

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**Welkomboerderij Ons Boeren Gerief**

Welkomboerderij 'Ons Boeren Gerief' vof

Locatienummer: 1135



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Welkomboerderij Ons Boeren Gerief

Registratienummer: 1135

Haanwijk 17a, 3481 LH Harmelen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 64726355

Website: <http://www.onsboerengerief.nl>

### Locatiegegevens

Welkomboerderij 'Ons Boeren Gerief' vof

Registratienummer: 1135

Haanwijk 17a, 3481 LH Harmelen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het was vanaf maart een bewogen jaar met de nodige zorgen rondom het Corona virus.

Vanaf 16 maart konden de deelnemers, die in een zorginstelling woonachtig zijn, niet meer naar de dagbesteding komen i.v.m. de Lock-down.

De deelnemers met dementie die zelfstandig woonden, zijn in de Lock-down periode ook niet naar de dagbesteding gekomen. Door onduidelijke wet- en regelgeving hebben we de dagbesteding tijdelijk voor iedereen gesloten. Achteraf hadden we de dagbesteding voor deze deelnemers met de nodige maatregelen open kunnen houden.

In de Lock-down periode hebben wij alle deelnemers bijna dagelijks gebeld om een vinger aan de pols te houden. Bij een paar deelnemers die thuis woonden zijn we langs geweest en met de voordeur open met hen gesproken hoe het ging. Ze waren erg blij dat ze ons zagen.

Vanaf medio april hebben we besloten om de deelnemers met dementie die thuis woonden weer te ontvangen voor dagbesteding om hen weer de structuur van een dagritme, activiteiten en sociale contacten te bieden. En niet onbelangrijk, de mantelzorgers te ontlasten.

De deelnemers die in een zorginstelling woonden hebben we tot aan juli wekelijks gebeld, kaartjes en attenties gestuurd.

Vanaf juli 2020 zijn we geleidelijk aan weer voor alle deelnemers opgestart en vanaf augustus weer op volle toeren.

#### **Beleving deelnemers**

De deelnemers hebben het afgelopen jaar een beetje als gek en vreemd ervaren. Het gemis van een tijdje niet naar de boerderij kunnen i.v.m. de Lock-down had hun dagritme en hun vaste dagelijkse activiteiten verstoord. De sociale contacten en gezelligheid was ook een groot gemis. Wat waren ze blij toen ze weer op de boerderij kwamen. Wel was het wennen aan het afstand houden en het dragen van een mondkapje. Voor sommige deelnemers was dit moeilijk te begrijpen als gevolg van hun geheugen problematiek. Door het dragen van een mondkapje waren sommige deelnemers moeilijk te verstaan en andere deelnemers verstonden niet goed wat de ander zei. Maar het wende.

Gelukkig waren er ook heel veel positieve zaken: het weer zien van elkaar - het doen van spelletjes - het wandelen - het genieten van de zon - gezamenlijk koffie drinken en als hoogtepunt de warme maaltijd tussen de middag - met elkaar de krant lezen - muziek maken en zingen - het knutselen - het bakken van taarten - puzzelen.

Het was hartverwarmend om te zien hoe de deelnemers weer genoten van alles wat we in de dagbesteding bieden, van belevingsgerichte activiteiten tot aandacht, warmte en gezelligheid.

In november hebben we het tevredenheidsonderzoek onder de deelnemers en aanverwanten uitgezet. De uitslag was positief over zowel de zorg en begeleiding als de activiteiten.

#### **Situatie op de zorgboerderij**

De zorgboerderij draait erg goed. We hebben, ondanks de lastige Corona tijd, voldoende aanmeldingen en deelnemers om een gezond bedrijf te hebben.

Omdat wij als zorgboerenechtpaar hebben besloten de boerderij te verkopen, zijn we opzoek gegaan naar een andere locatie om de dagbesteding van Ons Boeren Gerief voort te zetten.

We hebben een prachtige locatie gevonden in Harmelen. Met de ruimte die wij gaan huren is in december een start gemaakt met de verbouwing om er een sfeervolle en functionele dagbestedingsruimte van te maken gericht op onze doelgroep.

De deelnemers hebben we uiteraard vroegtijdig op de hoogte gebracht en we zijn ook een paar keer naar de nieuwe locatie wezen kijken. Ze vonden het interessant en leuk. Vooral over de kas en de dierenweide waren zij enthousiast.

Het streven is om in het voorjaar van 2021 te verhuizen.

Wij blijven als directeuren nauw betrokken bij de dagbesteding. De zorgboerin gaat wel i.p.v. 4 naar 2 dagen in de dagbesteding werken. Hiervoor in de plaats is er in oktober een nieuwe medewerkster aangenomen voor 4 dagen per week. Zij heeft naast haar zorg en begeleidingstaken ook de rol van coördinator. De continuïteit is hierdoor gewaarborgd.

Eén vaste medewerkster, die 11 jaar bij ons heeft gewerkt, heeft besloten om voor de verhuizing met ontslag te gaan. Hier hadden we begrip voor, al vonden we het wel heel jammer. Eind december hebben we op gepaste wijze afscheid van haar genomen.

Van de 4 vaste vrijwilligers is er 1 weg gegaan i.v.m. uitbreiding uren betaalde baan. Hiervoor in de plaats hebben we een nieuwe vrijwilligster verwelkomd.

### **Vervoer**

Daar onze chauffeur niet durfde te rijden i.v.m. Covid-19 hebben wij er voor gekozen dit zelf te doen en niet weer een ander gezicht. Zo bleef het voor de deelnemers vertrouwd en dit gaf rust.

Uiteindelijk gaf de chauffeur te kennen te willen stoppen met het vervoer. Jammer en we hebben op een passende wijze afscheid genomen.

Wij zijn op zoek gegaan naar een nieuwe chauffeur en deze start in januari 2021.

### **Financiering van de zorg**

De zorg welke wij leveren wordt op de volgende manieren vergoed:

- WLZ via Onderaannemerschap met zorgaanbieders: Reinaerde, Abrona, Amerpoort en de Vierstroom
- WMO (PGB/ZIN) gemeente Woerden en Ronde Venen

### **Kwaliteit**

Dankzij het kwaliteitssysteem 'Kwaliteit Laat Je Zien' van Landbouw en Zorg voldoen wij aan de kwaliteitsnormen gesteld door de Federatie Landbouw en Zorg Nederland. De werkbeschrijving wordt waar nodig bijgesteld en de actiepunten houden ons scherp.

### **Ondersteunend netwerk**

Het onderhouden van ons ondersteunend netwerk en potentiële verwijzers ging het afgelopen jaar hoofdzakelijk telefonisch. Vanaf oktober zijn er hernieuwde contacten gelegd met de casemanagers dementie van gemeente Woerden en Montfoort. En de samenwerking met de Viersprong Verpleeg Thuis is geïntensiveerd.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We waren enigszins verrast wat een impact de Lock-down op onze deelnemers heeft gehad en hoe belangrijk de dagbesteding voor hen is. Het bevestigt ons dat het zorgaanbod wat wij bieden in de behoefte voorziet van onze deelnemers.

Het was heel fijn dat de reacties van onze deelnemers op het feit dat we volgend jaar naar een andere locatie verhuizen positief waren. Hen betrekken in het proces van de komende verandering werkt hier zeker aan mee.



In de 2e helft van het jaar hebben we de contacten met ons ondersteunend netwerk geïntensiveerd en dit heeft er toe geleid dat we nog beter zichtbaar zijn en er meer overleg is voor toekomstige deelnemers met dementie.

Onze conclusie is dat we de juiste zorg en begeleiding hebben gegeven aan onze doelgroep in een veilige, vertrouwde en warme setting.

Het geeft ons de nodige positieve energie om ook op onze toekomstige nieuwe locatie ons zorgaanbod te continueren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### Aantal deelnemers 2020

Doelgroep	Begin 1-1-2020	Instroom	Uitstroom	Eind 31-12-2020
Alzheimer/dementie	9	6	4	11
Sociaal isolement	1			1
Licht verstandelijk beperkt	8	1	3	6
<b>Totaal</b>	<b>18</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>18</b>

#### Reden uitstroom

Overleden	2
Dagbesteding OBG niet langer passend	2
Dagbesteding volgen in de instelling	2
Van pensioen genieten	1
<b>Totaal</b>	<b>7</b>

De zorg en begeleiding wordt afgestemd op de individuele mogelijkheden van de deelnemer. De activiteiten worden in kleine groepjes aangeboden en zijn hoofdzakelijk belevingsgericht.

De zorgzwaarte is ZZP 4-5.

De zorg is geleverd vanuit de WMO (PGB/ZIN) en via onderaannemerschap WLZ.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers van de doelgroep Alzheimer/dementie is licht gestegen en bij doelgroep verstandelijke beperking licht gedaald. Er vindt langzaam een verschuiving plaats. Gezien onze doelstelling voor de komende 5 jaar 'ons meer te specialiseren in de doelgroep Dementie' is in de 2e helft van het jaar een start gemaakt.

We hebben helaas ook afscheid moeten nemen van 2 deelnemers met een verstandelijke beperking, omdat de zorg en begeleiding die zij nodig hadden, binnen onze setting niet langer geboden kon worden. De zorgzwaarte was zodanig toegenomen dat 1 op 1 begeleiding noodzakelijk was en er amper aansluiting was met de groep. Deze deelnemers wonen in een zorginstelling en krijgen daar nu intern dagbesteding.

We hebben gemerkt dat de tijdelijke Lock-down niet goed was voor onze deelnemers. Ze hebben ons erg gemist en thuis werden de zorgen alleen maar zwaarder, ook voor de mantelzorgers. We realiseerden ons dat de dagbesteding nog belangrijker is dan we altijd dachten. De structuur, het dagritme, de activiteiten, het vertrouwen, de veilige omgeving, de aandacht en het warme contact bieden veel houvast voor onze deelnemers.

De deelnemers zijn blij en tevreden, hetgeen ook uit het tevredenheidsonderzoek kwam. Wij blijven ons richten op het aanbieden van een zinvolle belevingsgerichte dagbesteding afgestemd op de mogelijkheden van de deelnemers binnen een veilige en 'warme' omgeving.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er hebben zich kleine veranderingen voor gedaan in het personeelsteam. 1 medewerkster moest zich door een ongeval ziek melden en heeft uiteindelijk op arbeidstherapeutische basis het werk weer hervat. Is nog niet 100% inzetbaar. Er zijn regelmatig reïntegratie gesprekken met haar gehouden.

Onze trouwe chauffeur is gestopt o.a. door de nodige onrust rondom het Corona virus. In januari 2021 komt er een nieuwe chauffeur.

In oktober is voor 4 dagen per week een nieuwe medewerkster gestart op ZZP basis. Naast haar functie als verzorgend begeleidster is zij ook benoemd tot coördinator van ons bedrijf. Dit geeft de zorgboerin meer ruimte om i.p.v van 4 nu 2 dagen in de dagbesteding te werken.

Voor de andere 2 medewerksters, die al een hele lange tijd bij ons werken, gaf dit onrust. Er zijn meerdere gesprekken met hen gevoerd, waaruit kwam dat ze moeite hadden met deze verandering en dan ook nog de komende verhuizing. Dit heeft 1 medewerkster, die al 11 jaar bij ons werkte, doen besluiten m.i.v. 1 januari 2021 uit dienst te gaan. Daar zij nog de nodige vakantiedagen moest op nemen hebben we vanaf december voor 1 dag per week een begeleidster ingehuurd van een collega zorgboer.

Zo konden wij de continuïteit van zorg blijven bieden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Wij hadden afgelopen jaar 1 stagiaire: MMZ niveau 3. Ondanks het Corona tijdperk kon zij haar lintstage afronden.

De opdrachten vanuit haar opleiding waren: bedenken en uitvoeren van activiteiten - leren rapporteren - evaluaties bijwonen - uitschrijven van een zorgplan. Zij werd hierin begeleid door onze gediplomeerde medewerkers.

Gezamenlijke verantwoordelijkheid was het bewaken van de leerdoelen vanuit de opleiding.

Begeleiding en evaluatie is gedaan door een vaste medewerkster en zorgboerin.

Andere stages zijn ivm Covid-19 afgeblazen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben een team van 4 vrijwilligers die verdeeld over 4 dagen 1-2 dagdelen per week ondersteuning bieden.

Hun taken zijn ondersteunend voor de vaste medewerkers en vallen altijd onder de verantwoordelijkheid van het gediplomeerde personeel.

Regelmatig hebben we gesproken met de vrijwilligers, is het passend, vind je het nog leuk, wat zou je willen.

Door Covid hebben wij ze de ruimte gegeven om zelf de keuze te maken om te komen.

1 vrijwilligster die ook een betaalde baan heeft in een zorginstelling kon haar contract daar verhogen naar meer uren en had hierdoor geen tijd meer voor vrijwilligerswerk. We hebben afscheid van haar moeten nemen.

We hebben weer een nieuwe vrijwilligster mogen verwelkomen en hebben er weer 4.

Fantastisch hoe onze vrijwilligsters de vaste medewerkers ondersteunen bij o.a. het voorbereiden van de warme maaltijd, meehelpen in het begeleiden van de activiteiten, aandacht geven aan de deelnemers door het maken van een praatje of een wandeling met een deelnemer maken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij hebben, ondanks wat wisselingen, voldoende bevoegd en bekwaam personeel. Per zorgdag hebben we gemiddeld 10 deelnemers met 2 gediplomeerde betaalde medewerkers en 1 vrijwilligster en/of stagiaire.

Door deze inzet kunnen we onze deelnemers de aandacht geven die ze nodig hebben en kunnen we activiteiten aanbieden die aansluiten bij de beleving van de deelnemer.

Voor het komend jaar willen wij een team van personeel, vrijwilligers en stagiaires continueren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hebben het afgelopen jaar geen (bij)scholing gedaan of deel genomen aan intervisiebijeenkomsten extern. Wel hebben we in het team casuïstiek besproken en gereflecteerd. Op deze manier hebben we ons scherp weten te houden.

We hopen dat we komend jaar uit de Lock-down komen en ons extern verder kunnen specialiseren in Dementie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het afgelopen jaar is er geen scholing gevolgd.

Voor het komend jaar hopen we dat we uit de Lock-down komen en weer deel kunnen gaan nemen aan intervisiebijeenkomsten extern, lezingen over dementie, deelname aan bijeenkomsten van Woerden Dementie Vriendelijk etc.

Ons doel: ons verder specialiseren in mensen met dementie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ons doel is verdieping en ontwikkelingen bijhouden op het gebied van dementie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het volgen van opleidingen en/of scholing was dit jaar niet noodzakelijk gezien de aanwezige kennis en vaardigheden van de medewerkers. Het aantrekken van ervaren medewerkers bacht nieuwe inzichten met zich mee.

Wel is het jammer dat niemand deel heeft kunnen nemen aan intervisiebijeenkomsten extern, workshops dementie, Alzheimercafe etc. Het geeft altijd een andere positieve energie, enthousiasme en inzichten om in de praktijk toe te passen.

Komend jaar hopelijk nieuwe kansen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar zijn met alle deelnemers een evaluatiegesprek gehouden in aanwezigheid van verwanten en/of externe begeleider.

Tijdens deze gesprekken komen standaard de volgende onderwerpen aan bod:

- Hoe ervaar je de zorg en begeleiding?
- Hoe gaat het op de zorgboerderij?
- Hoe gaat het thuis?
- Moeten doelen gesteld in het zorgplan bijgesteld worden?
- Wat is de ervaring van verwanten en/of begeleiding

De afspraken gemaakt tijdens het evaluatiegesprek worden schriftelijk vast gelegd en zonodig wordt het zorgplan bijgesteld.

Uit de evaluatie gesprekken met 2 deelnemers met een verstandelijke beperking kwam naar voren dat het zorgaanbod niet langer passend was gezien de toename van de zorgzwaarte. In overleg en afstemming met verwanten en de begeleiding van de zorginstelling is besloten dat zij dagbesteding in de zorginstelling zelf krijgen.

Bij de andere deelnemers voldoet ons zorgaanbod aan hun wensen en ze vinden het heel fijn om op de zorgboerderij te zijn. Het is vertrouwd, gezellig en leuke activiteiten. En de mantelzorgers voelen zich ontlast.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het bespreken hoe het in de thuissituatie gaat biedt een goede samenwerking tussen de mantelzorgers en de zorgboerderij. Het met elkaar afstemmen en hier afspraken over maken komt het welbevinden van de deelnemer alleen maar ten goede.

Het werd ook duidelijk dat we een grens hebben als de zorgzwaarte van een deelnemer toeneemt waarbij 1 op 1 begeleiding noodzakelijk is. We hebben 2 begeleiders op een groep van max. 10 deelnemers waardoor we niet de capaciteit hebben 1 op 1 begeleiding te bieden.

Gezien het gegeven dat de deelnemers het erg naar hun zin hebben op de boerderij en de mantelzorgers tevreden zijn, zien wij geen reden om ons zorgaanbod te wijzigen. Wij blijven zorg op maat bieden in groepsverband gericht op de mogelijkheden van de deelnemer.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

### **Datum: juli 2020**

**Aanwezig:** 8 deelnemers, zorgboerin en begeleidster

#### **Onderwerpen welke besproken zijn:**

**Wat doen we mocht er brand zijn.** De vluchtroutes doorgelopen en het geluid van de rookmelder laten horen.

#### **Wat willen jullie de komende tijd op het menu zien?**

Deelnemer 1 gaf te kennen graag pannenkoeken te willen eten. Deelnemer 2 wil graag met mooi weer BBQ-en. Dit voorstel vinden meerdere personen heel goed. We spreken af een BBQ te plannen bij mooi weer.

Deelnemer 3 wil graag snijboontjes op het menu.

Deelnemer 4 gaf te kennen alles lekker te vinden.

#### **Wat zouden jullie graag willen doen?**

Lekker buiten zitten in de zon (1 deelnemer)

Koken ( 2 deelnemers)

Jullie doen al zoveel met ons (1 deelnemer)

Timmeren (1 deelnemer)

### **Datum: oktober 2020**

**Aanwezig:** 10 deelnemers, zorgboerin, begeleidster en vrijwilligster

#### **Onderwerpen welke besproken zijn:**

**Wat doen we mocht er brand zijn.** De vluchtroutes doorgelopen en het geluid van de rookmelder laten horen.

#### **Wat willen jullie de komende tijd op het menu zien?**

Deelnemer 1 hutspot. Meerdere deelnemers boerenkool.

1 deelnemster zou wel een high-tea willen.

Afspraak: we doen alle drie de komende tijd.

#### **Wat zouden jullie graag willen doen?**

Iets met verhalen / iets naaien op de naaimachine / koken / wandelen / luisteren naar muziek / in de tuin rommelen en naar het tuincentrum / spelletjes doen.

Afspraak: we gaan alle activiteiten inplannen.

**Rondvraag:** er komt toch wel een kerstboom?

Jazeker.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat te doen bij brand is meestal het 1e agendapunt. Het afgaan van de rookmelder is voor een aantal deelnemers wel altijd schrikken, raken ze niet aan gewend. Ze zijn wel weer heel snel gerust gesteld en afgeleid door de andere agendapunten.

De wijze waarop wij inspraakmomenten houden aan de grote tafel is afgestemd op onze doelgroep en dat verloopt na het punt 'wat te doen bij brand' gezellig en ontspannen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november 2020 hebben we aan 15 deelnemers en/of verwanten, contactpersonen gevraagd deel te nemen aan het tevredenheidsonderzoek. We hebben 13 ingevulde lijsten retour ontvangen.

De methode die we gebruiken is dezelfde als voorgaande jaren: de vragenlijst met stellingen en open vragen over de zorg - begeleiding - activiteiten - de maaltijd - en communicatie. Ook wordt om een rapportcijfer gevraagd voor de begeleiding en activiteiten.

Het gemiddelde rapportcijfer voor de begeleiding is 8,5. (een greep uit de reacties: "Iedereen is gelijk en wordt ook zo behandeld" - "Begeleiding doet elke keer hun best om een lekkere maaltijd te verzorgen" - "Ik voel me fijn, het is leuk en gezellig en leuker dan verwacht" - "Ze geven ons als familie/mantelzorgers goed advies hoe we met de beperking om kunnen gaan" - "Ik voel me veilig door het personeel")

Het gemiddelde rapportcijfer voor de activiteiten is 7,9. (een greep uit de reacties: "Ik vind alle spelletjes heel leuk om te doen en buiten vind ik het heel fijn" - "Deelnemer mag eigen keuze maken in wat ze als activiteit wil doen" - "Afwisselende activiteiten maken het leuker")

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Uitslag tevredenheidsonderzoek 2020

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn heel tevreden en trots op het gemiddelde rapportcijfer van 8,2. Voor ons geen reden iets aan ons zorgaanbod te veranderen. We blijven ons richten op het bieden van zorg op maat en een 'warme' zorg en begeleiding in een veilige omgeving.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren het afgelopen jaar geen meldingen/incidenten. Dit heeft te maken met heel alert zijn wie wat doet en wel/niet zelfstandig kan. En zeker niet te onderschatten: hoe is iemands stemming bij binnenkomst en hier adequaat op in spelen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Jaarlijkse controle Brandblusmiddelen

**Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)

#### Inspraakmoment 2 met familie/ verwanten

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020  
**Actie afgerond op:** 19-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Familie en verwanten hebben geen behoefte aan een inspraakbijeenkomst. Wel hebben we regelmatig met hen contact en zij zijn tevreden en geven herhaaldelijk aan doorgaan zoals jullie het doen.

#### periodieke controle medicijnlijsten deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2020  
**Actie afgerond op:** 19-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De medicijnlijsten zijn gecontroleerd en waren up-to-date.

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2020  
**Actie afgerond op:** 02-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met de deelnemers en begeleiders/vrijwilligers besproken 'wat te doen bij brand'. De vluchtroutes doorlopen en het brandalarm kort af laten gaan. Daarna met alle deelnemers o.l.v. BHV en begeleiding naar de verzamelplaats gegaan. Noot: deelnemers schrikken toch echt wel bij het afgaan van het brandalarm, hoe kort dan ook.

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2020  
**Actie afgerond op:** 18-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vanaf augustus 2020 t/m medio december 2020 heeft bij 16 deelnemers een evaluatie plaats gevonden in aanwezigheid van familie en/of verwanten.

**jaarlijks controle EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 15-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De EHBO koffer is gecontroleerd en aangevuld.

**Jaarlijks controle Zoonosekeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 29-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De uitslag van de keuring was wederom positief en het keurmerkzegel van 2021 ontvangen.

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 16-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het gewijzigde klachtenreglement is toegevoegd in de werkbeschrijving en gepubliceerd op zorgboeren.nl

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Medewerkster waar functioneringsgesprek mee gevoerd zou worden gaat uit dienst per 1-1-2021

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020  
**Actie afgerond op:** 18-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Rapportcijfer begeleiding op de zorgboerderij: gemiddeld 8,5 Rapportcijfer activiteiten op de zorgboerderij: gemiddeld 7,9

**Inspraakmoment 1**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2020  
**Actie afgerond op:** 20-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er heeft geen inspraakmoment plaats gevonden daar er geen deelnemers waren i.v.m. de Corona maatregelen

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 29-02-2020 (Afgerond)

**Oefening calamiteitenplan**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	27-02-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	10-02-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Brandalarm af laten gaan en met alle deelnemers o.l.v. de medewerkers naar de verzamelplaats gegaan.

**Jaarlijks controle Zoonosekeurmerk**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-11-2019
<b>Actie afgerond op:</b>	20-01-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Dierenarts heeft zoonosencheck gedaan en het is ingediend bij de gezondheidsdienst voor dieren. Het keurmerk is 28-2-2020 weer afgegeven.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-05-2021
-------------------------------	------------

**jaarlijks BHV verlengen**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	18-05-2021
-------------------------------	------------

**Oriënteren op intervisie- of informatiebijeenkomsten dementie**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-06-2021
-------------------------------	------------

**Inspraakmoment 2 met familie/ verwanten**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-06-2021
-------------------------------	------------

**Inspraakmoment deelnemers**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-06-2021
-------------------------------	------------

**Opnieuw aanvragen VOG Zorgboerin**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-07-2021
-------------------------------	------------



**periodieke controle medicijnlijsten deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

**Bespreken noodplan en ontruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2021

**Inspraakmoment deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

**Bespreken noodplan en ontruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2021

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**jaarlijks controle EHBO middelen**

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

**Jaarlijks controle Zoonosekeurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

**Medewerkers minimaal 1 x deelnemen aan intervisie- of informatiebijeenkomsten dementie.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Inspraakmoment deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Jaarlijkse controle Brandblusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Medewerker/coordinator M. F. nieuwe VOG aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** RI&E 22-02-2021 is toegevoegd aan de werkbeschrijving incl Coronacheck**Oefening Calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Met de deelnemers het noodplan besproken, de vluchtroutes doorlopen en de rookmelder kort af laten gaan.**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Inspraakmoment deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Inspraakmoment deelnemers 30-3-2021 Aanwezig: 11 deelnemers, zorgcoördinator, begeleidster, vrijwilliger en chauffeur. Tijdens de ochtendkoffie met gebak stellen we de vraag hoe iedereen het vindt op de nieuwe locatie op Haanwyck in Harmelen. Iedereen is ronduit enthousiast. De omgeving is leuk, er is veel te zien en de dagbestedingsruimte, waarin we ons bevinden, voelt goed aan. Het mooie weer van de afgelopen dagen doet ook een duit in het zakje, aangezien niemand echt zin heeft om einde van de dag huiswaarts te gaan. Onze Chauffeur komt binnen en gelijk wordt er op een ander onderwerp overgegaan. Jan is een leuke man en het is altijd zo gezellig in de bus. Hij rijdt goed en brengt ons veilig thuis. Hoe worden de maaltijden beoordeeld op Ons Boeren Gerief? Ook hier unaniem enthousiasme. We zijn ook niet voor niets een kookboek begonnen met hierin al onze lekkere recepten. Alleen de maaltijdsoep van afgelopen vrijdag werd niet door iedereen gewaardeerd. Soep is geen maaltijd volgens twee mannelijke deelnemers. Voor de rest is het iedere dag erg lekker en een andere deelnemer geeft aan enorm van het eten te genieten. Hoe vinden jullie de activiteiten en bezigheden op een dag en is er nog iets wat je heel graag anders zou willen zien? Ook hier weer alleen positieve reacties. Niemand kan eigenlijk iets bedenken wat ze anders zouden willen zien. De puzzels zijn leuk, het wandelen erg fijn in de nieuwe omgeving en het helpen, waar nodig, met allerlei klusjes wordt als zeer gezellig en fijn ervaren. Een deelnemster geeft aan het erg leuk te hebben gevonden dat ze kaarten heeft gemaakt, met een deelnemster van Haanwyck, afgelopen week en dat deze kaarten gelijk in gebruik genomen zijn. Er waren geen punten voor de rondvraag.

**periodieke controle medicijnlijsten deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Update medicijnlijst deelnemers gaf geen afwijkingen.**Contact opnemen met potentiële verwijzers door coördinator****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Vanaf januari 2021 is er structureel overleg en afstemming met: Casemanagers van SWOM (Stichting Welzijns- en Maatschappelijke Ondersteuning) 2 x per maand. Casemanagers van De Rijnhoven (Woon-zorgcentrum) 1 x per week. Casemanagers van Careyn ( een organisatie voor thuiszorg, verpleging, verzorging, maatschappelijke dienstverlening) 1 x per week. Wijkteam De Vierstroom, 1 x per maand Casemanagers Zorgspectrum, 2 x per maand.

**Bespreken noodplan en ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-06-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Aanwezig: 12 deelnemers, coördinator, begeleidster en vrijwilliger. Het noodplan is doorgenomen met de deelnemers, de rookmelder even af laten gaan en daarna met z'n allen het pand uit en onder begeleiding naar de parkeerplaats gelopen waar het bord "verzamelpunt" staat.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

KLJZ helpt je door de actiepunten dat de kwaliteit gewaarborgd blijft. Het houdt je scherp.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Uitbreiden dagbesteding van 4 naar 5 dagen per week voor mensen met dementie.
- Specialiseren in mensen met dementie.
- Uitbreiden personeelsbestand.
- Het leveren van goede, warme zorg en begeleiding in een veilige en vertrouwde setting.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- In het voorjaar verhuizen naar de nieuwe locatie waar we onze dagbesteding gaan voort zetten.
- Het blijven geven van goede, warme zorg met belevingsgerichte activiteiten in een veilige setting.
- De dagbesteding uitbreiden van 4 naar 5 dagen per week voor mensen met dementie en/of ouderen met een beperking.
- Het personeelsteam uitbreiden, al naar gelang er nodig is t.b.v. 5 dagen dagbesteding.
- Het contact met potentiële verwijzers intensiveren o.a. gemeenten Woerden en Montfoort, casemanagers dementie, zorginstellingen (Careyn Holding Schiedam - Waterschapshuis).
- Het aanbieden van stageplekken via Jobsurfing.
- Deelname aan intervisie- en presentatiebijeenkomsten i.h.k.v. mensen met dementie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- De coordinator legt contacten met potentiële verwijzers en onderhoudt het ondersteunend netwerk.
- Oriënteren op informatie- en intervisiebijeenkomsten over dementie en per medewerker minimaal 1 x deelnemen in 2021.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**6.5**

- Uitslag tevredenheidsonderzoek 2020