

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij Slangenburg

Slangenburg

Locatienummer: 1096



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	24
7.6 Klachten	24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	26
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
9 Doelstellingen	41
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	43
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	43
9.3 Plan van aanpak	43
Overzicht van bijlagen	43

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Slangenburg

Registratienummer: 1096

Kommendijk 3, 7004HH Doetinchem

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34268483

Website: <http://www.zorgboerderijslangenburg.nl>

Locatiegegevens

Slangenburg

Registratienummer: 1096

Kommendijk 3, 7004 HH Doetinchem

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het voorwoord voor een jaarverslag over 2020.

Reflecteren op een jaar vol dreigende gezondheidsrisico's, wereldwijde pandemieën, lockdowns en nog zo wat onzekerheden. Werkende vanuit het besef van urgentie en noodzaak, en dagelijks risico's nemen waarvan niemand de volledige omvang kan bevatten. Koers houden in een wereld die buiten ons erf meermaals compleet tot stilstand kwam.

De groeiende overtuiging dat we op kleine schaal moeten investeren in grote oplossingen. Voortschrijdend inzicht en koerswijzigingen, met één enkel kompas; past ons handelen in de toekomstvisie voor wanneer de storm is gaan liggen?! En mag dit met het ons toebedeelde geld en vertrouwen?

In vertrouwen leggen wij u dit jaarverslag voor. Een jaarverslag van een jaar dat niemand had voorzien en waar we allemaal op de proef zijn gesteld qua flexibiliteit, inzetbaarheid, maar ook creativiteit en betrokkenheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Door de strenge bezoekmaatregelen hebben wij besloten een bedrijfsfilm op te laten nemen. Deze is te zien via <https://www.youtube.com/watch?v=Le5f44QAsDI&t=1s>

Uiteindelijk bleek het een mooi middel om geïnteresseerden een goede eerste indruk te geven van onze zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De start van 2020 bracht veel rust met zich mee, want de zorgboerderij mocht een subsidie van de gemeente Doetinchem ontvangen. Deze financiële stimulans zorgde er voor dat we konden investeren in het verbeteren van ons activiteitenaanbod, onze diensten, onze IT infrastructuur en we konden uiteraard verder gaan met de verbouwing.

Al gauw brak er een wereldwijde pandemie uit, en moesten we omschakelen. Ineens werd het een jaar van aanpassen, improviseren en overwinnen. Onze zorg kon gelukkig doorgaan, maar we hebben wel vaak de situatie van dag tot dag moeten bekijken. Sommige deelnemers die op een groep wonen, werden tijdens de eerste lockdown preventief binnen gehouden. De eerste periode was vrij lastig, omdat het een hoop aanpassingsvermogen van iedereen vroeg, maar toen het stof eenmaal was gaan liggen, raakte iedereen op zijn of haar eigen manier wel een beetje gewend aan 'het nieuwe normaal'.

Ondanks de pandemie zijn we positief gebleven, en hebben we de focus gehouden op het bedenken, ontwikkelen en uitvoeren van nieuwe projecten die in lijn liggen met onze missie, visie en gedachtengoed.

De zorg

Ondanks de 13-jarige bestaansgeschiedenis van de zorgboerderij, zien wij onszelf nog steeds als een jonge organisatie. Er zijn de afgelopen jaren veel nieuwe beroepskrachten bij gekomen, veel nieuwe projecten, maar vooral ook veel nieuwe deelnemers. We zijn mooie samenwerkingen aangegaan en hebben op alle mogelijke manieren proberen te leren van collega's of nieuwe literatuur. We hebben o.a. de werkbaarheid van de MELBA-methode bestudeerd, door ons voor te laten lichten door de WorkMate Company. Zij werken aan een app die het mogelijk maakt de ontwikkelingen van individuele deelnemers te volgen volgens de MELBA-methode. Wij zien hierin toekomstige mogelijkheden, zeker in combinatie met de inmiddels op de zorgboerderij geïmplementeerde 'Goededag-app'. Deze app is een online omgeving waarbij we werkplanning, aanwezigheidsregistratie en deelnemer-rapportage verbinden tot een makkelijk te hanteren ondersteuningstool. We kunnen op macroniveau verschillende (werk)processen plannen en monitoren, maar ook met één druk op de knop het ontwikkelingsproces van de individuele deelnemers inzichtelijk maken.

Allemaal mooie tools om de werkwijze inzichtelijk te maken voor onszelf en anderen. Maar Corona maakte de realiteit een stuk weerbarstiger dan te vatten is een ontwikkeltraject. Angst en onduidelijkheid maakte 2020 een pittig jaar voor zowel de deelnemers, alsook de beroepskrachten. Vanaf het eerste moment was één ding voor de beroepskrachten duidelijk; wij blijven doorgaan met het bieden van zorg en activiteiten voor onze deelnemers! Maar hoe dan? En is het verantwoord? Wat moeten we allemaal doen om risico's te verminderen? Wat verwacht de gemeente/overheid/de deelnemers/onze families van ons en waar ligt de grens? We hebben in de eerste fase dagelijks Corona-overleg gehad. Hoe staan we erin? Wie loopt waar tegenaan? Hoe pakken we dit op, en hoe dat? Hoe strijdbaar we ook waren, we stonden open voor elkaars frustratie en vertwijfelingen. Hierdoor zijn we als beroepskrachten nog verder naar elkaar toe gegroeid. En godzijdank lukte het ons deze saamhorigheid in te zetten bij de begeleiding van onze deelnemers. Veel tijd hebben we geïnvesteerd in de persoonlijke aandacht voor de deelnemers, waardoor we in ieder geval de indruk hebben kunnen wekken van 'business as usual', met alleen de hygiëne- en afstandsprotocollen als zichtbare aanpassingen.

En ook nu weer werd een van onze kernwaarden krachtig onderstreept; in een onoverzichtelijke wereld kan het aangaan van een echte hartconnectie het fundament onder maatschappelijke ondersteuning verzorgen. Niet wij, maar de wereld was knettergek in 2020, en we hebben elkaar er doorheen geholpen. Door naar elkaar te luisteren, met elkaar te praten, of elkaar juist de ruimte te bieden die nodig was.

The Backoffice

Hier werd de echte strijd gestreden! Hoeveel ellendige, ingewikkelde acties zijn nodig om een zorgboerderijtje te runnen!? Productcodes, declaratievormen, facturering, verantwoording, aanpassen en omzetten. De kleine lettertjes. In 2020 hebben we gewerkt aan een hybride ondernemingsvorm, met een veelvoud aan verschillende financieringen en informatiestromen. Hiervoor hebben we een professionaliseringsslag gemaakt, door implementeren van passende programma's, zoals het nieuwe boekhoudprogramma, een reserveringsmodule op de site van het kampeerterrein, de Goededag-app en de iWMO-module voor zorgverantwoording. Deze omwenteling heeft erg veel energie gekost bij onze teamondersteuner, die haar weg moedig heeft gevonden door dit oerwoud. Inmiddels lijken zaken

aardig op hun plek te staan, waardoor een kleine doorkijk naar de toekomst die zal wijzen naar een aantal naderende bottlenecks. Het opzetten van een professionele backoffice en een Coronacrisis bleek een onfortuinlijke, maar onvermijdelijke match om dit proces in stroomversnelling te brengen.

Audit kwaliteitssysteem

Op 30 oktober hebben we de driejaarlijkse audit van ons kwaliteitssysteem gehad. Graag citeer ik hier de eindconclusie van de auditor;

De zorgboer werkt met zijn team professioneel met de doelgroep en hebben passie en kennis in zich, blijkt uit de enthousiaste gesprekken. Complimenten voor de wijze waarop de zorgboerderij draait. Er zijn geen aandachtspunten.

En toch zijn er altijd verbeterpunten! Zo hebben we de leer- en werkdoelen van onze deelnemers toegevoegd aan de 'Goededag-app', en evalueren wij periodiek de voortgang van de individuele deelnemers aan de hand van deze doelen. Hiermee krijgen alle deelnemende beroepskrachten inzicht in de processen en de mogelijkheid mee te denken over specifieke ondersteuningsmogelijkheden.

Hieraan gekoppeld hebben we Stigas (ARBO-specialist) een schriftelijke Risico Inventarisatie en Evaluatie laten uitvoeren.

Naobersap

Via stichting DOEN hebben we deelgenomen aan een coachingstraject bij de ImpactHub in Amsterdam. Met 9 andere projecten namen we deel aan 'de Voedselversnellers' en programma voor innovatieve food start-ups uit heel NL. Op de zorgboerderij zijn we in 2019 gestart met de productie van slowjuice groentesappen. In eerste instantie met als doel onze eigen collega's te voorzien van gezonde voedingsstoffen, maar al gauw een leuke nieuwe vorm van dagbesteding met een ogenschijnlijk interessant commercieel potentieel. Hierdoor zijn we in beeld gekomen bij stichting DOEN en hebben we een 2tal coaches toegewezen gekregen om dit concept verder uit te werken. We hebben veel tijd en energie gestoken in dit traject, zeker nadat de Corona-pandemie uitbrak. Het sap leek (en lijkt!) een uitstekende manier om mensen op een laagdrempelige manier meer groenten en fruit te laten consumeren. Nu ons aller immuunsysteem het zwaar te verduren heeft zijn alle beetjes welkom; zeker voor mensen in een kwetsbare sociaal-economische positie. We bedachten een 'buy one-give one' actie en maakte een vliegende start. Voor elk verkocht flesje hebben we eenzelfde flesje geschonken aan de Voedselbank of de daklozenopvang in Doetinchem. Er bleek echter een praktisch obstakel; we hadden zelf niet de beschikking over een voedselveilige productieruimte. We hebben achtereenvolgens gewerkt in de keuken van de Stadskamer, de keuken van het gastenverblijf van de Sint Willibrords-abdij en weer de keuken van de Stadskamer. Alles met veel plezier en dankbaarheid maar ook tijdelijk van aard. Inmiddels had zich een vast team gevormd die de processen rondom de sapproductie verzorgden. Beroepskrachten, vrijwilligers en deelnemers verzorgde vrijwel het hele proces in samenspraak.

Zo zijn we naarstig op zoek gegaan naar een extra locatie waar wij onze verse groente- en fruitsappen volgens HACCP normen konden gaan produceren. In de loop van de zomer deed zich een kans voor om een lunchroom te huren aan de andere kant van Doetinchem.

Lunchroom Buuls

Ineens waren wij de trotse eigenaar van een lunchroom, en kwam er een stukje horeca bij ons activiteitenaanbod. Lunchroom Buuls is precies 5 weken open geweest, want de 2e lockdown melde zich sneller en heviger dan verwacht. We hadden een operationeel team van beroepskrachten, vrijwilligers en deelnemers samengesteld, en voor de tijd dat we open zijn geweest heeft men er met vreselijk veel plezier gewerkt. Veel tijd, aandacht en middelen zijn gestoken in het aankleden van de lunchroom en het creëren van een horeca-concept passend bij onze dagbestedingsdoelen. Helaas stagneerde deze ontwikkeling door de lockdown, waardoor we maar weinig hebben kunnen door ontwikkelen. De vaste lasten voor de exploitatie van de lunchroom lopen echter onverminderd door... We hebben een risico genomen en dit heeft niet uitpakend als gehoopt. Omdat we eigenlijk in een aantal weken een compleet nieuwe organisatie op hebben getuigd, die ook nog eens in het weekend geopend was, was de klap van de lockdown in tweede instantie een echte energievreter. Meteen omschakelen naar sapproductie (het originele plan) bleek gewoonweg teveel gevraagd. Op het moment van schrijven zijn we weer voorzichtig plannetjes aan het smeden om de lunchroom weer nieuw leven in te blazen.

Regeneratieve landbouw

In onze moestuin (Vriendentuin) hebben we een pilot gedraaid waarmee we volgens de principes van regeneratieve landbouw hebben gewerkt. Dit is een alternatieve vorm van landbouw die een positieve bijdrage levert aan natuur, milieu, klimaat, voedselzekerheid en nog veel meer. Regeneratief is de toekomst, en wij gaan de eerste regeneratieve boer worden hier in de buurt. Om bewustzijn en draagvlak te genereren hebben wij een bijeenkomst georganiseerd op het erf van de stadsboerin van Doetinchem. Hier zijn hele mooie verbindingen en connecties ontstaan, onder andere met Het Bodem Collectief. Zij zijn een groep microbiologen die allen aangesloten zijn bij The Soil Food Web Institute. Het collectief gebruikt haar kennis van de bodem, microscopie en compostproducten om beschadigde bodems te herstellen. Deze 'bodempioniers' vestigen zich begin april '21 bij ons op de boerderij en starten daar met de productie van maatwerkcompost en het uitrollen van een regionale pilot. Op de boerderij richten zij een onderzoekslab in waar bodemsamples geanalyseerd kunnen worden, aan de hand waarvan de maatwerkcompost samengesteld zal worden. Daarnaast gaan zij ons helpen bij het

verder opzetten van onze tuinderij, en het creëren van een permacultuur inbedding van de tuin. Om zelf inspiratie op te doen, zijn we met een clubje belangstellenden in oktober op werkbezoek geweest bij De Groentenakker. Dit is een regeneratieve tuinderij met 5 jaar ervaring. De boer van De Groentenakker heeft ook aangeboden met ons mee te willen denken.

Hart Werk B.V.

Binnen onze andere bedrijfstakken zijn er ook enorme stappen gezet. Zo zijn we meer in gaan zetten op het aanbieden van onze diensten aan particulieren en bedrijven. Geïnspireerd door de vakkennis en praktijkervaring die onze collega's (deelnemers) vaak meenemen, ontwikkelen we steeds nieuwe projecten en arbeidsmatige dagbestedingsplekken. Denk hierbij aan hovenieren en bestratingen of restauratie timmerwerk. We hebben een hoop klanten tevreden gemaakt door bijvoorbeeld hun tuin- of straatwerk compleet te vernieuwen, of door een nieuwe schutting te plaatsen. Op de boerderij, en in de lunchroom viel er ook veel te klussen. Zo is onze eetkamer compleet vernieuwd, en zijn o.a. de rotte windveren van de boerderij ook vervangen. Er is een kleine fitnessruimte gemaakt, en als klap op de vuurpijl hebben we een jeux-de-boules baan aangelegd op ons terrein - gewoon omdat het kan.

Ook ons natuurkampeerterrein is onder handen genomen. Er is een plattegrond gemaakt met plaatsnummers voor onze gasten. Met het gloednieuwe booking systeem is het nu veel gemakkelijker voor onze gasten om te reserveren. Voor onszelf zijn alle voordelen van het nieuwe systeem haast niet in woorden te beschrijven.

Leefstijl en Mindfulness

Helaas hebben we door Corona moeten breken met een 13jarige traditie; de bedrijfslunch. Normaliter boden wij alle collega's en beroepskrachten dagelijks een lekkere, voedzame en gezonde lunch aan. Door Corona bleek het niet veilig om dit voort te zetten. Enerzijds door de fysieke situering aan tafels, met daarbij het gemeenschappelijk gebruik van de ingrediënten, anderzijds bleek onze keuken te krap voor de geadviseerde 1,5 meter-regel. Waar mogelijk hebben we gaandeweg het jaar weer verschillende lunches aangeboden, maar alleen wanneer we de beschikking hadden over zelfstandig werkende koks. In veel gevallen gebruikmakend van verse ingrediënten uit eigen tuin. Om beurten mochten de collega's dan een bordje ophalen in de keuken en plaats nemen ergens op ons terrein.

In de zomer hebben we een lang gekoesterde droom kunnen realiseren; een MBSR-cursus voor de collega's. In samenwerking met de trainster Jolande van Bockhorst en stichting Stadskamer hebben we een eerste pilot gedraaid rondom de toepasbaarheid van Mindfulness Based Stress Reduction. Deze methodiek stelt de cursisten in staat anders om te gaan met stressfactoren, door toepassing van meditatie en bewustwording van onderliggende factoren. En hoewel de inbedding in ons project een rommeltje werd (3 verschillende locaties voor een 8weekse training), werd het inhoudelijk erg effectief bevonden.

ICT (postje onvoorzien...)

Door verminderde werkzaamheid van onze pc's zijn we onderzoek gaan doen naar verbeterpunten van ons algehele ICT. Door de focus op de ontwikkeling en werkmiddelen voor onze dagbesteding te leggen, bleef ICT een onderbelicht thema. Nadat we begin 2020 aangesloten zijn op het glasvezelnetwerk, hebben we besloten werk te maken van het op orde brengen van de ICT. En voor de zoveelste keer betraden we een wereld die ons compleet vreemd was. We hebben InfoTune uit Doetinchem bereid gevonden ons wegwijs te maken door dit ongerept terrein, en vervolgens de opdracht gegeven onze digitale processen optimaal te beveiligen. Hoewel dit een onverwachte, grote kostenpost werd hebben we dit gedaan in het (privacy)belang van onze deelnemers. Een continu proces, waar we voldoende oog voor moeten blijven houden.

Invasieve exoten

In aanloop naar 2020 hebben we verschillende gesprekken gehad met de BuHa (werkbedrijf gemeente Doetinchem) voor de bestrijding van invasieve exoten. Er zou provinciale subsidie beschikbaar zijn, en met BuHa hebben we een poging gedaan hiervoor in aanmerking te komen. Deze poging is op niets uitgelopen, omdat in eerste instantie leek dat het budget te klein en anders geormerkt was. Medio '20 werd duidelijk dat er toch voldoende budget was, maar dat de provincie het primair bij een regio-omvattende partij wilde neerleggen. Zodoende zijn we in gesprek gekomen met de Bosgroepen; een bosbouw organisatie zonder winstoogmerk die projecten door heel Gelderland uitvoert. Met hen hebben we mondeling werkafspraken gemaakt over de bestrijding van de exoten binnen de gemeente Doetinchem, maar door ziekte van de coördinator is de feitelijke uitvoering doorgeschoven naar 2021.

NetWerk

Zoals alle andere jaren hebben we veel tijd en aandacht geschonken aan het beheren en uitbreiden van ons professionele netwerk. Gedurende de eerste lockdown hebben we veelvuldig contact gehad met partner-organisaties en regionale collega's. Nieuwe ontwikkelingen en richtlijnen hebben we besproken met partijen als de Stadskamer, WorkMate Company, 't Liessenhuus en zo nog wat organisaties. Echte netwerkbijskomsten waren vrijwel onmogelijk in '20, maar individuele kopjes koffie hebben we veelvuldig genuttigd met voorgenoemde collega's.

Tot slot, de overige highlights van 2020; we zijn in begin maart met een groep van 10 deelnemers naar een cultureel centrum geweest om een informatieve geanimeerde film te kijken over autisme, we hebben zeker 2000 kilo aan zwerfvuil verzameld op- en rondom het landgoed, en we hebben jonge (toekomst)beukenbomen wit geschilderd met een mengsel van leem en kalk om ze te beschermen tegen

de zon. Hiermee hebben we zelfs het NOS journaal gehaald!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Voor het zoveelste jaar op rij is het geen normaal jaar geweest op de zorgboerderij. En juist daarom kijk ik met trots terug op het afgelopen jaar, en dan met name de inzet van alle betrokken beroepskrachten. Zonder het lef, de toewijding en de daadkracht van het team hadden we het jaar nooit zo af kunnen sluiten, zoals we het nu gedaan hebben! Hoe flexibel kun je als team zijn, als je tijdens een wereldwijde pandemie nog zulke ontwikkelingen durft en kunt doormaken?!

In lijn met onze eerdere ervaringen blijkt het mede eigenaarschap van onze deelnemers in de verschillende projecten een gouden formule. Het verbouwen van de boerderij en de herinrichting van ons erf waren hiervan al duidelijke voorbodes. We ontwikkelen onze nieuwe projecten vaak rondom vragen of vaardigheden van, en in samenwerking met onze collega's. In welke verschijningsvorm dan ook. In 2020 hebben we zo een stratenmakers bedrijfje opgezet met 1 van onze deelnemers. Dit heeft in 2021 geresulteerd van het in dienst nemen van de bewuste deelnemer. Momenteel werkt hij als assistent werkbegeleider in loondienst van de zorgboerderij. Het sappen project werd bemand en gedragen door een gemengd team van beroepskrachten en vrijwilligers en deelnemers die allemaal 110% gaven voor het welslagen van de onderneming. En als dat nog niet genoeg was; deze zelfde groep schakelde met groot gemak door naar de ontwikkeling van de lunchroom. Men toonde initiatief en zette de schouders eronder, met in 1 jaar 2 projecten die aardig vorm hebben gekregen. Het hele traject rondom Naobersap en Buuls is een geweldige leerschool geweest, in zekere zin heeft Corona de verdere ontwikkeling vertraagd.

Maar ook werd duidelijk waar de gaten in onze organisatie zitten. Ondergetekende werkt intuïtief en met een grote honger naar innovatie, terwijl het team dagelijks koers moet zien te houden en de grote (zorg)lijn niet uit het oog mag verliezen. Hierdoor is er een gedeelde behoefte duidelijk geworden; iemand zal de rol van (floor)manager moeten gaan vervullen. Overzicht houden op lopende processen, oog hebben voor de financiën en het team van beroepskrachten dagelijks aansturen en ondersteunen bij het realiseren van de bestaande en toekomstige projecten. Deze rol moet realistisch tegenwicht bieden, dan wel complementair zijn aan de rol van ondergetekende.

Alle leermomenten met betrekking tot het professionaliseren van de back office dat al deze taken niet te vatten zijn in een functie van 0,5 fte met ondersteuning van een boekhoudkantoor. Nu we werken aan een veelvoud van kleine bedrijven binnen de zorgboerderij, zal deze druk alleen maar toenemen en ontstaat de behoefte aan extra mankracht op kantoor. Hiervoor wensen wij een administratief medewerker die met name de financiële administratie verzorgt. De snelheid waarmee groeien en de toename in administratieve complexiteit hebben ons doen inzien dat e.e.a. geprofessionaliseerd moet worden. Hiervoor hebben we in 2020 de laatste functionaliteiten overgeheveld van Falco zijn prive adres naar de zorgboerderij waardoor alles gecentreerd en overzichtelijker werd.

Waar we begin '20 volle kracht vooruit zijn gegaan m.b.t. de sapperij, eindigen we het jaar met een microbiologisch laboratorium op onze boerderij. Dit lijken totaal losstaande entiteiten, terwijl het vanuit het juiste perspectief juist een zeer logische opeenvolging van keuzes blijkt;

Sappen zijn een voertuig om nutriënten makkelijk en smaakvol over te brengen van plant naar consument. De ingrediënten die hiervoor nodig zijn bevatten dan ook liefst een optimale hoeveelheid voedingsstoffen. Onderzoek wijst uit dat producten uit regeneratieve landbouw tientallen procenten meer nutriënten bevatten dan hun gangbare, of biologische evenknieën. De basis van regeneratieve landbouw is het herstellen van het Bodem-Voedsel-Web. Een middel hiertoe is toepassing van de Ingham-methode; maatwerkcompost a.h.v. microbiologisch onderzoek. Gaandeweg werd duidelijk hoe betekenisvol het herstel van het bodemleven is, ook in relatie tot ecosysteemherstel en dus de gigantische klus die ons nog staat te wachten; het voorkomen van verdere klimaatverandering. Als (beschadigd) maatschappelijk ondernemer heb ik nog maar een beperkte hoeveelheid energie te vergeven. Hierdoor heb ik de keus gemaakt nu meer tijd en aandacht te geven aan het bodemleven-herstel dan het produceren van sap. Uit het regenereren van landbouwgrond kan heel veel mooi werk voortkomen voor de deelnemers, en zo gauw we kunnen beschikken over de juiste ingrediënten voor de sappen kunnen we de productie opschroeven.

Met de eventuele komst van een manager op de zorgboerderij, ontstaat er wellicht ruimte voor verder herstel van ondergetekende. Door de afstand tot de dagelijkse praktijk te vergroten, is het misschien mogelijk de draagkracht en de inzetbaarheid weer wat te doen toenemen. Waarbij het definiëren van mijn rol in de toekomst extra aandacht behoeft.

Als we verder dan een jaar terugkijken, bijvoorbeeld vanaf maart 2018, dan zie ik een organisatie in ontwikkeling. Een jonge organisatie, een community van idealisten en dromers, die zich een weg aan het banen is door systeemland, met als gemeenschappelijk doel; welzijn van mens, natuur en maatschappij. Waarbij alle inbreng een mogelijkheid is om in gezamenlijkheid te werken aan onze gedeelde doelen. Ieder naar kracht en vermogen.

En dus is er maar een conclusie mogelijk. Ik ben fucking trots op dit cluppie & dankbaar voor elke seconde die ik met hen op mag trekken!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij zorgboerderij Slangenburg wordt zorg geboden aan mensen uit de gehandicaptenzorg (VG) en aan mensen uit de geestelijke gezondheidszorg. Hierbij kunt u denken aan mensen met een psychische/psychiatrische hulpvraag, verslavingsachtergrond, burn-out, of bijvoorbeeld een stoornis binnen het autistisch spectrum.

We zijn 2020 gestart met een totaal van 18 deelnemers. Er zijn in de loop van het jaar 10 bijgekomen waarvan er 5 weer zijn vertrokken. Aan het eind van het jaar waren er dus nog 23 over.

Bij de doelgroep VG zijn wij begonnen met 5 deelnemers. In de loop van het jaar zijn er 2 bijgekomen, waarvan er 2 zijn vertrokken. Aan het einde van het jaar waren er dus 5 deelnemers overgebleven van de doelgroep VG.

Bij de doelgroep GGZ zijn wij begonnen met 13 deelnemers. In de loop van het jaar zijn er 8 bijgekomen, waarvan er 3 zijn vertrokken. Aan het einde van het jaar waren er dus 18 overgebleven van de doelgroep GGZ.

Er is een grote verscheidenheid aan redenen waarom deelnemers besluiten te stoppen bij ZbS. Sommige deelnemers zijn heel duidelijk in hun reden van vertrek, geven ook een echte verklaring. Een deel van de mensen komt na verloop van tijd gewoonweg niet meer opdagen, is onze ervaring. Hierdoor is het niet altijd mogelijk een eindgesprek te voeren. Recent zijn we begonnen om de laatste groep opnieuw te benaderen. Inmiddels komt een oud-collega hierdoor weer naar de boerderij.

Mogelijke redenen van door- en uitstroom zijn:

- einde indicatie/ doorstroom WSW
- een andere zorgboerderij/dagbesteding gevonden
- betaald werk
- terugval verslaving
- Werkzaamheden passen niet bij deelnemer

Het aantal deelnemers is de afgelopen periode fors gestegen. Naast het feit dat wij dit ontzettend gezellig vinden, maakt het ook dat er wat aanpassingen nodig waren. Er zijn twee extra voertuigen beschikbaar gesteld zodat we op verschillende locaties tegelijk aan het werk kunnen.

Daarnaast is er in de zomerperiode een tweede dagbestedingslocatie bijgekomen waar we ontzettend blij mee zijn, namelijk een lunchroom. Hierdoor kunnen we nog meer mensen huisvesten, en is ons activiteitenaanbod een stuk diverser geworden.

Zorgboerderij Slangenburg biedt arbeidsmatige dagbesteding aan haar deelnemers. De arbeidsmatige dagbesteding is een begeleidingsmiddel dat wordt ingezet om te kunnen werken aan leer- en/of werkdoelen. Er woont niemand op de zorgboerderij.

Wij bekijken iedere individuele situatie apart. Wij bieden in alle opzichten maatwerk, maar moeten het groepsproces en organisatiebelang meewegen. Op moment dat het aannemelijk is dat de ondersteuningsbehoefte van een deelnemer niet in overeenstemming is met onze werkzaamheden, zien wij ons genoodzaakt een negatief advies te geven. Dit staat veelal los van zorgprofielen; wij kijken naar het individu en zo min mogelijk naar diagnose of dossier. Om mensen een nieuwe start te bieden, moet je zo min mogelijk verder gaan op oude voet. Dit uiteraard in nauw overleg met de individuele deelnemer en zijn/haar netwerk.

De zorgzwaarte/zorgprofielen die wij aangeboden krijgen op de zorgboerderij, zijn door de verwijzende instanties in overeenstemming gebracht met onze begeleidingsmogelijkheden. Door de inzet van onze begeleidingsgesprekken en evaluatiemomenten houden wij hier een vinger aan de pols.

We bieden arbeidsmatige dagbesteding aan op basis van groepsbegeleiding. Hoewel alle deelnemers een indicatie voor groepsbegeleiding hebben, komt er een aantal mensen bij ons op de zorgboerderij dat onevenredig vaak veel intensievere zorg (lees: één op één begeleiding) nodig heeft. Helaas wordt deze indicatie zelden of nooit afgegeven.

De zorg wordt verleend vanuit de WLZ (Wet Langdurige Zorg) en vanuit de WMO (Wet Maatschappelijke Ondersteuning).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De tevredenheid onder onze deelnemers is hoog, en de groep bestaat uit een harde kern met intrinsiek gemotiveerde mannen. Wij geloven er daarom in dat onze deelnemers zeer goed passen bij ons zorgaanbod. Onze locatie ligt een aantal kilometer in het buitengebied van Doetinchem vandaan. Hierdoor blijven doorgaans alleen deelnemers over die gemotiveerd zijn, en het ontzettend leuk vinden om bij ons te werken.

Onze deelnemers zijn constant in beweging en ontwikkeling, en dat zijn prachtige processen om van dichtbij mee te mogen maken. De deelnemers staan bij ons altijd in het middelpunt van belangstelling. Daar gaat onze aandacht naartoe. Toch zijn we er achter gekomen dat deze ontwikkelingen door onszelf beter gerapporteerd zouden kunnen worden.

Door gebruik te zijn gaan maken van 'Goededag' - een online omgeving waarmee je o.a. kan rapporteren op leer- en werkdoelen - hebben we meer structuur gegeven aan het beschrijven van de ontwikkelingsprocessen van onze deelnemers. We konden al gauw merken dat het werken met de Goededag app een positief effect heeft, en ons houvast biedt. Iedere maand komen de zorgbegeleiders een dagje bij elkaar, lopen ze alle deelnemers na in de app, en wordt er gereflecteerd op hoe alles gaat bij de deelnemers. Denk hierbij aan het bespreken van voortgang leer- en werkdoelen, een stukje gemoedstoestand en aanwezigheid.

Zoals omschreven in het algemene stuk hebben we onderzoek gedaan naar de mogelijkheden van het implementeren van de MELBA-methode op de zorgboerderij. Hiervoor hebben we een aantal gesprekken gevoerd met medewerkers van de WorkMate Company. Zij zijn MELBA gecertificeerd en werken momenteel aan een toepasbare app voor het monitoren van de ontwikkeling van arbeidsvaardigheden van individuele deelnemers. Op advies van WMC hebben we besloten te wachten met implementatie van deze methodiek in afwachting van de doorontwikkeling van de app.

Ook werken we actief mee met het vormgeven van een algemeen voorliggend veld in Doetinchem. In samenwerking met Stadskamer, WMC en Iriszorg willen we het inwoners van Doetinchem mogelijk maken makkelijker een geschikte plek te vinden of te switchen tussen organisaties. Hiervoor hebben we van de gemeente Doetinchem een pilotstatus gekregen en zijn voorgenoemde organisaties in gesprek voor het opstellen van een gemeenschappelijk plan van aanpak.

In 2020 hebben we een serieuze poging gedaan iemand aan ons team toe te voegen die specifiek ingezet zou worden voor trajectbegeleiding en individuele ondersteuning. De ontwikkelingen omtrent het voorliggend veld en de daarbij behorende werkwijze heeft ons doen besluiten niet zelf invulling te geven aan die functie, maar het vanuit deze samenwerking in gezamenlijkheid vorm te geven en in te zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team werknemers is stabiel, en groeiende. Er zijn in 2020 twee nieuwe beroepskrachten bijgekomen. Helaas is één van onze werkbegeleiders langdurig in de ziektewet terecht gekomen. Alle werknemers hebben een functioneringsgesprek gehad met de zorgboer.

Naar aanleiding van feedback van werknemers hebben wij heidagen georganiseerd voor teambuilding, en om op organisatorisch niveau groot overleg te houden. Het was namelijk zo dat er enige afstand begon te ontstaan tussen de zorgboer en het team. Door de enorm snelle ontwikkelingen en veranderingen waren er 'eilandjes' ontstaan waarin ieder zich voor de volle 100% inzette om zijn of haar eigen taken uit te voeren, maar hierdoor verloren we zicht op elkaars taken en verantwoordelijkheden.

In totaal hebben er twee heidagen (10 juli en 6 november) plaatsgevonden in 2020, en deze bijeenkomsten bleken zeer waardevol. De insteek was om op basis van gelijkwaardigheid alle bedrijfsprocessen tegen het licht te houden, te beoordelen en eventueel bij te schaven. Daarnaast zijn er plannen gemaakt voor de komende 5 jaar, waarin iedere medewerker de kans kreeg om zijn of haar eigen ideeën te delen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Onze stagiaires kunnen worden onderverdeeld in twee groepen. De eerste groep zijn (jong) volwassenen die vanuit een zorgopleiding zoals MMZ Specifieke Doelgroepen bij ons binnenstromen. Daarnaast is er een groep die vanuit het speciaal voortgezet onderwijs een (snuffel)stage bij ons doet.

Vanuit MMZ Specifieke Doelgroepen zijn er in 2020 twee stagiaires actief geweest op de zorgboerderij. Eén hiervan is na een aantal maanden afgehaakt. Hij kwam er namelijk achter dat de opleiding toch niet helemaal bij hem paste. Zijn stageperiode begon in september 2020, en in december 2020 gaf hij aan ermee te willen stoppen. In goed overleg is er besloten dat hij stopt met de opleiding, en op zoek gaat naar een opleiding of baan die beter bij hem past. De andere stagiair vanuit MMZ is nog steeds actief op de zorgboerderij, en heeft zelfs de switch gemaakt van BBL naar BOL.

Vanuit het speciaal onderwijs zijn er drie stagiaires geweest, waarvan er nog steeds eentje actief is hier op de zorgboerderij. Zodra hij klaar is met school en 18 jaar oud is, zal hij uitstromen bij ons en een vaste dagbestedingsplek krijgen. De jongens vanuit het speciaal onderwijs kunnen hier proeven hoe het is om in arbeidsmatige werkprocessen mee te draaien. Hier worden ze klaar worden gestoomd voor de (reguliere) arbeidsmarkt en zorgen wij ervoor dat zij beschikken over een aantal basiscompetenties die essentieel zijn om ergens aan de slag te kunnen gaan.

De begeleiding van stagiairs wordt door Rob georganiseerd. Hij is het vaste aanspreekpunt voor de stagiairs, maar ook voor bijvoorbeeld de studieloopbaanbegeleiding vanuit school. Veel van de begeleiding vindt plaats in de wandelgangen tussen alle bedrijvigheden door, maar ook wordt er met enige regelmaat een evaluatiegesprek gehouden waarbij de studieloopbaanbegeleider ook aanwezig is. Er wordt dan gekeken naar welke competenties succesvol afgerond zijn, en waar nog eventueel aandachts- of verbeterpunten zijn.

De taken en verantwoordelijkheden worden langzaam opgebouwd. In eerste instantie is het de bedoeling dat stagiairs een maand ongeveer meelopen met alle voorkomende werkzaamheden, zodat ze de deelnemers en werkzaamheden leren kennen. Dan wordt er gekeken of de stagiair in staat is om bijvoorbeeld zelf een dagplanning te maken - en de taken te verdelen onder de deelnemers. Gaandeweg komen er meer taken en verantwoordelijkheden bij - afhankelijk van hoe de stagiair zich heeft ontwikkelt. Dit bekijken we per persoon, dus geen enkele stage is hetzelfde. De ene stagiair zal dus wellicht meer verantwoordelijkheden krijgen dan een ander. Uiteindelijk verwachten we wel wat van onze stagiairs. Hieronder staan wat (basis)competenties beschreven waaraan gewerkt wordt;

Leer- en werkdoelen

- Knelpunten signaleren op cliënt- en organisatorisch niveau, en deze kenbaar maken bij directe leidinggevenden
- Cliënten met complexe problemen intern doorverwijzen naar directe leidinggevenden
- Ter observatie gesprekken bijwonen waarin hulpvraag, behoefte en mogelijkheden van de cliënt in kaart worden gebracht en besproken / beeld vormen van de hulpvraag, behoefte en mogelijkheden van de cliënt
- Toezien op de naleving van huisregels
- Inzicht geven in eigen gedrag van de cliënt
- Participatie in groepen stimuleren à voert daartoe motiverende gesprekken met cliënten. Probeert in voorkomende gevallen te achterhalen waarom een cliënt niet deelneemt
- Werkzaamheden uitvoeren met cliënten
- Rapporteren over de verrichte werkzaamheden
- Notuleren tijdens teamoverleg
- Actief meedenken over het verbeteren van de dienstverlening
- Voorstellen doen ter verbetering van organisatie/dienstverlening

Het is ontzettend leuk om samen te mogen werken met stagiairs, want ook wij kunnen veel van hun leren. Zij kijken namelijk met een frisse blik naar dingen, zien bepaalde dingen anders en durven hun mening te geven. Dit draagt op een waardevolle manier bij aan de professionalisering van de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2020 hebben 5 toppers ons op vrijwillige basis ondersteund. In totaal ongeveer 100 uur per week.

Vrijwilliger 1:

- Meewerkend vrijwilliger met de deelnemers
- Gedeeltelijk verantwoordelijk voor uitvoerende werkzaamheden moestuin(en)
- Betrokken bij de productie van groente- en fruitsappen

Vrijwilliger 2:

- Meewerkend vrijwilliger met de deelnemers
- Geen specifieke verantwoordelijkheden

Vrijwilliger 3:

- Meewerkend vrijwilliger met de deelnemers
- Geen specifieke verantwoordelijkheden

Vrijwilliger 4:

- Biedt technische ondersteuning bij het verduurzamen van de boerderij

Vrijwilliger 5:

- Toezichthouder kampeerterrein

De begeleiding van vrijwilligers wordt door meerdere personen verzorgd. Over het algemeen zijn de vrijwilligers verbonden met een specifieke bedrijfstak van de zorgboerderij, en iedere bedrijfstak wordt gecoördineerd door een beroepskracht. De ene vrijwilliger zal dus bijvoorbeeld veel met Rob te maken krijgen, en de ander weer meer met Wiebe. Er worden regelmatig evaluatiegesprekken met de vrijwilligers gehouden, zowel door de coördinatoren van de verschillende bedrijfstakken, als door Falco. Ondanks dat de rol van Falco sterk is veranderd de laatste jaren, blijft hij graag betrokken bij alle deelnemers en vrijwilligers. Vaak zien we Falco dan ook even een kwartiertje in de tuin zitten met een vrijwilliger.

Het team vrijwilligers is stabiel, en dat hopen wij zo te houden. Eén van de vrijwilligers heeft nogal wat gezondheidsproblemen, en is eerder een poos uit de running geweest vanwege een hartoperatie.

De vrijwilligers denken graag met ons mee, en komen regelmatig met ideeën ter verbetering van de kwaliteit van de zorgboerderij. Door de ideeën en vernuftigheid van onze vrijwilligers is o.a. de boerderij stukken duurzamer geworden en ziet de werkplaats er onderhand uit als een echte professionele werkplek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het grootste compliment dat je als organisatie kun krijgen is m.i. de inzet van alle betrokkenen, ongeacht functie en takenpakket. Het feit dat wij steeds meer vrijwilligers, stagiaires en medewerkers mogen ontvangen stemt mij dankbaar. Iedereen brengt wat mee, en als de atmosfeer er een is van gelijkwaardigheid en vertrouwen krijg je waardevolle input.

De heidagen, het extra Corona-overleg en de structurele overlegmomenten hebben van ons team een eenheid gesmeed. In deze sfeer van vertrouwen werd het voor mij ook duidelijk dat er behoefte begon te ontstaan aan praktische aansturing, en dat ikzelf hiervoor wellicht niet de aangewezen persoon ben. Het creëren van een management-functie word teambreed gedragen, en lijkt een oplossing voor het gevoelde gebrek aan aansturing.

Met de op handen zijnde trajectbegeleiding via het voorliggend veld i.c.m. onze eigen ontwikkeltrajecten lijken we in de toekomst prima toegerust om met het huidige team inhoudelijk sterke zorg te kunnen blijven bieden. Ook de verhouding groeps grootte-aantal beroeps krachten lijkt een hele gezonde, zelfs met de beoogde toename in het aantal deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Tot mijn grote frustratie lukt het mij niet de doelen zoals omschreven voor 2020 boven tafel te krijgen. (Waar kunnen we deze in de KLJZ-omgeving vinden???)

Toch kan ik in grove lijnen wel aangeven hoe het jaar eruit heeft gezien qua opleidingen en kennisuitwisseling. Het korte antwoord is; door Corona zijn vrijwel alle cursussen komen te vervallen, en hebben we primair gefocust op de dagelijkse gang van zaken.

Een meer genuanceerde omschrijving zou zijn dat we gedaan hebben wat kon en strikt noodzakelijk was, en de rest voor ons uitgeschoven hebben. Zo hebben de 2 zorg-werkbegeleiders de VCA-cursus behaald (Veilig werken), hebben een 3-tal collega's de cursus HACCP gevolgd (voedselveiligheid), heeft één beroepskracht de MBSR-cursus (individueel stressmanagement) gevolgd, is een medewerker gecertificeerd preventiemedewerker geworden, en hebben we met name op het gebied van regeneratieve landbouw veel gelezen, onderzocht, besproken en doorontwikkeld. Ook hebben we massaal de BHV-cursus gedaan. Herhaling voor velen, Basiscursus voor ook een aantal deelnemers en vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Rob en Wiebe hebben beiden deelgenomen aan de cursus VCA Basis. Hiervoor hebben zij zich online voor kunnen bereiden. Het examen hebben ze gedaan en allebei met een uitstekend afgerond. Het leerdoel voor ze was om bekend te geraken met de ARBO wet- en regelgeving, het herkennen van onveilige situaties en handelingen en het voorkomen van arbeidsongevallen. Cursus is met goed gevolg afgesloten.

Remy, 2 deelnemers en 1 vrijwilliger hebben deelgenomen aan een HACCP cursus, en de cursus Sociale Hygiëne. Deze beide cursussen waren nodig voor verantwoorde doorontwikkeling van ons sappenproject en het opzetten van lunchroom Buuls. Beide cursussen heeft hij met goed gevolg afgesloten.

Vera heeft een E-learning preventiemedewerker afgerond.

Rob heeft deelgenomen aan de MBSR-training. Hiervoor is geen diploma of certificaat te behalen, maar bestaat de oogst uit dagelijks toepasbare technieken die de trainee in staat moet stellen beter om te gaan met stress. Tijdens deze training had Rob een dubbelrol; enerzijds was hij de begeleider van onze deelnemers aan de training, anderzijds was hij er om zelf kennis te nemen van deze technieken voor 'eigen gebruik'.

Alle kennis ten aanzien van regeneratieve land- en tuinbouw hebben we door zelfstudie en bedrijfsbezoeken weten te bemachtigen en hebben geresulteerd in een werkgroep met beroepskrachten, vrijwilligers en deelnemers die in 2021 de tuinderij fysiek gestalte gaan geven.

Als informatiebijeenkomsten zouden m.i. ook de heidagen opgevoerd kunnen worden. Tijdens deze dagen hebben we op informele wijze alle bedrijfsprocessen met elkaar tegen het licht gehouden, beoordeelt en waar nodig aangepast.

De intervisiebijeenkomsten en deelname aan bijeenkomsten van de VZOG zijn in 2020 schaars geweest. Andere jaren hadden we een intervisiegroepje met o.a. 't Liessenhuus, maar door de Corona-maatregelen is hier weinig van terecht gekomen. Wel is er veelvuldig, doch informeel, contact geweest met alle partijen. Alle aandacht is uitgegaan naar het voortzetten van de zorg en het implementeren van de nieuwe projecten (waarbij we ons steevast hebben laten bijstaan door coaches en sympathisanten met specifieke, benodigde kennis)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De basis staat nu. De komende jaren is specifieke verdieping nodig binnen alle deelprojecten. Welke gewenste opleidingen, ontwikkelingen en/of cursussen hieruit naar boven komen zal komend jaar duidelijk moeten worden.

Onze BOL-ler zal zijn diploma over 1,5 jaar behalen. Hij is dan officieel MMZ specifieke doelgroepen niveau 4.

Algemene opleidingsdoelen;

- Regeneratieve Landbouw/Fortier-methode
- Nieuwe werkbegeleiders introduceren in de zorg, d.m.v. intervisiebijeenkomsten
- Behalen aanhangerbewijs assistent werkbegeleiders
- Trajectbegeleiding
- Kennisoverdracht tuinderij naar kwekerij
- Ervaringsdeskundigheid inzetten als ondersteuningstool
- Social Enterprise

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Zoals gezegd is er van scholing en ontwikkeling minder terecht gekomen dan gehoopt. Dit heeft alles te maken gehad met de Coronacrisis. Gelukkig zijn er tegenwoordig erg veel cursussen die online voor te bereiden of zelfs af te leggen zijn. De HACCP is online volbracht. Als ook de E-learning preventiemedewerker. De medewerkers die hun VCA diploma hebben volbracht dit jaar, hebben de voorbereiding ook online kunnen doen.

In verschillende werkgroepen zijn er ook flinke stappen gezet om gewenste informatie boven tafel te krijgen, en deze vervolgens in gezamenlijkheid te bestuderen. Persoonlijk vind ik het een weldaad om te zien dat de werkgroepen bevolkt worden door zowel beroepskrachten alsook vrijwilligers en deelnemers, en dat iedereen een steentje bijdraagt.

Omdat we nog steeds in een soort lockdown verkeren, is het lastig een concreet plan op te stellen voor de komende tijd. Hiervoor maak ik echter een actie aan, zodat we begin van de zomer (als het vaccinatieprogramma haar werk begint te doen) weer inhoudelijk vooruit kunnen kijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Gemiddeld zijn er in 2020 0,73913043 evaluatiegesprekken gehouden, met een totaal van 17 evaluatiegesprekken.

Bij de meeste deelnemers wordt er 1 officieel evaluatiegesprek gehouden per jaar, en bij een enkeling 2 keer of vaker. Er wordt hoe dan ook geprobeerd 1 x per jaar met alle deelnemers een evaluatiegesprek gehouden. Tijdens deze gesprekken wordt er een template gebruikt die door de federatie Landbouw en Zorg beschikbaar is gesteld. Hoewel onze intenties altijd zijn om minimaal 1 x per jaar met alle deelnemers te evalueren, leert de praktijk ons dat dit niet altijd haalbaar is. Eigenlijk gaat het hier altijd om een casus die om wat voor reden dan ook gedurende langere tijd 'uit de running is', of het zijn deelnemers die tegen het einde van het jaar pas zijn aangehaakt bij de zorgboerderij.

Toch komen er naast de standaard vragen een hoop andere onderwerpen aan bod. Deze worden ondervangen onder het kopje 'algemene relevante gegevens'. Meestal begint de zorgbegeleider door simpelweg aan de deelnemers te vragen hoe het gaat. Vaak is dat al genoeg om een dialoog gestart te krijgen. De meeste deelnemers vinden de 1-op-1 tijd tijdens de evaluatiegesprekken heel prettig, en nemen dan ook uitgebreid hun tijd om lekker te kletsen, of om meteen tot de kern te komen. Het is dan ook wel eens voorgekomen dat het evaluatiegesprek gehouden moest worden in twee zittingen, omdat er zó veel was om over te praten.

Er kunnen allerlei dingen besproken worden; van de thuissituatie tot leuke dingen die in het verschiet liggen tot heftige situaties die nog een plekje moeten krijgen, 'anything goes'.

In algemene zin gaan de evaluatiegesprekken steeds beter, en komt er meer diepgang in deze gesprekken. Rob is voornamelijk verantwoordelijk voor het voeren van deze gesprekken, en is echt in zijn rol gegroeid als zorg/werkbegeleider. Voor hem gaan de gesprekken nu veel gemakkelijker dan voorheen, en de leer- en werkdoelen die er uit voort vloeien worden steeds specifiek, meetbaarder, acceptabel, reëel en tijdsgebonden (SMART).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties verlopen uitstekend, en de kwaliteit van deze gesprekken loopt steeds verder op. In de (eerder genoemde) 'Goededag' app staan alle leer- en werkdoelen van alle deelnemers beschreven. De zorgbegeleiders komen maandelijks samen om al deze doelen na te lopen, en om samen vast te stellen of we de juiste koers aanhouden, of dat we misschien ergens dingen bij moeten stellen.

Toch zijn er nog verbeterpunten. Zo is onze andere zorg/werkbegeleider Wiebe de Heer nog wat onervaren gebleven in dit proces. Zijn kwaliteiten liggen namelijk meer bij het ondersteunen en voorbereiden van werkzaamheden met de deelnemers, dan met zorgprocessen zoals evaluatiegesprekken voeren. Tot nu toe was het een goede overweging om Rob meer op de zorgprocessen te zetten, en Wiebe op de werkprocessen, maar nu de groep deelnemers snel begint te groeien is het zaak dat Wiebe hier ook actief op ingezet wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vier keer per jaar wordt een inspraakmoment in groepsverband gehouden met de zorgwerkbegeleider. De datum voor het inspraakmoment wordt een week van te voren aangegeven aan de deelnemers. Na de inspraakmomenten worden de highlights van het inspraakmoment opgeschreven. Voor het begin van een volgend inspraakmoment worden de highlights van het vorige inspraakmoment doorgenomen door de zorgwerkbegeleider.

Onderwerpen die besproken worden zijn:

- Of de deelnemers snel herstellen na een flinke inspanning- en of ze daar genoeg ruimte voor krijgen
- Of de deelnemers zich vrolijk voelen wanneer ze aan het werk zijn op de zorgboerderij
- Of de begeleiding genoeg kijkt naar oplossingen om moeilijke situaties te veranderen
- Of de deelnemers het gevoel hebben met zinvolle dingen bezig te zijn op de zorgboerderij
- Of de deelnemers het gevoel hebben idealen/doelen te kunnen realiseren op de zorgboerderij
- Of de deelnemers evenwicht, structuur en een gevoel van veiligheid ervaren op de zorgboerderij
- Of de deelnemers goed contact hebben met andere deelnemers en beroepskrachten
- Of de deelnemers de ondersteuning en begeleiding krijgen die ze nodig hebben
- Wat de deelnemers vinden van het beleid van de zorgboerderij
- Tips en adviezen van de deelnemers
- Frustratie(s) van de deelnemers
- Een vragenronde

In principe dragen wij zelf de onderwerpen aan. Bij de laatste drie punten is er ruimte voor inbreng van eigen onderwerpen van de deelnemers. De problemen die in groepsverband op tafel komen zijn vaak praktisch van aard (kapotte of slecht functionerende gereedschappen) mochten er andere problemen op tafel komen, worden deze ofwel direct aangepakt ofwel op een later moment opgepakt.

Gelukkig zijn de inspraakmomenten laagdrempelig en luchtig. Afhankelijk van de groepssamenstelling wordt er actief deelgenomen aan het gesprek, of niet. De meningen over het inspraakmoment zijn verdeeld. De één voelt zich gehoord, de ander vindt het maar onzin en verspilling van tijd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn een uitstekend middel om deelnemers een stem te geven. Voor hen zijn dat **de** momenten om van zich te laten horen. Er kunnen namelijk hele belangrijke dingen besproken worden die de groep moet horen. Wij zijn van mening dat de inspraakmomenten een vitaal onderdeel zijn van onze zorg. Ook al komt er niet altijd iets belangrijks of noemenswaardigs uit. Het is goed dat we dit ieder kwartaal doen.

Vooralsnog zijn er geen leer/verbeterpunten die we nu kunnen bedenken. Het inspraakmoment is zo ingericht dat iedereen de kans krijgt om zijn of haar zegje te doen, en we proberen iedereen zo veel mogelijk te stimuleren eraan deel te nemen en om van tevoren alvast eens na te denken over wat ze willen zeggen. Meer dan dat kunnen we niet echt doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting vindt ieder jaar plaats, en ditmaal zijn de vragenlijsten in oktober uitgezet onder onze deelnemers. Er zijn 17 vragenlijsten uitgezet, en hiervan kregen wij 17 reacties. Net zoals ieder jaar overhandigen wij de vragenlijst aan onze deelnemers, en geven wij een uitleg over hoe het in z'n werk gaat. Ook staat er op de voorzijde van de lijst een tekst met uitleg, een voorbeeld wat laat zien hoe ze de lijst in moeten vullen. Alle lijsten worden anoniem ingevuld op de boerderij zelf. De ervaring leert ons namelijk dat wanneer wij ze het thuis in laten vullen - wij veel minder reacties krijgen. Deelnemers vergeten het dan vaak, of raken de vragenlijst kwijt.

Er zijn 24 'multiple choice' vragen waarbij de deelnemers de vraag kunnen beantwoorden met een ja, of een nee. Aansluitend zijn er nog twee vragen waarbij de deelnemer een soort rapportcijfer kan geven aan de boerderij. Vervolgens wordt er gevraagd hoe de zorgboerderij kan werken aan een beter cijfer, en heeft de deelnemer ruimte om feedback te geven. Er komen zeven verschillende onderwerpen aan bod, en ieder onderwerp bestaat uit een aantal vragen. Zo wordt er bijvoorbeeld gevraagd of ze de begeleiders deskundig genoeg vinden, of ze voldoende begeleiding krijgen, of ze stappen vooruit hebben kunnen doen, of ze voldoende inspraak krijgen, of de werkzaamheden afwisselend genoeg zijn, of het werk voldoende aangepast is aan iemands krachten en mogelijkheden, of ze zich op hun gemak voelen bij andere deelnemers, enzovoort.

In algemene zin is de tevredenheid onder onze deelnemers al jarenlang stabiel en hoog - en daar zijn wij ontzettend blij mee. Zoals eerder beschreven staat, kunnen onze deelnemers een rapportcijfer verbinden aan twee elementen van de zorgboerderij; namelijk een cijfer voor de begeleiding, en een cijfer voor de werkzaamheden die aangeboden worden.

De begeleiding krijgt gemiddeld een 8,0

De werkzaamheden worden gemiddeld beoordeeld met een 7,8

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Al jarenlang krijgen wij goede beoordelingen van onze deelnemers, en wij zien dat die collectieve tevredenheid heel stabiel is. Voor ons is het heel prettig om dat stukje erkenning en waardering te krijgen van onze deelnemers. Het is namelijk altijd ons hoofddoel geweest om onze deelnemers een leuke plek te kunnen bieden waar zij zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen - en als je dan terugleest dat zij zich hier goed voelen, dan geeft ons dat in ieder geval het gevoel dat we met de juiste dingen bezig zijn en koers moeten blijven houden.

Door wekelijks teamoverleg te houden worden bepaalde signalen veel sneller behandeld en actie op ondernomen. Hoewel de 'rapportcijfers' met 1/10 verschil in vergelijking met vorig jaar niet veel verandering laten zien, denken wij onszelf weer opnieuw uit te kunnen vinden, en onze diensten en zorgverlening tot een hoger niveau te kunnen tillen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Begin 2020 is er een voorval geweest waar een deelnemer en een aanhanger bij betrokken waren. Bij het dichtmaken van de klep van de aanhanger heeft de hand van één van onze deelnemers een harde klap gekregen en is klem komen te zitten tussen twee bewegende componenten van de klep van de aanhanger. Hierbij is de deelnemer gewond geraakt aan de middelvinger van zijn linkerhand.

De twee bewegende componenten van de klep van de aanhanger - in combinatie met het gewicht van de klep - waren de oorzaak van het voorval. Eén van de BHV-ers heeft meteen hulp verleend en constateerde direct een flinke blauwe plek en wat schade aan de huid. Na enige tijd trad er een zwelling op over de gehele lengte van zijn middelvinger en zijn knokkel. De pijn die hiermee gepaard ging zorgde ervoor dat de deelnemer lijkkbleek wegtrok, en hij behoorlijk begon te zweten. Na het koelen van de zwelling werd hij misselijk en heeft overgegeven.

De aanwezige BHV-er heeft de deelnemer bij zicht gehouden en het noodnummer van zijn huisarts gebeld. Een andere deelnemer heeft de EHBO kist gepakt. In de EHBO kist zat een koelpack die we op de hand van de deelnemer hebben gehouden. Dit werd ook geadviseerd door de telefoniste van de huisarts. De aanwezige BHV-er heeft tussentijds telefonisch contact gelegd om de hoofd BHV-er op de hoogte te brengen van de situatie.

De hoofd BHV-er was op dat moment net even de deur uit, maar kwam na tien minuten ook op locatie. Na een half uur koelen en de hand hoog houden opnieuw telefonisch contact gelegd met de huisarts, omdat de zwelling er toch wat zorgwekkend uitzag. De hoofd BHV-er stond er op dat de deelnemer zich zou laten onderzoeken door de dokter. De deelnemer was het hier niet mee eens en wou gewoon naar huis gebracht worden. De aanwezige BHV-ers hebben de deelnemer er uiteindelijk toch van weten te overtuigen van de ernst van de situatie, en de deelnemer stemde ermee in om zich te laten onderzoeken. De hoofd BHV-er is samen met de deelnemer naar de dokter gegaan. Al gauw werden de vermoedens van de BHV-ers bevestigd, en bleek er meer aan de hand te zijn dan alleen een zwelling. De deelnemer werd doorverwezen naar het ziekenhuis waar al gauw bleek dat zijn middelvinger verbrijzeld was.

De BHV-ers hebben uitstekend volgens het boekje gehandeld en de juiste (na)zorg gegeven. Deze situatie was voor ons meteen reden genoeg om de aanhanger te verkopen en om te wisselen met een ander. De volgende dag was de oude aanhanger de deur uit, en omgeruild voor een aanhanger die geen bedrijfsrisico's vormt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2020 zijn er twee situaties geweest waarin er sprake was van agressief overschrijdend gedrag. Op maandag 10 februari heeft er een incident plaatsgevonden tussen twee deelnemers. Voorafgaand aan het incident hebben zich een aantal gebeurtenissen afgespeeld die aanleiding zijn geweest tot escalatie.

Situatie 1

Op vrijdag 7 februari was (...) in de toekomstige eetkamer op een rolsteiger aan het werk om de laatste hand aan het stucwerk te leggen. (...) begon in het voorbijlopen van kantoor naar bestemming te rammelen aan de steiger waardoor (...) zich onveilig voelde en als reactie met verheven stem de ander begon uit te schelden en vroeg waarom hij dat deed. Om confrontatie te voorkomen is (...) verder gelopen en heeft de zorgboer de situatie met beiden na afloop besproken.

In de ochtend van 10 februari had (...) geen rookwaren meer, en vroeg zich af of er tijdens de boodschappenronde een pakje shag voor hem meegebracht kon worden. Deze vraag is bij (...) neergelegd omdat hij iedere maandagochtend boodschappen haalt voor de boerderij en (...) ging daarmee akkoord. Bij terugkomst bleek dat (...) alle boodschappen had gehaald, maar het pak shag vergeten was mee te nemen. Omdat (...) de laatste tijd al vaker vergeten was specifieke boodschappen voor het koken mee te nemen, kreeg (...) argwaan en begon hij het idee te krijgen dat dit met opzet was gedaan.

In de middag werden de mestkelders van de werkplaats leeggepompt zodat er nieuw straatwerk in gelegd kon worden, en (...) was daarbij aan het helpen. Tegen het eind van de middag kwam (...) uit de werkplaats gelopen toen er door (...) een met mest besmeurde laars naar hem gegooid werd.

Op dit moment waren alle beroepskrachten, behalve Henk en Jort op het kantoor aanwezig terwijl er in de grote hal korte momenten na de gesmeten laars weer een situatie ontstond tussen (...) en (...). (...) stond naast de aanhanger samen met een andere deelnemer te praten, tot (...) door de deur van de lockerruimte de grote hal in kwam lopen. Er was niet veel loopruimte vanwege de aanhanger(s), maar (...) was vastberaden zich een weg te banen door het smalle pad en duwde (...) aan de kant, waarop deze tegen één van de aanhangers botste en zijn knie bezeerde. (...) probeerde door te lopen, maar kreeg ondertussen al een slag van (...) die hem in zijn gezicht raakte. Door de kracht van de knal liep (...) kleine schade op aan zijn voortanden. Het is voor alle betrokkenen onduidelijk of er met vlakke hand of vuist geslagen is. Jort is achter (...) aan gelopen om polshoogte te nemen hoe het met hem ging. Henk sprak (...) aan op zijn actie en zei tegen hem dat hij dit een buitenproportionele agressieve handeling vond. Beide heren hadden wel meteen door dat ze te ver waren gegaan en toonden berouw.

Beide heren zijn individueel op hun gedrag aangesproken en gesommeerd om op woensdagochtend 12 februari met Falco en Rob in gesprek te gaan. Ze zijn beiden schuldig geweest aan het overtreden van onze huisregels en zijn op gepaste wijze gestraft. Ze hebben beiden een gele kaart gekregen, en zijn een aantal weken geschorst geweest. De woonbegeleiding is op de hoogte gebracht van de situatie, en zij hebben gezorgd dat de heren tijdens de schorsing wel gewoon structuur zouden blijven houden, en dat ze een nuttige dagbesteding hadden op de woongroep. De zorgboerderij heeft in de tussentijd telefonisch contact gehouden met de jongens om ervoor te zorgen dat de situatie geen eigen leven zou gaan leiden.

Toen beide heren de schorsing erop hadden zitten, hebben we opnieuw met ze om de tafel gezeten om de situatie verder af te handelen. Ze hadden oprecht spijt van hun acties, hebben elkaar goed in de ogen aangekeken en excuses aangeboden. Wij als begeleiding hebben wel nadrukkelijk gezegd dat wij heel intolerant zijn tegenover agressie hier op de zorgboerderij, en dat zulke dingen maar één keer mogen gebeuren - en dat ze anders ontslagen kunnen worden. Deze boodschap kwam luid en duidelijk over en heeft de heren doen inzien dat ze nooit meer op zo'n manier met elkaar om mogen gaan.

De begeleiding van de zorgboerderij heeft goed gehandeld op een de-escalerende manier. Beide heren hebben het met elkaar bijgelegd en wisten na die situatie precies wat ze aan elkaar hadden, en hoe ze met elkaar om moeten gaan. Wij hebben geleerd dat het prettig is om een procedure te hebben omtrent agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen. We hebben gemerkt dat het een vrij krachtig middel is om in te zetten, maar ook dat het ons als begeleidende beroepskrachten beschermt. Je kan namelijk als begeleider die gele kaart trekken, en aangeven dat er spelregels zijn die niet overtreden mogen worden.

Situatie 2

Oktober 2020

De afgelopen weken merken we aan (...) dat zijn manische periode heftiger is dan gewoonlijk, waardoor hij zich moeilijker laat sturen en (bijna) geen rem meer heeft op de dingen die hij zegt of doet.

In week 40 herinnerde (...) zich ineens een situatie van maanden geleden waar hijzelf en (...) betrokken bij waren. Die situatie is destijds besproken en afgehandeld. Toch meende (...) dat hij hier alsnog wat aan moest doen, nam het heft in eigen handen en greep uit het niets (...) bij de keel waar de begeleiding (Rob) bij zat. Onmiddellijk greep Rob in, en heeft dit later bespreekbaar gemaakt met Falco en de overige beroepskrachten die hier weet van moeten hebben. In samenspraak hebben we besloten geen sanctie op te leggen naar aanleiding van de situatie, maar om een 'zero-tolerance' beleid te hanteren zolang (...) in de manische periode zit. Dit houdt in dat hij onmiddellijk naar huis gestuurd zou worden op het moment dat hij ongewenst gedrag laat zien. Er is contact opgenomen met de woonbegeleiding om dit kenbaar te maken. Thuis op de woongroep merkten de woonondersteuners ook al dat (...) erg baldadig en moeilijk te hanteren was.

Halverwege week 41 ging het weer mis. Op weg naar buiten kwam (...) (...) tegen en begon erg druk tegen (...) te praten en hield zich niet aan de anderhalve meter afstand. (...) probeerde dit duidelijk te maken aan (...) door te zeggen. "(...), ik begrijp dat je nu in je 'up-fase' zit, maar je bent nu erg druk en je houdt je niet aan de anderhalve meter afstand." Als reactie kreeg (...) ineens een stomp van (...) tegen zijn borstbeen. "Au, dat doet zeer (...)", zei (...) en liep wijselijk weg van de situatie om de begeleiding op de hoogte te stellen. Voordat de begeleiding (...) aan heeft kunnen spreken op zijn gedrag, zat (...) alweer in de auto op weg naar huis. Rob (zorg begeleider) heeft meteen Falco (zorgboer) en de woonbegeleiding verwittigd van wat er is gebeurd. In overleg met Falco is besloten om (...) een week lang te schorsen.

Op vrijdag 9 oktober is (...) in goed overleg op de boerderij langsgekomen met één van de woonondersteuners om de situatie bespreekbaar te maken, en zodat hij zijn excuses aan (...) aan kon bieden. Hij schaamde zich voor de situatie en bood oprecht zijn excuses aan. (...) was niet boos op (...), want hij begrijpt zijn ziektebeeld. (...) heeft het wel ervaren als een moeilijke situatie en is zeker geschrokken van wat er gebeurt is. Hij is nadat alles besproken was geëmotioneerd naar huis gegaan. Rob heeft daarna nog verder gesproken met (...) en woonondersteuner, omdat (...) nog veel onbegrip had voor de schorsing die hem opgelegd is. Uiteindelijk besloten Rob en de woonondersteuner in overeenstemming een punt achter het gesprek te zetten, want (...) was te onrustig en het leek er niet op dat hij op dat moment begrip zou op kunnen brengen voor de situatie. Uiteindelijk heeft (...) zijn schorsing gewoon uitgezeten, en begreep hij achteraf (toen zijn manie weer over was) waarom de schorsing nodig was.

Ook in dit geval heeft de begeleiding van de zorgboerderij goed gehandeld, en hebben wij kunnen leren van de situatie. We merken aan (...) dat zijn manie wat heviger aan het worden is, en daarom hebben wij ervoor gekozen om (...) op zulke momenten zelfstandig aan het werk te zetten op een plekje waar hij minder prikkels krijgt van anderen. Hierdoor functioneert hij stukken beter, en wordt de rust bewaard op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het incident met de aanhanger heeft ons goed wakker geschud, maar heeft ons ook doen realiseren dat onze bedrijfshulpverlening goed op orde is. Er wordt snel, effectief en geruststellend te werk gegaan, en de communicatie tussen BHV-ers verloopt vlot en doeltreffend. We hopen natuurlijk dat er nooit incidenten gebeuren, maar helaas horen deze dingen er soms een beetje bij. Door het uitvoeren van risico analyses proberen wij alle risico's tot een minimum te beperken. Na het incident met de aanhanger is er een nieuwe gekocht, en iedereen is er heel blij mee.

De twee incidenten waarbij er sprake was van agressie zijn uniek hier op de zorgboerderij, en daarom waren we ook behoorlijk geschrokken toen deze situaties plaatsvonden. Zoiets verwacht je niet, zeker bij bepaalde personen niet. In de geschiedenis van de zorgboerderij was zoiets als dit één keer eerder gebeurt, en je hoopt dan eigenlijk dat zoiets nooit meer gebeurt.

Alle betrokkenen gaan ondertussen alweer een hele poos op een prettige manier met elkaar om, en er is geen sprake van 'oud zeer'. Daarom denken wij dat dit geïsoleerde gebeurtenissen waren die niet gauw nog eens zouden gebeuren. Door (...) wat los te houden van de groep op momenten dat hij manisch is helpt enorm. Hij krijgt minder prikkels binnen, en kan zichzelf daardoor beter handhaven op zulke momenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

ontruimingsoefening uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2020
Actie afgerond op: 11-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Oefening uitgevoerd en geevalueerd

Renovatie voortuin afronden

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 30-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tuin is in grote lijnen klaar. Blijft een leuk project dat nooit af is, maar dat gaat over details en daarin heeft iedereen een zegje. Hoeft verder niet centraal gecoördineerd te worden.

Duidelijk scholingsjaarplan opstellen; voor iedere medewerker individueel

Geplande uitvoerdatum: 23-11-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze hebben we in overleg met elkaar doorgeschoven i.v.m. de beperkingen die Corona met zich meebrengt qua volgen van klassikale lessen e.d.

Functioneringsgesprekken met vrijwilliger(s)

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken hebben plaatsgevonden

Periodieke evaluatie SBB met Ed Piek

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2020
Actie afgerond op: 09-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Samen met Falco en Ed evaluatie gehad. Voornemens 2021 eerder te bespreken i.v.m. werkbaarheid en jaarplanning

Overeenkomst samenwerkingspartners opstellen en op gezette tijden evalueren

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2020
Actie afgerond op: 18-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Met onze vaste samenwerkingspartners hebben afgesproken dat we jaarlijks onze samenwerking evalueren. Gedaan met Staatsbosbeheer, kasteel Slangenburg, en de abdij. Alleen met Staatsbosbeheer hebben we een officiële samenwerkingsovereenkomst.

Inleveren aanvraag subsidie voor 2021 bij gemeente Doetinchem.

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2020
Actie afgerond op: 16-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Aanvraag met enige vertraging ingediend bij Gemeente Doetinchem. Positieve beoordeling!

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 10-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Voor audit in orde gemaakt.

Begeleidingsplan verduidelijken door de wijze van begeleiden concreter te beschrijven. In het jaarverslag verantwoorden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Hiervoor hebben we de Goededag-app beter leren inzetten/toepassen. Periodiek evalueren we de voortgang van de leer-en ontwikkeldoelen van de deelnemers tijdens het cliënt-overleg. Doelen nemen nu een centrale plek in tijdens dit overleg.

3 groentesappen op de markt gebracht en HACCP ruimte gebouwd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is afgerond, zonder resultaat. We hebben de focus verlegt van sappen op de markt zetten, naar het openen van een lunchroom i.v.m. een voedselveilige werkruimte. Hierdoor is deze actie komen te vervallen.

Afronden coachingstraject stichting DOEN.

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Traject afgesloten met een machtig mooi 'brand-document voor Naobersap als gevolg

Evaluatieafpraak Everdien en Janneke t.b.v. samenwerking/ondersteuningsactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2020
Actie afgerond op: 15-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit proces is nog in volle gang. Hiervoor vinden de komende tijd gesprekken plaats ook in relatie tot de op handen zijnde rechtsvormwijziging

Evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De hele cyclus aan evaluatiegesprekken van de deelnemers en vrijwilligers heeft plaatsgevonden

Samenwerking SBB-ZbS '20 evalueren en jaarplan 2021 bespreken

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 08-12-2020 (Afgerond)

Zelftoest RI&E Lunchroom Buuls

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2020
Actie afgerond op: 28-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uit zelftoets is gebleken dat we in 2021 een nieuwe toets moeten laten uitvoeren. hiervoor actie gepland

functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Jaarlijkse controle brandblussers en EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2020
Actie afgerond op: 10-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Hernieuwd onderhoudscontract afgesloten

Indienen werkbeschrijving voor audit uiterlijk 9 oktober

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2020
Actie afgerond op: 09-10-2020 (Afgerond)

Acties van de RI&E afgerond krijgen. Eventueel nieuwe actie toevoegen, mocht dat nodig zijn.

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2021
Actie afgerond op: 20-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E is bijgewerkt en zal het komende jaar bijgehouden worden. Omdat dit jaar voor het eerst een deskundige naar de RI&E heeft gekeken, heb ik daar nog een aantal tips van gekregen.

Jaarlijkse evaluatie risico's zorgverlening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 15-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Veel risico's worden tegenwoordig besproken in ons wekelijks teamoverleg.

Steekwoorden toevoegen aan het jaarverslag 2020 op belangrijke momenten in het jaar

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 25-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie kwam in de praktijk niet goed uit zijn verf. Dit jaar is er een zorgwerkbegeleider betrokken geraakt bij het schrijven van de kwapp. Voorgaande jaren lag deze taak alleen bij de zorgboer en de teamondersteuner. Omdat we nu met meerdere collega's betrokken zijn bij de kwapp, verwacht ik dat het schrijven van het jaarverslag ook op een andere manier zal worden opgepakt.

Noodplan aanpassen na afronding van de verbouwing van de keuken, 'zitkamer' en kantoor. 2x noodplan ophangen: bij hoofduitgang en in kantoor

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2020
Actie afgerond op: 06-10-2020 (Afgerond)

BHV cursus voor nieuwe beroepskrachten/stagiaires/vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2020
Actie afgerond op: 11-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: 11 november hebben 4 collega's (waarvan 2 deelnemers) een BHV opleiding genoten op locatie. Deze hebben zij allemaal goed afgerond. In 2021 zullen zij meelopen met de BHV herhaling.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2020
Actie afgerond op: 10-11-2020 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 30-10-2020, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020
Actie afgerond op: 30-10-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2020
Actie afgerond op: 26-10-2020 (Afgerond)

Erkenningen SBB Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) laten verlengen

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2020
Actie afgerond op: 23-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb mailcontact met SBB gehad om de status van onze erkenningen op te vragen. Servicedesk gaf aan dat onze erkenningen voor de opleidingen 'begeleider specifieke doelgroepen niveau 3 & 4' nog steeds geldig zijn en niet verlengd hoeven te worden.

Jaarlijkse BHV-opfriscursus

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020
Actie afgerond op: 13-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege de coronacrisis hebben wij besloten de jaarlijkse opfriscursus te laten vervallen om zo min mogelijk loop op de zorgboerderij te houden. Ons BHV certificaat is twee jaar geldig, vorig jaar hebben wij deze cursus opnieuw doorlopen.

Nieuwe vormgeving intakeprocedure afronden

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020
Actie afgerond op: 09-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zodra Wendy hier start als sociaal pedagogisch werker, zullen we met haar in gesprek gaan over hoe we het beste vorm kunnen geven aan een vernieuwde intakeprocedure. Op dit moment door de drukte zijn we niet toegekomen aan het vernieuwen van de intakeprocedure.

Vraagstellingen evaluatieformulier aanpassen en nieuwe toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2020
Actie afgerond op: 09-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zodra Wendy hier start als sociaal pedagogisch werker, zullen we met haar in gesprek gaan over hoe we het beste vorm kunnen geven aan een vernieuwd evaluatieformulier. Op dit moment door de drukte zijn we niet toegekomen aan het vernieuwen van de vraagstellingen op het evaluatieformulier.

Positieve Gezondheid inzetten als gesprekstool tijdens evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 09-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: We zijn er achter gekomen dat het inzetten van positieve gezondheid als gesprekstool tijdens de evaluatiegesprekken niet het juiste moment is om dit te doen. Dit heeft ermee te maken dat de gesprekken te lang duren en de aandacht van de deelnemer verzwakt. We hopen dat met de komst van Wendy er meer mogelijkheden zijn om de gesprekstool regelmatig in te zetten. Zodra Wendy hier start, zullen we met haar in gesprek gaan over hoe we Positieve Gezondheid structureel in kunnen gaan zetten als gesprekstool.

Duidelijk scholingsjaarplan opstellen; voor iedere medewerker individueel**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2020**Actie afgerond op:** 08-10-2020 (Afgerond)

Toelichting: Hier gooi ik de handdoek in de ring... We hebben voor iedereen van alles geprobeerd, maar door de strenge maatregelen rondom Corona is het merendeel van de cursussen komen te vervallen of op onhandige nieuwe manieren aangeboden. Er zijn VCA cursussen gevolgd, HACCP-cursussen en de noodzakelijke BHV-cursussen, maar spectaculairder dan dat is het in 2020 niet geworden. Graag zou ik alle medewerkers in de gelegenheid willen stellen dit in te halen in 2021, aangezien er mooie plannen waren. Voor de functioneringsgesprekken in november ga ik iedereen vragen na te denken over eventuele opleidingen in 2021. Aan de hand hiervan zullen we het opleidingsplan 2021 toevoegen aan de actielijst.

Aanschaffen extra werkbus**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2020**Actie afgerond op:** 16-06-2020 (Afgerond)

Toelichting: Wij hebben er voor gekozen een kleine bedrijfswagen te kopen i.p.v. een bedrijfsbus. Op de dag van de Corona-lockdown hadden wij het leasecontract voor een grote nieuwe bus willen tekenen, maar de onzekerheid over Corona maakte dat we het niet aandurfd. In juni kregen we een mooi aanbod voor een kleinere (lees; veel goedkopere) bedrijfswagen, en dat hebben we toen gedaan.

Keuring materialen PMB-Keuringen**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2020**Actie afgerond op:** 02-04-2020 (Afgerond)

Toelichting: Wij hebben een doorlopende overeenkomst met PMB-keuringen. Wij worden jaarlijks bezocht voor de keuringen. Hiervoor hoeven wij geen extra actie te ondernemen, dan monitoren of het daadwerkelijk heeft plaatsgevonden.

Nakijken of de verzekeringen nog voldoende dekkend zijn.**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2020**Actie afgerond op:** 18-09-2020 (Afgerond)

Toelichting: Jaarlijks terugkerende afspraak gemaakt met Kemperman Assurantiën

Noodplan aanpassen na afronding van de verbouwing van de keuken, 'zitkamer' en kantoor. 2x noodplan ophangen: bij hoofduitgang en in kantoor**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** 14-02-2020 (Afgerond)

Toelichting: Het noodplan is aangepast aan de situatie van de Kommendijk. Omdat het coronavirus roet in het eten gooide qua verbouwing en de deelnemers in de tijd van lockdown en ook voor een groot deel daarna het boerderij gedeelte (op de deel en het sanitair na) niet in mochten, is deze actie blijven liggen. De urgentie lag meer in het 'nieuwe normaal' voor elkaar krijgen. Eind van het jaar, begin volgend jaar hoop ik deze actie volledig afgerond te hebben.

Acties van de RI&E afgerond krijgen. Eventueel nieuwe actie toevoegen, mocht dat nodig zijn.**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** 02-10-2020 (Afgerond)

Toelichting: De meeste acties zijn afgerond, ook zijn er enkele nieuwe acties toegevoegd na het vernieuwen van de RI&E. Je merkt door ermee te werken dat er al veel maatregelen zijn genomen en dat de RI&E goede handvaten biedt om verder te gaan in het veilig maken/houden van de zorgboerderij en de risico's zoveel mogelijk te beperken. Dit jaar heb ik in 1 onderdeel direct een medewerker en een deelnemer uit de werkplaats betrokken, hierdoor krijg je nog meer informatie en het brengt een goed gesprek op gang. Om de veiligheid verder te verbeteren en het werk van preventiemedewerker goed uit te voeren, zal ik dit blijven doen, ook bij andere afdelingen van de zorgboerderij.

Functie zorgboer opnieuw omschrijven vanwege de vele veranderingen binnen de zorgboerderij**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2020**Actie afgerond op:** 06-10-2020 (Afgerond)

Toelichting: Vanwege de enorme ontwikkelingen de afgelopen jaren, is de functie van de zorgboer aanzienlijk veranderd. In de bijlage vindt u een actuele omschrijving van de functie zorgboer.

Schriftelijke in- en uitstroomprocedure opstellen**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2020**Actie afgerond op:** 06-10-2020 (Afgerond)**Tevredenheidsmeting uitzetten onder de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2020**Actie afgerond op:** 25-09-2020 (Afgerond)

Toelichting: De meting heeft plaatsgevonden in februari 2020. Er zijn 16 vragenlijsten uitgezet en hebben 13 reacties gekregen. De vragenlijst is hetzelfde gebleven en het gaat met name om wat zij vinden van de informatie die ze krijgen, de begeleiding, het werk, de zorgboerderij, andere deelnemers, de mate van inspraak en tot slot kunnen ze een soort rapportcijfer geven over wat ze van het werk en de begeleiding vinden. Er is ruimte voor toelichting. Over het algemeen is de tevredenheid hoog, maar is er ruimte voor verbetering. De rapportcijfers variëren tussen de 7/10 en 9/10.

Deelnemers laten kiezen wie ze als persoonlijk begeleider willen hebben**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2020**Actie afgerond op:** 25-09-2020 (Afgerond)

Toelichting: Eerder dit jaar hebben we de deelnemers laten kiezen wie ze als persoonlijk begeleider willen hebben, maar door de toename van werkzaamheden is toch gebleken dat het niet mogelijk is om meerdere persoonlijk begeleiders aan te kunnen wijzen (Rob en Wiebe). Wel wordt er momenteel gekeken of we iemand in dienst kunnen nemen die een deel van het zorgaspect over kan nemen en ondersteuning kan bieden aan Rob op het zorgvlak zodat Wiebe volop ingezet kan worden voor het contractwerk voor o.a. Staatsbosbeheer, BUHA en particulieren.

Inventariseren bij alle individuele deelnemers of ze één of meerdere evaluatiegesprekken willen op jaarbasis**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2020**Actie afgerond op:** 25-09-2020 (Afgerond)

Toelichting: De meeste deelnemers vinden het prettig om 1 x per jaar een officieel evaluatiegesprek te houden. De reden hiervan is dat ze zeer regelmatig met begeleiding soortgelijke gesprekken voeren tussen neus en lippen door. Dat voelt ook veel natuurlijker aan voor ze. Een enkeling vindt het wel prettig om 2 x per jaar een evaluatiegesprek te houden, met name omdat er dan veel tijd voor ze wordt ingepland om tot een goed gesprek te komen. We kunnen concluderen dat het niet nodig meer is om bij al onze deelnemers 2 x per jaar te evalueren zoals we voorheen altijd hebben gedaan, maar dat we bij diegenen die dit wel prettig vinden de frequentie van 2 gesprekken per jaar blijven continueren.

www.autoriteitpersoonsgegevens.nl doornemen. Deze is al eens doorgenomen. Nog eens doornemen om te kijken of we op de goede weg zitten m.b.t. privacygegevens**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2020**Actie afgerond op:** 07-08-2020 (Afgerond)**Bestuderen van dossiervorming in Qurentis.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**Actie afgerond op:** 27-03-2020 (Afgerond)

Toelichting: We hebben als team gesproken over dossiervorming via Qurentis, maar omdat wij ook in overleg zijn met de stadskamer, hebben we besloten hier nog even niets mee te doen en de oude vertrouwde dossierkast in helemaal in ere te laten

Aanvullende cursus Wordpress volgen**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2020**Actie afgerond op:** 15-05-2020 (Afgerond)

Toelichting: 15 mei heb ik een aanvullende cursus wordpress gevolgd van Ditvoorst internet services. Wij hebben toen ook geïnventariseerd wat er allemaal nog te verbeteren valt op de websites. Voor de website van de zorgboerderij zijn er nog goede teksten nodig. Deze zijn geschreven, maar erg gericht op zorginstellingen en gemeenten, minder op deelnemers zelf. In overleg met bovenstaand bedrijf, vinden wij het belangrijk de website uitnodigend en laagdrempelig te houden voor de deelnemer. Dit betekent een andere aanpak wat betreft de teksten op de site. Ook de foto's hebben een goede update nodig, daarvoor hebben we mail en telefonisch contact gehad met Studio Chevalking, onze 'huisfotograaf'. De website van kampeerterrein de Distelheide heeft ook een nieuwe uitstraling nodig en vernieuwde foto's. De kennis is nu in huis om deze veranderingen aan te pakken en door te voeren. Door Corona hebben veel zaken vertraging opgelopen en zijn er veel contacten niet of slecht mogelijk geweest. We hopen in het najaar nog een paar mooie foto's te kunnen laten maken en zal als actie weer toevoegen een schrijver te vinden voor onze website.

Vakantie-jaarplanning maken**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2020**Actie afgerond op:** 07-08-2020 (Afgerond)

Toelichting: De vakantieplanning is uiteindelijk later in het jaar pas uitgevoerd. De coronacrisis heeft veel zaken vertraagd of veranderd. De meeste collega's zijn in augustus/september op vakantie geweest en zijn er in gezamenlijk overleg uitgekomen.

Cursus Qurentis**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2020**Actie afgerond op:** 18-02-2020 (Afgerond)

Toelichting: De training bij Qurentis in Valkenswaard heeft mij inzicht gegeven in het programma voor het declareren en de urenverantwoording naar de gemeente toe. In het programma kan je ook dossieropbouw onderbrengen en factureren naar andere instellingen dan de gemeente. Als zorgboerderij proberen we nog steeds de administratieve last minder zwaar te maken en zijn wij de afgelopen zomer in gesprek geweest met de Stadskamer om te kijken of er een samenwerkingsverband mogelijk is wat betreft urenverantwoording naar de gemeente toe. Hieruit zullen dan ook weer doelen en wellicht een training volgen.

Examen VCA Rob en Wiebe**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2020**Actie afgerond op:** 15-06-2020 (Afgerond)

Toelichting: Beiden heren hebben een uitstekende score behaald voor het VCA examen. Ze vonden de materie vrij gemakkelijk en hadden het examen ook kunnen halen zonder er uitvoerig voor te hebben geleerd. Toch is het zeker niet voor niets geweest en zijn ze er achter gekomen dat de stof die jaarlijks behandeld wordt tijdens de BHV cursussen goed is blijven hangen. Voor de onderdelen brandveiligheid en eerste hulp hadden ze een 100% score. Voorlopig hoeven ze wat betreft VCA niet meer bijgeschoold te worden, want dat diploma is nog een hele poos geldig.

Definitief implementeren werkplanningsapp zorgboerderijen**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2020**Actie afgerond op:** 27-05-2020 (Afgerond)

Toelichting: De app gebruiken we al langer om presentie en rapportages in bij te houden, maar vanaf vorige week woensdag, 27 mei hebben we de app volledig operationeel. Er is een touchscreen op locatie waarmee onze deelnemers gebruik kunnen maken van de app. Zij kunnen nu altijd op het scherm zien wat zijn of haar planning is en daarnaast kunnen ze aangeven hoe ze zich voelen.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** 28-02-2020 (Afgerond)**Analyse en plan van aanpak verder uitwerken i.s.m. Falco****Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2019**Actie afgerond op:** 28-02-2020 (Afgerond)

Toelichting: Na herlezing van de bijlage zijn wij tot de conclusie gekomen dat hij ongewijzigd voortgezet kan worden. Wij hebben inmiddels een preventiemedewerker (zie afgeronde acties)

goede cursus/verdieping met betrekking tot autisme bij volwassenen zoeken.**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2020**Actie afgerond op:** 26-02-2020 (Afgerond)

Toelichting: Op advies van een autisme expert hebben wij literatuur gekocht om te bestuderen.

Teamoverleg om eens met alle beroepskrachten te kijken naar de resultaten van de tevredenheidsmeting en te brainstormen over nieuwe ideeën die we kunnen gaan vormgeven

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2019
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: De tevredenheidsmeting is in februari gehouden, de resultaten hiervan zullen tijdens het teamoverleg van dinsdag 3 maart besproken worden.

bestuderen kwaliteitskader en evt. impementeren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb het kwaliteitskader bestudeerd, maar zag geen noodzaak deze te implementeren.

nagaan of de aanhangwagen voldoende veilig is voor onze locatie. Hanghangwagen eventueel aanpassen of vervangen.

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2020
Actie afgerond op: 25-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Aanhanger professioneel aan laten passen door Haank. Extra stootknoppen aan laten brengen, waardoor gebruikers onmogelijk klem kunnen komen te zitten tussen de bewegende delen van de oprijplaat van de aanhanger.

zorgzwaarte bepalen van alle individuele deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2018
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Wij interpreteren deze vraag nu als volgt; de indicatiestelling van gemeente is voor ons leidend in de inschaling van de zorgzwaarte. Omdat wij deze indicatie inzichtelijk hebben via onze iWMO-omgeving is het extra in kaart brengen overbodig.

intakeformulier op website zetten.

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2019
Actie afgerond op: 14-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het intakeformulier is nog niet op de website geplaatst. Omdat we nu met het opnieuw opzetten en verder uitdiepen van Qurentis bezig zijn, heb ik gemerkt dat er in Qurentis zelf ook een goede intakeprocedure zit. Deze zal ik bestuderen en met de zorgwerkbegeleider verder opzetten.

Noodplan aanpassen na afronding van de verbouwing van de keuken, 'zitkamer' en kantoor. 2x noodplan ophangen: bij hoofdingang en in kantoor

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2019
Actie afgerond op: 07-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: De verbouwing is nog niet helemaal afgerond, toch hebben we het noodplan vast tussentijds aangepast. Deze hangt nu in de keuken en bij de hoofdingang.

Op zoek gaan naar een geschikt schoonmaakbedrijf voor de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020
Actie afgerond op: 14-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Vanaf week 4 van dit jaar komt er wekelijks een schoonmaakbedrijf

gedragsformule opstellen voor medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019
Actie afgerond op: 15-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: In de map 'documentenbeheer' is het document "Gedragscode zorgboerderij Slangenburg" toegevoegd. Deze gedragscode is van toepassing op alle deelnemers, beroepskrachten en betrokkenen van de zorgboerderij

Schriftelijke procedure opzetten

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019
Actie afgerond op: 09-01-2020 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2019
Actie afgerond op: 02-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: In de praktijk blijkt het lastig om het jaarverslag per kwartaal bij te werken. Wat ik afgelopen tijd vaak doe, is wat steekwoorden in het jaarverslag zetten op momenten dat er veranderingen of gebeurtenissen op de zorgboerderij zijn die in het jaarverslag thuishoren. Zodat we in reminder hebben op het moment van verslaglegging.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inwerkprogramma voor nieuwe werknemers opstellen.

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021

Document 'beroepshouding voorlichting en omgang met seksueel gedrag' doornemen met het voltallige beroepskrachtenteam.

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021

1e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2021

Upgraden klachtenprocedure medewerkers i.s.m Stadskamer

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2021

Renovatie werkplaats afgerond

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2021

Vakantie-jaarplanning maken

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2021

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Permacultuur ontwerp voor onze regeneratieve landbouw ambities

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2021

Evaluatieafpraak Everdien en Janneke t.b.v. samenwerking/ondersteuningsactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021

Rechtsvormwijziging

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021

Periodieke evaluatie SBB met Ed Piek

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

vacature 'financieel administratief mdw'

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

bedrijfsbezoek Hessenhof

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2021

2e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2021

Keuring materialen PMB-Keuringen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Duidelijk scholingsjaarplan opstellen; voor iedere medewerker individueel

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Teksten, incl. missie/visie aanpassen op website.

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2021

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021

Opstellen vacature 'Manager ZbS'

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

ontruimingsoefening uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

kwartaal meeting 'Actielijst/werkbeschrijving'

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Acties van de RI&E bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2021

In dienst nemen manager ZbS

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2021

Opleidingsplannen verzamelen en in werking zetten

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Onderzoek doen naar langetermijn opleidingsdoelen voor alle verschillende deelprojecten.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

3e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2021

www.autoriteitpersoonsgegevens.nl doornemen. Deze is al eens doorgenomen. Nog eens doornemen om te kijken of we op de goede weg zitten m.b.t. privacygegevens

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2021

Vervanging teamleden bij ziekte of afwezigheid.

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2021

functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2021

Jaarlijkse evaluatie risico's zorgverlening

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2021

Nakijken of de verzekeringen nog voldoende dekkend zijn.

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021

BHV cursus voor nieuwe beroepskrachten/stagiaires/vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2021

4e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2021

Zoeken naar een verdiepingscursus en/of extra kennis m.b.t. de werkzaamheden van de preventiemedewerker. De site van Stigas kan hier alvast voor bekeken worden.

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2021

Jaarlijkse controle brandblussers en EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2021

Evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Functioneringsgesprekken met vrijwilliger(s)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Opstellen jaarverslag 2021 in week 1 2022!!!!!!!

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2023

document "beroepshouding voorlichting en omgang met seksueel gedrag" doornemen binnen het beroepskrachtenteam

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Zorgbegeleider Rob heeft dit document doorgenomen, uitgeprint en beschikbaar gesteld voor alle andere collega's. Het document past goed bij onze situatie, wij zullen bijvoorbeeld gebruik gaan maken van het stappenplan indien nodig. Er is een nieuwe actie aangemaakt waarin het beroepskrachten team een bijeenkomst heeft met elkaar om dit onderwerp multi-disciplinair te bespreken.

Fondsenwerving ten behoeve van VTA/Groenteverwerkstation in samenwerking met Marja H.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Vervanger aanwijzen en trainen voor als Vera uit zou komen te vallen

Geplande uitvoerdatum:	12-10-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting:	Wat betreft de zorgwerkbegeleiders is de vervanging goed geregeld. Meerdere collega's kunnen elkaar vervangen of als ondersteuning dienen. Bij vakantieperiodes blijft het van belang onderling afstemming te bereiken en goed te communiceren wie wanneer vrij wil hebben. Bij ziekte of afwezigheid van de zorgwerkbegeleiders wordt er vervanging geregeld. De functie van teamondersteuner werd tot voor kort gedragen door 1 persoon, wat een risico inhoudt. 1 op 1 overdragen van de functie naar 1 collega is niet mogelijk, want dat zou een te hoge werkdruk veroorzaken. De afgelopen maanden is de teamondersteuner bezig geweest, en nog bezig, verschillende taken aan verschillende collega's uit te leggen om zo het takenpakket te kunnen spreiden bij afwezigheid. Ook komt er dit jaar een vrijwilliger bij die enkele administratieve taken over zal nemen en ter ondersteuning dient. Ze zorgboer zelf heeft veel lopende taken doorgegeven naar de zorgwerkbegeleiders om zo vooral met het beleid, communicatie en het netwerk bezig te kunnen zijn.

Schrijver website zorgboerderijslangenburg.nl

Geplande uitvoerdatum:	03-11-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting:	We hebben besloten dat de website helemaal opnieuw ingericht gaat worden. Zodat wij zelf de teksten kunnen schrijven en ook direct kunnen aanpassen, mocht dat nodig zijn. Dit zal in samenwerking zijn met Ditvoorst internet services. Dit proces is al in gang gezet.

Zoeken naar een verdiepingscursus en/of extra kennis m.b.t. de werkzaamheden van de preventiemedewerker. De site van Stigas kan hier alvast voor bekeken worden.

Geplande uitvoerdatum:	04-12-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting:	Omdat wij afgelopen jaar een toetsing hebben laten doen van onze RI&E hebben ik wat tips meegekregen van de deskundige. Er is veel informatie te vinden op de site van stigas die ik regelmatig doorlees. Op dit moment ben ik met collega's aan het bekijken welke onderwerpen van de arbocatalogus van toepassing zijn op onze zorgboerderij, zodat wij informatie en checklisten uit de catalogus in kunnen zetten om de veiligheid te verbeteren. Omdat extra kennis en inzichten belangrijk blijven, zal ik deze actie voor aankomend jaar weer in de actielijst zetten.

In het jaarverslag verantwoorden of er uit het bedrijfsbezoek van Stigas van 25 november nog specifieke aanvullingen zijn gekomen.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 14-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 14-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat ik kan concluderen a.h.v. de actielijst, is dat we het absoluut een handige ondersteuningstool vinden, maar dat we hem nog onvoldoende structureel inzetten. Veel acties worden in de flow van zaken gewoon opgepakt (want ze zijn relevant en belangrijk), maar het administratief afhandelen blijft vaak liggen tot er een deadline o.i.d. is en alles er doorheen gejakkerd wordt. Dat kan de indruk wekken van 'het verplichte nummertje', terwijl het geen recht doet aan het onderliggende besef van urgentie van de beroepskrachten.

Een verbeterpunt is het structureel inplannen van een werkbeschrijving/actielijst-meeting, zodat we niet steeds achter de feiten aanlopen. Hiervoor zouden we elk kwartaal een meeting specifiek voor dit doel kunnen plannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Deze vraag was ooit mijn favoriet. Nu even wat minder. We zijn inmiddels op een punt aangekomen dat de doelstellingen die we hadden daadwerkelijk in ontwikkeling zijn, en het nu zaak is dit goed op te pakken. Niet dat er geen ambities zijn voor de toekomst. Maar de uitwerking van de fase waarin wij nu verkeren, zal mede bepalen wat we in de toekomst nog moeten, willen of kunnen. Hierdoor lijkt dit niet het juiste moment hier veel dieper op in te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Belangrijkste doelstelling voor de nabije toekomst is het veranderen van de rechtsvorm van de zorgboerderij, van eenmanszaak naar stichting. Deze doelstelling staat al heel lang op de planning, maar lijkt nu dichterbij dan ooit. Wellicht nog voor 1 april '21 kan deze plaatsvinden en van de zorgboerderij een stichting maken, met daaronder een tweetal b.v.'s ten behoeve van onze 'commerciële' activiteiten.

Met de komst van het Bodem Collectief naar de zorgboerderij krijgen we de beschikking over een schat aan wetenschappelijke, maar ook praktische kennis t.a.v. het creëren van een regeneratieve boerderij. We werken al volgens de Fortier-methode, maar willen het geheel graag inbedden in een permacultuur-setting. In een werkgroep bestaande uit het Bodem Collectief, medewerkers, vrijwilligers en deelnemers van de zorgboerderij willen we medio '21 een integraal plan presenteren, zodat we een 'schoolvoorbeeld van sociale regeneratieve landbouw worden'.

Op de oude locatie van de Vriendentuinen ontstaat er dit jaar ruimte voor een nieuw project. Breed gedragen nieuw plan is het opzetten van een biologische vaste planten kwekerij, naar voorbeeld van Hessenhof in Ede. Bodemgezondheid is een gemeenschappelijke deler met de tuinderij. Wij willen gaan onderzoeken of het mogelijk is in de gemeente Doetinchem een milieuvriendelijk alternatief aan te bieden voor potgrond in de vorm van bladaarde.

Zorgboerderij wordt deel van het Algemeen Voorliggend Veld in Doetinchem. In samenwerking met eerder omschreven partijen starten wij een pilot voor verregaande samenwerking en een centrale voordeur, waar elke Doetinchemmer met een (maatschappelijke) ondersteuningsbehoefte terecht. Centraal georganiseerde trajectbegeleiding moet ervoor zorgen dat de persoon in kwestie op juiste plek terecht komt, i.p.v. de eerste de beste plek.

De zorgboerderij wordt een proeftuin voor verschillende innovatieve maatschappelijke projecten, waarbij de regeneratieve zienswijze wellicht toegepast kan worden op een veelheid aan maatschappelijke uitdagingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Rechtsvormwijziging; Hiervoor hebben we Suzan Veenhuis als registeraccountant in de arm genomen. Tevens zal Manifesto ons hierin bijstaan. Het doel is voor 1 april dit uit te voeren, zodat het met terugwerkende kracht voor heel 2021 kan gelden.

Ontwerpplan; De gesprekken zijn al in volle gang. Zo gauw het Bodem Collectief landt op de ZbS kunnen de gesprekken intensiveren, om zo halverwege het jaar een concreet plan te presenteren.

Voorliggend Veld; Wekelijks is er overleg met gD en partners om a.s.a.p de voordeur te kunnen openen.

(Acties heb ik al aangemaakt bij 9.1.)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.