

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

De Gastvrijheid

De Gastvrijheid

Locatienummer: 1180



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	24
7.4 Ongewenste intimiteiten	24
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	27
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	37

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Gastvrijheid

Registratienummer: 1180

Wolfgatschestraat 14, 5363 TL Velp (NBr)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17209221

Website: <http://www.degastvrijheid.nl>

Locatiegegevens

De Gastvrijheid

Registratienummer: 1180

Wolfgatschestraat 14, 5363TL Velp (NBr)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van strafbare handelingen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2023 laat zich kenmerken door retentie van de zorg. Wat we doen, doen we goed en dat blijven we goed doen. Een betrokken team maakt dat het zorgaanbod door kan blijven draaien en er op de achtergrond ideeën kunnen worden besproken.

Op de achtergrond is er veel beweging althans het afgelopen jaar maar ook de nabije toekomst heeft in het teken gestaan van het ontwikkelen van een duidelijke visie voor de toekomst van de Gastvrijheid. Zowel vanwege interne als externe redenen, is het nodig om na te denken over welke ontwikkelingen we als zorgboerderij aan willen gaan.

Een interne reden is zoals in vorige jaarplan beschreven, ook de bijna pensioengerechtigde leeftijd van Ad en Karien Hendrixx. Dit maakt dat Hein en Lindy Hendrixx na mogen denken over hoe zij de toekomst met de Gastvrijheid in willen vullen. Een zoektocht die zeker niet altijd makkelijk is wat blijkt. En neemt de nodige tijd met zich mee. De interesses van Hein en Lindy liggen elders dan die van Ad en Karien dit neemt de nodige twijfel en verkennende periodes met zich mee.

Dat we zorg blijven leveren staat eigenlijk wel voorop. Maar de voornamelijke vragen liggen op het gebied van de omvang van Logeergroepen, dagbesteding Jeugd vs Volwassenen. Intresses voor individuele trajecten en ambulante zorg. Hier en daar informatie halen, verkennen, doorrekenen wat het e.e.a. betekend voor de bedrijfsvoering en knopen doorhakken.

Zorg inhoudelijk

De 18+ doelgroep groeit gestaag verder. Dit is een belangrijk onderdeel om continuïteit te kunnen blijven bieden. We merken dat deze groep het prettig vindt als de groep wat groter wordt. Een variëteit in geslacht, leeftijd, beperking en mogelijkheden. Een nieuwe deelnemer doet altijd iets met de groepsdynamiek, echter blijkt de gastvrije basis steeds weer een warm welkom voor iedereen.

Binnen de doelgroep jeugd is er bewust voor wat terugloop. Waar we merkten dat we met groepen van 16 toch meer moesten schakelen en op de tenen moesten lopen. Zijn we nu met max 12 veel plezieriger aan het werk en dit ervaren de deelnemers ook zo. Daarnaast zijn er ook gemeenten bezig met het omvormen van hun zorgstelsel voor het jaar 2024. Dit heeft invloed op ons zorgaanbod, regelgeving en de vergoeding die daar tegenover staat.

Na de zomervakantie zijn we gestart met een aantal individuele/ambulante casussen. Deze zullen gedragen worden door Lindy en Anne. Echter heeft Anne ook de keuze gemaakt om elders te snuffelen. Op basis van een tijdelijke detachering (zwangerschapsvervangning) bieden wij hier ruimte voor in plaats van hinder. Hiermee kwam echter de start van het individuele traject wel weer wat in de vertraging. Toch zijn er enkele trajecten gestart en zullen we deze komend jaar evalueren en vervolgen.

Afgelopen jaar is er weer een mooie open dag georganiseerd. Deze geslaagde dag is zeer goed bezocht en heeft een goed beeld gegeven van de betrokkenheid van (oud) deelnemers, vrijwilligers, familieleden en personeel. Een dag met een gouden randje. Het bevestigt de sfeer van de Gastvrijheid; iedereen mag er zijn. Voor die tijd is er prachtig nieuw promotiemateriaal ontwikkeld die een verfrissend beeld geven over het zorgaanbod van de Gastvrijheid.

Ook is in 2023 de bouw van de nieuwe stal zo goed als afgerond. Deze is nu geheel af te sluiten. Aan de inrichting wordt nog wat gewerkt. Deze zal meerdere functies behouden. De kippen en de koeien hebben al een fijne plek in de stal. Op de bovenverdieping is de pooltafel en voetbaltafel geïnstalleerd. Direct al een fijne uitvalsbasis voor een groot aantal deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De Gastvrijheid is afgelopen jaar gestart met het opzetten van individuele begeleiding, ambulante hulpverlening en kindercoaching. Om de zorg goed te kunnen verantwoorden is er een externe gedragswetenschapper (ZZPer) aangetrokken die op structurele basis beschikbaar is om een casus mee te bespreken. Dit gebeurt zowel tijdens het aanmeldproces als tijdens de begeleiding waar bepaalde vraagstukken naar boven komen. Dit draagt bij aan een gezonde basis om kwalitatieve zorg te kunnen bieden. Vanaf oktober 2023 is het mogelijk om aan te melden. Dit is tot nu toe gestart met een aantal deelnemers die bekend zijn binnen de Gastvrijheid. De start is traag op gang gekomen. Mede vanwege een tijdelijke detachering van initiatief nemend personeel en het daarmee gevolgde beperkte capabele personeel. Desondanks zijn er wat trajecten gestart en zien wij ruimte om dit komend jaar uit te breiden. Al houden we zelf in de hand wat hierbij haalbaar is naast het al bestaande zorgaanbod welke wij uiteraard kwalitatief willen blijven bieden.

Op het gebied van logeren en dagbesteding is er nagenoeg niets gewijzigd in het zorgaanbod en de wijze van financiering.

Voor de financiering van ZIN zijn we nog altijd aangesloten bij de SZZ. de contacten met de SZZ zijn prima 2x jaarlijkse voortgangsgespreken en een goede adequate afstemming met de backoffice is mogelijk. Het aantal PGB trajecten is zeer beperkt Hier voor hebben wij een toelating, staan we in het register. We bieden nog altijd zorg vanuit de JW, WMO en WLZ. Begin 2023 hebben we wel de tarieven wat opgehoogd ten aanzien van de inflatie. De oude PGB tarieven waren al sinds 2019 niet gewijzigd. Tevens zijn er nog altijd enkele raamcontracten met Dichterbij. Ook met dichterbij hebben we goede contacten over zorginhoud van hun bewoners.

Op het boerenerf is de nieuwe stal inmiddels in gebruik genomen door de kippen, koeien en knaagdieren en klaar voor de dieren die stalling in de wintermaanden nodig hebben. Het vorig jaar aangekochte perceel is deels in gebruik. Er ligt een vergevorderd plan voor de herinrichting van de indeling weides en natuurlijke inpassing. Het begin is al gemaakt bij de start van 2024.

De externe audit heeft vorig jaar plaatsgevonden is goed gekeurd en geldig tot eind 2025.

Afgelopen jaar hebben we een enkele wijzigingen doorgevoerd in de werkbeschrijving.

- We hebben de Klachten procedure herzien en de uitdeedbrief hierop aangepast.
- Er is een onderdeel aan de zorgplan evaluatie toegevoegd wat afspraken maakt over de regelmaat van evalueren. Dit is 2x per jaar mogelijk, maar niet altijd wenselijk.

Tijdens de laatste evaluatie met SZZ werd ons gevraagd of wij een methode hanteren. Door de jaren heen is dit altijd een punt van overweging geweest. we passen verschillende methodes toe. Echter nooit echt bewust. Er zijn periodes geweest waarin we hier intensiever mee werkten. op dit moment konden we hier dan ook niet direct antwoord op geven anders dan Ja/Nee ervarings gerichtwerken daar sluit wat wij doen het meest op aan. Als zorgboerderij zien wij hier een actie om op te ontwikkelen. Wat we doen doen we goed, maar hoe komt dat en hoe kunnen we dit nog beter maken, alsook uniformeren tot wellicht een te verkopen methodiek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Uitdeedbrief landelijke klachtencommissie
- Evaluatieformulier

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het oriënteren op de visie van de Gastvrijheid met de daarbij behorende ideeën en wensen zijn een belangrijk thema geweest dit jaar. Dit behoorde dan ook tot één van de doelstellingen van afgelopen jaar. Tijdens de ontwikkeldagen is hier door alle medewerkers aandacht aan besteed, wat zaadjes heeft geplant voor het uitwerken hiervan. Het gehele jaar hebben Hein, Lindy, Ad en Karien Hendrikx overleg over de toekomst. Dit is een doorlopend proces, waar een aantal keuzes al in zijn gemaakt en afgelopen jaar zijn doorgevoerd. Onder andere het verkleinen van de veestapel. Dit zorgt tot noch toe voor meer overzicht en geeft meer ruimte om te zorgen dat de verblijven die er zijn ook goed zijn.

Ook het overleg met de SZZ over de berichten vanuit bepaalde gemeenten houden de gemoederen bezig. Dit maakt dat er nagedacht moet worden over het zorgaanbod, met name met betrekking tot de jeugdhulp. Wat kunnen en willen we bieden als Gastvrijheid? Ook veranderingen van buitenaf beïnvloeden deze keuzes. We hebben gemerkt dat het goed is om aan te horen en open te staan, maar ook om eigen grenzen aan te geven. Zo is het financieel namelijk onmogelijk om bijvoorbeeld enkel SKJ geregistreerd personeel in dienst te hebben, terwijl dit een standaard eis neigt te worden in sommige gevallen. Ons inziens niet nodig én niet realistisch. Dit zet de verhoudingen tussen verschillende partijen soms weer op scherp.

De 18+ doelgroep breidt zich uit. Een doel wat al enkele jaren staat en nu zijn vruchten lijkt af te werpen. Verschillende contacten zorgen nu voor nieuwe aanmeldingen. Zo zijn er meerdere deelnemers van bepaalde woonvormen of scholen. Het belangrijkste is dat een nieuwe deelnemer zich fijn voelt bij de Gastvrijheid en zich kan ontwikkelen. Korte lijntjes in de communicatie zijn hierbij voor alle partijen helpend en ook de moeite waard om in geïnvesteerd te worden.

Het organiseren van de open dag kost tijd en energie. Daarnaast hebben we er niet direct nieuwe deelnemers of samenwerkingspartner aan over gehouden. Aan de andere kant geeft het energie om te zien hoe goed eenieder zich voelt binnen de Gastvrijheid en graag een (vrijwillig) bijdrage wil leveren of een warm hart toe draagt aan de Gastvrijheid. De open dag heeft dan ook zeker bijgedragen aan het samenhorigheidsgevoel van de Gastvrijheid "familie". Ook is het een goede stok achter de deur geweest om het doel om nieuw PR materiaal te ontwikkelen te realiseren. Het heeft zijn vruchten afgeworpen om iemand hier verantwoordelijk voor te maken en het proces in gang te zetten, zij het met intensieve supervisie. Dit kan met meer ideeën zo opgepakt worden, zij het dat de supervisie dan wel gedragen kan worden.

Er is rustig gestart met de ambulante begeleiding en kindercoaching. Er is een goede basis gelegd en het voelt prettig om niet met een bepaalde grootte van caseload te moeten starten. Dit komt ten goede van het kwaliteitssysteem, kwaliteit gaat boven kwantiteit. Door een samenloop van omstandigheden komt de ruimte nu extra goed uit en geeft dat de mogelijkheid om te blijven onderzoeken wat passend en haalbaar is. Hier kijken we dan ook naar met diegene die zich aanmeldt. De open communicatie hierin wordt gewaardeerd. Deze tak is net gestart, maar de basis waarin een gedragswetenschapper betrokken is, maakt dat er een kwaliteitscyclus is neer gezet waar op terug gepakt kan worden. De ontwikkeling zal aankomend jaar afhangen van persoonlijke situaties, personeelsmogelijkheden én aanmeldingen.

Tijdens de jaarlijkse kerstborrel zien we al onze vrijwilligers. Dit is een mooie groep betrokken mensen. Zoals gezegd heeft ook de open dag laten zien dat er een groot ondersteunend netwerk is waar de Gastvrijheid op terug kan vallen. Hier maken we mogelijk te weinig gebruik van, mede veroorzaakt door volle dagen waarin weinig tijd is om aandacht te besteden aan overige dingen dan de dagelijkse zaken. Zo komt ook de herinrichting van het buitenterrein op een laag pitje. Aan de andere kant is het ook belangrijk om af te kunnen ronden waarmee gestart is en daarna pas met het volgende te starten. Dat dit betekent dat iets soms langer vooruit geschoven worden is een logisch gevolg, maar hoeft niet als negatief te worden gezien.

Voor het nieuwe jaar is minder druk opleggen dan ook een logisch voornemen. Het doel om de ambulante tak te laten groeien zover dat mogelijk is, de jeugdhulp aan te bieden tot waar de mogelijkheden van het team zijn en de volwassenen door laten groeien met een goed oog op het laten bestaan van de stabiele basis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De Gastvrijheid biedt op maandag tot en met vrijdag wordt er van 9.30u tot 16.00u dagbesteding aan volwassenen geboden. Dinsdag tot en met donderdag wordt dit gecombineerd met jeugd. Zij stromen vanaf de middag in, waardoor er een enkele uur overlap is van deze twee doelgroepen. Afhankelijk van de groepsgrootte, type deelnemer en diens zorgvraag, wordt gekozen of zij een moment samen zullen werken of niet. Het is mooi om te ervaren dat deze doelgroepen elkaar beter leren begrijpen en bovenal, altijd met respect met elkaar omgaan.

Tijdens de schoolvakanties kan de jeugd zich van maandag tot en met vrijdag opgeven om deel te nemen aan de dagbesteding. Tijdens vakanties worden de volwassen en de jeugd doelgroep zoveel mogelijk gescheiden. Zij krijgen andere activiteiten aangeboden en houden in verschillende ruimtes pauze. Dit geeft beiden het meeste rust en behoud van structuur.

Ook op zaterdag is jeugd welkom voor dagbesteding. Deze kinderen kunnen zich thuis moeilijk vermaken of vinden ergens anders geen aansluiting wat beiden resulteert in moeilijk gedrag in de thuisomgeving. Dit is hetzelfde voor de jeugd die deelneemt aan het logeerweekend. Ieder weekend zijn er 2 logeergroepen van maximaal zes kinderen, met op iedere groep één vaste groepsbegeleider aangevuld met een 2e wat wisselendere begeleider. Ook naar logeerweekendopvang is veel vraag. Veel logeerlocaties sluiten, omdat deze zorg niet rendabel is. De vraag is echter heel groot, dus het is te hopen dat hier een passende vergoeding voor komt.

Per 2024 hebben ook wij de keuze gemaakt het logeren wat in te perken en te reorganiseren naar weekenden waar maar één logeergroep komt logeren. Het is namelijk ook voor ons moeilijk om personeel te vinden wat enkel een heel weekend wil komen werken. Tevens hebben Ad en Karien aangegeven wat meer vrije weekenden te willen.

1 januari 2023

69 deelnemers : 17 Volwassenen en 52 Jeugdigen

Uitstroom

12 deelnemers : 2 Volwassenen en 10 Jeugdigen

Redenen:

1 deelnemer verhuisd afstand te groot

3 deelnemers doorgestroomd naar andere zorginstelling ivm ander zorgbehoefte

2 deelnemers kregen geen nieuwe indicatie bij het bereiken van 18 jarige leeftijd

6 deelnemers hebben we de zorg afgerond vanwege persoonlijke groei zorg niet meer nodig, de doelen zijn behaald,

Instroom

16 deelnemers : 4 Volwassenen en 12 Jeugdigen

31 december 2023

73 deelnemers : 19 Volwassenen 54 Jeugdigen

70% deelnemers JW

24% deelnemers WLZ

6% deelnemers WMO

Doelgroep blijft bij jeugd ASS, ADHD, LVG

Bij Volwassenen is dit voornamelijk (L)VG

Binnen de volwassen doelgroep merken we dat het de moeite waard is om te investeren in deelnemers stagiaires. Met name met VSO 'de Kom' zijn er korte lijntjes. Daarnaast zijn er vanuit verschillende woonvormen positieve contacten opgebouwd, wat maakt dat er vanuit daar wordt onderzocht of we voor meerdere van hun bewoners een geschikte dagbestedingsplek zijn. Ook hierin is de leidraad dat we zorg op maat willen bieden, mits de huidige doelgroep dat toelaat.

Ondertussen is er een opstart gemaakt met ambulante begeleiding (ingang 2024). Kort durende trajecten als OV-training of overname van langdurende ambulante begeleiding staat in de kinderschoenen. Er zijn vaste overlegmomenten met een orthopedagoog ingepland zodat er goed onderbouwd gewerkt kan worden aan gestelde hulpvragen. Deze trajecten zijn allen in 2024 gestart

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaren zijn er verschillende contacten gelegd met scholen en woonvormen. Hierdoor groeit de naam en de interesse voor onze dagbesteding aan volwassen doelgroep. Deze groep zien we dan ook nog altijd groeien. Wat zorgt voor continuïteit aan uren op de werkvloer overdag/doordeeweeks.

Als zorgboerderij liggen we niet op de meest gunstige plek en vormt vervoer regelmatig een struikelblok. Wij hebben vervoersmogelijkheden echter kunnen wij niet op 20 plaatsen in alle windrichtingen tegelijk zijn.

Investeren en blijven netwerken blijft een belangrijk item.

Ook bij Jeugd zien we een groei in deelnemers. Echter hebben we niet direct deze intentie. We zijn juist voornemens de maximale bezetting op dagen terug te brengen. (bijv op zaterdagen van 16 naar 12 deelnemers) Dit met als doel meer rust, meer plezier en hierdoor betere zorg te leveren. Kwaliteit boven Kwantiteit. Anderzijds is dit ook een personele bezettings keuze. Het blijft lastig om (geschoold) personeel aan te trekken voor enkel weekenddiensten.

Ook gemeenten regio Nijmegen gaan hun zorglandschap aanpassen. Ruimte voor meer begeleiding/ondersteuning in kleinere groepsgroote. Deze invulling zal ook eerder zorgen voor een kleinere groep deelnemers.

Vanaf 2024 zullen we overgaan van 2 logeergroepen van max 6 naar 1 logeergroep van 8-10 deelnemers. Hierdoor is de personele druk minder groot en ook de belasting op het huidige personeel verlagen. Na 1e kwartaal zullen we dit evalueren.

De vraag naar dagopvang en logeren is echter enorm. Echter zijn ons plaatsen nagenoeg allemaal bezet. En sluiten de vrije plaatsen niet aan. Wij hanteren geen wachtlijst immers wij geen enkel beeld kunnen schetsen van de duur. Wij registreren wel contacten om eventueel van onze kant de interesse alsnog te peilen.

Afgelopen jaar is er tijdens de ouderinformatieavond met ouders gesproken over het aangepaste concept voor de logeerweekenden. Dit was een inspirerende avond waarbij ouders zijn geïnformeerd en mee hebben kunnen denken over mogelijkheden. Dit is een prettige manier gebleken, wat maakt dat ontwikkelingen ook breed gedragen kunnen worden. Voor de deelnemers is de inbreng van ouders namelijk van groot belang om de zorg te laten aansluiten op de vraag.

Eind 2023 zijn we gestart met de communicatie van het aanbieden van individuele/ambulante zorg. Vanaf 2024 zullen de eerste trajecten gaan starten. Dit zullen wij lopende jaar gaan evalueren. Aandachtspunten zullen zijn. Werkwijze, meerwaarde, efficiënte, werklast, relatie met huidige zorgvormen. (actie reeds aangemaakt)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het jaar 2023 hebben we geen nieuw personeel aangetrokken. Er zijn 2 medewerkers met een oproepcontract vertrokken. 1 hiervan is heel kort in dienst geweest en vond roeping elders. De ander is na een dienstverband van 4 jaar klaar met studeren en is op dit moment 1 jaartje reizen. Om vervolgens of door te studeren of full time te gaan werken. Contacten zullen wij tegen die tijd graag leggen/behouden. Daar waar wij en zij ook heel graag met elkaar werkten.

Verder hebben er wat verschuivingen plaatsgevonden. 1 Personeelslid is van oktober 2023 t/m maart 2024 voor 20 uur gedetacheerd naar een onderwijsinstelling. Deze uren zijn door een parttimer opgevuld. Hiermee houden we een bekend gezicht, maar met een andere invulling. Deze verschuivingen hebben invloed gehad op keuzes die er gemaakt zijn, zoals eerder beschreven.

In februari 2023 hebben de functioneringsgesprekken plaatsgevonden. Hiervan heeft verslaglegging plaatsgevonden in de personeelsdossiers. De wensen en mogelijkheden per personeelslid worden openlijk besproken.

Lindy en Hein hebben andere plannen, ideeën en standpunten dan hun ouders Ad en Karien. Het personeel ervaart dit als onduidelijk. Het team heeft voornamelijk behoefte aan een duidelijke visie en structuur. Dit sluit aan bij de behoefte van de directie. De ontwikkeldagen geven de mogelijkheid hier dieper op in te gaan. Buiten deze dagen blijkt het moeilijk om nieuwe ideeën verder uit te werken, daar een werkdag veelal al gevuld is met de dagelijkse werkzaamheden die prioriteit heeft. Tevens is heeft het jaar ook niet echt meegezeten. Vaste collega's met ervaring zijn behoorlijk afwezig geweest. 1 collega is 1,5 maand uit de running gelegen ivm een ongeluk. Andere collega vanaf oktober gedetacheerd. Hierdoor moeten we extra energie besteden aan het werk op de werkvloer.

Voor de inzet van de individuele uren wordt de eis gesteld terug te kunnen vallen op een gedragsdeskundige. Hiervoor hebben we een GGZ psycholoog aangetrokken die ons hier in wil ondersteunen op ZZP basis. Er hebben diverse gesprekken plaatsgevonden mbt. de samenwerking, de werkwijze en (on)mogelijkheden. Beide partijen hebben een goed gevoel hierover. Per 2024 zijn de eerste trajecten gestart dit zijn veelal eenvoudige trajecten waarbij de gedragsdeskundige nog niet veel inzet heeft hoeven tonen. Evaluatie zal plaatsvinden in de loop van het jaar en na verloop van diverse trajecten. (Actiepunt aangemaakt)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In het school jaar '22-'23 hebben we 5 stagiaires begeleid.

4 HBO studenten: 3x 1e jaars SW : 1x 4e jaars Pedagogiek

1 MBO maatschappelijk zorg (particuliere instelling)

Allen hebben hun stage behaald en kijken positief terug op de stage die ze hebben gelopen binnen de Gastvrijheid. Het team heeft wel ervaren dat een versnelde opleiding MBO Maatschappelijke zorg niet aan sluit bij de verwachting die wij hebben van stagiaires. Dit heeft veel investering gevraagd en ook wel discussie over het functioneren van de stagiaire met de stagebegeleider vanuit school. Wij voelen ons verantwoordelijk als een stagiaire diens jaar bij ons behaald, wetende dat die ook als collega moet kunnen functioneren. Per opleiding lijken er wel verschillen te zitten in het eisenpakket. Iets waar we met deze voor ons nieuwe opleiding extra bewust van zijn geworden. Conclusie is dan ook dat deze opleiding niet passend is gebleken bij de Gastvrijheid.

Schooljaar '23-'24 zijn er vier stagiaires gestart.

1 MBO opleiding "persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg"]

1 MBO opleiding "persoonlijk begeleider zorgboerderij".

Helaas zijn er al 2 stagiaires gestopt. De Gastvrijheid werd als stageplek leuk gevonden, maar de gekozen opleiding is niet naar wens gebleken. Zo gaat 1 stagiaire zich inschrijven bij de chauffeursopleiding en onderzoekt de ander of HBO psychologie meer verdieping biedt die ze zoekt.

Iedere stagiaire heeft haar eigen begeleider die de opdrachten bespreekt en waarmee samen wordt geëvalueerd en gereflecteerd. Uiteraard is het hele team bereid om de stagiaires te reflecteren, verder te helpen en als het nodig is ook het gesprek aan te gaan over een situatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het team van vrijwilligers is redelijk stabiel. Echter zijn er afgelopen jaar twee vrijwilligers gestopt.

1 is gestart met re-integreren bij een potentiële werkgever.

1 is gestopt vanwege privé omstandigheden.

Er is een nieuwe vrijwilliger gestart in het kader van opbouwen van structuur. Dit is waarschijnlijk van tijdelijke aard, omdat het doel is dat ook hij doorstroomt naar een arbeidsplaats. Voor nu is deze vrijwilliger vanwege 2 rechterhanden van fijne meerwaarde.

De vrijwilligers hebben een vast aanspreekpunt, hierbij wordt gekeken naar werkdag en klik, zodat er een vertrouwde basis blijft wat de vrijwilliger blijft binden aan de Gastvrijheid. Regelmatig worden gesprekken gevoerd over het welbevinden of simpelweg wat persoonlijke aandacht geboden. Dit blijkt van grote meerwaarde voor alle betrokkenen.

We delen ze onder in 3 functies:

1. Vrijwilliger buitendienst (onderhoud tuin/erf/gereedschappen etc. en verzorging dieren).
2. Vrijwilliger Zorg (Buddy, extra ondersteuning van de deelnemer(s)).
3. Vrijwilliger Vervoer

10 Vrijwilligers

Vrijwilliger 1 = functie 2; 1 dagdeel per 2 weken (structureel)

Vrijwilliger 2 = functie 1; 2 dagdelen per week (structureel)

Vrijwilliger 3 = functie 1: 3 dag(del)en per week (tijdelijk)

Vrijwilliger 4 = functie 1: 1 dagdelen per week (structureel)

Vrijwilliger 5 = functie 1; niets structureel zo nu en dan een dagdeel aanwezig

Momenteel zijn er geen vrijwilligers in het vervoer, wat een druk legt op de personele bezetting. De huidige vrijwilligers kunnen echter niet belast worden met een vervoerstaak en het welbevinden van deze prachtige mensen wordt voorop gesteld. De uit te voeren taken worden dan ook altijd in overleg bepaald, waarbij een medewerker ook een inschatting kan maken over de belastbaarheid. Dit wordt meegenomen in wat er van vrijwilligers gevraagd zal worden. Uitgangspunt is, dat alles in overleg gebeurt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De visie van de Gastvrijheid wordt ook bepaald door de kwaliteiten van het huidige team. We hebben betrokken medewerkers, met allemaal hun eigen kwaliteiten. Dit moeten benut worden. Ieder in hun kracht zetten draagt bij tot een positieve werksfeer, wat ook ten goede komt aan de beleving van de deelnemers. Dat het moeilijk is om parttimers te vinden, met name voor de weekenden, maakt dat er aanpassingen nodig zijn. Tot nu toe is gebleken dat zowel deelnemers, als ouders, als werknemers graag meedenken en met een positieve insteek bij willen dragen aan ontwikkeling. Desondanks is er nog wel een vacature voor de weekenden, die nu wordt opgevangen door de huidige werknemers. De hoop is dat dit van tijdelijke aard is.

Het verkleinen van de groepen op zaterdag en het aanpassen van de logeerweekenden in 2024 zijn ook een gevolg van de personele bezetting. Deze keuzes werpen zijn vruchten af, mede omdat het breed gedragen wordt. Wellicht dat er hierdoor geen nieuw personeel noodzakelijk is. Wij puzzelen daarom graag met het huidige personeel, waar wij onze hand voor in het vuur durven te steken. In plaats van personeel dat om wisselend is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Binnen het zorgpersoneel ligt de vraag voor een interne training: Hoe om te gaan met de tractor, houtbewerking en dierverzorging. Hiervoor is een actie gepland. Deze is echter over het jaar heen getild. Ivm andere prioriteiten zijn we hier niet aan toegekomen. Echter bestaat er bij zowel het personeel als de directie de behoefte hierin elkander te trainen en bij te praten. Dit alles ook met oog op de veiligheid. Tijdens een ontwikkeldag kan er worden stilgestaan bij deze onderdelen en wanneer nodig wordt ook besproken hoe deze kennis verspreid gaat worden binnen het team.

De 2 SKJ geregistreerde medewerkers zullen hun gebruikelijk cursussen en training (moeten) volgen ten behoeve van accreditatie. Beiden hebben een workshop gevolgd van een ergotherapeut "Wiebelen en friemelen". Afgelopen jaar heeft 1 van deze medewerkers A de cursus "Kindertekeningen lezen en begrijpen" succesvol afgerond. De andere SKJ medewerker L heeft sensorische informatieverwerking in de zorg of het onderwijs afgerond. Zij neemt tevens iedere kwartaal deel aan een vast groep voor intervisie overleggen met ander zorgondernemers.

3 collega's hebben hun jaarlijkse BHV hercertificering weer gedaan en behaald.

Vanwege een deelnemers met diabetes is het noodzakelijk dat er medewerkers een training volgden op het gebied van insuline toediening. Deze training is verzorgd door Kinderthuiszorg, zij hebben twee medewerkers M+A ondersteunt in het aanleertraject.

1 medewerker E had de intentie een opleiding in paardencoaching te volgen deze opleiding heeft echter geen doorgang gekregen. Deze wens blijft. Zodra deze opleiding weer gegeven wordt zal ze mogelijk deelnemen

Onder meer vanuit de RIE uitgevoerd door Stigas kwam bij de directie de wens voor een extra preventiemedewerker naar voren. Medewerker R zal zich hiervoor inzetten. Hij is reeds gestart met deze modules, moet dit nog afronden en zal vervolgens mee kijken over onderwerpen de RIE.

Wij hebben als MT de keuze gemaakt om te investeren in de ontwikkeling medewerker L. Zij is al stagiair CIOS ingestroomd. De wederzijdse wens is er van elkaar diensten gebruik te maken. Afgelopen jaar heeft zij deelgenomen aan verschillende cursussen ten behoeve van het schrijven van een zorgplan. Onder andere rapporteren en SMART formuleren zijn hierbij aan bod gekomen.

Collega H neemt per kwartaal deel aan de studiegroep zorgboeren vanuit de ZLTO. Hier worden Casussen besproken en komen diverse themas aanbod op het gebied van regelgeving etc.

Over het algemeen zijn wij gezamenlijk breed onderlegd en is er voldoende kennis en vaardigheden in huis. Echter is men nooit uitgeleerd en is de markt veelvuldig aan vernieuwingen onderhevig. Op de hoogte van blijven en blijven ontwikkelen op dit gebied is een streven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Vanwege de opbouw in ambulante begeleiding wordt georiënteerd welke cursus of opleiding het beste aan zal sluiten. Dit kan betekenen dat zij trainingen leren geven aan jeugd en meer verdieping zullen zoeken in gespreksvoering, prikkelverwerking, maar eventueel ook systeemgericht werken. Dit zal in 2024 meer vorm gaan krijgen, waardoor gefilterd wordt wat nodig zal zijn.

Door de expliciter vraag naar SKJ ondersteuning is er de behoefte om collega E op te leiden tot SKJ geregistreerde medewerker. Hiervoor start de opleiding in Oktober 2024

De 3 collega's zullen hun BHV up to date gaan houden.

Ook blijven we investeren in de ontwikkeling van college L op het gebied van persoonlijke begeleider. Dit gebeurt zowel Intern als dmv cursussen uit de HaKa en SZZ

Collega R zal dit jaar de modules met betrekking tot Preventie medewerker vervolgen/afroden. Zodat ook de veiligheid op de werkvloer een extra controleur kent.

Collega L is reeds begonnen aan de opleiding tot NEI therapeut. Dit vanuit eigen interesse en investering voor ondersteuning in haar kennis/ervaring met individuele trajecten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaren zijn op verschillende gebieden trainingen gevolgd. Elk heeft ingespeeld op de vraag van de medewerker, waardoor die een kwaliteitsverbetering heeft kunnen maken. Dit draagt merkbaar bij aan de professionalisering en betrokkenheid. De Gastvrijheid vindt het dan ook zeker waardevol om te investeren in opleidingen en cursussen.

Ook dit jaar zijn er naar aanleiding van persoonlijke doelen en nieuwe ontwikkelingen binnen de Gastvrijheid weer verschillende opleidingsdoelen gesteld. Iedere medewerker ontwikkeld ook steeds verder in een eigen visie, wat bijdraagt aan inzicht in de opleidingsbehoefte. Dit wordt besproken tijdens de functioneringsgesprekken, maar ook tijdens de ontwikkeldagen of andere momenten van persoonlijk contact. Dit maakt dat er niet maar één moment per jaar is dat een opleidingsbehoefte kan worden besproken en hier een open communicatie over is. Dit is een fijne manier van werken.

Dat er soms een opleidingsdoel niet wordt behaald is jammer, maar goed te verantwoorden. Andere zaken hebben dan bijvoorbeeld meer aandacht nodig gehad, waardoor de prioriteit verschoven kan zijn. Dit hoort bij de betrokken manier van werken, waarbij we graag maatwerk leveren en daarmee inspelen op vraag en aanbod. De opleidingen zorgen voor een professionaliseringsslag. Echter zijn we van mening dat we ook nu al goede zorg bieden, waardoor de zorg niet in gevaar komt als een opleiding door onvoorziene omstandigheden niet wordt afgerond. Uiteraard is wel het streven dat doelen worden behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Tijdens de evaluatiegesprekken komen zowel de het algemene functioneren als de leerdoelen ter sprake. Met sommige ouders en/of deelnemers vinden deze gesprekken meermaals per jaar plaats. Dit is afhankelijk van de problematiek en de behoefte vanuit de deelnemer of diens systeem. Dit maakt dat er soms MDO's plaatsvinden, waarbij bijvoorbeeld een consultant vanuit de gemeente, thuisbegeleiding en gedragsdeskundigen vanuit school en academisch centra aansluiten. Wanneer er veel betrokkenen zijn, is het prettig om bij een MDO aan te kunnen sluiten. Iedereen werkt dan met dezelfde informatie en dat resulteert er vaak ook in dat de "neuzen dezelfde kant op staan". Iets wat heel wenselijk is voor de betrokken deelnemer. Bij het nemen van belangrijke beslissingen bespreken we als de Gastvrijheid ook graag onze visie. Zodat er van alle facetten waar de jeugdige zich in bevindt ook een goed beeld is en meegenomen kan worden in een eventuele crisis situatie. Zorgplannen worden indien nodig hierop aangepast.

Tijdens een evaluatiegesprek wordt zowel de deelnemer als diens betrokkenen gevraagd hoe de zorg wordt ervaren. Deze verlopen altijd constructief. Ook wanneer er een meningsverschil dreigt, merken we dat een gesprek met elkaar altijd de uitkomst biedt. Het is goed om te merken dat ouders en betrokkenen dit vertrouwen in ons hebben. Ouders hebben ook de mogelijkheid om zich te registreren in "Caren zorgt". Hiermee kunnen ze lezen wat er over de betreffende deelnemer is gerapporteerd. We merken dat vrijwel alle ouders bij aanvang van de zorg graag de rapportage willen lezen. Dit kan een aanknopingspunt bieden voor een gesprek in de thuissituatie, wat voor veel deelnemers lastig is.

De belangrijkste punten uit het evaluatiegesprek worden verwerkt in het zorgplan. Deze wordt geschreven in het rapportagesysteem "ONS". In het zorgplan staat algemene belangrijke informatie, punten vanuit de evaluatie en leerdoelen. Op deze leerdoelen wordt vervolgens gerapporteerd, zodat er naast de algemene rapportage ook specifiek terug te lezen is hoe een deelnemer zich ontwikkeld. Deze ontwikkeling vindt plaats in verschillende executieve functies welke binnen de Gastvrijheid goed te oefenen zijn in de verschillende leeromstandigheden die we bieden. Emotieregulatie, volgehouden aandacht en reactie-inhibitie vragen vaak de nodige aandacht bij deelnemers. Met name bij de jeugdige deelnemers zien we hierbij sneller ontwikkelingen. Momenteel is er een groep deelnemers die als kind is ingestroomd en zich inmiddels ontwikkeld tot puber. Dit is merkbaar in hun ontwikkeling en de daarbij veranderende zorgvraag. Omdat dit een geleidelijk proces is, is het nog niet nodig geweest doelen tussentijds aan te passen. Vaak zijn er al signalen waarmee ingespeeld kan worden op een veranderende zorgvraag.

Bij de groeiende groep volwassen deelnemers ligt de nadruk veelal op het bieden van structuur, kaders en sociale contacten. Bij een groot deel van deze deelnemers is overeengekomen om eens in het jaar het zorgplan te actualiseren. Verplicht halfjaarlijks evalueren wordt veelal als een extra druk en onnodige tijdsdruk ervaren. Met name omdat er altijd regelmatig contact is. Wanneer een groot overleg eerder nodig is, wordt dit na gesprek uiteraard wel gevoerd. Nu zijn er regelmatig gesprekken met ouders en of verantwoordelijken wat wordt beschreven in de rapportage of andere documentatie.

Het afgelopen jaar hebben is er voor de deelnemers met een WLZ indicatie een door de SZZ toegevoegde actieknop in het zorgplan doorgevoerd. Ook hebben wij ons eigen evaluatie formulier hierop aangepast (zie bijlatge). In ons eigen formulier is deze breder getrokken. En is deze niet alleen van toepassing op de WLZ maar ook op andere financieringsvormen. Middels deze toevoeging kunnen ouders / deelnemers aangeven slechts 1x in het jaar te willen evalueren in plaats van de gestelde twee keer per jaar. De deelnemers die liever een keer per jaar willen evalueren, geven aan dat meer niet nodig is gezien de lijntjes vaak kort zijn. En er hierdoor vaak al korte evaluaties plaatsvinden.

De beschreven korte lijntjes geven altijd een positief effect. Dit maakt namelijk ook dat de manier waarop een doel kan worden behaald, kan worden bijgesteld. Bijvoorbeeld wanneer er nieuw onderzoek is verricht of als in therapie is gewerkt aan bepaalde vaardigheden. Begeleiding speelt hier op in, waardoor zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met de begeleidingsbehoefte, wat weer ten goede komt van de doelstellingen. Voor een positief gevoel bij de deelnemer, werken we graag met haalbare doelstellingen. Dit maakt dat tijdens een evaluatie een positief gesprek kan worden gevoerd over minimaal één doel. Mocht er niets behaald zijn, kijken we samen hoe we een doel specifiek

kunnen maken, zodat we gericht kunnen oefenen en kunnen werken aan een positieve ontwikkeling. Soms blijkt dat een doel toch te groot is omschreven. In de evaluatie kan dan worden benoemd wat wél is behaald en waar de komende periode meer aandacht aan wordt gegeven. Begeleiding gaat hier betrokken mee om en weet wat er leeft bij de deelnemers, dit past bij de zorg die we als de Gastvrijheid willen bieden.

Ouders zijn over het algemeen zeer tevreden over de geboden zorg. Het werkt voor alle partijen positief om kleine doelen te maken die haalbaar (b)lijken. Minimaal eens per jaar vindt er een evaluatiegesprek plaats en wordt het zorgplan herzien. Bij de logeeropvang zijn deelnemers soms eens in de maand aanwezig, een halfjaarlijkse evaluatie vinden wij (in samenspraak met ouders) teveel gevraagd. Een lange overdracht met ouders en/of deelnemer geeft soms zoveel informatie dat dit gezien zou kunnen worden als evaluatie. Dit rapporteren we, maar hier passen we het zorgplan niet op aan. Waar het jaarlijks evalueren over het algemeen gestructureerd verloopt, is er mogelijk nog ontwikkeling mogelijk in het halfjaarlijks evalueren bij de deelnemers die we veel zien of waar bij veel speelt op dat moment.

Tijdens een evaluatie wordt zoals gezegd gesproken over de leerdoelen en bijbehorende ontwikkelingen. Ook komt altijd de thuissituatie ter sprake. Of daar bijzonderheden en/of ontwikkelingen zijn. Ook komt de vraag of er andere hulpverleners betrokken zijn en hoe de ervaring is op school altijd terug. Veelal zijn we op de hoogte, maar het is belangrijk dat dergelijke informatie correct in het nieuwe zorgplan wordt genoteerd.

We streven ernaar dat het zorgplan tijdig naar de gemeente wordt verstuurd, zodat een verlenging van een beschikking soepel verloopt. Het komt voor dat het moeilijk is om een evaluatiegesprek te plannen, zeker wanneer de consulent wil aansluiten dit kan zorgen voor vertraging. Ouders krijgen van ons een seintje wanneer ze de gemeente mogen contacten over de beschikking. We merken dat dit niet altijd tijdig wordt opgepakt. Hier zullen we nog meer verantwoordelijkheid in moeten nemen, daar ouders dit soms laten liggen. Echter hierbij is de vraag hoever gaan we hier in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatieformulier

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De zorgplannen van de Gastvrijheid worden zorgvuldig opgesteld en zijn prettig leesbaar. Het zorgplan geeft inzicht in de deelnemer door algemene belangrijke informatie te beschrijven, doelstellingen haalbaar en SMART te formuleren en een volledige evaluatie te beschrijven waarin alle ontwikkelingen van de afgelopen periode worden benoemd. Het is vaak een bondig verslag met alle informatie die nodig is. Dit draagt bij tot het hebben van overzicht in weten wat iedere deelnemer nodig heeft. Er is tijd om extra gesprekken te voeren met ouders over wat er op dat moment speelt, waardoor er tijdens een evaluatiegesprek weinig nieuwe informatie wordt besproken. Deze betrokkenheid draagt zeker bij aan het behalen van de begeleidingsdoelen.

Komend jaar is het streven om tijdig een evaluatiegesprek in te plannen, waardoor een beschikking (wanneer nodig) altijd doorgang kan vinden. Het belang hiervan en de eisen van de gemeente zullen extra onder de aandacht worden gebracht bij alle medewerkers tijdens de eerste ontwikkeldag van 2024. Ook het zorgplan dient beschreven te zijn om ter onderbouwing aan te kunnen leveren bij het verlengen van een beschikking.

Inhoudelijk voeren we goede gesprekken en hebben we een goed beeld per deelnemer, in de tijdsplanning zouden we soms nog scherper kunnen zijn op deadlines.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar zijn er drie inspraakmomenten geweest met verschillende thema's. We hebben wederom om een speelse manier de deelnemers willen bevragen, zodat we meer kans hadden op het horen van een eigen mening en het als iets positiefs wordt ervaren om hun mening te geven. Over het algemeen zijn deelnemers tevreden over het aanbod in de verschillende thema's. Het is leuk om te horen dat er ook nieuwe ideeën worden aangedragen als erom wordt gevraagd.

Hieronder de uitwerking van de thema's die dit jaar aan bod gekomen zijn.

Dieren; dierenbestand en huisvesting (uitvoering door M)

Alle deelnemers van de zorgboerderij zijn ondervraagd over het onderwerp dierenbestand en huisvesting. Door middel van een vragenlijst ben ik alle dieren afgegaan met de vraag of het diersoort de deelnemers aanspreekt, het aantal dieren goed is en hoe ze gehuisvest worden. Daarnaast heb ik de vraag gesteld wat er eventueel veranderd dient te worden in hun ogen. Hieronder volgt een opsomming van de conclusies.

- Meer knuffeldieren (konijnen, kip,)
- Rondom voeren geitenwei wat bedenken dat dit vereenvoudigd wordt. Hok is te laag wat het voeren en schoonmaken bemoeilijkt.
- Gans, fazant en kalkoen hebben weinig meerwaarde voor de deelnemers.
- Wens voor een schuilstal voor de paarden in de wei.
- Aanpakken van de zadelkamer. Plek is niet handig en de indeling werkt niet prettig.
- Konijnenhokken zien ze graag anders. Maakt lastig schoon en minder diervriendelijk. De deelnemers zien graag hokken met uitloop voor de konijnen en cavia's.
- Het aantal varkens is erg hoog
- Dieren die gemist worden op de boerderij die genoemd worden zijn: kleine knaagdieren zoals muizen en ratten, alpaca's, ezel, papegaai, schildpadden en hagedissen.

Sport en spel (uitvoering door E)

In augustus en september hebben er verschillende inspraakmomenten plaats gevonden omtrent het onderwerp sport en spel. We hebben dit met verschillende groepen gedaan op verschillende dagen door middel van het spel ren je rot.

De begeleider riep een spel of sport en als de deelnemers het een leuk spel of sport vonden moesten ze naar links rennen, als ze het niet leuk vonden naar rechts. We hebben verschillende spellen en sporten genoemd en het verschilt erg per deelnemer of ze het leuk vinden of niet. Over het algemeen vinden de kinderen de actieve spellen zoals voetbal, tikkertje en verstoppertje leuk en rustige spellen zoals gezelschapsspellen minder leuk. Het spel Kubbs werd door veel kinderen benoemd als een niet leuk spel, terwijl de volwassenen dit wel een leuk spel vinden.

Na het spel ren je rot hebben we de deelnemers vragen gesteld. Degene die wilde antwoorden kreeg de bal en mocht na zijn of haar antwoord de bal naar iemand anders gooien.

Vraag 1: Is er voldoende aanbod (zijn er genoeg spellen of sporten die we aanbieden)? De kinderen vonden over het algemeen dat we vaak dezelfde spellen doen zoals verstoppertje, trefbal, Kubbs en tikkertje. De kinderen zouden het leuk vinden als er meer afwisseling zou zijn. De volwassenen vonden over het algemeen het aanbod goed. Ze vinden wandelen met de hond en af en toe gezelschapsspellen leuk om te doen. Veel meer dan dat hoeft niet perse.

Vraag 2: Wat zouden jullie nog meer willen? De kinderen kwamen met voorbeelden van spellen die ze graag wilde spelen zoals: voetje van de vloer, verschillende varianten van tikkertje, spellen op de computer, buiten basketballen en een skelterrace. De volwassenen leek het leuk om af en toe ergens anders te gaan wandelen in plaats van elke keer hetzelfde rondje rond de boerderij.

Vraag 3: Moet sport en spel een keuzemoment zijn of een vaste activiteit? Veel deelnemers willen dat het een keuze moment blijft. Een aantal gaven aan dat ze graag 3 keuzes in plaats van 2 keuzes willen hebben zodat ze meer keuze hebben. Soms moeten ze kiezen uit twee dingen waar ze allebei geen zin in hebben.

Vraag 4: Willen jullie een standaard sport moment zoals op school? Ongeveer de helft van de deelnemers zou wel een standaard sport moment willen in de vorm van gym zoals op school. De andere helft wilt dit absoluut niet omdat ze al gym op school hebben en soms op dezelfde dag als dat ze naar de boerderij komen. Zij vinden het juist fijn dat het soms een sportieve activiteit is maar soms ook echt een spel is.

Vraag 5: Moet sport en spel uitgebreid worden? Veel deelnemers vinden de activiteit goed zoals het nu is maar zouden meer variatie in de spellen zien. Het aanbod aan spellen mag dus uitgebreid worden.

Terras / Horeca / voeding (uitvoering door R)

Binnen het onderwerp terras/horeca hebben we onze deelnemers (in totaal 37 respondenten) gevraagd om hun mening en verbeterpunten met het oog op het terras/ horeca / voeding.

Opvallend dat van de 37 deelnemers er nog 4 waren die niet op de hoogte waren dat we (nu al 2 jaar) in het hoogseizoen een koffie/thee terras hebben.

De meeste van hen vinden het leuk om mee te helpen op dit terras in de bediening in de keuken. Slechts 6 personen geven aan dit niet leuk te vinden.

Verbeterpunten voor het terras. die genoemd worden zijn: op zondag open. spelletjes beschikbaar stellen. Muziek op de achtergrond, meer mensen,

Het werken in de keuken, voornamelijk koken, vind bijna iedereen wel leuk om te doen. slechts vier vinden dit saai.

20 deelnemers zien graag meer gasten op het terras. 17 deelnemers vinden de huidige omvang wel prima zo. (ter informatie nu komen er op zonnige dagen een gast of 3 gemiddeld. Soms ook een week niets).

Ook hebben we onze deelnemers gevraagd naar de Lunch. 20 deelnemers vinden het prima zo lekker samen lunchen hier smeren en eten. 6 deelnemers smeren toch liever thuis hun brood en nemen liever een lunchtrommel mee. 11 noteren anders. Echter weet ik nu niet wat R met anders bedoeld. ;D

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraakmoment 1 Dieren;
- Inspraakmoment sport en spel
- Inspraakmoment Horeca Terras

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat betreft de dieren hebben de deelnemers dezelfde ideeën wanneer het gaat om praktische aanpassingen als andere konijnenhokken, het aanpassen van de zadelkamer en het verhogen van het geitenhok. Verder hebben ze hun ideeën voor nieuwe dieren voor de boerderij, waarbij het als zorgboerderij ook fijn is om te horen dat de deelnemers waarde hechten aan zogenoemde knuffeldieren. Het was dan ook mooi om de dieren even centraal te zetten bij alle deelnemers. Deze meningen passen bij de toekomstvisie van de Gastvrijheid. Hier kan in de loop der jaren aan gewerkt worden.

Bij het thema Sport en spel, kwam naar voren dat de grootste groep deelnemers actieve spelletjes leuker vindt dan gezelschapsspellen. Dit is ook op te maken aan het gebruik van de gymzaal en buiten de skelters, tijdens de pauze momenten. Toch zijn er ook genoeg deelnemers die graag een kaartspel doen in de pauze. Mogelijk dat dit niet wordt meegenomen in de activiteiten, omdat hier altijd op kan worden teruggevallen. Als team ontdekken we steeds weer nieuwe spellen, waarbij de stagiaires ook weer een belangrijkere rol willen gaan geven.

Het thema Horeca/ Voeding geeft ons niet veel nieuwe inzichten. Spelletjes beschikbaar stellen voor bezoekers. Hiervoor is al een kast in de maak waar gasten eventueel een spelletje uit kunnen halen maar bijv de jeu de boules spellen. Dat deelnemers het leuk vinden of juist niet leuk vinden is voor ons niet onbekend. Wij spelen hier dan ook adequaat op in met de samenstelling van onze dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Bij een eerste indiening jaarverslag was de tevredenheidsmeting nog niet uitgevoerd. Begin mei kregen wij een beoordeling van het jaarverslag en hierbij hebben we de uitgevoerde meting toegevoegd.

De tevredenheidsmeting doen wij doormiddel van een enquête in Google forms. Deelnemers krijgen een email met de uitnodiging deze in te vullen. Dit kan zowel anoniem/als op naam. ten behoeve van de kwaliteit zorg te verbeteren.

Deze enquête hebben we naar alle deelnemers/ouders (+/- 70 stuks) verzonden per email. Er is een reminder mail uitgegaan. En we hebben het invullen van de enquête ook benoemd bij het verzenden van onze nieuwsbrief.

Toch hebben er helaas maar 19 deelnemers gerespondeerd. Dit is net wat meer dan een 25% respondenten.

wij gaan nog evalueren of een andere uitvraag vorm beter passend is. of wellicht dat de vragenlijst te lang duurt?Het gebruik van Vanzelfsprekend welke we van SZZ krijgen aangedragen. Is niet passend voor onze bedrijfsvoering daarom maken wij hier geen gebruik van.

De enquête bestaat uit steeds enkele vragen over de onderwerpen Communicatie, Begeleiding, Taken/Dagbesteding, Boederij, Andere deelnemers, Inspraak en overige vragen. (zie ook bijlage. Het invullen duurt ongeveer 15 minuten.

Een algemeen rapport cijfer van 8,3 stemt ons heel tevreden.

Aantal verbeterpunten waar wij direct leering uit trekken.:

- Bereikbaarheid op het enige telefoonnummer dit moet verbeteren.
- Parkeerplaatsen proberen te verbeteren
- Overdracht in algemeen kan toch nog altijd beter. Dit heeft ook te maken met de verscheidenheid. aan deelnemers die logeren, dagbesteding zelf komen, op zich zelf wonen etc.
- Taken zijn lichamelijk maar ook psychisch zwaar hier goed rekening mee houden. Deelnemers hebben beperking!!

Evaluatiepunten zijn input voor ontwikkeldag 24 mei!!!!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting 2023

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op dit moment kunnen we nog geen conclusie trekken uit de deelnemerstevredenheidsmeting trekken.

Wel kan er worden geconcludeerd dat we op dit punt verstek hebben laten gaan.

De enquête gaat er zo spoedig mogelijk uit en we hopen dan alsnog informatie hieruit mee te kunnen nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2023 zijn er twee ongevallen en twee bijna ongevallen geweest. De ongevallen zijn allemaal geregistreerd in het rapportagesysteem ONS via een MICformulier. De ongevallen worden altijd gemeld bij de leidinggevende en de ouder(s)/verzorger(s) worden ingelicht. Hier onder volgt een overzicht van de ongevallen.

Uit onze software ONS kunnen wij een uitdraai maken van alle MIC melding in 2023 deze is voor naslag opgeslagen in de map Kwaliteitsjaarplan 2023

juli 2023

R was alleen bezig in de gymzaal. Hij was aan het voetballen, maar wilde tegen een bal aan schoppen die te dicht tegen de muur lag. Hierbij schopte hij tegen de plint aan en had last van zijn teen. De teen leek een wondje te hebben. Het bloedde niet tot nauwelijks, dus was moeilijk in te schatten hoe te verzorgen. De begeleider heeft de teen doen koelen dmv coldpack. De Gastvrijheid heeft het thuisfront bij het naar huis gaan ingelicht en verder geen acties ondernomen, dan persoonlijke aandacht voor de gedupeerde.

Collega R heeft deze melding verwerkt en afgerond.

In het team is deze besproken en ons inziens heeft collega goed gehandeld.

oktober 2023

C is op de fiets over het terrein aan het fietsen, terwijl de paarden naar binnen gehaald worden. Daarbij wordt een touw over het terrein gehangen om te voorkomen dat de paarden een andere route nemen en deelnemers weten dat er paarden aan kunnen komen. C heeft het touw niet zien hangen en bleef fietsend in het touw hangen. Hierna viel hij op de grond en bezeerde hij zichzelf. Het touw heeft een kras achter gelaten in zijn nek. Deze kras is schoongemaakt en gekoeld. De val heeft tijdelijke pijn gegeven, maar hier was hij al snel overheen.

Collega R heeft deze melding verwerkt en afgerond.

In het team is deze besproken en ons inziens heeft collega goed gehandeld. Er is een rood/wit, hard plastic geschakeld koort opgehangen in plaats van een touw, zodat deze nog meer opvalt.

november 2023

Op de boerderij wilde J zijn telefoon niet inleveren. Uiteindelijk toch ingeleverd. Aan het einde van de middag werd J opgehaald door Oma. Ik kwam binnen lopen en op dat moment stormde J boos met zijn spullen naar buiten richting de auto die voorbuiten geparkeerd stond. Hij wilde zijn telefoon ophalen maar dit duurde even met het gevolg dat J stormend wegliep richting de auto. In de tussentijd vroeg oma zijn telefoon aan oma gegeven. De auto zat op slot waardoor hij niet in de auto is gaan zitten. J is weglopen van de boerderij,

want een aantal minuten later komt oma terug gelopen om te vragen of wij J hadden gezien. Voor de zekerheid gekeken op de boerderij, maar geen J. Oma besluit richting huis te rijden en ik vroeg haar om een appje/belletje wanneer ze J had gevonden of J niet kon vinden zodat wij mee actie konden ondernemen. Oma reed rond 17:20 weg. Om 18:00 was er nog geen berichtje of belletje gekomen en ik besluit zelf vader te bellen. Die gaf aan door de telefoon dat hij net binnen was gekomen met J. De oma van J had vader gebeld en die is mee gaan helpen zoeken. Hier wisten wij niks vanaf. J is gevonden in Grave waar vader hem heeft opgepikt en mee naar huis heeft genomen.

Vader was erg geschrokken, dit was vanuit de Gastvrijheid niet eerder voorgekomen. J is op andere locaties wel bekend met weglopen. J houden we hierdoor wel altijd in het zicht. Dit was echter een onbewaakt ogenblik vanwege de overdracht met oma. Een dag later is er nog contact geweest met beide ouders. De zorgen om J zijn gedeeld, gezien zijn moeilijker wordende gedrag de afgelopen periode. Een MDO is vervroegd aangevraagd bij de regievoerder.

Collega L heeft deze melding verwerkt en afgerond.

In het team is deze besproken en ons inziens is dit lastig te tackelen. Het gebeurde uit het niets. en J is onvoorspelbaar. Hier altijd bewust van zijn dat hij weg kan lopen. Zorgen dat we J altijd in het zicht houden. J is weggelopen in het overdracht moment met Oma. IVM met WZD moet J wel vrijwillig willen blijven. Mocht dit vaker voorkomen dan zijn wij niet meer de geschikte plek voor J. En zullen we gezamenlijk naar een ander plek moeten zoeken.

J had een mesje bij zich waarmee hij bij de hutten takken aan het omzagen was. Dit werd door meerdere kinderen gezien en verteld aan de begeleiders. Zodra een begeleider kwam kijken heeft J het mesje snel weg gestopt. Bij navragen bij J heeft hij beloofd dat hij niks bij zich had en het kindje dat er bij was ging hier in mee. De begeleiding heeft besloten om J niet te fouilleren en heeft hem extra in de gaten gehouden. Bij het ophalen heeft de begeleider moeder verteld wat er aan de hand was. Thuis bleek dat er inderdaad een mesje in het tasje van J zat. J heeft duidelijk de boodschap gekregen dat dit bij de Gastvrijheid niet bij zich mag hebben.

Collega E heeft deze melding verwerkt en afgerond.

Nu is duidelijk dat we een volgend verdacht moment in samenspraak met ouders wel zijn tas zullen controleren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Oktober 2023

K werd eerder opgehaald omdat hij ging uiteten. Vader was hier rond 16:00, de tijd dat K ook zijn medicatie heeft. Hij moest snel weg waardoor is vergeten zijn medicatie te geven. Vader en K hebben hier ook niet aan gedacht. Nadat er gevraagd of hij al zijn spullen had, kon K zelf ook niet aangeven dat hij zijn doosje met medicatie mee wilde nemen. De gevolgen zijn niet te benoemen, K was namelijk opgehaald op de tijd dat hij zijn medicatie zou krijgen. Vanuit thuis niks terug gehoord of hij zijn medicatie wel heeft gehad. Een dag later kwamen we er achter dat K zijn medicatie niet heeft gehad. Er is hierdoor geen contact opgenomen met een arts. Het eerstvolgende contactmoment met moeder is dit wel besproken.

Collega M heeft MIC melding gemaakt en afgerond.

In het team overleg hebben we dit besproken: We hebben er van geleerd om een medicatiemoment ook in de telefoon te zetten als we weten dat een deelnemer dan wordt opgehaald. Doorgaans is dit al gebruikelijk. Alarmering van telefoon is gewenste aanvulling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2023 is er één incident met betrekking tot agressie geregistreerd. Deze is vanuit beide partijen beschreven.

oktober 2023 X

L benoemde dat hij in zijn geslachtsdeel is geslagen door een andere deelnemer. Hij weet nog dat de ander iets over zijn opa zijn opa heeft gezegd wat hij niet leuk vond. Wat er verder gebeurd is kan hij zich niet herinneren. De ander benoemd dat L hem geduwd heeft en vastgepakt bij zijn vest, waarop de ander heeft gereageerd door te slaan.

Collega E heeft Mic Melding genoteerd en afgerond

De MIC melding is in het team als volgt besproken: Moeilijk om precies achter de aard van het verhaal te komen. Dit is buiten het zicht van begeleiding gebeurt, waardoor moeilijk te achterhalen is wat er werkelijk is gebeurd. Ouders zijn ingelicht. L is er niet meer op terug gekomen en leek daarna nog overweg te kunnen met andere deelnemer. Doorgaans kunnen deze 2 deelnemers prima met elkander door een deur. wat er precies heeft voorgedaan blijft onbekend.

oktober 2023 G andere kant van bovenstaande verhaal

G kwam de trap af en keek wat geschrokken. Hij verteld dat iemand anders zei dat hij dingen heeft gezegd over de opa van een andere deelnemer. Waarop de ander reageerde en vermoedelijk G een klein duwtje heeft gegeven. Dit irriteerde G heel erg. Hij heeft de ander in zijn geslachtsdeel geslagen. In gesprek met begeleiding heeft hij vertelt wat er aan de hand was. Hij wilde dit graag op lossen door middel van een gesprek.

Collega E heeft Mic Melding genoteerd en afgerond

De MIC melding is in het team als volgt besproken: Streven om deze 2 deelnemers in het zicht houden, wat eerder niet noodzakelijk leek. Nu niet meer van toepassing omdat G is gestopt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit is de eerste keer dat er een MIC melding naar voren komt met een strafbare handeling. Deze is te nuanceren, daar het gaat om het pakken van eten van de Gastvrijheid. Dit is in de thuisomgeving bekend gedrag bij deze twee deelnemers, waardoor begeleiding er extra alert op is.

oktober 2023

Op de slaap kamer waar Deelnemer N en een andere deelnemers slapen tijdens het logeerweekend zijn resten van eten gevonden. Ze vertellen dat ze N+T deze samen hebben gepakt en opgegeten tijdens de vorige weekenden. Dit is zowel met de deelnemer N, als in het team, als met ouders als met de ortho-pedagoog besproken. Hierop hebben we handvaten gekregen hoe hiermee om te gaan.

Collega E heeft Mic Melding genoteerd en afgerond

Er is geen aangifte gedaan, omdat het nu om redelijk onschuldige chocola gaat. Daarbij past dit binnen de problematiek van de deelnemer en wordt hier met een multidisciplinair team aandacht aan besteed.

Op de slaapkamer werd een brood gevonden en omhulsels van chocolade repen. Bij het confronteren van de cliënt T hiermee, ontkende hij het in eerste instantie. Later gaf hij toe dat hij af en toe wat uit de kast pakt. Zoals bijv. chocolade, nootjes of brood. Dit is zowel met de deelnemer T, als in het team, als met ouders als met de ortho-pedagoog besproken. Hierop hebben we handvaten gekregen hoe hiermee om te gaan.

Collega E heeft Mic Melding genoteerd en afgerond

Er is geen aangifte gedaan, omdat het nu om redelijk onschuldige chocola gaat. Daarbij past dit binnen de problematiek van de deelnemer en wordt er naar aanleiding van dit incident opgeschaald met hulpverlening. Moeder heeft eerder weinig gehoor gekregen bij andere instanties om zorg op te schalen. Hier is door ons bij ondersteunt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meldingen met betrekking tot agressie en medicatie zijn verminderd ten opzichte van voorgaande jaren. Dit is een positieve ontwikkeling. Wat uit de meldingen wel is op te maken, is dat het gedrag van jeugdige deelnemers complexer wordt. Er is vaker stiekem gedrag, wat resulteerde in een zakmes bij hebben en eten weghalen uit de keuken. Dit vraagt om het opschalen van de zorg. Iets waarvoor contact met alle betrokkenen van belang is. Ook merken we dat we ouders kunnen ondersteunen in het opschalen van zorg, met concrete voorbeelden en een professionele visie op wat er nodig is voor het kind kunnen we soms meer zorg bewerkstelligen dan ouders zelf.

De complexer wordende zorgvraag maakt dat de SKJ'ers in het team bij meer deelnemers betrokken worden dan voorheen. Zij hebben nauw contact met het systeem en betrokken hulpverleners waardoor deze casussen extra goed in beeld zijn.

Er zijn geen incidenten geweest met betrekking tot ongewenste intimiteiten en klachten. Klachten worden voorkomen door direct contact en een fijne vertrouwensband. Dit jaar zijn er geen ongewenste intimiteiten gemeld. De huidige doelgroep lijkt meer te gaan puberen, wat extra aandacht op seksualiteit vestigt. Hoewel er geen verdachte omstandigheden zijn, is dit een precair onderwerp waar voorzichtig mee wordt omgegaan om incidenten te voorkomen.

De preventies die aan de voorkant inzet worden bestaan o.a. uit: het bespreken van dit onderwerp binnen de logeergroepen op aangepast niveau. In het individuele zorgplan hebben enkele deelnemers doelen geformuleerd binnen dit onderwerp. Daarnaast blijven de SKJ-geschoolde collega's bijscholen. Een op dit onderwerp gerichte scholing, wordt dan vervolgens ook teambreed besproken binnen onze ontwikkeldagen en teamvergaderingen. Tevens hebben we sinds kort een gedragsdeskundige in dienst. Ook denkt mee, adviseert en kijkt mee uit naar informatie over dit onderwerp. Dit kan ook praktisch zijn voor bijvoorbeeld spelletjes die we kunnen aanbieden binnen dit onderwerp.

Mochten er wel incidenten zijn, wordt dit teambreed besproken om hier lering uit te trekken.

Naast de inzet op de werkvloer betrekken we ook de ouders bij dit onderwerp. Een keer per jaar hebben we een ouder ontmoetingsavond. Deze avonden hebben we een wisselend thema, waaronder ook het thema seksualiteit, media etc. Hier nodigen we dan externe partijen voor uit die ons als personeel, maar ook ouders informeren en voorlichten. Op deze wijze proberen we zoveel mogelijk te ondervangen wat tot incidenten kan leiden.

Tijdens een logeerweekend slapen er ook altijd dezelfde tweetallen op een kamer. Jongen, jongen en meisje, meisje. Daarnaast is er een avond/ nachtdienst aanwezig.

Door dit onderwerp open te houden en ruimte te geven om te bespreken. Maar ook door veel aandacht en in "echt" contact te zijn met onze deelnemers vang je al veel op aan de voorkant. Deelnemers hebben altijd dezelfde twee begeleiders op een weekend staan. Waardoor er ook een vertrouwensband ontstaat en er veel besproken kan en mag worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Herzien van informatieboekje

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Update van het informatieboekje is een doorgaand proces. En daarmee een terugkerende actie om deze in ieder geval digitaal up to date te houden.

Actualisatie BHV medewerker

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2023

Actie afgerond op: 05-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Wederom behaald

Actualisatie BHV Venoot

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2023

Actie afgerond op: 05-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Wederom gehaald

Keuren gereedschappen en speeltoestellen is onderdeel van het PVA RIE.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Alle elektrische gereedschappen zijn wederom gekeurd en verwerkt. Speeltoestellen is een doorlopend iets.

Inspraakmoment 1: Dieren - Dierenbestand, huisvesting,

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)

Ouderontmoetingsavond organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 01-11-2023 (Afgerond)

Inspraakmoment 3: Sport Spel - Elma

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 30-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Verslag van geschreven

Controle brandblussers 2023

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 30-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Zie keuringsrapport

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2023
Actie afgerond op: 30-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: zie Deelnemersdossiers voor rapportage. Feedbackformulier en 360gradenfeedback

Bewaren van medicatie verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2023
Actie afgerond op: 30-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Medicatie lade volledig heringericht. tbv audit opmerkingen

Inspraakmoment 1: Dieren - Dierenbestand, huisvesting, invulling; dmv Kahoot! ACTIE MARIKEN

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 30-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond. Mariken verzorgt rapportage.

Zorgdragen voor complete zorgdossiers incl. zorgovereenkomsten tussen deelnemers en De Gastvrijheid.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2023
Actie afgerond op: 30-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd ten behoeve van correctie maatregelen audit. Alle zorgovereenkomsten vernieuwd en complete dossiers gedigitaliseerd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023

Actie afgerond op: 14-06-2023 (Afgerond)

Korte heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

Actie afgerond op: 15-05-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 08-05-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-04-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2023

Actie afgerond op: 25-04-2023 (Afgerond)

Deelnemers die medicatie gebruiken hebben actueel medicijnpaspoort in dossier

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 12-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: Blijven navragen in nieuwbrieven maar ook bij evaluatie gesprekken.

Laten toetsten van de RI&E door Stigas

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: 06-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: Audit 27-2 geweest. Rapport vrijdag 3-3 ontvangen

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2023

Actie afgerond op: 31-01-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-01-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2023
Actie afgerond op: 30-01-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2023
Actie afgerond op: 16-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakmoment 1: Huisregels – Protocollen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Zoonosekeurmerk 2023 aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2024

Controle brandblussers 2023

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024

Evalueren samenwerking met Gedragsdeskundige M.Roelofs. Aandachtspunten; werkwijze, omvang, verwachtingen, toekomst, Raamovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Actualisatie BHV Vennoot

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2024

Actualisatie BHV medewerker

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2024

Inspraakmoment 2 - Dagprogramma, Dagindeling, Tijden, Rustmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Evaluëren start individuele trajecten

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Ouderontmoetingsavond organiseren

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2024

Methodisch handelen? Gebruiken we een methodiek, is er een die we toepassen en formeler zouden kunnen gebruiken en uitdragen. Hier in 2024 op verder borduren. Technisch gezien de bezetting pas na zomervakantie meer tijd hiervoor.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024

Herzien van informatieboekje

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Controle EHBO koffers.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2026

VOGs controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: VOGs van Personeel zijn binnen. VOGs van vrijwilligers zijn aangevraagd en in behandeling

Tijdens iedere teamvergadering MIC meldingen bespreken en zo nodig alsnog direct invullen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: MIC's worden met maandelijks voortgang Signaleringen behandeld

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: Uitdeelbrief is hierop aangepast

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: enigzins aangepast. Wij passen enkel en alleen vrijwillige zorg toe

In jaarverslag 2022 schrijft u over het starten van de ambulante jeugdhulp per medio 2023. Beschrijf in jaarverslag 2023 welke voorbereidingen u heeft getroffen, welke aanpassingen u heeft gedaan (bijvoorbeeld werkbeschrijving, personeel, scholing, inregelen processen etc). Wat is de situatie/het resultaat eind 2023 en bent u tevreden?

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: Meegenomen in jaarverslag 2023

Controle EHBO koffers.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: EHBO koffers zijn weer alle voorzien van nieuwe navulling.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2025
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: Staan gepland in de periode feb-maart. allen uitgevoerd met vaste personeel. Zie verslagen.

De tevredenheidsmeting z.s.m. afnemen. tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: verslag opgenomen in jaarverslag 2023

Tevredenheidsmeting tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben bijna alle acties kunnen uitvoeren. Toch blijkt niet altijd haalbaar de gekozen termijnstelling te halen. In verschillende gevallen worden de acties gewijzigd/uitgesteld. Of worden acties uitgevoerd en vergeet je ze af te ronden wat in principe niet erg is.

Je bent en blijft ook afhankelijk van je team en de kwaliteiten van een ieder. Soms heb je voor ogen dat een actie perfect past bij een collega, echter raakt deze vermindert in het uitvoeren van de actie.

Het volgen van de actielijst zit niet in onze werksystematiek en zeker niet in die van het personeel. Hierdoor worden ook acties uitgesteld en vergeten. (bijv. tevredenheidsenquête)

Het is een overweging waard binnen het management te kijken of het interessant is het gebruik van deze actielijst gaan opvoeren. meerdere kwaliteitskeurmerk overstijgende acties. En waardoor ook alle medewerkers hier gebruik van moeten gaan maken. Hierdoor dienen we deze om de 2 weken op de planning te laten komen tijdens de KernTeamOverleggen. Enige nadeel is, dat deze actielijst waarschijnlijk erg vol geraakt en te onoverzichtelijk wordt en veel vervuiling gaat krijgen. Graag horen wij ook de ervaring hierin van de federatie dmv een mogelijke reactie?

Wat we nog gaan doen is zsm de tevredenheidsenquête uitvoeren onder onze deelnemers!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende vijf jaar zijn als volgt:

Overstijgende doelstelling voor de komende jaren. De grootste doelstelling hebben Lindy en Hein nog altijd met het maken van hun eigentoeekomstvisie. Met het naderen van de Pensioensleeftijd van de ouders Ad en Karien. Moeten wij gaan kijken wat en waar wij gelukkig van worden. Zo zijn er ook wel wat struggles, zo hebben Ad en Karien ideeën die niet altijd aansluiten bij de ideeën van Hein en Lindy. Belangrijkste doel is hier een nieuw soort ondernemingsplan met missie en visie te gaan vormen. Waar Ad en Karien zich aan kunnen conformeren. Zo niet dan moeten we kijken of Hein en Lindy dan nog verder kunnen en willen gaan met de zorgboerderij.

We moeten toe werken naar een moment van het uit de maatschap treden van Ad en Karien en intreding Lindy

Andere doelstelling die de komende jaren dienen te gebeuren zijn. Een aantal staan er nog maar zouden mogelijkwijze kunnen veranderen bij het schrijven van een nieuwe toekomstvisie. Onze ambitie zoals deze er op heden uitziet

Meebewegen met de markt (toestroom soort deelnemers) en mogelijkheden van het team. Waar De Gastvrijheid precies heen gaat is mede afhankelijk van de marktvraag en dus de vraag vanuit de deelnemers. Maar ook de eisen van overheid en gemeente aan de zorgverlener. Daarbij is ook van belang waar de kwaliteiten en mogelijkheden liggen van het personeel.

-Aantal jeugdigen gelijk houden en zelfs op dagen verminderen. (max 12)

-Aantal volwassen overdag nog iets te laten groeien. De 18+ doelgroep is een langzaam groeiende doelgroep. Deze groep gaat naar verwachting komende 5 jaar nog met kleine stapjes groeien

-Aantal logeergroepen vereenvoudigen. Van 2 groepen x 6 deelnemers per weekend naar 1 groep van 8 deelnemers

-Realiseren Hooimijt schuur.

-Inrichten van kleinere weides met een natuurlijke uitstraling met verhoging van natuurwaardes. Met schuilgelegenheid voor diverse soorten dieren.

-Mogelijkheid realiseren Trekkershut in onlangs aangekocht stuk grond.

-Vrijwilligers aantrekken. Door te werken met vrijwilligers worden bepaalde werkzaamheden bij het personeel weggenomen. Denk bijvoorbeeld aan het rijden taxiritten. Er dient dan ook aandacht te gaan naar het aantrekken van vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komend jaar staan de volgende doelstellingen op de planning

- Toekomstvisie ondernemingsplan schrijven door Hein en Lindy. Hoe groot willen we worden? Welke vormen van Zorg willen behouden, stoppen dan wel niet starten? Welke omvang per zorgvorm/dagdeel?

- Logeergroepen verkleinen

- Individuele trajecten starten, monitoren en evalueren

- Dierenbestand terugdringen. Dier als middel en niet als product zien. Minder grote dieren meer kleine dieren (meer 'aai' gehalte)
- Kwaliteit slag maken in het najaar, we voorzien hier 4 maanden overbezetting in personeel. Met deze capaciteiten. Hier willen we gebruik van maken.
- Methodiek als grondslag hebben
- Buitenterrein van weides opnieuw inrichten
- Loods reorganiseren
- Start maken met afbreken veldschuur tbv. realisatie Hooimijt schuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Toekomstvisie ondernemingsplan schrijven door Hein en Lindy. Hoe groot willen we worden? Welke vormen van Zorg willen behouden, stoppen dan wel niet starten? Welke omvang per zorgvorm/dagdeel. Dit doel is oversteigend aan het jaar. Afgelopen jaar hebben we al veel gespard met andere ondernemingen, met derden, met familie en vrienden. Lindy en Hein zijn beide niet directe ondernemers. mede hierdoor is het lastig grip te krijgen op bovenstaande vragen. Daarbij komt dat zij te maken hebben met een jong gezin van 3 kinderen die ook hun nodige problematieken meenemen wat eveneens veel energie vraagt. De tijd zal leren waar dit proces naar gaat leiden. Zij willen in ieder geval het gezonde bedrijf graag voortzetten op deze prachtige locatie.
- Logeergroepen verkleinen. Deze slag is begin 2024 reeds gemaakt door het samenvoegen van 2 logeergroepen. Hierdoor is er minder personeel nodig en kunnen Ad en Karien al langzaam een stapje terugzetten.
- Individuele trajecten starten, monitoren en evalueren. Start is gemaakt de eerste trajecten lopen. Als Collega A terugkomt na zomervakantie zullen we hier wederom promotie technisch meer op investeren (Reeds actie gepland)
- Dierenbestand terugdringen. Dier als middel en niet als product zien. Minder grote dieren meer kleine dieren (meer 'aai' gehalte). Onlangs heeft het Management samen gesproken over het dierenbestand. Komend jaar zullen er minder dieren gefokt worden.
- Kwaliteit slag maken in het najaar. Met de terugkomst van collega A voorzien we een najaar waarin we te maken hebben met wat overbezetting. Collega A willen we inzetten op de gebieden individuele begeleiding, Bewaken kwaliteit zorg en een inhaalslag maken met het oog KLJZ, intern begeleiden van collega's in kwaliteit zorgverlening, uitwerken en integreren van een uniforme methodiek
- Methodiek als grondslag hebben zie hierboven reeds benoemd. (reeds actie gepland)
- Buitenterrein van weides opnieuw inrichten, kleinere weides, in combinatie met Rondgaande wandelgangen, realiseren van enkele schuilhutten. en aanleggen van landschapselementen als natuurlijke oever, fruitboomgaard, knotwilgen, hakhoutbosje etd. Hiervoor is 1 jaar wat kort. daarom staat deze ook bij het 5 jaar plan
- Loods reorganiseren, De loods is toe aan een opruiming veel materialen mogen verwijderd worden en de loods mag opnieuw ingericht worden. Hopelijk komen we hier ook dit jaar aan toe.
- Start maken met afbreken veldschuur tbv. realisatie hooimijtschuur. De hooimijt schuur vind plaats na realisatie van het dierenverblijf. Met nog wat enkele acties in het dierenverblijf. verwachten wij rond de zomer toch een begin te kunnen maken aan het afbreken van de veldschuur. en bouwklaarmaken ten behoeve van de realisatie hooimijtschuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5 • Tevredenheidsmeting 2023

3.2 • Uitdeelbrief landelijke klachtencommissie
• Evaluatieformulier

6.1 • Evaluatieformulier

6.3 • Inspraakmoment 1 Dieren;
• Inspraakmoment sport en spel
• Inspraakmoment Horeca Terras