

Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

Gravestein

Gravestein

Locatienummer: 1182



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervoelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	40
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	41
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	41
9.3 Plan van aanpak	41
Overzicht van bijlagen	42

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Gravestein

Registratienummer: 1182

Steinsedijk 57, 2851 LC Haastrecht

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 24444204

Website: <http://www.zorgboerderijgravestein.nl>

Locatiegegevens

Gravestein

Registratienummer: 1182

Steinsedijk 57, 2851 LC Haastrecht

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het nieuwe jaar luidden we dus in zonder vuurwerk en carbid. Jammer, maar we zijn inmiddels wel wat gewend.

Nog steeds hebben we te maken met Covid en dat zou het hele komende jaar nog blijven, hetzij met op- en neergaande maatregelen. Inmiddels hebben we aardig wat veerkracht ontwikkeld dus we dealden er mee en terugkijkend hebben we er toch een leuk en feestelijk jubileumjaar van kunnen maken.

In het voorjaar hebben we vrij continu kunnen draaien met af en toe een deelnemer thuis in quarantaine. De activiteiten waarbij normaliter familie en vrienden uitgenodigd worden, kwamen te vervallen. We hebben zoveel mogelijk contact proberen te behouden door een extra cliëntenraad en individuele belletjes of mailtjes met het thuisfront. Toch is een live-gesprek ook fijn en incidenteel lukte dat ook wel.

In mei hadden we de audit van Kljz. Een goede voorbereiding was het halve werk. De auditor begaf zich (aangekondigd) tussen de deelnemers en kreeg een positieve indruk van de begeleiding op de zorgboerderij. "We werken met toewijding voor de deelnemers." was zijn conclusie. Inderdaad is dat wat we proberen en voor gewaardeerd worden. O.a. de veiligheidsaspecten in de werkplaats kregen aandacht en we kregen het over de implementatie van de paardencoaching in de zorgboerderij. Geadviseerd werd om dit los van de zorgboerderij te gaan exploiteren. De reden ligt o.a. in de financieringsvormen. Inmiddels is een eerste behandeltraject in onderaannemerschap afgerond. We gaan nu verder met InMens Paardencoaching als zelfstandige tak. Een inspirerend gesprek brengt je verder... In de werkplaats wordt gewerkt aan extra bescherming op elektrische machines.

In 2020 was een blokhut gerealiseerd die we in het voorjaar ingericht en in gebruik genomen hebben. Dat geeft de mogelijkheid voor deelnemers zich terug te trekken wanneer ze een moment voor zichzelf nodig hebben. Ook wordt het gebruikt als gespreksruimte. Fijne plek erbij.

Dat rust (door Covidmaatregelen) zeker ook een positieve ontwikkeling kan bewerkstelligen was misschien wel te zien aan dat bijv. een deelnemer zo ontwikkelde dat ze op zoek kon gaan naar een passende opleiding en een extra werkplek vond op een geitenboerderij. Ook lukte het een deelnemer de therapie af te ronden waarna stap voor stap gedacht kon worden aan een passende werkplek. Beiden zijn later in het jaar gelukt. Daar doen we het voor!

Richting de zomer kwamen er steeds meer versoepelingen waardoor we, zodra we de kans kregen, een uitje konden plannen.

Het eerste uitje was een excursie naar zuivelboerderij de Twee Hoeven. Onze stagiaire nam afscheid en de eigenaren van deze boerderij waren familie van haar dus een excursie was zo geregeld. Dat betekende voor de helft van de groep een mooie wandeling door de Polder Stein naar deze boerderij. Onderweg hebben we gepicknickt in een warm zonnetje. Voor wie de wandeling te ver was, ging op de fiets of met Kanta. Daar aangekomen kregen we de beschikking over een app op onze telefoons en konden we onszelf rondleiden. We eindigden gezellig aan de picknicktafel met drinken en een ijsje.

De zomer kondigde zich aan en de zomervakantie viel in. We bezochten met de groep de theetuin van de Joostenhof in Waarder. Op gingen er allemaal de fiets (en tandem) erheen en we werden welkom geheten en verwend door mensen met beperking van woonvorm Siloah. Heerlijke koffie met taart! We werden rondgeleid door de deelnemers en konden veel inspiratie opdoen (creatieve ideeën en buitenhuisvesting voor de konijnen) voor onze eigen zorgboerderij. Ons netwerk werd uitgebreid!

In januari 2021 bestond onze zorgboerderij 12,5 jaar. Dat vierden we met een feestje. Op een zonnige donderdagmiddag reisden we af naar Midgetgolf en Pannenkoekenrestaurant Op 't Landt in Benschop. Het zou een een actieve gezellige middag worden waarmee we eindelijk ons 12,5jarig jubileum van de zorgboerderij konden vieren. Het restaurant hield rekening met onze deelnemers en dat maakte dat echt iedereen kon genieten van spel, gezelligheid, pannenkoeken en een biertje.

We werden verwend met prachtige kadoos waaronder een, door één van de deelnemers zelfgemaakt koperkleurig jubileumbord en een aquarium voor de goudvissen.

Ondertussen hadden we een wisseling van personeel ivm zwangerschapsverlof.

Omdat de Special Obstacle Run tot 2x toe werd gecancelld vanwege corona, besloten we zelf een mini-obstaclerun op de boerderij te organiseren. Het is altijd een leuke activiteit waarin deelnemers en begeleiders hun eigen grenzen verleggen (lopen op een mat over de sloot), veel meer dingen durven (vies worden), elkaar coachen en helpen (soms letterlijk van de wal in de sloot) en heel veel plezier beleven. Met trots kijkt iedereen op deze middag terug. Het was een regenachtige koude middag die eindigde met medaille en warme chocolade melk in een warme hottub.

In het najaar werd de baby van onze begeleidster geboren. Dat maakte dat we druk waren met kraamkadootjes maken waar veel plezier aan werd beleefd. Ook hebben we mijn Sarafeestje gevierd met een lekkere kaasfondue in de zorgboerderij. Sinterklaas werd gevierd met een Sinterklaasganzenbord en Kerst met een Kerstlunch waarin iedereen zijn of haar aandeel had ingekocht of gekookt.

We waren blij met de goede personele vervanging de afgelopen periode en met leuke kadootjes namen we weer afscheid van de vervangster.

Het jaar werd uitgeluid met wederom een lock-down waardoor één enkele deelnemer thuis moest blijven helaas.

Bijna iedereen is inmiddels gevaccineerd en enkelen geboosterd. Maar inmiddels heeft de corona nu ook onze zorgboerderij bereikt en zit ik, terwijl ik dit schrijf, zelf weer in quarantaine met corona. Je merkt dat een aantal deelnemers vrij nuchter is over "deze nieuwe griep" maar een klein aantal blijft het spannend vinden omdat ze te maken hebben met kwetsbaarheid.

Ik hoop van harte dat we over afzienbare tijd kunnen spreken over een griep waar niemand meer heel bang voor hoeft te zijn zodat levens niet meer ontwricht hoeven te worden door quarantaine.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Tussen alle feestelijkheden en uitjes door is er natuurlijk gewoon gewerkt op onze zorgboerderij.

Omdat we kleinschalig zijn en met een klein team werken, heeft personele wisseling (zwangerschap) toch veel invloed op het dagelijkse werk van de groep. We hebben fijn kunnen werken met de groep en op kleine schaal verloop gehad. Rust is fijn!

In het begin van het jaar was ik nog druk met het behalen van mijn SKJ-registratie. Dat moest ik laten varen. Om je SKJ via EVC te behalen liggen de eisen voor wat betreft methodieken, ervaring in het begeleiden van gezinnen en goede reflectie erg hoog. Als advies kreeg ik een 2 of 4-jarige opleiding Social Work te gaan doen Deze stap is voor mij te groot. Ik koos ervoor verder te gaan met ingehuurde SKJ-supervisie en zelf te scholen in wat mijn interesse heeft en aansluit bij de zorg of paardencoaching. Je moet immers proberen te doen wat bij je past.

We werken met een zelfstandige orthopedagoog voor SKJ-supervisie op onze jeugdgroep. Halverwege dit jaar merkte we dat het contact wat moeizamer verliep. Het is ook wat lastiger wanneer de betreffende persoon verder geen begeleidende rol heeft op de zorgboerderij. In goed overleg is het contract niet verlengd. Inmiddels heeft onze eigen begeleidster ook haar eigen SKJ-registratie behaald als PMT-er. We hebben de keuze gemaakt om met haar verder te gaan als SKJ-supervisor. De SKJ-gerelateerde werkzaamheden verlopen nu weer soepel en we zijn blij met haar vakkennis.

Daarna kwam de audit die voor mij de nodige tijd vergde en tot goed resultaat leidde.

Grotere projecten op de boerderij waren er dit jaar niet. Stond ook niet op de planning.

De intervisiegroep van onze vereniging werkt fijn en is heel leerzaam. Er is een vertrouwelijke sfeer en we durven dingen te delen. De professionele 5 stappen methodiek zorg voor een effectieve vorm van leren van elkaar. Leermomenten waren er voor mij persoonlijk op het gebied van het zorgverlenen terwijl de zorgtoewijzing er nog niet is, en waar hulp te vragen bij een systemisch vraagstuk van een cliënt. Maar ook van andermans casussen kun je dingen oppikken als ervaringen met Veilig Thuis en meldpunt Kindermishandeling.

Dit jaar is de zorgboerenappgroep geïntroduceerd voor alle leden van onze vereniging. Resultaat is dat met zeer korte lijntjes onderwerpen worden besproken en tips aan elkaar worden gegeven. (bijv. WdZ, artikelen uit de media, coronamaatregelen)

In 2022 sta ik zelf weer meer als begeleider op de groep. Inzet van personeel is iets afgeschaald, mijn bestuursfunctie in het bestuur houdt voorjaar 2022 op te bestaan waardoor ik meer ruimte hoop te krijgen. Fijn om weer meer zicht op de deelnemers te hebben en grotere projecten thuis op te gaan pakken; Op de planning staan o.a. de herinrichting van de moestuin (tbv de zorgboerderij) en het bouwen van twee voersleufsilo's (tbv de melkveehouderij). Verder gaan we kijken wat nodig is in de breedste zin en wat mogelijk op ons pad komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroepen zijn hetzelfde gebleven;

de 18+groep: ASS, PDD-NOS, VG, PTSS, LVG

de jeugd van 10-18jaar: ASS, ADHD, LVG

Er is weinig verloop geweest: Start 2021: 18+groep: 8 deelnemers, jeugd: 10 kinderen

Einde 2021: 18+groep: 8 deelnemers, jeugd: 10 kinderen

Er zijn 3 kinderen vertrokken en 3 bijgekomen.

Bij de 18+groep is er geen verloop geweest. Wel waren er tijdelijk twee jeugddeelnemers bij de 18+groep.

Het totaal aantal deelnemers begin 2020 was 16, eind 2020 18.

Redenen van vertrek bij de jeugdigen: ouders verkiezen logeeropvang boven dagbesteding, angst voor het groepsverband op de zorgboerderij (dat hebben we jammer genoeg niet weg kunnen nemen), puberteit en daardoor veranderende interesses.

Ondanks de regelmaat van zorgaanvraag (m.n. jeugd) hebben we niet de intentie uit te bereiden met groeps grootte of locatie. Vooral nog ook niet qua aantal dagen openstelling. We waarderen de rust op het erf wanneer de deelnemers er niet zijn t.b.v. ons eigen gezin. We bieden de volgende zorg: Jeugd WMO: dagbesteding ontwikkelgericht en doorlopend specialistisch zwaar. De financiering: jeugdwet en WMO, PGB uit WLZ, ZIN gemeente Gouda en omstreken, ZIN Woerden en omstreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het relatief lage verloop geeft niet bepaald aan dat deelnemers stil staan in hun ontwikkeling. Integendeel: we zien juist grote individuele ontwikkelingen, vooruitgang, deelnemers werken aan hun doelstellingen. Een deelnemer gaat weer naar school en een andere deelnemer heeft een begin van passend werk gevonden. Dat zorgde dat er weer meer ruimte kwam op de doordeweekse dagen. Opvallend was dat deze dan ingevuld worden door meiden van 15 en 16 met ASS die dus een rustige volwassenengroep prefereren. Wanneer dit klikt met de rest van de groep, is er niets mis mee.

Weinig verloop geeft rust en regelmaat. De basis om jezelf te ontwikkelen en groeien. Voor ons betekent het wel dat we ook voor de 18+groep één of twee nieuwe cliënten klaar willen hebben staan voor aanvulling van de groep indien nodig. Hiervoor is het nodig dat de website actueel blijft en contactformulier ook goed werkt(!). Veel deelnemers en gemeente-consulenten vinden ons via de website dus actie: 3x per jaar onderhoud website. Investeren in zorgwebsites die geld vragen voor inschrijving en advertenties doe ik niet.

Motiverende gespreksvoering en paardencoaching zijn mooie methodieken om ontwikkeling te bewerkstelligen. Bij nieuwe deelnemers zien we vaak terug dat ze elders onvoldoende gezien werden en daardoor niet aan ontwikkelen toe kwamen. Mooi om te zien als dat bij ons wel lukt. De zorgzwaarte neemt toe. Dat maakt dat we moeten blijven investeren in scholing en samenwerking en wellicht nieuwe methodieken. Wordt vervolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We werken met 2 werknemers in dienstverband. In september is 1 werknemer met zwangerschapsverlof gegaan en hebben we een prima vervangster (MBO4) mogen verwelkomen. Met alle drie is een functioneringsgesprek gehouden of een eerste evaluatie na de invalperiode. We huren een orthopedagoog in op uren-basis. We evalueren jaarlijks het contract en hebben onze samenwerking weer verlengd voor 1 jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Door de corona hadden we 1 stagiaire die er het hele schooljaar was; MBO Niveau 2, Helpende zorg en welzijn. De ondersteuning tijdens de boerderijdagen komen ons goed uit in deze coronacrisis. Ze bleef tot juni 2021.

De aanname van nieuwe stagiaires doe ik zelf. Eén van onze medewerker begeleidt de stagiaires gedurende de boerderijdagen en is aanspreekpunt. Ook doet ze de begeleidings- en evaluatiegesprekken met de betreffende opleiding. Het opleidingsschema geeft aan wanneer er geëvalueerd wordt. Wekelijks wordt er minimaal 1x nagepraat over de dag en het begeleiden van de deelnemers. Stagiaires mogen deelnemen aan cliëntbesprekingen en teambesprekingen. Ook zelf informeer ik maandelijks mondeling bij de medewerker en stagiaire hoe het gaat. Ik adviseer/stuur bij wanneer ik denk dat nodig is. Voor niveau 2 hadden we nog geen erkenning voor het betreffende crebo-nummer. Dit hebben we extra kunnen aanvragen. Voor alle zorg-stagiaires wordt een VOG aangevraagd.

Het begeleiden van een niveau 2 stage was nieuw voor ons. We weten nu dat niveau 2 veel meer begeleiding vraagt dan een hoger niveau. De student werkte prima in de groep als begeleider maar had grote moeite met het op tijd inleveren van opdrachten. Daarom was er veelvuldig contact met school. Dit kost veel extra tijd. Weer een ervaring rijker. Fijn dat ze uiteindelijk wel geslaagd is (mede dankzij onze inzet) en dat we een stagevergoeding vanuit het stagefonds hebben gekregen.

Ondertussen is 1 deelnemer van ons per september ingestroomd op MBO niveau 1 Assistent plant, dier of (groene) leefomgeving met als stageplek onze zorgboerderij. Ook hiervoor hebben we nu een erkenning bij SBB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Onze vaste vrijwilligster staat al sinds haar maatschappelijke stage bij ons op de jeugdgroep. Ze is bij ons om de week op zaterdag bij de jeugdgroep. Ze heeft HBO Social Work geprobeerd maar gaat nu verder op zoek naar een passender opleiding. We zijn blij met haar aanwezigheid bij de jeugdgroep.

Verder hebben we een vrijwilliger die werkt met jeugd en de pony's voor 2 dagdelen per maand. Zij doet een MBO-opleiding coaching van paarden en vindt het leuk om het te combineren met het individueel begeleiden van jeugd. Ze evalueert ook mee met de betreffende jeugdige.

Met beide vrijwilligers heb ik jaarlijks een functioneringsgesprek. Beiden hebben hun eigen opleiding op dit moment. En ook beiden voelen zich prettig bij het werk wat zij doen bij ons en onze begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn blij met de twee begeleiders met een vast contract en een min-max-contract wat we op dit moment hebben. Meer is niet nodig.

Voor wat betreft de vrijwilligers loopt het ook prima. Er is geen behoefte aan meer.

Voor wat betreft stagiaires weten we nu wat het verschil kan zijn in begeleiding. Op dit moment komt er een stagiaire vanaf februari 2022 met niveau 6. Hier hebben we ook nog geen ervaring mee. Hier hopen we ook weer veel van te leren. Wellicht met oog op methodieken...

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen waren o.a: Verdieping HSP , Intervisie, SKJ en verdieping binnen de paardencoaching.

Er waren een aantal oorzaken waardoor niet alle opleidingsdoelen behaald zijn.

In 2020 startte ik met mijn EVC-traject om mijn SKJ-registratie te behalen. Tijdens mijn intake waren er al wel twijfels over de hoeveelheid ervaring en kennis mbt de gevraagde kerndoelen. Ik heb er enorm veel tijd en energie in gestoken maar kwam uiteindelijk over de hele linie tekort. Ook kreeg ik in die tijd corona waardoor mijn concentratie en energie langere tijd niet op peil waren. Dit heeft van november 2020 tot mei 2021 gespeeld. Wilde ik toch mijn SKJ-registratie behalen dan werd mij een HBO-opleiding Social Work geadviseerd. Dit zou een twee- of 4 jarige opleiding betekenen. Ik heb de keuze gemaakt dit niet te doen en mijn SKJ-doel naast me neer te leggen.

Reflecterend zie ik nu dat ik me vooraf beter had moeten oriënteren bij collega zorgboeren en bij verschillende EVC-trajecten en verdiepen in de hoeveelheid werk en benodigde ervaring die dit met zich mee zou brengen. Dat had me heel veel tijd en energie bespaard. Ondanks dat SKJ het niet gaat worden heeft het me wel nieuwe opleidingsdoelen gebracht. Zie 5.3. Voor mij en de zorgboerderij betekent het dat we gewoon verder gaan met het inhuren van SKJ-supervisie en dat ik zelf opleidingen/cursussen kan kiezen die bij mijn interesses aansluiten en aansluiten op wat nodig is voor de zorgboerderij.

De Paardencoaching heeft dit jaar een aardige ontwikkeling doorgemaakt. Tijdens het auditgesprek kwamen we tot de conclusie dat het beter is om er als zelfstandige bedrijfstak mee verder te gaan. De reden ligt in de verschillen met de zorgboerderij: andere financieringsvorm, andere intervisieclub, specifieke opleidingen en naast de zorgboerderijdeelnemers ook ruimte voor andere nieuwe deelnemers van buiten de zorgboerderij. Er is gekozen voor de naam InMens Paardencoaching en dit zal vanaf nu dus niet meer in deze Kwapp voorkomen.

Het bestuurswerk doe ik nog tot maart 2022. Afgelopen jaar is er veel in de steigers gezet omtrent de aannname van nieuwe zorgboerderijen in onze vereniging. Ons nieuwe bestuur zorgt voor nieuwe ideeën waaronder de heel praktische Zorgboerenapp van heel onze vereniging. Zo blijven we up to date mbt nieuwe wet- en regelgeving en implementatie van coronamaatregelen. De intervisie is goed van de grond gekomen en is zeer leerzaam.

Eén van de medewerkers zou starten met de Associate-Degree-sociaal-werk-in-de-zorg. Vanwege zwangerschap en verlof in 2021 is dit voor haar op de lange baan geschoven. De andere medewerker is bezig (2021-2022) met voltooiing van haar SKJ-registratie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar:

-Verdieping HSP Diverse artikelen (tijdschrift Psychologie) en boeken gelezen (Het hoogsensitieve kind van Elaine Aron)

-BHV-herhaling. Dit heeft uiteindelijk door corona in juli plaats gevonden en is door mij en de vaste medewerker met goed gevolg afgerond.

Intervisie: We hebben een vaste groep zorgboeren, max. 7 personen. Gebruik van de 5-stappen methode en verslaglegging. Mijn reflectie van afgelopen jaar: ik mag me assertiever opstellen (bij bijv. het nabellen bij zorgtoewijzingen) maar over de hele linie. Ook geleerd van anderen over inschakelen van Veilig Thuis, hoe om te gaan met seksueel overschrijdend gedrag en hoe je in gesprek blijft met ouders wanneer je niet op lijn zit.

Samenwerking orthopedagoog: We hebben de samenwerking met onze orthopedagoog beëindigd. De reden was dat contact lang op zich liet wachten. Een nieuwe samenwerking met onze eigen medewerkster is vastgelegd. De lijntjes zijn korter. Casussen zijn daardoor makkelijker en eerder besproken en daarmee zijn mogelijke oplossingen eerder voorhanden.

Workshop veilig computergebruik. Ik gebruik nu de app Keepass voor het veilig opslaan van wachtwoorden.

Verenigingsavonden/bestuurswerk. We hadden 6 bestuursvergaderingen waarin de vereniging aangestuurd wordt: De 4 werkgroepen (Kwaliteit, Scholing, Nieuwe zorgboeren en Pr en website) intervisie en de input van de Federatie en media wordt besproken.

Thema's 5 ledenavonden: WZD, bbq, jaarvergadering, Inhoud website met Missie en Visie vd Vereniging en workshop Begeleidingsplannen maken. Over de implementatie van de WZD wil ik nog meer voorbereid zijn omdat we wellicht in de toekomst toch met dwang te maken krijgen. Ook onze eigen missie en visie wil ik met mijn werknemers samen opnieuw bekijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen nav het niet-behalen van de SKJ-registratie:

- reflectie verbetering, deelname aan reflectiebijeenkomsten om kennis op te doen van het handelen van anderen en inzicht te krijgen in eigen handelen en of een training in reflectievaardigheden
- oriënteren in verschillende methodieken die passen op de zorgboerderij
- Teamworkshop: Bekijken van onze eigen missie en visie
- Teamworkshop/cursus: Omgaan met agressie
- Webinar WZD Federatie / zelfstudie naar implementatie WZD
- assertiviteitstraining voor mijzelf
- intervisie voor medewerkers. Dit zal door de zorgboerenvereniging worden georganiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Juist door het niet behalen van een opleiding, in dit geval EVC-traject, leer je waarin je scholing kunt gebruiken.

Dat voornamelijk heb ik gebruikt om mijn persoonlijke opleidingsdoelen op te stellen. Zie 5.3.

Door verbetering van zelfreflectie en te leren van anderen wil ik voor mezelf nog duidelijker krijgen waar mijn verbeterpunten liggen zodat ik me doelgerichter kan ontwikkelen.

Om de opleidingsdoelen beschreven in 5.3 te kunnen starten/behalen zal georiënteerd worden op passende opleidingen/workshops.

Ook mijn medewerkers zullen hierin aangemoedigd worden t.a.v. de teamdoelstellingen.

Voor wat betreft de individuele opleidingsdoelstellingen voor mijn medewerkers/vrijwilligers: 2 zijn bezig met hun eigen opleiding. Voor mijn vaste medewerker zal worden bekeken of de associate degree in de zorg toch doorgang kan vinden. Zo niet, dan zal gekeken worden naar een kleinschaliger opleiding/cursus passend bij haar POP.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hadden 18 deelnemers in zorg dus we hebben ruim 25 evaluatiegesprekken gehad. Elke cliënt heeft in elk geval 1 evaluatiegesprek gehad maar bij ongeveer 5 deelnemers wat een extra tussenevaluatie nodig. Dit kan te maken hebben met: -veranderend, opvallend terugkerend gedrag tijdens de dagactiviteiten-puberteit, ontwikkeling, veranderende interesse, bijstellen van doelen-aanpassing van medicatie en het effect ervan-ondersteuning bij het aanvragen van verlenging/uitbereiding van de indicatie. De WLZ-deelnemers krijgen standaard het aanbod om 2x per jaar een evaluatie te doen. Eigenlijk maakt iedereen daar toch gebruik van. De meeste evaluatiegesprekken zijn een jaarlijks bijpraten, de doelen evalueren en bijstellen. Het is natuurlijk mooi wanneer er extra geëvalueerd moet worden vanwege snelle positieve persoonlijke ontwikkeling. Dat was 3x het geval.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op het moment dat er vaker dan 1x per jaar een evaluatie nodig lijkt, een tussenevaluatie dus, zijn wij, de betreffende persoonlijk begeleider, meestal de initiatiefnemer. Het gaat dan vaak om veranderend gedrag waarbij het goed is de oorzaak proberen te achterhalen. Een veranderde thuissituatie, veranderende interesses, veranderde medicatie, het zijn voor ons belangrijke dingen om van op de hoogte te zijn. Een goed lijntje met de deelnemers houden is een voorwaarde. Over het algemeen lukt dat. 4x per jaar wordt er een uitvraag voor veranderde medicatie gedaan. Indien nodig komt er dan een actueel medicijnpaspoort, maar dat gebeurt helaas niet altijd. Met mogelijk sterk veranderend gedrag als gevolg waar wij dan niet op berekend zijn. Wij moeten er vaak achteraan om het paspoort te krijgen.

We hebben minimaal 4x per jaar cliëntbespreking en wekelijks worden er informeel cliënten besproken. Wanneer hier een actiepunt uitkomt, wordt dit kortgesloten met de persoonlijk begeleider op de zorgboerderij. Dan volgt er een gesprek met verslaglegging. Ook gebeurt het dat er een akkefietje was tijdens de begeleiding of dat er gewoonten insluipen die irritatie opleveren. Wanneer we iets van de deelnemer opmerken, onderneemt één van ons actie. Een gesprekje op de werkvloer kan de lucht al klaren. Een formele evaluatie is dan niet nodig. Wel wordt het even onderling met de (persoonlijk) begeleiders kortgesloten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ondanks dat er door corona met regelmaat mensen niet aanwezig waren, hebben we toch twee inspraakmomenten kunnen houden met de cliëntenraad in mei en september. Deze werd geleid door één van onze medewerkers. Een viertal deelnemers van de cliëntenraad krijgt dan de mogelijkheid om aandachtspunten te geven waarvan zij vinden dat moet veranderen. Onderwerpen vanuit ons: jaarplanning, activiteiten, groep, begeleiding, benodigde gereedschappen, faciliteiten. De cliëntenraad is enthousiast. Ze ervaren het ook als een mogelijkheid om dingen aan te dragen en te verbeteren op de zorgboerderij. Vooral als ze zien dat er wat mee gedaan wordt, dat zij kunnen bijdragen aan vooruitgang/verbetering op de zorgboerderij.

Ook zijn twee inspraakmomenten voor ouders georganiseerd. Eén live in oktober de zorgboerderij toen dat kon en één schriftelijk in december toen we weer in lockdown gingen. Onderwerpen waren: jaarplanning, activiteiten, groep, begeleiding van de groep en ondersteuningsbehoefte.

De animo van ouders is niet hoog. De opkomst van de live-bijeenkomst was 50%. Op de schriftelijke inspraak is 30% respons gekomen. Dat is te weinig. Een live bijeenkomst met een leuke of interessante aanleiding/attractie zal meer ouders/begeleiders trekken. We gaan ervan uit dat dit in 2022 weer zal gaan lukken. Te denken aan de Lammetjesmiddag (april) en Oogstmiddag (september) waarbij familie en vrienden zijn uitgenodigd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers voelen zich gehoord en zien het effect van hun inspraak: bijv. betere werkverlichting boven werktafels, nieuw gereedschap waar nodig: in werkplaats maar ook in de keuken of een aanvulling op de pictogrammen op het klussenbord. Ze zien ook dat sommige vragen niet zo makkelijk aangepast kunnen worden omdat er een praktisch of financieel plaatje aan hangt: bijv. nieuwe kasten.

Komend jaar hopen we weer als vanouds contact te hebben met de ouders/begeleiders. Mocht dit toch nog steeds niet live kunnen, dan wellicht toch online. Hoe dit in te vullen zullen we dan met hulp van de collega's en of cliëntenraad gaan invullen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In januari hebben we een tevredenheidsmeting online verstuurd. Dit koppelen we dan vaak aan een ouderbijeenkomst met als resultaat dat we ook veel enquêtes terug krijgen. Dat lukte dit jaar niet omdat we geen live-ouderbijeenkomst konden organiseren. We stuurden 1x een reminder. We kregen 5 van de 18 enquêtes terug. Het feit dat we net in lockdown waren en wij zelf ook corona kregen binnen ons gezin, maakte dat er extra deelnemers thuisbleven uit voorzorg. Ook waren er deelnemers thuis die zelf corona hadden of in quarantaine zaten. Het invullen van een tevredenheidsonderzoek hoort dan niet bij de prioriteiten....

Gemiddelde rapportcijfer is een 9. Vaak gehoord reacties: Er wordt goed geluisterd, ik heb keuze, ik kom met veel plezier, sociale contacten belangrijk. Wel wordt over de coronamaatregelen ook binnen de zorgboerderij verschillend gedacht; het varieert van tevreden tot vaker mondkapjes dragen en ook zijn er discussies (die we in goed banen mogen leiden) over vaccinaties.

We halen onze informatie en verbeterpunten ook uit de evaluatiegesprekken en de informele gesprekken tijdens het werk plaats vinden. Zo hebben we toch het gevoel dat we weten wat er leeft onder de deelnemers en kunnen we ermee aan de slag indien mogelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben te weinig respons ontvangen. Zo weinig is nog niet voorgekomen. Dat komt waarschijnlijk omdat we het online gedaan hebben in combinatie met de corona-omstandigheden van december 2021-januari 2022.

We delen de tevredenheidsmeting opnieuw uit tijdens de Lammetjesmiddag. Dat duurt nog even maar het is denk ik de enige mogelijkheid voor een betere respons.

Over de aanpak van corona wordt wel verschillend gedacht maar men waardeert in elk geval wel onze openheid in de regelmatige coronamails, updates waardoor de deelnemers zelf kunnen bepalen of ze het "veilig genoeg vinden" om naar de zorgboerderij te komen.

Mijn uitgangspunt is om er vrij nuchter mee om te gaan. Ondertussen houden wij ons aan de geldende regelgeving. Bij de deelnemers hoor ik toch ook nog angst terug om bijv. weer in quarantaine te moeten of vanwege kwetsbaarheid binnen familie. We houden er rekening mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

9-9-2021 D kreeg een elektrische schok door kapotte stekker van verlengsnoer.

Het verlengsnoer is meteen uit gebruik genomen en gecontroleerd door de zorgboer. Met D nagepraat over wat gebeurde met Corine en de andere begeleiders. Hij was nogal geschrokken. D vertelde wat hij voelde en we gaven hem de gelegenheid hierover van gedachten te wisselen. Dit deed hem goed.

De stekker is gemaakt. Dit incident is gecommuniceerd met ouders door Corine. Conclusie: altijd alert blijven op mankementen en er meteen actie op ondernemen. De communicatie werd gewaardeerd door ouders en zij laten het hierbij.

9-9-2021	D	Electrische schok door kapotte stekker van verlengsnoer	Het verlengsnoer is meteen uit gebruik genomen en gecontroleerd. Met D nagepraat over wat gebeurde met Corine en de andere begeleiders. D vertelde wat hij voelde en we gaven hem de gelegenheid hierover van gedachten te wisselen. Dit deed hem goed. De stekker is gemaakt. Dit incident is gecommuniceerd met ouders door Corine. De communicatie werd gewaardeerd. Conclusie: altijd alert blijven op mankementen en er meteen actie op ondernemen,
----------	---	---	---

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: altijd alert blijven op mankementen en de materialen meteen uit gebruik nemen. Pas terug in gebruik nemen wanneer het gemaakt is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wij voldoen aan de norm. Twee VOG's (zorgboer-zorgboerin) zijn dit jaar opnieuw aangevraagd.

Algemene boodschap: Lees nieuwsbrieven en bekijk kennisbank!

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle nieuwsbrieven en kwaliteitsbrieven worden doorgenomen.

feest 12,5jarig bestaan van de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 22-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Op een zonnige donderdagmiddag reisden we af naar Midgetgolf en Pannenkoekenrestaurant Op't Landt in Benschop. Het zou een een actieve gezellige middag worden waarmee we eindelijk ons 12,5jarig jubileum van de zorgboerderij konden vieren. Het restaurant hield rekening met onze deelnemers en dat maakte dat echt iedereen kon genieten van spel, gezelligheid, pannenkoeken en een biertje. We werden verwend met prachtige kadoos waaronder een, door één van de deelnemers zelfgemaakt koperkleurig jubileumbord.

Deelname aan de Special Obstacle Run met de zorgboerderij!

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2021
Actie afgerond op: 04-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Omdat de Special Obstacle Run tot 2x toe werd gecancelled vanwege corona, besloten we zelf een mini-obstaclerun op de boerderij te organiseren. Het is altijd een leuke activiteit waarin deelnemers en begeleiders hun eigen grenzen verleggen (durven lopen op een mat over de sloot), veel meer dingen durven (vies worden), elkaar coachen en helpen en heel veel plezier beleven. Met trots kijkt iedereen op deze middag terug. Het was een regenachtige koude middag die eindigde in een warme hottub met warme chocolade melk.

Familie middag/Oogstfeestmiddag**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Actie afgerond op:** 24-08-2021 (Afgerond)

Toelichting: Omdat we nog geen grootschalige familieactiviteit wilden organiseren ivm corona, bedachten we een uitje voor onze eigen groep. We waren welkom voor koffie met taart in de theetuin van de Joostenhof in Waarder. Op de fiets erheen en we werden welkom geheten en verwend door mensen met beperking. (Siloah) We werden rondgeleid door de deelnemers en konden veel inspiratie opdoen (creatieve ideeën en buiten huisvesting voor de konijnen.) voor onze eigen zorgboerderij. Volgend jaar hopen we weer op een echte Oogstfeestmiddag met familie en vrienden. Want het is fijn om de familie ook weer op de boerderij te ontmoeten.

RIE acties uit plan van aanpak, RIE opnieuw nalopen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: In het plan van aanpak stonden geen acties gepland. Wel nu in de actielijst: erf egaliseren. Vanuit mijn rol als preventiemedewerker zal ik in de eerste cliëntenraad van dit jaar deze functie en doel uitleggen. Mochten hieruit actiepunten komen, dan plaats ik deze in de actielijst.

Cursus Motiverende Gespreksvoering voor de medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Omdat onze medewerkers ieder aan een opleiding in het kader van Sociaal Werk bezig zijn, wordt het volgen van een 5 delige cursus motiverende gespreksvoering teveel. Omdat ik de cursus zeer nuttig vindt, zet ik hem op het lijstje voor komend jaar.

Cursus Omgaan met agressie (waarschijnlijk binnen de vereniging zorgboeren ZH)**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Wegens de corona-maatregelen was het nog niet mogelijk deze cursus dit jaar te volgen. We zetten hem op de lijst voor het komende jaar.

Functioneringsgesprekken + ondertekening verslag**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021**Actie afgerond op:** 15-12-2021 (Afgerond)

Toelichting: Met 3 begeleiders en 2 vrijwilligers heeft een functioneringsgesprek plaats gevonden. Ik gebruikte hiervoor de methode De 7 bronnen van arbeidsvreugde. Dit leverde positieve energieke gesprekken op waarin wel alles kon worden besproken. Uitkomsten: Besproken waar bij ons een AED in de buurt is. Dit wordt in de calamiteitenoefening van april besproken met de cliënten. De leerdoelen en persoonlijke ontwikkelingsplannen zijn besproken. Eigenlijk heeft ieder op dit moment zijn eigen scholing op het gebied van Sociaal werk (heel goed!!) dus ruimte voor langdurige cursussen vanuit de zorgboerderij is er niet. Workshops behoren wel tot de mogelijkheden. (Omgang met agressie op de werkvloer is er één van...)

Eigenlijk een aanvullende RIE-actie: straat egaliseren waar verzakking heeft plaats gevonden.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nog niet geëgaliseerd. Samen met het ophogen van inritten naar de schuur, staat dit voor komende zomer op de planning.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek is geactualiseerd en gemaïld naar iedereen. Uitslag: zie jaarverslag 2021. Omdat we de ouders, begeleiders thuis of de betreffende woonvorm minder spreken en nog niet uit kunnen nodigen op de zorgboerderij, hebben we ook een Tevredenheidsmeting naar deze betrokkenen verstuurd. Hierin staan voor het "thuisfront" passende vragen. Ook hiervan is de uitslag te vinden in het jaarverslag.

Intervisie voor medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: dubbel vermeld in actielijst

Intervisie via de vereniging voor de medewerkers zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit is het eerste jaar dat de intervisie voor zorgboeren goed is gaan draaien. Komend jaar zal ik dit onderwerp aandragen in de commissie scholing. Dan zal blijken wat mijn aandeel in de organisatie van deze intervisie zal zijn. Ik blijf er een groot voorstander van omdat het een klankbord zou kunnen zijn voor onze medewerkers.

intervisie geregeld binnen de vereniging

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inmiddels zit de routine er aardig in; om de 6 weken hebben we intervisie in het winterseizoen met een vaste groep SKJ-jeugd-zorgboeren van Vereniging Zorgboeren Zuid Holland. Om beurten dienen we vooraf casussen in en behandelen we die volgens de 5 stappen-methodiek. Er wordt terug gekoppeld via verslaglegging. Het is zeer leerzaam voor zowel de indiener als de toehoorders. Ik heb al een aantal keer mijn voordeel ermee behaald.

Oefening Calamiteitenplan 2**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2021**Actie afgerond op:** 11-10-2021 (Afgerond)

Toelichting: De ontruimingsoefening gedaan en een rondje over het bedrijf langs alle potentiële gevaren. De deelnemers worden alvast op de hoogte gebracht van een bouwproject van twee ruwvoersilo's achter de stal. We zullen op tijd voorzorgsmaatregelen aankondigen en maken. Ook is er in het kader van veilige apparatuur (boren, elektrische zagen) geïnvesteerd in een aantal nieuwe apparaten die voor 2 van de deelnemers ter beschikking zijn. Dit is conform de afspraken in het begeleidingsplan.

Teamoverleg 4 met o.a. activiteiten najaar**Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2021**Actie afgerond op:** 23-11-2021 (Afgerond)

Toelichting: Thema's waren: personeelwisseling na zwangerschapsverlof, sinterklaasactiviteit, kerstplanning

clientenraad / ouderbijeenkomst 3**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Actie afgerond op:** 28-09-2021 (Afgerond)

Toelichting: In de cliëntenraad wordt oa besproken hoe de coronamaatregelen af te schalen (lunchpakket, 1,5m maatregel. Ook is er overleg en uitwisseling van ideeën over de moestuin volgend seizoen. Hiermee gaan we komende winter en voorjaar aan de slag. De deelnemers zijn enthousiast omdat ze actief betrokken worden bij de planvorming.

cliëntenraad/ouderbijeenkomst 4**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2021**Actie afgerond op:** 16-11-2021 (Afgerond)

Toelichting: De ouders van de jeugdgroep zijn uitgenodigd om wanneer zij hun kind op komen halen van de boerderijdag een uurtje eerder te komen koffie drinken. Een kleine agenda is gemaakt. Er zijn 3 van de 7 ouders die de moeite nemen om even koffie te komen drinken. Ouders hebben het te druk, of hun kind staat op punt van uitstromen waardoor de interesse minder is. (Toevallig 4 jeugddeelnemers stroomden uit.) Maar met de drie ouders was een leuk gesprek over de inhoud van het lunchpakket (wat ook blijft na corona) de behoefte aan eventuele scholing. Die was er op dit moment niet. Je merkt dat de gezinnen al veel op hun bord hebben met hun eigen kinderen. Geen behoefte aan (nog meer) ondersteuning. Ze waarderen het bezoek van hun kind aan de zorgboerderij al zeer.

cliëntbespreking 4**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2021**Actie afgerond op:** 19-11-2021 (Afgerond)

Toelichting: Deze bespreking op zich is komen te vervallen vanwege de vele feestelijke activiteiten (Sarafeestje, sinterklaas en kerst) deze maanden, coronaregelgeving en wisseling van personeel. Wel is er altijd op de maandagmiddag (dan is al het personeel aanwezig) een mondelinge evaluatie over de begeleiding van de deelnemers. Meestal worden 3-4 deelnemers besproken.

clientbespreking 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 13-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is 1 cliënte besproken. Onderwerp van gesprek was de communicatie met het thuisfront en de signalen die deze deelnemer geeft. Een gesprek met ouders volgt met als doel een plan van aanpak te maken om begeleiding in de groep mogelijk te houden.

Dagje uit in de zomervakantie

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2021
Actie afgerond op: 22-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit was het jubileumuitje naar Op 't Landt in Benschop. Van meer uitjes buiten de boerderij kwam het niet. Wel hebben we op de boerderij zelf gezorgd voor meerdere feestelijke of sportieve activiteiten dit jaar.

Uitvraag actualisatie medicijnpaspoort 4 oktober

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Mail verstuurd. Geen reacties gekregen. We blijven regelmatig mondeling navraag doen bij ouders. Dit resulteert dat we uptodate blijven.

Overeenkomst met orthopedagoog opnieuw bekijken/verlengen omdat deze dan afloopt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: De samenwerking met Oog op Autisme (Corine Heetebrij orthopedagoog SKJ) is per september 2021 beëindigd. De samenwerking bleek niet heel praktisch. Er was wel de wil om tijd te maken voor bezoek aan onze boerderij, advisering en het beoordelen van de jeugd-documenten maar de organisatie ervan bleek lastig in te plannen. Om de continuïteit te bewaren is de keuze gemaakt om met onze eigen begeleidster (inmiddels ook SKJ-geregistreerd), een zelfde overeenkomst aan te gaan. Omdat zij reeds verbonden is aan onze zorgboerderij, werkt deze samenwerking beter.

Brusjesdag

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2021
Actie afgerond op: 02-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Omdat de Special Obstacle Run tot 2x toe werd gecancelld vanwege corona en de brusjesdag te druk zou worden voor de deelnemers in de groep, besloten we zelf een mini-obstaclerun op de boerderij te organiseren speciaal voor de jeugdgroep. Het is altijd een leuke activiteit waarin de kinderen en begeleiders hun eigen grenzen verleggen (durven lopen op een mat over de sloot), veel meer dingen durven (vies worden), elkaar coachen en helpen en heel veel plezier beleven. Met trots kijkt iedereen op deze middag terug. Het was een regenachtige koude middag die eindigde in een warme hottub met warme chocolade melk..

controle en aanvullen EHBO-does

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vooral pleisters bijgevuld. Ook latexvrije pleisters voor deelnemers met eczeem.

het "Online congres - Overvraging, stress en burn-out bij kinderen en jongvolwassenen - 3e editie"

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voor het eerst nam ik deel aan een online congres. Het thema sprak me aan omdat ik bij veel kinderen stress-gerelateerd gedrag terug zie en hoor wat heel goed te maken zou kunnen hebben met overvraging. O.a.de volgende mogelijke oorzaken werden belicht: onze verwachtingen van jongeren, keuzestress, angsten, zelf exploreren, balans draagkracht-draaglast, emotieregulatie, mindset, competenties en hoogbegaafdheid. De opgedane kennis bewaar ik en pak ik er nog steeds wel eens bij om de situaties van 1 van onze jeugddeelnemers met helicopterview proberen te bekijken. Mijn voornemen is om elk jaar een dergelijk congres te volgen. Hechtingsproblematiek lijkt me bijv.een interessant onderwerp.

Uitwerken van 1-2 certificaten

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Tot nu toe is er niet van gekomen om aan certificaten te werken. Je maakt het voor de deelnemers die er nu zijn. De motivatie om eraan te beginnen ontbrak. Kennelijk kunnen de deelnemers voldoende uit de voeten met hun eigen doelstellingen. Er wordt in die zin door de deelnemers veel bereikt op persoonlijk vlak. Er wordt al behoorlijk doorontwikkeld. Wel blijft het interessant om er op een goed moment wel mee aan de slag te kunnen voor enkele deelnemers. Dat is de reden dat het in de actielijst blijft terugkomen.

clienraad / ouderbijeenkomst 2

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2021
Actie afgerond op: 15-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het was weer een levendige vergadering waarin tal van ideeën werden opgegooid door onze cliëntenraad ter bevordering van de werkvreugde. Inmiddels is aan de meeste ideeën gehoor gegeven zoals bijv: extra voerschap, betere verlichting in de werkplaats, meer strijkkralen en vormpjes hiervoor. Ook zijn er een heel aantal pictogrammen om werklussen mee aan te duiden bij gemaakt.

Uitvraag actualisatie medicijnpaspoort 3 juli

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een formaliteit die ik inmiddels mbv een standaard mail verstuur. Sommige deelnemers gaan er serieus mee om maar zeker niet iedereen. Vaak moet je bij een klein aantal deelnemers expliciet vragen om een actueel medicatiepaspoort op het moment dat ze zelf vertellen over een bezoek aan een arts (psychiater) en er aanpassingen aan de orde zijn.

Teamcoaching mbv de pony's door Sandra Pop.**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021**Actie afgerond op:** 01-07-2021 (Afgerond)

Toelichting: Om de methode Paardencoaching goed te kunnen introduceren binnen het personeel, leek het me goed om een paardencoach van buiten de zorgboerderij deze workshop te laten geven. Met behulp van een interactieve sessie, oefeningen met de pony, hebben we nu allemaal een indruk wat je kunt bereiken mbv de pony's. Persoonlijke thema's bleven niet onbesproken. Het was een leerzame middag waar met respect voor ieders kwetsbaarheid gewerkt kon worden aan bijv. persoonlijke kwesties of werkrelaties. Het bracht ons als team dichter bij elkaar.

Stigas: E-Learning: Samen Sterk voor gezond werk**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2021**Actie afgerond op:** 01-06-2021 (Afgerond)

Toelichting: De zorgboerin vervult deze taak. Preventie is belangrijk voor laag verzuim van werknemers. Weinig verloop van werknemers. Goed voor imago en werkroutine naar cliënten. Een werknemersverzekering voor de arbo-bedrijfsarts is geregeld in mei 2021. Ik registreer de communicatie op de werkvloer mbt gevaren, wijs ze op gebruik van beschermingsmiddelen indien nodig. De preventiemedewerker ontvangt nieuwsbrieven met daarin de nieuwe scholingsmogelijkheden. Een preventie medewerker moet adviseren voor veiliger machines/omstandigheden indien nodig. In de arbocatalogus zijn allerlei mogelijke oplossingen te vinden en leidraden hoe om te gaan met werksituaties. Eerste actie: Workshop Tillen

opbergkast in de geitenschuur**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** 31-01-2021 (Afgerond)

Toelichting: Nog geen geschikte kast kunnen vinden. Actie schuift door naar voorjaar 2022.

VOG Corine aanvragen**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Actie afgerond op:** 01-08-2021 (Afgerond)

Toelichting: Een nieuw VOG voor Corine en Sjaak is geregeld.

reflectiemoment Stiltemoment van de jeugdgroep**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021**Actie afgerond op:** 15-07-2021 (Afgerond)

Toelichting: De stiltemomenten hebben we ingevoerd op het moment dat er kinderen waren die dit nodig hadden. Een rustmoment (half uur) droeg bij aan de rust in de groep. Nadat 2 jeugdigen de groep hadden verlaten, bleek dat het niet meer nodig was en de aanwezige kinderen onnodig uit hun ritme werden gehaald. In samenspraak werd besloten het stiltemoment weer te herintroduceren wanneer een geregiseerd rustmoment nodig is. De begeleiding bepaald met elkaar dit moment.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021**Actie afgerond op:** 29-06-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2021
Actie afgerond op: 24-06-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2021
Actie afgerond op: 22-06-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 21-06-2021, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2021
Actie afgerond op: 21-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: voldaan

Behalen SKJ-certificering

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 18-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het is helaas niet gelukt om via het EVC-traject de SKJ-registratie te behalen. Dat kwam doordat voor de competenties die werden vereist, te weinig ervaring aanwezig was. Erg jammer maar wel begrijpelijk. Nu is het zoeken naar alternatieve manieren om toch de zwaardere zorg en de paardencoaching te mogen leveren voor de contracten waarvoor dit vereist is.

Bezoek aan deTwee Hoeven

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2021
Actie afgerond op: 07-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: We brachten met de 18+groep een bezoek aan kaasboerderij de Twee Hoeven, familie van onze stagiaire. Ons eerste uitje na de coronaperiode. Mbv een boerderij-app leidden we onszelf rond en leerden we veel over het boerenleven en de dieren. De wandeling/fietstocht er naar toe was al heel erg leuk. Tot slot genoten we van een boerenijsje en keerden we wandelend of per fiets weer terug naar de boerderij.

officiële ingebruikname wandkast

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: De kast is nog niet af. Is al wel in gebruik. Er zal geen officiële opening plaats vinden.

uitwerken certificaten

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021
Actie afgerond op: 18-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nog niet afgerond maar reeds dubbel genoemd in de actielijst.

officiële opening Blokhut

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 14-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben er voor het eerst sinds de coronaperiode weer een feestje van gemaakt. Met een kort toespraakje en het doorknippen van een lint werd de Blokhut officieel geopend. De kurk ging van de champagnefles. Later op de middag werd er een gourmet klaar gemaakt door ons allen. Het werd een heel gezellige maaltijd buiten op het terras bij 27graden. Tot slot kreeg iedereen de gelegenheid om te helpen bij het koeien melken. Het was een zeer geslaagde middag!

Versie noodplan vernieuwen.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Een medewerkster heeft een mooie nieuwe digitale versie van het noodplan gemaakt.

Oefening Calamiteitenplan 1

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 31-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: We lieten het brandalarm afgaan waarna we verzamelden op de verzamelplaats. Vervolgens hebben we een ronde over het erf gedaan en stonden we stil bij een aantal aspecten: brand in de veestal, mestkelders, plaats van de brandblussers.

clienraad / ouderbijeenkomst 1

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2021
Actie afgerond op: 18-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Cliëntenraad met 4 deelnemers; Gevraagd is naar evt. spullen die gemist worden/ontbreken. Een goede lamp boven de werktafel in de werkplaats is geplaatst. Verder: goede koekenpan, knutselklei e.d. Missende pictogrammen op het klussenbord. De veiligheid op de boerderij is besproken. Hierbij kwamen geen tips naar voren. De boerderij wordt door de deelnemers ervaren als veilig om te werken.

controle machines/gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Electriscne figuurzagen en kolomboor zijn opnieuw vastgezet op de werktafel. Strekker stroomverdeler werktafel opnieuw aangesloten.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: voldaan

clientbespreking 2

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021
Actie afgerond op: 03-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de jeugdgroep even doorgenomen. Acties genoteerd. Ook aandachtspunt voor de volgende cliëntbespreking genoteerd.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 12-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Van alle begeleiders is een VOG niet ouder dan 3 jr aanwezig. In augustus 2021 verloopt mijn eigen VOG. Nieuwe aanvraag is een actiepoint.

Keuring van brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2021
Actie afgerond op: 10-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijkse keuring van de blusapparaten; 2 vervangen en 1 extra geplaatst in het tanklokaal

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 30-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: voldaan

Checklist Bedrijfshygiëne

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2021
Actie afgerond op: 25-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: De lijst is nagelopen. Een A4 Hygiëne in onze keuken is gemaakt en opgehangen. Ook komt er aandacht voor gebruik van keukenschorten. Deze kunnen tevens gestreken worden. (doelstelling deelnemer).

Invullen Legionella risicoanalyse beheersplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: De Doe-het-zelf-Risico-analyse is weer helemaal door gelopen. Er was niets veranderd t.o.v. de vorige keer in 2018. De douche wordt nog steeds regelmatig gebruikt of anders door gespoeld. Dit wordt geregistreerd op het bijbehorende formulier.

Behalen SKJ-certificering

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het EVC-traject ten einde de SKJ-registratie te behalen is niet gelukt. Een persoonlijke teleurstelling daar ik er veel tijd en energie in heb gestoken. Mijn opleiding en ervaring waren niet voldoende dit te behalen. Te hoog gegrepen. Jammer. In het toegestuurd document zijn te lezen: de bevindingen en de adviezen. Ik neem nu even de tijd om verder te kijken welke weg ik in wil slaan t.a.v. opleidingen voor mezelf. Wat zou noodzakelijk zijn voor de contracten, wat is noodzakelijk in de begeleiding en bovenal: wat vind ik leuk en hoe zou ik het hebben van noodzakelijke keurmerken op een andere manier kunnen oplossen?

Online inloop mediaprotocol Follow the Money

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ter voorbereiding op de uitzending van Follow the Money wat zou gaan over de enorme winsten waaraan zorgboerderijen (mn. met paarden) zich tegoed zouden doen. Onderwerpen: Hoe te reageren wanneer je benaderd wordt door de media. Twee benaderde zb komen aan het woord. We bereiden ons voor op een mogelijke golf van negatieve media-aandacht. Dit blijkt achteraf reuze mee te vallen. In de uitzending kwam de zb over het algemeen in goed daglicht. Men mag kritisch blijven en transparantie is en blijft noodzakelijk.

online inloop WZD

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De vereniging Zorgboeren Zuid Holland organiseerde een info bijeenkomst over de implementatie van de WZD in de Kwapp. Hier heb ik veel aan gehad. Goede concrete bruikbare info die ikzelf niet had kunnen uitzoeken.

Webinar Informatiebeveiliging Deze was op 4-3-2021

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2021
Actie afgerond op: 04-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: De suggestie kwam van de FLZ. Ik heb er het volgende bruikbare geleerd; -app om wachtwoorden in op te slaan: Keepass -wachtwoorden nooit online laten onthouden -documenten beveiligen in word met wachtwoord is makkelijk te kraken. Toch Zilliz? Ik neem het in beraad.

SOR

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: De Special Obstacle Run wordt vanwege de coronamaatregelen ook dit voorjaar nog niet georganiseerd. We hopen wellicht in najaar 2021 of anders in voorjaar 2022. We doen weer graag mee.

snoeischaren bijkopen en nummeren op het gereedschapsrek

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er hangen nu 4 snoeischaren genummerd en wel aan het gereedschapsrek. De controle op het terug hangen werkt nu beter.

Familiemiddag/Lammetjesmiddag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze activiteit kon nog geen doorgang vinden vanwege de actuele coronarisico's en maatregelen. We gaan kijken of we in september toch weer een Oogstfeestje kunnen organiseren met cliënten en hun familie.

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2021
Actie afgerond op: 24-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: De herhaling BHV is uitgesteld en staat nu gepland voor 6-6-2021. We doen met twee BHV-ers mee.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 14-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wijzigingen in de werkbeschrijving zijn aangepast. Het betreft de wijzigingen t.a.v. de Wet Zorg en Dwang en 1.4. van de werkbeschrijving.

Stiltemoment introduceren en implementeren in het programma van de jeugdgroep

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2021
Actie afgerond op: 06-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Een tip voortkomend uit een SKJ-Intervisie: bouw een zelfspeelmoment in het programma voor de jeugd in. IN dit half uur mag niet gepraat worden. Hooguit een vraag op fluistertoon aan de leiding. Doel: rust in de ruimte creëren, rust in het hoofd en stimulans om zelfstandig te spelen. Het maakt creatief. De meeste kinderen pikken het goed op en een klein aantal moeten er erg aan wennen en vinden het onzin. Onze indruk: wij ervaren het als fijn, een rustmoment en hebben er vertrouwen in dat de kinderen zullen wennen. We proberen het tot de zomervakantie, reflecteren dan en besluiten of we ermee doorgaan.

RIE acties uit plan van aanpak, RIE opnieuw nalopen

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voldaan. Extra verlichting boven de werktafel in de werkplaats en het opnieuw vastzetten van de kolomboor en de twee elektrische figuurzagen. In voorjaar 2021 wordt de RIE voor zorgboerderijen opnieuw nagelopen en acties worden gepland.

Uitvraag actualisatie medicijnpaspoort 2 april

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 20-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voldaan. Twee nieuwe medicatiepaspoorten gekregen.

Uitvraag actualisatie medicijnpaspoort 1 januari

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 20-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze uitvraag wil ik 4x per jaar doen. (jan, april, juli, okt) Helaas is januari erbij ingeschoten. De uitvraag van april is gedaan. De volgende is in juli en okt. en staan gepland in de acties.

Planning maken voor evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2021
Actie afgerond op: 15-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het overzicht van te houden evaluatiegesprekken en tevens de afloop van indicaties is geactualiseerd en is te vinden voor in de map met begeleidingsplannen en recente evaluaties.

Verlenging Zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de verlenging van het Zoonosekeurmerk weer verdiend.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 20-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het klachtenreglement is aangepast met de nieuwe Wet Zorg en Dwang en gepubliceerd op Zorgboeren.nl. evenals op de eigen website van de zorgboerderij.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2021
Actie afgerond op: 09-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: voldaan en met goed gevolg is het kwaliteitscertificaat verlengd.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 14-02-2021 (Afgerond)

Cliëntbespreking 1

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze heeft 1-2-2021 plaats gevonden. Alle 18+deelnemers langs gelopen. De jeugd doen we apart. Anders wordt het teveel. Enkele actie t.a.v. drie deelnemers. Deze actie zijn onder de begeleiders verdeeld.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 13-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: voldaan

Teamoverleg 1 met o.a. de Lammetjesmiddag

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 13-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voorlopig gaat dit niet door in uitgebreide vorm vanwege corona. We hopen in september weer een oogstfeestmiddag te organiseren. We besteden we met de groepen natuurlijk aandacht aan de lammetjes, lente en zorgen we voor kuikentjes uit de broedmachine. Actie: oogstfeestmiddag in september

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Uitvraag actualisatie medicijnpaspoort 1 januari

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Onderhoud website

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022

Cliëntbespreking 1

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022

Webinar Wdz Federatie / zelfstudie naar implementatie Wdz

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2022

Plannen training in reflectievaardigheden

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2022

Zilliz informeren en in gang zetten van de aanschaf van Cliëntendossier

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2022

jonge boompjes die opgekomen zijn op het erf een nieuwe plek geven

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2022

voor verschillende lokaties op het erf een plan maken voor nieuwe erfbepanting en aanschaf hiervan

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2022

Invullen Legionella risicoanalyse beheersplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Aanschaf van een nieuw tuinhuis

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022

-plan maken voor de moestuin en uitvoeren mbv de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022

Uitvraag actualisatie medicijnpaspoort 2 april

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Familiemiddag/Lammetjesmiddag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

clienraad / ouderbijeenkomst 1

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Oefening Calamiteitenplan 1

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

SOR

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2022

Checklist Bedrijfshygiëne

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

controle machines/gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

opbergkast in de geitenschuur

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Brusjesdag

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Keuring van brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2022

clientbespreking 2

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2022

Uitwerken van 1-2 certificaten

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

plannen Teamworkshop/cursus: Omgaan met agressie

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2022

E-learning preventiemedewerker

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2022

Uitvraag actualisatie medicijnpaspoort 3 juli

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

clientenraad / ouderbijeenkomst 2

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Onderhoud website 2

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Dagje uit in de zomervakantie

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Straat egaliseren en opritten ophogen waar verzakking heeft plaats gevonden.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Oriënteren in verschillende methodieken die passen op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Online congres volgen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

clientbespreking 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

clientenraad / ouderbijeenkomst 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

-Teamworkshop: Bekijken van onze eigen missie en visie

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Oogstmiddag/familiemiddag

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Deelname aan de Special Obstacle Run met de zorgboerderij!

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Uitvraag actualisatie medicijnpaspoort 4 oktober

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Oefening Calamiteitenplan 2

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Onderhoud website 3

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

cliëntenraad/ouderbijeenkomst 4

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2022

Teamoverleg 4 met o.a. activiteiten najaar

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2022

Cliëntbespreking 4

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2022

controle en aanvullen EHBO-doos

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Functioneringsgesprekken + ondertekening verslag

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

RIE acties uit plan van aanpak, RIE opnieuw nalopen

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

Overeenkomst met orthopedagoog opnieuw bekijken/verlengen omdat deze dan afloopt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

SKJ-Jeugd- intervisie binnen de vereniging

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Intervisie via de vereniging voor de medewerkers zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Cursus Omgaan met agressie (waarschijnlijk binnen de vereniging zorgboeren ZH)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Cursus Motiverende Gespreksvoering voor de medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Algemene boodschap: Lees nieuwsbrieven en bekijk kennisbank!

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

VOG personeel aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Planning maken voor evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2023

Verlenging Zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Planning maken voor evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Alle deelnemers zijn verdeeld en een planning voor iedereen zit in de betreffende map. Deze is toegankelijk voor alle begeleiders.

Verlenging Zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Het keurmerk is zonder problemen weer verkregen voor 2022.

Stigas: E-Learning: Samen Sterk voor gezond werk

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Certificaat behaald. Doel: preventie moet als een rode draad door het arbeidsproces op de werkvloer lopen. We mogen elkaar wijzen op verantwoord werken. Leren van elkaar. Ideeën voor een veiliger werkplek moeten altijd kenbaar gemaakt en besproken worden met de preventiemedewerker. Het certificaat hangt zichtbaar op het prikbord en zal aanleiding zijn voor gesprek. Ook is veiligheid een steeds terugkerend onderwerp op de agenda van de cliëntenraad.

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Ik denk dat de beoordelingsmail van 2020 wordt bedoeld. Deze heb ik helaas niet (meer). Het zou heel fijn zijn wanneer deze mail in de Kwapp terug te vinden is onder documenten Keurmerk. Toch heb ik mijn best gedaan de verdiepingsslag t.b.v. kwaliteitsverbetering te maken. Dit is terug te lezen in het jaarverslag.

Evaluatie samenwerking 2021 en dit schriftelijk vastleggen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen lukt het redelijk om de planning te blijven volgen. Verslaglegging van een actie probeerde ik regelmatig te doen maar dat lukte de tweede helft van het jaar minder goed. Wanneer ik het combineer met een verslagje op de blog van de website, houd ik dat ook meteen goed bij. Ik zou de inkomende mail van de Kwapp beter kunnen gebruiken als reminder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De kleinschaligheid van onze zorgboerderij wordt steeds weer gewaardeerd. Ook past het bij ons. Vooralsnog willen we niet groter.

Er is op dit moment nog geen zicht op verandering van de situatie. Toch zullen er binnen 5 jaar ontwikkelingen rondom de boerderij zijn waarop we moeten anticiperen.

Dan moet worden gedacht aan aankoop van de tweede woning op ons erf. Wat we daarmee willen, weten we nu nog niet.

Ook willen we meer duurzaamheid gaan uitstralen. Dan moet worden gedacht aan meer zonnepanelen of aanschaf van een windmolen met als doel weer zelfvoorzienend te worden. Ook willen we een slag in erfbeplanting maken. Meer natuur op ons erf.

De deelnemers moeten kunnen zien dat wij rekening houden met natuurwaarden. Veel groen geeft het erf een rustigere, prettigere uitstraling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We hopen dit voorjaar een start te gaan maken met het cliëntendossier van Zilliz.

Doel:

-eenvoudiger maken en actualiseren van begeleidingsplannen, eenvoudiger verslaan van evaluaties, eenvoudig opname van de door de deelnemers zelf gemaakte dagverslagen

-beveiligd delen van documenten met medewerkers, ouders, begeleiders en netwerk

-makkelijker factureren

Meer erfbeplanting voor een groenere aankleding van het erf. Dit geeft rust en daarmee een prettiger sfeer op het erf.

Herindeling moestuin: betere toegankelijkheid en makkelijker en overzichtelijker onderhoud waardoor iedereen meer gemotiveerd wordt en prettiger werkt.

Nieuw tuinhuis. De oude is aan vernieuwing toe.

Mijn scholingsdoelen behalen en daarmee kwaliteitsbevordering te bewerkstelligen.

Over continuïteit en financiering maak ik me nog geen zorgen. Personeel is duurder geworden. Mede daarom heb ik afgeschaald en ben zelf weer vaker op de groep te zien. Ook fijn om de begeleiding weer meer zelf te doen.

Blijven werken aan nieuw netwerk is belangrijk om nieuwe deelnemers aan te blijven trekken. Het actueel houden van de website blijft erg belangrijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Zilliz informeren en in gang zetten van de aanschaf van Cliëntendossier
- jonge boompjes die opgekomen zijn op het erf uitgraven en een nieuwe plek geven
- voor verschillende locaties op het erf een plan maken voor nieuwe erfbeplanting en aanschaf hiervan
- Aanschaf van een nieuw tuinhuis bijvoorbeeld via marktplaats
- plan maken voor de moestuin en uitvoeren mbv de deelnemers. Hiervoor gaan we bij twee bedrijven kijken om ideeën op te doen. We maken een lijstje aan welke eisen het moet voldoen. We maken een plan en vervolgens gaan we aan de slag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.