

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Stichting Mil Maasdijk 'Kweken met Zorg'

Stichting Zorgkwekerij Mil Maasdijk

Locatienummer: 1230



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
9.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Mil Maasdijk 'Kweken met Zorg'

Registratienummer: 1230

Lange kruisweg 4, 2676 BL Maasdijk Westland

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 27367598

Website: <http://milmaasdijk-kwekenmetzorg.nl>

Locatiegegevens

Stichting Zorgkwekerij Mil Maasdijk

Registratienummer: 1230

Lange kruisweg 4, 2676BL Maasdijk Westland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgkwekerij Mil Maasdijk is een stichting met als doelstelling het bieden van een zinvolle dagbesteding voor mensen met een beperking. Een dagbesteding waarin de volgende aspecten zijn verwerkt; Structuur, sociale omgeving, alledaagsheid, vertrouwen, diversiteit, lichamelijke inzet, samenwerking, verantwoordelijkheid, gezonde omgeving, zorg en verzorgen, de levenscyclus van plant en dier en invloeden van seizoenen.

Ons doel is mensen het gevoel geven mee te kunnen doen.

Het is een kleinschalig project waarin we steeds uitgaan van wat de cliënt wel kan of zou willen leren.

Voor wie: We bieden dagbesteding voor mensen met: een verstandelijke, lichamelijke beperking, psychische problemen, autisme, Parkinson, alzheimer, NAH.

De leeftijd van onze cliënten varieert tussen de 18 en 85 jaar. Door de verschillen in leeftijd en de verschillende beperkingen van onze cliënten beleeft iedereen de dagbesteding op zijn eigen manier. Zo is de één heel actief en wil graag leren of fysiek werken, terwijl een ander vooral komt voor de gezelligheid. Wat onze cliënten bindt, is dat ze graag bezig zijn en zich in een kleine groep prettig voelen.

Wie werken er: De Zorgkwekerij heeft geen personeel, de 6 begeleiders zijn zelfstandigen en indien nodig wordt er gewerkt met ZZP'ers. We bieden stageplaatsen op MBO, HBO en maatschappelijk niveau en zijn hiervoor erkend. Er is een team van vrijwilligers dat hun kennis en vaardigheden inzet om cliënten te assisteren met de bezigheden.

Financiën: De kwekerij wordt gefinancierd uit WMO, WLZ, PBG, particulier, via onderaannemerschap met zorginstellingen en door verkoop in onze winkel en werk voor derden.

Deze constructie zorgt ervoor dat we met veel begeleiding en dus kleinere groepen kunnen werken.

Bestuurssamenstelling: T. Zuidgeest - voorzitter

P. van Mil – secretaris

M. Langstraat- lid

D. van Mil - penningmeester

De bestuurstaken zijn onbezoldigd.

Voor een financieel jaarverslag kunt u terecht bij de penningmeester.

RSIN 821848732 SBI-code 88993- lokaal welzijnswerk

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Een heel normaal jaar 2023, waar wel eens wat corona onder cliënten en begeleiding heerste maar het bij een enkele bleef. De tuin vroeg extra aandacht, het koude voorjaar en mislukken van tuinbonen was jammer, gelukkig waren er genoeg producten die wel gelukt zijn. We konden in de winkel een mooi assortiment bieden en ook de kruidenverkoop (vers en gedroogd) is een aanwinst.

Er is voor vrijwilligers en begeleiding een scholingsavond over dementie georganiseerd waarbij een spreker verschillende vormen besprak maar vooral handvaten gaf om er mee om te gaan. Heel leerzaam en ook onder onze vrijwilligers en families een herkenbaar onderwerp.. BHV is door alle begeleiding weer gehaald en diverse e-learning en cursussen gevolgd.

Er zijn 3 cliënten vertrokken, er is 1 cliënt nieuw, op dit moment zitten we niet helemaal vol en er lopen gesprekken voor die dagdelen.

We konden een leuke open dag organiseren waarbij familie, burens, vrienden en begeleiding uitgenodigd was om eens te komen tuinen. Een gezellige dag met muziek, proeverijen en tijd om nieuwe mensen te ontmoeten.

Het zomerfeest is een blijvertje, niet met zijn allen in de kantine met Kerstmis maar in de zomer lekker buiten met (hopelijk) mooi weer, een BBQ en allerlei spelletjes om te doen en tot slot nog een muziekbingo waarbij zelfs polonaise gelopen werd.

In de week voor Kerstmis was er een feestweek, op iedere dag waren er groepsactiviteiten; spellen als inflationsgames, bingo en natuurlijk kerststukjes maken. Een heel gezellige week.

We werden dit jaar verrast door Kiwanis, zij hebben actie voor ons gevoerd en met dit geld kunnen we een fietsstalling laten bouwen, goed bereikbaar en zichtbaar voor de begeleiding.

We voelen ons gesteund door zoveel bedrijven die bij ons inkopen, spullen of werk aanbieden en kennis met ons willen delen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De audit is afgerond, we kregen een compliment voor de geboden zorg *'Dit was een prettige audit en ik heb genoten van jullie mooie bedrijf. Veel succes en plezier de komende jaren!'*

Het zorgaanbod blijft gehandhaafd, geen jeugd vanwege de administratieve last. Komend jaar willen we een fietsstalling bouwen. Deze komt op een plek waar begeleiding er zicht op heeft.

We hebben afgelopen jaar afscheid moeten nemen van een klus, dit gaf wel wat zorg. Gelukkig is dit ondertussen weer aangevuld met nieuwe werkzaamheden.

We willen kleinschalige zorg met veel aandacht blijven bieden, dus neveninkomsten door werk zijn een substantieel financieel onderdeel.

Financieel is de Zorgkwekerij gezond. Energiekosten blijven aandacht vragen, voor 2023 hadden we nog een gunstig contract en we zijn enorm blij met onze zonnepanelen. De 3 cursussen die we aanbieden aan cliënten zijn een succes, er komt een cursus bij. De animo bij cliënten is groot, het biedt in de winterperiode ook extra activiteit en voor stagiairs mogelijkheden om daadwerkelijk met cliënten aan ontwikkeling te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We zijn erg tevreden, de Zorgkwekerij is stabiel in begeleiding, bezetting en financieel. Het ontwikkelen van een stukje scholing is een succes, cliënten genieten ervan en werken aan een duidelijk doel. Het vieren van het Kerstfeest op de groep ipv met zijn allen is een blijvertje, het geeft minder stress, de groep is dan eigenlijk te groot om het binnen op deze locatie te doen. De nieuwsbrieven blijven, ze geven op een leuke manier informatie en houvast over de dagen dat we gesloten zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn gestart met 22 cliënten.

Er zijn 3 mensen vertrokken, 1 wilde steeds meer persoonlijke zorg en dit paste niet binnen de zorgkekerij, 1 had steeds meer last van de prikkels. En een meneer met Alzheimer, deze is heel kort geweest, eigenlijk te laat gekomen en ging heel snel achteruit. Er was meer zorg nodig en dat kunnen wij niet bieden.

Er is 1 nieuw meisje gekomen, als stage om te kijken of dit een uitstroomplek kan zijn.

Per dagdeel zijn er maximaal 8 cliënten, de samenstelling wordt door het team bepaald.

Er zijn nu 6 personen met NAH, 1 met een auditieve beperking, 6 visueel beperkten, 1 psychische patiënten, 3 met korsakov, 5 autisten, 3 met Down, 1 Alzheimer in totaal 22 personen, waarbij sommigen in meerdere beperkingen vallen.

Doordat sommigen in meerdere categorieën vallen zegt de optelling niets over het aantal cliënten. Er zijn nu 22 cliënten, alle cliënten vallen in dagbesteding groep. De zorg wordt gefinancierd uit de WLZ, PGB en WMO De zorgzwaarte varieert van arbeidsritme en zelfvertrouwen opbouwen, zintuiglijke beperking tot meervoudige beperking. We hanteren de voorwaarde dat ieder in staat moet zijn zelfstandig het toilet te bezoeken en te kunnen eten, we bieden geen verzorging.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De samenstelling van de groep is in evenwicht. We proberen bij nieuwe zorgvragers in te schatten of dit binnen de groep past, we moeten onze grenzen bewaken en houden hierover contact met het ondersteunend netwerk. Het goed observeren en luisteren naar cliënten resulteert in regelmatig contact met 'thuis', en zorgt dat angsten/onrust snel besproken/weg genomen kunnen worden. Het behalen van een diploma was voor een van de jongeren duidelijk een opsteker, er is meer zelfvertrouwen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben geen personeel maar werken met de ZZP'ers is het afgelopen jaar is prima verlopen,. Functioneringsgesprekken zijn gehouden; korte lijnen, betrokkenheid bij vergaderingen, gevoel dat inbreng serieus genomen wordt. De VOG's zijn in juli 2023 na audit aangevraagd en aangepast in werkbeschrijving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar 6 maatschappelijk stagiairs een plekje geboden, dit zijn leerlingen van het vmbo ongeveer 13-14 jaar. Ze komen voor een stage van 10-30 uur, lopen mee met begeleiding en cliënten. Ze zijn nooit alleen met een cliënt. We willen, door hieraan mee te werken, jongeren enthousiast maken voor de zorg. 2 stagiaires, 16-17 jaar, van ISW vakcollege/Lentiz voor 10-15 dagen met als doel een beroeps oriënterende stage, zij lopen mee met met begeleiding en cliënten, zij zijn nooit alleen met een cliënt. Ze hebben geen verantwoordelijkheid, ze mogen een interview doen (kennis maken) samen koffie zetten, afwassen e.d. en maken opdrachten voor school. Er waren 2 MBO stagiairs maatschappelijke zorg, na de kennismakingsperiode van een maand, doen zij met cliënten kleine klusjes. Dit alles binnen het gezichtsveld van de begeleiding. De dagverantwoordelijke bespreekt de dag van te voren door, opdrachten worden met de stagebegeleider ingepland. Het doel is per dag max 1 stagiair, voor een maatschappelijk stagiair (die veelal in de vakanties komen) maken we wel eens een uitzondering. Iedere dag vind er een nabespreking plaats over de dag, de cliënten en de opdrachten. Dit biedt ruimte voor vragen. 1 keer per 4 weken is er een uitgebreid gesprek. Het niveau van de stagiairs MBO valt niet mee op het ogenblik, 1 haakte af wilde alleen handtekeningen hebben voor zijn opdrachten. We willen ons werk en het begeleiden van de stagiair serieus nemen maar afmeldingen op maandag, smoesjes zijn erg vermoeiend. Gelukkig was er ook een leuke stagiair, die er wel hard voor moest werken maar graag wilde, we hebben dan ook nog steeds contact en horen hoe het verder met haar opleiding gaat. De afwisseling in activiteiten, zelf mee mogen praten en nadenken over cliënten vinden ze erg leuk (maar ook nog erg moeilijk) Ons grootste leerdoel is stagiairs leren hun grenzen aan te geven, wat eerst misschien leuk is, wordt ongemakkelijk en soms uiteindelijk de reden om te stoppen met het werk. Cliënten ervaren het namelijk niet als vervelend als de grens duidelijk maar respectvol is. Daarnaast leren we hen het belang van observeren, kijken naar wat je ziet en wat zie je dan precies? Heel mooi om hen dit mee te geven

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is 1 vrijwilliger vertrokken, na 10 jaar werd het wat te vermoeiend. Er zijn 16 vrijwilligers, waarvan 1 invaller. Het is een vrij stabiele groep, er zijn al diverse jubilea van 10 gevierd. Zij komen gemiddeld 1 dagdeel in de week, ze hebben geen taken wel expertise. Er zijn mensen met voorliefde en kennis van de teelt, er zijn mensen met voorliefde en kennis van techniek. Per dagdeel zijn er max 2 vrijwilligers. De dagverantwoordelijke deelt de klussen in en maakt kleine teams van cliënt(en) en vrijwilliger, waarbij de vrijwilliger de kwaliteit en veiligheid bewaakt. De begeleiding helpt waar nodig en stuurt bij, de begeleiding is verantwoordelijk. Er wordt 2 maal per jaar een evaluatiegesprek gehouden, resultaten worden besproken in de teamvergadering en meegenomen of op een wensenlijst voor investeringen gezet. Dit wordt ook terug gekoppeld. Nieuwe vrijwilligers worden gekoppeld aan een begeleider voor het inwerken, vragen en hulp. Een keer jaar is er een studieavond, waarbij een spreker wordt uitgenodigd over een onderwerp (dit jaar ging het over dementie) de noodprocedure wordt herhaald, zich voorgedane noodsituaties besproken om lering uit te trekken, er is de mogelijkheid reanimatie te oefenen op een pop en de AED aan te sluiten. Vrijwilligers die het leuk vinden wordt gevraagd mee te denken over continuïteit, visie op de toekomst. Met alle vrijwilligers zijn evaluatiegesprekken gehouden. De resultaten tonen dat ze blij zijn dat ze elkaar ook weer kunnen ontmoeten, ze voelen zich serieus genomen (input aanschaf materialen, verbeterpunten; markeren regenleiding) De communicatie via de nieuwsbrief wordt als erg fijn ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wat betreft stagiairs is het lastig om strenger te zijn, je wilt graag mee in hun toekomstdromen maar vaak is je intuïtie wel juist. We willen graag helpen maar ze moeten zelf wel het voortouw nemen. Voor komend jaar proberen we een vrijwilliger voor de donderdagmiddag erbij te krijgen, op de open dag een flyer en op de site van vitis welzijn staat er een vacature.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Er zijn dit jaar weer diverse cursussen gevolgd, afhankelijk van interesse en soms ook aanbod. Vanwege meer cliënten met dementie hebben we een avond over dementie op eigen locatie kunnen houden en alle vrijwilligers hier ook bij waren. Heel leerzaam.

Theo BHV, dementie

Doriene BHV, de-escalerend werken, omgaan met agressie, leiderschap, creatief uiten, dementie

Piet BHV, filosofie, dementie

Mariska BHV, leiderschap, dementie

Marianne: BHV, dementie, KIWA keurmerk, BIG herregistratie

Nina: BHV, dementie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De BHV wordt jaarlijks herhaald. De mail met cursussen worden aan ieder doorgestuurd en ze zijn vrij om te reageren. Doordat de groep van cliënten stabiel is, is er niet iets nodig, er is vooral interesse. Dit voelt voor begeleiding ook fijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Een ieder kan zelf aangeven wat hem/haar interesseert. De mail met cursussen worden aan ieder doorgestuurd en ze zijn vrij om te reageren. Alleen BHV is verplicht.

Doordat de groep van cliënten stabiel is, is er niet iets nodig, er is vooral interesse. Dit voelt voor begeleiding ook fijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Na wat overleg en inspraak ouders/begeleiders is afgesproken het aantal gesprekken terug te brengen naar 1 en mocht er behoefte zijn dan kan er een extra gesprek aangevraagd worden. We zien weer wat meer ruimte om te leren, er is wat meer ontspanning bij cliënten. Er konden weer werkdoelen vernieuwd/ bijgesteld worden, het kleiner maken van doel was daarbij soms helpend. Het is gelukt iedereen te spreken, onderwerpen zijn mogelijk: ontwikkeling, gedrag, aanpassingen, sociale vaardigheden, persoonlijke verzorging.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben met de kernwaardes van de Federatie cliënten laten kiezen wat hen het beste past: "Ik hoor erbij" scoorde het best. De "kans om te leren" was onder de jongeren favoriet. Uit de enquête kwam de behoefte aan de gezelligheid, afwisseling en structuur belangrijk. Voor een persoon was hard praten van een begeleider storend, we hebben dit in het team besproken. We hebben uiteindelijk met iedereen een evaluatiegesprek kunnen doen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is ieder kwartaal een inspraakmoment geweest, de aankondiging is 1 dag van te voren. Niet langer omdat sommigen er dan stress van hebben. De vorm is voor cliënten nu bekend en daarom gaat het makkelijker. We beginnen met introductie en wat wij als begeleiding in willen brengen, vervolgens mogen cliënten een voor een iets aandragen. De punten worden genoteerd en vervolgens besproken. Aan het eind is er kleine samenvatting en conclusie wat er gaat gebeuren. We starten het gesprek tijdens de koffiepauze. Tijdens het tweede bakkie neemt iemand van de begeleiding het gesprek op zich, de ander speelt tolk voor dove cliënt. Een vrijwilliger noteert. Als begeleiding hebben dit jaar oa de warmte aangedragen, wat kun je doen om het minder warm te krijgen en wat is belangrijk. Onderwerpen die door cliënten werden aangedragen zijn; waarheen gaat het uitje, kopjes afdrogen na afwassen, parkeerplaats weer vullen met houtsnippers, schrepels en schaatjes slijpen, tuingereedschap beter schoonmaken en opruimen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Clënten vinden het leuk om mee te denken en nog leuker als hun punt ook uitgevoerd wordt. Dit is voor ons ook weer stimulerend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Er wordt 1 keer per jaar een tevredenheidsmeting gehouden, we hebben een eigen vragenlijst, deze wordt per email verzonden. We hebben 17 van de 22 retour ontvangen. Vragen gaan over activiteitsaanbod, collega's, groepsproces, werkdoelen, kernwaarden, begeleiding, communicatie. Mensen zijn tevreden, gemiddeld kwam het op 8.6. Resultaat van de tevredenheid meting is dat afwisseling in activiteiten en sfeer erg belangrijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is positief, sfeer en activiteitsaanbod/afwisseling worden als heel belangrijk gezien en gewaardeerd, jammer dat het zoveel moeite kost om de meting ingevuld retour te krijgen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hadden dit jaar gelukkig geen incidenten/meldingen. Een cliënt die naast haar stoel ging zitten was het grootste probleem en dit liep goed af. met een begeleider samen de cliënt eerst gerust gesteld en gecontroleerd of er geen schade was, toen samen helpen opstaan. thuissituatie op de hoogte gesteld.
Een cliënt die hier aan kwam en vertelde dat ze thuis hete koffie over zich heen gekregen had. Na even een blik geworpen te hebben, thuissituatie gebeld dat hiermee langs de dokter gegaan moest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

keukentafelgesprekken 4x

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 04-12-2023 (Afgerond)

evaluatie gesprekken klanten en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Actie afgerond op: 04-12-2023 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Actie afgerond op: 04-12-2023 (Afgerond)

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Vertel in het Jaarverslag 2023 hoe de VOG aanvraag voor jullie twee is verlopen.

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2023
Actie afgerond op: 14-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: VOG vernieuwd

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 11-07-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn

toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2023
Actie afgerond op: 10-07-2023 (Afgerond)

Vraag nieuwe VOG's aan voor Doriene en Piet.

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2023
Actie afgerond op: 10-07-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-06-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2023
Actie afgerond op: 27-06-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 22-05-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2023
Actie afgerond op: 30-01-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 17-01-2023 (Afgerond)

controle brandblus en Ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023
Actie afgerond op: 12-01-2023 (Afgerond)

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023
Actie afgerond op: 12-01-2023 (Afgerond)

controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum:	31-01-2023
Actie afgerond op:	12-01-2023 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum:	03-01-2023
Actie afgerond op:	12-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum:	30-06-2024
-------------------------------	------------

keukentafelgesprekken 4x

Geplande uitvoerdatum:	30-06-2024
-------------------------------	------------

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum:	30-06-2024
-------------------------------	------------

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum:	30-11-2024
-------------------------------	------------

evaluatie gesprekken cliënten en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum:	30-11-2024
-------------------------------	------------

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum:	02-01-2025
-------------------------------	------------

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum:	02-01-2025
-------------------------------	------------

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2026

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Het voeren van 4 keukentafelgesprekken per jaar is voldoende inspraak cliënten.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Er is voor ons niets gewijzigd.

Beschrijf in jaarverslag 2023 welke aanpassingen u heeft gedaan op het gebied van het behalen van evaluatiedoelen (in jaarverslag 2022 gaf u aan dat deze - mede door Corona- lastig te behalen waren) en of deze aanpassingen effect hebben op het behalen van de evaluatiedoelen.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Het is gelukt evaluaties te houden met ouders/verzorgers en betrokkene. Een keer per jaar is voor iedereen voldoende met daarbij de afspraak dat indien wenselijk er natuurlijk een extra gesprek plaats vind.

In jaarverslag 2022 geeft u aan dat het ieder jaar een uitdaging is om de evaluatiegesprekken te laten plaatsvinden. U geeft aan dat het lastig is om deelnemers naar de zorgboerderij te krijgen en de zorginstelling te betrekken. Beschrijf in jaarverslag 2023 welke aanpassingen u heeft gedaan en wat het resultaat is.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

actualisatie kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**controle apparaten/machines****Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**controle brandblus en Ehbo middelen****Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**actualisatie kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**controle brandblus en Ehbo middelen****Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**controle apparaten/machines****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**controle brandblus en Ehbo middelen****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2025**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Vriendelijk verzoek ik u in de tekst in paragraaf 6.2. aan te geven of er met alle deelnemers in 2023 evaluatiegesprekken zijn gehouden.

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben acties goed kunnen uitvoeren, we zijn up to date met verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zoektocht naar een goede invulling van opvolging, groot deel van het team is jong we zoeken naar een man om een goed evenwicht in het team te hebben/houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het aanschaffen en bouwen van een fietsenstalling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het budget is gereserveerd, komende maand gaan we met ideeën en bouwer om de tafel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.