

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij Catharina Maria Hof

Catharina Maria Hof

Locatienummer: 176



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veeelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Catharina Maria Hof

Registratienummer: 176

Jacobadijk 10, 4493 MZ Kamperland

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 68871007

Website: <http://www.catharinamariahof.nl>

Locatiegegevens

Catharina Maria Hof

Registratienummer: 176

Jacobadijk 10, 4493MZ Kamperland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Na een natte januari, kwamen er begin februari al de eerste lammetjes. Dat is voor alle deelnemers een prachtige belevenis! hoeveel zijn er nu, hoeveel meisjes, hoeveel jongens, hoe laat zijn ze geboren, hoe vaak ben je wezen kijken vannacht... Toen kwam er nog een periode van vrieskou, water afsluiten en bevroren drinkbakken. We hopen op een lange vorstperiode met en zo een droog voorjaar maar dat was niet zo. Weer nattigheid. Halverwege maart, net een week voor de camping open ging kwam Scaldis om het campingterrein en groentetuin te draineren. Helaas werd het in de weken daarna nog al natter zodat het op het campingterrein een ware modderpoel was. De caravans reden zich vast en konden alleen met hulp van de trekker geplaatst worden. Het hele seizoen stond dan ook in het teken van geulen dichten en inzaaien. Ondanks dat waren de vaste gasten weer erg blij op hun stekje terug te zijn en ook de deelnemers reageerden enthousiast.

9 maart was er weer de jaarlijkse NLDOET dag, er is veel werk verzet door 6 vrijwilligers (deze mensen, waaronder een paar timmermannen, komen jaarlijks om klussen uit te voeren tijdens deze vrijwilligersdag). Zo is er een oude kipcaravan gesloopt, de bestrating voor de winkel is nieuw betegeld en een betonvloer gestort (ook voor de winkel) zodat deze nu makkelijker bereikbaar is en gewerkt aan een nieuwe afwasplek voor de campinggasten.

Op de vrijdag na hemelvaartsdag werd er weer de Noord-Bevelandse Boerenroute georganiseerd, wij hebben deelgenomen aan de boerenmarkt bij de Molen in Wissenkerke. Ons kraampje werd goed bezocht en we hebben ook nog wat verkocht. Voor de deelnemers is deze dag weer een leuke belevenis: in de molen gekeken, lekkere pannenkoeken gegeten en live muziek geluisterd.

In de laatste week voor de zomersluiting (week 31 en 32) hebben we op de dinsdag de tarwe gedorst, de "tribune" zat weer vol om Wim en de combine te bekijken! Donderdag startte er een boerenlandtocht van Stichting Het Werkend Zeeuws Trekpaard. ca. 12 verschillende boerenwagens met trekpaard of trekpaarden ervoor, met menners en passagiers vertrokken vanaf de boerderij. De wagens hadden we al uitgebreid kunnen bekijken want die stonden al een paar dagen op het land achter de boerderij. Op de dag zelf gekeken bij het inspannen van de paarden, een prachtig zicht die mooie knollen. We wilden zelf ook graag deelnemen aan de tocht, dus hebben de achtervolging in gezet met onze oldtimertrekker en kar, waarop iedereen onder parasolletjes wegens de enorme hitte. Dat was genieten! De volgende dag als afsluiting heerlijk gebbq ed en nog een extra rondje met trekker en kar!

Na de zomersluiting kwam ieder weer blij op de boerderij. Het was nog steeds erg warm en droog! In de tuin en op het land hadden de gewassen het moeilijk in de hitte. In de tuin hebben we veel beregend, waardoor er toch nog redelijk wat geoogst kon worden. Het bleef lang mooi en warm weer, in september zaten we nog regelmatig in de schaduw onder de bomen. Flink sappen en likeuren kunnen maken van diverse vruchten zoals sleedoorn, rozenbottels, bramen, mispels en kweeperen.

In oktober kwam de overbekende vrachtwagen van de CZAV zaaigranen brengen en heeft buurman Wim wintergerst en wintertarwe ingezaaid. Het rooien van de suikerbieten en het opladen is grotendeels gebeurd op dagen (of nachten) dat er geen deelnemers aanwezig waren. Dat vinden de deelnemers altijd erg jammer, gelukkig eenmaal net 2 uurtjes rooien gezien. De ploegwerkzaamheden voer ik ook buiten de zorgboerderij tijden uit, het is voor de deelnemers altijd spannend om te zien hoe veel ik geploegd heb en hoeveel ik nog moet. Hoe laat was je binnen? Moest je nog eten?

In november hebben we de verjaardag van de boerderij gevierd: 8 november 1999 was de start, nu dus 19 jaar! We hebben lekker pannenkoeken gegeten.

Op vrijdag 30 november hebben we de familieleden en groepsleiding van de deelnemers uitgenodigd voor een bakje koffie of thee met lekkere zelfgebakken taart erbij. De gasten konden rondkijken op de boerderij, de deelnemers lieten hun werk zien en vertelden wat ze zoal doen op de boerderij. Deze middag werd druk bezocht van alle deelnemers was er familie en/of groepsleiding.

De laatste vrijdag voor de kerst hebben we een frietmaaltijd gegeten, dit keer lekker rustig zonder extra gasten.

In ons zorgaanbod zijn er in 2018 geen wijzigingen geweest. Ook zijn er geen verbouwingen of uitbreidingen geweest op de boerderij. De financiering van de zorg verloopt via Jeugdwet, Wlz, Wmo en onderaanneming is goed geregeld via de Samenwerkende Zorgboeren Zuid (SZZ).

Kwaliteit van de zorg die wij bieden houden we scherp in de gaten, wekelijks, zo nodig dagelijks nemen we de dag(en) door evalueren de aangeboden activiteiten, de manier waarop wij deze activiteiten aanbieden/uitleggen, hoe dit door de deelnemers werd ontvangen, wat ging er goed en wat niet. Wat was de invloed van onze aanpak, hoe kunnen we dit eventueel veranderen of verbeteren waar nodig.

Bij de Ondernemers bijeenkomsten van de collega zorgboeren in Zeeland is kwaliteit een vast gespreksonderwerp en worden casussen besproken en doorgelicht.

Over het ondersteunend netwerk voor de jeugdigen zijn we tevreden. Regelmatig is er contact met de begeleider van het SMWO en bij problemen of vragen kunnen we ook een beroep doen op de deskundigheid van het speciaal onderwijs, waar het betreffende kind naar toe gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De langdurig hitte en droogte hebben veel invloed gehad, de activiteiten moesten op aangepast tempo uitgevoerd worden (rust nemen in schaduw, kleding aanpassen, zorgen voor voldoende vocht, insmeren), de deelnemers hebben hierin veel ondersteuning nodig en moeten ieder dag opnieuw gewezen worden op deze punten. V.b. in de felle zon blijven werken.

We hebben hiervan geleerd dat dit onze verantwoording is en blijft en dat dit onze voortdurende aandacht nodig heeft (maar dit wisten we ook al!).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het jaar gestart met 12 deelnemers. waarvan 3 mensen via stichting Zuidwester (mensen met een verstandelijke en lichamelijk beperking; ZZZ 5, 6 en 7). 3 mensen met verstandelijke beperking via Wlz (2x licht, 1x midden); Via WMO komen in januari 1 mensen uit Walcheren. 1 met NAH. 2 mensen uit de Oosterschelderegio: Een oudere man met psychiatrische klachten komt ter verlichting van de thuissituatie; een andere man is bekend met beginnende dementie; ter verlichting van de thuissituatie, Deze man is gestopt en overgestapt naar een andere zorgboerderij die dichterbij zijn omgeving is, bekend van vroeger en de mogelijkheid tot meerdere dagdelen dagbesteding per week. Een persoon met grote afstand van arbeidsmarkt, om werkritme en ervaring op te doen. Jeugd: 1 autistisch meisje met ADHD, ter verlichting van de thuissituatie. Een meisje met Syndroom van Down, per mei een jongetje met verstandelijke beperking, Meisje met syndroom van Down is tijdelijk gestopt, omdat het niet klikte met een ander kindje. December sluiten we af met 11 deelnemers (die ook in januari verder gaan).

Er zijn in 2018 geen vrijwilligers actief geweest op de boerderij, behalve de vaste mensen die 1x per jaar tijdens de NLdoet dag klussen komen uitvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers bestaan uit een vaste groep mensen die met groot plezier op de boerderij komen en goed passen binnen ons zorgaanbod.

De jonge deelnemers zitten nog volop in de groei, uitdaging om nieuwe vaardigheden aan te leren, bij de ouderen is de uitdaging om de vaardigheden te behouden. Dit is voor ons een voortdurend schakelen en houdt ons actief.

De contacten met zorgcentra en casemanager verbeteren vanaf het begin (aanmelding nieuwe deelnemer) en daarin meer informatie en overdracht eisen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er is sprake van 1 werknemer die de jeugdgroep draait op een zaterdagmiddag per 14 dagen. Dit is dus maar een zeer klein dienstverband. Er heeft een functioneringsgesprek plaats gevonden. De werknemer heeft per november ontslag genomen wegens priveredenen. Inmiddels is er een nieuwe werknemer gestart met inwerktraject. Er is specifiek kinderspeelmateriaal aangeschaft. Er is een vaste vrijwilliger die incidenteel aanwezig is ter vervanging van Wilna of Rianne.

Er is een vaste vrijwilliger die incidenteel aanwezig is ter vervanging van Wilna of Rianne.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het is erg moeilijk om gekwalificeerd personeel te vinden, met name voor de zaterdagmiddagopvang. Het kleine dienstverband speelt hierin ook een rol en het zelfstandig werken.

Een conclusie is om naast functioneringsgesprek regelmatig evaluatiegesprekken te houden, waarin de doelstellingen, het bereiken en het aanpassen hiervan aan de orde komen. Maar ook de rol van de begeleider hierin.

Een andere verandering waar aan gewerkt wordt is het inzetten van een tweede begeleider voor de zaterdagmiddag groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Door het deelnemen aan de ondernemers bijeenkomst van een vaste groep zorgboeren in Zeeland blijven kennis en vaardigheden op peil. In deze bijeenkomsten komen alle aspecten van het zorgboer ondernemerschap aan de orde, van het voeren van een goede administratie tot het bespreken van casussen. We hebben onszelf verdiept in de problematiek van dementie, o.a. de Bohm-methode, in de gevolgen van een beroerte, middels studie in boeken, bezoek Alzheimer-cafe, deelname CVA-bijeenkomsten, inclusief lezing. Ook zijn er een aantal lezingen bezocht met het thema autisme: Geef me de 5 (Colette de Bruin). Hiermee zijn onze opleidingsdoelen voor 2018 bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Wilna en Rianne hebben respectievelijk deelgenomen aan de herhalingscursus EHBO en BHV, dit is met goed gevolg afgerond. Er zijn 4 ondernemersbijeenkomsten met diverse intervisiemomenten geweest waar Wilna en Rianne aan hebben deelgenomen. De werknemer heeft diverse bijeenkomsten mbt kind en autisme bezocht.

Wilna heeft op 12 april deelgenomen aan de "geef me de 5" lezing, twee boeken: Dit is autisme, Geef me de 5 door Collette de Bruin, aangeschaft voor zelfstudie.

Wilna en Rianne hebben gezamenlijk een bijeenkomst bijgewoond, over de gevolgen en het leven met een niet aangeboren hersenletsel, georganiseerd door clientenvereniging Breinkracht.

Wilna en Rianne hebben samen op 20 november deelgenomen aan de lezing "Alzheimer" door casemanager Hanneke Capello.

Cursus ONS computerprogramma o.a. invoeren zorg en evaluatieplannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Dit is autisme (vervolgopleiding van Colette de Bruin), van hersenwerking tot gedrag. Breinkracht; Informatie en ervaringsdeskundige NAH. EHBO/BHV.

Computerprogramma ONS verder uitdiepen.

Training activiteiten begeleiding voor de kinderopvang.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie: soms is het moeizaam qua tijd en energie om werk te maken van scholing, maar achteraf is het altijd een verrijking van wat al bekend was en geeft dit ook weer nieuwe energie om deelnemers met bepaalde problematieken te begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers is er in 2018 1x een evaluatiegesprek op de boerderij geweest, in dit gesprek wordt het zorgleefplan besproken. De individuele doelen worden doorgenomen en afgevinkt wanneer ze zijn behaald, tevens worden nieuwe doelen vastgelegd of eventueel bijgesteld. Met twee (jongere) deelnemers is een tweede gesprek georganiseerd, waarbij een vertegenwoordiger van de woonbegeleiding en de wettelijk vertegenwoordiger aanwezig waren (evenals bij het eerste evaluatiegesprek). Door een paar deelnemers wordt het evaluatiegesprek als erg belastend en spannend ervaren, zeker als er nog anderen (familie, wettelijk vertegenwoordiger of woonbegeleider) deelnemen, met deze deelnemers wordt (indien mogelijk) overlegd of zij willen dat er nog iemand anders deelneemt. Voor de begeleiding van de woning is het meestal lastig om bij de gesprekken aanwezig te zijn, vanwege de werktijden. Er wordt in dat geval een verslag gemaakt van het evaluatiegesprek en dit wordt indien nodig telefonisch of via de mail verder besproken/aangevuld. De evaluatiegesprekken zijn in sommige gevallen erg eenzijdig met weinig/geen respons, niveau van de deelnemers is hiervoor te laag, diverse mensen kunnen niet praten, begrijpen niet wat er wordt gezegd/gevraagd en kunnen zelfs niet verwoorden wat ze net gedaan hebben. Bij NAH en psychiatrische problemen voelen mensen het evaluatiegesprek als een beoordeling en dit brengt vaak veel spanning met zich mee. Zodoende komt er meestal niet veel bruikbare respons.

Voor een aantal deelnemers is één van de zorgboeren aanwezig geweest op het zogeheten MDO op de zorginstelling (2x per jaar/deelnemer) of is er telefonisch overleg geweest betreffende dit MDO (tijdens MDO zijn altijd tegelijkertijd met begeleidingsuren op de boerderij, dus moeilijk in te plannen). Indien het niet mogelijk is bij het MDO aanwezig te zijn, wordt er een evaluatieverslag opgesteld en aangeleverd, zodat dit door de aanwezigen kan worden meegenomen in de bespreking, en eventueel wordt hierover gecontacteerd, meestal via e-mail.

Meerdere deelnemers zijn minimaal 3 dagen per week aanwezig op de boerderij, de groep bestaat op dit moment uit max. 6 personen per dag, Wilna en Rianne zijn hele dagen altijd de vaste begeleiders. De reacties van de deelnemers, die al jaren lang op de boerderij komen, zijn vaak zeer primair en voor ons duidelijk. Gedurende de gehele dag toetsen we de reacties van de mensen, door te kijken, te vragen, te overleggen en stellen we waar nodig acties bij. De evaluatiegesprekken worden eigenlijk dagelijks aan tafel gevoerd, zijn in die zin heel open. Bij ook maar het kleinste vermoeden van onrust, is er contact met de begeleiding van de woning of familie, waardoor er een goed beeld is van het wel en wee van de deelnemer op de zorgboerderij.

Vanwege onze ontevredenheid over bovenstaande punten, zijn we in november 2018 gestart met de zgn. "koffiemiddagen": 2x per jaar nodigen we, samen met de deelnemers, familie, vertegenwoordigers, woonbegeleiding, enz. uit om een kopje koffie of thee te komen drinken op de boerderij, in deze gezellige, ongedwongen sfeer gaan we (Rianne en Wilna) de groepjes langs en bespreken/evalueren we hoe het gaat met de deelnemers en is er ook ruimte voor wat persoonlijker, individuele gesprekken/inbreng. Ook de deelnemers ervaren dit als een positieve manier van "evalueren", zij kunnen hun familie, woonbegeleiders, wettelijk vertegenwoordigers direct laten zien welke activiteiten ze doen, demonstreren, enz.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De gesprekken zijn veel eenrichtingsverkeer, het niveau van de deelnemers is hiervoor te laag, diverse mensen kunnen niet praten of zelfs niet verwoorden wat ze net gedaan hebben. Of bij NAH en psychiatrische problemen voelen mensen dit als beoordeling. Zodoende komt er meestal niet veel bruikbare respons. De evaluatiegesprekken gaan we zinvoller maken, door bovenstaande methode te gebruiken: "koffiemiddagen" voor familie, vertegenwoordigers, woonbegeleiders, enz.,

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

15-03-2018; 12-06-2018; 14-09-2018; 16-11-2018. Koffietafelgesprek. Belevissen van die dag. Algemeen: BBQ voor de zomersluiting, pannekoeken eten i.v.m. 19-jarig bestaan, pappa en mamma uitnodigen voor de koffiemiddag (30-11-2018), friet eten voor de eindejaarsluiting.

De inspraakmomenten zijn veelal éénrichtingsverkeer, mensen kunnen niet aangeven waar ze het over willen hebben, wat ze zouden willen veranderen.

Inspraakmomenten worden gehouden met de groep (gemengd) die op de betreffende dag aanwezig is, (maximaal 6 deelnemers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Respons is dus nihil, is op concreet niveau. Er zijn geen leerpunten en/of verbeterpunten. We blijven deze gelegenheid wel aanbieden, eigenlijk is het zo dat we dit niet 1x per kwartaal doen maar dagelijks. Deelnemers geven aan (tevredenheidsmeting) dat de gang van zaken prima is. Inspraak in de bedrijfsvoering is niet mogelijk, niet te overzien voor de deelnemers, ligt buiten hun mogelijkheden, verantwoordelijkheid, ook geen interesse. Voor de deelnemers is het belangrijk dat ze hun eigen activiteiten goed uit kunnen voeren en dat daartoe de juiste middelen, materialen en begeleiding beschikbaar zijn. Op tijd eten, drinken, arriveren, naar huis, enz. maar ook onverwachtse wijzigingen i.v.m. bezoek veearts, bieten rooien, aankomst campinggasten, fietsers die wat willen kopen in de winkel horen bij het bedrijf en worden als heel normaal geaccepteerd door de deelnemers en als zeer interessant en leuk ervaren. Ze maken deel uit/nemen deel aan een bedrijf in werking, voelen zich daar bij thuis/vertrouwd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Op 1 oktober hebben we een tevredenheidsmeting uitgevoerd met zes van de acht deelnemers, de meting is aan alle deelnemers aangeboden.

Twee deelnemers gaven aan (op dat moment) niet mee te willen/kunnen doen i.v.m. extra spanningen/geen interesse/liever aan de slag met eigen activiteit buiten.

We werken met een eigen aangepaste versie van de "methode Gent". Deze hebben we ontwikkeld omdat we niet tevreden waren over de reguliere methodes, onze deelnemers begrijpen de vragen niet, interpreteren de vragen verkeerd of betrekken de vragen te veel op zichzelf.

Onderwerpen: boerderij, activiteiten, begeleiding, vervoer en voorzieningen.

Uit de meting komen positieve reacties, deze meting is beknopt maar voldoet en geeft een berg minder stress bij de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting is goed verlopen, we zijn tevreden over de respons. De deelnemers zijn positief over alle onderwerpen. Er zijn geen leer-en/of verbeterpunten naar voren gekomen, dus er is geen aanleiding om iets te veranderen of aan te passen. Oktober 2019 wordt de tevredenheidsmeting weer aangeboden aan alle deelnemers. Tijdens de koffiemiddagen waarbij woonbegeleiding, familie en/of vertegenwoordigers worden uitgenodigd komt in de gesprekken de tevredenheid ook aan de orde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2018

Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Zorg er voor dat er in alle dossiers een door de apotheek verstrekt medicijnoverzicht zit.

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018

Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: afgerond

einde jaarsactiviteit

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018

Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Heerlijke frietmaaltijd, samen de aardappelen geschild, gesneden. Wilna heeft de frieten en sate gebakken. Andijvie salade erbij. Heerlijk gegeten. Een ijsje toe.

evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018

Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Alle evaluatiegesprekken afgerond, zorgplannen waar nodig aangepast.

controle EHBOmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Verbanddoos weer gecontroleerd, en materialen aangevuld.

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Actie afgerond op: 11-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens het oefenen van de ontruiming wordt gecontroleerd of het noodplan bekend is. De poster die op verschillende plekken op de boerderij hangt is wel bekend, de inhoud ervan gering.

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2018
Actie afgerond op: 16-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Koffietafelgesprek met de belevenissen van de dag

Isoleren zolder kantine

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: werkzaamheden in de loop van 2018 uitgevoerd en afgerond. Lekker warm!

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 01-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: De aanwezige deelnemers hebben de vragenlijsten ingevuld, dit brengt een berg spanning teweeg. Het wordt als een beoordeling ervaren en niet een mogelijkheid om de boerderij te beoordelen.

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2018
Actie afgerond op: 14-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Koffietafelgesprek met de belevenissen van de dag

start zomersluiting activiteit

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2018
Actie afgerond op: 27-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het was een erg warme dag, daarom hebben we in de schuur gezeten om te eten. We hebben lekker geBBQed, tot grote tevredenheid van alle aanwezigen. Daarna een rondje met de oldtimer trekker en kar door de Onrustpolder en ter afsluiting een frisse duik in een zinken teil vol koel water!

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2018
Actie afgerond op: 07-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Eenmaal per jaar is de oefening, met de aanwezige deelnemers, onder regie van Wilna en Rianne, volgens het ontruimingsplan.

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2018
Actie afgerond op: 21-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd, is rommelig, deelnemers vinden onze foto's wel erg mooi, maar begrijpen niet allemaal wat de bedoeling is.

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2018
Actie afgerond op: 01-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Koffietafelgesprek met de belevenissen van de dag

renoveren van oude toiletcontainer

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: TOP helemaal klaar.

controle speeltoestellen/apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd, alles in orde bevonden.

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 07-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken uitgevoerd.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: bezoek medewerker Stigas om de RI&E te actualiseren.

Nog te doen betreffende invoeren AVG: medewerkers en deelnemers informeren over verwerking van persoonsgegevens; informatiepakket nieuwe deelnemers aanpassen; overeenkomsten medewerker en deelnemers maken; afspraken vastleggen met SZZ en payroller.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 23-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: acties uitgevoerd om te voldoen aan de nieuwe AVG wetgeving.

foldermateriaal verspreiden bij ((huis)artsen, scholen, zeeuwse zorgstroom enz aanbieden

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2018
Actie afgerond op: 05-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Folders op diverse plaatsen aangeboden.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: 07-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken gevoerd.

update zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 01-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: vragenlijst samen met dierenarts ingevuld, positieve beoordeling GD ontvangen.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: 30-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhaling afgerond in 2019 nieuwe herhaling

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 15-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: koffietafelgesprek met de belevenissen van de dag.

vragenlijst Gent aanpassen/verfijnen en toepassen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Vragenlijst is aangepast, in 2018 voor het eerst benut.

zoeken naar (financierings)mogelijkheden ontwikkelen van speciaal gereedschap, zoals kruitwagens koppelen aan rolator en vaste verstekzaag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)

deelname boerenmarkt

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2018
Actie afgerond op: 11-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: prima verlopen, leuke plek bij de molen, enthousiaste bezoekers, molenaars en deelnemers.

Nieuw foldermateriaal laten drukken, zowel voor zorgboerderij dagbesteding als zaterdagmiddag opvang.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 10-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: heeft geresulteerd in een mooie folder

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 13-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle aanvullingen/opmerkingen van de auditor aangepakt.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2018
Actie afgerond op: 13-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: opmerkingen zijn verwerkt jaarverslag goedgekeurd 13-04-2019

deelname NLDOET

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: 09-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Prima dag, hard gewerkt. afronding op 09-03-2018

Voer de nieuwe klachtenregeling in

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 13-04-2018 (Afgerond)

Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2018
Actie afgerond op: 07-04-2018 (Afgerond)

Bij nieuwe aanmelding complete overdracht vragen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 12-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: We zijn zo intensief met de zorg van de betrokken deelnemers bezig, dat administratieve zaken weleens worden vergeten.

Draineren van het campingterrein

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 21-03-2018 (Afgerond)

Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2018
Actie afgerond op: 11-04-2018 (Afgerond)

Voeg de bijlagen uit kwaliteitlaatzien.nl toe.

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2018
Actie afgerond op: 11-04-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 17-03-2018 (Afgerond)

bestrating aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 09-03-2018 (Afgerond)

nieuw verblijf voor de minivarkens maken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Actie afgerond op: 08-03-2018 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 15-03-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

controle speeltoestellen/apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2019

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2019**inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2019**oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2019

Omdat de inspraakmomenten met deelnemers weinig opleveren is het belangrijk om te onderzoeken hoe u wel waardevolle respons krijgt. Denk hierbij bv ook aan inspraak voor ouders/vertegenwoordigers. Inspraak voor de deelnemers kunt u laagdrempelig en dicht bij de belevingswereld van de deelnemers houden. Verantwoord in volgend jaarverslag of u hier een goede oplossing voor heeft kunnen vinden.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019**start zomersluiting activiteit****Geplande uitvoerdatum:** 26-07-2019**inspraakmoment 3****Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2019**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2019**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2019

Tevredenheidsmeting familie/vertegenwoordiger/woonbegeleider

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2019

controle EHBOmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019

evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

einde jaarsactiviteit

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

Zorg er voor dat er in alle dossiers een door de apotheek verstrekt medicijnoverzicht zit.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

actualisatie KS

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

Neem in volgend jaarverslag ook de uitkomsten m.b.t. de tevredenheid van ouders/vertegenwoordigers mee in uw conclusie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

update zoonose**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2020**controle brandblussers (overeenkomst ANSUL)****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2020**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**actualisatie KS****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Na ruim 40 uur werk, met name aan de werkbeschrijving, waarin bovendien vaak om dezelfde informatie wordt gevraagd, zijn we dan nu klaar met en de werkbeschrijving en het jaarverslag!

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

update zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Het GD keurmerk zoonose is uitgevoerd; het keurmerk 2019 is afgegeven op 01-03-2019

controle brandblussers (overeenkomst ANSUL)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Certificaat veiligheidsmiddelen weer behaald. Controle uitgevoerd door ANSUL B.V. onderhoudsnorm NEN 2559.

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: inspraakmoment 1 heeft plaatsgevonden

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze kracht ligt in het begeleiden van deelnemers op de boerderij, deze administratieve rompslomp vergt enorm veel kostbare tijd. Het bewaken van kwaliteit wordt ook door ons als zeer belangrijk gezien, maar we vragen ons af: kan dit ook anders?

De planning en de afhandeling van acties lopen niet altijd synchroon, waardoor acties soms langer op de lijst moeten blijven staan. Dit heeft ook te maken met de veelzijdigheid van het bedrijf, er komen soms ongeplande, niet voorziene werkzaamheden tussendoor, die op dat moment voorrang hebben. Het is voor ons vervelend dat zo'n geplande actie dan blijft "hangen". Leer-verbeterpunt: minder acties plannen, daarin duidelijke prioriteiten stellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het bieden van zinvolle dagbesteding aan mensen met een beperking gedurende vier dagen per week.

Het bieden van kinderopvang gedurende 1 zaterdagmiddag per 14 dagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het bieden van zinvolle dagbesteding aan mensen met een beperking gedurende vier dagen per week.

Het bieden van kinderopvang gedurende 1 zaterdagmiddag per 14 dagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

+ Extra vaste begeleidster voor de kinderopvanggroep op de zaterdag. Groepsgrote mogelijk uitbreiden naar 5 kinderen...

+Kort verslagje naar de Zuidwester woongroepen.

+We streven naar behoud van het huidige deelnemersaantal. Dit is kwa begeleiding goed te doen, doet beroep op stukje zelfstandigheid en geeft ook nog mogelijkheden voor individuele begeleiding

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.