# Jaarverslag

**januari 2018 - december 2018**

# Stichting Boerenzorg Zuidermeer

**Stichting Boerenzorg Zuidermeer**

**Locatienummer: 1118**

# Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave


Jaarverslag 4

Bedrijfsgegevens 4

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 5

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 5

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 5

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 5

2 Voorwoord 6

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 6

2.2 Zorgboerderij in beeld 6

3 Algemeen 7

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 7

3.2 Algemene conclusies 8

4 Deelnemers en medewerkers 9

4.1 Deelnemers 9

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 9

4.3 Personeel 9

4.4 Stagiaires 10

4.5 Vrijwilligers 10

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 10

5 Scholing en ontwikkeling 11

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 11

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 11

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 12

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 12

6 Terugkoppeling van deelnemers 13

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 13

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 13

6.3 Inspraakmomenten 14

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 14

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 15

7 Meldingen en incidenten 16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 16
7.2 Medicatie 16
7.3 Agressie 16
7.4 Ongewenste intimiteiten 16
7.5 Strafbare handelingen 16
7.6 Klachten 17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 17
8 Acties 18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 27
9 Doelstellingen 28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 28
9.3 Plan van aanpak 28
Overzicht van bijlagen 29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

**Ondernemingsgegevens**

Stichting Boerenzorg Zuidermeer

Registratienummer: 1118

Baarsdorpermeer 26, 1652 CX Zuidermeer

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54677491

Website: http://www.beterbijdeboer.nl

**Locatiegegevens**

Stichting Boerenzorg Zuidermeer

Registratienummer: 1118

Baarsdorpermeer 26, 1652 CX Zuidermeer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- Opmerkingen inleidende vragen en antwoorden

# 2 Voorwoord

## 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

# 3 Algemeen

## 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Tweeduizend achttien is een jaar van uitersten qua weer. Waar we in de eerste maanden de deelnemers uit de koude moesten houden hebben we ze vanaf mei steeds moeten weren tegen de warmte. Uitdelen van flesjes water was een dagelijks terugkerende actie en het waarschuwen tegen de zon en het insmeren van de huid was een steeds terugkerend gebeuren.

Op het erf en in de omgeving is de erfverharding is verder uitgebreid en we hebben een pad van 150 meter verplaatst om een betere bewandeling te kunnen realiseren van en naar de landerijen. Aan de voorzijde van de werkplaats hebben we nu ook damwandplaten aangebracht zodat het een fraaier gezicht is als er mensen komen.

De storm van 3 januari heeft zijn sporen in de oude stolpboerderij achter gelaten en deze is nu nog verder in verval geraakt. Uiteraard hebben we de ravage gelijk opgeruimd zodra dit toelaatbaar was.

De S.K.J. deskundige van Landzijde is twee keer aanwezig geweest bij evaluatiegesprekken van deelnemers om de begeleiding up to date te houden en ons bij te staan in de begeleidingsmethodieken.

Het begeleid leren project is voor de twee personen gestopt begin dit jaar maar vanaf half september hebben we weer een enthousiaste deelnemer achter de computer zitten die op termijn weer naar school wil gaan maar dat gaan we niet forceren en dit om terugval te voorkomen.

De deelnemers hebben allemaal een uitdeelbrief met het klachtenreglement mee gekregen in het begin van het jaar zodat zij op de hoogte zijn van de werkwijze als er klachten mochten ontstaan.

Het ECD project is traag van de grond gekomen en er is nu een pilot met tien boerderijen waar wij geen deel van uitmaken helaas. Wij doen alles nog op papier maar wachten af tot we er mee van start kunnen in opdracht van Landzijde.

Dit jaar hebben we ook weer Landzijde avonden bezocht die specifiek op kinderen van toepassing zijn geweest maar het meeste leer je altijd nog van de ervaringen die anderen en ook wij delen met elkaar.

We zijn van negentien naar dertien deelnemers gegaan dit jaar en verder op in het verslag kunt u lezen hoe dat zo is gekomen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het is voor de groep rustiger geworden dat de zomervakantie is begonnen en daarna is het rustig gebleven. Voor ons betekend dat we niet iedereen kunnen helpen zodat de sfeer van de groep daar onder leid. We hebben hiervan geleerd dat grote aandacht vragers het groepsfunctioneren nadelig kunnen beïnvloeden. Het is wel prima te doen maar in de groep leeft er een ander idee over en dat hebben we gerespecteerd. Hierdoor zijn we nu iets kritischer met het aannemen van deelnemers.

De medewerking van de Landzijde medewerkers bevalt goed en zij staan ons meteen bij als er iets is. Voorbeelden kunnen wij om privacy redenen niet noemen natuurlijk.

Dit jaar zijn we wel verder gekomen met de herinrichting van de werkplaats maar we zijn helaas nog niet klaar. Dat kwam door het vele mooie weer zodat we veel meer buiten konden doen en dat ook hebben waargenomen. En de heleboel veilig houden kost ook tijd en dat is gelukt want er zijn geen ongevallen geweest dit jaar en dat geld ook voor ongewenste intimiteiten, agressie en strafbare handelingen. Ook nu weer zijn er dit jaar geen klachten geweest.

We gaan lekker door zo en letten goed op de veiligheid. Dan moet het allemaal weer lukken in 2019.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 4 Deelnemers en medewerkers

## 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zoals al eerder is vermeld zijn we met 19 deelnemers begonnen. 6 zijn er bij gekomen, waarvan er 2 op stage basis zijn gekomen met een einddatum van de zomervakantie. 2 oudere deelnemers zijn er gestopt om leeftijd en ziekte redenen. 2 volwassenen zijn gestopt omdat zij niet meer wilde (geen zin meer). 1 is er naar een andere zorgboerderij gegaan. 2 jeugdige deelnemers hebben een baantje gevonden en konden daarom niet meer komen bij ons op de zorgboerderij. Dan hebben we nog 2 kinderen gehad die maar tijdelijk bij ons zijn geweest meer niet konden wennen binnen de groep dus die zijn ook weer afgehaakt. Tot slot hebben we nog een jeugdige die volwassen is geworden dus naar een andere leeftijdsgroep is verhuist en dan komen we op de 13 huidige deelnemers op 31 december 2018.

We hebben er geen nieuwe doelgroep bij genomen omdat we van mening zijn dat we een mooie samenstelling hebben met de groep die we nu hebben. We doen alles in de vorm van dagbesteding en het wordt gefinancierd uit de PGB en de WMO.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- In en Uitstroom 2018

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die wij dit jaar hebben getrokken is dat we niet moeten willen dat we iedereen kunnen helpen. De twee tijdelijke deelnemers die we tot de zomervakantie hebben gehad hebben voor verstoring in de groep gezorgd en daarom hakten andere deelnemers af. Bij de selectie geven we dat nu ook aan en als het in de proefperiode van drie maanden niet lukt dan kunnen we niet langer doorgaan met dergelijke individuen. De groep die er nu is werkt weer prima samen met de begeleiding en dat moet zo blijven vinden zij en ook wij en dat hebben wij er van geleerd. De veranderingen die we hebben doorgevoerd is dat iemand bij ons en de groep moet passen en als dat niet zo is gaan we niet verder met iemand maar proberen we hem of haar naar een andere boerderij te helpen. Een actie behoeven we hier niet op te plannen want dat gaat in overleg met iedere deelnemer apart als het met een groepsoverleg niet lukt.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we twee stagiaires gehad op basis van een snuffelstage. Elke stagiaire is zeven schooldagen bij ons geweest om te proeven aan het zorgboer zijn. De eerste is begonnen op 28 september voor zeven vrijdagen en de tweede is begonnen op 6 december en dat is nog niet afgelopen dit jaar want in 2019 gaat dat nog verder. Beide stagiaires komen van de opleiding zorg en groen van het clusius college in Alkmaar en het doel is dat zij de zorg proeven zonder begeleidingsverantwoordelijkheid. Zij lopen mee in een groep waar vier deelnemers in zitten en doen daar allerlei werkzaamheden die op het bedrijf aanwezig zijn van dat moment als zij er zijn. Voor elke stagiaire van zeven weken is er een gespreksmoment gepland met de stagecoördinator van de school maar er zijn ook individuele gesprekken als kennismakingsgesprek, voortgangsgesprek, schoolopdrachten gesprek en aan het eind een evaluatie gesprek met van ons de eis een referentie over de stage te schrijven en hoe wij situaties of andere dingen kunnen verbeteren. Bijzondere wijzigingen hebben we niet behoeven door te voeren omdat stagiaires niet bij ons konden aangeven wat er aan veranderingen door gevoerd zouden moeten worden. De jongen die we vorige jaar hadden heeft voor april zijn stage moeten beëindigen wegens familie omstandigheden. Erg triest voor hem maar we hebben nog wel contact met hem.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij werken niet met personeel of vrijwilligers omdat wij zelf onze deelnemers willen begeleiden en in de toekomst zijn we dat ook nog niet van plan. Stagiaires zijn wel welkom maar die zijn in het vorige hoofdstuk omschreven. Maar één conclusie kunnen we wel trekken, als er zich stagiaires melden dan gaan we daar als het clikt wel mee in zee.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Via Landzijde zijn wij een vijftal dagdelen aan kennisvaardigheden onderworpen op het gebied van stagiaires op de boerderij, regeltjes en waar moet je allemaal aan denken, dementie en activiteiten, herstel denken en doen na een psychose en een dagdeel over verslavingszorg. Buiten deze dagdelen om hebben we nog een apart dagdeel aangeboden gekregen over buiten gewoon leren dat door Landzijde wordt aangeboden voor de deelnemers kinderen en tieners. Ieder van ons is daarmee weer bijgeschoold om de cliënten nog beter te kunnen begeleiden. Bij de bedrijfsjaarevaluatie die Landzijde houdt is gebleken dat wij ruimschoots aan de kennis voldoen om jeugd en volwassenen te begeleiden.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Alle Landzijde intervisiebijeenkomsten hebben we gevolgd met twee van de drie begeleiders. De onderwerpen spraken ons erg aan en de intervisie met andere zorgboeren hebben we als erg nuttig ervaren. Zelfs de privacy voorlichting voor de wet op de A.V.G. hebben we bijgewoond zodat wij leerden hoe te handelen met deze wetgeving. Eigenlijk moesten we alleen maar constateren dat we al perfect bezig waren alleen de mailverkeer moest nog gecodeerd worden gedaan en dat gebeurt nu ook. Onze zoon heeft dit jaar zijn B.H.V. certificering weer laten verlengen met goed gevolg en hij heeft een cursus E.H.B.Du gedaan en met goed gevolg een certificaat verkregen. In het komende jaar zal de eerste bijscholing zijn. Alle opleidingsdoelen zijn volgens Landzijde behaald in dit afgelopen jaar 2018.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Landzijde zal ook het komende jaar weer kennis dagdelen verzorgen waar wij ons bij kunnen scholen. De dagdelen en onderwerpen zijn nog niet bekend bij het maken van dit jaarverslag. Ook de E.H.B.Du en de BHV herhalingsopleidingen zullen in het komende jaar worden bij gehouden.

Mocht er in de loop van het jaar 2019 opleidingswensen ontstaan of ons worden aangeboden dan pakken we dat meteen aan en maken daar acties van op en dan komen we ze weer tegen in de actielijst. Wat bijleren betreft zijn we erg actief maar dat zijn we nu al twintig jaar.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Elk jaar leren we weer bij. Vooral met de bijeenkomsten met ervaringsverhalen daar steek je ontzettend veel van op. Handige tips en nuttige weetjes en snufjes om mensen mee te laten werken of te helpen. Als de deelnemers het dan ook nog leuke en leerzaam vinden dan vinden wij het geweldig. De wet op de privacy en alle wijzigingen in de systemen eisen wel van ons veel tijd en deze willen wij zo graag aan de zorg van onze deelnemers besteden. Dit maakt vooral de zorg zwaarder omdat de regelgeving toeneemt en er dus minder tijd aan de deelnemers kan worden besteed.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

## 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle deelnemers hebben minimaal één functioneringsgesprek gehad want we zijn helemaal bij en voor een paar deelnemers staan alweer gesprekken gepland. De onderwerpen die behandeld worden staan in het evaluatieverslag vermeld voor iedere deelnemer net zoals de te behalen doelen en regelmatig ook focusdoelen. Ook doelen die niet bereikt zijn worden vermeld en omschreven.

Voor sommige deelnemers  hebben we gesprekken in één gezin één plan trajecten waar dan een heleboel disciplines bij elkaar zitten en bepaalde afspraken maken. Deze verslagen worden ook opgenomen in het functioneringsplan van de deelnemer. Voor één deelnemer zitten we met de praktijkondersteuner en zijn begeleiding vier keer per jaar bij elkaar om hem zo een gezonde leefwijze te laten hanteren.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- Start-functioneringsbestand Jeugd
- Start-functioneringsplan Volwassenen

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken verlopen goed en zijn allemaal up to date. Deelnemers en hun begeleiders, ouders en of verzorgers zijn allemaal tevreden. Iedere deelnemer heeft zijn eigen verslag met eigen doelstellingen en acties. De reden dat we in deelnemers wat zijn gekrompen heeft met bepaalde deelnemers te maken die er nu niet meer zijn wat in dit jaar een rustiger beeld is op gaan leveren. Verbeterpunten zijn vermeld in de verslagen van de deelnemers en dus per deelnemer afwijkend maar het algemene beeld is gewoon goed. We gaan dus op deze voet door met de groep die we hebben nu.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vragen die we stellen zijn in het kort, wat gaat er goed, wat kan er beter, zijn er nog wensen en de overige opmerkingen.

Op 26 februari hebben we met de groep een inspraakmoment gehad met vijf aanwezige en drie niet aanwezige deelnemers. Puntje van aandacht is het taalgebruik van sommige deelnemers en daar werken de begeleiders hard aan maar het wordt toch even genoemd. Verder worden er persoonlijke dingen besproken die we allemaal binnen de groep dienen te houden.

Op 15 mei zaten we ook met vijf deelnemers aan tafel en waren en drie niet bij. Het taalgebruik van sommige deelnemers komt weer aan de orde maar iedereen weet nu al dat daar een eind aan gaat komen als de zomervakantie aanbreekt. Men is ook van mening dat er gezellig volk bij moet komen en niet van die relschoppers zoals men ze noemt.

Op 8 augustus zitten we met zes deelnemers aan tafel en ook nu zijn er drie afwezigen. We hebben geen druktemakers meer in de groep nu en dat is erg mooi. Iedereen wil graag de oude stolp weg hebben want dan krijgen we een beter uitzicht. Cor meld dat hij weer in overleg is met de gemeente om een ander aanzicht van de boerderij te krijgen. Voor de rest geen schokkende opmerkingen.

De laatste bijeenkomst was op 16 november en alle (7) deelnemers waren aanwezig van dat moment. Men vind dat we weer goed samenwerken en één deelnemer vind dat anderen minder met hem moeten bemoeien. Wat wij weten komt dat door de stemmen die de deelnemer in zijn hoofd heeft waar door hij denkt dat anderen zich overvloedig met hem bemoeien maar dat is zeker niet het geval maar het is goed dat het wordt opgemerkt. Het is nu weer oude jongens krentenbrood en dat bevalt de groep goed.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De aller eerste conclusie die we trekken uit de bijeenkomsten ven de deelnemers is dat niet iedereen er altijd bij is. Dat komt omdat sommige niet met naam te noemen personen deze bijeenkomsten helemaal niks vinden dan geouwehoer op niks af en er voor kiezen om er op dat moment niet bij te zijn. Wij kunnen ze er niet toe overhalen op dat moment en dat is zonde maar hun eventuele klachten horen we dan wel weer tijdens het werk op de werkvloer.

Als iemand niet in de groep past willen we dat graag weten van de groepsleden. En het afgelopen winter en voorjaar was daar een mooi voorbeeld van. Verbeterpunten zijn meteen doorgevoerd en die zijn vastgesteld dat we individuen die niet passen in de groep gaan weren na drie maanden als er geen verbetering optreed. Helaas moeten we concluderen die niet iedereen te helpen is in een groepsgebeuren. Zij die een één op één situatie afdwingen moeten helaas niet bij ons zijn.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Deelnemers krijgen allemaal één of meer vragenlijsten aangeboden van vanzelfsprekend dat ons door Landzijde wordt aangeboden. Deze tevredenheidsmeting wordt voor de evaluatie aangeboden maar het aantal reacties hierop is niet hoog. Iedere deelnemer krijgt een voor hem geschikte vragenlijst voorgeschoteld met vragen die voor zijn of haar leeftijd relevant zijn. De meting is voor ons een vette voldoende en dat snappen wij ook best wel want de deelnemers zijn tevreden. Aan het einde van het jaar waren er grote problemen voor de deelnemers met het inloggen daarom zijn er ook minder vragenlijsten ingevuld. Wij zijn hier over in gesprek met Pluznet maar de problemen zijn nog niet opgelost aan het einde van het jaar.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- Tevrdenheidsverslag

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De metingen worden veel te kort ingevuld ondanks ons herhaaldelijk verzoek. Ook zijn er vreselijk veel inlog klachten omdat mensen de vragenlijsten niet kunnen bereiken door inlogproblemen. Wij laten de deelnemers met hun begeleiders of het thuisfront de lijsten zelf invullen en niet met een stagiaire bij ons op de boerderij. Of we dit nog wel zo moeten blijven doen zijn we nog niet uit maar om het anoniem te houden met zo min mogelijk invloed van buiten is het wel het beste dat het zo gebeurd als wij het graag willen.

Leer of verbeterpunten gaan we niet tot actie vermelden maar tot acute actie laten zijn, we pakken ze meteen op en regelen het. Als het nodig is vermelden we het bij de evaluaties van de deelnemers persoonlijk en dat gaan we niet veranderen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

# 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

## 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Veiligheid waar nodig aanpassen.** hele

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Veiligheid is aan de orde van alledag en niet zoiets waar je periodiek naar kijkt omdat situaties zomaar kunnen veranderen. Iedere opmerking of opgenoemde situatie wordt direct bekeken en als het nodig is wordt er meteen actie op ondernemen. Tijd om af te wachten is er niet, handelen is het motto.

**Clientenraad informatie verstrekken aan de clienten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Alle landbodes die dit jaar verschenen zijn zijn uitgereikt aan de deelnemers.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** De tevredenheid wordt het hele jaar door gemeten en dat gebeurt op de momenten dat er functioneringsgesprekken zijn. Deze checks gebeuren anoniem en per computer.

**Agrarische risico-inventarisatie opmaken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018
**Actie afgerond op:** 25-12-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** RI&E voor vee en graasdieren doorlopen en een plan van aanpak opgemaakt.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-12-2018
**Actie afgerond op:** 25-12-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** RI&E doorlopen en een PDF van gemaakt en opgeslagen

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2018
**Actie afgerond op:** 04-12-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** RI&E doorlopen en een PDF van gemaakt en opgeslagen.

**Zoönosencheck**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018
**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** We zijn weer gecertificeerd voor 2019

**A.V.G. Voorlichting bij Landzijde**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2018
**Actie afgerond op:** 13-12-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Alle acties van de AVG besproken en het stappenplan is toegelicht. Nu gaan we documenten opmaken en in de Kwaab zetten.

**4.61. Toevoegen de agenda**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2018
**Actie afgerond op:** 27-11-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Bij deze geregeld.

**Brandblussers controleren** uitvoering in september

**Geplande uitvoerdatum:** 14-08-2019
**Actie afgerond op:** 15-08-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Is al geregeld

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018
**Actie afgerond op:** 01-10-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** De oefening is goed verlopen. Iedereen snapte wat er moest gebeuren. Op 02-04-2018 is er ook één gehouden en die verliep ook goed.

**Actualizatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018
**Actie afgerond op:** 01-02-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** BHV certificaat behaald op 1 februari 2018 met het onderdeel B&O

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018
**Actie afgerond op:** 01-02-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Onderdeel BHV LHR opgefrist en van een certificaat voorzien. Nu ook in de Kwaab.

**Clienten inspraak 12-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2018
**Actie afgerond op:** 16-11-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Op de vrijdag uitgevoerd omdat toen de meeste deelnemers aanwezig waren.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-11-2018
**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Op deze donderdag hebben we besproken met zijn drieën dat we naar behoren functioneren. We leren steeds bij en kunnen steeds beter omgaan met de deelnemers. We hebben bes;loten om zo door te gaan.

**EHBO materialen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018
**Actie afgerond op:** 27-10-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Er is een nieuwe EHBO kid aangeschaft aangezien de materialen die er in zaten aan data onderhevig zijn en hoegenaamd allemaal tegen de datum aan zaten.

**Klachtenposter vernieuwen en uitdeelbrieven aan de cliënten meegeven en met hen bespreken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018
**Actie afgerond op:** 22-10-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Uitdeel brieven kwamen beschikbaar en hebben we gelijk uitgedeeld vanaf maandag. Iedere deelnemer krijgt er één mee deze week.

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018
**Actie afgerond op:** 01-10-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Goed verlopen en een verslag van opgesteld. Er komen geen verdere acties hierop maar wel weer een nieuwe oefening over een half jaar.

**Brandblussers controleren** uitvoering in september

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018
**Actie afgerond op:** 24-09-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Alle brandblussers zijn visueel gecontroleerd door ons. Volgend jaar komt de verzekering weer langs om ze inhoudelijk te controleren.

**Netwerkavond**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2018
**Actie afgerond op:** 19-09-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Deze avond was zeer leerzaam en ging over het laten stagelopen van studenten en hoe er mee om te gaan. De avond werd begeleid door het S-BB en het clusius college.

**Netwerkavond ?**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2018
**Actie afgerond op:** 18-09-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Deze netwerkavond is de zelfde als die van de 19de dus daar zijn wij naar toe geweest en deze niet.

**Clienten inspraak 6 augustus 2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-08-2018
**Actie afgerond op:** 08-08-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Vandaag gedaan door tijdgebrek van maandag. Alle aanwezige cliënten waren tevreden.

**Hygiëneprotocol evalueren en zo nodig aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-07-2018
**Actie afgerond op:** 29-07-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Een paar kleine wijzigingen in de werkwijze doorgevoerd. Dit heeft geen invloed op de hygiëne.

**Hygiëneprotocol evalueren en zo nodig aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018
**Actie afgerond op:** 29-07-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Paar kleine wijzigingen doorgevoerd in de protocollen die het afgelopen jaar opmerkzaam zijn geworden. Dit heeft geen invloed op de hygiëne maar wel op de werkwijze.

**Netwerkavond Jeugd**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2018
**Actie afgerond op:** 28-06-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Erg leerzame avond. Met name de oplossingen die zorgboeren hebben om jeugd en ouders goed te begeleiden.

**Netwerkavond Jeugd**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2018
**Actie afgerond op:** 11-06-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Krijg net door dat deze niet door gaat.

**Netwerkavond Dementie**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2018
**Actie afgerond op:** 05-06-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Betty en Cor zijn daar naar toe geweest en dit was weer zeer leerzaam en opfrissend.

**Cliënten inspraak 07 mei 2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018
**Actie afgerond op:** 11-05-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Deze is verschoven naar de 11 de omdat er toen meer cliënten waren.

**Netwerkavond Herstel - denken en doen**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2018
**Actie afgerond op:** 08-05-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** We zijn op een leerzame avond geweest gisteren.

**Cliënten inspraak 26 februari 2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018
**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** De actie die voor februari gepland stond is dan ook in februari uigevoerd.

**De inspraakmomenten nog inplannen op de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2018
**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Niet meer van toepassing)
**Toelichting:** De actie die voor februari stond gepland was op tijd uitgevoerd en de anderen staan nog op de actielijst.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2018
**Actie afgerond op:** 10-04-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Met de aanvullingen en wijzigingen die de laatste dagen zijn gebeurd moeten we volgens mij voldoen aan de criteria die door de federatie gesteld zijn.

**Graag nog de volgende jaarlijjkse acties toevoegen aan uw actielijst: - Inspraakmomenten (4x een aparte actie aanmaken): u bent aangesloten bij Landzijde dus met 2 inspraakmomenten voldoet u aan de norm, maar meer is natuurlijk altijd goed. - Evaluatiegesprekken met de deelnemers: ik denk dat u dat functioneringsgesprekken noemt, maar als dat niet het geval is de evaluatiegesprekken nog opnemen in de actielijst - tevredenheidsonderzoek: het attenderen van deelnemers op het tijdig invullen van Vanzelfsprekend.**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2018
**Actie afgerond op:** 05-04-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Functioneringsgesprekken gaan door het hele jaar heen van 1 januari tot en met 31 december en we kennen 4 inspraak momenten met de hele groep door het jaar heen. De tevredenheid wordt gepeild op de momenten van de functioneringsgesprekken.

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018
**Actie afgerond op:** 04-04-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** 2 april was het paas maandag dus dit hebben we maar doorgeschoven naar de vierde april. Iedereen is op de hoogte van de routes en bij de ontruiming zijn geen rare voorvallen geweest.

**Bijscholing volgen van Landzijde**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2018
**Actie afgerond op:** 13-03-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Deze scholing dagdeel ging over verdovende middelen en het problematische gebruik er van. Wat er allemaal komt kijken bij feeling hebben met middelen gebruik. Conclusie: Door dat wij al pittig ervaring hebben met middelen gebruik wisten wij er al heel wat van.

**Drugs cursus volgen.** koen en

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2018
**Actie afgerond op:** 13-03-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Koen is geslaagd voor zijn E.H.B.D.u en dit staat voor Eerste Hulp bij Drank/Drugs in het uitgaansleven.

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018
**Actie afgerond op:** 24-02-2018 (Afgerond)
**Toelichting:** Na dat de auditor zich heeft uitgelaten over tekortkomingen zijn de gegevens bijgesteld.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018
**Actie afgerond op:** 16-01-2018 (Niet meer van toepassing)
**Toelichting:** Deze melding staat er twee keer in en dat is niet nodig.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 29-03-2019, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.** Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2019

**Deelnemersgroepsbijeenkomst mei 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2019

**Netwerkbijeenkomst Protocollen**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2019

**Overeenkomst sluiten met Landzijde om met het ECD te mogen werken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

**ECD bespreken met de cliënten en hen een uitdeelbrief geven en uitleggen hoe het werkt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

**Deelnemersgroepsbijeenkomst augustus 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-08-2019

**Netwerkbijeenkomst Dementie**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2019

**EHBO materialen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019

**Deelnemersgroepsbijeenkomst november 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2019

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**Agrarische risico-inventarisatie opmaken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**Zoönosencheck**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019

**Zorgwerkplaats verder verbouwen en inrichten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Scholing volgen bij Landzijde of elders**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Landzijde boerderijen gaan met ECD (Elektronisch Cliënten Dossier) werken mits Landzijde dit op tijd voor elkaar heeft**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Tevredenheidonderzoek deelnemers** hele

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Clientenraad informatie verstrekken aan de clienten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Brandblussers controleren** uitvoering in september

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019
**Toelichting:** De verzekering heeft de brandblussers gecontroleerd. Alles is goedgekeurd en niets is vervangen.

**Veiligheid waar nodig aanpassen.** hele

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
**Toelichting:** Staat er dubbel in zie ik nu.

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
**Toelichting:** Documenten opgezocht en aan 5.2.5 toegevoegd als bijlage.

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2019
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Deelnemersgroepsbijeenkomst februari 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
**Toelichting:** Niets bijzonders op te merken in deze bijeenkomst.

**Netwerkbijeenkomst Crisisontwikkelingsmodel en signaleringsplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2019
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
**Toelichting:** Signaleringsplannen maken is nodig maar vaak werken we er al mee. en omdat we kleinschalig zijn zitten die tijdens het werk gewoon in het hoofd. Nuttige dagdeel!

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** dit is al geregeld en weer Aanvullen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2019
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies voor het werken met de actielijst zijn: de deelnemersbijeenkomsten stellen wij wel eens uit op de dag dat zij gepland zijn omdat er dan te weinig deelnemers zijn. We willen een zo breed mogelijk reactieveld op de vragen die er gesteld worden en daarom stellen we het dan een paar dagen uit.

Het komt ook nog al eens voor dat er dubbele acties in de lijst staan. Ik ben dan weer te fanatiek met acties aanmaken en zie dan later in de lijst dat er al een in staat. Kan gebeuren en ik zet dan een mededeling in het opmerkingen veld dat hij er dubbel instaat. Het zou wenselijk zijn dat je dergelijke dubbele acties zou kunnen verwijderen.

Ook heb ik wel eens niet gelijk een oplossing voor een actie die ik dan nog even laat staan tot ik weet hoe het zit of nog aangeleverd moet krijgen van Landzijde omdat zij er nog mee bezig zijn.

We gaan zo door denk ik of er moeten opmerkingen zijn vanuit het kwaliteitsbureau.

Voor zover ik weet zijn alle actie voor het komende jaar aangemaakt dus gaan we de lijst weer volgen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende vijf jaar hebben we niet want we willen ons aanpassen aan de bedrijfsomstandigheden en aan de zorgvraag van de deelnemers of hun ouders of verzorgers.

De bouwval van de stolp hopen we dit jaar te slopen en dan gaan we vervolgens een nieuw huis en een machineschuur bouwen is de bedoeling maar of dat gaat lukken hangt van onze gemeente af en van de financiële gevolgen. Kunnen we een lening krijgen?

Zolang de landbouwministers ons niet goed gezind zijn is het gewoon moeilijk om een planning te maken voor vijf jaar. Regelgeving wordt met terugwerkende kracht ingevoerd op sommige regelingen dus dan is plannen gewoon moeilijk.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De vervallen stolp slopen is een speerpunt dit komende jaar. verder zijn we nog niet klaar met de werkplaats omdat er nog een kant in de damwand moet worden gezet en de elektra installatie nog verder moet worden aangepakt aan de eisen van deze tijd.

Veiligheid is een speerpunt wat we dagelijks tegen de deelnemers herhalen zodat zij er van leren en in de toekomst ook veilig werken als zij bij een baas of op een andere dagbesteding verblijven. Je kan ze er niet vaak genoeg van overtuigen net als arbo gericht werken zodat de deelnemers geen arbeidsklachten krijgen op den duur.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- Doelstellingen voor het komende jaar

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Acties zijn gepland of er moeten nog situaties zijn waar we op moeten plannen die we nog niet weten. Regels en wetten belemmeren soms de goede bedoelingen van ons en dan moeten we de planning gewoon bijstellen.

Maar één ding is zeker veiligheid gaat voor alles.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

| | |
|---|---|
| **9.2** | • Doelstellingen voor het komende jaar |
| **6.1** | • Start-functioneringsbestand Jeugd<br>• Start-functioneringsplan Volwassenen |
| **6.5** | • Tevrdenheidsverslag |
| **1.3** | • Opmerkingen inleidende vragen en antwoorden |
| **4.1** | • In en Uitstroom 2018 |