kleine bedrijf is het belangrijk dat ons team multi-inzetbaar is, betrokken, geïnspireerd en deskundig. We hebben een jong en dynamisch team en dat is naast onze kracht, ook een aandachtspunt. Niet iedereen heeft evenveel ervaring en daardoor ligt er veel verantwoordelijkheid bij de beide zorgboerinnen. Het opleidingsniveau van de gemiddelde werknemer is echter hoog, evenals de bereidwilligheid. Een aantal medewerkers hebben een universitaire diploma of studeren (nog) op universitair niveau (bioloog, bewegingswetenschapper, manager Zorgbedrijf en paarden). Daarnaast hebben we medewerkers met MZ niveau 4 in dienst en/of HBO opleiding MZ. We kunnen daarmee wel zeggen dat we een deels hoog opgeleid team hebben, maar wat betreft zorg zullen we de komende jaren nog een aantal cursussen, opleidingen en trainingen willen aanbieden.

Wat betreft de wens van vorig jaar hebben we een wat andere richting gekozen. Het blijkt dat de nadruk niet op onderwijs binnen Goedland ligt, maar in het begeleiden, aansturen en 'rijp' maken voor onderwijs. Daardoor hebben we geen PABO medewerker aangetrokken, maar zijn we nauw gaan samenwerken met D. van der Elst, deskundige op gebied van Onderwijs en ASS. Zorgboerin Andrea Sickmann is gestart met een opleiding Orthopedagogiek. Daarnaast kunnen we, indien nodig, de orthopedagoge van Careander inhuren. Verder hopen we dat binnenkort onze medewerkster K.W. haar HBO Toegepaste Psychologie opleiding gaat halen. Onze nieuwe medewerker (met universitaire diploma Bewegingsleer) willen we extra laten scholen op gebied van Zorg en ASS. De precieze opleiding hebben we nog niet uitgezocht. Onze terreinbeheerder zal een training volgen betreffende veiligheid.

Voor deelnemers hebben we ook een traject in gedachten. De mannen die buiten werken krijgen een training gericht op onderhoud en/of dieren. Een aantal vrouwelijke deelnemers gaan zich scholen in zorg met dieren.

Uiteraard willen we komend jaar graag op dezelfde voet verder: werken aan een hecht en deskundig team!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben het afgelopen jaar (na de zomer) veel meegemaakt wat betreft teamsamenstelling. Om met deze wisseling in medewerkers is het belangrijk goed te bouwen aan teambuilding, intervisie, ondersteuning, trainingen. We denken dat we daar afgelopen jaar goed in geslaagd zijn. Het team raakt langzaam op elkaar ingespeeld, ook buiten Goedland ontmoet men elkaar en aardig om te vermelden is dat een oud-medewerker weer terug op de werkvloer is! We zijn er dan ook trots op dat we langzamerhand een betrokken en geïnspireerd basisteam hebben. Onze regelmatige workshops, samen eten, veel napraten op een dag, de intervisie avonden, de cursussen en de afspraken die we maken t.a.v. het werk, maken dat Goedland goed draait en van het team op aan kan. Natuurlijk is het feit dat beide zorgboerinnen altijd (ook als vraagbaak op de achtergrond) aanwezig is. Het geeft het team vertrouwen en stabiliteit, maar men moet ook leren als zelfstandig team te functioneren. Komend jaar zetten we nog meer in op deskundigheid en een hecht team.

Geplande cursussen, opleidingen en workshops

Wie	Opleiding	Wanneer afgerond
Hele basisteam (12 medewerkers)	BHV	februari 2020
Team (wisselend aantal)	Intervisie woensdagen	hele jaar
Basisteam (wisselend aantal)	Bespreking deelnemers	maandagen (1 x 2 wk)
Teambuildingsdag	Met hele team thema's behandelen en samen eten	vier maal in 2020
Team	Workshop beperkingen deelnemers	juni 2020
Diervverzorging team	Paarden workshop	september 2020
Team	Workshop EHBO bij ziekten die bij deelnemers voorkomen (zoals	juni 2020

	epilepsie)	
Mw. K.A.	Kindercoach	juli 2020
Dhr. L. v. V.	Cursus met betrekking veiligheid	juli 2020
Dhr. S. v. B.	Afronding MZ niveau 4	september 2020
Mw. K. W.	Toegepaste Psychologie	Nog niet in 2020
Deelnemers H.v.O; A.O; C.D	Certificaat werken met bosmaaiers	juni 2020
Mw. M.S.	Afronding MZ niveau 4	mei 2020
Dhr. T. S.	Diverse trainingen ASS en begeleiding	december 2020
Team	Training: Oplossingsgericht Werken (met ASS, Desiree van Elst)	januari 2020
Basisteam	Training werken met Zilliz (vorig jaar niet van gekomen)	september 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ook dit jaar hebben we rond de 60 deelnemers gehad en met allen hebben we evaluatie gesprekken gevoerd en deze vastgelegd in het zorgplan. Omdat de gemeente Putten, waar we een groot deel van onze deelnemers vandaan hebben, per half jaar een beschikking afgeven, hebben we ook veel meer evaluaties gehad. Met alle deelnemers minimaal één evaluatie gesprek, maar met een aantal drie tot vier. Daarnaast hebben we elke dag een evaluatie op papier, welke de deelnemer mee naar huis krijgt. Het is een kort verslagje van de activiteiten, hoe de deelnemer zich voelt en of er werkpunten waren. Ouders kunnen aan de hand daarvan thuis ook vragen stellen of nog eens doornemen hoe het ging.

Voor een groeiend aantal deelnemers nemen we deel aan verschillende MDO's (Multidisciplinair Overleg). Vaak gaat dit om de voortijdig schoolverlaters, maar steeds vaker ook voor jongeren die alleen voor naschoolse opvang komen. Voor de ouderen plannen we een dag in, om zowel de samenwerking met Humanitas, als de individuele voortgang te bespreken.

Tijd en planning

We proberen altijd een moment te vinden om bij elkaar te komen en het afgelopen half jaar te bespreken. Omdat we nu regelmatig elk half jaar evalueren en er niet altijd voldoende tijd is voor ouders, besluiten we ook over en weer te mailen of te telefoneren om toch een goede evaluatie te houden. Verony van Bommel regelt de logistiek en we plannen 2 tot 3 uur in om een gesprek te voeren. We doen dat meestal ruim voordat er een nieuwe beschikking van de gemeente moet komen.

In algemene zin komende de volgende onderwerpen aan bod

- * Wat vindt de deelnemer leuk en goed gaan op de zorgboerderij?
- * Wat gaat minder of is minder leuk op de zorgboerderij?
- * Verloopt de begeleiding naar wens en wat kun je hier over opmerken?
- * Vervolgens gaan we in op de verschillende leefgebieden en bespreken we het zorgplan, de ondernomen acties en de vorderingen.

De leefgebieden zijn: Lichamelijk functioneren en welzijn; Psychisch functioneren en welzijn; Praktisch functioneren en basisvaardigheden;

Sociale relaties en maatschappelijke participatie.

- * Hieruit maken we een algemene conclusie op en bespreken we eventuele bijzonderheden.

- * We stellen zonodig nieuwe doelen en acties op.

We ondertekenen beiden (ouders/vertegenwoordigers of volwassen deelnemer en een van de zorgboerinnen).

Algemene uitkomsten evaluaties

In algemene zin kan gezegd worden dat bij de meeste deelnemers vooruitgang geboekt wordt en zo'n evaluatiemoment zeer waardevol is. Toch zien we bij enkele deelnemers ook een stagnatie en zelfs achteruitgang. Dit is voornamelijk te wijten aan veranderingen binnen het gezin of/en school, leefomgeving. Verhuizing, uit huis, weer naar school zijn verschillende redenen waarom het minder gaat en we op Goedland hier zo goed mogelijk op in proberen te spelen. Hoewel elke dag een korte rapportage wordt gemaakt van de dag zelf en dit besproken wordt met de ouders/verzorgers, blijft een evaluatie een belangrijk moment om een paar uur met ouders/ vertegenwoordigers, soms met deelnemer erbij, te overleggen en meer diepgang in het vervolg traject te krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals in 6.1 aangegeven vinden we de evaluatiegesprekken zeer waardevol. Met enige trots mogen we zeggen dat we nog nooit een negatieve opmerking bij 'Hoe wordt de begeleiding ervaren' hebben gehad. We proberen op Goedland elke deelnemer individueel te zien en te benaderen en elke dag even stil te staan bij het moment: hoe zit je in je vel, wat heb je bereikt, wat wil je graag leren of voor elkaar krijgen. Bij sommige deelnemers zit er weinig progressie in, maar gaan we op zoek naar nieuwe uitdagingen, bij anderen kunnen we doel op doel afvinken en een grote stap voorwaarts maken. Voor de schoolverlaters resulteert dat bijvoorbeeld regelmatig in weer (gedeeltelijk) naar school gaan.

Algemene conclusie is dat we tevreden zijn met de aanpak van evalueren. Er is echter wel een klein verschil met voorgaande jaren: Gemeente Putten geeft vanaf 2020 de doelen aan, met acties, die we rechtstreeks moeten overnemen. Ook moeten we twee jaarlijks evalueren 'op papier' en moeten ouders vaker door 'de ambtelijke molen'. Inmiddels is deze werkwijze geïmplementeerd en hoeven we dit dus niet als actiepunt toe te voegen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2019 hebben we nog volgens het plan gewerkt om de inspraak momenten op te delen in de verschillende doelgroepen (ouderen, dagbesteders, jongeren en ouder). Elke 3 maanden hebben we voor elke doelgroep een inspraakmoment gepland (op donderdag, vrijdag voor ouderen en in weekend voor ouders/jongeren). Het was erg veel werk en nam veel tijd in beslag. De opbrengst was beperkt en we hadden het idee dat we het voor het keurmerk deden en niet voor werkelijke inspraak. Omdat na de zomer van 2019 er een aantal dagbesteders bij kwamen en ook jongere deelnemers, hebben we nogmaals geprobeerd een deelnemers raad op te zetten. Eind 2019 is dat gelukt en zijn intenties uitgesproken! Vanaf 1 januari 2020 kunnen we dus eindelijk zeggen dat we een Deelnemersraad hebben! Daar over meer in het volgende jaarverslag.

De volgende onderwerpen zijn in de deelgroep-inspraakmomenten aan de orde gekomen:

- * Nieuwtjes
- * Sfeer op Goedland
- * Activiteiten
- * Begeleiding en zorg
- * Faciliteiten
- * Ideeën
- * Afspraken

Wat komt er in algemene zin uit de inspraakmomenten

Het valt ons op dat het vaak gaat om praktische zaken: de soep drinken we nu uit een mok, maar kunnen we ieder een mok met naam krijgen? Wanneer is de jaarlijkse Bowling dag en voor wie is deze? Simpele zaken, die simpel op te lossen zijn. Een enkele keer komen er interessante zaken aan de orde: 'Het is niet altijd duidelijk bij wie ik hoor als ik van buiten werken naar binnen ga.' Praktische tips, voor een praktische oplossing. Soms wil een deelnemer meer duidelijkheid: 'Ik zie dat die-en-die dat doet. Mag dat? Bij wie moet ik zijn om dit te bespreken?' Maar meestal wordt bij een rondje deelnemers gezegd: Het gaat prima zo, ga zo door....Dat stemt ons natuurlijk tevreden, maar we zouden het ook leuk vinden om feedback te krijgen waar we aan kunnen bouwen. We hopen dat dat vanzelf in 2020 komt, omdat we dan een vaste Deelnemersraad hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 6.3 is al aangegeven dat er weinig uit de bijeenkomsten komt. Dat stemt ons enerzijds tevreden en trots, anderzijds denken we dat er meer uit moet kunnen komen. Hoewel men dus tevreden is en men zich gehoord voelt, lijkt het ons super motiverend als we gezamenlijk een nog beter Goedland kunnen neerzetten en de deelnemers daadwerkelijk zien dat ze onderdeel van het geheel zijn. We denken dat dat vanzelf in 2020 komt, wanneer de Deelnemersraad officieel van start gaat!

Uiteraard hebben we kleine aanpassingen gedaan, aan de hand van vragen die opkomen tijdens de inspraakbijeenkomsten. Zo introduceren we tegenwoordig in de vergadering of nieuwsbrief nieuwe deelnemers, zodat iedereen op de hoogte is. En alle deelnemers hebben nogmaals de huisregels en protocollen toegezonden gekregen, zodat men op de hoogte is van afspraken (bijvoorbeeld omtrent Social-media). Kleine verbeterpunten dus en hopelijk volgend jaar een nog meer betrokken aantal deelnemers. De momenten zijn reeds in het actieplan opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Begin januari 2020 hebben we de formulieren tevredenheidsmeting als bijlage bij de nieuwsbrief meegestuurd. Helaas blijkt steeds dat er maar weinig respons is. Ook digitaal in te vullen metingen werden eerdere jaren niet ingevuld. Het valt ons overigens op dat alle bedrijven steeds vaker met tevredenheid metingen komen en eerlijk gezegd worden wij daar zelf ook een beetje 'moe van'. Het is geen uitzondering dat ik twee verzoeken tot tevredenheidsmeting ontvang in één week! Het gaat dus meer over 'scoren' dan over daadwerkelijk willen weten hoe je het als bedrijf doet. We zoeken nog steeds naar een goede manier om daar voor Goedland achter te komen. Dit jaar hebben we dan ook weer voor de persoonlijke aanpak gekozen en de deelnemers/ouders van minderjarigen de formulieren in de hand gegeven, uitleg gegeven en eventueel ter plekke laten invullen. Het resultaat is nog niet 100% retour, maar men is meer betrokken.

Pas eind februari hadden we van 70% van alle deelnemers het formulier binnen. Iets lager dan vorig jaar, maar we hebben wel het idee dat deelnemers de tijd hebben genomen om het in te vullen. De resultaten zijn beperkt en zeggen eigenlijk alleen iets over hoe de deelnemer zich voelt op Goedland. Dat is belangrijk en we zijn zeker blij met de positieve feedback, maar je kunt je afvragen of het invullen van een tevredenheidsmeting wel het gewenste resultaat heeft.

We hebben 58 formulieren uitgezet en 45 formulieren ingevuld retour ontvangen.

In algemene zin kan over de meting gezegd worden dat we opnieuw heel veel positieve feedback hebben. Met een gemiddelde van 8,8 voor begeleiding en 8,7 voor activiteiten mogen we trots zijn op wat we met het hele team hebben neergezet op Goedland!

In de meting komen onder andere de volgende onderwerpen aan de orde:

- * Begeleiding
- * Veiligheid
- * Voeding en beweging
- * Activiteiten
- * Op je plek voelen
- * Verwachting
- * Communicatie
- * Mee beslissen over leren en activiteiten

Voorts open vragen over wat er goed en minder goed gaat, een algemene indruk, tips en ideeën, en wat je verder nog kwijt wil over Goedland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het aantal respondenten is iets lager dan vorig jaar. Er zijn weinig uitschieters wat betreft commentaar of cijfer. Gemiddeld komen we opnieuw uit op ongeveer de zelfde beoordeling.

Uit de Tevredenheidsmeting (zie bijlage) kunnen we voornamelijk opmaken dat we één en al waardering krijgen! Er worden geen grote, overkoepelende thema's aangegeven en zelfs bij de vraag of er iets kan verbeteren of wat je mist wordt nauwelijks iets ingevuld dan 'Niets'.

Voeding en beweging

In het huidige formulier hebben we deze twee uit elkaar getrokken. Bewegen op Goedland wordt zeker ervaren. Voetballen, buiten werken, dieren verzorgen, sport-en-spel...iedereen doet er aan mee. Wat voeding betreft weet men dit soms niet goed, omdat men niet mee-eet of er gewoon niet op let. Toch staat voeding volop in onze aandacht: we hebben altijd een schaal vol fruit staan. Hiervan mag men onbeperkt eten. We eten vooral vegetarisch en kopen alleen biologisch vlees. We delen snoepjes beperkt uit, wat kinderen vaak erg moeilijk vinden, we koken voor jongeren die iets niet lusten een andere maaltijd naast de groepsmaaltijd. Verder kookt een deelnemer elke vrijdag een soep voor de deelnemers en team, elke donderdag mag men tosti's bakken, etcetera....

Meebeslissen bij activiteiten

Men ervaart het meebeslissen bij activiteiten nu beter dan vorige jaren. Dat zien we ook terug in de score. We doen dan ook onze best om aan deelnemers duidelijk te maken dat we wel voor een deel een standaard programma hebben, maar dat je daar individuele keuzes in kan maken. Jongeren voelen het soms als 'niet mogen kiezen' als ze onvoldoende computertijd krijgen (dat zien we bij een paar opmerkingen bij 'wat mis je') terug.

Medicatie

Op dit punt hebben flink wat mensen gereageerd met 'weet niet', omdat het niet van toepassing is. Als je geen medicatie slikt let je ook niet op het beleid wat dit betreft.

Wat gaat minder goed

Hier zijn wat serieuze opmerkingen bij geplaatst. Het gaat allemaal over 'rust' en dat het soms iets te druk is voor bepaalde deelnemers. Dat is een probleem dat moeilijk te 'tackelen' valt. Sommige deelnemers zijn nu eenmaal snel overprikkeld. Wij hebben hier wel diverse oplossingen voor: Sinds kort hebben we een 'Glaslokaal'. Het is een gezellige ruimte buiten het logeershuis, maar binnen de overkapping. Hier kunnen kleine groepjes zich terugtrekken. Ook binnen het logeershuis zijn slaapkamers omgebouwd tot rust-ruimten. Zo weet iedereen waar hij/zij zich kan terugtrekken als het een beetje teveel wordt.

Wat mis je

Eigenlijk wordt er nauwelijks iets gemist. Ezels worden gemist. Vroeger hadden we er twee, Balthazar en Magdalena, maar deze hebben we weggeven omdat ze voor deelnemers niet hanteerbaar bleken te zijn. Voorlopig komen ezels niet meer terug, maar zeg nooit nooit..... Ook wordt computertijd/gamen genoemd. We hebben hier een beleid op en helaas zullen deze jongemannen genoeg moeten nemen met de hoeveelheid tijd die ze hiervoor op Goedland krijgen... Enige echt inhoudelijke opmerking is het feit dat een meisje van 16 leeftijdsgenoten op zaterdag mist. Dat is begrijpelijk en weinig aan te doen, maar geeft wel aan dat dit meisje serieus nadenkt over haar tijd op Goedland. Bij een aanmelding zullen we dan ook zeker een meisje van deze leeftijd toelaten.

We nemen n.a.v. de meting geen actiepunten mee. We zijn vooral trots op de punten over begeleiding, veiligheid, je thuis voelen, activiteiten en communicatie. Dit zijn de peilers waarop we Goedland runnen en ons vooral hard voor maken. Deze punten worden niet alleen volledig gesteund, maar ook van mooi commentaar voorzien: topmensen, geweldige plek om te leren, liefdevol, je mag zijn wie je bent, ik hou van jullie. Vooral de zin van een deelnemster die al jaren naar Goedland komt: 'Ik vind het heel mooi om te zien hoeveel mensen er inmiddels een plek hebben gevonden op Goedland'. We hebben de indruk dat we op details kunnen verbeteren, maar dat iedereen tevreden is over hoe het gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Incident	Vervolgactie	Aanpassing	Afgerond
<u>Met paard</u> Een jonge deelnemster wil een veulen in de stal aaien. Het veulen hapt naar haar en voelt als een bijt door de kleding heen. Meisje schrikt en loopt samen met begeleidster weg. Er is geen wond te zien en kleding is niet stuk, maar meisje wel geschrokken en later een blauwe plek.	Moeder ingelicht en meisje even bij laten komen. Uitgelegd dat jonge veulens in de stal aaien beter niet kan omdat ze onvoorspelbaar zijn.	Afgesproken met team dat deelnemers, tenzij zelf bekend met paarden, veulens niet aaien als deze in de stal staan.	Ja en goed gehandeld
<u>Met paard</u> Twee medewerkers lopen elk met een veulen. Een van de veulens is onrustig en trekt medewerkster omver. Deze valt en krijgt trap in de buik. Medewerkster ligt kermend op de grond. Volgens BHV protocol gehandeld en ambulance besteld. Ze blijkt een klein scheurtje in de milt en moet een nacht ter observatie in het ziekenhuis blijven. Gelukkig goed verlopen en na een weekje kon ze weer gewoon aan het werk.	Volgens protocol gehandeld: medewerkster gerust gesteld, deelnemers en anderen uit buurt gehouden, maar wel op de hoogte gehouden, mensen gewaarschuwd, ambulance opgevangen, moeder gebeld, zorgboerin met ambulance mee, in ziekenhuis op uitslagen gewacht, contact gehouden over herstel, iets lekkers gebracht etcetera.	Alleen medewerkers met veel paardenervaring mogen met veulens lopen of alleen met een veulen, met achterwacht.	Ja, gelukkig goed afgelopen en we hebben zover we kunnen nagaan goed gehandeld
<u>Knie verdraaid</u> Een vrijwilliger is tijdens een potje volleybal te hard van stapel gelopen. Hij had laarzen aan en heeft zijn knie verdraaid. Daardoor was zijn knie ontwricht. Omdat hij angstig en dermate overstuurd was de ambulance laten komen. Deze heeft hem een kalmerend middel gegeven, de knie teruggezet en meegenomen ter controle. De vrijwilliger heeft nog twee maanden met een kruk gelopen om weer gewoon te kunnen lopen.	Volgens protocol gehandeld: vrijwilliger gerust gesteld, deelnemers en anderen uit buurt gehouden, maar wel op de hoogte gehouden, mensen gewaarschuwd, ambulance opgevangen, moeder gebeld, contact gehouden over herstel, iets lekkers gebracht etcetera. Moeder was overigens niet verbaasd. Maakte ze vaker mee met vrijwilliger.	Het voorval gebeurde in de binnen rijbak (met zand). Daar mag niet meer met laarzen gesport worden, maar alleen met sportschoenen.	Ja en goed gehandeld
<u>Pleisters plakken</u>	Een paar keer in het jaar af en toe een pleister plakken vanwege wondje of schaven langs iets.	Niet nodig	Ja en goed gehandeld

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals elk jaar hebben we ook dit jaar een paar pleisters moeten plakken. Niets ernstigs en eigenlijk het noemen niet waard. Maar, evenals voorgaande jaren, zijn er toch incidenten met de paarden. Hoewel we zowel tijdens de BHV als de RI&E via Stigas te horen krijgen dat ons bedrijf laag in risico's is, ligt het grootste risico bij de paarden. Het zijn dan ook vluchtdieren en, hoewel we zeer vriendelijke en handelbare paarden hebben, zijn ze toch onvoorspelbaar. Zo blijkt ook uit de incidenten die ik heb beschreven. Om de risico's zo klein mogelijk te houden hebben we een Keurmerk Veilig Paardrijden, wordt er altijd met cap gereden onder begeleiding van een deskundige, mogen deelnemers niet

alleen een weide in en hebben we diverse veiligheidsprotocollen aangaande paarden. Ook houden we workshops over paarden en paardengedrag voor het hele team, zodat iedereen op de hoogte is van de risico's betreffende paarden. We denken dat we weinig meer dan dat kunnen doen. Opnieuw denken we dat we onze protocollen niet hoeven aanpassen, maar altijd alert moeten blijven. Gezien het feit dat we rond de 60 deelnemers hebben, 12 vaste medewerkers plus vrijwilligers en stagiaires, vinden we dat we gemiddeld genomen weinig incidenten hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

De RI&E updaten

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020

Actie afgerond op: 15-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: Mirjam Groot, ARBO, preventieadviseur en veiligheidsdeskundige van Stigas is afgelopen jaar bij ons op het bedrijf geweest. Zij heeft de diverse onderdelen getoetst en kwam tot de conclusie dat we het goed hebben geregeld op Goedland. Er was wel één aandachtspunt: het PMO (Periodiek Medisch Onderzoek) aanbieden aan de medewerker, alsmede het bezoeken van het Preventie Spreekuur. Hoewel het risico laag wordt ingeschat zijn beiden onder de aandacht gebracht bij het personeel en wordt er op gewezen wanneer een medewerker langer dan een paar dagen ziek is. Ook in de vergadering is dit besproken. Daarmee is een plan van aanpak niet nodig en kunnen we ons richten op onderhoud, alertheid en verbeteren.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2019

Actie afgerond op: 12-02-2019 (Afgerond)

Toelichting: Stigas is op het bedrijf geweest om de check voor RI&E te doen. Ook heb ik de check digitaal op het portal van Stigas gedaan. Er waren geen bijzonderheden en de deskundige van Stigas was zeer tevreden over wat ze aantrof op Goedland. Uiteraard zijn wij geen productiebedrijf, dus er is weinig materiaal aanwezig dat tot zorgen zou leiden. De aanwezige risicofactoren hebben we echter goed onder controle.

Teambuilding dagen met workshops (hele team)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019

Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: Ook afgelopen jaar hebben we diverse teambuilding dagen gehad. Deze waren in de vorm van workshops, samen eten in de lente en zomer van de opbrengst van de moestuin, bowlen, uit eten en, altijd leuk, de eindejaars oliebollen-eten-kwis en bingo spelen met het team!

BHV (hele team)

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2020

Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)

Toelichting: Dit jaar de BHV voor het hele team afgerond. Aansluitend de ontruimingsoefening gehouden, waarbij ook een groot aantal deelnemers aanwezig waren. Altijd leuk en soms hilarisch! Begin 2020 weer de volgende BHV herhaling.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met iedereen functioneringsgesprekken gehad (vrijwilligers en medewerkers).

Direct verslag doen als een actie heeft plaats gevonden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Hoewel beter, is het ook dit jaar niet helemaal gelukt. In het begin ging het goed, maar halverwege in tijdnood gekomen. Ook dit jaar zet ik deze actie op de lijst, zodat komend jaar het jaarverslag nog voorspoediger geschreven kan worden.

Machines en gereedschap controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De taak om machines en gereedschap te controleren en bij te houden hoort bij de terreinmedewerker en zijn assistent deelnemer. Hij doet dit precies en elke paar maanden.

Controleren speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Inmiddels heeft onze terreinmedewerker zijn opleiding Inspecteur speeltoestellen afgerond en volgt hij heel precies het logboek van speeltoestellen op. Hij controleert wekelijks en herstelt, past aan of repareert waar nodig.

Supervisie woensdagen (ongeveer 10 x) hele team

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Door het jaar heen leidt Andrea gesprekken in groepsverband of individueel, waarbij ze het team ondersteunt in deskundigheid bevordering en inzicht in eigen handelen.

Intervisie Woensdagen (hele team) hele jaar

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het hele jaar door zijn er intervisie gesprekken geweest tussen medewerkers en stagiaires onderling en/of samen met Andrea S. als gespreksleidster. De intervisies zijn vaak voor de opleiding of voor deskundigheidsbevordering gebruikt. Er is geen verslaglegging van (behalve in verslagen voor opleiding), maar heeft een goede werking op team en deskundigheid.

Evaluatiegesprekken met vrijwilligers en stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met alle vrijwilligers een evaluatie/functioneringsgesprek gehad. Stagiaires krijgen veel regelmatig een evaluatie i.v.m. de eisen van de opleiding.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar hebben we weer keurig voor elke deelnemer 1 of meer evaluaties gehad en beschreven in het evaluatieverslag. Dit is tevens nodig voor deelnemers/ouders van deelnemers om een hernieuwde beschikking aan te vragen.

Nieuwsbrief Goedland (4 x per jaar)

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar zijn het zelfs 5 nieuwsbrieven geworden. Het is een handig communicatiemiddel naar medewerkers, ouders en deelnemers toe. Daarnaast is het leuk om allerlei wetenswaardigheden van Goedland te vermelden en terug- en vooruit te blikken. We hebben de indruk dat dit zeer gewaardeerd wordt.

Plan maken voor oude schuur

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: De oude schuur zal nog even op zich moeten laten wachten. We hebben nieuwe plannen wat betreft uitbreiding Goedland en financieel past dat komend jaar niet in het grotere plan. Wellicht komt de schuur het jaar er op aan de buurt.

Belangrijk: bij meer dan 50 deelnemers is het verplicht om een cliëntenraad of ouderraad op te zetten die ten minste 4 keer per jaar bijeen komt.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 02-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben sinds eind 2019 een deelnemersraad kunnen opzetten. Voorheen was men niet geïnteresseerd, maar met de toename van dagbesteders en jongeren door de week is ook het animo groter. We vergaderen nu 4 x per jaar.

Actualiseren EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019
Actie afgerond op: 02-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles weer netjes op orde gebracht. Er was ook niet veel op gegaan, behalve een enkele pleister. Vanaf komend jaar gaat L. van V. dit onderdeel op zich nemen.

Ontwikkelen nieuw formulier tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 02-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voor komend jaar is het formulier voor tevredenheidsmeting aangepast. In januari is dit formulier gebruikt.

Inspraakbijeenkomst Ouders met Jongeren

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2019
Actie afgerond op: 02-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: De inspraakbijeenkomsten zijn samengevoegd tot een 'deelnemersraad'. Omdat we meer jongeren en dagbesteders hebben, kunnen we toch een goede afspiegeling krijgen van de samenstelling op Goedland.

Workshop ASS en andere beperking (hele team)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 04-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: In de teamvergadering de diverse beperkingen en ziektebeelden besproken. Komend jaar willen we een workshop voor het gehele team houden.

Inspraakbijeenkomst dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 02-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: De inspraakbijeenkomsten zijn samengevoegd tot een 'deelnemersraad'. Omdat we meer jongeren en dagbesteders hebben, kunnen we toch een goede afspiegeling krijgen van de samenstelling op Goedland.

Zilliz implementeren team

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: We zijn een eind op weg met digitaliseren via Zilliz, maar het team gebruikt het nog niet. Streven is dit rond de zomervakantie rond te hebben.

Inspraakbijeenkomst ouderen

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019
Actie afgerond op: 02-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: De inspraakbijeenkomsten zijn samengevoegd tot een 'deelnemersraad'. Omdat we meer jongeren en dagbesteders hebben, kunnen we toch een goede afspiegeling krijgen van de samenstelling op Goedland.

Inspraakbijeenkomst Ouders met Jongeren**Geplande uitvoerdatum:** 22-09-2019**Actie afgerond op:** 02-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De inspraakbijeenkomsten zijn samengevoegd tot een 'deelnemersraad'. Omdat we meer jongeren en dagbesteders hebben, kunnen we toch een goede afspiegeling krijgen van de samenstelling op Goedland.**Inspraakbijeenkomst dagbesteding****Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2019**Actie afgerond op:** 02-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De inspraakbijeenkomsten zijn samengevoegd tot een 'deelnemersraad'. Omdat we meer jongeren en dagbesteders hebben, kunnen we toch een goede afspiegeling krijgen van de samenstelling op Goedland.**Inspraakbijeenkomst ouderen****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Actie afgerond op:** 02-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** We zijn dit jaar gestart met een 'deelnemersraad'. We hebben meer dagbesteders en een grotere groep jongeren die ook door de weeks naar Goedland komen. Zo hebben we toch een raad kunnen samenstellen. Vier keer per jaar zal deze groep vergaderen.**Orthopedagoge contracteren voor 8 uur per maand****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Actie afgerond op:** 02-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Het bleek moeilijk om een geschikte orthopedagoge voor een beperkt aantal uren in te huren. We kunnen mogelijk wel gebruik maken (tegen betaling) van de orthopedagoge van Careander, maar omdat we toch op zoek zijn naar een structurelere oplossing is A.S. gestart met een orthopedagogiek opleiding. De datum is dus een startdatum van de opleiding.**Workshop hoef bekappen geiten en schapen (dierenteam)****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Actie afgerond op:** 03-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De diervverzorgers, welke geïnteresseerd zijn in het bekappen van geiten en schapen, hebben de praktische workshop 'bekappen' gevolgd. Eén medewerkster bekapte inmiddels zelfstandig. Op deze manier kunnen we als team veel zelf, maar kunnen we ook direct ingrijpen wanneer er iets mis is met de hoefjes van de geiten/schapen.**Preventie medewerker scholing (Hr. L.v.V.)****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Actie afgerond op:** 06-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Hr. L.van V. heeft het Certificaat Preventiemedewerker gehaald. Ook V.van B. heeft ter opfrissing het certificaat gehaald. Hoewel V.van B. verantwoordelijk blijft is een tweede paar ogen en oren prettig voor het proces.

Preventie bijscholing (Mw. V. v. B.)**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actie afgerond op:** 22-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Hoewel mw. van B. al preventiemedewerker is en een afgeronde training heeft gevolgd, leek het goed om alle informatie, regels en wetgeving nog eens door te nemen. De preventie-bijscholing is met goed gevolg afgesloten en zij is nu in het bezit van een Certificaat Preventiemedewerker.**Medewerker aantrekken/bijstellen wat betreft onderwijs****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2019**Actie afgerond op:** 14-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** We merken dat we het komend jaar ons meer willen richten op goede zorg en een hecht team neer willen zetten. Door het wisselen van werknemers zit hier veel werk in. We krijgen hier ondersteuning in van D. van der Elst.**Presentatie deelnemers voor familie en kennissen****Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2019**Actie afgerond op:** 19-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Omdat we een intensieve start van het nieuwe schooljaar hadden (vertrek medewerkers, nieuwe medewerkers starten, een dagbesteder ziek en dergelijke) hebben we de presentatie klein gehouden: slechts enkele dagbesteders die interesse hadden een presentatie laten voorbereiden. Gepresenteerd aan een familielid en het team, onder het genot van een kop koffie en iets lekkers. Voor volgend jaar willen we dit veel uitgebreider laten plaats vinden. Met de nieuwe medewerkers die we hebben aangetrokken verwachten we dat dit zal gaan lukken.**Team professionaliseren ten aanzien van onderwijs****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Actie afgerond op:** 03-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De eerste dinsdag van het schooljaar hebben we een workshop gehouden, waarin we voor het begeleidende team verdieping in onderwijs en aanpak binnen Goedland hebben gerealiseerd. Alle neuzen dezelfde kant op, duidelijk wat we verwachten en willen bereiken. Het team was enthousiast en we merken dat dit in de praktijk al zijn vruchten afwerpt.**Maximaal 8 dagbesteders per dag****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Actie afgerond op:** 21-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben inmiddels 8 dagbesteders en er komen er nog twee bij. Door het uitbreiden van onze mogelijkheden en activiteiten en door de dagen dat jong- volwassenen bij ons komen werken te spreiden, kunnen wij aan een totaal van 10 dagbesteders goede zorg verlenen.**Individuele zorgovereenkomst voor alle deelnemers vaststellen en laten ondertekenen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Alle deelnemers hebben inmiddels een individuele zorgovereenkomst. Voor nieuwe deelnemers is het een standaard intake-formulier geworden.

Glaslokaal in Nieuwe Schuur**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2019**Actie afgerond op:** 07-10-2019 (Afgerond)

Toelichting: Het nieuwe glaslokaal staat er en we zijn reuze enthousiast! Het is mooier geworden dan we dachten en opent mogelijkheden voor diverse activiteiten. Het lokaal moet nog wel ingericht worden en geïmplementeerd in onze dagelijkse zorg. Begin 2020 is dat inmiddels redelijk gerealiseerd. Het interieur moet nog wel aangepast worden, maar daar gaan we de komende periode voor sparen.

Kindercoach (mw. K. A.)**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)

Toelichting: Inmiddels heeft mw. K.A. haar diverse opdrachten en examens achter de rug. Het wachten is op het bijbehorende diploma.

Maximaal 8 Voortijdig Schoolverlaters**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

Toelichting: Hoewel we nog niet aan ons maximum zitten hebben we inmiddels gemiddeld 5 tot 7 jongeren. Omdat we echt toewerken naar het terug gaan naar school, fluctueert het aantal sterk. We zien dat we voldoende capaciteit en know-how hebben om minimaal 8 jongeren een (tijdelijke) goede plek te geven.

Opleiding MZ BBL (G. V.)**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

Toelichting: Het was de bedoeling dat mw. G.V. een opleiding BBL MZ zou gaan volgen. De 'liefde' heeft echter roet in het eten gegooid. Ze was daardoor niet toe aan een nieuwe opleiding. We hebben haar echter wel in dienst genomen, omdat ze ook een diploma diervverzorging heeft. Volgend jaar gaat ze naar Frankrijk, de liefde achterna.

Website**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

Toelichting: Onze website is vanaf de start van het nieuwe schooljaar online gegaan! We zijn super trots, want het is een erg mooie en gebruiksvriendelijke site geworden.

Start MZ 4 BBL (S. v. B.)**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

Toelichting: Medewerker S.v.B. is gestart met de opleiding MZ niveau 4. De verwachting is dat hij over 1 tot 1,5 jaar klaar is.

Examen MZ 3 (Hr. S. v. B.)

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019
Actie afgerond op: 01-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Onze medewerker S.v.B. heeft zijn MZ niveau 3 met goed succes afgerond en is gestart met niveau 4.

Aanschaf nieuwe matrassen

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019
Actie afgerond op: 01-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben voor alle jongeren nieuwe, zachtere matrassen en bedden aangeschaft. Het was ook wel tijd na tien jaar gebruik van de oude matrassen.

Vervolg studie MZ niveau 4 2e jaar BBL. Mw. A.K.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 01-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Mw. A.K. heeft een andere werkkring gevonden en is van daaruit verder gegaan met haar studie MZ niveau 4.

Terug naar 3 logeergroepen

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2019
Actie afgerond op: 01-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het bleek dat de afgelopen jaren de tarieven voor logeren sterk achteruit gaan en vaak niet meer dekkend zijn. Door dit gegeven zijn we ons meer gaan richten op dagbesteding en schoolverlaters. Vanuit een natuurlijk verloop zijn we dan ook dit jaar teruggegaan naar 3 logeergroepen. We nemen geen jongeren voor logeren meer aan, tenzij deze jongeren al bijvoorbeeld naschoolse opvang hebben bij ons. In de vrijgevallen weekenden hebben we op de zaterdag nog wel naschoolse opvang, maar op de andere momenten kunnen we andere (zorg)zaken plannen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2019
Actie afgerond op: 30-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Examen MZ 4 (Mw. A. K.)

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het examen MZ4 is niet afgerond omdat Mw. A.K. ontslag heeft genomen. Zij start binnenkort bij een andere werkgever.

Inspraakbijeenkomst Ouders met Jongeren

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2019
Actie afgerond op: 05-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben besloten om toch nogmaals een deelnemersraad proberen op te starten. We hebben via de nieuwsbrief mensen geïnformeerd/gevraagd en er zijn momenteel 3 mensen die deel willen nemen.

Inspraakbijeenkomst dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2019
Actie afgerond op: 05-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben besloten om toch nogmaals een deelnemersraad proberen op te starten. We hebben via de nieuwsbrief mensen geïnformeerd/gevraagd en er zijn momenteel 3 mensen die deel willen nemen.

Inspraakbijeenkomst ouderen

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2019
Actie afgerond op: 05-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben besloten om toch nogmaals een deelnemersraad proberen op te starten. We hebben via de nieuwsbrief mensen geïnformeerd/gevraagd en er zijn momenteel 3 mensen die deel willen nemen.

Inspraakbijeenkomst Ouders met Jongeren

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2019
Actie afgerond op: 05-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een korte bijeenkomst gehad, want er waren erg weinig mensen op komen dagen. Op dat moment hebben we besloten om toch nogmaals voor een deelnemersraad te gaan.

Opleiding inspecteur speeltoestellen (Hr. L. v. V.)

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019
Actie afgerond op: 06-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: De opleiding inspecteur speeltoestellen was een dag eerder gepland. L. heeft de opleiding succesvol afgerond en kan nu zowel op eigen terrein als bij anderen gecertificeerd speeltoestellen beoordelen en inspecteren.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)**Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Audit goed verlopen

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.

[Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2019
Actie afgerond op: 25-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: De opmerkingen zijn verwerkt

Klachtenreglement toevoegen aan werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 25-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het Klachtenreglement is toegevoegd aan de werkbeschrijving.

Nieuwe klachtenreglement van de FLZ toevoegen. Rollen die genoemd zijn (klachtenfunctionaris, vertrouwenspersoon) toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2019
Actie afgerond op: 25-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het klachtenreglement is aangevuld en als bijlage toegevoegd. Binnenkort zal met de nieuwsbrief het nieuwe reglement worden toegezonden aan alle deelnemers.

Aanschaf goaltjes voor het voetballen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 22-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben goaltjes aangeschaft, maar zijn nog niet zeker of deze voldoende stevig zijn. De ervaring leert dat speelmateriaal snel slijt/stuk gaat. We hopen er voorlopig het beste van. Ook hebben we groepshesjes aangeschaft om in 2 ploegen te kunnen verdelen. Iedereen is er op het moment erg enthousiast over, omdat het dagelijkse voetballen nu ook 'uitstraling' krijgt. Inmiddels kan er gemeld worden dat de goaltjes fantastisch werken! Ze zijn nog heel en ook de hesjes werken uitstekend. Steeds meer deelnemers willen mee doen met het voetballen!

Cursus Teken je gesprek (Mw. A. S.)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 18-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: De Cursus is afgerond en mw. A.S. ontvangt hier 55 punten voor accreditatie voor. Ze brengt het geleerde in de komende bijeenkomsten ook over op het basisteam.

Vog aanvragen voor inwonende zoon

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2019
Actie afgerond op: 25-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: De VOG is aangevraagd en in bezit

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-04-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2019
Actie afgerond op: 12-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: De audit is goed voorbereid

Procedure aanpassen, inspectie is tegenwoordig <https://www.igj.nl>

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2019
Actie afgerond op: 10-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is aangepast

Wanneer het klachtenreglement van FLZ van toepassing is, dat ook vermelden in de deelnemersovereenkomst

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2019
Actie afgerond op: 10-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb in de deelnemers-overeenkomst toegevoegd dat het klachtenreglement van FLZ van toepassing is.

De RI&E updaten met Stigas en toevoegen aan het KS

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2019
Actie afgerond op: 08-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Stigas adviseur M. de Groot heeft een bedrijfsbezoek aan Goedland gebracht en de RIE rapportage getoetst. Het was een prettig bezoek, waarbij Goedland bruikbare tips heeft ontvangen. Mevrouw de Groot was zeer tevreden met de mate waarin de rapportage overeen kwam met de dagelijkse praktijk. Er zijn 2 acties met betrekking tot het aanbieden van een preventie spreekuur.

Onderhoudscontract brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 28-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle brandblussers en waterslang zijn weer gecontroleerd. Alles tiptop in orde!

Training ASS Martine Delfos (mw. A.S. en R. H.)

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2019
Actie afgerond op: 13-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: De training is afgerond en hiermee zijn accreditatie punten behaald en een certificaat deelname wordt nog toegezonden. Het was enerzijds bijzonder interessant, omdat er vanuit een andere hoek naar ASS wordt gekeken. Martine Delfos is een begrip op dit gebied en presenteert zich ietwat als een 'ASS goeroe'. Inspirerend en leerzaam, soms wat te expliciet.

Inspraakbijeenkomst ouderen**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2019**Actie afgerond op:** 08-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Zoals vaker het geval is, was het een gezellige bijeenkomst, waarbij veel lieve woorden naar elkaar toe werden geuit. Werkelijke aandachtspunten kwamen niet naar voren, maar het was wel goed om sfeer en activiteiten op Goedland nog eens door te spreken.**Inspraakbijeenkomst dagbesteding****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2019**Actie afgerond op:** 07-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De eerste inspraakbijeenkomst van dit jaar was direct een belangrijke. Er ontstond wat geruzie omdat een deelnemer erg rumoerig deed. Daardoor ontstond er een goed gesprek en uiteindelijk begrip naar elkaar toe. Er kwamen wat kleine aandachtspunten naar voren, zoals duidelijke uitleg bij veranderingen in het dagritme. Ook wil men vaker een inspraakmoment. Misschien gaan we toch nog eens proberen een deelnemersraad op te richten.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** 27-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Ingediend en verwerkt**Nieuw formulier Tevredenheidsmeting ontwikkelen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** 26-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Deze actie staat al elders in de actielijst. Het formulier is aangepast.**Glaslokaal neerzetten****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2019**Actie afgerond op:** 26-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Deze actie staat al elders in de actielijst. Het glaslokaal is er gekomen.**Zilliz implementeren****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Actie afgerond op:** 26-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Deze actie staat al elders in de actielijst. Nog niet gelukt.**Realiseren van nieuwe activiteitenruimte/glaslokaal****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Actie afgerond op:** 26-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Deze actie staat al in de actielijst elders.

Scholing personeel op onderwijs

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie staat al elders genomen in de actielijst.

Contracteren Orthopedagoge

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie staat al in de actielijst

'Natte ruimte' met douche en WC uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voor komend jaar hebben we onze prioriteit verlegd. We willen de oude schuur verwijderen en een nieuwe schuur plaatsen. Ook willen we een glaslokaal verwezenlijken. Omdat we uiteraard met budget te maken hebben, hebben we voor dit jaar geen budget voor een extra natte ruimte en zullen we het met de bestaande natte ruimte moeten doen.

Workshop communiceren en paardentaal (hele team)

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2019
Actie afgerond op: 30-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: De workshop is eerder gehouden dan gepland. Een groot deel van het team was aanwezig. Medewerkster K. heeft samen met zorgboerin Andrea Sickmann de workshop gegeven. Bedoeling was om de paardentaal te leren begrijpen en via dit ook beter met elkaar leren te communiceren. Na afloop kreeg het team een reader 'Paardentaal' mee en deze werd ook digitaal aan het hele team toegezonden.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E is afgenomen door Stigas. Het was een interessant gesprek en we voelden ons gesteund in datgene dat we doen op Goedland. Uit het rapport volgen waarschijnlijk nog een aantal acties. Zodra deze binnen is zal ik de actielijst aanvullen.

Organiseren van vier thema bijeenkomsten voor ouders en deelnemers. Hierin komen diverse onderwerpen aan de orde.

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018
Actie afgerond op: 07-01-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: We hebben gemerkt dat we onszelf een beetje voorbij lopen. We hebben veel ideeën over onderwerpen die we met ouders en deelnemers zouden willen bespreken, maar we missen gewoonweg de tijd en mogelijkheid om dit ook te realiseren. Doordat we nog veel andere speerpunten hebben waar we aan willen werken, hebben we besloten komend jaar hier geen extra aandacht aan te besteden. Wel bespreken we uiteraard diverse onderwerpen tijdens 'de koffietafel en lunch'. Daar komen onderwerpen als gezond zijn, bewegen, overlijden, dieren, verzorging, wensen en standpunten aan de orde.

Training werken met Zilliz (hele team)

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is al beschreven in actielijst

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2018
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)

Bewegen en gezonde voeding onder de aandacht brengen

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018
Actie afgerond op: 07-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Net als vorig jaar hebben we ook dit jaar veel aandacht aan bewegen en gezonde voeding besteed. Toch kwam voeding ook dit jaar weer aan de orde in de tevredenheidsmeting. Wat we op het gebied van bewegen hebben gedaan, is inmiddels wel zichtbaar en men heeft hier positief op beoordeeld. We voetballen dagelijks, sporten op de zaterdag en zondag met het aanwezige team en deelnemers. Het is inmiddels een gewoonte geworden, waar iedereen met plezier meedoet. Wat voeding betreft hebben we zeker aandacht besteed aan gezonde voeding (fruit, eigen gemaakte soep, moestuin, biologisch vlees, vegetarisch eten). Dat dit niet altijd in het weekend gewaardeerd wordt is spijtig, maar we kunnen niet aan alle eisen voldoen.

Implementatie tools en thema's jongeren en dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018
Actie afgerond op: 21-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben het afgelopen jaar veel aandacht besteed aan het werken met thema's voor jongeren in de weekenden, zaterdag en woensdagen. Deze zijn ontworpen en uitgevoerd door het basisteam. Daarnaast hebben we overzichten ontwikkeld waarop dagbesteders kunnen aangeven waar ze aan willen werken, wat een vaste taak is en waar de nadruk van die dag komt te liggen. Inmiddels weet iedereen hoe dit werkt en werkt men met deze tools.

Programma implementeren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het afgelopen jaar hebben we besteed aan het implementeren van rapportages.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: De meldcode huiselijk geweld is aangepast en het team is hiervan op de hoogte gebracht. Een stappenwijzer hangt aan het mededelingenbord in de woonkeuken.

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2019**Actie afgerond op:** 19-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Alle medewerkers hebben (opnieuw) hun BHV gehaald. Door het hele team een BHV te laten volgen werken we aan 4 doelen: er is altijd iemand met BHV aanwezig, medewerkers scholen zich, een medewerker kan direct ingrijpen wanneer er een levensbedreigende situatie ontstaat en zo raken we goed op elkaar ingewerkt.**Middeleeuwse dag 2019****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2019**Actie afgerond op:** 01-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Wegens ziekten binnen het bedrijf, waaronder auto ongeluk van zoon, hebben we besloten de Middeleeuwse dag te verzetten naar begin volgend jaar.**'Natte ruimte' uitbreiden met wc en douche****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actie afgerond op:** 01-01-2019 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** We hebben andere prioriteiten binnen Goedland**Realiseren van nieuwe natte ruimte op Goedland****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actie afgerond op:** 01-01-2019 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** We hebben andere prioriteiten binnen Goedland**Keurmerk Zoonosen****Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2019**Actie afgerond op:** 01-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Het Keurmerk is opnieuw afgegeven, voor de 10e keer op rij!**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018**Actie afgerond op:** 19-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** We houden het hele jaar door oefeningen rondom ons noodplan, brand of calamiteit. Dit gebeurt speels en regelmatig, zowel in het weekend als door de weeks. Eén keer per jaar houden we een grote ontruimingsoefening met team en een deel van de deelnemers. Dit gaat onder leiding van de Kompas Veiligheidsgroep. Februari dit jaar hebben we deze oefening weer gehad.

VOG (controleren) van alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen heeft inmiddels zijn/haar VOG binnen. De VOG's zijn up-to-date.

Afronden studie en start SPH Mw. K.A.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: K.A. heeft te laat haar examen ingediend en daardoor haar diploma niet kunnen halen. Ze is inmiddels meer deelstudies begonnen en zal in 2020 SPH gaan volgen.

Belangrijk: bij meer dan 50 deelnemers is het verplicht om een cliëntenraad of ouderraad op te zetten die ten minste 4 keer per jaar bijeen komt.

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2018
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben inmiddels rond de 50 deelnemers en hebben geprobeerd een Clientenraad op te zetten. We hebben een aantal keer een start met een cliëntenraad gemaakt, maar de interesse is dermate laag, dat we gekozen hebben voor inspraakmomenten per doelgroep. Zo bereiken we onze doelgroepen veel beter. We hebben 4 keer een inspraakbijeenkomst voor de doelgroep ouderen, 4 maal inspraak voor dagbesteding en 4 maal inspraak voor jongeren en ouders (in het weekend).

Formats, zoals werkbladen, dagrapportage ed. implementeren en indien nodig verbeteren.

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2018
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar hebben we veel aandacht besteed aan het werken met dagrapportages. Deze zijn ook inzichtelijk gemaakt voor deelnemer en ouders/vertegenwoordiger. Het team kan er inmiddels goed mee uit de voeten. Ook het werken met diverse werkbladen voor o.a. diervoorzorg is inmiddels geïmplementeerd. Rapporteren is voor ons team inmiddels een standaard procedure en wordt niet vergeten.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en het kwaliteitssysteem toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem en het kwaliteitssysteem zelf aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)

Orthopedagoog contracteren

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019
Actie afgerond op: 06-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zie elders bij acties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Deelnemersraad bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2020

Boekhoudprogramma Twinfield aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2020

Onderhoudscontract brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Workshop ASS en andere beperking (hele team)

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2020

Deelnemersraad bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2020

Certificaat werken met bosmaaier (Hr. H.v.O en A. O.)

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2020

Workshop EHBO gericht op eigen bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2020

Zilliz implementeren en goed gebruiken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Zelfstandigheid training

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Presentatie deelnemers voor familie en kennissen

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2020

Woongelegenheid voor zelfstandigheid training

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020

Neem tijdig contact op met uw regionale vereniging tav uw plannen voor het bieden van woonzorg. Afhankelijk van de gekozen situatie zal hier een aanvullende toetsing Wonen of een aanvraag voor een tweede locatie voor nodig zijn.

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020

Inwerken deelvervanging van administratieve functie.

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2020

Actualiseren EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2020

Deelnemersraad bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2020

De RI&E updaten

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2020

Toegepaste Psychologie (Mw. K. W.)**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Middeleeuwse dag 2020****Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2020**Deelnemersraad bijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2020**Tevredenheidsmeting 2020****Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2020**Behalen diploma MZ 4 BBL (S. v. B.)****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Team professionaliseren t.a.v. zelfsturend werken****Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2020**Controleren speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2020**Machines en gereedschap controleren****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2020**Deelnemersraad bijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2020**Werken aan een zelfsturend team****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2020**Automatisering in brede zin****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2020

Nieuwsbrief Goedland (4 x per jaar)**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Evaluatiegesprekken met vrijwilligers en stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Supervisie team en individueel****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Direct verslag doen als een actie heeft plaats gevonden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Onderhoudscontract CV's****Geplande uitvoerdatum:** 26-01-2021**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2021**Keurmerk Zoonosen****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2021**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2021

VOG (controleren) van alle medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2021**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022**Workshop dierverzorging (team)****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Het is niet gelukt om een algemene workshop voor dierverzorging te realiseren. Tussen de bedrijven door en in kleine groepjes is er zeker veel aandacht aan dierverzorging besteed. Ook is dierverzorging vast onderdeel geworden van de teamvergadering, elke eerste maandag van de maand.**Belangrijk: bij meer dan 50 deelnemers is het verplicht om een cliëntenraad of ouderraad op te zetten die ten minste 4 keer per jaar bijeen komt.****Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** We hebben afgelopen jaren gekozen voor deelgroepen inspraak, omdat we geen raad van de grond kregen. Dit jaar zijn we gestart met een echte Clientenraad (wij noemen het deelnemersraad). Deze raad is deze maand gestart en gaat 4 x per jaar bijeenkomen.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** De BHV is weer doorlopen. Dit keer hadden we een andere trainster van Kompas Veiligheidstrainingen en hadden we een minder goed gevoel hierbij. Niet veel nieuws geleerd en het idee dat de training wat 'uitgehold' is. Uiteraard weer goed om op te frissen en een drietal medewerkers hebben voor het eerst deelgenomen. Hiermee is het gehele team inmiddels opgeleid tot BHV'er. Aan de BHV de ontruimingsoefening gekoppeld voor het hele team, stagiaires, vrijwilligers en volwassen deelnemers.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: We hebben aansluitend aan de BHV herhaling een ontruimingsoefening. Daarbij komt ook het calamiteitenplan ter sprake. Deze oefening is uitgebreid (2 uur) en met een hele grote groep inclusief een groep deelnemers. Tijdens de weekenden oefenen we ook met de logeergroepen en nemen we het calamiteitenplan door. Dit doen we regelmatig. Ook wanneer bijvoorbeeld het rookalarm afgaat nemen we de melding serieus en oefenen we direct de ontruiming.

Keurmerk Zoonosen

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Alles weer doorlopen en als uitstekend beoordeeld door de dierenarts.

Onderhoudscontract CV's

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: CV's weer gecontroleerd!

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Nog niet alle formulieren retour gekregen, maar heb vandaag de balans opgemaakt. Opnieuw een mooi resultaat. We zijn er trots op!

VOG (controleren) van alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Alle medewerkers hebben een recente VOG. Ook de nieuwe medewerkers hebben een VOG.

Volgend jaarverslag: geef ook de zorgwaarde van de deelnemers aan in uw beschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Ik neem dit mee met het jaarverslag 2019

Deelnemersraad bijeenkomst**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Onze eerste officiële deelnemersraad bijeenkomst. In de raad zitten drie dagbesteders, een jongere, een medewerker en een ouder van een jongere. De raad is officieel van start gegaan, er zijn afspraken gemaakt en taken verdeeld. De eerste extra vergadering is op 16 maart 2020.**Oude schuur vervangen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Zilliz implementeren team****Geplande uitvoerdatum:** 06-07-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Belangrijk: bij meer dan 50 deelnemers is het verplicht om een cliëntenraad of ouderraad op te zetten die ten minste 4 keer per jaar bijeen komt.****Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Het jaarverslag zal op tijd klaar zijn.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Eindrapportage RI&E Stigas 15 maart 2019

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben afgelopen jaar weer veel acties verwezenlijkt en een aantal mooie stappen gezet: verschuiving in doelgroepen is gelukt, we hebben de rapportages goed op de rit, we hebben een glaslokaal kunnen bouwen en al het onderhoud, controles en het professionaliseren is gelukt. De Middeleeuwse dag is naar 2020 verschoven en daar zijn al plannen voor gemaakt. De oude schuur vervangen is echter blijven staan. We hebben nu andere prioriteiten en zullen op termijn wel toekomen aan het vervangen van de oude schuur.

Wat betreft de (dagelijkse) voortgang van de acties vind ik het huidige systeem super! Hoewel ik nog niet direct alles rapporteer, kan ik wel steeds teruglezen welke acties moeten plaatsvinden of afgerond moeten worden. We hebben ook iets beter direct verslag gedaan, hoewel daar nog wel verbetering te halen valt. Kortom: het gaat goed zo en het invullen van het jaarverslag gaat een stuk sneller op deze wijze.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar willen we aan een sterk team bouwen en het bedrijf meer en meer professionaliseren. We willen graag dat ons Goedland onverminderd sterk is, een veilige haven, een plek om te zijn en om te leren en leren loslaten. Een plek waar deelnemers graag naar toe gaan, waar er altijd wat te leren valt en waar je kan blijven werken aan je talenten. Hoewel we niet veel groter willen worden, willen we wel graag de mogelijkheid onderzoeken om zelfstandigheid trainingen te geven aan jonge deelnemers. Er blijkt binnen Goedland veel vraag naar. Daarvoor zijn we op zoek naar woongelegenheden voor deze doelgroep. Het is de bedoeling dat men 2 à 3 jaar blijft om te leren zelfstandig te wonen. Het is niet perse de bedoeling om als Goedland veel groter te worden, maar juist een totaal plaatje aan zorg te bieden. Doorlopend vernieuwen we, maken we plannen, onderhouden we en verbeteren we en dat zal de komende vijf jaar niet anders zijn.

Daarnaast willen we steeds meer op het klimaat gaan letten. We hebben zonnepanelen, LED- en inductieverlichting, een grote moestuin en eigen grondwater. Hoe mooi zou het niet zijn als we over vijf jaar ook een warmtepomp kunnen aanschaffen en van het gas af kunnen. Nu is dat financieel nog niet haalbaar. Daarnaast blijft een elektrische bus en auto voor ons een droom. Elektrische personenbussen zijn er nog niet, maar wie weet over vijf jaar.....

We moeten ook reëel zijn: Gezien de leeftijd van de zorgboerinnen moeten we ook steeds meer loslaten en ons team opleiden om 'het zelf te doen'. Dat is onze grootste uitdaging de komende vijf jaar: ook zonder onze voortdurende aanwezigheid een zelfde betrokken Goedland neerzetten!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen van vorig jaar zijn niet allemaal uitgekomen. We hebben veel plannen aangepast en soms andere keuzes gemaakt. Keuzes die beter bij ons passen. We hebben wel een logeergroep afgestoten en meer dagbesteders en schoolverlaters aangenomen.

Het glaslokaal is er gekomen en we merken nu al hoe veel ruimte en rust dit biedt.

De oude schuur echter hebben we niet afgebroken, omdat we andere plannen hebben. We willen graag een tijdelijke woongelegenheden creëren voor jonge deelnemers en gaan daar serieus aan werken in 2020. De financiële kant maakt het onmogelijk beiden te doen. De oude schuur blijft echter onder onze aandacht.

Verder wilden we een PABO-medewerker en een orthopedagoge contracteren. We hebben echter gekozen voor de optie om, indien nodig, via Careander een orthopedagoge te betrekken en Andrea Sickmann is gestart met de opleiding orthopedagogiek. Verder ondersteunt D. van der Elst ((PABO)docente, deskundige ASS) ons en volgt het team trainingen via haar.

Voor het komend jaar willen we, naast de hoge standaard van Goedland handhaven, werken aan drie dingen:

- * Woongelegenheden voor zelfstandigheidstrainingen
- * Werken aan een zelfsturend team
- * Automatiseren van zaken als rapportage, dossiervorming, administratie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor het komend jaar willen we, naast de hoge standaard van Goedland handhaven, werken aan drie dingen:

Woongelegenheid voor zelfstandigheidstrainingen

Aanschaf van een woning of grond. Daarmee kunnen we tegemoetkomen aan de wens van een aantal deelnemers om te werken aan zelfstandigheid om zo in de toekomst (na twee of drie jaar) op zichzelf te kunnen wonen. Naast de faciliteiten moeten we uiteraard ook zorgen voor een plan, training van personeel, implementatie.

Werken aan een zelfsturend team

Ook dit jaar willen we werken aan een zelfsturend team. Door middel van vergaderingen, cursussen, trainingen en intervisie/supervisie, willen we het team een goede basis geven om over een jaar of vijf zelfstandig het bedrijf te kunnen runnen. Wij zijn dan slechts aanwezig als vraagbaak en gast.

Automatiseren van zaken als rapportage, dossiervorming, administratie

Wat betreft rapportage en administratie willen we meer automatiseren op Goedland. Nu werken we nog steeds veel op papier en moet alles weer ingevoerd worden vanaf dat papier. Door dit te automatiseren en digitaal beschikbaar te maken zal er veel tijdswinst ontstaan, welke weer voor innovatie en begeleiding ingezet kunnen worden. Zilliz is nog steeds niet geïmplementeerd, maar wordt dit jaar prioriteit. Ook Twinfield voor de administratie en boekhouding is aangeschaft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

8.2

- Eindrapportage RI&E Stigas 15 maart 2019