

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorgboerderij De Mekkerbek B.V.

De Mekkerbek

Locatienummer: 1240



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
7 Meldingen en incidenten	19

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Mekkerbek B.V.

Registratienummer: 1240

Oordeel-Heikant 1, 5111 PC Baarle Nassau

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71309950

Website: <http://www.mekkerbek.nl>

Locatiegegevens

De Mekkerbek

Registratienummer: 1240

Oordeel-Heikant 1a, 5111PC Baarle Nassau

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Afgelopen jaar heeft de Mekkerbek zich weer verder ontwikkeld op verschillende gebieden. De groei van voorgaande jaren heeft zich doorgezet. Vooral de vraag naar begeleiding van schooluitvallers is gestegen. We hebben gezien dat er steeds meer kinderen op de boerderij al aan school gaan werken. We hebben er daarom voor gekozen om de huiswerkmomenten uit te breiden. Verschillende medewerkers maken individueel of in groepjes huiswerk. Op deze manier wordt de overstap terug naar het onderwijs kleiner, en blijven de kinderen binding houden met school.

Op 20 april hebben we een open dag georganiseerd ter ere van ons 10-jarig bestaan. Na lange voorbereidingen kijken we terug op een feestelijke en geslaagde open dag. Het was heerlijk weer en de opkomst was groot. Iedereen kon een kijkje nemen op de boerderij, een drankje drinken, een ijsje eten wat gemaakt is van ons eigen geitenijs en er was een professionele fotograaf om foto's te maken.

In 2019 zijn er verschillende medewerkers geweest die cursussen en opleidingen hebben gevolgd. Dit wordt verder toegelicht bij scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar zijn we gestart met het structureel bieden van sociale vaardigheidstraining. In kleine groepjes wordt er wekelijks met verschillende methoden gewerkt aan de sociale vaardigheden. We hebben gemerkt dat veel van de te behalen doelen van onze doelgroep te maken hebben met het bevorderen van de sociale vaardigheden. We hebben er daarom voor gekozen om dit voor het grootste deel structureel in te plannen in de dagplanning.

Naast het bieden van sociale vaardigheidstrainingen, heeft een van de collega's de cursus: 'psychologie van hoogbegaafdheid' gevolgd en behaald. Zij werkt met kinderen met hoogbegaafdheid met de methode Mindset.

Ook hebben we er in 2019 voor gekozen om sportlessen in te plannen. Wekelijks worden er sportactiviteiten georganiseerd. Dit kan plaatsvinden op de boerderij, op het sportveld of bij de sportschool. Op deze manier komen de kinderen tot sporten en krijgen ze voldoende beweging.

Het zorgaanbod is afgelopen jaar grotendeels hetzelfde gebleven. Er hebben wel wat veranderingen plaatsgevonden wat betreft de financiering. Er wordt meer gewerkt met arrangementen en hoofd- en onderaannemerschappen.

In 2019 zijn we gestart met videobegeleiding. Alle medewerkers hebben leerdoelen op gesteld en een situatie aangegeven waarin ze graag gefilmd zouden willen worden. Het filmpje werd samen met de medewerkers bekeken en geanalyseerd om zo inzicht te krijgen op leerdoelen. Na afloop worden de filmpjes verwijderd en niet bewaard.

Uit het tevredenheidsonderzoek van 2018 kwam naar voren dat ouders/verzorgers niet altijd voldoende op de hoogte werden gesteld van de ontwikkelingen op de Mekkerbek. We hebben daarom besloten om in 2019 meer tijd en aandacht te besteden aan de contacten met ouders/verzorgers. Er zijn veel nieuwe, individuele afspraken gemaakt om zo ouders/verzorgers meer te betrekken bij de zorg, indien gewenst.

In 2019 is er een activiteitencommissie opgericht. Deze commissie is verantwoordelijk voor het organiseren van activiteiten bijvoorbeeld rondom feestdagen. Zo zijn er met Halloween spelletjes georganiseerd. Met Koningsdag zijn de Koningspelen georganiseerd. Allerlei spelletjes op het speelveld waarbij ook de broertjes en zusjes van de deelnemers waren uitgenodigd. Met Sinterklaas kregen we pieten op bezoek. Deze pieten deden mee met de Pietengym en deelde cadeautjes uit. Ook met Kerst zijn er kerstcadeautjes uitgedeeld en mocht iedereen gaan gourmetten.

Op 10 juli 2019 hebben we de zorgboerderij moeten ontruimen. De reden hiervan was een grote brand bij het transport bedrijf tegenover de Mekkerbek. Op last van de politie en brandweer moest iedereen de boerderij verlaten. De BHV-ers hebben dit in goede banen geleid. We zijn naar het grasveld aan de andere kant van de boerderij gegaan. Omdat de brand lang duurde, konden we terecht bij de andere burens. Vanuit daar zijn alle kinderen opgehaald door ouders of thuisgebracht door de begeleiding. Dit was een spannende middag maar we hebben goed en veilig kunnen handelen.

Begin 2019 heeft er een audit plaatsgevonden. De auditor heeft gekeken naar verschillende aspecten van onze zorg. De conclusie van het auditverslag werd afgesloten met: 'Met een goede werkbeschrijving als basis, maar vooral met de kennis, kunde en persoonlijke inzet van alle medewerkers is dit een zorgboerderij waarvoor de auditor graag een positief advies voor verlening van het kwaliteitskeurmerk geeft.'

Ook dit jaar hebben we gebruik kunnen maken van ons ondersteunend netwerk. Ons ondersteunend netwerk bestaat uit verschillende medewerkers van SZZ (stichting samenwerkende zorgboeren zuid). Zij ondersteunen ons bij vragen over de zorg, hoe we dit moeten leveren en declareren maar kijken ook kritisch mee naar verbeterpunten. Daarnaast volgt de orthopedagoog supervisie en intervisie bij een klinisch psycholoog. De orthopedagoog kan daar terecht voor al haar vragen rondom de zorg. Daarnaast hebben we ook regelmatig contact met gemeenten, scholen en andere zorgaanbieders om zo de kennis te delen over de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Afgelopen jaar zijn we verder gegaan met het ontwikkelen van de zorgboerderij. Er wordt kritisch gekeken hoe we de beste zorg kunnen bieden aan de deelnemers. Door het invoeren van de sociale vaardigheidstrainingen en de sportmomenten wordt er gewerkt aan verschillende aspecten. Een belangrijk leerdoel hiervan is dat we altijd kritisch moeten kijken hoe we de zorg nog beter kunnen invullen.

Doordat de vraag van schooluitvallers blijft stijgen, is het belangrijk dat we hier ook blijven ontwikkelen. Afgelopen jaar hebben we hier veel geïnvesteerd. De samenwerkingen met verschillende scholen is erg waardevol en zo kunnen we deze doelgroep goed begeleiden naar een terugkeer naar school.

Doelen vorig jaar:

- Realisatie nieuw gebouw: dit doel is dit jaar niet behaald. Het is de bedoeling dat dit plan in 2020 wel uitgevoerd zal worden.
- Ingraven trampolines en plaatsen kunstgras: Behaald. Er is een mooie en veilige plek gecreëerd waar de deelnemer kunnen spelen op de trampolines.
- Organiseren Open dag: Behaald. Op 20 april 2019 hebben we een feestelijke open dag georganiseerd. We kijken terug op een hele mooie en geslaagde dag!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar heeft de Mekkerbek een verandering doorgevoerd in het aantal deelnemers. Zowel bij de deelnemers van de dagbesteding als de individuele begeleiding. De geleverde zorg wordt vergoed vanuit WLZ, jeugdwet en WMO. De zorgwaarde verschilt maar een groot deel van de deelnemers ontvangt middel zware tot zware zorg.

De tabel hieronder is een zo nauwkeurig mogelijke schatting.

2019	Begin 2019	Instroom	Uitstroom	Eind 2019
Dagbesteding	25	15	3	37
Individuele begeleiding	26	16	6	36
Vrijtijdsbesteding	25	0	6	19
Totaal aantal deelnemers	76			92

Uitstroom

Dagbesteding

In 2019 zijn drie deelnemers van de dagbesteding uitgestroomd. De drie deelnemers zijn op zoek gegaan naar een andere plek omdat zij de Mekkerbek niet passend vonden.

Individuele begeleiding

In 2019 zijn er 6 deelnemers uitgestroomd bij de individuele begeleiding. In drie gevallen hebben de deelnemers succesvol het schoolintegratie traject afgesloten. Deze deelnemers zijn terug naar school gegaan. In drie andere gevallen gaat het over deelnemers die naast school een aantal uren individuele begeleiding kregen. Zij hebben de gestelde doelen gehaald en zijn verder gegaan zonder begeleiding van de Mekkerbek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het is duidelijk te zien dat er een toename is in het aantal aanmeldingen van de dagbesteding en de individuele begeleiding.

Om aan deze groei te kunnen voldoen, is er een extra begeleider aangenomen voor de dagbesteding. Dagelijks staan er twee begeleiders op de groep om zo iedere deelnemer voldoende aandacht te kunnen bieden. Bij de individuele begeleiding zijn er ook nieuwe medewerkers aangenomen en wordt er steeds meer in kleine groepjes gewerkt. Op deze manier kunnen de doelen die gericht zijn op de sociale ontwikkeling, beter behaald worden.

In de toekomst blijft het belangrijk om te kijken naar de samenstellingen van de groepen om te blijven zorgen voor een individuele aanpak van alle deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar zijn er aantal wijzigingen geweest wat betreft het personeel. Drie medewerkers zijn gestopt met werken op de Mekkerbek. Ook zijn er vier nieuwe medewerkers aangenomen en een medewerker heeft een contract gekregen na haar stageperiode.

In 2019 zijn er met alle medewerkers weer functioneringsgesprekken gevoerd. Deze gesprekken werden gevoerd met de orthopedagoge en de eigenaresse van de zorgboerderij. Deze gesprekken werden door de medewerkers als prettig ervaren.

Om ervoor te zorgen dat iedereen van het team op dezelfde lijn zit, zijn er afgelopen jaar ook meerdere vergaderingen georganiseerd. Omdat we een redelijke groot team hebben, is het prettig om regelmatig met iedereen samen te zitten. De medewerkers kunnen ideeën en agendapunten voorstellen. Na afloop krijgt iedereen de notulen en de actielijst doorgestuurd.

Ook is er dit jaar weer een teambuildingsdag georganiseerd. Op deze manier kunnen we op een informele manier werken aan onze teambuilding. Dit blijft jaarlijks terugkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben 8 stagiaires stage gelopen bij de Mekkerbek.

Stagiaire 1 (HBO Social Work) Januari 2019 - Januari 2020

Stagiaire 2 (HBO Pedagogiek) September 2019 - Juli 2020

Stagiaire 3 (MBO Sociaal werker) September 2019 - Juli 2020

Stagiaire 4 (HBO Pedagogiek) September 2019 - Juli 2020

Stagiaire 5 (HBO Pedagogiek) September 2019 - Juli 2020

Stagiaire 6 (MBO Sociaal werker) September 2018 - Juli 2019

Stagiaire 7 (HBO Pedagogiek) September 2018 - Juli 2019

Stagiaire 8 (MBO Sociaal werker) September 2018 - Juli 2019

De stagiaires die hun stageperiode hebben afgesloten, hebben dit met een voldoende afgesloten. Een van de stagiaires is in dienst gekomen bij de Mekkerbek.

Wij hanteren de volgende doelstellingen met betrekking tot het opleiden en begeleiden van stagiaires:

- Wij gaan op zoek naar de beste match tussen de stagiaire en de begeleider maar bovenal met de deelnemers. Zo kunnen wij een optimale leer- en werksfeer creëren.
- De stagiaires kunnen leren op de Mekkerbek maar wij kunnen ook zeker leren van de stagiaires. Zij kunnen een frisse blik werpen op het bedrijf waar wij weer van kunnen leren.

- Wij streven ernaar om de stagiaires zo breed mogelijk op te leiden en zoveel mogelijk te laten zien. We werken met verschillende doelgroepen op de Mekkerbek en wij vinden het belangrijk om de stagiaires mee te laten lopen zodat zij een goed en duidelijk beeld krijgen van het werkveld.
- We plannen regelmatig evaluatie gesprekken met de stagiaires zodat we de ontwikkeling goed in de gaten kunnen houden en eventuele problemen te bespreken.
- We volgen de richtlijnen vanuit de opleiding en hier denken wij in mee.
- We proberen de stagiaires zoveel mogelijk te betrekken bij onze manier van werken, zo zijn de stagiaires ook aanwezig bij trainingen, vergaderingen etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2019 waren er 4 vrijwilligers op de Mekkerbek. Een van de de vrijwilligers is helaas gestopt in verband met lichamelijke klachten. De uren van de vrijwilligers is wisselend. Twee vrijwilligers helpen ons met het vervoer. Zij halen de deelnemers thuis op, en brengen ze ook weer naar huis aan het eind van de middag. Een van deze twee vrijwilligers rijdt ook tussen de middag nog een aantal ritten. Daarnaast is er nog een vrijwilliger werkzaam die zowel helpt met het vervoer als met taken op de boerderij.

We zijn erg blij met de vrijwilligers die ons helpen op de Mekkerbek. Om hen te bedanken krijgen zij gedurende het jaar wat extraatjes zoals een cadeautje op de Dag van de Vrijwilliger. Ook ontvangen ze een kerstpakket en zijn ze uitgenodigd bij de teambuilding en teamuitjes.

De vrijwilliger die ook mee helpt op de boerderij is ook ingedeeld bij de werkbegeleiding. Zo kunnen er praktische zaken besproken worden waar de vrijwilliger bijvoorbeeld nog hulp bij nodig heeft. De vrijwilligers die vooral ritten rijden, hebben een vast aanspreekpunt. Mochten zij tegen zaken aanlopen, kan dit met haar besproken worden en kan er gezocht worden naar oplossingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Afgelopen jaar hebben we een aantal wisselingen gezien met betrekking tot het personeel. Het is weer van belang gebleken dat het belangrijk is om verschillende disciplines in dienst te hebben. Op deze manier kunnen de medewerkers ook van elkaar leren. De doelgroep waar we mee werken, kan een uitdaging zijn. Het is daarom van belang dat de medewerkers stevig in hun schoenen staan en plezier hebben in hun werk. Het is daarom ook nog van belang dat de medewerkers affiniteit hebben met het werken op een boerderij. Al deze factoren maken dat het een specifieke baan is.

Het begeleiden van meerdere stagiaires is een mooie toevoeging aan de Mekkerbek. Hier gaat veel tijd in zitten maar door een goede verdeling over medewerkers, hebben we afgelopen jaar weer waardevolle dingen geleerd van onze stagiaires.

De vrijwilligers zijn onmisbaar in onze organisatie en hier zijn we ons van bewust. Door de groei van het aantal deelnemers, hebben we de hulp van deze vrijwilligers hard nodig en we vinden het daarom erg belangrijk om ervoor te zorgen dat de vrijwilligers ons met plezier blijven helpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen van vorig jaar waren dat de opleidingen die gestart zijn in 2018 afgerond zullen worden in 2019. Zo heeft de orthopedagoog de basistraining EMDR bij kinderen en adolescenten afgerond. Zij kan EMDR toepassen in behandeling met de deelnemers. Ook de medewerkster die de module Orthopedagogiek is gestart, heeft deze succesvol afgerond.

Daarnaast was een doel om interessante opleidingen en cursussen aan te bieden aan de medewerkers. Zo heeft een medewerkster de opleiding Psychologie van Hoogbegaafdheid gevolgd en succesvol afgerond. Daarnaast is nog een collega gestart met de opleiding Cognitieve gedragstherapie. Begin 2020 is er ook gestart met de opleiding AAI. Een groepje medewerkers zal het hele jaar deze opleiding volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In 2018 hebben alle medewerkers een cursus Omgaan met Agressie gevolgd. De medewerkers die in 2019 zijn begonnen op de Mekkerbek, hebben via SZZ ook een Agressie cursus gevolgd. Iedereen die op de Mekkerbek werkzaam is, heeft dus een cursus gevolgd met betrekking tot agressie.

Afgelopen jaar zijn de BHV-ers op een vervolgcursus geweest om ervoor te zorgen dat de kennis weer helemaal up to date is.

De orthopedagoge heeft de basistraining EMDR van kinderen en adolescenten succesvol afgerond. Verder hebben nog twee andere medewerkers de module Orthopedagogiek gevolgd en deze ook succesvol afgerond. Nog een andere collega heeft de cursus Psychologie van Hoogbegaafdheid gevolgd via de methode Mindset. Deze methode wordt nu in de praktijk ook gebruikt en ingezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Een opleidingsdoel voor komend jaar is het aanbieden van een cursus gericht op dierencausing. Met deze cursus kunnen we de dieren op de Mekkerbek in gaan zetten met coaching en begeleiding van de deelnemers. In 2020 zullen verschillende medewerkers deze opleiding gaan volgen. Dit zal ongeveer 9 maanden gaan duren.

Daarnaast zal er in 2020 ook een aantal avonden georganiseerd worden met de Autisme Belevings Circuit. Een initiatief waarbij er gekeken wordt naar de belevingswereld van mensen met Autisme.

Ook zullen een aantal medewerkers naar de workshop 'slapen honden' gaan. Een workshop gericht op traumabehandeling.

We blijven ons oriënteren op interessante opleidingen, workshops en cursussen. Ook de inbreng van de medewerkers wordt hierin meegenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar hebben we wederom geïnvesteerd in verschillende opleidingen en cursussen. We vinden het belangrijk om ons zorgaanbod steeds te verbeteren en te verbreden. Op deze manier kunnen wij de best mogelijke zorg bieden voor onze deelnemers. We hebben gezien dat het aanbieden van cursussen en opleidingen ook motiverend werkt voor de medewerkers. Alle opleidingen en cursussen zijn succesvol afgerond, waar we erg blij mee zijn. De medewerkers kunnen nieuwe kennis met elkaar delen en zo weer veel van elkaar leren. Zo wordt er een mooie werk- en leeromgeving gecreëerd.

Volgend jaar wordt er een cursus verzorgd die zich richt op dierencoaching en begeleiding. Iets wat erg waardevol kan zijn op een zorgboerderij. Op deze manier kunnen de dieren ingezet worden tijdens de begeleiding van de deelnemers. Ook start er een medewerker aan de cursus Cognitieve gedragstherapie en worden er workshops georganiseerd. Voor volgend jaar blijven we op zoek naar cursussen en workshops die we het hele team aan kunnen bieden zoals het Autisme Belevings Circuit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij aanvang van de zorg wordt er in samenspraak met ouders/verzorgers en andere betrokkenen een zorgplan geschreven. Dit plan wordt besproken of de doelen passend zijn. De begeleiding gebruikt dit plan als uitgangspunt van de begeleiding. Dit plan wordt (half)jaarlijks geëvalueerd met ouder(s)/verzorger(s) en eventueel andere betrokkenen. Tijdens dit gesprek wordt er gekeken of de gestelde doelen (deels) behaald zijn en of er eventueel nog andere doelen moeten worden opgesteld. Ook wordt er besproken hoe het over het algemeen met de deelnemer op de Mekkerbek gaat en wordt er gekeken naar de lopende beschikking en doelen voor de komende periode.

Er wordt per deelnemer gekeken of het mogelijk is om de deelnemer ook aan te laten sluiten bij het evaluatie gesprek. Dit vinden wij belangrijk omdat de deelnemer zo zelf ook meer inspraak heeft. In de praktijk zien we vaak dat de jongere deelnemers niet bij het gesprek aanwezig zijn en dat de ouder(s)/verzorger(s) bij het gesprek aanwezig zijn.

Wanneer er behoefte is om vaker een evaluatie gesprek te plannen, is dit altijd mogelijk. Het komt regelmatig voor dat de begeleiders van de Mekkerbek aansluiten bij grote overleggen met bijvoorbeeld school, leerplicht, GGZ en gemeente. Hier wordt vanuit alle verschillende disciplines gekeken hoe het met de deelnemer gaat en welke doelen er gesteld worden voor de komende periode.

We vinden het belangrijk om korte lijntje te houden met de ouder(s)/verzorger(s). Zo hebben alle deelnemers een vaste begeleiding als aanspreekpunt en deze houdt ook gedurende de zorgperiode contact met ouder(s)/verzorger(s).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat er veel deelnemers in zorg zijn, kost het veel tijd om evaluatiegesprekken te voeren. Doordat de deelnemers een vast aanspreekpunt hebben, kunnen we de evaluatiegesprekken ook verdelen over verschillende medewerkers. Deze begeleiders zijn ook veel betrokken bij de desbetreffende deelnemer en kan zo de zorg ook goed evalueren.

Door het werken met een bestand waarin precies staat wanneer welk plan is verlopen, houden we overzicht wanneer er een evaluatiegesprek gevoerd moet worden.

Het evaluatiegesprek wordt gevoerd aan de hand van het zorgplan, er wordt een evaluatieverslag opgesteld en aan de hand hiervan wordt er een nieuwe plan opgesteld. Deze manier werkt prettig omdat dan alle punten worden besproken die van belang kunnen zijn. Wij ervaren deze manier van gesprekken voeren als prettig. Dit krijgen we ook terug van de meeste ouder(s)/verzorger(s).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn afgelopen jaar meerdere bijeenkomsten geweest van de cliëntenraad. Onderwerpen die besproken zijn: het jaarlijkse uitje, welke activiteiten er met feestdagen worden georganiseerd en het corvee rooster. Dit waren punten die vanuit de cliëntenraad zijn gekomen. De begeleiding heeft ook met hen besproken of er nog zaken zijn waar ze tegen aanlopen. Een enkele deelnemer gaf aan dat er wat dingen waren waar hij tegenaan liep zoals het tillen van een zware kruiwagen. Over het algemeen komt er uit de bijeenkomsten dat de deelnemers tevreden zijn over de Mekkerbek. Wel gaven ze aan dat ze met het jaarlijkse uitje het liefst naar de Efteling zouden gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cliëntenraad bijeenkomsten zijn vaak erg specifiek en gedetailleerd. De deelnemers gaan in op zaken zoals het jaarlijks uitstapje. Wanneer er over algemene zaken besproken willen worden, vinden ze dit vaak moeilijk. Het is daarom soms lastig om een inspraakmoment te organiseren waar veel punten uit komen. Toch blijven we regelmatig bij elkaar komen om de deelnemers een inspraakmoment te bieden. Er is ook naar de deelnemers gecommuniceerd dat als er tussendoor situaties of zaken zijn die zij willen bespreken, dit altijd mogelijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Net als voorgaande jaren hebben we ervoor gekozen om een tevredenheidsonderzoek te doen. Dit onderzoek is naar alle ouder(s)/verzorger(s) gestuurd. We hebben hiervoor gekozen omdat we zorg bieden aan jonge kinderen en deelnemers met een verstandelijke beperking. In september 2019 hebben we dit onderzoek voor het eerst verstuurd. We hebben gemerkt dat hier niet direct veel reactie op kwam. We hebben daarna nog een aantal keer een herinnering gestuurd naar de ouder(s)/verzorger(s).

	Dagbesteding Mekkerbek	Groepsbegeleiding Schooluitvaller	Individuele begeleiding schooluitvaller	Dagbesteding 'Op Dreef'
Aantal terug ontvangen vragenlijsten	8 ingevulde vragenlijsten	5 ingevulde vragenlijsten	7 ingevulde vragenlijsten	6 ingevulde vragenlijsten

Wordt er voldoende rekening gehouden met wat de deelnemer wil leren?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (5)	Nee (3)
Individuele begeleiding	Ja (7)	Nee (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (5)	Nee (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Krijgt de deelnemer in uw ogen voldoende aandacht en begeleiding?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (7)	Nee (1)

Individuele begeleiding	Ja (7)	Nee (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (5)	Nee (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Vindt u dat er voldoende resultaten bereikt worden?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (4)	Nee (4)
Individuele begeleiding	Ja (7)	Nee (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (4)	Nee (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Vindt u het activiteiten aanbod voldoende divers?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (7)	Nee (1)
Individuele begeleiding	Ja (7)	Nee (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (5)	Nee (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Vindt u dat de begeleiding voldoende deskundig overkomt?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (7)	Nee (1)
Individuele begeleiding	Ja (7)	Nee (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (5)	Nee (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Staan de medewerkers voldoende open voor kritiek en nieuwe ideeën?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (7)	Nee (0)
Individuele begeleiding	Ja (7)	Nee (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (5)	Nee (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Wordt u voldoende ingelicht over de voortgang van de zorg?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (4)	Nee (4)
Individuele begeleiding	Ja (4)	Nee (3)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (3)	Nee (1)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Bent u voldoende ingelicht over het reilen en zeilen van de Mekkerbek?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (5)	Nee (3)
Individuele begeleiding	Ja (5)	Nee (2)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (4)	Nee (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Heeft u als ouder(s)/verzorger(s) voldoende contact met de begeleiding?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (5)	Nee (3)
Individuele begeleiding	Ja (7)	Nee (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (5)	Nee (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Heeft u invloed op de kwaliteit van de geboden zorg?			
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (1)	Nee, hoeft niet (5)	Nee, toelichting. (0)
Individuele begeleiding	Ja (5)	Nee (2)	Nee, toelichting. (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (1)	Nee(4)	Nee, toelichting. (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (3)	Nee, hoeft niet (3)	Nee, toelichting. (0)

Voelt u zich als ouders(s)/verzorger(s) voldoende gehoord door de begeleiding?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (7)	Nee (1)
Individuele begeleiding	Ja (7)	Nee (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (5)	Nee (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Als u vragen heeft m.b.t. de zorg van uw kind, worden deze dan voldoende beantwoord?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (8)	Nee (0)
Individuele begeleiding	Ja (7)	Nee (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (4)	Nee (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Wanneer u hierom heeft gevraagd, heeft u dan voldoende hulp gekregen bij bijvoorbeeld het aanvragen van een herindicatie of het regelen van iets anders?			
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (2)	Nee (0)	N.v.t (6)
Individuele begeleiding	Ja (2)	Nee (0)	N.v.t (5)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (1)	Nee (0)	N.v.t. (3)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (0)	Nee (0)	N.v.t (6)

Als u vragen heeft, worden deze dan binnen een gewenst termijn beantwoord?		
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (7)	Nee (1)
Individuele begeleiding	Ja (7)	Nee (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (4)	Nee (0)
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (6)	Nee (0)

Wordt u voldoende op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen bij De Mekkerbek / 'Op Dreef'?			
Dagbesteding Mekkerbek	Ja (5)	Nee, hoeft niet (2)	Nee, toelichting (0)
Individuele begeleiding	Ja (5)	Nee, hoeft niet (2)	Nee, toelichting (0)
Groepsbegeleiding schooluitvallers	Ja (4)	Nee, hoeft niet (1)	N.v.t.
Dagbesteding 'Op Dreef'	Ja (5)	Nee, hoeft niet (3)	Nee, toelichting (1) *

Onderstaande punten zijn gemiddeld gescoord op de verschillende onderwerpen:

Activiteitsaanbod

- Dagbesteding Mekkerbek: 7,9
- Individuele begeleiding 8,6
- Groepsbegeleiding schooluitvallers: 8,2
- Dagbesteding Op Dreef: 9,2

Begeleiding

- Dagbesteding Mekkerbek: 7,9
- Individuele begeleiding: 8,6
- Groepsbegeleiding schooluitvallers: 8,4
- Dagbesteding 'Op Dreef': 9,5

Zorgplannen

- Dagbesteding Mekkerbek: 7,6
- Individuele begeleiding 8,3
- Groepsbegeleiding schooluitvallers: 8,3
- Dagbesteding 'Op Dreef': 8,5

Sfeer

- Dagbesteding Mekkerbek: 7,6
- Individuele begeleiding: 7,9
- Groepsbegeleiding schooluitvallers: 9,2
- Dagbesteding Op Dreef: 9,2

Conclusie

Over het algemeen wordt het tevredenheidsonderzoek positief ingevuld. Op alle punten wordt er een mooie voldoende gescoord en hier zijn we erg blij mee. Een punt van verbetering is om ouder(s)/verzorger(s) meer in te lichten over de voortgang van de zorg en het reilen en zeilen op de Mekkerbek. Ook komt er uit het onderzoek naar voren dat er nog verbeterpunten zijn met betrekking tot de dagbesteding. In het onderzoek is te zien dat een enkele ouder/verzorger niet geheel tevreden is over de zorg op de Mekkerbek. Omdat het een anoniem onderzoek is geweest, weten wij niet welke ouder dit is. Om de uitslag met ouder(s)/verzorger(s) te bespreken, hebben we een ouderbijeenkomst georganiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen kunnen we zien dat het tevredenheidsonderzoek positief is ingevuld. Op de meeste vragen worden per doelgroep positief gereageerd en ook de vragen over sfeer, zorgplannen etc. krijgen we een mooie voldoende. Vanuit het vorige onderzoek kwam naar voren dat ouder(s)/verzorger(s) een terugkoppeling vaak miste. Dit hebben we al grotendeels verbeterd door te werken met vaste aanspreekpunten. Uit dit nieuwe onderzoek blijkt dat nog een enkeling dit niet als een verbetering ervaart. Het is dus belangrijk dat we ervoor zorgen dat alle ouder(s)/verzorger(s) voldoende contact en terugkoppelingen krijgen.

Een ander verbeterpunt is om te kijken hoe we ervoor kunnen zorgen dat het onderzoek door meer ouder(s)/verzorger(s) wordt ingevuld. Vorig jaar was dit ook een punt van aandacht. We hebben er daarom over nagedacht hoe we dit op een andere manier konden aanpakken. We zijn tot de conclusie gekomen dat een vragenlijst via internet (www.surveymonkey.com) de beste manier zal zijn. Doordat de ouder(s)/verzorger(s) niet dagelijks op de Mekkerbek zijn, omdat wij en de vrijwilligers ze thuis ophalen, is het niet haalbaar om het onderzoek op papier in te laten vullen. Het is belangrijk dat we de ouder(s)/verzorger(s) bewust maken van het belang van dit onderzoek. Ook hebben we een aantal herinneringsmail gestuurd en hebben we het benoemd in onze nieuwsbrief.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2019 zijn er twee ongelukken gebeurd op de boerderij. Een van de deelnemers heeft tijdens een val van het speeltoestel zijn arm gebroken. Een andere deelnemer, die bekend is met epilepsie, heeft een epileptische aanval gehad.

De incidenten worden verder geanalyseerd in de toegevoegde bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage ongevallen en bijna ongevallen

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2019 zijn er meerdere situaties geweest waarbij agressie bij voor is gekomen. In totaal zijn er 34 meldingen gemaakt van agressie. Deze agressie ontstaat vaak uit contact tussen twee deelnemers. De begeleiding grijpt dan in waardoor de agressie zich daarna vaak richt op de begeleiders. Ook komt het regelmatig voor dat een deelnemer geen goede dag heeft en bijvoorbeeld al boos op de boerderij aan komt na een voorval op school. De doelgroep waar mee gewerkt wordt op de Mekkerbek, bestaat deels uit vroegtijdig schoolverlaters. De problematiek van deze doelgroep is erg divers waardoor het regelmatig voorkomt dat er agressie wordt getoond.

Alle begeleiders hebben een cursus gevolgd hoe om te gaan met agressie. Zij weten dus hoe te handelen in dit soort situaties. Tijdens de incidenten kunnen de begeleiders altijd terugvallen op collega's en iemand van het management. Zij bekijken samen de situatie en bespreken wat het beste is om te doen tijdens deze situatie. Omdat de situaties en deelnemers erg wisselen, wordt er gekeken naar wat op dat moment

het beste is voor de deelnemer.

Achteraf wordt de situatie altijd met ouder(s)/verzorger(s) besproken en worden er afspraken gemaakt. Ook wordt er altijd een MIC-melding gemaakt. De situatie wordt ook met de betrokken begeleider(s) besproken met het management. Er wordt gerefleeteerd op het handelen en gekeken naar verbeterpunten.

De incidenten zijn beschreven in de toegevoegde bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Incidenten

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Aan het aantal MIC meldingen van afgelopen jaar is te zien dat er meer incidenten met agressie zijn. De reden hiervan is de toename van de doelgroep van kinderen die agressie vertonen. Om hier op in te spelen, hebben alle begeleiders een cursus 'Omgaan met Agressie' gevolgd. We blijven ons bijscholen om de gevallen met agressie zoveel mogelijk in te perken en deëscalerend te werken. We proberen deelnemers altijd tijdig uit situaties te halen waarbij de spanning oploopt. Dit is niet altijd mogelijk maar in vele gevallen is er op deze manier ook agressie vermeden. De doelgroep kan heftig op elkaar reageren en spanning kan snel en hoog oplopen. Er wordt kritisch gekeken naar samenstellingen van groepen en er wordt met de deelnemers actief gewerkt aan doelen die zich richten op het herkennen van hun oplopende spanning en hoe hier mee om te gaan. Dit is een leerproces voor de deelnemers en deze doelen hebben een langere looptijd.

Antwoord op vragen van auditor:

- **Met wie voert u de analyse op incidenten uit? Is er een (externe) partij bij betrokken?** De analyse wordt uitgevoerd door de betrokken betrokken begeleider(s) en iemand van het management.
- **Wat doet u aan nazorg?** Op de dag zelf bespreken met medewerker, en daarna nog checken. Deelnemer: contact met ouders, proberen pas naar huis te gaan als je de dag positief kan afsluiten.
- **Volgt u protocollen bij de incidenten?** In de bijlage voeg ik het Escalatie stroomschema SZZ toe.
- **Uw agressieprocedure is erg beknopt en niet concreet en uw MIC formulier richt zich helemaal niet op agressie terwijl dit zoveel voorkomt. Licht toe a.u.b. MIC formulier is het enige incidenten formulier waar ONS mee werkt. Via onze overkoepelende organisatie SZZ zijn wij aangewezen op het werken met ONS.**
- **Hoe brengt u bv. de risico's in beeld en hoe waarborgt u de veiligheid van andere deelnemers? Werkt u met een persoonlijke RIE voor (jeugdige) deelnemers?** Bij aanvang van de zorg wordt er een risico inventarisatie ingevuld. Deze risico inventarisatie komt ook uit ONS en wordt daarin opgeslagen. Tijdens de intake wordt agressie besproken. Wanneer er agressie voorkomt, wordt er contact opgenomen met de ouders. Bij het vaker voorkomen van agressie, wordt hierover in gesprek gegaan en afspraken gemaakt.
- **Heeft u uw grenzen aan de zorg goed in beeld gebracht?** Wij zijn ons ervan bewust dat het niet te voorkomen is dat er geen incidenten plaatsvinden als er gewerkt wordt met deze doelgroep. De veiligheid staat voorop en hier wordt naar gehandeld, echter, de zorgvraag en zorgplicht zorgt ervoor dat wij niet zomaar vergaande maatregelen kunnen treffen.
- **Er is geen 'meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling', geschreven op de zorgboerderij, die de verantwoordelijkheden benoemt. Zie de kennisbank voor een voorbeeld en schrijf deze. Ik maak hier een actie van.** Protocollen zijn toegevoegd.
- **Gezien de grootte van de organisatie, de complexe doelgroep en type/hoeveelheid incidenten verzoek ik u jaarlijks een (trend)analyse te maken. Betrek hier (lieft een externe) deskundige bij om de meldingen vanuit een helicopterview te beschouwen. Licht graag toe of dit gebeurt en zo ja hoe of zo nee waarom niet.** Dit hebben wij momenteel niet maar dit gaan we nog onderzoeken. Ik heb een actie aangemaakt.
- **U maakt veel gebruik van een time out ruimte maar beschrijft niet wat dat is. Vorig jaar was dat niet het geval. Wat maakt dat u dat nu wel gebruikt en op basis waarvan? Hoe ziet de ruimte eruit?** We hebben een ruimte gecreerd buiten de kantine om de veiligheid van de andere deelnemers te waarborgen en zodat zij zo min mogelijk hinder ervaren van de agressie. We hebben een time out gecreerd zodat kinderen die heel erg boos zijn, naar een prikkelloze ruimte kunnen om hier rustig te worden. De time out ruimte zorgt er ook voor dat de begeleiding meer afstand kan nemen en zo kort mogelijk wordt blootgesteld aan de agressie.
- **Voor wie wordt deze gebruikt? Wie bepaalt dat de ruimte gebruikt mag worden?** Indien er sprake is van agressie wordt er met ouders een plan opgesteld hoe om te gaan met deze agressie en het inzetten van de time out ruimte. Het inzetten van de time out ruimte wordt altijd overlegd met iemand van het management.
- **Hoe en waar wordt dat vastgelegd?** Dit wordt opgenomen in het zorgplan.
- **Wordt het toepassen geëvalueerd?** Iedere keer als er een MIC melding wordt gemaakt, kijkt iemand met het management mee en wordt de situatie geëvalueerd.
- **Worden minder ingrijpende alternatieven besproken?** Na het gebruik van de time out wordt er altijd besproken of dit voorkomen had kunnen worden.
- **Is er een protocol over het gebruik van deze ruimte?** Nee, toevoegen als actie dit jaar.
- **Beschrijf wat u van alle meldingen leert en wat eventuele verbeteracties zijn.** Er is te zien dat er afgelopen jaar veel incidenten zijn geweest. We proberen dit ten alle tijden te vermijden maar het blijkt dat het werken met deze doelgroep, incidenten met zich mee brengt. We blijven kritisch kijken naar onze zorg en blijven dit bespreken met elkaar tijdens werkbegeleiding en de gezamenlijke vergaderingen. De medewerkers zijn geschoold hoe om te gaan met deze agressie en escalaties te voorkomen. Het blijft altijd een aandachtspunt hoe hier het beste mee om te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Escalatie stroomschema
- Meldcode kindermishandeling
- Procedure Agressie
- Procedure Time Out ruimte

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarlijkse controle zoönose.

Geplande uitvoerdatum: 05-08-2019
Actie afgerond op: 12-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zoonosen is uitgevoerd en goedgekeurd.

Samenwerkingen aangaan met verschillende scholen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedurende het hele jaar zijn er verschillende samenwerkingen geweest met scholen. Begeleiders van de Mekkerbek gaan met deelnemers mee naar school en docenten van scholen komen naar de Mekkerbek om deelnemers te ondersteunen met schoolwerk.

Kennismaking met het werkveld in de vorm van bezoeken aan bedrijven en beroepen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar zijn er verschillende activiteiten georganiseerd om de deelnemers bekend te maken met beroepen en het werkveld. Zo is er een excursie naar andere boerderijen georganiseerd. Deelnemers zijn gaan kijken bij een bakker en de friettent.

De inspraakmomenten en cliëntenraad bijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar zijn er meerdere cliëntenraad bijeenkomsten georganiseerd. Zo kunnen de cliënten mee kijken en denken over de zorg op de Mekkerbek.

Jaarlijkse brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 28-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is een jaarlijkse brandoefening gehouden.

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 14-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle brandblusser zijn gecontroleerd en goed gekeurd.

Evaluatiegesprekken met alle deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met alle deelnemers en hun ouder(s)/verzorger(s) is afgelopen jaar een evaluatie gesprek gevoerd.

Twee keer per jaar evaluatie gesprekken met WLZ-cliënten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Twee keer per jaar is een evaluatie gevoerd met de WLZ-clienten. Indien gewenst kan dit ook vaker worden ingepland.

Interessante cursussen/opleidingen aanbieden aan medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn afgelopen jaar weer verschillende cursussen en opleidingen aangeboden aan de medewerkers.

Functioneringsgesprekken inplannen met alle medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 30-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers hebben een functioneringsgesprek gevoerd met de eigenaresse en orthopedagoog.

Jaarlijkse controle EHBO - doos

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 07-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: De EHBO doos is weer gecontroleerd en aangevuld waar nodig.

Teambuilding

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 18-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is weer een jaarlijkse teambuilding dag georganiseerd.

Periodieke controle of de medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Een collega is verantwoordelijk voor de medicatielijsten. Zij zorgt ervoor dat er wekelijks een nieuwe lijst hangt die up to date is.

Jaarlijkse ouderbijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2019
Actie afgerond op: 20-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 20 november is er een ouderbijeenkomst georganiseerd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2019
Actie afgerond op: 14-06-2019 (Afgerond)

Organiseren open dag

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2019
Actie afgerond op: 20-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 20 april hebben we een geslaagde open dag georganiseerd.

Trampolines ingraven met daarom heen kunstgras

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2019
Actie afgerond op: 15-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn nieuwe trampolines geplaatst. Deze trampolines zijn ingegraven in verband met de veiligheid. Ook is er omheen kunstgras geplaatst.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)

Audit n.a.v. wijziging rechtsvorm. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018
Actie afgerond op: 10-01-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Vanuit RI&E 2018: Register aanmaken voor registratie gevaarlijke (chemische) stoffen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

Nieuw gebouw realiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Toelichting: De bouw is nog niet gestart.

Extra parkeerplaatsen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Toelichting: De nieuwbouw is nog niet gestart. Er zijn daarom nog geen nieuwe parkeerplaatsen gerealiseerd.

Nieuwbouw melden bij het kwaliteitsbureau zodra deze is afgerond

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Toelichting: De nieuwbouw is nog niet afgerond.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Eigen actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2020

Vanuit RI&E 2018: Nederlandstalig Veiligheids Informatie Blad bij leveranciers of fabrikanten opvragen.

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2020

Vraag nieuwe VOG's aan die ouder dan 3 jaar zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Jaarlijkse controle EHBO - doos

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Jaarlijkse brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2020

Jaarlijkse ouderbijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2020

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2020

Jaarlijkse controle zoönose.

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2020

Onderzoek voor een trendanalyse door een externe partij.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Periodieke controle of de medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Interessante cursussen/opleidingen aanbieden aan medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Twee keer per jaar evaluatie gesprekken met WLZ-cliënten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Evaluatiegesprekken met alle deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

De inspraakmomenten en cliëntenraad bijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Ontruimingsoefening(en)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Jaarlijkse controle van apparaten/machines/speeltoestellen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Jaarlijkse trendanalyse op incidenten. Verantwoorden in jaarverslag 2020.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2022**Ontruimingsoefening(en)****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Jaarlijkse controle van apparaten/machines/speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Toegevoegd aan documenten**Vanuit RI&E 2018: een protocol voor procedure bij insectenbeten.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Toegevoegd aan documenten.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling schrijven.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Toegevoegd aan documenten.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Protocol agressie evalueren en uitbreiden op huidige situatie.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Nieuwe protocol geschreven hoe om te gaan met agressie

Opstellen protocol time out ruimte.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Procedure time out geschreven en toegevoegd.

Protocol schrijven gebruik time-out ruimte

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Protocol geschreven time out ruimte.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar is een druk jaar geweest waardoor er een aantal dingen zijn blijven liggen. Het is voor ons van belang om de actiepunten gedurende het jaar goed in de gaten te houden om ervoor te zorgen dat er geen zaken blijven liggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar willen we ons meer gaan richten op het onderwijs aanbieden aan de schooluitvallers. We hopen dat er meer structurele oplossing komt voor het probleem dat kinderen uitvallen binnen het onderwijs. Zo willen we graag trajecten op maat gaan bieden in de vorm van praktijk onderwijs. Ook willen we de mogelijkheden gaan onderzoeken om deelnemers meer te laten integreren in de maatschappij. Het is daarom van belang dat we samenwerkingen aan gaan met bedrijven die hiervoor open staan.

Ook de realisatie van het nieuwe gebouw is een doelstelling. Dit stond eigenlijk op de planning voor afgelopen jaar maar wegens omstandigheden is dit uitgesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het bouwen van een nieuw gebouw stond afgelopen jaar op de planning. Dit heeft vertraging opgelopen waardoor we het nu als doel voor 2020 stellen. Wanneer dit nieuwe gebouw gerealiseerd wordt, zijn er ook meer mogelijkheden tot het uitbreiden van onze zorg. Het gebouw zal kunnen worden ingericht op de behoeftes van de deelnemers.

We blijven ons oriënteren op interessante opleidingen en cursussen zodat ons zorgaanbod zo divers mogelijk wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De bouwvergunningen en tekeningen zijn al af. Er zijn verschillende gesprekken geweest met de gemeente. Er wordt nu gekeken naar een aannemer om het gebouw te realiseren. Ook wordt er samen met de medewerkers gekeken naar wat de meest ideale inrichting voor het nieuwe gebouw gaat worden. Dit wordt besproken in de komende vergaderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 7.7 | <ul style="list-style-type: none">• Escalatie stroomschema• Meldcode kindermishandeling• Procedure Agressie• Procedure Time Out ruimte |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• Bijlage ongevallen en bijna ongevallen |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• Incidenten |
|------------|--|