

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorgboerderij De Mildert

De Mildert

Locatienummer: 1100



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Mildert

Registratienummer: 1100

Mildert 13, 6031 SM Nederweert

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66553512

Website: <http://www.demildert.nl>

Locatiegegevens

De Mildert

Registratienummer: 1100

Mildert 13, 6031 SM Nederweert

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We kijken terug op weer een mooi jaar dagbesteding op De Mildert. Een jaar in het teken van inzet en betrokkenheid.

Samen hebben we gevierd dat begeleider R 10 jaar werkzaam was op de zorgboerderij. Ze werd in het zonnetje gezet door een dikke bos bloemen en een mooi kado. Bij de koffie dik stuk vlaai en ouderwetse koude schotel bij de warme maaltijd in een gezellige, door cliënten, versierde huiskamer. Ook vrijwillig chauffeur J heeft zijn 10 jarig jubileum met ons gevierd. Samen met zijn vrouw, mede vrijwilligers, begeleiders en cliënten. In November waren de eerste 2 cliënten 10 jaar werkzaam op de zorgboerderij. We zijn als zorgboerderij dankbaar voor ieders inzet en betrokkenheid. Iedereen draagt zijn of haar steentje bij, middels zijn of haar mogelijkheden en daar zijn we heel trots op en blij mee.

Ook dit jaar zien we meer en eerder verloop van WMO naar WLZ. De indicaties met daaraan gekoppelde vergoedingen gaan (best flink) omlaag, wat inhoudt dat cliënten minder naar de dagbesteding kunnen komen. Voor de thuissituatie/mantelzorgers betekent dit thuis meer opvangen. Ook is het voor hun lastig, om wegwijs te worden in alle regels, veranderingen en verschillen tussen indicaties, profielen enz. Waar moeten ze zijn, wie helpt hun, wat is allemaal mogelijk. Als zorgboerderij proberen we hun, binnen onze mogelijkheden daarin te sturen en mogelijk andere hulpverleners in te schakelen of advies geven waar ze moeten zijn voor hulp. Cliënten zijn nog maar pas bezig met dagbesteding of er moet al gedacht worden aan het regelen voor een aankomende opname in een zorginstelling.

Er was in verhouding weinig verloop van cliënten dit jaar. We kregen meer aanmeldingen van mannen, dan van vrouwen. Voor ons een uitdaging om steeds meer belevingsgerichte activiteiten aan te bieden die nog mogelijk zijn voor de mannen. Dit jaar was de aanschaf van een maispeller een grote hit. Makkelijk, veilig, voor vele toepasbaar. Ook de jeepritten, zijn favoriet. Langs de koeien, boodschappen halen, houtwegbrengen. Ze rijden op binnenwegen, en zien wat er op het platteland gebeurt, hoe de seizoenen verlopen, of ze komen weer op plaatsen die herinneringen of herkenningen oproepen.

Als cliënten overlijden gaan we als zorgboerderij vaak naar de afscheidsdienst. Als het kan en cliënten willen, mogen ze mee. Doordat men steeds vaker voor een crematie kiest, is het afscheid vaak wat persoonlijker, mede door het tonen van foto's van de overledene. Vaak hebben we niet eens door wat onze dagbesteding eigenlijk betekent voor de cliënt en partner/mantelzorgers. Aan de hand van de getoonde foto's of bedankjes wordt dit achteraf pas duidelijk. Ook voor ons soms emotioneel. We sturen regelmatig foto's naar de partner of contactpersoon, van waar ze hier mee bezig zijn. Een blik, een glimlach zegt vaak genoeg. Mooi om dit dan later terug te zien.

We hebben aanpassingen gedaan naar aanleiding van RI&E van vorig jaar: ladder vastzetten, lekbakken, controle elektrische apparaten. Er is een nieuwe plattegrond behorend bij het noodplan getekend en medicatiebeleid en verpleegtechnische handelingen is opnieuw doorgenomen. Ook een aanpassing van de klachtenprocedure voor medewerkers voor de audit en een nieuwe versie privacyreglement vanuit CLZ in het kwaliteitssysteem. De opmerkingen vanuit het jaarverslag van vorig jaar zijn aangepast in dit jaarverslag.

Rond de zorgboerderij is alles beklinderd. Veilig en goed begaanbaar. De verzamelplaats bij evacuatie heeft een nieuwe plaats gekregen. De aanplant rondom, wordt in voorjaar 2020 gedaan.

Januari/Februari:

- 8 januari Audit certificering kwaliteitssysteem Landbouw en Zorgvond door bedrijfsbezoek van auditor Dhr de Jong. Conclusie: Zorgboerderij de Mildert is prachtig gelegen, ziet er mooi en weids uit en is, mede door de kennis, kunde, maar vooral ook het enthousiasme en de toewijding van de medewerkers en vrijwilligers, een veilige en gezellige haven voor de deelnemers. Men heeft goed oog voor de deelnemers zelf en zorgt voor een nuttige en aangename dagbesteding door op allerlei manieren activiteiten te ontplooiën, die de deelnemers aanspreken. Met een goede werkbeschrijving als basis en een toegewijd en enthousiast team van medewerkers en vrijwilligers is hier sprake van een familiale en professionele opvang/dagbesteding. De auditor geeft graag een positief advies voor verlenging van het Kwaliteitskeurmerk.
- Thijs is gestart met bijscholing Natuurondernemer in samenwerking met Natuurmonumenten/HAS/AERES hogeschool.
- Partner van cliënt verraste haar echtgenoot met een hele grote taart met foto (bezig op de zorgboerderij). Speciaal om te delen en te bedanken voor iedereen.

- Regelmatig wordt de zorgboerderij bezocht door begeleiders van andere zorgaanbieders. Thuiszorg medewerkers, individuele begeleiders, praktijkondersteuners HA e.d. Het is prettig om "een gezicht" te hebben, van wie betrokken is bij de zorg van onze cliënt.
- De nestkasten die we vaak zelf gemaakt en opgehangen hebben, worden goed bewoont. Dit jaar hebben we 4 jonge steenuilen, 7 kerkuilen en 5 torenvalk kuikens. Met een groepje cliënten zijn we gaan kijken naar al dat moois!

Maart/April:

- Het gestapelde hout wat 2 jaar geleden is verzameld en al die tijd gedroogd heeft, kan nu verkocht worden. Cliënten vinden het fijn om mee te gaan wegbrengen. Vaak worden we getraakteerd op een kopje koffie. Alleen al de autorit is fijn. Soms via bekende weg, soms via nieuwe onbekende wegen.
- We zijn regelmatig met de jeep gaan kijken naar de lammetjes in de buurt. Cliënten genieten van hun gedartel en het drinken bij de moeder. Alles komt weer een beetje in bloei. Ze zien het groeien en bloeien.
- Samen een high tea klaargemaakt ipv een warme maaltijd. Op de dinsdag, woensdag en donderdag. De tafels mooi gedekt met "oud"servies. Meegebracht door cliënten van thuis. Voor de een een bijzondere ervaring, iets nieuws, voor de ander heerlijk en gezellig.
- De mais zit erin! Met name de mannen zijn er mee bezig. Het land aan de voor en achterkant van de zorgboerderij is ingezaaid. Nu nog flink groeien.
- Pasen. Wat een werk: meer dan 40 nestjes breien. Hier en daar is wel eens een steekje gevallen! Heel kleurrijk, gezellig om te doen en een mooie paasattentie.
- Voor de pony's en haflingers is de wei opnieuw afgemaakt met acacia palen en stevige draad. Overal moet deze voorzien worden van stroom. Samen is die klus gauw geklaard. En het resultaat mag er wezen.
- Stilaan beginnen we weer met voorzaaien en poten. Tomaten, bonen en sla. Cliënten vinden dit altijd weer een fijne bezigheid. Is nuttig en geeft redelijk gauw resultaat. Het op zien komen, water geven, zonlicht houdt ons bezig.
- 60 jarig huwelijksfeest vrijwilliger. Lekker vlaai gegeten.
- Intervisie in Meijel. Leerzame avond over personeel. Wat zoeken je, vacature opstellen, selecteren, gesprekken, meeloopdagen, Cao, ervaringen enz. Hoe kijken collega's hier tegenaan. Wat is hun ervaring.
- Leden van de vogelwerkgroep zijn de kerkuilen en steenuilen komen ringen. De week erop waren de torenvalken aan de beurt.
- Een goed kersenjaar. Er werd ons aangeboden om bij kennissen te komen plukken. Heerlijk: vers van de boom zijn ze lekker, maar ook ingemaakt voor op de pudding. Ook maken we er jam van. Mooie potjes met een leuk etiket, die wil iedereen wel mee naar huis.
- Veel scholen maken weer gebruik van dagcamping de Houtsberg, die wij als zorgboerderij bijhouden /schoonhouden. We krijgen regelmatig complimentjes dat het er netjes bijligt. Vanaf dat het goed weer wordt tot ongeveer september/oktober gaan we elke dag met de jeep naar de dagcamping. Gewapend met papiergrijpers en vuiniszakken, lekker in de buitenlucht is dit een leuke activiteit.

Mei/Juni:

- Vrijwilliger J biedt schoonheidsbehandelingen! De dames en soms een enkele heer genieten hier enorm van. 2 cliënten per behandeling. Relaxstoel omlaag, dekentje erop, en lekker laten verwennen.
- Ook manicure behandelingen worden regelmatig gedaan. Badje, masseren, nagels bijwerken en op het eind een mooie kleur nagellak uitzoeken om de nagels te lakken.
- De jeep maakt elke dag een rondje koeien. Controleren of er voldoende water is. Is alles oké met de koeien en kalfjes.
- We zijn zelf begonnen met de voorbereiding voor de nieuwe bestrating. Plannen, afspraken en opruimen.
- Mooie boeketten wildebloemen uit eigen tuin, worden wekelijks in de vaas gezet voor op tafel. Prachtig!
- We werken niet met schriftjes om partners en/of contactpersonen op de hoogte te houden van de bezigheden op de boerderij maar sturen met enige regelmaat foto's. Mooi om te zien de blijde gezichten op een schommel, genieten van lekker buiten zijn, verheugen op vlaai bij bakactiviteit of gewoon het vastleggen van de gezelligheid van alle dag.
- Een van onze begeleiders heeft ervoor gekozen om ook als zzp-er enkele dagen voor zichzelf te werken. Dit houdt in dat ze 1 dagje minder op de boerderij komt werken. Marjo vangt deze dag op. We gaan op zoek naar een nieuwe medewerkster.
- Bij goed weer lopen we vaak naar het kapelletje Onze Lieve Vrouw van Rust. Een overlijdensprentje brengen, een klein gebedje of even uitrusten na dat stukje lopen.
- Buitenkant van de zorgboerderij is geheel vernieuwd, en sluit nu mooi aan bij de loods en koeienstal.

Juli/Augustus:

- Vaak warm weer, hoge temperatuur. Veel drinken, ijsjes vinden gretig aftrek. 's Morgens zolang het kan buiten bezig, 's middagds lekker rustig in de schaduw. Spelletje, waterspel of heerlijk een boekje lezen.
- Viering 10 jarig dienstjubileum begeleider R. Mooie kleurrijke versiering is er door de dames gemaakt. Gezellige dag met vlaai en koude schotel. Dikke dankjewel voor haar inzet!
- Bloemen, groentes en struiken hebben extra water nodig, maar ook voor onze dieren wordt het drinkwater goed bijgevuld. In de vijver zetten we een sproeier aan zodat er voldoende zuurstof voor de vissen aanwezig is. Ook de mais heeft het moeilijk. We blijven sproeien: als we alles gehad hebben kunnen we weer van voor af aan beginnen.

- Met de kano over de Tungelrooijse beek varen , was heerlijk. Dit is alleen weggelegd voor een van onze jongste cliënten.
- Teckels Guus en Saar kregen een heerlijke wasbeurt door enkele dames, in de kruiwagen. Helaas, nadat ze weer helemaal fris en schoon waren, rolde ze zich lekker door de zand!
- We hebben het druk met het schoonhouden van dagcamping de Houtsberg. Vanwege het aanhoudende goede weer wordt deze goed bezocht. Gevolg is volle vuilnisbakken en hier en daar rommel die "naast" de bakken wordt achtergelaten. Met de jeep gaan we dit elke dag controleren en opruimen. We ontmoeten hier regelmatig bekende, kinderen of maken een praatje met mensen die daar de hond uitlaten of heerlijk aan de wandel zijn.
- Na de bouwvak gestart het beklinken tussen de loods en de koeienstal. Cliënten vinden het fijn om te zien hoe het werk vordert.

September/Oktober:

- Start nieuwe begeleider gestart. De eerste maanden inwerken en wennen aan de nieuwe werkomgeving.
- Pompoenen. Ondanks dat we er geen geplant hadden, hadden we een flinke oogst. Op en om de mesthoop kwamen ze spontaan uit. Alle soorten, kleuren en maten. We maken er weer heerlijke soep, stampot of cake van.
- Personeelsfeest. Dit jaar doen we het op de zorgboerderij voor vrijwilligers en personeel met aanhang. Er werd een 3 gangen diner voor ons gekookt en enkele sketches over ouder worden/dementie voorgedragen tussen de gangen door. Fijne middag, gezellig.
- Mais wordt geoogst. We laten een stuk mais niet kruisen zodat cliënten de kolven handmatig kunnen oogsten. Eerst laten we ze drogen, dan worden de korrels eraf gepeld, om vervolgens te worden gemalen voor diervoeding.
- Opruimen en alles winterklaar maken. Eenjarige planten opruimen, parasols opruimen, tuinstoelen een poetsbeurt en opbergen tot het voorjaar.
- Doordat we veel eikenbomen op het erf hebben staan, hebben we ook veel eikels en bladeren. Veel veegwerk. De kastanjes en walnoten die nu van de boom vallen, worden gebruikt voor het plakken van kransen of als vogelvoer voor de winter.

November/December:

- Chauffeur J heeft zich al 10 jaar ingezet voor de zorgboerderij. We hebben altijd op hem kunnen rekenen en hopen dit nog de komende jaren te mogen doen.
- De viering op 5 december van sinterklaas, hebben we gedaan door 2 accordionisten uit te nodigen. Ouderwetse muziek, herkenbare liedjes. Er werd gezongen en gedanst. Er viel ook een enkel traantje vanwege herinneringen aan de goed oude tijd.
- Aan de kerstattentie voor dit jaar is flink geleverd. Alle bloempotten werden geleverd of gedecoreerd in naar eigen voorkeur versierd. Amarilisbol erin geplant en een mooie kaart met kerstgedachte gemaakt. We zien dat cliënten het fijn vinden om thuis te laten zien wat we doen op de boerderij. Alles gaat mee naar huis, van menukaart tot servet.
- Kerstdiner op maandag en dinsdag. Vorig jaar 4 dagen werd als teveel ervaren. Dit jaar 2 dagen. Voor de een geluk voor de ander pech. Volgend jaar valt kerst weer op andere dagen. Lekker gegeten. Bedankje van cliënten voor de kok voor de inzet van het afgelopen jaar. Even stilstaan bij iedereen waar we afscheid van hebben moeten nemen, door opname of overlijden.
- Tijdens kersttoespraak de eerste 2 cliënten die al 10 jaar werkzaam zijn op de boerderij, bedankt voor hun inzet en bijdrage voor de dagbesteding. Dankbaar voor hun inbreng en betrokkenheid bij de zorgboerderij.
- Voor een kennis hebben we weer enkele dozen appels geschild voor appelbeignets. In ruil hiervoor ontvangen we dan enkele zakken met oliebollen. Een lekker afsluiting van het jaar, smullen maar!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het behalen van het certificaat natuurbeheer en ondernemerschap, de afwerking van de nieuwe potstal voor de koeien, en de voorbereidingen om aan alle wet en regelgeving en voorschriften van Beter Leven Runderen 2 sterren* Natuurvlees Nederland, heeft de nodige tijd en energie opgeslokt. Deze manier van werken voelt goed en past bij ons.

De samenstelling van ons team is veranderd. Het is de bedoeling dat enkele taken van Marjo overgenomen gaan worden door begeleider D. Hoe of wat deze invulling gaat worden daar gaan we het komend jaar samen mee aan de slag.

Als team proberen om duidelijk interesses en hobby's van cliënten in beeld te hebben, om dit te gebruiken voor activiteiten op de zorgboerderij. Het actief bezig zijn is steeds moeilijker uitvoerbaar. We moeten steeds meer toe naar belevingsgerichte activiteiten, die uitvoerbaar zijn voor cliënt maar ook voor de begeleiders, met alles eromheen. Voor de woensdaggroep hebben we een activiteitschrift geïntroduceerd. Hierin worden activiteiten gepland, voorbereiding getroffen / voorbeeld gemaakt/ welke boodschappen zijn nodig enz. Voor begeleiding, maar ook vrijwilligers en cliënten geeft dit structuur en duidelijkheid. Bevalt goed. Door het teamoverleg, leren we van elkaar, wisselen we ideeën uit en brainstormen samen voor nieuwe uitdagingen.

We zijn heel tevreden over ons ondersteunend netwerk. Ondanks de veranderingen, slagen we er met z'n allen in om fijne dagen dagbesteding te bieden. We hebben ruimte om personeel op te vangen bij afwezigheid, en kunnen ook altijd een beroep doen op onze vrijwilligers. We vangen elkaar op als het nodig is. Dit blijkt ook uit in het feit dat zowel begeleiding als enkele vrijwilligers al 10 jaar werkzaam zijn voor de zorgboerderij. Ook dit jaar vierden we dat een vrijwilliger T zich alweer 10 jaar inzet voor onze cliëntengroep, en vrijwilliger C alweer 5 jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

- Doelgroep ouderen

Doelgroep:	Begin 01-01-2019	Instroom	Uitstroom	Eind 31-12-2019
PSY	12	1	2	11
SOM	4	3	1	6
PG	8	6	3	11
VG				
LG	10	2		12
Totaal:	34	14	6	40

- Totaal per 01-01-2020 is 40 cliënten.
- Redenen uitstroom: 4 cliënten vanwege opname zorginstelling, 1 cliënte beëindiging dagbesteding vanwege eigen keuze, 1 cliënte wegens overlijden.
- Dagbesteding begeleiding groep vanuit WMO en WLZ (ZZP 4 en 5) en PGB. Het aantal dagdelen per week dat er zorg wordt geleverd is gelijk gebleven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

- In vergelijking met vorig jaar zijn er weinig cliënten uitgestroomd. Wel zijn er meer cliënten op de zorgboerderij gestart, dan voorheen. Dit door verandering in afgifte van indicaties bij de WMO. De beschikking is maar voor een beperkt aantal dagdelen toereikend.
- De cliënten passen bij ons zorgaanbod, maar we zien dat ze minder lang gebruik maken van de dagbesteding.
- Een goed contact met thuissituatie en andere betrokken zorgverleners (thuiszorg, casemanager dementie) rondom de cliënt, om samen een duidelijke lijn in de zorgvraag te bieden, vinden we belangrijk. We nemen deel aan MDO-gesprekken, indien mogelijk en zeker bij complexe casussen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

- De samenstelling van ons team is afgelopen jaar veranderd. Begeleider R. werkt al 10 jaar op de maandag en de donderdag. Begeleider M. is als ZZP enkele dagen in de week voor zichzelf begonnen, maar werkt elke woensdag op de zorgboerderij. Begeleider D. is vanaf 1 september toegevoegd aan het team op dinsdag en vrijdag. Thijs en Marjo zijn hierdoor flexibel, waar nodig inzetbaar en veel op de werkvloer, in en om de zorgboerderij, aanwezig.
- Met alle drie de dames voeren we jaarlijks een functioneringsgesprek.
- De zorgvraag is per dag/groep anders. Samen met de begeleider zoekt Marjo naar activiteiten, manier van werkwijze en nieuwe mogelijkheden. Deze intensieve manier van samenwerken zorgt voor de balans. Het aantal cliënten is toegenomen, maar het aantal dagdelen is in principe hetzelfde gebleven. We bespreken samen met de begeleider van de dag of er ruimte is voor een nieuwe cliënt of nog even niet.
- Van begeleiding bij fysieke/actieve activiteiten, gaan we steeds meer naar groep(je)sactiviteiten (spellen/creatief).
- Begeleider D. gaat t.z.t. enkele taken van Marjo overnemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

- Er werkt een groep van 15 vrijwilligers, ongeveer 97 uur per week.
- 3 vrijwilligers zijn graag bezig, samen met cliënten om de warme maaltijd voor te bereiden. 6 vrijwilligers helpen graag een handje bij alledaagse activiteiten (creatief, klein vee verzorgen, buiten activiteiten, spellen enz.) De werkzaamheden die zij samen met de cliënt(en) uitvoeren zijn afgestemd op de interesse en vaardigheden van de vrijwilliger. Soms met een groepje van 2-3 cliënten, soms individueel met 1 cliënt bezig. 6 vrijwilligers helpen ons bij het vervoer van en naar huis/dagbesteding.
- Begeleider stuurt de vrijwilligers dagelijks aan. Op Thijs en Marjo kunnen ze altijd terugvallen voor ideeën en vragen. Dagplanning wordt onderling afgestemd.
- Met alle vrijwilligers houdt Marjo 1x per jaar een evaluatiegesprek.
- Ons vrijwilligers team is heel stabiel. Vrijwilliger J. zorgt dit jaar, al 10 jaar voor vervoer van cliënten. Vrijwilliger J. is gestopt ivm tijdsgebrek.
- Uit evaluatiegesprekken blijkt dat de vrijwilligers graag op de zorgboerderij actief zijn. Voelen zich gewaardeerd, gehoord, en kunnen meedenken. Attenties, samen workshop doen, personeelsfeest enz. wordt erg op prijs gesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

- De samenstelling van ons team begeleiders is stabiel, evenals onze groep vrijwilligers. Iedereen heeft z'n eigen kwaliteit, interesse en mogelijkheden. Met z'n allen zorgen we dat onze cliënten een fijne dag beleven op de dagbesteding. Er heerst een prettige sfeer onderling. Door de komst van begeleider D gaan een aantal taken van Marjo, gedeeltelijk of helemaal, overgenomen worden. Hoe of wat, gaan we het komende jaar samen ondervinden. Na een periode van inwerken, plannen we momenten in om samen te brainstormen, over hoe we dit vorm kunnen geven. Wat "werkt" voor ons en wat niet.
- Onze begeleiders zijn voldoende bekwaam om de cliënten te begeleiden. We bieden bijscholing/workshops/infoavonden aan bij begeleiders en vrijwilligers. We staan open voor suggesties en veranderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

- Verdiepen in onze cliënten hebben we gedaan door bij intake een duidelijk beeld van interesse en hobby's te krijgen er hierop activiteiten op de dagbesteding af te stemmen. Hierdoor komen mogelijk nieuwe activiteiten tot stand, waaraan ook andere kunnen deelnemen. Gedrag, ziektebeeld en zorgvraag wordt besproken en overlegd en waar nodig om advies gevraagd bij thuiszorg, (individuele) begeleiders of betrokken zorgaanbieders. Bij aanvang of indien nodig tussentijds.
- Deelname aan bijeenkomsten van Alzheimer cafe, oogcafe, intervisiegroep, bijeenkomsten CLZ, werkgroep middenlimburg, film/theater enz door Thijs, Marjo, begeleiders en vrijwilligers. Bijzonderheden, leerpunten wordt meegenomen in teamoverleg/vrijwilligersoverleg.
- Verdiepen in natuurbeheer door opleiding Natuurondernemer
- We stimuleren eigen inbreng, suggesties en ideeën voor informatie, bijscholing en ontwikkeling door begeleiders en vrijwilligers.
- Onze opleidingsdoelen zijn behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- Thijs opleiding natuurondernemer Natuurmonumenten, 8 daagse opleiding, diploma behaald.
- Marjo intervisiegroep: evaluaties, rapportage, gebruik SMART, verzekeringen, personeel, sollicitanten, CAO, proeftijd, PGB, vervoer, WLZ, rondleiding, kwaliteitssysteem e.d.
- Marjo Themabijeenkomst WLZ via CLZ
- Marjo Werkgroep Midden: WLZ, WMO, inzet SO, kwaliteitseisen, monitoring en evaluatie, intervisiegroepen, intrem controles, calamiteiten, inspectiebezoek, clientovereenkomst, algemene voorwaarden, dienstverlening CLZ, opzet nieuwe trainingen/scholingen, communicatie, ontwikkelingen omtrent kwaliteit e.d.
- Begeleider M BHV gevolgd en goed afgerond, Begeleider D bijscholing WLZ indicaties

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hebben voldoende vaardigheden en kennis in huis, maar willen komend jaar:

- Blijven deelnemen aan intervisie, werkgroep midden, CLZ bijeenkomsten, Alzheimer/oogcafe, BHV voor algemene ontwikkeling.
- Op de hoogte blijven van veranderingen PGB WLZ dmv informatiebijeenkomst (vanwege toename WLZ cliënten)

- Bijeenkomst bezoeken ontwikkeling ouderenzorg in Noord en Midden Limburg in samenspraak met zorgkantoor VGZ (meedenken over betaalbare en goede ouderenzorg naar de toekomst toe)
- Deelnemen aan bijeenkomst ABAB en zorgboeren CLZ over inzicht marktontwikkeling, kansen en risico's voor zorgboeren
- Deelname aan wat op ons pad komt, waar we behoefte aan hebben of meewaarde voor de zorgboerderij, cliënten of begeleiders/vrijwilligers in zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

- Begeleiders en vrijwilligers zijn voldoende geschoold en bekwaam. Als team hebben we ons verder ontwikkeld door het delen van kennis en vaardigheden.
- We hebben ons ontwikkeld in natuurbeheer
- Momenteel is er elke dag, 1 BHV'er aanwezig. Voldoende, maar voor meer flexibiliteit gaan we voor komend jaar, aan begeleiders/vrijwilliger bij interesse, aanbieden om deel te nemen aan BHV cursus.

Als zorgboerderij stimuleren we deelname aan lezingen, workshops/bijbscholing/informatiebijeenkomsten en staan open voor ieders inbreng hieromtrent.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

- We evalueren 1x per jaar met alle WMO cliënten. Dit jaar ongeveer 40 gesprekken. Met WLZ cliënten 2x per jaar in samenwerking met een specialist oudergeneeskunde via Novicare. Dit was dit jaar niet van toepassing door opname, voor de geplande afspraak.
- Vanaf de startdatum hebben we na ongeveer 2 maanden ook een evaluatiegesprek met nieuwe cliënten. Dit kan in samenspraak met de cliënt en/of samen met partner/contactpersoon. Dit gesprek vindt meestal plaats in informele sfeer, via telefoon/email, indien gewenst wordt een afspraak gemaakt. Verslag van dit gesprek wordt toegevoegd aan persoonlijk zorgplan van de cliënt. Bij tussentijdse veranderingen wordt er vaker overlegd met de cliënt en/of partner/contactpersoon. Natuurlijk kan ten alle tijden, de cliënt en partner/contactpersoon zelf ook een gesprek aanvragen.
- Besproken wordt: voortgang, ervaringen, en veranderingen (bijv. medicatie, risico's, afspraken)
- Uit de evaluaties blijkt dat cliënten/partner/contactpersoon de dagbesteding op de zorgboerderij als erg prettig ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Cliënten, maar ook partners/contactpersonen geven aan tevreden te zijn met de geboden zorg, activiteiten, de gemoedelijkheid en sfeer. Het onlasten van de thuissituatie wordt als zeer prettig ervaren. Begeleiding is goed en betrokken.
- Persoonlijke doelen en veranderingen worden aangepast in persoonlijk zorgplan van de cliënt. Zorg en begeleiding wordt indien nodig aangepasten besproken met begeleiders en vrijwilligers.
- Verdeling van evaluatiegesprekken tussen Marjo en begeleider D, wordt als erg prettig ervaren. Bij nieuwe cliënten wordt bij start al aangegeven dat Begeleider D hun contactpersoon is. Dit geeft duidelijkheid en werkt prettig.
- We gaan op deze voet verder komend jaar. Aanbieden van belevingsgerichte activiteiten, structuur en regelmaat in een vast ritme.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

- Inspraakmomenten hielden we dit jaar 4x (11/3 - 19/6 - 19/9 - 13/12). Aan de koffietafel, telkens een andere dag van de week. Datum's zijn aan het begin van het nieuwe jaar vastgesteld en hangen op het prikbord. Van elk inspraakmoment wordt een verslag gemaakt en opgehangen.

- Bijzonderheden/opmerkingen vanuit begeleiding: Huisregels, gedragsregels, veiligheid, calamiteiten, noodplan, nieuwe vrijwilliger/begeleider, opruimen, rookbeleid, resultaat tevredenheid, viering feest/dagen, ideeënbus, aanschaf nieuwe spullen. Bijzonderheden /opmerkingen/wensen vanuit cliënten: beugels toilet, schorten, herhaling van leuke activiteiten, poetsbeurt en opruimen in kapel, nieuwe kraan, hulpbel. Rondvraag voor iedereen: tafelhoogte aanpassen, bedankje van jubilaris voor mooie dag, jeu de boules baan.
- We ervaren het als prettig om in ongedrongen sfeer, samen allerhande onderwerpen te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Begeleiders, cliënten en vrijwilligers vinden deze momenten waardevol. De ene cliënt bereidt zich hierop voor en verzamelt al enige tijd van te voren allemaal puntjes die hij behandeld wil hebben. Voor een ander, is dit moment niet meer te volgen/te begrijpen en gaat het gesprek voorbij!
- Vaak zijn het praktische zaken die we bespreken, die meteen opgepakt/veranderd of gerealiseerd worden. Er worden regels/afspraken herhaald of duidelijkheid over gegeven.
- Het noodplan/ontruimingsplan wordt 2x herhaald. We gaan door zoals voorheen. Werkt prima.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

- Zoals elk jaar vindt in November de tevredenheidsmeting plaats.
- Wij gebruiken een schriftelijke vragenlijst.
- Uitgedeeld 38 formulieren. Retour 31 formulieren, waarvan 3 formulieren niet volledig waren ingevuld (zonder cijfer).
- De onderwerpen in de meting zijn: Informatie-Begeleiders-Activiteiten-Boerderij-Andere deelnemers-Inspraak
- Activiteiten score: 8,2 Begeleidng score: 8,5
- Onze cliënten en partner/contactpersoon zijn tevreden! Wij zelf zijn tevreden met de deelname aan de meting. Er komen soms interessante zaken uit voort. Uitslag/resultaat wordt gedeeld dmv INFO De Mildert, die we een paar keer per jaar meegeven met belangrijke veranderingen, medelingen op de zorgboerderij. Ook in het eerst volgende inspraakmoment wordt dit herhaald en besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- De conclusie uit de meting van dit jaar is: we zijn goed bezig. Men waardeert de begeleidng zelfs met een 8,5. (Enkele opmerkingen: ik kan bij iedereen terecht om een praatje te maken/luisterend oor, ik hoop dat ik nog lang mag komen, pap heeft het super naar zijn zin)
- Adviseur sociaal domein gemeente Nederweert stuurde ons in november het bericht: En wat hoor ik toch positieve verhalen van/over jullie, mag gezegd worden! Ook vandaag weer een tevreden klant gesproken. En iedereen maar denken dat men voor de tuin, dieren naar een zorgboerderij gaat, maar die Jeep van jullie doet wonderen hoor ik steeds weer terug... Leuke verhalen, leuke filmpjes en foto's krijg ik vaak te zien (samen lopend met het paardje) Leuk!! Goed bezig!

- Leerpunten/verbeterpunten:

1. Dat niet voor alle cliënten duidelijk is dat we contact hebben met de partner/contactpersoon en/of andere zorgverleners die betrokken zijn bij de zorg rondom de cliënt. Ook dat cliënten mogen deelnemen aan activiteiten, en niet moeten! Dit is inherent aan onze doelgroep, maar we willen dit blijven herhalen bij het inspraakmoment.
 2. Er is behoefte aan meer gezelschapsspellen. Mogelijk meer aanbieden, diversiteit aanbieden, en mogelijk nieuwe aanschaffen bij interesse/behoefte.
 3. Het blijft een uitdaging om leuke, bij onze zorgboerderij passende, belevingsgerichte activiteiten aan te bieden, bij een steeds groter wordende zorgvraag van de cliënten.
- Permanente ideeën/klachten/opmerkingen/complimenten-brievenbus is aangeschaft, na aanleiding van de meting, zodat er altijd een mogelijkheid is om anoniem zijn/haar verhaal kwijt te kunnen. Hangt in de zorgboerderij.
 - Als team blijven we in gesprek over het aanbod activiteiten. Goed verdiepen in achtergrond (hobby's , werk, interesse) van de cliënt, en dit mogelijk omzetten naar een activiteit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

- Er hebben dit jaar gelukkig geen grote(re) ongevallen of bijna ongevallen plaatsgevonden. Op een snijwondje na, tijdens het schoonmaken van groentes of het schillen van de aardappelen, geen bijzonderheden.
- Er wordt een pleister geplakt op het snijwondje.
- We letten erop wie we wat laten snijden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Geen bijzonderheden afgelopen jaar met meldingen en/of incidenten.
- We zorgen dat de omgeving opgeruimd , overzichtelijk en veilig is voor de cliënten.
- Allert blijven dat cliënten gebruik maken van de rollator.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Beleid uitvoering verpleegtechnische handelingen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

4x per jaar inspraakmoment aan koffietafel (2x noodplan herhalen) (gepland op ma 11-03/ woe 19-06/ don 19-09 /vrij 13-12)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 13-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Maandag 11-3: Veiligheidsbord, huisregels, ontruimingsnoodplan, beugels invalidentoilet, schorten, keukentafels. Woensdag 19-06: opruimen, sigaretten, afval weggooien, vakantie planning/afwezigheid. Donderdag 19-09: Noodplan, calamiteiten, schoonmaak kapel, dienstjubileum, kraan en hulpbel invalidentoilet. Vrijdag 13-12: resultaat tevredenheidsenquête, viering kerst, brievenbus voor anonieme reacties, viering sinterklaas, nieuwe ideeën.

Medicatiebeleid

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Bij evaluatiegesprek met client wordt medicatielijst gecontroleerd en/of om recente medicatielijst gevraagd

Teamoverleg begeleiders 4x per jaar (29 febr/22 mei/29 aug/7 nov)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Teamoverleg 29-2, 22-05 en 29 aug 07-11 niet doorgedaan ivm ziekenhuis opname

Teamoverleg vrijwilligers 2x per jaar (woensdag 20 febr/ dinsdag 27 aug)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: overleg met vrijwilligers 20-2 en 27-08

Intervisie Studiegroep Noord en Midden Limburg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: 10-03 , 20-05, 08-09 en 28-10 Marjo aanwezig

Werkgroep Midden CLZ en Bijeenkomsten Coöperatie Limburgse zorgboeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Marjo aanwezig bij bijeenkomsten 28-03, 04-06, 18-09 en 25-11

Oefening calamiteitenplan 2x met vooraankondiging, 1x zonder vooraankondiging (ma 18-03 dond 20-06 vrij 18-10)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: 18-0, 20-06 en 18-10 Ontruiming brandoefening

Evaluatiegesprekken met cliënten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Evaluaties met cliënten verdeeld tussen begeleider Danielle en Marjo

Controle aanwezigheid actuele medicijnoverzicht(en)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Bij evaluatie van cliënten, medicatielijst nagekeken en indien nodig verzoek gedaan om actuele lijst

Zoonosen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd door dierenarts Anita Docters van Leeuwen

Functioneringsgesprekken begeleiders en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle functioneringsgesprekken met begeleiders en vrijwilligers zijn afgerond

Actualisatie van RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Tevredenheidsenquête

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 18-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Resultaten worden vermeld in eerstvolgende nieuwsbrief.

Brandgevaarlijke stoffen in lekbakken plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2019
Actie afgerond op: 16-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Lekbakken zijn geplaatst

Ladder vastzetten aan borging en verschuifbaar maken op zoldering

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2019
Actie afgerond op: 16-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ladder is verschuifbaar gemaakt en kan worden vastgezet aan borging

afspraken maken over periodieke controle van elektrische installaties

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2019
Actie afgerond op: 11-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle elektrische apparatuur in kaart gebracht en laten controleren.

Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien van toepassing)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 04-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle elektrische apparaten vastgelegd en gecontroleerd

Controle EHBO-koffer(s)

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 12-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe EHBO koffer

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Controle brandblussers door Derksen brandbeveiliging

Opleiding Ondernemen met Natuur (Natuurmonumenten)

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 31-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: opleiding afgesloten met diploma

Evaluatie verzeckenring met adviseur Geurts

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 08-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Thijs overleg met dhr Geurts

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 11-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goedgekeurd

Actualisering BHV Thijs en Marielle

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 21-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: BHV behaald

Evaluatiegesprekken met klanten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 21-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: jaarlijkse evaluatiegesprekken met cliënt(en) en/of partner/contactpersoon afgerond.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)[Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2019
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goedgekeurd auditor P de Jong

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 08-01-2019, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2019
Actie afgerond op: 08-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goedgekeurd auditor P de Jong

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2019
Actie afgerond op: 08-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenprocedure medewerkers is aangepast

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2020

Open dag zaterdag 23 mei

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2020

Zwarte bedrijfskleding met geborduurd logo

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2020

Invulling van planten en bloemen (mogelijk kleinfruit-tuin)

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020

Viering 12,5 jarig bestaan met cliënten

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

intervisie 1ste bijeenkomst op de Mildert

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2020

viering 10 jaar vrijwilliger T.S.**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien van toepassing)****Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2020**afspraken maken over periodieke controle van elektrische installaties****Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2020**Viering 5 jaar vrijwilliger C.B****Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2020**Tevredenheidsenquête****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**4x per jaar inspraakmoment aan koffietafel (2x noodplan herhalen) (gepland 2020 op di 18-02/ ma 11-06/ woe 16-09 /vrij 11-11--12)****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2020**Taken/werkzaamheden begeleider D (Brainstormen begeleider D met Marjo: dinsdag 3/3-5/5-7/7-1/9-3/11)****Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2020**Functioneringsgesprekken begeleiders en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Zoonosen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Controle aanwezigheid actuele medicijnoverzicht(en)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Evaluatiegesprekken met klanten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

Oefening calamiteitenplan 2x met vooraankondiging, 1x zonder vooraankondiging (di 10-03 woe 10-06 en ma 12-10)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Werkgroep Midden CLZ en Bijeenkomsten Coöperatie Limburgse zorgboeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Teamoverleg vrijwilligers 2x per jaar (12-02 en 08-09)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Teamoverleg begeleiders 4x per jaar (eerste overleg 05-02. In samenspraak worden volgende gepland)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Medicatiebeleid

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

herhalen bij inspraakmoment: -begeleiding heeft contact met partner/cont pers/ander zorgverleners -cliënt mag deelnemen aan activiteit, moet niet!

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Gezelschapsspellen (meer aanbieden/nieuwe aanschaffen bij behoefte/interesse)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Aanbieden BHV cursus

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

U geeft in JV 2019 aan: In 2019 is het aantal deelnemers toegenomen, het aantal uren per deelnemer afgenomen. Het aantal personeelsleden is gelijk gebleven. U geeft aan dat door goede planning, het aantal medewerkers voldoende is. Aub beschrijven in JV 2020 of de balans tussen zorgaanbod en medewerkers nog aanwezig is. Tevens beschrijven hoe de medewerkers dit ervaren.

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021

In de laatste audit is naar voren gekomen dat slechts twee medewerkers beschikken over het bhv diploma. Momenteel wordt het zo gepland dat er altijd 1 medewerker is met een bhv diploma. U heeft aangegeven dat u een derde medewerker vragen om het bhv diploma te behalen. Graag uitkomst beschrijven in JV 2020

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021

Actualisering BHV Thijs en Marielle

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actualisatie van RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Evaluatie Visie

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2021

Aanvragen nieuw VOG voor M.K.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2022

VOG aanvragen voor medewerker D.V

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2022

Vernieuwen koeienstal en bestraten/herinrichten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Aanvragen nieuw VOG voor R.v.W

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2023

Aanvragen nieuw VOG voor Thijs en Marjo

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

Controle EHBO-koffer(s)

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2023

Beter leven keurmerk 3 sterren voor de vleeskoeien

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

ontwikkeling ouderenzorg VGZ/CLZ te Sevenum

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

intervisie 1ste bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Aanvragen nieuw VOG voor R.v.W

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Aanvraag screeningsprofiel gezondheid en welzijn van mens en dier

Film "Wei" over dementie bezocht samen met vrijwilligers en begeleiders.

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: bioscoop Weert

Actualisering BHV Thijs en Marielle

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Behaald

Aanvragen nieuw VOG voor Thijs en Marjo

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Via formulier Federatie Landbouw en zorg aangevraagd voor Thijs en Marjo bij gemeente Nederweert

bijeenkomst ontwikkeling ouderenzorg VGZ/CLZ te Sevenum

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: 2 begeleiders aanwezig

bijeenkomst PGB WLZ Thijs en Marjo

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Thijs-Marjo -Danielle aanwezig

Nieuw noodplan na verandering plattegrond door nieuwe loods

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Toegevoegd als bijlage 6.7.9. in KS

Bijeenkomst ABAB en CLZ: inzicht marktontwikkelingen en kansen en risico's voor zorgboeren

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Thijs aanwezig te Neer

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Werkzaamheden/taken begeleider D

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: dubbele actie (zie jv 19.4.6)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben de afgelopen jaren, buiten de gewone gang van zaken op de zorgboerderij, best veel ondernomen. Een loods en een nieuwe koeienstal gebouwd, de buitenkant van de zorgboerderij vernieuwd en de bestrating gerealiseerd. Het was soms lastig om in te schatten hoeveel tijd we hiervoor nodig hadden. We willen altijd zoveel mogelijk zelf uitvoeren, maar bent ook afhankelijk van andere en van het weer. Op dit moment geen plannen meer. Het kwaliteitssysteem met acties en werkbeschrijvingen, geeft een leidraad gedurende het jaar. Acties die wat tussendoor komen of niet vooraf gepland kunnen worden, voegen we later in. Werkt prima, bevalt goed. Een enkele keer lukt het niet om een actie tijdig of op de geplande termijn uit te voeren. De termijn wordt dan bijgesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We zijn van plan om door te gaan op dezelfde voet als nu: zorgen voor continuïteit en het bieden van goede zorg. Het aantal begeleiders en vrijwilligers is goed in evenwicht. Een diversiteit van persoonlijkheden, ieder met z'n eigen kwaliteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Aanplant rondom bestrating/zorgboerderij gaat dit voorjaar gebeuren.
- Samen met begeleider D gaan we aan de slag om te kijken welke taken van Marjo over genomen kunnen worden.
- We willen samen met onze cliënten vieren dat de zorgboerderij 12,5 jaar bestaat.
- Een open dag houden voor familie, bekende en geïnteresseerde op 23 Mei.
- Nieuwe bedrijfskleding met geborduurd logo.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Doelstellingen zijn aangemaakt in acties:
- Marjo zorgt voor aanplanting en bedrijfskleding met geborduurde logo's.
- In Mei staat de opendag en viering 12,5 jarig bestaan op de planning.
- Actie is aangemaakt om conclusie te trekken over de taken/werkzaamheden begeleider D. Elke 2 maanden is er een gesprek gepland om samen te brainstormen over taken/functioneren/werkwijze.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.