

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Stichting Paardrijden Gehandicapten 't Leijerweerd (1227)

Heeft betrekking op de locatie(s):

't Leijerweerd (1227)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Kwaliteitsjaarverslag | 3 |
| Bedrijfsgegevens | 3 |
| 1 Voorwoord | 4 |
| 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij | 4 |
| 2 Algemeen | 5 |
| 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij | 5 |
| 2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces | 8 |
| 2.3 Algemene conclusies | 9 |
| 3 Deelnemers en medewerkers | 10 |
| 3.1 Deelnemers | 10 |
| 3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers | 11 |
| 3.3 Personeel | 12 |
| 3.4 Stagiairs | 13 |
| 3.5 Vrijwilligers | 16 |
| 3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers | 17 |
| 4 Scholing en ontwikkeling | 19 |
| 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 19 |
| 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren | 20 |
| 4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling | 20 |
| 5 Terugkoppeling van deelnemers | 21 |
| 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers | 21 |
| 5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken | 21 |
| 5.3 Inspraakmomenten | 22 |
| 5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten | 22 |
| 5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers | 23 |
| Klanttevredenheid 2025 | 23 |
| 5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting | 23 |
| Actiepunten 2026 | 24 |
| 6 Meldingen en incidenten | 25 |
| 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen | 25 |
| 6.2 Medicatie | 28 |
| 6.3 Agressie | 28 |

| | |
|----------------------------------------------|----|
| 6.4 Ongewenste intimiteiten | 28 |
| 6.5 Strafbare handelingen | 28 |
| 6.6 Klachten | 28 |
| 6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten | 28 |
| 7 Acties | 30 |
| 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst | 30 |
| 8 Doelstellingen | 31 |
| 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 31 |
| 8.2 Doelstellingen voor het komende jaar | 31 |
| 8.3 Plan van aanpak | 32 |
| Overzicht van bijlagen | 33 |
| Actielijst | 33 |

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Paardrijden Gehandicapten 't Leijerweerd

Registratienummer: 1227

Wierdenseweg 31, 7468 PX Enter

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56999739

Website: <http://www.leijerweerd.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

't Leijerweerd

Registratienummer: 1227

Wierdenseweg 31, 7468 PX Enter

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

In dit verslag kijken wij terug op een jaar waarin betrokkenheid, ontwikkeling en welzijn centraal stonden. Een jaar waarin we samen met onze cliënten, medewerkers, bestuur, stagiaires, en samenwerkingspartners opnieuw hebben mogen bouwen aan een vertrouwde en zinvolle dagbesteding.

Bij Zorgmanege 't Leijerweerd staan de mogelijkheden en talenten van onze cliënten voorop. Door middel van het werken met paarden, het samen uitvoeren van dagelijkse taken en het aanbieden van creatieve en sociale activiteiten creëren wij een omgeving waarin iedereen zich gezien en gewaardeerd voelt. De kracht van de mens & paard relatie speelt hierin een belangrijke rol en draagt bij aan zowel het fysieke als mentale welzijn van onze cliënten.

Het afgelopen jaar heeft laten zien hoe waardevol structuur, samenwerking en persoonlijke aandacht zijn. We zijn trots op de stappen die onze cliënten hebben gezet, groot en klein, en op de inzet en toewijding van iedereen die hieraan heeft bijgedragen. Samen hebben we gezorgd voor een plek waar groei mogelijk is en waar ruimte is voor ontwikkeling op ieders eigen tempo.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Algemene beschrijving Zorgmanege activiteiten en belevenissen

In 2025 was de belangrijkste gebeurtenis dat een deelnemer van de dagbesteding haar eigen leven heeft genomen. Ze was nog niet lang op onze zorgmanege maar dit had begrijpelijkerwijze veel impact op de andere deelnemers, medewerkers en bestuur.

De uitvaartdienst in de kerk kon live worden gevolgd, en vele deelnemers hebben hiervan gebruikgemaakt. Omdat de ouders van de overleden deelnemer te ver woonden, was het voor hen niet mogelijk om fysiek aanwezig te zijn. Op de manege is een foto van de deelnemer op een mooi plekje op het dressoir in de kantine geplaatst, zodat iedereen een plek heeft om herinneringen te koesteren. Medewerkers hebben veel met de deelnemers over het verlies gesproken, hen opgevangen waar nodig en ondersteuning geboden. Ook zijn de ouders en verzorgers persoonlijk op de hoogte gebracht van de situatie, waardoor de deelnemers goed zijn begeleid in dit verdrietige proces.

In 2025 heeft er een kleine wijziging plaatsgevonden binnen ons vaste team van medewerkers. Eén instructrice heeft haar werkzaamheden beëindigd. Gelukkig konden wij snel een nieuwe instructrice aantrekken die beschikt over de juiste diploma's en ervaring. De deelnemers van de dagbesteding ervaren haar begeleiding als zeer prettig.

Daarnaast is er één medewerker drie weken afwezig geweest wegens ziekte en één medewerker gedurende twee maanden vanwege ziekte en het overlijden van haar echtgenoot. Het bestuur van de stichting is in 2025 ongewijzigd gebleven.

Dit jaar hebben alle medewerkers en invallers weer de BHV cursus op onze zorgmanege kunnen volgen. Dit gaf voor iedereen een duidelijk beeld van de werkelijkheid en hoe te handelen wanneer er brand uit breekt. We hebben met elkaar kunnen oefenen over het hoe, wat en wanneer te handelen in bepaalde situaties waaronder hoe om te gaan met een niet-reanimeerverklaring. Afhankelijk van de kosten organiseren we dit jaar de BHV op dezelfde wijze. Een vaste medewerkster heeft in 2025 de HBO-module Social Work – Gespreksvoering met de cliënt gevolgd. Zij heeft deze opleiding met succes afgerond en behaalde het diploma met het cijfer 9.

Voor de brandverzekering hebben we het scope 10 certificaat behaald t.b.v. de elektrische leidingen. Verder heeft het bestuur een weiland naast de manege verworven waardoor de deelnemers op een veiliger manier paarden in en uit de wei kunnen halen.

Afgelopen jaar hebben we twee onderlinge wedstrijden georganiseerd, een dressuurwedstrijd en een Working Equitation (teamwork met je paard) wedstrijd. Beide

werden goed bezocht. Volgend jaar organiseren we met SPG manege 't Roessingh een wedstrijddag waaraan minder valide ruiters in geheel Overijssel kunnen meedoen. Na de zomer 2026 organiseren we voor onze eigen ruiters nog een dressuurwedstrijd.

Zorgmanege/SPG 't Leijerweerd is naast een zorgmanege ook een manege voor ruiters met een lichamelijke en/ of verstandelijke beperking. Er rijden wekelijks ca. 130 ruiters met een handicap. Als manegebedrijf is de zorg met name paard-gerelateerd. Veel van de cliënten van onze zorgmanege rijden al van jongs af paard bij ons. Zij kiezen daarom bewust voor dagbesteding bij ons. Het is voor hen een bekende en vertrouwde omgeving. Een paard is een zeer gevoelig dier en reageert sterk op de lichaamstaal van een mens. Paarden voelen heel goed aan en spiegelen de desbetreffende persoon. Om de cliënten vertrouwd te maken met de paarden doen we aanrakingsoefeningen, freestylen of oefenen we het longeren van paarden (is het paard op beide zijdes te gymnastiseren). Voor onze cliënten is het een goede concentratie- en observatie-oefening. Iedere maand gaan we met de cliënten van de dagbesteding niet op een zadel maar op een dekje paardrijden. Ze krijgen dan “zitles”, dat is een goede manier om evenwicht en balans te oefenen.

Onderhoud en faciliteiten

In de zomer van 2025 zijn de kantine en de bovenverdieping geschilderd. Daarnaast zijn alle zadels van de paarden gecontroleerd en waar nodig gerepareerd. Dit komt zowel het welzijn van de paarden als het rijcomfort en de veiligheid van onze deelnemers ten goede.

Activiteiten

De 'dagbesteders' helpen verder bij de verzorging van de paarden. Dit kan zijn paarden in de wei of op stal zetten en onderhoud van harnachement. Dit betekent het schoonmaken, invetten en poetsen, onder begeleiding. Verder mogen zij de paarden toiletteren, scheren, wassen, en helpen bij het voeren van hooi/brokken evenals het schoonhouden van de stallen en stalgangen. Daarnaast verrichten zij kantinewerkzaamheden en houden zij de algemene ruimten schoon.

Bij goed weer gaan we naar buiten om rondom de manege allerlei werkzaamheden te verrichten. Als het werk af is dan kan iedereen die dat wil, onder begeleiding van de begeleider, die ook een gediplomeerd Instructeur Paardrijden Gehandicapten is, in de binnenrijbaan paardrijden. Verder maken we bij goed weer we wel eens een buitenrit. Vooral de combinatie die wij aanbieden geeft voor onze cliënten een goed gevoel. Wij beschikken over ca. 14 eigen paarden die allemaal geselecteerd zijn op geschiktheid voor rijden met mensen met een beperking. Onze ruiters maar ook de cliënten van de dagbesteding hechten zich heel sterk aan deze paarden.

Helaas gebeurt het ook ieder jaar weer dat we om uiteenlopende redenen afscheid moeten nemen van paarden. Dat kan bijvoorbeeld zijn omdat een paard gezondheidsproblemen heeft of simpelweg te oud wordt voor het zware manege werk. We proberen waar mogelijk

altijd een juist onderkomen te vinden voor onze paarden om daar hun oude dag te slijten. Ons netwerk is vrij breed en meestal lukt het ons om een geschikte plek te vinden.

Ook hebben wij dit jaar afscheid moeten nemen van een pony van 30 jaar, die op de manege door de dierenarts is ingeslapen. Dit is 's avonds na sluitingstijd gebeurd. Voor onze deelnemers zijn dit vaak emotionele momenten. We besteden hier veel aandacht aan, praten er samen over en leggen uit waarom dit besluit in het belang van het paard is. Regelmatig krijgen deelnemers een foto mee als blijvende herinnering aan hun lievelingspaard.

Tijdens de dagbesteding hebben we een dagprogramma, deze wordt 's morgens bepaald. Vaak is het een vaste routine en daaromheen passen wij de dag aan naar wat de deelnemers die dag aan kunnen. Voor onze deelnemers worden ook regelmatig allerlei activiteiten georganiseerd. Zij kunnen zelf hun voorkeur aangeven. Naast de dagelijkse activiteiten vinden ze het leuk en lekker om iets te bakken. Om te kunnen bakken, moeten ze proberen een lijstje te maken van de ingrediënten die nodig zijn. Zij gaan met hun begeleider naar de lokale supermarkt om de inkopen te doen. We laten we ze zo zelfstandig mogelijk de boodschappen doen. Meestal eten ze dit zelf op of nemen het mee naar huis. Ook wordt er veel geschilderd, gekleurd en gepuzzeld. Ook hebben we een fotoshoot met een van hun lievelingspaarden georganiseerd. Voor enkele deelnemers hebben we een mooie kerstshoot gedaan. Voor de kerstvakantie hebben we een gezellige kerstbrunch georganiseerd. Eindverantwoordelijk voor het dagprogramma is de begeleider. Zij zorgt ervoor dat dit programma in overeenstemming is met de afgesproken doelen van het zorgplan met de cliënt.

De evaluatiegesprekken zijn altijd met deelnemer en of ouder/wettelijke vertegenwoordiger. Op verzoek kan de hoofdaannemer, indien de cliënt via een onderaanneming is geplaatst, hierbij aanwezig zijn. De SKJ deskundige beoordeelt ieder evaluatieverslag en het aangepaste zorgplan of het voldoet aan de vereisten. Zij overlegt met de opsteller en kan voorstellen doen, hoe bepaalde zaken dienen te worden gedaan. Indien nodig volgt er een extra overleg met de cliënt. Het lidmaatschap van de FLZ en de VZO is voor ons een belangrijke bron van informatie zowel m.b.t. regelgeving maar ook als vraagbaak. Hierdoor hebben wij vele mogelijkheden om ons het gehele jaar door bij te kunnen scholen. Voor een complexe zorgvraag kunnen wij terugvallen op onze SKJ geregistreerd Jeugd en Gezinsprofessional. Zij geeft ook advies met betrekking tot het opstellen van zorgplannen en evaluatieverslagen van de cliënten. Als ouders/verzorgers een gesprek met haar wensen wordt dit geregeld. Zij is regelmatig op de manege voor overleg met de begeleiders. Verder kunnen we in ons netwerk terugvallen op een Orthopedagoog Generalist, waarmee de VZO een overeenkomst heeft gesloten en die ook inzetbaar is voor complexe zorgvraag. Natuurlijk hebben we ook regelmatig contact met collega zorgboeren. We maken deel uit van de VZO appgroep.

Incidenten

Twee deelnemers zijn van het paard gevallen. Ze hebben zich niet ernstig verwond, maar waren wel even geschrokken. Alles is goed opgevangen en gecontroleerd.

Kwaliteitsproces

Het afgelopen jaar heeft de zorgmanege een audit van KLJZ gehad en deze met goed gevolg doorlopen. Naar aanleiding hiervan is het certificaat behaald, wat het kwaliteitsniveau van de manege bevestigt.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Reflectie op het kwaliteitsproces

Het kwaliteitsproces van de Zorgmanege verloopt gestructureerd en professioneel. De recente audit van KLJZ en het behalen van het certificaat bevestigen dat de manege voldoet aan de gestelde kwaliteitsnormen. Tegelijkertijd heeft de toetsing laten zien dat de verslaglegging in het Handboek KLJZ nog duidelijker en uitgebreider kan, zodat processen beter gedocumenteerd worden.

Door deze inzichten kan de Zorgmanege gericht werken aan verbeteringen, zoals het systematischer vastleggen van activiteiten en bevindingen. Dit draagt bij aan een hogere transparantie, betere communicatie en continu behoud van kwaliteit, wat zowel de deelnemers als medewerkers ten goede komt.

Professionele ontwikkeling medewerker

Een medewerker van de Zorgmanege heeft het afgelopen jaar een HBO-module Social Work gevolgd, met als focus gespreksvoering met de cliënt. De opgedane kennis en vaardigheden worden actief toegepast in de begeleiding van deelnemers, wat bijdraagt aan betere communicatie, afstemming en ondersteuning op maat.

Blik van buiten

We krijgen van medewerkers van zorginstellingen en sponsors die de manege bezoeken waardering voor onze manege. Men vindt de manege schoon, ordelijk en goed georganiseerd. Het valt ook op dat de paarden er rustig en tevreden bij staan. Het meest belangrijke is dat we horen dat er veel lof is voor de vriendelijke, rustige en vrolijke sfeer die er is bij de dagbesteding en op de manege. We zijn hier zelf ook trots op en hebben er daarom aandacht voor dat dit zo blijft. We doen dit onder meer door zorgzaam voor cliënten en medewerkers te zijn en oog te blijven houden voor de kwaliteit van het zorgproces en de omgang met elkaar.

2.3 Algemene conclusies

Reflectie op het kwaliteitsproces

Het kwaliteitsproces bij de zorgmanege verloopt zorgvuldig en gestructureerd. De recente audit van KLJZ en het behalen van het certificaat laten zien dat de manege voldoet aan de gestelde kwaliteitsnormen. Een conclusie is dat door deze inzichten onze zorgmanege nog gericht kan werken aan verdere professionalisering, betere documentatie en continu behoud van kwaliteit, wat zowel de deelnemers als medewerkers ten goede komt.

De dynamische kalender 2025 waarin onder meer alle werkzaamheden, vergaderingen, activiteiten en controles zijn opgenomen, geeft overzicht aan medewerkers, beheerder en bestuur. De dagbesteding vormt een hechte groep die elkaar helpt en veel plezier heeft met elkaar. Kwaliteit van onze zorgboerderij blijft altijd een aandachtspunt, uit de uitkomsten van de tevredenheidsenquête blijkt dat iedereen tevreden en blij is op onze manege.

Verder heeft het trieste overlijden van een deelnemer er toe geleid dat we de afspraken hoe we met een dergelijke verdrietige gebeurtenis omgaan ook op papier gezet.

Visie en kwaliteitsbijeenkomst

Alle medewerkers en bestuursleden hebben een middag bijgewoond met een kwaliteitsdeskundige, waarin de visie van de zorgmanege centraal stond. Tijdens deze bijeenkomst is besproken hoe de manege naar de toekomst kijkt, welke verwachtingen er zijn en hoe iedereen hieraan kan bijdragen. De bijeenkomst werd op een interactieve manier aangeboden, onder andere in spelvorm, waardoor de betrokkenheid en uitwisseling van ideeën werd gestimuleerd.

De doelstellingen voor 2025 waren:

- *Versterken bestuurskracht van het stichtingsbestuur.**
- *Het bereiken van een solide financiële basis.**
- *Het verbeteren van de kwaliteit van de dagbesteding.**

Bijlagen

- Brainstorm zorgmanege 't Leijerweerd

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Onze zorgmanege biedt dagbesteding aan volwassenen vanaf 18 jaar met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking, een stoornis binnen het autismespectrum en/of een psychische ondersteuningsvraag. De dagbesteding wordt uitgevoerd op onze locatie 't Leijerweerd.

De ondersteuning wordt geboden binnen de kaders van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015) en de Wet langdurige zorg (Wlz), allen via een onderaannemerschap of op basis van persoonsgebonden budgetten (PGB) met ondersteuningsbehoefteprofielen 1A, 1B en 1C. De begeleiding vindt plaats in groepsverband. De groepsgrootte wordt afgestemd op de zorgzwaarte en individuele ondersteuningsbehoefte van de deelnemers. De doelgroep kenmerkt zich door een specifieke en complexe zorgvraag, waarvoor goede begeleiding noodzakelijk is.

De deelnemers beschikken over een behoorlijke mate van zelfredzaamheid en zijn onder begeleiding in staat om werkzaamheden gestructureerd en verantwoord uit te voeren. De werkzaamheden bestaan onder andere uit taken rondom de verzorging en omgang met paarden, zoals het uit de wei halen van de paarden, het omdoen van halsters, het afhalen van dekens en het hanteren van een vaste volgorde bij het binnenzetten in de stal, dagelijkse verzorging van de paarden. Daarnaast wordt gewerkt aan het vergroten van inzicht in het gedrag en de onderlinge interactie van de paarden. Werkzaamheden waarbij direct contact met de paarden plaatsvindt, worden altijd uitgevoerd in directe nabijheid van begeleiding.

Aantallen deelnemers:

Op 1 januari 2025 waren 16 deelnemers ingeschreven voor de dagbesteding. Per 31 december 2025 is dit aantal gestegen naar 18 deelnemers. In het kalenderjaar 2025 is één deelnemer overleden; deze deelnemer was op dat moment nog maar kort verbonden aan de dagbesteding.

Het aantal ingeschreven deelnemers geeft geen volledig beeld van de feitelijke bezetting op locatie. De deelname verschilt per deelnemer en varieert van één dagdeel tot meerdere dagdelen per week, afhankelijk van indicatie en ondersteuningsbehoefte.

Wij zijn tevreden met deze stabiele aantallen de laatste jaren.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Conclusies

Wij kunnen concluderen dat onze deelnemers goed aansluiten bij ons zorgaanbod. De cliënten die bij ons deelnemen hebben reeds affiniteit met paarden en ervaren het werken in een kleine groep als prettig. Dit maakt ons tot een kleinschalige dagbesteding, wat zeer goed aansluit bij onze doelgroep. De overzichtelijkheid en de fijne sfeer binnen onze zorgmanege dragen hier in belangrijke mate aan bij.

Deze kleinschaligheid stelt ons in staat om veel persoonlijke aandacht te bieden en tussendoor individuele gesprekken te voeren, vaak tijdens de dagelijkse werkzaamheden. Cliënten voelen zich gehoord en gezien waar dit mogelijk is.

Naar aanleiding van de audit is afgesproken dat er tweejaarlijks een evaluatie- of keukentafelgesprek zal plaatsvinden met de groep deelnemers en geïnteresseerde ouders/verzorgers. Tijdens deze gesprekken worden zowel de sterke punten als de verbeterpunten van onze begeleiding besproken. Dit vindt plaats naast de tweejaarlijkse bijeenkomsten van de cliëntenraad.

Vanuit bedrijfsvoeringsoogpunt dient te worden opgemerkt dat er binnen onze organisatie nog ruimte is voor uitbreiding met cliënten die passen binnen onze doelgroep. We gaan binnen onze huidige groep deelnemers informeren of ze wellicht een dagdeel willen uitbreiden.

3.3 Personeel

Algemeen beeld

Het afgelopen jaar is het personeelsbestand op de zorgboerderij overwegend stabiel gebleven. Er hebben zich geen structurele personeelwisselingen voorgedaan. Wel zijn er tijdelijke uitvalmomenten geweest vanwege ziekte en persoonlijke omstandigheden, welke binnen het team goed zijn opgevangen.

Ziekte en tijdelijke afwezigheid

- . In juli en augustus 2025 is één werknemer drie weken ziek geweest. Haar werkzaamheden zijn in deze periode volledig overgenomen door de overige teamleden, waardoor de continuïteit van de zorg gewaarborgd bleef.
- . In november en december 2025 is één werknemer tijdelijk afwezig geweest in verband met ziekte en het overlijden van haar echtgenoot. Haar werkzaamheden zijn in deze periode opgevangen door een ex-werknemer en een tijdelijke kracht. Door het schuiven met uren en het aanpassen van het rooster is ervoor gezorgd dat alle werkzaamheden passend werden ingevuld en de begeleiding van deelnemers kon doorgaan.

Functioneringsgesprekken

Met alle werknemers zijn in het afgelopen jaar functioneringsgesprekken gevoerd.

Hierbij is aandacht besteed aan:

- . Werkbeleving
- . Werkdruk
- . Ontwikkeling en samenwerking
- . Aansluiting bij de zorgvisie van de zorgboerderij

Ontwikkelingen naar aanleiding van feedback en wijzigingen

Naar aanleiding van de tijdelijke personele wisselingen en feedback van medewerkers is er meer aandacht gekomen voor:

- . Flexibeler inzet van personeel
- . Duidelijkere roosterafspraken
- . Betere onderlinge afstemming binnen het team

Hierdoor kon de continuïteit van de zorg en begeleiding ook tijdens uitvalmomenten goed worden geborgd.

Ingehuurd personeel

In de genoemde perioden is gebruikgemaakt van een tijdelijke kracht en een ex-werknemer als inval.

Zij zijn ingezet volgens dezelfde werkafspraken, taken en verantwoordelijkheden als het vaste personeel en zijn vooraf geïnformeerd over de werkwijze, doelgroep en veiligheidsafspraken.

3.4 Stagiairs

Verslag stagiaires – Schooljaar 2025–2026

1. Algemeen beeld

In de afgelopen periode hebben wij verschillende stagiaires mogen ontvangen op onze manege. In totaal betrof dit in het schooljaar 2025 t/m 2026 zeven stagiaires, bestaande uit langdurige stageplaatsen en kortdurende snuffelstages.

Een stagiaire van de opleiding zorg en welzijn heeft haar stage voortijdig beëindigd. Zij gaf aan dat het werken met onze deelnemers niet aansloot bij haar interesses en dat zij dit als onvoldoende uitdagend ervoer. Zij gaf aan liever te willen werken met mensen met een lager functioneringsniveau binnen een woonlocatie.

Daarnaast hebben wij een stagiaire gehad van de vmbo-opleiding Dierenverzorging. Deze stagiaire functioneerde op een laag niveau en had veel begeleiding nodig bij de uitvoering van de werkzaamheden.

Tot slot hebben wij drie stagiaires ontvangen in het kader van een snuffelstage. Deze stagiaires zijn ieder één dag aanwezig geweest om kennis te maken met het werk op de manege en met de doelgroep.

2. Opleidingen, taken en verantwoordelijkheden

Zorg en Welzijn (MBO)

Taken:

- . Begeleiden van deelnemers tijdens dagbesteding en activiteiten
- . Ondersteunen bij dierverzorging
- . Assisteren bij dagelijkse werkzaamheden op de manege
- . Observeren en rapporteren van gedrag en ontwikkeling

Dierenverzorging (VMBO)

Taken:

- . Verzorgen van paarden en andere dieren
- . Stallen uitmesten
- . Voeren, poetsen en algemene verzorging
- . Ondersteunen bij terreinwerkzaamheden

Snuffelstages

De snuffelstagiaires hadden geen zelfstandige verantwoordelijkheid en liepen volledig mee onder begeleiding om kennis te maken met het werk en de doelgroep.

3. Begeleiding van stagiaires

De begeleiding wordt verzorgd door vaste begeleiders op de manege. Stagiaires krijgen:

- . Uitleg over de doelgroep en werkzaamheden
- . Dagelijkse aansturing
- . Ondersteuning bij het uitvoeren van taken
- . Coaching in het contact met deelnemers

De begeleiding wordt afgestemd op het niveau, de mogelijkheden en de leerdoelen van de stagiaire.

4. Evaluatiegesprekken

Met alle stagiaires heeft minimaal één evaluatiemoment plaatsgevonden.

Bij langdurige stages zijn meerdere gesprekken gevoerd met zowel de begeleider als de opleiding.

Bij snuffelstages vond een korte mondelinge terugkoppeling plaats.

5. Ontwikkelingen naar aanleiding van feedback

Op basis van ervaringen en feedback van stagiaires is er meer aandacht gekomen voor:

- . Duidelijkere voorlichting vooraf over de doelgroep en het werk
- . Betere afstemming met scholen
- . Meer structuur in begeleiding en taakverdeling

Hierdoor sluiten de stages beter aan bij zowel de stagiaire als bij de praktijk op de manege.

6. Overzicht individuele stagiaires

Attendiz – ZES (H)

Periode: augustus 2025 t/m juli 2026

Deze stagiaire heeft een licht verstandelijke beperking en is bekend met epilepsie. Hij heeft veel begeleiding nodig bij het opstarten en uitvoeren van werkzaamheden. Zij is verbaal sterk aanwezig en moet regelmatig worden gemotiveerd om actief aan het werk te gaan.

Er hebben twee evaluatiegesprekken plaatsgevonden met de begeleider en de stagedocent.

Landstede MBO – Persoonlijk werkbegeleider zorgboerderij

Periode: 26 september 2025 t/m 1 februari 2026

Aan het begin van de stage is er één telefonisch contactmoment geweest met de stagedocent.

Deze stagiair is regelmatig afwezig geweest vanwege ziekte. Wanneer zij aanwezig is, werkt hij goed mee en begeleidt hij deelnemers op een positieve en prettige manier.

ROC van Twente – Zorg en Welzijn (1e jaar) niveau 4

Periode: augustus 2025 t/m oktober 2025

Deze stagiair is voortijdig gestopt met zowel de opleiding als de stage.

Zij gaf aan dat het werken met onze deelnemers niet aansloot bij haar interesses en dat zij dit als onvoldoende uitdagend ervoer. Zij gaf aan liever te willen werken met mensen met een lager functioneringsniveau binnen een woonlocatie.

VMBO Dierenverzorging, praktijk opleiding Reggestein niveau 2

Deze stagiaire functioneerde op een laag niveau en had veel begeleiding nodig bij de uitvoering van de werkzaamheden.

Snuffelstages (3 stagiaires)

Drie stagiaires hebben een eendaagse snuffelstage gevolgd om kennis te maken met de manege en de doelgroep.

3.5 Vrijwilligers

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Vrijwilligers.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

1. Conclusies

Het afgelopen jaar is gebleken dat het vaste team op de zorgboerderij stabiel, betrokken en flexibel is. Ondanks ziekte en tijdelijke uitval is de continuïteit van de begeleiding voor deelnemers behouden gebleven. Door goede samenwerking en het inzetten van invalkrachten konden de werkzaamheden doorgaan zonder dat dit ten koste ging van de kwaliteit van zorg.

Bij de inzet van stagiaires is duidelijk geworden dat niet elke opleiding of student past bij de doelgroep en de werkwijze van de zorgboerderij. Met name bij Zorg en Welzijn-opleidingen blijkt een goede match met de doelgroep essentieel. Snuffelstages blijken waardevol om vooraf te bepalen of een stage passend is.

2. Wat wij hebben geleerd

Wij hebben geleerd dat:

- . Duidelijke uitleg vooraf over de doelgroep en het werk noodzakelijk is
- . Een goede afstemming met scholen belangrijk is om passende stagiaires te krijgen
- . Extra structuur en begeleiding nodig is voor stagiaires met een lager niveau of extra ondersteuningsbehoefte
- . Een flexibel rooster en een invalpool cruciaal zijn bij ziekte of uitval van personeel

3. Doorgevoerde veranderingen

Naar aanleiding van bovenstaande ervaringen zijn de volgende veranderingen doorgevoerd:

- . Stagiaires krijgen vooraf duidelijkere informatie over de doelgroep en werkzaamheden
- . Er wordt beter gekeken of een stagiaire past bij de zorgboerderij voordat de stage start
- . Er is meer structuur aangebracht in begeleiding en taakverdeling
- . Het rooster is flexibeler ingericht zodat tijdelijke uitval beter kan worden opgevangen

4. Wat wij gaan doen

Komend jaar zullen wij:

- . Strenger selecteren welke stagiaires worden aangenomen
- . Blijven inzetten op goede afstemming met opleidingen
- . Blijven investeren in begeleiding en coaching van stagiaires
- . Het invalnetwerk verder op peil houden om continuïteit te waarborgen

5. Bevoegd en bekwaam personeel

Wij beschikken over voldoende bevoegd en bekwaam personeel om onze deelnemers op een verantwoorde en veilige manier te begeleiden.

Het team heeft de juiste kennis en ervaring op het gebied van:

- . Zorg en begeleiding
- . Werken met de doelgroep
- . Dierverzorging binnen de zorgboerderij

Ook tijdens ziekte of uitval is de deskundigheid geborgd door het inzetten van passende invalkrachten.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Er is meer dan voldoende kennis en ervaring in huis voor onze doelgroep. Kwaliteit van zorg en de daarvoor benodigde (na-)scholing is een belangrijk aandachtspunt voor ons en wordt tijdens ieder functioneringsgesprek gestimuleerd.

Door onder meer deel te nemen aan de VZO-appgroep worden de medewerkers geïnformeerd over cursussen die ook voor onze doelgroep van belang zijn.

Verder is door een medewerker working equitation of werken met je paard geïntroduceerd. Dit betekent voor onze cliënten en ook voor onze paarden een andere manier van met elkaar omgaan. Leerzaam voor mens en dier.

Opleidingsactiviteiten afgelopen jaar tevens waren dit de opleidingsdoelen:

*Jaarlijkse BHV training: Alle medewerkers en invallers hebben in november de BHV-training gevolgd. Dit is een jaarlijks terugkerende training.

Overzicht van werknemers met opleiding:

***Begeleider coördinatrice 1:** *Instructrice/bedrijfsleider Deurne, *IPG paardrijden instructeur / begeleider. *MBO-diploma niveau 4 persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg 2024.

Ervaring: 25 jaar ervaring in begeleiden van mensen met een beperking, zij heeft diverse seminars gevolgd m.b.t. autisme, en hersenziekten, HBO module gevolgd.

***Begeleider 1/dagbesteding/instructrice:**

*IPG paardrijden instructeur /begeleider *MBO4, management opleiding niv4.

Ervaring: 20 jaar ervaring in het begeleiden van mensen met een beperking.

***Begeleider 2/instructrice:** *IPG paardrijden instructeur.

Ervaring: meer dan 14 jaar ervaring in het lesgeven aan ruiters met een beperking.

***Begeleider 3/instructrice:** IPG paardrijden instructeur/begeleider.

Ervaring: 7 jaar ervaring in het lesgeven aan ruiters met een beperking.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

In de functioneringsgesprekken worden de wensen m.b.t. opleiding besproken en gestimuleerd. We staan altijd open voor opleidingen die aangeboden worden via de VZO of de VPGO. Een jaarlijks terugkerende opleiding is de BHV die door alle medewerkers wordt gevolgd. Vermoedelijk gaat een werknemer in 2026 de HBO-module Gedragsproblemen en interventies als onderdeel opleiding Social work -zorg volgen.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Onze medewerkers zijn goed geschoold en gaan actief om met cursussen die de kwaliteit van zorg voor onze deelnemers vergroot. We hebben een kleine organisatie. Een medewerker heeft de HBO module gevolgd die gespreksvoering met de cliënt centraal heeft staan. In ons instructrice overleg komt het geleerde dan ook aan de orde. Door de kennis en vaardigheden die zijn opgedaan in de eerder vermelde MBO opleiding is de zorg op een hoger niveau gekomen. Dit leidt tot betere aandacht voor de behoeften van de cliënten en een professionelere benadering. Er is geleerd om effectiever te communiceren met cliënten wat belangrijk is voor het opbouwen van vertrouwen en begrijpen van hun wensen en zorgen. Dit zorgt voor een sterkere relatie en een betere samenwerking. Daarnaast zijn er tools en technieken geleerd om sneller en effectiever in te spelen op zorgvraagstukken.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Met iedere cliënt vindt minimaal één evaluatiegesprek per jaar plaats. Met WLZ-cliënten wordt, indien nodig, halfjaarlijks geëvalueerd. Door korte lijnen en goede contacten kunnen tussentijds altijd extra gesprekken worden ingepland. Doelen en dagrapportages worden vastgelegd in ZilliZ, waardoor ouders/verzorgers dagelijks inzicht hebben en laagdrempelig kunnen communiceren met de begeleiding.

Tijdens de evaluaties worden onder andere doelen, begeleiding, welbevinden, daginvulling, sociale contacten en het werken met paarden besproken. De doelen zijn opgesteld in samenspraak met een SKJ-geregistreerde collega en worden waar nodig bijgesteld. De meeste deelnemers laten vooruitgang zien; bij sommige is sprake van stabiliteit of lichamelijke achteruitgang, waarbij per dag wordt gekeken wat nog mogelijk is.

Naar aanleiding van de audit is afgesproken om twee keer per jaar groepsgesprekken te voeren met deelnemers en geïnteresseerde ouders/verzorgers, als aanvulling op de bijeenkomsten van de cliëntenraad.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In het afgelopen jaar zijn de evaluatiegesprekken met cliënten naar behoren verlopen. Het contact met ouders en verzorgers is laagdrempelig en constructief. Evaluatieverslagen worden tijdig uitgewerkt en na akkoord ondertekend, waarmee de dossiervorming en administratie op orde zijn.

Cliënten geven aan zich prettig en veilig te voelen binnen de dagbesteding en zijn tevreden over de begeleiding en werkwijze. Er wordt actief gewerkt aan persoonlijke doelen, die waar nodig worden bijgesteld. De focus ligt hierbij op het vergroten van de zelfredzaamheid door cliënten meer inspraak, keuzemogelijkheden en verantwoordelijkheid te geven in de dagelijkse werkzaamheden. Dit wordt ondersteund door een duidelijke dagstructuur, een vast dagprogramma en het gebruik van visuele hulpmiddelen.

De voortgang wordt dagelijks vastgelegd in het digitale cliëntdossier (ZilliZ) en is inzichtelijk voor ouders en verzorgers. Naar aanleiding van de audit is besloten om met WLZ-cliënten voortaan halfjaarlijks een evaluatiegesprek te voeren.

5.3 Inspraakmomenten

In 2025 kwam de cliëntenraad ieder kwartaal de eerste vrijdag bij elkaar op de manege. Naast de 4 leden van de cliëntenraad, zijn daar de coördinator en de voorzitter of een ander bestuurslid bij aanwezig. Voor de vergaderingen wordt er een agenda aangemaakt. Leden van de cliëntenraad kunnen agenda punten aangeven per mail, of persoonlijk. Deze punten worden dan besproken en waar nodig opgenomen in de actiepuntenlijst. Een verzorger heeft de cliëntenraad verlaten omdat haar pupil uit huis ging. De cliëntenraad is toen aangevuld met een ouder namens de minder valide ruiters en een deelnemer aan de dagbesteding met een lichamelijke beperking. Daarmee zijn we goed op sterkte.

Naar aanleiding van de opmerkingen in de audit is besloten dat er in 2026 twee keer een inspraakmoment voor de deelnemers wordt verzorgd waarin ze kunnen aangeven wat goed gaat en wat beter kan. Hier wordt een (vorm van) verslag van gemaakt. De bijeenkomsten van de cliëntenraad verminderen we vooralsnog naar twee keer per jaar; eentje voor april 2026 en eentje voor november 2026.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Agenda cliëntenraad september 2025
- Verslag cliëntenraad september 2025

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

De leden van de cliëntenraad, evenals deelnemers en ouders/begeleiders, worden actief uitgenodigd om feedback te geven ter verbetering van de kwaliteit van zorg. Deze input wordt gewaardeerd en waar mogelijk opgevolgd. Op basis van een ontvangen suggestie is de cliëntenraad uitgebreid en daarmee weer op sterkte gebracht.

De uitkomsten van het dit jaar te organiseren inspraakmoment/keukentafelgesprek met de deelnemers van de dagbesteding worden met belangstelling tegemoet gezien.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Klanttevredenheid 2025

In 2025 is een klanttevredenheidsenquête afgenomen onder de deelnemers van de dagbesteding. Hiervoor is dezelfde vragenlijst gebruikt als in 2024. Van de 18 uitgedeelde enquêtes zijn er 13 ingevuld en geretourneerd. De vragenlijst bestond uit zeven themablokken, waaronder begeleiding, werk en inspraak.

Uit de resultaten blijkt dat cliënten over het algemeen tevreden zijn over de dagbesteding. De deelnemers ervaren het werk op de zorgmanege als prettig en geven aan dat er sprake is van een veilige en positieve werksfeer. De begeleiding wordt hoog gewaardeerd met een gemiddeld cijfer van 9,2. Het werk ontvangt een gemiddelde beoordeling van 8,3.

Als aandachtspunten worden de formulering van de vragenlijst en de wisselingen in begeleiding genoemd. Sommige deelnemers ervaren de vragen als lastig geformuleerd. Daarnaast heeft personeelwisselingen door ziekte invloed gehad op de onderlinge afstemming. Ook is aangegeven dat duidelijke en rustige communicatie over de dagelijkse gang van zaken wenselijk is.

De resultaten van de enquête worden besproken met de begeleiders, de cliëntenraad en het bestuur. Voor het komende jaar ligt de focus op het behouden van de hoge tevredenheid en het waar mogelijk beter aansluiten bij de persoonlijke wensen van cliënten.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Uit de klanttevredenheidsenquête blijkt dat de dagbesteding door cliënten als prettig en veilig wordt ervaren. De kwaliteit van de begeleiding is hoog en wordt door de deelnemers zeer gewaardeerd. Ook sluit het werk op de zorgmanege goed aan bij de behoeften en mogelijkheden van de cliënten, wat bijdraagt aan werkplezier en betrokkenheid.

Tegelijkertijd laten de resultaten zien dat personeelwisselingen in het afgelopen jaar invloed hebben gehad op de ervaren continuïteit van de begeleiding. Daarnaast wordt duidelijk dat de huidige vragenlijst voor sommige deelnemers te complex is en vereenvoudigd moet worden om beter aan te sluiten bij hun niveau. Tot slot blijkt dat verbetering van de onderlinge communicatie kan bijdragen aan meer rust en duidelijkheid binnen de dagelijkse gang van zaken.

Deze conclusies bieden duidelijke aanknopingspunten om de kwaliteit van de dagbesteding te behouden en waar mogelijk verder te versterken.

Actiepunten 2026

- **Nieuwe tevredenheidsenquête**

Ontwikkelen van een vereenvoudigde en beter begrijpelijke tevredenheidsenquête, passend bij het niveau van alle deelnemers.

- **Continuïteit in begeleiding**

Personeelwisselingen tijdig bespreken binnen het team en waar mogelijk vaste gezichten inzetten om rust en herkenbaarheid voor cliënten te behouden. Mits dit mogelijk is, vanwege klein team.

- **Verbeteren interne communicatie**

Veranderingen in de dagelijkse gang van zaken worden voortaan kort en duidelijk onderling afgestemd.

- **Rust voor cliënten waarborgen**

Overdracht en overleg tussen medewerkers vinden zoveel mogelijk plaats buiten het bijzijn van cliënten.

- **Evaluatie en bijsturing**

De voortgang van bovenstaande actiepunten wordt periodiek besproken tijdens teamoverleggen.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Ongevallen en bijna-ongevallen

1. Bijna-val ruiter door verschuivend zadel

Wat is er gebeurd

Tijdens de paardrijles is een deelnemer van zijn pony gegleden doordat het zadel naar de zijkant schoof. De singel zat niet strak genoeg. De pony was na een zomerstop van drie weken zichtbaar dikker geworden door weidegang, waardoor zadels sneller verschuiven. De ruiter kon zich vasthouden aan de bakrand en is niet gevallen. Wel was hij geschrokken, maar hij kon er ook om lachen.

Analyse en door wie

Geanalyseerd door de begeleider/Instructrice tijdens en direct na het incident.

Soort oorzaak

Materieel/organisatie: onvoldoende afgestelde singel in combinatie met verandering in lichaamsomvang van het paard.

Directe actie

De les is tijdelijk stilgelegd en het zadel opnieuw goed aangesingeld en gecontroleerd.

Nazorg

De ruiter is gecontroleerd op letsel en gerustgesteld.

Is er goed gehandeld?

Ja, er is snel ingegrepen en de situatie is veilig gesteld.

Wat hebben we geleerd?

Na een vakantieperiode moet extra gecontroleerd worden of zadels nog correct

passen.

Verbeteringen

- Bij aanvang van elke les extra controle van singelspanning
- Na vakantieperiodes extra zadelcontrole bij alle paarden

2. Koliek tijdens paardrijles

Wat is er gebeurd

Een paard kreeg tijdens de les een koliekaanval, zakte door de benen en ging liggen. De deelnemer kon direct veilig afstappen. De deelnemer was geschrokken.

Analyse en door wie

Beoordeeld door begeleider/Instructrice ter plaatse.

Soort oorzaak

Medisch (plotselinge koliek).

Directe actie

Het paard is uit de les gehaald en in zorg genomen.

Nazorg

De deelnemer is gerustgesteld en nagekeken op eventuele klachten.

Is er goed gehandeld?

Ja, er is snel en veilig gereageerd.

Wat hebben we geleerd?

Bij signalen van onwel worden van een paard moet onmiddellijk worden gestopt.

Verbeteringen

- Extra alertheid op signalen van koliek

– Regelmatige controle van voer en conditie

3. Begeleider in jas gebeten tijdens omdoen van deken

Wat is er gebeurd

Een begeleider werd in de jas gebeten door een paard tijdens het omdoen van een deken. Geen letsel, alleen schade aan kleding.

Analyse en door wie

Beoordeeld door begeleider.

Soort oorzaak

Gedrag/overprikkeling van het paard.

Directe actie

Het paard is direct naar een rustige plek verplaatst.

Nazorg

De begeleider is gecontroleerd en gerustgesteld.

Is er goed gehandeld?

Ja, het paard is direct uit de prikkelrijke situatie gehaald.

Wat hebben we geleerd?

Dit paard raakt overprikkeld bij het omdoen van een deken.

Verbeteringen

- Dit paard krijgt geen deken meer
- Rustige, prikkelarme verzorgingsplek

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Conclusies uit meldingen en incidenten

Uit de meldingen en (bijna-)incidenten blijkt dat de meeste situaties zijn ontstaan door een combinatie van veranderingen in paardenconditie, overprikkeling van dieren en fysiek belastende werkzaamheden. Er was geen sprake van nalatigheid, maar wel van situaties waarin extra alertheid en preventie nodig zijn.

De incidenten zijn telkens tijdig herkend en correct afgehandeld, waardoor ernstig letsel bij deelnemers en begeleiders is voorkomen. De deelnemers zijn goed begeleid en gerustgesteld en de paarden zijn direct uit de situatie gehaald wanneer dat nodig was.

Belangrijkste leerpunten

- Paarden kunnen na een periode van rust of weidegang snel veranderen in lichaamsomvang, wat invloed heeft op zadelpassing en veiligheid.
- Overprikkeling bij paarden kan leiden tot onverwacht gedrag.

Verbeterpunten

- . Strakkere controle van zadels en singels, vooral na vakantieperiodes.
- . Beter inschatten welk paard wel of geen deken verdraagt.
- . Meer rustmomenten en prikkelarme plekken voor gevoelige paarden.

Wat is al gedaan

- . Extra zadelcontroles zijn ingevoerd bij aanvang van de lessen.
- . Het overprikkelde paard is verplaatst naar een rustige plek en krijgt geen deken meer.
- . Paarden met gezondheidsklachten worden direct uit de les gehaald.
- . Begeleiders zijn extra alert gemaakt op signalen van stress en ongemak bij paarden.

Wat nog wordt gedaan (acties)

Deze verbeterpunten worden opgenomen in de actielijst:

- . Vast controlemoment voor zadel en singel vóór elke les.
- . Protocol voor omgang met prikkelgevoelige paarden.
- . Afspraak dat zware werkzaamheden altijd met ondersteuning worden uitgevoerd.
- . Periodieke evaluatie van paardgezondheid en werkbelasting.

Door deze maatregelen wordt de veiligheid voor zowel deelnemers als medewerkers verder vergroot en wordt de kans op herhaling van incidenten verkleind.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

We constateren dat we in control zijn en de benodigde acties uitvoeren of gaan uitvoeren. De acties m.b.t. keukentafelgesprekken zijn opgenomen in de actielijst.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor onze manege voor de komende 5 jaar betreft:

Het verbeteren van de bestuurskracht van het stichtingsbestuur.

Het bestuur bestaat uit vrijwilligers. Uitbreiding van het bestuur bijvoorbeeld; een secretaris en bestuurslid sponsoring is wenselijk. Er heeft zich een vrijwilliger gemeld die de secretarisfunctie gaat vervullen. Zij heeft een bedrijfskundige achtergrond wat ons ook gaat helpen bij het bereiken van een solide financiële basis.

Het bereiken van een solide financiële basis.

Het onderhoud van de paarden en het gebouw brengt de nodige kosten met zich mee, kosten blijven stijgen. Dit betekent onder meer de noodzaak van meer sponsorgelden en kijken waar we kosten kunnen besparen. Zoals kunnen we verder met het aantal paarden welke we nu hebben. Verder het verkennen van een verdienmodel die aansluit bij onze doelgroep. Er vindt verhuur plaats van twee boxen t.b.v. pensionstalling.

Het verbeteren van de kwaliteit van de dagbesteding.

Goede dagbesteding kunnen bieden is onder meer afhankelijk van in beeld krijgen van de hulpvraag, de persoonlijke situatie, behoeften en doelen van een cliënt. Ons streven is de mentale, fysieke en sociale voordelen van onze dagbesteding zo veel mogelijk te stimuleren. Door de hulpvraag en omstandigheden van de cliënt scherper in beeld te krijgen kan er een betere aansluiting/aanbod in onze dagbesteding worden gedaan.

Bovenstaande aandachtspunten kwamen ook naar voren in de brainstormmiddag met bestuur en medewerkers begin september 2025.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor 2026 zijn:

Versterken bestuurskracht van het stichtingsbestuur.

In 2026 minimaal nog 1 bestuurslid toevoegen aan het stichtingsbestuur. De bestuursleden zijn allemaal actiever en meer betrokken geraakt waardoor de bestuurslast voor de voorzitter wordt verminderd.

Het bereiken van een solide financiële basis.

In 2025 is een analyse opgesteld van structurele en incidentele inkomsten en uitgaven. Hierdoor is meer inzicht ontstaan over onze financiële positie. Er is een (kleine) structurele inkomstenbron gevonden die aansluit bij onze zorgmanege. Het opstellen van een begroting 2026 blijft een aandachtspunt. Verder zal 2026 in het teken staan van vergroting van het gebruik van de manege. Hier zijn in 2025 de eerste stappen in gezet door verhuur van boxen,. Er wordt in 2026 een denktank met sponsors gevormd om ons te helpen alternatieve inkomstenbronnen te vinden.

Het verbeteren van de kwaliteit van de dagbesteding.

Door de hulpvraag en omstandigheden van de cliënt scherper in beeld te krijgen kan er een betere aansluiting/aanbod in onze dagbesteding worden gedaan

8.3 Plan van aanpak

Versterken bestuurskracht van het stichtingsbestuur.

In 2026 minimaal nog 1 bestuurslid toevoegen aan het stichtingsbestuur. Korte termijn.

Het bereiken van een solide financiële basis.

In 2026 gaan we aan de hand van de eerder genoemde analyse kijken hoe we de inkomstenkant kunnen vergroten ook om investeringen in en bij het gebouw te kunnen doen. Verder een begroting 2026 opstellen. In 2026 starten we met een denktank met sponsors voor ideeën om de inkomstenkant te vergroten. Onderzoeken hoe we het gebruik van de manege kunnen vergroten in lijn met onze doelgroep.

Korte/middellange/lange termijn.

Het verbeteren van de kwaliteit van de dagbesteding.

in 2026 meer kennis en inzicht krijgen waar onze deelnemers dagbesteding behoefte aan hebben aan de hand van twee keukentafelgesprekken. Korte/middellange termijn.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

2.3 Brainstorm zorgmanege 't Leijerweerd

5.3 Agenda cliëntenraad september 2025

Verslag cliëntenraad september 2025

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

zorgplannen van de cliënten geactualiseerd

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

zorgplannen van de cliënten geactualiseerd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 29-12-2025 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 25-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit is Trix van der Linden

met deelnemers met WLZ financiering moet minimaal 2 keer per jaar een evaluatiegesprek worden gehouden 1 keer in het 1e kwartaal en 1 keer in het 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 19-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit pakken wij zo op.

met deelnemers met WLZ financiering moet minimaal 2 keer per jaar een evaluatiegesprek worden gehouden 1 keer in het 1e kwartaal en 1 keer in het 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 17-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit pakken wij zo op.

De cliëntenraad is nu 4 x per jaar. Zij wordt "manege breed" ingezet, dus niet alleen voor zorgvragers. Deze opzet voldoet niet aan de eisen als omschreven in de kennis bank met o.m. medezeggenschapsregeling en huishoudelijk reglement voor een cliëntenraad. Gezien het feit dat er ruim minder dan 10 zorgverleners zijn is een cliëntenraad ook niet nodig. Beschrijf bij 4.7.1. hoe inspraak vanaf heden vorm gegeven zal worden via 2x per jaar keukentafelgesprek (zakenlunch?) met agenda en verslag. Eén van die keren kan een bijeenkomst zijn waarbij de vertegenwoordigers / ouder kunnen inspreken.

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 17-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Als gevolg van gesprek tijdens audit is dit aangepast. De deelnemers van de dagbesteding worden twee keer per jaar uitgenodigd voor een 'keukentafelgesprek' met agenda en verslag. De cliëntenraad blijft bij bestaan maar zal 2 keer per jaar bijeen komen.

Klachten uitdeelbrief (zie voorbeeld kennisbank) opstellen en aan de deelnemers / vertegenwoordigers overhandigen. En als bijlage bij 5.2.6 toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 17-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: De uitdeelbrief is overgenomen van de kennisbank en opgenomen in de werkbeschrijving.

Tekst bij 4.1.1 aanpassen en aangeven dat de kwaliteitskaders bekend zijn.

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 17-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: De kwaliteitskaders zijn bij ons bekend en wij handelen er naar.

Website op www.zorgboeren.nl aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 17-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Deze foutmelding is bij de federatie gemeld. Wij kunnen dit zelf niet aanpassen.

In werkbeschrijving 6.4.4 Invullen m.b.t. meldplicht als besproken tijdens audit. Verklaren dat hetgeen het zorgaanbiedersportaal zegt over Leijerweerd klopt. (nadat dat gecheckt is)

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 17-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: De tekst in het zorgaanbiedersportaal is gecheckt en klopt.

Bij paragraaf 2.1.1 van de werkbeschrijving een organogram toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 17-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Organogram is opgenomen in de werkbeschrijving.

werkbeschrijving actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 18-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: De werkbeschrijving is als gevolg van audit geactualiseerd.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 10-11-2025, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 18-11-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 13-11-2025 (Afgerond)

BHV herhalingscursus voor alle medewerker

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 04-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers hebben op de zorgmanege de BHV-cursus gevolgd en het certificaat behaald.

Tevredenheidsonderzoek cliënten

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 04-11-2025 (Afgerond)

werkbeschrijving nakijken

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 21-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: De werkbeschrijvingen zijn geactualiseerd en verzonden naar de auditor.

veiligheidscontrole overhead deur

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 28-08-2025 (Afgerond)
Toelichting: Onderhoud en controle

brandblussers en brandslangen controle

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 30-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Onderhoud uitgevoerd

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 25-08-2025 (Afgerond)
Toelichting: Koffer is nagekeken. Materiaal zoals watten er uit gehaald en ander materiaal waaronder cool pads zijn toegevoegd.

oefening calamiteiten plan (ontruiming)

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 18-06-2025 (Afgerond)

oefening calamiteiten plan (ontruiming)

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 18-06-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 23-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het jaarverslag is aangevuld en ingediend.

werking defibrilator controleren

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 15-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: De defibrilator is gecontroleerd en goedgekeurd door Defribillon.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Actie afgerond op: 04-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: voor 7 februari 2025 dienen we het jaarverslag in.

Voortgang actielijst, openstaande acties

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Toelichting: De benodigde acties zijn ingepland en we gaan deze op het juiste moment op de juiste wijze uitvoeren.

Zoönose certificaat aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2025
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)
Toelichting: Dit is gebeurd en we wachten ontvangst certificaat af.

brandblussers en brandslangen controle

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

werking defibrilator controleren

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

Op zorgboeren.nl de klachtenprocedure toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

met deelnemers met WLZ financiering moet minimaal 2 keer per jaar een evaluatiegesprek worden gehouden 1 keer in het 1e kwartaal en 1 keer in het 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

Keukentafelgesprek met deelnemers dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

inspraakmoment plannen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

oefening calamiteiten plan (ontruiming)

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

Nieuwe tevredheids enquete maken

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

veiligheidscontrole overhead deur

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

Tevredenheidsonderzoek cliënten

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

werkbeschrijving actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

zorgplannen van de cliënten geactualiseerd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2028
Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2028

Geldt voor locatie(s): 't Leijerweerd (1227)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026