

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

't Jaegershoes (1140)

Heeft betrekking op de locatie(s):

't Jaegershoes (1140)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Kwaliteitsjaarverslag | 3 |
| Bedrijfsgegevens | 3 |
| 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag | 4 |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen? | 4 |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? | 4 |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? | 4 |
| 2 Voorwoord | 5 |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij | 5 |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld | 5 |
| 3 Algemeen | 6 |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij | 6 |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces | 7 |
| 3.3 Algemene conclusies | 8 |
| 4 Deelnemers en medewerkers | 9 |
| 4.1 Deelnemers | 9 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers | 9 |
| 4.3 Personeel | 10 |
| 4.4 Stagiairs | 10 |
| 4.5 Vrijwilligers | 10 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers | 10 |
| 5 Scholing en ontwikkeling | 11 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 11 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren | 11 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling | 11 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers | 13 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers | 13 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken | 14 |
| 6.3 Inspraakmomenten | 14 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten | 15 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers | 15 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting | 16 |

| | |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten | 17 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen | 17 |
| 7.2 Medicatie | 17 |
| 7.3 Agressie | 17 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten | 17 |
| 7.5 Strafbare handelingen | 18 |
| 7.6 Klachten | 18 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten | 18 |
| 8 Acties | 19 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties | 19 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 22 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst | 25 |
| 9 Doelstellingen | 26 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 26 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar | 26 |
| 9.3 Plan van aanpak | 26 |
| Overzicht van bijlagen | 27 |

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

't Jaegershoes

Registratienummer: 1140

Bosheideweg 10, 5951 NR Belfeld

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50142615

Website: <http://www.jaegershoes.eu>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

't Jaegershoes

Registratienummer: 1140

Bosheideweg 10, 5951 NR Belfeld

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Dit jaar hebben we een scala aan (nieuwe) activiteiten aangeboden die gericht waren op het bieden van praktische ondersteuning en begeleiding aan onze deelnemers. Met de nadruk op rust, stabiliteit en het werken in de natuur, hebben we een veilige en aangename plek geboden waar iedereen zich welkom voelt zoals blijkt uit de tevredenheidsonderzoeken.

De deelnemers hebben het hele jaar door deelgenomen aan verschillende activiteiten op de boerderij, zoals het verzorgen van dieren, het onderhouden van de tuin/erf en het uitvoeren van andere boerderij gerelateerde werkzaamheden. Deze activiteiten dragen bij aan het dagelijkse functioneren van de boerderij en geven deelnemers de mogelijkheid om praktische taken uit te voeren die van waarde zijn voor zowel henzelf als de gemeenschappelijke functie van onze boerderij.

In 2024 hebben we verder geïnvesteerd in het optimaliseren van de werkomstandigheden en stabiliteit van zorg. Er is continu aandacht besteed aan het waarborgen van de kwaliteit van zorg en hoe deze nog verbeterd kon worden of waar knelpunten zaten. Verder hebben we de focus gehad op het brengen van rust op de boerderij en meer structuur in de werkzaamheden. Daardoor hebben we ook minder focus gehad op nieuwe projecten en meer de focus op wat is er en hoe kan dit beter en wat sluit niet meer aan bij de deelnemers die er nu zijn en de visie die wij komende jaren willen uitstralen. Dit heeft ook geleid tot een aanpassing in ons aanbod qua doelgroepen, we hebben na veel overleg onderling maar ook met deelnemers en omgeving besloten te stoppen met GGZ zorg en ons vooral te gaan richten op de VG sector. De deelnemers die er al zijn en onder ggz vallen zullen gewoon bij ons blijven maar er komen geen nieuwe deelnemers meer uit deze doelgroep.

Daarnaast hebben we in 2024 wel na overleg met de deelnemers besloten om naast ezels ons ook meer te gaan richten op paarden, dat heeft geleid tot de aanschaf van een aantal jongere dieren die we samen met onze deelnemers gaan opleiden tot wandelmaatje of om mee te gaan rijden in de natuur. Hier zijn we in het najaar mee gestart en dit heeft geleid tot nieuwe positieve energie binnen onze boerderij. Komend jaar gaan we dit verder uitbreiden en ontwikkelen.

We zijn verder aan het kijken om een nieuwe locatie in de buurt te gaan gebruiken voor zorg, we zijn net als vorig jaar nog in gesprek om te kijken hoe we dit precies willen gaan invullen. Deelnemers zijn hierin ook betrokken en gaan mee in gesprek om te kijken waar hun krachten en wensen liggen om hun de kans te bieden dit naar eigen ingeving mee in te vullen.

In het laatste kwartaal van 2024 hebben we besloten om vogelhuisjes te gaan maken en verkopen, we zijn hiervoor samen met deelnemers een ruimte aan het inrichten en een website aan het maken, deze zal in 2025 verder worden uitgebreid. De benodigdheden voor de huisjes hebben we al in de opslag staan en we zullen deze samen met deelnemers in elkaar gaan zetten en verkopen.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Dit jaar zijn er geen grote veranderingen geweest in ons zorgaanbod. We blijven de gebruikelijke zorg en dagbesteding bieden, zoals we dat al deden afgelopen jaren. Wel is onze doelgroep aangepast en zullen we ons gaan focussen op VG deelnemers en langzaam de GGZ zorg afbouwen.

Ook qua verbouwingen etc. is er niet veel veranderd, we zijn nog steeds aan het kijken naar de mogelijkheden in een pand in de buurt om meer verschillende activiteiten aan te kunnen bieden maar dit heeft nog geen concrete invulling en zal in 2025 verder bekeken worden.

We hebben afgelopen jaar gefocust op verbetering van kwaliteit en rust binnen ons bedrijf. Dit betekent dat er activiteiten zijn verdwenen maar ook dat er nieuwe projecten zijn gestart zoals bijvoorbeeld de aanschaf van paarden en het maken van vogelhuisjes, hierin zullen we in 2025 weer verder op inspelen. Gestopt zijn we tijdelijk met de moestuin, deze zal wel weer verder opgepakt gaan worden in 2025 omdat we merken dat sommige deelnemers dit erg jammer vinden.

We hebben zoals elk jaar weer met onze onderaannemers aan tafel gezeten om alle processen en samenwerkingen te bespreken en indien nodig te verbeteren, dit blijft een jaarlijks terugkerende afspraak waarin ook ruimte is voor evaluatie en feedback. Qua feedback was iedereen erg positief afgelopen jaar, we hebben met 1 organisatie de afspraak om meer in te zetten op verbetering van onderlinge communicatie om zo nog meer duidelijkheid te kunnen bieden aan de deelnemer maar ook iedereen daarom heen. We willen zelf ook bij die organisatie waar dit mogelijk is meer aansluiten bij client inhoudelijke gesprekken om zo een betere begeleiding te kunnen bieden.

Verder kunnen onze gasten in de breedste zin van het woord hun feedback kwijt op onze bedrijfspagina van Google, Bedandbreakfast.nl en Booking.com. Alle bezoekers worden na hun verblijf/bezoek dus altijd gevraagd voor feedback en een beoordeling via deze weg. Jaarlijks worden ook tevredenheidsonderzoeken verstuurd aan ouders, begeleiding, verwanten en deelnemers van de dagbesteding. COKZ komt jaarlijks langs voor een audit met betrekking tot de ezelinnenmelkerij.

De beoordelingen zijn in het algemeen zeer positief, met de aangegeven verbeterpunten gaan we aan de slag. Het gaat dan om kleine dingen zoals in het verleden de bewegwijzering. Hiervoor zijn borden geplaatst naar de boerderij vanaf de diverse hoofdwegen. Verbetering van de zandweg waar wij aan liggen. Hierover zijn afspraken gemaakt met de Gemeente om deze weg zelf bij te houden. Of praktische oplossingen die bezoekers soms terug geven waar we mee aan de slag kunnen, denk aan een extra kast op een kamer of een duidelijkere ingang/receptie.

Dit jaar is door enkele deelnemers aangegeven dat ze graag meer willen doen met paarden. Hierop is ingezet door enkele paarden erbij te gaan houden van het ras Schwarzwald Fuchs. Dit is een paard met een zeer rustig karakter wat dan ook goed past bij onze doelgroep. Maar ook zoals hierboven aangegeven is de moestuin die door meerdere deelnemers als feedback/wens terug kwam, deze zullen we ook realiseren in 2025 mits deze wens er dan nog steeds ligt bij onze deelnemers.

Daarnaast is er een interne audit geweest van CLZ met betrekking op de kwaliteitsprocessen rondom de zorg, denk aan zorgplannen, evaluaties, facturatie etc. Dit is positief beoordeeld met als verbeterpunt de inzet in carefriend met betrekking tot controle door meerdere accounts, hiermee zijn we aan de slag gegaan waardoor we nu met 2 accounts de facturatie beoordelen.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We zijn gestopt met de ggz zorg omdat we merken dat dit niet altijd goed past met de VG doelgroep. Hier zijn natuurlijk ook uitzonderingen in maar in grote lijnen zorgt dit vaak voor conflicten. Dit heeft gezorgd voor rust bij ons als begeleiding maar ook voor sommige deelnemers betekent dit dat ze zich meer durven te ontwikkelen en laten zien binnen de groep. We zullen dit langzaam gaan afbouwen en zullen nieuwe aanmeldingen ook niet meer aannemen, voor ons voelt dit als een positieve ontwikkeling.

De start met de paarden zorgt voor nieuwe positieve energie bij ons en de deelnemers, deelnemers komen met nieuwe plannen en uitbreidingen en fantaseren over allerlei dingen die ze nog willen leren of mee aan de slag willen. Dit geeft nieuwe inzichten en ook mogelijkheden om ons hierin samen verder te ontwikkelen.

De vogelhuisjes en alles daar omheen is ook voor sommige deelnemers een nieuwe uitdaging, want hoe maak je een vogelhuisje? Of een website? Wat is er nog meer nodig hiervoor? Hoe richten we de ruimtes in? Dit zorgt voor nieuwe gespreksonderwerpen in de groep en ook nieuwe energie om dit samen te gaan doen. Voor sommige deelnemers is dat samen doen ook een leerpunt.

het netwerk om ons heen en het kwaliteitssysteem zorgt ervoor dat je reflecteert op je eigen handelen en dagelijkse bezigheden. Het geeft je inzichten waar het goed gaat maar soms ook waar het beter kan. Je blijft door het kwaliteitssysteem altijd bezig met jezelf en je bedrijf ontwikkelen, maar ook met het verbeteren van je kwaliteit van zorg. We zullen komend jaar ons verder gaan verdiepen in de wetgeving rondom zorg gezien die ook blijft veranderen maar ook zullen we bezig blijven met de kwaliteit en rust die we bieden te behouden en misschien zelfs nog wel te verbeteren.

Ons ondersteunend netwerk levert ons veel steun op. Het overleggen en bespreken zorgt voor duidelijkheid en geeft ons inzicht. Hierdoor kunnen wij de kwaliteit die we bieden waarborgen en blijven verbeteren.

Met de doelen van vorig jaar zijn we nog steeds bezig. Er is een nieuwe locatie maar wat willen wij maar ook de deelnemers hier graag doen? Dit is een vraag die we nog meenemen naar komend jaar en waar we nog veel gesprekken over zullen voeren samen met onze deelnemers.

Het toepassen van het kwaliteitssysteem is voor ons veel werk achter de computer. Hoewel wij liever meer van deze tijd besteden met de deelnemers en dieren, begrijpen wij het doel van dit alles wel.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn dit jaar gestart met 25 volwassenen.

De doelgroep zijn mensen met een verstandelijke beperking en/of psychische beperking (bijv. autisme). Er zijn 4 nieuwe deelnemers gestart maar er zijn ook 5 deelnemers uitgestroomd omdat dit niet meer aansloot bij de andere deelnemers of omdat ze graag betaald werk willen gaan doen of een andere uitdaging hebben gezocht. Ook hebben een aantal deelnemers hun uren en dagen uitgebreid. we sluiten dit jaar af met 24 volwassenen.

De zorg wordt verzorgd vanuit de WLZ, de WMO en de jeugdwet vanuit CLZ. Onderaannemerschap PSW, Daelzicht, Dichterbij en PGB'ers individueel vanuit thuissituaties en Thomashuis Blerick. De zorg die we op de zorgboerderij bieden is dagbesteding voor mensen met een verstandelijke beperking, niet aangeboren hersenletsel en mensen met autisme.

De zorgzwaarte verloopt tot en met ZZP7. De zorg die we hier bieden is in groepsverband. De activiteiten die plaats vinden zijn zeer divers en bestaat uit de dieren verzorgen, ezels melken, lunch voorbereiden en helpen met de huishoudelijke taken op de B&B. Ook worden er activiteiten geboden zoals wandelen met ezels of paarden en ondernemen we veel activiteiten op creatief gebied. Door de grote diversiteit op de zorgboerderij is het mogelijk om voor iedereen een aansluitende activiteit aan te bieden voortkomende uit zijn begeleidingsplan en jaarlijkse evaluaties.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De uit/door stroming is iets waar wij goed mee om kunnen gaan. De redenen waarom deelnemers uitstromen zijn heel divers. Het kan verschillen van het gaan verhuizen tot het vinden van een andere dagbesteding die beter aansluit. Het kan ook zijn dat de deelnemer niet meer past binnen onze groep en we hier in samenspraak met deelnemer een andere plek voor zoeken. Wij ontvangen alle deelnemers met open armen en helpen hun graag bij hun persoonlijke groei. Als dit betekent dat zij hun eigen weg in gaan, dan respecteren wij deze keuze. Ook al vinden wij het jammer om iemand te zien gaan, wij houden altijd in gedachte dat de uit/doorstroming diegene iets positiefs brengt. En als het iets bijdraagt aan hun persoonlijke groei/ontwikkeling dan kunnen wij het uit/door stromen alleen maar aanmoedigen.

Ons zorgaanbod is heel divers, er zijn voor iedereen mogelijkheden en kansen om te leren en groeien. Wij proberen aan iedereen zijn/haar wensen te voldoen en indien mogelijk ons aanbod aan activiteiten/werkzaamheden uit te breiden. Elk jaar houden wij een evaluatie gesprek met de deelnemers. Vanuit deze gesprekken stellen wij doelen op. Wij zorgen dat deze doelen haalbaar zijn en werken hier met elke individuele deelnemer aan. Tijdens zo'n gesprek komt ook naar voren wat de deelnemers leuk vinden om te doen of juist niet, wat zij zouden willen veranderen en welke dingen zij nog willen leren. Dit zijn enkel voorbeelden van wat er besproken wordt. Tijdens dit gesprek evalueren we de doelen en leren we elkaar steeds een beetje meer kennen.

Zoals eerder ook al aangegeven zijn we er afgelopen jaar wel achter gekomen dat de ggz zorg niet aansluit bij veel VG deelnemers die hier al komen, uitzonderingen daar gelaten natuurlijk. Elk persoon is anders en er zijn wel deelnemers uit de GGZ die hier wel hun draai hebben gevonden en super met de andere kunnen samen werken. Wel merken wij dat de GGZ zorg steeds complexer word waarop wij dus hebben besloten dat wij hier niet meer in verder willen gaan omdat dit gewoon weg niet past binnen ons bedrijf en de visie die wij hebben over de zorg die wij willen bieden.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Geen specifieke scholing of ontwikkelingsactiviteiten zijn er afgelopen jaar geweest voor de zorgboeren. De focus lag dit jaar op het creëren van rust binnen de organisatie, wat heeft geleid tot het uitstellen van de geplande scholing naar 2025.

De focus op het creëren van rust binnen de organisatie had de voorkeur, maar scholing en ontwikkeling blijven essentieel voor de kwaliteit van de zorg. Het komende jaar moeten de opleidingsdoelen opnieuw op de agenda komen, zodat wij als zorgboeren goed voorbereid blijven op de uitdagingen binnen de zorg en wij ons kunnen blijven ontwikkelen. Daarnaast willen we ons nog meer gaan verdiepen in de wetgeving en wat we hierin nog willen/moeten leren en ontwikkelen.

Voor komend jaar willen we ons gaan focussen op de digitalisering van zorgplannen en alle processen hierom heen om de kwaliteit van zorg te verbeteren en mee te gaan met alle nieuwe ontwikkelingen. Indien nodig zullen we hier dan ook de nodige bijscholing voor volgen.

Ook zullen we elke 2 jaar wel deelnemen aan de bijscholing omtrent medicatie en natuurlijk de bhv cursus die jaarlijks terug komt.

Op agrarisch vlak zullen we ook daar weer onderzoeken wat er nodig is qua bijscholing en hoe we dit komend jaar gaan invullen, afhankelijk van wat verplicht is maar ook waar onze interesses nog liggen voor eventuele groei of misschien wel verduurzaming van de agrarische tak.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor komend jaar willen we ons gaan focussen op de digitalisering van zorgplannen en alle processen hierom heen om de kwaliteit van zorg te verbeteren en mee te gaan met alle nieuwe ontwikkelingen. Indien nodig zullen we hier dan ook de nodige bijscholing voor volgen.

Ook zullen we elk 2 jaar wel deelnemen aan de bijscholing omtrent medicatie en natuurlijk de bhv cursus die jaarlijks terug komt.

Op agrarisch vlak zullen we ook daar weer onderzoeken wat er nodig is qua bijscholing en hoe we dit komend jaar gaan invullen, afhankelijk van wat verplicht is maar ook waar onze interesses nog liggen voor eventuele groei of misschien wel verduurzaming van de agrarische tak.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Scholing en ontwikkeling is op dit moment erg moeilijk gezien wij druk zijn met andere projecten en verbetering van zorg.

De verplichte cursussen zoals BHV volgen we wel en zijn ook weer ingepland.

De volgende opleidingen willen we eventueel komend jaar gaan volgen, deze stonden afgelopen jaar ook al op de planning maar daar zijn we niet aan toe gekomen.

bedrijfsovername

fysieke en mentale weerbaarheid

Afgelopen jaar heeft Kirsten zich verder ingelezen in het kwaliteitssysteem en heeft enkele vergaderingen en intervisies via CLZ bijgewoond, dit is allemaal nieuwe kennis die we in de praktijk kunnen omzetten.

Ook het opvolgerscafe van LLTB heeft voor nieuwe inzichten gezorgd op allerlei gebieden en deze zullen we ook in 2025 verder gaan volgen.

We hebben nog intervisiebijeenkomsten met andere zorgboerderijen gepland voor komend jaar, dit is 4x per jaar. Hierin worden casussen besproken en word er gespard over problemen die wij als zorgboerderij kunnen ervaren en/of verbeteren.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De begeleidingsdoelen worden gesteld voor 1 jaar met een tussentijdse evaluatie op 6 maanden. Mochten deze doelen niet behaald worden binnen deze tijd, wat voorkomt door bijvoorbeeld verhuizing of andere onverwachte veranderingen van een client, dan worden deze verlengd met 1 jaar. In de meeste gevallen is 1 jaar haalbaar en kunnen we na dit jaar kijken naar nieuwe doelen, mocht dit niet haalbaar zijn dan stellen we dit vaak al bij in de 6 maanden evaluatie. Als het gaat om behoud van doelen dan kijken we wat de client graag wil en welke tijd hiervoor realistisch is. Vooral bij ouder wordende client ligt de nadruk meer op behoud dan nieuwe doelen leren/stellen.

Dat deze planning niet altijd haalbaar is komt vaak door externe invloeden zoals verhuizing, nieuwe medebewoners, verandering in gedrag of medicatie of verlies van dierbare etc. Sommige cliënten laten veel groei zien waarbij het bij andere juist behoud van zelfredzaamheid is. Dit is ook afhankelijk van in welke levensfase de client zich bevindt en waar nog kansen op groei liggen.

Aan het evaluatieverslag dat we 2x per jaar maken zit het jaarlijkse begeleidingsplan vast waarin de juiste begeleidingsstijl wordt bepaald en de doelen worden opgesteld op basis van de behoefte van de client. De evaluaties bestaan uit een vaste vragenlijst die wij hanteren. Zo wordt besproken wat de deelnemers leuk vinden en wat niet, wat ze willen leren/behouden, wat ze nog van begeleiding verwachten, welke veranderingen ze graag willen zien op de boerderij en of er nog zaken zijn die ze moeilijk vinden of tegenaan lopen. Deze gesprekken worden gevoerd met de client alleen of indien van toepassing diens vertegenwoordigers, net wat hierover in ons contract is afgesproken. Sommige deelnemers zijn eigen mentor, deze beslissen zelf of er iemand aansluit bij deze gesprekken of niet. Na elke evaluatie wordt er een nieuw moment gepland voor evaluatie of vernieuwen van begeleidingsplan, net wat nodig is.

Wanneer een proces niet goed loopt wordt er eerder (dan 6 maanden) samen met betrokken partijen gekeken naar wat nodig is en wat er veranderd kan worden. Vaak heeft dit het gewenste effect waardoor we de client de juiste begeleiding kunnen blijven bieden, dit is altijd in samenspraak met de client, ouders, mentoren en begeleiding. Als dit niet het geval is gaan we verder kijken met de betrokkenen, zo wordt er soms ook nog externe expertise, denk aan bijvoorbeeld gedragsdeskundige of externe bedrijven die mee observeren, ingeschakeld door de woning of ouders. Deze kijken dan ook met ons mee naar welke begeleiding nodig is en welke doelen aansluiten om het proces zo goed mogelijk te laten verlopen vaak zijn hier ook gedragsobservaties aan gekoppeld die ook met de nodige tips en adviezen komen ten opzichte van het begeleidingsproces.

Vanuit de verschillende hoofdaanemers worden we betrokken in de evaluaties van de deelnemers en kunnen we samen bekijken wat de deelnemer nodig heeft. Als processen niet goed verlopen dan wordt er altijd direct contact gezocht met de hoofdaanemers om dit zo snel mogelijk weer goed te laten verlopen. Ook wordt er vaak samen naar ons begeleidingsplan en hun begeleidingsplan gekeken zodat we de begeleiding op elkaar kunnen afstemmen en de juiste zorg kunnen bieden, meestal worden vanuit de hoofdaanemers hier ook gedragsdeskundige of andere expertises in meegenomen.

het proces dat wij volgen is volgens de norm zoals in 4.5 uitgelegd. Wij maken op basis van een intake een begeleidingsplan die na 2 maanden wordt geëvalueerd. Hierna gebeurt dit 2 x per jaar (elke 6 maanden) met de client en eventueel diens betrokkenen. Hiervan worden verslagen en plannen gemaakt die door de client en/of diens betrokkenen worden ondertekend.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken verlopen goed. Vaak heeft een deelnemer aangegeven bv op de B&B meer te willen helpen en een half jaar later vind hij/zij dit niet meer zo spannend en wil ook wel weer iets anders doen. Dit wordt vastgelegd en in het begeleidingsplan verwerkt meteen.

Evaluaties met de hoofdaanemers wordt nu verder uitgebreid. Verschillende organisaties werken meer met ons samen om de doelen goed in kaart te brengen van de deelnemers. Voorheen was het de dagbesteding van het Jaegershoes met hun eigen systeem en nu worden we meer betrokken met het totaalplaatje van de deelnemers en hierbij ook de inzichten van andere locaties. Ook sluiten we steeds vaker aan bij de ondersteuningsplan gesprekken van organisaties waar we mee samen werken om zo de begeleidingsplannen goed met elkaar af te stemmen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar 4 inspraakmomenten gehad We hebben dit gedaan door middel van keukentafelgesprekken (informele gesprekken). Tijdens de koffie pauze of na de lunch, waren hier de beste momenten voor. Dit omdat we dan al met z'n alle samen in de gezamenlijke ruimte zijn. De deelnemers hebben lekker iets gegeten of gedronken en hebben een rustmoment gehad. Dit alles zorgt voor een prettige sfeer en fijne gesprekken.

kwartaal 1 (8-1-2024):

Dit was tijdens de eerste koffiepauze, we hebben samen aan tafel een kopje koffie gedronken en hierna een brandoefening gedaan. Hierin is vooral besproken wat deelnemers nog graag willen leren en hoe we dit gaan aanpakken. Er is besproken of we wel of niet een moestuin aanleggen dit jaar, hierin is besloten dat we dit niet gaan doen omdat hier weinig enthousiasme en animo voor was. later in het jaar bleek dat veel deelnemers dit toch hebben gemist dus zullen we dit in 2025 weer gaan oppakken.

kwartaal 2 (4-4-2024):

Dit was tijdens de laatste koffiepauze, samen aan een kopje koffie. Dit moment stond vooral in het teken van de zomer BBQ en hoe we deze gaan vormgeven er kwamen veel ideeën op tafel en uiteindelijk hebben we besloten dat we zoveel mogelijk eigen producten willen maken en gebruiken. Denk hierbij ook aan ons eigen vlees maar ook recepten van ouders of familieleden die we samen hebben gemaakt uiteindelijk. Iedereen kreeg de opdracht om thuis eens na te denken over wat ze willen maken en een boodschappenlijstje te maken zodat we dit samen kunnen gaan doen. Al met al was het een geslaagde BBQ.

kwartaal 3 (27-9-2024):

Na de lunch hebben we samen besproken wat we nog voor doelen hebben voor komend jaar en wat willen we nog? hieruit kwam naar voren dat er een aantal deelnemers toch echt meer met paarden willen gaan doen, dit was vanuit ons ook al een idee waar we al op de achtergrond mee bezig waren. We hebben dit samen bekeken en gekeken naar wat de mogelijkheden zijn. Hierop zijn er ook paarden aangeschaft en zijn we begonnen om deze samen met de deelnemers op te leiden.

kwartaal 4 (13-12-2024):

na de lunch hebben we samen het jaar doorgesproken. Er waren nieuwe deelnemers bij dus ook de huisregels zijn weer doorgenomen en besproken. We hebben besproken wat we gaan doen met kerstviering en hoe we de laatste weken van het jaar gaan invullen. We hebben het idee van de vogelhuisjes op tafel gelegd en hier werd heel enthousiast op gereageerd, we hebben samen besproken wie dit leuk vind en hoe we dit gaan vormgeven.

In december is er een inloopdag voor ouders en begeleiders en deelnemers geweest. Op deze dag konden de deelnemers nog eens extra laten zien wat ze zoal doen op de boerderij en waar ze aan mee helpen. Die dag hadden deelnemers zelf voor de versnaperingen gezorgd zoals kerstbrood en cake. Op die dag was er nog eens extra de mogelijkheid om het tevredenheidsonderzoek in te vullen.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Iedereen heeft kunnen aangeven waar zijn/haar behoeftes liggen en wij hebben gekeken wat we hierin kunnen betekenen.

concreet zijn we hierop verder gegaan met het investeren in nieuwe paarden en alles wat daarbij komt kijken en zijn we ook aan de slag gegaan met de training hiervan, dit zorgt voor nieuwe frisse energie.

Ook alles rondom de vogelhuisjes zijn we mee gestart en over in gesprek en zullen we in 2025 verder uitwerken.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Tijdens de uitnodiging voor de inloopdag in december voor ouders en deelnemers hebben we de tevredenheidsmetingen meegestuurd. De deelnemers hebben de lijsten anoniem ingevuld.

Van de 24 zijn er 13 teruggekomen. Iedereen was over het algemeen erg tevreden en het cijfer was gemiddeld een 9.2. er kwam feedback over de moestuin en de aanschaf van nieuwe paarden, dit gaan we in 2025 oppakken.

we hebben dit jaar gebruik gemaakt van nieuwe tevredenheidslijsten om zo nieuwe inzichten te krijgen over de kwaliteit van zorg en hoe onze deelnemers en diens omgeving er naar kijken. De vragenlijst blijft algemeen en zijn niet persoonlijk waardoor het voor de een iets makkelijker in te vullen is als voor de ander maar toch zijn we blij met een terugkomst van 50% ingevulde lijsten.

Zie in de bijlage de lijst die we hebben rond gestuurd.

Bijlagen

- tevredenheidsonderzoek 2024

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Iedereen was tevreden over de zorgboerderij. Dit blijkt uit het cijfer waar we heel content mee zijn. Ouders en deelnemers geven aan dat de balans tussen wensen van de deelnemers en activiteiten die we aanbieden goed op elkaar aansluit.

Wel is het van belang dat we altijd in de gaten blijven houden dat de wensen van de deelnemers voorop staan, dit is onze kracht. We streven hier ook dagelijks na om dit te behouden. Dit komt ook weer terug in de tevredenheidsonderzoeken.

zoals op meerdere plekken al beschreven hebben deelnemers de wens om meer met paarden te gaan werken, dit is al in uitvoering maar zal in 2025 verder vorm gaan krijgen. Ook de moestuin zal verder bekeken worden.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben afgelopen jaar geen meldingen/incidenten gehad.

Wij proberen risico's zoveel mogelijk te beperken en kijken dat de groepssamenstelling zo is dat er onderling geen irritaties ontstaan. Dit is natuurlijk geen garantie dat er nooit geen incidenten zullen plaats vinden maar op dit moment werkt dit wel. Afgelopen jaren hebben we ook geen incidenten of meldingen gehad. We zijn ons altijd bewust van wie wat gaat doen, met wie en of hij/zij dit aankan!

Als er een incident plaats vindt wordt dit gemeld aan de begeleiding of ouders van deze deelnemer en maken we een melding. Vanuit de andere organisaties wordt dit ook ter sprake gebracht en met ons overlegd wat te doen als. Zaken rondom de bewoners qua onderlinge slechte verhoudingen worden met de desbetreffende begeleiding besproken en afspraken opgezet zodat er minder risico is op het ontstaan van vervelende situaties

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Welke cursussen en opleidingen hebben we gevolgd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Welke keuze hebben we gemaakt uit de cursussen en opleidingen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: komend jaar opnieuw een doel

Evaluatiegesprekken mbt zorgplannen vierde kwartaal uitvoeren. samenspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

inspraakmoment vierde kwartaal inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 13-12-2024 (Afgerond)

inspraakmoment derde kwartaal inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 27-09-2024 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken mbt zorgplannen tweede kwartaal uitvoeren. samenspraak

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Actie afgerond op: 30-06-2024 (Afgerond)

inspraakmoment tweede kwartaal inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 04-04-2024 (Afgerond)

oefenen calamiteiten met deelnemers veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 08-01-2024 (Afgerond)

Jaarlijkse evaluatie Daelzicht.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)

legionella controle door Arwi facilities

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: meerdere malen per jaar gecontroleerd

deelname aan keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Niet meer van toepassing)

inspraakmoment eerste kwartaal inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 31-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: zie jaarverslag

nieuwe VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Toelichting: komend jaar pas nodig

Evaluatiegesprekken mbt zorgplannen eerste kwartaal uitvoeren. [samenspraak](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 31-03-2024 (Afgerond)

brandblussers en EHBO materialen (tijd voor nieuwe?) [veiligheid](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 12-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe besteld

voedselbos, hoe staat het ervoor?

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 27-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: loopt nog en blijft voor nu even zoals het is

Evaluatiegesprekken mbt zorgplannen deelnemers die zelfstandig of thuis wonen > H,V,L,C,F [samenspraak](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: afgelopen jaar gesprekken gevoerd en aanpassingen verwerkt waar nodig

zoönosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2023
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 05-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: afgerond en niet meer van toepassing op ons bedrijf

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 27-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

BHV Cursussen E-Learning veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Toelichting: afronding op 30-4-2025

nieuwe VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

inspraakmoment eerste kwartaal inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

oefenen calamiteiten met deelnemers veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Evaluatiegesprekken mbt zorgplannen tweede kwartaal uitvoeren. samenspraak

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

inspraakmoment derde kwartaal inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

legionella controle door Arwi facilities

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

inspraakmoment vierde kwartaal inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Evaluatiegesprekken mbt zorgplannen vierde kwartaal uitvoeren. samenspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Welke keuze hebben we gemaakt uit de cursussen en opleidingen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Evaluatiegesprekken mbt zorgplannen eerste kwartaal uitvoeren. samenspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Nieuwe VOG

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2024
Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2025 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

brandblussers en EHBO materialen (tijd voor nieuwe?) veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2024

Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

jaarlijkse evaluatie PSW

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Evaluatiegesprekken mbt zorgplannen eerste kwartaal uitvoeren. samenspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025

Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2025

Geldt voor locatie(s): 't Jaegershoes (1140)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hadden dit jaar de gebruikelijke acties.

De actie opleidingen is blijven liggen door andere werkzaamheden, dit is een punt van aandacht voor komend jaar. Er zijn ieder jaar doorlopende acties.

Denk aan ieder kwartaal Arwi faciliteiten monsternamen

Denk aan jaarlijks BHV cursus

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling en planning voor de aankomende 5 jaar is zorgen dat de zorg en kwaliteit van zorg zo blijft of zelfs verbeterd.

Samen moeten we dit bedrijf gaan organiseren.

Wij hebben een brede tak met zorgboerderij, ezelmelkerij en B&B en vanaf 2024 ook paarden.

Marjon en Kirsten hebben een zorg achtergrond en Roel en Loek hebben een landbouwachtergrond. Wij hopen elkaar aan te vullen en nog verder uit te breiden met eventueel andere takken dan alleen zorg.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar gaan we samen bekijken hoe we samen dit bedrijf verder vorm gaan geven.

Wat willen we nog extra gaan doen? We gaan aan de slag met verschillende nieuwe projecten en hebben hier veel zin in om dit samen vorm te gaan geven. Verder hopen we dat de zorg stabiel blijft en zelfs verbeterd.

Er zijn enkele deelnemers een andere uitdaging aangegaan, maar er zijn ook weer nieuwe deelnemers met ieder hun eigen wensen bij gekomen. op dit moment is er een client stop op onze boerderij en kunnen we geen nieuwe deelnemers aannemen. We hopen dat we met iedereen die er nu is een rustige en stabiele werkplek kunnen maken.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelen die betrekking hebben tot de zorg zullen verwerkt worden in de actielijst. we gaan samen met de deelnemers in gesprek tijdens de inspraakmomenten en daarop maken we weer nieuwe doelen voor die periode.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• tevredenheidsonderzoek 2024 |
|------------|---|