

Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

Stichting Jabes

Zorgboerderij Breehoef

Locatienummer: 1207



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	28
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Jabes

Registratienummer: 1207

Voskuilerweg 20, 3931 MX Woudenberg

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 32127935

Website: <http://www.zorgboerderijbreehoef.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Breehoef

Registratienummer: 1207

Voskuilerweg 20, 3931 MX Woudenberg

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het algemene beeld van het afgelopen jaar

Zorgboerderij Breehoef is voor het tiende jaar bezig als zorgboerderij. Dit jubileum werd gevierd met de cliënten, of medewerkers zoals wij ze noemen, de vrijwilligers en een open week.

De zorgboerderij gaat uit van de Stichting Jabes. Een stichting heeft geen winstoogmerk; alle middelen worden ingezet voor medewerkers. Hun indicaties zijn allemaal tegen het licht gehouden om te bepalen of zij de juiste zorg en vergoeding krijgen. Daardoor konden we goede zorg blijven leveren en een aantal projecten uitvoeren.

Daarom functioneerde de zorgboerderij zoals ons dat voor ogen staat: een mooie plaats bieden aan mensen die dat nodig hebben en hen een zinvolle dagopvang geven door bekwame begeleiders.

Zorg en welzijn

Omdat we veel contacten hebben gelegd en onderhouden met gemeentes en instanties hebben we voldoende aanmeldingen gekregen. We hebben het hele jaar nagenoeg 'vol' gezeten. Mensen uit het werkveld weten ons goed te vinden. Er is veel overleg en de lijnen zijn kort.

Omdat wij veelal als onderaannemer functioneren, verliepen de betalingen zonder problemen.

De zorgboerderij is ook open tijdens vakanties. Gemiste dagen kunnen worden ingehaald. Daarmee wordt de thuissituatie permanent ontlast en blijven de medewerkers in hun ritme.

Zorgboerderij Breehoef werkt samen met Centraalzorg Vallei en Heuvelrug, een zorgaanbieder uit de omgeving, Amerpoort uit Amersfoort en Philadelphia uit Woudenberg. Casemanagers dementie uit Heuvelrug. NAH (Niet Aangeboren Hersenletsel) begeleiders. En natuurlijk de wijkteams uit Scherpenzeel en Woudenberg. Er vindt regelmatig overleg plaats. Zij vormen ons ondersteunend netwerk. Bij specifieke problemen kunnen we een beroep doen op hun professionals, afhankelijk van het probleem dat zich voordoet. Op 18 april en 30 oktober vond het periodieke overleg met Zorgaanbieder Centraalzorg Vallei & Heuvelrug plaats. De individuele cliënten worden daarbij besproken.

Realisering van projecten

De open kapschuur moet verder worden ingericht, maar hij werd deze zomer al volop gebruikt. Ook bij iets mindere weersomstandigheden kan men nu 'buiten' zitten.

Er werd een nieuwe tunnelkas gebouwd. Eerst werd er een groot plein gemaakt en daarop staat nu een grotere tunnelkas dan dat we eerst hadden. Op 25 oktober werd hij officieel geopend door de sponsors.

Medewerkers

Omdat de lat door de gemeentes steeds hoger wordt gelegd, krijgen wij meer cliënten met een zwaardere zorgvraag. Door het hoge aantal vrijwilligers kon er toch hele goede zorg en

begeleiding gegeven worden. In februari, mei, augustus en november zijn er inspraakmomenten met de medewerkers geweest. Daar kwam weinig nieuws uit. Het bleek

dat men zich gezien voelt en dat men nuttig bezig kan zijn. Men stelt het steeds op prijs dat er direct gehandeld wordt bij een vraag of bij een op- of aanmerking. Ook de wensen werden geïnventariseerd. Daar kwam, evenals vorige keren, uit naar voren dat men graag zoveel mogelijk buiten is en dat tijd nemen voor een gesprek erg fijn wordt gevonden.

Uit het tevredenheidsonderzoek en uit de evaluaties bleek dat iedereen het erg naar zijn/haar zin had. Vooral de 'zorg op maat' gaf iedereen een gevoel van eigenwaarde. Er werd vooral gekeken naar wat men nog kan of wat men nog leren kan.

Het tevredenheidsonderzoek in oktober leverde geen actiepunten op. Heeft men vragen of opmerkingen dan worden deze direct gesteld. Men wacht niet op het tevredenheidsonderzoek of op de evaluatie. Daardoor kan er door ons ook direct en adequaat gehandeld worden.

Dit jaar werd een excursie gehouden naar een boerderij/veevoerdistributeur. Naast het houden van koeien en kippen verzorgen zij de opstal en distributie van ruwvoer voor een aantal boeren in de omgeving. We zijn ook in het voorjaar naar de winterstalling van de Treeker schaapskudde geweest in de tijd dat de lammetjes zijn geboren.

Op 27 augustus werd een ontruimingsoefening gehouden. Daarbij deden zich geen bijzonderheden voor. De oefening verliep rustig.

Vrijwilligers en stagiaires

Onmisbaar zijn onze vrijwilligers. Elke dag kwamen er twee of drie mensen helpen. Daardoor konden er ongeveer twee medewerkers begeleid worden per vrijwilliger. Uit de functioneringsgesprekken en andere gesprekken bleek hun grote betrokkenheid. Het zijn dan ook hele trouwe vrijwilligers. Uit de functioneringsgesprekken met de vrijwilligers zijn geen aandachtspunten gekomen die aanleiding gaven om het beleid te wijzigen. Ook werd de behoefte aan scholing gepeild. Deze behoefte is nauwelijks. De meeste vrijwilligers hebben een achtergrond in de zorg. Enkele cursussen, aangeboden door omliggende gemeentes, werden gevolgd. Deze hadden betrekking op omgang met dementie en autisme. We hebben van twee vrijwilligers afscheid moeten nemen. Met pijn in

hun hart hebben zij wegens persoonlijke omstandigheden afscheid moeten nemen. Een plaats is inmiddels weer ingevuld. Op de vrijwilligersavond stond er een buffet klaar en werden alle lopende zaken besproken. Deze avond stond in het teken van de jubileumviering van ons tienjarig bestaan.

Dit jaar hadden we geen stagiaires.

Identiteit en andere activiteiten

We hebben als christelijke zorgboerderij de christelijke feestdagen gevierd met een speciale maaltijd en een liturgie. Tijdens kleine overdenkingen en gesprekken aan het eind van elke middagmaaltijd wordt mede vorm gegeven aan onze identiteit. Aan het eind van het jaar werd het jaar geëvalueerd en werd iedereen gevraagd welke vooruitzichten men had voor het nieuwe jaar. Er was speciale aandacht voor de overleden personen in een eenvoudige herdenking. Onze christelijke identiteit spreekt ook de vrijwilligers aan. Zij willen graag zorg aanbieden binnen dat kader. Naast deze vieringen werd er ook aandacht besteed aan Sinterklaas, werden er kerstbakjes gemaakt.

PR

Als er nieuwe medewerkers werden aangemeld, werden zij altijd eerst uitgenodigd om eerst eens te komen kijken. Wij nodigden dan ook nadrukkelijk hun begeleider(s) uit. Daarmee lieten wij zien wat we doen en hoe we dat doen. Wij merkten afgelopen jaar dat dit een grote PR-functie had. Door dezelfde begeleiders werden nieuwe medewerkers aangemeld.

De contacten met de gemeentes en allerlei instanties bleven belangrijk.

BEZIG

Zorgboerderij Breehoef is lid van BEZIG, Boer en Zorg in Gelderland. Deze belangenorganisatie, waarvan de zorgboer penningmeester en tijdelijk voorzitter af is, doet veel voor de zorgboerderijen. De bestuurs- en ledenvergaderingen werden altijd bezocht.

Kwaliteitssysteem

Het nieuwe Kwaliteitssysteem werd ingevoerd. Naast de zorgboer en zorgboerin zijn er geen betaalde medewerkers, dus de CAO is niet van toepassing.

De belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar

Om financieel gezond te blijven is het aantal medewerkers blijvend uitgebreid. Het streven is maximaal tien personen per dag. Samen met de vrijwilligers kunnen we zo aan een kleine groep de beste zorg geven.

	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Dementie	1	0	0	1
Psychisch	3	2	0	5
NAH	5	0	0	5
Autisme	1	1	1	1
Somatisch	2	0	0	2
Jongeren	2	0	2	0
Verstandelijk beperkt	6	0	0	6
Totaal	20		Totaal 20	

Reden uitstroom:

Naar instelling: 1

Gestopt met opvang jongeren i.v.m. papierlawine aan onnodige regels

Scholing en ontwikkeling

De gebruikelijke herhalingscursussen voor BHV en EHBO zijn gevolgd.

Al onze vrijwilligers willen graag leren van elkaar, van de kennis en ervaringen die zij dagelijks opdoen. Zij overlegden op de dag dat zij werkten met elkaar en twee keer per jaar waren er vrijwilligersavonden waar de lopende zaken rond de zorgboerderij werden besproken. Vanuit diverse gemeentes werden cursussen voor vrijwilligers aangeboden. Daar werd soms gebruik van gemaakt.

Op de ledenvergadering van BEZIG werd een workshop gegeven. Dit jaar ging het over de AVG. Twee keer per jaar werd er door BEZIG een intervisie-avond per regio georganiseerd. Als penningmeester en interim-voorzitter van BEZIG werden alle ontwikkelingen in de zorg op de voet gevolgd.

Zijn de beoogde opleidingsdoelen bereikt ?

Ja, die zijn bereikt. Het cursusaanbod werd beoordeeld en wat nuttig was werd gevolgd, zoals hierboven beschreven. Met de opgedane kennis rond intervisie gaan we het komende jaar weer aan de slag.

Voor komend jaar worden de aangeboden cursussen beoordeeld en zo nodig gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Dit jaar was een rustig jaar. Er zijn geen problemen geweest. Jammer dat we de jongerentak moesten afstoten. De enorme papierwinkel stond niet in verhouding met het aantal kinderen. We waren teveel bezig met invullen van formulieren. Dat ging ten koste van ons idee van zorg. Daarom zijn we met kinderen gestopt. Met pijn in ons hart, dat wel.

De open kapschuur werd geschikt gemaakt als verblijfsruimte. Het doel is om het dit jaar verder in te richten.

In het volgend jaar willen we dezelfde manier van zorg doorzetten. We hebben gemerkt dat onze zorg heel goed voor de mensen is die aan ons worden toevertrouwd. We willen ook graag de variatie binnen de groep in stand houden. Elkaar helpen en ondersteunen wordt daardoor een vanzelfsprekendheid.

Volgend jaar zijn we op maandag, dinsdag, donderdag en zaterdag om de week open. We sluiten op de woensdag. De medewerkers worden over de andere dagen verdeeld. Niemand hoeft te vertrekken.

Het ondersteunend netwerk functioneerde goed. Kleine en grote problemen werden gezamenlijk aangepakt en opgelost. Steeds werden er mogelijkheden gevonden om iemand verder te helpen. Met mooie resultaten tot gevolg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Om financieel gezond te blijven is het aantal medewerkers blijvend uitgebreid. Het streven is maximaal tien personen per dag. Samen met de vrijwilligers kunnen we zo aan een kleine groep de beste zorg geven.

	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Dementie	1	0	0	1
Psychisch	3	2	0	5
NAH	5	0	0	5
Autisme	1	1	1	1
Somatisch	2	0	0	2
Jongeren	2	0	2	0
Verstandelijk beperkt	6	0	0	6
Totaal	20		Totaal	20

Het is uitsluitend dagopvang groep. Vanuit de WMO, PGB en particulier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Instroom: drie personen, waarvan twee vooral vanwege de ontlasting van de thuissituatie. De derde is autistisch en is naar onze woonplaats verhuisd.

Reden uitstroom:

Naar instelling: 1

Gestopt met opvang jongeren i.v.m. papierlawine aan onnodige regels.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Onmisbaar zijn onze vrijwilligers. Elke dag kwamen er twee of drie mensen helpen. Daardoor konden er ongeveer twee medewerkers begeleid worden per vrijwilliger.

De vrijwilligers ondersteunen de professional en begeleiden de medewerkers bij hun activiteiten en werkzaamheden. Aan het begin van de dag krijgen zij instructie wie zij moeten begeleiden en wat de activiteiten zullen zijn. Aan het eind van de dag wordt gevraagd of er nog bijzonderheden zijn geweest. Naar aanleiding van hun bevindingen worden zo nodig maatregelen genomen. Dit waren vooral aanschaf van materialen. Een enkele keer was er aanleiding om met begeleiders van de medewerkers te gaan praten.

Met iedere vrijwilliger is een individueel evaluatiegesprek gehouden. Uit deze gesprekken en andere gesprekken bleek hun grote betrokkenheid. Het zijn dan ook hele trouwe vrijwilligers. Uit de individueel evaluatiegesprekken met de vrijwilligers zijn geen aandachtspunten gekomen die aanleiding gaven om het beleid te wijzigen.

Ook werd de behoefte aan scholing gepeild. Deze behoefte is er nauwelijks. De meeste vrijwilligers hebben een achtergrond in de zorg. Enkele cursussen, aangeboden door omliggende gemeentes, werden gevolgd. Deze hadden betrekking op omgang met dementie en autisme.

We hebben van twee vrijwilligers afscheid moeten nemen. Met pijn in hun hart hebben zij wegens persoonlijke omstandigheden afscheid moeten nemen. Eén plaats is inmiddels weer ingevuld. Op de vrijwilligersavond stond er een buffet klaar en werden alle lopende zaken besproken. Deze avond stond in het teken van de jubileumviering van ons tienjarig bestaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De vrijwilligers zijn onmisbaar voor onze zorgboerderij. Doordat zij al jarenlang op de boerderij rondlopen kunnen zij vrijwel elke situatie op de juiste manier beoordelen en daarnaar handelen. Als dat nodig is vindt er altijd overleg plaats, meestal in de 'wandelingen'. Als dat nodig is zullen wij onze organisatie aanpassen. Dit gaat vooral om kleinigheden als omgang met materialen en het opruimen daarvan. Op het terrein van de zorg zijn er geen aanpassingen nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Al onze vrijwilligers willen graag leren van elkaar, van de kennis en ervaringen die zij dagelijks opdoen. Zij overlegden op de dag dat zij werkten met elkaar en twee keer per jaar waren er vrijwilligersavonden waar de lopende zaken rond de zorgboerderij werden besproken. Op de ledenvergadering van BEZIG werd een workshop gegeven. Dit ging over de AVG. Twee keer per jaar werd er door BEZIG een intervisie-avond per regio georganiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De gebruikelijke herhalingscursussen voor BHV en EHBO zijn gevolgd en met goed gevolg afgerond. Vanuit diverse gemeentes werden cursussen voor vrijwilligers aangeboden. Daar werd in twee gevallen gebruik van gemaakt. Als penningmeester en interim-voorzitter van BEZIG werden alle ontwikkelingen in de zorg op de voet gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor komend jaar worden de aangeboden cursussen beoordeeld en zo nodig gevolgd. Doel is om de kennis en vaardigheden op peil te houden en zo nodig uit te breiden. Cursussen, aangeboden door de gemeentes, worden doorgemaild naar de vrijwilligers.

De vaardigheden en kennis die wij van begeleiders verwachten staan in de functieomschrijving (zie bijlage).

De vaardigheden en kennis van de zorgboer(in) staan in hun functieomschrijving (zie bijlage).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functieomschrijving van een begeleider
- Functieomschrijving zorgboer(in)

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het cursusaanbod werd beoordeeld en wat nuttig was werd gevolgd. We hebben de indruk dat we voldoende op de hoogte blijven van de ontwikkelingen. Onze kennis en kunde is op peil gebleven of uitgebreid. Met de opgedane kennis rond intervisie gaan we het komende jaar aan de slag.

Conclusies:

De scholing en intervisie leverden enkele nieuwe inzichten op die wij dit jaar gaan toepassen. Bijvoorbeeld in de omgang met autisme. Een ook praktische zaken zoals opbergen en onderhouden van gereedschap. Enkele minder veilige situaties werden opgelost.

Er zijn geen dringende aanvullende cursussen nodig.

Komend jaar willen wij een cursus dementie volgen. Datums zijn nog niet bekend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er werd met iedere medewerker minstens eenmaal per jaar een evaluatiegesprek gehouden. Vaak in aanwezigheid van een externe begeleider of een familielid. Waren deze niet aanwezig, dan werd het verslag ter bespreking en goedkeuring aan hen voorgelegd en zo nodig aangepast. Bij deze gesprekken gaat het eerst over algemene zaken zoals woonomstandigheden. Daarna over het functioneren in de maatschappij en op de zorgboerderij. Hoe is het mentaal welbevinden; hoe is het lichamelijk welbevinden en de gezondheid in het algemeen? Tenslotte is er ruimte voor op- en aanmerkingen.

Uit de evaluaties bleek dat er soms kleine aanpassingen moeten plaatsvinden. Over het algemeen is men zeer tevreden over de begeleiding en de activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties bleek dat iedereen het erg naar zijn/haar zin had. Vooral de 'zorg op maat' gaf iedereen een gevoel van eigenwaarde. Er worden vooral gekeken naar wat men nog kan of wat men nog leren kan. De evaluaties leverden geen actiepunten op. Heeft men vragen of opmerkingen dan worden deze direct gesteld. Men wacht niet op het moment van evaluatie. Daardoor kan er door ons ook direct en adequaat gehandeld worden. Ook het komen jaar staan de evaluaties weer op het programma.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In april, mei, augustus en november zijn er inspraakmomenten met de medewerkers geweest. Daarbij wordt gevraagd wat er goed gaat en wat beter kan op de zorgboerderij. Er wordt gevraagd wat men nodig heeft om goed te kunnen 'werken'. Hoe de omgang met elkaar is en of er wensen zijn.

Het ging om zaken als uitbreiding of verandering van werkzaamheden. Reparatie of aanschaf van gereedschappen. Behoeftte aan meer structuur in de aanpak van de moestuin.

Deze opmerkingen waren zodanig dat er direct op gehandeld kon worden. Voor de moestuin is een plan van aanpak gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gevraagd werd of de bandschuurmachine gebruikt mag worden. Dat mag een medewerker bij ons niet. In het algemeen vond men een excursie erg leuk. Gevraagd werd om dit volgend jaar weer te doen. Eén medewerker maakt standaard bezwaar tegen deze manier van inspraak. Hij geeft zijn opmerkingen liever één op één. Een vrijwilliger vroeg om een nieuwe zaagbank. Deze is inmiddels aangeschaft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In oktober werd een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Daarbij werd de format van Boer & Zorg gebruikt. Van de twintig uitgezette formulieren kwamen er vijf terug. Vragen als: hoe is de hulp; mag ik meebeslissen; ik voel me beter doordat ik op de zorgboerderij kom; de zorgboerderij is belangrijk voor mij enz. komen aan de orde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat we een kleinschalige zorgboerderij zijn komt er nooit iets verrassends uit. Omdat we zelf dagelijks de medewerkers meemaken weten we goed hoe zij zich voelen en wat hen beweegt. De lijnen zijn erg kort en er kan efficiënt gereageerd worden. In het algemeen was men zeer tevreden en werd van de gelegenheid gebruik gemaakt om de vrijwilligers te bedanken voor hun toegewijde inzet. Er was geen op- of aanmerking die tot een actie hebben geleid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft zich een ongeval voorgedaan. Een man is over een bloembak gestruikeld en gevallen met blauwe plekken en een schaafwond tot gevolg. De bloembak is verplaatst naar een veilige plek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is geen melding of incident geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2019

Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 27-08-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 31-10-2018 (Afgerond)**Tevredenheidsonderzoek deelnemer****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 27-08-2018 (Afgerond)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 27-08-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemer**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2019**Actie afgerond op:** 27-08-2018 (Afgerond)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 14-08-2019**Actie afgerond op:** 27-08-2018 (Afgerond)**Periodiek controleren van de medicijnoverzichten****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Actualisatie EHBO cursus****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Tweejaarlijkse controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**PR als de gelegenheid zich voordoet****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)

Scholing en ontwikkeling**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Inrichten kapschuur****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Verplaatsen van de tunnelkas****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Verder inrichten van de kapschuur****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Vier keer per jaar een inspraakmoment (feb. mei aug. nov.)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**PR als de gelegenheid zich voordoet****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Scholing en ontwikkeling****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)

Scholing en ontwikkeling**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Inrichten kapschuur****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Beoordelen of er geschikte workshops, voorlichting of cursussen worden aangeboden voor zorgboer, zorgboerin en/of vrijwilligers. Bij geschiktheid volgen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Periodiek controleren van de medicijnoverzichten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Bijwerken kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Actie afgerond op:** 14-10-2018 (Afgerond)**Tevredenheidsonderzoek deelnemer****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Actie afgerond op:** 14-10-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Actie afgerond op:** 14-10-2018 (Afgerond)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2018**Actie afgerond op:** 14-10-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2018**Actie afgerond op:** 14-10-2018 (Afgerond)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2018**Actie afgerond op:** 28-08-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Actie afgerond op:** 14-10-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2018**Actie afgerond op:** 14-10-2018 (Afgerond)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 27-08-2018 (Afgerond)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 27-08-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Actie afgerond op:** 13-10-2018 (Afgerond)**Afspraken maken met BEZIG over de privacyregels.****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** 03-07-2018 (Afgerond)**Vrijwilligers informeren over de verwerking van persoonsgegevens.****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** 08-06-2018 (Afgerond)

Deelnemers informeren over de verwerking van de persoonsgegevens vanwege het belang van het goed omgaan met de privacy van hun gegevens.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Actie afgerond op: 08-06-2018 (Afgerond)

Klachtenreglement opnemen in de informatie voor nieuwe deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018

Actie afgerond op: 26-03-2018 (Afgerond)

Informeren van de deelnemers over de klachtenregeling.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018

Actie afgerond op: 26-03-2018 (Afgerond)

Opstellen uitdeelbrief op basis van een voorbeeld i.v.m. klachtenreglement.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018

Actie afgerond op: 26-03-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2018

Actie afgerond op: 25-03-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018

Actie afgerond op: 16-03-2018 (Afgerond)

Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018

Actie afgerond op: 16-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het klachtenreglement was al opgesteld.

Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018
Actie afgerond op: 16-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben geen andere werknemers dan wijzelf.

Actualisatie EHBO cursus

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 16-03-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 20-02-2018 (Afgerond)

Actualisatie EHBO cursus

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Wordt in maart afgerond

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)

PR als de gelegenheid zich voordoet

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2018
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)

PR als de gelegenheid zich voordoet

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)

Scholing en ontwikkeling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zie jaarverslag

Uitstapjes en activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zie jaarverslag

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)

Periodiek controleren van de medicijnoverzichten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op 09-11-2016 certificaat behaald. Dit is twee jaar geldig.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)

Beoordelen of er geschikte workshops, voorlichting of cursussen worden aangeboden voor zorgboer, zorgboerin en/of vrijwilligers. Bij geschiktheid volgen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)

Inrichten kapschuur

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Wordt dit jaar voortgezet

Aanpassen kippenhokje

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is voorlopig stilgelegd.

Verder implementeren Time Out project

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit project is ter ziele gegaan.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 03-01-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Controle EHBO-koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Uitdeelbrief klachtenregeling deelnemers verspreiden.**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Vier inspraakmomenten****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Zoonosencertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Actualisering RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Vervanging keuken ontmoetingsruimte****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Vernieuwen VOG's****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Bijwerken kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Periodiek controleren van de medicijnoverzichten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Vier keer per jaar een inspraakmomen (feb. mei aug. nov.)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Inrichten kapschuur****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

Beoordelen of er geschikte workshops, voorlichting of cursussen worden aangeboden voor zorgboer, zorgboerin en/of vrijwilligers. Bij geschiktheid volgen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Scholing en ontwikkeling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

PR als de gelegenheid zich voordoet

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actualisatie EHBO cursus

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Cursus dementie volgen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Beoordelen of er geschikte workshops, voorlichting of cursussen worden aangeboden voor zorgboer, zorgboerin en/of vrijwilligers. Bij geschiktheid volgen.****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Vier keer per jaar een inspraakmoment (feb. mei aug. nov.)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inrichten kapschuur****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Scholing en ontwikkeling****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**PR als de gelegenheid zich voordoet****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualisatie EHBO cursus****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

NEN 1010 controle**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Voeg de volgende acties aan uw actielijst voor 2019 toe: - Controle BHV-koffers/EHBO koffers - - Controle brandblussers - - Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk - - Actualisatie BHV - - Actualisatie kwaliteitssysteem - - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig). - - Jaarlijkse evaluatiegesprekken - - Functioneringsgesprekken (indien van toepassing) - - 4 inspraakmomenten****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toevoegen: Uitdeelbrief klachtenregeling deelnemers (voorbeeld) v1217****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 10 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties op de actielijst zijn uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De zorgboerderij bestaat 11 jaar. In deze tijd hebben we geleerd hoe we een zorgboerderij moeten runnen. Veel praktische en bouwkundige zaken werden aangepast. Alles loopt nu zoals ons voor ogen stond toen we begonnen. De komende vijf jaar willen we op dezelfde weg voortgaan. We willen kleinschalig blijven en tevreden zijn met wat we hebben. Samen met de vrijwilligers willen we een overzichtelijke, veilige plaats bieden waar de medewerkers volledig tot hun recht komen en een zinvolle dagopvang krijgen. Dit alles onder Gods onmisbare zegen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar willen we op dezelfde voet doorgaan. In praktische zin zullen we verder gaan met de inrichting van de kapschuur en vervanging van de keuken in de ontmoetingsruimte. Meer plannen zijn financieel niet mogelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Verder gaan met de inrichting van de kapschuur en het zoeken en installeren van een nieuwe keuken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 5.3 | <ul style="list-style-type: none">• Functieomschrijving van een begeleider• Functieomschrijving zorgboer(in) |
|------------|---|