

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Stichting Paardrijden Gehandicapten 't Leijerweerd

't Leijerweerd

Locatienummer: 1227



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Paardrijden Gehandicapten 't Leijerweerd

Registratienummer: 1227

Wierdenseweg 31, 7468 PX Enter

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56999739

Website: <http://www.leijerweerd.nl>

Locatiegegevens

't Leijerweerd

Registratienummer: 1227

Wierdenseweg 31, 7468 PX Enter

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De belangrijkste ontwikkelingen vorig jaar waren de 3 jaarlijkse audit begin november door de Federatie Landbouw en Zorg, hieraan voorafgaand de audit van ons RI&E, 2 heuglijke gebeurtenissen nl. de bevalling van 2 van onze instructrices. Verder zijn er voortdurend problemen geweest met de gemeente Almelo die ons geen raamovereenkomst gaf voor Jeugd omdat we een vraag verkeerd interpreteerden.

De 3 jaarlijkse audit vond plaats op 5 november 2019. In de voorbereiding hebben we ons werkboek de gebruikelijke verandering door het jaar heen aangepast. We hebben ook alle vragen nog eens zorgvuldig gecontroleerd. Dit resulteerde in een respectabel aantal aanpassingen vooral met betrekking tot betere formulering en soms ook een andere beoordeling van de vraag. Van onze auditor kregen we naar aanleiding van de schriftelijke toetsing ook nog een aantal opmerkingen, die voorzover nodig zijn verwerkt in ons werkboek. De kwaliteit van ons werkboek is duidelijk verbeterd. Daarnaast hebben we gedurende een aantal maanden ook de werkzaamheden intern systematisch geëvalueerd of dit in overeenstemming is met de beschrijving van ons werkboek. Tijdens deze evaluatie hebben we geconstateerd dat de tussentijdse rapportages niet geheel tot tevredenheid stelde. Om hier nog eens extra aandacht aan te schenken hebben we de in house workshop "Doelgericht Rapporteren", die wordt verzorgd door Boer & Zorg gevolgd. We hadden tijdens deze workshop interessante discussies en we merken inmiddels dat dit zijn vruchten afwerkt.

Voorafgaand aan de audit door de FLZ hadden we ook een audit RI&E. Voor het uitvoeren van de RI&E hebben we gebruik gemaakt van de Stigas RI&E Zorgboeren. Al eerder hadden we een audit voor het veiligheidscertificaat van de Stichting veilige Veilige Paardensport gehad. De RI&E Zorgboeren verliep dan ook zeer succesvol, er waren geen opmerkingen met betrekking tot de veiligheid op onze manege. Alles was prima voor elkaar

De bevalling van 2 van onze begeleiders gaf best even probleem om het zwangerschapsverlof goed op te vangen. Wij hechten er aan dat onze cliënten van de zorgboerderij zoveel mogelijk door de onze eigen medewerkers worden begeleid en niet door invalkrachten. Wij zijn een kleine zorgboer, onze cliënten kennen alle begeleiders. De begeleiders werken zowel voor de zorgboerderij als onze manege voor gehandicapten. Wij hebben voor de manege extra personeel ingehuurd en konden zo voldoende uren vrijmaken van onze vaste begeleiders om te worden ingezet voor de zorgboerderij.

De 14 Twentse gemeenten hielden in 2018 een openbare inschrijving voor een raamcontract WMO 2015 en Jeugd 2019/ 2020. In 2018 besloten de gemeenten Almelo en Hof van Twente een eigen openbare inschrijving te houden. Deze was nagenoeg identiek qua opzet. Door een interpretatieverschil vulden wij één formulier volgens hen niet compleet in, hoewel een raamcontract jeugd al was toegezegd werd dit later alsnog afgewezen. Een zelfde formulier, dat ook zo ingevuld werd door ons voor de overige 12 Twentse gemeenten, werd wel als correct beoordeeld. Wij kregen een positieve beoordeling van hen en met ons is dan ook het een raamcontract Jeugd afgesloten. Het was extra pijnlijk omdat een aantal cliënten daardoor naar een andere zorgboerderij moesten omzien. Hoewel de beschikking al was verlopen hebben we deze cliënten niet weggestuurd. Uiteindelijk zijn we in staat geweest, gezamenlijk met de ouders, een PGB beschikking af te dwingen. Al met al was dit een vervelende situatie, want pas 3 maand na afloop van de beschikking werd de PGB toegezegd. We hadden de ouders aangegeven dat het financiële risico voor ons was. In 2020 is er een nieuwe inschrijving voor een raamcontract van de gemeente Almelo en Hof van Twente, we hopen dan onze fout te kunnen herstellen.

SPG 't Leijerweerd heeft naast de zorgboerderij ook een manege voor paarrijden door gehandicapten. en als manegebedrijf is de zorg bij ons natuurlijk rondom het paard georganiseerd. Veel van de cliënten van onze zorgboerderij rijden al van jongs af paard bij ons. Zij kiezen bewust voor dagbesteding bij ons. Omgaan met paarden leert de deelnemers zich bewust te zijn van zijn/haar lichaamstaal en houding. Een paard is een zeer gevoelig dier en reageert sterk op de mens. Hetzelfde paard kan heel vurig zijn bij een goede valide ruiter, maar op het moment dat er een niet geoefende ruiter op gaat zitten zal hij zich veel rustiger gedragen. Om de cliënten vertrouwd te maken met de paarden doen we aanrakingsoefeningen, oefenen het leiden van paarden. Wij proberen de cliënten gelijktijdig meerdere opdrachten te geven en te laten uitvoeren en dat is lang niet altijd zo eenvoudig voor hen als wij denken. Zij helpen bij de verzorging van de paarden zoals paarden in de wei en op stal zetten. onderhoud van harnachement zoals schoonmaken en invetten, onder begeleiding mogen zij de paarden toiletteren, scheren en wassen, voeren van brokken en hooi voeren en de stal en stalgangen schoonhouden.

Verder verrichten zij kantinewerkzaamheden en houden de algemene ruimten schoon. Bij goed weer gaan we naar buiten om rondom de manege allerlei werkzaamheden te verrichten. Als het werk af is dan kan iedereen die dat wil, onder begeleiding van een begeleider die ook een certificaat Instructeur Paardrijden Gehandicapten heeft, paardrijden. Bij goed weer maken we wel eens een buitenrit of gaan met de koets

op stap. Een heerlijk uitstapje voor de cliënten.

Wij beschikken over ca. 20 eigen paarden die allemaal geselecteerd zijn op geschiktheid voor rijden met gehandicapten. De deelnemers hechten zich heel sterk aan paarden. Helaas hebben we ook dit jaar weer om uiteenlopende redenen afscheid moeten nemen van enkele paarden. Dat kan zijn omdat een paard gezondheidsproblemen heeft of simpel te oud wordt voor het zware manege werk. Dat wil niet zeggen dat het we het altijd paard laten inslapen. Als het paard nog wel geschikt is om privé te gebruiken dan proberen we er een goed tehuis voor de vinden en dat lukt binnen ons netwerk altijd wel. Soms is het paard geschonken en gaat het zoals afgesproken weer terug naar de eigenaar om daar te genieten van de oude dag. Onze deelnemers zijn vaak erg gehecht aan een paard, als zij daar afscheid van moeten nemen is dat altijd een emotionele gebeurtenis. Door er met hen over te praten en uit te leggen waarom we afscheid moe(s)ten nemen en dat het beter is voor het paard probeer je ze dit te laten begrijpen.

Voor onze deelnemers worden ook regelmatig allerlei activiteiten georganiseerd. Zij kunnen zelf hun voorkeur aangeven. Het is echter niet altijd vrijblijvend. Naast de dagelijkse activiteiten vinden ze het leuk en lekker om iets te bakken. Om te kunnen bakken moeten ze proberen een lijstje te maken van de ingrediënten die nodig zijn. We gaan met hun begeleider naar de lokale supermarkt om de inkopen te doen. We laten ze zo zelfstandig mogelijk de boodschappen doen. Wat we zoal bakken zijn appeltaarten, arretjes cake, pizza's, saucijzen, pepernoten, enz. Meestal eten ze dit zelf op of nemen het mee naar huis Soms kunnen bezoekers, tegen een kleine vergoeding om weer nieuw ingrediënten te kopen, ook genieten van de baksels.

Op de eerste zaterdag van de maand is er een gezamenlijke maaltijd die door de cliënten zelf in de keuken wordt bereid. De tafel wordt netjes gedekt met tafelkleed, bord, mes en vork en als men het eten op heeft blijven we aan tafel zitten tot iedereen klaar is met eten. Dit is een mooie methode om de deelnemers tafelmanieren bij te brengen en te leren dat eten ook een gezellige bezigheid is. Vooral leuk was het om een uitgebreide lunch te maken op de laatste dag voor de zomervakantie en ook het uitgebreide kerstdiner was een groot succes.

Bij het knutselen maken ze o.a. memory boxen versierplankjes met een persoonlijke tekst, waxinelichthouders met een foto, sleutelplankjes, fotocollages etc. Ook wordt er gepuzzeld. Als dit niet af is geen probleem, het kan het gewoon blijven liggen. We hebben een eigen mens erger je niet gemaakt met vragen die ze dan met een team moeten oplossen, dit is om samenwerken te stimuleren. Dit is echt heel leuk en soms gebeuren er de meest komische dingen. Daarnaast gaan we bij goed weer ook graag naar buiten op de trampoline, doen een balspel zoals voetbal en trefbal. of spelen verstoppertje. En als het weer super is zoals deze zomer dat organiseren we waterspelletjes, zoals glijden op een met zeep ingesmeerd zeildoek. Ook een bezoek aan het zwembad hoort erbij. Onze manege is gelegen in een bosrijke omgeving en een wandeling in het bos of een rit in de koets door het bos is altijd weer leuk. Natuurlijk zijn onze dagbesteders op kraamvisite geweest bij de twee begeleiders die dit jaar een baby hadden gekregen, dat is altijd weer een heel bijzondere gebeurtenis.

Het lidmaatschap van de FLZ en de VZO is voor ons een belangrijke bron van informatie zowel m.b.t. regelgeving alsmede als vraagbaak door input van deze organisaties zijn wij in staat om tijdig te reageren op nieuwe ontwikkelingen. Voor complexe zorgvraag konden terugvallen wij terugvallen op ons bestuurslid die psychotherapeut / GZ psycholoog is en BIG geregistreerd staat. Om haar moverende redenen is zij op 4 oktober gestopt. Wij hebben een SKJ geregistreerd Jeugd en Gezinsprofessional bereid gevonden om haar op te volgen en ons toekomstig te ondersteunen Daarmee is vereiste dat er in ons netwerk een SKJ geregistreerd persoon is, ook voor de toekomst gewaarborgd. Verder kunnen we natuurlijk terugvallen voor vragen op een Orthopedagoog-Generalist waarmee de VZO een overeenkomst heeft gesloten.

Het zorgplan wordt opgesteld door de begeleider in samenwerking met de ouders of wettig vertegenwoordiger. Daarna wordt het zorgplan daarna door de SKJ geregistreerde beoordeeld en zo nodig aangevuld. Eindverantwoordelijk is de begeleider dat zij een programma aanbiedt dat in overeenstemming is met de te bereiken doelen. De evaluatie van deelnemers gebeurd samen met deelnemer en ouders/ wettelijke vertegenwoordiger. Op verzoek van de hoofdaannemer kan indien de cliënt via een onderaanneming is geplaatst haar vertegenwoordiger hierbij aanwezig zijn. Het verslag wordt beoordeeld door de SKJ deskundige of het voldoet aan de vereisten. zij is bevoegd om aanwijzingen te geven (ook voor het zorgplan) die zo nodig verder moeten worden uitgewerkt c.q. nog eens nader met de cliënt moeten worden besproken.

Onze manege is in 2011 in gebruik genomen en is in goed onderhouden, er zijn geen verbouwingsplannen. De beheerder voert al dan niet met externe partijen het onderhoud aan het gebouw en terrein uit. Een bestuurslid is eindverantwoordelijk. We hebben voldoende zonnepanelen op het dak van onze manege om volledig te kunnen voorzien in onze eigen stroombehoefte. Al onze verlichtingsarmaturen zijn uitgerust met energiezuinige LED verlichting. We hadden een SED subsidie beschikking voor het plaatsen van extra zonnepanelen, maar bij nader inzien moest ons dak worden versterkt en een nieuwe stroomaansluiting komen. Door deze kosten zou het rendement zoveel minder zijn dan begroot, dat we uiteindelijk hebben besloten er vanaf te zien. Er zijn geen verbouwingsplannen. Een kleine verbetering staat volgend jaar wel gepland. We gaan een zinkput maken, zodat we geen verstoppingen meer hebben in onze riolering. Verder zijn het afgelopen jaar enkele noodverlichtingsarmaturen vernieuwd.

We zijn een Stichting dus winst maken is voor ons geen doel. De bestuurders zijn allen onbezoldigd. Wij zijn prima in staat om voldoende inkomen te genereren om alle kosten te dekken. We zijn ook in staat voldoende geld te reserveren om in de toekomst groot onderhoud te kunnen bekostigen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De belangrijkste doelstelling in 2019 was natuurlijk de 3-jaarlijkse audit goed voor te bereiden en een verlenging van het certificaat Kwaliteitswaarborg Zorgboerderijen te continueren. Hier zijn we prima in geslaagd. Ook de audit van de RI&E werd met succes afgerond.

We wilden graag meer cliënten om de nog beschikbare capaciteit beschikbare capaciteit beter te benutten. We mogen tevreden zijn met de extra 3 cliënten die we erbij hebben en bovendien nemen een aantal cliënten meer dagdelen af. Op maandag zijn we gesloten. We gaan begin 2020 onderzoeken of we voldoende aanmeldingen kunnen krijgen om ook deze dag aanbesteding aan te bieden. Dat betekent dan dat we 6 dagen in de week open zijn, alleen de zondag blijft gesloten. Wij hopen hiermee ook aan de wensen van een aantal cliënten tegemoet te komen.

Wij zijn in de zomervakantie 4 weken gesloten. We gaan ook onderzoeken of er behoefte is om in de eerste en laatste week van de vakantie enkele dagen open te gaan voor onze cliënten.

Ook dit jaar hebben we weer goed gescoord met onze tevredenheidsenquête, hoewel we wel commentaar kregen dat de vragen hetzelfde waren als in voorgaande jaren. We streven ernaar om voor 2020 iets gevarieerder te maken.

We hebben ons budget gerealiseerd, bij de huidige deelname is onze zorgboerderij rendabel. Samen met het paardrijden voor gehandicapten hebben we een prachtig bedrijf voor beide doelgroepen, dankzij het synergie voordeel.

Alle openstaande actiepunten zijn gerealiseerd.

De gemeenten Almelo en Hof van Twente hebben ons, door een misverstand bij één vraag van de openbare inschrijving, geen raamcontract voor Jeugd gegund. We hebben samen met de ouders, na heel veel druk uitoefenen toch voor de cliënten uit deze gemeenten een PGB beschikking gekregen, zodat zij bij ons in zorg kunnen blijven.

De dagelijkse activiteiten van onze cliënten verlopen via een redelijk standaard patroon. Maar als zij aangeven daarvan te willen afwijken dan kan dat in de meeste gevallen ook wel. De speciale activiteiten worden hoog gewaardeerd. We streven ernaar dat de cliënten het prettig bij ons vinden.

Het is wel jammer dat we uiteindelijk hebben moeten besluiten af te zien van het plaatsen van extra 500 zonnepanelen.

Begin januari zijn we twee keer bij de notaris geweest. De eerste keer voor een kleine grenscorrectie van ons terrein met dat van de buurman, de tweede keer om de akte voor de aankoop van een weiland te laten passeren.

De huidige formats van het zorgplan en evaluatieformulier gaan we opnieuw indelen. De bedoeling is dat het overzichtelijker wordt gepresenteerd. Dit gaan we samen doen met onze SKJ-er.

We zijn begonnen met het maken van een persoonlijke RI&E van iedere cliënt, dit willen we samen met de evaluatie gesprekken doen. Aan het einde van het jaar is het dan van iedereen beschikbaar is.

Onze cliëntenadministratie is nog volledig in hard copy, We gaan een administratiepakket aanschaffen van Zilliz en dit jaar streven we ernaar dat onze cliënten administratie volledig digitaal is.

Het heeft lang geduurd maar onze nieuwe website is eindelijk online, gegaan maar nu moeten we nog de nodige zaken gaan invullen.

We hebben het afgelopen jaar onze doelstellingen gerealiseerd. en gaan werken om de nieuwe voornemens te realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroepen zijn niet veranderd dit jaar. Onze doelgroepen zijn zowel voor jeugd als volwassenen:

verstandelijk gehandicapten

lichamelijk gehandicapten

Autisme

psychische hulpvraag

Er zijn geen nieuwe doelgroepen bijgekomen

Wij bieden dagbesteding voor groepen aan op onze locatie. Wij verzorgen dagbesteding vanuit de Jeugdwet, WMO2015 en WLZ., ondersteuningsbehoefte 1A, 1B en 1C.

De begeleiding vindt plaats in groepsverband, het aantal cliënten is afhankelijk van de zorgzwaarte.

Er waren op 1 januari 2019 22 deelnemers

Op 31 december 2019 hadden we 25 deelnemers

Er zijn 6 deelnemers vertrokken

Er zijn 9 nieuwe deelnemers bijgekomen

De reden van uitstroom was verhuizingen 2 keer, 1 keer een baantje op zaterdag, 2 keer geen nieuwe beschikking, 1 keer geen affiniteit meer met paarden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het is niet nodig geweest om onze werkwijze aan te passen. Het tevredenheidsonderzoek bevestigt dat de cliënten de kwaliteit van dagbesteding hoog waarderen. Nieuwe deelnemers konden met voldoende begeleiding probleemloos worden ingepast in de bestaande structuren. De cliënten die gestopt zijn hadden verschillende redenen om te stoppen die niet relevant zijn voor de door ons aangeboden zorg, zoals verhuizing en een baantje.

Conclusie ons zorgaanbod past uitstekend bij het type cliënt dat bij ons zorg afneemt, dit blijkt ook uit het grote aantal nieuwe cliënten. Bovendien is bij een aantal cliënten het aandeel dagdelen uitgebreid. Zoals we nu kunnen overzien verwachten wij geen verandering in ons zorgaanbod.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team begeleiders is stabiel, dit wordt ook gewaardeerd door de cliënten het is belangrijk dat zij in een vertrouwde omgeving worden begeleid. Alle begeleiders zijn al vele jaren verbonden aan onze manege, bijna altijd eerst als vrijwilliger bij het paardrijden voor gehandicapten en na het beëindigen van de schoolopleiding zijn zij bij ons in dienst gekomen. We de kennen de begeleiders al lang voordat zij bij ons in dienst komen en weten dat zij bij onze cultuur passen en dat zij de juiste affiniteit hebben met onze doelgroep. Er zijn geen begeleiders vertrokken.

In het afgelopen jaar zijn 2 begeleiders met zwangerschapsverlof geweest. Dat was best wel pittig. Wij waren er geen voorstander van om personeel tijdelijk van buiten in te huren voor de zorgboerderij omdat dit zeker voor onrust bij de cliënten zou zorgen. Onze begeleiders hebben allemaal een part time dienstverband en de cliënten kennen de begeleiders allemaal. In goed overleg hebben we een volledig rooster kunnen opstellen voor de zorgboerderij. Voor de uren dat zij normaal voor het paardrijden zijn ingeroosterd hebben we extern een instructeur paardrijden kunnen inhuren. We zijn tevreden dat we ondanks 2 zwangerschapsverloven alle open gevallen uren voor de zorgboerderij intern konden invullen.

Met alle werknemers is een functioneringsgesprek gehouden. Vooraf kregen zij een leidraad over de onderwerpen die wij wilden bespreken met een kopie van het vorige functioneringsverslag. In het algemeen zijn de afspraken die vorig jaar waren gemaakt gerealiseerd. De conclusie is dat wij beiden tevreden zijn.

De communicatie met het bestuur goed. Er is regelmatig intern overleg met een afgevaardigde van het bestuur is. De huisvesting is top . Als er vragen of wensen zijn wordt hier correct op gereageerd en als wensen niet worden gehonoreerd wordt dit voldoende gemotiveerd. Ook wordt bevestigd (en dat wisten we wel) dat de onderlinge samenwerking goed is. Daar niet iedereen altijd gelijktijdig aanwezig is wordt ook via een whatsapp groep zaken met elkaar afgestemd. Verder wordt, voor sommige zaken, gebruik gemaakt van een White board. We hebben met elkaar nieuwe afspraken gemaakt hoe om te gaan met bepaalde zaken. Klachten van cliënten zijn er niet geweest. De functioneringsgesprekken geven geen aanleiding om ons beleid te wijzigen. Iedereen heeft een schriftelijke bevestiging van het functioneringsgesprek ontvangen en dit voor ontvangst getekend.

Wij als werkgever zijn content over de collegiale samenwerking met het team. Wij zijn tevreden met hoe zij de zaken als het even kan zelfstandig regelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2019 hebben we slechts 1 stagiaire gehad van 8 oktober tot en met 1 november. De stagiaire is begeleid door onze coördinatrice. Er is een mondelinge evaluatie geweest met haar begeleider en onze coördinatrice. Gezien de korte duur zijn er geen ontwikkelingen te vermelden n.a.v. info of feedback van haar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij hebben een goed en hecht team medewerkers, dat voldoende is uitgerust om goede en verantwoorde zorg te leveren. De medewerkers beschikken over de juiste diploma's en hebben affiniteit met de doelgroep. Zij hebben allemaal een langjarige ervaring bij onze zorgboerderij. Onze werknemers werken zeer zelfstandig en hebben een ruime mate van handelingsbevoegdheid. Waar mogelijk worden zaken in goed overleg geregeld met het team.

De stagiaires laten we werkzaamheden verrichten die passen bij de opleiding die zij volgen, want we willen dat ze bij ons iets leren,. helaas was er dit jaar maar 1 stagiaire en dat slechts voor 3 weken.

De laatste tevredenheidsenquête werd in totaal 30 keer ingevuld. Dat was 10 keer ingevuld door cliënten, 6 keer met pictogram door cliënten en 14 keer door ouders (wettig vertegenwoordiger). Ons team werd door de cliënten met een zeer ruime 8 beoordeeld. Op de bijna alle vragen scoorden we goed. ook kregen we geen klachten en verzoeken om zaken in te voeren of aan te passen.

Er is geen reden geweest om veranderingen door te voeren.

De samenwerking met het bestuur is collegiaal. De medewerkers werken zeer zelfstandig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Al onze medewerkers hebben deelgenomen aan een herhalingscursus BHV, dit is nodig om routine te trainen en dus in staat te zijn adequaat te kunnen handelen in geval van calamiteit

1 begeleider heeft dit jaar bij de KNHS Collegetour een nascholingscursus lesgeven gevolgd.

In november hebben we een workshop georganiseerd "Doelgericht Rapporteren" om inzicht te verbeteren wat en hoe moet worden gerapporteerd en dat iedereen op dezelfde lijn zit, dus meer uniformiteit in registreren

We zijn tevreden met de resultaten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In november hebben we een workshop georganiseerd "Doelgericht Rapporteren onder leiding van een trainster van Boer & Zorg. Hieraan namen alle werknemers deel. Het was voor hen een zeer verhelderende en zeer nuttige training, het zal er zeker toe bijdragen dat de uitgangspunten van de rapportages bij iedereen hetzelfde zijn.

De certificaten BHV zijn vorig jaar verlengd van alle werknemers.

De begeleider heeft het KNHS college tour succesvol afgerond. Hier waren studiepunten mee te behalen voor haar instructeurs licentie niveau 4. Omdat wij bij onze zorgboerderij veel met paarden werken is het belangrijk om ook op dit onderwerp de kennis up to date te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Standaard staat weer de bijscholingscursus BHV op het programma in het 1e kwartaal.

Verder hebben we wij geen opleidingsdoelen vaststellen, maar leggen we cursussen die worden aangeboden o.a door de VZO en Boer en Zorg aan onze werknemers voorleggen, zij kunnen zelf beslissen hieraan deel te nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De doelstelling dat alle begeleiders de BHV herhalingscursus succesvol hebben afgerond is gerealiseerd

De workshop doelgericht rapporteren was zeer nuttig en heeft ook nadien nog tot veel interne discussie geleid. Naar aanleiding hiervan en in overleg met onze SKJ geregistreerde wordt nu gewerkt aan verbeterde formats van zorgplan en evaluatie rapportage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle cliënten wordt minimaal 1 keer per jaar een evaluatiegesprek gehouden. Naast de cliënt is ook diens ouder(s) of wettelijk vertegenwoordiger uitgenodigd. Voor cliënten met een WLZ financiering worden minimaal 2 keer per jaar evaluatiegesprekken gevoerd, tenzij de cliënt aangeeft dat 1 keer per jaar voldoende is. bij ieder evaluatiegesprek wordt een afspraak gemaakt voor de evaluatie. dit wordt in het verslag rapport vastgelegd.

Voor nieuwe cliënten wordt na 2 maand een eerste evaluatiegesprek gehouden en ook het zorgplan definitief vastgesteld. Indien wenselijk vinden tussentijdse ook evaluaties plaats

De volgende onderwerpen komen minimaal aan de orde:

Controle van alle persoonsgegevens zoals bij ons op dat moment bekend zijn.

Hoe is het vergaan met leerdoelen die we hadden afgesproken. Als daartoe aanleiding is worden worden deze in overleg bijgesteld.

Uitgangspunt is altijd dat het doel uitdagend moet zijn maar wel realistisch.

Hoe gaat het thuis, kun je goed met de andere cliënten in jouw groep overweg. als je wensen hebt wordt dit dan serieus genomen, heb je klachten of wordt je wel eens gepest, is de samenwerking met de begeleiders goed. Ook wordt besproken welke doelen, die we samen hadden gesteld, zijn bereikt en welke niet en waarom niet. De doelen voor het komende jaar worden opnieuw in overleg vastgesteld gecontroleerd wordt of het medicijn gebruik is gewijzigd, zo ja dan wordt gevraagd een nieuw medicijnpaspoort bij de apotheek te vragen. De evaluatie gesprekken geeft ons een goed inzicht hoe de cliënt zich in het afgelopen jaar heeft ontwikkeld. Het stelt ons in staat om beter te kunnen anticiperen om de juiste zorg aan te bieden. doordat de cliënt de juiste zorg krijgt zal dit positief zijn voor zijn ontwikkeling. Het evaluatie gesprek wordt schriftelijk vastgelegd en door de ouder of wettelijk vertegenwoordiger ondertekend. De bevindingen van het evaluatie gesprek, die betrekking hebben op het zorgplan, worden in het zorgplan aangepast

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze cliënten en ook de ouders of wettelijk vertegenwoordiger ervaren de evaluatie positief. Zij vinden het belangrijk om geïnformeerd te worden hoe hun kind zich ontwikkeld en dat zij zelf ook kunnen vertellen hoe zij zelf de ontwikkeling van het afgelopen jaar beoordelen. Wij ervaren deze gesprekken als zeer waardevol om ons in staat te stellen de juiste zorg te bieden. Soms is de uitkomst van deze gesprekken verrassend. Wij krijgen een goed inzicht hoe de cliënt ervoor staat zowel sociaal, in de thuissituatie en op school. Ook wij krijgen op deze manier een feedback hoe zij onze werk beoordelen in relatie tot hun kind en in het algemeen. Dit kan ook voor ons soms aanleiding zijn om accenten te verleggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij hebben een cliëntenraad waarin 3 vertegenwoordigers van onze cliënten zitting hebben, de coördinator begeleider en het bestuurslid met in zijn portefeuille de Zorgboerderij. In 2019 is de cliëntenraad 4 keer bijeen geweest (1 keer per kwartaal). Enkele weken voor de vergadering wordt de agenda gestuurd.

Wij werken met een vaste agenda. In iedere vergadering wordt aan het eind de nieuwe datum voor de volgende vergadering vastgesteld. Naast de vaste agenda punten kan iedereen vooraf of aan het begin van de vergadering agenda punten toevoegen. Er wordt van iedere vergadering een verslag gemaakt dat aan de leden wordt gestuurd.

De vergaderdata van de cliëntenraad in 2019 waren : 14 maart; 23 mei ; 12 september; 12 december.

De vaste agenda punten zijn: opening; vaststellen agenda ; evaluatie vorderingen gemaakte afspraken : n.a.v notulen en goedkeuring;

Punten van belang uit de bestuursvergadering ; datum volgende vergadering

Enkele variabele punten in het afgelopen jaar: resultaat tevredenheidsonderzoek ; Resultaat ontruimingsoefening ; jaarverslag FLZ 2017, RI &E ; wens om tijdens de zomervakantie dagbesteding aan te bieden en idem op maandag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de ouders werden geen agendapunten aangedragen. Zoals ik ook vorige jaren al schreef is de inbreng van de leden van tijdens vergadering en op de agenda helaas gering. De leden zijn echter nog steeds van mening dat zij wel tevreden zijn over het overleg en dat er van de zijde van het bestuur en de begeleiders voldoende formatie voor discussie is en wordt verstrekt. Om de cliënten en ouders beter te betrekken bij de Zorgboerderij hebben we besloten een Straatrecelame bord aan te schaffen. Hierop kunnen we belangrijke mededelingen doen, zoals de cliëntenraad vergadering aankondigen. We willen proberen op deze manier iedereen nog meer bij de zorgboerderij te betrekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Aan iedere deelnemer en een aantal ouders is een enquête formulier uitgedeeld. In totaal zijn 14 enquêtes ingevuld door de ouders. 10 cliënten hebben de enquête versie 1 ingevuld en 6 cliënten de versie 2 (vragen met pictogrammen) Terug ontvangen

Deelnemers formulier 1

Het blok informatie werd 9 keer met ja beantwoord

Het blok begeleiders vraag 2 werd 9 keer ja en 1 beantwoord nee, 2 10 keer

Het blok begeleiding vraag 6 : 9 keer met ja en 1 keer met nee , de rest 10 keer met ja

Het blok werk werd 9 keer met Ja beantwoord, 1 keer met nee

Vraag 10 en 11 werd 10 keer me ja beantwoord

Vraag 12 werd 4 keer positief en 5 keer negatief en 2 keer met soms beantwoord

Vraag 13 werd 3 positief, 6 keer negatief en 2 keer soms beantwoord)

Het blok boerderij vraag 14, 16,17 werd 10 keer met Ja beantwoord en vraag 15 1 keer met nee.

Het blok andere deelnemers Alle vragen werden 9 keer met Ja beantwoord, 1 keer werd aangegeven dat de deelnemer nog te kort bij ons is om te oordelen

Het blok inspraak vraag 21 en 22 werd 10 keer met Ja beantwoord

Vraag 23 werd 7 keer met Ja en 3 keer met Nee beantwoord

Vraag 4 werd 5 keer met Ja beantwoord, 4 keer Nee en 1 keer Soms

Het blok Overige vragen Vraag 25 gemiddelde score 94.4 hoogste 10 en laagste is 8

Vraag 27 gemiddeld 9.4 hoogste score 10 laagste 8

Vraag 25 heel leuk altijd gezellig.

Vraag 28 alles Top! Gewoon veel praten over hoe het gaat. Erg blij met jullie. Altijd heel gezellig

Deelnemers formulier 2

Vraag ; 2; 3 en 5 werd 4 keer met leuk beantwoord

Vraag 1 werd 3 keer met leuk beantwoord en 1 keer gaat wel, opmerking met ligt eraan

Vraag 4 werd 2 keer met leuk en 2 keer met gaat wel beantwoord.

Enquête ouders

Vragen lijst hetzelfde als van de cliënten

Alle vragen werden 11 keer met ja beantwoord met uitzondering van de volgende

Begeleiding

vraag 4 : 1 keer nee

vraag 12 7 keer positief,3 negatief , 1 keer soms

vraag 13 alle positief met i keer de opm. geeft ze wel aan

vraag 24 6 keer positief, 4 keer negatief 1 keer niet ingevuld

vraag 25 hoogste cijfer een 9 laagste cijfer een 8, gemiddeld 8.6

vraag 26 hoogste cijfer een 10 laagste een 8, gemiddeld 9.6

Vraag 26 Alles goed tot perfect geregeld in het belang van de ontwikkeling van het kind

lets meer middag activiteiten

Soms iets meer communicatie begeleidend wonen

Vraag 28 Gewoon doorgaan communicatie prima

Onze zoon is dolgelukkig als hij zijn begeleider ziet

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie

De fysieke belasting en moet goed in de gaten worden gehouden. De begeleiders moeten dit uitvoerig met de cliënten bespreken. Evalueer welke onderdelen de belasting te zwaar wordt gevonden.

In de evaluatie gesprekken heb ik ook aangegeven dat het goed is om periodiek de voortgang schriftelijk vast te leggen. Hou in de gaten als de cliënt aangeeft dat een gesprek met anderen(ouders) gewenst is.

Er zijn toch een paar cliënten die moeite hebben om met anderen om te gaan, hier aandacht aanbesteden

Inspraak. Ik vind dit onderdeel lastig omdat de vragen eigenlijk minder relevant zijn voor de cliënten. We hebben namelijk niet meerdere groepen waartussen je kunt kiezen. Voor volgend jaar dit vragenblok misschien aanpassen zodat het meer relevant is

Algemene conclusie,

Onze cliënten dagbesteders beoordelen onze manege wederom positief en zijn tevreden met wat wij hen tijdens de dagbesteding aanbieden op onze boerderij. De begeleiding staat op ophoog tevredenheidsniveau. Hoewel de ouders op de algemene vragen positiever scoren is dit lager op vraag 25 en 27 maar nog steeds erg goed.

Onze Zorgboerderij geniet een constante positieve beoordeling door cliënten en ouders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn in het afgelopen jaar geen ongevallen of bijna ongevallen geweest.

Er waren geen meldingen van grensoverschrijdend gedrag, pesten andere voorvallen die in strijd zijn met onze gedragscode

We zijn zeer content hoe alles wat dit betreft bij ons is verlopen het afgelopen jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

het bouwen van een nieuwe webssite

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: De website is online, maar een aantal rubrieken zijn ingevuld, een aantal moeten herschreven worden hiervoor wordt een nieuwe actie geopend

functioneringsgesprekken met alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

Actie afgerond op: 14-12-2019 (Afgerond)

In ieder dossier rapporteren op de vastgestelde concrete, meetbare doelstellingen.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)

In alle dossiers concreet meetbare doelstellingen vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: de zorgplannen en evaluatie verslagen zijn opnieuw beoordeeld op concrete meetbare doelstellingen

cliëntenraad vergaderingen 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: ieder kwartaal staat een cliëntenraad vergadering gepland, de vierde is dit jaar op 12 december geweest

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019

Actie afgerond op: 27-11-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 05-11-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2019
Actie afgerond op: 26-11-2019 (Afgerond)

Zoönose certificaat aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019
Actie afgerond op: 12-11-2019 (Afgerond)

zorgplannen van de cliënten geactualiseerd

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 23-10-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2019
Actie afgerond op: 17-10-2019 (Afgerond)

met deelnemers met WLZ financiering moet minimaal 2 keer per jaar een evaluatiegesprek worden gehouden 1 keer in het 1e kwartaal en 1 keer in het 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 08-10-2019 (Afgerond)

audit aanvragen bij de FLZ

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 02-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: afspraak gemaakt

werven van nieuwe cliënten voor de nog beschikbare capaciteit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Inmiddels hebben wij 25 unieke cliënten en daarmee zijn op enkele dagdelen nog een plaats beschikbaar. Wij gaan geen actieve acquisitie maatregelen nemen om deze op te vullen. Wij streven geen verdere groei na.

Neem bij de volgende RIE vanuit de SPG ook de zorgboerderij-RIE meer mee. De rondgang kan immers ook bij deze Zorgboerderij-RIE horen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben een certificaat Veilig Paardrijden voor onze manege. Deze wordt onaangekondigd iedere 3 jaar ge-audit

audit RI & E

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 17-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: De audit heeft geen nieuwe acties opgeleverd. Er zijn geen uitstaande acties m.b.t. het plan van aanpak

veiligheidscontrole overhead deur

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 05-09-2019 (Afgerond)

werking defibrilator controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 05-09-2019 (Afgerond)

veiligheidscontrole overhead deur

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 05-09-2019 (Afgerond)

veiligheidsinspectie tillift

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 11-09-2019 (Afgerond)

oefening calamiteiten plan (ontruiming)

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2019
Actie afgerond op: 14-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: verslag is gemaakt

werking defibrilator controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2019
Actie afgerond op: 07-09-2019 (Afgerond)

veiligheidscontrole overhead deur

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 09-09-2019 (Afgerond)

veiligheidsinspectie tillift

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2019
Actie afgerond op: 05-09-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek cliënten

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 26-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is een verslag gemaakt dat is besproken met alle betrokkenen

Tevredenheidsonderzoek cliënten

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 26-08-2019 (Afgerond)

BHV cursus voor Kim en Cathaly

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 04-08-2019 (Afgerond)

evaluatie gesprekken met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 04-06-2019 (Afgerond)

werking defibrillator controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 17-05-2019 (Afgerond)

evaluatie met de gemeente over het functioneren van de drempels in de weg

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 09-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: drempel werkt wel maar mag door provinciale voorschriften niet nog hoger worden. Auto's remmen meestal we wat af

brandblussers en brandslangen controle

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 25-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles goedgekeurd.

waarschuwingsbord stroom afschakelen bij de buiten rijbak plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019
Actie afgerond op: 18-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Veiligheidsbordje is geplaatst.

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: gecontroleerd en zaken over de datum zijn vervangen

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2019
Actie afgerond op: 13-02-2019 (Afgerond)

Aandachtspunt: Wellicht ten overvloede maar deelnemers vanuit de WLZ hebben recht op ieder halfjaar een evaluatiegesprek.

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2019
Actie afgerond op: 13-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: wederkerend actiepunt toegevoegd evaluatie gesprekken met cliënten met WLZ financiering 2 keer per jaar toegevoegd. Klachtenregeling op website www.zorgboeren toegevoegd.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)

verzekeringen controleren met de verzenkringsagent aanpassen waar nodig

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 23-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: verzekeringen zijn met onze agent doorgenomen en aangepast waar nodig

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2020

BHV cursus voor Kim en Cathaly

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

onderzoek of er belangstelling is om de eerste en de laatste week van de zomervakantie 1 of meerder dagen dagbesteding aan onze deelnemers aan te bieden

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Het Zilliz administratie pakket implementeren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

BHV herhalingscursus voor medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2020

onderzoek of er voor de tevredenheidsenquête nieuwe criteria kunnen worden opgesteld

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

brandblussers en brandslangen controle

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020

diverse rubrieken herschrijven voor de nieuwe website

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Tevredenheidsonderzoek cliënten

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

oefening calamiteiten plan (ontruiming)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

veiligheidsinspectie tillift

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

werking defibrilator controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

veiligheidscontrole overhead deur

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

audit RI & E

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

met deelnemers met WLZ financiering moet minimaal 2 keer per jaar een evaluatiegesprek worden gehouden 1 keer in het 1e kwartaal en 1 keer in het 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

zorgplannen van de cliënten geactualiseerd

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Zoönose certificaat aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Persoonlijke RI&E voor alle cliënten maken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

evaluatie gesprekken met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

cliëntenraad vergaderingen 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

functioneringsgesprekken met alle medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**verzekeringen controleren met de verzenkringsagent aanpassen waar nodig****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 13-10-2022**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [jan](#) [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2022**verzekeringen controleren met de verzenkringsagent aanpassen waar nodig****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** polissen gecontroleerd met de verzekeringagent en kleine wijzigingen aangebracht**straat bord aanschaffen voor mededelingen taan onze cliënten en ouders / wettig vertegenwoordiger****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** door een storing in de sw is deze dubbel geboekt**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Het plaatsen van 500 zonnepanelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Er is afgezien van het plaatsen van zonnepanelen. Door extra investeringen die nodig blijken te zijn om de zonnepanelen te monteren is het niet meer rendabel.**audit aanvragen voor RI & E****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** er vindt in 2020 geen audit plaats

straat reclamebord aanschaffen voor mededelingen aan cliënten ouders en/ of wettelijk vertegenwoordiger

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: het stoepbord is aangeschaft

Het format van ons zorgplan opnieuw opstellen zodat de verschillende onderwerpen beter qua volgorde op elkaar aansluiten.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: nieuwe formats voor Zorgplan en evaluatiegesprek zijn ingevoerd vanaf 1 feb. geïmplementeerd

onderzoek of het rendabel is om ook op maandag dagbesteding aan te bieden

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: hoewel uit berekeningen blijkt dat de maandagopening licht verliesgevend is, is toch besloten om op maandag dagbesteding te gaan aanbieden. Wij zien het als een voordeel dat we nu van maandag t/m zaterdag open zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn content dat alle acties die vorig jaar wilden realiseren zijn gelukt. De acties voor dit jaar zijn realistisch en naar wij verwachten zullen de uitvoering van deze geen probleem opleveren. Er waren enkele acties foutief ingevuld, die hebben we gesloten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij willen voor onze deelnemers een fijne plek bieden waarin zij zich kunnen ontwikkelen op sociaal, emotioneel gebied. Wij willen de zelfredzaamheid van onze cliënten bevorderen. Hen voor zover mogelijk is vaardigheden bij brengen, die hen in het dagelijkse leven tot voordeel

strekken. Wij willen ervoor zorgen dat zij zich bij ons veilig voelen.

Dat kan. Wij zullen zorgen voor een goede begeleiding, voldoende scholing van de medewerkers en een prettige omgeving om de deelnemers uit te dagen zelf initiatieven te nemen waar dat kan.

Hoewel we nog capaciteit over hebben willen we maar beperkt groeien. Uitgangspunt blijft dat de groepen niet te groot mogen worden, ook willen we niet meer dan 1 groep per dagdeel dagbesteding aanbieden. Kleinschaligheid blijft ons uitgangspunt.

Vanzelfsprekend is ons beleid erop gericht dat de continuïteit van onze zorgboerderij gewaarborgd wordt zowel voor de deelnemers als de medewerkers is dit belangrijk.

Financieel zijn we natuurlijk afhankelijk van de wetgever en de gemeente. Maar we leveren goed kwaliteit zorg . We zijn niet bang dat we voor de financiering van de zorg in problemen komen.

Er zijn geen nieuw- en verbouw plannen. Onze manege is in 2011 nieuw in gebruik genomen, voldoet aan de alle eisen en heeft voldoende ruimte beschikbaar en de staat van onderhoud is heel goed.

Wij willen een goede werkgever zijn voor onze medewerkers en er voor zorg dragen dat zij de tools beschikbaar hebben om hun functie goed uit te kunnen oefenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wij hebben nog een beperkt aantal vrije plaatsen voor nieuwe deelnemers. We streven er naar deze bezet te krijgen maar vinden het niet erg als dit niet lukt. Uitgangspunt is dat het aantal deelnemers per dagdeel hangt af van de zorgzwaarte en dat de groep bij elkaar moet passen. Voor dit jaar willen we onze website, die eind vorig jaar viral is gegaan, verder uitbouwen met informatie foto's die nuttig zijn voor de cliënten, hun familie, onze zorgopdrachtgevers en ons verdere netwerk. Verder willen we dit jaar een start maken met het digitaliseren van onze administratie.

Veel activiteiten tijdens de dagbesteding verlopen via een tamelijk standaard patroon. Dit past bij het type deelnemers dat bij ons komt. Dit zal ook het komende jaar uitgangspunt zijn van de dagbesteding die wij aanbieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zoals gezegd, de activiteiten tijdens de dagbesteding herhalen zich volgens een redelijk standaard patroon. Uitgangspunt is dat wij onze deelnemers willen stimuleren om doelen die wij hebben afgesproken zoveel mogelijk worden gerealiseerd. De evaluatiegesprekken zullen steeds een

belangrijke graadmeter zijn om te zien waar we staan. Wij willen dat de deelnemers zich geborgen voelen bij ons en dat wij een duidelijke structuur aanbieden waarbinnen zij optimaal kunnen functioneren

Wij willen goede contacten onderhouden met de sociaal domeinen van de 14 Gemeenten in Twente die in OZJT/Samen14 samenwerken. Wij zullen erna streven alle voorgenomen acties te realiseren, vooral de digitalisering van onze administratie heeft hoge prioriteit

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.