

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

't Jaegershoes

't Jaegershoes

Locatienummer: 1140



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

't Jaegershoes

Registratienummer: 1140

Bosheideweg 10, 5951 NR Belfeld

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50142615

Website: <http://www.jaegershoes.eu>

Locatiegegevens

't Jaegershoes

Registratienummer: 1140

Bosheideweg 10, 5951 NR Belfeld

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2019 was weer een prima jaar met veel vooruitgang op de boerderij. Omdat steeds meer deelnemers interesse leken te tonen in de B&B, zijn we hier veel mee aan de slag gegaan dit jaar. Zo zijn veel cliënten achter kwaliteiten gekomen (m.b.t huishoudelijke taken) waarvan ze zelf niet wisten dat ze hierover beschikte. Er zijn een aantal deelnemers die sinds dit jaar 'zelfstandig' zijn gaan wonen (op een woongroep van PSW). Het is fijn om deze deelnemers een stukje huishoudelijke vaardigheden mee te geven, zodat ze dit kunnen toepassen in hun eigen appartementjes.

De verzorging van de kamelen en dromedarissen was voor veel deelnemers een hoogtepunt dit jaar. Deze dieren hebben wat meer zorg nodig gehad dan de andere dieren op de boerderij. De deelnemers namen deze verantwoordelijkheid graag op zich. Zo gaven ze de kamelen/dromedarissen dagelijks brokken, wortels, brood en vers water. Zo kwamen ook de deelnemers die een beetje afwachtend waren naar deze dieren toe, er achter dat het toch wel hele lieve beesten zijn waar ze lekker mee kunnen knuffelen. De deelnemers zijn dan ook erg gesteld op deze dieren en verzorgen ze heel graag.

We hebben dit jaar de beslissing genomen om te stoppen met het houden van schapen. Dit omdat hierbij te veel werk kwam kijken en we het te druk hebben met andere werkzaamheden op en rondom de boerderij. Ook door de strenge regelgeving en de Q koorts vinden we dit niet meer passen op de zorgboerderij.

Dit jaar wederom een barbecue en kerstviering gehouden. Tijdens de inspraakmomenten hebben de deelnemers duidelijk kunnen maken waarmee ze wilden helpen. Denk hierbij aan het maken van soep, salades, warm vlees etc.

De open inloop was dit jaar wederom een succes. Tijdens deze dag waren er deelnemers aanwezig die kwamen helpen. Denk hierbij aan het geven van rondleidingen en het helpen met de koffie en vlaai. We hebben samen met de deelnemers en bezoekers een leuke dag gehad. We hebben veel informatie kunnen verschaffen aan de bezoekers. Achteraf hebben we veel positieve reacties terug gekregen.

Ook dit jaar hebben we met de deelnemers aan de onverharde weg gewerkt. Er is in 2016 een schuif aangeschaft om de weg te slepen. De gemeente zorgt voor grind, zodat we de gaten in de weg kunnen vullen. De gasten van de B&B en andere weggebruikers zijn tevreden over de weg.

De stagiaires en vrijwilligers zijn voor ons van grote waarde. De vrijwilligster die samen met de deelnemers actief bezig is met het onder andere verwerken van de schapenwol, knuffels maken, spinnen, breien etc. komt nog maar 3 keer per jaar. We hebben dit jaar afscheid moeten nemen van drie vrijwilligers waar de cliënten erg op gesteld waren. Helaas maakte de gezondheidsklachten van de vrijwilligers het voor hen niet langer mogelijk om activiteiten te ondernemen met de deelnemers. Dit is ook de reden dat we niet langer in staat zijn om met de deelnemers naar Het Huis Van De Wijk te gaan. Deelnemers vonden dit heel erg jammer. Ook de vrijwilligster die activiteiten ondernam m.b.t. de pony's en paarden is niet langer aanwezig. We hebben dan ook samen met stagiaires besloten om meer met de pony's/paarden te doen. Denk hierbij aan het borstelen en wandelen met/van deze dieren. Ook zijn we wat meer creatieve activiteiten gaan ondernemen met de deelnemers. We merken dat de deelnemers het prettig vinden om deze activiteiten te ondernemen met ons en de stagiaires.

De vrijwilligster die om de 4 weken broodjes komt bakken met de deelnemers is wel nog aanwezig en de deelnemers zijn dan ook erg op haar gesteld. De broodjes die ze bakken, worden tijdens de lunch gezamenlijk opgegeten. De deelnemers vinden dit een erg leuke activiteit. We zorgen dan ook dan alle deelnemers een keer bij deze activiteit worden betrokken.

De oproepkracht werkt nog steeds 5 dagen in de week op de boerderij. We merken dat de deelnemers het prettig vinden om meer aanspreekpunten te hebben op de boerderij. Dit zorgt voor meer rust.

Twee keer per jaar voeren we een functioneringsgesprek met de stagiaires. Tijdens deze gesprekken bespreken we onder andere de school opdrachten en het functioneren op het gebied met werken met de deelnemers.

Met de oproepkracht, ZZP-er en vrijwilligers hebben we 1 keer in het jaar een functioneringsgesprek. Tussen het werk door is vaak de mogelijkheid om dingen in een informele setting te bespreken. Functioneringsgesprekken zijn afgerond in 2019.

Vanaf 1 januari 2019 hebben we besloten om toch weer elke week op zaterdag open te gaan voor de jeugd. Dit betekent dat de kinderen weer elke week aanwezig zijn. We merken dat dit de kinderen goed doet.

Het contact met Bureau jeugdzorg verloopt via de zorgboerin. Regelmatig wordt de zorgboerin bij verlenging of aanpassing van de indicaties benaderd door de gezinscoaches van de gemeentes. Vanuit het SKJ werd verplicht om zich voor aan te melden als jeugd- en gezinsprofessional. Vanaf april 2018 is de zorgboerin ook geregistreerd als jeugd- en gezinsprofessional bij het skj. De zorgboerin is ook BIG geregistreerd.

De samenwerking met de andere aanbieders zoals Daelzicht, Dichterbij en PSW en het Thomashuis wordt jaarlijks geëvalueerd. Hier zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. Door de komst van de waterbuffels en kamelen is het perceel rondom de zorgboerderij in beweging.

De afgelopen twee jaar hebben we er over nagedacht om nieuwe stallen te bouwen. We zijn dit jaar tot het besluit gekomen om dit idee niet voort te zetten. Dit omdat deze tot op heden niet dringend nodig zijn (geweest). We hebben mobiele stallen geplaatst. Dit omdat deze handiger zijn en verplaatst kunnen worden, mocht dit nodig.

In 2019 zijn we begonnen met het realiseren van een voedselbos.

We hebben de audit behaald. De acties die hieruit voort zijn gekomen, hebben we meteen aangepast en behaald. Zo hebben we nu een uitgebreider rapportagesysteem voor de deelnemers. Dit zodat we nog beter aan de doelen van de deelnemers kunnen werken. Dit alles hebben we samen met de auditor bekeken en meteen in werking gesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Zoals bij 3.1 wordt beschreven was 2019 een goed jaar met positieve veranderingen. De veranderingen die ook dit jaar de meeste invloed heeft gehad op de deelnemers is de komst van de kamelen, dromedarissen en waterbuffels. Deze dieren maken een grote indruk op de deelnemers. Ze vinden het erg leuk om met het verzorgen te helpen en zijn erg gedreven om hier in te groeien, zo worden er ideeën aangedragen om problemen waar we tegen aan lopen op te lossen. Dit project is dan ook nog vol op in groei. Vooral omdat ook de kamelen/dromedarissen waarschijnlijk in de toekomst jongen zullen krijgen, de waterbuffels hebben al hun eerste kalfjes gekregen. Wat ook een positieve invloed heeft gehad is de vastigheid van de oproepkracht, dit is een vast gezicht wat elke dag terug komt, dit zorgt voor veel rust bij de deelnemers.

Ook al was de teleurstelling groot dat de meerderheid van de vrijwilligers is gestopt, de deelnemers zijn blij dat wij samen met stagiaires activiteiten met hen ondernemen. Zo proberen we zelf meer te doen met de pony's/paarden. Denk hierbij aan het borstelen van deze dieren en het wandelen. Ook op creatief gebied bieden we de deelnemers meer activiteiten aan. We merken dat de deelnemers de balans fijn vinden tussen het werken op de boerderij en het wandelen/creatieve activiteiten ondernemen.

We willen ons meer gaan richten op de verkoop van de producten. Welke producten kunnen we aanbieden in combinatie met de ezel melk. Ook willen we weer actief zeep gaan maken met de deelnemers. Dit ook voor de verkoop.

Ook de B&B heeft dit jaar wederom een positieve uitwerking op de deelnemers. We hebben het afgelopen jaar dan ook gemerkt dat steeds meer deelnemers willen mee helpen op de B&B. Hier verrichten ze taken als; bedden opmaken, ontbijt opruimen, gezamenlijke ruimte schoonhouden en het terrein rondom de B&B bijhouden. Het is fijn om te zien dat de deelnemers die sinds dit jaar 'zelfstandig' wonen erg veel baat hebben bij de activiteiten die zij verrichten op de B&B.

De zorg wordt verzorgd vanuit de WLZ, de WMO en de jeugdwet. Dit in samenwerking met CLZ, Dichterbij, PSW, Daelzicht en het Thomashuis Blerick. De zorg die we op de zorgboerderij bieden is dagbesteding voor mensen met een verstandelijke beperking, niet aangeboren hersenletsel en mensen met autisme. De zorgzwaarte verloopt tot en met ZZP6 en GGZ5. De zorg die we hier bieden is in groepsverband. De activiteiten die plaatsvinden zijn zeer divers en bestaat uit de dieren verzorgen, ezels melken, lunch voorbereiden en helpen met de huishoudelijke taken op de B&B. Ook worden er activiteiten geboden zoals wandelen met ezels of paarden en activiteiten op het gebied van creativiteit. Door de grote diversiteit op de zorgboerderij is het mogelijk om voor iedereen een aansluitende activiteit aan te bieden voortkomende uit zijn begeleidingsplan en jaarlijkse evaluaties.

We hebben dit jaar besloten om geen nieuwe stallen meer te bouwen. Hier zijn we de afgelopen twee jaar actief mee bezig geweest en hebben hier goed over na kunnen denken. De reden van dit besluit is dat we van mening zijn dat we op dit moment geen nieuwe stallen nodig hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij zijn dit jaar met 29 volwassenen en 15 jeugdigen gestart. De doelgroep zijn mensen met een verstandelijke beperking en psychische beperking (bijv. autisme). In de loop van het jaar zijn 4 deelnemers uitgestroomd dit omdat zij meer thuis zijn gaan werken (Thomashuis Venlo). 1 deelnemer is uitgestroomd vanwege een te grote problematiek en het niet kunnen functioneren op woongroep en de boerderij. In plaats van deze deelnemer is een nieuwe deelnemer ingestroomd die zowel de plek op de woongroep als boerderij heeft opgevangen van de uitgestroomde deelnemer.

Bij de kinderen zijn 2 deelnemers uitgestroomd i.v.m een te zwarte problematiek. twee andere deelnemers zijn uitgestroomd vanwege bijbaantjes. Ook hebben we er twee deelnemers bijgekregen voor op zaterdag. Aan het einde van dit jaar bestond het aantal deelnemers uit 29 volwassenen en 13 jeugdige.

De zorg wordt verzorgd vanuit de WLZ, de WMO en de jeugdwet vanuit CLZ. Onderaannemerschap PSW, Daelzicht en PGB'ers individueel vanuit thuissituaties en Thomashuis Blerick. De zorg die we op de zorgboerderij bieden is dagbesteding voor mensen met een verstandelijke beperking, niet aangeboren hersenletsel en mensen met autisme. De zorgzwaarte verloopt tot en met ZZP6 en GGZ5. De zorg die we hier bieden is in groepsverband. De activiteiten die plaatsvinden zijn zeer divers en bestaat uit de dieren verzorgen, ezels melken, lunch voorbereiden en helpen met de huishoudelijke taken op de B&B. Ook worden er activiteiten geboden zoals wandelen met ezels of paarden en in de loop van het jaar zijn hier ook creatieve activiteiten bij gekomen. Door de grote diversiteit op de zorgboerderij is het mogelijk om voor iedereen een aansluitende activiteit aan te bieden voortkomende uit zijn begeleidingsplan en jaarlijkse evaluaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er is een veel verloop binnen ons zorgaanbod. Mensen stromen via speciaal onderwijs in in de dagbesteding. Mensen stoppen omdat ze geen maatwerkvoorziening meer nodig hebben maar kunnen voldoen met de open inloop functie bij de gemeente.

Kinderen moeten de uitdaging krijgen om een baantje te zoeken buiten de maatwerkvoorziening als ze er aan toe zijn en juist andere kinderen hebben de maatwerkvoorziening nodig om rust, structuur en een leuke dag op de boerderij te beleven met andere kinderen.

We zijn in januari gestart om weer elke zaterdag open te gaan voor de kinderen. Dit omdat we merken dat er voortdurend aanmeldingen blijven komen voor de zaterdag.

In de grote instellingen is er momenteel veel verschuivingen, mensen verhuizen en zoeken in die omgeving de dagbesteding, dat is een logisch gevolg. Als men wil, staan we er open voor om ze op te halen. We halen ze van op van de locaties en brengen ze weer thuis.

Verder zijn er Nieuwe deelnemers bijgekomen, zowel door de weeks als op de zaterdagen. We zien dit als positief.

De uit/doorstroming is iets waar wij goed mee om kunnen gaan. Natuurlijk is het niet leuk als er iemand stopt, maar deze keuze moet men respecteren. Het brengt degene ook iets positiefs. Er is niemand gestopt omdat het niet leuk was en dit willen we zo houden. Er wordt ook altijd een eindgesprek gehouden.

Luisteren naar de wens van de deelnemer en deze zo goed mogelijk verwezenlijken, is iets wat wij erg belangrijk vinden. We houden een keer per jaar met elke deelnemer een evaluatie. Vanuit dit gesprek worden doelen opgesteld en krijgen de deelnemers de kans om eventuele wensen aan te geven. Met de kinderen en deelnemers vanuit de wlz zorg evalueren we twee keer per jaar. Een keer in een formele setting en

een gesprek in informele setting. Naar aanleiding van dit gesprek wordt het begeleidingsplan van de deelnemer bijgewerkt/aangepast. We zijn op het moment erg actief bezig met het verwezenlijken van ideeën en het behalen van doelen gericht op de individuele deelnemers. Verder willen we er voor blijven zorgen dat de activiteiten blijven aansluiten bij de deelnemers. Hiervoor hebben we een aantal inspraakmomenten gevoerd met de deelnemers.

Bij alle deelnemers wordt een risico inventarisatie gemaakt.

We gaan door zoals we het nu doen. We zien het nog altijd als onze kracht dat we geen echt productiebedrijf zijn, maar een bedrijf dat rondom de deelnemers is ontstaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatie-Begeleidingsplan

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar is het team stabiel gebleven. Er zijn geen veranderingen opgetreden binnen het team.

We voeren 2x per jaar een functioneringsgesprek met de werknemers.

Met ZZP er zijn ook functioneringsgesprekken gehouden.

Hierin krijgen ze de kans om aan te geven wat hun kracht is en of ze veranderingen willen zien op de zorgboerderij.

We maken twee keer per dag een verdeling van de werkzaamheden. Tijdens deze momenten kunnen de werknemers/zzper aangeven waar hun interesses en wensen liggen. Ook staan we altijd open voor nieuwe activiteiten en ideeën. De planning die wordt gemaakt, wordt op papier gezet. Dit zodat werknemers/stagiaires/zzper gedurende de werkdag altijd terug kunnen zien wie waar staat ingedeeld, wat er van wie verwacht wordt en welke taken er moeten worden uitgevoerd op en rondom de zorgboerderij. We merken zelf dat deze manier van plannen/noteren zorgt voor een stuk structuur, rust en duidelijkheid.

We zorgen dat er bij elke activiteit iemand aanwezig is die de groep deelnemers kan aansturen en waarop de deelnemers kunnen terug vallen. We merken dat het werken in kleinere groepen fijner is voor zowel werknemers als deelnemers.

Voor de zzp'er van de open inloop geldt hetzelfde. Ook hiermee maken we een planning van de werkzaamheden en maken we duidelijke afspraken.

Eindverantwoordelijke blijven de zorgboer en zorgboerin

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we in totaal 7 stagiaires gehad die bij ons hun BPV-periode kwamen voltooien. Deze stagiaires waren verdeeld over 5 dagen (ma t/m vrij) in leerjaar 2018-2019. 6 stagiaires volgen een MBO of HBO opleiding in de zorg en komen dus ook specifiek voor de deelnemers. Eén van hen afkomstig van het HBO. Ook hebben wij het genoeg gehad om één stagiaire te mogen begeleiden die een opleiding volgde vanuit het Citaverde m.b.t de verzorging van de dieren. Deze stagiaire zorgde ervoor dat de dieren goed werden verzorgd.

De verantwoordelijkheden van de stagiaires die een opleiding volgen m.b.t tot de zorg zijn erg gevarieerd. Ze begeleiden/ondersteunen de deelnemers bij de activiteiten die zij uitvoeren op en rondom de boerderij. Ze proberen er voor de zorgen dat de deelnemers een fijne tijd ervaren op de dag besteding en ondersteunen hen waar ze dit nodig hebben. Hierin worden zij ondersteund door de Zorgboer, zorgboerin en de oproepkracht.

De begeleiding van de stagiaires hebben we verdeeld over 3 personen. De zorgboer, Zorgboerin en de oproepkracht. De stagiaires die een opleiding volgen binnen de zorg worden begeleid door de zorgboerin en de oproepkracht. Dit omdat zij beiden ervaring hebben en een opleiding in de zorg hebben voltooid. De stagiaires die een opleiding volgen m.b.t. de dieren, worden begeleid door de Zorgboer.

Met de stagiaires word minimaal 2 keer een evaluatiegesprek ingepland. Dit om ervoor te zorgen dat wij hen de juiste begeleiding kunnen bieden en hen kunnen ondersteunen in hun groei. Tijdens deze gesprekken worden de opdrachten die zij moeten maken/behalen vanuit hun opleiding ook besproken. Ook krijgen de stagiaires de kant om ons feedback te geven en eventuele veranderingen die ze graag terug zouden willen zien tijdens het werken aan te geven.

De stagiaires nemen aan alle activiteiten deel op de zorgboerderij. Ze krijgen twee keer per dag bij de verdeling de kans om hun voorkeur van taken en activiteiten aan te geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusie die wij kunnen trekken uit het afgelopen jaar is dat er binnen het personeel niks is veranderd. Op het gebied van vrijwilligers zijn er grote veranderingen geweest. We hebben het afgelopen jaar afscheid genomen van 3 van de 5 vrijwilligers. Dit omdat ze vanwege lichamelijke klachten niet meer in staat waren om het werk te verrichten. Er is op het moment 1 vrijwilligster die 3 keer in het jaar naar de zorgboerderij komt. Deze vrijwilligster komt activiteiten ondernemen zoals: wol spinnen, breien, kussen en knuffels maken. We merken dat de deelnemers het prettig vinden dat deze vrijwilligster nog altijd blijft langskomen om samen met hen bovengenoemde activiteiten te ondernemen. Dit omdat dit toch een bekend gezicht is voor de deelnemers. Dit zorgt ook weer voor een stukje rust.

We zijn ons personeel, de stagiaires en vrijwilligster erg dankbaar voor het werk dat ze verrichten. Zonder hen zouden we niet in staat zijn om elke deelnemer de individuele aandacht te geven die ze nodig hebben. De deelnemers worden bevoegd en bekwaam begeleidt. Het personeel heeft minimaal een MBO opleiding gevolgd. De zorgboerin is SKJ geregistreerd. De stagiaires zijn allemaal in opleiding en worden begeleid door het personeel. De vrijwilligers hebben voldoende ervaring met onze doelgroep, als er vragen zijn dan zijn de professionals altijd in de buurt. Eind 2020 komen we met CLZ weer bij elkaar om te bespreken hoe verder met SKJ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De zorgboerin en zorgboer wonen 4 keer per jaar de bijeenkomsten van CLZ bij. Hierin worden onderwerpen behandeld die aan de orde komen met betrekking de zorg en het kwaliteitssysteem. Medicatieverstrekking is een onderwerp wat uitgebreid besproken en getoetst is aan de situatie op onze zorgboerderij. We hoeven hiervoor geen verdere aanpassingen te maken, alleen zijn de apothekerslijsten weer geupdate van de deelnemers. Alle zorgboeren die met jeugd werken werden in 2017 verzocht zich voor aan te melden bij het SKJ als jeugd-en gezinsprofessional. De zorgboerin is BIG geregistreerd en SKJ geregistreerd. De zorgboerin moet voor 2023 bekijken aan wat voor norm ze moet voldoen om geregistreerd te blijven.

Hier volgt in 2020 nog bijeenkomsten met CLZ voor plaats.

De BHV cursus is ook dit jaar door zowel de zorgboerin als zorgboer goed afgerond.

De audit is weer met succes voltooid. Enkele aanpassingen meteen verwerkt, zodat we voldoen aan de eisen die noodzakelijk zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Informatie en intervisiebijeenkomsten zijn gevolgd door zowel de zorgboer en zorgboerin en goed doorlopen.

BHV cursus met succes afgerond door zowel de zorgboer als zorgboerin.

Intervisie bijeenkomsten sluiten vaak niet aan bij de zorgboeren. In 2020 worden er nieuwe intervisie groepen gevormd via CLZ met casussen die meer betrekking hebben op de doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

SKJ cursussen volgen via CLZ.

de jaarlijkse BHV cursus

up date medicatie verstrekking

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De BHV cursus wordt door zowel zorgboerin als zorgboer jaarlijks herhaald, dit zal ook aankomend jaar zo zijn.

SKJ cursussen volgen via CLZ. Zorgboer en Zorgboerin hebben een bijeenkomst bijgewoond over dit onderwerp en horen hier in 2020 meer over.

De audit is weer met succes voltooid. Enkele aanpassingen meteen verwerkt zodat we voldoen aan de eisen die noodzakelijk zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met de deelnemers hebben wij dit jaar wederom weer een individueel evaluatiegesprek gehouden. Deze gesprekken houden we op de dagen dat de deelnemers jarig zijn (1 x per jaar). Met de kinderen en deelnemers vanuit de wlz zorg word er twee keer per jaar een gesprek gehouden. Een gesprek in informele setting en het andere gesprek in een formele setting. In deze gesprekken worden algemene vragen gesteld zoals; Kom je graag naar de zorgboerderij?, Wat doe je het liefste?, Verloopt de begeleiding naar wens? etc. Ook word er gekeken naar de taken die de deelnemer de afgelopen tijd heeft uitgevoerd en naar welke dingen de deelnemer nog wil leren. In dit gesprek evalueren we de leerdoelen van de afgelopen periodes en stellen we indien nodig nieuwe leerdoelen op.

In de algemene zin komt er uit de evaluaties dat de deelnemers tevreden zijn over de manier van begeleiding die ze ontvangen. Opmerkingen voor verandering/aanpassingen mbt het werken op de zorgboerderij verschilt per deelnemer. Denk hierbij aan bijvoorbeeld; bepaalde activiteiten willen doen of andere werkzaamheden willen leren.

Naar aanleiding van de evaluatie gesprekken wordt het individuele begeleidingsplan aangepast van desbetreffende deelnemer. Dit plan wordt een keer per jaar ondertekend door de wettelijke vertegenwoordiger van de desbetreffende deelnemer.

Aan het einde van het jaar bestond het aantal deelnemers uit 29 volwassenen en 13 jeugdigen. Met elk van hen is individueel een evaluatiegesprek gehouden.

Uit deze gesprekken komt duidelijk naar voren dat de deelnemers allemaal graag naar de zorgboerderij komen en heel graag met de dieren werken. Ook met het team van werknemers en stagiaires kunnen de deelnemers het goed vinden, ze voelen zich welkom bij iedereen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties met de deelnemers kwam naar voren dat de deelnemers het erg naar hun zin hebben op de boerderij. Op het moment zijn ze tevreden over de werkzaamheden die ze kunnen verrichten en de variatie hierin. De deelnemers gaven aan dat ze de taakverdeling af en toe onduidelijk vinden. We maken nu twee keer per dag op het moment dat we met z'n alle samen zitten, een verdeling van de taken. Hiervoor hebben we een notitieboek. Hierin schrijven we samen met de deelnemers de taken op. Ook wordt er op elke activiteit een begeleider neergezet, zodat de deelnemers een aanspreekpunt hebben. Het notitieboek ligt in de gezamenlijke ruimte. Zo kunnen zowel deelnemers als begeleiding hierin kijken als er onduidelijkheid ontstaat. Tevens weten zo de deelnemers en begeleiding wat er van hen verwacht wordt. We merken dat deze manier van werken zorgt voor een rustgevende sfeer.

Enkele deelnemers geven aan dat ze toch wat meer afwisseling willen zien in de werkzaamheden die ze uitvoeren op en rondom de boerderij. Zo gaan er altijd de zelfde mensen mee om water te geven of werken altijd de zelfde mensen in de keuken. We gaan de komende tijd extra aandacht besteden aan deze deelnemers en de variatie in hun werkzaamheden. Er wordt beter gekeken naar de afwisseling van deelnemers bij de activiteiten. Op deze manier krijgen alle deelnemers de kans om deel te nemen aan activiteiten die ze graag willen bijwonen.

Deelnemers geven aan het jammer te vinden dat sinds het vertrek van de vrijwilligers er weinig wordt gewandeld met de deelnemers en dieren. We hebben samen met stagiaires afgesproken dat we hier extra aandacht aan gaan besteden. Op de momenten dat hier tijd voor is zorgen we dat er begeleiding beschikbaar is om samen met een groepje deelnemers en een aantal dieren te gaan wandelen. We merken dat de deelnemers erg tot rust komen tijdens/na de momenten dat er gewandeld is/wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we 4 inspraakmomenten gehouden (door middel van keukentafelgesprekken). Dit hebben we gedaan na de lunch. Dit moment hebben we uitgekozen omdat we dan met alle deelnemers samen zitten.

Het eerste inspraakmoment heeft plaats gevonden op maandag 4 februari. We hebben het gehad over de zelfstandigheid van de deelnemers en hun houding toe naar stagiaires. We merken dat de deelnemers het fijn vinden dat er werk van hen wordt overgenomen door stagiaires. Samen hebben we besproken dat het de bedoeling is dat ze samen met de stagiaires de werkzaamheden/taken verrichten op en rondom de zorgboerderij. Het moet niet zo zijn dat de stagiaires het werk voor de deelnemers gaan doen. We hebben samen met de stagiaires besproken welke taken/werkzaamheden de deelnemers zelfstandig kunnen uitvoeren. We vinden het belangrijk dat de deelnemers zoveel mogelijk zelfstandig hun werk kunnen verrichten. Met de deelnemers hebben we afgesproken dat ze om hulp vragen wanneer ze dit nodig hebben. De deelnemers zijn het er mee eens, en vinden het leuk om te laten zien wat ze allemaal zelfstandig kunnen. Tijdens dit moment ook even de onduidelijkheid besproken rondom het 'wie doet wat' op de zorgboerderij. We hebben samen met de deelnemers besproken dat we vanaf nu twee keer per dag noteren wie wat gaan doen. Het notitieboek waarin dit wordt genoteerd ligt in de gezamenlijke ruimte van de zorgboerderij. Dit zodat deelnemers/stagiaires en/of begeleiding altijd nog even terug kunnen kijken en zo weten wat er van hen verwacht wordt.

Op dinsdag 18 juni hebben het tweede inspraakmoment gehouden. Tijdens dit moment hebben we de planning van de jaarlijkse bbq besproken. We hebben de datum van de bbq bekend gemaakt en hebben de deelnemers die normaal niet aanwezig zijn op deze dag ook uitgenodigd. We hebben hen hulp aangeboden, mochten zij eventueel willen ruilen van een werkdag, zodat ze alsnog deel kunnen nemen aan de bbq. We hebben besproken wie wat wil doen/maken tijdens deze dag. Samen met de deelnemers hebben we een boodschappenlijst gemaakt. Verder hebben we het nog even over de creatieve activiteiten gehad. Een aantal deelnemers geven aan dat ze wat vaker dingen willen knutselen. Ze kwamen met het idee om te knutselen met lege potten en flessen. Dit omdat ze het zonde vinden om deze weg telkens weg te gooien. Samen met de deelnemers hebben we de creatieve ideeën opgeschreven. Hier gaan we de komende tijd mee aan de slag. De deelnemers kijken erg uit naar zowel de bbq als de creatieve activiteiten.

Op dinsdag 10 september hebben we het gehad over het voeren van de honden. We hebben gemerkt dat het hondenvoer erg snel op gaat. Omdat er een aantal deelnemers zijn die de honden dagelijks verzorgen (als vaste taak) en hierbij hulp vragen van de andere deelnemers, hebben we besloten dat we dit in het algemeen even bespreken. Zodat alle deelnemers hiervan op de hoogte zijn en de honden niet meer teveel voer krijgen. We hebben duidelijk uitgelegd hoeveel voer en hoe vaak de honden gevoerd moeten worden. De deelnemers gaven aan het prettig te vinden dat dit nu duidelijk is gemaakt. We hebben ze maatbekers gegeven om het voer af te meten. We hebben het ook even over het wandelen gehad. De deelnemers geven aan dat ze het jammer vinden dat er niet meer zo vaak gewandeld wordt. We hebben afgesproken dat we het einde van de middag als moment nemen om te gaan wandelen. Zo hebben we het werk af op en rondom de boerderij en kan er rustig gewandeld worden. Ook zijn er een aantal deelnemers die vanaf vandaag individueel gaan wandelen. Zij krijgen elke dag na de lunch de kans om een stuk te gaan wandelen.

Maandag 9 december zijn we met de deelnemers nog even rondom tafel gaan zitten. We hebben de Open inloop met de deelnemers geëvalueerd. Het was een erg gezellige middag met veel bezoekers. Op deze dag waren er een aantal deelnemers aanwezig die goed me hebben geholpen. De deelnemers hebben rondleidingen gegeven en geholpen met de vlaai en koffie. Ouders/begeleiding kregen nog even de kans om de tevredenheidsonderzoeken in te leveren, in te vullen en of te bespreken. Het was een geslaagde dag. Ook hebben we het gehad over de drukte tijdens/na de lunch. We hebben afgesproken dat tijdens het eten, de deelnemers blijven zitten en hulp vragen aan stagiaires en begeleiding. Om 13.00 uur mogen de deelnemers van tafel gaan. Dit om onrust te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraakmoment 4-02-19
- Inspraakmoment 18-06-19
- inspraakmoment 10-09-19
- Inspraakmoment 9-12-19

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn goed verlopen. De deelnemers hebben de kans gekregen om hun mening te uiten en mee te beslissen in de afspraken die we hebben gemaakt rondom de onderwerpen die zijn besproken. Er kwam naar voren dat de taakverdeling nog steeds niet helemaal helder was. Dit hebben we al eens eerder besproken. Samen dit onderwerp toch nog eens opgepakt. Duidelijke afspraken gemaakt rondom de taakverdeling. Het onderwerp; creatieve activiteiten kwam wederom naar voren. We merken dat dit iets is wat de deelnemers erg leuk vinden en ze graag met ideeën komen. We hebben al eens eerder met de deelnemers met lege flessen gewerkt op creatief gebied, maar toch willen de deelnemers dit graag wat actiever oppakken. We vinden het fijn dat de deelnemers zelf aan geven wat ze graag nog willen doen qua activiteiten. We gaan de komende tijd dan ook meer met lege flessen en potten werken op creatief gebied. We zijn blij dat we samen met de deelnemers een oplossing hebben kunnen bedenken rondom de onrust die wordt veroorzaakt tijdens/na het middageten. Dit is iets waar we al langere tijd over na aan het denken waren maar nog geen concrete oplossing voor konden bedenken. Samen zijn we toch tot fijne afspraken gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In November hebben we de tevredenheidsonderzoeken doorgezet. Dit door middel van email. Eind December hebben we iedereen fijne kerstdagen gewenst met nog een herinnering om de ingevulde tevredenheidsonderzoeken aan ons te overhandigen. Er zijn er 37 van de 42 verstuurdde tevredenheidsonderzoeken ingevuld terug gekomen. Dit is meer dan 80% van de verstuurdde onderzoeken. De ontvangers van de onderzoeken die niet ingevuld terug zijn gekomen, geven aan tevreden genoeg te zijn. Ze vinden het niet nodig om de tevredenheidsonderzoeken in te vullen. We proberen de ontvangers elk jaar weer te stimuleren om de onderzoeken in te vullen.

Als we de onderzoeken bekijken, zien we dat deze erg positief zijn ingevuld. De punten liggen tussen de 7-10.

We houden zoveel mogelijk rekening met de wensen van de deelnemers. En dit is dan ook terug te zien in de positieve reacties die we hebben ontvangen in de tevredenheidsonderzoeken.

In de onderzoeken worden er vragen gesteld mbt de wensen van de deelnemers, wat zij wensen te veranderen en of zij tevreden zijn met de huidige manier van begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Aan de hand van de ontvangen tevredenheidsonderzoeken kunnen wij concluderen dat de meerderheid een positieve kijk heeft op en over de zorgboerderij. Uit de hoeveelheid reacties die wij hebben mogen ontvangen kunnen wij een betrouwbaar resultaat aan tonen. Er wordt dan ook een ruim voldoende als algemene score worden aangetoond.

We zijn zelf erg tevreden met de resultaten die we hebben ontvangen en zullen ons best doen om te blijven groeien op alle aspecten.

Voor het volgend jaar willen we iedereen nog een extra keer motiveren om de tevredenheidsonderzoeken in te vullen en aan ons terug te geven. Zo komen wij alle meningen te weten en hopen wij te blijven groeien en iedereen tevreden te houden.

Aankomend jaar willen we een besluit maken uit welke tevredenheidsonderzoeken we in het vervolg gaan gebruiken. Behouden wij onze eigen of gaan we het tevredenheidsonderzoek van CLZ hanteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen/incidenten gedaan omdat we per persoon bekijken wat de mogelijkheden van deze deelnemers zijn.

Voor de audit is er risico inventarisatie gemaakt door stigas. Zo wordt er enkel gebruik gemaakt van hand gereedschap. Kruiwagens hebben dubbele banden waardoor ze niet om kunnen kiepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

nieuwe VOG

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2021
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is al opgenomen in de actielijst.

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)

Opleidingsdoelen 2019 Doorgeven aan CLZ welk opleidingstraject wordt gevolgd

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: CLZ geeft aan hier meer informatie over te verschaffen eind 2020.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2019
Actie afgerond op: 24-11-2019 (Afgerond)

maandelijkse controle actielijst

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Elke maand kijken we of er acties op de actielijst staan die afgerond kunnen worden. Ook zijn we zo op de hoogte van welke acties er nog lopen en kunnen we hier actief aan werken. Door deze actie in de actielijst te zetten worden we hier maandelijks aan herinnerd.

open inloopdag voor ouders en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2019
Actie afgerond op: 07-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 7 december hebben we de inloopdag gehouden.(deze actie stond al een keer opgenomen in de actielijst, is voltooid)

inloopdag ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 07-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 7 december hebben we de inloopdag gehouden.

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: In 2020 krijgen we meer informatie over de cursussen via CLZ

jaarlijkse evaluatie PSW

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)

de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling die u in uw werkbeschrijving heeft toegevoegd voldoet nog niet aan de nieuwste norm. Er dient bij stap 4 en 5 een afwegingskader gebruikt te worden, dit is nog niet het geval. Graag aanpassen aan de nieuwste norm. In de kennisbank bij 5.2.5. vindt u een goed voorbeeld.

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2019
Actie afgerond op: 11-12-2019 (Afgerond)

Daelzicht jaarlijkse evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)

oefenen calamiteiten met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019
Actie afgerond op: 25-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: 4 keer per jaar oefenen we de calamiteiten met de deelnemers.

BHV cursussen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 17-10-2019 (Afgerond)

realiseren kantine voor open inloop

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dit is niet meer van toepassing omdat er waarschijnlijk in maart 2020 geen open inloop meer is. (Onzekerheid mbt de open inloop).

jaarlijkse controle apparatuur door kompasveiligheidsgroep

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Deze actie was al in de actielijst opgenomen. Deze is reeds voltooid.

jaarlijkse evaluaties deelnemers op hun verjaardag

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: De evaluaties worden het hele jaar door gehouden met de deelnemers op hun verjaardag. Deze actie stond al genoteerd in de actielijst en is voltooid.

evaluatiegesprekken deelnemers plannen, dit gebeurt het hele jaar door op de verjaardag van desbetreffende deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)

Samenwerken met de huizen van de wijk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dit onderwerp hebben we niet meer opgepakt. Dit omdat we nu één keer in de week een open inloop hebben.

Bijeenkomsten CLZ

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 25-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 2-7-2019 hebben we een ledenvergadering bijgewoond. Op 25-11-2019 hebben we de jaarvergadering bijgewoond.

SKJ gerelateerde cursussen georganiseerd door CLZ

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 04-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: In 2020 krijgen we meer informatie vanuit het CLZ mbt deze cursussen.

evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het hele jaar door houden wij evaluatiegesprekken met de deelnemers.

Voor volgend jaarverslag: vermeld graag welke onderwerpen in de tevredenheidsmeting worden uitgevraagd.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)

legionella controle door Arwi facilities

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-10-2019 (Afgerond)

controle door kompasveiligheidsgroep van brandblussers,blusdeken,ehbo koffer

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dit doel is reeds behaald. (stond meerdere malen in de actie lijst vermeld.)

opleidingstraject CLZ

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: In 2020 volgt er meer informatie over de cursussen van CLZ

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 10-12-2019 (Afgerond)

Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo materialen door kompasveiligheidsgroep

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 06-12-2019 (Afgerond)

inspraakmoment vierde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 09-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op Maandag 9 december hebben we een inspraakmoment gehouden.

inspraakmoment vierde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2019
Actie afgerond op: 09-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op Maandag 9 december hebben we een inspraakmoment gehouden.

Fuctioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2019
Actie afgerond op: 24-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het gehele jaar door worden er functioneringsgesprekken gehouden met de deelnemers.

deelname aan keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De zorgboerin neemt het hele jaar door deel aan keukentafel gesprekken. Dit onder andere met Jeugdzorg Roermond, Gemeente Venlo en gemeente Beesel.

zoönosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2019
Actie afgerond op: 04-06-2019 (Afgerond)

inspraakmoment derde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 10-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op Dinsdag 10 september hebben we een inspraakmoment gehouden.

inspraakmoment tweede kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 18-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op Dinsdag 18 juni hebben we een inspraakmoment gehouden.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2019
Actie afgerond op: 02-01-2019 (Afgerond)

Vastleggen evaluatie (gekoppeld aan doelen), nieuw begeleidingsplan opstellen en laten ondertekenen en voortgangsrapportage bijhouden. In het jaarverslag verantwoorden.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 04-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: aan mekaar gekoppeld zodat dit overzichtelijk is.

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2019
Actie afgerond op: 02-02-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2019
Actie afgerond op: 02-02-2019 (Afgerond)

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2019
Actie afgerond op: 29-01-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-01-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2019
Actie afgerond op: 09-01-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

zoönosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2020

inspraakmoment tweede kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2020

Actualisatie van de persoonlijke RI&E

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2020

Besluiten welke tevredenheidsonderzoeken gaan we gebruiken, die van CLZ of onze eigen?

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2020

inspraakmoment derde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2020

voedselbos, hoe staat het ervoor

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2020

legionella controle door Arwi facilities

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2020

BHV cursussen

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2020

Jaarlijkse evaluatie Daelzicht.

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2020

Fuctioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

open inloopdag voor ouders en deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2020

jaarlijkse evaluatie PSW

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020

Intervisiebijeenkomsten bijwonen die aansluit bij de zorgboeren.

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2020

oefenen calamiteiten met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2020

De verkoop van onze eigen producten uitbreiden.

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2020

Opleidingstraject CLZ

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2020

Risico inventarisatie bij elke deelnemer toegevoegd in het dossier.

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2020

inspraakmoment vierde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2020

Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo materialen door kompasveiligheidsgroep

Geplande uitvoerdatum: 25-12-2020

deelname aan keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

maandelijkse controle actielijst

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

evaluatiegesprekken deelnemers plannen, dit gebeurt het hele jaar door op de verjaardag van desbetreffende deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

stigas actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

inspraakmoment 1ste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021

nieuwe VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2022

herregistratie BIG

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2023

inspraakmoment 1ste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Op 4 februari hebben we het eerste inspraakmoment gehouden.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de actielijst staan de zaken die we ieder jaar met de deelnemers doen en waar we op moeten letten dat ze gedaan worden. Er komt een herinnering vanuit het kwaliteitsbureau wat je up to date houdt.

We hebben dit jaar verschillende acties behaald. We willen het komende jaar actiever bezig zijn met de acties. We hebben hiervoor een actie toegevoegd in de actielijst die ons er aan herinnerd dat we elke maand de actielijst bekijken en deze bijwerken indien nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Concentreren op slow food producten zoals ezinnenmelk, kamelenmelk en buffelmelk en producten uit het voedselbos verwerken uiteraard allemaal in samenwerking met de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar hebben en hadden we natuurlijk de allerbelangrijkste zorgen dat we de audit goed doorlopen en alles op orde is. Inmiddels is deze met een positief advies beoordeeld. We hebben samen met de auditor de aanpassingen die moesten gebeuren opgepakt en deze direct verwerkt.

We gaan zo door zoals we dit al 11 jaar doen. Met enthousiasme en geduld zodat we zorgen dat de deelnemers met plezier blijven komen en het gevoel hebben dat ze meehelpen om dit bedrijf bloeiend te laten zijn. We zijn samen met onze deelnemers en de deelnemers van de open inloop gestart om een voedselbos te creëren. We zijn op het moment in afwachting van de bloei van de fruitbomen en hopen dat we hier actief mee aan het werk kunnen met de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We zijn reeds in 2017 gestart met kamelen en waterbuffels echter nog geen productie door opstart met jonge dieren, dit moet groeien heeft tijd nodig. Gestart met voedselbos. Bomen zijn geplant maar geeft aankomend jaar nog geen vruchten. Start is in 2020 als de zomers het toelaten en niet zo heet wordt als afgelopen jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 4.2 | <ul style="list-style-type: none">• Evaluatie-Begeleidingsplan |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Inspraakmoment 4-02-19• Inspraakmoment 18-06-19• inspraakmoment 10-09-19• Inspraakmoment 9-12-19 |
|------------|---|