

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Boerderij De Zonnestraal

De Zonnestraal

Locatienummer: 1167



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13
7 Meldingen en incidenten	14

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij De Zonnestraal

Registratienummer: 1167

Uiterdijkenweg 30, 8315 PR Luttelgeest

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50801694

Website: <http://www.boerderijdezonnestraal.nl>

Locatiegegevens

De Zonnestraal

Registratienummer: 1167

Uiterdijkenweg 30, 8315 PR Luttelgeest

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Afgelopen jaar (2019), kijken wij met het gehele team met een goed gevoel op terug. Als aandachtspunt hadden wij, om meer 'diepte en inhoud' aan de zorgplannen te geven. Dit is zeer zeker gelukt, doordat we hier met elkaar continue kritisch naar hebben gekeken en elkaar hierin ook hebben aangevuld en scherp gehouden. Een heel mooi proces waar we met het team aan hebben gewerkt en ook zijn vruchten heeft afgeworpen. Inhoudelijk sterke verslaglegging, wat we ook van een casemanager terug hebben gekregen; heel mooi! Daarnaast heeft er als ontwikkeling een 'verbouwing' plaats gevonden, waar wij in januari 2020 onze intrek in hebben genomen. Een prachtig verbouwde boerderij met 2 mooie groepsruimtes, waar volop ruimte is voor de deelnemers maar ook voor ons als pedagogisch medewerkers. Een verbouwproces wat het afgelopen jaar zeer goed is verlopen. Wij konden gewoon op onze huidige locatie blijven en nadat alles helemaal klaar was met de verbouwing, zijn wij in het nieuwe jaar hier naar toe gegaan. De nieuwe locatie grenst direct aan onze huidige locatie, dus wij hebben samen met de deelnemers, alles 'op de voet' kunnen volgen! Het zorgaanbod blijft gelijk, hier verandert verder niet in. Evenals de financiering die gelijk blijft als voorgaande jaren. De kwaliteit willen wij met elkaar hoog blijven houden, iets wat wij hoog in het vaandel hebben staan. Dit willen wij met elkaar bereiken, door de kleinschaligheid aan te blijven bieden. We werken op woensdagmiddag en zaterdag met maximaal 12 kinderen en minimaal 4 begeleiders. Dit betekent dat we altijd minimaal '1 op 3' werken.

Ondersteunend netwerk hebben wij middels onze eigen professionals (pedagogisch medewerkers op MBO en HBO niveau), de aansluiting bij de Vereniging Zorgboeren Flevoland en de aansluiting bij de Coöperatie Boer&Zorg. Bij verschillende bijeenkomsten, door het gehele jaar heen, worden ervaringen uitgewisseld en actuele thema's per gemeente in Flevoland besproken. Zeer interessant en doeltreffend, omdat het belangrijk blijft om van de ontwikkelingen binnen de gemeente en van elkaar als zorgboeren, op de hoogte te blijven.

Deelnemers hebben het afgelopen jaar eveneens als een mooi jaar beleefd. Voornamelijk de ontwikkeling van de nieuwe locatie, welke we samen op de voet konden volgen en inspiratie met elkaar hierin konden delen, was heel mooi om gezamenlijk mee te maken. Daarnaast het ervaren van de continuïteit van de pedagogisch medewerkers en het blijven bieden van structuur hierin, werd als heel fijn ervaren door de deelnemers.

In Mei 2019 hebben wij de audit gehad. Dit is ervaren als een prettige audit met een positief resultaat. De 2 openstaande actiepunten n.a.v. de audit, zijn direct afgerond. Dit betrof het aanpassen van de noodplaattegrond en het aanmaken van de RIE op persoonlijk niveau.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkeling van wederom stabiliteit en positiviteit binnen het team van medewerkers, heeft zeer zeker een positieve invloed gehad op het afgelopen jaar. Daarnaast de invloed van de verbouwing op onze nieuwe locatie, welke plaats heeft gevonden, terwijl de deelnemers hier verder geen 'last' o.i.d. van hebben ondervonden. Dat was heel prettig. We zijn regelmatig bij de verbouwing wezen kijken, en hebben de kinderen er zo stap voor stap bij kunnen betrekken. Wij hebben hier van geleerd, dat de overgang naar de nieuwe locatie hierdoor heel geleidelijk en heel voorspoedig voor de kinderen is verlopen. Veranderingen zullen wij gaan doorvoeren betreft het uitvoeren van een nieuwe RIE en nieuwe huisregels, samen met de deelnemers. Dit is ook terug te vinden in onze actielijst. Wij gaan de komende periode de buitenruimte verder aanpakken, middels het aanleggen van een skelterpad door de buitenruimte en het maken van een paardenbak.

Wij zijn zeer zeker tevreden over ons ondersteunend netwerk. De leden van de vereniging Zorgboeren Flevoland kunnen wij middels korte lijnen en heel laagdrempelig bereiken voor vragen of om met elkaar van gedachten te wisselen. Dat is zeer prettig. Daarnaast is de samenwerking met Coöperatie Boer&Zorg prettig. Voor veelal vragen op het gebied van deskundigheid, wet®elgeving, kunnen wij hier terecht. Dit werkt goed.

Doelstelling van vorig jaar was "Voor het komend jaar willen wij ons blijven richten op stabiliteit binnen ons team. De rust en fijne sfeer die er nu heerst, willen we met elkaar heel graag voort blijven zetten". Met enige trots maar vooral ook blijdschap, kan ik concluderen dat deze doelstelling zeer zeker is behaald. De stabiliteit van medewerkers binnen het team is gebleven en met bijna nog meer passie en gedrevenheid, zijn wij met elkaar werkzaam binnen dit prachtige beroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep waar wij op de zorgboerderij mee werken, zijn kinderen in de leeftijd van 6 tot 15 jaar. Kinderen met een vorm van autisme, verstandelijke beperking, ADHD.

Het aantal deelnemers waar in 2019 mee gestart zijn, is : 20.

Aantal deelnemers erbij in 2019: 4. Aantal deelnemers vertrokken: 2. Aantal deelnemers einde van het jaar 2019: 22 Totaal zijn er momenteel 22 deelnemers in zorg op woensdagmiddag en zaterdag bij ons op Boerderij de Zonnestraal.

Reden van uitstroom: gezien de leeftijd; kinderen werden ouder (boven de 15 jaar) en daardoor op zoek naar nieuwe uitdagingen. Tevens kregen de kinderen vanuit school meer huiswerk, waardoor dagbesteding op de zorgboerderij niet altijd haalbaar is. Wij hebben geen aanpassingen gedaan betreft de start van nieuwe doelgroep. Sterke groei of afname van aantal deelnemers is niet ter sprake bij ons, waardoor ook hier geen aanpassing in gedaan zijn. De zorg die wij aanbieden is in de vorm van dagbesteding, dit doen wij middels individuele en groepsbegeleiding. De zorg wordt verleend vanuit de Jeugdwet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers passen zeer goed bij ons zorgaanbod. Het was heel mooi, om de kinderen te betrekken bij de nieuwe locatie die in opbouw was. Hun wensen en ideeën zijn hierin gelijk meegenomen. Er is naar hun geluisterd! Zo gaan we een skelterpad realiseren in de buitenruimte en gaan we met elkaar een mooie paardenbak maken. Wij hebben verder bewust geen grote veranderingen doorgevoerd, aangezien wij ervaren bij de kinderen dat juist de rust, duidelijkheid en structuur hen zichtbaar goed doet en wat wij ook van belang vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team is van groot belang binnen de zorgboerderij, en iets waar we zeer trots op zijn! Het team van onze medewerkers is stabiel, iets wat zeer prettig werkzaam is met elkaar maar ook zeker voor de kinderen. Er hebben zich het afgelopen weinig wijzigingen voorgedaan binnen het team van de zorgboerderij. Met alle medewerkers is een functioneringsgesprek gehouden. Iets wat zeer prettig werkt en ook altijd verslaglegging van wordt gemaakt. Doordat de lijnen al relatief kort zijn binnen ons kleine team, is dit zeer prettig werkzaam. Tijdens functioneringsgesprekken komen dan ook geen 'nieuwe en/of verrassende aspecten' naar voren. Ontwikkeling die heeft plaats gevonden binnen het team is, dat de medewerkers nog meer actief betrokken zijn bij het opstellen van de zorgplannen en het maken van de planning. Op deze manier verdelen we de taken meer met elkaar en krijgt een ieder van ons hier ook de verantwoordelijkheid in. Iets wat ons allemaal zeer goed bevalt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusie die we kunnen trekken betreft personeel, is bovenal grote tevredenheid. "Wat je geeft, krijg je terug", is een uitspraak die ik vaak benoem. En dit geldt ook zeer zeker voor ons team. Er wordt zo veel aandacht en zorg gegeven aan de kinderen met zeer veel passie en recht uit het hart, wat we ook terug krijgen van de kinderen. Prachtig om te zien en te mogen ervaren. Wij zullen geen veranderingen gaan doorvoeren betreft personeel; zeer tevreden over het verloop hiervan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Het opleidingsdoel van het afgelopen jaar was: "om ons te blijven professionaliseren en onszelf als medewerkers te blijven ontwikkelen betreft het documenten van verslagen, gesprekken e.d. en het schrijven van correcte zorgplannen".

Dit opleidingsdoel is zeer zeker bereikt. We zijn hier met het gehele team bewust mee aan de slag geweest. Door elkaar hierin van feedback te voorzien en een open werkhouding naar elkaar toe. Met als gezamenlijk einddoel met elkaar, hier van te leren van elkaar! Mooiste compliment wat we hiervan ook van een casusmanager hebben terug gekregen was, dat ze onze verslaglegging zeer compleet en duidelijk vond. Een hele mooie bevestiging en opsteker voor ons als team!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het afgelopen jaar hebben alle medewerkers van de zorgboerderij deel genomen aan de Kinder EHBO training en de training BHV. Dit hebben we allemaal met goed gevolg afgelegd. Daarnaast hebben we met het team een intervisie avond bijgewoond, gezamenlijk met andere zorgondernemers uit de polder. Centraal hierbij stond de vraagstelling (en was dus ook het leerdoel): wat is de meerwaarde van rapporten, hoe leg je een volledig zorgdossier aan, op welke manieren kan er gerapporteerd worden. We hebben hier veel kennis en ervaring met elkaar gedeeld en elkaar voorzien van veel tips en feedback. Een zeer leerzame en nuttige intervisie bijeenkomst, waarbij enerzijds de bevestiging bij ons naar boven kwam, dat we op de goede weg bezig zijn. Anderzijds ook goede tips in ontvangst genomen. We zijn vooral 'bondiger' gaan rapporteren n.a.v. deze intervisie avond.

Eigenaar Wendy Lassche heeft de opleiding 'pedagogisch coach' met goed gevolg afgerond in 2019. Centraal in deze opleiding staat het coachen van medewerkers en hen weer in hun 'kracht' zetten. Een zeer interessante opleiding, die al goed toegepast kan worden binnen het werkveld.

De scholing is zeer zeker met goed gevolg afgerond. we zijn ons er meer van bewust geworden en heeft bijgedragen aan meer professionalisering binnen ons team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De vaardigheden en kennis waar wij het komend jaar aan willen gaan werken, is het nog verder gaan verdiepen in methodisch werken en complex gedrag bij kinderen. Hiervoor wordt een cursus aangeboden vanuit de Coöperatie Boer en Zorg, welke wij met de teamleden willen gaan volgen. Wij vinden dit van belang, omdat we dit wekelijks terug blijven zien op de werkvloer, en ons hier verder in willen ontwikkelen. Er ligt voor ons al een hele goede basis, maar we willen hier met elkaar graag in verder. Het opleidingsdoel voor het komend jaar is dan ook, om ons verder te verdiepen in methodisch werken en complex gedrag bij kinderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie die wij kunnen trekken, is dat wij op een zinvol jaar terug kijken betreft de scholing. Vooral het met- en van elkaar kunnen leren, hebben wij als zeer waardevol en prettig ervaren. Bewust voor dit jaar ook wel de vertaalslag gemaakt om kennis en informatie van 'professionals' binnen te halen, maar voor het afgelopen jaar hebben wij veel geleerd van de intervisie bijeenkomst met andere zorgondernemers (uiteraard ook professionals!!) De leerdoelen zijn hierin zeker behaald. Veranderingen hebben wij niet zozeer doorgevoerd, meer de bewustwording dat wij hierin met elkaar op de juiste weg bezig zijn en dit kunnen versterken met elkaar. Wat wij gaan doen, is ons bewust blijven van de leerpunten die we hebben gehaald uit de intervisie (m.n. beknopt en bondig blijven rapporteren) en elkaar hierin van feedback blijven voorzien.

Voor het komend jaar staat er scholing op het programma over methodisch werken en complex gedrag bij kinderen. zie hiervoor ook de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij hebben dit jaar met elk kind 1 evaluatie gesprek gehouden, totaal dus 22 gesprekken.

De onderwerpen die wij met de deelnemers bespreken, zijn heel 'kindgericht'. We spreken er over wat de kinderen leuk vinden, wat ze moeilijk vinden, wat ze mogelijk anders zouden willen zien e.d. Wij hebben gemerkt dat de kinderen het erg leuk vinden om er op deze manier meer bij betrokken te worden. In algemene zin zijn er veelal positieve reacties uit gekomen vanuit de kinderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is, dat we heel goed bezig zijn met de kinderen op de zorgboerderij! En we zijn heel blij dat we nu ook gehoor kunnen geven aan de vraag van de kinderen, over meer kleinvee. Door de nieuwe locatie is daar nu meer ruimte voor en hebben we er tot nu toe nieuwe konijnen bij! In de toekomst gaan we samen met de kinderen bekijken welke dieren we hier nog meer bij willen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben in 2019 4x plaats gevonden.

Op zaterdagmorgen tussen 9.30 uur en 10.00 uur, wanneer de kinderen naar de zorgboerderij worden gebracht. De manier waarop dit is georganiseerd is heel laagdrempelig: de koffie staat klaar bij Wendy op kantoor, ouders kunnen binnen lopen en zelf aangeven wat ze graag willen inbrengen.

Het is fijn dat hier het afgelopen jaar iets meer gebruik van is gemaakt dan voorgaande jaren. Door dit meer te benoemen bij de ouders, kwam hier iets meer respons op. Maar het feit blijft toch terugkomen van ouders, dat ze aangegeven dat ze er niet zozeer behoefte aan hebben. De lijntjes om elkaar te kunnen spreken zijn al heel kort en mocht er iets zijn, dan wordt dit altijd direct al wel aangegeven. Maar ook voor 2020 blijven we dit wel voortzetten en vooral blijven benoemen naar de ouders toe betreft deze mogelijkheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Fijn te ervaren dat er iets meer gebruik van is gemaakt. Namelijk op 2 inspraakmomenten was 1 en 2 ouder(s) aanwezig. We hopen dat deze stijgende lijn ook het komend jaar in 2020 doorzet. Wat wij gaan doen om meer ouders te betrekken bij de inspraakmomenten, is dit goed blijven communiceren naar de ouders toe. Zie ook de actielijst hier voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting heeft in september 2019 plaats gevonden. Wij gebruiken hiervoor de methode middels een vragenlijst voor de ouders en hun kinderen. Wij hebben uiteindelijk alle vragenlijsten weer ingevuld terug gekregen. De onderwerpen die aan bod komen zijn: de begeleiders, de boerderij, de activiteiten, inspraak e.d. In algemene zin is uit de meting een positief resultaat gekomen. Ouders geven aan tevreden te zijn over de zorg die geboden wordt. Een bevestiging voor ons, wat ons als team goed doet!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie dat wij op de juiste weg zitten betreft het bieden van zorg vanuit onze zorgboerderij.

Fijn om dit als team ook als bevestiging terug te krijgen.

Leerpunt voor ons hierin is, om op deze ingeslagen weg verder te blijven gaan en met ons allen hier bewust van te blijven. Wel alert zijn en blijven om onszelf verder te blijven ontwikkelen en scholen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

in 2019 zijn er geen meldingen en/of incidenten waargenomen.

Ons inziens komt dit o.a. door de kleinschaligheid. We zijn overal nauw bij betrokken, werken met kleine groepjes kinderen (1 begeleider op 2 of 3 kinderen).

Het afwezig zijn van meldingen en/of incidenten is voor ons gelukkig structureel. Uiteraard blijft dit voor ons wel een aandachtspunt, wat wij hoog in het vaandel blijven houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

zijn de medicatie overzichten nog up to date van de betreffende kinderen (apothekerprints)??

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

kwaliteitssysteem actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan, blijft actueel komend jaar. zeker nu we werkzaam zijn op de nieuwe locatie.

medicijnprints blijven checken op correctheid en volledigheid van alle kinderen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan afgelopen jaar, zullen we komend jaar 2020 ook blijven doen

werkoverleggen met regelmaat blijven uitvoeren, zodat de lijnen kort blijven en de verwachtingen duidelijk zijn. De werkoverleggen zijn reeds ingepland in het jaaroverzicht

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: is zeker ook gebeurd. om de 2 maanden werkoverleg en wekelijks op woensdagmorgen werkbespreking.

kijken naar de mogelijkheid betreft de wens van de kinderen, om meer kleinvee te houden op onze boerderij.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: het is inmiddels gelukt om deze wens in vervulling te laten gaan, door de uitbreiding van de nieuwe locatie. heel blij mee!

scholing doel 2019: het juist documenteren van verslaglegging en gesprekken. Hoe beschrijf je de juiste zorgplannen. ook op het gebied van inhoud hierin; wat is hier voor nodig.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: middels een intervisie bijeenkomst hier aan gewerkt met het gehele team. met een succesvol resultaat, we zijn ons er allemaal weer bewust van en handelen hier ook naar.

Zoonosen keurmerk aanvragen in samenspraak met onze dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: keurmerk is wederom aangevraagd

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: met alle medewerkers van de zorgboerderij een functioneringsgesprek uitgevoerd.

Uitvoeren calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 16-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: ontruimingsoefening uitgevoerd met de deelnemers en de medewerkers

controleren speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: middels het logboek buitenspeelruimte alles gecontroleerd. Wat kapot was is vervangen.

Actualiseren van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: RIE weer actueel gemaakt

4x inspraak momenten 2019 april, juni, september, november

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd en afgerond

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd en afgerond

Op de zorgplannen de betrokkenen vermelden (ook de casemanager met de SKJ registratie) en de plannen laten ondertekenen door de vertegenwoordiger van de deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan.

Zorgboerin gaat zelf het initiatief nemen om punten voor inspraak te agenderen en hier commentaar van ouder op vragen.

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan en hierdoor iets meer ouders ontvangen.

Bespreek bij de audit andere mogelijkheden om invulling te geven aan de inspraakmomenten - de huidige vorm sluit niet aan bij de ouders.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 05-06-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 15-05-2019, 12:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019
Actie afgerond op: 29-05-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)

Dossiers compleet maken met medicatie overzichten en overeenkomsten beeld en geluid.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: overeenkomsten beeld en geluid zijn inmiddels voor 75% ingevuld door alle ouders, de overige ouders komen a.s. zaterdag en volgende week woensdag. dan is alles afgerond en heeft iedereen het ingevuld. De apothekerprints zijn inmiddels aangevraagd door ouders van de betreffende kinderen en verwachten we allemaal uiterlijk volgende week binnen. We laten dit ook als terugkerende actie komen, om deze medicatie overzichten continue up to date te houden.

Sjabloon voor RI & E maken voor nieuwe deelnemers en die gaan toepassen.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: sjabloon is gemaakt voor de RI & E voor nieuwe deelnemers. Tevens toegevoegd als bijlage bij 6.7.3.

Noodplattegrond maken en ophangen.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: noodplattegrond is opnieuw gemaakt en opgehangen in het gebouw. Tevens is een bijlage toegevoegd bij de werkbeschrijving hiervan. is toegevoegd bij 6.7.9 bij de werkschrijving.

Kopieën identiteitskaarten uit dossiers halen.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: kopie is direct vernietigd uit dossier.

Op de zorgplannen de betrokkenen vermelden (ook de casemanager met de SKJ registratie) en de plannen laten ondertekenen door de vertegenwoordiger van de deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: tijdens de volgende teamvergadering wordt dit besproken als aandachtspunt met elkaar en zullen we hier gezamenlijk zorg voor dragen.

Naar juiste klachtenprocedure verwijzen vanuit de zonnestraal web site.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: de verwijzing is beschreven op onze eigen website van boerderij de Zonnestraal. Zodra onze nieuwe website actief is, zullen we deze 'link' ook meenemen hierop, zodat er direct wordt doorgelinkt.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2019
Actie afgerond op: 07-05-2019 (Afgerond)

wanneer er in de toekomst mogelijk uitbreiding plaats gaat vinden, is er dan voldoende personeel te vinden wat past bij onze visie en kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 07-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: deze actie wordt omgezet / meegenomen in plan van aanpak

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2019
Actie afgerond op: 24-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: met alle deelnemers is a.d.h.v. 'interviews' een evaluatie geweest.

Verwijs in uw klachtenuitdeelbrief naar het webadres van uw eigen webpagina op zorgboeren.nl voor het klachtenreglement cliënten zorgboerderijen, op uw eigen website (waar nu naar verwezen wordt) kan ik deze niet vinden.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019
Actie afgerond op: 24-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: tekst extra toegevoegd in de uitdeelbrief aan de deelnemers van de zorgboerderij

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 05-04-2019 (Afgerond)

Actualisatie BHV en Kinder EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 03-04-2019 (Afgerond)

jaarlijkse controle EHBO middelen en bradblussers door Ansul

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 05-02-2019 (Afgerond)

Kinder EHBO en BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 03-04-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2019
Actie afgerond op: 12-03-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 11-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan.

Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2018
Actie afgerond op: 11-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Onze rechtsvorm van de zorgboerderij is eenmanszaak. Dit heb ik vorig jaar ook al aangegeven bij het kwaliteitsbureau, ik heb deze vraag nu nogmaals gesteld via de mail. Ik hou het in de gaten wanneer het correct is verwerkt, daarna zal ik deze actie afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Toelichting: Door de corona crisis, waardoor niet alle kinderen continue de wekelijkse zorg hebben gekregen, schuift dit actiepunt met 2 maanden op naar geplande uitvoerdatum van 01-07-2020

Kinder EHBO en BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

jaarlijkse controle EHBO middelen en bradblussers door Ansul

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Actualisatie BHV en Kinder EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

buitenruimte verder mooi maken en verder ontwikkelen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

ruimte voor het kleinvee verder ontwikkelen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

scholing methodisch werken en complex gedrag bij kinderen.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

4 inspraakmomenten van 2020 blijven communiceren naar de ouders toe

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Op de zorgplannen de betrokkenen vermelden (ook de casemanager met de SKJ registratie) en de plannen laten ondertekenen door de vertegenwoordiger van de deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

4x inspraak momenten 2020 april, juni, september, november

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actualiseren van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

controleren speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Uitvoeren calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Zoonosen keurmerk aanvragen in samenspraak met onze dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

medicijnprints blijven checken op correctheid en volledigheid van alle kinderen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

kwaliteitssysteem actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

zijn de medicatie overzichten nog up to date van de betreffende kinderen (apothekerprints)??

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Voor het volgende jaarverslag: Beschrijf bij vraag 6.3 en 6.4 in hoeverre u een andere invulling aan de inspraakmomenten heeft gegeven en hoe dit is bevallen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: is beschreven in het nieuwe jaarverslag

Voor volgend jaarverslag: Geef ook de zorgzwaarte van de deelnemers (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: is beschreven.

Voor volgend jaarverslag: Denk er aan de jaarlijkse BHV-actualisatie ook bij de scholing en ontwikkeling te benoemen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: is gedaan

Voor volgend jaarverslag: Denk er aan dat het evalueren van de zorgdoelen een onderdeel van de evaluatie moet zijn, dit lees ik in de beschrijving van dit jaarverslag niet terug (wel in die van 2017).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: is gedaan

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: in de afrondende fase.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Betreft de voortgang van de actielijst, kan ik concluderen dat deze redelijk goed worden bijgehouden. Het systeem hoe dit nu is ingericht, vinden wij wel heel fijn werken. Met het gehele team zijn wij hier bij betrokken, en dat is prettig op deze manier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende 5 jaar willen wij vooral op deze voet verder blijven gaan. Het aanbod van kleinschaligheid vinden wij erg fijn werken. Veel tijd en individuele aandacht voor de kinderen is mogelijk, en dat is iets wat goed bij ons past.

We zijn zeer blij met de uitbreiding van de nieuwe locatie van ons, zodat we meer kleinvee kunnen houden. Echter zal de kleinschaligheid bij ons wel hoog in het vaandel blijven staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling voor het komend jaar is, om de nieuwe locatie nog meer eigen te maken. Door de inrichting van de nieuwe buitenruimte en de ruimte voor het kleinvee.

Daarnaast de doelstelling om met net zoveel enthousiasme, positiviteit en passie voor ons werk, met ons fantastisch team, het komende jaar met elkaar te gaan beleven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij gaan dit bereiken door de buitenruimte de komende maanden verder mooi te maken (actielijst) en de ruimte voor het kleinvee verder te ontwikkelen (actielijst)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.