

# Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

## 't Jaegershoes

't Jaegershoes

Locatienummer: 1140



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	31

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

't Jaegershoes

Registratienummer: 1140

Bosheideweg 10, 5951 NR Belfeld

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50142615

Website: <http://www.jaegershoes.eu>

### Locatiegegevens

't Jaegershoes

Registratienummer: 1140

Bosheideweg 10, 5951 NR Belfeld

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2020 was een moeilijk jaar met veel veranderingen op de boerderij. Het begon als een jaar met veel ideeën en plannen. Maar helaas is het allemaal niet gegaan zoals we dat graag gezien hadden. Door de getroffen maatregelen rondom het coronavirus hebben we veel veranderingen toe moeten passen. Zo zijn we nadat we enige tijd verplicht gesloten waren, begonnen met de verplichte aanpassingen te realiseren op en rondom de boerderij.

Gelukkig met CLZ de Covid maatregelen goed op papier kunnen zetten waardoor we al weer snel met toestemming van het RIVM konden openen.

Ook het vervoer hebben we op een andere manier moeten regelen. Denk hierbij aan niet te veel mensen in een keer vervoeren. En aan het verplicht dragen van een mondkapje. Dit heeft er voor gezorgd dat we meer tijd kwijt zijn en vaker op en neer moeten rijden om de deelnemers te blijven halen en brengen.

We hebben looproutes toegepast op de boerderij en ook de 'anderhalve meter regel' mocht niet ontbreken. Samen met de deelnemers hebben we de gemaakte afspraken en regels doorgenomen. Met z'n allen werken we dagelijks aan het afstand houden en het volgen van de regels. Het dragen van een mondkapje speelde hierin ook een hele belangrijke rol. We hebben gemerkt dat het afstand houden van elkaar toch de grootste uitdaging was voor de deelnemers. Constante sturing en herinnering was hierbij heel erg belangrijk. Door al de veranderingen en nieuwe regels heerste er bij de deelnemers veel onbegrip en onduidelijkheid. Door hier regelmatig met de deelnemers over te praten, hebben we duidelijkheid en begrip kunnen creëren.

In 2019 zijn we begonnen met het realiseren van een voedselbos. Hier zijn we dit jaar nog veel mee aan de slag geweest. Zo zijn we het gehele jaar door bezig om met behulp van de deelnemers nieuwe bomen te planten in het voedselbos. In December hebben we de laatste bomen van het jaar geplant. En de nieuwe bomen staan klaar om in het komende jaar geplant te worden. We hopen hier binnenkort de vruchten van te kunnen plukken en deze te verwerken tot producten.

De verzorging van de kameel en de dromedarissen was ook dit jaar erg belangrijk voor de deelnemers. Deze dieren hebben al vanaf het begin wat meer zorg nodig. De deelnemers nemen deze verantwoordelijkheid graag op zich. En bieden graag wat extra aandacht aan deze dieren. Denk hierbij aan het voeren van brokken en wortels. De stal goed schoon houden. En met regelmaat vers en schoon drinkwater aanbieden. Helaas hebben we ondanks de goede verzorging in oktober afscheid moeten nemen van de kameel. Dit betekent dat er geen jonge komen in de toekomst. Iets waar iedereen zich op had verheugd. Dit tot grote teleurstelling van de deelnemers. We hebben hier een goed gesprek met de deelnemers over gevoerd. Het neemt de motivatie om goed voor deze dieren te blijven zorgen niet weg.

Een kerstviering, barbecue en/of open inloop zat er dit jaar helaas niet in. Door de getroffen maatregelen rondom het coronavirus was het niet mogelijk/veilig om deze activiteiten te realiseren. Dit hebben we ook met de deelnemers besproken. Ondanks de grote teleurstelling was er gelukkig wel begrip voor de situatie.

We zijn dit jaar actief bezig geweest met het realiseren van het winkeltje/café. We hebben een ruimte gecreëerd waarin het mogelijk is voor bezoekers om wat te drinken. Ook bieden we in deze ruimte de door ons gemaakte producten aan. Denk hierbij aan jam en dingen die de deelnemers hebben gemaakt op creatief gebied. We hebben dit plan toch gerealiseerd omdat op deze manier de bezoekers niet zomaar het terrein op komen. In het winkeltje kunnen zij zich nu melden. Op deze manier kunnen de deelnemers ongestoord hun werkzaamheden/activiteiten blijven uitvoeren. Op het einde van dit jaar was het winkeltje weer gesloten ivm Covid-19 maar we blijven werken aan deze ruimte, zodat we deze volop kunnen benutten op het moment dat het weer is toegestaan.

We hechten nog steeds erg veel waarde aan de stagiaires en vrijwilligers. Dit jaar waren ook zij minder of helemaal niet aanwezig op de boerderij. De deelnemers vinden dit erg jammer maar begrijpen de reden hier achter.

incidenteel komt er een vrijwilligster met de deelnemers de wol verwerken. Denk hierbij aan het uitzoeken en schoonmaken van de wol. De wol spinnen en vanuit hier producten maken. Helaas is deze vrijwilligster dit jaar niet aanwezig geweest. Dit i.v.m. de getroffen maatregelen maar ook i.v.m. haar eigen gezondheid.

De vrijwilligster die om de 4 weken met de deelnemers broodjes komt bakken is helaas dit jaar ook niet aanwezig geweest. Dit heeft te maken met de maatregelen rondom het coronavirus. We kunnen deze groepsactiviteit niet meer aan de deelnemers aanbieden en ook het werken in de keuken doet begeleiding nu zelf.

Het contact met Bureau jeugdzorg verloopt via de zorgboerin. Regelmatig wordt de zorgboerin bij verlenging of aanpassing van de indicaties benadert door de gezinscoaches van de gemeentes. Vanuit het SKJ werd verplicht om zich voor aan te melden als jeugd- en gezinsprofessional. Vanaf april 2018 is de zorgboerin ook geregistreerd als jeugd- en gezinsprofessional bij het skj. De zorgboerin is ook BIG geregistreerd.

De samenwerking met de andere aanbieders zoals Daelzicht, Dichterbij en PSW en het Thomashuis wordt jaarlijks geëvalueerd. Dit heeft dit jaar telefonisch plaats gevonden i.v.m. de maatregelen rondom het coronavirus. Hier zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen.

Twee keer per jaar voeren we een functioneringsgesprek met de stagiaires. Hierin bespreken we onder andere de schoolopdrachten en het functioneren in de omgang met de deelnemers.

Met de oproepkracht, ZZP-er en vrijwilligers hebben we 1 keer in het jaar een functioneringsgesprek. Tussen het werk door voeren we deze gesprekken in een informele setting.

De zorg wordt verzorgd vanuit de WLZ, de WMO en de jeugdwet. Dit in samenwerking met CLZ, Dichterbij, PSW, Daelzicht en het Thomashuis Blerick. De zorg die we op de zorgboerderij bieden is dagbesteding voor mensen met een verstandelijke beperking, niet aangeboren hersenletsel en mensen met autisme. De zorgzwaarte verloopt tot en met ZZP6 en GGZ5.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- toekomstplan covid
- client adendem
- toekomstplan jeugd

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Zoals bij 3.1 wordt beschreven was 2020 een lastig jaar met veel veranderingen. We hebben dit jaar ons best gedaan om zoveel mogelijk ideeën en plannen op te pakken die we hadden gemaakt voor 2020. We hebben veel dingen aan moeten passen, op een andere manier moeten doen en/of zelf uit moeten stellen. We hebben verschillende maatregelen uitgevoerd en regels gehanteerd. Zo hebben we looproutes toegepast op de boerderij om de 1,5 meter afstand te kunnen hanteren. Dit hebben we gedaan met behulp van pijltjes op de vloer. Ook werken we niet meer in grote groepen en werkt alleen begeleiding nog in de keuken. Handen wassen is iets wat altijd al belangrijk is geweest tijdens het werken op de boerderij. In deze periode wordt hier nog meer de aandacht op gevestigd en is het bij ons verplicht om goed de handen te wassen na elke handeling.

De getroffen maatregelen en regels hebben voor veel onduidelijkheid en onbegrip gezorgd bij de deelnemers. Dit hebben we grotendeels weg kunnen nemen, door veel met elkaar in gesprek te gaan. Het afstand houden van elkaar was de grootste uitdaging voor de deelnemers. Constante sturing en herinnering aan de regels is hierbij van belang.

Ondanks de goede verzorging van de kameel en dromedarissen, hebben we in oktober afscheid moeten nemen van de kameel. Naar aanleiding hiervan zijn we in gesprek gegaan met de deelnemers. We hadden namelijk bij de aanschaf van deze dieren de intentie om de jongen hiervan te behouden en te verzorgen op de boerderij. Door het wegvallen van de kameel (het mannetje) is dit niet meer mogelijk. Ook is er een wet veranderd die er voor zorgt dat er niet meer zo maar gefokt mag worden met deze dieren. Dus aanschaf van een nieuw mannetje zit er dus ook niet in. Dit is teleurstellend geweest voor de deelnemers, wat heel begrijpelijk is. Maar omdat er het gehele jaar door ezeltjes worden geboren, kunnen de deelnemers deze veulens alle aandacht en liefde geven. Het gemis van de jonge kamelen/dromedarissen was hierdoor van korte duur. We zien dat de deelnemers het heerlijk vinden om de veulens te verzorgen en vertroetelen. We zijn met de deelnemers vaak in gesprek welke dieren ze op de boerderij missen. Deze worden dan ook aangeschaft als ze binnen het plaatje passen. Denk hierbij aan de waterbuffels.



Tot grote teleurstelling van zowel onszelf en de deelnemers hebben we dit jaar geen activiteiten kunnen organiseren. Dit betekent dat er geen open inloop, barbecue of kerstviering heeft plaatsgevonden. Ook hier over zijn we in gesprek gegaan met de deelnemers en hebben we uitleg gegeven waarom we deze activiteiten niet hebben kunnen oppakken. De belangrijkste reden hiervoor zijn de getroffen maatregelen i.v.m. het corona virus. Desondanks hebben we dit geaccepteerd en hebben we bijvoorbeeld met kerst alsnog alles versierd en de stemming er in gehouden. Een kerstlunch was niet mogelijk i.v.m. de maatregelen. Een extra gevuld kerstpakketje was dan ook zeker op zijn plaats. Dit werd door iedereen dankbaar in ontvangst genomen. We hebben hiervan geleerd dat het belangrijk is om positief te blijven. Ook al kunnen we veel dingen niet doen, er is altijd een manier om het anders te doen. Onze positieve houding en instelling heeft ons heel erg geholpen bij het accepteren van al deze veranderingen. Ook heeft dit een grote bijdrage geleverd aan de acceptatie hiervan bij de deelnemers. Omgaan met veranderingen is moeilijk binnen deze doelgroep, maar we blijven positief en proberen bepaalde dingen toch op een andere manier op te pakken en/of uit te voeren.

Wel zijn we bezig om het winkeltje/café zo goed mogelijk te realiseren voor het moment dat het weer is toegestaan om bezoekers te ontvangen. Denk hierbij aan het maken en uitstellen van producten en het creëren van een gezellige sfeer in de ruimte. We hebben de tijd en ruimte om nu op een rustige manier te bedenken hoe we de ruimte in gaan richten en welke producten we willen aanbieden in het winkeltje. De deelnemers zijn druk bezig met het maken van producten. Denk hierbij aan het bewerken van hout, verven van objecten, maken van jam etc. We merken dat de deelnemers het prettig vinden om onder deze rustige omstandigheden te werken. En zij geen druk ondervinden bij het maken van producten. Bijvoorbeeld; "de rode bessen jam is helemaal op, we moeten vandaag nieuwe maken". Ze hebben nu ruim de tijd om alles 'bij te vullen'. We willen komend jaar deze rust behouden. Zo stellen we producten pas uit in het winkeltje op het moment dat hier voldoende van op voorraad is. Ook beginnen we op tijd met het maken van nieuwe dingen als we zien dat er iets bijna op is. Op deze manier willen we de prettige sfeer die we afgelopen jaar hebben ervaren graag behouden.

Dat de vrijwilligers dit jaar niet aanwezig zijn geweest, vinden de deelnemers erg jammer. Een grote teleurstelling om te verwerken. In groepen in de keuken werken is op dit moment niet langer een optie. Het begeleiden bij het verwerken van de wol, proberen we zoveel mogelijk zelf op te pakken. Ook stimuleren we hierbij de zelfstandigheid van de deelnemers die dit zelf kunnen. We proberen de activiteiten die de deelnemers samen met de vrijwilligers deden, zelf op te pakken waar dat lukt. Dit gaat erg goed. De deelnemers vinden het zelf ook erg leuk om deze dingen zelfstandig op te pakken en merken dat ze tot meer in staat zijn dan ze zelf dachten.

Over het algemeen merken we dat de deelnemers in het afgelopen jaar een stuk zelfstandiger zijn geworden. Omdat we niet meer in grote groepen werken en fysiek afstand moeten behouden, stimuleren we hen om meer zelfstandig te werken. Deelnemers komen zo achter hun kwaliteiten en zijn af en toe zelf verbaasd over tot wat zij allemaal in staat zijn. Het is mooi om de deelnemers te zien groeien. En hier deel van uit te maken. We merken dat dit ten goede komt van de persoonlijke groei van de deelnemers. Het stimuleren van de zelfstandigheid willen we blijven behouden komend jaar. De tot nu toe gemaakte groei is erg mooi om te zien bij de deelnemers.

In 2019 hebben we een voedselbos gerealiseerd. Hier zijn we actief mee aan de slag geweest dit jaar. Omdat dit in de buitenlucht is, kunnen we deze activiteit blijven realiseren. De deelnemers vinden het leuk om hierbij te helpen. We zijn het gehele jaar bezig geweest met het planten van nieuwe bomen en deze te onderhouden. We hopen hier komend jaar de vruchten van te kunnen plukken en deze te verwerken tot producten, die we dan weer kunnen verkopen in ons winkeltje. Het buiten werken doet de deelnemers heel goed. Ze komen tot rust en kunnen hun energie kwijt. We zijn dan ook erg trots op het resultaat tot nu toe mbt het voedselbos. En blijven hier enthousiast aan werken. We willen komend jaar de groentetuin weer inzaaien en deze met de deelnemers gaan onderhouden. Op deze manier willen we de deelnemers nog meer activiteiten buiten aanbieden. We hebben de groentetuin afgelopen jaar omgespit en niet meer ingezaaid. En we hebben toch gemerkt dat dit een gemis is geweest bij de deelnemers. Vandaar dat we dit komend jaar weer op gaan pakken.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn dit jaar gestart met 29 volwassenen en 13 jeugdigen. De doelgroep zijn mensen met een verstandelijke beperking en psychische beperking (bijv. autisme). In de loop van het jaar zijn er 3 deelnemers uitgestroomd. Dit omdat twee van hen zijn verhuisd en de afstand te groot werd om naar de dagbesteding te blijven komen. De andere deelnemer heeft een dagbesteding gevonden die meer aansloot bij haar wensen. Er zijn 4 deelnemers ingestroomd afgelopen jaar. Ook zijn er verschillende deelnemers die hun uren hebben uitgebreid.

Bij de kinderen zijn er 6 deelnemers uitgestroomd. Dit vanwege school, bijbaantjes op zaterdag, vanwege leeftijd en geen maatwerk meer ontvangen vanuit de gemeentes. Afgelopen jaar hebben we geen nieuwe aanmeldingen gehad voor de zaterdagen. Wel verschillende geïnteresseerden. Maar vanwege de huidige situatie (corona en de maatregelen hierom heen) wachten mensen liever nog even af en kijken de situatie nog even aan. We hopen dan ook dat hier verandering in komt komend jaar.

Aan het einde van het jaar bestond het aantal deelnemers uit 30 volwassenen en 7 kinderen.

De zorg wordt verzorgd vanuit de WLZ, de WMO en de jeugdwet vanuit CLZ. Onderaannemerschap PSW, Daelzicht en PGB'ers individueel vanuit thuissituaties en Thomashuis Blerick. De zorg die we op de zorgboerderij bieden is dagbesteding voor mensen met een verstandelijke beperking, niet aangeboren hersenletsel en mensen met autisme. De zorgzwaarte verloopt tot en met ZZP6 en GGZ5. De zorg die we hier bieden is in groepsverband. De activiteiten die plaats vinden zijn zeer divers en bestaat uit de dieren verzorgen, ezels melken, lunch voorbereiden en helpen met de huishoudelijke taken op de B&B. Ook worden er activiteiten geboden zoals wandelen met ezels of paarden en ondernemen we veel activiteiten op creatief gebied. Door de grote diversiteit op de zorgboerderij is het mogelijk om voor iedereen een aansluitende activiteit aan te bieden voortkomende uit zijn begeleidingsplan en jaarlijkse evaluaties.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er is veel verloop binnen ons zorgaanbod. Mensen stromen via speciaal onderwijs in in de dagbesteding. Deelnemers vanuit PSW komen meerdere dagen naar de boerderij omdat door Corona andere dagbesteding niet realiseerbaar is of omdat de groepsindeling hier beter is. Mensen stoppen omdat ze geen maatwerkvoorziening meer nodig hebben of naar een andere dagbesteding gaan door dat ze verhuizen.

Kinderen moeten de uitdaging krijgen om een baantje te zoeken buiten de maatwerkvoorziening als ze er aan toe zijn en juist andere kinderen hebben de maatwerkvoorziening nodig om rust, structuur en een leuke dag op de boerderij te beleven met andere kinderen.

We zijn in januari 2019 gestart om weer elke zaterdag open te gaan voor de kinderen. Dit omdat we merkten dat er voortdurend aanmeldingen bleven komen voor de zaterdag. We merken dat het veel kinderen erg goed doet om elke week aanwezig te zijn op de boerderij en deze structuur te behouden. De kindergroep is nu gehalveerd omdat we zijn gestopt met de indicatie 'zwaar'. Dit paste niet meer bij onze groep kinderen. De meerderheid van de kinderen kregen hierdoor te weinig aandacht. En een deel van de kinderen is 18 geworden waardoor ze automatisch uitstromen. Of zij hebben een baantje gevonden voor op zaterdag. We vinden het jammer maar het is dus deels ook onze eigen keuze geweest door te stoppen met bepaalde indicaties. Het uitstromen omdat kinderen een baan hebben gevonden, kunnen we alleen maar aanmoedigen.

Als men wil, staan we er open voor om de deelnemers op te halen. We halen ze van op van de locaties en brengen ze weer thuis.

Verder zijn er een aantal nieuwe deelnemers bijgekomen. We zien dit als positief. De uit/doorstroming is iets waar wij goed mee om kunnen gaan. Natuurlijk is het niet leuk als er iemand stopt, maar deze keuze moet men respecteren. Het brengt degene ook iets positiefs. Er is niemand gestopt omdat het niet leuk was en dit willen we zo houden. We helpen hen graag in het vinden van hun weg. Ook

al betekend dit dat dit niet bij ons is. Er wordt ook altijd een eindgesprek gehouden. Luisteren naar de wens van de deelnemer en deze zo goed mogelijk verwezenlijken, is iets wat wij erg belangrijk vinden.

De veranderingen in het vervoer zien wij niet als een probleem. We kunnen ons hier goed op aanpassen, we zijn hierin flexibel. Minder mensen tegelijkertijd vervoeren betekend vaker op en neer rijden, dus er is meer mankracht voor nodig. We doen dit graag als dit betekend dat wij de dagbesteding op deze manier voort mogen zetten in deze moeilijke tijd.

Omdat we afstand moeten houden van elkaar, kan en mag er niet meer te nauw samengewerkt worden. Dit betekend dat we de deelnemers motiveren om meer dingen zelfstandig op te pakken. We stimuleren hen om eerst dingen zelf te proberen en op de momenten dat het niet lukt, hulp te vragen. We merken dat de deelnemers veel meer dingen zelf op kunnen pakken en uit kunnen voeren. Zelf staan de deelnemers te kijken van de dingen waar toe zij in staat zijn. Ze krijgen meer zelfvertrouwen en vinden het leuk om nieuwe dingen uit te proberen. Deze manier van werken zorgt voor een groei in de zelfstandigheid van de deelnemers. We vinden het leuk om te zien, tot welke dingen de deelnemers in staat zijn. Ook wij komen op deze manier achter nieuwe kwaliteiten van de deelnemers. Van deze manier van begeleiden, leren wij zelf ook erg veel. Hun activeren in het vergroten van hun zelfstandigheid daar waar mogelijk, in een klein vast team ervaren wij als positief. Teveel mensen in de begeleiding zien de deelnemers als onrustig en niet duidelijk. Teveel werd er voor hen gedaan terwijl ze het zelf konden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- evaluatie-begeleidingsplan

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar is het team stabiel gebleven. Er zijn geen veranderingen opgetreden binnen het team. (De vrijwilligers die we nu even niet gezien hebben i.v.m.de coronamaatregelen, zijn altijd welkom op het moment dat dit weer toe is gestaan).

We voeren 2x per jaar een functioneringsgesprek met de werknemers. Tijdens deze gesprekken krijgen ze de kans om aan te geven waar hun kracht is en of ze bijvoorbeeld veranderingen willen zien op de boerderij. Ook is dit een moment om bijvoorbeeld ideeën aan te dragen. We nemen deze gesprekken heel serieus en werken vanuit hier ook graag verder.

Er is in het verleden wel eens aangegeven dat de verdeling van werkzaamheden nog wel eens onduidelijk/onoverzichtelijk kan zijn. Deze feedback hebben we vrijwel direct opgepakt en we zijn hier mee aan de slag gegaan. We maken nog steeds twee keer per dag een verdeling van de werkzaamheden. Tijdens deze momenten kunnen de werknemers/zzper aangeven waar hun interesses en wensen liggen. Ook staan we altijd open voor nieuwe activiteiten en ideeën. De planning die wordt gemaakt, wordt op papier gezet. Dit zodat werknemers/stagiaires/zzper en ook de deelnemers gedurende de werkdag altijd terug kunnen zien wie waar staat ingedeeld, wat er van wie verwacht wordt en welke taken er moeten worden uitgevoerd op en rondom de zorgboerderij. We merken zelf dat deze manier van plannen/noteren zorgt voor een stuk structuur, rust en duidelijkheid. We zorgen dat er bij elke activiteit iemand aanwezig is die de deelnemers kan aansturen en waarop de deelnemers kunnen terug vallen. We merken dat het werken in kleinere groepen fijner is voor zowel werknemers als deelnemers.

Voor de zzp'er van de open inloop geldt hetzelfde. Ook hiermee maken we een planning van de werkzaamheden en maken we duidelijke afspraken. Hierbij kan er een voorkeur van werkzaamheden worden aangegeven. Samen bedenken we tijdens deze momenten passende werkzaamheden voor de doelgroep. Met de ZZP'er houden we ook functioneringsgesprekken. Dit doen we vaker onder werktijd in een informele setting. Tijdens deze gesprekken kunnen ideeën worden aangedragen. Ook kan hier bijvoorbeeld de voorkeur voor werkzaamheden aangegeven worden. Verder bespreken we het functioneren op en rondom de boerderij.

Alle gesprekken komen op papier, zodat we deze altijd nog eens terug kunnen lezen. En tijdens volgende gesprekken even kunnen reflecteren.

Eindverantwoordelijke blijven de zorgboer en zorgboerin

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we 2 stagiaires gehad die bij ons hun BPV periode kwamen voltooien. Deze stagiaires waren verdeeld over 5 dagen (ma t/m vrij). Twee stagiaires volgen een MBO opleiding in de zorg. Een volgt de opleiding social work en de ander volgt de opleiding Ergotherapie. Zij zijn beide een schooljaar aanwezig geweest.

We betrekken de stagiaires bij alle werkzaamheden op de boerderij. We houden rekening met de opleidingen die ze volgen. Zo krijgen ze de kans en keuze om werkzaamheden te verrichten op het gebied van; begeleiden en ondersteunen van de deelnemers en de verzorging van de dieren. De verantwoordelijkheden van de stagiaires houden we vaak klein. Dit omdat zij nog lerende zijn en we hen niet te veel druk willen geven. Ze kunnen natuurlijk zelf altijd aangeven of ze evt. meer verantwoordelijkheden willen. We helpen ze graag bij hun groei en zijn altijd beschikbaar en/of aanwezig waar nodig. We vinden het een prettig idee dat we een bijdrage kunnen leveren aan de ontwikkeling van deze jonge mensen.

De begeleiding van de stagiaires hebben we verdeeld over 3 personen. De zorgboer, Zorgboerin en de oproepkracht. De stagiaires die een opleiding volgen binnen de zorg worden begeleid door de zorgboerin en de oproepkracht. Dit omdat zij beiden ervaring hebben en een opleiding in de zorg hebben voltooid.

Met de stagiaires word minimaal 2 keer een evaluatiegesprek ingepland. Dit om ervoor te zorgen dat wij hen de juiste begeleiding kunnen bieden en hen kunnen ondersteunen in hun groei. Tijdens deze gesprekken worden de opdrachten die zij moeten maken/behalen vanuit hun opleiding ook besproken. Ook krijgen de stagiaires de kant om ons feedback te geven en eventuele veranderingen aan te geven die ze graag terug zouden willen zien tijdens het werken.

Omdat er in het verleden wel eens is aangegeven dat de takenverdeling wel eens onduidelijk/onoverzichtelijk kan zijn, hebben we des tijds besloten direct met deze feedback aan de slag te gaan. We hebben toen ook besloten om dit op papier te noteren. We maken nu enige tijd later nog steeds een takenverdeling op papier. Dit omdat we hebben gemerkt dat dit zorgt voor een positief effect. Op momenten dat er onduidelijkheid heerst, is er voor iedereen een kans om nog eens terug te kijken op de gemaakte planning. Deze planning ligt op een makkelijk bereikbare plek in de gezamenlijke ruimte.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Eens in de 4 weken komt er een vrijwilligster broodjes bakken samen met de deelnemers. Ze is dan voor ongeveer 3 a 4 uurtjes aanwezig. We bespreken samen welke dag ze komt en noteren dit op de kalender. Deze dag is altijd anders en wisselend, zodat alle deelnemers aan de beurt komen. Op de dag dat ze aanwezig is, bespreken we welke deelnemers haar mogen ondersteunen bij het brood bakken. We proberen deze groep deelnemers af te wisselen, zodat iedereen de kans krijgt om aan deze activiteit deel te nemen. Haar verantwoordelijkheid is om er voor te zorgen dat de activiteit op een prettige en hygiënische manier verloopt. Ook zorgt zij dat de ruimte weer netjes in orde is als de activiteit is afgelopen. Ze stimuleert de deelnemers zoveel mogelijk om haar mee te helpen.

Deze vrijwilligster is al enige tijd niet meer aanwezig geweest op de boerderij. Dit omdat we deze activiteit niet meer aan kunnen bieden (i.v.m. coronavirus). We kunnen niet meer in grote groepen werken en het werken in de keuken is op dit moment niet toegestaan voor de deelnemers.

Er is nog een andere vrijwilligster die speciaal komt om met de wol te werken. Met haar hebben we geen vaste afspraken over wanneer zij komt. Ze komt wanneer het haar uitkomt. Op de momenten dat zij er is dan is dit voor ongeveer 2 uurtjes. Ze gaat dan met een aantal deelnemers aan de slag om aan de wol te werken. Denk hierbij aan het uitzoeken, schoonmaken, spinnen van de wol. Ook ondersteund en motiveert zij de deelnemers om producten te maken van de wol. Omdat we geen duidelijke afspraken met de vrijwilligster hebben over de dagen die ze komt, hebben we besloten om de deelnemers wat meer verantwoordelijkheid en zelfstandigheid toe te vertrouwen. We hebben namelijk van een aantal deelnemers begrepen dat ze het jammer vinden dat ze alleen met de wol kunnen werken als de vrijwilligster aanwezig is. De deelnemers hebben in de tijd dat de vrijwilligster aanwezig is geweest, al heel wat geleerd en kunnen veel dingen zelfstandig.

Deze zelfstandigheid komt ook erg goed uit in deze tijd. We kunnen niet meer in groepen werken en de vrijwilligster is al enige tijd niet meer geweest i.v.m. het coronavirus. De deelnemers gaan tegenwoordig zelfstandig aan het werk met het verwerken van de wol. Begeleiding bied ondersteuning waar nodig.

We hopen dat op het moment dat er weer rust is rondom het corona virus, de vrijwilligsters hun werkzaamheden op de boerderij weer op kunnen pakken en met de deelnemers aan de slag kunnen gaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie die wij kunnen trekken uit het afgelopen jaar is dat er qua de aanwezigheid van vast personeel niets veranderd is. De oproepkracht is nog steeds 5 dagen in de week aanwezig. Net zoals de ZZP-er nog steeds 1 dag in de week te vinden is op de boerderij.

De enige verandering op het gebied van vrijwilligers is dat ze even een tijd niet aanwezig zijn. We gaan er vanuit dat op het moment dat het weer is toegestaan, zij de activiteiten die ze met de deelnemers doen, weer oppakken. Natuurlijk zien we het tijdelijk afwezig zijn van de vrijwilligers als een verlies. Maar zij komen nog geregeld langs. Dit op een gepaste afstand en een verantwoorde manier. Op deze momenten kunnen zij even bijpraten met de deelnemers. Ook praten we elkaar bij over de recentste ontwikkelingen en maatregelen mbt het coronavirus. En bespreken we activiteiten die zij hopelijk snel weer met de deelnemers op kunnen pakken. Het is fijn om deze momenten van contact te hebben. We willen deze contact momenten graag voort blijven zetten.

Qua werkwijze hebben wij natuurlijk wel wat veranderingen moeten onder gaan. Mondkapjes, looproutes, in kleinere groepjes werken en de extra aandacht op de hygiëne. Ook het afstand houden van elkaar speelt hierin een grote rol. Dit komt overal terug. We hebben samen een prettige en vooral veilige manier van werken moeten bedenken. Dit hebben we stap voor stap kunnen realiseren. Zo geeft begeleiding de deelnemers de kans om hun zelfstandigheid te ontdekken. We hebben gemerkt dat dit lastig kan zijn voor stagiaires. Deze nemen de deelnemers graag dingen uit handen. Dit was voor hen een erg leerzame BPV periode. De deelnemers de vrijheid geven en los laten in hun werken. Ook de begeleiding leerde zo nieuwe kwaliteiten van de deelnemers kennen. We willen deze manier van werken voortzetten komend jaar. We zijn erg benieuwd naar de groei/ontwikkelingen die dit met zich meebrengt. En ook doet dit de stagiaires erg goed in hun leerproces.

De verandering in het vervoeren van de deelnemers is even wennen geweest. Begeleiding heeft samen bij elkaar gezeten om te bespreken hoe het vervoer opgepakt zou worden. Er mogen niet te veel mensen tegelijkertijd vervoert worden. We moeten dus meerdere ritten maken om alle deelnemers op te halen en thuis te brengen. Meer mankracht was nodig. We zijn hierin flexibel omdat we over voldoende personeel en vervoersmiddelen beschikken. Als dit alles betekend dat we de dagbesteding voort mogen blijven zetten, dan doen we dit graag. Omdat we over de mogelijkheden beschikken, is dit voor ons makkelijk aanpassen geweest.

De les die wij en ons team hebben kunnen trekken uit afgelopen jaar is toch wel dat een positieve en open denkwijze heel erg belangrijk is. Natuurlijk zijn er veel veranderingen en tegenslagen geweest maar uiteindelijk is alles op een andere manier op te pakken. Het blijven overleggen, praten en evalueren met elkaar over alle aspecten heeft ons zoveel geholpen. Iedereen stond er voor open om dingen op een andere manier aan te pakken. Dit maakt het werken in ons kleine team een stuk gemakkelijker. Positief en creatief blijven denken!

We zijn ons personeel, stagiaires en vrijwilligers heel dankbaar want zonder hun inzet en aanwezigheid zouden we de deelnemers niet de individuele aandacht kunnen bieden die ze nu krijgen en nodig hebben. We merken dat de deelnemers zich hierdoor veilig en gewaardeerd voelen. De deelnemers worden bevoegd en bekwaam begeleidt, het personeel heeft minimaal een MBO opleiding behaald. De stagiaires zijn allemaal in opleiding en worden nog begeleid door het personeel. De vrijwilligers hebben voldoende ervaring met onze doelgroep, als er vragen zijn dan zijn de professionals altijd in de buurt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De zorgboerin en zorgboer wonen 4 keer per jaar de bijeenkomsten van CLZ bij. Hierin worden onderwerpen behandeld die aan de orde komen met betrekking de zorg en het kwaliteitssysteem. Vanwege de maatregelen rondom het coronavirus, hebben deze bijeenkomsten op een online platform plaats gevonden.

Er zijn veel workshops geweest. Samen met CLZ het toekomstplan gemaakt voor de jeugd en volwassenen. In oktober cursus om Bergop te installeren voor de tevredenheidsonderzoeken. In december een bijeenkomst over de nieuwe Wet zorg en Dwang wat dit kan inhouden op de zorgboerderij.

Alle zorgboeren die met jeugd werken werden in 2017 verzocht zich voor aan te melden bij het SKJ als jeugd-en gezinsprofessional. De zorgboerin is BIG geregistreerd en SKJ geregistreerd. De zorgboerin moet voor 2023 bekijken aan wat voor norm ze moet voldoen om geregistreerd te blijven. Hier volgen nog bijeenkomsten met CLZ voor plaats. De BHV cursus is verplaatst door COVID-19 naar 5 maart 2021.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Informatie en intervisiebijeenkomsten zijn gevolgd door zowel de zorgboer en zorgboerin en goed doorlopen.

We hebben een aantal vergaderingen/bijeenkomsten bijgewoond van CLZ. Zie bijlage voor onderwerpen en datums.

Samen met andere zorgboeren hebben we verschillende keren een bijeenkomst (online via videobellen) gehouden om de gang van zaken te bespreken rondom de getroffen maatregelen m.b.t. het coronavirus. Hierbij is informatie uitgewisseld en elkaar op weg geholpen waar nodig.

BHV cursus verplaatst naar 5 maart 2021 door COVID 19

Intervisie bijeenkomsten sluiten vaak niet aan bij de zorgboeren. In 2020 worden er nieuwe intervisie groepen gevormd via CLZ met casussen die meer betrekking hebben op de doelgroep. Deze is opgepakt en bijgewoond daar waar nodig was.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- vergaderingen/bijeenkomsten CLZ

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

SKJ cursussen volgen via CLZ.

De jaarlijkse BHV cursus

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De BHV cursus wordt door zowel zorgboerin als zorgboer jaarlijks herhaald, dit zal ook aankomend jaar zo zijn.

SKJ cursussen volgen via CLZ.

Zorgboer en Zorgboerin hebben een bijeenkomst bijgewoond over dit onderwerp en horen hier nog meer over.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar hebben we weer evaluatiegesprekken gevoerd met de deelnemers. Dit doen we op de dagen dat ze jarig zijn. Dit is voor onszelf een herinnering om dit 1 x per jaar te doen.

Met de kinderen en deelnemers vanuit de wlz zorg word er twee keer per jaar een gesprek gehouden. Een gesprek in informele setting en het andere gesprek in een formele setting. In deze gesprekken worden algemene vragen gesteld zoals; Kom je graag naar de zorgboerderij?, Wat doe je het liefste?, Verloopt de begeleiding naar wens? etc. Ook word er gekeken naar de taken die de deelnemer de afgelopen tijd heeft uitgevoerd en naar welke dingen de deelnemer nog wil leren. Tijdens dit gesprek evalueren we de leerdoelen van de afgelopen periodes en stellen we indien nodig nieuwe leerdoelen op. Tijdens dit gesprek wordt er goed geluisterd en zoeken we samen passende antwoorden op eventuele vragen.

Vanuit deze evaluatiegesprekken stellen we een begeleidingsplan op. Mocht dit plan al aanwezig zijn dan werken we het daar waar nodig bij.

Uit deze gesprekken kunnen we opmaken dat de deelnemers tevreden zijn met de begeleiding die ze krijgen. Ze komen allemaal graag naar de zorgboerderij om te helpen bij de verzorging van de dieren.

Vanuit deze evaluatie gesprekken wordt het individuele begeleidingsplan aangepast.

Aan het einde van het jaar bestond het aantal deelnemers uit 30 volwassenen 7 kinderen. Met elk van hen is individueel minimaal één evaluatiegesprek gehouden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- evaluatie-begeleidingsplan

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij kunnen trekken uit de evaluatiegesprekken, is dat de deelnemers het erg naar hun zin hebben. Op een enkeling na zijn ze tevreden over de variatie die ze hebben in het aanbod van activiteiten en werkzaamheden. Met de enkele deelnemers die hier nog niet tevreden over zijn, gaan we in gesprek. Uit deze gesprekken willen we uiteindelijk te weten komen wat en waarom ze graag bepaalde dingen zien veranderen.

We merken dat de deelnemers tevreden zijn met de werkzaamheden die ze op het moment uitvoeren. Maar dat er nog een aantal zijn die nog vaak dezelfde activiteiten/werkzaamheden uitvoeren. We vinden het belangrijk om de deelnemers te blijven stimuleren om nieuwe dingen te leren en proberen. Zo proberen we het aanbod van de kwaliteiten van de individuele deelnemers uit te breiden.



De doelen van de deelnemers zijn erg divers. Omdat we voor iedere deelnemer meerdere doelen hebben opgesteld, hebben we per deelnemer aan minimaal 1 doel kunnen werken. We hebben altijd de insteek gehad om meerdere en diverse doelen per deelnemer op te stellen. Dit met de bedoeling dat ze verschillende vaardigheden aan leren. Natuurlijk hebben we een aantal doelen uit moeten stellen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan doelen die betrekking hebben op het werken in de keuken. In plaats hiervan gaan we dan aan een ander doel werken, waarbij we wel de afstand kunnen garanderen.

Bij het opstellen van nieuwe doelen hebben we bewust gekozen om ons even te focussen op de in deze tijd haalbare doelen. Denk hierbij aan activiteiten buiten of creatieve activiteiten. Mochten er doelen zijn die we op het moment niet kunnen behalen of waar we niet aan kunnen werken, dan noteren we dit wel in het evaluatie/begeleidingsplan. We zetten deze doelen even op een lager pitje. Dit zodat deze doelen niet verloren gaan en we deze weer kunnen oppakken op het moment dat dit weer verantwoord is.

Er zijn geen deelnemers achteruit gegaan. We blijven actief met hen werken aan de doelen die in deze periode wel haalbaar zijn. Wel kan het behalen van de doelen wat langer duren dan normaal. Dit heeft te maken met de zelfstandigheid van de deelnemers. Maar zoals eerder aangegeven zien we ook dat verschillende deelnemers zijn gegroeid in hun zelfstandigheid tijdens Corona.

Bijvoorbeeld: Een deelnemer kan een van zijn armen moeilijk gebruiken. Dit is iets wat hem kan beperken in zijn werkzaamheden. Een van zijn doelen was om bepaalde werkzaamheden uit te voeren in de keuken. Omdat dit niet haalbaar is in deze periode, hebbe een ander doel opgepakt. Hij had het doel om zelfstandig met een kruiwagen te kunnen lopen. Ivm de afstand behouden hebben we hem hier niet fysiek bij kunnen helpen. Wel hebben we hem de tip kunnen geven om eens een kruiwagen met 4 wielen te proberen. Dit zou wel eens makkelijker kunnen zijn met het behouden van evenwicht. Nadat hij dit zelfstandig geprobeerd heeft, kwam hij er achter dat dit inderdaad de oplossing bleek te zijn. Omdat wij hem mondeling hebben geholpen en hij dit fysiek zelf heeft ondervonden, ontstond er een vorm van trots. Deze deelnemer in zijn ogen geheel zelfstandig een van zijn doelen behaald.

Zoals boven genoemd voorbeeld laat zien. Proberen we flexibel te blijven in het behalen van de doelen. We geven het niet kunnen behalen van bepaalde doelen niet teveel aandacht. We focussen ons op de doelen die wel haalbaar zijn. Op de uitvoering hiervan valt altijd wel iets te verzinnen zodat dit alles haalbaar blijft.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we 4 inspraakmomenten gehouden. Dit hebben we gedaan d.m.v. keukentafel gesprekken. Deze gesprekken vonden plaats na de lunch of koffie pauzes. Deze momenten hebben we daarvoor uitgekozen omdat we dan toch al met z'n alle bij elkaar zitten.

- Dinsdag 4 februari 2020: Tijdens de koffie pauze in de ochtend hebben we een brandoefening gedaan. Ook hebben we het over het onderwerp 'bezoekers' gehad. Hoe ontvangen we de bezoekers en hoe gaan we hiermee om. Verder hebben we het maken van producten besproken. Hierbij zijn we tot de conclusie gekomen dat er meerdere deelnemers mee willen helpen als het hierop aankomt. We gaan ook de variatie in de werkzaamheden met de deelnemers oppakken. Verschillende deelnemers geven aan andere vaardigheden/werkzaamheden te willen leren.
- Vrijdag 1 mei 2020: We hebben na de lunch met de deelnemers een aantal dingen besproken. Vooral de veranderingen en maatregelen rondom het coronavirus stond in dit gesprek centraal. We hebben vragen beantwoord en alles aan de deelnemers uitgelegd. Zoveel mogelijk geprobeerd onduidelijkheden en onzekerheden weg te nemen. Na dit gesprek voelen de deelnemers zich opgelucht en kunnen ze weer even verder. Begeleiding is altijd aanwezig voor verdere vragen en/of uitleg.
- Donderdag 2 juli 2020: Tijdens de koffiepauze even de afgelopen periode geëvalueerd. Hoe gaat het nu met al die nieuwe regels en getroffen maatregelen? Deelnemers doen hun best maar vinden het nog lastig. Constante sturing en herinnering aan de regels is bij vele nog nodig. Het opruimen van gebruikte materialen en spullen stond ook centraal in dit gesprek. Samen met de deelnemers besproken hoe we en waar we spullen opruimen en waarom dit zo belangrijk is. Uit dit gesprek is naar voren gekomen dat de zelfstandigheid bij deelnemers aan het groeien is. Dit is een erg belangrijk en fijn vooruitzicht.
- Donderdag 19 november: Na de koffie nog even met z'n alle blijven zitten en een aantal dingen besproken. Wederom een korte evaluatie over de afgelopen periode. De deelnemers zijn in de tussentijd gewend aan de maatregelen en regels en we zijn nu op een punt dat het allemaal redelijk vanzelf gaat. Toch blijven we ze hierbij sturen en begeleiden om dit resultaat te behouden. We zijn veel creatief bezig geweest en we merken dat de deelnemers dit toch wel leuk vinden. We blijven hen stimuleren om creatieve ideeën ook

uit te voeren. Tot slot de houding van deelnemers besproken naar stagiaires en begeleiding. We merken dat de deelnemers zich nog wel eens minder zelfstandig op kunnen stellen. Terwijl ze over zoveel kwaliteiten beschikken. Samen afgesproken dat de deelnemers hun best blijven doen en iedereen met respect behandelen. Begeleiding ondersteund ook de stagiaires hierin.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- inspraakmoment kwartaal 1 2020
- inspraakmoment kwartaal 2 2020
- inspraakmoment kwartaal 3 2020
- inspraakmoment kwartaal 4 2020

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten van het afgelopen jaar zijn goed verlopen. De deelnemers hebben de kans gekregen om onderwerpen aan te kaarten en hun meningen te geven. We hebben veel geëvalueerd en terug gekeken op voorgaande maanden. Dit omdat we de groei en vooruitgang graag met de deelnemers bespreken. Zodat ze de motivatie blijven behouden. We hebben het afgelopen jaar weer veel activiteiten op creatief gebied opgepakt. We merken dat dit de deelnemers goed doet. We blijven deze activiteiten dan ook aanbieden. Samen bespreken we alle nieuwe ideeën en kijken we of we deze kunnen realiseren. We hebben wel gemerkt dat de houding van de deelnemers naar stagiaires toe even in de gaten gehouden moet worden. We stimuleren deelnemers om een keuze te maken uit de werkzaamheden/activiteiten waar ze plezier bij hebben. Dit om te voorkomen dat ze hun kwaliteiten verbergen richting stagiaires en zij al het werk op zich nemen. We zijn ondanks de vele veranderingen tevreden met de uitkomst van de inspraakmomenten van afgelopen jaar. We hopen dan ook dat we komende jaar wederom zulke fijne en eerlijke gesprekken zullen voeren met de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsonderzoeken van Bergop. Bergop is nog niet voor alle deelnemers, daar deze niet zijn aangesloten bij CLZ. De deadline voor het klaarzetten was ook erg kort. 2 weken. Dit heeft plaats gevonden in december. Van de 15 uitgezette vragenlijsten zijn er 11 volledig ingevuld terug gekomen 2 deelnemers waren niet meer werkzaam bij ons of waren gestopt. Van 2 andere deelnemers geen respons ontvangen. Gemiddeld hebben we een 9.1 behaald uit de meting van Bergop. Wat we uit deze meting kunnen halen is dat de deelnemers tevreden zijn en het naar hun zin hebben.

Zorgboerin heeft voor de andere deelnemers de tevredenheidsonderzoeken persoonlijk aangereikt. Ook nog enkele keren extra de aandacht voor gevraagd. Hiervan zijn ze allemaal teruggekomen met een gemiddelde van een 9. Iedereen is tevreden over de begeleiding.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- tevredenheidsonderzoek

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Aan de hand van de ontvangen tevredenheidsonderzoeken kunnen wij concluderen dat de meerderheid een positieve kijk heeft op en over de zorgboerderij. Uit de hoeveelheid reacties die wij hebben mogen ontvangen kunnen wij een betrouwbaar resultaat aan tonen. Er wordt dan ook een ruim voldoende als algemene score worden aangetoond. Cijfer: 9.1

Een verbeterpunt wat naar voren is gekomen, is dat de deelnemers meer inspraak willen hebben. Denk hierbij aan inspraak op de stagiaires. Wie komt er op welke dagen. Dit is iets waar zij niet in kunnen mee beslissen. De stagiaires hebben aangewezen BPV dagen vanuit hun opleiding. Hier over hebben we de deelnemers ook uitleg gegeven.

Zelf zijn we weer erg tevreden met het behaalde resultaat dit jaar. Het resultaat motiveert ons om de werkwijze die we nu hanteren door te zetten. We hopen dat we zullen blijven leren en groeien aan de hand van de tevredenheidsonderzoeken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gelukkig dat er geen incidenten hebben plaatsgevonden. Dit is structureel afwezig. Iedereen werkt in kleine groepjes aangepast aan wat ze kunnen en met aangepast materiaal. Hierdoor is de kans klein op conflictsituaties en dat er iets gebeurt wat als MIC melding gemeld moet worden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### BHV cursussen

**Geplande uitvoerdatum:** 09-09-2021  
**Actie afgerond op:** 10-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De BHV cursussen zijn doorgeschoven naar 05-03-2021. ivm covid

#### Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 26-05-2020 (Afgerond)

#### actualiseren kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 10-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Hier zijn we het gehele jaar door mee bezig. We proberen de actielijst zo goed mogelijk bij te houden.

#### BHV cursussen

**Geplande uitvoerdatum:** 17-10-2020  
**Actie afgerond op:** 17-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De BHV cursussen zijn verplaatst naar maart 2021. Dit ivm de maatregelen rondom het corona virus.

#### stigas actualiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 08-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** 2021/2022 krijgen we een audit. Deze moet een half jaar van te voren geactualiseerd zijn.

**deelname aan keukentafelgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 01-07-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Keukentafelgesprekken hebben we dit jaar telefonisch gedaan. Dit vanwege de maatregelen rondom het coronavirus.

**Opleidingstraject CLZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2020  
**Actie afgerond op:** 24-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het opleidingstraject van CLZ staat momenteel op een laag pitje. Dit kan momenteel niet gerealiseerd worden ivm corona. We hopen hier komend jaar meer informatie over te krijgen.

**jaarlijkse evaluatie PSW**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2020  
**Actie afgerond op:** 10-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Telefonisch ivm corona. Regelmatig contact gehad over het corona beleid van de desbetreffende instantie. Daar waar nodig veranderingen in de dagactiviteiten (ivm corona) besproken.

**Jaarlijkse evaluatie Daelzicht.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2020  
**Actie afgerond op:** 08-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Telefonisch ivm corona. Regelmatig contact gehad over het corona beleid van de desbetreffende instantie. Daar waar nodig veranderingen in de dagactiviteiten (ivm corona) besproken.

**Besluiten welke tevredenheidsonderzoeken gaan we gebruiken, die van CLZ of onze eigen?**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2020  
**Actie afgerond op:** 10-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Beiden. Via Bergop gemiddeld 9,1 en onze eigen 9 behaald.

**Intervisiebijeenkomsten bijwonen die aansluit bij de zorgboeren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2020  
**Actie afgerond op:** 19-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Hier hopen we komend jaar mee aan de slag te kunnen gaan. Met de huidige omstandigheden is dit op het moment niet haalbaar. Wel deelgenomen met zorgboerderijen over toekomstplan volwassenen en jeugd

**Tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 02-12-2020 (Afgerond)

**Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo materialen door kompasveiligheidsgroep**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-12-2020  
**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)

**Fuctioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 04-08-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dit jaar hebben we met personeel, stagiaires en zzp-er functioneringsgesprekken gehouden.

**oefenen calamiteiten met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2020  
**Actie afgerond op:** 04-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** 4 keer per jaar oefenen we dit met de deelnemers.

**maandelijks controle actielijst**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Elke maand kijken we of er acties op de actielijst staan die afgerond kunnen worden. Ook zijn we zo op de hoogte van welke acties er nog lopen en kunnen we hier actief aan werken. Door deze actie in de actielijst te zetten worden we hier maandelijks aan herinnerd.

**voedselbos, hoe staat het ervoor**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2020  
**Actie afgerond op:** 20-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** We zijn afgelopen jaar druk bezig geweest met het voedselbos onderhouden. Hierbij hebben we al meerdere keren nieuwe bomen geplant en de volgende lading bomen om te planten voor het komende jaar ligt al klaar.

**evaluatiegesprekken deelnemers plannen, dit gebeurt het hele jaar door op de verjaardag van desbetreffende deelnemer.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Hier zijn we ook afgelopen jaar het gehele jaar door mee bezig.

**legionella controle door Arwi facilities**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2020  
**Actie afgerond op:** 14-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Komt ieder half jaar



**Risico inventarisatie bij elke deelnemer toegevoegd in het dossier.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2020  
**Actie afgerond op:** 17-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Hier zijn we nog volop mee bezig. Voor de audit willen we dit document in alle individuele dossiers ingevuld aanwezig hebben.

**open inloopdag voor ouders en deelnemers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2020  
**Actie afgerond op:** 07-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vanwege de maatregelen rondom het coronavirus hebben wij geen open inloopdag voor ouders en deelnemers kunnen realiseren dit jaar. We hopen dat we dit komend jaar wel weer kunnen doen.

**zoönosencertificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2020  
**Actie afgerond op:** 05-06-2020 (Afgerond)

**De verkoop van onze eigen producten uitbreiden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2020  
**Actie afgerond op:** 17-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** i.v.m. de maatregelen rondom het coronavirus hebben wij de verkoop niet optimaal uit kunnen breiden. We zijn de afgelopen maanden vooral bezig geweest met het bedenken en produceren van producten, die we in de toekomst kunnen verkopen.(zodra de maatregelen rondom het coronavirus zijn versoepeld)

**inspraakmoment vierde kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2020  
**Actie afgerond op:** 19-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dit heeft plaats gevonden op 19-11-2020

**inspraakmoment derde kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2020  
**Actie afgerond op:** 02-07-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dit heeft plaats gevonden op 01-07-2020

**inspraakmoment tweede kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-07-2020  
**Actie afgerond op:** 01-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** dit heeft plaats gevonden op 01-05-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 21-02-2020 (Afgerond)

#### inspraakmoment 1ste kwartaal

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 04-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 4 februari hebben we het eerste inspraakmoment gehouden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**producten maken voor het winkeltje.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2021

**actualiseren kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2021

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Evaluatiegesprekken voeren met deelnemers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2021

**maandelijkse controle actielijst**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2021

**Jaarlijkse evaluatie Daelzicht.**

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021

**De verkoop van onze eigen producten uitbreiden.**

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2021

**deelname aan keukentafelgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2021

**inspraakmoment tweede kwartaal**

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2021

**zoönosencertificaat**

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2021

**Een begin maken aan de groente tuin (zaadjes planten)**

Geplande uitvoerdatum: 23-07-2021

**Bomen planten voedselbos**

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2021

**bomen planten voedselbos**

Geplande uitvoerdatum: 04-08-2021

**Opleidingstraject CLZ**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

**jaarlijkse evaluatie PSW**

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2021

**Tevredenheidsonderzoek**

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2021

**inspraakmoment derde kwartaal**

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2021

**voedselbos, hoe staat het ervoor?**

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2021

**Fuctioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2021

**Winkeltje in orde maken (producten uitstallen, gezelligheid creëren)**

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2021

**legionella controle door Arwi facilities**

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2021

**stigas actualiseren**

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2021

**Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo materialen door kompasveiligheidsgroep**

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021

**inspraakmoment vierde kwartaal**

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021

**oefenen calamiteiten met deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2021

**nieuwe VOG aanvragen**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**open inloopdag voor ouders en deelnemers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2021

**Actualisatie van de persoonlijke RI&E.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2021

**BHV Cursussen E-Learning**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2021

**jaarlijkse evaluaties deelnemers op hun verjaardag**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2021

**evaluatiegesprekken deelnemers plannen, dit gebeurt het hele jaar door op de verjaardag van desbetreffende deelnemer.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2022

**inspraakmoment 1ste kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2022

**inspraakmoment eerste kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**herregistratie BIG**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2023

**Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo materialen door kompasveiligheidsgroep**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2021

**Tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-09-2021

**Jaarlijkse controle brandblussers en ehbo materialen door Kompasveiligheidsgroep**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2021

**Actualisatie van de persoonlijke RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Hier zijn we op het moment nog mee bezig. We voegen bij elke deelnemer een persoonlijke RI&E formulier toe in het dossier. Deze bevindt zich voorin het dossier.

**inspraakmoment 1ste kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** dit heeft plaats gevonden op 2-2-2021

**inspraakmoment eerste kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Dit heeft plaats gevonden op 02-02-21

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**BHV Cursussen**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Dit is afgelast. Hiervoor moet ivm de coronamaatregelen een E-Learning worden ingepland. Zorgboerin regelt dit.

**Wet zorg en dwang. Wel of geen E-Learning**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** We hebben besloten om hier geen E-Learning over te volgen. Wij passen geen onvrijwillige zorg toe op onze zorgboerderij. Voor nu hebben we voldoende informatie en richtlijnen ontvangen, om te weten hoe we moeten handelen als er een situatie voorkomt mbt onvrijwillige zorg.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de actielijst staan de dingen die we ieder jaar met de deelnemers ondernemen en welke dingen belangrijk zijn dat ze gedaan/behaald worden. Er komt een herinnering vanuit het kwaliteitsbureau wat je up to date houdt. We hebben dit jaar verschillende acties behaald maar ook enkele acties uit moeten stellen i.v.m. het coronavirus en de maatregelen hier om heen. We willen het komende jaar nog actiever bezig zijn met de acties. We hebben hiervoor wederom een actie toegevoegd in de actielijst die ons er aan herinnerd dat we regelmatig de actielijst bekijken en deze bijwerken indien nodig. We hopen komend jaar weer meer dingen op te kunnen pakken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Concentreren op slow food producten zoals ezinnenmelk, kamelenmelk en buffelmelk en producten uit het voedselbos verwerken uiteraard allemaal in samenwerking met de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We hebben de intentie om de gang van zaken op dezelfde manier voort te zetten zoals we dat voorgaande jaren hebben gedaan. Onze werkwijze bestaat uit veel enthousiasme en geduld. Zo creëren we een prettige werksfeer voor de deelnemers. Op deze manier zorgen we ervoor dat zij nog altijd met plezier naar de boerderij komen en zich betrokken voelen bij het bedrijf.

We hebben vorig jaar samen met de deelnemers een voedselbos gerealiseerd. We zijn nog in afwachting van de vruchten. We hopen deze het komende jaar te kunnen oogsten. We blijven in de tussentijd nieuwe bomen planten en het voedselbos onderhouden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Er zijn al een groot aantal bomen geplant in het voedselbos. Mocht het weer dit toelaten dan hopen we komend jaar de vruchten te kunnen oogsten en deze te kunnen verwerken tot producten. In de tussentijd blijven we het bos zo goed mogelijk met de deelnemers onderhouden en blijven we bomen planten.

De groepsgrote die we nu hebben, vinden we prima. Er zijn nog een of twee plekken beschikbaar maar we zijn niet actief op zoek naar meer deelnemers. Als er aanmeldingen komen, dan staan we hier natuurlijk voor open. Maar op het moment draait het lekker.

De groepsgrote van de kinderen bevalt ons nu ook goed. Het is op het moment rustig. Maar ook bij deze doelgroep blijven we open staan voor nieuwe aanmeldingen. We verwachten dat dit komend jaar wel weer allemaal op gang gaat komen.

Het vergroten van de zelfredzaamheid is iets waar we altijd mee bezig zijn. Zoals terug te lezen is zijn we druk bezig geweest met de zelfstandigheid van de deelnemers. Voor deze periode met alle maatregelen en aanpassingen waren we bezig met het aanleren van huishoudelijke taken. Dit omdat er veel deelnemers zelfstandig zijn gaan wonen of op het punt staan om zelfstandig te gaan wonen. Deze deelnemers konden werkzaamheden verrichten op de B&B en in de keuken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**6.1**           • evaluatie-begeleidingsplan

**6.3**           • inspraakmoment kwartaal 1 2020  
• inspraakmoment kwartaal 2 2020  
• inspraakmoment kwartaal 3 2020  
• inspraakmoment kwartaal 4 2020

**6.5**           • tevredenheidsonderzoek

**4.2**           • evaluatie-begeleidingsplan

**5.2**           • vergaderingen/bijeenkomsten CLZ

**3.1**           • toekomstplan covid  
• client adendem  
• toekomstplan jeugd