

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij Zwaantjeshof

Zwaantjeshof

Locatienummer: 1153



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	24
7.5 Strafbare handelingen	24
7.6 Klachten	24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	26
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	26
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Zwaantjeshof

Registratienummer: 1153

Swaantjesweg 17, 6101 XN Echt

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54021707

Website: <http://www.zwaantjeshof.nl>

Locatiegegevens

Zwaantjeshof

Registratienummer: 1153

Swaantjesweg 17, 6101 XN Echt

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- FOBO melding

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

In het afgelopen jaar hebben we een behoorlijke verandering doorgemaakt op onze zorgboerderij.

We zijn in april begonnen met de bouw van een nieuwe kantine, hier hebben we lang naar uitgekeken en plannen voor gemaakt. De nieuwbouw is voorzien van alle gemakken om het werken met en voor de cliënten en de medewerkers zo comfortabel mogelijk te maken. De nieuwbouw is 30 m bij 12 m en bestaat uit een huiskamer-gedeelte voor de mensen die rustig willen zitten, een kantine voor de actievere groep, een grote keuken, sanitaire voorzieningen met 3 toiletten waaronder 1 mindervalidentoilet en een douche. Ook is er een ruime bergzolder, 2 kantoren, een spreekkamer, een slaapkamer en 2 entreehallen waar de garderobe is en een aantal rollators kunnen worden geplaatst.

We zijn heel blij dat we deze nieuwbouw in september in gebruik hebben kunnen nemen, vanaf dit moment hebben we ook veel meer plaats gekregen voor nieuwe cliënten.

Er zijn dientengevolge ook meer cliënten bij gekomen, waardoor ons deelnemersaantal is toegenomen naar gemiddeld 18 cliënten per dag.

We hebben voor het nieuwe jaar een uitbreiding van personeel gepland, een stagiaire die hier al een paar jaar stage loopt komt bij ons in fulltime-dienst als begeleidster zodra ze haar diploma heeft. We zijn heel tevreden over haar functioneren en de cliënten werken ook graag met haar samen.

We kijken dus met veel enthousiasme naar het komende jaar, waarin we hopen dat de positieve groei zich zal voortzetten, zodat ons bedrijf verder opbloeit.

Voor de cliënten was het een hele ervaring om de bouw van de nieuwe kantine mee te maken, ze hebben met heel veel onderdelen van de bouw meegeholpen en geassisteerd bij de "werkmannen", al was het maar het brengen van koffie, fris en wat lekkers. Ze hebben ervaren hoe de bouw gestalte kreeg en elke fase van dichtbij meegemaakt. Dit is een unieke ervaring die velen als heel bijzonder hebben ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In het afgelopen jaar hebben we de knoop doorgehakt over de nieuwbouw. We hebben de plannen afgerond en hebben aannemers gevonden die de bouw voor ons konden realiseren. De bouw is begonnen in april en opgeleverd in september. We hebben de cliënten zoveel mogelijk betrokken bij de planning en uitvoering van de bouw. Het was een drukke periode en het was leuk om te zien dat het proces van de nieuwbouw zorgde voor nieuwe uitdagingen, die we samen met de cliënten konden aangaan. Het is een unieke situatie dat je samen met de cliënten letterlijk samen aan het bouwen bent aan een nieuwe activiteitenruimte. Je ziet dagelijks de vooruitgang en er komen werkzaamheden die je normaal niet hebt. Dat is een verrijking voor ons en de cliënten geweest.

Wat betreft de financiering zijn er geen wijzigingen geweest het afgelopen jaar, het zorgaanbod is door de nieuwbouw uitgebreid, er kunnen meer binnenactiviteiten gedaan worden doordat de verblijfsruimte veel groter en beter toegerust is.

Ook het aandachtspunt van de sanitaire voorzieningen wat altijd speelde in de "oude" verblijfsruimte, is nu opgelost door adequate sanitaire voorzieningen in de nieuwbouw. Daarnaast kunnen we de kook- en bakactiviteiten uitbreiden, omdat we nu beschikken over een zeer goed toegeruste en ruime keuken. Deze zaken beïnvloeden de kwaliteit van zorg positief. Ons team is stabiel gebleven, er zijn geen personeelwisselingen geweest, wat ook een positief effect heeft op de kwaliteit van zorg.

Ons ondersteunend netwerk bestaat uit de contactpersonen van de zorginstellingen waarmee we samenwerken, we hebben zoals altijd contact met hen t.a.v. evaluaties en voortgang over de individuele cliënten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Inzet extra activiteiten

De extra activiteiten zijn een groot succes. De deelnemers vinden het heel leuk om aan een activiteit mee te doen, komen er zelfs speciaal voor als deze op een dag plaatsvindt dat ze normaal niet op de boerderij aanwezig zijn. Daarnaast vinden de deelnemers het fijn om eens buiten de Zorgboerderij een activiteit te ondernemen en worden er nieuwe sociale situaties geoefend en hun leefwereld uitgebreid. De extra activiteiten hebben we ook afgelopen jaar ingezet, met goed resultaat. De cliënten genieten er erg van.

Contacten ondersteunend netwerk

De contacten met het ondersteunend netwerk lopen bevredigend. De lijnen zijn kort en er kan meteen geschakeld worden als zich een probleem voordoet of als er dringende vragen zijn. Voor de meeste cliënten vindt alleen een algemene evaluatie plaats, die ruim van tevoren gepland wordt. Zo'n evaluatie vindt 1 of 2 keer per jaar plaats. Tijdens een evaluatie wordt de voortgang/ontwikkeling van de desbetreffende cliënt besproken. Daarnaast wordt er onderling afgestemd en duidelijke afspraken gemaakt.

Af en toe kwam het voor dat de betrokken personen uit het ondersteunend netwerk, verslagen of indicaties niet op tijd aanleverden. Hierdoor moesten wij vanuit de Zorgboerderij de betrokken personen er meerdere malen van op de hoogte brengen.

Doelstellingen van vorig jaar waren:

1. Vanaf 2018 dienen alle medewerkers op Zwaantjeshof, die met de doelgroep jeugd werken zich opnieuw te registreren bij het SKJ (Stichting Kwaliteitsregister Jeugd). Hierdoor laten wij zien dat wij voldoen aan bepaalde eisen van vakbekwaamheid.

Dit doel is behaald, Nicole en Loes zijn beide geregistreerd bij het SKJ.

2. Begin 2018 zal de nieuwbouw van start gaan. Er zal een nieuwe accommodatie gebouwd worden op het terrein. Hierdoor zal er meer ruimte en rust gecreëerd kunnen worden voor de cliënten. Daarnaast zullen de cliënten meer faciliteiten tot hun beschikking hebben.

Dit doel is ook bereikt, in september hebben we de nieuwbouw in gebruik genomen.

3. Inzet taxi

Vanaf 2 januari 2018 gaan wij samenwerken met de wenstaxi (Stichting leefbaar Echt-Susteren). Een aantal cliënten worden dan door de wenstaxi opgehaald. We zullen eerst een proefmaand draaien, om te kijken hoe alles verloopt. We merken dat het vervoer, dat voorheen door ons zelf werd geregeld veel tijd in beslag nam. Daarnaast ging dit ten koste van de begeleiding op de Zorgboerderij. Met de inzet van de wenstaxi's hopen we meer rust te kunnen creëren op de Zorgboerderij.

Dit doel is behaald, we hebben steeds meer ritten door de wenstaxi kunnen laten uitvoeren, hetgeen veel meer rust creëert in de opstart van de begeleiding. Ons nieuwe doel is om het vervoer volledig uit te besteden aan de wenstaxi's. De samenwerking heeft even wat tijd nodig gehad om alles goed op elkaar af te stemmen, maar nu kunnen we zeggen dat alles soepel loopt. Met deze ontwikkeling zijn we heel blij, omdat het veel meer structuur brengt. Dit is ook nodig, omdat we door het toegenomen deelnemersaantal meer moeten gaan plannen, om te zorgen dat iedereen zijn taken heeft en er een duidelijke dagplanning is.

4. Op het gebied van planning en structuur zijn we ook bezig om meer vooruit te gaan plannen, zodat er altijd een passend activiteiten aanbod is voor de deelnemers. Dit is een doel voor het komend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de Zorgboerderij bieden we voor de volwassenen dagbesteding en voor de jeugd vrijetijdsbesteding, beide in de vorm van groepsbegeleiding. Voor de jeugd worden er logeerweekenden aangeboden; 2x per jaar een "groot" logeerweekend voor alle jeugdige deelnemers, en maandelijks een "klein" logeerweekend voor de jeugd die daar een indicatie voor heeft.

De cliënten worden gefinancierd vanuit de WMO of WLZ.
Een aantal cliënten zijn gedetacheerd vanuit een zorginstelling.

De doelgroep waar we zorg voor bieden is erg divers. De volwassenen hebben een variërende achtergrond en hulpvraag. Bijvoorbeeld: mensen met lichte verstandelijke beperking, mensen met een psychiatrische aandoening, mensen met niet aangeboren hersenletsel, mensen met beginnende dementie, langdurige werklozen en ex-gedetineerden.

De jeugdigen komen voornamelijk uit het speciaal onderwijs, Jeugdzorg en kinderen met een hulpvraag en/of ontwikkelingsachterstand. Bijvoorbeeld: verstandelijke beperking, Autisme Spectrum Stoornis, PDD-NOS, ADHD. De jeugd is tot 18 jaar. Deze jeugdigen komen op andere dagen, gescheiden van de volwassenen. De jeugdigen komen op woensdagmiddag en op zaterdagochtend. Op deze dagdelen is de boerderij gesloten voor de andere doelgroep, de volwassenen.

In- en uitstroom deelnemers 2018:

Aan het begin van het jaar hadden we 48 deelnemers, gedurende het jaar zijn 13 cliënten uitgestroomd; 6 vanwege andere interesse of ander traject.

Er zijn 24 deelnemers ingestroomd.

	Begin 2018	Instroom	Uitstroom	Eind 2018
Jeugd tot 12 jaar	15	11	4	22
Jeugd 12-18 jaar	8	1	1	8
Psychische beperking	9	6	5	10
Verstandelijke beperking	12	1	1	12
Niet aangeboren hersenletsel	3	1	0	4
Dementie/Alzheimer	0	3	0	3
Reintegratie	1	1	2	0
TOTAAL	48	24	13	59

Een sterke groei is vnl te zien bij de jeugd. Door de groter wordende groep hebben we ook meer personeel ingezet. De grote logeerweekenden zijn gesplitst qua leeftijd. Iedere leeftijdscategorie heeft evengoed 2 weekenden, waardoor het aantal logeerweekenden dus in feite 4 is: 2 voor de oudere kinderen, en 2 voor de jongere kinderen.

Verder is er dus een toename te zien bij de groep dementie: dit komt omdat we door de nieuwbouw betere faciliteiten hebben voor deze doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal cliënten groeit nog steeds. Met de nieuwbouw zijn er ook weer meer mogelijkheden voor activiteiten. Het sterk groeiende aantal deelnemers zorgt er wel voor dat een goede planning en communicatie steeds belangrijker wordt.

Sinds vorig jaar werken we met een dagplanner, dat gaat goed. Deze dagplanners zijn ingevoerd om de deelnemers meer duidelijkheid en structuur te bieden. Daarnaast wordt de zelfstandigheid, maar ook het samenwerken hierdoor gestimuleerd.

Wel is het belangrijk dat we voldoende activiteiten hebben. Dit wordt in de loop van het jaar nog verder uitgewerkt, o.a. in samenwerking met de stagiaires.

De doelgroep van ouderen met dementie, psychische klachten of niet-aangeboren hersenletsel is inmiddels uitgebreid met een aantal cliënten, dit is door de nieuwbouw ook mogelijk. De ruimte is erop ingericht om deze doelgroep ook goed te kunnen bedienen.

In het komende jaar blijven wij werken aan meer structuur en planning rondom de activiteiten voor de cliënten, dit doen we door middel van een behoefte-inventarisatie bij de cliënten, zodat we een goed overzicht hebben van welke cliënten welke activiteiten graag willen doen.

Zodoende kunnen we dan per dag kijken welke cliënten er zijn en of ze gezamenlijke behoeftes hebben waar we dan een activiteit op kunnen inplannen.

Zo wordt de activiteitenplanning beter op maat en beter vooruit gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Door de nieuwbouw en het groeiende aantal deelnemers is het lastig om het rooster van de begeleiding rond te krijgen met de vaste werknemers. Gelukkig hebben we een aantal goede stagiaires op de boerderij gehad, waardoor alles toch nog in goede banen geleid kon worden. Dit was mede te danken aan ons besluit om alleen nog maar langdurige stageplekken aan te bieden aan leerlingen uit het voortgezet beroepsonderwijs.

Daarbij hebben we ook nog een nieuwe vrijwilliger aangenomen die zich voornamelijk bezighoudt met de dementerende ouderen.

De nieuwbouw en alles wat daarbij kwam kijken, heeft een enorme stempel gedrukt op met name Loes en Wilfred Peters. Er moest ontzettend veel geregeld worden, maar daarbij gingen de dagelijkse activiteiten gewoon door. Toch is het gelukt, en zijn we uiteindelijk zeer trots op het resultaat.

Is het qua begeleiding nog net allemaal bij te houden, achter de schermen groeit het werk meer dan evenredig met het aantal deelnemers. Het regelwerk dat komt kijken bij iedere nieuwe deelnemer is aanzienlijk: financiering, facturering, gesprekken, begeleidingsplannen, etc. Mede hierdoor lopen we met het huidige team tegen het uiterste aan. De administratief medewerkster is al een morgen meer gaan werken.

Met alle medewerkers is het wel gelukt om een functioneringsgesprek te houden.

Het voornemen is om vanwege de uitbreiding een stagiaire als begeleidster aan te nemen zodra zij haar opleiding heeft afgerond, dit zal rond juni 2019 zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Wij zijn een door Calibris, Aequor en SBB erkende stageplaats en hebben het hele jaar door stagiaires van verschillende opleidingen zoals: Social Work HBO, Pedagogiek HBO, Verpleegkunde HBO, Maatschappelijke zorg MBO en Dierenverzorging. Hoewel we eerst ook stagiaires uit het praktijkonderwijs hadden, hebben we besloten dat we die voortaan niet meer aannemen, omdat deze leerlingen te veel aandacht en begeleiding nodig hebben, wat wij ze helaas door de toenemende werkdruk niet meer in voldoende mate kunnen bieden.

De taken/verantwoordelijkheden van de MBO en HBO stagiaires verschillen van elkaar en is afhankelijk van de opleiding en het stagejaar, waar de stagiaire zich in bevindt. Van stagiaires vanuit het MBO (niveau 3/4) wordt verwacht dat dat ze na instructie zelfstandig taken kunnen uitvoeren, eenvoudige interventies kunnen toepassen, correct kunnen reageren in onvoorziene situaties, de cliënten kunnen begeleiden en ondersteunen waar nodig, de cliënten kunnen motiveren en structuur bieden, een gesprek gaande kunnen houden en zich verplaatsen in de ander, initiatieven kunnen en durven nemen, functioneel kunnen samenwerken, gedrag van anderen en zichzelf kunnen corrigeren en de regie voeren over hun eigen leerproces.

Bovenstaande geldt ook voor stagiaires vanuit het HBO, daarnaast gaan de taken van de HBO-stagiaires verder in op gespreksvoering, omgaan met complexe situaties, onderhouden van professionele relaties, maken van methodische plannen, het gericht werken aan de doelen van de cliënten en het bijdragen aan de uitvoering van de beleidsbesluiten.

In het eerste gedeelte van het jaar (schooljaar 2017-2018) hebben we 8 stagiaires gehad, en in het tweede gedeelte (schooljaar 2018-2019) ook 8 stagiaires. Ons streven was om stagiaires voor een heel jaar aan te nemen (in verband met de privacy van de deelnemers en de professionele ontwikkeling van de stagiaires zelf). Dit is gelukt, en het resultaat is naar tevredenheid. Net als voorgaande jaren kiezen veel stagiaires er voor, om hun vervolgstage ook bij ons voort te zetten, op voorwaarde dat dit vanuit de opleiding toegestaan was.

Binnen ons bedrijf voeren wij evaluatiegesprekken met alle stagiaires. Wekelijks is er tijd om met elke stagiaire samen te zitten en te evalueren over opdrachten en feedback door te nemen.

De evaluatiegesprekken met school verlopen nog steeds niet naar wens, naar ons idee vinden er te weinig contactmomenten plaats vanuit de scholen, met de praktijkdocenten over de ontwikkelingen van hun stagiaires. Dit punt staat dus altijd op de agenda wanneer er overleg plaatsvindt tussen school en ons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Eind 2018 hadden we 6 vrijwilligers in dienst.

- 1 vrijwilliger voor de weekenden en de vakanties.
- 1 vrijwilliger voor de dinsdag- en donderdagochtend.
- 1 vrijwilliger voor de maandag
- 1 vrijwilliger voor de donderdag
- 2 klusjesmannen

De vrijwilligers zijn tevreden over hun werkzaamheden en over de samenwerking. Wij zijn zelf ook tevreden over de vrijwilligers. Ze zijn gemotiveerd en flexibel en leveren een actieve en positieve bijdrage aan de begeleiding van onze deelnemers.

De taken van de vrijwilligers zijn het ondersteunen van de cliënten met hun activiteiten en het ondersteunen van de medewerkers met hun taken.

Er zijn tijdens het functioneringsgesprek geen aandachtspunten naar voren gekomen.
Het team is stabiel en er vinden niet veel wijzigingen plaats.

Onze vrijwilligers komen vaak met goede ideeën, vooral op het gebied van activiteiten en praktische zaken. Die nemen we altijd mee in onze werkbespreking. De vrijwilligers hebben elk hun eigen achtergrond en levenservaring, waardoor ze bepaalde vaardigheden en kwaliteiten hebben, die een aanvulling zijn op het team van begeleiders en stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben gezien dat onze organisatie behoorlijk veranderd is, zowel door het groeiende aantal deelnemers als door de toenemende werkzaamheden "achter de schermen". Dit heeft nieuwe uitdagingen met zich meegebracht op het gebied van planning, organisatie, vervoer en management. Door de invoering van dagplanners, dagopstarten, inzet van de wenstaxi voor het vervoer, etc. zijn we op de goede weg. Maar we zijn er nog lang niet.

De werkzaamheden achter de schermen nemen zoals eerder aangegeven ook enorm toe. Dit omvat beleid enerzijds niet-zorg gerelateerde werkzaamheden, zoals regelgeving, financiële administratie, personeelszaken, cliëntadministratie, en anderzijds zorggerelateerde werkzaamheden zoals contacten met CJG, begeleidingsplannen schrijven, rapportages, bijhouden dossiers etc. De toename in de niet-zorggerelateerde werkzaamheden is deels opgevangen door de vaste administratief medewerkster, die haar uren heeft uitgebreid van 8 naar 12 per week.

De zorggerelateerde werkzaamheden worden grotendeels opgevangen door een strakkere planning, waarbij beide vaste begeleiders meer vaste uren op kantoor kunnen werken. De inzet van goede stagiaires en vrijwilligers is hierbij cruciaal. Tot nu toe lukt dit goed.

Voor 2019 moet bekeken worden hoe en op welke wijze wij een verdere toename van het aantal deelnemers, en dus een toename van de werkzaamheden, gestalte kunnen geven. Hierbij blijft onze visie voorop staan, nl. dat de kwaliteit niet ten kosten mag gaan van de kwantiteit.

Dit zal een hele uitdaging worden. We hebben eind 2018 het besluit genomen om een stagiaire aan te nemen die al 3 jaar binnen onze organisatie meedraait. Zij krijgt een fulltime contract als activiteitenbegeleidster zodra zij afstudeert. Zodat we ook met de toename van cliënten goede, kwalitatief hoge zorg kunnen blijven bieden met vaste en vertrouwde gezichten in de begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen van afgelopen jaar waren: BHV-herhaling en cursus dementie.

Het doel van de BHV- herhaling is behaald, al onze medewerkers hebben de BHV-herhaling behaald.

De cursus dementie is opnieuw uitgesteld, omdat er te weinig cliënten uit die doelgroep zijn bijgekomen.

Wel hebben voor het nieuwe jaar de informatiebijeenkomst "Verbeterde meldcode" op de planning staan. De meldcode is vanaf 1 januari 2019 aangepast en om goed op de hoogte te zijn, hebben we ons ingeschreven voor deze bijeenkomst die op 14 januari 2019 plaatsvindt.

Ook hebben we een BHV-training gepland voor een stagiaire die met de kinderen werkt, dit zal plaatsvinden op 6 januari 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Al onze medewerkers hebben de BHV-herhaling opnieuw behaald.

Verder hebben er intervisie-bijeenkomsten plaatsgevonden vanuit de CLZ, Nicole en Loes hebben deelgenomen aan 2 bijeenkomsten die gewijd waren aan uitleg over het SKJ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Door de toename van het aantal kinderen dat voor jeugdzorg naar onze boerderij komt, is er behoefte aan bijscholing op het gebied van jeugd. Bijvoorbeeld een bijscholing over autisme, of een bepaalde methodiek die een aanvulling kan zijn op onze begeleiding van deze doelgroep. Vanuit het SKJ zijn er ook eisen aan opleiding, intervisie en trainingen om de kennis van de jeugdwerkers op peil te houden.

Onze opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn:

1. BHV-herhaling volgen
2. Bijeenkomst verbeterde meldcode
3. SKJ-geaccrediteerde opleiding over autisme
4. EVC traject voor Loes, vanwege SKJ herregistratie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben afgelopen jaar alleen het hoognodige gedaan wat betreft scholing, d.w.z. de BHV-herhaling en intervisie-bijeenkomsten vanuit de CLZ.

Dit had o.a. te maken met de verbouwing die een groot deel van onze tijd en beschikbaarheid heeft ingenomen.

Voor het komende jaar staan er meer opleidingsdoelen op het programma.

1. BHV-herhaling volgen
2. Bijeenkomst verbeterde meldcode
3. SKJ-geaccrediteerde opleiding over autisme
4. EVC traject voor Loes, vanwege SKJ herregistratie

Planning

BHV-herhaling: april 2019

Bijeenkomst verbeterde meldcode: 14 januari 2019

SKJ-geaccrediteerde opleiding over autisme: 2e helft 2019

EVC-traject Loes Peters: 1e helft 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle evaluatiegesprekken hebben afgelopen jaar naar tevredenheid plaatsgevonden. Per deelnemer is het minimum aantal evaluaties 1 per jaar. Met een aantal cliënten hebben we meerdere evaluaties gehad, dit had verschillende redenen, waaronder; uitstroom onderwijs naar dagbesteding, wijziging in behandeltraject waardoor de begeleidingsdoelen moesten worden aangepast, intensiever begeleidingstraject waardoor er vaker geëvalueerd en bijgesteld moest worden.

De rode draad die uit de evaluaties naar voren komt, is dat de cliënten en hun netwerk tevreden zijn over de begeleiding en de voortgang van de cliënt. Ook komt er naar voren dat de faciliteiten van het oude gebouw te wensen overlaten. Dit punt zal naar verwachting komen te vervallen, zodra we de nieuwbouw in gebruik nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die we kunnen trekken uit de evaluaties is dat de begeleiding als prettig en professioneel wordt ervaren, de faciliteiten van de activiteitenruimte die we altijd in gebruik hebben gehad, laten te wensen over. Het verbeterpunt is dus de huisvesting van de dagbesteding en de daarbij behorende faciliteiten. Dit hebben we opgelost door de nieuwbouw te realiseren. Voor het komende jaar blijven we ons inzetten voor de kwaliteit van onze begeleiding, dit doen we door bijscholingen te volgen en regelmatig werkoverleg te plannen. Ook willen we het vrijwilligersbestand uitbreiden, met gemotiveerde vrijwilligers die beschikken over vaardigheden die een aanvulling zijn op de bestaande samenstelling van begeleiders. Zo kunnen we cliënten nog meer individuele aandacht geven. Ook willen we werken aan meer structuur in de planning van de activiteiten voor de deelnemers, zodat iedereen beter weet waar hij aan toe is. Wij vinden zelf dat dit verbeterpunten zijn, dit komt nog niet naar voren in evaluatiegesprekken, maar we willen niet achter de feiten aanlopen en afwachten tot dit wel een punt wordt wat naar voren gaat komen in evaluaties. Vandaar dat wij dit nu gaan oppakken in het begin van het nieuwe jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben afgelopen jaar 4 inspraakmomenten gehad. 3 Inspraakmomenten waren in de vorm van een groepsgesprek, 1 inspraakmoment was in de vorm van een individuele bevraging.

Het 1e inspraakmoment vond plaats op 14-4-2018 en betrof een vraag n.a.v. de nieuw aangeschafte tuinset. Deze tuinset stond opgesteld onder een afdak, maar hier tochtte het behoorlijk. De cliënten hebben samen besproken wat een oplossing hiervoor zou zijn. Gekozen is voor het maken van een lage wand, die door de cliënten zelf geschilderd is.

Het 2e inspraakmoment was op 5-7-2018 en betrof de inrichting van de activiteitenruimte in de nieuwbouw. Dit onderwerp was ingebracht door de zorgboer, omdat het plaatselijke café was verkocht. De complete inboedel was te koop, daarom wilden we van de cliënten graag de mening over de aanschaf van deze inboedel, met de bedoeling deze te gebruiken om de activiteitenruimte in te richten. De cliënten hebben met ons overlegd en wilden graag zien wat er precies in de inboedel was inbegrepen. Omdat we niet met alle cliënten daarheen konden, hebben de cliënten gestemd wie er namens hen mocht gaan kijken, dit was een delegatie van 4 cliënten. Zij zijn samen met de zorgboer gaan kijken naar de inboedel van het café en hebben deze goedgekeurd. We hebben toen de inboedel overgenomen en samen met de cliënten opgehaald. Deze is nu in gebruik genomen en bevalt prima.

Het 3e inspraakmoment was op 22-10-2018 en betrof het uitstapje dat we in december wilden plannen. Het onderwerp was ingebracht door een cliënt. Omdat het uitstapje in december plaatsvindt, wilden de cliënten graag iets in de kerstsfeer, vorig jaar waren we voor het eerst naar de kerst-tentoonstelling van een tuincentrum gegaan. Dit was de cliënten heel goed bevallen, en er werd door meerdere cliënten voorgesteld om dat dit jaar weer te bezoeken. De andere cliënten waren het hiermee eens, ze vonden het ook een geschikt uitstapje. Door 1 cliënt werd naar voren gebracht dat er ook een dierenwinkel tegenover het tuincentrum ligt. De cliënten vonden het leuk om, als er tijd over was, ook nog even binnen te kijken bij de dierenwinkel.

Het 4e inspraakmoment heeft individueel plaatsgevonden. Alle cliënten zijn in de loop van december 2018 individueel bevroegd door de begeleiding. Het onderwerp was een inventarisatie van wensen en behoeftes van de cliënten. Er kwamen verschillende zaken uit naar voren: een aantal cliënten wilde meer inspraak over de warme maaltijd, een aantal cliënten wilde vaker een boswandeling maken, een aantal cliënten wilde meer ruimte om zelf dingen van hout te maken, een aantal cliënten wil nog vaardigheden bijleren m.b.t groenonderhoud en dierverzorging.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het onderwerp mbt de tuinset is goed verlopen, na afweging van de opties, is gekozen voor het plaatsen van een lage wand, die ook door de cliënten zelf geschilderd is.

Het onderwerp van de inboedel van het café om de nieuwbouw mee in te richten, is ook goed verlopen. We vonden het fijn dat de cliënten zelf 4 cliënten hebben aangewezen die namens hen de inboedel mochten beoordelen op geschiktheid. Dit is goed gegaan, de inboedel is aangeschaft en met behulp van de cliënten gehaald. De inboedel is inmiddels ook in gebruik genomen en is geschikt bevonden voor gebruik.

Het onderwerp van het uitstapje is ook goed verlopen, de inbreng van de cliënt werd breed gedragen. Er was nog een optie voor een ander tuincentrum, dat werd geopperd door een cliënt, maar de meesten vonden de Intratuin in Geleen het leukst, omdat daar tegenover ook een dierenwinkel zat. Iedereen is het eens geworden en de beslissing was vlot genomen.

De inspraak die we met alle cliënten individueel hebben besproken betrof een behoefte-inventarisatie. Er werd gevraagd welke wensen cliënten hadden, bijvoorbeeld t.a.v. activiteiten of faciliteiten/materialen enz. Hieruit kwam naar voren dat er meerdere cliënten graag af en toe een boswandeling willen maken, met het paard willen wandelen, mee kunnen beslissen over de maaltijd en een eigen werkruimte wilden hebben. Met deze informatie zijn we aan de slag gegaan om een goede activiteitenplanning te maken, zodat we meer tegemoet kunnen komen aan hun behoeften. Ook wat betreft het eten, wordt er beter op gelet dat mensen om de beurt mogen helpen met kiezen wat we gaan eten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Dit jaar hebben we het onderzoek laten uitvoeren door de Marktwijzer, een onafhankelijk bureau. Het onderzoek ging verder dan alleen de deelnemers. Ook relaties zijn benaderd, in totaal is de enquête verspreid onder 132 personen, waarvan 69 hebben gereageerd.

De onderwerpen die in de enquête behandeld werden waren:

Het werk van de volwassen cliënten

Begeleiding en begeleiders

De boerderij

Andere deelnemers

Inspraak

Algemene stellingen

In contact met zorgboerderij Zwaantjeshof

Onderscheidend vermogen

Imago zorgboerderij Zwaantjeshof

Bekendheid en interesse in de diensten

Algemene tevredenheid

Verbeterpunten

In algemene zin zijn op alle bevroegde punten ruime voldoende gegeven door de respondenten. Er waren geen verbeterpunten die in algemene zin naar voren kwamen. Individueel aangegeven verbeterpunten waren vooral over de voorzieningen in de oude activiteitenruimte. Die punten zijn met de nieuwbouw komen te vervallen. Zoals een aparte ruimte waar besprekingen kunnen worden gevoerd of de sanitaire ruimte die wat te wensen overliet.

Wat zeer duidelijk naar voren kwam, was dat de deskundige begeleiding goed beoordeeld werd door 81,6% en de persoonlijke benadering door 85,7%.

Er waren geen onvoldoendes in de beoordeling door de respondenten, sterker nog, over het algemeen zouden we door 98% van de respondenten worden aanbevolen aan anderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers van dit onderzoek zijn over het algemeen tevreden tot zeer tevreden over de dienstverlening van zorgboerderij Zwaantjeshof. Bijna 70% is zeer tevreden over de vriendelijkheid van het personeel, dit komt vaker in het onderzoek terug en dus kan geconcludeerd worden dat het personeel van zorgboerderij Zwaantjeshof erg positief beoordeeld wordt. Ook de kwaliteit van zorg en de bereikbaarheid worden erg positief beoordeeld. Slechts 1 aspect werd door enkele respondenten negatief beoordeeld, dat was de verzorgde indruk van de zorgboerderij.

Met in ons achterhoofd de bouwwerkzaamheden en daarmee samenhangend veel rommel en drukte op het terrein, kunnen wij ons deze feedback goed voorstellen. Dit is iets wat nu eenmaal hoort bij deze fase van opbouw van het bedrijf, en we hebben er alle vertrouwen in dat het eindresultaat absoluut super mooi en verzorgd zal worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar heeft er een incident plaatsgevonden waarbij een deelnemster grensoverschrijdend gedrag heeft getoond richting een deelnemer. Deze man was hier niet van gediend en heeft de situatie verteld tegen de begeleiders. Er is een melding vastgelegd en er zijn gesprekken geweest met de betrokkenen (los van elkaar). Uiteindelijk heeft de deelnemster haar excuses aangeboden aan de deelnemer en ze heeft gezegd dat dit niet meer zal gebeuren. De deelnemers hebben nu een normale omgang met elkaar, het voorval staat niet meer tussen hen in inmiddels.

Er was ook een stagiaire zijdelings bij het incident betrokken, die echter geen melding heeft gedaan. Naar aanleiding hiervan hebben we een uitgebreider inwerkplan ontwikkeld voor de stagiaires dat is aangevuld met alle protocollen en bijzonderheden. Ook is er elke dag voor aanvang van de werkzaamheden een dagstart, waarin bijzonderheden en bestaande afspraken worden doorgenomen. Verder is er 1 keer per 3 maanden een werkoverleg voor alle stagiaires, waarbij knelpunten en aandachtspunten worden besproken. Alle nieuwe en of belangrijke informatie wordt opgeschreven in de stageklapper, die bij elke dagstart wordt doorgenomen om te kijken of er nieuwe dingen zijn waarop gelet moet worden.

Al met al zorgen we dus dat stagiaires nu nog beter op de hoogte zijn van hun werkzaamheden, taken en verantwoordelijkheden. Ook is inmiddels in de stageklapper opgenomen dat stagiaires die getuige zijn van of betrokken zijn bij een incident, hiervan melding moeten maken bij de vaste begeleider. Zodat deze hen kan helpen om een meldingsformulier in te vullen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Meldingsformulier incidenten

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het ontstaan van het incident rondom de ongewenste intimiteiten is ontstaan door het gedrag van de cliënt, zij was al een tijd erg gefocust op de andere deelnemer en probeerde veel contact te zoeken, waarbij dat soms ook fysiek was. Ze is door ons meerdere keren aangesproken op dit gedrag, maar in een onbewaakt moment heeft zij toch de kans gezien om hem ongevraagd een kus te geven. Aangezien de andere deelnemer niet zo weerbaar was, kon hij niet goed genoeg zijn grens aangeven jegens haar. Hij heeft ons wel verteld wat er gebeurd was en we hebben toen de situatie met beide deelnemers apart besproken.

We letten normaal gesproken sowieso al heel goed op de interactie tussen deelnemers, we kunnen echter niet altijd voorkomen dat er momenten zijn dat cliënten zich bewust onttrekken aan het toezicht. We blijven altijd goed opletten, zodat cliënten zich veilig kunnen voelen hier op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 04-09-2018 (Afgerond)

Optimalisatie organisatiestructuur

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 11-12-2018 (Afgerond)

Eventuele hertoetsing najaar 2018 ivm verbouwing.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 14-12-2018 (Afgerond)

Verlenging zoonosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)

Cursus dementie**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deze cursus heeft momenteel weinig meerwaarde, omdat we vrijwel geen cliënten uit deze doelgroep hebben.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 07-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** is door omstandigheden niet doorgegaan. Zal zsm plaatsvinden**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Actie afgerond op:** 11-12-2018 (Afgerond)**Nieuwe Rie uitvoeren na verbouwing najaar 2018. Verantwoorden in het jaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Actie afgerond op:** 13-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** RI&E uitgevoerd door Jasper Hulst van Consense Arbo**PR activiteiten voor werving tbv doelgroep ouderen (na voltooiing nieuwbouw)****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Nu nieuwbouw klaar is, lopen aanvragen vanzelf. Gemeente is op hoogte, mond op mond "reclame"**Inspraakmoment 3****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 16-11-2018 (Afgerond)**Realiseren nieuwbouw****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 15-09-2018 (Afgerond)**Controle brandblusmiddelen en EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 26-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Uitgevoerd door Hof-Heuvelmans Protection

Coachingstraject voor Loes**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Actie afgerond op:** 30-10-2018 (Afgerond)**Nieuwe taken voortvloeiend uit nieuwbouw toevoegen aan dagplanner****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)**Inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Actie afgerond op:** 20-07-2018 (Afgerond)**Hokken bouwen voor konijnen en konijnen aanschaffen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 20-07-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 08-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Onderzoek laten uitvoeren door de Marktwijzer. Het onderzoek ging verder dan alleen de deelnemers. Ook relaties zijn benaderd, in totaal is de enquête verspreid onder 132 personen, waarvan 69 hebben gereageerd**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 29-05-2018 (Afgerond)**Veiligheidsplan tbv nieuwbouw****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 06-04-2018 (Afgerond)**Format maken voor verslaglegging inspraakmomenten****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** 19-03-2018 (Afgerond)

Schema opstellen voor evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 12-03-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)

EVC traject begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Niet meer van toepassing)

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)

Structureel terugkerend werkoverleg plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Klusjesman inplannen voor activiteiten met cliënten

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2019

EVC traject Loes Peters

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2019

Contractgesprek met Britt

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2019

Controle brandblusmiddelen en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Aanplant bomen terrein

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

SKJ-geaccrediteerde opleiding over autisme

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2019

Inspraakmoment 2**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019**Toevoegen Uitdeelbrief klachtenregeling deelnemers v1217****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Inspraakmoment 3****Geplande uitvoerdatum:** 23-08-2019**Uitbreiden vrijwilligersbestand waardoor deelnemers meer individuele aandacht krijgen****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**SKJ-geaccrediteerde cursus Autisme volgen****Geplande uitvoerdatum:** 29-10-2019**Actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Verlenging zoonosencertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2020

bijeenkomst verbeterde meldcode**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Duidelijke dagstructuur/weekplanning****Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**EVC traject begeleiders****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** We zijn bezig geweest om informatie te verzamelen, via CLZ wordt nu gekeken of er trainingen collectief gegeven kunnen worden, omdat er meerdere zorgboeren en hun medewerkers een EVC-traject moeten volgen. In maart 2019 zal er meer informatie zijn vanuit CLZ, dan wordt er gekeken welke acties er volgen.**In het jaarverslag over 2018 graag bij 4.1 de aantallen per doelgroep vermelden in het jaarverslag zelf i.p.v. in de bijlage.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Draaiboek Limburg Festival maken****Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Evaluatie weekplanner activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Het werken met een weekplanner werkt goed

In samenwerking met stagiaires toevoegen activiteiten deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Er zijn 2 activiteitschema's, 1 voor de ouderen en 1 voor de actievere groep cliënten. Deze is in gebruik en wordt door medewerkers en stagiaires ingevuld en vooruit gepland. Zo is er elke dag een activiteit voorbereid voor beide doelgroepen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben afgelopen jaar een druk en bewogen jaar gehad, vooral op een positieve manier, omdat we eindelijk de nieuwbouw gerealiseerd hebben afgelopen jaar.

Daarmee samenhangend hebben we veel extra werkzaamheden en acties gehad, de meeste van de acties zijn tijdig afgerond. Er zijn er enkele blijven openstaan. Deze hebben dan weinig prioriteit gehad, of zijn in afwachting van verdere acties opgeschort. Zoals de ontruimingsoefening, deze is tijdelijk uitgesteld. We zijn namelijk nog in gesprek met de gemeente, over de juiste voorwaarden m.b.t. brandveiligheid van het gebouw. Ook de cursus dementie is niet afgerond, omdat we zien dat er van deze doelgroep maar weinig cliënten naar ons komen. Dus heeft deze cursus, anders dan verwacht, voor ons momenteel geen prioriteit. Verder moeten we het EVC traject verder oppakken, maar we kijken met de CLZ of dit collectief geregeld kan worden, vandaar dat dit ook nog even wordt uitgesteld tot hier meer duidelijkheid over is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende 5 jaar willen we graag zorgen dat het erf en de beplanting rondom de nieuwbouw netjes wordt afgerond. Zodat het totaalplaatje straks ook mooi is.

Wat betreft personeel, hopen we dat we over 5 jaar zoveel cliënten hebben, dat we nog extra personeel aan kunnen nemen. Dit zorgt dan ook voor meer zekerheid, voor als er bijvoorbeeld een personeelslid ziek wordt, of met zwangerschapsverlof gaat.

We willen graag doorgroeien naar ca 30 unieke cliënten per dag, de doelgroep ouderen willen we wel nog wat uitbreiden.

Verder zien we dat de doelgroep kinderen goed toeneemt, ook de zorgtrajecten rondom deze kinderen zijn intensiever. We hebben nu al de logeerweekenden uitgebreid, omdat er zoveel vraag naar is. We zijn een tijdje geleden gestart met een maandelijks logeerweekend voor 4 kinderen, binnen een paar maanden waren dit er al 10 en de aanvragen bleven binnenstromen. Nu hebben we dus besloten dat we per maart 2019 2 keer per maand een logeerweekend gaan organiseren om aan de vraag te voldoen. Dit neemt ook met zich mee dat we hier extra begeleiding voor moeten inzetten, wat weer fijn is voor goede stagiaires die hier goed functioneren en afstuderen, voor hen biedt dit natuurlijk perspectief.

We willen graag uitbreiden qua aantal cliënten en dit uiteraard met behoud van onze kwaliteit. We streven naar een duidelijke dag- en weekstructuur, zodat het voor personeel en cliënten prettig werkt, vanuit een stabiele basis. Ook de activiteiten voor de cliënten willen we meer gestructureerd gaan aanpakken, deze worden nu al een week vooruitgepland, zodat cliënten ook kunnen zien wat er voor de week erna gepland staat.

Deze doelstellingen en plannen hebben we voor de komende 5 jaar, in het kort komt het dus neer op groeien met behoud van kwaliteit en duidelijke structuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In het komende jaar willen we de dag- en weekstructuur goed gaan implementeren in ons werk. Zodat er meer duidelijkheid en houvast is voor personeel en cliënten.

Er worden dagelijks activiteiten gepland voor de cliënten, deze activiteiten willen we een week vooruitplannen, zodat de cliënten vooruit kunnen kijken naar wat er komende week op het programma staat. Ook voor de begeleiding is het handig om te weten wat er gepland staat, zodat daar rekening mee gehouden kan worden.

Daarnaast gaan we komend jaar hard werken om het terrein en de beplanting rondom de nieuwbouw in orde te krijgen, dit is nog veel werk.

Ook krijgen we in 2019 weer het Limburg Festival op onze locatie, dit is in augustus. We gaan uiteraard zorgen dat dit weer een geslaagd evenement wordt.

In 2019 studeert één van onze stagiaires af, we zijn voornemens om haar fulltime in dienst te nemen, omdat ze al 3 jaar stage loopt bij ons en zeer goed functioneert.

We willen duidelijkheid krijgen rondom het EVC-traject dat Loes gaat volgen, zodat we dit ook tijdig kunnen oppakken.

Ook willen we, gezien het grote aantal kinderen dat instroomt, een SKJ-geaccrediteerde cursus Autisme volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor de dag- en weekstructuur maken we gebruik van een weekplanner. Deze wordt wekelijks ingevuld voor de komende week. De weekplanner is al gemaakt en in gebruik. Na 2 maanden evalueren we hoe dit werkt en of er nog iets aangepast moet worden aan deze werkwijze.

Het terrein wordt in het voorjaar verder afgewerkt, er wordt een speelheuvel gemaakt, waarop een speeltoestel wordt opgesteld. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd door BTL. Daarnaast wordt de aanplant verder gerealiseerd, er is al een aanplant-plan gemaakt i.s.m. IKL, dit wordt in het voorjaar aangeplant. De aanplant van de bomen in de weides en langs de akker, wordt gedaan door onszelf, uiteraard met de hulp van de cliënten.

We zijn weer een locatie voor het Limburg Festival dit jaar, dit is een uniek straattheater wat op diverse locaties verschillende acts organiseert. De bezoekers van het Limburg Festival leggen een fietsroute af, waarlangs de verschillende acts zijn gesitueerd. We zullen samen met de cliënten en het bestuur van Limburg Festival zorgen voor een goede organisatie, zodat deze dag goed verloopt.

Na het afstuderen willen we één van onze stagiaires fulltime in dienst nemen.

We willen duidelijkheid over het EVC-traject en over de mogelijkheden om bepaalde trainingen collectief via CLZ te doen. Zodat we een start kunnen maken met het traject.

We willen een cursus Autisme volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.4 • Meldingsformulier incidenten

1.3 • FOBO melding