

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij de Zonnestraal

Boerderij de Zonnestraal

Locatienummer: 2546



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13
7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Zonnestraal

Registratienummer: 2546

Uiterdijkenweg 32, 8315 PR Luttelgeest

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 76102378

Website: <http://www.boerderijdezonnestraal.nl>

Locatiegegevens

Boerderij de Zonnestraal

Registratienummer: 2546

Uiterdijkenweg 32, 8315 PR Luttelgeest

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Terugkijkend op het afgelopen jaar zijn er weer verschillende veranderingen geweest binnen Boerderij de Zonnestraal. De deelnemers hebben zich weer goed ingezet in de verzorging van de dieren, het uitvoeren van culinaire activiteiten, maar ook zeker de creatieve activiteiten zijn veel aanbod geweest. Het uitvoeren van deze taken biedt voor de deelnemers rust, structuur en duidelijkheid. Daarnaast geeft de verzorging van de dieren de deelnemers verantwoordelijkheidsgevoel, maar ook leren zij zelfstandig de gevraagde taken uit te voeren. Hierin komt het ook aan op samenwerking. Een verandering dit jaar is de inzet van werkkaarten. De deelnemers ontvangen aan de start van hun taak de benodigde werkkaart. Op deze kaart staat stapsgewijs en aan de hand van picto's uitlegt hoe de taak uitgevoerd wordt. Een doel dit jaar was om taken en opdrachten voor de deelnemers visueel te maken. Een korte uitleg met daarbij uitgebeelde plaatjes maakt dat de deelnemers minder de vraag 'waarom' stellen. Daarnaast geeft het minder weerstand omdat er meer begrip is voor de taak. Zonder de picto's waren de taken nog wel eens wat vaag en werd er veel gevraagd waarom er bepaalde dingen moesten gebeuren. Met de invoering van de werkkaarten is dit sterk afgenomen.

Dit jaar zijn we gestart met individuele begeleiding. Deze begeleiding wordt voornamelijk gegeven vanuit onze zorgwoning. Tijdens de individuele begeleiding heeft een deelnemer één op één contact met de begeleider. Samen worden de dieren verzorgd en is er meer ruimte voor gesprek en sturing. Ook is er meer tijd voor het ondernemen van bijv. een uitje. Denk hierbij aan wandelen in het bos of andere sport/beweging gerelateerde uitjes. Daarnaast biedt deze individuele begeleiding ook een ontlasting in de thuissituatie. De individuele begeleiding wordt uitsluitend aangeboden in een situatie waarin het thuis op bepaalde momenten niet meer haalbaar is en waar ook de deelnemer in de schoolsituatie uitvalt. De dagbesteding kan dan een ontspannen, doch leerzame plek bieden ter opvulling van een schoolse activiteit of ter ontlasting van thuis. Deze vorm van begeleiding wordt altijd met een groot netwerk opgezet. Hierbij zijn desbetreffende leerkrachten, gemeente, leerplicht en ouders bij betrokken. Ook eventuele andere ambulante hulporganisatie sluiten hierbij aan.

Vanaf januari 2022 zijn de logeerweekenden uitgebreid naar twee keer in de maand. Dit gaf ons de kans om meerdere deelnemers op te vangen wat betreft een nachtje logeren.

In de zomer hebben wij een prachtige zeiltocht mogen maken met onze deelnemers. Vanuit de stichting 'Zeilen met een visie' hebben wij een prachtige dag op het IJsselmeer gehad. Zeilen met Visie is een non-profit organisatie die volledig wordt bemand door vrijwilligers. We hebben deze dag met prachtig weer een ronde gevaren over het IJsselmeer met een heerlijke afkoelende duik in het water als tussenstop. Een geweldige ervaring voor deelnemers en begeleiders.

Daarnaast is er uitbreiding gedaan op het buitenterrein. Er staat nu een prachtig, groot klimtoestel voor alle deelnemers te gebruiken.

Echter hebben we ook weer dit jaar te maken gehad met de blijvende veranderingen binnen de gemeente (de gemeente Noordoostpolder, gemeente Steenwijkerland). De gemeente is aan het bezuinigen en dit merken wij in alle gesprekken die gevoerd worden. Op het financiële plaatje achter de zorg ligt een vergrootglas. Wat helaas ook heeft betekend dat wij dit jaar afscheid hebben moeten nemen van verschillende deelnemers. Het contact met de gemeente is soms lastig. Graag bespreken wij met ons ondersteunend netwerk de zorg voor de deelnemers en de eventuele doelen die willen behalen. Wanneer wij net een ondersteunend netwerk gekoppeld hadden aan een deelnemer, bleek als snel dat er weer een wisseling was in bijv. de klantmanager. Wat betekende dat we soms gegevens miste om contact op te nemen met de klantmanager of dat de klantmanager de deelnemer nog nooit gezien had. Helaas is dit een blijvende factor, die naar alle waarschijnlijkheid de komende jaren zeker actueel blijft.

De vereniging Zorgboeren Flevoland en de Coöperatie Boer & Zorg biedt een netwerk om onszelf als professionals kritisch scherp te houden. Wij leren hierin van elkaar door bijv. intervisie met de vereniging Zorgboeren Flevoland en het afnemen van deskundige scholing van de Coöperatie Boer & Zorg. Zo hebben wij het afgelopen jaar een meerdaagse cursus gehad rondom het thema medicatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Uitbreidingen van het zorgaanbod:

- Indien nodig, bieden wij, na overleg met het gehele netwerk van de jeugdige individuele begeleiding aan.

De veranderingen binnen de gemeente kunnen soms nadelig zijn. Dit omdat er veel wisseling is van gezichten en tekorten in budgetten. Toch heeft het nieuwe systeem van werken wel ruimte gecreëerd voor meer contact met het netwerk van de deelnemer. Een gemeente neemt vaak pas een beslissing als er met alle partijen gesproken is van de deelnemer. Dit maakt dat er veel meer multidisciplinair overleg is met elkaar.

Aanpassing in de werkbeschrijving:

- Dit jaar is er gestart met het werken van picto's. Deze zijn verwerkt in werkkaarten. De werkkaarten worden meegenomen door de deelnemers en kunnen deze gebruiken bij het uitvoeren van de klussen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar hebben wij ons meer mogen verdiepen in het werken met ons digitale dossiersysteem. De invoering hiervan is goed verlopen, maar had wel even de nodige uitleg en oefening nodig. Door dagelijks te werken met het systeem hebben wij ons hierin ontwikkeld, echter blijven we hierin zeker nog lerende en is nog niet alles zo efficiënt mogelijk geïmplementeerd.

Onze doelstelling van afgelopen jaar: *Handigheid met het gehele team gaan ontwikkelen, betreft het werken met het nieuwe ONS systeem. Een nieuw administratie systeem voor ons waar alles in vermeld staat.*

Coöperatie Boer en Zorg is een steunende partij als het gaat om het werken met dit digitale systeem. Wij hebben veel telefonisch contact mogen hebben en gebruik kunnen maken van hun deskundigheid. Daarnaast bieden zij meerdere cursussen aan in het werken met dit digitale systeem. Dit jaar hebben meerdere teamleden de cursus 'Methodisch werken in ONS' gevolgd. Ook dit was een meerdaagse cursus.

Door de inzet van het digitale dossiersysteem en het feit dat deze afgelopen jaar zich steeds meer uitgebreid heeft. Kan er sneller en makkelijker contact gezocht worden met andere professionals/ondersteunend netwerk van een deelnemer. Omdat contactgegevens direct te vinden zijn en wijzigingen snel aangepast kunnen worden, maakt dit dat het contact snel gelegd is als het gaat om eventuele zorgen of vragen wat betreft een deelnemer.

Tijdens de werkoverleggen staan de werkbeschrijvingen en de bijbehorende processen op de agenda. Dit maakt dat het team samen werkt aan kwaliteitsprocessen en verdieping in de werkbeschrijvingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het afgelopen najaar hebben wij onze leeftijdscategorie verlaagd naar de leeftijd 4 - 12 jaar. De reden hiervoor is omdat wij merkte dat de groepsdynamiek erg bepaald werd door de oudere deelnemers. Met name door de deelnemers in de leeftijd van 14 - 17 jaar. Het gedrag van deze leeftijd liet voornamelijk vervelling, uitdagend of grensoverschrijdend gedrag zien. Dit wil zeggen het uitdagen van de jongere deelnemers, grenzen opzoeken en hierover heen gaan. Wat voornamelijk veel strijd, botsing en conflicten gaf. Dit kwam zowel de jongere als de oudere deelnemers niet ten goede in hun leerproces. Het afgelopen jaar hebben wij daarom afscheid genomen van de leeftijdscategorie 14 - 17 jaar. De meeste deelnemers zijn naar een andere zorgboerderij gegaan waar de leeftijd begon vanaf 12 jaar tot aan volwassenen leeftijd. Een andere plek, meer uitdaging en meer leeftijdsgenoten.

Onze zorgzwaarte per deelnemer is verschillend. Wij ontvangen elke woensdagmiddag, vrijdagmiddag en zaterdag deelnemers met bijv. Autistisch spectrum, verstandelijke beperking of FAS.

De zorg die wij leveren komt voornamelijk uit de Jeugdwet. We hebben een enkeling op PGB basis en we zijn bij meerdere deelnemers bezig met de eventuele omzet naar een WLZ indicatie. In verband met de bezuinigingen vanuit de gemeente hebben we dit jaar afscheid moeten nemen van verschillende deelnemers. Om ons te onderscheiden in de regio biedt de logeeropvang meer mogelijkheden voor de toename van deelnemers.

Totaal aantal deelnemers start 2022: 24. Totaal aantal deelnemers eind 2022: 17.

Aantal deelnemers instroom: 4, aantal deelnemers dat is uitgestroomd: 11. Reden van uitstroom is gezien de leeftijd van de deelnemers, doelen binnen het zorgplan behaald en deelnemers toe zijn aan nieuwe uitdagingen / omgeving. Daarnaast willen wij terug werken naar een kleinere vorm van groepsbegeleiding. Dit maakt dat we met kleinere groepen gaan werken komend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij merken dat ons zorgaanbod nog passend is voor de herziende doelgroep 4 - 12 jaar. De aangeboden activiteiten worden sinds afgelopen najaar aangeboden in een activiteitschema. Hierin worden activiteiten gedurende 30 minuten aangeboden en wordt er na het afgaan van de wekker doorgeschoven. Deze manier van werken is erg passend binnen onze leeftijdscategorie. De spanningsboog van deze deelnemers is max. 30 minuten. Doormiddel van de inzet van het activiteitschema doen ze succeservaringen op, omdat activiteiten afgerond worden, maar ook ontdekken ze nieuwe interesses.

Met de invoering van het digitale dossiersysteem wordt er direct op de doelen van de deelnemer gerapporteerd. Dit maakt dat zorgplannen specifiek en resultaat gericht opgesteld kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er hebben dit jaar wat verschuivingen plaats gevonden in het team. Begin dit jaar hebben er twee medewerkers afscheid genomen. Deze hadden beide een andere uitdaging gevonden. Een andere medewerker is teruggekomen van zwangerschapsverlof. Van de zomer zijn hier weer twee nieuwe medewerkers bij gekomen. De verschuivingen binnen het team hadden geen invloed op de zorg of de deelnemers. Alles medewerkers hebben het afgelopen jaar een functioneringsgesprek gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Verandering is niet erg. Het kan ook weer nieuwe inzichten geven en maakt een team sterker. Belangrijk dat het voor de deelnemers rustig blijft en er stabiliteit geboden wordt. Er is een wisseling geweest, echter blijft het een stabiel team. Een grote pré hierin is de passie die uitgedragen wordt door het hele team en wat zijn uitwerking weer heeft op de deelnemers. Zolang de communicatie duidelijk is en de houding open naar de deelnemers kunnen zij verandering goed aan. De investering voor het personeelsbeleid blijft. Groot belang dat iedereen de ruimte krijgt houdt voor eigen inbreng, betrokkenheid voelt bij de organisatie en zich op zijn gemak voelt. We hopen dit ook bij de deelnemers over te brengen.

Wij hebben zeer zeker voldoende bevoegd en bekwaam personeel binnen onze organisatie, om onze deelnemers te kunnen begeleiden. Onze kracht zit ook juist in de kleinschaligheid en veel individuele aandacht. Wij werkte doorgaans met 1 leidster op gemiddeld 3 kinderen. Dit is afgelopen jaar veranderd naar 1 op 4. Gezien het feit dat de tarieven vanuit de gemeente lager uitvallen en dit uiteraard betrekking heeft op het financiële plaatje.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het doel van afgelopen jaar was om onze SKJ geregistreeerde medewerker meer in te zetten. Dit is opgepakt door zowel SKJ medewerker als werkgever. De SKJ geregistreeerde medewerker heeft kantooruren gekregen. Er was meer tijd en ruimte om de gevraagde taken uit te voeren. Waaronder akkoord toe kennen voor de zorgplannen, het uitzoeken van cursussen en trainingen, maar ook bijv. het opstellen van een nieuwe sociale kaart.

Wij wilde ons meer verdiepen in het opstellen van SMART doelen. Door de meerdaagse cursus 'Methodisch werken in ONS' te volgen hebben wij ons kunnen ontwikkelen in het schrijven van zorgplannen, maar ook implementeren daarvan in ons digitaal dossiersysteem. Het doel van de cursus is succesvol behaald. Uiteraard kunnen we hier in blijven ontwikkelen en daarin biedt coöperatie Boer en Zorg een goede ondersteunde rol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij willen onze medewerkers komend jaar verder laten verdiepen in de verscheidenheid van de doelgroepen. Zoals FAS syndroom en de verdere ontwikkelingen binnen autisme. Wij merken dat de doelgroep hiervoor steeds specifiekere wordt, waardoor wij ons hier verder in willen blijven scholen en de medewerkers de vaardigheden hiervan blijven bijleren.

Opleidingsdoel is, om ons hierin te blijven specialiseren en verder in te blijven verdiepen.

Scholing die hiervoor gepland staat voor komend jaar is, om samen met de vereniging van zorgboeren hier een spreker voor uit te nodigen en middels werkoverleggen elkaar hierin van input blijven voorzien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Conclusie terugkijkend op afgelopen jaar. De verdieping die wij dit jaar weer hebben gedaan maakt dat er kwalitatief betere zorg geleverd kan worden. De gestelde leerdoelen zijn behaald. De SKJ geregistreeerde medewerker kan zich meer verdiepen in trainingen omdat deze daar meer tijd en ruimte voor heeft gekregen. De SKJ geregistreeerde medewerker kan het team aansturen in scholing, nieuwe inzichten en coaching.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Dit jaar hebben wij met elke deelnemer minimaal 2 evaluatie gesprek gehouden. Met de veranderingen binnen de gemeente worden de indicaties korter. Dit maakt dat er vaker geëvalueerd wordt. Daarbij worden gesprekken georganiseerd met het gehele netwerk rondom de deelnemer. De gesprekken worden voornamelijk uitgevoerd op het gemeentehuis of bij ons op Boerderij de Zonnestraal. Voor ons blijft het van groot belang om de karakter eigenschappen en succesvolle verhalen rondom onze deelnemer te blijven beschrijven in het zorgplan. Ondanks dat hier niet zozeer vraag naar is vanuit het netwerk, is het wel iets wat passend is bij onze visie. Met name vanuit ouders/verzorgers wordt dit erg gewaardeerd.

De inhoud van de gesprekken is voornamelijk resultaat gericht op de doelen. Doordat onze rapportage nu ook direct gericht zijn op de leerdoelen, maakt het dat er ook een mooi proces terug te zien is. Hieruit blijkt vaak dat er toch nog wat sturing is op de gestelde doelen vanuit de gemeente. Het afgelopen jaar zijn er hierdoor nog wel verleningen afgegeven. En het afgelopen jaar hebben we dan ook meerdere doelen kunnen behalen samen met de deelnemers. Deelnemers vanaf 12 jaar worden betrokken in de evaluatie gesprekken. Dit geeft soms een hele andere kijk om de ervaring die de deelnemers hebben. Voorheen werd de ervaring vaak ingevuld door de ouder/verzorger of door de begeleiding. Nu verteld de deelnemer dit zelf en geeft dit soms andere inzichten. Daarbij worden er tijdens deze gesprekken meer toekomst gerelateerde onderwerpen besproken. Dit omdat er toch meer gewerkt wordt naar uitstroom zowel vanuit de gemeente als vanuit Boerderij de Zonnestraal.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken verlopen goed en naar wens. Er genoeg ruimte voor gesprek en invulling van de gesprekken. De ondersteunde netwerken zijn te bereiken. Soms moet er even wat vaker gebeld of gemailld worden om een contact persoon te bereiken, maar toch lukt dit in de meeste gevallen. Het komende jaar blijven we veel gebruik maken van de digitale hulpmiddelen waaronder het ONS systeem. Belangrijk om de inzet van de eigen deelnemer te blijven behouden, met name als het gaat om het stukje toekomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben de inspraakmomenten wederom plaats gevonden in 9 April, 11 Juni, 10 September en 26 November 2022. Alle ouders/verzorgers hebben voorafgaand aan het inspraakmoment een mail ontvangen, met de vraag of iemand inbreng heeft en/of iets wil delen, waar alle tijd en gelegenheid voor is. Op de aangegeven datum hebben wij gezorgd voor een koffie moment buiten op het plein. Tijdens het ophalen van de deelnemers hebben er enkele ouders/verzorgers een koffie genuttigd. Helaas zijn hier geen specifieke onderwerpen aan te pas gekomen. Verder is de tevredenheid onder de ouders/verzorgers erg groot en we kunnen hier dan ook zeker trots op zijn. Er heerst een open en veilige cultuur voor ouders/verzorgers waar zij indien mogelijk altijd gebruik van weten te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kijkend naar de afgelopen jaren werkt deze vorm van inspraakmomenten goed voor onze zorgboerderij. De ouders/verzorgers die er behoefte aan hebben, maken hier gebruik van en het zet aan tot gesprek. De komende jaren zullen wij dit ook zo op deze manier blijven doorzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft in september 2022 plaats gevonden. Wij gebruiken hiervoor de methode middels een vragenlijst voor de ouders/verzorgers en de deelnemers. Deze is naar alle deelnemers verstuurd (20). Wij hebben uiteindelijk 13 vragenlijsten weer ingevuld terug gekregen. De onderwerpen die aan bod komen zijn: de begeleiders, de boerderij, de activiteiten, inspraak e.d. Het gemiddelde cijfer betreft de activiteiten op de boerderij is een 7,2, het gemiddelde cijfer betreft de begeleiding op de boerderij wordt gescoord met een 8. Verder geven meerdere ouders/verzorgers aan dat ze het als prettig ervaren dat de communicatie lijntjes kort zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat wij op de juiste weg zitten betreft het bieden van zorg vanuit onze zorgboerderij. Belangrijk om het komend jaar ook zo door te zetten. Voornamelijk bij het inhoudelijk verbeteren van de zorgplannen. Belangrijk dat wij ons als team hiervoor blijven inzetten en dat we elkaar scherp houden doormiddel van feedback naar elkaar. Aan de hand van gespreksverslagen kunnen we met elkaar beoordelen

of er tijdens het gesprek genoeg ruimte is geweest voor inbreng en of dit wellicht in een volgend gesprek meer naar voren moeten komen. De kinderen zijn voornamelijk tevreden over het feit dat er veel dieren aanwezig zijn op de boerderij, zoals de pony's en de konijnen. Daarnaast komt ook naar voren dat ze de afwisseling prettig vinden. Zoals buiten klussen doen en binnen een bak- of spelactiviteit.

Het verbeterpunt van afgelopen jaar is tot uitvoering gekomen. Er staat sinds de zomer een prachtig, groot speeltoestel voor alle deelnemers te gebruiken. Daarnaast zijn er in de decembermaand nieuwe bordspelletjes kado gedaan. Dus dit biedt weer even wat nieuwe uitdaging en afwisseling voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar zijn er geen meldingen en/of incidenten waargenomen. Ons inziens komt dit o.a. door de kleinschaligheid. We zijn overall nauw bij betrokken, werken met kleine groepjes kinderen (1 begeleider op 4 kinderen). Het afwezig zijn van meldingen en/of incidenten is voor ons gelukkig structureel. Uiteraard blijft dit voor ons wel een aandachtspunt, wat wij hoog in het vaandel blijven houden. Aandachtspunt voor ons is, dat wij ook de kleine ongevallen (zoals het plakken van een pleister) blijven registreren. Wanneer hier nl. een 'tendens' in zit n.a.v. een bepaalde activiteit, is het verstandig dit met elkaar als team te bespreken, om de veiligheid structureel te blijven waarborgen. Met de inzet van ons nieuwe digitale dossiersysteem kunnen we dit beter monitoren met elkaar en kunnen kleine ongevallen sneller onder de aandacht gebracht worden doormiddel van een 'ster' markering. Wat inhoudt dat de rapportage direct in beeld is tijdens de eerste volgende werkdag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualiseren van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)

werkprocessen in het ONS systeem eigen maken binnen het team.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 01-08-2022 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

inspraakmomenten 2022 9 april, 11 juni, 10 september, 26 november 2022

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 26-11-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-10-2022 (Afgerond)

4x inspraak momenten 2022 april, juni, september, november Hierbij ook de kinderen betrekken en met hun in gesprek gaan over de dagelijkse gang van zaken. Daarnaast (wanneer de corona maatregelen het toe laten), heel graag een ouderavond organiseren aan het einde van jaar 2022, met een spreker over een 'boeiend' onderwerp betreft onze doelgroep. Alle ouders daarnaast ook uitnodigen op een vaste ochtend, en zelf ook vanuit het team hierin met punten komen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 26-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond na laatste inspraakmoment.

controleren speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 19-08-2022 (Afgerond)

medicijnprints blijven checken op correctheid en volledigheid van alle kinderen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

kwaliteitssysteem actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

zijn de medicatie overzichten nog up to date van de betreffende kinderen (apothekerprints)??

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond naar aanleiding meerdaagse cursus medicijnen toedienen.

Uitvoeren calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 25-11-2022 (Afgerond)

Op de zorgplannen de betrokkenen vermelden (ook de casemanager met de SKJ registratie) en de plannen laten ondertekenen door de vertegenwoordiger van de deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 24-09-2022 (Afgerond)

jaarlijkse controle EHBO middelen en bradblussers door Ansul

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 01-09-2022 (Afgerond)

Actualisatie BHV en Kinder EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 11-06-2022 (Afgerond)

Kinder EHBO en BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 11-06-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2022
Actie afgerond op: 16-06-2022 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 27-02-2022 (Afgerond)

Aandachtspunten adviesmail d.d. 26 juni 2021 verwerken in het jaarverslag over 2021.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 26-02-2022 (Afgerond)

Op de zorgplannen de betrokkenen vermelden (ook de casemanager met de SKJ registratie) en de plannen laten ondertekenen door de vertegenwoordiger van de deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 20-02-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

4x inspraak momenten 2022 april, juni, september, november Hierbij ook de kinderen betrekken en met hun in gesprek gaan over de dagelijkse gang van zaken. Daarnaast (wanneer de corona maatregelen het toe laten), heel graag een ouderavond organiseren aan het einde van jaar 2022, met een spreker over een 'boeiend' onderwerp betreft onze doelgroep. Alle ouders daarnaast ook uitnodigen op een vaste ochtend, en zelf ook vanuit het team hierin met punten komen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

inspraakmomenten 2023 15 april, 10 juni, 16 september, 25 november 2023

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2023

Pleisterlijst/incidentenlijst aanmaken en implementeren voor kleine incidenten zodat er op termijn geanalyseerd kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2023

Kinder EHBO en BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Actualisatie BHV en Kinder EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Updaten werkbeschrijving en pagina landbouwfederatie

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023

jaarlijkse controle EHBO middelen en bradblussers door Ansul

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

controleren speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Actualiseren van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Uitvoeren calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

kwaliteitssysteem actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

medicijnprints blijven checken op correctheid en volledigheid van alle kinderen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is dit jaar goed meegenomen in de planning over het gehele jaar. Het systeem werkt prettig en biedt overzicht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De kwaliteit blijven bieden waar we nu voor staan.

Het team van de zorgboerderij hierin enthousiast houden en met elkaar vol passie voor ons prachtig beroep blijven gaan.

Overige plannen zijn, om de kleinschaligheid binnen de groeps grootte zo te behouden. Hierin niet groter willen worden maar de kracht in de kleinschaligheid blijven opzoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het team van medewerkers op deze manier blijven behouden, zodat een ieder vol passie haar werkzaamheden kan uitvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij zullen deze doelstellingen bereiken, door het behouden van de positieve werksfeer en ons in te blijven zetten door het volgen van scholing. Op deze manier blijven wij ook in ontwikkeling, iets wat binnen ons vakgebied van belang is.

Korte termijn is het behouden van de positieve werksfeer door goed in elkaar als teamleden te blijven investeren. Tijdens werkoverleggen tijd voor elkaar nemen en elkaar blijven bevragen.

midden termijn doelstelling is het blijven volgen van scholing. Van belang om dit met het gehele team te blijven doen, om elkaar te kunnen stimuleren en met elkaar van hetzelfde op de hoogte te blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.