

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

**Welkomboerderij Ons Boeren Gerief**

Welkomboerderij 'Ons Boeren Gerief' vof

Locatienummer: 1135



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	24

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Welkomboerderij Ons Boeren Gerief

Registratienummer: 1135

Houtdijk 4, 3471 BS Kamerik

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 64726355

Website: <http://www.onsboerengerief.nl>

### Locatiegegevens

Welkomboerderij 'Ons Boeren Gerief' vof

Registratienummer: 1135

Houtdijk 4, 3471 BS Kamerik

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

T.o.v. 2018 was het dit jaar veel stabiel in alle opzichten. We hebben in de 2e helft van 2019 op afroep een medewerker ingehuurd om ons te ondersteunen in het voldoen aan de (administratieve) eisen van het kwaliteitssysteem. Dit biedt meer rust, zodat wij ons 'gewoon' konden blijven richten op de hoofdzaak n.l. het bieden van warme goede zorg in een veilige en vertrouwde omgeving voor zeer kwetsbare ouderen en mensen met een licht verstandelijke beperking.

Door de persoonlijke aandacht en begeleiding hebben onze deelnemers zich veilig en vertrouwd gevoeld. De belevingsgerichte activiteiten die we aanbieden in de dagbesteding zijn zo divers dat er voor een ieder wat wils is en er altijd iets is te beleven op de zorgboerderij. De activiteiten bestonden uit: lammetjes aaien/knuffelen, meehelpen met koken, BBQ in de zomer, viering van de feestdagen (Pasen, Sinterklaas, Kerst, Oud&Nieuw), wandelen, geheugentraining, verven, tekenen, knutselen, zang&muziek, eieren rapen, appels plukken, appeltaart bakken, appelmoes maken, bespreken van de actualiteiten.

NB: in de loop van het jaar zijn we gestopt met het commercieel houden van geiten. Ze zijn er nog wel maar nu hobbymatig.

Uit het tevredenheidsonderzoek wat wij in november hebben uitgevoerd kwam een positief resultaat over zowel de zorg/begeleiding als de aangeboden activiteiten. Mantelzorgers hebben zich ontlast gevoeld en dat voldoet aan onze doelstelling.

Het taxivervoer wordt door ons eigen vervoermiddel met een vaste chauffeur gedaan. Dit biedt veel veiligheid, rust en continuïteit.

We hebben regelmatig contact gehad met ons ondersteunend netwerk t.w. huisartsen, verpleegkundigen, specialisten, consultants dementie en de zorgmedewerkers van Klein Houtdijk, een woonvoorziening voor mensen met dementie. We zijn prima in staat om met verschillende situaties om te gaan. Maar voor een enkele deelnemer is het overleggen en afstemmen met andere professionals een toegevoegde waarde voor het bieden van optimale zorg.

Ook heeft een beleidsmedewerker van het WMO loket van de gemeente Woerden en de regio coördinator van Boer en Zorg een bezoek gebracht aan onze zorgboerderij. We waren trots om aan hen te laten zien wat wij te bieden hebben en welke doelgroepen wij bedienen.

In de financiering is niets gewijzigd. We hebben wel gemerkt dat gemeenten voorzichtiger worden in het afgeven van indicaties voor dagbesteding. Eerst de voorliggende voorziening en als dat niet het gewenste resultaat op levert komt dagbesteding op de zorgboerderij pas in beeld. Dit heeft te maken met budgetoverschrijdingen van de WMO voorzieningen bij de gemeentes. Ook hebben we geconstateerd dat de zorgzwaarte van nieuwe deelnemers groter is geworden. Dit heeft te maken met dat mensen met dementie langer thuis blijven wonen, in een later stadium in aanmerking komen voor dagbesteding, de beperkingen blijven toenemen en naar het verpleeghuis gaan. Hierdoor zien we het verloop toenemen. Wij zijn ons blijven richten (en dat houden we zo) op persoonlijke aandacht en 'warme' goede zorg ook al is iemand kort durend bij ons.

Samenvattend hebben we een fijn goed jaar achter de rug waarin we veel dankbaarheid mochten ontvangen. En we blijven ons richten op stabiliteit en continuïteit.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Door onze contacten met ons ondersteunend netwerk intensief te onderhouden zijn we nog meer zichtbaarder geworden bij verwijzers en potentiële deelnemers. Dit heeft geresulteerd in een groei van 3 deelnemers met dementie. Doelstelling om te groeien behaald.

Met de consultants dementie zijn wij in overleg of de mix van mensen met dementie en licht verstandelijke beperkingen een goede combinatie is in de dagbesteding. Zij twijfelen en wij hebben de ervaring dat het matcht. Wat hier uit komt wordt vervolgd in het nieuwe jaar.

Het inhuren van een medewerkster (2e helft van het jaar) die ons ondersteunt in de administratie en eisen van het kwaliteitssysteem biedt meer rust en ruimte om ons met de hoofdzaak bezig te houden n.l. zorg en begeleiding aan onze deelnemers. Doelstelling behaald.

Wij kunnen concluderen dat we het afgelopen jaar een goede zorg/begeleiding hebben gegeven aan onze deelnemers in een veilige en vertrouwde omgeving. En zowel de deelnemers als ook de mantelzorgers zijn heel tevreden. En wij ook, het geeft zoveel voldoening en positieve energie om onze zorgboerderij voort te blijven zetten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### Aantal deelnemers

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Alzheimer/dementie	6	4	1	9
Sociaal isolement	1	0	0	1
Licht verstandelijk beperkt	8	0	0	8
<b>Totaal</b>	15	4	1	18

#### Reden uitstroom

Verhuizing	1
<b>Totaal</b>	1

We hebben ons ook dit jaar uitsluitend gericht op het aanbieden van een zinvolle dagbesteding in groepsverband. We hebben de activiteiten afgestemd op de verschillende doelgroepen en op de mogelijkheden van de deelnemers. Onze zorg en begeleiding is belevingsgericht.

De zorgzwaarte bevond zich ook dit jaar in ZZP 4-5.

De zorg is geleverd vanuit de WMO (PGB/ZIN) en WLZ, al dan niet in onderaannemerschap.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De doelgroep mensen met dementie is licht toegenomen t.o.v. de doelgroep licht verstandelijke beperking die stabiel is gebleven. De combinatie van deze doelgroepen heeft een wederzijdse toegevoegde waarde in de omgang met elkaar. Zo zien we bijv. dat oudere deelnemers met dementie heel zorgend en troostend kunnen reageren als een deelnemer met een verstandelijke beperking verdrietig is. En andersom dat tijdens een spelletje de 1 de ander helpt. Een ontroerende wisselwerking waarbij ook de eigenwaarde van de deelnemers toeneemt en ze gezien en gehoord worden.

Doordat we altijd met minimaal 2 vaste medewerkers in de dagbesteding staan, ondersteund door vrijwilligers, kunnen we in groepjes verschillende activiteiten aanbieden zoals bijv. met het ene groepje geheugentraining en met het andere groepje verven en tekenen. Met deze werkwijze kunnen wij zorg op maat bieden.

Wij merken dat het stadium van dementie bij de ouderen, die het afgelopen jaar bij ons zijn gestart, vergevorderd is. Dit kan mogelijk te maken hebben met dat mensen langer thuis wonen en dagbesteding pas wordt ingezet als mantelzorgers echt overbelast raken. De periode van dagbesteding op de zorgboerderij kan dus korter worden doordat een opname in een verpleeghuis noodzakelijk is. Gezien deze doelgroep accepteren wij dat het verloop t.o.v. voorgaande jaren hoogstwaarschijnlijk gaat toenemen.

We hebben geen veranderingen in ons zorgaanbod doorgevoerd daar onze doelgroepen stabiel zijn gebleven. Dit blijven we continueren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Per 1-9-2019 is 1 medewerkster met ontslag gegaan. Zij heeft een baan gevonden in haar eigen woonomgeving en de reistijd hierdoor sterk verkort. Wij vinden het heel jammer, maar begrijpen haar keuze. We hebben het altijd bewonderingswaardig gevonden dat ze per dag 2 1/2 uur reistijd kwijt was. De vrijgekomen uren zijn overgenomen door een andere medewerkster die graag meer wilde werken. We hebben dus geen nieuwe medewerker hoeven te werven.

In de loop van het jaar hebben al onze medewerkers een functioneringsgesprek gehad en van beide kanten positief en tevreden. Als team zijn we goed op elkaar ingesteld en hebben we een fijne sfeer en open communicatie naar elkaar toe. We weten wat we aan elkaar hebben. Tijdens de werkoverleggen komt de visie en hoe het beleid en taken uit te voeren ter sprake en onze neuzen staan in dezelfde richting. Dit heeft veel stabiliteit geboden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Ook dit jaar hadden wij stagiaires van verschillende opleidingsniveaus:

- VMBO Zorg en Welzijn ( 2 stagiaires)
- Maatschappelijke stage (1 stagiaire)
- Zorgweek stage HAVO ( 2 stagiaires)
- MMZ ( 1 stagiaire)

Alle stagiaires hadden een vaste begeleider vanuit het team en was voor iedereen duidelijk wie waar verantwoordelijk voor was. Zij werden begeleid volgens hun stageopleidingsplan waarin de opdrachten, hun taken, verantwoordelijkheden en de opleidingseisen stonden. Afhankelijk van uit welke opleiding zij stage liepen werden leerdoelen en taken vast gelegd. Zij draaiden mee op de werkvloer of om het vak te leren of te ervaren wat zorg inhoudt. De taken bestonden o.a. uit: helpen bij het doen van een spelletje - verzorgen van koffie/thee - meehelpen bij voor bereiden van de maaltijd - bedenken van een activiteit - bijwonen van een zorgplanbespreking of werkoverleg.

Afhankelijk van de duur van de stage vond er of eind van de dag of wekelijks een voortgangsgesprek plaats.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hadden dit jaar 6 vrijwilligers waarvan 1 in december afscheid heeft genomen. De vrijwilligers kwamen om toerbeurt 1 dagdeel (3 uur) per week.

De vrijwilligers ondersteunen het vaste team en vallen onder verantwoording van de vaste medewerkers. Zij helpen bij het voorbereiden van de maaltijden, het verzorgen van de koffie/thee, meehelpen in het begeleiden van activiteiten of het voeren van een gesprekje met de deelnemers.

De vrijwilligers hebben ook hun eigen inbreng: zo hebben we i.p.v. een groot kerstdiner allemaal kleine hapjes gemaakt, waarbij het voor de deelnemers overzichtelijker was om mee te kunnen doen aan de bereiding van de hapjes.

Iedere vrijwilliger heeft een functioneringsgesprek gehad.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij zijn als zorgboerderij erg blij en tevreden met een team van zeer betrokken medewerkers die bevoegd en bekwaam zijn.

En wat is het toch geweldig dat onze vrijwilligers, maar ook de stagiaires, de professionele medewerkers vol enthousiasme ondersteunen.

Wij zien dan ook geen redenen om het beleid rondom medewerkers, vrijwilligers en stagiaires voor het komend jaar te wijzigen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Onze doelstelling is al jaren dat we ontwikkelingen bijhouden en een verdiepingsslag maken. We hebben het afgelopen jaar deelgenomen aan intervisiebijeenkomsten en presentaties bijgewoond. We houden elkaar scherp door de opgedane kennis met elkaar te delen.

We hebben voldoende kennis en vaardigheden in huis om goede zorg en begeleiding te bieden.

We hebben onze doelstellingen behaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

We hebben deelgenomen aan de intervisiebijeenkomsten van de VUZB (Vereniging Utrechtse Zorg Boeren). Aan de hand van casuïstiek leren we van onze valkuilen. En we hebben onze kennis en ervaring uitgewisseld over allerlei onderwerpen waar we als zorgboeren mee te maken hebben.

We zijn naar de theatervoorstelling Dementie geweest, georganiseerd door De Helderman waar de pastor aan de hand van verschillende voorstellingen en interactie dieper inging op wat dementie betekent voor degene die het betreft. We werden geconfronteerd met dat er veel meer eenzaamheid en wanhoop is bij mensen met dementie dan waar we aanvankelijk vanuit gingen. Ook werd het taalgebruik 'dementerenden' aan de kaak gesteld. Het gaat om mensen met dementie. We hebben het toch ook niet over 'kankerenden' bij mensen met kanker? Wat een inzichten hebben we opgedaan.

We hebben bijeenkomsten bijgewoond van Woerden Dementie Vriendelijk, een overkoepelend orgaan van KerkenWoerden. Thema: hoe gaat de kerk om met mensen met dementie? Het is ontroerend en warm om mee te maken dat mensen waarbij het geheugen is afgenomen uit volle borst meezingen met de psalmen. Het benadrukte maar weer eens hoe belangrijk het is herkenbare activiteiten aan te bieden voor onze doelgroep.

We hebben deelgenomen aan informatie bijeenkomsten en casuïstiek besproken met het zorgteam van Klein Houtdijk, de woonzorgboerderij voor mensen met dementie die onze burens zijn.

Ook dit jaar hebben we het Alzheimer café regelmatig bezocht.

En de BHV is weer verlengd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Onze doelstelling blijft voor de komende jaren verdieping en de ontwikkelingen bijhouden. Afhankelijk van wat op ons pad komt zullen we het ene jaar mogelijk meer aan scholing doen dan het andere jaar.

Het bijwonen van informatie bijeenkomsten en/of casuïstiek bespreking met het zorgteam van Klein Houtdijk continueren.

Herhalen BHV.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het volgen van officiële opleidingen was niet noodzakelijk gezien de kennis, kunde en ervaringen van het team. Door de deelname aan intervisie- en themabijeenkomsten, bezoeken van Alzheimer Café en onze contacten met Klein Houtdijk hebben we een verdiepingsslag gemaakt en de ontwikkelingen bij gehouden.

Als de samenstelling van het team het komend jaar zo blijft dan continueren wij de wijze van scholing en ontwikkeling zoals we dit het afgelopen jaar hebben gedaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Conform ons beleid heeft iedere deelnemer het afgelopen jaar 2 x een evaluatiegesprek gehad in aanwezigheid van verwanten, familie en/of begeleider.

Tijdens deze gesprekken komen de volgende onderwerpen standaard aan bod:

- Hoe ervaart de deelnemer de zorg en begeleiding?
- Wat zijn de ervaringen van verwanten, familie en/of begeleiding?
- Hoe gaat het op de zorgboerderij?
- Hoe gaat het thuis?
- Moeten doelen bijgesteld worden?

De gemaakte afspraken worden schriftelijk vastgelegd en eventueel wordt het zorgplan bijgesteld.

De deelnemers vinden het fijn om op de zorgboerderij te zijn en voelen het als een 'warm nest'. In de thuissituatie willen ze niks doen, maar in de dagbesteding nemen ze deel aan de activiteiten. De mantelzorgers voelen zich ontlast en ervaren daardoor meer draagkracht om hun zorgtaak in de thuissituatie aan te kunnen.

NB: het standaard bespreken van hoe het in de thuissituatie gaat en met elkaar af te stemmen biedt een fijne samenwerking tussen thuisfront en zorgboerderij. Dit is uiteindelijk goed voor het welzijn van de deelnemer.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat hetgeen uit de evaluatie gesprekken naar voren komt, wij de zorg en begeleiding bieden die de deelnemer nodig heeft. En de mantelzorgers voelen zich ontlast, wat ook een doel is.

We blijven zorg op maat bieden en blijven ons richten op de mogelijkheden van onze deelnemers.

Er zijn dus geen redenen om veranderingen in ons zorgaanbod en de wijze van begeleiding te veranderen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Gemiddeld hebben wij 1 x per kwartaal een inspraakmoment met onze deelnemers gehad. De gesprekken vinden ongedwongen en in kleine groepjes plaats aan de 'keukentafel'. Gezien onze doelgroep moet het niet te formeel, want dat kan de spanning doen oplopen. Door op deze manier veiligheid te bieden, durft een ieder op zijn of haar manier te zeggen wat hij/zij van het reilen en zeilen op de boerderij vindt.

De onderwerpen gaan over de maaltijden, wat zou je graag eens willen eten, zijn er activiteiten die je graag zou willen doen, de invulling van feestdagen. Aan het begin of eind van elk inspraakmoment nemen we ook door 'wat te doen bij brand? We laten kort het geluid van de rookmelder afgaan en nemen de vluchtroutes door.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De punten die tijdens de inspraakmomenten naar voren komen nemen wij heel serieus. En als een deelnemer graag eens pannenkoeken wil eten, dan houden wij een 'pannenkoekenfeest'. Hierbij houden we uiteraard rekening met dieeten van de andere deelnemers.

Wensen die haalbaar zijn, voeren wij uit. Door de verschillende wensen en het inpassen van een andere activiteit wordt het ook niet saai.

De manier waarop wij de inspraakmomenten houden is afgestemd op onze doelgroep en dat verloopt ontspannen. Dit blijven we continueren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november 2019 hebben wij het klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd aan de hand van de vragenlijst opgesteld door Coöperatie Boer en Zorg. De vragenlijst bestaat uit stellingen en open vragen over de zorg/begeleiding, de activiteiten, maaltijden en communicatie.

We hebben aan 14 deelnemers met hun verwanten/contactpersonen gevraagd deel te nemen aan het tevredenheidsonderzoek. We hebben 11 ingevulde vragenlijsten retour gekregen. Gemiddeld rapportcijfer voor de begeleiding 8,9 en voor de activiteiten 8,6. Een heel mooi positief resultaat.

Zie voor de volledig ingevulde vragenlijsten de bijlage.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Uitslag Klanttevredenheidsonderzoek november 2019

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met een gemiddeld rapportcijfer van 8,75 zijn we erg blij en trots. We zien dit als een kroon op ons werk.

Concrete verbeterpunten zijn niet genoemd en we zien geen reden om de zorg/begeleiding te veranderen. Om dit mooie resultaat ook volgend jaar te behalen blijven we ons richten op het bevorderen van het welzijn van onze deelnemers. Zorg op maat bieden, wat zijn hun persoonlijke behoeftes en in spelen op hun mogelijkheden. En bovenal, het bieden van 'warme' zorg in een veilige omgeving.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben zich 2 kleine snij incidentjes voorgedaan tijdens het schillen van de aardappelen. Dit is behandeld met jodium en er is een pleister op gedaan.

:

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers die mee helpen met aardappelen schillen hebben dat altijd met een aardappelschilmesje gedaan. We hebben geprobeerd hen te leren een dunschiller te gebruiken, maar daar kunnen ze niet mee omgaan. De keuze om hen dan geen aardappelen meer te laten schillen hebben wij niet gemaakt. Onze overweging is dat meedoen en zich nuttig voelen belangrijker is dan niks doen.

Uiteraard blijven we inschatten of een deelnemer een gevaar voor zichzelf is of voor anderen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Inspraakmoment 4

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 15-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ter voorbereiding op de Kerst en Oud&Nieuw met elkaar besproken hoe dit te vieren.

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 30-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het afgelopen half jaar hebben al onze deelnemers een evaluatie gesprek gehad in aanwezigheid van verwanten/persoonlijk begeleiders/mantelzorgers.

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 28-10-2019 (Afgerond)

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 23-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ingelogd bij de Stigas, digitaal de lijst doorgenomen en met voortschrijdend inzicht een aantal punten aangepast.

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 29-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met de medewerkers zijn de evaluatiegesprekken gedaan. Verslaglegging is afgerond.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019  
**Actie afgerond op:** 29-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gemiddeld rapportcijfer begeleiding: 8,9 Gemiddeld rapportcijfer activiteiten: 8,6 Volledige uitslag wordt als bijlage toegevoegd in het jaarverslag.

**Inspraakmoment 1**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2019  
**Actie afgerond op:** 29-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Daar eind oktober 2019 een inspraakmoment heeft plaats gevonden, is december overgeslagen.

**Inspraakmoment 3**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019  
**Actie afgerond op:** 29-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Kwam beter uit gezien de doelgroep.

**jaarlijks controle EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2019  
**Actie afgerond op:** 30-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De EHBO trommel is in zijn geheel vervangen door een nieuwe met inhoud.

**Inspraakmoment 1**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019  
**Actie afgerond op:** 21-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Onderwerpen die besproken zijn: 1. Wat te doen bij brand - vluchtroutes doorlopen - geluid vd rookmelder laten horen. 2. Inspraak op het menu - wat willen jullie graag eten? 3. Zijn er activiteiten die jullie graag willen doen? (Zie verder de notulen van mei 2019)

**Inspraakmoment 2 met familie/ verwanten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019  
**Actie afgerond op:** 31-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Familie/verwanten hebben geen behoefte aan inspraakmomenten. Ze vinden dat alles goed gaat en zijn tevreden over de zorg, de begeleiding en activiteiten.

**Jaarlijkse controle Brandblusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019  
**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De controle van de brandblusmiddelen verloopt via een onderhouds abonnement. De controle is inmiddels uitgevoerd.

**periodieke controle medicijnlijsten deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De medicijnlijsten zijn per deelnemer gecontroleerd. Waar nodig zijn familie en/of verwanten gevraagd voor een up-date te zorgen. Dit heeft plaats gevonden en verwerkt in de medicijnlijsten/ dossier.**periodieke controle medicijnlijsten deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De medicijnlijsten per deelnemer gecontroleerd. Waar wijzingen nodig waren verwanten en/of familieleden gevraagd voor een up-date. Dit is verwerkt**Reflecteer op de doelstellingen die in het vorige jaarverslag gesteld zijn.****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2019**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De doelstellingen beschreven in het jaarverslag van 2018: het blijven geven van goede, warme veilige zorg aan kwetsbare ouderen heeft zich voort gezet. We hebben het verlenen van goede zorg als prioriteit gesteld. De randzaken hebben hier nauwelijks onder geleden. We hebben nog steeds structuur en ondersteuning nodig in de kwaliteitsprocessen en hebben dit per 1 september 2019 georganiseerd. De organisatie loopt inmiddels op alle vlakken naar behoren en we hebben hier continuïteit in gevonden.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2019**Actie afgerond op:** 11-06-2019 (Afgerond)**Werk de vijf grootse risico's van de zorgverlening verder uit****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 27-05-2019 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** 27-02-2019 (Afgerond)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 27-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

**Voor volgend jaarverslag: vermeld de data waarop de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 27-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Periodes waarin de gesprekken hebben plaatsgevonden vermeld.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Inspraakmoment 1**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2020

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2020

**Inspraakmoment 2 met familie/ verwanten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020

**periodieke controle medicijnlijsten deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2020

**Jaarlijkse controle Brandblusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2020

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2020

**jaarlijks controle EHBO middelen**

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

**Jaarlijks controle Zoonosekeurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

**Functioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

**Actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Jaarlijks controle Zoonosekeurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Dierenarts heeft zoonosencheck gedaan en het is ingediend bij de gezondheidsdienst voor dieren. Het keurmerk is 28-2-2020 weer afgegeven.**Oefening calamiteitenplan**

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Brandalarm af laten gaan en met alle deelnemers o.l.v. de medewerkers naar de verzamelplaats gegaan.

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actiepunten bieden structuur en bieden een toegevoegde waarde aan het kwaliteitsproces.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende 5 jaar blijft het geven van goede, warme en veilige zorg aan kwetsbare ouderen.

We willen ons verder gaan specialiseren in mensen met dementie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wij willen ons ook het komend jaar richten op het verlenen van goede warme zorg en minder met de randzaken bezig zijn. Wat dat laatste betreft gaan wij een beroep doen op een kwaliteitsmedewerker om ons hierin te ondersteunen, zodat de structuur in de kwaliteitsprocessen geborgd wordt.

Continueren van scholingen en ontwikkeling via intervisie, deelname aan presentatie bijeenkomsten, het bezoeken van Alzheimer Café en het gebruik maken van de kennis en kunde van Klein Houtdijk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De organisatie loopt op alle vlakken veel beter dan voorafgaande jaren en we blijven ons dan ook richten op stabiliteit en continuïteit.

Hiervoor zijn geen aanvullende acties nodig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Uitslag Klanttevredenheidsonderzoek november 2019</li></ul> |
|------------|---|