

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Stichting Paardrijden Gehandicapten 't Leijerweerd

't Leijerweerd

Locatienummer: 1227



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Paardrijden Gehandicapten 't Leijerweerd

Registratienummer: 1227

Wierdenseweg 31, 7468 PX Enter

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56999739

Website: <http://www.leijerweerd.nl>

Locatiegegevens

't Leijerweerd

Registratienummer: 1227

Wierdenseweg 31, 7468 PX Enter

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar op de Zorgboerderij

Eind 2017 is de nieuwe Kwaliteitsapplicatie Landbouw en Zorg on-line gegaan. Dit betekende dit jaar voor ons veel werk, want het oude werkboek moest worden overgezet in de nieuwe applicatie. Daar niet alleen de besturingssoftware maar ook de hele indeling verandert is kon helaas dit helaas niet door een conversie gebeuren. Inmiddels is dit proces zoals vereist op tijd gerealiseerd.

De FLZ heeft in 2017 een overeenkomst gesloten met Stigas voor de RI&E. Wij hebben ons aangemeld bij Stigas en de RI&E ingevuld. Het bleek dat deze ongeveer overeenkomt met de RI&E Zorgboeren via rie.nl. Na invullen hadden wij geen openstaande acties. De audit van de RI&E was in september 2016, Wij plannen een audit voor deze nieuwe RI&E in het 3e kwartaal 2019. Naast deze RI&E zijn wij ook in het bezit van het "Veiligheidscertificaat" van de Stichting Veilige Paardensport. Op 9 november 2018 is een vervolgaudit uitgevoerd door hun inspecteur welke glansrijk werd doorstaan.

In mei werd de Algemene verordening Persoonsgegevens AVG. Wij hebben intern ipersoonsgegevens van alle personen verbonden aan onze manege geëvalueerd. Vastgelegd hoelang de info bewaard blijft na vertrek, geheimhoudingsverklaringen zijn getekend, Afspraken gemaakt met onze Arbodienst en accountant verder hebben wij in een document vastgelegd hoe wij met de persoonsgegevens omgaan.

Verder is de landelijke klachtenregeling doorgevoerd. Deze hebben wij vertaald naar onze Zorgboerderij en aangevuld waar nodig. Wij hebben deze met de bijbehorend uitdeelbrief aan alle cliënten overhandigd en een kopie voor de ontvangst ervan laten ondertekenen en toegevoegd aan het cliëntendossier.

We zijn een manege bedrijf en natuurlijk is de zorg bij ons rondom het paard georganiseerd. Omgaan met paarden leert de deelnemers zich bewust te zijn van zijn/haar lichaamstaal en houding. Een paard is een zeer gevoelig dier en reageert sterk op de mens. Hetzelfde paard kan heel vurig zijn bij een goede valide ruiter, maar op het moment dat er een gehandicapte ruiter op gaat zitten zal hij zich veel rustiger gedragen. Om de cliënten vertrouwd te maken met de paarden doen we aanrakingsoefeningen, oefenen het leiden van paarden Wij proberen de cliënten gelijktijdig meerdere opdrachten te geven en te laten uit te voeren. Zij helpen bij de verzorging van de paarden, zoals paarden in de wei en op de stal zetten, onderhoud van harnachement, toiletteren, scheren en wassen, voeren van brokken en hooi en het verzorgen van de stal. . Verder verrichten zij kantine werkzaamheden en houden de algemene ruimten schoon. Bij mooi weer gaan we naar buiten om rondom de manege op te ruimen en als het werk af is dan kan als men dat wil ook even paardrijden. Ook gaan we wel eens een buitenrit maken of een buitenrit in de zomer op de koets is natuurlijk een heerlijk uitstapje voor de cliënten.

Wij beschikken over ruim 20 eigen paarden die allemaal geselecteerd zijn op geschiktheid voor rijden met gehandicapten. De deelnemers hechten zich heel sterk aan paarden. Helaas hebben we ook dit jaar weer om uiteenlopende redenen afscheid moeten nemen van enkele paarden. Dat wil niet zeggen dat het we het altijd paard laten inslapen. Als het paard nog wel geschikt is voor privé gebruik proberen we er een goed tehuis voor te vinden. Soms was het paard geschonken en ging het zoals afgesproken weer terug naar de eigenaar om te genieten van de oude dag. Maar voor de deelnemers is het altijd een droevige gebeurtenis, waar zij vaak vooral emotioneel maar moeilijk mee kunnen omgaan. Door er met hen over te praten en uit te leggen waarom we afscheid moe(s)ten nemen en dat het beter is voor het paard probeer je ze dit te laten begrijpen

Voor onze deelnemers worden ook regelmatig allerlei activiteiten georganiseerd. Zij kunnen zelf aangeven wat hun voorkeur is. Het is echter niet altijd vrijblijvend. Naast de dagelijkse activiteiten vinden ze het leuk en lekker om iets te bakken of te knutselen en schilderen. Om te kunnen bakken moeten ze proberen een lijstje te maken van de ingrediënten die nodig zijn, dan gaan ze met de begeleider naar de lokale supermarkt om inkopen te doen. We laten ze zo zelfstandig mogelijk de boodschappen doen. Wat we zoal bakken zijn appeltaarten, cakes, pizza's, saucijzen, pepernoten, enz. Meestal eten ze dit zelf op of nemen het mee naar huis, maar soms kunnen bezoekers tegen een kleine vergoeding ook genieten van de baksels.

Zaterdag 2 juni was er een landdag van de VPGO, een samenwerkingsverband van 13 stichtingen paardrijden. Tijdens de landdag worden dressuurproeven gereden en zijn er in en rondom het evenement allerlei activiteiten. Onze cliënten van de dagbesteding waren hiervoor ook uitgenodigd. Het thema was Sprookjes. De weken voor de landdag werden besteed om voorbereidingen te treffen zoals het oefenen van de

dressuurproeven. Het uitbeelden van het thema Sprookjes. In de aanloop naar Sinterklaas en kerstmis hebben we allerlei knutselwerkjes en wanddecoraties gemaakt voor de versiering van onze kantine.

Bij het knutselen maken ze o.a. memory boxen versierplankjes met een persoonlijke tekst, waxinehouders met een foto, sleutelplankjes, fotocollages etc. Ook wordt er gepuzzeld. Als dit niet af is, geen probleem het kan het gewoon blijven liggen. Op de eerste zaterdag van de maand is er een gezamenlijke warme maaltijd die door de cliënten zelf in de keuken wordt gekookt. Iedereen gaat aan tafel en blijft aan tafel tot iedereen klaar is met eten. De tafel wordt netjes gedekt met tafelkleed, borden, mes en vork. Zo proberen we tafelmanieren bij te brengen.

De zomer van 2018 was erg warm en droog. Dus konden we veel activiteiten buiten houden. We zijn een paar wezen zwemmen, hebben een kano tochten op een nabij gelegen beek gemaakt. We zijn wezen wandelen in de nabijgelegen bossen. We zijn met de koets in de bosrijke omgeving wezen rijden. Om verkoeling te zoeken hebben we op een middag op een lange mat met water en zeep "buikschuiven" en andere waterspeltjes gedaan. We zijn op bezoek geweest bij een ruiter van ons die 4 veulens in de wei had staan en mochten dit uitgebreid fotograferen. Ook hebben we op een middag een fotoshoot gedaan iedere cliënt mocht zijn lievelingspaard uitgebreid fotograferen .

Onze manege is in 2011 in gebruik genomen, er zijn geen verbouwingsplannen. Natuurlijk wordt wel het reguliere onderhoud aan het gebouw bijgehouden. We hebben inmiddels de SED subsidie ontvangen voor het plaatsen van extra 500 zonnepanelen Het huidige aantal geïnstalleerde panelen is reeds voldoende voor eigen gebruik. De bedoeling is de extra productie terug te leveren. Goed voor het milieu en goed voor onze portemonnee. Achter in de manege is een draaideur vervangen door een schuifdeur, De paarden gaan door deze deur naar binnen/ buiten en als de wind op deze kant staat moest de draaideur altijd worden vastgehouden. Uit veiligheidsoogpunt is deze deur vervangen. Enkele oneffenheden in de bestrating zijn gerepareerd.

De zorgovereenkomst OZJT/ Samen14 (samenwerkingsverband van de 14 Twentse gemeenten voor ZIN (zorg in natura) eindigde eind 2018. We hebben in juni ingeschreven op de Europese aanbesteding voor een vervolgcontact en hiervoor wederom een raamovereenkomst kunnen sluiten welke een looptijd heft van 4 jaar. Almelo en Hof van Twente hebben een eigen aanbesteding gedaan helaas hebben wij geen vervolg overeenkomst gekregen voor Jeugd hoewel wij aan alle criteria voldoen., door een misverstand is een formulier niet volledig ingevuld. Dit is spijtig, vooral voor de cliënten uit deze gemeenten. In 2020 krijgen we een nieuwe kans. We zijn in overleg met de ouders hoe we de cliënten toch binnen boord kunnen houden,

Het lidmaatschap van de FLZ en de VZO is voor ons een belangrijke bron van informatie zowel m.b.t. regelgeving alsmede als vraagbaak door input van deze organisaties zijn wij in staat om tijdig te reageren op nieuwe ontwikkelingen. Wij konden terugvallen voor complexe zorgvragen op bureau Dapper, maar deze samenwerking is per 31 oktober beëindigd. Vanaf 1 november kunnen wij gebruik maken van Mieke Hoenderboom, Orthopedagoog-Generalist. Zij zal de intervisiebijeenkomsten verzorgen en is ook beschikbaar om, als er behoefte is, ons met orthopedagogische deskundigheid bij te staan. Verder kunnen wij ook gebruik maken van een van onze bestuurslid die psychotherapeut / GZ-psycholoog is en BIG geregistreerd staat. Verder kunnen we natuurlijk terugvallen voor vragen op de FLZ en VZO. Wij werken voor een drietal zorgaanbieders als onder aannemer en is er regelmatig overleg met een collega zorgboer.

Het zorgplan en begeleidingsplan wordt opgesteld door de begeleider die ook eindverantwoordelijk is dat e.e.a. conform wordt uitgevoerd. De evaluatie van deelnemers gebeurt samen met deelnemer en wettelijke vertegenwoordiger. Enkele cliënten zijn bij ons in onderaanneming. Op verzoek van de hoofdaannemer kan haar vertegenwoordiger hierbij aanwezig zijn. De eindverantwoording blijft echter bij onze begeleider.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De belangrijkste doelstellingen in 2018 waren de volgende:

De kwaliteitsapplicatie Landbouw en zorg te implementeren in de nieuwe applicatie

De inventarisatie RI&E van Stigas uit te voeren

De risico Algemene Verordening Persoonsgegevens AVG te implementeren

Dit was alles met elkaar een hele klus maar we zijn er in geslaagd om al deze zaken niet alleen tijdig uit te voeren maar ook onze eigen procedures nog een te evalueren. Ons deelnemers aantal is nu 22. dus is dit gelijk gebleven met vorig jaar. Hoewel we nog wel op enkele dagdelen extra capaciteit hebben, die we nog graag willen invullen, zijn we tevreden met onze bezettingsgraad. Wij willen een kleine zorgboer blijven. Wij hebben ons budget gerealiseerd en bij de huidige omvang is onze zorgboerderij rendabel.

In het eerste kwartaal hebben wij een tevredenheidsenquête onder onze cliënten gehouden. Met wederom een gemiddelde score van hoger dan een 9 voor zowel de kwaliteit van de begeleiding als van de werkomgeving kunnen we meer dan tevreden zijn, maar laat natuurlijk onverlet dat we dit hoge niveau willen vasthouden.

De openstaande actiepunten zijn allemaal gerealiseerd.

De dagelijkse activiteiten van onze cliënten verlopen via een redelijk standaard patroon. Maar als zij aangeven daarvan te willen afwijken dan kan dat in de meeste gevallen ook wel. We streven ernaar dat de cliënt het prettig bij ons vindt.

Het is fijn dat we voor Zorg In Natura weer een raamcontract hebben kunnen afsluiten met OZJT /Samen 14 maar het is wel jammer dat we door een foutje dit voor de Jeugdwet zijn misgelopen voor de gemeente Almelo en Hof van Twente.

Jammer dat we de 500 extra zonnepalen nog niet hebben geïnstalleerd, daar onze leverancier failliet is gegaan. Gelukkig hebben we met een nieuwe partner wel de aan ons toegekende SED subsidie veilig kunnen stellen. We hopen dit dit jaar wel te kunnen afronden.

Tegenover onze manege hebben we een weiland van ca. 1.2 ha aangekocht. omdat we dan met de paarden de weg moet oversteken hebben we na lang lobbyen bij de gemeente voor elkaar gekregen dat er nu drempels in de weg zijn aangelegd. We zullen begin 2019 met de gemeente evalueren of deze voldoen of dat er nog andere maatregelen nodig zijn.

Al met al zijn we best tevreden met wat we vorig jaar allemaal hebben gerealiseerd.

Voor dit jaar staat in november de 3 jaarlijkse audit op de agenda. We zullen alle procedures nog eens zorgvuldig nalopen, maar zien de audit met vertrouwen tegemoet.

Wij zijn niet tevreden meer over onze website. momenteel zijn we bezig deze geheel nieuw op te zetten en onze zorgboerderij beter te profileren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij zijn dit jaar gestart met 22 deelnemers en op 31 december zijn we geëindigd met hetzelfde aantal deelnemers nl. 22. Er zijn 3 deelnemers bijkomen en ook 3 deelnemers vertrokken

1 deelnemer is gestopt omdat dagbesteding niet meer nodig is. Cliënt staat nu voldoende stevig in de schoenen om zelfredzaam te kunnen functioneren. Wij zijn trots op het behaalde resultaat.

1 deelnemer is opgenomen in de crisis opvang en daarna elders geplaatst in de woonopvang.

1 deelnemer is gestart en heeft een TIA gehad toen ze nog geen maand bij ons was, daarna is door de gemeente de beschikking beëindigd.

De doelgroepen zijn niet veranderd dit jaar. Onze doelgroepen zijn zowel voor jeugd als volwassenen:

verstandelijk gehandicapten

lichamelijk gehandicapten

Autisme

psychische hulpvraag

Er zijn geen nieuwe doelgroepen bijgekomen

Wij bieden dagbesteding voor groepen aan op onze locatie. Wij verzorgen dagbesteding vanuit de Jeugdwet WMO2015 en WLZ.

De begeleiding vindt plaats in groepsverband, het aantal cliënten is afhankelijk van de zorgzwaarte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het is niet nodig geweest om onze werkwijze aan te passen. Het tevredenheidsonderzoek bevestigt dat de cliënten de kwaliteit van dagbesteding hoog waarderen. Nieuwe deelnemers konden met voldoende begeleiding probleemloos worden ingepast in de bestaande structuren. De cliënten die gestopt zijn, zijn niet gestopt omdat ze ontevreden waren maar om medische redenen, trots zijn wij dat 1 cliënt zeg maar uitbehandeld is. Conclusie ons zorgaanbod past uitstekend bij het type cliënt dat bij ons zorg afneemt. Zoals we nu kunnen overzien verwachten wij geen verandering in de planning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij mogen erg blij zijn met ons team begeleiders. Allen zijn al heel veel jaren verbonden aan onze manege. eerst als vrijwilliger bij het paardrijden voor gehandicapten en nadat het diploma MBO3 of 4 was behaald zijn zij bij ons in dienst gekomen. Voordeel is dat we, omdat we deze mensen al lang kennen, weten dat zij bij onze cultuur passen. Er zijn geen begeleiders vertrokken. Dit jaar hebben allen n.a.v de wet AVG een geheimhoudingsverklaring getekend.

Met alle werknemers is een functioneringsgesprek gehouden. Dit is zeer positief verlopen. De conclusie is dat zij tevreden zijn hoe de zaken bij ons zijn geregeld en dat de communicatie met het bestuur goed is en de huisvesting top . Als er vragen of wensen zijn wordt hier correct op gereageerd en als wensen niet worden gehonoreerd wordt dit voldoende gemotiveerd. Ook wordt bevestigd dat de onderlinge samenwerking goed is. Daar niet iedereen altijd aanwezig is wordt ook via een whatsapp groep zaken met elkaar afgestemd. Verder wordt, voor sommige zaken, gebruik gemaakt van een White board. We hebben met elkaar nieuwe afspraken gemaakt hoe om te gaan met bepaalde zaken. Klachten van cliënten zijn er niet geweest. De functioneringsgesprekken geven geen aanleiding ons beleid te wijzigen. Iedereen heeft een schriftelijke bevestiging van het functioneringsgesprek ontvangen en dit voor ontvangst getekend.

Wij als werkgever zijn ook content over de collegiale samenwerking met het team. Wij zijn tevreden met hoe zij de zaken zelfstandig regelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben vorig jaar 1 stagiaire gehad voor een periode van 3 maanden en op 15 november zijn 4 stagiaires gestart ook voor een periode van 3 maanden

Er wordt een begeleider toegewezen die haar tijdens de stage periode verantwoordelijk is voor haar begeleiding. De stagiaire krijgt een functieomschrijving van ons. In de stageovereenkomst van de opleiding wordt aangegeven wat de doelen zijn. Een VOG is vereist en wordt door ons aangevraagd. De stagiaire krijgt dagelijks van de begeleider opdrachten welke werkzaamheden moeten worden gedaan. De evaluatie gesprekken, 1 tussentijdse en 1 eind evaluatie worden samen met de stage docent gedaan. Er wordt besproken hoe de stagiaire zich ontwikkeld en wat wij vinden hoe zij functioneert in het werk en binnen het team en wat beter kan. De stagiaire wordt begeleid bij het maken van het stageverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn het afgelopen jaar geen vrijwilligers geweest

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij hebben een goed en hecht team medewerkers dat voldoende is uitgerust om goede en verantwoorde zorg te leveren. De medewerkers beschikken over de juiste diploma's en hebben allen een langjarige ervaring bij onze zorgboerderij. Onze werknemers werken zeer zelfstandig en hebben een ruime mate van handelingsbevoegdheid. Waar mogelijk worden zaken in goed overleg geregeld met het team. De samenwerking met het bestuur is collegiaal. De stagiaires laten we werkzaamheden verrichten die passen bij de opleiding die zij volgen, want we willen dat ze bij ons iets leren. Bij de laatste enquête werd ons team door de cliënten met een ruime 9 beoordeeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Voor dit jaar hadden wij maar één opleidingsdoel vastgesteld namelijk de herhalingscursus BHV voor onze instructrices. Daarnaast hebben aangegeven dat we niet op voorhand verdere opleidingsdoelen vaststellen maar dat als er een interessante bijscholingscursus wordt aangeboden dit met de begeleiders wordt besproken, Zij kunnen aangeven hiervan gebruik te willen maken. De BHV cursus is als wederkerende actie opgenomen. in ons werkboek en een verplichte bijscholing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De 4 begeleiders hebben allemaal de herhalingscursus BHV succesvol gevolgd. Alle begeleiders zijn dus in het bezit van een geldig BHV certificaat. Daarnaast hebben 2 begeleiders een bijscholingscursus Sporters met gedragsproblematiek van de KNHS gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Standaard staat weer de bijscholingscursus BHV op het programma. Wegens zwangerschapsverlof hebben wij een tijdelijke arbeidsovereenkomst met een ZZP-er afgesloten zij is met spoed aangemeld voor een basiscursus BHV en heeft dit begin januari 2019 succesvol afgerond.

Verder zullen wij geen opleidingsdoel vaststellen maar cursussen die worden aangeboden o.a door de VZO en Boer en Zorg aan onze begeleiders voorleggen, zij kunnen zelf beslissen hieraan deel te nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De doelstelling dat alle begeleiders de BHV herhalingscursus succesvol hebben afgerond is gerealiseerd en daarbij hebben 2 begeleiders de bijscholing "Sporters met gedragsproblematiek" gevolgd waar o.a autisme een belangrijk onderwerp was voor ons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Minimaal 1 keer per jaar wordt een evaluatiegesprek gehouden met de cliënt en diens ouder(s) of wettelijk vertegenwoordiger. Voor nieuwe cliënten wordt na 2 maand een eerste evaluatie gehouden. Indien wenselijk vinden tussentijdse ook evaluaties plaats De volgende onderwerpen komen minimaal aan de orde:

Hoe is het vergaan met leerdoelen die we hadden afgesproken. Als daartoe aanleiding is worden deze in overleg bijgesteld. Uitgangspunt is altijd dat het doel uitdagend moet zijn maar wel realistisch.

Hoe gaat het thuis, kun je goed met de andere cliënten in jouw groep overweg. als je wensen hebt wordt dit dan serieus genomen, heb je klachten of wordt je wel eens gepest, is de samenwerking met de begeleiders goed.

gecontroleerd wordt of het medicijn gebruik is gewijzigd, zo ja dan wordt gevraagd een nieuw medicijnpaspoort bij de apotheek te vragen.

De evaluatie gesprekken geven ons een goed inzicht hoe de cliënt zich in het afgelopen jaar heeft ontwikkeld. Het stelt ons in staat om beter te kunnen anticiperen om de juiste zorg aan te bieden. doordat de cliënt de juiste zorg krijgt zal dit positief zijn voor zijn ontwikkeling.

Het evaluatie gesprek wordt schriftelijk vastgelegd en door de ouder of wettelijk vertegenwoordiger ondertekend. De bevindingen van het evaluatie gesprek, die betrekking hebben op het zorgplan, worden in het zorgplan aangepast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze cliënten en ook de ouders of wettelijk vertegenwoordiger ervaren de evaluatie positief. Zij vinden het belangrijk om geïnformeerd te worden hoe hun kind zich ontwikkelt en dat zij zelf ook kunnen vertellen hoe zij zelf de ontwikkeling van het afgelopen jaar beoordelen. Wij ervaren deze gesprekken als zeer waardevol om ons in staat te stellen de juiste zorg te bieden. Soms is de uitkomst van deze gesprekken verrassend. Wij krijgen een goed inzicht hoe de cliënt ervoor staat zowel sociaal, in de thuis en school situatie en hoe ons werk wordt beoordeeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij hebben een cliëntenraad ingesteld voor inspraak. In 2018 is de cliëntenraad 4 keer bijeen geweest (1 keer per kwartaal). Enkele weken voor de vergadering wordt de agenda gestuurd. Wij werken met een vaste agenda. In iedere vergadering wordt aan het eind de nieuwe datum voor de volgende vergadering vastgesteld. Naast de vaste agenda punten kan iedereen vooraf of aan het begin van de vergadering agenda punten toevoegen. Hetgeen in de vergadering is besproken wordt genoteerd. De notulen worden aan de leden toegezonden. Dit jaar heeft 1 lid eind 2e kwartaal het bestuur verlaten, daar haar dochter de dagbesteding bij ons heeft beëindigd. De opvolger start 1e kwartaal 2019.

De vergaderdata van de cliëntenraad in 2018 waren : 15 maart; 14 juni ; 18 oktober ; 13 december.

De vaste agenda punten zijn: opening: vaststellen agenda ; evaluatie vorderingen gemaakte afspraken : n.a.v notulen en goedkeuring; Punten van belang uit de bestuursvergadering ; datum volgende vergadering

Enkele variabele punten in het afgelopen jaar: resultaat tevredenheidsonderzoek ; Resultaat ontruimingsoefening ; jaarverslag FLZ 2017, RI &E ; Landelijke Klachtenregeling :Europese aanbesteding Zorg van de 14 Twentse gemeenten ; wens om tijdens de zomervakantie dagbesteding aan te bieden; verbeteren van de website ; diverse zaken ingebracht door de ouders (helaas erg weinig).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals ik ook al vorig jaar in mijn jaarverslag schreef is mijns inziens de inbreng van de leden van tijdens vergadering en op de agenda helaas te gering. Ik heb dit ook in de eerste vergadering van dit jaar uitvoerig besproken. De leden waren echter van mening dat zij wel tevreden waren over het overleg en dat er van de zijde van het bestuur en de begeleiders voldoende formatie voor discussie is. We zullen echter kritisch blijven om de kwaliteit van het overleg verder te verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Ook dit jaar hebben we onze weer een tevredenheidsenquête gehouden bij onze cliënten.

Wij maken gebruik van 3 verschillende enquêtes

Enquête 1 : bestaat uit tekstvragen en wordt door de cliënt ingevuld.

Enquête 2 : bestaat uit pictogrammen voor deelnemers die het lezen onvoldoende beheersen.

Enquête 3 : wordt ingevuld door de wettelijke vertegenwoordiger als de deelnemer niet in staat is zelfstandig enquête 2 in te vullen.

De enquêtes werden in februari uitgedeeld en begin maart ontvingen we de laatste retour.

In totaal werden 22 enquêtes uitgedeeld. 9 enquêtes 1 ; 4 enquêtes 2 en 9 enquêtes 3 werden weer ingeleverd.

De onderstaande onderwerpen werd bevraagd.

blok 1 algemene informatie

blok 2 begeleiding

blok 3 begeleiders

blok 4 de Boerderij

blok 5 deelnemers

blok 6 betreft 4 open vragen.

Bijna alle vragen werden door iedereen positief

De fysieke belasting vonden enkele cliënten soms te hoog (wel minder dan vorig jaar)

Conclusie

De fysieke belasting moet goed in de gaten worden gehouden. De begeleiders moeten dit met de cliënten bespreekbaar maken en erop toezien dat te zware belasting wordt vermeden.

Er zijn toch een paar cliënten die soms moeite hebben om met anderen om te gaan, hier aandacht aanbesteden

Inspraak. Ik vind dit onderdeel lastig omdat de vragen eigenlijk minder relevant zijn voor de cliënten. We hebben namelijk niet meerdere groepen waartussen je kunt kiezen. Voor volgend jaar dit vragenblok misschien aanpassen zodat het meer relevant is.

Algemene conclusie,

Onze cliënten dagbesteders beoordelen onze manege wederom positief en zijn tevreden met wat wij hen tijdens de dagbesteding aanbieden op onze boerderij. De begeleiding staat op ophoog tevredenheidsniveau We halen een gemiddelde beoordeling van ruim 90%. Hoewel de ouders op de algemene vragen positiever scoren is dit lager op vraag 25 en 27 maar nog steeds erg goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit is reeds toegelicht bij paragraaf 6.5

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wij hebben het afgelopen jaar 1 ongeval gehad. Een van onze cliënten die een gevorderde ruiter is, is tijdens een buitenrit van het paard gevallen. Zij had haar hoofd bezeerd en enkele schaafwonden en blauwe plekken opgelopen. We zijn na overleg met de arts met haar naar Spoed Eerste Hulp gegaan maar alles viel uiteindelijk gelukkig reuze mee.

Na het ongeval is door de begeleider, die ook gediplomeerd Instructeur Paardrijden Gehandicapten (IPG) is, een ongevallenformulier ingevuld met details van het ongeval.

Om het certificaat Veilige paardensport te krijgen is het verplicht dat alleen met een goedgekeurde cap mag worden gereden. Er komt geen ruiter op het paard zonder cap in onze manege of tijdens een buitenrit.

Het is natuurlijk erg vervelend maar het is ook een risico dat bij paardrijden hoort en dat bekend is bij ouder en ruiter. De ruiter reed een week later al weer vrolijk op het paard.

Uiteraard is direct contact met de ouders opgenomen. Verdere nazorg was niet nodig, zij was de week erop weer aanwezig.

Oorzaak van het ongeval was dat het paard geschrok (waardoor??), daardoor bokte en is de ruiter er afgevallen. En dit is iets wat gewoon gebeurt meestal gaat het goed zonder blessure maar soms kom je (een beetje) ongelukkig ten val.

Er was geen reden voor aanvullende maatregelen.

Ruiters zijn verplicht tijdens het paardrijden een goedgekeurde cap te dragen. Dit is ook een eis voor het certificaat veilig paardrijden, tenzij de handicap niet toelaat een cap te dragen. Dit is ook in de manege via publicatie kenbaar gemaakt in de manege.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoal reeds geschreven is het inherent aan de paardensport dat er wel eens iemand afvalt. Dat weet ook iedereen. Verbeterpunten of leerpunten zijn n.a.v. dit ongeval niet relevant.

Wij hebben het veiligheidscertificaat van de Stichting Veilig Paardrijden. In november is er onverwacht weer een re-audit geweest en is ons certificaat weer verlengd. Wij doen er alles aan om veilig paard te rijden met onze cliënten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Zoönose certificaat ontvangen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 17-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: keurmerk Zoönosen verantwoord bedrijf ontvangen

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2019
Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

VOG aanvragen voor Shirley, Kim en Cathalie

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2019
Actie afgerond op: 17-12-2018 (Niet meer van toepassing)

BHV cursus voor 32 medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 17-12-2018 (Niet meer van toepassing)

4 cliëntenraadvergaderingen houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 14-12-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: ieder kwartaal staat een cliëntenraad vergadering gepland

functioneringsgesprekken met alle werknemers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 13-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op 13 december is de 4e cliëntenraad vergadering in 2018 geweest.

verzekeringen controleren met de verzenkringsagent aanpassen waar nodig

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2019
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: vervallen

functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2201
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Niet meer van toepassing)

Tillift veiligheidskeuring

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Niet meer van toepassing)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: De stappen 4 & 5 van de bestaande meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling zijn in lijn gebracht met de aangepaste wetgeving die per 1 januari 2019 van kracht wordt

BHV herhalingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Niet meer van toepassing)

op onze website de zorgboerderij beter profileren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is dit jaar door omstandigheden geen nieuwsbrief verschenen. Wel zijn ouders en cliënten attent gemaakt op deze mogelijkheid

In de nieuwsbrief van onze Stichting aandacht besteden aan de mogelijkheid voor de ruiter om bij ons een of meerdere dagdelen dagbesteding af te nemen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: door omstandigheden is er dit jaar geen nieuwsbrief verschenen. Wel maken we cliënten en ouders tijdens de paardrijlessen er wel op attent

BHV herhalingscursus voor de begeleiders gerealiseerd**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2018**Actie afgerond op:** 03-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** vervalt de BHV certificaten moet uiterlijk 28-02-2019 worden verlengd hiervoor is la een actiepunt geopend**Neem bij de volgende RIE vanuit de SPG ook de zorgboerderij-RIE meer mee. De rondgang kan immers ook bij deze Zorgboerderij-RIE horen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** 03-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** RI&E onderzoek ia afgerond**VOG aanvragen oor Marloes****Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2018**Actie afgerond op:** 28-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** VOG van 1 medewerkster is ontvangen**Zoönose certificaat aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** verlenging is door de dierenarts aangevraagd**inschrijven op openbare aanbesteding van Samen 14****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 26-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** raamcontacten zijn ontvangen met een geldigheid van 4 jaar en optie voor nog eens 2 keer een jaar**evaluatie gesprekken met alle deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 11-10-2018 (Afgerond)**implementatie van het landelijke klachtenregeling Landbouw en Zorg****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Actie afgerond op:** 15-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Klachtenregeling is vastgesteld en op internet gepubliceerd cliënten zijn geïnformeerd

Maatregelen nemen om de cliëntenraad beter laten functioneren**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 30-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met de cliëntenraad besproken zij zijn wel van mening dat het goed functioneert. Ik zal hier de vinger aan de pols houden.**veiligheidsinspectie tillift****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 31-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** DE Tillift was defect gerepareerd en enkele onderdelen vervangen. Tevens is periodieke keuring uitgevoerd**werking defibrillator controleren****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 02-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Is door de EHBO Enter tijdens concours gecontroleerd**plan acties AVG****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 23-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Overeenkomst met accountant afsluiten en de medewerkers schriftelijk informeren m.b.t. AVG er zijn geen persoonsgegevens bij de FLZ en VZO**vrijwilligersovereenkomst sluiten met onze vrijwilliger****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 13-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deze vrijwilliger zal een urencontact worden aangeboden in juni. We zullen geen tussentijdse vrijwilligersovereenkomst meer met haar afsluiten**inhoud controleren van de EHBO doos****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 02-03-2018 (Afgerond)**evaluatie gesprek voeren met onze vrijwilliger****Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2018**Actie afgerond op:** 13-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De vrijwilliger heeft ons verlaten. er zal dus geen evaluatiegesprek meer plaatsvinden

blusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 26-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: de controle werd op 26 april conform schema gedaan. dus was de afrondingsdatum te vroeg vermeld

aanschaf nieuwe computer en alle bestanden die nu nog op een andere computer staan exporteren naar deze computer in een beveiligde omgeving alleen toegankelijk voor geautoriseerde personen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: bestanden zijn gescreend overgezet

BHV herhalingscursus voor de begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: alle kopie certificaten ontvangen van de BHV training in januari 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018
Actie afgerond op: 13-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: alle opmerkingen zijn verwerkt voor zover ik dit kan beoordelen. Wat betreft de AVG. Veel is al geregeld zoals de bescherming van deelnemers en medewerkers.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: gecontroleerd geen wijzigingen rechtsvorm en KVK nummer gemaild

FLZ per email infomeren wat onze rechtsvorm is en het KvKnummer

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2018
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: mail verzonden op 12 februari met de gewenste gegevens

Ontbrekende bedrijfsgegevens aanvullen dmv email aan Kwaliteitsbureau

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018
Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: De laatste controle bedrijfsgegevens is gedaan begin januari 2018. Er zijn sindsdien geen wijzigingen

Voor volgend jaarverslag: maak in het hele jaarverslag meer gebruik van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo is direct te zien dat u een plan vertaald in actie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Genoteerd, ik had dit bij het maken van het jaarverslag te laat in de gaten. Ik had de acties uit het oude "Kwaliteitlaet je zie" overgenomen voorzover ook weer voor 2018 van toepassing. Volgend jaar zullen de acties bij de vraag worden ingevoerd.

controleren van de verzekeringsportefeuille o.a. brandverzekering.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018

Actie afgerond op: 12-02-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 25-01-2018 (Afgerond)

inspectie brandmeldcentrale

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2017

Actie afgerond op: 22-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: migratie

informatieavond voor cliënten, ouders en wettelijk vertegenwoordigers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017

Actie afgerond op: 04-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Migratie. Er heeft geen informatie avond plaatsgevonden in 2017. Gezien de belangstelling hiervoor zal dit ook niet meer worden georganiseerd. We gaan ervan uit dat we vanuit de cliëntenraad voldoende input krijgen. Bovendien wordt in de jaarlijkse evaluatie ook met de ouders individueel gesproken. Verder sturen we 4 keer per jaar een nieuwsbrief naar alle deelnemers en verdere belangstellenden.

vervanging bij afwezigheid begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 04-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Migratie. Wij hebben in 2017 geen gebruik gemaakt van externe vervanging. Indien nodig hebben we dit steeds intern kunnen opvangen.

cliëntenraad vergadering

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017

Actie afgerond op: 04-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Migratie. De 4e en laatste vergadering van de cliëntenraad in 2017 is op 14 december geweest.

contrôle openbare mappen met procedures**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie afgerond op:** 04-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Migratie De mappen zijn begin december gecontroleerd er zijn een aantal bladen vervangen.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2017**Actie afgerond op:** 04-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Migratie Er is een ontruimingsoefening gehouden op 12 juli 2017. binnen 3 minuten was iedereen op de verzamelplaats.**functioneringsgesprekken met vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 04-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er waren in 2017 geen vrijwilligers**inspectie tillift****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 04-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Migratie is jaarlijks terugkerend er is een doorlopend onderhoudscontract afgesloten.**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2017**Actie afgerond op:** 04-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Migratie ontruimingsoefening is op woensdag 12 juli gehouden.**inspectie overhead deur****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 04-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Migratie is jaarlijks terugkerend. er is een doorlopend onderhoudscontract afgesloten**aanpassen / controleren van de artikelen 1.4.1; 3.1.1; 2.2.3; 3.3.3; 3.2.1 en 5.2 i.v.m. wijziging beleid jeugd****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 04-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Migratie in de loop van 2017 zijn deze artikelen opnieuw beoordeeld

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2016
Actie afgerond op: 04-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Migratie oude actie dubbel in de actielijst

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: 04-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Migratie is een oude actie die al was afgerond.

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2015
Actie afgerond op: 04-01-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Migratie is een oude actie die dubbel inde actie lijst stond

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

BHV herhalingscursus voor 2 medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

waarschuwbord stroom afschakelen bij de buiten rijbak plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019

brandblussers en brandslangen controle

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

evaluatie met de gemeente over het functioneren van de drempels in de weg

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019

Tevredenheidsonderzoek cliënten**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**werking defibrilator controleren****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**evaluatie gesprekken met de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**oefening calamiteiten plan (ontruiming)****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**het bouwen van een nieuwe webssite****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**VOG aanvragen voor 2 medewerkers waarvan de VOG verloopt in augustus****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2019**veiligheidsinspectie tillift****Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2019**veiligheidscontrole overhead deur****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019**audit aanvragen voor RI & E****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**BHV cursus voor Kim en Cathaly****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**audit RI & E****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019

Het plaatsen van 500 zonnepanelen**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**met deelnemers met WLZ financiering moet minimaal 2 keer per jaar een evaluatiegesprek worden gehouden 1 keer in het 1e kwartaal en 1 keer in het 3e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**audit aanvragen bij de FLZ****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Zoönose certificaat aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2019**zorgplannen van de cliënten geactualiseerd****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Neem bij de volgende RIE vanuit de SPG ook de zorgboerderij-RIE meer mee. De rondgang kan immers ook bij deze Zorgboerderij-RIE horen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit****Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2019**functioneringsgesprekken met alle medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**cliëntenraad vergaderingen 4 keer per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Toelichting:** ieder kwartaal staat een cliëntenraad vergadering gepland**werven van nieuwe cliënten voor de nog beschikbare capaciteit****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

verzekeringen controleren met de verzenkringsagent aanpassen waar nodig**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020**verzekeringen controleren met de verzenkringsagent aanpassen waar nodig****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** verzekeringen zijn met onze agent doorgenomen en aangepast waar nodig**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Aandachtspunt: Wellicht ten overvloede maar deelnemers vanuit de WLZ hebben recht op ieder halfjaar een evaluatiegesprek.****Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** wederkerend actiepunt toegevoegd evaluatie gesprekken met cliënten met WLZ financiering 2 keer per jaar toegevoegd. Klachtenregeling op website www.zorgboeren toegevoegd.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn content dat alle acties die vorig jaar gepland stonden zijn gerealiseerd. De acties voor dit jaar zullen geen probleem opleveren om te realiseren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij willen voor onze deelnemers een fijne plek bieden waarin zij zich kunnen ontwikkelen op sociaal, emotioneel gebied. Wij willen de zelfredzaamheid van onze cliënten bevorderen. Het voor zover mogelijk is vaardigheden bijbrengen, die in het dagelijkse leven tot voordeel strekken. Wij willen ervoor zorgen dat zij zich bij ons veilig voelen.

Dat kan. Wij zullen zorgen voor een goede begeleiding, voldoende scholing van de medewerkers en een prettige omgeving om de deelnemers uit te dagen zelf initiatieven te nemen waar dat kan.

Hoewel we nog capaciteit over hebben willen we maar beperkt groeien. Uitgangspunt blijft dat de groepen niet te groot mogen worden ook willen we niet meer dan 1 groep per dagdeel dagbesteding aanbieden.

Vanzelfsprekend is ons beleid erop gericht dat de continuïteit van onze zorgboerderij gewaarborgd wordt zowel voor de deelnemers als de medewerkers is dit belangrijk.

Financieel zijn we natuurlijk afhankelijk van de wetgever en de gemeente. Maar door een goed beleid zijn we niet bang dat we hier problemen gaan krijgen en anders zullen we voor oplossingen moeten zoeken.

Er zijn geen nieuw- en verbouwplannen. Onze manege is in 2011 nieuw in gebruik genomen, voldoet aan de alle eisen en heeft voldoende ruimte beschikbaar.

Wij willen een goede werkgever zijn voor onze medewerkers en er voor zorg dragen dat zij de tools beschikbaar hebben om hun functie goed uit te kunnen oefenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wij hebben nog een aantal vrije plaatsen voor nieuwe deelnemers. We streven er naar deze bezet te krijgen maar het is niet erg als dit niet lukt. . Uitgangspunt is dat het aantal deelnemers per dagdeel hangt af van de zorgzwaarte en dat de groep bij elkaar moet passen. Wij plannen dit jaar een volledig nieuwe website te bouwen die ook meer informatie zal geven over onze zorgboerderij en dat wij ook zelf informatie eenvoudiger kunnen toevoegen.

Veel activiteiten tijdens de dagbesteding verlopen via een tamelijk standaard patroon. Dit past bij het type deelnemers dat bij ons komt. Dit zal ook het komende jaar uitgangspunt zijn van de dagbesteding die wij aanbieden.

Wij hebben inmiddels ca. 130 zonnepanelen op ons dak, Wij hopen dat er dit jaar nog 500 zonnepanelen bij worden geplaatst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zoals gezegd, de activiteiten tijdens de dagbesteding herhalen zich volgens een redelijk standaard patroon. Uitgangspunt is dat wij onze deelnemers willen stimuleren om doelen die wij hebben afgesproken met de cliënt te realiseren. De evaluatiegesprekken zullen een belangrijke graadmeter zijn om te zien waar we staan. Wij willen dat de deelnemers zich geborgen voelen bij ons en dat wij een duidelijke structuur aanbieden waarbinnen zij optimaal kunnen functioneren

Wij willen goede contacten onderhouden met de sociaal domeinen van de Gemeenten die in Samen14 samenwerken. Wij zullen trachten alle acties te realiseren die wij uit hoofde van ons certificaat Kwaliteit Zorgboerderijen hebben aangegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.