

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Zorgboerderij de Zonnestraal**

**Boerderij de Zonnestraal**

Locatienummer: 2546



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Zonnestraal

Registratienummer: 2546

Uiterdijkenweg 32, 8315 PR Luttelgeest

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 76102378

Website: <http://www.boerderijdezonnestraal.nl>

### Locatiegegevens

Boerderij de Zonnestraal

Registratienummer: 2546

Uiterdijkenweg 32, 8315 PR Luttelgeest

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar is er weer veel veranderd bij Boerderij de Zonnestraal. Er is gestart met logeeropvang, er zijn veranderingen geweest binnen het team. De kapschuur op het terrein is omgebouwd tot dierenverblijf, atelier en stro speelschuur. Daarbij is er wekelijks weer hard gewerkt door de deelnemers en de begeleiders om de dieren te verzorgen, te koken/te bakken en uiteraard leerzame momenten met elkaar te beleven. De deelnemers hebben ervaring opgedaan doormiddel van het uitvoeren van de klusjes, maar ook door de uitjes die we ondernomen hebben zoals bijv. het lopen van een laarzenpad. Corona maakte het soms lastig om een leerzaam, gezellig uitje voor de deelnemers te bedenken. Echter konden we hierin met elkaar creatieve activiteiten bedenken zoals een route op de weg rijden met de skelters. Een uitje voor de deelnemers waarin zij zich zelfverzekerd, stoer en volwassen voelen. Het team heeft zich dit jaar verdiept door zowel teambuilding als voorlichting over bijv. een ziektebeeld. Gedurende het jaar bleven we te maken hebben met Corona. Echter heeft ons dit niet belemmerd in het leveren van de zorg en kunnen wij met trots vertellen wat wij bereikt hebben dit jaar.

Februari 2021 zijn wij gestart met de logeeropvang. Een nieuwe uitbreiding in ons zorgaanbod. Vanuit de ouders/verzorgers werd vaak de vraag neergelegd of wij iets konden aanbieden in logeren. Na veel overleg met het team, zijn we dan in februari 2021 daadwerkelijk gestart. Het doel was om in augustus 2021 te verhuizen naar aan woning gelegen aan de dagbesteding. Echter omdat dit nog enige maanden zou duren, hebben wij de extra lege groep op de huidige locatie ingericht voor het logeren. Dit gaf ons de kans om sneller aanbod te bieden op de grote vraag die er lag. We zijn gestart met een groepje met vijf deelnemers, momenteel is dit uitgebreid naar zeven deelnemers die komen logeren verspreid over twee weekenden. In september 2021 is de logeer inboedel verhuisd naar de woning gelegen aan de dagbesteding. Na een paar gezellige klus dagen met het team. Want er moest het één en ander opgeknapt worden, konden we de logeeropvang kwalitatief beter voortzetten. Deze woning biedt een huiselijke sfeer, rust en gezelligheid. Er wordt gekookt samen met de kinderen. De kinderen gaan allemaal douche voordat ze naar bed gaan en indien nodig wordt hierbij ondersteund op het gebied van ADL handelingen door de begeleiding. Op deze manier kunnen wij de kinderen helpen in hun zelfredzaamheid en zelfvertrouwen, maar ook biedt dit voornamelijk een stuk ontlasting voor de ouders/verzorgers.

Echter hebben we dit jaar ook te maken gehad met de veranderingen binnen de gemeente (de gemeente Noordoostpolder, gemeente Steenwijkerland). De gemeente is aan het bezuinigen en dit merken wij in alle gesprekken die gevoerd worden. Op het financiële plaatje achter de zorg ligt een vergrootglas. Wat helaas ook heeft betekend dat wij dit jaar afscheid hebben moeten nemen van verschillende deelnemers. Het contact met de gemeente is soms lastig. Graag bespreken wij met ons ondersteunend netwerk de zorg voor de deelnemers en de eventuele doelen die willen behalen. Wanneer wij net een ondersteunend netwerk gekoppeld hadden aan een deelnemer, bleek als snel dat er weer een wisseling was in bijv. de klantmanager. Wat betekende dat we soms gegevens miste om contact op te nemen met de klantmanager of dat de klantmanager de deelnemer nog nooit gezien had. Naast de gemeente als onze ondersteund netwerk hebben wij ook veel contact met de coöperatie Boer en Zorg omtrent scholing en de start van een nieuw software programma omtrent de dossier.

De vereniging Zorgboeren Flevoland en de Coöperatie Boer & Zorg. Biedt een netwerk om onszelf als professionals kritisch scherp te houden. Wij leren hierin van elkaar door bijv. intervisie met de vereniging Zorgboeren Flevoland en het afnemen van deskundige scholing van de Coöperatie Boer & Zorg.

Onze vertrouwenspersoon van de zorgboerderij, is schriftelijk geïnformeerd over de cliëntvertrouwenspersoon wet zorg en dwang. Samen met de ondernemer van de zorgboerderij is hier met de benodigde informatie en literatuur over gesproken.

29 september 2021 hebben wij een audit gehad en het keurmerk is succesvol verlengd met drie jaar.

Er heeft het afgelopen jaar een rechtsvormwijziging plaats gevonden. Zorgboerderij de Zonnestraal is namelijk van een eenmanszaak veranderd in een VOF. Voornamelijk een actie die 'achter de schermen' heeft plaats gevonden!

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad, blijft toch het onderwerp 'corona'. Hierdoor bleven we beperkt in bijv. uitjes samen met de kinderen ondernemen of samen naar de winkel voor boodschappen halen. Daarnaast heeft de ontwikkeling van ons aanbod betreft de logeerwoning een goede positieve invloed gehad. De grote vraag hiernaar, waar we 'eindelijk' aan kunnen voldoen en het enthousiasme wat het team hierin met zich meebrengt, is een hele mooie ontwikkeling om te zien. Ook het enthousiasme van de deelnemers tijdens een logeerweekend en de ruimte die ouders/verzorgers krijgen in z'n weekend, waarin tijd is voor andere dingen, is erg mooi om te zien en fijn om te ervaren.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit op onze zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem. Zeker nu wij ook de audit hebben gehad afgelopen jaar, wat zeer goed is verlopen, geeft ons dit bevestiging dat wij op de goede weg bezig zijn.

Ook over het ondersteunend netwerk zijn wij tevreden. Er zijn korte lijnen waarin we elkaar weten te vinden, dit werkt prettig.

*Onze doelstelling van vorig jaar: Onze doelstelling is, om met net zoveel enthousiasme, positiviteit en passie voor ons werk, met ons fantastisch team, het komende jaar met elkaar te gaan beleven. Niet zozeer een doel, maar zeker wel een bepaalde hoop, dat wij zo snel als mogelijk zonder maatregelen en afstand met de cliënten kunnen gaan werken. Weer 'net als vroeger!' En daarnaast blijft de doelstelling voor het toekomstig nieuwe pand, dat wij de gehele werkbeschrijving en processen hiervoor, samen met het team, gaan oppakken en invulling aan geven. We zijn hier met de eerste stappen al mee bezig, maar willen dit vanaf juli komend jaar volledig gaan afronden.*

Evalueren over bovenstaande: het enthousiasme, positiviteit en passie binnen het team is zeer zeker gebleven; heel mooi om te zien. Daarnaast hebben wij de gehele werkbeschrijving en de bijbehorende processen hiervan, met elkaar doorlopen en uitgevoerd. Met een zeer geslaagde audit was dit voor ons de 'kers op de taart'! Wij kunnen zeker dus wel de conclusie trekken dat de doelstelling zijn behaald.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Momenteel ontvangen wij deelnemers in de leeftijdscategorie van 4 - 17 jaar. Daarvan is de zorgzwaarte per deelnemer verschillend. Wij ontvangen elke woensdagmiddag, vrijdagmiddag en zaterdag deelnemers met bijv. Autistisch spectrum, verstandelijke beperking of FAS. In principe bieden wij groepsbegeleiding aan. Echter vanuit de gemeente en ouders kwam bij er bij een deelnemer naar voren dat zij behoefte hadden aan individuele begeleiding. Dit zijn wij in september 2021 gestart op de vrijdagmiddag in de nieuwe naast gelegen woning. Wanneer hier meer behoefte aan is bij andere deelnemers, is daar eventueel de mogelijkheid voor in woning. Deze ruimte is ingericht voor de zorgboerderij en zal niet voor andere doeleinden gebruikt worden. Dit biedt mogelijkheden in het aanbod voor individuele begeleiding.

De zorg die wij leveren komt voornamelijk uit de Jeugdwet. We hebben een enkeling op PGB basis en we zijn bij meerdere deelnemers bezig met de eventuele omzet naar een WLZ indicatie. In verband met de bezuinigingen vanuit de gemeente hebben we dit jaar afscheid moeten nemen van verschillende deelnemers. Om ons te onderscheiden in de regio biedt de logeeropvang meer mogelijkheden voor de toename van deelnemers.

Totaal aantal deelnemers start 2021: 22. Totaal aantal deelnemers eind 2021: 24

Aantal deelnemers instroom: 6, aantal deelnemers dat is uitgestroomd: 4. Reden van uitstroom is gezien de leeftijd van de kinderen, doelen binnen het zorgplan behaald en deelnemers toe zijn aan nieuwe uitdagingen / omgeving.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij merken dat ons zorgaanbod zeker nog passend is gezien de doelgroep. Echter merken we wel dat deelnemers vanuit de Jeugdwet een kortere indicatie krijgen voor de zorgboerderij. Dit maakt dat komend jaar er veel verschuiving zal zijn in de deelnemers. Deze verandering moeten wij ook doorvoeren in de begeleiding van de deelnemers. De doelen zullen specifiek en in een kortere periode behaald worden. Momenteel zijn onze doelen voor de deelnemers gericht op 11 maanden, dit zal ingekort worden naar 6 maanden. Kijkend naar de ontwikkeling van de deelnemers zal dit het leerproces alleen maar verbeteren. Tot op heden hebben deelnemers vaak dezelfde doelen en gaan deze soms meerdere jaren met ze mee in het proces op de zorgboerderij. Kijkend naar de doelgroep en de leeftijd is het passend dat de doelen overeenkomen, echter is elke deelnemer uniek. Wat maakt dat ze allemaal hun eigen beperkingen en belemmeringen ervaren waarin wij ze kunnen ondersteunen.

Met de invoer van het nieuwe software programma zullen wij meer inzicht krijgen in het proces van de doelen. En kunnen wij resultaat gericht gaan werken op het niveau van de deelnemer. Dit zal onze zorg inhoudelijk kwalitatief verbeteren. Vanaf januari 2022 wordt er gestart met de nieuwe software.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben er wat kleine veranderingen zich in het team voorgedaan. Zo hebben we in de zomer 2021 afscheid genomen van een collega, echter is er in het najaar 2021 ook weer een nieuwe collega bij gekomen. Naast het feit dat er een nieuwe collega bij is gekomen, zijn er ook twee collega's met zwangerschapsverlof gegaan. Het team is verder stabiel en kon deze wijzigingen goed aan en heeft de rust voor de deelnemers kunnen bewaren. Met alle werknemers is een functioneringsgesprek gevoerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie die wij kunnen trekken kijkend naar het afgelopen jaar is dat verandering niet erg is. Echter is het van groot belang of het team sterkt staat en of de veranderingen effect hebben op de deelnemers. Dit jaar heeft ons geleerd dat wij, als team, deze veranderingen goed aankunnen. Stabiel blijven staan, rust kunnen blijven bieden aan de deelnemers en uiteraard de passie voor het werk vasthouden. De investering voor het personeelsbeleid blijft. Groot belang dat iedereen de ruimte krijgt houdt voor eigen inbreng, betrokkenheid voelt bij de organisatie en zich op zijn gemak voelt. We hopen dit ook bij de deelnemers over te brengen.

Wij hebben zeer zeker voldoende bevoegd en bekwaam personeel binnen onze organisatie, om onze deelnemers te kunnen begeleiden. Onze kracht zit ook juist in de kleinschaligheid en veel individuele aandacht. Wij werkte doorgaans met 1 leidster op gemiddeld 3 kinderen. Waarschijnlijk zal dit het komende jaar wel veranderen naar 1 op 4. Gezien het feit dat de tarieven vanuit de gemeente lager uitvallen en dit uiteraard betrekking heeft op het financiële plaatje.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Kijkend naar vorig jaar werd hadden wij onszelf het doel gesteld om meer verdieping te zoeken in methodisch werken en complex gedrag bij deelnemers. Dit doel is deels behaald. Door de inzet van coaching en verdieping in een nieuw ziektebeeld hebben wij inzicht gekregen in onze manier van handelen als team en de uitwerking daarop bij de deelnemers. De ontwikkeling voor het methodisch werken willen we ook aankomend jaar voort blijven zetten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Er zijn dit jaar meerdere scholingsbijeenkomsten gevoerd. Waaronder in juli 2021 een zaterdag die in het teken stond van looplijnen, houding als professional en teambuilding. In de training werden verschillende looplijnen uitgelegd waarin we zouden kunnen komen mocht een deelnemer boos of agressief gedrag vertonen. Daarbij werd uitleg gegeven over de rol van het gehele team en de inzet van met name communicatie naar elkaar. Vervolgens werd er door de coach doormiddel van vechtsport activiteiten in kaart gebracht hoe een ieder in het team staat en welke houding hierin aangenomen wordt. Deze dag gaf inzicht in elkaar als team, hoe kunnen we elkaar in zijn eigen kracht zetten en wat te doen in een situatie waarbij je elkaar nodig hebt. Naast de teambuilding hebben we ook in december 2021 een voorlichting gehad over de uitleg van een, voor ons, nieuw ziektebeeld. Vanaf december 2021 is er een deelnemer op de zorgboerderij gestart met FAS. Wij krijgen als team uitleg wat dit inhoudt en kregen we handvatten ter ondersteuning in de begeleiding.

Bij beide trainingen heeft het gehele team deelgenomen en is het succesvol afgerond. Binnen ons team is nu een collega SKJ geregistreerd. Zij zal komend jaar meer handvatten kunnen bieden in interventies, reflecties met elkaar en scholing. Kijkend naar volgend jaar staat er onder andere de seksuele ontwikkeling centraal wat betreft onze doelgroep en hoe hierin te handelen met elkaar.

Zoals elk jaar, hebben wij ook in 2021 met het gehele team de training EHBO en BHV met goed gevolg afgerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar willen de inzet van de SKJ'er meer in gaan zetten. Met name voor interventies en reflecties. Daarnaast willen wij ons als team verdiepen in de seksuele ontwikkeling van de doelgroep. Wij merken gezien de leeftijd van sommige deelnemers dat dit onderwerp veel naar voren komt in gesprekken. Hoe kunnen wij hierin het beste handelen en wat zijn de handvatten hierin. Kijkend naar de

opleidingsdoelen van afgelopen jaar nemen wij zeker het SMART formuleren mee naar volgend jaar. Hier zijn wij nog volop mee bezig en is de eis hard vanuit de gemeente. Het nieuwe software systeem biedt ons handvatten om inhoudelijk beter te rapporteren. Wat zijn uitwerking zal hebben in de zorgplannen. Doormiddel van scholing willen wij ons inhoudelijke schriftelijk verbeteren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie omtrent scholing en ontwikkeling is dat wij onze kennis dit jaar weer uitgebreid hebben. Wat maakt dat wij kwalitatief betere zorg kunnen bieden. De leerdoelen zijn behaald en we kunnen verder kijken. Met de SKJ registratie binnen ons team kunnen we onze focus meer leggen op reflecteren. Komend jaar zal er dan ook met name intervisies op de planning staan, maar ook schriftelijke scholing voor het team en scholing wat betreft de doelgroep. Er zijn elk jaar veranderingen en wij blijven als team lerende.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Dit jaar hebben wij met elke deelnemer minimaal 1 evaluatie gesprek gehouden, met sommige 2 of 3 gesprekken, wanneer daar aanleiding toe was. Met de veranderingen binnen de gemeente worden de indicaties korter. Dit betekent dat de periode om met de deelnemers te werken soms erg kort is. Echter aan de andere kant blijft het netwerk rondom de deelnemer scherp en met elkaar in gesprek. Dit kan efficiënt en resultaatgericht werken, wel is het met ons ondersteunend netwerk nog erg zoeken om hierin een passende vorm te vinden. Het afgelopen jaar merkte we dat het soms lastig is om alle partijen op één datum en dezelfde tijd bij elkaar te krijgen. Hierin bleef Corona een grote rol spelen. Er zijn gesprekken fysiek op locatie geweest, maar ook bleef het gesprekken voeren middels videobellen erg actueel. Het videobellen is ergens een goede ontwikkeling. Voor alle partijen is er meer flexibiliteit in het plannen van een gesprek. Aan de andere kant is het volume soms slecht, de verbinding hapert of is het lastig om iemand zijn houding te lezen tijdens het gesprek.

De inhoud van de evaluatie gesprekken veranderd. Het gaat steeds meer over het behaalde resultaat en de werk er naar toe. Hierin is het soms jammer dat er niet naar de gehele omgeving of karakter van een deelnemer gekeken wordt. Vanuit onze zorgboerderij blijven wij juist het karakter en de mooie verhalen vertellen wat wellicht niet van toepassing is op het verlengen van een indicatie, maar wel een beeld schetst naar ouders/verzorgers of gemeente wat de invloed van een zorgboerderij kan zijn.

Deelnemers vanaf 12 jaar worden vanaf het afgelopen half jaar ook betrokken in de evaluatie gesprekken. Dit geeft soms een hele andere kijk om de ervaring die de deelnemers hebben. Voorheen werd de ervaring vaak ingevuld door de ouder/verzorgers of door de begeleiding. Nu verteld de deelnemer dit zelf en geeft dit soms andere inzichten.

In totaal zijn dit 35 gesprekken geweest met de 24 deelnemer. Met elke deelnemer is minimaal 1 evaluatiegesprek gehouden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken uit het verloop van de evaluatiegesprekken is voornamelijk de inzet van de deelnemers zelf. Vanaf 12 jaar hebben ze een aandeel in het gesprek, wat maakt dat de deelnemers ook op de hoogte moeten zijn van hun eigen leerproces. Nu is dit niet altijd het geval. De deelnemers hebben geen vraag of behoefte wat betreft de inhoud van hun zorgplan. Komende jaar willen we dit meer gaan oppakken met de deelnemers. Ook omdat dit als eis wordt gesteld vanuit de gemeentes. Tijdens het opstellen van de zorgplannen zullen we meer doelen opzetten rondom de eigen beleving van de gezondheid en worden de deelnemers meer betrokken in het leerproces door het zorgplan visueel en bespreekbaar te maken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben de inspraakmomenten wederom plaats gevonden in 10 April, 12 Juni, 11 September en 27 November 2021. Alle ouders/verzorgers hebben voorafgaand aan het inspraakmoment een mail ontvangen, met de vraag of iemand inbreng heeft en/of iets wil delen, waar alle tijd en gelegenheid voor is. Op de aangegeven datum hebben wij gezorgd voor een koffie moment buiten op het plein. Gezien de nog geldende Corona maatregelen is dit in de buitenlucht en op afstand georganiseerd. Tijdens het ophalen van de deelnemers hebben er enkele ouders/verzorgers een koffie genuttigd. Helaas zijn hier geen specifieke onderwerpen aan te pas gekomen. In de kleine gesprekken die gevoerd zijn kwam wel naar voren dat ouders het prettig vinden om bijv. een foto of beeldmateriaal te ontvangen. Indien dit voor ouders/verzorgers AVG technisch akkoord is. Het schetst een beeld hoe de deelnemers zich gedragen en wat ze beleven op de zorgboerderij. Momenteel doen wij dit af en toe. Een scherpe opmerking om onszelf hier meer bewust van te zijn en dit meer uit te voeren. Verder is de tevredenheid onder de ouders/verzorgers erg groot en we kunnen hier dan ook zeker trots op zijn. Er heerst een open en veilige cultuur voor ouders/verzorgers waar zij indien mogelijk altijd gebruik van weten te maken.

Helaas is er dit jaar nog geen ouderavond georganiseerd i.v.m. een te groot aantal mensen in een ruimte (Corona).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kijkend naar de afgelopen jaren werkt deze vorm van inspraakmomenten goed voor onze zorgboerderij. De ouders/verzorgers die er behoefte aan hebben, maken hier gebruik van en het zet aan tot gesprek. De komende jaren zullen wij dit ook zo op deze manier blijven doorzetten. Het afgelopen jaar hebben we geprobeerd om meer inspraak te krijgen vanuit de deelnemers. Dit ging voornamelijk over het verbeteren of kopen van nieuwe spullen. Gezien het feit dat wij de deelnemers meer bij de zorgplannen gaan betrekken, kunnen we deze gesprekken wellicht gelijk gebruiken om meer verdieping te vragen hoe de deelnemers de zorg ervaren. Uiteraard op het niveau van de deelnemer. Dit kan bijv. al door de inzet van picto's of wellicht aan de hand van voorlees boeken. Hiervoor zullen wij hulpmiddelen moeten aanschaffen. Dit hoeven geen grote uitgaves te zijn en er moet niet teveel druk op gelegd worden bij de deelnemers. Ook het komend jaar zullen wij de gezamenlijke inspraak momenten voor de kinderen blijven organiseren en uitvoeren. Dit zullen wij doen tijdens bijvoorbeeld de drinkmomenten en de momenten dat we samen met de deelnemers klussen aan het doen zijn op de boerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft in juni 2021 plaats gevonden. Wij gebruiken hiervoor de methode middels een vragenlijst voor de ouders/verzorgers en de deelnemers. Deze is naar alle deelnemers verstuurd (24). Wij hebben uiteindelijk 19 vragenlijsten weer ingevuld terug gekregen. De onderwerpen die aan bod komen zijn: de begeleiders, de boerderij, de activiteiten, inspraak e.d. Het gemiddelde cijfer betreft de activiteiten op de boerderij is een 7,3, het gemiddelde cijfer betreft de begeleiding op de boerderij wordt gescoord met een 8. Verder geven meerdere ouders/verzorgers aan dat ze het als prettig ervaren dat de communicatie lijntjes kort zijn. Sinds dit jaar maken we gebruik van een 06 nummer voor de zorgboerderij. Hier wordt veel gebruik van gemaakt en houdt de communicatie duidelijk met elkaar.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat wij op de juiste weg zitten betreft het bieden van zorg vanuit onze zorgboerderij. Belangrijk om het komend jaar ook zo door te zetten. Voornamelijk bij het inhoudelijk verbeteren van de zorgplannen. Belangrijk dat wij ons als team hiervoor blijven inzetten en dat we elkaar scherp houden doormiddel van feedback naar elkaar. Aan de hand van gespreksverslagen kunnen we met elkaar beoordelen of er tijdens het gesprek genoeg ruimte is geweest voor inbreng en of dit wellicht in een volgend gesprek meer naar voren moeten komen. De kinderen zijn voornamelijk tevreden over het feit dat er veel dieren aanwezig zijn op de boerderij, zoals de pony's en de konijnen. Daarnaast komt ook naar voren dat ze de afwisseling prettig vinden. Zoals buiten klussen doen en binnen een bak- of spelactiviteit. Als verbeterpunt kwam er naar voren, dat ze graag meer speeltoestellen in de buitenruimte willen. Samen met de kinderen hebben wij hier een plan op gemaakt, wat in de zomer van 2022 uitgevoerd zal worden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2021 zijn er geen meldingen en/of incidenten waargenomen. Ons inziens komt dit o.a. door de kleinschaligheid. We zijn overal nauw bij betrokken, werken met kleine groepjes kinderen (1 begeleider op 3 of 4 kinderen). Het afwezig zijn van meldingen en/of incidenten is voor ons gelukkig structureel. Uiteraard blijft dit voor ons wel een aandachtspunt, wat wij hoog in het vaandel blijven houden. Aandachtspunt voor ons is, dat wij ook de kleine ongevallen (zoals het plakken van een pleister) blijven registreren. Wanneer hier nl. een 'tendens' in zit n.a.v. een bepaalde activiteit, is het verstandig dit met elkaar als team te bespreken, om de veiligheid structureel te blijven waarborgen. Met de inzet van ons nieuwe software programma kunnen we dit beter monitoren met elkaar en kunnen kleine ongevallen sneller onder de aandacht gebracht worden doormiddel van een 'ster' markering. Wat inhoudt dat de rapportage direct in beeld is tijdens de eerste volgende werkdag.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### **kwaliteitssysteem actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

#### **medicijnprints blijven checken op correctheid en volledigheid van alle kinderen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

#### **Zoonosen keurmerk aanvragen in samenspraak met onze dierenarts**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-05-2021 (Afgerond)

#### **zijn de medicatie overzichten nog up to date van de betreffende kinderen (apothekerprints)??**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

#### **controleren speeltoestellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

#### **Uitvoeren calamiteiten oefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 18-12-2021 (Afgerond)

**Actualiseren van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 06-09-2021 (Afgerond)

**scholing methodisch werken en complex gedrag bij kinderen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**4x inspraak momenten 2021 april, juni, september, november** Hierbij ook de kinderen betrekken en met hun in gesprek gaan over de dagelijkse gang van zaken. Daarnaast (wanneer de corona maatregelen het toe laten), heel graag een ouderavond organiseren aan het einde van jaar 2021, met een spreker over een 'boeiend' onderwerp betreft onze doelgroep. Alle ouders daarnaast ook uitnodigen op een vaste ochtend, en zelf ook vanuit het team hierin met punten komen.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**inspraakmomenten 2021 10 april, 12 juni, 11 september, 27 november 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021  
**Actie afgerond op:** 29-09-2021 (Afgerond)

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 07-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Audit succesvol afgerond.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2021  
**Actie afgerond op:** 30-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verwerkt en akkoord.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 29-09-2021, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-09-2021  
**Actie afgerond op:** 29-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Succesvol afgerond.

**jaarlijkse controle EHBO middelen en bradblussers door Ansul**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021  
**Actie afgerond op:** 31-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ansul heeft alles gecontroleerd en certificaat hiervan opgestuurd.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021  
**Actie afgerond op:** 13-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkbeschrijving ingediend.

**Actualisatie BHV en Kinder EHBO**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021  
**Actie afgerond op:** 01-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ehbo en bhv gevolgd en voldaan.

**Kinder EHBO en BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 01-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Iedereen is weer opnieuw in het bezit van geldig EHBO en BHV diploma.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 13-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verwerkt en ingediend.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2021  
**Actie afgerond op:** 03-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verwerkt en akkoord.

**Beschrijving aanvullen conform de norm. Wet zorg en dwang onder de aandacht blijven brengen bij de medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 03-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Beschrijving is aangevuld.

**Beschrijving aanvullen conform de norm.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2021  
**Actie afgerond op:** 03-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wet zorg en dwang onder de aandacht blijven brengen bij de medewerkers van de zorgboerderij.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 03-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wij voldoen aan deze norm.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 03-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkbeschrijving is op dit moment voltooid betreft de wijzigingen in de norm. nieuwe acties worden toegevoegd, om de gehele werkbeschrijving komende zomer opnieuw te doorlopen.

**Klachtenreglement aanpassen en publiceren op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl), zie Nieuwsbrief 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2021  
**Actie afgerond op:** 03-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het meest recente klachtenreglement is geplaatst op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl), bij onze eigen zorgboerderij.

**In de beschrijving opnemen dat er geen onvrijwillige zorg wordt verleend.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2021  
**Actie afgerond op:** 01-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Toegevoegd aan beschrijving

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ingediend.

#### Opstellen jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Opgesteld en ingediend.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### Kinder EHBO en BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

#### Actualisatie BHV en Kinder EHBO

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

#### jaarlijkse controle EHBO middelen en bradblussers door Ansul

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022

#### werkprocessen in het ONS systeem eigen maken binnen het team.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022

#### Actualiseren van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**inspraakmomenten 2022 9 april, 11 juni, 10 september, 26 november 2022**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Functioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

4x inspraak momenten 2022 april, juni, september, november Hierbij ook de kinderen betrekken en met hun in gesprek gaan over de dagelijkse gang van zaken. Daarnaast (wanneer de corona maatregelen het toe laten), heel graag een ouderavond organiseren aan het einde van jaar 2022, met een spreker over een 'boeiend' onderwerp betreft onze doelgroep. Alle ouders daarnaast ook uitnodigen op een vaste ochtend, en zelf ook vanuit het team hierin met punten komen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Op de zorgplannen de betrokkenen vermelden (ook de casemanager met de SKJ registratie) en de plannen laten ondertekenen door de vertegenwoordiger van de deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Uitvoeren calamiteiten oefening**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**controleren speeltoestellen**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**zijn de medicatie overzichten nog up to date van de betreffende kinderen (apothekerprints)??**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**medicijnprints blijven checken op correctheid en volledigheid van alle kinderen**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**kwaliteitssysteem actualiseren**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-08-2024

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2024

**Op de zorgplannen de betrokkenen vermelden (ook de casemanager met de SKJ registratie) en de plannen laten ondertekenen door de vertegenwoordiger van de deelnemer.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Aandachtspunten adviesmail d.d. 26 juni 2021 verwerken in het jaarverslag over 2021.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.



### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Betreft de voortgang van de actielijst, kan ik concluderen dat deze redelijk goed wordt bijgehouden. Het systeem hoe dit nu is ingericht, vinden wij prettig werken. Met het gehele team zijn wij hier nauw bij betrokken, en dat biedt overzicht en kwaliteit op deze manier.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij willen heel graag de kleinschaligheid kunnen blijven aanbieden, zoals wij nu ook doen. We merken dat dit bij ons past als team en zeker ook de kinderen ten goede komt. Door de nieuwe aanbestedingstrajecten vanuit de gemeentes, waarin de financiering anders is ingericht en bij meerdere cliënten behoorlijk lager komt uit te vallen, zullen wij hier als team wel creatief in moeten gaan worden. Een mooie doelstelling voor de komende jaren!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Handigheid met het gehele team gaan ontwikkelen, betreft het werken met het nieuwe ONS systeem. Een nieuw administratie systeem voor ons waar alles in vermeld staat.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Handigheid in het ONS systeem gaan krijgen met elkaar, door hier continue mee te gaan werken. Dus alle rapportages, plannen e.d. gaan verwerken en rapporteren in dit systeem. Wij hebben hier met elkaar onlangs al een avond aandacht aan besteed.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.