

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Stichting Zorgboerderij Slangenburg

Zorgboerderij Slangenburg

Locatienummer: 2663



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	11
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiairs	14
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	16
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	17
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	17
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	18
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	20
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	20
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	21
6.3 Inspraakmomenten	21
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	22
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	22
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	23

7 Meldingen en incidenten	24
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	26
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	40
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	41
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	41
9.3 Plan van aanpak	41
Overzicht van bijlagen	42

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij Slangenburg

Registratienummer: 2663

Kommendijk 3, 7004HH Doetinchem

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 84848391

Website: <http://www.zorgboerderijslangenburg.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Slangenburg

Registratienummer: 2663

Kommendijk 3, 7004 HH Doetinchem

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaarverslag 2021. Een moment van reflectie en bezinning. Elk jaar weer gemengde gevoelens en goede voornemens. En dit jaar meer dan andere jaren; het gevoel dat onze boodschap alleen een goed verstaander bereikt die tussen de regels door kan lezen. Misschien is het (valse) bescheidenheid dat we onze echte 'overwinningen' niet aan het papier toevertrouwen, maar hoe leg je een anonieme auditor uit hoe belangrijk het was dat we een livestream probeerden op te zetten vanuit een begraafplaats, zodat de in TBS verblijvende zoon van een van onze deelnemers getuige kon zijn van de uitvaart?! Of hoe we dit jaar gevochten hebben voor een zorg mijdende dame met 'alternatieve woonwensen' en haar onder de radar geholpen hebben haar dromen te verwezenlijken. Wat is toch de meerwaarde van het helpen bij verhuizen, het leggen van laminaatjes of het om 23.30u beantwoorden van een appje? Kleinschalige zorg waarbij de mens centraal staat laat zich moeilijk vangen in checkboxes. En dat alles op een onderstroom die wij vorig jaar (achteraf gezien) hier in het voorwoord al aardig onder woorden hebben gebracht;

Jaarverslag 2020: Reflecteren op een jaar vol dreigende gezondheidsrisico's, wereldwijde pandemieën, lockdowns en nog zo wat onzekerheden. Werkende vanuit het besef van urgentie en noodzaak, en dagelijks risico's nemen waarvan niemand de volledige omvang kan bevatten. Koers houden in een wereld die buiten ons erf meermaals compleet tot stilstand kwam. De groeiende overtuiging dat we op kleine schaal moeten investeren in grote oplossingen. Voortschrijdend inzicht en koerswijzigingen, met één enkel kompas; past ons handelen in de toekomstvisie voor wanneer de storm is gaan liggen?! En mag dit met het ons toebedeelde geld en vertrouwen? In vertrouwen leggen wij u dit jaarverslag voor. Een jaarverslag van een jaar dat niemand had voorzien en waar we allemaal op de proef zijn gesteld qua flexibiliteit, inzetbaarheid, maar ook creativiteit en betrokkenheid.

Tot slot een laatste opmerking over het komende document. Het is voor ons onmogelijk alle ambities, plannen en projecten volledig te benoemen in dit jaarverslag. Alle eerder omschreven projecten zijn nog in de race voor realisatie, alleen de kopgroep verandert met grote regelmaat in deze duursport. Hierdoor kan het lijken dat we van de hak op de tak springen en eerder uitgebreid omschreven projecten hebben afgeserveerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1

Vanaf de eerste dag hebben wij groenonderhoud verzorgd op landgoed Slangenburg. In samenwerking met Staatsbosbeheer en kasteel Slangenburg ontwikkelden wij een programma van werkzaamheden, waar we met name de arbeidsintensieve klussen met weinig benodigde specialistische kennis uitvoeren. Tot de dag van vandaag een vaste waarde in ons activiteitenaanbod.

Foto 2

Sinds 2016 verbouwt de zorgboerderij groenten voor de Voedselbank. Wat begon als een moestuintje is uitgegroeid tot een regeneratieve tuinderij van ca. 5000m². Om ervoor te zorgen dat de producten bij de juiste mensen terecht komen werken we sinds 2021 samen met de Voedselbank Doetinchem, de Mini Mannamarkt en de Stadsboerin Doetinchem.

Foto 3

Onze werkzaamheden vinden niet alleen buiten plaats. Naast de lunchroom en de gebruikelijke erfwerkzaamheden beschikken we ook over een goed uitgeruste houtwerkplaats. Naast de sporadische opdrachten is er veel ruimte voor eigen creatieve projecten.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Belevenissen van onze deelnemers

In het tweede jaar van de pandemie leken we allemaal wat comfortabeler met het 'nieuwe normaal'. Mondkapjes, zelftests, quarantaines en PCR-testen waren aan de orde van de dag. Menigmaal hebben we moeten bijspringen als de regels onduidelijk waren, of men er eigen ideeën op nahield. Reflecterend zijn wij tot de conclusie gekomen dat superspread-events binnen de zorgboerderij zijn uitgebleven door het breed gedragen besef van gedeelde verantwoordelijkheid en wederzijds respect. Corona heeft meermaals op de deur geklopt, maar is nooit echt binnengekomen. De alertheid op mogelijke besmettingen en de aangescherpte procedures rondom onderling contact hebben weldegelijk invloed gehad op de sfeer binnen de zorgboerderij, net als in de hele buitenwereld. Desalniettemin hebben we de atmosfeer van geborgenheid en vertrouwen kunnen handhaven.

In 2021 hebben we voor de tweede keer in onze geschiedenis één van de collega's uit de dagbesteding een betaalde baan kunnen bieden!

Voorliggende voorziening

In 2021 waren we voor tweede jaar op rij een voorliggende voorziening van de gemeente Doetinchem. Dit betekent dat we op basis van een vooraf aangevraagde subsidie onze dagbestedingscapaciteit beschikbaar stellen aan inwoners van de gemeente Doetinchem, die vervolgens zonder verwijzing deel mogen nemen aan de activiteiten van de zorgboerderij. Tevens komt hiermee het P x Q -systeem (m.a.w. uurtje factuurtje) te vervallen. Met deze manier van werken vindt er een administratieve lastenverlichting plaats en kunnen wij een werken aan een stabielere bedrijfsvoering. 2021 was ook het tweede jaar van de COVID pandemie en hoewel minder hevig dan in 2020 heeft dit gegeven ook in 2021 effect gehad op het uiteindelijke succes van onze status als voorliggende voorziening. Doorverwijzing stopt bij Buurtplein B.V. in Doetinchem, waardoor wij onze organisatie hebben opgezet voor de ontvangst van het overeengekomen aantal deelnemers en we nog steeds niet ons potentieel kunnen realiseren. Anderzijds hebben we de afgelopen twee jaar flink geïnvesteerd in professionalisering en een werkstructuur waarbij we in de toekomst minder afhankelijk zullen worden van subsidies en zorggelden, maar daarover zo meer bij het kopje *Rechtsvormwijziging/Sociale Onderneming*.

Het feit dat we op basis van bulkfinanciering opereren als een voorliggende voorziening betekent helaas niet dat alles plotseling van een leien dakje gaat. Door achterstanden binnen het gemeentelijk apparaat liet de beoordeling van onze subsidieaanvraag langer op zich wachten dan gehoopt. In 2020 kregen we elke maand 1/12e deel van ons toekende subsidiebedrag uitgekeerd. Maar op 1 jan '21 was de aanvraag nog niet beoordeeld en op 1 februari '21 ook nog niet. Aangezien wij niet beschikken over lijvige buffers begon dit halverwege februari een serieus probleem te worden en hebben we uit nood een voorschot aangevraagd. Zelfs toen we de subsidie kregen toegekend bleef een deel van het begrote budget buiten bereik i.v.m. een administratieve verandering van periodebedrag. Lang verhaal kort; nog voor het lente werd hadden we als team al zoveel mentale klappen gehad dat het zijn tol begon te eisen onder de beroepskrachten. Godzijdank hebben we deze strubbelingen verborgen weten te houden voor de bezoekers van de zorgboerderij.

In de zomer moesten we echter alweer aan de slag met de subsidieaanvraag 2022. Met een mislukte aanbestedingsronde achter de rug en het proces van de subsidieaanvraag 2021 nog vers in het geheugen klommen we weer in de pen om een passende aanvraag in te dienen voor het nieuwe jaar. Deze keer zelfs geflankeerd door een accountant en met hulp van de Stadskamer lukte het ons niet de aanvraag binnen de gestelde termijn bij de gemeente te krijgen. Met als gevolg dat het proces van begin 2021 zich volgens hetzelfde schema aan ons begon te openbaren.

Aanbesteding Sociaal Domein Achterhoek

De Achterhoekse gemeenten zijn al lange tijd aan het zoeken naar manieren om het aantal zorgaanbieders in de regio (gemeente Doetinchem alleen telt er al bijna 300) terug te brengen. Gezien onze voorliggende status in Doetinchem niet relevant, maar voor de deelnemers uit andere gemeenten essentieel. Zodoende hebben we in de maanden mei/juni erg veel tijd en energie gestoken in de deelname aan de aanbestedingsronde voor de overige Achterhoekse gemeenten. Deze cyclus hebben we de afgelopen jaren meermaals doorlopen en ook elke keer toegekend gekregen. Deze keer was het echter anders. Wij werden uitgesloten o.b.v. een aantal criteria waarbij we opvallend genoeg een onvoldoende scoorden op innovatie... De daarop volgende maanden ging er een schok van ongeloof en frustratie door onze regio. Het is de gemeenten gelukt het aantal zorgaanbieders terug te brengen tot 30 (!) in de hele regio. Met name

grote spelers die ruim op tijd werkgroepen in het leven hadden geroepen (lees; onvoorstelbare budgetten beschikbaar konden stellen) bleven over. De nasmaak die vele collega's hieraan over hebben gehouden is die van 'het systeem heeft zichzelf weer in stand gehouden' en ook het aspect 'kwaliteit van zorg' lijkt van ondergeschikt belang te zijn geweest, aangezien partijen die onder verscherpt toezicht van de zorgautoriteiten waren gesteld de aanbesteding gewoon konden halen. Binnen de context van dit jaarverslag zijn er twee aspecten die van belang zijn. Ten eerste is er de kostbare tijd en energie die je als kleinschalige zorgorganisatie steekt in serieuze deelname aan een dergelijk aanbestedingstraject. Een traject dat achteraf een onhaalbare missie bleek, maar waar je onwillekeurig flink druk mee bent. Ten tweede is er de veranderende financieringsstructuur die je in moet regelen voor de toekomst. Voor alle deelnemers van buiten de gemeente Doetinchem moeten we dus onderaannemersovereenkomsten aangaan met partijen die wel door de aanbesteding zijn gekomen. Dit is een laag tussen budget en eindgebruiker die er voor gaat zorgen dat er een deel van het budget zal blijven hangen bij de hoofdaannemer i.v.m. de te verwachten administratieve lasten die aan die zijde gaan toenemen.

Zorgadministratie

Het op orde hebben van onze zorgadministratie, de dossiers, de gesprekcycli en inspraakmomenten is een niet aflatend proces waar we met veel aandacht invulling aan proberen te geven. De afgelopen jaren was één van de beroepskrachten de centrale figuur binnen deze processen, ondersteund door onze teamondersteuner en bijgestaan door de overige zorg-werkbegeleiders. Toen deze persoon langdurig ziek thuis kwam te zitten heeft het team de taken opnieuw verdeeld en hebben in gezamenlijkheid opgepakt. Omdat er geen gestructureerde overdracht kon plaatsvinden heeft het enige tijd gekost alles in kaart te brengen en alle processen naar behoren te organiseren. Deze situatie heeft er voor gezorgd dat we hebben moeten concluderen dat de taakverdeling tot dat moment niet in balans was en we in de toekomst aandacht moeten blijven schenken aan deze balans. We hebben het jaar afgesloten zonder achterstanden op dit gebied.

Tuinderij/HartenBoeren

Voor het 6e opeenvolgende seizoen hebben we op de zorgboerderij groenten verbouwd voor de Voedselbanken in de regio. Dit jaar hebben we de krachten gebundeld met Voedselbank Doetinchem, Stichting Mini Mannamarkt Doetinchem, Stadsboerin Doetinchem en het Naoberfonds. Voor ons veranderde er niet zo heel veel; ons teeltplan was al klaar voor de samenwerking tot stand kwam. Enige verschil was dat de aanschaf van het zaai en pootgoed betaald werd door het Naoberfonds. Stadsboerin Ellen heeft gedurende het jaar een aantal kookworkshops verzorgd voor klanten van de Voedselbank/Mini Manna op basis van de producten die wij aanleverden. Voor de komende 2 seizoenen hebben we budget voor de voortzetting van dit project onder de naam; Groenten, een gezonde basis!

In januari 2021 hebben we bericht gehad van Staatsbosbeheer over de door ons gewenste hectare landbouwgrond. Na het eerste mondelinge akkoord heeft het nog tot juni geduurd alvorens wij gebruik konden maken van het beoogde perceel. De Kadastrale inmeting liet bijzonder lang op zich wachten, waardoor we het teeltseizoen '21 maar minimaal gebruik hebben kunnen maken van de nieuwe grond. Grootste actie die we uiteindelijk hebben kunnen nemen was het plaatsten van hekken rond het perceel en het globaal inrichten van de verschillende teeltvlakken.

Coaching Move2Social Achterhoek

Begin oktober is zorgboer Falco gestart met een coachingstraject voor Sociaal Ondernemers uit de Achterhoek. Dit traject werd geïnitieerd door de Achterhoekse gemeenten, de Rabobank, en diverse maatschappelijke partijen uit de regio. Bedoeld als 'versnellingsprogramma' voor Sociaal Ondernemers waren er verschillende trainingsdagen met workshops en lezingen omtrent het in kaart brengen van de eigen organisatie en de transitie naar erkende vormen van sociaal ondernemerschap. Voor onze deelname hebben we ervoor gekozen om ons groenteproject voor de Voedselbank opnieuw vorm te geven. Als bijlage hebben we het pitchdeck voor het eindevent van de coaching bijgevoegd. Door het pad van de VriendenTuinen te verlaten en vol in te zetten op conceptontwikkeling van de HartenBoeren denken we een werkzaam model te ontwikkelen dat collega zorgboeren of anderszins geïnteresseerde maatschappelijke partijen in staat stelt doelmatig en gestructureerd voedsel te produceren voor de minima in hun directe omgeving.

Rechtsvormwijziging/Sociale Onderneming

Realisatie van deze langgekoesterde wens vond op de valreep van het jaar plaats! Op 23 december 2021 tekende we bij de notaris de documenten die van de zorgboerderij een stichting met werk-B.V. maakte. Doordat wij de statuten hebben opgesteld naar de richtlijnen van de Code Sociale Ondernemingen, gaan we er van uit dat we ergens halverwege het jaar de erkenning 'Sociale Onderneming' zullen verwerven. Dit was al geruime tijd onze wens, aangezien het ondernemerschap als ontoereikend voelde in relatie tot onze organisatie en haar doelstellingen en kernwaarden. Nu wij onze rechtsvorm in overeenstemming hebben gebracht met onze missie ontstaat er meer ruimte voor het uitdragen van de boodschap. Binnen de zorgboerderij hebben we nooit gehandeld uit winstbejag, maar hebben we onze beschikbare middelen ingezet voor verbetering van de organisatie en investering in onze mensen. Volledige transparantie, stakeholder betrokkenheid en een allround 'Impact First'-mentaliteit stelt ons in staat een holistische bedrijfsvoering te ontwikkelen waarbij we ons richten op de Sustainable Development Goals van de Verenigde Naties.

Lunchroom Buuls

Naast projecten die van meet af aan de wind in de rug hebben, zijn er ook projecten die met vallen en opstaan tot stand komen. Zo ook lunchroom Buuls. Vanaf de opening in september 2020 lijkt de Wet Murphey van toepassing op dit project. 5 weken na opening gingen we voor bijna 7 maanden in lockdown, verschillende beroepskrachten kwamen en vertrokken weer en bleek de algehele realiteit weerbarstiger dan verwacht. Vanuit de overtuiging dat we met de lunchroom een waardevolle aanvulling aan ons dagbestedingsaanbod in handen hebben blijven we werken aan een horecaconcept dat recht doet aan onze onderliggende missie en visie. Gedurende de tijd dat we geopend waren hebben we meegewerkt aan verschillende maatschappelijk/culturele evenementen. We waren start en finish van de Walk to Fight Cancer, hebben de catering verzorgd voor de rockopera over het verzet in Doetinchem tijdens de Tweede Wereldoorlog, verzorgden we verschillende kleinschalige theatervoorstellingen rondom maatschappelijke thema's en hebben we gedurende de hele zomer gratis yogalessen aangeboden op zaterdagochtend. Aan de buitenzijde hebben we afgelopen jaar één dag in de week gewerkt aan het herstellen van 'het groen' rondom het gevangeniscomplex. Na jarenlang structureel te weinig onderhoud te hebben gepleegd was het een verwilderde bende, met opmerkingen uit de buurt als gevolg. Tevens was met name de parkeerplaats aan de voorzijde van het complex zo onderkomen dat het zorgde voor onveilige situaties en een algeheel gevoel van onveiligheid en onbehagen m.n. in de avonduren. Op moment van schrijven hebben we situatie weer onder controle en oogt het hele complex een stuk toegankelijker en representatiever voor de 50 ondernemers actief op de Kruisberg.

Stichting In Goede Aarde

Na de informatiebijeenkomst over regeneratieve landbouw in juli 2020 hebben we warme contacten opgebouwd met Ties Temmink en zijn stichting In Goede Aarde. Overtuigd van het belang van bodem regeneratie en het herstel van het bodemvoedselweb hebben we SIGA uitgenodigd naar te strijken in de Achterhoek en wel op onze zorgboerderij. Naast kantoorruimte hebben ze een deel van ons perceel ter beschikking gekregen voor de productie van levende compost. Hiermee kunnen ze een pilot draaien met 6 gangbare agrariërs uit de regio die allemaal een stuk grond beschikbaar stellen om te testen hoe een compostinterventie het bodemleven kan herstellen op een lopend bedrijf en zonder verlies aan omzet. Met de komst van SIGA op ons erf zijn er verschillende leuke werkzaamheden toegevoegd aan ons dagbestedingsaanbod. Onze collega's kunnen helpen bij de productie van de compost, ze helpen bij verschillende logistieke en facilitaire taken en raken gaandeweg steeds meer doordrongen van het belang van correct bodembeheer. Onze eigen tuinderij is inmiddels bewerkt met de compost van SIGA en ook hebben de ze ons geholpen met het opstellen van ons teeltplan 2022 en een globaal ontwerp gemaakt voor de aanplant van vaste-, en meerjarige gewassen alsook bomen en natuurhagen.

Langdurige uitval beroepskrachten

Met de toename van het aantal beroepskrachten diende zich afgelopen jaar nieuwe uitdagingen aan. Twee van onze beroepskrachten kwamen (om verschillende redenen) thuis te zitten. De eerste beroepskracht kwam al in mei 2020 thuis te zitten, maar gaandeweg 2021 werd duidelijk dat de klachten de terugkeer verhinderden. Plotseling krijg je te maken met uitkeringsinstanties, bedrijfsartsen, re-integratie coaches, haalbaarheidsonderzoeken, spoor 1 of spoor 2, deadlines en termijnen. De complexiteit en tijdsdruk die dit alles met zich meebracht heeft ons doen besluiten samen te gaan werken met een HR-adviesbureau. Dankzij deze samenwerking zijn alle processen op correcte wijze doorlopen en hadden we onze zaken redelijk op orde toen de tweede medewerker uit de running geraakte. Aangezien deze medewerker een centrale rol vervulde binnen de zorgprocessen hebben we erg veel tijd en energie geïnvesteerd in het opvangen van zijn taken door de rest van het team. Onlosmakelijk hiermee verbonden is de toename van de werkdruk bij de collega's. Dankzij de flexibiliteit en het commitment van het voltallige team hebben onze deelnemers weinig gemerkt van de uitdagingen die we achter de schermen het hoofd moesten bieden. Inmiddels is de zorg/werkbegeleider weer stapsgewijs aan het re-integreren. De eerste collega zal in mei 2022, na 2 ziekte jaren, helaas onze organisatie verlaten.

Investerings in Back Office

In 2021 liepen we organisatorisch niet alleen tegen HR-uitdagingen aan. Ons werkbedrijf groeide gestaag, waardoor er aan de financieel administratieve kant van onze organisatie uitdagingen aan het licht kwamen. Onze teamondersteuner werkt 20 uur per week en we kwamen tot de conclusie dat het takenpakket niet in overeenstemming was met het aantal beschikbare uren. Vanaf mei '21 hebben we iemand voor 16 uur per week aangenomen op de administratie. Tevens hebben we de overstap gemaakt naar een gerenommeerd administratiekantoor annex belastingadviseur en hebben we voor onze jaarverantwoording en rechtsvormwijziging de diensten van een accountant en fiscalist ingevlogen. Al met al begint deze kant van de organisatie ernstig te drukken op de begroting. Waar we altijd primair de focus hadden op de dagelijkse praktijk zien we ons nu genoodzaakt meer middelen en aandacht te besteden aan deze onvermijdelijke (rand)zaken. Aankomend jaar onderzoeken we of we een deel van de zorgbeleidszaken onder kunnen brengen bij het bedrijfsbureau van de Stadskamer. Daar is men gespecialiseerd in het ondersteunen van kleinschalige zorgaanbieders bij het aanvragen en managen van subsidiecycli.

Samenwerking The Place To Be

Gedurende het jaar hebben onze collega's menig 'vrij' uurtje geholpen bij het realiseren van retraitecentrum 'The Place To Be' op landgoed Slangenburg. Op dagen dat het werk voor officiële opdrachtgevers stil lag namen we een groep collega's mee om de buitenruimte van het centrum bedrijfsklaar te maken. Wij hebben het beheerdersechtpaar leren kennen via Staatsbosbeheer en al snel bleek dat wij overeenkomstige doelstellingen hebben. Jolande is vrij gevestigd psychologe en geeft al jaren de MBSR (mindfulness) training in de overtuiging dat het mensen met stressklachten fundamenteel kan helpen bij herstel. De zorgboerderij heeft samen met de Stadskamer al verschillende MBSR-trainingen verzorgd voor de bezoekers van beide projecten. Er van uitgaande dat onze bezoekers niet over de

financiële middelen beschikken om deel te nemen aan reguliere trainingen, hebben we gezocht naar manieren om de training toegankelijk te maken. Gezien de vaak meevoudige en complexe problematiek is het niet wenselijk om te werken met onervaren cq. niet gecertificeerde trainers. In de persoon van Jolande vonden we iemand die perfect aan het profiel voldoet. De komende tijd zullen we meer trainingen aanbieden, waarbij we meer aandacht gaan besteden aan het traject voorafgaand aan de feitelijk cursus.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Pitchdeck HartenBoeren

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algehele conclusies aangaande 2021 vragen enig afstand tot de waan van de dag. Zo zie ik van een afstand een organisatie die de kinderschoenen aan het ontgroeien is. Waar we lange tijd met hard werken en 100% commitment de gekste hobbels hebben kunnen nemen, dicteert de huidige schaalvergroting dat we op verschillende thema's (externe) ondersteuning hebben moeten zoeken. Dit hebben we afgelopen jaar gedaan door extra mankracht in te zetten op de administratie, het samenwerken met een HR-adviseur en een registeraccountant. In open dialoog hebben wij daarnaast een extensief netwerk gecreëerd van collega's en professionals uit verschillende vakgebieden waar we met onze vragen en uitdagingen op terug kunnen vallen.

Onze zoektocht blijft echter naar organisatievormen die dienstbaar zijn aan onze mensen en onderliggende missie in plaats van gemodelleerd naar zieleloze systeemwerelden. Met de rechtsvormwijziging achter de rug kunnen we nu gaan bouwen aan een narratief waarbij we een lans breken voor holistische bedrijfsvoering en onze maatschappelijke impact als centraal uitgangspunt verankerd is. De zorgboerderij is geen stapel stenen. De zorgboerderij is ook geen website of jaarverslag. De zorgboerderij is de optelsom van alle menselijke (inter)acties in relatie tot onze omgeving en elkaar. Hierbij is het gezond en gelukkig houden van de medewerkers minstens zo belangrijk als de zorg die we aan onze deelnemers bieden. Oprecht contact en geborgenheid kun je alleen bieden als je het zelf ook ervaart.

Het plezier en de tevredenheid van de deelnemers kunnen we dagelijks ervaren en is de belangrijkste motivatie om elke hobbel weer te nemen. Na 15 jaar hebben we hier een natuurlijke flow in weten te creëren die ook in zwaar weer in stand blijft. De beoogde herstructurering moet ervoor zorgen dat deze processen geborgd blijven, ook wanneer er nieuwe of andere key-players ten tonele verschijnen. En hoewel het soms tegennatuurlijk voelt om (tijdelijk) te focussen op de organisatorische aspecten van ons project is het voor de continuïteit van essentieel belang. Om de juiste mensen op de juiste plek te krijgen gaan we een talentscan van onze beroepskrachten laten uitvoeren en aan de hand hiervan hopelijk nog wat verbeteringen doorvoeren.

In 2020 hebben we de 3-jaarlijkse fysieke audit gehad. De uitstekende beoordeling heeft ons gesterkt in de overtuiging dat we op de goede weg zitten. Eerlijkheid gebied te zeggen dat het natuurlijk ook een moment is dat je met extra aandacht alle kwaliteitsprocessen tegen het licht houdt. In pandemische tijden en met een door uitval geteisterd team hebben we deze standaard weten te behouden.

Doelstellingen van afgelopen jaar

1. Rechtsvormwijziging
2. Modeltuin regeneratieve landbouw ontwikkelen
3. Biologische vaste planten kwekerij opzetten
4. Deelname algemeen voorliggend veld
5. Perceel zorgboerderij als innovatie-meent

Op 23 december 2021 hebben we de handtekeningen gezet onder de notariële akten die van de zorgboerderij een stichting met werk-B.V. maakten. In de doelstellingen voor komend jaar nemen we op dat de implementatie van de Code voor Sociale Ondernemingen hoge prioriteit krijgt, omdat het anders blijft bij het optuigen van een nieuwe papieren tijger.

Het ontwerp van de regeneratieve tuinderij is deels tot stand gekomen. Mede door de aanhoudende onduidelijkheid omtrent het verwerven van de gewenste hectare landbouwgrond is het tot juli 2021 gebleven bij het bespreken van plannen. Pas nadat we de definitieve Kadastrale inmeting in handen hadden konden we starten met de ruwe invulling van de grond. Het verlies aan tijd/momentum heeft ons doen besluiten ons primair te focussen op de teeltvlakken en het randontwerp nog enige tijd voor ons uit te schuiven.

De plantenkwekerij is door bovenstaande onduidelijkheden op de lange baan geplaatst. Of dit plan de stresstest gaat doorstaan valt nog te bezien. Omdat het geïnitieerd is door een bepaalde werkgroep laten we het initiatief voor verdere ontwikkeling bij hen. Mocht het in de toekomst weer 'tot leven komen' dan zullen wij faciliteren.

Deelname voorliggend veld gemeente Doetinchem. Zoals zo vaak met dergelijke ideeën komt er onwillekeurig een moment dat gepraat moet worden over inzet fte's en budgetten. Plotseling raakt de vaart er dan uit en wacht iedereen op 'de ander'. Uit volle overtuiging willen wij een constructief partner blijven van dit initiatief, echter de dagelijkse realiteit maakt dat we momenteel andere prioriteiten voorrang moeten geven.

Zorgboerderij als innovatie-meent. Met de komst van SIGA hebben we al een aardige stap in goede richting gezet. Nu de HartenBoeren concreet vorm beginnen te krijgen, lijkt dit doel een natuurlijke ontwikkeling in de juiste richting door te maken. Op het moment van schrijven is ook de Bijendirigent neergestreken op de boerderij. Deze über-imker zet zich in voor de herintroductie van de zwarte bij in Nederland door het bouwen van gespecialiseerde bijenbergen. Met veel plezier huisvesten we deze start-up en staan we ook hem bij met praktische ondersteuning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij Zorgboerderij Slangenburg bieden wij arbeidsmatige dagbesteding aan mensen uit verschillende doelgroepen. Het overgrote deel van onze doelgroep zijn vaak fysiek fitte mensen en komen veelal uit de geestelijke gezondheidszorg (GGZ). Hier vallen onder andere psychiatrische klachten, verslavingsproblematieken, burn-out, niet aangeboren hersenletsel (NAH) en autisme spectrum stoornis (ASS) onder. De overige deelnemers komen vanuit de de gehandicaptenzorg (VG). Bij een deel van onze cliënten is sprake van comorbiditeit. Dit betekent dat bijvoorbeeld een lichtverstandelijke beperking gepaard gaat met psychiatrische klachten. Afgelopen jaar hebben we kennis mogen maken met een voor ons 'nieuwe doelgroep', een aantal wat oudere personen met een fysiek mindere gesteldheid.

Wij zijn in 2021 gestart met 28 deelnemers, in de loop van het jaar zijn daar 15 nieuwe gezichten bij gekomen. Aan het einde van 2021 zijn wij geëindigd met een groep van 32 individuen, die samen als team aan de slag gaan. We hebben dus een mooie groei doorgemaakt in het aantal deelnemers.

Afgelopen jaar hebben veel deelnemers ons verlaten. Sinds 2019 proberen wij via een eindgesprek de reden van afronding helder te krijgen. Wat is opgevallen afgelopen jaar is dat er 5 deelnemers zijn doorgeroeid naar betaald werk. Hoe mooi is het dat wij als Zorgboerderij Slangenburg een opzet kunnen geven richting dat betaalde werk!

Andere redenen voor uit/ - doorstroom zijn:

- Toe aan een andere uitdaging
- Behandeling in een kliniek
- Werkzaamheden of locatie zijn niet passend

Het aantal deelnemers is het afgelopen jaar wederom toegenomen. Een geweldige, gezellige en multiculturele groep COLLEGAS (deelnemers) waar ieder op zijn of haar manier een steentje bijdraagt. Door het blijven ontwikkelen en meedenken met iedereen, proberen we voor iedereen een passende plek te vinden in één van onze vele werkzaamheden binnen zowel de Zorgboerderij, onze Hartwerk B.V. of in onze lunchroom 'Buuks'. Op deze manier zijn wij klaar voor toekomstige groei van het aantal deelnemers.

Bij Zorgboerderij Slangenburg is een plek waar we enkel arbeidsmatige dagbesteding aanbieden. De arbeidsmatige dagbesteding is een manier van begeleiden dat wordt ingezet om te kunnen werken aan de gestelde leer en/of werkdoelen. Op deze manier kunnen wij maatwerk trajecten aanbieden. Mits overige belangen niet in het gedrang komen. Bij ons start iedereen met een nieuw begin, zonder van een dossier uit te gaan. Kijkend naar ieders (on)mogelijkheden.

Bijna alle deelnemers hebben een indicatie voor 'groepsbegeleiding' dit is ten alle tijden ons uitgangspunt, samen bereik je echter meer. Waar nodig schakelen wij naar individuele of zelden voorkomend ambulante begeleiding.

De zorg wordt veelal geleverd vanuit de 'wet maatschappelijke ondersteuning' (WMO), de 'wet langdurige zorg' (WLZ) of vanuit het persoonsgebonden budget (PGB).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

2021 was betreffende deelnemers een veel bewogen jaar. Een jaar waar veel nieuwe deelnemers zich hebben aangemeld bij onze zorgboerderij. Maar ook een jaar waar een veel deelnemers ons hebben verlaten, opzoek naar nieuwe uitdagingen. Tussen al deze wisselende gezichten door, hebben wij een 'harde kern', een groep deelnemers die al vele jaren naar volle tevredenheid van beide partijen bij ons zijn.

Wij hebben afgelopen jaar nog meer dan andere jaren te maken gehad met vele verschillende gezichten en doelgroepen. Hierin schakelen en continu passende werkzaamheden en begeleiding bieden is dan ook een uitdaging. Waar andere jaren de focus heeft gelegen op fysieke arbeidsmatige werkzaamheden, is dat afgelopen jaar voor een aantal van onze deelnemers te veel gevraagd. Door onder andere fysieke ongemakken of ouderdom, kunnen hij/zij niet mee in ons huidige activiteiten aanbod. Hierin zijn wij continu zoekende samen met de deelnemer naar wat het beste bij hem/haar past. Het feit dat deze deelnemers nu ook al voor langere tijd bij ons lopen, geeft wat weer over de tevredenheid en flexibiliteit die wij hierin kunnen bieden.

Afgelopen jaar hebben de meeste deelnemers mooie ontwikkelingen laten zien, we hebben zelfs een vijftal van onze deelnemers die afgelopen jaar zijn doorgroeid naar betaald werk. Voor de deelnemers die op dit moment bij ons zijn, stellen wij in samenspraak haalbare doelen. Op deze manier zijn alle deelnemers continu in ontwikkeling. De ontwikkelingen houden wij bij in onze "goededagapp".

Net zoals voorgaande jaren werken wij nog steeds met de 'Goededagapp'. een online omgeving waar we zicht houden op leer & werkdoelen, presentie, agenda, ontwikkelingen en rapportage. Het werken met de deze app is afgelopen jaar geïntensiveerd. Wij kunnen als begeleiders op een eenvoudige en toegankelijke manier zicht houden op de bovenstaande punten. Het biedt ons houvast en overzicht over plannings en presentie. ook monitoren wij hierin de leer & werkdoelen van onze deelnemers. Deze gegevens worden regelmatig besproken tussen zorgbegeleiders en/of tijdens evaluaties met onze deelnemers en zijn/haar netwerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben zoals in de algemene omschrijving al aan bod is gekomen een pittig jaar gehad qua werkdruk voor de beroepskrachten. Onze zorgmedewerkers hebben de uitval van een vaste centrale kracht op moeten vangen door extra taken op te pakken. Aan de werkbegeleidende kant was er een toename in het aantal beroepskrachten, waardoor de beroepskrachten met zorgtaken iets meer speling hadden om het werk in te passen. Maar op een relatief klein team is de uitval van een fulltimer altijd een uitdaging.

Om in de toekomst beter ingedeekt te zijn voor dergelijke situaties willen wij graag een verzuimverzekering afsluiten. Hiervoor hebben we al verkennende gesprekken gehad met een assurantiëadviseur, maar konden we de lopende situaties niet meer verzekeren. De tijd om dit traject opnieuw op te pakken is nu aangebroken.

Ons enige zorgenkindje is binnen deze context het nieuwe project; lunchroom Buuls. Het verloop van beroepskrachten is groot en in deze overspannen arbeidsmarkt is het niet eenvoudig geschikte zorg/horeca-medewerkers te vinden. We redden ons ternauwernood en zijn momenteel op zoek naar een gekwalificeerde beroepskracht die als locatiecoördinator de brug kan vormen tussen de zorg en de commercie.

Gedurende het jaar heeft iedereen een functioneringsgesprek gehad. Belangrijkste boodschappen die we hieruit mee hebben gekregen waren de behoefte aan betere functieomschrijvingen en taakafbakening. Hier hebben we met de komst van de nieuwe medewerkers al rekening kunnen houden. Voor de taakafbakening hebben we een extra kantoor ingericht op de Kruisberg. Hier kunnen beroepskrachten met administratief-organisatorische taken zich enigszins afzonderen waardoor er minder 'geschakeld' hoeft te worden.

We hebben geen gebruik gemaakt van ingehuurd personeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben wij verschillende leerlingen/stagiaires gehad. Waar we andere jaren meer plaats hebben geboden aan stagiaires, hebben we dit jaar bewust minder ruimte geboden voor stagiaires i.v.m. het tekort aan begeleiding voor de stagiaires.

We kunnen onze stagiaires onderverdelen in twee groepen. De eerste groep zijn studenten die een specifiek gerichte vervolg opleiding volgen. wij hebben dan ook regelmatig stagiaires vanuit de opleiding: Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen, HBO Social works of andere beroeps gerichte opleidingen. we hebben dit jaar 1 stagiair gehad vanuit de opleiding HBO Social Works, deze stagiaire is gestart in september en loopt gedurende het schooljaar 1 dag stage in de week bij ons op de zorgboerderij. Ook is er dit moment een examen leerlingen vier dagen in de week bij ons actief middels een BBL-traject. Bij onze lunchroom 'Buuls' is een marketing en communicatie stagiaire actief voor 1 dag in de week gedurende het schooljaar.

De tweede groep stagiaires zijn leerlingen vanuit verschillende scholen speciaal voortgezet onderwijs. Hij/zij lopen een stage om ontdekken waar interesses liggen en om nieuwe dingen te ontdekken en leren. Een deel van deze stagiaires zal na hun schoolperiode doorverwezen worden naar een dagbestedingsplek, een ander deel gaat voor een (participatie) baan. Wij laten deze stagiaires kennismaken met verschillende arbeidsmatige werkzaamheden, we proberen deze stagiaires de juiste competenties mee te geven om eventueel verder de kunnen groeien in de arbeidsmarkt. We hebben 2 leerlingen die beide 2 dagen actief zijn op verschillende dagen bij ons op de boerderij.

Voor elke stagiaire gelden andere verantwoordelijkheden, afhankelijk van de eisen die de opleiding stelt en de capaciteiten en de ontwikkelingen van de stagiaires. Wanneer een stageperiode van start gaat, proberen we iedereen zoveel mogelijk mee te laten draaien met onze werkzaamheden en verschillende deelnemers. Na deze begin periode wordt er een plan gemaakt voor het vervolg van de stageperiode. Hierin worden opdrachten, verantwoordelijkheden en leerdoelen van de betreffende student besproken.

De zorgwerk begeleiders zijn verantwoordelijk voor de begeleiding van de stagiaires, als er meerdere stagiaires zijn wordt de begeleiding verdeeld tussen de zorgwerk begeleiders.

Om de ontwikkelingen van de studenten te stimuleren worden er regelmatig evaluatie gesprekken gehouden, vaak zijn dit gesprekken op de dag zelf of aan het eind van de dag. Hierin wordt de dag kort samengevat, en eventuele (lastige) situaties besproken en hoe hierop te reageren. 1 of 2 keer per stageperiode zijn er ook gesprekken met begeleiders vanuit de scholen en de studenten zelf.

Onze stagiaires brengen vaak nieuwe frisse ideeën met zich mee. Wij staan hierin altijd open voor veranderingen, op deze manier kunnen wij onze zorg verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Binnen de Zorgboerderij zijn er een vijftal vrijwilligers actief.

Vrijwilliger 1

- Deze vrijwilliger is al jaren aan ons verbonden en neemt de vriendentuin op zijn schouders. Hij is hier zowel beschikbaar als op de achtergrond en administratie maar ook met het uitvoerende aspect is hij nauw verbonden. Afhankelijk van het seizoen is hij actief van 20 tot 40 uur per week.

vrijwilliger 2

- Is beheerder bij natuurkampeerterrein Distelheide. Van het aannemen van telefoontjes tot het aanspreekpunt op het kampeerterrein zelf. Deze vrijwilliger is eigenlijk elke dag van 8 uur 's ochtends tot 5 uur 's middags bereikbaar. In de zomermaanden, tijdens het hoogseizoen is hij veel meer uren actief voor de zorgboerderij dan in de wintermaanden.

Vrijwilliger 3

- 1 dag in de week maken wij gebruik van de kennis en kunde op het gebied van allerlei verduurzamingsprojecten op onze verschillende locaties.

Vrijwilliger 4

- Deze vrijwilliger is 2 ochtenden in de week actief in onze werkplaats. Hij maakt allerhande klussen en neemt timmer projecten op zich.

Vrijwilliger 5

- Op de achtergrond houdt hij zich bezig met advies over onze moestuin en regeneratieve landbouw. Er zijn hier geen vaste uren aan gekoppeld.

Onze vrijwilligers hebben allemaal zijn of haar eigen takenpakket. Soms werken ze zelfstandig aan projecten maar ook gaan er regelmatig deelnemers mee met de werkzaamheden. We hebben geen officiële evaluatie gesprekken met onze vrijwilligers, wel bespreken we op een informele manier de vorderingen en de verwachtingen van beide partijen.

Met name door onze vrijwilligers worden er plannen en ideeën geschetst voor het verduurzamen en het toekomstbeeld van de boerderij. Omdat er regelmatig binnen een schuurmachine zonder het gebruik van een deugdelijke afzuiging werd aangezet, heeft een van onze vrijwilligers zich hard gemaakt voor een overkapping waarin droog met een schuurmachine gewerkt kan worden in de buitenlucht. Zo heeft iedereen minder last van stof en geluidsoverlast.

Ook is dit jaar overtollig veel water gevallen op ons land, waardoor er grote plassen water zijn ontstaan.. Dit is door een pompstation op wielen allemaal leeggepompt met name door de innovatieve ideeën van onze vrijwilligers.

Wij kunnen met trots melden dat onze vrijwilligers stuk voor stuk naar verwachting presteren, dankzij de inzet van de vrijwilligers kunnen wij ons extra focussen op de zorg voor onze deelnemers. We hebben een stabiel team waarvan we weten wat we kunnen verwachten, waar we op kunnen bouwen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Personeel, vrijwilligers en stagiairs zijn het werkelijke kapitaal van de zorgboerderij. Het feit dat zij dagelijks weer aan de poort verschijnen maakt het mogelijk dit project te runnen. Als je dan ook nog eens mag samenwerken met mooie, echte en liefdevolle mensen dan mag je je als zorgboertje gelukkig prijzen. Dat het niet altijd lukt om de collega's te beschermen tegen stress gerelateerde klachten is pijnlijk. In een dynamische onderneming is geen dag hetzelfde en wordt er veel gevraagd van de medewerkers. Vaak kom je er dan samen wel uit, maar soms ook niet. Het uitvallen van een van de kernleden was hiervan een tragisch voorbeeld.

Alles leek samen te komen in het afgelopen jaar. Het zette verschillende processen in gang waar we nog niet eerder mee in aanraking waren gekomen. Het lijkt erop dat we de juiste acties hebben uitgezet om dergelijke situaties in de toekomst beter op te vangen. Maar dat gaat eigenlijk alleen over handelingen die men moet uitvoeren als het eigenlijk al te laat is. Liever zou ik in 2022 onderzoek doen naar preventieve interventies t.b.v. voorkomen van overprikkeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Ons zorgteam is opgebouwd uit jonge gediplomeerde vakkrachten, aangevuld met werkbegeleiders. Wij organiseren wekelijks een teamoverleg, waarbij we tijd inruimen voor intervisie. Indien er sprake is van complexere casuïstiek, plannen we specifiek overleg in subgroepjes onder begeleiding van de zorgboer.

Concreet gevolgde opleidingen van afgelopen jaar waren de (herhalings) BHV-training en het volgen van HACCP-cursussen. Meerjarige opleidingsdoelen zoals omschreven in het jaarverslag 2020 hebben we ook dit jaar aan ons voorbij moeten laten gaan i.v.m. toegenomen werkdruk door uitval medewerkers.

Uit de deelnemersgroep heeft een vijftal collega's deelgenomen aan de MBSR-training in samenwerking met Stadskamer. Onze ambitie was groter, maar hebben we door eerder omschreven moeilijkheden bij moeten stellen.

Wederom hebben de individuele projectdeelnemers de benodigde kennis voor de ontwikkeling voor de regeneratieve tuinderij via zelfstudie moeten verwerven. Gelukkig komt dit in alle gevallen voort uit de intrinsieke motivatie deze kennis te vergaren en zijn we behoorlijke stappen verder gekomen in het doorgronden van Permacultuur ontwerptechnieken en het het belang van duurzaam bodembeheer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

'21 was wederom een jaar met veel beperkingen door coronamaatregelen.

Wij hebben het aantal BHV'ers uitgebreid. Nieuwe collega's hebben een basiscursus gevolgd en zijn eind 2021 aangehaakt bij onze gezamenlijke jaarlijkse cursus. Deze kon afgelopen jaar gelukkig wel weer samen gehouden worden met het Liessenhuus. We ervaren het als prettig dat we dat samen met een andere zorgboerderij doen. Alle collega's hebben de cursus goed afgerond.

Bij lunchroom Buuls zijn er collega's bezig geweest met de HACCP. Alle 5 collega's die de cursus in 2021 gedaan hebben, zijn geslaagd.

De heidagen zijn een terugkerend fenomeen geworden. Periodiek trekt het beroepskrachten-team zich terug om alle lopende zaken te bespreken en in gezamenlijkheid na te denken over de volgende stappen. Alle medewerkers mogen deelnemen aan deze dagen en ieders input wordt als even waardevol beschouwd.

Zorgboer Falco heeft in september en oktober deelgenomen aan een intensief versnellingstraject voor sociaal ondernemers; Move2social Achterhoek. Geïnitieerd door de 8 Achterhoekse gemeenten, de Rabobank en een breed pallet aan maatschappelijke spelers uit de regio kregen we de kans om in een aantal weken onze visie op sociaal ondernemerschap uit te werken en uiteindelijk te presenteren aan de initiërende partijen. Onderwerpen als marketing, financieringen, Business Model Canvas en de 'Verandertheorie van de organisatie' kwamen aan bod. Hierbij kreeg hij aan het eind van het traject een coach toegewezen waar hij een keer of 8 gebruik van mag maken. Voor 2022 hebben we nog wat coachingsdagen tegoed. Het eerder omschreven project 'HartenBoeren' is een direct gevolg van deze versneller.

Helaas hebben in 2021 geen formele intervisiebijeenkomsten met collega zorgboeren plaatsgevonden. Wel hebben wij veelvuldig contact gehad met onze collega's over thema's als de Coronamaatregelen, de regionale aanbestedingsronde en de voortgang van de VriendenTuinen. Ook hier geldt dat we weer langzaam naar normaal aan het terugkeren zijn, dus zullen de bijeenkomsten hervat worden.

De Federatie Landbouw en Zorg heeft onderzoeksbudget beschikbaar gesteld om de kansen en bedreigingen rondom de VriendenTuinen in kaart te laten brengen door de Wageningen Universiteit. Wij hebben actief deelgenomen aan dit onderzoek en hebben verschillende bijeenkomsten hiervoor bijgewoond. Als pleitbezorger van het concept heeft zorgboer Falco verschillende keren rondleidingen verzorgd op onze boerderij om het concept onder de aandacht te brengen van collega zorgboeren, ondernemers en studenten. Als bijlage het onderzoek van de Wetenschapswinkel van de WUR

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Seeds of Resilience WUR onderzoek

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De afgelopen tijd is binnen het team het besef ontstaan dat overprikkeling c.q. (hoog)sensitiviteit een groot deel van onze deelnemers lijkt te beïnvloeden. De teamondersteuner heeft hiervoor een aantal symposia getraceerd en wij proberen mankracht vrij te maken voor deelname, aangezien dit fenomeen doelgroep overstijgend gezien wordt.

Nog steeds willen 2 medewerkers het aanhangerrijbewijs gaan halen. Gezien de logistieke uitdagingen die wij dagelijks het hoofd moeten bieden zou het inderdaad van toegevoegde waarde zijn als deze papertjes behaald zouden worden.

Naast Falco zal er iemand betrokken moeten worden bij het implementeren en consolideren van de Code voor Sociale Ondernemingen. Deelname aan de intervisiebijeenkomsten en het afleggen van collegiale bedrijfsbezoeken zijn een integraal onderdeel van deelname aan de Code. In de opstartfase zal dit m.n. door zorgboer Falco opgepakt worden, maar na verloop van tijd zullen deze taken door anderen overgenomen moeten worden.

Er liggen verschillende kansen om naast erkent leerbedrijf ook praktijkopleider te worden. Hiervoor zullen één of twee vakkrachten gecertificeerd moeten worden.

Om onze sociale tuinderij (HartenBoeren) optimaal te organiseren zal een van onze medewerkers de opleiding tot Marketgardener van Jean Martin Fortier gaan volgen. Dit opleidingsdoel staat al lange tijd op de lijst, maar is omwille van de kosten en de onduidelijkheid over wie het moet gaan doen nog niet gerealiseerd. Deze hobbels lijken nu genomen, waardoor we in 2022 definitief kunnen gaan inplannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het aspect scholing verdient de komende tijd meer aandacht dan het gekregen heeft. Door de pandemie hebben we ons netjes gehouden aan de wettelijk verplichte (herhaal)cursussen, maar hebben we onze ambities niet kunnen bekrachtigen met specifieke scholingstrajecten. Kleine verzachtende omstandigheid is dat we met jonge gediplomeerde en in opleiding zijnde beroepskrachten werken, waardoor de afstand tot de vakinhoudelijke theorie nooit heel groot is. Wij ontwikkelen ons dagelijks en zorgen voor structurele intervisie en overlegmomenten. Dat in hectische tijden (intern en extern!) dit aspect van de bedrijfsvoering enigszins minder uit de verf is gekomen, kan ik als zorgboer verklaren en accepteren. Toch onderschrijf ik het belang van duidelijke ontwikkelingstrajecten van ganser harte. Nu het team langzaam weer op volle sterkte begint te komen en de pandemie op haar retour lijkt is dit een thema dat aandacht verdient.

Om er achter te komen welke medewerkers zich op welke thema's zouden moeten toeleggen vanuit persoonlijke competenties zal er in maart een talentscan van het hele team worden uitgevoerd. Aan de hand hiervan zullen er eventueel aanpassingen gedaan worden aan de taakverdeling binnen het team en de daaruit voorkomende scholingsbehoefte zullen we in de loop van het jaar invoeren in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar heeft de zorgboerderij i.v.m. een langdurig zieke collega de structuur uit de evaluatie's verloren. Hierdoor zijn er een paar evaluatie's gemist, die begin 2022 staan ingepland. Het streven op de zorgboerderij is om minstens een keer per jaar met elke deelnemer een officieel evaluatie gesprek te houden. Met de mogelijkheid bij alle deelnemers om indien nodig een extra evaluatie aan te vragen.

Afgelopen jaar hebben wij 28 verschillende deelnemers op evaluatiegesprek gehad. Het varieert tussen de 1 tot 3 evaluatiegesprekken per persoon.

Er zijn 5 deelnemers waarmee nog een evaluatie ingepland moet worden. Waarvan al 2 evaluatie's in januari 2022 gepland staan.

De opbouw van een evaluatiegesprek begint vaak met de vraag 'hoe vind je dat het gaat op de zorgboerderij?' op deze manier krijgen wij een antwoord vanuit het perspectief van de deelnemer. Hierop kunnen we vervolgens het gesprek verder voeren. Bij een groot deel van onze deelnemers is de spanningsboog dusdanig kort, dat van belang is het gesprek kort en bondig te houden. Voor meer uitgebreidere evaluaties en als de deelnemer de aandacht goed kan bewaren, maken wij gebruik van een formulier dat is opgesteld als leidraad voor het evaluatiegesprek.

Vragen in de formulier zijn.

- hoe vind je het op de zorgboerderij
- kom je graag naar de zorgboerderij
- Welk werk vindt je leuk?
- Welk werk vindt je niet zo leuk?
- Wat zou er mogen veranderen?
- Zijn er nog veranderingen vanuit zorg/hulpverlening
- Is uw voedingspatroon verandert?
- Is uw slaappatroon verandert?
- Wat ging goed/wat zijn nog aandachtspunten?
- welke leer -en werkdoelen neemt u mee naar de volgende periode?
- welke taken heeft de deelnemer de afgelopen periode uitgevoerd?
- Welke taken zal de deelnemer de komende periode uitvoeren?
- verloopt de begeleiding naar wens?
- Hoe is de aanwezigheid?
- Welke begeleidingsvorm pas het best bij jou?
- Overige afspraken (vaak is dit deelnemer gericht.)

Uit de meeste evaluaties blijkt, dat de deelnemers over het algemeen tevreden zijn over de manier hoe het gaat op de zorgboerderij.

Vaak is er een duidelijke vraag extra dingen te leren of te behalen. Dit betreft vaak praktische doelen zoals: het rijden op een zitmaaier of het leren werken met een motorkettingzaag. Als begeleider proberen we ook aan te sturen op persoonlijke ontwikkeling in het gedrag dat deelnemers laten zien, denk hierbij aan het vergroten van het zelfvertrouwen en sociale vaardigheden.

Door de grote groep van verschillende deelnemers en niveaus variëren de evaluatie gesprekken behoorlijk.

Voor deelnemers waar de zorgboerderij een slechts een "tussenstop" in het leven is, gaat het voornamelijk over ontwikkelingen richting een baan in de reguliere arbeidsmarkt. Bij andere deelnemers is het een gesprekje waarin ze graag de werkzaamheden die ze leuk vinden willen aan kaarten. Het gevoel van erbij horen op de zorgboerderij komt ook vaak in de gesprekken naar boven, dit is voor veel deelnemers van grote waarde. het is nu immers zo dat dit voor een groot deel van onze deelnemers, de collega's op de zorgboerderij ook een groot deel van hen sociale netwerk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de ontwikkelingen omtrent de goedendag app is er sinds 2021 op een nieuwe manier geëvalueerd op de begeleidingsdoelen. Namelijk via de goedendag app. Deze app heeft de functie de leerdoelen van de deelnemer vast te leggen. Het geeft bij openen van de app onder andere inzicht in de leerdoelen, ook kan er per leerdoel gerapporteerd worden. Dit maakt het vinden van informatie over de deelnemer gemakkelijk. In de app wordt de presentie bijgehouden, algemene/incidenten rapportage, leerdoelen en de rapportage over de leerdoelen allemaal op een plek te vinden zijn. Voor ons is dit een fijne tool voor de evaluatiegesprekken, om je op het gesprek voor te bereiden of om tijdens het gesprek te gebruiken om terug te koppelen aan feitelijke rapportage of presentie.

De evaluaties worden verdeeld tussen de zorgwerkbegeleiders, we kijken naar de persoon en met wie hij/zij de beste connectie heeft. De deelnemer mag hierbij zelf zijn of haar voorkeur uitspreken.

Uit alle evaluatie gesprekken van afgelopen jaar hebben plaats gevonden kunnen we de volgende conclusies trekken.

Deelnemers vinden het voornamelijk leuk om met machine's te werken.

Ook zijn er een aantal deelnemer dat een bepaald type werkzaamheden het allerleukst vindt en wil zodoende in dat vakgebied doorgroeien.

De meeste deelnemers hebben op kunnen op persoonlijk vlak nog groeien. (denk hierbij aan, onder de mensen komen, sociale vaardigheden, persoonlijke hygiëne en structuur aanbrengen.

Waar we op het gebied van evaluaties nog in kunnen groeien is. het opnieuw inrichten van het evaluatieformulier naar wensen en behoefte van de zorgwerkbegeleiders en deelnemers. Dit is als actie in het kwaliteitssysteem toegevoegd. Het herstructureren van de verwerking van het evaluatiegesprek, zodat dit voor alle betrokkenen inzichtelijk is wanneer nodig.

We hebben het overgrote deel van de deelnemers op evaluatie gehad. waarvan het overige deel in begin 2022 gepland staat. met als streven dat iedere deelnemer minstens 1 maal per jaar evalueren met bij aanvraag mogelijkheid tot meer.

Naast elk evaluatiegesprek dat plaatsvindt onder formele omstandigheden zit er ook een stukje dagelijkse evaluatie aan vast, voornamelijk op de persoonlijke ontwikkeling van de deelnemers is het belangrijk hier deelnemers regelmatig aan te herinneren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten zijn het afgelopen jaar op verschillende manieren uitgevoerd. Er zijn niet voldoende inspraak momenten geweest, dit komt onder andere omdat de collega die hier verantwoordelijk voor is langdurig afwezig is. Door alle extra taken hebben de andere beroepskracht dit niet snel genoeg kunnen oppakken.

In september is er een inspraakmoment geweest met een 12tal aanwezige deelnemers en 4 begeleiders. Het inspraakmoment had over het algemeen een positieve lading. Zaken die opvallen is dat er voornamelijk voor het inspraakmoment onrust gaf bij een deel van de deelnemers. Zij vinden het 'onzin' en 'tijdverspilling', voor deze deelnemers hebben we het inspraakmoment niet verplicht gesteld.

Wat tijdens dit inspraakmoment duidelijk naar voren is gekomen, is het gemis van een langdurig zieke collega. Zijn insteek en manier van begeleiden is vooral wat gemist wordt. Ook ontstaat er soms miscommunicatie verteld iemand. Maar dit hoort erbij als je met zo'n grote groep mensen werkt.

Een ander vertelt dat hij juist vindt dat er duidelijke communicatie is.

We hebben een ideeënbus ingevoerd in september met als doel, extra input te krijgen op een toegankelijke manier. Zo maken we ook de inspraakmomenten minder "zwaar" voor de deelnemers, De ideeën bus is een brievenbus waar deelnemers ten alle tijden hun woord kunnen doen over verbeteringen of kritiek met betrekking tot de zorgboerderij in breedste zin van het woord, voor iedereen toegankelijk en anoniem.

Praktijk wijst op moment er echter op dat er nog erg weinig gebruik wordt gemaakt van de ideeënbus. Deelnemers zijn eerder geneigd om een van de beroepskrachten aan te spreken op veranderingen die ze graag willen zien binnen de zorgboerderij. De tevredenheidsmeting is op moment de verkozen manier om puntjes van kritiek anoniem te melden. ideeën die bij de beroepskrachten naar voren zijn gekomen zijn:

- Een tostiapparaat
- Werkzaamheden in het stekken en kweken van planten.
- een hamer kloofblok voor in de werkplaats.
- Nieuwe machines voor in de werkplaats.
- soms wordt vermeld dat er minder druk moet komen op de werkzaamheden. Maar ook is verteld dat hier in de loop van het jaar verbetering in is gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op basis van de inspraakmomenten hebben wij kunnen concluderen dat deelnemers graag uitgedaagd worden in het werk, maar geen druk willen/kunnen ervaren.

Dat onze langdurig zieke collega wel echt door een grote groep deelnemers gemist wordt.

Communicatie een aandachtspunt blijft, desondanks wordt dit niet echt als verbeterpunt benoemd.

Meer aandacht moet worden gegeven aan de inspraakmomenten, een langdurig zieke collega verzorgde de inspraakmomenten eerder altijd en door zijn langdurig ziekte is dit voornamelijk midden 2021 blijven liggen. Doordat dit ons pas later is opgevallen is hierdoor een inspraakmoment gemist. Dit nemen wij mee naar volgend jaar en alle inspraakmomenten staan alweer ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting over 2021 is begin 2022 uitgegeven.

De tevredenheidsmeting is anoniem weggegeven en met het retourneren in een algemeen postvak is de anonimiteit van de deelnemer bewaard gebleven.

De tevredenheidsmeting bestaat uit 24 meerkeuze vragen.

Met 2 vragen waarop deelnemers de zorgboerderij kunnen beoordelen door middel van een rapportcijfer.

We hebben de tevredenheidsmeting uitgedeeld onder het grootste gedeelte van de deelnemers van de zorgboerderij. dit aantal ligt boven de 30.

Hiervan zijn 16 ingevulde tevredenheidsmetingen ingevuld ingeleverd.

Onderwerpen die aan bod komen zijn onder andere:

- Of de deelnemer voldoende informatie heeft gekregen om de test in te vullen.
- De kwaliteit van het begeleiden. (Denk hierbij aan contact, Deskundigheid, respect)
- De kwaliteit van de werkzaamheden (Werkzaamheden op maat, rustmomenten, nuttig werk, gevarieerd werk)
- De kwaliteit van de boerderij in zijn algemeenheid (Bereikbaarheid, rustgevend, properheid.)
- Het onderling contact met Deelnemers. (ben je op je gemak, goede sfeer, contact)
- Heb je voldoende inspraak. (kun je meebeslissen, valt er te overleggen, ruimte voor feedback of kritiek)

Dan twee cijfer gerelateerde vragen

- Welk rapportcijfer geef je de boerderij

- Welk rapportcijfer geef je de begeleiding.

Met hier aangekoppeld 2 open vragen hoe de zorgboerderij dit kunnen verbeteren.

De tevredenheidsmeting is over het algemeen naar verwachting ingevuld, waarbij wij tevreden kunnen zijn met de behaalde resultaten. Toch zijn er een aantal opvallende antwoorden:

- Kunnen jij en de andere deelnemers voldoende meebeslissen over het inrichten van de kantine of vergaderruimte. Hier is de mening wat meer verdeeld met 12ja, 3nee, 1onbeantwoord.
- Vindt je het werk wel eens lichamelijk zwaar of lichamelijk te zwaar. 7 ja/ 9 nee. dit antwoord ligt dicht bij elkaar.

In de open antwoorden/ verbeterpunten voor de zorgboerderij komt het volgende naar voren:

- Opvallend is dat dit weinig ingevuld is.
- Er mag volgens een Collega wat meer gelet worden op veiligheid & meer winterwerkzaamheden.
- volgens een Collega mogen de deelnemers beter gemotiveerd worden.
- En een vraag van een deelnemer om vaker een praatmoment te krijgen.

Over het algemeen is de meting positief ingevuld, weinig antwoorden verbazen ons en naar onze mening is het een positieve uitkomst waar we trots op mogen zijn.

Het rapportcijfer voor de boerderij in het algemeen is een 8.3 gemiddeld.

Het rapportcijfer voor de begeleiding is een 8.2 gemiddeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredengheidsmeting kunnen we concluderen dat er over het algemeen een positieve indruk is van de werkwijze van de zorgboerderij. De deelnemers vinden het prettig om een gevarieerd aanbod te hebben van werkzaamheden. Er mag flink gewerkt worden, mits het gevoel van druk niet aanwezig is.

Er voornamelijk winst behaald kan worden tijdens activiteiten in de winter, dit is ons bekend en proberen hier invulling aan te geven.

Door de manier waarop de zorgboerderij is gegroeid zijn er in voornamelijk de winter wat minder taken beschikbaar, wel lopen er gesprekken met verschillende externe partners om de werkzaamheden uit te bereiden. Dit is soms een weg van de lange adem, maar er zit zeker schot in de zaak! Er zijn een aantal structurele taken bijgekomen die juist in de winter moeten gebeuren. denk hierbij aan het extra verzorgen van onze dieren, het verzorgen en onderhouden van de hertenweide en snoei en zaagwerkzaamheden.

Niet alle collega's zijn even gemotiveerd, een aantal deelnemers ontvangt hier hinder van. Waar zij wel hard aan het werk zijn, kijken anderen naar hun mening te vaak toe. Hier ligt voor de begeleiding de taak om deze deelnemers meer in het werk te betrekken en te motiveren. Zo kan iedereen een zo gelijk mogelijk aandeel leveren in de werkzaamheden, uiteraard afgestemd op zijn/haar mogelijkheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Ongevallen en bijna ongevallen proberen we uiteraard kosten wat kost te voorkomen. Echter zitten er aan een aantal werkzaamheden wel (kleine) risico's verbonden. werken met machines, bosbouwwerkzaamheden, hovenierswerkzaamheden.

Begin 2021 hebben we een bijna ongeval gehad met bosbouwwerkzaamheden. Een begeleider is met een van onze deelnemers met bosbouwwerkzaamheden aan de slag geweest. Samen hebben ze verschillende snoei en lichte vel werkzaamheden uitgevoerd. Onze begeleider en deelnemer hebben samen een boom voorbereid om te vellen. op het moment van inzagen/vallen loop de deelnemer in de velrichting van de boom. terwijl onze begeleider in de veronderstelling was dat de deelnemer achter hem in de 'veilige zone' stond. op het moment van het vallen van de boom staat de deelnemer precies op de plek waar de boom valt. dedeelnemer krijgt een zijtak van de boom op zijn schouder. Direct is door de begeleider (BHVer) gecontroleerd op letsel. Het lijkt mee te vallen, alleen een wat pijnlijke schouder. de betreffende deelnemer heeft verder rustig doorgewerkt. De ontstane klachten zijn na een aantal dagen weer over.

De begeleider heeft na het bijna ongeval goed gehandeld door te controleren op letsel. De deelnemer zelf heeft ook aangegeven het goed met hem ging. Ze hebben de situatie met elkaar besproken en ook het voorkomen ervan, dit is gedeeld in het wekelijkse team overleg.

Eventueel zijn er extra veiligheidsmaatregelen te nemen door bijvoorbeeld een fel gekleurd reflectie hesje te dragen. Op deze manier vergroot je de zichtbaarheid en zie je de collega's beter lopen. Ook blijft zowel verbale als non verbale communicatie hierin heel belangrijk.

Extra aanvulling:

Alle zaag en snoeiwerkzaamheden die wij uitvoeren vallen onder lichte velling, dat betekend bomen tot maximaal 30cm doorsnee. Om de risico's zo klein mogelijk te houden wordt uitsluitend gezaagd met gediplomeerde zagers, onder toezicht oog van vakbekwame begeleiding. Zij hebben een zaag cursus gevolgd en zijn op de hoogte van de risico's en weten deze zo laag mogelijk te houden.

De deelnemers die aanwezig zijn over het algemeen bekend met bosbouwwerkzaamheden en de veiligheidsnormen die hier bij horen. Vooraf wordt er iedereen op de hoogte gebracht van de werkzaamheden en de daarbij geldende veiligheidsmaatregelen. Denk hierbij aan beschermende kleding (zaagbroek, handschoenen & reflecterende hesjes) en hoofd/oor/gelaatsbescherming.

Communicatie tijdens deze werkzaamheden heeft prioriteit, om kans op herhaling te verkleinen. Wij werken al sinds 2007 volgens het veiligheidsprotocol t.b.v. werken met de motorkettingzaag van Staatsbosbeheer. Dit incident was voor ons ook weer een stevige reminder dat we nooit mogen verslappen. Zelfs na 15 jaar incidentvrij zagen, kan het klaarblijkelijk plotseling weer bijna fout gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Binnen de Zorgboerderij hebben wij gelukkig weinig tot geen last van agressie. De groep deelnemers kan over het algemeen goed met elkaar opschieten, waardoor er weinig conflicten ontstaan. Als begeleiding proberen we de-escalerend te werken, door vroegtijdig te signaleren en grenzen te stellen voorkomen we escalatie van bepaalde situaties.

Echter wil het wel eens voorkomen dat er sprake is van verbale agressie. Zodra hier signalen zichtbaar zijn, gaan we met de desbetreffende personen in gesprek om dit uit te spreken. Indien nodig vindt er nog een individueel gesprek met de zorgboer plaats.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Eind juni heeft een van onze deelnemers toenadering gezocht bij een van de vrouwelijke beroepskrachten. Onze collega voelde zich hier totaal niet prettig bij en heeft dit ook duidelijk gemaakt. Er zijn hierop volgend meerdere gesprekken geweest met beide betrokkenen. De betreffende personen hebben het beide een plek gegeven. Voor de betreffende deelnemer is een passende sanctie in acht genomen en hij wordt extra in de gaten gehouden als er vrouwelijke collega's aanwezig zijn.

De betreffende deelnemer is vrij nieuw voor ons. Wij hebben geleerd meer achtergrond informatie te vragen bij dergelijke complexe (zorg) gevallen. Op deze manier hebben wij meer handvaten om de deelnemer in kwestie te op juiste wijze te kunnen begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Incident omschrijving

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Binnen de zorgboerderij hebben zich een aantal incidenten en meldingen voorgedaan het afgelopen jaar. Wij zijn ons ervan bewust dat elke melding of incident voorkomen had kunnen worden. Desondanks zijn er voor ons een aantal incidenten of meldingen geweest, waar wij vooraf onvoldoende rekening mee hebben gehouden. Wij moeten constant alert zijn om vergelijkbare situaties in de toekomst te voorkomen. Mochten zich toch incidenten voordoen, is het belangrijk om dit te bespreken met alle betrokkenen. Hierop volgend kunnen eventueel maatregelen worden genomen om de kans op herhaling te verkleinen.

Aan een deel van de werkzaamheden die wij uitvoeren zitten (kleine) risico's, en is er dus kans op een (bijna) ongeval. Om dit te verkleinen verplichten wij iedereen een felgekleurde helm te dragen tijdens boswerkzaamheden, eventueel kan dit aangevuld worden met een reflecterend hesje. Het blijft zaak om continue aandacht en scherp te hebben bij deze werkzaamheden. Op deze manier hopen wij dergelijke gevallen te voorkomen.

Ongewenste intimiteiten zijn gelukkig een zeldzaam iets bij onze Zorgboerderij. Bij de voorgaande situatie, was de achtergrondkennis van de deelnemer onder de maat om deze situatie te kunnen voorkomen. Waar voor een deel onze kracht ligt: is mensen een nieuwe start bieden, zonder een "stempel" te kunnen geven. De valkuil is hier echter, te weinig noodzakelijke informatie over bepaalde deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarlijkse controle brandblussers en EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2021
Actie afgerond op: 11-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar doorlopende contracten afgesloten met dienstverleners op dit thema

Evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze stond dubbel in de actielijst.

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2021
Actie afgerond op: 17-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E is eind 2021 geactualiseerd. Dit was exclusief het horeca gedeelte. (vanwege coronamaatregelen veel dicht gezeten.) De horeca RI&E is inmiddels begin 2022 uitgevoerd.

Nakijken of de verzekeringen nog voldoende dekkend zijn.

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021
Actie afgerond op: 19-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: In oktober 2020 hebben we al onze verzekeringen ondergebracht bij een gerenommeerd assurantiekantoor uit de regio. Dit proces hebben we stapsgewijs aangepakt, waardoor we in mei 2021 eindelijk alle polissen ondergebracht hadden bij het nieuwe kantoor, deze geupdate en aangevuld met verschillende ontbrekende verzekeringen waar we geen weet van hadden.

Rechtsvormwijziging**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2021**Actie afgerond op:** 23-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Dit proces heeft vele malen langer geduurd dan verwacht. Met behulp van een accountant en een fiscalist hebben we in december een definitieve structuur vormgegeven en deze laten bekrachtigen door de Notaris. Complicerende factoren waren het verankeren van de deelnamecriteria van de Code Sociale Ondernemingen, aangezien wij in 2022 het predicaat 'Sociale Onderneming' nodig hebben voor verdere ontwikkeling van onze bedrijfsvoering.

BHV cursus voor nieuwe beroepskrachten/stagiaires/vrijwilligers**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2021**Actie afgerond op:** 23-06-2021 (Afgerond)

Toelichting: Dit blijft een terugkerende actie en loopt per individuele inschrijving. Na het afronden van de basiscursus, sluiten nieuwe collega's aan bij onze incompany herhalingscursus. Deze herhalingscursus is meer toegespitst op de risico's binnen onze zorgboerderij.

Jaarlijkse evaluatie risico's zorgverlening**Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2021**Actie afgerond op:** 07-09-2021 (Afgerond)

Toelichting: De risico's zijn eigenlijk niet samen te vatten in 1 evaluatie. We hebben op verschillende momenten de risico's behandeld. Beleid financieel/stabiliteit hebben we behandeld tijdens heidagen. Uitvoerend hebben we een begroting opgesteld voor 2022. Voor 2022 willen we inkomsten/uitgaven per afdeling nog duidelijker in beeld krijgen. Veel andere risico's behandelen we door de acties af te ronden van het systeem en door ze te benoemen in het teamoverleg. (Concurrentie, veiligheid) Wat betreft personeel was het dit jaar een eye opener, het is soms lastig mensen te vinden die je passen binnen je visie. Een professionalisering wat betreft aannemen van personeel kan het wat makkelijker maken. Onderwerpen als wet- en regelgeving vangen we sinds 2021 steeds meer op door kennis van externe krachten. Hier zitten wat kosten aan verbonden, maar het zorgt ervoor dat je hoofd bij het doel blijft: een veilige, passende zorgplek bieden voor deelnemers. Risico's voor deelnemers worden pro actief en direct aangepakt door de zorgwerkbegeleiders: Gesprekken meteen voeren zodra nodig, de antenne altijd 'aan' hebben. Dit voorkomt erger. Het niet laten sluimeren van risico's bij deelnemers is een waarde die ook voor aankomend jaar goed gewaarborgd moet blijven.

Vervanging teamleden bij ziekte of afwezigheid.**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2021**Actie afgerond op:** 14-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: In 2021 is een zorgwerkbegeleider langdurig ziek geworden. Hierdoor werden noodgedwongen zijn werkzaamheden onderverdeeld bij collega's. Met als resultaat een beter inzicht bij collega's in alle werkzaamheden. Het gemis van iemand die normaal 36 uur aanwezig blijft. Maar de verwachting is dat als hij weer volledig hersteld is, kortdurende vervanging bij ziekte prima op te vangen is door het team. Wel blijft voor 2022 (en verder) het van belang dat het team zoveel mogelijk op de hoogte is en blijft van de werkzaamheden en deze ook kan uitvoeren. Bij afwezigheid wordt goed naar de planning gekeken en gekeken of er een vervangende collega nodig is. Doordat er een collega bij is gekomen op kantoor, zijn er veel administratieve taken die alleen uitgevoerd werden door de teamondersteuner, nu ook uitvoerbaar door de administratief medewerker.

www.autoriteitpersoonsgegevens.nl doornemen. Deze is al eens doorgenomen. Nog eens doornemen om te kijken of we op de goede weg zitten m.b.t. privacygegevens

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2021

Actie afgerond op: 07-09-2021 (Afgerond)

Toelichting: Wederom doorgenomen, omdat we nu al enkele jaren werken met AVG, ga ik er geen terugkerende actie meer van maken. Het scherp houden van het voorkomen van lekken privacygegevens gebeurt nu vaak tijdens overleg of we spreken elkaar tijdens het werk aan op eventuele risico's. Normen in het kwaliteitssysteem houden je ook scherp wat dat betreft.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: 14-03-2021 (Afgerond)

Toelichting: Deze normwijzigingen hebben wij op 14 maart 2021 doorlopen en waar nodig in de werkbeschrijving van tekst voorzien.

3e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2021

Actie afgerond op: 12-09-2021 (Afgerond)

Toelichting: Door telkens een duidelijke negatieve reactie vanuit een overgroot deel van onze deelnemers over de manier waarop inspraakmoment gegeven word. (veel te langdradig.) hebben wij ervoor gekozen om hier een nieuwe draai aan te geven. door middel van een ideeënbus kunnen de jongens hun uiting doen over wat er gemist wordt. Volgend jaar word gekeken of er hiervan goed gebruik wordt gemaakt.

Document 'beroepshouding voorlichting en omgang met seksueel gedrag' doornemen met het voltallige beroepskrachtenteam.

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021

Actie afgerond op: 21-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: document doorgenomen met alle leden van het beroepskrachten team. Mogelijkheid tot zelfstandig grondig doorlezen gegeven. En aangeboden het dialoog over onderwerp aan te gaan.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actie afgerond op: 29-01-2021 (Afgerond)

Toelichting: In januari gelezen, we voldeden toendertijd aan de norm. De zorgboer heeft nog een geldende VOG tot in januari 2022.

Actualisatie kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2021**Actie afgerond op:** 26-02-2021 (Afgerond)

Toelichting: Afgelopen jaar is de rest van het beroepsteam het stokje aan het overnemen van de eigenaar wat betreft het actueel houden van het kwaliteitssysteem. Door langdurige uitval van een collega zorgwerkbegeleider (die een deel van de taken van het kwaliteitssysteem over had genomen) merken we dat het nog belangrijker is de taken omtrent het systeem te verdelen. Op dit moment zijn er 3 collega's die actief het systeem hebben opgepakt. Als onze collega weer volledig herstelt is, zullen dat er 4 worden. Hiermee hopen wij de continuïteit omtrent het systeem beter te waarborgen.

Renovatie werkplaats afgerond**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Afgelopen jaar hebben we weer stappen vooruit gezet betreffende de werkplaats. we hebben verschillende nieuwe machines aangeschaft, waaronder een lintzaag, kolomboor, vlak/vandiktebank en diverse hand (accu) gereedschap. Deze machines zijn allemaal gekeurd door een erkend keuringsbedrijf. Ook hebben we het oppervlakte van de werkplaats vergroot door een wand te verplaatsen. hierdoor liggen er meer mogelijke heden om in het komende jaar onze werkplaats te professionaliseren met o.a. verschillende professionele houtwerkmachines.

4e inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2021**Actie afgerond op:** 18-10-2021 (Afgerond)

Toelichting: Door een langdurig zieke collega hebben we helaas het 4e inspraak moment niet kunnen oppakken. Wel hebben wij een ideeënbus geopend waarin iedereen anoniem zijn of haar dingen kwijt kan.

vacature 'financieel administratief mdw'**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Actie afgerond op:** 01-05-2021 (Afgerond)

Toelichting: Deze vacature is in mei ingevuld. Op kantoor is er ondersteunen gekomen voor 16 uur. Dit geeft een grote lastenverlichting en een betere balans.

Keuring materialen PMB-Keuringen**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2021**Actie afgerond op:** 09-06-2021 (Afgerond)

Toelichting: De jaarlijkse keuring voor ons elektrische gereedschap is weer gedaan door een erkend bedrijf. op deze manier zijn wij er van verzekerd dat we kunnen vertrouwen op onze machines.

Opleidingsplannen verzamelen en in werking zetten**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021**Actie afgerond op:** 30-07-2021 (Afgerond)

Toelichting: Vanwege langdurig zieke collega en vakanties dit inspraak moment niet uit kunnen voeren.

Periodieke evaluatie SBB met Ed Piek**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Actie afgerond op:** 21-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Periodieke evaluatie SBB samen met Ed Piek, Jort en Wiebe. De werkzaamheden van afgelopen jaar besproken en gehad over de kwaliteit en aansturing hierin. Er wordt door ons (zorgboerderij) goede kwaliteit geleverd en voldoen aan de norm die Staatsbosbeheer hanteert. er is aangegeven dat we aankomend jaar de samenwerking willen uitbreiden. dit betekent dat er meer klussen aan zitten te komen. hierover vindt nog een vervolg gesprek plaats. zoals vorige evaluaties ook aal aangegeven is er geen duidelijke communicatie. afgesproken is dat er voor nu, de persoon die op de inkooporder staat, van SBB contact persoon is. op deze manier houden we de lijntjes kort en kunnen we waar nodig snel schakelen. Al met al een fijn gesprek en we gaan met goede moed het nieuwe jaar in.

Acties van de RI&E bijwerken**Geplande uitvoerdatum:** 08-06-2021**Actie afgerond op:** 17-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: 17 december hebben wij de inventarisatie nog een keer doorlopen. Daar kwamen nieuwe acties uit. Oude acties zijn zo veel mogelijk bijgewerkt het afgelopen jaar. Een belangrijke nieuwe actie is het doorlopen van de RI&E bij onze lunchroom.

Formulier vormgeven voor de bbq inspraakmomenten**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2021**Actie afgerond op:** 14-09-2021 (Afgerond)

Toelichting: opzet gemaakt om tijdens de Barbeque een inspraakmoment te houden met toekomstplannen van de zorgboerderij en een vernieuwde versie van het inspraakmoment omdat eerdere versie's een hoop negatieve feedback ontvingen van Cliënten die het te lang vinden duren. uiteindelijk bleek de datum te kortdage te zijn en te onrustig om een inspraakmoment te houden. uiteindelijk een paar weken later toch met deze versie een inspraakmoment gehouden. op 28 september 2021

Permacultuur ontwerp voor onze regeneratieve landbouw ambities**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2021**Actie afgerond op:** 03-11-2021 (Afgerond)

Toelichting: Met ingang van 2021 heeft de zorgboerderij een extra hectare grenzend aan de boerderij gekregen, de bedoeling van dit nieuwe stuk is met name gebruikt te worden voor regeneratieve landbouw en er is dit jaar door het vele regenval nog niet optimaal gebruik gemaakt van de beschikbare rond. wel is er een begin gemaakt op de stukken die wel begaanbaar waren. ook zijn er al een poging gedaan om de compactielaag aan te pakken zodat regenwater sneller de grond in zakt. het komende jaar is de bedoeling dat dit plan verder uitgewerkt wordt en de voorbereidingen daarvoor zijn in volle gang.

kwartaal meeting 'Actielijst/werkbeschrijving'**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** 31-08-2021 (Afgerond)

Toelichting: Wij proberen zo veel mogelijk de lijst af te werken. Zoals in alle voorgaande jaren zit de crux vooral in het afronden in de kwapp. Niet zozeer in het uitvoeren. Wel hebben we er dit jaar een extra 'handicap' bijgekregen in de vorm van, in totaal 2, langdurig zieke collega's. Je merkt dat efficiëntie met het jaar belangrijker wordt.....

2e inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2021**Actie afgerond op:** 31-08-2021 (Afgerond)

Toelichting: Na het eerste inspraakmoment, kwamen we erachter dat de manier die we altijd hebben toegepast (zitten aan een tafel met een vragenlijst) niet meer past bij de grootte van het deelnemers team. Van 5 jongens aan een tafel naar +/- 20 jongens op de deale.... Als nieuwe opzet hebben we bedacht dat we onder het genot van een bbq de deelnemers spreken over het reilen en zeilen van ZbS. Er zal door een collega een nieuw formulier opgesteld worden. Ook wordt er een ideeën bus opgehangen om een andere vorm van inspraak te creëren.

1e inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2021**Actie afgerond op:** 14-07-2021 (Afgerond)

Toelichting: Doordat een collega die de inspraakmomenten verzorgd langdurig ziek is geworden, hebben we pas onlangs ons eerste inspraakmoment gehouden. Het inspraakmoment is door twee collega's verzorgd. De meest voorkomende onderwerpen waren de toekomst van de zorgboerderij, de groei en de communicatie. Deze onderwerpen zullen bij het volgende inspraakmoment als eerste benoemd worden.

Vakantie-jaarplanning maken**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2021**Actie afgerond op:** 30-08-2021 (Afgerond)

Toelichting: Gedurende het jaar door worden de vakantie wensen van het personeel opgenomen en ingepland.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** 14-03-2021 (Afgerond)**In het jaarverslag verantwoorden of er uit het bedrijfsbezoek van Stigas van 25 november nog specifieke aanvullingen zijn gekomen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** 14-03-2021 (Afgerond)**Fondsenwerving ten behoeve van VTA/Groenteverwerkstation in samenwerking met Marja H.****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020**Actie afgerond op:** 06-02-2021 (Afgerond)

Zoeken naar een verdiepingscursus en/of extra kennis m.b.t. de werkzaamheden van de preventiemedewerker. De site van Stigas kan hier alvast voor bekeken worden.

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2020

Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)

Toelichting: Omdat wij afgelopen jaar een toetsing hebben laten doen van onze RI&E hebben ik wat tips meegekregen van de deskundige. Er is veel informatie te vinden op de site van stigas die ik regelmatig doorlees. Op dit moment ben ik met collega's aan het bekijken welke onderwerpen van de arbocatalogus van toepassing zijn op onze zorgboerderij, zodat wij informatie en checklisten uit de catalogus in kunnen zetten om de veiligheid te verbeteren. Omdat extra kennis en inzichten belangrijk blijven, zal ik deze actie voor aankomend jaar weer in de actielijst zetten.

Schrijver website zorgboerderijslangenburg.nl

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2020

Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)

Toelichting: We hebben besloten dat de website helemaal opnieuw ingericht gaat worden. Zodat wij zelf de teksten kunnen schrijven en ook direct kunnen aanpassen, mocht dat nodig zijn. Dit zal in samenwerking zijn met Ditvoorst internet services. Dit proces is al in gang gezet.

Vervanger aanwijzen en trainen voor als Vera uit zou komen te vallen

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2020

Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)

Toelichting: Wat betreft de zorgwerkbegeleiders is de vervanging goed geregeld. Meerdere collega's kunnen elkaar vervangen of als ondersteuning dienen. Bij vakantieperiodes blijft het van belang onderling afstemming te bereiken en goed te communiceren wie wanneer vrij wil hebben. Bij ziekte of afwezigheid van de zorgwerkbegeleiders wordt er vervanging geregeld. De functie van teamondersteuner werd tot voor kort gedragen door 1 persoon, wat een risico inhoudt. 1 op 1 overdragen van de functie naar 1 collega is niet mogelijk, want dat zou een te hoge werkdruk veroorzaken. De afgelopen maanden is de teamondersteuner bezig geweest, en nog bezig, verschillende taken aan verschillende collega's uit te leggen om zo het takenpakket te kunnen spreiden bij afwezigheid. Ook komt er dit jaar een vrijwilliger bij die enkele administratieve taken over zal nemen en ter ondersteuning dient. Ze zorgboer zelf heeft veel lopende taken doorgegeven naar de zorgwerkbegeleiders om zo vooral met het beleid, communicatie en het netwerk bezig te kunnen zijn.

document "beroepshouding voorlichting en omgang met seksueel gedrag" doornemen binnen het beroepskrachtenteam

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2020

Actie afgerond op: 05-01-2021 (Afgerond)

Toelichting: Zorgbegeleider Rob heeft dit document doorgenomen, uitgeprint en beschikbaar gesteld voor alle andere collega's. Het document past goed bij onze situatie, wij zullen bijvoorbeeld gebruik gaan maken van het stappenplan indien nodig. Er is een nieuwe actie aangemaakt waarin het beroepskrachten team een bijeenkomst heeft met elkaar om dit onderwerp multi-disciplinair te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

ontruimingsoefening uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2022

Oprichten stichting HartenBoeren

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2022

begeleidingsplan & Positieve gezondheid toevoegen aan kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2022

1e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Definitieve aanvraag status Sociale Onderneming

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2022

Zoeken naar een verdiepingscursus en/of extra kennis m.b.t. de werkzaamheden van de preventiemedewerker. De site van Stigas kan hier alvast voor bekeken worden.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022

Talentscan en coaching medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2022

bedrijfsbezoek Hessenhof

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2022

Uitvoeren talentscan volledige team

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Teksten, incl. missie/visie aanpassen op website.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Nieuw evaluatie formulier maken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Opleveren huisstijl en logo HartWerk B.V.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Website HartWerk B.V. operationeel

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Maandelijks Actielijst-check inplannen in kantooragenda

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Businesscoaching Carolien Nijhuis

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2022

Upgraden klachtenprocedure medewerkers i.s.m Stadskamer

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2022

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2022

Opstellen vacature 'Manager ZbS'

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022

Evaluatieafspraken Everdien en Janneke t.b.v. samenwerking/ondersteuningsactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022

Professionaliseren houtwerkplaat

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2022

Updaten Evaluatieformulier

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2022

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2022

Nakijken of de verzekeringen nog voldoende dekkend zijn.

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2022

Periodieke evaluatie SBB met Ed Piek

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022

Toelating Code Sociale Onderneming d.m.v. audit

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2022

Duidelijk scholingsjaarplan opstellen; voor iedere medewerker individueel

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

Afsluiten verzuimverzekering

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

2e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Keuring materialen PMB-Keuringen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Ongewenst gedrag protocol doornemen met alle beroepskrachten.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

opslaghek dierenspullen creëren

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2022

Acties van de RI&E bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2022

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2022

Document 'beroepshouding voorlichting en omgang met seksueel gedrag' doornemen met het voltallige beroepskrachtenteam.

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2022

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2022

inwerkprogramma voor nieuwe werknemers opstellen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Zaagprotocol Staatsbosbeheer plenair behandelen met bosploeg.

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

3e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Ontwikkeling definitief ontwerp voor de regeneratieve tuinderij

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Opzetten actieve interne samenwerking voor de Code Sociale Ondernemingen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Onderzoek preventieprogramma overprikkeling

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Jaarlijkse evaluatie risico's zorgverlening

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2022

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2022

Korte toetsing nav wijziging onderneming. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

BHV cursus voor nieuwe beroepskrachten/stagiaires/vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2022

Deelname tuindersopleiding Jean Martin Fortier

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Jaarlijkse controle brandblussers en EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2022

4e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2022

Functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Functioneringsgesprekken met vrijwilliger(s)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2023

kwartaal meeting 'Actielijst/werkbeschrijving'**Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: We zijn afgelopen jaar toegegroeid/ toe aan het groeien naar een werkverdeling wat betreft het kwaliteitssysteem. De eerste jaren heeft de eigenaar het systeem in zijn eentje opgetuigd. Toen er een burn out en daardoor/ daarna werknemers kwamen, is de teamondersteuner werkzaamheden gaan overnemen wat betreft het systeem. Vorig jaar is er een zorgwerkbegeleider toegevoegd aan de werkzaamheden rond het kwaliteitssysteem. Omdat hij langdurig ziek is geworden in 2021, merk je dat dat weer een 'stop' geeft in de planning wat betreft kwartaal overleg m.b.t. het bijwerken van de acties en de werkbeschrijving. Vanaf eind 2021 hebben we om die reden een groot deel van het team betrokken bij het jaarverslag en de acties (waarvan- zoals elk jaar- een groot deel is uitgevoerd, maar nog niet officieel afgerond in het systeem) Dit lijkt tot nu toe erg goed te werken: in totaal 4 collega's pakken elk een stuk van het jaarverslag op waarvan zij het meest expertise hebben. Bijkomend voordeel: door het doorwerken van het systeem wordt het voor iedereen ook duidelijk waarom we doen wat we doen. Kwartaal meetings zal ik als teamondersteuner waarschijnlijk niet meer proberen op te zetten. Wel een vinger aan de pols of iedereen bij is met zijn taken voor het kwaliteitssysteem. Dit zal dan gebeuren tijdens 1 van onze wekelijkse teamoverleggen.

Tevredenheidsmeting**Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Tevredenheidsmeting rondgedeeld aan alle deelnemers van de zorgboerderij, meest opmerkelijke antwoorden zijn, de helft van onze deelnemers vindt het werk af en toe lichamelijke zwaar of te zwaar. en het idee dat er meebeslist kan worden ontbreekt bij een derde van de deelnemers, verder scoren wij aanzienlijk positief. het gemiddelde de cijver voor het werk van de zorgboerderij is een 8.3 en het gemiddelde cijver voor de begeleiding is een 8.2

RI&E uitvoeren bij de lunchroom**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: De RI&E onderdeel horeca is inmiddels ook uitgevoerd. Ook bij deze afdeling kwamen er risico's naar boven die we voor aankomend jaar kunnen gaan aanpakken.

functioneringsgesprekken met medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Opstellen jaarverslag 2021 in week 1 2022!!!!!!!****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Dubbele planning 1e inspraakmoment gemaakt.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Algehele conclusie t.a.v. de actielijst is wederom; bijwerken wanneer iets is uitgevoerd of verplaatst! Acties worden vaak in de kantooragenda ingepland en uitgevoerd, maar afhandelen in de digitale omgeving blijft dan achter.

Concrete complicatie in 2021 was de uitval van een van de centrale beroepskrachten. Voorgaande jaren hield hij, in combinatie met de teamondersteuner, het team scherp t.a.v. deze taken. Het heeft enige tijd geduurd voordat de verschillende taken ondergebracht waren bij de overige beroepskrachten. We hebben het jaar afgesloten met een dekkende taakverdeling en nu de uitgevallen beroepskracht weer aan het re-integreren is zouden dezelfde problemen in 2022 niet weer het hoofd op mogen steken...

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de periode 2022 t/m 2027 willen wij van stichting Zorgboerderij Slangenburg en haar verschillende operatievormen een volledig operationele Sociale Onderneming maken. Een community opgebouwd uit vertegenwoordigers uit alle lagen van de samenleving met als gemeenschappelijk doel impact genereren op tal van Duurzame Ontwikkelingsdoelen. Organisatievormen onderzoeken en uitdragen zodat wij een bijdrage kunnen leveren aan het hervormen van onze directe omgeving. De sociaal maatschappelijke en ecologische uitdagingen die we de komende jaren zullen moeten adresseren bewijs je geen dienst door zitting te nemen in denktanks en paneldiscussies; die moet je middels trail and error vormgeven in de dagelijkse realiteit. Dat deze transitie mogelijk is met en in sommige opzichten dankzij onze doelgroepen willen wij graag aantonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Volledige Implementatie Code Sociale Ondernemingen

Nu onze rechtsvormen in overeenstemming zijn gebracht met onze maatschappelijke missie is het zaak dat wij de status Sociale Onderneming verwerven. Dit traject is al in gang gezet tijdens het opstellen van de notariële akten voor de rechtsvormwijziging, maar vergt nog verdere input om de aanvraag te formaliseren. De richtlijnen van de Code verplichten ons verschillende bedrijfsprocessen te herstructureren in dienst van de transparantie en mogelijk tot inspraak van al onze stakeholders.

Door ontwikkelen HartWerk B.V.

Voor onze semi-commerciële activiteiten hebben we een werk-B.V. opgericht. Alle aandelen van deze B.V. zijn in het bezit van Stichting Zorgboerderij Slangenburg wat betekent dat alle overwinst volledig ten goede zal komen aan de impactdoelen die wij voor ogen hebben. Binnen de HartWerk B.V. werken we aan een hybride ondernemingsvorm van dagbesteding, participatiebanen en reguliere arbeidsplaatsen. De opdrachten die we aannemen komen van (semi-)overheid, bedrijfsleven en particulieren en moeten voldoen aan reguliere kwaliteitseisen. Werk inhoudelijk zal er dit jaar weinig veranderen, maar zal de focus voornamelijk liggen op het 'in de markt zetten' van deze (nieuwe) onderneming. Gedacht moet worden aan een marketing en communicatiestrategie en het ontwikkelen van huisstijl en website,

Uitwerken van HartenBoeren-concept

De resultaten van het coachingstraject 'Move2Social Achterhoek' zijn door verschillende organisaties en sleutelfiguren met enthousiasme ontvangen. Doorontwikkeling van dit concept vraagt tijd en helaas ook weer budget. Momenteel zijn verschillende partijen actief aan het meedenken over hoe we op beide thema's ruimte kunnen creëren. Er zijn financierings-/subsidiemogelijkheden in beeld, deze moeten echter actief benadert worden met passende projectplannen.

Onderzoeken inzet Bedrijfsbureau Stadskamer

Nu voor het derde jaar op rij de subsidiecyclus zo'n wissel heeft getrokken op ons team zijn wij voornemens deze processen onder te brengen bij een partij die beschikt over de juiste kennis en netwerk. Hiervoor staan er verkennende gesprekken gepland met o.a. het bedrijfsbureau van stichting Stadskamer in Doetinchem. Met het oog op duurzame financiering hopen wij voor de komende jaren een raamwerk voor meerjarige subsidie te kunnen ontwikkelen, maar hiervoor hebben we overduidelijk hulp nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Pitchdeck HartenBoeren

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Volledige Implementatie Code Sociale Ondernemingen

Op 14 maart is de deadline voor het eerstvolgende toelatingstraject voor de Code. Hiervoor moeten we nog een aantal documenten opstellen en/of aanleveren. Op 23 mei vindt de definitieve audit plaats en weten wij of we de richtlijnen van de Code voldoende geïmplementeerd hebben.

Door ontwikkelen HartWerk B.V.

De HartWerk B.V. is als een nieuw jasje voor onze workforce. We werken al jaren volgens deze formule, maar moeten het nu gaan uitdragen. Hiervoor hebben we onszelf de deadline van 1 april gesteld. Op die datum moet logo/huisstijl, website met beeldmateriaal en tekst en een persbericht klaar zijn. We werken samen met Webdeveloper Ditvoorst Internet Services, Designbureau C1981 en tekstschrijver 'Zeg maar Bien' om deze targets binnen de gestelde termijnen te behalen.

Uitwerken van HartenBoeren-concept

Om de van de papieren droom realiteit te maken zoeken we de samenwerking met een grote verscheidenheid aan organisaties, vakmensen en sympathisanten. Omdat wij zo dicht mogelijk aan willen sluiten bij de echte behoeftes van de doelgroep willen we gebruik maken van de Social Design-methodiek. Uitgangspunt wordt dan co-creatie met de doelgroep; in dialoog halen we wensen op en werken samen aan testproposities. Onlosmakelijk hieraan verbonden is de medewerking van reeds bestaande food-aid initiatieven in onze regio. Gesprekken met Stichting Mini Mannamarkt en Voedselbank Doetinchem staan al op de planning voor medio maart. Om dit alles te bekostigen zoeken wij actief naar financieringsmogelijkheden via fondsen en angel investors.

Onderzoeken inzet Bedrijfsbureau Stadskamer

We voeren in maart verkennende gesprekken met de Stadskamer o.l.v. Gail Helsinga. Hiermee onderzoeken we of er een operationele match is tussen onze gezamenlijke organisaties en of het inzetten van het bedrijfsbureau brengt wat wij hopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.2 • Seeds of Resilience WUR onderzoek

7.4 • Incident omschrijving

9.2 • Pitchdeck HartenBoeren

3.1 • Pitchdeck HartenBoeren