

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Stal de Groof voor dagactiviteit en zorg

Stal de Groof voor dagactiviteit en zorg

Locatienummer: 1098



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stal de Groof voor dagactiviteit en zorg

Registratienummer: 1098

Riel 8, 5647 LB Eindhoven

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17224806

Website: <http://www.zorg-staldegroof.nl>

Locatiegegevens

Stal de Groof voor dagactiviteit en zorg

Registratienummer: 1098

Riel 8, 5647 LB Eindhoven

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2023 was het eerste jaar "zonder" Corona maatregelen. Gelukkig zijn we hier met allemaal sneller aan gewend dan aan alle maatregelen van de voorgaande jaren. We startten het jaar met 30 deelnemers. Op 31 december hebben we het jaar afgesloten met 37 deelnemers. Het was een fijne groep, maar ondanks dat het jammer is dat we van een aantal afscheid hebben moeten nemen, zijn er ook nieuwe deelnemers bij gekomen en is de groepsdynamiek nog steeds erg fijn!

We hebben ons voorbereid op de Wtza en diverse voorlichtingen daarvoor gevolgd (waaronder het zorgboerencafé van de ZLTO). We hebben in kaart gebracht of onze administratie geschikt is om aan de eisen van de verantwoording te voldoen. Dit is in orde en dat is fijn om te weten, ook nu het uitgesteld is naar 2025. Het andere onderwerp van het Zorgboerencafé was; Bedrijfsstructuur en overname. Verder werd de groep opgedeeld in subgroepen en werd in deze groepjes volop ervaringen gedeeld en gediscussieerd. op het einde van de avond werden de belangrijkste punten per groep hieruit plenair besproken. Het was een leerzame en gezellige avond.

Met de deelnemers gaan we meestal in mei een uitstapje maken naar het Concours Hippique in Eindhoven, helaas vond dit evenement dit jaar niet plaats. Wel is er een accordeonist met een dirigent zangeres een paar uurtjes bij ons samen met deelnemers en het team komen zingen. Vele enthousiaste reacties en er werden zelf verzoeknummers aangevraagd.

Eén van onze medewerkers heeft zwangerschapsverlof gehad in het voorjaar. We hebben daar een tijdelijke medewerker gehad, die bij ons stage gelopen heeft. Dit is allemaal goed verlopen en de personeelssamenstelling is weer als vanouds. Verder hebben we steeds aandacht besteed aan seizoenen en feestdagen. Er is voor geknutseld en ook veel over gesproken. Tegen Pasen hebben we weer eieren in het broedmachine gelegd. Helaas zijn er dit jaar maar 4 van de 12 uitgekomen, maar vol verwachting zijn we met iedereen met de voorbereidingen en verzorging bezig geweest.

In mei is door 1 lid van het team de dag van de multifunctionele landbouw bezocht, waar veel interessante workshops waren en veel collega's en relaties ontmoet. De vergaderingen van de Federatie Landbouw en Zorg bijgewoond vooraf gegaan door klankbord bijeenkomsten met de ZLTO. Met een extra vergadering waar ook wat extra tijd was om naar de toekomst van de federatie te kijken. Deze bijeenkomsten zijn altijd erg interessant en steeds blijkt weer hoe veel werk daar verzet wordt.

We hebben de website aangepast en onze folder wederom kritisch bekeken. We bezoeken maandelijks de Alzheimer cafés, en 4 x per jaar komen we bij elkaar met de studieclub.

In september heeft de audit plaats gevonden. Deze dag is prettig verlopen en hebben wij vooral als leerzaam ervaren, waar we ook volop de gelegenheid hebben gehad om vragen te stellen en over onderwerpen van gedachte te wisselen. De auditor heeft ook uitgebreid gesproken met deelnemers en is rondgeleid door een deelnemer. We hebben een positief verslag ontvangen! De verbeterpunten hebben we opgenomen in de actielijst.

Gedurende de zomer zijn er vele bossen bloemen (voor thuis en in de kantine) geplukt, in onze pluktuin.

In het najaar is het tevredenheidsonderzoek afgenomen, voor het eerst aan de hand van de kernwaarden. Dit was duidelijk anders dan de voorgaande vragenlijsten, maar leverde ook waardevolle informatie op. Dit wordt later in dit verslag beschreven.

In juni hebben we met deelnemers en naaste heerlijk geluncht en in november samen Sinterklaas gevierd, wat gezellige bijeenkomsten waren.

Al met al hebben we een druk maar constant en fijn jaar achter de rug. In 2024 staat er op 1 juni weer een open dag op de planning waar we ons op gaan richten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ondanks dat er geen wijzigingen zijn in het zorgaanbod, geen praktische wijzigingen aan de zorgboerderij financiering en niet van de kwaliteitseisen, zijn we door de gesprekken tijdens de audit bewust geworden van het belang dat we onderwerpen goed onder woorden brengen. Zodat deze ook overeenkomen met wat we (willen) doen. Dit was bijvoorbeeld bij het geven van individuele aandacht aan deelnemers, wat wij in eerste instantie benoemde als individuele begeleiding. Het geven van individuele aandacht doen we veel, maar hebben altijd te maken met meerdere deelnemers.

Ook de periode van intake (en opmaken van zorgplan) is duidelijk aan bod gekomen en voor ons duidelijk geworden. Wij kunnen hebben hier van geleerd om steeds te controleren of omschrijving ook overeenkomt met wat je (wil) doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

We hebben een fijn, constant jaar gehad met fijne deelnemers en ons vaste team. De opmerking in het jaarverslag 2022 en de audit hebben ons op een goede en prettige manier gestuurd om kritisch te zijn en zaken aan te passen waar nodig.

De doelstellingen die we voor 2023 gesteld hadden, hebben we behaald, behalve het doel mbt ECD. Dit hebben we voor 2024 opnieuw gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In onderstaande tabel is zichtbaar hoeveel deelnemers op 1-1-2023 op de zorgboerderij

	1-1-2023	gestopt	gestart	31-12-2023
Dementerende(n)	7	7	7	7
Niet Aangeboren Hersenletsel	6	1	2	7
Verstandelijke beperking	7	0	2	9
Lichamelijke beperking	4	0	1	5
Psychiatrische Aandoening	3	2	3	4
Autistische stoornis	3	0	2	5
Visueel beperkt	0	0	0	0
	30			37

Het totaal aantal deelnemers is op 31-12-2023 weer hoger dan per 1-1-2023. De deelnemers die gestopt zijn, zijn opgenomen. Eén persoon is gestorven en één deelnemer heeft besloten toch naar een zorgboerderij dichterbij hem in de buurt te gaan. We hebben geen specifieke aanpassingen hoeven te doen en ook de begeleidingsvorm is niet gewijzigd. De zorg wordt verleend vanuit de WLZ en de WMO. Een enkele deelnemer bekostigt het (gedeeltelijk) zelf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers is geleidelijk toegenomen. We hebben dit prima kunnen handelen met ons team. De duur dat deelnemers bij ons de zorgboerderij bezoeken varieert van enkele maanden tot mensen die meerdere jaren bij ons komen. Dit hangt niet altijd helemaal samen met de beperking van de deelnemer. We zijn blij dat we een zeer constante bezetting hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Vanaf april heeft 1 werknemer zwangerschapsverlof gehad. Gedurende die periode hebben we een andere werknemer in dienst genomen. Deze werknemer heeft enkele jaren geleden 2 periodes stage gelopen op onze zorgboerderij. Zij was dus goed op de hoogte van onze werkwijze en kon direct meedraaien binnen ons team. Verder geen wijzigingen in personeel of uren van de medewerkers.

Met de werknemers hebben de functioneringsgesprekken plaats gevonden. Werknemers gaven aan zelf geen speciale opleidingswensen te hebben, maar zeker open te staan voor eventuele cursussen. Daar kwamen geen punten uit. Wel vonden we het opvallend dat een werknemer die gestopt is met roken het afgelopen jaar, duidelijk beter is gaan functioneren (meer met de mensen bezig en beter op de hoogte, doordat de rookpauzes verdwenen zijn!).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2023 hebben we van januari t/m de schoolvakantie, drie stagiaires niveau 2 (Helpende). Een van die 3 is gestopt in januari. En 1 stagiaire niveau 3, 2e leerjaar.

In september zijn we begonnen met 3 stagiaires leerjaar 2, persoonlijk begeleider niveau 4.

Afgelopen jaar is bijna een derde van de stagiaires afgehaakt. Dit waren allemaal stagiaires waarbij het nakomen van de voor ons zeer normale afspraken erg lastig bleek (op tijd komen, bij afwezigheid tijdig bellen/overleggen, opdrachten tijdig maken etc). Uiteraard zijn deze afspraken zowel mondeling als schriftelijk duidelijk met de stagiaires gecommuniceerd. Wij hebben gedurende de stage steeds contact gehouden met de begeleiding vanuit school. Helaas vonden daar wisselingen van begeleiders plaats en hechtten zij minder belang aan de basis vaardigheden. We hebben geen steun vanuit de opleiding ervaren.

Positief daarentegen is dat 2 van de 3 stagiaires niveau 2, het uiteindelijk heel goed afgerond hebben. Zij vonden de taken het omgaan met de mensen (sociaal) er lastig. Maar met veel inzet en begeleiding vanuit ons team, hebben zij zich bijzonder goed ontwikkeld en hebben ze zelf ook het gevoel veel meer bagage te hebben om verder te gaan. Een bijzonder fijne ervaring voor ons en voor die stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar is onze vrijwilligster weer veel aanwezig geweest. De gezondheidssituatie en thuissituatie is stabiel. Wij zijn hier uiteraard in eerste instantie heel erg blij mee voor haar en haar man heel blij mee, maar voor ons en onze deelnemers is dit heel erg fijn! Het is een bijzonder fijne samenwerking en ze vindt het zelf ook heerlijk. We hebben met haar een evaluatie gesprek gehouden waar deze punten in naar voren kwamen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn heel erg blij met de constante samenstelling van ons team. We zijn goed op elkaar ingespeeld en kunnen taken makkelijk van elkaar overnemen. Zowel incidenteel als voor langere tijd als dat nodig is. Met de stagiaires doorlopen we dezelfde processen als afgelopen jaren. Of het gaat goed, of op het begin is het wat moeizaam, maar door veel inzet van beide zijde zijn wij heel tevreden en groeien die leerlingen enorm. Helaas hebben we ook regelmatig stagiaires die de stage periode niet afmaken. Steeds zijn de grootste problemen in het nakomen van basis afspraken (op tijd komen, tijdig afmelden, voldoende stage uren maken).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar hebben we de in het vorige verslag vastgelegde opleidingsdoelen op 1 na gehaald en zijn er nog een aantal extra bijeenkomsten gevolgd (Naast de vaste activiteiten (FLZ vergaderingen met voorbereiding, studieclub, bezoeken Alzheimercafé's)

Cursus slikproblemen/stoornissen en eten, E learning gevolgd door het complete team

Cursus medicatie toediening; Summa college Eindhoven 20 november 2023 gevolgd door 3 personen van ons team

Webinair jaarverantwoording WtzA (15 februari on line)

Webinair Jaarafsluiting Snelstart

BHV herhalingscursus, gevolgd door het hele team

Assessorstraining Maatschappelijke zorg Summa College, on line. gevolgd door 3 personen van ons team.

Netwerkmiddag woensdag 25 oktober Summa College.

Zorgboerencafe 16 mei

Dag van de multifunctionele landbouw 15 juni

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Overstappen op een ECD

Zoönosen en infectiepreventie zorgboerderijen

Groepsdynamica, werken met groepen

HACCP zorg Hygienecode versie 2023

Deelnemen aan interne audit tbv stagiaires Summa college

Contacten gelegd met gedragsdeskundige, Zij gaat ons een avond verzorgen over gedragsvraagstukken en hoe te handelen

Eventueel cursus tbv benodigde applicaties tbv promotiemateriaal

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het is prettig om bijna alle gestelde doelstellingen gehaald te hebben en weer naar nieuwe onderwerpen uit te kijken. Ons team heeft het ook als leerzaam en interessant ervaren. na het volgen van e-learning werd er nog volop over nagepraat. Ook in de team overleggen werden gevolgde bijeenkomsten besproken. De in 2023 niet behaalde doelstelling betreffende het ECD, gaan we in 2024 toch weer

oppakken. We hopen met de cursus van de academie goede handvaten te krijgen voor te nemen beslissingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met iedere deelnemer is minimaal één evaluatiegesprek gehouden. De meeste deelnemers via de WLZ gaven aan dat 1 maal per jaar evalueren voor hen voldoende is en dat ze zelf extra momenten vragen indien dit nodig is. Met een enkele deelnemer, hebben op haar verzoek, een aantal gespreksmomenten meer plaats gevonden. Bij de meeste mensen sluiten de begeleidingsdoelen goed aan. De doelen worden gemaakt voor iedere deelnemer individueel. Bij deelnemers met zelfde beperking komen wel regelmatig een aantal zelfde doelen terug. Met sommige deelnemers waren mantelzorgers/naasten aanwezig. Dit en de verslaglegging hiervan is tijdens de audit uitgebreid besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben de evaluatie gesprekken als prettig ervaren. Zeker nadat de dossiers tijdens de audit grondig bekeken zijn. Van belang is dat we de doelen niet te groot maken en ze tijdig bijstellen, of evt weglaten indien een progressieve aandoening bepaalde dingen onmogelijk maakt. Dit proces is heel duidelijk geworden tijdens de audit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmoment 1, maart 2023: Uitsluitend positieve reacties. 3 heren gaven aan (met een lach) de alcoholische versnaperingen te missen. 1 persoon gaf aan niet van rijst of macaroni in de soep te houden en 1 deelnemer gaf aan graag een rondje te willen wandelen met de hond in de binnen trainingsruimte. Aangegeven dat dit kan als er geen paarden getraind worden en afgesproken wanneer dit te doen. Deze deelnemer dacht dat de kantine wel wat jeugdiger ingericht kon worden. Aangegeven dat we op het moment niet toe zijn aan grote veranderingen maar dat ze altijd met ideeën mag komen. Kon op het moment niet direct aangeven hoe of wat ze graag zou willen zien. Positieve reacties op activiteiten en het personeel.

Inspraakmoment 2, 24-6-2023: Wij hebben onze deelnemers met partner of andere naaste uitgenodigd om gebruik te maken van de mogelijkheid tot inspraak. We hebben hen gevraagd om te spreken over de gang van zaken op onze zorgboerderij en verbeterpunten op- en aanmerkingen, vragen of andere punten te melden. Hier werden geen op of aanmerkingen naar voren gebracht. Daarna hebben we met

iedereen samen gebruik gemaakt van ons zelf gemaakte lunch buffet. We hebben iedereen gesproken, en iedereen heeft volop contact gemaakt met mede deelnemers en hun naasten. en veel positieve reacties gekregen. Het was een prachtige middag waar iedereen enorm van genoten heeft.

Inspraakmoment 3, september 2023: Dit inspraakmoment vond plaats in de kantine tijdens het koffiemoment. Positieve reacties en de deelnemers geven aan weinig veranderingen te willen. De alcoholische versnapering werd uiteraard ook weer vermeld (met een lach). Genoemde verbeterpunt, graag meer horren in een of meerdere ramen. We zullen hier voor zorgen in de zomer van 2024 .

Inspraakmoment 4, 25 november 2023: Inspraakmoment voorafgaand aan de Sinterklaasviering. Alle deelnemers met een naaste zijn uitgenodigd om samen met ons Sinterklaas te vieren. Hieraan voorafgaand hebben wij hen gevraagd om te spreken over de gang van zaken op de boerderij , vragen, verbeterpunten en op- of aanmerkingen. We hebben geen verdere op- of aanmerkingen gehad, helaas ook geen verbeterpunten. Wel veel positieve reacties,, voornamelijk tijdens de individuele gesprekken die we met iedereen gehad hebben. Het was een enorme gezellige middag met voor iedereen een presentje, persoonlijk gedicht en foto's. Ook de deelnemers met naasten hebben onderling volop contact gelegd!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de inspraak momenten hebben we positieve reacties ontvangen, waar we heel blij mee zijn en trots op zijn. De eventuele vragen (wandelen met hond in trainingsruimte bijv) hebben we gelijk kunnen regelen. Het praktisch punt betreffende horren gaan we voor komende zomer regelen. (actie aangemaakt). Fijn om te horen dat we het met allemaal zo fijn hebben op deze plek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben dit jaar voor het eerst de "tevredenheidsmeting aan de hand van de kernwaarden op de zorgboerderij" gedaan. Een stagiaire heeft de vragenlijsten afgenomen. 1 persoon wilde niet deelnemen en 5 mensen waren afwezig in die periode. Totaal 31 lijsten ontvangen. Een vraag die verschillend beantwoordt of opgepakt werd is mbt het bewegen op de zorgboerderij. Sommigen gaven daar een lage score, omdat ze weinig bewegen. Sommigen gaven een hoge score maar meldde daarbij dat ze zelf niet veel bewegen omdat ze daar daarin (meer of minder) beperkt zijn. Bijna alle vragenlijsten waren de scores met 4 en 5 een enkele 3. De laatste algemene opmerking was altijd een positieve opmerking!
Degene die de vragenlijsten afgenomen heeft gaf aan dat de vragen voor een aantal van de deelnemers nog best wel ingewikkeld was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is een andere vragenlijst dan voorheen waar e nog een weg in moeten vinden in de interpretatie (en meetbaarheid) van de antwoorden. Wij vinden het belangrijk om wat vaker over de kernwaarden te spreken, zodat er ook een wat meer uniforme interpretatie ontstaat. Wij hebben daarom de kernwaarden in een cirkel geplakt op een bord met een wijzer in het midden. Regelmatig pakken we dit bord en geven we een zwier aan de wijzer, zodat hij op een bepaalde kernwaard komt en we daar met allemaal over kunnen praten. Opvallend is de verschillende benadering van bijvoorbeeld bewegen. Opvallend is dat veel mensen dat ongeacht hoe ze het aangeven, dat toch wel beperkend (van/voor) zichzelf vinden. Onlangs ben ik op het Alzheimer cafe geweest. Op die avond werd het onderwerp, bewegen (en dan voornamelijk) dansen besproken. Het was mooi om te zien hoe de spreker, deze mensen binnen hun mogelijkheden mee liet bewegen. Misschien zijn daar op een of andere manier ook mogelijkheden in, die bij onze boerderij passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

* Tijdens het wandelen met deelnemers en de hond was de riem van de hond, op vreemde manier om de vinger van de vrijwilligster geslagen, waardoor de vinger klem kwam te zitten toen de hond trok.
Bij terugkomst heeft vrijwilligster haar echtgenoot gebeld en zijn ze samen naar huisarts gegaan. Daar is vinger verbonden en na korte tijd geen last meer.

* Deelnemer wilde graag mee gaan wandelen, Ze gaf tijdens de wandeling aan ineens extreem moe te zijn.
Een begeleider is vanuit de boerderij naar de plek waar wandelaars zich bevonden, met een rolstoel gegaan en heeft deelnemer met rolstoel terug gebracht naar boerderij. Daar in een prettige stoel gezet. Deelnemer voelde zich al snel beter, maar wel zoon gebeld, die 's avonds nog een keer extra langs zou gaan.

* Deelnemer stond op van zijn ruststoel, om wat te drinken. Hij werd duizelig en viel op de grond - bult op het hoofd. Deelnemer weer op stoel geholpen. Individueel begeleider gebeld. Die heeft afspraak met huisarts gemaakt, voor verdere controle.

We merken dat mantelzorgers de terug koppeling prettig vinden. Behalve dat we de mantelzorgers inlichten, vermelden we dit in de groepsapp, zodat het hele team op de hoogte is. Uiteraard wordt dit ook in het dossier van betreffende deelnemer gerapporteerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij dat er geen vervelende gebeurtenissen hebben plaats gevonden. Positief hebben we de feedback vanuit het jaarverslag 2023 ervaren. En de bespreking hiervan tijdens de audit. De bewustwording in het team is enorm belangrijk. Dit heeft ons meer laten registreren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controle Brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023
Actie afgerond op: 07-12-2023 (Afgerond)

Controle EHBO koffer/BHV koffer

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023
Actie afgerond op: 07-12-2023 (Afgerond)

Jaarlijkse evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

In ontvangst nemen VOG stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 27-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: gesprekken gedurende het jaar gevoerd

Zoönose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023
Actie afgerond op: 15-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Samen met dierenarts zoönose formulier digitaal ingevuld

Jaarverantwoording indienen in kader Wtza

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Actie afgerond op: 23-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij voldoen aan de voorwaarden om gebruik te maken van de pauze (2022 en 2023) voor de jaarverantwoording (Wtza). Voor ons zal dit dus in 2025 gaan plaats vinden. Wij hebben ons hier al wel in verdoept en gekeken of in de onze administratie wijzigingen aangebracht dienen te worden.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 04-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij leveren geen zorg vanuit de Wet zorg en dwang (Wzd) of de Wet verplichte GGZ (Wvvggz)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 04-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd of nieuwe norm (Wmcz 2018) gevolgen heeft voor ons. Dit heeft geen gevolgen voor ons. Ondanks dat het voor ons een versoepeling zou betekenen, handhaven wij onze werkwijze.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 19-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening uitgevoerd.

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2023
Actie afgerond op: 12-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: 5 personen hebben de herhaling gevolgd

Medicatieveiligheid en toedienen, cursus regelen/plannen 2 werknemers

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2023
Actie afgerond op: 20-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: 3 medewerkers hebben deze cursus gevolgd bij het SUMMA college

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2023
Actie afgerond op: 19-09-2023 (Afgerond)

Laat een nieuwe RI&E maken en upload het rapport en het plan van aanpak in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2023
Actie afgerond op: 19-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: 19-7-2023 is Stigas bij ons geweest, 9-9 ge upload.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 11-09-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2023
Actie afgerond op: 11-09-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2023
Actie afgerond op: 11-09-2023 (Afgerond)

Plannen en voorbereiden aanvang nieuwe stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 01-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen week zijn de nieuwe stagiaires gestart. Ankie heeft de taak om hen wegwijs te maken.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 29-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening gedaan, in september nogmaals ivm nieuwe stagiaires

Plannen teamoverleg momenten

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023
Actie afgerond op: 02-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: In eerste instantie gepland 1-3-2023 11-7-2023 21-9-2023 13-12-2023 Indien nodig/gewenst extra overleg plannen

Inspraakmoment 4 (met begeleider/mantelzorger) plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 15-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Laatste zaterdag van november 25-11-2023.

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2023
Actie afgerond op: 10-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: geactualiseerd tbv bezoek Jeroen Broekman Stigas

Toetsing RI&E 2023

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2023
Actie afgerond op: 01-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: 19-7-2023 komt Jeroen Broekman om de RIE te toetsen. Vooraf checken

Inspraakmoment 2 (met begeleider/mantelzorger)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 14-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment gepland op 24-6-2023

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 24-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Ingepland 24-8-2023

Aanvragen VOG Sanne

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024
Actie afgerond op: 29-06-2023 (Afgerond)

Aanvragen VOG Vera

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 28-06-2023 (Afgerond)

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 13-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Op 13 maart hebben we de inspraakronde gehouden. Hierin hebben we uitsluitend positieve reacties ontvangen. 3 mannen gaven (met een lach) aan de alcoholische versnaperingen te missen. 1

persoon gaf aan graag met de hond een rondje in de binnen piste te willen lopen. Uiteraard hebben wij dit met haar gedaan.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 20-02-2023 (Afgerond)

Scholing over medicatietoediening plannen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023

Actie afgerond op: 19-02-2023 (Afgerond)

Zoönose certificaat (voor het jaar 2022)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022

Actie afgerond op: 11-01-2023 (Afgerond)

Toelichting: Eind december 2022 met dierenarts checklist ingevuld, 11 januari certificaat thuis gekregen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

In ontvangst nemen VOG stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2024

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Inspraakmoment 2 (met begeleider/mantelzorger)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Inspraakmoment 4 (met begeleider/mantelzorger) plannen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

In 3.4 van de werkbeschrijving de data afgifte van de VOG's updaten.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Klachtenreglement uploaden op de pagina van de Federatie Landbouw en Zorg

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Tijdens het werkoverleg het onderwerp bewegen (nav tevredenheidsmeting) bespreken.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Zorgen voor horren in 1 of 2 ramen in de kantine

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024

Opdracht voor stagiair, inventariseren en aanpassen huisregels.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Plannen en voorbereiden aanvang nieuwe stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2024

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Jaarlijkse evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024

Controle EHBO koffer/BHV koffer

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2024

Controle Brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2024

Zoönose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2024

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Plannen teamoverleg momenten

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Toetsing RI&E 2023

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026

Aanvragen VOG Vera

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2026

Aanvragen VOG Sanne**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2026**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2026**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2026**Ga als team na wat de typen voorvallen zijn (buiten de ongevallen om) waarbij gedacht moet worden aan een incidentmelding en wanneer iets wel of niet meldenswaardig is.****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Na hier uitgebreid over gesproken te hebben hebben we besloten melding te maken van incidenten die onze werkwijze doet veranderen. (Door een (bijna) incident kunnen we wellicht bepalen dat we vinden dat bepaalde handelingen altijd moeten worden uitgevoerd)**Plannen teamoverleg momenten****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Overleg gepland op 7 maart na werktijd Begin juni, september en december**inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** 11/12 maart 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties werken sturend en helpen ons zaken op orde te houden. We ervaren steeds meer dit gemak.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De hoofddoelen voor de komende vijf jaar:
Het bieden van kwalitatief hoogwaardige, passende zorg voor deelnemers
Continuïteit van de zorgboerderij borgen
Kleinschaligheid behouden
Keuze en evt Implementatie van ECD/registratiesysteem
Vorbereiden op registratie Wtza

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het 1e doel uit 9.1 heeft alle prioriteit
Keuze en implementatie ECD/registratiesysteem
Vorbereiden Open Dag
Vastleggen hoe en wie promotiemateriaal onderhoudt.
aanpassen, bespreken en vastleggen aangepaste huisregels (vanuit audit)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om ons hoofddoel te goed na te blijven streven zullen we een goed opgeleid team moeten hebben, dus voldoende relevante scholingen inplannen.

Open dag: Informatie reeds van de site van FLZ opgezocht en bestudeerd. Draaiboek van vorige open dagen doorgenomen en bespreken in overleg, Zoveel mogelijk zaken vast vastleggen. Inventariseren welke mensen we willen uitnodigen en wie we graag hebben dat evt komen (gemeente etc)

E learning overstappen op ECD volgen academie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.