

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Stichting Mil Maasdijk 'Kweken met Zorg'

Stichting Zorgkwekerij Mil Maasdijk

Locatienummer: 1230



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	7
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Mil Maasdijk 'Kweken met Zorg'

Registratienummer: 1230

Lange kruisweg 4, 2676 BL Maasdijk Westland

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 27367598

Website: <http://milmaasdijk-kwekenmetzorg.nl>

Locatiegegevens

Stichting Zorgkwekerij Mil Maasdijk

Registratienummer: 1230

Lange kruisweg 4, 2676BL Maasdijk Westland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- voorwoord jaarverslag 2018

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgkwekerij Mil Maasdijk is een stichting met als doelstelling het bieden van een zinvolle dagbesteding voor mensen met een beperking.

Een dagbesteding waarin de volgende aspecten zijn verwerkt; Structuur, sociale omgeving, alledaagsheid, vertrouwen, diversiteit, lichamelijke inzet, samenwerking, verantwoordelijkheid, gezonde omgeving, zorg en verzorgen, de levenscyclus van plant en dier en invloeden van seizoenen.

Ons doel is mensen het gevoel geven mee te kunnen doen. Het is een kleinschalig project waarin we steeds uitgaan van wat de cliënt wel kan.

De zorgkwekerij is een particulier initiatief, zonder enige binding maar respect voor een geloofsstroming.

Voor wie

We bieden dagbesteding voor mensen met: een verstandelijke, lichamelijke beperking, psychische problemen en autisme, voor ouderen met parkinson, alzheimer, CVA.

De leeftijd van onze cliënten varieert tussen de 13 en 85 jaar. Door de verschillen in leeftijd en de verschillende beperkingen van onze cliënten beleeft iedereen de dagbesteding op zijn eigen manier. Zo is de één heel actief en wil graag leren of fysiek werken, terwijl een ander vooral komt voor de gezelligheid. Wat onze cliënten bindt, is dat ze graag bezig zijn en zich in een kleine groep prettig voelen.

Wie werken er

De zorgkwekerij heeft geen personeel, de 3 begeleiders zijn zelfstandigen en indien nodig wordt er gewerkt met ZZP'ers.

We bieden stageplaatsen op MBO, HBO en maatschappelijk niveau en zijn hiervoor erkend.

Er is een team van vrijwilligers die hun kennis en vaardigheden inzet om cliënten te helpen met de bezigheden.

Financien:

De kwekerij wordt gefinancierd uit WMO, PBG, particulier, via onderaannemerschap met zorginstellingen en door verkoop in onze winkel en werk voor derden.

Deze constructie zorgt ervoor dat we met kleine groepen, lees veel begeleiding kunnen

werken.

bestuurssamenstelling:

T. Zuidgeest - voorzitter

P. van Mil – secretaris

M. Langstraat- lid

D. van Mil - penningmeester

bestuurstaken zijn onbezoldigd.

voor een financieel jaarverslag kunt u terecht bij de penningmeester.

RSIN 821848732

SBI-code 88993- lokaal welzijnswerk

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inleiding jaarverslag

2.2 Zorgboerderij in beeld

Een foto collage van de zorgkwekerij



Afbeelding 1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het zorgregistratiesysteem Zilliz is nu geïntegreerd en het werkt goed, af en toe zijn er nog wat bedieningsfoutjes maar het geeft rust en alle gegevens zijn beschikbaar. We hopen dat het planningssysteem er gauw aan komt.

De bezetting was dit jaar erg goed, het is altijd jammer om afscheid te nemen van mensen maar we hebben ook weer iemand naar een baan kunnen helpen, daar worden we met elkaar erg blij van.

De financiering van de zorg is op orde, voor de pgb cliënten gaan we volgend jaar een vakantiekaart invoeren, sommigen nemen wel heel veel vrij en houden wel een plek bezet. De WMO verloopt goed, de aanbesteding hebben we doorstaan, de administratieve last is enorm. We vragen ons af of dit economisch interessant is, komend jaar wordt lastig door verandering naar het nieuwe contract.

Het was een hele mooie zomer, er is veel genoten van het mooie weer, buiten koffie drinken en lekker ijsjes met de allerwarmste dagen. De producten waren kwalitatief goed en we hadden een super opbrengst met onze zonnepanelen waarmee de kosten van de koelcel terugverdiend werden.

Door aanschaf van een inductiekookplaat hebben we van onze keuken een veiligere plek kunnen maken voor onze cliënten.

Ook hebben we een buitenscherf aan kunnen schaffen waardoor cliënten minder last zullen hebben van hitte en kou en zich daardoor nog prettiger voelen.

In 2018 zijn er weer wat meer jongere cliënten bijgekomen, overwegend verstandelijk beperkt. Voor 2019 betekent dit dat we van deze doelgroep geen mensen kunnen plaatsen om de kwaliteit en diversiteit van de groep te behouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het teeltplan wordt een beetje aangepast, door nood hadden we weinig aardappelen afgelopen jaar maar dit is goed bevallen. We konden daardoor beter onze teeltwisseling toepassen en cliënten hadden meer ruimte om te lopen tussen de gewassen wat handig is gezien de motoriek.

We hebben besloten het aantal vakantiedagen voor cliënten in het contract te gaan vermelden; sommige cliënten nemen zoveel vrij en we lopen daardoor benodigde inkomsten mis. Begin 2019 wordt de vakantiekaart geïntroduceerd en is een leerjaar.

De open dag was weer geslaagd, mensen konden vrijblijvend komen kijken en dit leverde toch weer nieuwe cliënten op.

Dit jaar moest er Europees aanbesteed worden voor de WMO, dit was administratief een vervelende en kostbare klus, er zijn veel extra uren gemaakt, gelukkig zijn we er in geslaagd ook voor de komende jaren wmo zorg te mogen leveren.

Het werken met ondersteunend netwerk is nog lastig, reacties komen niet of heel laat. We leggen de lat voor komend jaar lager, we willen vooral het gevoel geven hen erbij te betrekken in plaats van weer een verplichting erbij.

De doelstelling van vorig jaar om opvolging te vinden is nog niet geslaagd, we gaan hier komend jaar mee verder.

De integratie van de planning van Zilliz is nog niet gelukt, er wordt nog aan gewerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

3 cliënten vertrokken:
1 was niet meer te motiveren
2 vonden een baan
1 re-integratie kwam erbij
2 jongeren erbij

verstandelijke beperking 5 nu 7
lichamelijke beperking 8 nu 5
zintuigelijke beperking 4 nu 4
psychische beperking 5 nu 3
verslaving 1 nu 1
autisme 2 nu 2
dementie 1 nu 1
ouderen 4 nu 4.

Doordat sommigen in meerdere categorieën vallen zegt de optelling niets over het aantal cliënten

Er waren en zijn nu 22 cliënten, waarvan 1 met een toevoeging van individuele begeleiding.

Alle andere cliënten vallen in dagbesteding groep.

De dagbesteding wordt gefinancierd uit de WLZ, en WMO

De zorgzwaarte varieert van arbeidsritme en zelfvertrouwen opbouwen, zintuigelijke beperking tot meervoudige beperking. We hanteren de voorwaarde dat ieder in staat zelfstandig het toilet te bezoeken en te kunnen eten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De samenstelling van de groep is prima in evenwicht, we proberen na de intake met het team de juiste groep te bepalen en dat gaat erg goed.

Het niveau van cliënten die dit jaar nieuw zijn lijkt lager, dit heeft als gevolg dat we in 2019 minder plaats kunnen bieden voor die groep om de balans te behouden.

Voor cliënten met een lager niveau passen we werkzaamheden aan, halen werkzaamheden uit elkaar zodat ze wel in het team mee kunnen doen

We hebben dit jaar meer mensen teleur moeten stellen, we gaan geen grotere groepen maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn geen werknemers op de zorgkwekerij.
Het team is stabiel, ieder is tevreden met indeling, jaarlijks wordt er een functioneringsgesprek gehouden en een denk buiten de box sessie. We werken wel met 2 ZZP, we houden met hen ook een functioneringsgesprek en zij nemen regelmatig deel aan teamvergaderingen en hebben op die manier inspraak en bieden feedback. ZZP ers zijn ook erg waardevol omdat zij op diverse werkplekken komen, en tips en zienswijzen van andere instellingen meebrengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hadden dit voorjaar een bedroevend slechte mbo stagiair, die we uiteindelijk maar weggestuurd hebben, hij gedroeg zich meer als cliënt dan stagiair, de 2e was gelukkig een aanwinst. Meerdere stagiaires uit groen onderwijs 4 en maatschappelijk 9 gehad, dit verliep prima en zorgde ook weer voor nieuwe aanwas stagiaires.
Doriene doet begeleiding stagiaires, na iedere dag, iig 1 x per week vindt een nabespreking of evaluatie plaats en worden opdrachten opgezet. Er is naar aanleiding van vragen een map protocollen ingericht zodat dit voor hen te vinden is.
Via de nieuwsbrief worden stagiaires (kort) geïntroduceerd bij het team en vrijwilligers.
Alleen positieve feedback gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn 12 vrijwilligers, 1 invaller. Het is een vrij stabiele groep, we hebben dit jaar het 10 jarig jubileum gevierd van een vrijwilliger
Vrijwilligers komen 1 of 2 dagdelen per week, dit is een vast patroon. Er is dit jaar 1 vrijwilliger en een jonge (ex-maatschappelijk) stagiair weggegaan.
Er zijn 2 nieuwe vrijwilligers bijgekomen.
De dagverantwoordelijke deelt de taken en koppelt vrijwilligers en cliënten aan elkaar.
Vrijwilligers voeren samen met cliënten taken uit waarbij de vrijwilliger waakt over de veiligheid en de kwaliteit van de taak.
Er wordt 2 maal per jaar een evaluatiegesprek gehouden met de vrijwilligers, resultaten worden besproken in de teamvergadering.
Nieuwe vrijwilligers worden gekoppeld aan een begeleider voor vragen en hulp.
Evaluatieresultaten worden besproken in de teamvergadering en onmiddellijk meegenomen of op een wenslijstje gezet voor mogelijke investeringen. Dit wordt ook terug gecommuniceerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben besloten wat strenger te zijn bij begeleiding van stagiaires, als na 4 weken geen zicht op verbetering is, stoppen we. In de zomer is er wel behoefte aan een paar extra groene vingers, zeker in de vakantietijd, we gaan kijken of we dit kunnen oplossen. Het lukt jaarrond nog steeds om de planning rond te maken met voldoende gekwalificeerd personeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Het herhalen van de BHV voor alle begeleiding is gerealiseerd en er zijn meerdere avonden intervisie gevolgd bij zorgboeren zuidholland.
Piet heeft cursus keuren elektrische apparaten gevolgd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Theo, Piet, Doriene en Mariska hebben BHV herhaling gedaan, en volbracht
Theo, Piet en Mariska hebben een cursus burgerrechten en plichten gedaan
Piet heeft cursus keuren elektrische arbeidsmiddelen gedaan en cursus filosofie Spinoza.
Doriene heeft meerdere avonden intervisie gedaan zorgboeren,
free learning; echt contact maken, preventiemedewerker

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

in onze optiek stellen we aan een begeleider de volgende eisen:

een begeleider is empathisch, kan goed luisteren en samenvatten, staat zelf stevig in zijn schoenen en is duidelijk.

Opleidingsdoelen voor komend jaar: herhalingen BHV, bijscholingsavonden via de vereniging volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Onze doelgroep is nog hetzelfde, de methode waar we mee werken past heel goed binnen deze groep, er is geen aanleiding veranderingen door te voeren.

Voor 2019 staat de BHV herhaling op het programma

Natuurlijk ook een aantal intervisieavonden

gepland staat een hoorcollege; "lijden hoort bij het leven" van hoogleraar psychiatrie Damiaan Denys over hoe we maar streven naar 'het geluk' en eigenlijk er niet gelukkiger op worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We bieden 2x per jaar de mogelijkheid aan voor een evaluatiegesprek, binnen een maand worden op diverse dagen mogelijkheden geboden voor een gesprek. We hebben gemiddeld per keer 16 evaluatiegesprekken gehouden.

Wij willen minimaal 1 x per jaar om dan ook dat het zorgplan te bespreken zodat deze ondertekend wordt. Het is iedere keer weer een tijdrovende klus om cliënten met betrokkenen hier te krijgen, ondanks ruim van te voren aankondigen, een lijst van keuzedata ben ik er zeker 2 maanden mee bezig dit tussen de werkzaamheden door te plannen. We hebben iedereen i.i.g. een keer gezien.

Voor de evaluaties worden er met het team onderwerpen aangedragen voor het evaluatiegesprek, het zorgplan wordt besproken, functioneren, functioneren in de groep en werkdoelen (zie evaluatie formulier) naderhand worden resultaten ook in het team besproken en waar er actie nodig is actie ondernomen.

In algemene zin was ieder tevreden, van een 6 van een manisch depressieve client tot een 10, men waardeert de persoonlijke aandacht, de wil om voor iedereen iets te zoeken wat bij de persoon en zijn mogelijkheden past.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatieformulier 2018
- tevredeneheidsformulier

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cliënten geven een duidelijke goed, gemiddeld een 8.9!

Cliënten waarderen de persoonlijke aandacht, de structuur en duidelijkheid.

Soms is er wat moeite met andere cliënten in de omgang, als begeleiding proberen we dit zoveel mogelijk te verhelpen en door uitleg en inleving wat respect over en weer te creëren. Een cliënt wil graag een moment om te bidden, binnen de groep geeft dit onrust. We hebben nu afgesproken dat de groep eerst naar de kantine gaat, zij eerst kan bidden en vervolgens in de groep komt. We zijn hier nu mee begonnen en bekijken of het werkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4 x per jaar vindt er een inspraakmoment, keukentafelgesprek plaats. Het idee is ieder kwartaal, soms wijken we hier vanaf als er op de werkvloer iets opduikt wat de moeite waard is met elkaar te bespreken. bv toiletgebruik; de heren maken er een vieze boel van. met elkaar is besproken dat de heren ook gaan zitten bij het plassen. Het heeft wat herhaling nodig maar diegene die schoonmaken waren er erg blij mee. Er is gevraagd om nieuwe mesjes en borstels, deze zijn direct aangeschaft. De groep vond het eerst lastig om te doen maar nu lukt het beter, we houden steeds dezelfde structuur, ieder krijgt de kans iets te zeggen.

datums 22-01-2018 08-02-2018 3-09-2018 11-10-2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- keukentafelgesprek 220118

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen vooral concluderen dat het eindelijk functioneert op de manier zoals bedacht; er is een inspraakmoment, we laten elkaar uit praten, er wordt gezamenlijk nagedacht over een mogelijke oplossing, de besproken zaken worden samengevat en besluiten benoemd en met algemene instemming is vanaf dat moment dat de manier.

In het volgende keukentafelgesprek wordt er nog even teruggekeken of de oplossing werkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

de tevredenheidsmeting wordt via de mail verstuurd, deze kan ingeleverd worden in de periode van de de evaluatiegesprekken in de keukenla of eventueel besproken worden tijdens het evaluatiegesprek. Wat iemand zelf kiest.

Er zijn 16 lijsten retour gekomen gemiddeld.

Men is erg tevreden, persoonlijke aandacht wordt gewaardeerd, de afwisseling in werkzaamheden vinden ze fijn. Soms lastig dat je in de winter minder werkzaamheden kan doen, vooral bij vorst. Het moeilijkst blijven toch de onderlinge verhoudingen, zeker met de nah cliënten, zij hebben al snel een mening over iemand. als team proberen we bij het indelen rekening te houden met karakters en mogelijkheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

gemiddelde cijfer een 8.9.

Het opschieten met andere cliënten blijft aandacht vragen, ze zitten echter niet voor niets bij ons: kleine groep met veel begeleiding.....

We blijven cliënten wijzen op de ander zijn talenten en vragen begrip voor de ander zijn beperkingen, zorgen voor voldoende afwisseling in samenstelling van het groepje bij werkzaamheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben eindelijk een goede vorm gevonden voor een keukentafelgesprek; tijdens de koffie, kort en ieder kan zijn dingen inbrengen. Voorheen met een officieel document liep de stress hoog op nu ervaart men het zoals het bedoeld was. een gelegenheid om de dingen die opvallen, irriteren leuke ideeën in de groep te brengen.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018

Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tevredenheids onderzoek weer afgerond, het valt niet mee mensen te motiveren deze in te leveren. in het verleden was dit gekoppeld aan evaluatiegesprek en was de respons veel hoger.

controle brandblus en Ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 27-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: controle blusmiddelen is geregeld.

controle medicijnlijsten

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018

Actie afgerond op: 27-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: geregeld

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 27-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: geregeld

evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2018
Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: geregeld

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie boven.

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2018
Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 09-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: BHV voor 2018 afgerond

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 16-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: er is een gesprek gevoerd op 02-01-2018, op 22-01-2018 en op 03-09-2018 11-10-2018

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 30-06-2018 (Afgerond)

controle medicijnlijsten**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 30-04-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)**Plan nog 2 extra inspraakmomenten in om op het minimumaantal van 4 te komen.****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018**Actie afgerond op:** 30-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** inspraakmomenten zijn al achter de rug. januari en februari**Heeft u naast het nieuwe klachtenreglement ook de nieuwe uitdeelbrief m.b.t klachten opgesteld en uitgedeeld aan uw deelnemers? Gebruik hiervoor het nieuwe format, deze is te vinden op www.kwaliteitlaatjezien.nl in de helptekst bij vraag 4.7.1.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 30-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** klachtenbrief is tijdens evaluatiegesprek uitgereikt.**controle apparaten/machines****Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2019**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2018**Actie afgerond op:** 02-02-2018 (Afgerond)**keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2018**Actie afgerond op:** 22-01-2018 (Afgerond)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2018**Actie afgerond op:** 09-03-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2018
Actie afgerond op: 22-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: de laatste punten zijn verwerkt, ik ga het jaarverslag indienen

controle apparaten, bhv koffer, brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 10-03-2018 (Afgerond)

controle apparaten, bhv koffer, brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2018
Actie afgerond op: 10-03-2018 (Afgerond)

controle apparaten, bhv koffer, brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 08-03-2018 (Afgerond)

V.w.b. de SKJ-deskundige, wellicht kan de gemeente hierbij van dienst zijn of ontvangt de deelnemer vanuit een andere zorginstelling ook zorg waarbij een SKJ-professional bij betrokken is? Wellicht kunt u ook eens navraag doen bij de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland of bij collega zorgboeren. Dit is wel een actiepunt dat binnen 14 dagen (tijdsbestek van de beoordeling van dit jaarverslag) afgerond moet zijn aangezien dit een verplichting is vanuit de jeugdwet.

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2018
Actie afgerond op: 08-03-2018 (Afgerond)

V.w.b. de SKJ-deskundige, wellicht kan de gemeente hierbij van dienst zijn of ontvangt de deelnemer vanuit een andere zorginstelling ook zorg waarbij een SKJ-professional bij betrokken is? Wellicht kunt u ook eens navraag doen bij de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland of bij collega zorgboeren. Dit is wel een actiepunt dat binnen 14 dagen (tijdsbestek van de beoordeling van dit jaarverslag) afgerond moet zijn aangezien dit een verplichting is vanuit de jeugdwet.

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2018
Actie afgerond op: 08-03-2018 (Afgerond)

V.w.b. de SKJ-deskundige, wellicht kan de gemeente hierbij van dienst zijn of ontvangt de deelnemer vanuit een andere zorginstelling ook zorg waarbij een SKJ-professional bij betrokken is? Wellicht kunt u ook eens navraag doen bij de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland of bij collega zorgboeren. Dit is wel een actiepunt dat binnen 14 dagen (tijdsbestek van de beoordeling van dit jaarverslag) afgerond moet zijn aangezien dit een verplichting is vanuit de jeugdwet.

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018
Actie afgerond op: 08-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben Master orthopedagoog SKJ Sanne Boom van www.orthopedagoog-westland-delfland.nl bereid gevonden met ons samen te werken

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 02-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het tevredenheidsformulier wordt een week van te voren meegegeven en kan ingeleverd in de box. Evaluatiegesprek samen met begeleiding/ouder, tevredenheids enquête kan besproken worden indien gewenst**website vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Een vrijwilliger heeft samen met een cliënt gewerkt aan een nieuwe website, de website is nu online gezet, er moet nog wel wat aan bijgeschaafd worden maar alles werkt.**Voor volgend jaarverslag: Beschrijf graag nog welke werkzaamheden de vrijwilligers uitvoeren.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** vrijwilligers werken samen met de klanten, zij doen dezelfde activiteiten.**Actie: U geeft aan dat u het kippenhok wil gaan vervangen, betekent dit dat er kippen op het erf aanwezig zijn? Tijdens de audit was dit niet het geval. Indien dit wel het geval is zal hiervoor een zoönosenkeurmerk voor aangevraagd moeten worden. Plan indien nodig op de actielijst.****Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een kippenhok op het prive terrein, dit is aan vervanging toe. Het bouwen van een hok is een leuke activiteit met voor veel klanten mogelijkheden om mee te doen.**het is alweer even geleden dat u de gegevens op www.zorgboeren.nl heeft gecontroleerd en indien nodig bijgewerkt. Doe dit graag eens per drie maanden.****Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** is gedaan**Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.****Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** mail verstuurd

Voor volgend jaarverslag: benoem graag wanneer de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden (datum/maand).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 21-02-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 08-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 08-02-2018 (Afgerond)

Zorg ervoor dat bij de begeleiding van de jongere een SKJ-geregistreeerde professional betrokken is.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017

Actie afgerond op: 02-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er is contact gelegd met de school, om de daar aangesloten orthopedagoog in te schakelen.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 02-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Afgerond in december

Laat de evaluatieverslagen systematisch ondertekenen of voeg de mail met het akkoord toe aan het dossier.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2018

Actie afgerond op: 29-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de evaluatiegesprekkenronde worden medicijnlijsten gecontroleerd, dit jaar in maart wordt het zorgplan ter ondertekening aangeboden.

Trek de evaluatiegesprekken en het tevredenheidsonderzoek meer uit elkaar.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2018

Actie afgerond op: 29-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: De tevredenheidsenquête wordt een week voor het evaluatiegesprek gestuurd aan de begeleiding zodat er gelegenheid is dit gezamenlijk te bespreken en in te vullen. De enquête kan anoniem ingeleverd worden of indien gewenst besproken worden.

VOG's controleren op datum

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 29-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: VOG's zijn gecontroleerd op datum.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 22-01-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

keukentafelgesprekken 4x

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2019
Toelichting: gedurende het jaar 4 x

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019

evaluatie gesprekken klanten en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019

functioneringsgesprek ZZP

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2019

controle brandblus en Ehbo middelen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Volgend jaarverslag: geef aan hoeveel stagiaires u heeft gehad en voor welke periode.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**controle apparaten/machines****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2020**hernieuwen VOG****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**controle apparaten/machines****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** is gepland**hernieuwen VOG****Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** aangemeld bij de site voor gratis vog, nog 1 aan te vragen**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 09-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Vermeld bij de meldcode wie op de zorgkwekerij verantwoordelijk is voor welke stap in de meldcode.****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**hernieuwen VOG****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** VOG vernieuwd**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

evaluatie gesprekken clienten en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: afgerond

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- meldcode huiselijk geweld 2019

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is aangevuld.

We gebruiken onze eigen planning en worden wat opstandig van de mailtjes die ik krijg als goed bedoelde herinnering.

Gedurende het jaar gebruiken we zilliz als verzamelpunt, aan het eind van het jaar is alles weer bij gewerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel wordt om opvolging te vinden, het voeren van gesprekken wat zoeken we en wat kunnen we bieden.
We willen graag de planning binnen Zilliz geïntegreerd hebben en hopen daar komend(e) jaar op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar wordt vooral bepaald door de hernieuwde werkwijze van de WMO, het doel is dit binnen Zilliz een goede manier te vinden informatie te verzamelen en verwerken. De planning integreren binnen Zilliz
Het vervangen van het wilgentenen scherm.
Opvolging zoeken om een continuerend bedrijf te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het administratieprotocol WMO uitwerken en intensief contact met de gemeente houden over het verloop.
Het komende jaar volgen er herindicaties en wordt het nieuwe contract van toepassing, er wordt gedurende het proces intensief overleg gevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

1.1 • voorwoord jaarverslag 2018

8.2 • meldcode huiselijk geweld 2019

2.1 • inleiding jaarverslag

6.1 • evaluatieformulier 2018
 • tevredeneheidsformulier

6.5 • tevredenheidsmeting

6.3 • keukentafelgesprek 220118