

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Zorgboerderij De Mettemaat B.V.

De Mettemaat

Locatienummer: 194



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Mettemaat B.V.

Registratienummer: 194

Varsselseweg 6, 7255 NN Hengelo

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71333924

Website: <http://www.demettemaat.nl>

Locatiegegevens

De Mettemaat

Registratienummer: 194

Varsselseweg 4, 7255 NN Hengelo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In grote lijnen kent de jaarplanning van de zorgboerderij zijn voorspelbaarheid. Dan moet vooral gedacht worden aan welke activiteiten in welk seizoen plaatsvinden, de inspraakmomenten, het dagje uit, de kerstpakketten, sinterklaas, verjaardagen en jubilea, de jaarlijkse BBQ, stro / hooi van het land halen en de geboortes van dieren. In dit jaarverslag nemen wij u als lezer stapsgewijs door de onderwerpen die belangrijk waren in het jaar 2023 voor De Mettemaat.

2023 was ook het jaar dat we echt leerde werken met het nieuwe contract van Sociaal Domein Achterhoek. Een contract wat de nodige obstakels kende en nog steeds kent. Doordat we niet gegund zijn voor de WMO is de mooie overgangsfase van -18 naar +18 niet meer geborgd voor zorgvragers die dat behoeven, een ongewenste ontwikkeling waar we helaas mee te maken hebben gekregen. Het werken met de nieuwe contracten die voor zowel de zorgaanbieder als gemeente nog niet erg duidelijk zijn heeft vooral voor de persoonlijk begeleiders veel (onnodige) extra tijd gekost. Wat kan nog wel, hoe werkt dit, mag dit wel, wanneer kan iemand nou starten want de urgentie is er, etc. Gelukkig kwam er beetje bij beetje duidelijkheid omtrent de kaders maar blijven bepaalde werkwijzen nog onduidelijk vanwege het discussies binnen gemeenten.

September 2023 stond de audit van het kwaliteitskeurmerk op het programma. Een spannend en belangrijk onderdeel van ons kwaliteitskeurmerk. Na een bezoek aan De Mettemaat en later die dag De Edelingen werd geconcludeerd dat we voldoen aan de eisen en dat ons keurmerk weer met drie jaar verlengd is. Ondanks de vele jaren die wij al meelopen in dit vak blijft het altijd spannend moment. Want wij vinden het werk wat wij verrichten goed en uniek, maar wat vindt een auditor ervan en kunnen wij het ook dusdanig in het systeem en mondeling vertalen naar de auditor. Tegelijkertijd zien wij altijd het mooie neveneffect van een locatiebezoek en dat is dat een auditor ons ook wijst op praktische zaken en voorkomt dat er tunnelvisie ontstaat bij de ondernemer.

In de zomer van 2023 zijn we gestopt met het bieden van dagbesteding op zondag en daarmee ook het logeren van zaterdag op zondag. Dit wordt voortaan geboden van vrijdag op zaterdag. Hiertoe is besloten om diverse redenen. De voornaamste redenen zijn het aantal afmeldingen van zorgvragers op de zondag. Je ziet een maatschappelijke tendens dat de zondag steeds meer als familiedag wordt gezien en dat werd bij ons ook steeds meer gesignaleerd, waardoor er met regelmaat veel collega's stonden ingeroosterd op enkele zorgvragers. Tegelijkertijd ontvingen we signalen dat ook collega's steeds meer moeite ervoeren met de zondag en de optie om zeven dagen inzetbaar te kunnen zijn. De combinatie van deze factoren besloot ons er toe om bovengenoemde keuze te maken. Achteraf gezien zijn we hier erg blij mee. Voor ouders was het wennen en sommige zijn helaas ook elders gaan zoeken voor ondersteuning omdat ze perse van zaterdag op zondag ondersteuning zochten. Echter voor de lange termijn vonden wij dit goede beslissing, want we voorkwamen hiermee de situatie dat op den duur er geen goede collega's meer beschikbaar waren voor de zondag en we om die reden het logeren moesten afzeggen.

Sinds de corona pandemie signaleren wij een sterke toename van het aantal jeugdigen die gedeeltelijk of geheel uitvallen op school, waarna ze aangemeld worden voor dagbesteding op onze zorgboerderij. De tijd die tussen het uitvallen en het aanmelden bij ons zit is erg lang bij ons ontvangen ze ook geen onderwijs. We integreren wel reken- of taalopdrachten in ons werk voor deze jeugdigen, maar we zijn geen leraren. Met dit signaal en onze zorgen over de achteruitgang qua niveau van deze jeugdigen hebben we in 2023 de nodige gesprekken gevoerd met samenwerkingsverbanden van scholen om te onderzoeken of er mogelijkheden zijn om structureel voor elkaar wat te kunnen betekenen. In 2024 hopen we hier grote stappen in te maken en een concreet plan te kunnen hebben.

Het najaar van 2023 stond op 'kantoor' in het teken van de overstap naar een nieuw elektronisch cliëntendossier. Na vele jaren met Zilliz gewerkt te hebben, is besloten om per 1-1-2024 de overstap te maken naar ONS van Nedap. We liepen al enige tijd aan tegen de beperkte mogelijkheden van Zilliz. De zorgboerderij is de laatste jaren in verschillende facetten flink gegroeid en geprofessionaliseerd, echter kon

Zilliz niet alles meer bieden wat we wel nodig hebben. Denk aan een geïntegreerd roostersysteem met CAO koppeling, wet- en regelgeving die snel wordt doorgevoerd, persoonlijk begeleiders die hun caseload overzichtelijk kunnen beheren, etc. Dit bracht de nodige werkzaamheden mee op de achtergrond en nu we ermee werken signaleren we nog enkele puntjes, maar het werkt naar tevredenheid.

Tevens ging in het najaar ons ICT systeem op de schop. Voortaan kunnen collega's op elke werkplek bij hun benodigde gegevens en hebben we in overleg met onze ICT-partner duidelijke kaders kunnen scheppen in de toegankelijkheid en werkbaarheid van het systeem.

Kijkend naar het ICT-systeem en de overstap naar een ander ECD-systeem dan hebben we hier vooral van geleerd hoe belangrijk een computer is die; makkelijk toegankelijk is, waarbij je eenvoudig - doch goed beveiligd - bij je werkvoorraad kan en dat je er kan vinden wat je nodig hebt. Dit was in het verleden anders ingericht waardoor het soms erg omslachtig was om bij bepaalde documenten te komen. Dit scheelt enorm veel tijd en verhoogt het werkplezier. De zorgregistratie in de zorg neemt helaas niet af, ondanks de vele positieve woorden van de ministers over parse krokodillen die moeten gaan afvallen ten spijt. Dan moeten we zelf de handschoenen maar oppakken en de zorgadministratielast zien te verminderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

In 2023 liepen er geen (raam)overeenkomsten af van gemeenten. Het contract met zorgkantoor Arnhem (Menzis) voor de Wet Langdurige Zorg liep wel af op 31-12-2023. Zoals mogelijk in de media gelezen is er door andere zorgpartijen een rechtszaak aangespannen tegen het zorgkantoor over de tarieven. Desondanks kon er in 2023 wel besloten worden over een gunning. Zorgboerderij de Mettemaat kreeg het bericht dat het gegund is voor de WLZ en kan daarmee ook de komende jaren de zorgvragers die een WLZ-beschikking en waarvoor de zorg passend is voor hier, voorzien van zorg.

Een prettig bericht gezien het feit dat we op dit moment vanuit de WLZ zowel jeugdigen als volwassenen en ouderen voorzien van dagbesteding. De indicatie biedt veel mogelijkheden en er kan een brede doelgroep voorzien worden van zorg. Over ontwikkelingen als bovenstaande waren wij periodiek in gesprek met onze Raad van Commissarissen om de laatste ontwikkelingen te bespreken en om te overleggen. Zij nemen een steeds belangrijkere rol in bij de Zorgboerderij en we zijn dan ook tevreden met hun als ondersteunend netwerk.

Audit 09-2023

Zoals aangegeven vond er in september een audit plaats voor het kwaliteitskeurmerk. De aandacht richtte zich naast de zorg ook op diverse veiligheidsaspecten, protocollen en hoe te handelen bij calamiteiten. Een belangrijke rol voor de auditor omdat hij goede vragen stelde zodat je wordt geprikkeld en gaat nadenken over je werkwijze en gedachtegang hierachter. Hierop is onder meer onze klachtenprocedure aangepast.

Ook voor de RI&E mochten we een auditor verwelkomen. Door haar ervaring met zorg en het agrarisch kwamen we ook hierbij weer tot nieuwe inzichten, maar konden we haar ook uitleg geven waarom wij met bepaalde materialen werken en wat het (positieve) effect hiervan is. In 2023 vond er naast het reguliere onderhoud om de boerderij zorgveilig te houden geen verbouwingen plaats.

Jaarrond wordt de zorgboerderij bezocht door een verscheidenheid aan personen, denk aan: mentoren van stagiaires, casemanagers dementie, jeugdconsulenten, wmo-consulenten, contractmanagers, wethouders, partners van zorgvragers, etc. Deze verscheidenheid aan bezoekers en rondleidingen biedt ook een uitdaging, wij reflecteren dan ook continue op:

- Hoe zorg je ervoor dat het voor iedereen veilig is
- Wat wil je uitstralen? Dat is namelijk dat het nog wel een boerderij is in een mooie landelijke setting, maar dat er ook andere (creatieve) activiteiten mogelijk zijn
- Dat ondanks dat we regelmaat externe mensen op bezoek krijgen, de zorgvragers zich op hun gemak blijven voelen

Als er weer een vraag komt voor een rondleiding voor een organisatie, school of andere instelling dan worden deze vragen ook in het achterhoofd meegenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Contracten met financiers

Het geeft rust dat contracten met gemeenten en zorgkantoren gegund zijn of nog enige tijd doorlopen. Dat biedt tijd om het systeem hiervoor goed in te richten en te focussen op de contracten. Het neemt erg veel tijd in beslag om alles goed te doorgronden, ontwikkelingen bij te houden en de eventuele gevolgen hiervan te kunnen incalculeren. Het is dan ook niet vreemd dat menig (grote) zorgaanbieder een bepaald FTE in dienst heeft puur voor deze werkzaamheden.

Desondanks bevindt het zorglandschap zich in onrustig vaarwater. We kennen het ravijnjaar voor gemeenten wat eraan komt, de onrust op de arbeidsmarkt en de vergrijzing in onze regio. Er komen dus nog tal van uitdagingen aan die we samen met onze netwerkpartners en contractpartners tegen zullen komen. Genoeg te doen in 2024. Daarvoor zullen wij ook ons ondersteunend netwerk inzetten die nu tot volle tevredenheid werkt en waar wij tevreden mee zijn.

De doelstellingen van afgelopen jaar waren:

- In gesprek met zorgpartners blijven dementie en wat dat betekent voor onze regio en de toename van volwassenen die bekend raken met dementie

In 2023 hebben wij diverse netwerkbijeenkomsten bijgewoond om de ontwikkelingen te bespreken en te blijven volgen. In 2024 is het streven om een nieuwe persoonlijk begeleider aan te stellen die de focus hier nog meer op zal gaan leggen zodat beter onderzocht kan worden wat onze rol daarin zal zijn.

- Oriënteren op de aanschaf van zonnepanelen / zonnecollectoren

In 2023 is de elektriciteit aansluiting verzwaard, hetgeen even in beslag nam. Tussendoor zijn gesprekken gevoerd met zonnepanelenbedrijven en in 2024 verwachten we over te gaan tot aanschaf hiervan.

- De focus kwam afgelopen jaar op ons PR-materiaal te liggen vanwege de open dag. De actie: upgraden van de website staat dus nog op de lijst

We hebben in het najaar van 2023 een offerte gesloten met een bedrijf die ons gaat voorzien van een nieuwe website van zowel De Edelingen als De Mettemaat. Die van De Edelingen bevindt zich in de afrondende fase en we verwachten op termijn dat ook de nieuwe website van De Mettemaat live zal gaan.

Door dit kwaliteitssysteem, ons ondersteund netwerk en bezoek van externe professionals blijven we reflecteren op onze kwaliteit van zorg en wij zijn daar tevreden over. Door veranderingen in wet- en regelgeving en daarmee in dit systeem blijft dit periodiek op de agenda komen en dat werkt voor ons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de Mettemaat bieden wij de volgende soorten dienstverlening: individuele begeleiding, groepsbegeleiding, vervoer (indien nodig) en logeeropvang aan kinderen van vrijdag op zaterdag. Op de zaterdag bieden we tot slot nog dagbesteding aan jeugdigen en op de zondag zijn wij gesloten.

Deze zorg bieden wij aan zorgvragers met uiteenlopende problematieken. Op papier oogt het misschien vreemd, een oudere man die op dezelfde dag komt als een kind van 5, maar in de praktijk zien wij dat het heel mooi werkt; de minimaatschappij zoals wij het noemen en je ook tegenkomt in de stad of het dorp. Het wederzijdse respect voor elkaar, elkaar helpen bij hetgeen wat de ander niet kan. Een minimaatschappij op ons erf. Daarbij hebben wij oog voor in welke ruimtes de zorgvragers worden ingedeeld tijdens de dagbesteding en welke activiteiten er die dag georganiseerd zijn.

Zorgwet / aantal	Begin	Nieuw	Uit-/doorgestroomd	Eind
Jeugdwet	57	28	21	72
WMO	12	2	4	10
WLZ	34	16	8	42
Totaal	103	46	33	124

Redenen van uitstroom

	Jeugdwet	WMO	WLZ	Speciaal onderwijs	Totaal
Zorgvrager heeft zich dusdanig ontwikkeld dat ondersteuning vanuit De Mettemaat niet meer nodig is	13	2	2		17
Zorgvrager wenste geen gebruik meer te maken van ondersteuning	2		3		5
Wegens externe omstandigheden (verhuizing, beschermd wonen, reisafstand teveel, opname, overlijden)	4	2	2		8
In overeenstemming	2		1		3
Totaal	21	4	8		33

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In het jaar 2023 waren er twee zaken opvallend wat betreft ontwikkelingen op het gebied van instroom/uitstroom zorgvragers

- De mogelijkheid van de WLZ

Maatschappelijk gezien ligt er een enorme druk op de gemeente financiën, de zorgkosten blijven stijgen en de bijdragen vanuit de overheid zullen gaan dalen. Hierdoor wordt er meer dan ooit te voren gekeken of zorgvragers vanuit de jeugdwet of wmo niet in aanmerking komen voor een WLZ-beschikking, wat betekent dat er meer instroom is gekomen vanuit andere zorgwetten naar de WLZ. Deze gevolgen waren ook merkbaar bij ons, meer indicaties zijn omgezet van de JW/WMO naar de WLZ. De meerwaarde van meerdere financieringsstromen bij De Mettemaat bewijst zijn waarde daarmee dan ook.

- Instroom van schooluitvallers voor doordeweekse dagbesteding

Het aantal jeugdigen wat naar de zorgboerderij komt wat is uitgevallen op school is fors toegenomen. Dit betekent voor ons dat we onze flexibiliteit moeten of kunnen tonen maar ook onzekerheid. Want verwachten we op termijn weer nieuwe instroom of niet? De uitdaging zit er dan in om als bedrijf zijnde hier structureel wat voor te kunnen betekenen, zoals aangegeven bij 3.1 en 3.2 zijn we hierover dan ook in gesprek met andere partijen om dit te onderzoeken. Het is in ieder geval mooi om te zien dat deze jeugdigen zich zo ontwikkelen. Van twijfels, verlegen en soms onzichtbaar tot jeugdigen die vaardigheden ontwikkelen, laten zien dat ze er zijn en ook dat er ze er toe doen, waarna ze weer uitstromen om gedeeltelijk of geheel naar school te gaan. Fijn dat we hier een bijdrage aan kunnen leveren.

In 2023 hadden wij 6 persoonlijk begeleiders in dienst die ieder een caseload had met zorgvragers. In dit jaar hebben wij focus gelegd op het takenpakket van elke persoonlijk begeleider, zodat er verdieping kwam in de doelgroepen en dat wet- en regelgeving voor hun duidelijk werd. Met de persoonlijk begeleiders is er wekelijks een intervisie moment en periodiek overleg met een GGZ-psycholoog. Tijdens deze overleggen wordt er ook gekeken naar aanmeldingen en of die passend zijn bij de zorg die wij verlenen, maar ook of de huidige zorgvraag van zorgvragers die al in zorg zijn nog passend zijn voor onze dagbestedingslocatie.

Voor 2024 ligt de focus op:

- Inwerken nieuwe persoonlijk begeleider voor volwassenen die als begeleider en onderzoeker dient te gaan fungeren binnen ons regionale zorglandschap
- Verder onderzoeken samenwerking met onderwijsinstellingen voor begeleiding van jeugdige schooluitvallers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Door de groei in zorgvragers is het personeelsbestand de afgelopen jaren hierin meegegroeid. 2023 was het jaar van stabilisering en het optimaliseren van de inrichting. Enkele collega's zijn vertrokken, onder meer omdat ze op zoek waren naar een nieuwe uitdaging of minder in het weekend wilde werken. Daartegenover stond de instroom van nieuwe collega's. We ontvangen nog met regelmaat open sollicitaties of wanneer wij een vacature plaatsen hebben wij veel respons van kwalitatief goede kandidaten op onze vacatures, dat doet ons erg goed.

Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gevoerd waaruit weer nieuwe acties vloeide zoals andere werkuren of aanpassing van het takenpakket. Daarnaast hebben we maandelijks overleg met het team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het aantal stagiaires bedroeg tussen de 18 en 23 voor het schooljaar 2022 - 2023, variërend van de opleiding MBO niveau 2 tot HBO social work. De duur van de stage is wisselend: van blokstages van dieropleiding stagiaires tot jaarstages van 1 of 2 dagen per week van HBO'ers.

De sociale opleidingen waren onder meer:

- Persoonlijk Begeleider specifieke doelgroepen
- Social Work (vroeger Pedagogiek, MWD, SPH)
- Pedagogisch medewerker
- Begeleider gehandicaptenzorg
- Persoonlijk begeleider zorgboerderij

De dieropleidingen waren onder meer:

- Bedrijfsleider dierversorgung
- (Medewerker) dierversorgung
- Dierenartsassistent paraveterinair

De stagiaires zijn niet eindverantwoordelijk en de opdrachten worden onder toezicht van een begeleider uitgevoerd. Dit is vaak ook nodig gezien de beoordelingscriteria. Gedurende de stage wordt er gelang ontwikkeling en behoefte geëvalueerd met de stagiair. Dit kan in het begin wekelijks zijn en na verloop minder. Daarnaast is er dagelijks de mogelijkheid tot evaluatie met een van de werknemers. Afhankelijk van het opleidingsniveau en soort opleiding wordt bepaald wie de stagebegeleider van de stagiair wordt. Niet alleen stagiaires ontwikkelen zich, maar ook wij door de stagiaires door het bieden van inzichten die zij meenemen uit andere stages of vanuit de opleiding. Er hebben zich geen wijzigingen voorgedaan.

Een mooie maatschappelijke ontwikkeling is dat er nu een erkende opleiding is voor begeleider op een zorgboerderij. Het gaat om de opleiding werkbegeleider zorgboerderij (niveau 3) en persoonlijk begeleider zorgboerderij (niveau 4). Wij signaleerde in de praktijk dat veel dierstagiaires tijdens hun stage bij ons dat ze er alsnog voor kozen om een zorgopleiding te gaan doen omdat ze het werken met de mensen zo leuk vinden. Dat deze opleiding er komt is dan ook prettig omdat je hierbij het beste (volgens ons) van twee werelden hebt: het werken met mensen en in de natuur. Dit jaar hebben wij al een stagiair van een van de pilot scholen mogen ontvangen en zij is tevreden over hoe de opleiding vorm is gegeven, een mooie start.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2023 waren wij in de gelukkig omstandigheid dat wij ondersteuning ontvingen van acht vrijwilligers gedurende het jaar. Binnen diverse onderdelen van de zorgboerderij ondersteunen zij ons. In het jaar 2023 zijn er twee vrijwilligers (chauffeurs) bijgekomen.

Drie chauffeurs ondersteunen ons door het ophalen en wegbrengen van de zorgvragers na de dagbesteding. De chauffeurs rijden gemiddeld 2 tot 3 dagen per week, zij halen dan in de ochtend de zorgvragers op, brengen ze naar huis of doen dit alleen 's ochtends of 's middags.

De vijf andere vrijwilligers ondersteunen de vaste begeleiders met de dagelijkse werkzaamheden, dit doen zij voor gemiddeld 1 tot 2 dagdelen per week. Denk hierbij aan het ondersteunen bij het bereiden van de maaltijd, in de middag een stukje wandelen op het erf of ondersteunen bij creatieve activiteiten van de vaste begeleiding.

Een van onze chauffeurs heeft in het verleden in een band gespeeld, dit gecombineerd met een medewerkster die zangeres is resulteerde dit een mooie muziekmiddagen waar jong en oud erg van genoot! Laat zien wat de meerwaarde is van vrijwilligers.

Met de vrijwilligers hebben de bestuurders (zorgboer/zorgboerin) regelmatig een gesprek over hoe het gaat en wat zij ervaren, deze gesprekken worden gevoerd door vooral de zorgboerin. De zorgboerin stuurt de vrijwilligers, in overleg met de overige begeleiders, ook aan. Aan de hand van deze gesprekken hebben er zich geen grote veranderingen voorgedaan. Aan het eind van het jaar krijgen ook zij hun kerstpakket, naast de uitnodigingen voor personeelsuitjes. Zij zijn tenslotte ook een belangrijk onderdeel van het team!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Als wij de kranten lezen dan is er een uitputtingslag in de zorg is het moeilijk om goed gekwalificeerde collega's te vinden, evenals stagiaires en vrijwilligers. Wanneer wij opkijken van de krant en om ons heen kijken dan moeten wij toch signaleren dat wij in de gelukkige omstandigheid zijn dat dit niet zo is. De Mettemaat kent een betrokken en toegewijd personeelsbestand dat bevoegd en bekwaam is en we mogen elk jaar enthousiaste stagiaires die graag wat willen leren ontvangen.

Daarnaast komen uit de omliggende dorpen regelmatig aanvragen van vrijwilligers die graag in hun vrije tijd wat willen betekenen voor de ander, een voordeel van de vergrijzing in onze regio. Dit is een goed teken en dat betekent dat wij ook aandacht moeten blijven besteden aan imago van zorgboerderij, hetgeen ook staat voor professionele zorg in een huiselijke en landelijke setting.

Samen met onze Raad van Commissarissen hebben wij een strategisch beleidsplan vastgesteld waarin het imago van De Mettemaat ook een belangrijk onderdeel van is. De definitie imago is breed en vanuit elk perspectief is het weer anders. Voor dit onderdeel is het van belang dat we kijken naar werkdruk, functiepakket en dat ze voldoening halen uit hun werkzaamheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen voor 2023 waren:

- Begeleider rond zijn BBL-opleiding niveau 4 af, naar verwachting zal dit medio 2024 zijn.
- Onderwerp ASS staat op de agenda.

Welke opleidingen / ontwikkelingsactiviteiten stonden op de agenda in 2023?

Opleiding / cursus / traject	Gevolgd door	Datum	Afgerond
(Optioneel E-learning) BHV	Vaste team begeleiders	03-07-2023	Ja
Ontruimingsoefening met brandweer	Alle medewerkers en vrijwilligers	24-04-2023	Ja
Medicatiecursus	Twee medewerkers	10-2023	Ja
Vlaggensysteem	1 SKJ-medewerker	08-03-2023	Ja
Casuïstiek met GGZ-Psycholoog	6 SKJ/BIG-begeleiders	09-2023 tm 12-2023	Gevolgd
Bijeenkomst met onderwerp hechting	22 begeleiders	21-11-2023	Gevolgd
Webinar autisme en stress	9 begeleiders	30-03-2023	Gevolgd
Theatervoorstelling 'Dag Mama'	14 begeleiders	18-04-2023	Gevolgd
Theatervoorstelling 'Dag Mama'	8 begeleiders	18-01-2023	Gevolgd
Wekelijks intervisie moment	6 SKJ/BIG-begeleiders	Heel 2023	Gevolgd

Bij de terugblik op 2023 zijn we er qua scholing en opleidingen niet in geslaagd om aan te bieden wat we graag zouden willen aanbieden. We merken dat door diverse urgente grote onderwerpen, zoals wijzigingen van cliëntsysteem, de spanningen rondom raamovereenkomsten met gemeenten en de gevolgen daarvan, gezinssituaties die veel aandacht behoeven, dat de focus minder kwam te liggen bij scholing dan gewenst. Een logisch gevolg omdat je hierin makkelijker kan schuiven, maar wel spijtig. Daarom hebben we besloten om begin 2024 te plannen wanneer we cursussen en trajecten willen gaan aanbieden aan medewerkers. Desondanks is er voldoende gekwalificeerd personeel bij De Mettemaat aanwezig en zijn de trajecten vooral een aanvulling of versterking van het werk- en denkniveau van de medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De diversiteit aan zorgvragers maakt dat er voor begeleiders altijd interesse is in verdieping en bijscholing. Opleidingsdoelen voor komend jaar zijn onder meer:

- Begeleider rond zijn BBL-opleiding niveau 4 af, naar verwachting zal dit medio 2024 zijn
- Communicatie is en blijft een belangrijk onderwerp in de zorg en is een van de essentiële onderdelen voor het verlenen van goede zorg. Onderzocht zal worden of hiervoor passende cursussen/trainingen voor zijn

Voor komende jaren zijn de opleidingsdoelen:

- Trainingen ASS. Er liggen voor diverse werknemers uitdaging in het begeleiden van zorgvragers die bekend zijn met ASS, middels training verwachten wij dat ze handvatten ontvangen voor de begeleiding in de nabije toekomst
- Voor de SKJ-geregistreerde medewerkers scholing en casuïstiek blijven organiseren ten behoeve van hun registratiepunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Tijdens de jaarlijkse functioneringsgesprekken worden de aandachtspunten wat betreft scholing concreter gemaakt, hetgeen leidt tot een plan wat betreft scholing voor het komende jaar. De leidinggevende stemmen de signalen en wensen af en aan de hand daarvan wordt gezocht naar passende trainingen. Na afloop van een training wordt bij de eerst volgende vergadering er weer even bij stilgestaan hoe eenieder de training heeft ervaren en of het voldeed aan de behoefte die er destijds lag aan ontwikkeling/scholing. Gevolg kan zijn dat we nog een verdiepingsslag willen maken, maar ook dat het gewenste resultaat is behaald en we de focus leggen op andere onderwerpen.

Afgelopen jaar was weer een gevarieerd jaar wat betreft cursussen en laat ook zien hoe divers de doelgroep zorgvragers is waarmee wij dagelijks werken. Wat we hebben geleerd is vooral de verdieping van onder meer dementie, hechting en diverse actuele onderwerpen die spelen bij jeugdigen. Onderwerpen waar de medewerkers veel voldoening uit halen en zij ook de uitdaging in zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar hebben wij weer meer dan 100 evaluatiegesprekken gevoerd met zorgvragers en hun vertegenwoordigers.

Bij veel van de volwassenen wordt er veelal gekeken naar doelen die gericht zijn op stabilisering en voorkoming van achteruitgang. Bij anderen wordt er gekeken naar ontwikkeling of zelfs doelen die gericht zijn op uitstroom of het volgen van een opleiding naast de dagbesteding. Bijvoorbeeld een MBO-opleiding niveau 1 in samenwerking met scholen.

Wat vooraf minder goed definitief vast te leggen is op papier is de begeleidingsdoelstellingen bij jeugdigen die je na afloop van een periode definitief wil evalueren. Doordat de jeugdigen nog volop in ontwikkeling zijn en de gezinssituatie zich ook ontwikkeld kan het zo zijn dat na verloop van tijd blijkt dat de gestelde doelen niet meer van toepassing zijn. De vooraf verwachte inzet van begeleiding kan dan na verloop van tijd niet voldoende te zijn of juist meer dan door ontwikkelingen die zich afspelen bij de jeugdige. Doordat onze persoonlijk begeleiders in nauw contact staan met de jeugdige, ouders en andere betrokken hulpverleners kunnen we snel schakelen wanneer nodig. Dit kan besproken worden tijdens een multi disciplinair overleg. Een groot aandachtspunt is dit bij de jeugdigen die zijn uitgevallen op school en als stip op de horizon hebben om weer in te stromen op school. Vooraf is moeilijk aan te geven vanaf wanneer dit zal zijn vanwege onder meer capaciteit op school en hoe de buiten de school om de zorg vormgegeven wordt.

Onderwerpen die aan bod komen zijn onder meer: hoe vinden ze het bij De Mettemaat, hoe wordt de begeleiding vorm gegeven, wat zijn de doelen, de daginvulling, psychisch en sociaal functioneren en veranderingen in leefsituatie.

Wij zijn tevreden met ons evaluatieproces en voeren conform de wettelijke normen tijdig de halfjaar of jaarlijkse gesprekken met de zorgvragers. Dankzij ons elektronisch cliëntendossier kunnen wij dit goed monitoren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het doet ons goed dat zorgvragers tevreden zijn met hun dagbesteding en dat zij een zinvolle daginvulling hebben, waarbij zij leren en zichzelf verder ontwikkelen. Ook zijn wij een passende plek voor ouderen waarbij het doel is stabiliseren van vaardigheden en veelal het ontlasten van de thuissituatie. Door de korte lijntjes zijn we over het algemeen tijdig op de hoogte en kunnen we inspelen op

ontwikkelingen. Ouders zijn blij met deze betrokkenheid en tonen hierbij ook waardering. Bij jeugdigen moeten we soms een doel opknippen in twee kleinere, meer haalbare doelen, vanwege ontwikkelingen die vooraf niet voorzien waren. Hierop is en blijft het lastig anticiperen wanneer je om tafel zit en een plan vaststelt met alle betrokkenen.

Voor komende periode ligt de focus op het goed inrichten van het evaluatieproces in het nieuwe elektronisch cliëntendossier zodat dit geautomatiseerd gaat en we de tijd meer kunnen besteden aan het inhoudelijk aspect van het zorgdossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we 13 maart, 23 mei en 24 oktober een inspraakmoment gehouden bij De Mettemaat. Het inspraakmoment vindt altijd plaats tijdens het 1e koffiemoment in de ochtend, waarbij voor die dag alle aanwezige zorgvragers bij aanwezig zijn.

Onder meer de volgende onderwerpen werden tijdens deze inspraakmomenten aangehaald, waaruit weer actiepunten vloeide:

- Jaarlijkse dagje uit
- Nieuws betreft personeel / stagiaires / vrijwilligers
- Actualiteiten bij de dieren, zoals geboortes, ziekte of nieuwe dieren
- Iemand was voor de 100e keer met de fiets gekomen en daarop besloot ze te trakteren
- Bijwerken afwasschema
- Maandelijks hebben we een opruimdag. Hierover is meer verteld en gevraagd of zorgvragers nog aandachtspunten hebben.

Er is altijd een grote mate van afwisseling in vragen en onderwerpen en dat maakt het altijd leuk. Velen vinden weer wat anders interessant en dat betekent ook dat eenieder vanuit zijn eigen belevingswereld onderwerpen inbrengt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Inspraakmomenten zijn waardevolle momenten waarbij de zorg zich gehoord voelt en inspraak heeft over het reilen en zeilen op de dagbesteding.

We zijn begonnen met maandelijks opruimdagen op advies van de zorgvragers, ze gaven zelf aan het leuk te vinden om eens in de maand grotere klussen te doen en daarvoor een speciale dag te hebben. De maandelijks opruimdagen worden dan ook goed opgepakt en dat is mooi om te zien, een idee dat is gedragen door hunzelf.

Aandachtspunt is het vooraf tijdig communiceren de opruimdag zodat zorgvragers tijd hebben om na te denken en bij afwezigheid dat ze punten kunnen overdragen aan begeleiders om in te brengen. Daarnaast is er ook de afspraak gemaakt welk soort kleden je mag gebruiken om kleindieren te knuffelen, zodat daar scheiding in is wat bevorderlijk is voor de hygiëne.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek hebben wij in de zomer van 2023 uitgevoerd onder de zorgvragers. Wij hanteren een eigen format waarvan de basis is gelegd door onze brancheorganisatie de VZOG. Wij hebben 68 onderzoeken afgegeven en daarvan 44 retour gekregen, een respons van 65%.

De onderwerpen die worden uitgevraagd zijn:

Zorgboerderij, Begeleiding en Activiteiten. Deze onderdelen kregen de cijfers:

Zorgboerderij: 8.9

Begeleiding 8.7

Activiteiten 8.6

Mooie cijfers waar we vroeger voor hadden getekend op school! Naast de mogelijkheid om te scoren op vragen hebben we ook open tekst velden en dat levert altijd waardevolle input op. Onderwerpen die worden aangedragen zijn:

- Dieren oordelen niet en dat is belangrijk voor de begeleiding van X
- Ik kan de thuissituatie meer loslaten door de afleiding hier en dat komt de thuissituatie ten goede
- Het gaat beter met mij en als er nu wat dwars zit kan ik dat ook bespreken met de begeleiding.
- Is het mogelijk dat we de moestuin gaan uitbreiden? Ik zou vaker in de moestuin willen werken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het zijn dit jaar weer hele mooie cijfers. Een minimale daling in cijfers gemiddeld genomen bij de onderdelen die we uitgevraagd hebben, maar zeker nog hoog! De respons is 65% en was 62%, dit is mooi stabiel gebleven. We merken dat het uitdelen en navragen aandacht behoeft om de respons redelijk te houden. Mogelijk door een mail als herinnering te sturen dat dit de respons verhoogt, daarover zijn we nog in beraad wat handig is voor 2024 hoe we dit kunnen organiseren. Hoe hoger de respons hoe meer 'waarde' we kunnen hechten aan de uitkomsten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Incident	Oorzaak	Actie	Nazorg	Goed gehandeld	Aanpassingen / verbeteringen
Weglopen van de zorgboerderij	Zorgvrager is bekend met dementie, hij ervoer onrust en wilde graag naar huis.	Begeleiding heeft meebewogen en hem weer weten terug te leiden naar de zorgboerderij	Situatie nabesproken die dag en ook ingebracht in de vergadering. Tips gedeeld met elkaar hoe je kan omgaan met deze situaties en hoe je met gesprekstechnieken ook iemand kan leiden	Ja	Goed gehandeld. Door een open terrein kan je dit niet altijd voorkomen. Begeleiding was er scherp op dat iemand wegliep en dat is goed.
Cliënt is gevallen	Cliënt was afgeleid tijdens het wandelen en viel achterover	Begeleiding heeft in samenspraak cliënt nagekeken waar oorzaak in zat en dat bleek te zijn afleiding en concentratie	Nagekeken en gevraagd over pijn, ook contact gelegd met woongroep om dit 's avonds nogmaals te controleren	Ja	Na afloop van de dag situatie nogmaals doorgesproken en afgestemd dat cliënt altijd 'nagelopen' moet worden door een begeleider vanwege instabiliteit tijdens het lopen ondanks de rollator.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Incident	Oorzaak	Actie	Nazorg	Goed gehandeld	Aanpassingen / verbeteringen
Vergeten medicatie aan te reiken aan cliënt	Door miscommunicatie tussen twee begeleiders, waarbij ze er vanuit gingen dat de een het zou verstrekken en de ander deze gedachte ook had, ontving cliënt eenmalig geen medicatie	Contact gelegd met ouders en die gaven aan bij thuiskomst de medicatie alsnog te verstrekken	Situatie nabesproken met collega's en ouders	Ja, meteen contact gelegd met ouders om situatie af te stemmen	Op het planbord wordt nu voortaan genoteerd wie die dag de verantwoordelijkheid draagt over het aanreiken van de medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Incident	Oorzaak	Actie	Nazorg	Goed gehandeld	Aanpassingen / verbeteringen
Viermaal is er een agressie incident geweest bij de zorgboerderij in 2023. Samenvattend valt op dat alle vier de agressie incidenten voortkomen uit een gevoel van onmacht en opeenstapeling van. De agressie richt zich (gelukkig) op voorwerpen van de zorgboerderij. Zoals het gooien	De onmacht komt voort uit situaties die zich hebben voorgedaan in de thuissituatie of op de zorgboerderij en waar de zorgvrager zich geen raad mee weet op dat moment	Ten alle tijde tijdens een agressie incident zorgt de begeleiding ervoor dat andere zorgvragers uit de nabije omgeving weg zijn. Conform humane begeleidingstechniek wordt de cliënt weggeleid naar een rustige omgeving.	Situatie wordt altijd nabesproken met de cliënt en/of ouders	Ja, de humane begeleidingstechniek wordt toegepast en de veiligheid van eenieder wordt in acht genomen	Geen.

van een houtblok of het vernielen plastic bak.					
--	--	--	--	--	--

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Elk incident staat weer op zichzelf omdat het veelal een andere cliënt betreft. Conform onze werkwijze bespreken we elke situatie na op de dag zelf en komt de MIC-melding terug in de vergadering zodat eenieder weet van de situatie en de vervolgspraken, we blijven graag leren met z'n allen namelijk. Een ander belangrijk onderdeel is het blijven communiceren naar ouders/partners/verzorgers/begeleiding naar wat er zich heeft voorgedaan zodat de situatie thuis indien wenselijk nogmaals besproken kan worden en ze ook weten van de situatie. Wij vinden het immers ook belangrijk om op de hoogte gesteld te worden van ontwikkelingen in de thuissituatie die invloed hebben en dat geldt andersom ook. Deze korte lijntjes die we hanteren worden gewaardeerd.

De werkwijze omtrent humane begeleidingstechniek werkt goed en het aantal medicatiefouten blijft stabiel. Communicatie is zowel tussen begeleiding als zorgvragers en begeleiding blijft belangrijk, wat is de situatie en dient die ondertiteld te worden. Daarom zal De Mettemaat voor 2024 ook gaan oriënteren op trainingen gericht op communicatie zodat we dit blijven trainen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarverslag 2022: aandachtspunt uit adviesmail d.d. 31.03.2022 verwerken in het verslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Vierde inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Onderzoeken inspraakmogelijkheid moment voor vertegenwoordigers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Onderzoeken of tevredenheidsonderzoek zorgvragers digitaal kan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Onderzoek loopt nog.

Upgraden website met actuele foto's en films

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Aandacht voor milieu-aspecten; zonnepanelen, hergebruik van goederen / materialen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Evaluëren hoe aangegeven punten verlopen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Implementatie Tool positieve gezondheid

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Verwerkt in het systeem en wordt nu mee gewerkt.

Monitoring wekelijks overleg begeleider jeugd

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Verloopt naar tevredenheid. Mooie stappen gezet in de procedure van oriëntatie op dagbesteding tot daadwerkelijke start.

Blijvend zorgverdieping aanbieden en organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Controle van machines en afspraken hieromtrent

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

Evaluëren nieuwe overlegstructuur naar aanleiding van efficiëncyslag in vergaderstructuur en besluitvorming ten gevolge van indiensttreding persoonlijk begeleiders (t.b.v. jeugdigen).

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 01-09-2023 (Afgerond)

Controle EHBO / BHV artikelen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 01-10-2023 (Afgerond)

derde inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

Audit i.c.m. audit op loc. Edelingen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2023
Actie afgerond op: 19-09-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 04-09-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2023
Actie afgerond op: 04-09-2023 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers, aandacht voor het inleveren.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 28-08-2023 (Afgerond)

BHV training organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 03-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: Georganiseerd bij een nieuwe lokale professionele organisatie. Verlopen naar tevredenheid waarbij maatwerk voorop stond.

Nakijken lopende verzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)

Verlengen Zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2023
Actie afgerond op: 12-07-2023 (Afgerond)

We willen het digitale syteem verder ontwikkelen m.b.t zorgdossiers

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Tool Positieve Gezondheid verwerkt in formats alsmede verdere digitalisering

Monitoren hoe overdracht verloopt bij thuisbrengen zorgvragers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2023
Actie afgerond op: 11-08-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2023
Actie afgerond op: 04-08-2023 (Afgerond)

Scholingsaanbod 2023 opstellen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2023
Actie afgerond op: 30-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: In overleg met de medewerkers scholingsaanbod samengesteld, nader overleg volgt voor SKJ'ers.

controle blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2023
Actie afgerond op: 15-05-2023 (Afgerond)

Tweede inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023
Actie afgerond op: 23-05-2023 (Afgerond)

Eerste inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 13-03-2023 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 30-01-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 30-01-2023 (Afgerond)

Controle site zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 17-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Eerste inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024

Tweede inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Nakijken lopende verzekeringen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Tevredenheidonderzoek zorgvragers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Oplevering nieuwe website De Mettemaat

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Laatste aanpassingen doorvoeren nieuwe elektronisch cliëntendossier, conform onze werkwijze.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

controle blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024

Verlengen Zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024

BHV training organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2024

derde inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Controle EHBO / BHV artikelen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Vierde inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2024

Tijdig communiceren van inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Onderzoeken hoe we responsniveau op niveau kunnen houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Onderzoeken of tevredenheidsonderzoek zorgvragers digitaal kan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Aanbieden passende cursussen en scholing a.d.h.v. jaargesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Controle site zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2026

Audit i.c.m. loc. De Edelingen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2026

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Verplaatst naar voorjaar 2024 in overleg met werknemers, dit i.v.m. drukte eind van het jaar. Gesprekken zullen voortaan elk jaar plaatsvinden in het voorjaar.**Opstellen jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Controle site zorgboeren.nl**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals beschreven in ons vorige jaarverslag zijn waren wij ons op dat moment aan het oriënteren op een nieuwe partner voor BHV. Deze is gevonden en we hebben naar tevredenheid gebruik gemaakt van hun diensten afgelopen jaar.

De afgelopen jaren kende de zorgboerderij een mooie groei in zorg en aantal medewerkers, dit ging geleidelijk en wanneer het kwam en niet geforceerd. Echter komen er daardoor ook 'groeipijntjes' op het gebied van ICT, ECD en procedures. Deze zijn verder aangescherpt en besproken met eenieder zodat deze duidelijk zijn voor ons allemaal en daar ging in 2023 ook veel aandacht naar uit.

Voor 2024 staat op de planning om ons nieuwe ECD verder in te werken en aanpassingen naar onze werkwijze zover mogelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen van vorig jaar voor de komende vijf jaar blijven staan, hier en daar iets aangescherpt of afgezwakt gezien ontwikkelingen in 2023.

- Bouwtechnische aanpassingen blijven doorvoeren aan de zorgboerderij zodat er een toekomstig bestendige zorgboerderij staat
- Onderzoek doen naar de hulpvraag van de bewoners in onze regio en wat onze rol daarin kan zijn, vooral in de Achterhoek op het gebied van: langer thuis blijven wonen en mensen die bekend zijn met Alzheimer.
- We halen net zoveel voldoening uit ons werk als we nu doen.
- De zorgzwaarte neemt toe en communicatie is een belangrijk onderdeel om goede zorg met de zorg en collega's te blijven bieden. Aandacht voor communicatie vaardigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Finetuning van nieuwe ECD, aanpassen zover mogelijk aan onze werkwijze en visie
- In gesprek met samenwerkingsverbanden van scholen en gemeenten onderzoeken hoe we het aantal schooluitvallers kunnen opvangen en begeleiden
- Oplevering nieuwe website

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Finetuning van nieuwe ECD, aanpassen zover mogelijk aan onze werkwijze en visie

Met behulp van onze implementatiepartner zijn we goed op weg om de gegevens die we aanleveren aan het systeem goed te kunnen verwerken en dat het ook werkbaar is. Nu is het van belang om de data die we later invoeren ook zo uit het systeem te kunnen halen dat wij externen kunnen voorzien van actuele en leesbare informatie.

- In gesprek met samenwerkingsverbanden van scholen en gemeenten onderzoeken hoe we het aantal schooluitvallers kunnen opvangen en begeleiden

In 2023 liepen hiervoor al gesprekken in 2024 zet zich dit voort. We signaleren dat er veel jeugdigen uitvallen op scholen door verschillende redenen. In samenspraak met scholen en gemeente onderzoeken we hoe we ervoor kunnen zorgen dat deze jeugdigen maar beperkt gebruik hoeven te maken van onze dagbesteding en indien het langer duurt hoe we ervoor kunnen zorgen dat we onze ondersteuning kunnen verweven met onderwijs.

- Oplevering nieuwe website

Voor onze andere locatie is de website van De Edelingen eind 2023 bijna klaar en begin 2024 hopen we dat die van De Mettemaat opgeleverd wordt met actuele informatie zodat het weer een frisse website anno 2024 is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.