

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

De Gastvrijheid (1180)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Gastvrijheid (1180)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	35

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Gastvrijheid

Registratienummer: 1180

Wolfgatschestraat 14, 5363 TL Velp (NBr)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17209221

Website: <http://www.degastvrijheid.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Gastvrijheid

Registratienummer: 1180

Wolfgatschestraat 14, 5363TL Velp (NBr)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar hebben we weer ervaren hoe veerkrachtig het team van de Gastvrijheid is. Het team is stabiel en vertrouwd met elkaar. Deze voelt als een familie waar alles gezegd kan worden en er wordt gebruik gemaakt van ieders kwaliteiten. De kracht van een familiebedrijf wordt bevestigd door de tevredenheid van de deelnemers. Samen herkennen we ons in het kwaliteitskader van de zorglandbouw.

De visie van de Gastvrijheid krijgt steeds meer vorm in de praktijk. Het is mooi om te zien dat deze ontwikkeling in het afgelopen jaar zijn vruchten afwerpen. Er zijn minder dieren, wat meer rust brengt. *Er is een duidelijk ritme wat houvast biedt.* De dagbesteding is overzichtelijk door kleinere groepen, wat ten goede komt aan de kwaliteit van zorg. Afgelopen jaar is de volwassen doelgroep wederom gegroeid. Een mooi voorbeeld van mond op mond reclame als de beste reclame. Er is inmiddels een fijne groep volwassen deelnemers die hun plek innemen binnen de zorgboerderij en allemaal graag hun waardevolle steentje bijdrage. *Ze voelen zich nuttig binnen al het werk wat er te kiezen is.* Het boerenterras is afgelopen jaar weer beter bezocht dan daarvoor, wat ook duidelijk maakt welke deelnemers dit leuk vinden en hier meer in willen leren. Dit geeft weer hoe in alle takken *binnen ons aanbod geleerd kan worden*, nog los van de sociale aspecten die aangesproken worden. *In alle activiteiten komen dagelijkse handelingen terug.* Dat dit onze kracht is, wordt steeds duidelijker. Dit staat echter nog nergens zo duidelijk beschreven en heeft afgelopen jaar onze aandacht gehad om beter te kunnen beschrijven.

De populatie is niet op alle dagen hetzelfde. Hierdoor kiezen sommige deelnemers om te komen op de dagen met meer deelnemers, omdat zij behoefte hebben aan meer aanspraak en actie. *Zij kiezen er bewust voor om mee te doen met anderen en ergens bij te horen.* Het is mooi om te zien hoe er tijdens pauzes combinatie deelnemers ontstaan die samen gaan poolen of een spelletje spelen. Dagelijks zijn we met elkaar *veel buiten* op het mooie erf. De deelnemers die binnen hebben gewerkt worden uitgenodigd om de hond mee uit te laten, zodat *iedereen veel kan bewegen.* Het streven is om op alle dagen een passende plek te kunnen bieden voor de populatie deelnemers. Hierin willen we *eenieder zoveel mogelijk zien en horen.* Dit hoort bij het dagelijkse gesprek, maar ook bij de inspraakmomenten die een aantal keer per jaar organiseren. De individuele begeleiding begint ook langzaam te groeien. Zo zijn er een aantal deelnemers met wie nu ook een individueel traject is gestart.

De vormgeving van de logeergroepen is veranderd, wat voor de grootste populatie deelnemers en het team positief heeft uitgepakt. Dit geeft Ad en Karien de mogelijkheid om een stapje terug te doen.

Ook hebben we ervaren dat we stelliger mogen zijn naar samenwerkingspartners als gemeenten en andere instanties, om het beste voor de deelnemers te kunnen bereiken. Met als belangrijke leerschool om ons zelf hierbij niet tekort te doen. We zijn goed op de hoogte van de productcodes binnen de verschillende gemeenten en kunnen verantwoorden wat we vragen. Het vervoer van deelnemers blijft een hekel punt. Uitgaan van de inzet van vrijwilligers blijkt keer op keer geen stabiele basis, wat vervolgens een druk legt op de personele bezetting.

Daarnaast valt op dat er minder vraag is naar dagbesteding voor de jeugdige deelnemers tijdens de vakantieperiodes. Waar dit voorheen drukke dagen waren, wordt nu de rust gewaardeerd. Een eenduidige reden voor deze terugloop is niet te noemen

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Nadat vorig jaar een voorzichtige stap is gezet in het uitbreiden van het zorgaanbod, is hier dit jaar nog meer vorm aan gegeven. Inmiddels krijgen een aantal jeugdigen vanuit de dagbesteding thuisbegeleiding of coaching met de paarden. Er is één deelnemer die thuisbegeleiding krijgt en nog niet bij ons bekend was. Hiervoor is er prettig contact met GGZ Oost Brabant. Daarnaast is er meer bekendheid gegeven aan ons zorgaanbod door in gesprek te gaan met verschillende Centra voor Jeugd en Gezin, POH's binnen huisartspraktijken en scholen.

Mede door de uitbreiding van ons zorgaanbod is ook nagedacht over de teamsamenstelling. Naast een gedragskundige op oproepbasis/ZZP, is er ook een PMT'er aangesteld. Zij is eerder al medewerker geweest binnen de Gastvrijheid. Inmiddels een mooi diploma PMT op zak, waarmee ze haar kwaliteiten opnieuw wil inzetten bij ons. Dit maakt dat er een allround team aan het werk is, waardoor we kwaliteit aan zorg kunnen bieden binnen verschillende hulpvragen.

De logeergroepen hebben een andere vorm gekregen. Waar er voorheen ieder weekend twee logeergroepen waren van maximaal zes logees, is er nu één logeergroep van maximaal 11 logees. Dit is ook te lezen in de aangepaste werkbeschrijving. Deze keuze is voor de meeste logees positief uitgekapt. De logees waren al bekend met elkaar en ervaren nu een voorspelbaarder weekend. Niet meer afhankelijk van welke andere logeergroep nog meer aanwezig is op de boerderij. Enkele logees vonden het te druk op deze manier, waardoor eerder zijn uitgestroomd dan aanvankelijk verwacht. Deze keuze maakt dat er minder personeel nodig is en het achterhuis van de accommodatie volledig privé kan worden gebruikt.

De splitsing van de accommodatie voor privé en zorg is een wijs besluit geweest. Er wordt meer rust ervaren door Ad en Karien en het geeft en beter de mogelijkheid om zich ook daadwerkelijk terug te kunnen trekken van de zorg. Buiten de logeergroepen, ervaren andere deelnemers hier weinig verschil van.

De bovenverdieping van de nieuwe schuur heeft een pooltafel, voetbaltafel en flipperkast. Hier wordt bijna dagelijks met plezier gebruik van gemaakt en is dan ook een aanwinst voor de boerderij.

Het dierenverblijf is nagenoeg klaar. De geplande ontwikkeling van de Hooimijt schuur staat momenteel nog wat stil. Toch zal hier komend jaar ook weer langzaam maar zeker een vervolg stap gezet worden.

Aan het einde van dit jaar is ook het voerschema ingezet. Op deze manier kan er door middel van picto's duidelijk worden gemaakt hoeveel voer de dieren krijgen. Ook de voeropslag is praktischer geworden nu die verrijdbaar, afsluitbaar en met picto's is gemaakt. Het geeft meer overzicht wat het werkbaarder en mooier maakt.

Deze ontwikkelingen dragen allemaal bij aan de kwaliteitsslag die we binnen de dagbesteding willen maken. Komend jaar zal er teambreed geïnvesteerd worden in kennis en methodiek. Het eindproduct van een stagiaire kan worden ingezet om het ervaringsleren te koppelen aan executieve functies. Dit product kan het team helpen bewust te worden van wat de deelnemers leren en hoe zij hier samen op kunnen reflecteren. Dit laatste zal het toepassen van de methodiek compleet maken.

Gezien we meer producten en diensten zijn gaan aanbieden. Reflecteren we er hier als team en subteams op. En wordt er soms een enkele enquête afgenomen, of via mail terugvraag gedaan naar individuele ervaringen van bijvoorbeeld personeelsfunctioneren. Maar ook doen we regelmatig "tussen neus en lippen" hier uitvraag na. Zeker gezien de ontwikkeling die gaande is. Echter is dit niet geheel overzichtelijk en staat het meeste hiervan niet op papier. Gelukkig zijn de geluiden over het algemeen positief. Van belang is het om dit te gaan verankeren en overzichtelijk te krijgen. Zodat we meer bewust inzichtelijk te gaan krijgen hoe externe ons bedrijf ervaren. Komend jaar gaan we dan ook onderzoeken op welke wijze we dit op een structurele, eenvoudige manier kunnen verankeren. Zodat we een goed inzicht gaan krijgen, (bijvoorbeeld per aangeboden diensten). Hoe wij als bedrijf worden ervaren en wat we nog verder kunnen ontwikkelen of juist al ontzetten goed doen.

Voor de financiering van ZIN zijn we nog altijd aangesloten bij de SZZ. De contacten met de SZZ zijn prima. Twee keer per jaar zijn er voortgangsgespreken en een goede adequate afstemming met de backoffice is mogelijk. Daarnaast is het prettig om een vraagbaak te hebben als het gaat om financierings- en zorgbeleidsvraagstukken. Vragen over bijvoorbeeld het aangaan van een onderaannemerschap of vervoersbeschikkingen, kunnen we altijd bespreken. Dit is afgelopen jaar meermaals ter sprake is gekomen, zodat we onszelf niet in de vinger zouden snijden.

Het aantal PGB trajecten is nog steeds zeer beperkt. Hiervoor hebben wij wel een toelating en staan we in het register. We bieden nog altijd zorg vanuit de JW, WMO en WLZ.

Komend jaar zullen wij ons kwaliteitshandboek wederom onder de loep gaan nemen en indien nodig herzien. Begin 2026 zal er namelijk een nieuwe Audit plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het afgelopen jaar is een begin gemaakt aan het doorvoeren van een aangepaste visie, waarbij meer de nadruk wordt gelegd op de zorg en wat minder op de dieren. De opsplitsing van de accommodatie in zorg en privé, heeft er aan bijgedragen dat Ad en Karien meer ruimte kunnen pakken om zich terug te trekken. Dit maakt het ook makkelijker om los te laten wat ooit gewoon was. Het creëert een begin aan een natuurlijke mogelijkheid tot afbouwen binnen hun eigen bedrijf.

Deze splitsing werd mede mogelijk gemaakt door de samenvoeging van de logeergroepjes. Van twee keer zes logees, zijn er nu één keer maximaal 12 logees. Een keuze om alvast op de toekomst in te kunnen spelen en om te voorkomen dat een groep niet kan draaien vanwege een schaarste aan weekendkrachten.

Het starten van een ambulante tak geeft nieuwe mogelijkheden voor deelnemers en het team. Binnen het team wordt steeds meer duidelijk waar ieders wensen en kwaliteiten liggen. Het is fijn om te ervaren dat er een betrokken team is, die samen een veilige sfeer weten te behouden voor de deelnemers én elkaar. Dat een oud collega weer terug komt na het behalen van haar diploma kan als compliment worden beschouwt. Zo blijft het team samen in ontwikkeling op verschillende facetten binnen de zorg.

De groei in kwaliteit maakt ook dat we zelfverzekerder kunnen zijn richting gemeenten. Van ervaring hebben we geleerd en weten we waar onze grenzen liggen. We weten ook wat we te bieden hebben en welke weg we hierin kunnen bewandelen. Dat we hierin van waarde kunnen zijn voor onze deelnemers is bevredigend. Helaas merken we dat van ouders ook steeds meer verwacht wordt als het gaat om het krijgen van gepaste hulp. Zij krijgen niet altijd antwoord op hun hulpvraag bij betrokken partijen, waardoor wij ook voor hen van waarde kunnen zijn om wat meer gewicht in de schaal te kunnen leggen. Hoewel deze taak niet altijd bij ons hoort, komen we soms als vanzelf in een soort regievoerdersrol. We waken ervoor om deze rol te behouden als die bij een andere partij hoort te liggen.

Binnen de volwassendoelgroep komt steeds meer structuur. De daginvulling wordt regelmatig geëvalueerd en zo nodig per deelnemer aangepast binnen de dagstructuur. Inmiddels is ook de boerderij steeds gestructureerder ingericht, wat deelnemers de mogelijkheid geeft om zelfstandiger te kunnen functioneren. Wat uiteraard ten goede komt van hun zelfbeeld. Binnen de doelgroep jeugd is er een kwaliteitsslag te behalen binnen de methodiek ervaringsleren. Er is al een mooie koppeling met executieve functies gemaakt. Komend jaar hopen we de cyclus rond te maken door reflectie structureel toe te passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De Gastvrijheid biedt op maandag tot en met vrijdag van 9.30u tot 16.00u dagbesteding aan volwassenen. Dinsdag, woensdag en donderdag wordt dit gecombineerd met jeugd. Zij stromen vanaf de middag in(+/- 15:00), waardoor er kort overlap is van deze twee doelgroepen. Afhankelijk van de groeps grootte, type deelnemer en diens zorgvraag, wordt gekozen of zij een moment samen zullen werken of niet. Het is mooi om te ervaren dat deze doelgroepen elkaar beter leren begrijpen en bovenal, altijd met respect met elkaar omgaan.

Tijdens de schoolvakanties kan de jeugd zich van maandag tot en met vrijdag opgeven om deel te nemen aan de dagbesteding van 10-17uur. Tijdens vakanties worden de volwassen en de jeugd doelgroep zoveel mogelijk gescheiden. Zij krijgen andere activiteiten aangeboden en houden in verschillende ruimtes pauze. Dit geeft beiden het meeste rust en behoud van structuur.

Ook op zaterdag is Jeugd welkom voor dagbesteding. Deze kinderen kunnen zich thuis moeilijk vermaken of vinden ergens anders geen aansluiting wat beiden resulteert in moeilijk gedrag in de thuisomgeving. Dit is hetzelfde voor de jeugd die deelneemt aan het logeerweekend.

3 weekenden in de maand is er een logeergroep van maximaal 11 logees, met veelal telkens dezelfde 2 begeleiders.

In het 4e kwartaal is eindelijk de ambulante thuisondersteuning van de grond gekomen. Met een 5 tal deelnemers per week. Deze stijgende lijn zet zich begin 2025 door.

Aantallen

31 december 2023

73 deelnemers : 19 Volwassenen en 54 Jeugdigen

Uitstroom

19 uitstroom : 3 volwassenen en 16 jeugdigen

Bij 11 van de deelnemers sloot ons aanbod niet (meer) aan bij de zorgvraag. Dit had in 3 gevallen te maken met een te grote complexe zorgvraag en in 8 gevallen met verandering van interesses en de uitdagingen van de activiteiten die de zorgboerderij aanbiedt.

Bij 5 deelnemers zijn de doelen bereikt, waarvan er 1 deelnemer is uitgestroomd naar betaald werk.

3 deelnemers zijn verhuist, waarna de zorg niet meer nodig was; of mogelijk was.

Instroom

15 deelnemers : 6 Volwassenen en 9 Jeugdigen, waarvan 1 deelnemer enkel ambulante zorg krijgt.

31 december 2024

67 deelnemers : 22 Volwassenen en 45 Jeugdigen

Verklaring verschil: 2 deelnemers zijn heel kort ingestroomd geweest en in zelfde jaar ook uitgestroomd.

Afname is in lijn der verwachtingen.

- Inzet op volwassenen deze is (langzaam) groeiende. Middels mond-op mond. Meer PR zou een overweging kunnen zijn. Desondanks staan we ook niet te springen op een directe grote instroom.

- Samenvoegen logeergroepen (jeugd) en kleinere bezetting op de dag zelf aan deelnemers. Resulteert in afname en niet direct nieuwe instroom van wachtlijst.

- Tevens met het terugzetten stap Ad en Karien is er ook een 1 logeergroep per maand minder ingezet.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Gezien de beperkte acties en keuzes die wij als gastvrijheid inzetten. Is het deelnemer bestand geheel in lijn met de verwachting.

We zien een normale en gezonde beweging van instroom en uitstroom. Deze is gelijk aan andere jaren.

Onze instroom komt voornamelijk van de mond op mond reclame en de bekendheid bij CJGs en Wijkteams.

Er is voornamelijk ruimte voor instroom in de volwassen groepen. Hier zullen we dan komend jaar ook wat meer PR op in gaan zetten. <<Actie Toegevoegd>>

Vooralsnog is er geen behoefte om het 4e en enige vrije weekend weer in te zetten als logeeropvang. Deze ambitie hebben Hein en Lindy niet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het jaar 2024 zijn er enkele ontwikkelingen ontstaan binnen het team. Het team is heel stabiel.

Er is uitbreiding van het team, zonder dat er nieuwe gezichten bij zijn gekomen. Er is één parttimer L bij gekomen. Zij heeft een oproepcontract bep. tijd gekregen, na haar stage positief te hebben afgerond. Naast haar vervolg studie werkt ze nu een logeerweekend en een zaterdag bij de Gastvrijheid.

Personeel E is per december 2023 na afronden studie uit dienst gegaan. en een jaar sabbatical genomen. En zal per januari 2025 weer in dienst komen. Voor Ambulante trajecten.

Het personeelslid A dat gedetacheerd is geweest, is langer afwezig geweest vanwege haar zwangerschapsverlof. Haar uren zijn bij de parttimer gebleven die dat tijdens haar detacheren ook op zich nam. Inmiddels zet zij zich volledig in voor de individuele begeleiding en heeft zij een ondersteunende rol in overkoepelende taken. Van december tot juni 2025 zal zij wederom gedetacheerd worden naar dezelfde onderwijsinstelling.

Vanuit de functioneringsgesprekken die met ieder personeelslid is gevoerd, zijn ook opleidingswensen besproken.

Hier is een persoonlijke wens van een collega E aan het licht gekomen. Zij wil zich namelijk meer richten op individuele begeleiding, dan op het groepswerk. Om meer verdieping in het werk te vinden en om een SKJ registratie te kunnen behalen, volgt zij nu een opleiding voor systeemgericht werken. E zal echter per 2025 uit dienst treden.

Het afgelopen jaar is een duidelijker perspectief ontstaan voor de Gastvrijheid, waar personeel op in kan spelen met hun wensen en kwaliteiten.

Met de start van de ambulante tak is er een externe gedragskundige betrokken/verbonden (ZZP basis). Er is in het begin regelmatig contact geweest om samen af te stemmen op welke wijze we deze functie invulling gingen geven. Er is toen een overleg schema opgesteld. Tijdens deze evaluatie kunnen we concluderen dat; deze overleg momenten gezien het huidige aantal deelnemers binnen ambulante begeleiding op dit moment niet passend zijn. In overleg hebben er voor gekozen om contact te hebben, wanneer er vragen zijn. Eens in de zoveel tijd is er contact met Gedragsdeskundige om de werkwijze en casussen kort door te nemen. Mocht de caseload binnen de ambulante begeleiding gaan toenemen, zullen we samen evalueren of deze werkwijze nog passend is. Of dat we het contact gaan intensiveren.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In het schooljaar 2023-2024 is er uiteindelijk één stagiaire geweest/gebleven. Zij heeft haar opleiding tot begeleider zorgboerderij succesvol afgerond. Begin van dat schooljaar hadden we vier stagiaires, waarvan er dus drie zijn gestopt. Alle drie zijn hier positief weg gegaan en tot de conclusie gekomen dat onze doelgroep en/of de geboden zorg niet bij hen past.

In het schooljaar 2024-2025 zijn er tot nu toe drie stagiaires gestart. Één tweede jaars HBO student Social Work en twee MBO studenten Zorg en Groen.

Er heeft één student 100 uur mee gedraaid. Deze is een bekende van de Gastvrijheid, waardoor we een uitzondering hebben gemaakt. Het heeft wel bevestigd dat een dergelijk beperkt aantal stage uren niet past bij ons en onze doelgroep. Een nieuw gezicht geeft altijd een mate van onrust. Tegen de tijd dat deze stagiaire en deelnemers aan elkaar gewend waren en aan een zorgrelatie konden bouwen, zaten de uren er al op. Dit is dan ook direct de motivatie om in het vervolg geen stagiaires meer aan te nemen voor een korte tijd.

Iedere stagiaire heeft een eigen stagebegeleider die de opdrachten bespreekt en waarmee samen wordt geëvalueerd en gereflecteerd ook volgens eisen van opleiding. Uiteraard is het hele team bereid om de stagiaires te begeleiden en verder te helpen en als het nodig is.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Momenteel zijn er vijf actieve vrijwilligers betrokken bij de Gastvrijheid. Vier hiervan zijn al een vertrouwd gezicht bij de deelnemers, ondanks dat er twee van hen direct contact hebben de deelnemers. De anderen zijn bekend, omdat zij ondersteunend zijn in de facilitaire diensten. Helaas is een geplande vrijwilliger die zou gaan chauffeurs tijdelijk uitgevallen vanwege lichamelijke klachten, wanneer het haar weer beter gaat wil ze zich graag weer inzetten. Er is één vrijwilliger bij gekomen die ons bij voorkeur ondersteund binnen de tuinwerkzaamheden. Daarnaast is er één vrijwilliger langere tijd geweest middels een reïntegratie traject. Inmiddels zet zij dit binnen een andere instantie voort, daar wij geen zicht hebben op een arbeidsplaats voor haar. Ze heeft aangegeven wel nog benaderd te mogen worden als we hulp nodig hebben.

De vrijwilligers hebben een vast aanspreekpunt, hierbij wordt gekeken naar werkdag en klik, zodat er een vertrouwde basis blijft wat de vrijwilliger blijft binden aan de Gastvrijheid. Regelmatig worden gesprekken gevoerd over het welbevinden of simpelweg wat persoonlijke aandacht geboden. Dit blijkt van grote meerwaarde voor alle betrokkenen.

Naast deze vrijwilligers hebben we ook een ouderraad, die we ook scharen onder de vrijwilligers. Deze vier ouders zetten zich in tijdens ouderbijeenkomsten, waar mogelijk bij andere activiteiten en zijn een klankbord voor het team.

We delen alle vrijwilligers onder in 3 functies:

1. Vrijwilliger buitendienst (onderhoud tuin/erf/gereedschappen etc. en verzorging dieren).
2. Vrijwilliger Zorg (Buddy, extra ondersteuning van de deelnemer(s)).
3. Vrijwilliger Vervoer

Vrijwilligers

Vrijwilliger 1 = functie 2; 1 dagdeel per 2 weken (structureel)
Vrijwilliger 2 = functie 1; 2 dagdelen per week (bedoeling is structureel)
Vrijwilliger 3 = functie 1: niets structureel zo nu en dan een dagdeel aanwezig
Vrijwilliger 4 = functie 1: 1 dagdelen per week (structureel)
Vrijwilliger 5 = functie 1; niets structureel zo nu en dan een dagdeel aanwezig

Momenteel zijn er geen vrijwilligers in het vervoer, wat een druk legt op de personele bezetting. De huidige vrijwilligers kunnen echter niet belast worden met een vervoerstaak en het welbevinden van deze prachtige mensen wordt voorop gesteld. De uit te voeren taken worden dan ook altijd in overleg bepaald, waarbij een medewerker ook een inschatting kan maken over de belastbaarheid. Dit wordt meegenomen in wat er van vrijwilligers gevraagd zal worden. Uitgangspunt is, dat alles in overleg gebeurt.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het concreet maken van doelen binnen de Gastvrijheid draagt bij aan de effectieve inzet van personeel. Het is fijn om te merken dat personeel, stagiaires en vrijwilligers betrokken zijn bij de Gastvrijheid en graag mee denken in mogelijkheden. Daarnaast zien we het als een compliment als een stagiaire in dienst wil treden en een oud collega weer terugkeert. De Gastvrijheid heeft bij velen een warm plekje in het hart, wat alles zegt over de stabiele basis die er ligt.

Open werkhouding en collegialiteit is sterk aanwezig binn het team. Transparante afspraken en verwachtingen naar elkaar werkt gewoon prettig. Komende periode zullen de functioneringsgesprekken volgen (actie reeds aanwezig). Collega EZ zullen we SKJ registratie doorlopen (actie toegevoegd).

Komend jaar zal uitwijzen welke kwaliteiten nog beter tot zijn recht zijn gekomen. Hierin liggen met name in het ambulante stuk mogelijkheden. Door hier open over in gesprek te gaan zijn wensen benoemd waar op geacteerd kan worden. Er zijn verschillende lijntjes uitgegooid die kunnen zorgen voor een groei binnen de ambulante deelnemers. Dit proces heeft tijd nodig, waarin personeel, zorgvraag en -aanbod op elkaar gespeeld zal raken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Naast de verplichte opleidingen die we naar eigen protocol dienen te voldoen, zijn er ook vanuit persoonlijke/professionele ontwikkeling opleidingen gevolgd.

Volgens protocol hebben in september twee collega's hun BHV certificaat behaald en heeft een collega ook de cursus medicatieveiligheid afgerond. 1 Collega is BHV verlopen ivm lichamelijke blessure is het de vraag of deze überhaupt nog verlengd gaat worden. We gaan inventariseren of BHV voor gehele team een betaalbare optie is? Of 2 extra medewerkers opleiden volstaat.

Op dit moment is er een collega nog bezig met de opleiding tot preventiemedewerker. De planning is dat hij deze na de zomervakantie 2025 afrond. Dit te meer hij de nieuwe externe RI&E ten behoeve van de audit mee gaat lijden.

Om deelnemers meer te kunnen bieden en dieper op problematiek in te kunnen gaan heeft een (SKJ) collega de opleiding tot NEI coach positief afgerond en een basis dag systemisch werken gevolgd.

De andere SKJ collega heeft mede vanwege zwangerschapsverlof en detachering dit jaar geen externe opleidingen afgerond. Wel heeft zij deelgenomen aan workshops met verschillende thema's binnen de onderwijsinstelling. Te noemen; Op Volle Kracht, Grip op je stress en Hoogbegaafdheid.

Beide SKJ'er hebben apart van elkaar en samen aan intervisiebijeenkomsten deelgenomen, om te blijven reflecteren en met anderen te leren van uiteenlopende casussen.

Om een SKJ registratie te kunnen krijgen is één werknemer begonnen aan een opleiding "systeem gericht werken" aan de HAN. Deze collega heeft de wens benoemt om meer één op één te willen werken. Met een SKJ registratie is hier mogelijk meer vorm aan te geven, Deze opleiding draagt bij alle doelgroepen bij tot meer inzicht in de problematiek, dus is hoe dan ook een verrijking.

Het komende jaar zullen er meer ambulante casussen gaan lopen. Hieruit voort zullen scholingswensen naar voren komen. De SKJ'ers kunnen hier dan in overleg naar wens een opleiding /scholing volgen. Dit om goede en passende zorg te kunnen blijven bieden.

Het hele team heeft onze informatiebijeenkomst bijgewoond over prikkelverwerking en emotieregulatie, gegeven door een ergotherapeut. Komend jaar staat meer kennis over drugs en alcohol misbruik op de agenda. De eerste contacten zijn hiervoor al gelegd.

Collega's die geen opleiding of training hebben gevolgd, hebben hier (nog) geen behoefte aan. Dit zal komend jaar weer een onderwerp van gesprek zijn tijdens een functioneringsgesprek, daar het voor iedereen belangrijk is zich te blijven ontwikkelen. Van één collega is bekend dat deze meer achtergrond kennis wil vergaren over de meest voorkomende diagnoses, deze dient zij aankomend jaar te gaan volgen.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In de komende periode zullen meerdere collega's meer verdieping in het werk opzoeken, middels het volgen van een training of opleiding. Zoals beschreven heeft één collega de wens om meer kennis te vergaren over de meest voorkomende diagnoses en daarbij passende handvatten. Bepaalde ziektebeelden zijn bij haar opleiding minder aan bod gekozen en ze wil hier graag meer inzicht in krijgen om beter haar werk te kunnen verrichten. (Actie Toegevoegen)

Op de werkvloer komen er wat vaker vraagstukken naar voren omtrent de interesse in alcohol en drugs. Daarom zal er meer kennis worden vergaard over hoe om te gaan met interesse in alcohol en drugs. Wat mogelijk ook een verdieping aan brengt in de huis- en gedragsregels.

Om de individuele begeleiding kracht bij te zetten, zal ook daar op worden geïnvesteerd. Zo zal systeem gericht werken door een collega worden afgerond en zal een andere collega onderzoeken wat zij nodig heeft om concreet te kunnen benoemen wat binnen het aanbod past. Hierbij wordt gedacht aan Pony Power voor kids en verdieping in het maken van een zogenoemd prikkelprofiel. Uit de nieuwe aanmeldingen zullen voor collega's naar verwachting ook nieuwe scholingsvragen komen voor collega's. Dit zal in de loop van het komende jaar duidelijk worden. Het is nu nog onbekend welke scholing op het programma staat.

Collega E (startend 2025) gaat ons ambulante team versterken en zal SKJ registratie aanvragen en indien nodig bijscholen (Actie reeds toegevoegd)

Daarnaast heeft het methodisch werken volgens het ervaringsleren de aandacht, mogelijk dat in deze lijn ook meer kennis wordt opgedaan om dit binnen de Gastvrijheid nog beter weg te zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar is geïnvesteerd in de dag structuur en in de ambulante zorg. Hierdoor zijn er persoonlijke doelen naar voren gekomen. Deze persoonlijke doelen dragen bij aan het uitbreiden van de kwaliteit binnen het team, dus hier zal aankomend jaar weer verder op geïnvesteerd gaan worden. Het blijft een aandachtspunt dat ook de collega's die niet vragen om scholing, toch geprikkeld worden om deel te nemen aan trainingen of bijeenkomsten die bijdraagt aan diens ontwikkeling. Hier staat ook iedereen voor open. (Actie reeds toegevoerd: Functioneringsgesprekken bespreken pers. ontwikkeling.)

Een nieuw voersysteem met picto's en een overzichtelijke voeropslag dragen beide bij aan meer structuur. Deze duidelijkheid geeft merkbaar meer rust, ondanks de haken en ogen die vanaf de inzet ervaren zijn. Deze aandachtspunten worden samen opgepakt, wat blijkt geeft van een goed teamgevoel. Een team dat betrokken is bij alle deelnemers om de dag zo soepel mogelijk te kunnen laten verlopen.

Voor de ambulante zorg is kennis opgedaan en zijn nieuwe contacten aangeboord. Het leggen van deze contacten kost tijd, maar draagt zeker bij aan de ontwikkeling van dit nieuwe aanbod binnen de Gastvrijheid. We merken dat de bekendheid van dit aanbod zich traag verspreid binnen de CJGs/Wijkteams intern. Aankomend jaar wordt hier op voortgeborduurd. Zowel op het leggen van nieuwe contacten, als op ontwikkeling van hetgeen we te bieden hebben binnen de ambulante zorg. Hierover heeft het Ambulante team regelmatig overleg. En zij zullen deze behoefte delen bij de geplande functioneringsgesprekken als het gaat om persoonlijke ontwikkeling.

Begin 2026 volgt een nieuwe Audit van het Kwaliteits Keurmerk mede ten behoeve hiervan en van onze eigen doelen zullen wij komend jaar ons opleidingsplan herzien. Zodat het weer beter als hulpmiddel ingezet kan worden. <<actie toegevoegd>>

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Tijdens de evaluatiegesprekken komen zowel de het algemene functioneren als de leerdoelen ter sprake. Met sommige ouders en/of deelnemers vinden deze gesprekken meermaals per jaar plaats. Dit is afhankelijk van de problematiek en de behoefte vanuit de deelnemer of diens systeem. Dit maakt dat er soms MDO's plaatsvinden, waarbij bijvoorbeeld een consultant vanuit de gemeente, thuisbegeleiding en gedragsdeskundigen vanuit school en academisch centra aansluiten. Wanneer er veel betrokkenen zijn, is het prettig om bij een MDO aan te kunnen sluiten. Iedereen werkt dan met dezelfde informatie en dat resulteert er vaak ook in dat de "neuzen dezelfde kant op staan". Iets wat heel wenselijk is voor de betrokken deelnemer. Bij het nemen van belangrijke beslissingen bespreken we als de Gastvrijheid ook graag onze visie. Zodat er van alle facetten waar de jeugdige zich in bevindt ook een goed beeld is en meegenomen kan worden in een eventuele crisis situatie. Zorgplannen worden indien nodig hierop aangepast.

Tijdens een evaluatiegesprek wordt zowel de deelnemer als diens betrokkenen gevraagd hoe de zorg wordt ervaren. Deze verlopen altijd constructief. Ook wanneer er een meningsverschil dreigt, merken we dat een gesprek met elkaar altijd de uitkomst biedt. Het is goed om te merken dat ouders en betrokkenen dit vertrouwen in ons hebben. Ouders hebben ook de mogelijkheid om zich te registreren in "Caren zorgt". Hiermee kunnen ze lezen wat er over de betreffende deelnemer is gerapporteerd. We merken dat vrijwel alle ouders bij aanvang van de zorg graag de rapportage willen lezen. Dit kan een aanknopingspunt bieden voor een gesprek in de thuissituatie, wat voor veel deelnemers lastig is.

De belangrijkste punten uit het evaluatiegesprek worden verwerkt in het zorgplan. Deze wordt geschreven in het rapportagesysteem "ONS". In het zorgplan staat algemene belangrijke informatie, punten vanuit de evaluatie en leerdoelen. Op deze leerdoelen wordt vervolgens gerapporteerd, zodat er naast de algemene rapportage ook specifiek terug te lezen is hoe een deelnemer zich ontwikkeld. Deze ontwikkeling vindt plaats in verschillende executieve functies welke binnen de Gastvrijheid goed te oefenen zijn in de verschillende leeromstandigheden die we bieden. Emotieregulatie, volgehouden aandacht en reactie-inhibitie vragen vaak de nodige aandacht bij deelnemers. Met name bij de jeugdige deelnemers zien we hierbij sneller ontwikkelingen. Momenteel is er een groep deelnemers die als kind is ingestroomd en zich inmiddels ontwikkeld tot puber. Dit is merkbaar in hun ontwikkeling en de daarbij veranderende zorgvraag. Omdat dit een geleidelijk proces is, is het nog niet nodig geweest doelen tussentijds aan te passen. Vaak zijn er al signalen waarmee ingespeeld kan worden op een veranderende zorgvraag.

Bij de groeiende groep volwassen deelnemers ligt de nadruk veelal op het bieden van structuur, kaders en sociale contacten. Bij een groot deel van deze deelnemers is overeengekomen om eens in het jaar het zorgplan te actualiseren. Dit staat dan ook in het zorgplan vermeld/overeengekomen. Verplicht halfjaarlijks evalueren wordt veelal als een extra druk en onnodige tijdsdruk ervaren. Met name omdat er altijd regelmatig contact is. Wanneer een groot overleg eerder nodig is, wordt dit na gesprek uiteraard wel gevoerd. Nu zijn er regelmatig gesprekken met ouders en of verantwoordelijken wat wordt beschreven in de rapportage of andere documentatie.

Ouders en deelnemers ervaren veelal een kort lijntje met begeleiding. Dit maakt ook dat de manier waarop een doel kan worden behaald, kan worden bijgesteld. Bijvoorbeeld wanneer er nieuw onderzoek is verricht of als in therapie is gewerkt aan bepaalde vaardigheden. Begeleiding speelt hier op in, waardoor zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met de begeleidingsbehoefte, wat weer ten goede komt van de doelstellingen. Voor een positief gevoel bij de deelnemer, werken we graag met haalbare doelstellingen. Dit maakt dat tijdens een evaluatie een positief gesprek kan worden gevoerd over minimaal één doel. Mocht er niets behaald zijn, kijken we samen hoe we een doel specifiekere kunnen maken, zodat we gericht kunnen oefenen en kunnen werken aan een positieve ontwikkeling. Soms blijkt dat een doel toch te groot is omschreven. In de evaluatie kan dan worden benoemd wat wél is behaald en waar de komende periode meer aandacht aan wordt gegeven.

Begeleiding gaat hier betrokken mee om en weet wat er leeft bij de deelnemers, dit past bij de zorg die we als de Gastvrijheid willen bieden. Ouders zijn over het algemeen zeer tevreden over de geboden zorg. Het werkt voor alle partijen positief om kleine doelen te maken die haalbaar (b)lijken. Minimaal eens per jaar vindt er een evaluatiegesprek plaats en wordt het zorgplan herzien. Bij de logeeropvang zijn deelnemers soms eens in de maand aanwezig, een halfjaarlijkse evaluatie vinden wij (in samenspraak met ouders) teveel gevraagd. Een lange overdracht met ouders en/of deelnemer geeft soms zoveel informatie dat dit gezien zou kunnen worden als evaluatie. Dit rapporteren we, maar hier passen we het zorgplan niet op aan. Waar het jaarlijks evalueren over het algemeen gestructureerd verloopt, is er mogelijk nog ontwikkeling mogelijk in het halfjaarlijks evalueren bij de deelnemers die we veel zien of waar bij veel speelt op dat moment. Tijdens een

evaluatie wordt zoals gezegd gesproken over de leerdoelen en bijbehorende ontwikkelingen. Ook komt altijd de thuissituatie ter sprake. Of daar bijzonderheden en/of ontwikkelingen zijn. Ook komt de vraag of er andere hulpverleners betrokken zijn en hoe de ervaring is op school altijd terug. Wanneer we denken dat begeleiding in de thuissituatie een meerwaarde kan zijn, bieden we dat nu ook laagdrempelig aan. Hierbij is het voor het hele systeem helpend dat we al bekend zijn. Kortom, veelal zijn we op de hoogte van recente ontwikkelingen van een deelnemer. Aan ons is de taak dat dergelijke informatie correct in het nieuwe zorgplan wordt genoteerd.

We streven ernaar dat het zorgplan tijdig naar de gemeente wordt verstuurd, zodat een verlenging van een beschikking soepel verloopt. ONS geeft ons 2 maanden voor aflopen een signalering hiervan. Het komt voor dat het moeilijk is om een evaluatiegesprek te plannen, zeker wanneer de consulent wil aansluiten. Ouders krijgen van ons een seintje wanneer ze de gemeente mogen contacteren over de beschikking. We merken dat dit niet altijd tijdig wordt opgepakt. Hier zullen we nog meer verantwoordelijkheid in moeten nemen, daar ouders dit soms laten liggen en gemeenten steeds strenger worden in de richtlijnen omtrent de procedure van het verlengen van een beschikking. In sommige gevallen kan het voorkomen dat een deelnemer hierdoor tijdelijk niet kan komen. Bijvoorbeeld omdat een vervoersbeschikking dan ook nog niet verlengd is en de deelnemer simpelweg niet op de dagbesteding kan komen.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken die we bij de Gastvrijheid voeren, verlopen altijd prettig. Zo ook bij een eind evaluatie is er open communicatie en kan er gesproken worden over behaalde doelen. Het zorgplan geeft inzicht in de deelnemer door algemene belangrijke informatie te beschrijven, doelstellingen haalbaar en SMART te formuleren en een volledige evaluatie te beschrijven waarin alle ontwikkelingen van de afgelopen periode worden benoemd. Er zijn korte lijnen zijn en gedurende het gehele jaar is er tijd om extra gesprekken te voeren met ouders over wat er op dat moment speelt, waardoor er tijdens een evaluatiegesprek vaak weinig nieuwe informatie wordt besproken. Deze betrokkenheid draagt zeker bij aan het behalen van de begeleidingsdoelen.

Tijdens evaluatiegesprekken waar jonge deelnemers bij aanwezig zijn, merken we dat dit nieuwe inzichten kan geven over hoe een deelnemer iets beleefd. Het komt veel voor dat een deelnemer niet direct aanwezig wil zijn bij een gesprek. Voor aankomend jaar is het een mooi aandachtspunt om de betrokkenheid van de deelnemer bij een evaluatiegesprek te stimuleren. Nu wordt dat ook wel voor een gesprek gedaan, zodat we wel input hebben. Echter is de ervaring dat deze informatie ook waardevol kan zijn voor ouders om zelf van hun kind te horen.

Daarnaast zullen we zoals eerder benoemd, ouders eerder attenderen op het aanvragen van een verlenging van de beschikking als die wenselijk is. Om te voorkomen dat begeleiding tijdelijk on hold moet worden gezet.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar is er twee keer een inspraakmoment georganiseerd. De eerste ging over de kennis bij deelnemers over de huisregels en protocollen; enerzijds de inspraak hierover; anderzijds een goed moment om de kennis aan ze te verschaffen.

De tweede heeft alle deelnemers gevraagd om hun mening over de dagstructuur. In beide gevallen hebben we de deelnemers op een speelse manier bevestigd. Hierbij vinden we het belangrijk dat ieder hun eigen mening durft te geven en dat iedereen wordt gehoord. De opzet van de beiden inspraakmomenten is te vinden in de bijlagen.

Het eerste inspraakmoment was zo ingekleed dat deelnemers mochten rennen naar de kleur/ een object behorend bij het antwoord van de meerkeuze vraag. De conclusie is dat deelnemers veelal goed op de hoogte zijn van de gevraagde regels. Opvallend was dat de nieuwe deelnemers vaker twijfelden of het niet wisten. Hieruit kan de conclusie worden getrokken dat ervaring de regels leert/duidelijk maken. Er kan nog wat behaald worden in het algemeen kenbaar maken van bepaalde regels.

Het onderwerp van het tweede inspraakmoment werd door een aantal deelnemers belangrijk gevonden, daar er een aantal een zeer uitgesproken mening over hadden. Waar er binnen het team wel eens twijfels zijn over de duur van de dagbesteding, was dit ook terug te zien bij een klein aantal deelnemers. Wanneer deelnemers iets anders wilden, kwam dit meestal uit op meer vrije tijd of spelmomenten.

Bijlagen

- Uitkomst Inspraakmoment 2 2024
- Uitkomst Inspraakmoment 1 2024
- Inspraakmoment 1 Huisregels 2024
- Inspraakmoment 2 2024

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten kunnen we concluderen dat de huisregels en protocollen beter kenbaar gemaakt mogen worden wanneer een deelnemer net start. Een kanttekening die hierbij gemaakt moet worden, is dat niet alles bij aanvang benoemd kan worden, aangezien dat teveel informatie zou zijn. Aankomend jaar is het doel om de huis- en gedragsregels te actualiseren. Daar kan vanuit dit inspraakmoment de zichtbaarheid van deze regels ook aan toegevoegd worden. <Actie Toegevoegd>

Daarnaast kwam naar voren dat sommige deelnemers de dag op de dagbesteding te lang of te veeleisend vinden. Dit antwoord hadden we van de betreffende kinderen ook verwacht en zien we dan ook zeker als een signaal. Dit signaal wordt besproken in het eerst volgende evaluatiemoment. Daarnaast zijn we als team ons steeds meer bewust van de belastbaarheid van de kinderen. Hoewel veel deelnemers het moeilijk vinden hun vrije tijd in te delen, is het voor een aantal ook overvragend om deze tijd met een groep andere kinderen door te brengen. Komend jaar gaan we ontdekken of en hoe we hier een aanpassing op kunnen maken.

Al met al hebben deze twee inspraakmomenten weer wat stof tot nadenken gegeven. Zij het dat de grootste groep op de hoogte is van regels binnen de Gastvrijheid en geen aanpassingen nodig vindt binnen de dagstructuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In de periode mei 2024 hebben wij onze tevredenheidsmeting uitgevoerd. Dit doen wij doormiddel van een enquête in Google forms. Deelnemers krijgen een email met de uitnodiging deze in te vullen. Dit kan zowel anoniem/als op naam. ten behoeve van de kwaliteit zorg te verbeteren.
Deze enquête hebben we naar alle deelnemers/ouders verzonden per email. Er is een reminder mail uitgegaan. En we hebben het invullen van de enquête ook benoemd bij het verzenden van onze nieuwsbrief.
Toch hebben er helaas maar 19 deelnemers gerespondeerd. Dit is net wat meer dan een 25% respondenten.

De enquête bestaat uit steeds enkele vragen over de onderwerpen Communicatie, Begeleiding, Taken/Dagbesteding, Boederij, Anderedeelnemers, Inspraak en overige vragen. (zie ook bijlage. Het invullen duurt ongeveer 15 minuten.
Een algemeen rapport cijfer van 8,3 stemt ons heel tevreden.

Aantal verbeterpunten waar wij direct leering uit trekken.:

- Bereikbaarheid op het enige telefoonnummer dit moet verbeteren.
- Parkeerplaatsen proberen te verbeteren
- Overdracht in algemeen kan toch nog altijd beter. Dit heeft ook te maken met de verscheidenheid. aan deelnemers die logeren, dagbestedingzelf komen, op zich zelf wonen etc.
- Taken zijn lichamelijk maar ook psychisch zwaar hier goed rekening mee houden. Deelnemers hebben beperking!!

Bijlagen

- Tevredenheid 2024

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De respons is heel gering. Hoe kunnen we deze verbeteren.

Vanzelfsprekend is een mogelijk alternatief waar de SZZ ons ook heel graag naartoe zou bewegen. Echter is deze manier van meten niet aansluitend bij onze manier van werken. Maatwerk in deze is niet mogelijk.

Het is ons streven om met de meting in mei 2025 een groter bereik te krijgen. Wellicht zijn er nog andere manieren van meten. <actie gepland>

Uitkomsten en daarop uitgezette Acties

- Bereikbaarheid op het enige telefoonnummer dit moet verbeteren.

Het is niet altijd duidelijk hoe ons te bereiken. Dit is mogelijk per Telefoon, Mail en berichtenverkeer. Houdt hierbij rekening met kantoor tijden/openingstijden. Dit gaan wij communiceren per nieuwsbrief.

Intern maken we elkaar er op alert actief te reageren op berichten, mail en telefoons. Ook deze intern doorsturen om

- Parkeerplaatsen proberen te verbeteren
Wij hebben te maken met een piekmoment van brengen/halen.

Opruimen parkeerplaatsen achter stal zodat het personeel daar weer kan parkeren. <Actie plannen>>

- Overdracht in algemeen kan toch nog altijd beter. Dit heeft ook te maken met de verscheidenheid aan deelnemers die logeren, dagbesteding zelf komen, op zich zelf wonen etc.

Deze ligt ook echt veel bij ouders, die niet altijd de moeite nemen om even te wachten op een terugkoppeling.

Er wordt regelmatig de mogelijkheid geboden gebruikt te maken van CarenZorgt middels onder meer de nieuwsbrief. We zullen dit blijven benoemen

- Taken zijn lichamelijk maar ook psychisch zwaar.

We moeten hier goed rekening mee houden. Deelnemers hebben beperking!

De belastbaar kan bijv. na lange dag school is de pijp gewoon op om nog een klein taakje te doen. Bewust zijn creëren binnen het team dit is al besproken geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 zijn er vier ongevallen en één bijna ongeval geweest. De ongevallen zijn allemaal geregistreerd in het rapportagesysteem ONS via een MICformulier. De ongevallen worden altijd gemeld bij de leidinggevende en de ouder(s)/verzorger(s) worden ingelicht. Hieronder volgt een overzicht van de ongevallen.

Uit onze software ONS kunnen wij een uitdraai maken van alle MIC melding in 2024 deze is voor naslag opgeslagen in de map Kwaliteitsjaarplan 2024.

februari

Deelnemer is van paard Sam gevallen toen pony Jux wegrende. Paard Sam stond er met zijn rug naar toe waardoor hij schrok van het geluid van een wegrennende paard. Paard Sam maakte twee galopsprongen en draaide om. Door deze draai is deelnemer er af gevallen.

Collega was betrokken en heeft deze melding gemaakt. Collega heeft deelnemer gecheckt en gekeken of er veiligheid was in de bak ivm de paarden. Deelnemer heeft zich niet bezeerd, maar was wel geschrokken. Doorgegeven aan vader bij het ophalen. Vervolgende de keer erop gecheckt hoe het ging.

De conclusie die getrokken is; Wanneer we paardrijden met twee paarden tegelijkertijd is het beter om het paard wat niet aan het draven is goed vast te houden.

april

Deelnemerx was samen in de paardenbak aan het rijden en kreeg les van een andere deelnemer. Begeleider zat net buiten de paardenbak en had hier overzicht. Alles ging goed totdat Deelnemerx de opdracht kreeg te gaan galopperen en begeleiding deze opdracht niet hoorde omdat die werd afgeleid door een andere deelnemer. Deelnemerx zette Jux (de pony) in galop en toen begeleiding opkeek en dit zag, zette Jux net een sprintje in en ging steeds iets harder. Ze gingen de bocht door Deelnemerx kon het niet uitzitten en viel er aan de buitenkant vanaf. Gelukkig had ze een goede cap op en een bodyprotector aan. Ze viel in het zand op haar billen en elleboog. Ze was geschrokken en had wat last van haar billen. Ik heb haar toch even weer op Jux gezet om te zorgen dat ze geen angst gaat creëren. Na een paar rondjes gestapt te hebben waarin wij de pony vasthielden, kon ze alweer wat ontspannen en kreeg ze weer wat praatjes. Daarna afgezadeld en is ze mee naar binnen gegaan. Daar nog wat witjes en gehuild voornamelijk van de schrik.

Dit incident teruggekoppeld aan ouders. Volgende keer dagbesteding is er nog even terugvraag gedaan.

Collega was betrokken en heeft deze melding gemaakt.

Deelnemer hierna voorlopig weer even aan de longe laten rijden en geen galop los in de bak.

september

Deelnemer zat vanaf start logeerweekend hoog in spanning. Zaterdag is het tijdens de activiteit in het bos opgelopen en blokkeerde hij tijdens de lunch. Hij heeft afstand van de groep genomen en op een moment bedacht er achter een struik vandoor te gaan. Op het moment dat wij hem gingen halen, bleek hij daar niet meer te staan of in de buurt te zijn en zijn we de omgeving af gaan zoeken. Nadat wij geen direct contact met hem konden krijgen, hebben wij ouders ingelicht en heeft hij vrijwel daarna contact gezocht met ouders. Samen met hen hebben we afspraken gemaakt en contact gehouden tot Deelnemer weer in de auto zat bij zijn ouders.

Collega groep was betrokken en heeft deze melding gemaakt.

Met Deelnemer is besproken welk gedrag wel en niet wenselijk is. Dit kwam volgens hem en ouders met name omdat er op school veel speelde. In de hoop in rustiger vaarwater te komen als dat is gezakt.

oktober

Deelnemer rende richting de bus, waar ze uit gleed over een stuk modder. Ze viel op de grond en maakte zich zorgen verwond te zijn. Dit was niet het geval, enkel een natte broek.

Collega was betrokken en heeft deze melding gemaakt. Collega heeft deelnemer gerust gesteld. Gekeken of er letsel aanwezig was, dit was niet het geval. Incident is teruggekoppeld naar woongroep. Volgende dag nogmaals deelnemer gecheckt. Had geen last meer.

Deelnemer erop attenderen niet te rennen, mede omdat ze snel struikelt.

november

Deelnemer was aan het rennen met een bord in zijn handen. Meerdere malen gewaarschuwd, toch weer gaan rennen. Hij struikelde door zijn snelheid en heeft daarbij kleine wondjes op zijn hand opgelopen. Eentje daarvan zat op een zeer vervelende plek op de handpalm.

Collega was betrokken en heeft de melding gemaakt. Deze zelfde collega heeft de deelnemer gerustgesteld, wond bekeken samen met collega, schoongemaakt en verbonden en dichtgeplakt met zwaluwstaartje, pleister en verband. Inschatting gemaakt dat er geen verdere actie ondernomen moest worden. Er is telefonisch contact geweest met ouders.

Na terugvraag bleek client toch ernstiger verwond dan in eerste instantie werd gedacht. We hadden de wond kunnen laten plakken. Deze inschatting is niet goed gemaakt. Voor een volgende keer kunnen we ouders deze beoordeling zelf laten maken. Risico hiervan is dat ouders dan voor elk klein wondje kunnen komen. Betreffende collega met BHV en EHBO heeft nog niet vaker deze inschatting verkeerd gemaakt. Afweging om hier geen verdere actie op uit te zetten.

Binnen de reactie zelf kan niet veel verbeterd worden gezien deelnemer zelf aan het rennen is gegaan. Dit doet hij wel vaker en mag ook buiten. Misschien niet zo handig met een bord in zijn hand. Verbeterpunt zou kunnen zijn om een plastic bord te nemen.

Het incident zelf heeft niet te maken met het bord. Hij viel op de grond. Het bord viel kapot maar lag een stuk verder. Hij heeft zich dus niet verwond aan het bord. Het vallen zelf kon niet worden voorkomen.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

januari

Tijdens een wandeling was het 16.00 uur, de tijd dat deelnemer zijn medicatie in hoort te nemen. Door een communicatiefout tussen begeleiding is deze medicatie niet overhandigd en heeft hij deze niet kunnen innemen. Toen hij opgehaald werd door zijn moeder, gaf hij aan de medicatie vergeten te zijn.

Collega was betrokken en heeft deze melding gemaakt.

Incident is met moeder besproken, die stond erbij toen Deelnemer benoemde geen medicatie op te hebben. Dit tijdstip van medicatie inname is als alarm in de telefoon toegevoegd.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

april

Andere deelnemer liet al de hele middag gedrag zien wat we niet konden accepteren. Deze moest regelmatig gecorrigeerd worden en Deelnemerx liep veel achter hem aan. Ik heb geprobeerd om Deelnemerx bij mij te houden en dat lukte gedeeltelijk, omdat ze graag met de andere deelnemers wilde spelen. Toen het echt uit de hand dreigde te lopen heb ik Deelnemerx gevraagd om samen met mij naar binnen te gaan om een spel te spelen. De reactie van de andere deelnemer was vloeken en vervelende woorden zeggen naar Deelnemerx toe en heb hem gezegd dat hij niet mee hoefde te lopen. Daarop werd Deelnemerx echt kwaad en rende hard naar Deelnemerx toe en maakte een schopbeweging en die raakte Deelnemerx op haar bovenbeen. Deelnemerx is huilend naar binnen gelopen en is opgevangen door een collega en ik heb me ontfermd over de andere deelnemer. Toen ik na een tijdje binnenkwam, was ze al gekalmeerd en zei dat ze geen pijn had. Ik heb in overleg met haar de moeder gebeld en het voorval besproken.

Collega was betrokken en heeft deze melding gedaan.

Met beide ouders besproken dat deze deelnemers enkel onder begeleiding samen mogen spelen.

Na evaluatie kunnen we aangeven dat er goed gehandeld is. We hebben ervan geleerd, dat deze deelnemers niet samen kunnen werken. Dit is meerdere malen uitgetoet, maar blijkt binnen deze setting te lastig.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

november

Deelnemer geeft aan gezien te hebben dat er twee mannelijke deelnemers met de broek omlaag stonden. Beide stonden naast elkaar en Deelnemer gaf aan billen gezien te hebben. Verder kon hij geen informatie geven.

Dit incident is onderzocht en alle informatie die gegeven is door Deelnemer is nagegaan. Echter de namen die hij gaf bleken niet aanwezig te zijn geweest die dag. En andere dagen zijn deze ook niet samen aanwezig geweest. De locatie, namen en tijden, ofwel alle genoemde informatie bleek onsamenhangend en niet kloppend.

We hebben Deelnemer serieus genomen, moeder gehoord en alle informatie nagegaan. Informatie is teambreed besproken om te kijken of er bepaalde signalen waren en of er nog verdere informatie concreet gemaakt kon worden. Er is contact geweest met de woongroep en de gedragsdeskundige aldaar. Er is geen duidelijke informatie naar voren gekomen. Waardoor we verdere acties uit konden zetten.

Deelnemer is bekend met een voorgeschiedenis en de vraag ook vanuit de woongroep, is of onverwerkte situaties nu naar voren zijn gekomen. Gedragsdeskundige van de woongroep zet dit verder uit indien nodig.

Gezien Deelnemer bij ons gaat uitstromen hebben we dit in samenspraak met de woongroep afgerond.

Dit onderwerp is teambreed nog besproken omdat het een lastig onderwerp blijft. Dit thema komt in een voorlichtingsdag terug.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meldingen van vergeten medicatiefouten zijn sinds januari niet meer voorgekomen. Een positief resultaat van een alert team. Weglopen en agressie zijn beiden één keer voorgekomen. Dit zijn thema's die we uit willen sluiten bij de Gastvrijheid, vanwege de grote risico's en het gevoel van veiligheid bij andere deelnemers. Het is prettig om samen met ouders deze risico's te kunnen beperken en te kunnen bespreken waar juist mogelijkheden liggen. Dit hebben we op een prettige manier tot stand kunnen laten komen.

Wat betreft de meldingen van valincidenten bij de paarden, is dit risico niet geheel te ontnemen. Ouders en deelnemers maken we bewust van de risico's en dat dieren toch altijd onvoorspelbare reacties kunnen geven. Van iedere ervaring leren we bij, echter zijn niet alle risico's in te perken tot 0.

De meldingen van ongewenste intimiteiten blijft lastig. Een kwetsbaar onderwerp en helemaal wanneer een verhaal onsamenhangend en onduidelijk blijft. We hebben gelukkig weinig incidenten binnen dit thema. Maar omdat het voor ons als team van belang is, wordt er een themadag aan besteed. We kunnen hier binnen dus nog groei maken door meer informatie te vergaren binnen dit onderwerp.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Methodisch handelen? Gebruiken we een methodiek, is er een die we toepassen en formeler zouden kunnen gebruiken en uitdragen. Hier in 2024 op verder borduren. Technisch gezien de bezetting pas na zomervakantie meer tijd hiervoor.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een lopend proces. Eerder hebben we onderzocht welke methodieken we al deels toepassen en welke passend zijn. Ervaringsgericht leren stak hier ver bovenuit. We zijn ons hier dan ook verder in gaan verdiepen om ons werken ook theoretisch goed te kunnen onderbouwen. Vanuit de FLZ zijn we in aanraking gekomen met de kernwaarden. Ook hier ligt een theoretische grondslag onder. Beide spraken ons erg aan en deze zijn we dan ook gaan samen voegen. Tijdens de ontwikkeldag in Mei hebben we hier teambreed uitgebreid aandacht aan besteed. Na deze dag is er een voor ons op het eerste oog goedwerkend model naar voren gekomen. Een item bijv. een koe met vlekken waarin al onze kernwaardes etc benoemd kunnen worden. Aan de hand van deze kernwaardes (vanuit de FLV en vanuit ervaringsgerichtleren) gaan we nu samen met onze deelnemers reflecteren. Reflecteren op hun eigen doelen. Op deze wijze hebben we nu onze cirkel rondgemaakt. Het is een lopend proces gezien de uitwerking nu verder vorm moet gaan krijgen. Het item (koe met vlekken is nu het idee) zal moeten worden uitgewerkt. De komende periode gaan we dit dan ook uitvoeren en uitproberen. Ervaringsgericht leren ook voor ons.

Actualisatie BHV Vennoot

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 09-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zowel Lindy als Hein BHV geactualiseerd

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 15-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Toegevoegd en reeds structureel verankerd

Actualisatie BHV medewerker

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Actie afgerond op: 26-09-2024 (Afgerond)

Herzien van informatieboekje

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 01-03-2024 (Afgerond)

Inspraakmoment 2 - Dagprogramma, Dagindeling, Tijden, Rustmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 01-11-2024 (Afgerond)

Inspraakmoment 1: Huisregels – Protocollen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)

Ouderontmoetingsavond organiseren

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 30-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de ouderinformatieavond was dit jaar een gastspreker die uitleg gaf over prikkelverwerking en emotieregulatie. In een algemeen woordje vooraf, zijn de ontwikkelingen binnen de Gastvrijheid besproken.

Zoonosekeurmerk 2024 aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 29-05-2024 (Afgerond)

Controle brandblussers 2024

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2024

Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 15-05-2024 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 15-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Staan gepland in de periode feb-maart. allen uitgevoerd met vaste personeel. Zie verslagen.

Tevredenheidsmeting tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 13-05-2024 (Afgerond)

De tevredenheidsmeting z.s.m. afnemen. tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 13-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: verslag opgenomen in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)

Controle EHBO koffers.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: EHBO koffers zijn weer alle voorzien van nieuwe navulling.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)

In jaarverslag 2022 schrijft u over het starten van de ambulante jeugdhulp per medio 2023. Beschrijf in jaarverslag 2023 welke voorbereidingen u heeft getroffen, welke aanpassingen u heeft gedaan (bijvoorbeeld werkbeschrijving, personeel, scholing, inregelen)

processen etc). Wat is de situatie/het resultaat eind 2023 en bent u tevreden?

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 26-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Meegenomen in jaarverslag 2023

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 26-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: enigzins aangepast. Wij passen enkel en alleen vrijwillige zorg toe

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 26-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uitdeelbrief is hierop aangepast

Tijdens iedere teamvergadering MIC meldingen bespreken en zo nodig alsnog direct invullen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: MIC's worden met maandelijks voortgang Signaleringen behandeld

VOGs controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: VOGs van Personeel zijn binnen. VOGs van vrijwilligers zijn aangevraagd en in behandeling

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

PR tbv Volwassen doelgroep werving. Schrijf een kleine PR plannetje hoe en welke kanalen we in 2025 willen inzetten

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Evalueren start individuele trajecten

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

L gaat scholing doen tbv kennis ziektenbeelden

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

BHV training L en R

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Hoe de respons vergroten van de tevredenheidsmeting. Is er een andere passende wijze van meten? Inventariseren Volwassen en Jeugd scheiden in meting

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Wijze van bereikbaarheid communiceren middels nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Teambreed reflecteren met de jeugdige deelnemers van de dagbesteding, zodat het methodisch proces van het ervaringsleren wordt gewaarborgd.

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Zoonosekeurmerk 2024 aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Logo en website herzien

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Controle Brandblusmiddelen, Wordt uitgevoerd door Velco regelen/plannen dit zelf. Wij bewaken dit.

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Schrijven overnameplan

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

o.a. seksualiteit als thema dag om verdere informatie te vergaren

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Actualisatie BHV Venoot

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Zichtbaarheidvergroten; Dmv communicatieplan?

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Huis- en gedragsregels actualiseren! en deze communiceren met deelnemers!!

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Ouderinformatieavond organiseren

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Controle EHBO koffers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Evaluatie Integreren Methodiek: Gebruik makende van (gevelkte koe?) met (onze) kernwaarden icm Reflecteren op hun eigen doelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Evalueren samenwerking met Gedragsdeskundige M.Roelofs. Aandachtspunten; werkwijze, omvang, verwachtingen, toekomst, Raamovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Controle EHBO koffers.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Evalueren start individuele trajecten

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Ivm afwezigheid A. Is de opstart van ambulante trajecten pas laat opgang gekomen. medio December. Er is vanaf januari om de 2 weken overleg van het ambulante Team indien nodig met gedragsdeskundige. Hierin worden lopende trajecten, Pocedures, voortgang en evaluatie besproken. Het aantal gestarte trajecten is stijgende. Ik vervolg deze actie met een meetmoment medio april.

Controle brandblussers 2025

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2025

Geldt voor locatie(s): De Gastvrijheid (1180)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar is gewerkt aan een goede basis. Een basis waarin alle "kleine" vereiste taken moeten worden gecombineerd met het behouden en verbeteren van structuur en overzicht voor de deelnemers. Een basis waarin kwaliteiten van medewerkers naar voren komen. Deze ontwikkeling leidt automatisch tot een verdiepingsslag die aankomend jaar gemaakt zal worden. Om methodisch te kunnen handelen, was deze basis nodig. Vanuit hier borduren we verder.

Komend jaar zal dan ook duidelijk worden of we onze missie en visie herschrijven, welke methode we zullen gaan handhaven en hoe we die kunnen implementeren in al het goede wat we nu al doen. Vanuit dit beleid zal ook duidelijk worden welke huis- en gedragsregels we voorop willen stellen en hoe we deze duidelijker uit kunnen dragen.

Het gebruik van de actielijst die Kwaliteit laat je zien ons biedt wordt meer en meer gebruikt voor de structurele, jaarlijks terugkerende acties. Het helpt ons in de bewaking, uitvoering en evaluatie ervan. Ook voorgenomen doelstellingen uit het jaarverslag vastleggen in acties zorgt voor verankering ervan.

Al met al was het weer een jaar met mooie ontwikkelingen, die vertrouwen geven in de toekomst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende vijf jaar zijn als volgt:

Overstijgende doelstelling voor de komende jaren. De grootste doelstelling hebben Lindy en Hein nog altijd met het maken van hun eigen toekomstvisie. Met het naderen van de Pensioensleeftijd van de ouders Ad en Karien. Moeten wij gaan kijken wat en waar wij gelukkig van worden. Zo zijn er ook wel wat struggles, zo hebben Ad en Karien ideeën die niet altijd aansluiten bij de ideeën van Hein en Lindy. Dit is een lopend proces en nadert meer en meer. Ad en Karien doen steeds meer stappen terug en Hein en Lindy krijgen meer en meer een beeld van wat ze wel een niet willen.

In 2025 moeten we toe werken naar een moment van het uit de maatschap treden van Ad en Karien en intreding Lindy.

Andere doelstelling die de komende jaren dienen te gebeuren zijn. Een aantal staan er nog maar zouden mogelijkere wijze kunnen veranderen bij het schrijven van een nieuwe toekomstvisie. Onze ambitie zoals deze er op heden uitziet

Meebewegen met de markt (toestroom soort deelnemers) en mogelijkheden van het team. Waar De Gastvrijheid precies heen gaat is mede afhankelijk van de marktvraag en dus de vraag vanuit de deelnemers. Maar ook de eisen van overheid en gemeente aan de zorgverlener. Daarbij is ook van belang waar de kwaliteiten en mogelijkheden liggen van het personeel.

-Aantal jeugdigen gelijk houden. Echter overwegen we ook Naschoolse jeugd te minderen m.n. het mee-eten in de avond.

-Aantal volwassen overdag nog te laten groeien. De 18+ doelgroep is een langzaam groeiende doelgroep. Deze groep gaat naar verwachting komende 5 jaar nog met kleine stapjes groeien.

-Realiseren Hooimijt schuur.

-Inrichten van kleinere weides met een natuurlijke uitstraling met verhoging van natuurwaardes. Met schuilgelegenheid voor diverse soortendieren. ((in bewerking))

-Mogelijkheid realiseren Trekkershut in onlangs aangekocht stuk grond.

-Vrijwilligers aantrekken. Door te werken met vrijwilligers worden bepaalde werkzaamheden gewaarborgd.

-Ambulante zorgtak verder van de grond krijgen

-Invulling zoeken voor meer inkomsten uit nevenactiviteiten met de invulling van dagbesteding. (bv. verzorging Logies, vergaderen; tuinonderhoud/Heitjes voor karweitje)

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komend jaar staan de volgende doelstellingen op de planning

- Toekomstvisie ondernemingsplan schrijven door Hein en Lindy. Hoe groot willen we worden? Welke vormen van zorg willen behouden, stoppen dan wel niet starten? Welke omvang per zorgvorm/dagdeel? (Overlopend vanuit 2024)

- Ambulante trajecten vergroten, monitoren en evalueren (overlopend van 2024)

- Methodiek als grondslag hebben. Krijgt meer en meer vorm (overlopend van 2024)

- Zichtbaarheid verhogen in/op diverse media. Algemeen, maar vooral ook volwassen doelgroep en ambulant.

- Logo en website herzien

- Weides herindelen, icm grondverzet najaar 2025
- Loods reorganiseren,
- Start maken met afbreken veldschuur tbv. realisatie Hooimijt schuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Toekomstvisie ondernemingsplan schrijven door Hein en Lindy. Hoe groot willen we worden? Welke vormen van Zorg willen behouden, stoppen dan wel niet starten? Welke omvang per zorgvorm/dagdeel. Dit doel is overstijgend aan het jaar. Afgelopen jaar heeft er naar overleg met Accountant een Taxatie plaatsgevonden. Deze wordt nu uitgewerkt tot een realistisch overname plan. Met Datum, termijn, gemoeide kosten. Lindy en Hein zijn beide niet directe ondernemers. mede hierdoor is het lastig grip te krijgen op bovenstaande vragen. Daarbij komt dat zij te maken hebben met een jong gezin van 3 kinderen die ook hun nodige problematieken meenemen wat eveneens veel energie vraagt. De tijd zal leren waar dit proces naar gaat leiden. Zij willen in ieder geval het gezonde bedrijf graag voortzetten op deze prachtige locatie.

1 hekelend vraagstuk is en blijft of Ad en Karien op de boerderij blijven wonen of op andere locatie. Dit heeft veel voors en tegens die voor beide partijen verschillend zijn en soms ook tegenstrijdig. Hopelijk geeft een overnameplan hier inzicht in. (actie toegevoegd)

- Ambulante trajecten vergroten, monitoren en evalueren (overlopend van 2024)

Start is gemaakt de eerste trajecten lopen. Door prille start is monitoring van ervaringen en bewaken kwaliteit belangrijk.

Bekendbaarheid bij ondermeer CJGs en Wijkteams vergroten is een doelstelling

Er vind 2 wekelijks overleg met Ambulant Team plaats indien nodig met gedragsdeskundige (ZZP). (actie is al reeds toegevoegd)

- Methodiek als grondslag hebben. Krijgt meer en meer vorm (overlopend van 2024)

Tijdens de ontwikkeldag in Januari hebben we onze kernwaarde en methodiek besproken en ligt er een basis voor de praktische uitwerking hiervan. (actie is al reeds toegevoegd)

- Zichtbaarheid verhogen in/op diverse media. Algemeen, maar vooral ook volwassen doelgroep en ambulant.

Voorstel is een communicatieplannetje te schrijven met een kleine projectgroepje. (Actie aangemaakt)

L heeft hier feeling mee en gaan we vragen om dit te bewaken en uit te voeren.

- Logo en website herzien

Is lopende externe partij heeft reeds enkele ontwerpen en is al bezig met de website (Actie aangemaakt)

- Weides herindelen, icm grondverzet najaar 2025

Is lopende gezien de fase waar we nu inzitten is het grondwerk pas najaar 2026 mogelijk. Heeft geen harde deadline.

- Start maken met afbreken veldschuur tbv. realisatie Hooimijt schuur.

Het dierenverblijf is nagenoeg klaar. Op 2 acties na. Komende zomer zijn wij voornemens om in ieder geval het houtwerk en de oude stalinrichting reeds op geruimd te hebben .

- Loods reorganiseren

Dit is een ambitie en werkt natuurlijk vele malen prettiger en georganiseerder echter heeft ook dit geen prioriteit en volgt aansluitend aan alle andere noodzakelijke acties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Uitkomst Inspraakmoment 2 2024• Uitkomst Inspraakmoment 1 2024• Inspraakmoment 1 Huisregels 2024• Inspraakmoment 2 2024 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheid 2024 |
|------------|---|