

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij Catharina Maria Hof

Catharina Maria Hof

Locatienummer: 176



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Catharina Maria Hof

Registratienummer: 176

Jacobadijk 10, 4493 MZ Kamperland

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 68871007

Website: <http://www.catharinamariahof.nl>

Locatiegegevens

Catharina Maria Hof

Registratienummer: 176

Jacobadijk 10, 4493MZ Kamperland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Ook 2021 werd voor een groot deel bepaald door de corona-pandemie, met onder andere het vraagstuk van het vaccineren: wel of niet (geloofsovertuiging hoe gaan we daarmee om, de angst voor het vaccineren (bang voor prikken), het onbekende (uitleggen wat vaccineren inhoud), de onzekerheid (werkt het wel, is het voldoende, wat zijn eventuele latere gevolgen). Een van de deelnemers was er zodanig gespannen over dat een week thuisblijven nodig was voor rust. Gedurende het hele jaar waren er regelmatig deelnemers afwezig vanwege corona-besmetting op de groep, in de woning of in de instelling. De externe dagbesteding voor de instelling (Zuidwester) mocht pas vanaf 10 maart 2021 weer opgestart worden! De boerderij is het hele jaar open geweest, geen besmettingen, geen medewerkers of zorgboeren met corona, twee deelnemers zijn besmet geraakt via andere dagbesteding of via de woning of de instellings-groep. Vanwege de afstandsregels, en de extra hygiëne maatregelen stond de aanname van nieuwe deelnemers op een laag pitje, we zijn niet actief in actie geweest om nieuwe deelnemers te werven, idem met het aannemen van stagiaires. Deelnemers hebben alles goed opgepakt, stonden (net als iedereen) extra onder druk vanwege de weinige tot geen mogelijkheden tot vrije tijdsbesteding: niet sporten, niet zingen (koor), niet winkelen, geen bezoek, niet naar gastgezin, naar ouders, familie of kennissen, geen vakantie, enz.. De boerderij was daardoor des te belangrijker: een uitlaatklep, bezig zijn in de buitenlucht, veel ruimte, leuke activiteiten, gesprekken wanneer daar behoefte aan was, lichaamsbeweging, enz. Gedurende het hele jaar waren er regelmatig deelnemers afwezig vanwege corona-besmetting op de groep, in de woning of in de instelling. De boerderij is het hele jaar open geweest, geen besmettingen, geen medewerkers of zorgboeren met corona, twee deelnemers zijn besmet geraakt via andere dagbesteding of via de woning of de instellings-groep. Vanwege de afstandsregels, en de extra hygiëne maatregelen stond de aanname van nieuwe deelnemers op een laag pitje, we zijn niet actief in actie geweest om nieuwe deelnemers te werven, idem met het aannemen van stagiaires.

Ook waren er zorgen vanwege het regelmatig ziek zijn van de oudste deelnemer, vanaf januari niet meer naar de boerderij, eind februari opname in het ziekenhuis en 14 maart overleden. Zorgboeren zijn namens allen (beperkte aanwezigheid vanwege corona) aanwezig geweest bij het afscheid in de kerk en de begrafenis, we hebben een grote bos narcissen (van de boerderij) op het graf gelegd.

Iedereen heeft in het voorjaar en de zomer extra genoten van het weer ontluiken van de natuur in al zijn schoonheid, toch een stukje verbazing en een belevenis dat dat allemaal zijn eigen gang weer gaat en zich niets aantrekt van wat dan ook. De komst van de campinggasten met extra drukte, gezelligheid, maar ook: zich goed blijven houden aan de maatregelen, voorzichtig zijn, rekening houden met elkaar.

Vanwege de toenemende coronabesmettingen en de verlengde lock-down werd NL doet 2021 verplaatst van 12 maart naar 28 mei. We hebben met z'n allen hard gewerkt om de staldeuren te vernieuwen en te schilderen. Dat is goed gelukt en het ziet er mooi en solide uit. Vrijwilligers, deelnemers en begeleiders hartelijk bedankt, we hebben samen bovendien een heerlijke lunch genuttigd.

Gelukkig tijdens de zomermaanden wat meer mogelijkheden, minder beperkingen, voor iedereen. Op aangeven van, en in overleg met, deelnemers en begeleiding hebben we besloten de corona maatregels zoveel mogelijk in stand te houden: voldoende afstand in de kantine, afstand buiten op elkaar wachten, goed de handen wassen, ontsmetten, geen bezoekers/visite in de kantine, enz. , dat is allemaal heel goed opgepakt.

Zomervakantie van 23 juli tot 9 augustus, de vrijdag voor de vakantie hebben we met z'n allen geBBQed, georganiseerd door een groepje vrijwilligers, gezellig en lekker! Dit kon goed buiten en op afstand.

De campinggasten vertrekken dan weer, diverse caravans worden in de schuur gestald om te overwinteren, iedereen helpt dan mee. De tuinen worden winterklaar gemaakt.., en dan volgt heel veel snoeiwerk op de camping. Dit is wat achterstallig, dus pakken we nu rigoureuus aan, een werkje dat tot in het voorjaar van 2022 zal doorlopen. Hout snipperen, kachelhout zagen, , enz. Verder planten we de nieuwe aardbeien, maaien het gras knippen de heggen en verzorgen de dieren.

Dan volgt veel regen, de hele verdere herfst en winter door, water op de camping, modder in de tuinen, heel lastig om alles winterklaar te maken.

Tevredenheidsmetingen uitgevoerd, evaluatie van de zorgplannen en nieuwe zorgplannen samen opgesteld.

Ook in het najaar/winter weer oplopende zorgen wat corona betreft , besmettingen lopen weer op, gelukkig niet op de boerderij, maar wel in de woningen en overige dagbesteding, waardoor deelnemers in quarantaine moeten of zelf besmet raken, met als gevolg weer dagen van afwezigheid, binnen blijven, en weer strengere handhaving van regels.

24 december weer een maaltijd (pannenkoeken) samen als afsluiting van het jaar, niet alle deelnemers zijn dan aanwezig, vanwege quarantaine in de woning, op de groep. We eten samen heerlijke pannenkoeken en ijs met kaneel en slagroom als toetje. Andere jaren werden ook gasten uitgenodigd bij deze maaltijd, maar dat hebben we dit jaar beperkt gehouden tot de huidige deelnemers en begeleiders, vanwege corona, (beperkte) ruimte in de kantine.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algemeen: duidelijk zal zijn dat ook dit jaar de corona pandemie en alles daar omheen (vaccinaties, lock-down, besmettingen, quarantaine) veel invloed hebben gehad op het hele gebeuren op de boerderij, in negatieve zin maar ook positief: er wordt meer en vaker onderling gesproken en overlegd wordt, deelnemers zijn "mondiger" geworden, durven zich uit te spreken en denken mee. Deelnemers en begeleiders geven elkaar meer ruimte, letterlijk en figuurlijk, meer geduld, wachten op elkaar, geen geduw, haast. Dit komt ook vooral door het feit dat we minimaal iedere dag groepsgesprekken houden, we proberen iedereen een stem te geven, gelegenheid om mee te doen met de gesprekken.

Er heeft geen verbouwing of uitbreiding plaatsgevonden.

De financiering van de zorg is gedeeltelijk gewijzigd, geen onderaannemerschap meer via de instelling, maar vanaf 1 januari 2021 WLZ directe financiering, jammer dat de instelling dit met terugwerkende kracht heeft ingevoerd (opzegging raamovereenkomst op 21 januari 2021), en niet van te voren heeft overlegd/aangegeven, waardoor we een stuk financiering zijn misgelopen (per 01-01-2021 16 extra dagdelen WLZ).

We zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij, het ondersteunend net werk voldoet prima, SZZ, ondernemersoverleg Zeeland, oud-medewerkers en -vrijwilligers, enz.

Doelstellingen van vorig jaar zijn ondanks de beperkingen van de corona-pandemie behaald, we bieden zinvolle dagbesteding aan mensen met een beperking gedurende 4 dagen per week.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De huidige doelgroepen op de boerderij: VG/LG, NAH, ouderen.

We zijn het jaar 2021 gestart met 8 deelnemers, er is dit jaar 1 deelnemer bijgekomen en weer vertrokken, 1 deelnemer is overleden (14 maart 2021).

De nieuwe deelnemer is 2x een dagdeel op de boerderij geweest, door meerdere lichamelijke en psychische problemen (ziekte van Wilson, toen 8 weken geleden voor het eerst gediagnostiseerd) en daardoor uitval van allerlei functies was het voor hem te frustrerend te ervaren dat hij niet mee volledig kon doen met de activiteiten op de boerderij.

3 deelnemers via Wlz VG en LG, ZZP 5, 6 en 7

2 deelnemers via Wlz: VG licht

1 deelnemer via PGB

2 deelnemers via WMO: NAH 1, regio Walcheren, 1 oudere met psych, klachten, regio Oosterschelde

Aan het einde van het jaar zijn er 7 deelnemers.

Er zijn geen nieuwe doelgroepen gestart, er is weinig tot geen actie ondernomen om nieuwe deelnemers te werven, vanwege corona en de daarmee samenhangende regels: 1,5 meter afstand, per persoon 5 m2 vloeroppervlak (kantine), extra handenwassen, ontsmetten, enz.

We bieden begeleiding groep, vanuit de WLZ, WMO en PGB.

Vanaf 1 januari 2021 is de overeenkomst voor onderaannemerschap met de Zuidwester gestopt en zijn de betrokken deelnemers omgezet naar de Wlz.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemersgroep is stabiel, over het geheel gezien is er een duidelijke ontwikkeling in betere communicatie, meer begrip voor situaties, gebeurtenissen, elkaar.

Een deelnemer vanaf december 2020 ziek thuis, ziekenhuis, maart 2021 overleden.

Voor andere deelnemer hebben er in de loop van het jaar aanpassingen plaatsgevonden t.a.v. activiteiten en (meer/intensievere) begeleiding.

Voorlopig geen verdere acties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Tot 31-05-2021 1 vaste medewerker (Corrie) voor maandag, dinsdag en donderdagmorgen en daarnaast 1 ZZP-er (Patricia) voor de donderdagmiddag en vrijdag. 31-05-2021 de vaste medewerker uit dienst (pensioen), 1 ZZP-er (Judy) terug in dienst voor maandag, dinsdag en donderdagmorgen. Vanwege uitval van een van de zorgboeren en rugklachten van 1 van de ZZP-ers (Judy) vanaf september tot en met december medewerker (Corrie) terug in dienst als vrijwilliger, voor de maandag- en dinsdagmiddag en de donderdagmorgen.

Door uitval en herstelperiodes van een van de zorgboeren zijn er wat verschuivingen geweest in begeleiding, maar wel begeleiders die al bekend zijn met en bij de deelnemers en de activiteiten op de boerderij.

De begeleiding van de deelnemers bestaat altijd uit twee personen, 2 zorgboeren of 1 zorgboer en 1 werknemer/ZZP-er/vrijwilliger.

Met de vaste medewerker, vrijwilliger en de ZZP-ers zijn verschillende functioneringsgesprekken gehouden, naar aanleiding van deze gesprekken heeft er een wisseling van dagen/dagdelen plaatsgevonden.

Functioneringsgesprekken: Patricia (ZZP) 24-03-2021 en 18-08-2021; Judy (ZZP) 05-05-2021 en 26-05-2021; Corrie (vaste medewerker) 31-03-2021 en 26-05-2021 afsluitend gesprek/evaluatie. Alle verslagen van de functioneringsgesprekken zijn opgenomen in het dossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Inzet van personeel en vrijwilliger is naar tevredenheid verlopen, vanwege uitval zorgboer en rugklachten van een van de ZZP-ers was er extra inval/inzet nodig, dit is goed ingevuld, dankzij een goed netwerk en de inzet van de oud-medewerker als vrijwilliger.

Corona-maatregelen en opvang deelnemers betreffende uitval vanwege positieve testen, quarantaine, wel of niet vaccineren, angst daarvoor, enz. hebben veel extra inzet en aandacht gevraagd van iedereen, maar dit is allemaal naar volle tevredenheid verlopen.

In september 2021 is een vacature uitgezet en sollicitatieprocedure gestart, nieuwe medewerker (Petra) is ondertussen aangenomen januari 2022.

Het personeel is voldoende bevoegd en bekwaam om de deelnemers te begeleiden, zijn ook al langer bekend met de boerderij en de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Om de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil te houden zijn diverse boeken gelezen, online mini-cursussen gevolgd en is er tijdens verschillende onderlinge overlegmomenten kennis en informatie over de gevolgde cursussen/gelezen boeken uitgewisseld. Onderwerpen: autisme, hersenwerking, beïnvloeding en training daarvan, spasticiteit, communiceren met gebaren. Opleidingsdoelen zijn bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Patricia heeft deelgenomen aan de modules "Autisme Belevings Circuit" en "Kennis van Autisme" aan de MEE Academie (de Meent-Groep) en het certificaat ontvangen. Corrie en Wilna hebben het minicollege "hoe werken de hersenen" door Erik Scherder afgerond, Wilna heeft het boek "Knarsend grind" gelezen, zelfstudie om inzicht in de hersenwerking van mensen met NAH te vergroten.

-Op 14 april en 20 oktober hebben we online informatie-bijeenkomsten gehouden met Ellen Hoeckx, de regionale contactpersoon van SZZ. Betrokken waren Rianne en Wilna. We hebben gesproken over het reilen en zeilen op de zorgboerderij, de stand van zaken, nieuwe ontwikkelingen, de rol van, relatie met, en verwachtingen t.a.v. SZZ.

-Op 2 december heeft Wilna deelgenomen aan de online-voorlichting over "Vanzelfsprekend", als extra hulpmiddel om de deelnemers aan het woord te laten.

-Wilna 1x EHBO vervolg training levensreddend handelen, competentietoetsen online.

-Rianne BHV training

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Kennis van en vaardigheid in het omgaan met, begeleiden van, mensen met NAH, afasie, lichamelijke en verstandelijke beperking, autisme.

Kennis van en inzicht in boerderijactiviteiten, het aanpassen van deze activiteiten zodat mensen met een beperking hier in deel kunnen nemen.

Training NAH, de training behandelt de theoretische kennis over NAH, leren hoe je deze kennis kunt toepassen in de praktijk.

Training ASS, actuele theoretische kennis, gecombineerd met ervaringen uit de praktijk met mensen met autisme.

Cursus NVA: infoautisme 1. Inzicht in autisme 2. Ervaren en verklaren

Hersenz: online informatiebijeenkomst

Lezen/studeren: : Boek: "Door stil te staan kom je verder" Geert Bottinger (een andere kijk op probleemgedrag). Boek: "Het lichaam en psychisch functioneren" E.H.M. Eurelings, C.G. Kooiman, MH. Lub.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Verdieping in en achtergrond-informatie verzamelen over diverse aandoeningen en beperkingen kan van belang zijn om meer inzicht in en begrip te krijgen voor het gedrag van de deelnemers, waardoor begeleiding en aanpassen van b.v. de activiteiten effectiever en meer doelgericht worden. Dit leidt uiteindelijk tot een grotere mate van tevredenheid bij deelnemers en begeleiding.

Leerdoelen zijn gedeeltelijk behaald, corona heeft nog steeds veel invloed op de scholing, vanwege het online werken wordt het directe contact met o.a. docent/andere cursisten gemist.

Scholing komend jaar: zie 5.3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Vanaf september t/m december hebben negen evaluatiegesprekken met zeven deelnemers plaatsgevonden, waarvan twee via Zoom met PB-er en leiding andere dagbesteding.

In het evaluatiegesprek wordt het zorgleefplan besproken, wat waren de doelen, wat is er gedaan om de doelen te behalen, is dat gelukt/gedeeltelijk gelukt of niet gelukt, waarom wel/niet. Hoe gaan we verder, aangepaste doelen, nieuwe doelen? Wat vind je leuk/niet leuk, wat zou je liever anders zien/doen?

De verdere onderwerpen die zijn besproken zijn de activiteiten, de dagindeling, de begeleiding, de groep, de corona-maatregelen en de impact daarvan (quarantaine, uitval door besmettingen), omgang met elkaar, de doelen en de acties, veranderingen.

De inbreng/aandacht/het begrip van het evalueren zijn bij alle deelnemers lastig uit te filteren, ook als de doelen kort en concreet zijn. Doelen worden soms wel, soms niet of gedeeltelijk behaald, worden vaak na de evaluatie als aandachtspunt in het zorgplan opgenomen. Het behalen van de doelen is sterk afhankelijk van meerdere bepalende factoren:

verminderde lichamelijke conditie i.v.m. ziekte, ouder worden, dementie;

omstandigheden/veranderingen in de woonsituatie, verhuizen, begeleiding die vertrekt;

omstandigheden/gebeurtenissen in de woongroep, familieomstandigheden, overlijden;

corona pandemie, de maatregelen, lock-down van b.v. de woningen, dagbesteding, winkels, sportclub, concert, koor, cultuur, uitgaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zijn kort en bondig gehouden, ondersteuning door afbeeldingen, en gebaren is nodig: drie deelnemers zijn non-verbaal, een deelnemer met afasie (NAH), een deelnemer met beperkte taal. Begeleidingsdoelen zijn merendeels behaald, zie ook 6.1 betreffende beperkende factoren. De boerderij is dit jaar niet in lock-down of quarantaine geweest, maar diverse instellingen en woningen wel en soms best lang, waardoor sommige deelnemers best veel dagen gemist hebben, dit heeft veel invloed gehad op het werken aan de doelen. (langere tijd nodig, soms weer helemaal van voren af aan beginnen, extra irritatie, weer wennen aan, enz.). Doelen zijn tussendoor ook gedeeltelijk bijgesteld.

De "koffiemiddag" (evaluatie samen met deelnemer, ouders/ verzorgers/begeleiders) wordt gemist, deze kon ook dit jaar geen doorgang vinden, data gepland, maar corona (voorjaar en najaar) was tot twee maal toe spelbreker. Het is nu de bedoeling deze "koffiemiddag" in het voorjaar van 2022 te organiseren, deelnemers vragen hier ook om.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten iedere maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tijdens de (ochtend-) koffiepauze. Iedere deelnemer wordt gevraagd of hij/zij iets wil zeggen/laten zien/laten horen.

Onderwerpen zijn vervoer, taxi te laat, niet of juist wel, deelnemer te laat, corona, quarantaine, regels, de regels op de boerderij, de regels thuis, omgaan met elkaar, de activiteiten, vrije tijdsbesteding, familiebezoek, de dieren, de winkel- en campinggasten.

De corona-regels van de boerderij worden als prettig ervaren: afstand houden, op elkaar wachten, geduldig zijn, allemaal goed de handen wassen, enz., de activiteiten zijn naar ieders tevredenheid, elke deelnemer heeft zijn specialiteiten en daar zijn de activiteiten op afgestemd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers vinden het prettig om iedere dag gespreksmomenten tijdens de koffiepauzes te organiseren, deze gesprekken gaan vooral over wat de deelnemers die dag meemaken, heel concreet en voor hen heel direct, dus herkenbaar. De communicatie persoonlijk en onderling is verbeterd, meer begrip voor elkaar, ontdekken dat je dezelfde dingen leuk vindt. Tijdens deze inspraakmomenten wordt ook geoefend/gewerkt met gebaren, afbeeldingen, om de non-verbale deelnemers meer bij het gesprek te betrekken, ook hierin constateren we vooruitgang, verbale deelnemers oefenen mee met de gebaren. Er zijn geen verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting deelnemers heeft plaatsgevonden in de periode september tot en met oktober, er is gebruik gemaakt van de aangepaste methode Gent. Zeven deelnemers hebben deelgenomen aan de tevredenheidsmeting, zeven metingen zijn uitgevoerd.

Onderwerpen: vervoer, activiteiten op de boerderij, regels, afspraken met elkaar, omgaan met elkaar, begeleiders/zorgboeren.

Vier deelnemers zijn tevreden, voor drie deelnemers is de mate van tevredenheid lastig te peilen, ook met de methode Gent: 1 deelnemer met NAH, vragen worden niet begrepen/verkeerd geïnterpreteerd/op zichzelf betrokken, 1 deelnemer met verstandelijke beperking, non-verbaal, vindt het grappig om meerdere opties aan te wijzen/te kleuren, 1 deelnemer met verstandelijke beperking, non-verbaal, gaat liever buiten aan de slag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers vinden het over het algemeen leuk en interessant om mee te doen met de meting, er zijn geen leer- en/of verbeterpunten.

Maart 2022 wordt "Vanzelfsprekend" als extra meting ingezet om een nog beter inzicht te krijgen in de bereikte effecten en in de mate van tevredenheid over de geleverde zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op het plakken van een pleister na en hoofd stoten in het kippenhok tijdens uitmesten is er niets te melden, door de deelnemers die daartoe in staat zijn wordt gewerkt met handgereedschap: zaag, snoeischaar, takkenschaar, bladhark, riek, mes, enz., deze deelnemers doen dit al jarenlang en zijn daarmee vertrouwd, er is altijd begeleiding in de buurt, meer toezicht wanneer dat nodig geacht wordt, b.v. bij nieuwe activiteit. Deelnemers zijn voorzichtig, geen werkdruk, eigen tempo, werkjes aangepast aan deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidsmeting familie/vertegenwoordiger/woonbegeleider

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2021
Actie afgerond op: 23-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: In combinatie met de koffiemiddag is dat niet door kunnen gaan vanwege de corona, deze actie komt terug in mei 2022

Zorg er voor dat er in alle dossiers een door de apotheek verstrekt medicijnoverzicht zit.

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021
Actie afgerond op: 24-12-2021 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2021
Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)

update zoonose

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021
Actie afgerond op: 15-03-2021 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2021
Actie afgerond op: 26-04-2021 (Afgerond)

controle brandblussers (overeenkomst ANSUL)

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2021
Actie afgerond op: 20-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: controle uitgevoerd afspraak

einde jaarsactiviteit

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

einde jaarsactiviteit

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021
Actie afgerond op: 24-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Na algemeen overleg is er besloten het jaar af te sluiten met een pannenkoeken maaltijd en als toetje kaneelijs met slagroom. Helaas konden een aantal deelnemers niet aanwezig zijn vanwege quarantaine en besmettingen in de woningen. Voor ieder was er een kleine attentie, een kaart en een 4-tal foto's van het afgelopen jaar.

evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 23-12-2021 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 31-10-2021 (Afgerond)

controle EHBOmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2021
Actie afgerond op: 19-10-2021 (Afgerond)

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2021
Actie afgerond op: 21-09-2021 (Afgerond)

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2021
Actie afgerond op: 09-09-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 18-08-2021 (Afgerond)

start zomersluiting activiteit

Geplande uitvoerdatum: 23-07-2021
Actie afgerond op: 23-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: De zomersluiting activiteit is dit keer georganiseerd door campinggasten en vrijwilligers, een BBQ in de groentetuin.

Nieuw doelgebied verkennen/in kaart brengen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 20-10-2021 (Afgerond)

controle speeltoestellen/apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2021
Actie afgerond op: 31-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Controle van de speeltoestellen, apparaten en machines is uitgevoerd op woensdag 31-03-2021 door de twee zorgboeren en deskundige monteur (machines en apparaten) en timmerman (houten speeltoestellen)

Actie-kalender ophangen in de kantine

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Actie-lijst uitgeprint en opgehangen in de kantine

Ontwikkeling evaluatiegesprek deelnemers methode Gent

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 20-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: De verdere ontwikkeling en aanpassing van de methode Gent is nu afgerond, de vragen, kleuren en pictogrammen zijn afgestemd op de deelnemers en de dagbesteding op de boerderij. Oktober, en november hebben de evaluaties plaatsgevonden, 4x positief, 2x twijfelachtig, de vraag wordt niet begrepen of de kleur niet als indicatie herkent. Goede voorbereiding van de vragensteller/afnemer van de evaluatie en de omgeving/plaats van afname zijn belangrijk.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

Actie-kalender ophangen in de kantine

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

actualisatie KS

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 21-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De boerderij voldoet aan de nieuwe norm m.b.t. de VOG: Van de medewerkers is een VOG aanwezig en die van de zorgboeren (verantwoordelijk voor de zorg) zijn nog geen 3 jaar oud.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Op 15-02-2021 is het meest recente 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' gepubliceerd op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Actie-kalender ophangen in de kantine

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

update zoonose

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2022

controle speeltoestellen/apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

controle brandblussers (overeenkomst ANSUL)

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2022

Tevredenheidsmeting familie/vertegenwoordiger/woonbegeleider

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2022

Koffiemiddag met fotopresentatie evaluatie zorgplannen tevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2022

Toelichting: Uitgesteld tot nader datum vanwege oplopende corona-besmettingen en advies van RIVM (beperkt aantal bezoekers/gasten). Twee maal deelgenomen aan online zorgplanbesprekingen, evaluatie en tevredenheidsmeting, twee maal schriftelijk verslag tevredenheid aangeleverd + zorgplan + evaluatie van zorgplan.

start zomersluiting activiteit

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2022

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2022

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2022**controle EHBOmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2022**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)****Audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**actualisatie KS****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**evaluatiegesprekken deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2022**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022**einde jaarsactiviteit****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.****Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Informeer uw onafhankelijke vertrouwenspersoon schriftelijk over de cliëntvertrouwenspersoon WZD****Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

voeg onvrijwillige zorg toe als uitsluitingscriterium toe.**Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**actualisatie KS****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Beschrijf in het algemeen wat u plannen zijn, ruimer dan alleen de dagbesteding.****Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**NVT****Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Maak doelstellingen (WAT en HOE) specifiek voor dit jaar****Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Welke acties gaat u plegen voor dit jaar om de doelstellingen in te plannen?****Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: De opmerkingen van de auditor zijn verwerkt, uw advies tav het aanpassen van de werkbeschrijving staat ons weer helder voor de geest! We hopen dat deze aanvullingen voldoende zijn. MVG Wilna en Rianne

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Meerdere factoren kunnen de oorzaak zijn van het niet of later uitvoeren van een actie, dit jaar was wederom corona de grootste factor, daarnaast de omstandigheden op de boerderij, de bereidheid en wel of niet aanwezigheid van de deelnemers, enz.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het bieden van zinvolle dagbesteding aan mensen met een beperking gedurende 4 dagen per week.

Ontwikkelen van een zelfstandige zorgboerderij/onderneming los van boerderijcamping

Onderzoek naar de bedrijfsvorm is in gang gezet en word komende jaren vervolgd.

Vooralsnog zijn er geen plannen voor verbouwingen/aanpassingen of wijziging veestapel.

Tav het team zijn er nu geen redenen tot verandering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het bieden van zinvolle dagbesteding aan mensen met een beperking gedurende 4 dagen per week.

Ontwikkelen van een zelfstandige zorgboerderij/onderneming los van boerderijcamping, dit onder begeleiding van een gespecialiseerd adviesbureau (ZLTO) de mogelijkheden onderzoeken en uitfilteren, samen met onze opvolgers! Hierbij zijn accountantsbureau en notaris ook betrokken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Huidige manier van werken voortzetten, altijd twee begeleiders aanwezig: een zorgboer en begeleider of twee zorgboeren.

In de maanden mei, juni, juli staan diverse afspraken gepland met de opvolgers/compagnons, diverse, eerder beschreven adviseurs, om voor het eind van dit jaar onze plannen te kunnen beklinken :)

Vooralsnog zijn er geen plannen voor verbouwing, aanpassingen, wijzigen veestapel, evenals wijziging van doelgroepen of groepsgrootte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.