

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Maatschap Oda Hoeve (1159)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	11
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	14
4.3 Personeel	15
4.4 Stagiairs	16
4.5 Vrijwilligers	17
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	18
5 Scholing en ontwikkeling	19
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	19
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	21
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	22
6 Terugkoppeling van deelnemers	23
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	23
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	25
6.3 Inspraakmomenten	25
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	26
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	27
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	28

7 Meldingen en incidenten	29
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	29
7.2 Medicatie	30
7.3 Agressie	30
7.4 Ongewenste intimiteiten	30
7.5 Strafbare handelingen	30
7.6 Klachten	31
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	31
8 Acties	32
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	32
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	40
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	45
9 Doelstellingen	46
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	46
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	46
9.3 Plan van aanpak	46
Overzicht van bijlagen	47

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Oda Hoeve

Registratienummer: 1159

Heldenseweg 10, 5995 RP Kessel

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 57663653

Website: <http://www.zorgboerderijodahoeve.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Oda Hoeve

Registratienummer: 1159

Heldenseweg 10, 5995 RP Kessel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Dag structuur :

Op de zorgboerderij worden diverse activiteiten volgens een vast schema aangeboden. Deelnemers worden opgehaald met de busjes van het vrijwilligersvervoer. Bij aankomst op de zorgboerderij starten we de dag met een gezamenlijk koffie moment, waarbij relevante informatie wordt gedeeld, zoals het laatste nieuws, gebeurtenissen op de zorgboerderij, het dagmenu en het activiteiten programma van de dag. Dit biedt deelnemers een overzicht van de dagelijkse invulling, waarbij ze de vrijheid hebben om zelf te kiezen aan welke activiteiten ze willen deelnemen. Hoewel we dagelijks streven naar beweging met activiteiten zoals (bv wandelen, tuinwerk, duo- fietsen, en gymnastiek, jeu de boules) begrijpen we dat iedereen zijn eigen keuzes kan maken en niet verplicht is om aan alles deel te nemen. Deze aanpak zorgt ervoor dat de deelnemers zich bewust zijn van de mogelijkheden en autonomie behouden in hun beslissingen.

In de afgelopen jaren hebben we op onze zorgboerderij een opmerkelijke verschuiving gezien, waarbij er steeds meer mannen deelnemen aan onze zorgboerderij. Velen van hen worden geconfronteerd met uitdagingen zoals dementie of lichamelijke problemen, wat hen soms minder gemotiveerd en actief maakt. Om deze situatie positief te benaderen, passen we het concept van positieve gezondheid toe. Door eenvoudige en toegankelijke en passende activiteiten te organiseren, stimuleren we de betrokkenheid van alle deelnemers, ongeacht hun achtergrond of gezondheidstoestand. Per seizoen werken we gezamenlijk aan knutselprojecten die niet alleen eenvoudig zijn, maar ook voor iedereen toegankelijk. Deze creatieve projecten dienen als een verbindend element, waarbij iedereen de mogelijkheid heeft om deel te nemen

Optimalisatie van Structuur en Activiteiten

In 2024 hebben we de structuur van onze zorgboerderij verder geoptimaliseerd door de introductie van een **activiteitenkalender**. Deze kalender biedt een overzicht van alle geplande activiteiten, zorgt voor een evenwichtige en gevarieerde planning en bevordert de betrokkenheid van de families en mantelzorgers. We delen de kalender met hen zodat ze actief kunnen meedenken en gesprekken kunnen voeren over de activiteiten van hun dierbaren als deze thuis komen.

Bewegingsactiviteiten en Gezondheidsbevordering

Beweging speelt een centrale rol in ons activiteiten aanbod. Het bevordert niet alleen de fysieke gezondheid, maar draagt ook bij aan het plezier en de algehele betrokkenheid van de deelnemers. In 2024 hebben we de volgende bewegingsactiviteiten aangeboden:

- **Zitdansen**, geleid door de echtgenote van een van onze cliënten, combineert muziek en beweging op een leuke manier en helpt deelnemers om hun motoriek te stimuleren.
- **Gymnastiek aan tafel** biedt een comfortabele manier om flexibiliteit en kracht te verbeteren, waarbij de deelnemers aan tafel blijven zitten.
- **fietsen** met de **duo-fiets** zorgen voor beweging in de buitenlucht, waarbij zelfs minder mobiele deelnemers kunnen genieten van een gezamenlijke fietstocht.
- **Wandelen**
Dagelijks werden er wandeltochten georganiseerd op en rondom de boerderij. De deelnemers hadden de gelegenheid om te genieten van de natuur en frisse lucht, terwijl ze fysiek actief bleven en in een ontspannen sfeer met elkaar in gesprek gingen. Deze wandelingen boden niet alleen een moment van rust, maar versterkten ook de sociale verbinding tussen deelnemers en vrijwilligers.
- **Jeu de boule** stimuleert niet alleen de fysieke inspanning, maar ook de sociale interactie tussen deelnemers, wat een belangrijk aspect van ons activiteiten aanbod is.

Deze gevarieerde activiteiten dragen bij aan het verbeteren van het fysieke welzijn van de deelnemers, terwijl ze tegelijkertijd zorgen voor plezier en interactie.

Creatieve Activiteiten en Feestelijke Vieringen

In 2024 hebben we diverse **knutselactiviteiten** georganiseerd rond seizoensgebonden feestdagen zoals **Carnaval**, **Pasen**, **Herfst** en **Kerst**. De deelnemers, waaronder meer mannen die verder in het dementieproces zitten, hebben in aangepaste, visueel aantrekkelijke projecten deelgenomen. Dit stelde hen in staat om op hun eigen manier bij te dragen en plezier te beleven aan de creatieve processen.

Zorg en Beleving in de Tuin en met Dieren

Onze zorgboerderij legt veel nadruk op **tuinbeleving** en **dierenverzorging** als belangrijke onderdelen van het dagelijkse programma. De deelnemers nemen actief deel aan het onderhouden van de tuin, waarbij de mobiele cliënten zich richten op zwaardere taken en de deelnemers met een hogere zorgbehoefte zich bezighouden met het verpotten en kweken van plantjes. Speciale **bloembakken op hoogte** maken het mogelijk voor iedereen, inclusief deelnemers met fysieke beperkingen, om deel te nemen aan deze activiteiten.

De **dieren** op de boerderij, zoals kippen, kanaries en honden, worden verzorgd door de deelnemers. Dit biedt niet alleen de kans om verantwoordelijkheid te nemen, maar bevordert ook het welzijn en zelfvertrouwen van de deelnemers. De zorg voor de dieren biedt dagelijkse interactie en structuur.

De **campinggasten** tonen vaak interesse in de activiteiten op de boerderij, en soms helpen ze mee in de tuin of bij de dierenverzorging. Deze interactie versterkt de gemeenschapsbeleving en creëert een warme, gezellige sfeer waarin deelnemers, vrijwilligers en gasten zich gewaardeerd voelen.

Speciale Gelegenheden en Gemeenschappelijke Vieringen

In 2024 hebben we verschillende **seizoensfeesten** en speciale evenementen georganiseerd die gericht waren op het bevorderen van **positieve gezondheid**. Deze evenementen boden niet alleen fysieke activiteit, maar versterkten ook het mentale en sociale welzijn van de deelnemers. Enkele van de hoogtepunten:

- **Carnaval** was dit jaar extra bijzonder, met onze eigen deelnemers die fungeerden als prins en prinses. Het feest werd opgefleurd door een vrolijke polonaise, muziek, hapjes en een levendige sfeer, wat niet alleen fysiek plezier bood, maar ook de sociale interactie versterkte. Het was een dag van gezamenlijk genieten en verbondenheid.
- **Pasen**: Een gezellige paasbrunch, compleet met een speelse paashaas, verzorgd door het kind van een medewerker. Dit zorgde voor een verbindende sfeer en plezierige momenten.
- **Koningsspelen**: Oude Hollandse spellen zoals koekhappen, waarbij de deelnemers niet alleen fysiek actief waren, maar ook samenwerkten en sociaal betrokken waren.
- **Zomer barbecue**: Elke groep kreeg de kans om hun beurt te nemen bij het organiseren van een gezamenlijke barbecue, waarbij zelfgemaakte salades werden geserveerd en de deelnemers genoten van de sociale interactie en het samenzijn.
- Daarnaast hebben we **muziekmiddagen** georganiseerd, waaronder een speciale middag op de camping, waar deelnemers samen met campinggasten konden genieten van muziek en gezelligheid. Deze momenten versterkten de gemeenschapsbeleving en gaven deelnemers een kans om samen met anderen van muziek te genieten.
- **IJs eten bij Clevers**: Een leuke en verfrissende activiteit waarbij deelnemers samen naar de ijswinkel gingen voor een gezellig uitje.
- **Marktbezoek**: We gingen met de deelnemers naar de lokale markt, wat niet alleen herinneringen oproep, maar ook zorgde voor een waardevolle buitenactiviteit.
- **Oktober fest**: We vierden dit met Oostenrijks eten, spellen en feestelijke kleding, wat de deelnemers fysiek actief hield en tegelijkertijd hun sociale betrokkenheid bevorderde.
- **Sinterklaasmiddag**: De deelnemers en vrijwilligers verkleedden zich als Sinterklaas en Piet, wat zorgde voor veel plezier en een feestelijke sfeer.
- **Kerst**: De ruimte werd sfeervol aangekleed, inclusief kerstdorpen en een kerststal binnen en buiten. We genoten van een gezamenlijk kerstdiner, wat de warme en gemeenschappelijke beleving vergrootte.

Huifkar en Natuurbeleving

Onze **huifkar** kreeg in 2024 een nieuw zeil, wat de ritjes nog aangenamer maakte. De huifkar werd regelmatig gebruikt voor ritjes in de omgeving, waarbij deelnemers konden genieten van de frisse lucht en het buitenleven.

Daarnaast kwam een medewerker van de vereniging van natuurbeleving vier keer per jaar langs om de **seizoenswisselingen** te bespreken. Ze bracht bloemen en planten uit de natuur mee, zodat de deelnemers meer leerden over de flora en de seizoenen. Deze natuurbelevingsessies boden niet alleen educatie, maar gaven de deelnemers de kans om samen de natuur te ervaren.

Door de integratie van deze activiteiten in het dagelijkse programma, streven we ernaar de fysieke, mentale en sociale gezondheid van onze deelnemers te bevorderen. De combinatie van beweging, creativiteit, natuurbeleving, sociale interactie en seizoensgebonden vieringen zorgt ervoor dat elke dag op onze zorgboerderij gevuld is met betekenisvolle ervaringen. We blijven ons inzetten om een plek van verbinding, plezier en groei te bieden voor zowel onze deelnemers als hun families, vrijwilligers en de bredere gemeenschap.

Vrijwilligers: Waardering en Ondersteuning

De inzet van onze **vrijwilligers** was dit jaar weer van onschatbare waarde. Zij speelden een essentiële rol bij het ondersteunen van de dagelijkse activiteiten en het bieden van de zorg die onze deelnemers nodig hebben. Hun wekelijkse inzet was cruciaal voor het succes van de zorgboerderij.

Om de vrijwilligers te bedanken voor hun onmisbare bijdrage, hebben we verschillende avonden van gezelligheid georganiseerd, waaronder een **barbecue**, een **Chinees buffet** en een **kerst kookworkshop**. Deze bijeenkomsten boden de vrijwilligers de kans om samen te ontspannen, van lekker eten te genieten en te socializen, als dank voor hun harde werk.

In het afgelopen jaar hebben we een **cursus dementie** georganiseerd voor onze vrijwilligers, waarin we dieper ingingen op het begrijpen en ondersteunen van mensen met dementie. Deze cursus bood praktische kennis en handvatten om de zorg voor onze cliënten te verbeteren. Het was niet alleen leerzaam, maar ook een gelegenheid om met elkaar ervaringen te delen en van elkaar te leren.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zorgaanbod

Het afgelopen jaar was er veel beweging op de zorgboerderij. Er stopten enkele deelnemers door opname in een verpleeghuis of overlijden, maar het was een positieve drukte met veel nieuwe deelnemers en activiteiten. De aanmeldingen stroomden binnen, en de groepen waren steeds vol. Opvallend was dat er minder deelnemers vanuit de WMO naar de WLZ overstapten dan voorgaande jaren. Dit komt doordat de eisen voor een WLZ-indicatie strenger zijn geworden, mede door minder financiële middelen bij het zorgkantoor.

Situatie op de zorgboerderij:

Verbouwing en Vernieuwing van de Zorgboerderij

In de laatste maanden van 2023 hebben we met veel energie en inzet gewerkt aan de verbouwing van onze zorgboerderij, een belangrijk speerpunt van dit jaar. Deze verbouwing was bedoeld om de werkomgeving voor zowel onze deelnemers als onze medewerkers te verbeteren en een nog gezelligere, functionelere ruimte te creëren voor alle activiteiten.

We zijn trots te kunnen melden dat we eind januari 2024 onze intrek hebben genomen in de vernieuwde ruimtes. De verbouwing heeft geresulteerd in een aantal belangrijke verbeteringen:

- **Nieuwe inrichting:** De ruimtes zijn grondig geveerd en ingericht met nieuwe meubels, waaronder comfortabele tafels en relaxstoelen die de sfeer van de zorgboerderij aanzienlijk verbeteren.
- **Technologische vernieuwingen:** Er is een beamer en een muziekinstallatie geplaatst, waarmee we de mogelijkheden voor activiteiten, workshops en andere bijeenkomsten hebben vergroot.
- **Nieuw kantoor:** We hebben een nieuw kantoor gecreëerd, een rustige en functionele werkplek voor onze medewerkers. Dit kantoor biedt een betere werkruimte en draagt bij aan een prettige werkomgeving.
- **Gesprekskamer:** Een aparte spreekkamer is ingericht waar we in alle rust gesprekken kunnen voeren met deelnemers, vrijwilligers of derden. Deze ruimte biedt de privacy en de professionaliteit die we belangrijk vinden in ons werk.
- **Herbestemming van het oude kantoor:** Het oude kantoor is nu omgebouwd tot een opslagruimte voor spellen en knutselmateriaal. Dit maakt het gemakkelijker voor onze deelnemers om toegang te krijgen tot de materialen die we voor onze creatieve en educatieve activiteiten gebruiken. Met al deze verbeteringen hebben we niet alleen de fysieke omgeving vernieuwd, maar ook de mogelijkheid gecreëerd om onze zorg en activiteiten verder te optimaliseren. We kijken uit naar de vele mooie momenten en groei die we in deze vernieuwde ruimte zullen kunnen realiseren, met als doel het welzijn van onze deelnemers verder te bevorderen.
- **Plaatsing van Warmte Terugwininstallatie (WTW)** In het afgelopen jaar hebben we een Warmte Terugwininstallatie (WTW) geïnstalleerd in onze zorgboerderij. De WTW zorgt voor het terugwinnen van warmte uit de ventilatielucht, waardoor we deze kunnen hergebruiken voor het verwarmen van de binnenlucht. Dit verhoogt de energie-efficiëntie en draagt bij aan een duurzamer energieverbruik.
- **Doelen voor cliënten**
Deze duurzame installaties hebben een direct positieve invloed op het binnenklimaat voor onze cliënten. De WTW-installatie zorgt voor een constante temperatuur en een betere luchtkwaliteit. Dit draagt bij aan een gezondere en meer comfortabele omgeving voor onze cliënten, wat hun welzijn en kwaliteit van leven bevordert
- Dit jaar heeft de keuring voor **Scoop 10** en **Scoop 12** op de zorgboerderij plaatsgevonden. Alle elektrische installaties, meterkasten en zonnepanelen zijn grondig geïnspecteerd. Na het doorvoeren van enkele noodzakelijke aanpassingen is het keurmerk voor zowel Scoop 10 als Scoop 12 officieel afgegeven.

Financiering van de zorg:

De financiële situatie blijft een belangrijk aandachtspunt op de zorgboerderij. Het WMO-budget is beperkt en biedt slechts ruimte voor twee dagen dagbesteding, terwijl sommige deelnemers graag meerdere dagen zouden willen komen. Voor hen is de WLZ een optie, waar meer mogelijkheden zijn voor uitbreiding. Echter, de afgifte van WLZ-indicaties is de laatste tijd afgenomen, waardoor het moeilijker wordt om aan de zorgbehoeften van deze deelnemers te voldoen. Dit maakt het plannen en organiseren van de zorg een grotere uitdaging. Het team van de zorgboerderij, inclusief de trajectbegeleiding voor dementie, speelt hierdoor een steeds grotere rol in het realiseren van de zorg voor de deelnemers.

Om de financiën te stabiliseren, zijn de kosten voor de warme maaltijd verhoogd, maar tegelijkertijd zijn de personeelskosten ook gestegen. Ondanks deze financiële druk is de zorgboerderij erin geslaagd om alle verplichtingen na te komen. Toch blijft het belangrijk om kritisch naar de uitgaven te kijken, met de nadruk op kostenbesparing en het vinden van betaalbare alternatieven.

Digitale zorgdossier

Daarnaast is het digitale zorgdossier verder geoptimaliseerd. Voorheen moesten voor iedere deelnemer afzonderlijk doelen en acties worden vastgelegd, wat veel tijd kostte, vooral omdat de invulling voor de meeste deelnemers vaak hetzelfde was. Nu kunnen we eenvoudig de relevante doelen en acties selecteren, wat aanzienlijk tijd bespaart. Dit geldt ook voor deelnemers met een lichamelijke of verstandelijke beperking.

Audit :

De audit heeft in juni 2024 plaatsgevonden. Gedurende het jaar werd de werkbeschrijving al tussentijds aangepast, en de volledige cyclus is doorlopen. Waar nodig zijn er verdere aanpassingen gemaakt. Ook de Stigas-audit is afgerond. De werkbeschrijving van Stigas is aangepast en er heeft een controle op het bedrijf plaatsgevonden.

Tijdens de controle werd opgemerkt dat de brandblussers in 2024 nog niet gekeurd waren. Dit bleek echter een misverstand, aangezien de keuring van de brandblussers al was ingepland, maar pas na de Stigas-controle zou plaatsvinden. Inmiddels zijn alle brandblussers gecontroleerd en gekeurd.

Wat betreft de preventie, is de nieuwe zorgboerin verplicht de e-learning voor preventie medewerker te volgen. Op dit moment is de moeder van de zorgboerin preventie medewerker, maar zij is niet meer dagelijks aanwezig op het bedrijf. Dit blijft een belangrijk actiepoint voor de komende periode.

De audit werd uitgevoerd door Peter de Jong en werd als een fijne en leerzame ervaring ervaren. Een belangrijk onderdeel van de audit was de bedrijfsovername, waarbij onder andere werd besproken hoe deze overgang bij ons was geregeld. De auditor vroeg naar de ervaringen van de nieuwe zorgboerin, zoals hoe zij de eerste keer de werkbeschrijving invulde en wat haar toekomstplannen zijn.

De werkbeschrijving werd zorgvuldig doorgenomen, waarbij de auditor enkele punten aandroeg die verbetering behoeften. Eén van de aandachtspunten was het gebruik van een verouderde versie van de Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RIE), die we nog hanteerden voor het dossier van de deelnemers. Deze versie was inmiddels achterhaald en werd als zodanig geïdentificeerd.

Daarnaast werd er aandacht besteed aan het onderdeel reanimatie. Dit was een punt van zorg, omdat het protocol omtrent reanimatie niet voldoende duidelijk was. Er was behoefte aan een helderder en eenduidiger protocol over hoe te handelen in geval van reanimatie. Dit is inmiddels aangepast om te voldoen aan de benodigde richtlijnen.

Verder werd geconstateerd dat we niet alle werkoverleggen notuleerden. Alleen de grotere werkoverleggen werden genotuleerd, maar het bleek noodzakelijk om alle werkoverleggen te notuleren en deze toe te voegen aan de werkbeschrijvingen. Dit is nu ook aangepast.

Er waren verder geen andere aandachtspunten en we ontvingen een positieve beoordeling voor de audit.

Professioneel netwerk:

- Op de zorgboerderij staat trajectbegeleiding voor deelnemers met dementie centraal. Dit omvat regelmatige Multi disciplinaire overleggen. (MDO) waarbij thuiszorg, huisartsen en andere relevante disciplines samen komen, zowel op de Zorgboerderij als bij de deelnemers thuis. Soms sluiten ook fysio en ergo therapeuten aan. Nieuwe traject begeleiders komen langs om een indruk te krijgen van onze zorgboerderij en eventueel deelnemers naar ons te verwijzen. Vaak wordt de gezellige huiselijke sfeer benadrukt als een positieve eigenschap van onze zorgboerderij, wat voor velen als gemoedelijk wordt ervaren. In het Multi Disciplinair Overleg op de Zorgboerderij leren we beter samenwerken en communiceren binnen het zorgteam. We willen samen het welzijn van de deelnemers verbeteren door gebruik te maken van verschillende kennis en invalshoeken.
- De ouderen specialist geneeskunde komt 2 keer per jaar op de zorgboerderij om de deelnemers vanuit de WLZ door te spreken. Als er bijzonderheden met een bepaalde deelnemer zijn dan kunnen we altijd contact opnemen met haar en dit probleem voor leggen. Dit kan telefonisch besproken worden of ze komt naar de zorgboerderij toe om dit te bespreken. Soms ook met de eerste contact persoon erbij mocht dit nodig zijn. Van deze bijeenkomsten wordt een verslagje gemaakt en toegevoegd in dossier van de deelnemer.
- Medewerkers van de gemeente, die als adviseurs van de WMO fungeren, hebben de Zorgboerderij bezocht. Het doel van hun bezoek was om een beter beeld te krijgen van de activiteiten op de zorgboerderij en de diverse neventakken die we aanbieden. Voor ons was dit een waardevol moment om ook te zien wie er achter de telefoongesprekken zitten, aangezien we vaak telefonisch contact hebben. Tijdens het gesprek hebben we hen een duidelijk overzicht gegeven van onze werkzaamheden, de doelgroepen die we bedienen, de soorten begeleiding die we bieden, en de herkomst van onze deelnemers. Daarnaast hebben we onze zorgen gedeeld over de steeds toenemende administratieve lasten. Door de groeiende administratieve taken komt de begeleiding van de deelnemers steeds meer op de achtergrond te staan, aangezien één persoon zich vrijwel uitsluitend met de administratie moet bezighouden. De gemeentelijke adviseurs herkenden deze problematiek, aangezien zij zelf ook te maken hebben met steeds meer regels en administratieve verplichtingen. Het was een positieve ervaring om een gezicht te krijgen bij de mensen die we vaak alleen telefonisch spreken. Het gesprek bood ons de kans om onze zorgen te uiten over de druk die de toenemende administratieve taken op ons leggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Ontwikkelingen:

Eigenaresse E heeft zich steeds meer eigen gemaakt binnen de zorgboerderij. In eerste instantie heeft zij de lijnen opgepakt die de voormalige eigenaresse, I, had uitgezet. Na een jaar merken we echter dat de nieuwe zorgboerin haar eigen stempel begint te drukken op verschillende aspecten van de zorgboerderij. Zij heeft inmiddels eigen ideeën ontwikkeld over diverse processen, wat positief wordt ontvangen.

Een belangrijk aspect van de veranderingen is de implementatie van het digitale zorgdossier, waarmee we efficiënter werken. Daarnaast heeft de zorgboerin zich actief bezig gehouden met de werving van vrijwilligers, zowel voor de groepen als voor de vrijwilligersbussen. De communicatie met eerste contactpersonen wordt nu veelal via de app, telefoon en Social media geregeld, terwijl dit voorheen voornamelijk telefonisch gebeurde. Deze veranderingen zijn besproken en goedgekeurd tijdens teamvergaderingen.

Verder is er een nieuwe spreekkamer ingericht, waar we evaluatiegesprekken kunnen voeren en nieuwe deelnemers kunnen ontvangen. De vorige ruimte was minder geschikt, omdat deelnemers en bezoekers vaak door de ruimte moesten lopen, wat voor onrust zorgde. De nieuwe spreekkamer biedt meer privacy en rust, wat het werkklimaat ten goede komt.

Er is ook een nieuwe kantooruimte gecreëerd, die nu gescheiden is van de spreekkamer. Deze verandering draagt bij aan een rustige en gestructureerde werkomgeving

Onder leiding van de nieuwe zorgboerin hebben we de introductie van een activiteitenkalender doorgevoerd, wat voor een stuk rust en structuur zorgt. Sinds we met deze kalender werken, staat elke maand vast welke activiteiten we aanbieden, zowel voor het ochtend- als middagprogramma. Dit biedt duidelijkheid voor zowel de deelnemers als de vrijwilligers, die nu precies weten wat hen te wachten staat. De activiteiten worden in overleg met de deelnemers zelf bedacht, zodat deze aansluiten bij hun wensen en behoeften.

Daarnaast ontvangen de eerste contactpersonen van deelnemers die verder in hun dementieproces zitten, de activiteitenkalender. Dit is vooral belangrijk voor deelnemers die niet meer precies kunnen herinneren wat ze die dag hebben gedaan, zodat hun contactpersonen inzicht hebben in de aangeboden activiteiten.

De benadering vanuit het concept van positieve gezondheid heeft ook invloed gehad op de activiteiten. In plaats van te focussen op beperkingen, richten we ons op de krachten van de deelnemers, ongeacht hun beperking. We hebben daarbij het idee losgelaten dat er altijd knutselactiviteiten moeten zijn. We merken dat er steeds meer mannelijke deelnemers zijn die minder interesse hebben in knutselen, maar wel graag deelnemen aan andere soorten activiteiten. We spelen hierop in door een breder aanbod te creëren dat meer aansluit bij hun voorkeuren.

De deelnemers die wel graag knutselen, kunnen dit nog steeds doen, maar dan op een niveau dat passend is bij hun vaardigheden en wensen. Zo proberen we voor iedere deelnemer activiteiten te bieden die aansluiten bij hun interesses en capaciteiten, waardoor zij zich gezien en gehoord voelen.

Reflectie 3.2 – Administratieve en organisatorische ontwikkelingen:

De bureaucratische lasten nemen steeds verder toe, wat een voortdurende uitdaging vormt. Het streven naar vereenvoudiging is al geruime tijd een wens, en we zouden graag zien dat er meer concrete stappen in deze richting worden gezet. We hebben echter al een belangrijke stap gezet door het digitale zorgdossier te vereenvoudigen. Het nieuwe systeem maakt het mogelijk om eenvoudig aan te kruisen welke doelen en acties van toepassing zijn, in plaats van alles handmatig in te vullen. Dit systeem is ontwikkeld door een werkgroep van zorgboeren die hun ervaringen en verbeterpunten hebben aangedragen. Samen met een ICT-bedrijf is het systeem aangepast om het werk efficiënter te maken. Dit is al een stap in de goede richting, en we hopen in de toekomst nog verder te kunnen vereenvoudigen, zodat we ons meer kunnen richten op de werkvloer en minder op administratieve taken.

De recente audit heeft de kwaliteit van de zorgboerderij opnieuw beoordeeld. Er waren weinig aandachtspunten, maar het blijft van belang om voortdurend aan de kwaliteit te blijven werken. We zijn tevreden over de uitkomsten van de audit, maar we blijven ons inzetten voor verdere verbetering.

De digitale tevredenheidsonderzoeken zijn in oktober opnieuw verstuurd. Vorig jaar gaven enkele deelnemers aan dat zij het moeilijk vonden om de enquête in te vullen, vooral door technische obstakels zoals het invullen van een code om de vragenlijst te openen. Dit jaar hebben we ervoor gezorgd dat deelnemers die dat nodig hadden, de vragenlijst direct op de zorgboerderij konden invullen. Dit heeft geresulteerd in een respons van 80%, wat een significante verbetering is. Het eindcijfer was een mooie 8,9, een score waar we als team erg trots op zijn.

Doelstellingen van vorig jaar:

1. Het afronden van de actielijst.
2. Positieve gezondheid verder implementeren binnen het team.
3. In gesprek blijven met de gemeentes en CLZ.
4. De nieuwe zorgboerin begeleiden naar de overname.
5. Verder verdiepen in Carefriend, met de zorgplannen en het digitaliseren van het hele dossier van deelnemers.
6. De audit voorbereiden en de werkbeschrijving op orde maken.

We hebben aanzienlijke vooruitgang geboekt met deze doelstellingen en blijven werken aan verdere verbetering en vereenvoudiging van processen om de zorg voor onze deelnemers zo goed mogelijk te blijven aanbieden.

Reflectie op de voortgang en ontwikkelingen:

1. De actielijst is afgerond en voor de punten die niet zijn gelukt, hebben we nieuwe actiepunten geformuleerd om deze verder op te pakken.
2. Het implementeren van het concept positieve gezondheid is op klein niveau gestart binnen ons team. We hebben geprobeerd het spinnenwiel in te vullen en opdrachten mee te geven aan de deelnemers, maar dit bleek voor hen verwarrend te zijn en veroorzaakte onzekerheid. Aangezien veel van onze deelnemers al geconfronteerd worden met uitdagingen zoals dementie of lichamelijke beperkingen, wat soms hun motivatie en activiteit beïnvloedt, proberen we een positieve benadering te hanteren. We passen het concept van positieve gezondheid toe door eenvoudige, toegankelijke en passende activiteiten te organiseren die de betrokkenheid van alle deelnemers stimuleren, ongeacht hun gezondheidstoestand of achtergrond.
3. Er vinden regelmatig gesprekken plaats met medewerkers van de gemeente, vooral als het gaat om indicaties die aflopen of evaluaties die doorgestuurd moeten worden om een indicatie te verlengen. Ook met CLZ hebben we altijd de mogelijkheid om te bellen over zaken die niet goed verlopen of waar we tegenaan lopen. De vergaderingen voor Limburg Noord en Midden vinden twee keer per jaar plaats, evenals de jaarlijkse vergaderingen. De bijeenkomsten voor Limburg Noord en Midden worden georganiseerd op locaties van zorgboerderijen, en zorgboeren kunnen zelf punten aandragen die zij graag willen bespreken. CLZ deelt de laatste ontwikkelingen in de zorg en bespreekt de bijzonderheden die voor ons van belang zijn, zodat we goed op de hoogte blijven van de nieuwste ontwikkelingen.
4. De zorgboerin heeft steeds meer haar plek gevonden op de zorgboerderij. Ze heeft inmiddels alle aspecten van de zorgboerderij doorlopen, waaronder de audit en het opstellen van het jaarverslag. Ze komt zelf met nieuwe ideeën en initiatieven. Er is echter nog regelmatig contact met de vorige zorgboerin, waarbij ze samen overleggen en sparren over verschillende zaken om de zorgboerderij verder te verbeteren.
5. Carefriend is nog niet volledig afgerond zoals we hadden gewild. Het programma is complex en bevat veel onderdelen die allemaal ingevuld moeten worden. Een groepje zorgboeren heeft gekeken naar mogelijkheden om het proces te vereenvoudigen. Er is een nieuw systeem ontwikkeld waarmee we per deelnemer eenvoudig kunnen aankruisen welke doelen en acties voor hem of haar van toepassing zijn. Dit bespaart ons veel tijd en werk. Door de vertraging in de ontwikkeling van dit nieuwe systeem heeft er echter weinig voortgang plaatsgevonden in het dossier. We rapporteren wel regelmatig in Carefriend over acties, doelen en bijzonderheden. Dit blijft een actiepunt voor de toekomst.
6. We blijven ons richten op het behoud van de kwaliteit van zorg. Door middel van bijscholingen, vergaderingen met CLZ en de gemeente, het Alzheimer café, intervisieavonden, de arts ouderengeneeskunde op de zorgboerderij, en teamvergaderingen, zorgen we ervoor dat de kwaliteit op peil blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep op de Zorgboerderij bestaat uit senioren met een lichamelijke, sociale en/ of psychische beperking. De ziektebeelden die op dit moment voornamelijk voorkomen zijn: dementie, lichamelijke beperkingen, depressie en licht verstandelijke beperking. De zorgboerderij is geopend van maandag tot en met vrijdag. De zorg die aangeboden wordt is groepsbegeleiding.

De deelnemers aan onze zorgboerderij worden geïndiceerd vanuit de Wet maatschappelijke Zorg (WMO). Zij krijgen de indicatie zorg vanuit begeleiding groep.. In gevallen waarin een hogere zorgwaarde nodig is, wordt er doorgaans een indicatie aangevraagd vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ). Dit betekent dat onze zorgboerderij gespecialiseerde ondersteuning biedt aan deelnemers met uiteenlopende zorgbehoeften en dat we flexibel kunnen omgaan met veranderingen in zorgwaarde om optimale zorg te waarborgen.

Doelgroep	1-1-2024	instroom	uitstroom	31-12-2024
PG	28	14	12	30
VG	1			1
PSY	1			1
LG	3			2

Totaal	33	14	12	34
---------------	----	----	----	----

Reden uitstroom:

- Opname 24 uurszorg
- Opname ziekenhuis, daarna 24 uurszorg
- overlijden

Welke financieringsvorm 31-12-2024

	aantal	welke zorg verleend	WMO	WLZ
CLZ		WLZ	13	ZZP4 of ZZP 5
		WMO	21	

De groepen op de zorgboerderij zijn het hele jaar door vol geweest. Er zijn verschillende deelnemers afgevallen, voornamelijk door opname in 24-uurs zorg of door overlijden. Er was gedurende het jaar een kleine wachtlijst, maar de mensen die zich aanmeldden, hoefden niet lang te wachten, wat positief is. We merken namelijk dat deelnemers die zich aanmelden vaak al in een verder stadium van dementie verkeren, waardoor de behoefte aan dagbesteding groot is, vooral voor hun thuissituatie. Het feit dat ze snel terecht kunnen op de zorgboerderij is dus een voordeel voor deze deelnemers.

Doordat de deelnemers fysiek en psychisch zwaarder zijn dan voorheen, hebben zij meer begeleiding en zorg nodig, zoals ondersteuning bij transfer en toiletgang. Dit vraagt meer van ons zorgteam. Voor deelnemers met een WLZ-indicatie hebben we de mogelijkheid gehad om de indicaties te verhogen, wat ons meer budget biedt. Deze verhoging vereist echter toestemming van de specialist ouderengeneeskunde die aan CLZ is verbonden. Hierdoor kunnen we intensievere begeleiding bieden, passend bij de toegenomen zorgbehoefte van de deelnemers.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies met betrekking tot de deelnemers:

Ons zorgaanbod is voortdurend in beweging en we passen het aan om goed aan te sluiten bij de belastbaarheid van onze deelnemers. Bij de intakegesprekken besteden we veel aandacht aan de specifieke behoeften van iedere deelnemer. We houden onze activiteiten bewust klein en passen ze aan, zodat ze aansluiten bij wat elke deelnemer fijn vindt en aankan. Dit zorgt ervoor dat ons aanbod flexibel blijft en persoonlijk gericht is op het welzijn van iedere deelnemer.

Binnen onze doelgroep zien we steeds vaker deelnemers met vergevorderde dementie en lichamelijke beperkingen, wat leidt tot een grotere vraag naar hulpmiddelen zoals rolstoelen, rollators en hulp bij transfers. We houden goed in de gaten of de belastbaarheid van de deelnemers in de groepen beheersbaar blijft, en een goede intakeprocedure is hierbij van essentieel belang.

Deelnemers die via de WMO komen, hebben recht op maximaal twee dagen dagbesteding per week, wat noodzakelijk is om financieel haalbaar te blijven voor de zorgboerderij. Als een deelnemer meer dagen nodig heeft, wordt een aanvraag voor de WLZ noodzakelijk. Dit stelt ons in staat om deelnemers meerdere dagen per week op de zorgboerderij te ontvangen, aangezien de financiële regeling bij de WLZ anders is dan bij de WMO. Deze aanpak zorgt ervoor dat de deelname van onze deelnemers gebalanceerd en duurzaam blijft, binnen de financiële mogelijkheden van de zorgboerderij.

Passen de deelnemers bij ons aanbod?

We zien al een aantal jaren dat er een verschuiving plaats vindt in de zorgzwaarte van deelnemers aan onze dagbesteding. De deelnemers die bij ons instromen zijn vaak al in een gevorderd stadium van dementie, evenals een toename van deelnemers die afhankelijk zijn van rolstoel of rollator. Om hier effectief op in te spelen, hebben we aandacht besteed aan het creëren van een gebalanceerde groepssamenstelling. Hierbij leggen we de focus op een gedetailleerde evaluatie van de zorgzwaarte en belastbaarheid binnen de groepen. Deze benadering is noodzakelijk om de zorg op maat te verbeteren en ter waarborgen dat onze programma's optimaal aansluiten bij de diverse behoeften van onze deelnemers. Deze inspanningen reflecteren onze voortdurende toewijding aan het leveren van hoogwaardige, gepersonaliseerde zorg.

Wat hebben wij geleerd van de ontwikkelingen van de deelnemers:

We merkten ook dit jaar dat de uitstroom steeds sneller plaats vindt. Vooral de deelnemers die met een WLZ indicatie komen blijven vaak maar een paar weken tot een paar maanden en dan worden ze al opgenomen. Dit betekent veel werk voor het team met betrekking tot alle administratie, zorgen dat de deelnemer zich op zijn gemak voelt, bij welk groepje past hij het beste, enz. Als dan alles geregeld is, de deelnemers voelt zich op zijn gemak bij ons, is gewend in de groep, blijkt dat het thuis niet meer zo goed gaat en wordt de deelnemer al weer opgenomen. We proberen iedereen in zijn waarde te laten, samen te kijken wat ze leuk vinden om te doen, in welk groepje ze willen zitten. Zorg op maat leveren. Dit bevalt prima zo.

Passen de deelnemers bij ons zorgaanbod:

Ja. Door goed met het team te overleggen, goed te rapporteren, overleg met professioneel netwerk en mantelzorgers hebben wij een goed overzicht van onze deelnemers en kunnen zo onze grenzen bewaken.

1 activiteiten programma's aanpassen

- Actief heroverwegen en activiteit bewust klein houden, passend bij individuele mogelijkheden. Activiteiten kalender maandelijks gemaakt en iedere keer opnieuw bekijken of deze activiteiten passen bij deze doelgroep en evt. kalender aanpassen.

2 Educatie voor personeel

- Blijven trainen in het omgaan met diverse behoeften en het aanpassen van activiteiten voor elke deelnemer.

3 Feedbackloops blijven doen

- Voortdurend evalueren met feedback van deelnemers en personeel voor verbeteringen.

4 Het blijven versterken van communicatie en samenwerking.

- Blijven samenwerken met het zorgteam, deelnemers en families voor holistische aanpassingen.

5 Financiële haalbaarheid blijven monitoren:

- Financiën in de gaten houden, vanuit het budget vanuit de WMO en bij aanvullende financiering, zoals via de WLZ

Wat hebben wij het afgelopen jaar geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemer.

Vanwege de zorgzwaarte houden wij de activiteiten bewust klein. We kijken kritisch welke groep het beste past bij een deelnemer en zorgen ervoor dat hij niet te veel prikkels krijgt. De deelnemer heeft natuurlijk wel inspraak in zijn voorkeur voor zitplaats en activiteit. We evalueren dit regelmatig, en rapporteren dit in het dossier van de deelnemer. We passen onze aanpak hierop aan. Deze flexibele aanpak bevalt goed en stelt ons in staat om zorg op maat te leveren.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeel

De Zorgboerderij heeft een stabiel team. Iedereen heeft een jaarlijks functioneringsgesprek gehad en hun dossiers zijn op orde.

Ontwikkelingen n.a.v. wijzigingen in het team of feedback van werknemer

In 2023 heeft er een verschuiving van eigenaarschap plaatsgevonden binnen de zorgboerderij. Dochter E is nu de zorgboerin, terwijl moeder haar rol als medewerkster heeft voortgezet. Moeder werkt niet op vaste uren, maar wordt ingezet wanneer dat nodig is, bijvoorbeeld bij vervangingen of ziekte van de zorgboerin of medewerkster A. Medewerkster A heeft haar reguliere uren behouden. Deze wijziging in de dynamiek van het team heeft de verdeling van rollen binnen de zorgboerderij veranderd, waarbij zorgboerin E steeds meer haar eigen weg heeft gevonden in de leidinggevende taken. Dit heeft bijgedragen aan een effectievere en meer geïntegreerde aanpak van de zorgboerderij.

Medewerkster A heeft recent een functioneringsgesprek gehad, waaruit bleek dat zij nog steeds met veel plezier bij ons werkt. Ze gaf aan dat het voor iedereen nu duidelijker is welke taken onder ieders verantwoordelijkheden vallen. Op administratief gebied is haar taak nu om ervoor te zorgen dat er dagelijks gerapporteerd wordt over de bijzonderheden, de doelen van de deelnemers en de acties die daaruit voortkomen. Er is een schema opgesteld waarin, zelfs als er geen bijzonderheden zijn, toch gerapporteerd wordt op de gestelde doelen. Dit schema zorgt ervoor dat geen enkele deelnemer over het hoofd wordt gezien. Als er wel bijzonderheden zijn, worden deze gerapporteerd en worden, indien nodig, doelen aangepast of nieuwe doelen aangemaakt.

Medewerkster A voelt zich gewaardeerd door de nieuwe zorgboerin en kan altijd bij haar terecht. Haar taken zijn in wezen niet veranderd, maar het is nu duidelijker wie welke verantwoordelijkheden heeft. Iedereen kan zich verder ontwikkelen op basis van zijn of haar kwaliteiten.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Aantal	2
welke vorm van stage	1 HBO Social studies 2.maatschappelijke zorg en dienstverlening niveau 3
taken en verantwoordelijkheden	De stagiaires brengen opdrachten mee vanuit school. Samen met de professional nemen zij de opdracht door en kijken naar passende verantwoordelijkheden. Zij zijn zelf verantwoordelijk voor de opdrachten vanuit school. Zij draaien mee in het werkproces onder begeleiding van professionele medewerkster.
begeleiding	De leerling wordt gekoppeld aan de professional die de dagen werkt dat de leerling inzetbaar is.
ontwikkelingen	Deze stagiaires zijn beide in september gestart met hun stage en blijven tot aan de zomervakantie van 2025. De evaluaties vinden plaats met mentor school. Bij geen bijzonderheden 2 keer per jaar maar we kunnen altijd bellen of mailen als er zich zaken voor doen die niet goed lopen of bij andere vragen.

	korte stage
aantal	2
welke vorm van stage	beroeps oriënterende stage
opleiding	WMBO-T 4e jaar leerlingen Bouwens college Panningen
taken en verantwoordelijkheden	Snuffelstagiaire loopt twee weken, vijf dagen per week mee, met schoolopdrachten en professionele begeleiding
evaluatie gesprekken	Aan het einde van de stage een evaluatie gesprek . Met mentor school is er 1 evaluatie moment.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De Zorgboerderij heeft het genoeg om 38 toegewijde vrijwilligers te verwelkomen die de professionals op de zorgboerderij ondersteunen, elk met een specifieke rol. Deze vrijwilligers vervullen verschillende taken, waaronder:

1. **Keuken-/Kookvrijwilliger:** Bereiden van maaltijden met en voor de deelnemers en medewerkers, en schoonmaakwerkzaamheden aan de keuken en apparatuur.
2. **Fietsvrijwilliger:** Ondersteuning bieden bij fietsactiviteiten met de duo-fiets en signaleren wanneer onderhoud aan de fietsen nodig is.
3. **Tuinvrijwilliger:** Begeleiden van deelnemers bij tuinactiviteiten zoals planten, oogsten en algemeen tuinonderhoud.
4. **Gastvrouw/Gastheer:** Verwelkomen en begeleiden van bezoekers, en zorgen voor een gastvrije sfeer.
5. **Chauffeur:** Vervoeren van deelnemers naar en van de zorgboerderij, volgens de instructies en het routeschema van de zorgboerin.

De vrijwilligers werken een dagdeel of een hele dag, afhankelijk van hun mogelijkheden en beschikbaarheid. Het streven is om per dagdeel drie vrijwilligers aanwezig te hebben, maar het handhaven van continuïteit was in de zomermaanden soms een uitdaging door vakanties, ondanks de inzet van een vakantieplanner. Desondanks heeft de zorgboerderij een hechte groep vrijwilligers weten te behouden die zich sterk verbonden voelen met de missie en de sfeer van de zorgboerderij. De betrokkenheid van deze vrijwilligers is een waardevolle bijdrage aan het welzijn van de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar zijn er enkele vrijwilligers gestopt, voornamelijk door het bereiken van een hoge leeftijd. Desondanks zijn er in het najaar twee nieuwe vrijwilligers begonnen, aangetrokken door mond-tot-mondreclame, waarbij tevreden vrijwilligers anderen hebben aangemoedigd zich aan te sluiten.

Elke vrijwilliger draagt bij op basis van zijn of haar voorkeuren en vaardigheden, wat zorgt voor een divers en flexibel team dat de verschillende behoeften van de zorgboerderij kan vervullen. Samen vormen ze een hechte gemeenschap die zich inzet voor het welzijn van de deelnemers en de zorgboerderij.

De vrijwilligers werken altijd samen met de professionals, waarbij vooraf wordt doorgenomen welke activiteiten er op het programma staan en wie welke taken op zich neemt.

Evaluatiegesprekken;

Tijdens onze jaarlijkse vrijwilligersbijeenkomst praten we over verschillende belangrijke dingen:

1. Updates:

We delen algemene nieuwtjes en ontwikkelingen op de Zorgboerderij. Zie bijlagen

2. Feedback:

Vrijwilligers krijgen de gelegenheid om hun ervaringen te delen en ideeën aan te dragen om verbeteringen door te voeren.

3. Training en Groei:

We bespreken mogelijkheden voor training en persoonlijke ontwikkeling.

4. Planning:

We kijken vooruit naar de komende maanden, bespreken vakanties en wat er op de planning staat.

5. Nieuwe Vrijwilligers:

We stellen nieuwe gezichten voor en beantwoorden vragen die zij hebben.

6. Waardering:

We bedanken vrijwilligers voor hun inzet en praten over manieren waarop we dit kunnen laten zien.

7. Veiligheid:

We praten over veiligheidsregels en zorgen voor het welzijn van iedereen.

Scholingen:

- Dit jaar hebben de chauffeurs een scholing gekregen over de veiligheid in het verkeer. Wat kennen ze nog van verkeersborden, de veiligheid in het verkeer. Ze kregen via een PowerPoint presentatie vragen en opdrachten over het verkeer. Het is een hele leerzame en gezellige avond geweest. Er werd gezorgd voor een hapje en een drankje
- Ook de bijscholing over dementie werd erg gewaardeerd en heeft de kennis op dit gebied voor hen wat vergroot. Het werd op een laagdrempelige manier gepresenteerd in voor iedereen begrijpelijke taal. Dit heeft aangetoond dat de vrijwilligers graag hun kennis en vaardigheden op dit gebied willen vergroten. Deze inzichten zullen worden gebruikt voor continue verbeteringen en het bevorderen van tevredenheid en betrokkenheid. De avond werd afgesloten met een hapje en een drankje, wat voor iedereen een waardevolle en gezellige ervaring was.

Evaluatie gesprekken

Alle vrijwilligers hebben de mogelijkheid gehad om deel te nemen aan evaluatiegesprekken. Uit de evaluatie kwam naar voren dat vrijwilligers de flexibele evaluatieaanpak waardeerden, met name de mogelijkheid om de vragenlijst mee naar huis te nemen. De feedback benadrukte de positieve impact op de communicatiecultuur en het welzijn van vrijwilligers. Een aandachtspunt kwam naar voren dat vrijwilligers die in de middag komen soms geen overdracht kregen met belangrijke gebeurtenissen zoals opname deelnemer, ziekte enz... Hier wordt nu bij begin werkzaamheden een overdracht gegeven. Daarnaast werd opgemerkt dat goede contacten met leidinggevenden en beroepskrachten werden gewaardeerd, evenals open en eerlijke communicatie. Ook nu met nieuwe eigenaresse E is er een goed gevoel over. Er is belangstelling voor hen, kunnen altijd wel bij iemand terecht voor vragen. Vrijwilligers hebben ook de behoefte geuit aan meer stapsgewijze begeleiding bij knutsel- en spelactiviteiten, en het belang van het inzicht in de mogelijkheden van de cliënten bij het toewijzen van taken. Ook de activiteiten kalender is een meerwaarde voor hen, geven ze aan. Ze weten die dag wat er op het programma staat voor de deelnemers en wat er van hen verwacht wordt.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusie met betrekking tot personeel, vrijwilligers en stagiaires:

- Het personeel, bestaande uit de nieuwe eigenaar (verpleegkundige), medewerker A (Verzorgende IG) en medewerker I (ook Verzorgende IG), vormt een stabiel en deskundig team. De werkomgeving wordt als positief ervaren, mede dankzij een duidelijkere afbakening van taken, wat de samenwerking bevordert. Alle teamleden zijn bevoegd en bekwaam, wat de kwaliteit van zorg verhoogt.
- De stabiliteit onder de vrijwilligers is minder geworden. Er is een positieve ontwikkeling waarbij er meer aandacht wordt besteed aan de behoeften van de cliënten in samenwerking met vrijwilligers. Dit heeft geleid tot een verhoogd begrip en handelingsvaardigheid van vrijwilligers, terwijl tegelijkertijd de privacy van de deelnemers wordt gewaarborgd.
- We geven nu de voorkeur aan stagiaires die gemotiveerd zijn en een hoger niveau van opleiding hebben. Dit komt voort uit eerdere problemen, waarbij lage betrokkenheid van stagiaires op een lager niveau tot continuïteitsproblemen leidde. Door te streven naar gemotiveerde en hoogopgeleide stagiaires hopen we de kwaliteit van de stage ervaring te verbeteren en een positieve impact op onze organisatie te hebben.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen voor 2024 waren:

1. cursus Bedrijfshulpverlening
2. e-learning en scholing verdieping in de dementie
3. intervisie voor zorgboerinnen
4. intervisie voor medewerkers zorgboerderij
5. HR workshop
6. bijeenkomsten om kennis te delen en te krijgen (Alzheimer café, WMO consulente, zorgmarkt)
7. periodiek terug kerende bijeenkomsten (boekhouder, CLZ, ouder specialist geneeskunde MDO's)
8. bijscholing in digitaal dossier

- BHV-cursus

In maart 2024 hebben wij deelgenomen aan een BHV-cursus op onze eigen locatie, samen met onze medewerkers en de eigenaar van de camping en diens echtgenote. De cursus was speciaal gericht op de gevaren en uitdagingen die we tegenkomen bij brand en ontruiming, met extra aandacht voor de specifieke behoeften van onze doelgroep op de zorgboerderij en de camping.

Het eerste deel van de cursus ging over EHBO en het omgaan met lotus-slachtoffers, terwijl het tweede gedeelte zich richtte op brandveiligheid en ontruiming. We hebben geleerd hoe we adequaat kunnen handelen bij medische noodgevallen en hoe we eerste hulp kunnen bieden aan onze deelnemers. De training was een waardevolle gelegenheid om onze vaardigheden te vergroten, zodat we snel en effectief kunnen ingrijpen in noodsituaties.

Doel behaald.

- **e-laerling en cursus verdieping dementie**

In 2024 hebben de zorgboeren en medewerkers die werkzaam zijn in dementiezorg deelgenomen aan een e-learning en verdiepende cursus over dementie. Deze scholing werd geleid door Kris Wouters, GZ-psycholoog, en Elian Gorissen, specialist ouderengeneeskunde. Het doel was om onze expertise in dementiezorg naar een hoger niveau te tillen.

De cursus bood inzicht in wat er zich afspeelt in het brein van een persoon met dementie, en hoe we onze begeleiding beter kunnen afstemmen op de complexe schade die dementie veroorzaakt. We leerden over de verschillende vormen van dementie, zoals frontotemporale dementie, Parkinson, Lewy body dementie, vasculaire dementie en Alzheimer. Ook werd er ingegaan op de verschijnselen van dementie en werd casuïstiek besproken om de theorie te verbinden met de praktijk.

De scholing richtte zich op het verbeteren van onze communicatie, het begrijpen van gedrag en het omgaan met de uitdagingen die dementie met zich meebrengt. Praktische tips en tricks werden aangereikt, die we direct konden toepassen in onze dagelijkse werkzaamheden. De cursus bestond uit een e-learning gedeelte en twee fysieke bijeenkomsten van twee uur.

Gedurende de bijeenkomsten werd er niet alleen theoretisch ingegaan op dementiezorg, maar ook op de specifieke context van de zorgboerderij. Er werd aandacht besteed aan onderwerpen zoals persoonlijke aandacht, de kwaliteit van zorg, het belang van een groene omgeving en het herstel of behoud van zelfredzaamheid. De groepsdynamiek was belangrijk, en we leerden hoe we deelnemers kunnen ondersteunen in een omgeving die hen gezond en actief houdt.

Een waardevol onderdeel van de cursus was de mogelijkheid om eigen ideeën, tips en adviezen op een ansichtkaart te schrijven, die we de komende weken konden verkennen in onze dagelijkse zorgpraktijk. De scholing werd afgesloten met een certificaat, wat een bevestiging was van onze vergaarde kennis en vaardigheden.

Het was een leerzame ervaring met veel informatie, maar ook praktische handvatten om beter om te gaan met de zorg voor mensen met

dementie om de zorg op de zorgboerderij verder te verbeteren en te verdiepen.

- **Intervisie Zorgboeren:**

Dit jaar hebben we 4 intervisie bijeenkomsten gehad op verschillende zorgboerderijen. Er is een nieuwe zorgboerderij bijgekomen die zich bij ons heeft aangesloten. Ook de groep werd groter omdat er een aantal zorgboerderijen met overnames bezig zijn en de opvolgers/ opvolgsters wilden laten kennis maken met de groep. Het onderwerp wat vaak terug kwam is overname bedrijf/ opvolging. Andere onderwerpen waren, niveau van personeel om aan te nemen, casussen bespreken van deelnemers, doelen en acties van digitaal zorgdossier, knutsel activiteiten, een dagje meedraaien op andere Zorgboerderijen en alle andere zaken die speelden. Vooraf geven we aan welke onderwerpen we die avond bespreken.

Het doel van deze intervisiebijeenkomsten is behaald, doordat we als groep kennis en ervaringen hebben gedeeld, wat de kwaliteit van onze zorg heeft versterkt

- **Intervisie medewerkers:**

Dit jaar heeft onze vaste medewerkster A voor het eerst deelgenomen aan de intervisiegroep voor medewerkers van andere zorgboerderijen. Het doel was om kennis en ervaringen uit te wisselen met collega's uit andere zorgboerderijen. Dit doel is behaald, aangezien de intervisie waardevolle inzichten heeft opgeleverd die bijdragen aan de verdere professionalisering en kennisdeling binnen ons team. Doel is behaald.

- **HR workshop:**

Samen met HR-professional Emmy Joosten van EM Advies in Werk hebben we een interactieve workshop gevolgd, waarbij concrete tips werden gegeven om het managen van personeelszaken effectief te organiseren. We merkten dat we steeds meer betrokken waren bij HR-gerelateerde taken, wat het belang benadrukt van goed personeelsbeheer. Onze primaire focus blijft natuurlijk het leveren van goede zorg, maar dit is niet alleen afhankelijk van de zorgboerin, maar ook van de prestaties en betrokkenheid van onze medewerkers en de familieleden van de deelnemers. CLZ heeft deze workshop aangeboden om hun leden te ondersteunen op HR-gebied.

Tijdens de workshop werden verschillende belangrijke onderwerpen besproken, zoals:

- Hoe om te gaan met ziekte van medewerkers en de uitdagingen die hierbij komen kijken.
- Het vervangen van personeel en de vraag waar te beginnen bij het invullen van vacatures.
- Problemen met het correct aansteken en motiveren van medewerkers.
- De drempel die soms ervaren wordt om formele gesprekken te voeren, zoals functioneringsgesprekken.
- Het juiste gebruik van de cao en arbeidsovereenkomsten, wat veel tijd en energie vergt.
- Het probleem van werkdruk, die vaak op dezelfde medewerkers neerkomt.
- Hoe medewerkers beter aangestuurd kunnen worden en hoe motivatie en betrokkenheid vergroot kunnen worden.

Emmy Joosten bracht theorie en casuïstiek in, waarna we in groepen de thema's uit haar HR-scan bespraken. Dit gaf ons de kans om te reflecteren op wat we al goed doen op het gebied van HR en waar verbetering mogelijk is. We leerden van elkaar en gingen uiteindelijk naar huis met een concreet plan van aanpak om de personeels- en HR-processen binnen de Zorgboerderij te verbeteren.

Scholing is behaald.

Periodiek terugkerende bijeenkomsten:

Dit jaar zijn er diverse periodieke bijeenkomsten geweest die bijgedragen hebben aan de professionalisering van onze zorgboerderij en de kwaliteit van de zorg die we leveren:

- **Boekhouder:** De boekhouder is dit jaar twee keer langs geweest om de financiële cijfers door te nemen. De resultaten waren positief en er is goed inzicht gegeven in de financiële situatie van de zorgboerderij.
- **Alzheimer Café:** Het Alzheimer Café werd maandelijks bezocht. Deze laagdrempelige bijeenkomsten bieden een waardevolle gelegenheid om onderwerpen rondom dementie bespreekbaar te maken, ervaringen te delen en kennis te vergroten.
- **Specialist Ouderengeneeskunde:** Twee keer dit jaar heeft de specialist ouderengeneeskunde de zorgboerderij bezocht. De betreffende deelnemers werden besproken, en er werd een verslag opgesteld dat aan het dossier werd toegevoegd.
- **Bijeenkomsten CLZ:** Tijdens de bijeenkomsten van CLZ werden relevante onderwerpen besproken die betrekking hebben op zorgboerderijen. Er werd aandacht besteed aan het nieuwe budget voor 2024 voor de deelnemers, de kosten van taxi vervoer, de prijsstijgingen van de warme maaltijden en de aanpassingen die hiervoor nodig zijn. Ook werd er ingegaan op de uitdagingen die sommige zorgboerderijen ervaren met het digitale zorgdossier. De cliëntenraad van CLZ is besproken. Hoe staat CLZ er financieel voor? enz.

Doel is behaald.

Door deel te nemen aan bovenstaande bijeenkomsten en het uitwisselen van kennis en informatie, hebben we voldoende kennis en vaardigheden in huis om onze deelnemers goed te kunnen begeleiden.

Vooruitblik: Komend jaar willen we ons richten op het verder uitwerken van het digitale zorgdossier en specifiek de rapportage binnen het dossier verbeteren. Dit zal ons helpen de zorg voor de deelnemers nog beter te documenteren en te stroomlijnen.

Actiepunt voor komend jaar:

- Verdere uitwerking en optimalisatie van het digitale zorgdossier, met een nadruk op het verbeteren van de rapportage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het team van Zorgboerderij Oda Hoeve heeft de nodige kennis en vaardigheden om goede zorg te bieden. We willen blijven leren en groeien, zowel met herhaalde scholingen als met nieuwe trainingen, om onze zorgkwaliteit te verbeteren.

Opleidingsdoelen voor komende jaren:

- BHV op eigen locatie voor zorgboerin, medewerkers en camping eigenaren M en C
- Intervisie zorgboeren
- intervisie medewerkers. scholing verpleegtechnische handelingen herhaling (bloedsuiker, injecteren, stoma verzorgen, neus/ oog druppelen, medicatie)
- verdiepen in zorgdossier
- scholing rapporteren in zorgdossier
- scholing zorgplannen opstellen
- scholing zorgplannen / rapporteren via SMART formulieren

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Conclusie:

We kunnen concluderen dat we de meeste doelen hebben behaald. De zorg voor onze deelnemers is goed georganiseerd en we hebben belangrijke stappen gezet in de professionalisering van onze zorgboerderij. Toch merken we dat het digitale zorgdossier nog niet volledig eigen is en dat we hier nog veel tijd en energie in moeten steken. Het rapporteren in het digitale dossier gebeurt ook nog niet altijd op de juiste manier, maar we krijgen een scholing om te leren hoe we dit efficiënter en correcter kunnen doen, zonder onnodige details. We zullen leren hoe vaak en op welke manier we doelen moeten rapporteren, zodat dit niet alleen nuttig is voor ons maar ook voor de kwaliteit van de zorg.

Uitdagingen:

Het afgelopen jaar is opnieuw een druk jaar geweest, mede door de toename van administratieve taken zoals nieuwe aanmeldingen, zorgplannen en overeenkomsten. Deze extra administratieve lasten maken dat we scholingen vaak in de avonden moeten plannen om het werk te kunnen combineren.

Vooruitblik:

Er staan twee nieuwe scholingen op de planning, naast de terugkerende processen, om onze kennis verder te vergroten. We blijven ook alert op de informatie die we ontvangen van CLZ over ontwikkelingen bij de gemeentes en overheid. Deze ontwikkelingen kunnen vaak nieuwe opleidingsbehoeften met zich meebrengen, en we staan altijd open voor deelname aan relevante scholing.

Actiepunten voor de toekomst:

- Verdere inzet op het optimaliseren van het digitale zorgdossier en rapporteren. (staat al bij de acties)
- Deelname aan nieuwe scholingen en het blijven volgen van de ontwikkelingen binnen de zorg en regelgeving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Vanaf de startdatum hebben we na ongeveer 2 maanden een evaluatie gesprek met de nieuwe deelnemer en/ of partner/ contactpersoon. Dit gebeurt of op de Zorgboerderij of bij de deelnemer thuis. Verslag van dit gesprek wordt aan het zorgplan in het zorgdossier toegevoegd. Bij tussentijdse veranderingen wordt er vaker overlegd met de deelnemer en/of contactpersoon. Ook kan de deelnemer of eerste contactpersoon ook zelf een gesprek aanvragen. Minimaal 1 keer per jaar is er een evaluatie gesprek met de deelnemer. Een deelnemer met WLZ indicatie heeft 2 evaluatie gesprekken per jaar. Lukt dit niet dan wordt dit gerapporteerd . Tijdens de evaluatie wordt gekeken hoe de deelnemer de zorg ervaart op de Zorgboerderij en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. Dit plan is bedoeld om met de deelnemer gericht te werken.

Ook dit jaar hebben we weer een verdeling gemaakt wat betreft de evaluatie gesprekken. Zorgboerin E en medewerkers A en I hebben een lijst gemaakt met deelnemers die zij in de groep hebben en aan de hand daarvan werd een verdeling gemaakt .Iedereen is zelf verantwoordelijk voor de planning, agenda en zorgt dat er tijd wordt ingepland om de evaluaties te doen.

Besproken wordt:

1. terugkoppeling naar zorgdoelen
2. voortgang
3. ervaringen, veranderingen
4. recente medicatielijst

De WLZ deelnemers worden 2 keer per jaar besproken met de specialist oudergeneeskunde van CLZ. Begeleidingsdoelen worden dan doorgesproken, bijgesteld of nieuwe toegevoegd. Dit werkt fijn en is erg efficiënt. In Carefriend kan de ouderen specialist nu meekijken in de dossiers van de deelnemers.

- WMO deelnemers hebben 1 keer per jaar een evaluatie maar bij bijzonderheden is er altijd contact met de eerste contactpersoon. Begeleidingsdoelen worden bij start gemaakt naar aanleiding van intake en/of ondersteuningsplan. Bij de jaarlijkse evaluatie worden de doelen besproken, bijgesteld of nieuwe toegevoegd. Indien nodig gebeurt dit ook tussen door. De begeleidingsdoelen sluiten goed aan bij de zorgvraag van de deelnemer. Ook voor deze groep kunnen we de specialist oudergeneeskunde vragen bij onduidelijkheden.
- We hebben met alle deelnemers evaluatiegesprekken gehouden, met of zonder familieleden. Dit geeft de deelnemer of eerste contact persoon zelf aan. Ook zijn er een paar telefonisch gedaan, ook op verzoek van eerste contactpersoon. In deze gesprekken bespreken we hoe cliënten de zorg op de boerderij ervaren en of de begeleidingsdoelen worden behaald. Bij sommige deelnemers zijn doelen aangepast of toegevoegd aan de zorgplannen, vaak vanwege lichamelijke of geestelijke achteruitgang. We bekijken de hulpvraag van elke cliënt individueel.

Jaarlijks (WMO)/ halfjaarlijks (WLZ) en bij nieuwe deelnemers na twee maanden evalueren we verschillende aspecten, waaronder:

- **1. Begeleiding doelen en de acties** : Bespreking van de begeleidingsdoelen voor de deelnemer.
- **2. Algemene informatie**: Actualisatie van gegevens zoals veranderingen in huisarts, adresgegevens, en contactpersonen.
- **3. Evaluatievragenformulier**: Bespreking van de feedback en antwoorden van deelnemers op het eerder verstrekte evaluatievragenformulier.
- **4. Medicatie**: Overzicht en evaluatie van het medicatiegebruik voor elke deelnemer
- **5. Reanimatiebeleid**: Bespreking en eventuele aanpassingen van het reanimatiebeleid, rekening houdend met de wensen van de deelnemers.
- **6. thuissituatie**: bespreken hoe het thuis gaat, hoe het gaat met de mantelzorger, is er extra hulp nodig enz...

Evaluaties van de begeleidingsdoelen geeft structuur en duidelijkheid omtrent begeleiding en zorg van de deelnemer. We vinden het erg fijn als de specialist oudergeneeskundige 2 keer per jaar komt. (kort de ziektebeelden doorspreken, de zorg die wij bieden en de mogelijkheden die er zijn.)

Er zijn deelnemers waar we goed moeten kijken hoe we zorg op maat kunnen leveren met betrekking tot activiteiten. Hier kan de eerste contact persoon van belang zijn maar ook de specialist ouder geneeskunde kan hier tips in geven. Het belangrijkste is dat de deelnemer zich gehoord en gezien voelt. Dat speelt niet alleen tijdens een evaluatie moment maar eigenlijk de hele tijd die de deelnemer op de Zorgboerderij is.

Tijdens de evaluatie wordt ook het aspect van vervoer besproken, waarbij veiligheid en de mogelijkheden van onze Zorgboerderij centraal staan. Helaas kunnen we geen rolstoelvervoer aanbieden vanwege de beperking dat onze chauffeurs niet bevoegd zijn om de lift te bedienen. Dit vereist specifieke training en certificering. Soms ontstonden er situaties waarbij deelnemers tijdens het rijden de gordel al losmaakten. Door verschillende alternatieven te verkennen, hebben we echter een oplossing gevonden die aan ieders tevredenheid voldoet.

Zichtbare trends:

Constatering en Uitdagingen:

We constateren een toenemende belasting bij mantelzorgers, wat een steeds grotere uitdaging vormt. De wachtlijsten voor 24-uurs zorg zijn aanzienlijk lang, en daarnaast is er een algemeen personeelstekort in zowel de thuiszorg als bij de gemeentes, waar mensen vaak lang moeten wachten op keukentafelgesprekken of indicatiebesluiten.

Een zichtbare trend is dat steeds meer mensen overstappen naar de Wet Langdurige Zorg (WLZ), zodat ze langer dan twee dagen gebruik kunnen maken van de zorgboerderij. Dit geeft hen meer zorg en ondersteuning, maar vaak brengt het ook de noodzaak van intensievere en meer individuele begeleiding met zich mee. Dit is voor ons een uitdaging, omdat WLZ-deelnemers vaak zwaardere zorgbehoeften hebben. Daarnaast blijkt dat de WLZ ook minder financiële middelen krijgt, wat het moeilijker maakt om de overstap naar deze regeling te maken.

De Uitdaging van Begeleiding en Bezetting:

De extra begeleiding die nodig is voor WLZ-deelnemers speelt een cruciale rol in het realiseren van de overstap. Echter, de inzet van meer zorg leidt tot een grotere werkdruk voor ons team. Het is een uitdaging om de bezetting op peil te houden, vooral met de toenemende zorgvraag en het beperkte aantal medewerkers. Het blijft een prioriteit om een evenwichtige verdeling van zorg en aandacht te behouden, zodat alle deelnemers – zowel degenen die intensievere zorg nodig hebben als degenen die minder zorgbehoevend zijn – goed ondersteund worden.

Focus op Mantelzorgers en Deelnemers:

Het nauwlettend volgen van deze ontwikkelingen is essentieel, zodat we zowel de overbelaste mantelzorgers als de andere deelnemers kunnen blijven voorzien van passende ondersteuning. We moeten flexibel inspelen op deze situatie en proactief blijven zoeken naar manieren om de zorg voor alle betrokkenen goed te organiseren.

Actiepunten:

- Versterken van de ondersteuning voor mantelzorgers, bijvoorbeeld door meer ontzorgen of begeleiding aan te bieden.
- Zorgen voor een evenwichtige verdeling van zorg tussen alle deelnemers, ondanks de toenemende zorgbehoefte.
- Blijven monitoren van de ontwikkelingen in WLZ en de impact hiervan op de zorgboerderij.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben met alle deelnemers evaluatiegesprekken gehouden, met of zonder familieleden. In deze gesprekken bespreken we hoe cliënten de zorg op de boerderij ervaren en of de begeleidingsdoelen worden behaald. Bij sommige deelnemers zijn doelen aangepast of toegevoegd aan de zorgplannen, vaak vanwege lichamelijke of geestelijke achteruitgang. We bekijken de hulpvraag van elke cliënt individueel. Bovendien zijn er cliënten overgestapt naar de Wet Langdurige Zorg (WLZ). Dit wordt mede veroorzaakt doordat cliënten langer thuis wonen en vaker naar de boerderij komen om mantelzorgers te ontlasten.

In een eerder stadium kwamen deelnemers naar de dorpsontmoetingen en brachten ze via de WMO nog een extra dag door op de boerderij. Dit kon naar behoefte worden uitgebreid in overleg met de WMO. Echter is dit veranderd en kunnen we nu maar twee dagen dagbesteding bieden vanwege budget beperkingen. Omdat deze deelnemers verder gevorderd zijn in het dementieproces, is de dorpsontmoeting vaak geen geschikte optie meer vanwege het ontbreken van verzorgend personeel en faciliteiten. In overleg met familie, ouderengeneeskundigen en de trajectbegeleider dementie wordt bekeken of de deelnemer in aanmerking komt voor de Wet Langdurige Zorg (WLZ). Hierdoor kan de deelnemer vaker naar de boerderij komen, waardoor de thuissituatie beter hanteerbaar blijft.

Door de specialist oudergeneeskunde worden zorgplannen steeds aangepast aan huidige zorgvraag van de deelnemer. Wij ervaren dit als zeer prettig om dit samen te kunnen doen en dieper in te gaan op de zorgvraag. We vergroten onze kennis over verschillende ziektebeelden en ontwikkelen alternatieve benaderingen om met deelnemers om te gaan.

Het is erg belangrijk om je te blijven verdiepen in doelen, zorgvraag, ziektebeeld van de deelnemer, goede contacten behouden met partner en /of contactpersoon of andere zorgverleners rondom de deelnemer. (Om ervoor te zorgen dat we blijven voorzien in goede zorg en begeleiding)

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de Zorgboerderij vinden vier keer per jaar inspraakmomenten plaats. Tijdens deze bijeenkomsten geven de deelnemers aan tevreden te zijn, maar er worden altijd verbeterpunten genoemd. Deze data worden op de agenda gezet, zodat deelnemers alvast kunnen nadenken over hun input. Het feit dat deelnemers kunnen meedenken vergroot hun eigenwaarde en geeft hen zelf regie over hun ervaring op de Zorgboerderij.

Omdat de groep dementerenden verder is in hun proces, gebruiken we de gezamenlijke koffiemomenten als gelegenheid om te praten over huisregels, veiligheid, noodplannen en de activiteiten die we op de boerderij bieden. Daarnaast hebben we in de gang een ideeën bus geplaatst waar deelnemers suggesties kunnen doen voor nieuwe activiteiten en verdere inbreng.

Inspraakmomenten 2024

Er waren : 4 inspraakmomenten met alleen de deelnemers .

Inspraakmoment 1: Het biljart dat vorig jaar geplaatst is onder de overkapping neemt zoveel ruimte in beslag dat er bij goed weer als we buiten zitten er te weinig ruimte is om iedereen te kunnen laten plaats nemen onder de overkapping. Daarnaast werd er weinig gebruik gemaakt van het biljart en is er in overleg besloten het biljart weg te doen,

Inspraakmoment 2: de huiskamer van de zorgboerderij heeft een opknopbeurt gehad en we hebben de deelnemers gevraagd of er nog wensen waren voor in de huiskamer of andere ideeën. Hieruit kwam naar voren om de tafels anders neer te zetten zodat de deelnemers wat dichter bij elkaar zitten en de afstand niet zo groot is naar elkaar. Dit is ook gebeurt toen de nieuwe tafels geleverd zijn.

Inspraakmoment 3: Deelnemers vragen om buiten bij de moestuin/ dieren wei een paar tafels hebben staan om in het buitenleven langer te kunnen vertoeven, wat kunnen drinken en meer interactie met de camping te hebben.

Inspraakmoment 4: Er is samen met de deelnemers een activiteiten kalender tot stand gekomen. Ze hebben aan kunnen geven wat ze graag wilden qua activiteiten . Het doel hiervan was om alle groepen evenredige activiteiten aan te bieden passend bij elke doelgroep.

De inspraakmomenten dit jaar hebben we klein gehouden. Er zijn enkele deelnemers die actief meedoen maar de meesten brengen weinig in. Ook hebben we geprobeerd om het persoonlijk met hen te doen en te kijken of hier punten uit kwamen maar als enige reactie kregen we : alles is goed hier. We hebben ook onze eigen standpunten ingebracht en hebben we de huisregels op eenvoudige wijze met hen door genomen, met hen samen naar het verzamelbord gelopen en uitgelegd als er calamiteiten zijn dat er hier verzameld moet worden en tijdens een koffiemoment samen gekeken waar de borden hangen van de vluchtroutes. We hebben de nadruk gelegd op veiligheidsaspecten en het belang van een helder en doeltreffend noodplan. Onze betrokkenheid bij deze inspraakmomenten weerspiegelt onze toewijding aan het creëren van een omgeving waarin deelnemers en vrijwilligers zich veilig en geïnformeerd voelen.

We hebben ons ingezet om ervoor te zorgen dat zowel deelnemers als vrijwilligers op de hoogte zijn van de relevante procedures en protocollen.

Bij inspraakmomenten ervaren sommige deelnemers moeite met openlijke gesprekken en raken daardoor wat op de achtergrond. Bovendien hebben contactpersonen specifieke aandachtspunten die ze tijdens de jaarlijkse evaluatie naar voren brengen voor mogelijke verbeteringen. Dit kan tevens gebeuren in een gesprek met de deelnemer zelf of tussendoor via mail/ app of telefonisch contact.

Ook kunnen de deelnemers , eerste contactpersonen/ vertegenwoordigers via de cliëntenraad van CLZ inspraak krijgen.

Wat is er uit de inspraakmomenten gekomen:

1. Het biljart is uit de overkapping weggehaald. We hebben nu voldoende ruimte om met fijn weer hier heerlijk te vertoeven . Het biljart heeft geen andere plek gekregen. Het moest dan in een andere ruimte geplaatst worden die verder weg ligt en de deelnemers aangaven hier geen gebruik van te willen maken.
2. Tafels zijn anders geplaatst in de ruimte. Deelnemers zitten nu niet meer zo ver van elkaar en contact maken is hierdoor makkelijker.
3. Tafels buiten worden besteld. Zodra het voorjaar is staan de tafels buiten op de plek bij de moestuin en dierenweide.
4. Met de activiteiten kalender wordt inmiddels gewerkt. Het is een meerwaarde voor de deelnemers maar ook voor de vrijwilligers. Ze weten wat er die dag op de planning staat. Deze kalender wordt ook doorgestuurd naar de eerste contactpersonen van de deelnemers die niet goed kunnen vertellen thuis wat ze gedaan hebben op de zorgboerderij en zo een mooie leidraad is om thuis samen het gesprek aan te gaan.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten hebben waardevolle inzichten opgeleverd en benadrukken ze de behoefte aan een gevarieerd aanbod van activiteiten, aandacht voor comfort en rust en een gezamenlijke inspanning om de gemeenschapsregels en veiligheidsmaatregelen te optimaliseren. Dit vormt een solide basis voor verdere stappen en verbeteringen binnen de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben toch wat puntjes aan het licht gebracht. De momenten om buiten te kunnen vertoeven door er meer tafels en stoelen/ banken neer te zetten geeft aan dat het buitenleven nog altijd belangrijk is voor deze doelgroep. Graag contact willen met de campinggasten is hier een voorbeeld van. Er is een andere indeling gemaakt in de huiskamer met betrekking tot het neerzetten van de nieuwe tafels. Voorheen zaten de deelnemers verder van elkaar weg en was het lastiger om contact te maken met de persoon tegenover je. Nu hebben we smallere tafels gekocht en is het makkelijker om ook een gesprek met de deelnemer tegenover je aan te gaan. Er zijn meer ruststoelen geplaatst zodat iedereen een plekje heeft om even te rusten na het eten. Dit was een wens van de inspraakmomenten van vorig jaar en is dit jaar gerealiseerd. We laten hierdoor actief zien dat we luisteren naar onze deelnemers en dat we samen er alles aan doen om de ervaringen op de zorgboerderij te verbeteren.

Leer en verbeterpunten:

Er is aangegeven dat het soms tijdens het rustmoment wat druk is op de zorgboerderij. Honden die blaffen (honden zijn inmiddels niet meer binnen tijdens rustmoment) en soms luide gesprekken maken het niet altijd tot een rustige omgeving. We hebben 2 bedden uit de slaapkamer gehaald en daar 2 ruststoelen voor terug gezet. Hierdoor kunnen deelnemers die last hebben van de drukte zich terug trekken op het slaapkamertje.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Jaarlijks voeren we een tevredenheidsmeting uit onder de deelnemers, wat een verplichting is om te voldoen aan de eisen van het kwaliteitskeurmerk. De vragenlijsten worden vanuit **CLZ (Coöperatie Limburgse Zorgboeren)**, waar wij bij aangesloten zijn, via **Carefriend** naar de zorgboerderij gestuurd. Wij sturen de vragenlijsten vervolgens per e-mail door naar de deelnemer of diens eerste contactpersoon. Daarnaast heeft CLZ de verplichting om deze meting ook aan gemeenten en financiers te rapporteren.

Wanneer heeft de meting plaats gevonden?

In oktober 2024 is de meting gestuurd naar de deelnemer/ contactpersoon.

Welke methode hebben we gebruikt?

Via **Carefriend** is het systeem ingericht met de juiste e-mailadressen van onze deelnemers en hun contactpersonen. Voorafgaand aan het versturen van de vragenlijsten hebben we hen per e-mail geïnformeerd en verzocht de vragenlijst in te vullen. We hebben aangegeven dat we het zeer zouden waarderen als zij hieraan zouden meewerken. De vragenlijst bestond uit ja/nee-vragen, gevolgd door een laatste vraag om een rapportcijfer te geven. Daarnaast was er ruimte voor aanvullingen en opmerkingen.

Hoeveel vragenlijsten zijn er uitgezet en hoeveel reacties hebben we gekregen: Er zijn 33 lijsten door de zorgboerderij uitgezet. 20 naar deelnemer zelf en 13 naar de eerste contact persoon. Er zijn 27 lijsten ingevuld. 20 door deelnemer en 7 door eerste contact persoon. 6 lijsten zijn er niet ingevuld. Dit was een respons van 82%

Welke onderwerpen worden in de meting uitgevraagd?

De vragen gaan over :

- de begeleiding, het functioneren ervan en het contact met de begeleiding.
- activiteiten
- bereikbaarheid zorgboerderij.
- hoe is het vervoer geregeld
- de maaltijden
- sfeer
- rustmomenten
- is de zorgboerderij schoon/ netjes
- voldoende inspraakmomenten

Er is ruimte om eigen opmerkingen te plaatsen.

Wat is er in algemene zin uit de meting gekomen?

De deelnemers zijn tevreden hier op de zorgboerderij. We kregen als eindcijfer een 8,9. Een hele mooie waardering waar we als team heel erg trots op zijn.

Een aandachtspunt blijft toch de rustmomenten die soms toch nog te luidruchtig zijn. We gaan hier verder mee aan de slag. (actiepunt)

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die wij kunnen trekken is dat de deelnemers aangeven zich thuis te voelen bij ons, gehoord worden, de gastvrijheid. Iedereen in zijn waarde laten, variatie in activiteiten, De deelnemers zijn tevreden.

Leer en verbeterpunten:

Het rustmoment blijft rumoerig verlopen. Ondanks dat we nu een apart kamertje hebben om te rusten. Deelnemers geven aan dat het soms ook de vrijwilligers / personeel is wat te luidruchtig praat. Omdat er dan ook afgewassen en opgeruimd wordt is het dan onrustiger. Dit is terug gekoppeld naar de vrijwilligers toe en we gaan elkaar er op aanspreken als iemand hoort dat er te luidruchtig gecommuniceerd wordt.

Verder gaf iemand aan dat als de 2 kleinkinderen mee eten op de zorgboerderij het ook onrustiger is tijdens het middageten. Afsproken dat als de kleinkinderen druk of onrustig zijn ze op een nadere plek gaan eten zodat onze deelnemers niet te veel prikkels krijgen en rustig kunnen genieten van het eetmoment en daarna het rustmoment.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Incident 1 – Tuinactiviteit:

Een deelnemer was bezig met schoffelen in de moestuin en verloor plotseling zijn evenwicht. Hij probeerde zichzelf op te vangen, maar slaagde hier niet in en viel langzaam in het zand. Op dat moment was de begeleiding (vrijwilliger) tijdelijk afwezig, aangezien zij een kruiwagen uit de schuur haalde. Bij terugkomst werd de deelnemer aangetroffen op de grond. De deelnemer gaf aan geen pijnklachten te ervaren, maar uit voorzorg werd een professionele zorgverlener geraadpleegd om de situatie te controleren. Na een volledige check bleek de deelnemer geen fysieke klachten te hebben en werd hij weer overeind geholpen.

Oorzaak: De deelnemer gaf aan zich te hebben gebukt om onkruid te verwijderen, waardoor hij zijn evenwicht verloor. De vrijwilliger vroeg een campinggast om bij de deelnemer te blijven terwijl zij hulp ging halen.

Leerpunten:

- De deelnemer mag niet alleen gelaten worden tijdens activiteiten die lichamelijke inspanning vereisen.
- Alle benodigde materialen moeten vooraf naar de moestuin worden meegenomen om onnodige verplaatsingen te voorkomen.
- Als een vrijwilliger tijdelijk weg moet, dient de deelnemer plaats te nemen op een bankje om een incident te voorkomen.
- De eerste contactpersoon van de deelnemer is op de hoogte gebracht van het incident.

Incident 2 – Toiletbezoek:

De deelnemer liep naar het toilet en verloor opnieuw zijn evenwicht. Een vrijwilligster die zich in de hal bevond, zag het gebeuren en zorgde ervoor dat de deelnemer langzaam op de grond werd laten zakken om verwondingen te voorkomen. De deelnemer gaf aan duizelig te zijn geweest, maar er waren geen pijnklachten, behalve een schaafwond aan de arm. De wond werd verzorgd en de deelnemer werd langzaam overeind geholpen. De familie werd op de hoogte gesteld van het incident en gaf aan dat de deelnemer thuis ook vaker gevallen was. Ze werden gevraagd om eventuele toekomstige valincidenten thuis te melden, zodat de zorgboerderij hierop in kan spelen.

Leerpunten:

- De deelnemer zal voortaan met een rollator worden begeleid, zowel naar het toilet als binnen de zorgboerderij.
- Alle bewegingen van de deelnemer binnen de zorgboerderij zullen met de rollator worden ondersteund om het risico op vallen te verminderen.

Snijincidenten – Keukenactiviteit:

Tijdens het schillen van aardappels zijn er twee lichte snijincidenten geweest met een aardappelmesje. In beide gevallen werd het incident snel behandeld: de wonden werden goed schoongemaakt en een pleister werd aangebracht. Deelnemers ervoeren geen verdere complicaties of pijn.

Samenvatting en Evaluatie:

- Alle incidenten zijn adequaat en tijdig afgehandeld.
- Directe zorg werd verleend en de eerste contactpersonen werden ingelicht.
- Voor de gevallen van vallen werd de juiste aanpak toegepast, waaronder het inschakelen van hulpmiddelen (zoals de rollator) en het aanpassen van begeleiding.
- In alle gevallen werd de benodigde nazorg verleend en werden de incidenten op de juiste manier geregistreerd (MIC melding).

Deze incidenten bieden waardevolle inzichten voor de toekomstige zorgverlening en zullen helpen bij het verbeteren van de veiligheid en zorg op de Zorgboerderij. Verdere preventieve maatregelen zullen worden genomen om de risico's op valincidenten en verwondingen te minimaliseren.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben zich twee valincidenten voor gedaan, die tijdens het teamoverleg zijn besproken. De conclusie was dat één deelnemer niet meer alleen naar buiten mag gaan, maar altijd begeleid moet worden wanneer hij buiten is. Als er op een bepaalde dag geen begeleiding beschikbaar is, blijft de deelnemer binnen de Zorgboerderij. Deze beslissing is gedeeld en goedgekeurd tijdens een multidisciplinair overleg (MDO), waarbij zowel de deelnemer zelf als de eerste contactpersoon akkoord gingen met deze maatregel.

Het blijft belangrijk om alert te zijn en deelnemers actief te attenderen op de benodigde zorg en ondersteuning, bijvoorbeeld door hen te herinneren aan het gebruik van de rollator voor extra stabiliteit en veiligheid.

Wat betreft medicatie is er dit jaar geen sprake geweest van fouten. De deelnemers worden herinnerd aan hun medicatie, die wij hen aanbieden. De deelnemers nemen de medicatie zelfstandig in. Goede communicatie met zowel de eerste contactpersonen als zorgverleners blijft essentieel om ervoor te zorgen dat alles soepel verloopt en geen misverstanden ontstaan.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

bijwerken werkbeschrijving kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)

profielen deelnemers budget . Hoe gaan we dit invullen?

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Niet meer van toepassing)

werkbeschrijving ten behoeve van de audit bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)

elektrische apparaten controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar is de scoop 10 en scoop 12 keuring geweest Alles is na een paar aanpassingen goed gekeurd.

Individuele gesprekjes met vrijwilligers kort vastleggen in dossier.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gebeurt met evaluatie gesprekken

zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Doordat we nog alleen kippen hebben is het zoonosen keurmerk niet meer van toepassing

procesbewaking

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: hele jaar door

social media bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit gebeurt het hele jaar door

tevredenheidsonderzoek 2018

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: tevredenheid onderzoeken zijn verstuurd . 80% heeft ze terug gestuurd

grenzen aan zorg bewaken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt het hele jaar in de gaten gehouden

proces bewaking

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: hele jaar door

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: zijn allemaal gecontroleerd door erkend bedrijf

werven van vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 23-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Hele jaar door werven we vrijwilligers

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Niet meer van toepassing)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het hele jaar door vinden deze plaats

overleg vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: overleg heeft plaats gevonden voor de teamuitjes

overleg chauffeurs 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: het overleg is dit jaar 3 keer geweest. Chauffeurs gaven aan te willen overleggen als er iets te melden is of bij bijzonderheden

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: deze is bijgewerkt

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: 1 keer per 2 maanden teamoverleg

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: dit is met team overleg gedaan

duidelijke uitleg geven teveredenheid onderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: onderzoeken zijn van te voren aangekondigd en sommigen zijn op de zorgboerderij ingevuld

stagiaires werven

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)

bewaken kwaliteit van zorg.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: het hele jaar door

Notulen maken van jaarlijks vrijwilligersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)

actiepunten bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 09-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: audit is succesvol verlopen en het keurmerk is behaald.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 12-06-2024 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 07-06-2024, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 07-06-2024 (Afgerond)

bijwerken werkbeschrijving kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 03-06-2024 (Afgerond)

werken vanuit positieve gezondheid en de kernwaardes vanuit het kwaliteitskader.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Hier wordt mee gewerkt in de zorgdoelen

frequentie gesprekken werkgeefster, werknemer.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 30-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: teamoverleg 1 keer in de twee maanden. functioneringsgesprek jaarlijks.

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 02-05-2024 (Afgerond)

Toelichting: Er is een nieuwe EHBO koffer gekomen.

grenzen van zorg aangeven

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: hele jaar door.

profielen deelnemers budget . Hoe gaan we dit invullen?

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 03-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit word het hele jaar in de gaten gehouden

werkbeschrijving ten behoeve van de audit bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 03-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: is gebeurt

actiepunten bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 03-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zodra er een actie in de mail verschijnt wordt deze afgewerkt.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 05-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: zijn allemaal geweest

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 03-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: stigas is op locatie geweest

Actualiseer de werkbeschrijving, met bijzondere aandacht voor de VOG's.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 03-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: iedere vrijwilliger heeft een VOG

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 03-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: is gebeurt

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 22-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: is gebeurt

stigas afspraak maken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: afspraak voor bedrijfs bezoek is gemaakt.

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 20-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: tijdens vrijwilligersavond is dit vooraf geweest. Met vaste kracht 1 keer in de 2 maanden

overleg chauffeurs 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 20-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: tijdens vrijwilligersavond is er vooraf een overleg geweest

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 23-02-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 26-02-2024 (Afgerond)

rollators en rolstoelen jaarlijks nakijken

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Slechte rollators opgeruimd, andere nagekeken.

carefriend verder invullen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 19-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: zijn we mee bezig

4 inspraakmomenten met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 19-02-2024 (Niet meer van toepassing)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 19-02-2024 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek 2018

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 19-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: zijn verstuurd en terug gekomen van deelnemers

Positieve gezondheid uitwerken in de zorgdoelen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 15-02-2024 (Niet meer van toepassing)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: 15-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt beschreven in werkbeschrijving.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

scholing rapporteren dossier

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

werken vanuit positieve gezondheid en de kernwaarden vanuit het kwaliteitskader.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

grenzen van zorg aangeven

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

e learning preventie medewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

frequentie gesprekken werkgeefster, werknemer.

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

stagiaires werven

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

Individuele gesprekjes met vrijwilligers kort vastleggen in dossier.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

informatie middag deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

actiepunten bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

Notulen maken van jaarlijks vrijwilligersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

duidelijke uitleg geven teveredenheid onderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

overleg chauffeurs 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

grenzen aan zorg bewaken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

bewaken kwaliteit van zorg.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

overleg vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

werven van vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

tevredenheidsonderzoek 2018

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

social media bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

nieuwe scholingen blijven volgen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

proces bewaking

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

procesbewaking

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

werkbeschrijving ten behoeve van de audit bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

bijwerken werkbeschrijving kwaliteitsysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: dit is 27-01-2025 bijgewerkt.

Minder budget. Kritisch kijken hoe we dit gaan invullen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: maaltijden bijdrage is verhoogd

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Oda Hoeve (1159)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 23 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het jaarverslag is alles beschreven. De planning die gemaakt wordt is realistisch. Als we een actie niet halen dan bespreken we dit, wat is de reden dat we dit niet halen, heeft het zin om dit op korte termijn weer te plannen of wordt dit door geschoven naar het nieuwe jaar? Het is fijn dat we via de mail eraan herinnert worden als er een actie aankomt die afgerond dan wel gewijzigd moet worden. Er blijft bewustwording, de kwapp is een goed hulpmiddel erbij.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Goede kwaliteit van zorg blijven bieden aan onze deelnemers en hier een balans in te vinden met de financiële middelen die wij tot onze beschikking hebben.
- Zorgen voor een fijne werkomgeving , waar medewerkers, vrijwilligers en stagiaires zich gehoord voelen.
- Zorgen dat de middelen toereikend blijven.
- Eigen maken in het wereldje van de zorglandbouw, de regelgeving, kennis opdoen, ervaring opdoen. Plezier houden in het werk op de Zorgboerderij en de camping.
- Dit mooie bedrijf voortzetten in de geest van mijn ouders. Ik ben trots wat zij in 15 jaar hebben opgezet en ik hoop dit bedrijf voort te gaan zetten. Met dezelfde passie en toewijding als mijn ouders deden (en nog doen). Nu nog op dezelfde voet als mijn ouders maar ik zal ter zijner tijd dingen op mijn manier gaan doen. Hier ben ik inmiddels al mee begonnen.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Het afronden van de actielijst
- positieve gezondheid verder implementeren in team.
- in gesprek blijven met gemeentes, CLZ
- Verder verdiepen in Carefriend . Zorgplannen en doelen bij houden en evt. aanpassen
- de werkbeschrijving up to date houden.
- nieuwe stoelen voor de zorgboerderij
- We streven ernaar om de geboden kwaliteit te handhaven en hebben hier alle vertrouwen in, dankzij ons toegewijde team en vrijwilligers. De deelnemer staat centraal bij Zorgboerderij Oda Hoeve

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het blijft cruciaal om in contact te blijven met gemeentes en zorgkantoren. Financieel gezien is het een uitdaging om de kwaliteit te handhaven, maar het vragen van een bijdrage voor de warme maaltijd biedt enige financiële verlichting. Ondanks dat de kosten voor voeding en loonkosten stijgen, moeten we het met dezelfde vergoedingen doen. Gelukkig hebben we de steun van CLZ, die zich inzetten om positief zichtbaar te zijn bij gemeentes en ons belangenbehartiging bieden. Tijdens de gesprekken blijkt dat personeel en vrijwilligers graag en met plezier voor ons werken. We gaan op dezelfde wijze verder. De administratie is ook dit jaar weer meer geworden. Dit brengt soms spanningen met zich mee. Je wilt graag voor de groep staan maar het kantoorwerk dwingt je om minder voor de groep te kunnen staan. Dit is erg jammer want je hebt er eigenlijk voor gekozen om de deelnemers een leuke zinvolle dagbesteding te bieden. Helaas hebben wij hier geen invloed op want de overheid bepaalt. Door ons te blijven scholen en op de hoogte te houden van de laatste ontwikkelingen zorgen dat de kwaliteit hoog blijft. We streven ernaar om het concept van positieve gezondheid verder uit te werken binnen onze doelgroep, ondanks de uitdagingen die gepaard gaan met dementie. Desondanks gaan we het proberen, met een focus op de kracht van elk individu en de kwaliteit van leven. We gaan verder werken met Carefriend om alle dossiers volledig digitaal te maken. We gaan ons verder verdiepen in alle aspecten van de Zorgboerderij. Door de audit weten we dat we op de goede weg zijn, en er altijd ruimte is voor verbeteringen.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.