

Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

De Klaverhoeve Vrolijk-Koopman

De Klaverhoeve

Locatienummer: 1108



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Klaverhoeve Vrolijk-Koopman

Registratienummer: 1108

Oosteinde 70, 1474 ME Oosthuizen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 37095712

Website: <http://www.klaverhoeve.com>

Locatiegegevens

De Klaverhoeve

Registratienummer: 1108

Oosteinde 70, 1474ME Oosthuizen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar was een heel mooi zorgboerderij jaar.

De hulpboeren, deelnemers.

2018 begon met een periode dat we genoeg cliënten hadden en er werd prettig samengewerkt en samen geleefd.

We hebben twee dagen zorg op de boerderij met maximaal 6 cliënten per dag.

Ontwikkelingen.

Er waren op de boerderij ook plannen om een schuur te bouwen. De cliënten werden niet bij de bouw betrokken.

Op de bouwplaats achter op het erf kwamen we niet met de cliënten, waardoor hun veiligheid niet in het geding kwam. Aangezien de schuur nog niet in gebruik is genomen, is de plattegrond nog niet aangepast. Dit volgt komend jaar. De boer had veel te regelen t.a.v. de bouw, zodat we besloten een meisje op de dinsdag er bij te vragen om ons te ondersteunen met de zorg van de cliënten. Zij is geschoold zorgboerin en wilde voor 1 dag in de week hier komen helpen. Het bleek heel prettig te zijn om haar nieuwe ideeën en positieve bijdragen erbij te hebben. De hele zomer konden we veel buiten zijn en hebben allerlei klussen kunnen doen in een ontspannen sfeer.

De Klaverhoeve is een boerderij met perspectief naar de toekomst toe. Er wordt veel aan natuurbeheer gedaan. We hebben een mooi koppel blaarkopkoeien die de weiden begrazen.

De cliënten worden hierbij betrokken, ze gaan soms mee het land in, ook voor maatregelen voor de vogelbescherming.

Afscheid nemen

Binnen de groep moesten we ook afscheid nemen van één van de deelnemers. Vrij plotseling. Het was voor ons allemaal best moeilijk. Hier moesten we elkaar ondersteunen en hebben het zo goed mogelijk een plekje gegeven. Zo af en toe herinneren we ons weer hoe hij was of op dingen reageerde vooral bij feestdagen bv. We praten er dan ook even over met elkaar.

De dieren verzorgen

Al het vee heeft zijn verzorging nodig.

Vier schapen kregen 8 lammeren, het ging gelukkig dit jaar heel voorspoedig. Voeren, uitmesten en lekker buiten laten dartelen. Kippen, konijn en cavia's, de hond Breek en de poezen tellen mee.

De Groentetuin

De groentetuin is dit jaar iets verkleind. Mede doordat we niet veel deelnemers hadden die erin konden werken. Toch blijkt wel dat de mensen het heel fijn vinden om te schoffelen. Vooral het oogsten is heerlijk om met elkaar te doen.

Nuttig bezig zijn gaf veel voldoening. We verkochten nu meer producten aan de weg op het karretje.

Van de opbrengst zijn we een dagje uit geweest naar de stad Hoorn. Het museum van de 20ste eeuw was echt heel bijzonder. Een pannenkoek met ijs toe, was heel gezellig.

Zorgaanbod

Het aantal deelnemers bleef op hetzelfde niveau. Landzijde probeert op onze vraag in te gaan wat betreft het aantal aanvullen maar er moet maar net een match zijn, cliënt -zorgboerderij de Klaverhoeve. Vooral bij langdurig ziekte van een cliënt is er geen aanvulling en moeten we met minder genoeg nemen.

Kwaliteitseisen

De nieuwe AVG wetgeving, de nieuwe e learning over cybercrime en BHV vraagt veel aandacht. Ook het de nieuwe kwaliteitssysteem van de Federatie is wennen.

2019 moeten we gaan werken met de EPD, alles veilig voor de cliënten gegevens.

Als ondersteuner hebben we onze Stichting Landzijde waar we met al onze vragen terecht kunnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De zorgboerderij blijft in ontwikkeling. We begonnen het jaar met 6 cliënten per dag. Dat is nu ook nog 6. Vanuit Landzijde worden cliënten op de boerderijen geplaatst.

Door een nieuwe medewerker erbij komen er weer nieuwe initiatieven en het geeft de cliënten ook de gelegenheid eens met een andere begeleider samen te werken. Zij inspireert ook de zorgboerin, wanneer het de nieuwe ontwikkelingen aangaat.

Conclusie van de doelstelling voor 2018 :

1: Het telen voor de Voedselbank hebben we helaas af moeten zeggen. Het bleek dat onze cliënten het werk in de tuin geregeld te zwaar vinden.

2: lammetjes werden ook dit jaar weer geboren en de cliënten genieten van dit leuke boerderijgebeuren.

3:De bouw van de nieuwe schuur werd een onderwerp van gesprek tijdens de dagbesteding en tijdens de Rond de Tafel gesprekken. Bij de bouwwerkzaamheden werden de cliënten niet betrokken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar in het aantal deelnemers.

Begin 2018 instroom uitstroom eind 2018

Dementen	1	3	0	4
Psychiatrie	2	0	0	2
Verst. beperkt	1	0	0	1

Conclusie:

We zijn tevreden dat er door het jaar heen genoeg aanbod was van cliënten. We bieden 2 dagen per week dagbesteding aan de cliënten. Maximaal 6 mensen per dag. We hebben een combinatie van cliënten met intensieve zorg en cliënten die arbeidsmatige begeleiding behoeven. Op dit ogenblik is het aantal goed, te meer omdat we 3 dementen per dag genoeg vinden in combinatie met de andere cliënten. We vinden de groep zo groot genoeg, de sfeer is goed en gezellig, goed voor contact met mededeelnemers. Men kan dan met elkaar samenwerken en ook samenzijn, waar ik doel op, omgaan met 'lotgenoten' en gewaardeerd worden door anderen. De zorg komt voort uit de wet WMO en de Wet op de langdurige zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

.Conclusie:

De zorg voor de dementerende deelnemers is intensief. We vinden dan ook 3 dementerende cliënten per dag ook maximaal. Daarbij passen de psychiatrische deelnemers heel goed. De verstandelijk/lichamelijk beperkte deelnemer gaat haar eigen gang, natuurlijk met toezicht van de begeleiding.

De begeleiding kost best wat meer inzet, zodat we in de loop van het jaar een medewerker hebben aangenomen op 1 zorgdag. Dit om de veiligheid te waarborgen van de deelnemers.

Vooraf bij de cliënten met dementie is het contact met de thuissituatie essentieel. Omdat de begeleider/zorgboer Jan, de cliënten altijd zelf ophaalt, is het fijn om met de mantelzorger even een contactmoment te hebben.

Soms is een schriftje, of een mailtje of telefoontje prettig om de voortgang even te bespreken. Zo houden we contact, ondersteunen de thuissituatie en we geven ze daar even de ruimte om op adem te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In de zomer hebben we door drukte op het bedrijf en meer dementerende ouderen die meer zorg nodig hadden, een extra begeleider ingehuurd. Een meisje die de opleiding voor zorgboerin heeft afgerond op mbo niveau. Ze verhuurd zich als zzp-er.

Het is heel goed bevallen, ze heeft nieuwe input en kan heel goed met de cliënten omgaan. Ze stimuleert ze om in actie te komen en ook op tijd weer rust te nemen.

We hebben een overlegmoment aan het begin en aan het eind van de dag. We hebben een overeenkomst getekend. Ze heeft een VOG verklaring.

Een functioneringsgesprek staat op stapel in januari 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben een vrijwilliger die 's middags de mensen met onze personenbus weer naar huis brengt.

Hij is erg betrokken en wordt voordat hij weggrijdt, door de zorgboerin op de hoogte gehouden van de gebeurtenissen of veranderingen die er hebben plaatsgevonden. Even een klein gesprekje is genoeg.

Hij heeft ervaring met verst. beperkten, in de vorm van vrijwilligerswerk.

Hij had een baan als chauffeur.

1 keer per jaar houdt de zorgboerin met de vrijwilliger een evaluatiegesprek.

Deze wordt door beiden ondertekend.

Gespreksverslag: De chauffeur wil hier nog mee doorgaan, vindt het fijn om deze klus op zich te nemen. Soms erg weinig cliënten voor zo 'n lange rit. Dat is jammer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het is een positieve ontwikkeling te noemen dat we dit jaar met een medewerker werken. Nieuwe ideeën en soms een wat andere aanpak gaf ons nieuwe inzichten in de soms moeilijke begeleiding van de dementen. Het contact met onze medewerker en met de vrijwilliger is goed te noemen.

Vooraf bespreken we even hoe de dag er uit gaat zien, wie er komen en wat de bijzonderheden zijn. De vrijwillige chauffeur drinkt s'middags even een kopje koffie mee en heeft hij zo een indruk hoe het met de mensen gaat.

De zorgboerin vertelt hem, in een klein gesprekje apart, de bijzonderheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De informatie die wij krijgen van Stichting Landzijde, de Federatie Landbouw en Zorg, de LTO en andere info via mailverkeer en kranten, houden ons op de hoogte van de ontwikkelingen in zorglandbouw en de agrarische tak.

De netwerkbijeenkomsten worden 3 x per jaar georganiseerd door Landzijde. We bezoeken deze avonden graag, om jezelf te blijven ontwikkelen.

Met een houtbewerkingscursus, gedaan door Jan en een herfst-kerst workshop door Annette, houden we de creatieve mogelijkheden voor de cliënten divers. Dit jaar heeft de zorgboer ook de cursus voor preventiemedewerker gevolgd. Deze werd ten eerste aangeraden door Stichting landzijde die ook adviseert bij problemen. Vooral wat te doen bij calamiteiten is het hoogst belangrijk om daar geregeld bij stil te staan. De medewerker die we sinds deze zomer hebben, is net klaar met de opleiding voor zorgboerin. Ze hebben thuis ook een zorgboerderij die aangesloten is bij Landzijde, dus alle informatie van Landzijde, de cursussen enz kan ze mee doen.

De BHV avonden voor de BHV-er blijven ook leerzaam. Aansluitend heb ik op onze boerderij de veranderingen en nieuwe inzichten besproken. Het geeft de cliënten een gevoel van veiligheid als ze weten dat je serieus omgaat met de veiligheid.

Vooraf goed communiceren met begeleiders, mantelzorgers, en met de regio coördinator van Landzijde, maken het mogelijk om de goede stappen te zetten.

Ook de ontwikkelingen in de gehele landbouw worden op de voet gevolgd door de zorgboer. Het is vaak een onderwerp van gesprek tijdens de koffie en tijdens de werkzaamheden. De cliënten zijn vaak geïnteresseerd en het geeft ze inzicht in het nut van de werkzaamheden. Samen kijken we zo naar de toekomst.

Zijn de doelen bereikt?

Ja, er is zoveel in ontwikkeling op zorglandbouwgebied, dat we automatisch meedoen aan alle informatie verzamelen en verwerken, om goede verantwoorde zorg te blijven geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De netwerkbijeenkomsten van Landzijde hebben we, mijn partner en ik, bezocht.

Op deze avonden kregen we informatie over

1 Dementie en dagbesteding door Geriant, scholingsinstituut voor wie met dementen werkt.

2 een avond over herstel, denken en doen door D. Kamstra. Hoe benader je iemand en werk je toe naar herstel.

3 een avond informatie van landzijde over de nieuwe KWAPP en de nieuwe AVG wet. Hieraan hing de cursus DIEV, die de zorgboerin met goed gevolg heeft gedaan. Ook de jaarlijkse BHV e-learning en praktijk, met goed gevolg.

De enquête van Landzijde met de vragenlijst van Vanzelfsprekend over de kwaliteitservaringen van de cliënten op de boerderij, is ook met meerdere cliënten gedaan. Nog te weinig om hier zelf iets van een conclusie of inzicht in te krijgen.

Het nieuwe mailverkeer met Landzijde via Zivver.com is in de praktijk gebruikt. De persoonlijke gegevens van de cliënten blijft zo veilig gecommuniceerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ons doel is op de hoogte blijven en voor de cliënten een sfeer te creëren waarin ze zich goed voelen en zo mogelijk zelfs beter gaan voelen. Vooral goed communiceren met begeleiders, mantelzorgers, en met de regio coördinator van Landzijde, maken het mogelijk om de goede stappen te zetten.

Jezelf blijven ontwikkelen d.m.v. creatieve workshops of netwerkvondten van Landzijde of cursussen, helpt ons om de zorgboerderij optimaal te laten draaien. Ook de ontwikkelingen in de gehele landbouw worden op de voet gevolgd door de zorgboer. Het is vaak een onderwerp van gesprek tijdens de koffie en tijdens de werkzaamheden. De Klaverhoeve wordt in de toekomst overgenomen door de zoon Joost die inzet op natuurbeheer en vleesvee. De cliënten zijn geïnteresseerd en het geeft ze inzicht in het nut van de werkzaamheden. Samen kijken we zo naar de toekomst. De ontwikkeling van de cliënt geven we alle aandacht. In de evaluatiegesprekjes die we eens per 2 maanden met ze houden, bespreken we welke stappen ze kunnen en willen gaan zetten en welk doel hebben ze voor ogen. Hierin vinden we het prettig om ondersteund te worden door Landzijde. Zij helpen ons mee om de nieuwe ontwikkelingen in de zorgverlening op onze zorgboerderij toe te passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Op de hoogte blijven van alle nieuwe ontwikkelingen van de zorglandbouw, is met hulp van stichting Landzijde van cruciaal belang.

Creatieve workshops, netwerkvondten van Landzijde en cursussen van bijvoorbeeld Geriant Scholing over dementie, helpt ons om de zorgboerderij optimaal te laten draaien. Actief en alert blijven. Vooral goed communiceren met persoonlijk begeleiders, mantelzorgers, en met de regio coördinator van Landzijde, maken het mogelijk om de cliënten een zo optimaal mogelijke dagbesteding en begeleiding in hun zorgproces te geven.

In 2019 geeft de nieuwe AVG wet nog wel enige uitleg en begeleiding van Landzijde. De invoering van het Elektronisch Cliënten Dossier gaat ook dan gebeuren. Al met al veel leerstof voor ons in de toekomst, wat betreft de veilige mailing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met elke deelnemer is een intakegesprek als ze instromen.

Na 3 maanden is er een evaluatie met de betrokkene, zijn partner of begeleider/ familie. Dit gesprek wordt door Landzijde georganiseerd hier op de boerderij of zn. bij de mensen thuis. De regio-coördinator is bij deze gesprekken aanwezig.

Dan volgt jaarlijks een evaluatie (zo nodig eerder). Van de deelnemers die er nu zijn hebben er 4 een jaarlijks- evaluatiegesprek gehad. De andere 3 cliënten zijn nog geen jaar hier. Deze mensen hebben wel een evaluatie na 3 maanden gehad.

Wat komt er naar voren uit de gesprekken?

Familie en /of begeleiding geven aan, het te waarderen dat ze de boerderij en de begeleiding hier eens van dichtbij zien. Van onze kant is het ook vaak verhelderend om familie te ontmoeten.

Er wordt door de regio coördinator van Landzijde een vast aantal punten behandeld. Het gesprek wordt van te voren gepland, zodat de ook de cliënt eventuele vragen kan bedenken.

We werken aan optimale zorg. De cliënt staat centraal. De cliënten met dementie gaan langzaam achteruit. Hiervoor is geregeld contact met het thuisfront en eventueel extra overleg met Landzijde.

Over het algemeen blijkt dat iedere cliënt zijn/haar eigen behoeftes en aandachtspuntjes heeft. Hier wordt genoeg tijd en aandacht aan gegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken blijkt dat we op de goede weg zijn wat betreft de zorg die we verstrekken aan elke cliënt apart en de groep in zijn geheel.

Men is zeer tevreden, dat blijkt ook uit het gegeven dat er twee dames al heel lang hier zijn en zich daar heel goed bij voelen. Ze ervaren, dat ze hier prettig bezig zijn en gewaardeerd worden door de anderen. Ze zijn blij met deze invulling van de week. Juist die waardering helpt ze aan een goed zelfbeeld en dat helpt ze ook de andere dagen een positieve invulling te geven.

De diëten krijgen extra aandacht door gebruik te maken van een wekker.

De dementerenden vragen steeds meer aandacht, de mantelzorg is heel blij met de opvang hier op de boerderij. Zij kunnen even op adem komen. Respijt zorg. Hier willen we zo lang mogelijk aan mee werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben meerdere inspraakmogelijkheden gecreëerd op onze boerderij.

Eens per twee maanden houdt de zorgboerin een tussentijdsgesprekje

met de cliënt. De zorgboerin maakt hier een kleine aantekening van, zodat er eventueel de volgende keer op teruggekomen kan worden.

Doelen worden genoemd en plannen worden gemaakt voor de komende maanden.

4 keer per jaar, de laatste dag van het kwartaal, houden we een zgn.

'rond de tafel gesprek' met de cliënten. Er wordt een verslagje gemaakt door

Annette. Dit wordt de keer erna even geëvalueerd. Aan de hand van een agenda worden de puntjes besproken.

* Informatie van de zorgboer over de boerderij,

* veranderingen in de zorg door de zorgboerin,

* wat er afgelopen tijd is gedaan met z'n allen ,

* hoe gaan we verder

Dan de rondvraag waarin we de persoonlijke omgang met elkaar altijd even aan de orde brengen. Er werd gesproken over de voortgang van het bedrijf, de groentetuin, de verkoop aan de weg, welk uitje gaan we doen , kan iedereen dan mee, enz. De cliënten waarderen het om op deze manier met elkaar te praten en te overleggen. De data van deze "rond de tafel" gesprekken worden op een zichtbare plaats in de kantine opgehangen zodat men er zich op voorbereiden kan.

1x per jaar willen we een anonieme enquête afnemen over de boerderij, in oktober. Dit is gebeurd om even een idee te krijgen of de mensen de gewone gang van zaken op de boerderij kunnen waarderen of dat er iets veranderen moet. Met 5 vragen proberen we de indrukken van de cliënten te polsen. Met 3 cliënten hebben we het gedaan , hier op de boerderij. Er kwam uit dat we meer handschoenen en een schop moesten aanschaffen. verder waren de rapportcijfers prima. Volgend jaar toch een enquêteformulier mee naar de partners van de dementerenden sturen , of per mail. Misschien dat dat ook iets oplevert.

1x per jaar in april doen we met elke cliënt een tevredenheidsonderzoekje. samen met de cliënt worden een aantal vragen over hun bezigheden op de boerderij besproken en genoteerd. Wat gaat goed en wat kan beter. Zijn er nog wensen. Aan de hand van de vragen met antwoorden, kunnen er soms aanpassingen plaatsvinden, die je anders misschien over het hoofd zou zien. bv Hoe duidelijk is de uitleg over bepaalde dingen, je merkt dat iedereen vanuit zijn eigen denkwijze reageert.

De tevredenheidsonderzoekjes en de enquêtes worden nabesproken met mijn partner en eventueel kunnen we veranderingen doorvoeren.

We zijn ook begonnen met Vanzelfsprekend, de tevredenheid enquête van de Federatie van landbouw en Zorg. Voor onze boerderij is deze grootse aanpak van minder belang omdat we zo kleinschalig zijn. maar we hebben toch weer 3 cliënten een lijst laten invullen.

Over het algemeen horen we nooit een wanklank, dus de openheid en de gesprekken zorgen voor een goed en veilig gevoel bij de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraakmogelijkheid rond de tafel

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten verlopen goed. Vooral de ronde de tafel gesprekken welke we 4 x per jaar doen , vinden de mensen heel belangrijk. We maken ook een verslag wat één van de mensen uittipt. Over en weer worden de klussen besproken, wie wat kan en wil doen en wat er van elkaar verwacht wordt. Een uitleg over wat mensen wel en niet kunnen is soms op zijn plaats. Voor de onderlinge sfeer is dit terugkomend overleg heel belangrijk.

Eén cliënt denkt steeds dat ie te hard moet werken omdat de anderen bijna niets doen in zijn beleving. Hier is uitleg steeds opnieuw nodig. De tweemaandelijks gesprekken zijn nodig omdat je de mensen dan even apart spreekt in de werkomgeving. We schrijven dan even een paar korte puntjes op. Wat heb je gedaan, hoe ging het en hoe gaan we verder.

Deze gesprekken geven duidelijkheid of men goed op zijn plek is en eventueel iets verbeteren wil en verder komen/leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De anonieme vragenlijst hebben we opnieuw gedaan. De kleinschaligheid hier is een nadeel, men voelt dat de anonimiteit dan niet gewaarborgd is. Door volgend jaar ook de partners van de dementen te vragen om de lijst in te vullen, zou het meer omvang en misschien meer resultaat hebben.

De jaarlijkse enquête in april met daarin juist vragen over de ervaringen met de boerderij en de zorgboer en boerin worden hier getoetst. Het is fijn dat er kritisch naar de zorg gekeken wordt door de ogen van de cliënten.

1x per kwartaal houden we de rond de tafel gesprekken. Dit is een heel waardevolle manier om met elkaar alle ins en outs even te bespreken.

Vooral is men tevreden over de persoonlijke aandacht en de variatie in werk en andere bezigheden. het vervoer wordt door de boerderij geregeld, ook dat wordt als positief ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze cliënten zijn heel tevreden met de begeleiding en de gang van zaken op de boerderij. Ook bijvoorbeeld het vervoer met eigen busje is fijn. De chauffeur is altijd op tijd en is begaan met de mensen. Door de kleinschaligheid kan er veel en wordt men op allerlei gebied uitgedaagd om de dag zo zinvol mogelijk door te brengen.

De mantelzorgers thuis, worden even ontlast, wat ze even op adem kunnen komen en de zorg voor hun partner wat langer voort hopen te zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Actielijst dagelijks controleren op actiepunten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Anonieme enquête , ook voor thuisbasis van dementerenden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

wekker zetten bij een dieet van een client

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

3 a 4 keer een netwerkvond van landzijde bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De scholingsavonden bestonden uit de volgende onderwerpen: dementie en dagbesteding, herstel denken en doen, nieuwe KWAPP en AVG. De nieuwe informatie hebben we geprobeerd te integreren in de werkzaamheden en administratie.

Seizoengerelateerd knutselen, feestmaaltijden en een jaarlijks uitje organiseren voor de groepsbinding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Website onderhouden, meedoen met activiteiten die onze bedrijfsbekendheid bevorderen.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Zorgdossiers up to date houden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Het verzorgen van jaarlijkse zoonosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Het actueel houden van het Kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Klachtenreglement voor medewerkers aan het systeem toevoegen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**2.5.2 -> Worden nieuwe medewerkers volgens een vaste gang van zaken ingewerkt? Nee -> Waarom nog niet? (voeg dit punt toe aan de actielijst)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties toe: 4x inspraakmomenten houden, EHBO middelen en brandblussers controleren. Wanneer u die bij het aanmaken als jaarlijks terugkerend aanvinkt, komen ze automatisch terug.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 30-04-2018 (Afgerond)**Bij een tevredenheidsmeting moet er de mogelijkheid zijn tot anoniem invullen (al is dat met weinig deelnemers natuurlijk vaak niet mogelijk). Laat de deelnemers de meting zelf of met behulp van het thuisfront invullen (zonder hulp van zorgboer(in)). Wanneer de deelnemer wenst, kan dit naderhand samen besproken worden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Volg (in het hele jaarverslag) de voorgegeven structuur van het jaarverslag en bespreek onderwerpen bij de daarvoor bestemde vragen (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Vanuit het kwaliteitssysteem is het vereist om 2 maanden na begin van een deelnemer het eerste evaluatiegesprek te houden. Graag hier actief op wijzen bij Landzijde.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Geef in algemene bewoordingen aan wat er uit het functioneringsgesprek met de vrijwilliger komt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Maak in het hele jaarverslag meer gebruik van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo is direct te zien dat u een plan vertaald in actie en is deze herleidbaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Grijp hier ook terug op uw doelstellingen van vorig jaar: in hoeverre zijn die behaald (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Doelen bereiken, dagelijks de aandachtspunten uit de actielijst doornemen en zo nodig toepassen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Door regelmatig voortgangsgesprekken te houden en tijdens de evaluatiemomenten onder leiding van Landzijde blijven we alert tav de doelen.

anonieme enquête

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018

Actie afgerond op: 30-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Anonieme enquête wordt in de maand april gehouden.

jaarlijkse evaluatie VRIJWILLIGER

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018
Actie afgerond op: 31-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben 1 vrijwilliger, voor 3 uur per week. Hij brengt de clienten na de dagbesteding naar huis. Evaluatiemoment hebben we in de maand januari .

Netwerkbijeenkomsten bezoeken, 3 per jaar

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Tweemaandelijks voortgangsgesprek met de client

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: 1keer per jaar in april wordt de brandoefening gehouden waarbij we de vluchtwegen doorlopen en het noodplan bespreken. Wanneer een nieuwe cliënt op de zorgboerderij komt , wordt het noodplan uitgelegd en de verzamelplaats aangewezen.

2.3.2. De 3 netwerkbijeenkomsten bezoeken die door Landzijde worden georganiseerd

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2018
Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: In de maanden maart, mei en oktober 2018 heb ik 3 keer een bijeenkomst bijgewoond, georganiseerd door Landzijde

stoppen met de anonieme enquête te meer omdat Vanzelfsprekend er nu bij komt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 02-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: omdat het verplicht wordt gesteld om anoniem een enquête te houden onder de cliënten, zullen we hier in het komende jaar in april weer een poging doen. De enquête meegeven naar het thuisfront is misschien een goede suggestie.

cursus volgen van Geriant, een stichting die mantelzorgers en anderen voorlichting geeft over m.n. dementie.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Vooral de laatste tijd worden we geconfronteerd met nieuwe wetgeving. Om hiermee om te gaan volgen we netwerkvondens, doen online cursussen en moeten wennen aan het KWAPP**Seizoengerelateerd knutselen, feestmaaltijden en een jaarlijks uitje organiseren voor de groepsbinding****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Afgelopen jaar meerdere bloemstukjes en activiteiten zoals houtbewerken en oude tuinmeubels opgeknapt.**Website onderhouden, meedoen met activiteiten die onze bedrijfsbekendheid bevorderen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Onze zoon houdt de website zo actueel mogelijk.**Netwerkbijeenkomsten bezoeken, 3 per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 06-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** omdat landzijde de vinger aan de pols houdt, is het verplicht om tenminste 3 netwerkbijeenkomsten bij te wonen. wij, als zorgboeren willen ook graag op de hoogte worden gehouden en meer kennis vergaren. Elkaar ontmoeten in een ongedwongen sfeer op de bedrijven is heel inspirerend**Zorgdossiers up to date houden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De zorgboerin houdt de dossiers up to date**Het verzorgen van jaarlijkse zoonosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** ieder jaar wordt het zoonosen keurmerk aangevraagd.**Het actueel houden van het Kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met iedere deelnemer wordt 1x per jaar een evaluatie gedaan samen met de zorgcoördinator, de zorgboerin en de partner of persoonlijk begeleider.**Tweemaandelijks voortgangsgesprek met de client****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met iedere cliënt wordt eens per twee maanden een evaluatiegesprekje gehouden, even apart zitten en nadenken over - wat heb je gedaan, - hoe gaat het,- en hoe gaan we verder. Er wordt kort even een aantekening van gemaakt.**Klachtenreglement voor medewerkers aan het systeem toevoegen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Bijlage toevoegen**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 05-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er wordt minimaal 1x per jaar een brandoefening gehouden**2.5.2 -> Worden nieuwe medewerkers volgens een vaste gang van zaken ingewerkt? Nee -> Waarom nog niet? (voeg dit punt toe aan de actielijst)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De medewerker is hier sinds de zomer 2018, 1 dag per week. Door meerdere dagen met de zorgboerin samen te werken met de deelnemers, krijgt ze een indruk van de gang van zaken op de boerderij. Doordat de medewerker de eerste is die hier gaat meewerken is het voor haar en de zorgboerin even zoeken naar de goede informatieverstrekking over en weer.**2.3.2. De 3 netwerkbijeenkomsten bezoekne die door Landzijde worden georganiseerd****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 06-10-2018 (Afgerond)

Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties toe: 4x inspraakmomenten houden, EHBO middelen en brandblussers controleren. Wanneer u die bij het aanmaken als jaarlijks terugkerend aanvinkt, komen ze automatisch terug.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018

Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Vier keer per jaar, op de laatste donderdag van het kwartaal, hoeden we een 'rond de tafel gesprek' met alle deelnemers. De bedrijfsvoering van de boerderij wordt aan de deelnemers verteld. Iedere deelnemer krijgt de gelegenheid vragen te stellen of zijn zegje te doen. De boerin vertelt over de zorgboerderij met alle nieuwe ontwikkelingen. Hoe gaat het zo samen? Er wordt een verslag gemaakt en deze wordt de volgende keer vooraf aan het gesprek even voorgelezen.

Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties toe: 4x inspraakmomenten houden, EHBO middelen en brandblussers controleren. Wanneer u die bij het aanmaken als jaarlijks terugkerend aanvinkt, komen ze automatisch terug.

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018

Actie afgerond op: 05-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Op de laatste donderdag van het kwartaal houden we een 'rond de tafelgesprek' met de deelnemers. In april wordt de BHV getoetst, brandgangen gelopen en de verzamelplaats benadrukt. De EHBO koffer wordt dan nagekeken en ook op eventuele gevaren wordt gewezen.

BHV oktober 2018

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018

Actie afgerond op: 01-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: 15-12-2018 certificaat behaald

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2018

Actie afgerond op: 05-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: de BHV - herhalingscursus wordt dit jaar gedeeltelijk digitaal gemaakt. 1 dagdeel is nog op lesniveau. dit gebeurt op 15 december 2018.

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 12-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: We bezoeken de netwerkbijeenkomsten van Landzijde waar elke keer een item wordt besproken welke betrekking heeft op nieuwe ontwikkelingen of nieuwe inzichten in de zorglandbouw. Tijdens deze avonden ontmoeten we andere zorgboeren waar we informatie, ideeën uitwisselen om steeds op de hoogte te blijven van nieuwe inzichten en mogelijkheden. Dit noem ik intervisie.

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 15-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Op deze ochtend zijn we begonnen met de uitleg over het calamiteitenplan welke in de kantine hangt. Wat doen we als er iets gebeurt, brand en/of een ongeval. Door er met elkaar over te praten werd al veel duidelijk. De nieuwe mensen vonden het verhelderend hoe er met deze problematiek wordt omgegaan. Altijd eerst jezelf in veiligheid brengen en de boer en boerin waarschuwen! Daarna werd de brandmelder gecontroleerd en liepen we de brandwegen naar de VERZAMELPLAATS. Daarna opnieuw de weg gelopen maar nu overal de eventuele gevaren benoemen. Waar laten we de gereedschappen en altijd opruimen waar je mee bezig was. Dan kan een ander er niet over vallen of zich bezeren aan iets. Heel praktisch leerzaam was deze ochtend. Ook nog even de plaats van de EHBO koffer aangewezen, zodat iedereen die zonodig snel kan halen.

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** altijd leerzaam voor iedereen**in april 2018 tevredenheids onderzoek doen****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Vandaag hebben de cliënten de jaarlijkse clienttevredenheidsenquête ingevuld. Een vragenlijst die belangrijk is wat de ervaringen zijn op juist deze boerderij. De enquête werd door de cliënten ondertekend en de boerin en partner hebben ze doorgesproken. Er werd geconcludeerd dat de boerderij voorziet in de vraag die de hulpboeren hebben wat betreft variatie in werkzaamheden en passende werkzaamheden. Ook de sfeer werd positief ervaren, men voelt zich beter door deze dagbesteding. Puntje van aandacht was er ook, vaak zijn de handschoenen zoek. En soms ook andere spullen. We lossen dit op door de namen op de handschoenen te zetten zodat ze niet door anderen worden gebruikt. Bij de calamiteiten oefening hebben we de plekken voor gereedschap en tuingereedschap nog eens duidelijk aangewezen.

Risico inventarisatie & evaluatie vernieuwen bij Stigas**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 29-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: De RI&E opnieuw getoetst nadat 22-01-2018 deze bij de Stigas is ondergebracht. De actielijst doorgelopen en op het bedrijf gecheckt. Doordat er geen veranderingen zijn, is de goedgekeurde RI&E nog geheel van toepassing op ons bedrijf. Dit jaar gaat er een schuur gebouwd worden waar we extra alert moeten zijn op eventuele zware machines die hier op het erf komen. De cliënten mogen niet op het bouwterrein komen.

Sluit ongewenste/al afgeronde acties af in uw actielijst. Denk hier aan klachtenreglement medewerkers en vragen uit het KS (maak hiervan indien van toepassing een concreet actiepunt).

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018**Actie afgerond op:** 05-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Omdat we geen medewerkers hebben maar wel een vrijwilliger, hebben we hem ingelicht over de klachtenregeling vrijwilliger.

Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties toe: 4x inspraakmomenten houden, EHBO middelen en brandblussers controleren. Wanneer u die bij het aanmaken als jaarlijks terugkerend aanvinkt, komen ze automatisch terug.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 05-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: De inspraakmomenten 4 x per jaar worden gehouden op de laatste donderdag van het kwartaal. De eerste is gedaan op 29 maart. er is een evaluatie van het gesprek genoteerd. De EHBO koffer en de brandblussers (door een erkend bedrijf) werden nagekeken.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: op 11 januari 2018 heeft het evaluatie gesprek plaatsgevonden met de chauffeur die 's middags onze cliënten naar huis brengt.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: De nieuwe RI&E is ingevuld op de site van Stigas .nl het verslag is opgeslagen. Wordt in de praktijk gebracht door alles even goed door te nemen. Ook wordt met de cliënten hierover gepraat tijdens de gesprekken die we in april houden betreffende de veiligheid en brandpreventie.

Klachtenregeling aanpassen. Cliënten krijgen een uitdeelbrief en landzijde zorgt voor een nieuwe klachten poster

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: De nieuwe klachtenposter is opgehangen op een goed zichtbare plaats op de zorgboerderij. De cliënten hebben een uitdeelbrief ontvangen met daarbij de nodige uitleg.

Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: KvK nummer en rechtsvorm ontbreken nog. Stuur deze gegevens per email naar het Kwaliteitsbureau. gedaan

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: gegevens KvK zijn doorgegeven

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 02-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Vanaf 25 mei 2018 is de wet AVG in werking. i.s.m. Landzijde wordt hieraan gewerkt. we worden door netwerkbijeenkomsten hiervan op de hoogte gehouden. De manier waarop we nu werken is voldoende. De clientgegevens bergen wij op in een afgesloten kast.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 08-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: voor 28-02-2018 wordt dit jaarverslag ingediend

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 05-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er wordt met de zorgboerin en zorgboer met alle klanten de ontruiming geoefend en de regels doorgenomen in een gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Voor bij de audit: Loop samen met de auditor de actielijst langs om tot een lijst met werkbare acties te komen, waarbij ook de jaarlijks terugkerende acties compleet gemaakt worden.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 26-03-2019, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

anonieme enquête

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Bij een tevredenheidsmeting moet er de mogelijkheid zijn tot anoniem invullen (al is dat met weinig deelnemers natuurlijk vaak niet mogelijk). Laat de deelnemers de meting zelf of met behulp van het thuisfront invullen (zonder hulp van zorgboer(in)). Wanneer de deelnemer wenst, kan dit naderhand samen besproken worden.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties toe: 4x inspraakmomenten houden, EHBO middelen en brandblussers controleren. Wanneer u die bij het aanmaken als jaarlijks terugkerend aanvinkt, komen ze automatisch terug.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Voor volgend jaarverslag: Kijk vóór het schrijven/indienen van uw nieuwe jaarverslag de acties van de beoordelaar van het vorige jaarverslag nogmaals door om te controleren of deze in uw jaarverslag verwerkt zijn.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Plattegrond aanpassen tav de nieuwe schuur

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

2.3.2. De 3 netwerkbijeenkomsten bezoekne die door Landzijde worden georganiseerd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Tweemaandelijkse voortgangsgesprek met de client

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Netwerkbijeenkomsten bezoeken, 3 per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Doelen bereiken, dagelijks de aandachtspunten uit de actielijst doornemen en zo nodig toepassen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor volgend jaarverslag: Geef in algemene bewoordingen aan wat er uit het functioneringsgesprek met de vrijwilliger komt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Vanuit het kwaliteitssysteem is het vereist om 2 maanden na begin van een deelnemer het eerste evaluatiegesprek te houden. Graag hier actief op wijzen bij Landzijde.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

2.5.2 -> Worden nieuwe medewerkers volgens een vaste gang van zaken ingewerkt? Nee -> Waarom nog niet? (voeg dit punt toe aan de actielijst)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Klachtenreglement voor medewerkers aan het systeem toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Het actueel houden van het Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Het verzorgen van jaarlijkse zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Zorgdossiers up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Website onderhouden, meedoen met activiteiten die onze bedrijfsbekendheid bevorderen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Seizoengerelateerd knutselen, feestmaaltijden en een jaarlijks uitje organiseren voor de groepsbinding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actielijst dagelijks controleren op actiepunten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

jaarlijkse evaluatie VRIJWILLIGER**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**jaarlijkse evaluatie VRIJWILLIGER****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**jaarlijkse evaluatie VRIJWILLIGER****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Op uw webpagina op zorgboeren.nl heeft u niet uw eigen klachtenreglement cliënten zorgboerderijen, maar het klachtenreglement van Landzijde gepubliceerd. Hier hoort het eigen klachtenreglement thuis (zie Kennisbank 5.2.6)****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 20 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat ik de meeste acties zelf doe, is het al een gewoonte om de acties op de daarvoor afgesproken tijden te ondernemen.

Ik houd het overzicht erbij dmv de acties benoemen op een lijst, die in het zicht hangt en waarmee ik dagelijks werk.

Het gebeurt wel eens dat de actie te laat wordt gedaan, maar dat heeft altijd wel een reden, bv te weinig cliënten aanwezig of een andere gebeurtenis of afspraak

Ik probeer altijd toch opnieuw een tijd / data in te plannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze zorgboerderij hoopt de komende jaren met volle bezetting te draaien. Dat betekent 6 personen per dag. Een groepje van 6 mensen geeft wat reuring en is gezellig. Omdat we op dit ogenblik de zorg voor dementerenden hebben uitgebreid, hebben we 1 dag per week een zzp-er erbij, voor de professionele begeleiding. Het bleek dat er extra ogen en oren nodig waren om de ouderen te begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

2019 zal weer nieuwe uitdagingen met zich meebrengen. We gaan weer een nieuw seizoen tegemoet, waarbij we de cliënten zoveel mogelijk betrekken.

In april krijgen we weer nieuwe lammetjes, altijd een leuke periode op de boerderij. De groentetuin en kas worden weer ingezaaid en beplant. Ook daarvoor wordt een plan gemaakt.

We gaan werken aan het erf, vanwege de nieuwe schuur moet het pad erheen nog beter verhard worden.

De cliënten werken hier natuurlijk niet aan mee, maar worden wel op de hoogte gehouden van de bedrijfsplannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstellingen voor 2019:

1 Dagbesteding bieden aan maximaal 6 cliënten per dag.

2 Werken volgens de richtlijnen van Landzijde t.a.v. regelmatige evaluaties, voortgangsgesprekken, zorgplannen en doelen.

3 Actiepunten uitwerken en toepassen.

Veiligheid en prettig samenwerken of bezig zijn met cliënten op de zorgboerderij vraagt erom de nodige actiepunten uit te werken en deze toe te passen in de dagelijkse gang van zaken. Door steeds de punten te bekijken/controleren en uitvoeren, is er optimale zorg mogelijk op onze boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• inspraakmogelijkheid rond de tafel |
|------------|--|