

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

Zorgboerderij Kei

zorgboerderij Kei

Locatienummer: 1141



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Kei

Registratienummer: 1141

Bommelweg 1, 4014 PT Wadenrijen

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 30093522

Website: <http://www.kei.nl>

Locatiegegevens

zorgboerderij Kei

Registratienummer: 1141

Bommelweg 1, 4014 PT Wadenrijen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We hebben een flink aantal verschillende groepen (volwassen dagbesteders, kinderen die naschools komen, kinderen die om de week een zaterdag komen en kinderen die af en toe een weekend komen). Door de groepen klein te houden en de continuïteit in die groepen streng te bewaken slagen we erin om in alle groepen het knusse groepsgevoel te houden: iedereen kent elkaar en voelt zich er veilig - zelfs al is de tijd dat alle KElen elkaar kenden al een aantal jaar geleden...

Bij de dagbesteders (waar ook de stagiairs en vrijwilligers meedraaien) zien we dat de werkzaamheden niet veranderen - de zorg voor de dieren en de tuinen gaat van jaar op jaar door en nieuwe activiteiten zoeken we niet. Maar de manier van werken in de groep verandert wel gestaag: de deelnemers die nu (al een aantal jaar) hier werken zijn zelf in staat het werk te zien en onderling te verdelen. Een incidentele nieuwe medewerker (of stagiair) wordt door de deelnemers zelf ingewerkt en de rol van de zorgboer en -boerin is veel meer coördinerend en faciliterend geworden.

De kindergroepen spelen voornamelijk buiten: uitjes naar het bos of de uiterwaard, spelen op het erf, vuurtjes stoken... Alleen bij heel slecht weer zijn we binnen, waar we knutselen of spelletjes doen. Groepen hebben een 'natuurlijk ritme': als er veel nieuwelingen in zitten, dan zijn er allerlei kleine conflictjes en wordt er veel geleerd op het gebied van de basis van sociale vaardigheden. Na een tijdje kennen de kinderen elkaar (en de omgangsvormen) veel beter en voelen ze zich echt een groep. Dan gaan we leren op het gebied van zelfvertrouwen, assertiviteit en persoonlijke doelen. En tenslotte hebben de kinderen zoveel geleerd dat ze onze hulp niet meer nodig hebben en afzwaaien - wat dan weer ruimte maakt voor nieuwelingen, en dan begint het weer van voren af aan.

De maandaggroep begon dit jaar met een aantal 'senioren' die zijn afgezwaaid. Sinds de zomer is de groep aangevuld met nieuwelingen en zijn we weer aan het teambuilden. De dinsdaggroep begon als 'stuiterballengroep', met veel drukke nieuwelingen, maar heeft zich inmiddels ontwikkeld tot een hechte vriendenclub die conflicten zelf kan oplossen. Donderdagmiddag hebben we 'voor elk wat wils': nieuwe kinderen zitten daar samen met een paar 'senioren' en dat geeft de senioren de ruimte om uit te groeien tot 'goede voorbeelden'. Hier dus een mooie mengeling van het aanleren van sociale vaardigheden én het groeien in individuele leerdoelen.

Op zaterdag hebben we 2 groepen: de éne week een zaterdaggroep, de andere week een groot of een klein logeerweekend. Ook deze groepen hadden een aantal afzwaaiers, waardoor er ruimte kwam voor nieuw talent met de bijbehorende 'basiscursus samenleven'. Al jaren gaan we de grote logeerweekendjes naar de camping. We merken dat daar langzamerhand minder animo voor is en gebruiken tegenwoordig de camping (trekkershutten) meer als slaapplek terwijl we ons programma en onze maaltijden vooral op de boerderij houden.

Voor Pactum hebben wij in ons gezin plek voor maximaal 4 kinderen. Die plekken zijn wisselend bezet (soms full-time, soms een paar dagen per week, soms maandenlang en soms maar een korte periode). Altijd is vooraf onzeker hoe het zal lopen en hoe lang het zal duren. Er zijn meestal verschillende partijen bij betrokken (ouders, voogd, Samen, wijkteams...) en wij kunnen dankzij de ondersteuning van Pactum de flexibiliteit bieden die in deze situaties nodig is.

Zorgaanbod

We hebben ons zorgaanbod niet veranderd en zijn dat ook de komende jaren niet van plan. De kleinschaligheid van de groepen past bij ons, en de leeftijden (van ongeveer 7 tot 12, én boven de 18) passen ons ook. Er is ook voldoende vraag naar deze zorg, waardoor we best selectief kunnen zijn bij het kiezen wie we gaan toelaten.

Wel zien we dat door externe eisen het gelijkblijvende zorgaanbod voortdurend doorontwikkelen vereist. Gemeenten vragen meer onderbouwing en meer verslaglegging (met name bij de jeugdzorg). De SKJ-registratie brengt eisen op het gebied van scholing en ontwikkeling met zich mee (waardoor de zorg die wij verlenen professioneler wordt) en nieuwe wetten (bijvoorbeeld de WZD) dwingen ons om opnieuw te kijken hoe wij werken en met wie we samenwerken. Gelijkblijvend zorgaanbod, dus, maar beslist geen stilstand!

Financiering

Wij werken als onderaannemer (soms voor de instantie waar onze dagbesteders wonen, soms voor Pactum en WerkZaak) of we worden gefinancierd uit een PGB (WLZ) of door de gemeenten (Jeugdwet, WMO). Wij zijn tevreden over de spreiding, al is het nadeel dat we met heel veel verschillende regeltjes en administratieve voorschriften te doen hebben.

Kwaliteit

Ons eigen kwaliteitssysteem is stabiel - er zijn twee PDCA-cycli (ééntje voor het beleid en het HKZ en het KS en ééntje voor de zorgverlening) die jaarlijks worden doorlopen. Elk jaar leidt dat tot kleine verbeteringen, in 2019 bijvoorbeeld:

- handigere administratie waardoor de productieverantwoording en de prognose op jaarbasis beter kunnen worden bijgehouden. Dat scheelt werk op het eind van het jaar en we weten voortdurend waar we staan
- beter debiteurenbeheer en (daardoor) veel minder onbetaalde zorg dan in 2018
- actiever exit-beleid: wij kunnen gemakkelijker doorverwijzen c.q. besluiten om de zorg te beëindigen doordat we het in overleg met de gemeenten eigenlijk hebben omgedraaid: verlengen van de indicatie is nu niet meer vanzelfsprekend maar iets waar we echt over nadenken

Zilliz is uitgebreid met onder meer een goede dossiercontrole zodat het hele zorgproces nu inzichtelijk is - van intake tot exit. Ook de (doel)rapportage is veel handiger geworden doordat de groepen beter in het systeem zitten.

Zo weten we veel beter waar we staan en kunnen we ook beter laten zien hoe we de zorg verlenen. De administratie kost hierdoor ook (iets) minder tijd dan voorheen, vooral omdat we tijdiger indicaties aanvragen (dan gaan de facturen ook beter) en betere voortgangsbewaking hebben ingericht.

Maar de kwaliteit van zorg hangt niet alleen van ons af. Ook in 2019 zijn we veel bezig geweest met veranderende wet- en regelgeving, waarbij het probleem niet is dat er nieuwe regels komen die je moet implementeren, maar dat gewoon onduidelijk is welke regels je moet implementeren. We proberen daarbij zoveel mogelijk in ons eigen netwerk (FLZ, VZR) voorstellen te ontwikkelen. We waren druk met:

- Medicijnprotocol (alwéér). In VZR-verband hebben we met een verpleegkundige gekeken wat er wel en niet kan en een protocol geschreven, dat enkel nog op feedback wacht
- WZD (lezen, informatiedagen, overleggen en nog meer lezen) - in 2020 willen we in elk geval voor onze regionale leden een basisdocument hebben waar in staat waar je op moet letten
- Kwaliteitskader Gehandicaptenzorg
- Vergelijking van ISO, HKZ en KS - welke sterke punten hebben ze en hoe kun je het zo implementeren dat je één kwaliteitssysteem krijgt dat niet te zwaar voor onze omvang maar wél volledig is?

Ook is de kwaliteit natuurlijk verder verbeterd door te blijven leren - dit jaar vooral over NAH, hechtingsstoornis en kinderen die problematisch gedrag vertonen (liegen, stelen). Ook deden we mee aan de intervisie-avonden van de VZR.

Netwerk

Ons professionele netwerk bestaat uit een ruime schil van ouders, voogden, leerkrachten, begeleiders en zorgprofessionals, die allemaal betrokken zijn bij één of meer van onze deelnemers. Door hun betrokkenheid bij 'hun' deelnemer (onder leiding van de regisseur, meestal de voogd of het wijkteam) zorgen we allemaal samen dat de deelnemer de juiste zorg krijgt. Het netwerk kijkt daarbij kritisch naar onze bijdrage (zit aan bij de evaluatiegesprekken of krijgt daarvan verslagen) en we krijgen nuttige feedback. Omdat de lijnen heel kort zijn is de drempel ook laag om (anoniem) om advies te vragen als we ergens kennis tekort hebben of om door te verwijzen als we denken dat er meer zorg nodig is dan wij kunnen bieden, of als er diagnostiek nodig is.

De samenwerking met Pactum hebben we het afgelopen jaar verder geïntensiveerd. Kinderen die al bij ons verbleven (vaak naschoolse- of weekendopvang) brengen we onder de Pactum-vlag als zij frequenter gaan komen. Voor de kinderen en hun ouders is dat fijn omdat zij binnen Pactum een 'eigen' persoon krijgen die meekijkt of onze boerderij wel de beste plek is voor het kind en die het vervolgtraject in kaart gaat brengen (onderzoek doen, voorwaarden opstellen, perspectiefbiedende plek zoeken). Voor Pactum is dat fijn, omdat ze op die manier hun werkveld naar onze regio kunnen verleggen. En voor ons is het fijn, omdat we hiermee toegang krijgen tot alle specialisten van Pactum die ons bijstaan met zorginhoudelijke vragen, maar die ook in de gaten houden dat wijzelf niet overbelast raken.

Daarnaast hebben we nog ons 'boeren-netwerk'. Buren, collega's en vrienden die we te raad kunnen roepen bij van alles en nog wat: een lammerend schaapje, mollenoverlast, schimmel in de tomaten, eiernood bij de kwartels, loodglans in de pruimen, bouwvergunningen... Elk jaar wordt dat netwerk steviger, vooral omdat we zelf ook steeds meer te bieden hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De groepsindeling zoals we die nu hebben past prima bij de zorg die wij willen verlenen. We hebben een minimale bezetting nodig om de continuïteit te waarborgen, en natuurlijk ook omdat we in groepen willen werken en niet één-op-één. Dan moet er wel een groep zijn... Maar die minimale bezetting halen we al jaren royaal en we zien ook geen redenen waarom dat opeens anders zou worden. De maximale bezetting (alle groepen vol) hebben we nog nooit gehaald, dus er is nog wat ruimte om te groeien, zonder dat we daarvoor moeten gaan investeren.

Ons zorgaanbod is goed, het past bij ons en er is voldoende vraag naar.

Er zijn in 2019 geen grote ontwikkelingen geweest die van invloed waren op ons bedrijf. Hier in de regio is het rustig, de aanbesteding van 2018 was voor 3 jaar en de gemeenten lijken een beetje aan het consolideren te zijn (weinig nieuwe eisen, weinig overlegtafels).

Ons netwerk groeit rustig door, we hebben weer nieuwe mensen leren kennen en ook oude bekenden in een andere rol gezien. We zijn er erg tevreden over en dankbaar voor.

We hebben geen grote veranderingen doorgevoerd, wel kleine verbeteringen waardoor we handiger kunnen doen wat we al deden, op het gebied van administratie en dossiers. Ook voor komend jaar voorzien wij geen grote veranderingen, enkel een paar kleine aanpassingen:

- de inspraakavonden gaan we verleidelijker maken door ze te koppelen aan iets gezelligs en lekkers: borrel, maaltijd, optreden van de kinderen...
- we zitten nog wat strakker op de dossiers en de toekenningen (ZilliZ helpt daarbij) en we streven naar 95% kloppende dossiers en alle verleende zorg declarabel
- iets meer structuur in het activiteitenaanbod, zodat er meer win-win situaties komen: bijvoorbeeld volwassen dagbesteders die de avondmaaltijd voor de kinderen helpen voorbereiden en de kinderen meer betrekken bij de verzorging van het erf. Ook is er ruimte voor grotere activiteiten, zoals het hernieuwd aanleggen van de bloementuin. Het kost even voorbereiding, maar het zou de saamhorigheid ten goede komen en het brengt ook rust als er voldoende afwisselende activiteiten 'op voorraad' liggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Begin 2019 32 **jeugdigen**, nu 20. Dat lijkt dramatisch, maar is een logisch gevolg van het feit dat veel indicaties ophielden op het eind van het kalenderjaar en niet verlengd zijn. Uitgestroomd zijn er 20: 2 hadden meer zorg nodig dan wij wilden geven, 6 gingen naar andere zorg (dagbehandeling), 3 verhuizingen, 9 'eruitgegroeid' (middelbare school, geen zin meer, sociale vaardigheden nu voldoende goed ontwikkeld). 8 nieuwelingen nog maar.

5 Pactumtrajecten: 3 lange en 2 korte.

Begin 2019 8 volwassenen, nu 6. Uitstroom door psychiatrische problematiek (hoopt terug te komen na behandeling) en door het vinden van een betaalde baan (hoera!)

Wij hebben geen aanpassingen gedaan, nieuwe doelgroepen gezocht of iets anders veranderd. De meeste deelnemers zijn Jeugdwet, maar de meeste uren zijn de dagbesteders (WLZ en een enkele WMO-er). Wij bieden voor al deze mensen begeleiding in de groep, in de categorie licht of midden (zware begeleiding doen wij niet, we hebben er de deskundigheid niet voor). NB deze alinea is hetzelfde als in 2017 en 2018.

Dat klopt en is expres zo: never change a winning concept!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij concluderen dat we het goed doen. De jeugd leert een paar jaar heel veel (en heeft een leuke tijd) en stroomt dan uit, de volwassenen vormen een hecht team waar niet veel in verandert. Past bij ons en het voelt goed, want samen met de volwassenen vormen we dat warme nestje voor die kinderen die even een zetje nodig hebben.

Dat gevoel willen we nog iets sterker aanzetten door jong en oud volgend jaar nog iets meer bij elkaars activiteiten te betrekken: jongeren mogen vaker 'meehelpen' bij de verzorging van de dieren en de volwassenen kunnen helpen bij het koken en het maken van voorbeelden voor de knutselactiviteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hadden stagiairs, steeds voor ongeveer 6 maanden: 2 uit het praktijkonderwijs, 1 HBO'er (SPH), 1 MBO'er (dier en welzijn). De stagiairs lopen allemaal gewoon mee in de groep. Naast het meewerken en kennismaken met alle doelgroepen die we hier hebben doen ze hun eigen stage-opdrachten (praktijkwerk, POP, observeren, diervoorzorging). Ze worden begeleid door de zorgboer (net zoals iedereen). Helaas hebben ze die begeleiding ook erg hard nodig: ze kunnen nog niet veel of missen arbeidsvaardigheden (initiatief nemen, sociale vaardigheden, etc). We zien onze stagiairs dan ook niet als medewerkers, maar als onbetaalde deelnemers. We hebben met allen geëvalueerd, soms zelfs maandelijks. Wij houden één plekje open voor stagiairs uit het praktijkonderwijs. Alle andere stagiairs moeten voortaan een dagje komen proefdraaien en worden alleen aangenomen als ze een positieve invloed op de groep hebben.

Uitzondering zijn de MAS-stagiairs. Die komen uit het middelbaar onderwijs, en die komen gewoon 20 uur om ons te helpen. Voor hen maken we een apart programma, meestal 6 dagen in het jaar waarop er dan 3 tot 8 aanwezig zijn.

Van Werkzaam hadden we er 3: Eentje kreeg een baan, en 2 zitten er nu nog, omdat ze eigenlijk dagbesteders zijn. In november zijn de contracten met Werkzaam aangepast en zijn deze lange contracten eigenlijk niet meer mogelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Tja, vrijwilligers. In 2017 een lastig verhaal, en in 2018 en 2019 ook, want wat is een vrijwilliger?

De éne gaat eens per maand met één of meer diertjes van ons naar een verpleeghuis om de oudjes te laten knuffelen. 1 Vrijwilliger, twee uur per maand, is gestopt.

Anderen werken een paar dagdelen per week mee met de andere deelnemers en we behandelen ze als elke andere deelnemer - het zijn mensen die bij ons horen en die onze veilige omgeving gewoon nodig hebben. We maken er 'vrijwilligers' van omdat het dan verzekeringstechnisch goed in elkaar zit. 2 Vrijwilligers, zeven dagdelen in de week.

1 vrijwilliger komt onregelmatig 'helpen' als we een logeerweekend hebben.

Dan is er nog die moeder, die voor haar werk op de taxi rijdt en die vrijwillig één keer per maand voor ons de oudjes haalt die bij ons komen eten, en ook regelmatig voor ons wat deelnemers meeneemt op haar weg naar huis.

NB: dit lijkt op 2017, maar is zorgvuldig aangepast aan de actualiteit van 2019.

Hoe gaan we daar mee om? We koesteren onze vrijwilligers en we passen heel erg goed op dat we ze niet overbelasten of te afhankelijk van ze worden. Kennelijk doen we dat goed want ze zijn erg trouw en horen echt bij onze gemeenschap. Soms geven ze feedback, en dat heeft geleid tot: meer structuur in de moestuin (werk wordt beter gepland) en minder uitdaging (wij willen soms te snel en te veel).

O ja, natuurlijk hebben we met iedereen geëvalueerd: 1 keer per jaar of (soms) vaker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De boer en boerin begeleiden alle deelnemers en vrijwilligers en stagiairs. Dat werkt goed, wij zijn bevoegd en bekwaam voor de deelnemers die we hier op het erf zien.

Het voordeel van deze manier van werken is dat we veel tijd besparen: geen teamoverleg, geen overdrachtsmomenten, geen functiewaarderingsgesprekken en vooral ook geen 'gedoe' met personeel dat toch net niet doet wat je graag zou willen, zomaar een been breekt of opeens vertrekt. Het nadeel is natuurlijk evident: we maken lange dagen en kunnen eigenlijk nooit van het erf.

We hebben het afgelopen jaar vooral geleerd door te kijken bij de collega's die wel personeel hebben en daar gezien wat we niet willen. Ook zien we weer dat stagiairs die langer dan 30 uur komen écht moeten komen proefdraaien, omdat het erg vervelend is als je halverwege de stage pas merkt dat iemand het niet goed aankan. Vanaf nu gaan we dat gewoon doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hadden geen doelen, dus dat is keurig gelukt.

Wij bespreken vrijwel elke cliënt in een MDT (wijkteam, voogd, ouder, begeleider) en wisselen dan informatie uit en casuïstiek. Natuurlijk doen we dan veel kennis op, of krijgen we bijvoorbeeld werkbladen aangereikt. Ook met elkaar sparren we natuurlijk over de beste aanpak van een deelnemer.

Met elkaar (deelnemers, vrijwilligers en stagiairs) overleggen we natuurlijk ook alles. Kennis over de regels, producten, gewassen, dieren en ook hier veel informatie over de beste of prettigste manier om mensen te begeleiden. Ook houden we de regels en wetten in de gaten en lezen we vakliteratuur.

Vaardigheden oefenen we natuurlijk elke dag - allemaal.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV herhaling (boer en boerin). Doel was: voldoen aan de eisen. Goed afgerond.

Intervisiebijeenkomsten met de VZR (boerin). Doel was een aantal casussen bespreken en daarvan leren. Gelukt.

Online cursus imkeren (boer). Doel was de kennis opfrissen zodat we met een korf of wat kunnen beginnen. Gelukt.

Informatiesessies (boerin) van de gemeente (over inkoop), met IJG (over WZD) en met collega's (over medicijnprotocol). Veel van geleerd en een aantal producten in ontwikkeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij hebben een hoeveelheid kennis, ervaring en vaardigheden. Daarmee helpen wij mensen die we kunnen helpen. Mensen die andere kennis, ervaring en vaardigheden nodig hebben helpen wij niet, maar verwijzen we door.

Wij hebben dus geen opleidingsbehoefte. Wij hebben wel een opleidingsplicht, omdat ook het SKJ-register een aantal uren opleiding per jaar vraagt. Daar zullen we ons dus in verdiepen en dan bedenken of we eraan willen gaan meedoen of niet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Zonder scholingsplan lukt het ons om toch een stuk ontwikkeling in gang te houden. We hebben geen plannen om dit te veranderen, behalve dan eventueel in het kader van de SKJ-registratie (staat op de actielijst).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben met alle deelnemers evaluatiegesprekken gehad, minimaal één maar soms ook wel twee of drie - dat hangt af van het tempo van de ontwikkelingen.

We bespreken dan van alles: checken of er geen veranderingen zijn in contactgegevens, medicatie en dergelijke. Controleren of er geen klachten zijn. Actief vragen naar verbeterpunten. Vragen op welke manier mensen wél interesse in de inspraakmomenten zouden kunnen krijgen. Kijken of de doelen uit het zorgplan zijn behaald en op welke manier dan. Beoordelen of de manier van begeleiden goed bevalt. Nieuwe doelen stellen.

In algemene zin komt daar niets uit: deelnemers zijn tevreden, doelen worden meestal bereikt of gedeeltelijk bereikt, we kunnen nieuwe haalbare doelen formuleren óf we nemen afscheid... Heel soms komen er ideeën uit waar we iets algemener uit kunnen halen, zoals dat we in een hele groep een extra activiteit gaan aanbieden of dat we iets aanpassen in de dagstructuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties verlopen goed: het zijn open gesprekken waarin we even de puntjes op de i zetten. Het 'echte werk', de informatie-overdracht en het samen bekijken of we op de goede weg zijn, gebeurt eigenlijk wekelijks bij het halen en of brengen wel, de evaluaties zijn voor verreweg de meeste kinderen alleen een bevestiging en formalisering daarvan.

Bij sommige kinderen en bij een aantal volwassenen is het lastig om tijdig de evaluatie te houden. Bijvoorbeeld omdat een kind maar één keer per maand komt en in de evaluatietijd twee keer afzegt. Of omdat de begeleider van de volwassene niet zo'n behoefte heeft aan een gesprek en het dus moeilijk wordt om een afspraak te maken. Ook bij het einde van de zorg (iemand komt niet meer) is het soms onmogelijk om nog een goed eindgesprek te houden - ouders zien er gewoon het nut niet van.

Doordat we ZilliZ beter gebruiken zijn er eigenlijk geen verrassingen meer - alle evaluaties komen op tijd onder de aandacht en worden ingepland. We hebben dan ook geen verbeterpunten geformuleerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In elke groep hebben wij elke dag informele inspraak. Met de volwassenen bespreken we welke activiteiten we uitvoeren en hoe we het werk verdelen en daarbij is ruimte voor eigen inbreng, naast de zaken die wij aandragen. Ook bespreken we veranderingen in de wetgeving en in het beleid en alles wat ons bezig houdt op het gebied van zorg, veiligheid, kwaliteit en werk. Dit gebeurt met zijn allen in de gezamenlijke pauzes. Met de kinderen bespreken we in de eerste gezamenlijke pauze welke activiteiten we zullen gaan doen (wij hebben voorstellen en ze mogen ook zelf iets bedenken) en de kinderen bepalen zelf hun keuze. Ook bepalen de kinderen zelf wat ze de volgende bijeenkomst willen eten.

Daarnaast houden we voor de hele boerderij vier formele inspraakmomenten. De afgelopen twee jaar probeerden we dat laagdrempelig te maken, door ze samen te laten vallen met het ophalen van de deelnemers (dan heb je in elk geval een paar moeders). Dat werkt niet - om zeven uur 's avonds willen die moeders hun kind in bed leggen en niet inspreken. NAV het vorige jaarverslag hebben we dit jaar in elk evaluatiegesprek (we hebben iedereen dus gesproken) gevraagd over welk onderwerp mensen inspraak zouden willen, c.q. wat ze over de streep zou trekken om toch naar een inspraakavond te komen. Daar kwam helemaal niets uit. Ouders willen niet (want ze moeten ook al naar ouderavonden, ze hebben het gevoel dat ze toch al van alles goed op de hoogte zijn, ze hebben zorg omdat ze al overbelast zijn en willen er niets bij doen...). Onze volwassenen vinden dat alles wat ze interesseert al voldoende aan bod komt tijdens de informele momenten.

In 2019 hebben we onze vier inspraakmomenten in de nieuwsbrieven aangekondigd, en in aparte uitnodigingen, zoals bijvoorbeeld deze:

Inspraak en kwaliteit

In 2019 houden we weer vier inspraakavonden. We gaan die avonden een beetje anders opzetten en per avond een thema bespreken:

19.00 inloop, koffie en thee

19.15 thema, inleiding door ons

19.30 discussie

20.00 samenvatting en aanpassingen vastleggen

20.15 rondvraag en sluiting

De data voor 2019 zijn 24 januari, 25 april, 12 september en 21 november.

De thema's die we in elk geval willen bespreken, maar je eigen suggesties zijn natuurlijk altijd welkom:

- Missie, visie, beleid en indicatoren (24 januari)
- Groepen (indeling, grootte, tijden, frequentie) (25 april)
- Zorgaanbod (welke zaken doen we wel (of niet?) (12 september)
- Evaluatie 2019 en planning 2020 (21 november, je vindt het onder kwaliteitscycli)

De inspraakavonden gebruiken we om ons regeltjesboek stap voor stap te verbeteren. In het boek kun je ook alvast zien wat er nu al bekend is en bedenken of je verbeter suggesties hebt.

We blijven het proberen: in 2020 is de eerste inspraakavond wéér zonder bezoekers gebleven. We gaan het nu anders doen: één inspraakavond wordt gecombineerd met de zomermaaltijd - we regelen dan opvang voor de kinderen zodat de volwassenen ongestoord een uurtje met ons mee kunnen denken. De overige twee inspraakavonden maken we extra aantrekkelijk door alle aanwezigen (dus ook broertjes en zusjes) een maaltijd te geven in de tijd dat we met degenen die dat willen in gesprek gaan. Ook passen we de tijd iets aan, zodat mensen met kleine kinderen op tijd weer thuis kunnen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraak januari 2019
- inspraak april 2019
- inspraak september 2019
- inspraak november 2019

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze conclusie is dat we goed, open contact hebben met alle deelnemers en hun ouders/verzorgers. Als er wensen zijn om dingen anders te doen of vragen over het beleid, dan bespreken ze dat met ons (en alle andere aanwezigen) op een informeel moment. Er is geen animo voor 'lotgenotencontact' of formeel overleg.

Onze conclusie: we moeten het leuker maken en nóg laagdrempeliger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In onze nieuwsbrief schreven we het aldus:

Klanttevredenheid, resultaten 2019

Het klanttevredenheidsonderzoek liep van de herfstvakantie tot december. 20 procent van de mensen heeft de enquête ingevuld, die op papier beschikbaar was (24 uitgedeeld) maar ook per mail naar iedereen (30 adressen) is verzonden. Het inleveren kon anoniem (in de bus), maar natuurlijk ook per mail.

De score was iets lager dan in 2018: de boerderij een 8,7, de boer en boerin een 8,5 en de andere begeleiders (stagiaires) een ronde 8.

Natuurlijk zijn we gaan kijken waaróm de score nu lager is dan vorig jaar. We kunnen niet rechtstreeks iets achterhalen waardoor jullie minder tevreden zijn. Zouden de mensen die ons vorig jaar met tien beoordeelden nu de enquête niet hebben ingevuld? Daar is moeilijk achter te komen, omdat het anoniem is.

Wij houden het erop dat een 8,7 óók een mooi cijfer is, en als jullie ideeën hebben hoe we aan een hoger cijfer kunnen komen, dan horen we dat graag.

Uit de opmerkingen blijkt nog dat het buitenspelen en de manier waarop wij proberen mee te denken met iedereen goed wordt gewaardeerd, en dat jullie het niet leuk vinden als het koud en nat is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- klanttevredenheid vragenlijst jeugd 2019
- klanttevredenheid 2019 volwassenen

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2019 hebben we voor de eerste keer de meting ook via de mail uitgezet. Daar hebben een paar mensen op gereageerd, dus de mail is wel een handig hulpmiddel voor enkele deelnemers.

De papieren formulieren waren 2 maanden beschikbaar, en dat is misschien te lang geweest - het gevoel voor urgentie ontbrak. In 2020 gaan we de tijd weer inperken en zullen we het klanttevredenheidsonderzoek alleen in november houden (dan zijn de nieuwe deelnemers die na de zomervakantie instromen net genoeg gewend om mee te kunnen doen).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben eigenlijk nooit meldingen of incidenten. Dat is ook niet raar, want we zijn verschrikkelijk voorzichtig (dat moet ook wel als je kinderen over de vloer hebt). Er is vrijwel altijd toezicht. Zo voorkomen we dat er gevaarlijke dingen gebeuren, bijvoorbeeld dat iemand die dat beter niet kan doen een zaag in zijn handjes pakt. We voorkomen ook onderlinge vechtpartijen ('voorpotjes af' heet dat) en we zijn erbij en grijpen in als er gepest wordt, of juist veel te lief gedaan. Daar komen de mensen die hier komen ook voor - een veilige plek waarin ze kunnen leren.

Natuurlijk hebben we geschaafde knieën (ook niet veel, omdat we veel gazon hebben), en af en toe een blauwe plek. Soms zijn we te laat voor met een pilletje, maar dan bellen we de ouder en overleggen we even. Een duw of een trap komt tussen de kinderen af en toe voor: dan roepen we ze tot de orde en lossen samen het conflict op. Incidenten noemen we dit pas als het om ernstiger nadeel gaat (kind wordt bang, dokter nodig geweest...), of als dit soort zaken vaak zouden voorkomen (dat is niet zo: gelukkig zijn het zeldzaamheden) en natuurlijk als een ouder of een kind dat zouden willen - dan altijd!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Werkbeschrijving nalopen en nieuwe bijlagen uploaden.

Geplande uitvoerdatum:	30-11-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Dit is een continu proces, het is lastig om het kwaliteitssysteem te 'bevriezen'- zoals we dat voorafgaand aan een audit moeten doen. Vooral het vervangen van een document (bv een evaluatieformulier) is erg lastig, terwijl daar juist de meest frequente wijzigingen in zitten.

Investering in 'kwaliteit' meten

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben geprobeerd om in kaart te brengen wat de investering was om dit keurmerk te behouden, maar dat is niet te doen. We besteden weliswaar meer geld en tijd aan kwaliteit dan collega's in de regio zónder keurmerk, maar een groot deel van die investering zouden zij eigenlijk ook moeten doen, als ze aan alle eisen van de wet zouden willen voldoen. We meten het niet meer.

Controle: EHBO-dozen gecontroleerd, brandblussers en AED laten nakijken, zoönosencertificaat weer behaald, dieren ingeënt, speeltoestellen gecontroleerd, alle te keuren apparaten gekeurd?

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	de EHBO-doo is ongeopend, FireAlert heeft de controle uitgeoefend, de jaarlijkse entingen zijn uitgevoerd, zoönsencertificaat is binnen en de speeltoestellen en apparaten zijn op tijd gecontroleerd.

Controle: hebben we met elke deelnemer, vrijwilliger en stagiair minimaal één keer per jaar geëvalueerd?

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Ja

Controle: hebben we minimaal 4 inspraakavonden georganiseerd en een klanttevredenheidsonderzoek gehouden?

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	4 inspraakavonden en het klanttevredenheidsonderzoek in november

Controle: hebben we de BHV herhaald, minimaal 2 ontruimingens geoefend en het calamiteitenplan bijgewerkt?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles in orde

RI&E nalopen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 11-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd maar er is niet veel veranderd. Recht van het dier op respect voor het natuurlijke gedrag toegevoegd en enkele tikfouten verbeterd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2019
Actie afgerond op: 23-03-2019 (Afgerond)

Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 11-02-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ik weet niet waarom deze actie als afgerond staat. In elk geval zal de werkbeschrijving nog wel een paar keer worden aangepast voor 2021... er is een paar keer per jaar wel iets nieuws...

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

RI&E nalopen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020

Onderzoek opleidingen ivm SKJ-registratie.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020

Controle: hebben we de BHV herhaald, minimaal 2 ontruimingsoefeningen geïmplementeerd en het calamiteitenplan bijgewerkt?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Controle: hebben we minimaal 4 inspraakavonden georganiseerd en een klanttevredenheidsonderzoek gehouden?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Controle: hebben we met elke deelnemer, vrijwilliger en stagiair minimaal één keer geëvalueerd?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

VOG Antoinette verloopt

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)[Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Electrische installatie laten keuren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij gebruiken deze actielijst niet, omdat hij niet aan onze behoefte voldoet én de rappelling erg onplezierig is (en niet uitgezet kan worden).

In plaats daarvan hebben wij:

- ZilliZ, met agenda voor alles wat met **zorg** en dossiers te maken heeft
- **CHECK** na september begint het **evalueren** (klanttevredenheid), **controleren** (kwaliteitssysteem nalopen, kijken of we alles hebben gedaan wat er moest gebeuren en **verantwoorden** (jaarverslagen, jaarafsluiting). Daar zitten allerlei deadlines in (zoals het indienmoment voor dit jaarverslag) en dat houden we bij in onze takenlijst.
- **ACT en PLAN**. In november en december voeren we alsnog de zaken uit die we eventueel vergeten waren en verankeren we alle kleine wijzigingen die in de loop van de zomer zijn doorgevoerd (bijvoorbeeld door de nieuwe formulieren in het KS te zetten) en maken we ook de **jaarplanning**: vakanties, evenementen, inspraakmomenten etc. Die publiceren we op onze eigen website.
- **DO** Vanaf maart is het verantwoorden zo'n beetje klaar. Dan is er tijd om volop boer en boerin te zijn en alle plannen uit te voeren. Van maart tot september zijn we nauwelijks met het kwaliteitssysteem bezig en houden we eventuele wijzigingen ook niet bij.

Conclusie: we weten goed wat ons te doen staat en vergeten maar zelden iets. Er is geen behoefte om nog planmatiger te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hebben geen doelstellingen. Zoals het nu gaat, gaat het goed. We zijn flexibel genoeg (en ons zorgaanbod is ook divers genoeg) om mee te kunnen bewegen met veranderingen in de vraag. Onze zorgboerderij is een kleine gemeenschap die we koesteren en waar weinig verandert.

Wij hebben geen plannen. We zien wel wat er op ons pad komt... voorspellen kun je het toch niet!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komend jaar gaan we gewoon lekker door zoals in de jaren daarvoor. Er zullen deelnemers vertrekken, maar naar verwachting niet veel. Er komt een enkele nieuwe deelnemer bij.

Van de zijde van de gemeenten zijn dit jaar geen grote veranderingen te verwachten (geen nieuw inkooptraject). De WZD zal naar verwachting voor ons geen gevolgen hebben, al houden we het goed in de gaten.

We veranderen niets aan het activiteitenaanbod of het werk op de boerderij.

De dossiervorming is vorig jaar sterk vereenvoudigd dankzij de mogelijkheden van ZilliZ. Goed bijhouden is nu voldoende om alles netjes op orde te houden. Ook de administratie en facturatie lopen nu goed en kosten iets minder tijd dan voorheen.

Er kan natuurlijk volgende week iets raars gebeuren dat ons dwingt om een hele andere koers te gaan varen... maar we verwachten een rustig jaar!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We kunnen niets bedenken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• inspraak januari 2019• inspraak april 2019• inspraak september 2019• inspraak november 2019 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• klanttevredenheid vragenlijst jeugd 2019• klanttevredenheid 2019 volwassenen |
|------------|---|