

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

V.O.F. Zorgboerderij de Buorren

De Buorren

Locatienummer: 1241



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiaires	15
4.5 Vrijwilligers	16
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	16
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	17
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	17
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	18
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	22
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22
7 Meldingen en incidenten	26

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	26
7.2 Medicatie	26
7.3 Agressie	27
7.4 Ongewenste intimiteiten	31
7.5 Strafbare handelingen	31
7.6 Klachten	31
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	32
8 Acties	33
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	33
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	34
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	45
9 Doelstellingen	46
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	46
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	46
9.3 Plan van aanpak	46
Overzicht van bijlagen	47

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. Zorgboerderij de Buorren

Registratienummer: 1241

Buorren 4, 9032 XC Blessum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50045857

Website: <http://www.de-buorren.nl>

Locatiegegevens

De Buorren

Registratienummer: 1241

Buorren 4, 9032 XC Blessum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van klachten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zorgboerderij de Buorren is een dynamisch bedrijf met diverse doelgroepen. Er worden diverse activiteiten georganiseerd. Men wordt gestimuleerd om mee te doen aan activiteiten. Er wordt per individu een activiteitenprogramma beschikbaar gemaakt, zodat het aanbod aansluit op interesses en het ontwikkelingsniveau. Zorgboerderij de Buorren levert zorg op maat. Het motto: "Niks moet, alles mag", is een uitgangspunt die men erg waardeert. Hieronder wordt per doelgroep een (voorbeeld-) activiteitenaanbod beschreven:

- Dagbesteding ouderen met psychogeriatrische of psychosociale hulpvragen:
 - Groepsactiviteiten op het gebied van de fijne en/of grove motoriek (knutselen, gymnastiek, wandelen)
 - Agrarische activiteiten (aanvegen van stallen, bijhouden van de tuin, verschonen van verblijven)
 - Individuele activiteiten (lezen, koken, helpen in de huishouding)
 - Groepsactiviteiten op sociaal gebied (spellen, huishouding, koken, wandelen, koffie drinken, gezamenlijk eten)
 - Cognitieve activiteiten (zingen, spellen, herinneringen ophalen)
- Naschoolse opvang jeugd (4-12 jaar) en Logeeropvang jeugd (4 - 18 jaar):
 - Groepsactiviteiten (spellen, koken en bakken, buitenspelen)
 - Agrarische activiteiten (kijken bij de dieren, omgaan met dieren, melk geven aan kalfjes)
 - Individuele activiteiten (huiswerkbegeleiding, ontwikkelingsgerichte doelen, lezen, computeren, creatief bezig zijn)
 - Cognitieve activiteiten
- Dagbesteding jeugd (4 - 21 jaar):
 - Groepsactiviteiten (spellen, koken en bakken, buitenspelen)
 - Agrarische activiteiten (kijken bij de dieren, omgaan met dieren, melk geven aan kalfjes, meehelpen met voederen en verzorging)
 - Individuele activiteiten (huiswerkbegeleiding, ontwikkelingsgerichte doelen, lezen, computeren, creatief bezig zijn)
 - Cognitieve activiteiten
- Kleinschalige jeugdhulp met verblijf (4 - 18 jaar):
 - Persoonlijke verzorging
 - Huiswerk begeleiding en ondersteuning school
 - Groepsactiviteiten (spellen, creatief, thema's, films kijken)
 - Begeleiding behandelingen/therapieën
 - Sportactiviteiten

Deelnemers van dagbesteding, naschoolse opvang en logeeropvang omschrijven de zorgboerderij als huiselijk en betrokken. De prikkelarme omgeving biedt rust en mogelijkheden om zichzelf te ontwikkelen en te ontplooiën. Het diverse aanbod aan speelmogelijkheden geeft een fijne vrijetijdsbesteding.

De kinderen van het wonen (kleinschalige jeugdhulp met verblijf) ervaren de zorgboerderij als huiselijk en als een stabiele, veilige omgeving. De ervaring is dynamisch van aard, afhankelijk van het kind en de tijd en het jaar. Dit heeft onder andere te maken met de reden van plaatsing (wel of niet een juridisch kader) en de ontwikkelingsleeftijd van het kind. Er is veel ruimte voor wensen en ideeën, dit wordt als prettig ervaren.

Medewerkers ervaren de zorgboerderij als een prettige werkplek met veel ruimte voor eigen initiatief. Het team is betrokken en werkt nauw samen. De werkdruk wordt regelmatig als hoog ervaren, dit heeft ook te maken met de diverse problematieken binnen de doelgroep. In 2018 wordt er een tweede locatie geopend, waar het wonen gesitueerd zal worden. Dit zorgt ervoor dat het team zich kan specificeren op een bepaalde doelgroep en er meer structuur ontstaat.

De zorgboeren streven ernaar dat de vertrouwde kwaliteit geleverd blijft worden en richt zich op groei en ontwikkeling.

In 2017 is het team van de Buorren gegroeid naar 20 medewerkers. Dit heeft te maken met de groei in individuele zorgvragen. Steeds meer deelnemers hebben behoefte aan individuele begeleiding en zorgboerderij de Buorren speelt hierop in.

In 2017 is er een extra gebouw ("de unit") geplaatst op het erf waar de dagbesteding ouderen en naschoolse opvang jeugd plaatsvindt. In de weekenden verblijven de logeerkinderen en de kinderen betreft dagbesteding, overdag in de unit. Dit gebouw is tijdelijk geplaatst tot de tweede locatie geopend wordt (2018). De gemeente heeft aangegeven dat er geen noodplan nodig is voor het extra gebouw, omdat het gebouw tijdelijk wordt gebruikt. Voor wat betreft de opening van de tweede locatie in 2018 wordt contact gezocht met het kwaliteitsbureau om de verbouwing via de juiste weg te laten verlopen.

De kwaliteitseisen zijn gekeurd door de inspectie van Jeugdzorg en Gezondheidszorg. Er zijn diverse punten verbeterd en in september is de zorgboerderij opnieuw gekeurd en heeft de inspectie dit als voldoende beoordeeld. Een positieve ontwikkeling is de orthopedagoog die het team vanaf mei 2017 ondersteund. De veranderingen zijn geïmplementeerd. De visie is verscherpt en de methodiek is concreter geformuleerd. Tevens zijn protocollen en het beleid aangescherpt. Er worden meer scholingen aangeboden aan medewerkers en de scheiding door middel van de Unit biedt structuur.

De specifieke aandachtspunten waren in 2017 voornamelijk gericht op de feedback van de inspectie, zoals hierboven beschreven. Het inspectierapport is als bijlage toegevoegd.

De financiering is in 2017 gelijk gebleven aan het voorgaande jaar. Zorgboerderij de Buorren is in 2017 begonnen met informeren naar de mogelijkheden op het gebied van zelfstandig inkopen van zorg en hoofdaannemerschap.

Stichting Bezinn en de inspectie is een ondersteunend netwerk voor de Buorren. Stichting Bezinn voornamelijk op financieel gebied. Het Regiecentrum ondersteund de zorgboerderij bij het leveren van passende zorg en het bewaken van de kwaliteit. Het Regiecentrum speelt een grote rol in het organiseren van de zorg en eventuele behandeling.

Bijlagen

- Inspectierapport 2017
- Plattegrond, noodplan bovenverdieping gebouw
- Plattegrond, noodplan unit

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het algemene beeld van het afgelopen jaar

Zorgboerderij de Buorren kijkt terug op een dynamisch jaar. Zorgboerderij de Buorren heeft zich in 2017 voornamelijk gericht op de toepassen van de nieuwe kwaliteitseisen op het gebied van Jeugdzorg. De zorgboerderij heeft geleerd specifiek te zijn op papier. Er wordt meer geregistreerd en de verslaglegging wordt gecontroleerd door de orthopedagoog. Tevens werkt de zorgboerderij nu met een elektronisch cliëntendossier, namelijk Zilliz. Hierdoor kan het team onderling laagdrempelig communiceren en rapporteren. Doordat externe contacten kunnen inloggen vanaf januari 2018 wordt deze communicatie ook laagdrempeliger.

Het team is uitgebreid in 2017 naar 20 medewerkers. Er is een orthopedagoog en een HRM-er toegevoegd aan het team. Zij hebben de expertise en bieden een ondersteunende rol aan de trajectbegeleiders en woonbegeleiders. De diverse verantwoordelijkheden zijn onderverdeeld binnen het team, waardoor de randvoorwaarden voor de uitvoering hiervan gecreëerd zijn.

In 2017 is het verloop binnen het team als hoog ervaren door de zorgboer. De HRM-er onderzoekt wat de bindende en boeiende factoren van een medewerker zijn binnen de zorgboerderij. Zodat de continuïteit van het team verbeterd kan worden. Dit onderzoek wordt in 2018 afgerond en geïmplementeerd. De zorgcoördinator organiseert samen met de orthopedagoog diverse cursussen op het gebied van omgaan met agressie en therapeutisch opvoeden. Uit gesprekken met medewerkers die hun ontslag indienden, bleek dat men behoefte heeft aan opleiding en een eenduidig beleid. Het beleid is aangescherpt (zie bijlage) en er zijn diverse opleidingen en cursussen georganiseerd in het najaar van 2017 en voorjaar van 2018.

De zorgboerderij heeft geleerd dat de bedrijfscultuur en structuur een grote rol speelt in de beleving van werksfeer. Tevens is er meer personeel beschikbaar die zich richt op kwaliteit. Hierdoor wordt de actualiteit en nieuwe kwaliteitsnormen bijgehouden.

De zorgboerderij heeft geleerd dat doelgroepen eigen hulpvragen hebben en het van belang is dat deze doelgroepen een eigen ruimte hebben om hieraan te werken met gekwalificeerde begeleiding.

De vraaggerichte methodiek die voorheen een grote rol had, staat meer op de achtergrond voor de woonsetting jeugd. Voor de woonsetting is een therapeutisch behandelklimaat van belang. Behandeling wordt door externe behandelaars uitgevoerd op de zorgboerderij. Een scheiding door een tweede locatie te openen is voor deze doelgroep van belang. Hierdoor wordt er een prikkelarme en veilige omgeving gecreëerd. Het team voor deze doelgroep zal de benodigde expertise hebben om op professionele wijze de zorg te bieden. In 2017 werd het personeel regelmatig op alle vormen van jeugdzorg ingezet, zowel dagbesteding als wonen. Dit zorgt ervoor dat men zich niet volledig kan specificeren in een bepaalde hulpverleningssetting, waardoor de gewenste resultaten langzamer zichtbaar worden en er een onduidelijke structuur volgt. Tevens realiseert de zorgboerderij zich dat contra-indicaties noodzakelijk zijn om de plaatsingsprocedure zorgvuldig te laten verlopen. De orthopedagoog beoordeelt dit aan de hand van een risico-inventarisatie.

De dagbesteding aan ouderen is stabiel ten opzichte van 2016. De groepen zijn kleiner geworden, in 2017 waren er gemiddeld 8 deelnemers per dag aanwezig.

Zorgboerderij de Buorren is tevreden over de ondersteuning vanuit het Regiecentrum en de inspectie. Stichting Bezinn heeft de zorgboerderij helaas achteraf kunnen ondersteunen met het implementeren van de nieuwe kwaliteitseisen. Stichting Bezinn heeft de zorgboerderij naar tevredenheid kunnen ondersteunen op financieel gebied.

Doelstellingen afgelopen jaar:

- Het ontwikkelen en opzetten van een nieuwe locatie waardoor er bij alle doelgroepen een prikkelarme, stabiele omgeving ontstaat.

In 2017 is er een apart gebouw bijgeplaatst, zodat de doelgroepen verdeeld konden worden. Eind 2017 is er een nieuwe locatie aangekocht. In 2018 wordt deze locatie klaargemaakt voor de doelgroep jeugd wonen. Uiterlijk augustus 2018 zal de zorg op de nieuwe locatie worden geboden onder de naam Dotinga State Zorg BV.

- Het bijhouden van cursussen voor SKJ geregistreerde medewerkers en specialiseren in de jeugdzorg omtrent het wonen.

Gezien de Buorren niet namens de vereiste CAO werkt, was het voor personeel niet mogelijk om zich in te schrijven bij het SKJ (aangesloten bij de Buorren). Kimberley Nefkens (Zorgcoördinator) en Marieke Keizer (Trajectbegeleider) hebben zich in 2017 als individu ingeschreven bij het SKJ. In 2018 kan personeel zich inschrijven als werknemer van de Buorren, gezien de nieuwe CAO Sociaal Werk ingaat. In 2018 wordt er gekeken naar cursussen die aansluiten op de werknemer en namens het SKJ worden aangeboden.

- Het aanbieden van een weerbaarheidscursus voor alle medewerkers van de Buorren.

In 2017 is onderzocht welke weerbaarheidscursus aansluit bij het team en de doelgroep. Er is gekozen voor de cursus "Omgaan met agressie binnen de zorg". De cursus wordt in januari en februari 2018 aangeboden.

- Het bewaken van de werkdruk en werksfeer voor het team van de Buorren.

De zorgboer ervaart een te hoog verloop binnen personeel, ook in 2017. In september 2017 is er een onderzoek gestart naar dit verloop en mogelijke acties hierop. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door een HRM-er. In april 2018 hoopt zorgboerderij de Buorren de acties voortkomend uit de onderzoek te implementeren en in juni te evalueren.

Tevens wordt dit item maandelijks in de vergadering besproken. De Buorren probeert jaarlijks evaluatie en beoordelingsgesprekken in te plannen voor het personeel.

Ook worden er meer cursussen en trainingen aangeboden, zodat personeel bekwaam en zelfverzekerd is.

De doelgroep wordt gescheiden door een tweede locatie, ook het personeel wordt verdeeld op basis van bekwaamheid en persoonlijke wensen.

- Het onderhouden van een professioneel netwerk (wijkteams, regiecentrum, jeugdhulp)

Zorgboerderij de Buorren heeft wekelijks contact met betrokken partijen vanuit het Regiecentrum. Contact met de sociale dienst wordt ieder kwartaal onderhouden.

Ouderen

Zorgboerderij de Buorren leverde in 2017 de vertrouwde zorg in de vorm van dagbesteding aan ouderen. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag wordt deze vorm van zorg aangeboden. De tevredenheid is erg wisselend. Doordat de tarieven erg laag zijn gebleven en de uitbetalingen in 2017 regelmatig uitbleven, heeft de zorgboerderij weinig kunnen investeren in deze vorm van zorg. De kwaliteit van zorg is stabiel gebleven conform de eisen. Feedback vanuit de deelnemers is voornamelijk gericht op het activiteitenaanbod, men zou vaker een uitje willen. Men is tevreden over de geleverde zorg en de plaatsing een extra gebouw (de unit). Doordat de doelgroep tussen 9:30 - 15:30 uur het gebouw voor zichzelf hebben kunnen er doelgroepspecifieke activiteiten geboden worden. Dit ervaart de deelnemer als prettig, veilig en vertrouwd. Wel zou dit gebouw wat huiselijker ingericht mogen worden, aldus de deelnemers.

Conclusie

Zorgboerderij de Buorren heeft veel kennis opgedaan het afgelopen jaar. Er zijn veel verbeterpunten behaald. Doordat er meerdere disciplines aanwezig zijn binnen het team kunnen bedrijfsspecifieke punten geprofessionaliseerd worden. Uiteindelijk hopen we doelgroepspecifieke zorg te kunnen bieden doordat de doelgroepen gescheiden zijn en het team gespecialiseerd. De kwaliteit zal in 2018 daardoor groeien.

Acties voor het komende jaar zijn:

- In januari en februari wordt de training omgaan met agressie binnen de zorg geboden
- Maandelijks komt tijdens een intervisiemoment het item therapeutisch opvoeden aan bod
- het plaatsingstraject is aangepast en wordt in 2018 geëvalueerd door de orthopedagoog
- Zorgboerderij de Buorren weet in 2018 personeelsleden te boeien en binden, waardoor verloop terugneemt
- De werkdruk en werksfeer zal verbeteren
- Zorgboerderij onderhoudt een goed contact met het ondersteunend netwerk
- Personeel is SKJ geregistreerd
- Er worden cursussen geboden met een SKJ accreditatie
- Activiteitenaanbod vergroten op het gebied van dagbesteding ouderen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Algemeen beleid

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers en verloop 2017:

- **Dagbesteding ouderen (55+) met psychogeriatrische of psychosociale hulpvragen:**

Januari 2017

Aantal deelnemers: 22

Gemiddeld aantal deelnemers per dag: 7

Gemiddeld aantal dagdelen per maand per persoon: 9,5

December 2017

Aantal deelnemers: 13

Gemiddeld aantal deelnemers per dag: 5

Gemiddeld aantal dagdelen per maand per persoon: 13

Er is een daling te zien in het aantal deelnemers. In 2017 zijn 13 deelnemers gestopt. Waarvan 4 ontevreden waren over het activiteiten aanbod, bij overige deelnemers werd de zorgbehoefte groter en was een doorverwijzing naar een verpleeghuis noodzakelijk. Er zijn 4 nieuwe deelnemers gestart in 2017.

De daling in nieuwe deelnemers heeft voornamelijk te maken met de tarieven die voor de Buorren niet toereikend zijn voor investeringen op het gebied van een groter activiteiten aanbod.

- **Naschoolse opvang jeugd (4-12 jaar), dagbesteding (4-21 jaar) en Logeeropvang jeugd (4 - 18 jaar):**

Januari 2017

Aantal jeugdigen: 39

Gemiddeld aantal dagdelen per maand per jeugdige: 11,3

December 2017

Aantal jeugdigen: 30

Gemiddeld aantal dagdelen per maand per jeugdige: 13

In de loop van het jaar zijn 12 jeugdigen gestopt bij de zorgboerderij. Waarvan 2 doorverwezen zijn naar een andere zorginstelling wegens het niet aansluiten van de zorgbehoefte en 3 ontevreden waren over de Buorren. De overigen zijn ouder geworden en hebben andere interesses of is de zorgbehoefte afgenomen. Er zijn 3 nieuwe jeugdigen gestart.

Er is een afname in het aantal jeugdigen, maar een toename aan het aantal dagen zorg. Dit heeft te maken dat de Buorren de tijden meer afgebakend heeft. De jeugdigen worden opgevangen op maandag, dinsdag en donderdag van 15:00 - 20:00 uur en woensdag van 8:00 - 20:00 uur. In de weekenden is er opvang vanaf vrijdag 17:00 uur tot zondag 17:00 uur. De Buorren heeft zich in 2017 voornamelijk gericht op het verbeteren van de kwaliteit en heeft strenger toezicht gehouden op de verhouding kind aantal en begeleiding. Daarnaast is de orthopedagoog nu verantwoordelijk voor de plaatsingsprocedure en bewaakt zij of de zorgbehoefte aansluit bij het aanbod van de Buorren, om toekomstige doorverwijzing of ontevredenheid te minimaliseren. Sinds januari 2017 werkt de Buorren met een wachtlijst. Vanaf november 2017 wordt deze wachtlijst in Zilliz bijgehouden. Momenteel staan er 4 kinderen op de wachtlijst voor logeren.

- **Kleinschalige jeugdhulp met verblijf (4 - 18 jaar):**

Januari 2017

Aantal deelnemers: 8 (7 etmalen per week)

December 2017

Aantal kinderen: 8 (7 etmalen per week)

Het maximale aantal jeugdigen is 8 en 2 crisisplaatsen. Momenteel is er nog ruimte voor tijdelijke opvang. Er zijn 3 cliënten gestopt wegens einde zorgbehoefte. Zij zijn teruggegaan naar hun ouders. Vrijwel direct zijn deze plaatsen door nieuwe jeugdigen ingenomen. Momenteel staan er twee jeugdigen op de wachtlijst voor wonen.

Totaal aantal deelnemers:

Zorgboerderij de Buorren verleent zorg aan 69 deelnemers in januari 2017 en 51 deelnemers in december 2017. Er is sprake van een onderaannemerschap. Waarbij aan 13 ouderen zorg geleverd wordt via de Kwadrantgroep en aan 26 deelnemers via Stichting Bezinn.

Werving deelnemers:

Voor de dagbesteding ouderen heeft de zorgboerderij ingezet op continuïteit, rust en regelmaat. Er is een aparte ruimte gerealiseerd voor de dagbesteding ouderen, zodat de omgeving prikkelarm en rustig is. Er is een vaste begeleider 4 dagen per week aanwezig, zij kent de wensen en zorgbehoefte en onderhoudt het contact met de familieleden en externe contacten. Tevens is er een vaste stagiaire en vrijwilliger 2 dagen per week aanwezig. Hierdoor is continuïteit gerealiseerd. Het activiteiten aanbod is vergroot met creatieve activiteiten en huiselijke activiteiten zoals koken, licht huishoudelijk werk, zingen, voorlezen. Het pad naar dit gebouw is opnieuw gelegd, waardoor het veilig is. Er is een nieuwe bus aangeschaft zodat men comfortabel van en naar huis gebracht kan worden door een vast personeelslid. Echter is de behoefte van de doelgroep uiteenlopend. Er zijn deelnemers die behoefte hebben aan rust en een koffiemoment voldoende vinden, anderen willen meer bewegingsactiviteiten en uitjes. Door de bezuinigingen staan er 1 tot 2 begeleiders op de groep en de verzorging neemt veel tijd in beslag. Intakes komen eens in het kwartaal voor, echter merkt de zorgboerderij dat men later om hulp vraagt. Waardoor de zorgbehoefte hoog is en soms niet passend is bij de locatie. Het is een afweging voor beide partijen of een deelnemer geplaatst gaat worden.

Voor dagbesteding, logeren en naschoolse opvang heeft de Buorren zich voornamelijk gericht op het verbeteren van de kwaliteit, onderhouden van contact met betrokkenen en het laagdrempelig maken van contact (door het elektronisch cliëntendossier; Zilliz, bijvoorbeeld). Er is veel sprake van positieve mond op mond reclame, waardoor de Buorren regelmatig benaderd wordt met een nieuwe zorgvrager.

Het wonen heeft nu een eigen ruimte, waardoor de omgeving voldoet aan de randvoorwaarde voor hun zorgbehoefte. Het team groeit in expertise en dit zorgt voor een prettige werksfeer. Betrokken partijen zijn tevreden over de geboden zorg. Men wenst wel meer continuïteit binnen het team en kleinere groepen. De nieuwe locatie zal worden opgesplitst in twee woonvormen, waar in elk 4 jeugdigen zullen worden geplaatst. Werving gaat voornamelijk via het Regiecentrum en Pleegzorg.

Zorgzwaarte en begeleidingsvorm

- De begeleidingsvorm voor dagbesteding ouderen is groepsbegeleiding. De zwaarte varieert van regulier tot zwaar en valt onder de WMO of Wet Langdurige Zorg.
- De begeleidingsvorm voor dagbesteding, naschoolse opvang, logeeropvang jeugd verschilt van individuele begeleiding tot groepsbegeleiding. De zorg wordt verleent vanuit de Wet Langdurige Zorg, WMO (18-25) en de Jeugdwet.
- De begeleidingsvorm voor kleinschalige jeugdhulp met verblijf bestaat uit verblijf met mogelijk individuele begeleiding. De zorg wordt verleent vanuit de Wet Langdurige Zorg en de Jeugdwet.

Contra-indicaties zijn toegevoegd als bijlage, daaruit is de zorgzwaarte terug te lezen betreft de jeugd.

Bijlagen

- Contra-indicaties

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie

De type deelnemers zijn ongewijzigd gebleven in 2017 ten opzichte van 2016. Zorgboerderij de Buorren kan concluderen dat de dagbesteding ouderen kleinschaliger is geworden en zich meer heeft gericht op Jeugdzorg.

Voornamelijk jeugdigen passen bij het zorgaanbod binnen de Buorren. In het afgelopen jaar heeft de Buorren geleerd om professioneel af te bakenen, om zo de kwaliteit hoog te houden en mogelijk te verbeteren. De kwaliteit wordt bewaakt door een groter team dan voorgaande jaren, met ieder zijn eigen specialisatie. Hierdoor is de Buorren een kennisbron geworden op diverse gebieden. Komende jaren moet uitwijzen of dit uiteindelijk effect heeft op de deelnemer. De visie van de Buorren is dat de verbeteringen van 2017 een positief effect heeft op de continuïteit binnen het team, de sfeer en de professionaliteit. De deelnemer zal dit de komende tijd merken. De tevredenheid werd al jaarlijks getoetst, tevens waren er jaarlijks 4 inspraakmomenten. Echter plant de Buorren sinds eind 2017 ook ouderavonden. Deze avonden geeft inspiratie tot nieuwe ontwikkelingen en mogelijkheid tot het evalueren van perioden. Tevens is het een belangrijk moment om met elkaar te netwerken en kan het prettig zijn om met elkaar bepaalde hulpvragen door te nemen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Betreft de dagbesteding ouderen is de verzorgende IG-er in maart 2017 gestopt bij de Buorren. Vanaf maart is een nieuwe IG-er gestart.

Betreft de jeugdigen is het verloop erg dynamisch, gemiddeld is er ieder kwartaal wisseling in personeel en/of extra personeel ingezet. Waardoor het team het jaar door regelmatig wijzigde. Het team is vergroot ten opzichte van de start van het jaar. In januari telde het team 12 medewerkers en in december 14 medewerkers. Omtrent het wonen worden veelal personeelsleden ingezet met een HBO denk- en werkniveau in de functie van Trajectbegeleider. Zij worden ondersteund door een Pedagogisch Werker met een MBO 4 denk- en werkniveau. De trajectbegeleiders worden per 1 januari SKJ geregistreerd.

Er zijn in de periode september tot en met december functioneringsgesprekken gehouden met alle personeelsleden. In mei-juni 2018 worden de volgende functioneringsgesprekken ingepland.

Er is geen sprake van ingehuurd personeel.

Ontwikkelingen op het gebied van personeel

In september 2017 is de HRM-er gestart. Hij zal zich richten op de werksfeer, werkdruk en arbo omstandigheden. Ook de beoordelings- en functioneringsgesprekken zullen bijgewoond worden door de HRM-er. Samen met de expertise van de HRM-er hoopt de Buorren het personeelsbeleid te verbeteren. Zodat de boeiende en bindende factoren dusdanig zijn dat het verloop afneemt.

De orthopedagoog organiseert maandelijks een intervisiemoment, waarin diverse casussen besproken kunnen worden. Ook zij inventariseert de behoefte vanuit het team. Samen met de zorgcoördinator en de HRM-er wordt er een trainings- en scholingsaanbod gerealiseerd.

Door de doelgroep te structureren en vaste medewerkers te koppelen aan diverse doelgroepen ontstaat er meer duidelijkheid en structuur. Hierdoor kan men zich beter verdiepen in de zorgbehoefte en het zorgaanbod laten aansluiten.

De Orthopedagoog bewaakt of de zorgvragers passend zijn binnen het zorgaanbod aan de hand van risico-inventarisaties die halfjaarlijks worden uitgevoerd van alle deelnemers. Eventueel volgt indien mogelijk een wijziging in het zorgaanbod binnen de Buorren of doorverwijzing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Zorgboerderij de Buorren heeft in de periode januari - juli aan 10 stagiaires een plaats geboden. Waarvan 2 Jeugdzorg niveau 4 deden, 4 Maatschappelijke Zorg niveau 4 en 4 Sociaal Maatschappelijke Dienstverlening.

In de periode september - december waren er 8 stagiaires werkzaam bij de Buorren. Waarvan 5 stagiaires de opleiding "Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen niveau 4", 1 de opleiding "Zorg en Leefomgeving niveau 4" en 2 de opleiding "Maatschappelijke zorg niveau 4" volgden.

De stagiaires van de opleiding Maatschappelijke Zorg lopen stage bij de dagbesteding ouderen.

Voor de opleiding Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen worden stageplaatsen bij de jeugd aangeboden, dit kan zowel het wonen als de overige vormen van jeugdzorg zijn.

De stagiaires vanuit de opleiding Zorg en Leefomgeving doen de combinatie tussen dagbesteding jeugd en het verzorgen van de dieren.

Er waren begin 2017 drie stagebegeleiders verantwoordelijk, vanaf september zijn dit twee begeleiders. Een begeleider voor de stagiaires van jeugdzorg en een voor de stagiaires voor de dagbesteding ouderen. Alle collega's ondersteunen in het geven van feedback op de werkvloer en koppelen dit terug naar de stagebegeleider. De stagebegeleider heeft iedere vier weken een evaluatiegesprek met de stagiaires. De stagiaires die zich bezig houden met de verzorging van de dieren hebben een praktijkbegeleider die werkzaam is bij de dieren. Deze praktijkbegeleider koppelt wekelijks terug naar de stagebegeleider hoe de stagiaire zich ontwikkeld.

De taken van de stagiaires zijn per opleiding verschillend. Stagiaires lopen mee met de begeleiding en ondersteunen waar mogelijk. Stagiaires rapporteren onder begeleiding en voeren zelfstandig activiteiten uit.

Feedback vanuit stagiaires

Het afgelopen jaar hebben we vanuit stagiaires begrepen dat ze het fijn zouden vinden als begeleiding sneller aanwezig is wanneer nodig. De Buorren heeft geïnvesteerd in een draagbaar communicatiesysteem. Door het dragen van een oortje kan men laagdrempelig met elkaar communiceren en is begeleiding sneller aanwezig indien nodig.

Tevens geven stagiaires aan graag vaker te willen samenwerken met de stagebegeleider, nu is dit vaak eenmaal per week. In het nieuwe schooljaar in 2018 wil zorgboerderij de Buorren de stagiaires koppelen aan een vaste begeleider en zijn/haar rooster.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zorgboerderij de Buorren heeft twee vrijwilligers in 2017. Een vrijwilliger voor creatieve activiteiten bij de dagbesteding ouderen voor 4 uur per week (maandag en donderdag) en een vrijwilliger die af en toe ondersteund bij het ophalen en thuisbrengen van deelnemers (6 uur per week). De begeleiding van de vrijwilliger bij de ouderen wordt gedaan door de verzorgende IG-er. Zij houdt elke maand een evaluatiegesprek. De begeleiding van de vrijwilliger voor het ophalen en wegbrengen van deelnemers wordt door de zorgboer gedaan. De zorgboer heeft maandelijks contact met de vrijwilliger betreft het evalueren en stellen van vragen. Het team van de dagbesteding ouderen is van vrijwilligers stabiel. De vrijwilliger voor het ophalen en wegbrengen is in september 2017 gestopt.

Uit feedback van vrijwilligers bleek dat er meer behoefte is aan betrokkenheid. Gezien de zorgboer beide vrijwilligers begeleidde in 2016, is dit in 2017 verdeeld. Hierdoor is er wekelijks laagdrempelig contact mogelijk met de vaste begeleiding bij de ouderen en zorgt de zorgboer voor wekelijks een contactmoment voor de andere vrijwilliger.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

In 2017 heeft zorgboerderij de Buorren geconcludeerd dat de werkdruk nog altijd als te hoog wordt ervaren en personeel meer behoefte had aan scholing en een eenduidig beleid. Vrijwilligers hadden meer behoefte aan betrokkenheid en een wekelijks contactmoment. Stagiaires voelden zich prettig op de zorgboerderij, maar hadden op bepaalde momenten extra behoefte aan nabijheid van de begeleiding. Binnen de mogelijkheden heeft de Buorren wat gedaan met de feedback. Zo zijn er oortjes om elkaar snel aan te kunnen spreken. De aanspreekpunten van stagiaires en vrijwilligers zijn vaker werkzaam op dezelfde momenten, waardoor contactmomenten gemakkelijker in te plannen zijn. De Buorren onderzoekt de mogelijkheden tot scholingen op het gebied van weerbaarheid en omgaan met agressie binnen de zorg. De Buorren richt zich op een prettige werksfeer. Tevens is er een HRM-er in dienst die onderzoekt welke factoren er nog meer geboden kunnen worden om de knelpunten te verhelpen.

In 2018 hoopt Zorgboerderij de Buorren meer betrokkenheid te kunnen bieden bij personeel, stagiaires en vrijwilligers. De Buorren hoopt op continuïteit binnen het team en staat open voor het advies van de HRM-er omtrent het boeien en binden van personeel en vrijwilligers. Door de doelgroepen te structureren hoopt de Buorren het personeel daarin mee te structureren, waardoor er een vast takenpakket en een eenduidige beleid per doelgroep ontstaat. Hiermee hoopt de Buorren de werkdruk te verlagen.

Het personeel van de Buorren is voldoende bevoegd om de deelnemers te begeleiden. Er is een organogram als bijlage toegevoegd. De trajectbegeleiders zijn HBO geschoold, de Jeugdbegeleiders hebben een MBO 4 diploma. De Orthopedagoog, HRM-er, Coördinator zijn WO of HBO geschoold.

Om de werkdruk en werksfeer tijdig te kunnen beoordelen worden de functioneringsgesprekken op een vast moment in het jaar gehouden. Normaal gesproken deed de zorgcoördinator dit gezamenlijk met de zorgboer. Vanaf 2018 gaat de HRM-er de personeelsleden verdelen met de zorgcoördinator. Zo kunnen er regelmatig contactmomenten met een vertrouwenspersoon gerealiseerd worden. De zorgboer hoopt in 2018 de knelpunten vooraf in te kunnen schatten en hierop te kunnen anticiperen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Organogram Zorgboerderij de Buorren

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Zorgboerderij de Buorren hoopte in 2017 een cursus Voorkomen van Agressie/ Weerbaarheid te kunnen aanbieden aan het team. Helaas is dit niet gelukt. Er is in 2017 gezocht naar een geschikte training. Er zijn twee trainingsaanbieder uitgenodigd, een van deze trainingen wordt in januari 2018 aangeboden aan het team.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In maart 2017 is de cursus medicatieverstrekking gegeven aan 12 medewerkers en goed afgerond.

Er is in september 2017 gestart met de cursus therapeutisch opvoeden. Dit is goed afgerond. Deze cursus wordt herhaald in januari 2018, om dieper op het onderwerp in te gaan.

In oktober is er vanuit het Regiecentrum de cursus Vlaggensysteem aan 12 medewerkers van het jeugdteam aangeboden. Dit is door het team goed afgerond.

In november hebben 2 medewerkers de herhalingscursus BHV gevolgd en goed afgerond. In maart 2018 volgt de rest van het team de BHV cursus. Tevens wordt er in maart 2018 aan 3 personeelsleden een cursus kinder-EHBO aangeboden.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Binnen het team is behoefte aan diverse cursussen. Uit functioneringsgesprekken bleek dat men behoefte had aan training in het rapporteren en het schrijven van zorgplannen. Voornamelijk bij de doelgroep jeugd is er meer kennis nodig over de hechtingsproblematiek die regelmatig voorkomt bij het wonen. Tevens is er behoefte aan handvaten bij een incident en kennis in hoeverre een begeleider mag ingrijpen tijdens een incident. Ook wil het team vaardigheden opdoen in het sensitief reageren en het herkennen van signaalgedrag en ankerpoints om zo op de juiste wijze op de deelnemer te reageren.

In 2018 staan de volgende cursussen op de planning:

- Omgaan met agressie binnen de zorg aan 8 begeleiders vanuit het jeugdteam
- Therapeutisch opvoeden aan het jeugdteam
- BHV aan de verzorgende IG'er, 9 medewerkers van het jeugdteam en de zorgboer
- Kinder- EHBO aan 2 medewerkers van het jeugdteam en de Orthopedagoog
- Zorgplannen schrijven aan 3 medewerkers van het jeugdteam
- Rapporteren aan 3 medewerkers van het jeugdteam
- Sociaal competentie model aan de Orthopedagoog en Zorgcoördinator

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door scholingen voelt men zich bekwaam en vertrouwd zodat het werk op juiste wijze wordt uitgevoerd. De cursussen zorgt ervoor dat men op de hoogte is van actuele ontwikkelingen. Zo blijft het personeel op juiste wijze gediplomeerd passend bij de doelgroep. In 2018 zullen er doelgroepspecifieke cursussen aangeboden worden naast de jaarlijkse medicatieverstrekking en BHV cursussen.

Het afgelopen jaar kwam naar voren dat het van belang is om het team te verdelen per doelgroep. Zodat men gestructureerde taken krijgt en zich hierin kan verdiepen. Hierdoor groeit de expertise per doelgroep en wordt de kwaliteit van zorg verbeterd. In 2017 is het team verdeeld, er zijn 4 medewerkers voornamelijk werkzaam bij de dagbesteding, naschoolse opvang en logeerweekenden. De overige 10 medewerkers zijn voornamelijk werkzaam bij het wonen. De doelgroep van beide groepen zijn erg uiteenlopend, zo ook de hulpvragen. Door het team te verdelen kan hier beter en sneller op ingespeeld worden. In 2017 kwam tijdens functioneringsgesprekken naar voren welke trainingen men nodig had om te kunnen groeien. Deze trainingen worden in 2018 aangeboden aan desbetreffende medewerkers.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ieder half jaar wordt de zorg met de deelnemer en eventuele betrokken partijen en familieleden besproken. Aan de hand van het evaluatiegesprek wordt het zorgplan aangepast en het dossier aangevuld. Met alle deelnemers is het gelukt om 1 keer een evaluatiegesprek te voeren. In algemene zin worden evaluaties als prettig ervaren voor alle partijen. Er ontstaat duidelijkheid over afspraken en bijzonderheden. De zorg wordt aangescherpt en de kwaliteit nagestreefd. Vaak nodigt Zorgboerderij de Buorren een betrokken wijkteammedewerker uit om aanwezig te zijn. Een evaluatiegesprek bestaat uit de volgende onderwerpen: wijziging persoonlijke gegevens, wijziging zorgbehoefte, risico-inventarisatie, zorgdoelen, tevredenheid, zorgindicatie.

In algemene zin is men tevreden over de begeleiding en het activiteitenaanbod. Men ervaart persoonlijke groei bij de deelnemers.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit evaluaties blijkt dat halfjaarlijkse gesprekken het meest passend zijn bij de zorgvragers. Er kan soms in een half jaar veel veranderen en het is prettig voor de zorgvrager dat de begeleider zich kan inleven en op de hoogte is van wijzigingen. Zorgboerderij de Buorren moet ernaar streven om dit in 2018 voor alle cliënten mogelijk te maken, in sommige gevallen werd er eenmalig geëvalueerd in 2017.

Evaluaties zijn van belang om een band op te bouwen met de deelnemer en de betrokkenen en de zorg laagdrempelig te houden. Tevens is het van groot belang om het beleid eenduidig te maken, zodat de zorgvrager de passende zorg ontvangt.

Verbeterpunten zijn gericht op het activiteitenaanbod. Men wenst vaker een uitje en een duidelijker dagprogramma. Binnen dit dagprogramma wenst men meer activiteiten gerelateerd aan het boerderijleven. Tevens wenst men minder verloop binnen het personeel van de Buorren. De zorg scoort gemiddeld een voldoende, tijdens de evaluatiemomenten wordt er gevraagd hoe de betrokkenen de Buorren zouden scoren.

De Buorren hoopt in 2018 de doelgroepen beter te structureren, door het openen van een nieuwe locatie. Hierdoor kan het activiteitenaanbod gespecificeerd worden op de doelgroep, ontstaat er een prikkelarme omgeving. Begeleiding kan gespecificeerd te werk gaan en zich meer richten op cliëntspecifieke zorgdoelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Doelgroep jeugd:

- Er is een cliëntenraad opgestart in augustus 2017, dit wordt maandelijks ingepland door de Orthopedagoog. Hierbij zijn de jeugdigen van de logeerweekenden en het wonen aanwezig. Deze cliëntenraad is in augustus 2017 opgestart, omdat er op dit moment vanuit de cliënten behoefte aan was.
 - De jeugdigen hopen op meer activiteiten.
 - De jeugdigen hopen dat begeleiders meer tijd vrij maken voor het kind, ze lijken altijd druk te zijn volgens de kinderen.
- In mei 2017 is er een ouderavond gehouden.
 - Ouders gaven aan dat er beter gelet moet worden op het menu als er kinderen zijn met een dieet of bijzonderheden omtrent voeding.
 - Ouders hebben behoefte aan een ouderraad, de Buorren heeft het bij de ouders neergelegd en wil eventueel een ruimte verzorgen.
 - Ouders willen graag dat er meer met pictogrammen wordt gewerkt. Bij het wonen hangt een bord voor picto's en foto's van personeelsleden.
 - Ouders willen beter op de hoogte blijven van de zorgplannen.
 - Ouders zouden het fijn vinden als er meer gewerkt wordt vanuit thema's.
 - Communicatie kan verbeterd worden, ouders ervaren dat ze vaak zich moeten herhalen.
 - Ouders zouden het fijn vinden als begeleiders zich meer verdiepen in het kind.
 - De website mag beter bijgehouden worden.
 - Ouders waren positief over de huiselijke sfeer en de betrokken medewerkers.
- In augustus 2017 is er een kampweek georganiseerd, voor de start kwamen ouders bijeen.
 - Sommige ouders hebben ondersteuning geboden tijdens de kampweek tijdens activiteiten.
- In november 2017 is de ouderavond geannuleerd wegens te weinig aanmeldingen. De ouderavond is verschoven naar februari 2018.
- Ieder kwartaal wordt er een nieuwsbrief verstuurd naar betrokkenen waarop men de mogelijkheid krijgt om te reageren.
 - Hieruit komt naar voren dat men meer behoefte heeft aan duidelijkheid omtrent aanspreekpunten en wisseling binnen het team.
 - Vanaf maart 2017 worden nieuwe personeelsleden met een foto beschreven in de nieuwsbrief.

Dagbesteding ouderen:

- Dagelijks wordt er een koffiemoment georganiseerd waar de deelnemers de ruimte krijgen om aan te geven wat ze graag anders zouden willen zien.
 - Vaak worden tijdens deze momenten de dagelijkse activiteiten besproken en krijgen deelnemers ruimte voor inbreng.
 - In enkele gevallen wordt er spontaan een uitje georganiseerd naar behoefte.
- Ieder kwartaal wordt er een inspraakmoment georganiseerd voor mantelzorgers en betrokkenen. De data wordt vermeld in de nieuwsbrieven die ieder seizoen verstuurd worden. Echter is hier in 2017 geen opkomst voor geweest. Wel is er op dit tijdstip ruimte geboden aan deelnemers om te reageren.
 - Hieruit kwam voornamelijk naar voren dat men meer activiteiten wensten.
 - De deelnemers waren erg tevreden met de unit die in februari 2017 geplaatst is.
 - In het begin was het pad naar de unit niet prettig voor deelnemers die slecht ter been waren. In juli 2017 is er opnieuw beton gestort.
- In december 2017 is er een lunch georganiseerd voor mantelzorgers en deelnemers.
 - Hieruit kwam naar voren dat men graag allemaal uitgenodigd zou worden als er een uitje wordt georganiseerd op een bepaalde dag. Volgens deelnemers kwamen nu regelmatig dezelfde deelnemers aan bod.

Tot mei 2017 was er weinig behoefte aan inspraakmomenten, gezien er in december 2016 nog een kerstmarkt georganiseerd was waarbij men laagdrempelig inspraak kon uitoefenen. Voorheen werden er 4 algemene inspraakmomenten per jaar ingepland, vanaf 2017 hebben we dit per doelgroep georganiseerd. Het laatste half jaar van 2017 heeft de Buorren zich meer ingezet om deze inspraakmomenten positief te laten verlopen met voldoende opkomst. Voornamelijk de orthopedagoog, die startte in mei 2017, heeft hier een grote rol in gespeeld.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ervaring inspraak momenten jeugd:

De inspraakmomenten worden regelmatig aangeboden. Ouders zijn over het algemeen tevreden over de organisatie van inspraakmomenten. Echter in bepaalde periodes is het voor ouders erg tijdrovend, dit bleek in november het geval te zijn. De cliëntenraad wordt als positief ervaren. Er worden gezamenlijk afspraken gemaakt aan het eind van een cliëntenraad. De afspraken komen vanuit de deelnemers, zij spreken elkaar er eventueel op aan.

Acties vanuit de inspraakmomenten bij de jeugd:

1. Er wordt vanaf november 2017 gewerkt met een elektronisch cliëntendossier, namelijk Zilliz. Hierdoor kan men laagdrempelig op de hoogte blijven van ontwikkelingen en hoopt de Buorren de communicatie te verbeteren.
2. Er wordt tijdens schoolvakanties gewerkt met thema's, activiteiten sluiten hierop aan. Ouders ontvangen minimaal zeven dagen vooraf het activiteitenprogramma en bijbehorende thema's.
3. Er wordt gewerkt met een pictobord in de huiskamer. Daarop wordt vermeldt welke begeleider aanwezig is en wordt het dagprogramma met picto's inzichtelijk gemaakt.
4. Ouders hebben een uitnodiging ontvangen voor een ouderraad, de Buorren biedt aan een ruimte te organiseren. Hierop is van 1 ouder een aanmelding ontvangen.
5. De boodschappenlijst gaat nu via een verantwoordelijke, zij zorgt ervoor dat er altijd iets op voorraad is voor kinderen met bepaalde diëten of bijzonderheden omtrent voeding.
6. Nieuwe personeelsleden worden in het eerste contact met ouders geïntroduceerd door een voor ouders bekend gezicht.

Leerpunten en verbeterpunten 2018

1. In 2018 worden er 2 ouderavonden georganiseerd, in februari en september. Er is gekozen voor die periode, omdat deze periode als meest rustig wordt ervaren door ouders.
2. Nieuwe medewerkers worden geïntroduceerd door bekende gezichten aan ouders, de orthopedagoog ziet hier op toe.
3. Er wordt in januari 2018 een jaarkalender met thema's en mogelijke uitjes opgesteld en verstuurd aan ouders.
4. Er wordt in januari 2018 een nieuw zorgovereenkomst opgesteld om de verwachtingen vooraf te concretiseren. Hierdoor worden onduidelijkheden afgenomen en wordt de communicatie verbeterd.

Ervaring inspraak momenten dagbesteding ouderen:

De inspraakmomenten worden op vaste data aangeboden. De data wordt vermeld in de nieuwsbrief. Helaas is het voor mantelzorgers en betrokken niet altijd haalbaar om aanwezig te zijn. De inspraakmomenten worden in deze gevallen alsnog ingezet, echter met de deelnemers en begeleiding. Dit wordt voor deelnemers als prettig ervaren, zij krijgen de mogelijkheid om zich te uiten over het beleid en de geleverde zorg.

Acties vanuit de inspraakmomenten met de dagbesteding ouderen:

1. Het pad naar de unit is verbeterd, er is opnieuw beton gestort.
2. Er worden regelmatig kleinschalige uitjes aangeboden, men houdt er rekening mee dat alle deelnemers aan bod komen.

Leerpunten en verbeterpunten 2018

1. Er wordt voor gewaakt dat de dagbesteding voor ouderen in een gescheiden ruimte wordt georganiseerd. De ouderen ontvangen zorg in een prikkelarme, vertrouwde en rustige omgeving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Zorgovereenkomst Zorgboerderij de Buorren

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Er is vanaf oktober een tevredenheidslijst meegegeven aan deelnemers en ouders/familieleden. In de bijlage is de tevredenheidslijst toegevoegd. Er zijn inmiddels 38 tevredenheidslijsten verstuurd per mail en 20 lijsten persoonlijk uitgedeeld.

- Jeugd wonen: Er zijn 8 tevredenheidslijsten uitgedeeld en 6 ingevuld ingeleverd.
- Unit jeugd (dagbesteding/logeren/naschoolse opvang): Er zijn 20 tevredenheidslijsten uitgedeeld aan ouders/familieleden en 7 ingevuld ingeleverd.
- Dagbesteding ouderen: Er zijn 10 tevredenheidslijsten uitgedeeld en 1 ingevuld ingeleverd.

In algemene zin is men tevreden over de zorgboerderij. Activiteiten worden relatief vaak als psychisch zwaar ervaren, dit heeft te maken met de prikkelgevoeligheid van de deelnemers. Ook geeft men aan dat het erf schoner en opgeruimd kan worden. Ook mogen de ruimten zelf schoner gehouden worden. Men wenst tevens meer boerderijwerkzaamheden in het activiteitenprogramma. Men is tevreden over de activiteiten (gemiddeld een 7,9) en over de begeleiding (gemiddeld een 8,1).

Bijlagen

- Tevredenheidslijst deelnemers
- Tevredenheidslijst ouders/familieleden
- tevredenheidslijst wonen

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies

- Wonen: Doordat de kinderen niet vrijwillig geplaatst zijn, verwachtte de zorgboerderij een neutrale reactie over het wonen zelf. Onderstaand tabel geeft de score weer:

	prettig	gaat wel	vervelend
1.het wonen vind ik	33%	50%	17%
2.de begeleiding vind ik	50%	50%	0%
3.mijn slaapkamer vind ik	50%	50%	0%
4.bij andere deelnemers voel ik mij	0%	67%	33%
5.op de boerderij voel ik mij	33%	33%	33%

In 2018 zal de woongroep verdeeld worden onder 2 groepen, degene met vergelijkbare hulpvragen worden bij elkaar geplaatst. Hierdoor hoopt de Buorren dat men meer aansluiting vindt bij elkaar en zich prettiger voelt op de boerderij.

- Unit kinderen (dagbesteding/logeren/naschoolse opvang):

	ja	nee
1. is er voldoende informatie vooraf ontvangen	86%	14%
2. deskundigheid begeleiding	100%	0%
3. respect vanuit begeleiding	100%	0%
4. regelmatig overleg over activiteiten	71%	29%
5. voldoende rekening met wat deelnemer wil leren	100%	0%
6. deelnemer krijgt voldoende aandacht van begeleiding	100%	0%
7. familie voldoende contact begeleidng	100%	0%
8. vooruitgang deelnemer	100%	0%
9. deelnemer heeft inspraak	86%	14%
10. activiteiten zijn aangepast aan mogelijkheden	100%	0%
11. voldoende afwisseling in activiteiten	100%	0%
12. zijn de activiteiten lichamelijk zwaar	29%	71%
13. zijn de activiteiten psychisch zwaar	57%	43%
14. bereikbaarheid boerderij	100%	0%
15. voldoende rust	86%	14%
16. schoon	57%	43%
17. veilig	100%	0%
18. voelt zich op zijn/haar gemak	86%	14%
19. voldoende contact met andere deelnemers	100%	0%
20. sfeer goed	100%	0%
21. medewerkers staan open voor kritiek	100%	0%
22. voldoende overlegmomenten	86%	14%
23. deelnemers meebeslissen over inrichting ruimte	57%	43%
24. deelnemers voldoende meebeslissen over nieuwe deelnemers	57%	43%
25. rapportcijfer activiteiten: 7,9		
27. rapportcijfer begeleiding: 8,1		

Zorgboerderij de Buorren is tevreden met de resultaten uit de meting. De rapportcijfers zijn ruim voldoende. In 2018 hoopt de Buorren 2 maal een inspraakmoment te organiseren in de vorm van een ouderavond. Ook hoopt de Buorren dat de ouderraad opgericht zal worden, zodat ouders op die wijze laagdrempelig inspraak hebben. Het meebeslissen over nieuwe deelnemers is niet haalbaar, wel heeft men de ruimte om te beslissen over de zorgmomenten en indirect over de groepen. De Buorren overlegt met de ouders/betrokkenen welke groep het meest passend is. Doordat het wonen in 2018 naar een nieuwe locatie verhuisd zijn er meer mogelijkheden voor de unitkinderen qua activiteiten, ruimte en deelnemersaanbod. Hierdoor worden de activiteiten minder zwaar (psychisch), nu zijn er soms teveel prikkels op het erf om zich te concentreren op activiteiten. In 2018 worden de ruimtes in Blessum opnieuw geveerd en goed onderhouden. De Buorren hoopt dat de omgeving in 2018 schoner wordt.

Een verbeterpunt is dat men zich bewuster is van de impact van incidenten op de groep. Vaak worden incidenten wel uitgesproken met betrokkenen, maar wordt dit niet geëvalueerd op de groep. Er moet meer rekening gehouden worden met de emoties van ieder aanwezig individu. In 2017 heeft de orthopedagoog een grote rol gespeeld in de afhandeling van incidenten met kinderen en betrokken begeleiders en het organiseren van interventies. Echter is er op de betrokken groep te weinig geëvalueerd.

Betreft het activiteitsaanbod wordt er per februari 2018 een activiteitenprogramma opgesteld voor het hele jaar, zodat men de ruimte heeft om te reageren en zich voor te bereiden. Hierdoor komt er meer inzicht in het activiteitenprogramma. In 2017 werden activiteitenprogramma's en themaweken alleen georganiseerd tijdens schoolvakanties. Dit bleek erg positief te werken voor zowel ouders, kinderen als begeleiders.

- Dagbesteding ouderen:

	ja	nee
1. is er voldoende informatie vooraf ontvangen	100%	0%
2. deskundigheid begeleiding	100%	0%
3. respect vanuit begeleiding	100%	0%
4. regelmatig overleg over activiteiten	100%	0%
5. voldoende rekening met wat deelnemer wil leren	100%	0%
6. deelnemer krijgt voldoende aandacht van begeleiding	100%	0%
7. familie voldoende contact begeleidng	100%	0%
8. vooruitgang deelnemer	100%	0%
9. deelnemer heeft inspraak	100%	0%
10. activiteiten zijn aangepast aan mogelijkheden	100%	0%
11. voldoende afwisseling in activiteiten	100%	0%
12. zijn de activiteiten lichamelijk zwaar	0%	100%
13. zijn de activiteiten psychisch zwaar	0%	100%
14. bereikbaarheid boerderij	0%	100%
15. voldoende rust	100%	0%
16. schoon	100%	0%
17. veilig	100%	0%
18. voelt zich op zijn/haar gemak	100%	0%
19. voldoende contact met andere deelnemers	100%	0%
20. sfeer goed	100%	0%
21. medewerkers staan open voor kritiek	100%	0%
22. voldoende overlegmomenten	100%	0%
23. deelnemers meebeslissen over inrichting ruimte	100%	0%
24. deelnemers voldoende meebeslissen over nieuwe deelnemers	0%	100%
25. rapportcijfer activiteiten: 8		
27. rapportcijfer begeleiding: 10		

Leerpunten zijn niet aanwezig. Men geeft aan tevreden te zijn over de sfeer op de groep. Men heeft het naar zijn zin op de zorgboerderij. Er is veel aandacht voor het functioneren en de aandoening van het individu, dit wordt als prettig ervaren. Helaas heeft maar 1 individu de lijst ingevuld. De anderen hadden geen behoefte om de lijst in te vullen. In het vervolg zullen de cliënten van de dagbesteding ouderen een aantal keer per jaar de mogelijkheid krijgen om het tevredenheidsonderzoek in te vullen om zo de respons te verhogen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

<p>Valincident (ouderen)</p> <p>oorzaak: Cliënt viel na het uitstappen tijdens het naar huis brengen.</p> <p>Directe reactie begeleider: Thuiszorg gebeld.</p> <p>Nazorg: niet nodig.</p>	<p>Thuiszorg is op de hoogte gesteld.</p>
<p>Er is goed gehandeld door de thuiszorg in te schakelen. Zij hebben het verder opgepakt. De betreffende cliënt maakte gebruik van zijn hulpmiddel om zich op de juiste wijze te verplaatsen.</p> <p>Tijdens de eerstvolgende vergadering is het punt besproken met de chauffeur en het team. De chauffeur heeft de situatie goed ingeschat en de juiste hulp ingeschakeld.</p>	

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

<p>(Bijna) ongevallen:</p>	
Overzicht	Vervolgactie
<p>Medicatiefout, medicatie vergeten te geven (Dagbesteding)</p> <p>oorzaak: onduidelijk welke taken de begeleider had, de begeleider dacht dat collega dit zou oppakken.</p> <p>Directe reactie begeleider: ouders gebeld om situatie voor te leggen en overleg gepleegd hoe</p>	<p>Er komt een medicatiekast, waardoor het overzichtelijk opgeslagen kan worden.</p>

<p>nu te handelen. Nazorg: Met zorgcoördinator gesproken om de medicatieverstrekking in het vervolg duidelijker te maken.</p>	
<p>Medicatiefout, medicatie is niet gegeven (Dagbesteding)</p> <p>oorzaak: Begeleider is vergeten de medicatie uit te zetten. Directe reactie begeleider: Na constatering is de zorgboer op de hoogte gesteld en de familieleden van de cliënt. Nazorg: tijdens een overleg is het incident besproken.</p>	<p>Tijdens teamoverleg aandacht geschonken aan dit onderwerp</p>
<p>Medicatiefout, medicatie vergeten mee te geven naar huis (dagbesteding)</p> <p>oorzaak: Vergeten medicatie mee te geven. Directe reactie begeleider: Gebeld met familieleden. Nazorg: besproken met team.</p>	<p>Team is aangesproken om scherper te zijn.</p>
<p>Medicatiefout, medicatie op verkeerd tijdstip gegeven (dagbesteding)</p> <p>oorzaak: Verkeerd gelezen welke medicatie wanneer gegeven moest worden. tweede begeleider heeft niet goed meegekeken. Directe reactie begeleider: huisarts en ouders gebeld voor advies. Nazorg: scherper toezicht.</p>	<p>Huisarts gebeld voor mogelijke gevolgen, ouders op de hoogte gesteld, cliënt gehele dag geobserveerd of er bijwerkingen zichtbaar waren. Vervolgactie team aangesproken op het 'vier-ogen' beleid.</p>

In de toekomst zal het wonen worden opgesplitst in twee woongroepen op een andere locatie. Door met kleinere groepen te werken zullen medicatiefouten minder voorkomen, in de huidige situatie moet een begeleider van 8 kinderen de medicatie laten controleren en vervolgens verstrekken. Door de cliënten van dagbesteding en wonen van elkaar te scheiden voor wat betreft het verstrekken van medicatie worden op dit moment de medicatiefouten beperkt. Dit kan gedaan worden, doordat nu al bekend is dat de wonende cliënten naar de nieuwe locatie gaan. Zo kan de verantwoordelijke begeleider de focus leggen op het verstrekken van de medicatie onder de dagbesteding cliënten.

Maandelijks wordt er een vergadering gehouden. Hierin komt standaard het onderwerp verstrekken van medicatie aan bod.

Tevens zal er jaarlijkse scholing aangeboden worden op het gebied van medicatieverstrekking.

In januari 2018 is er afgesproken om de cliënten te verdelen onder begeleiders tijdens dienst, zodat een begeleider verantwoordelijk is voor 2-4 cliënten per dienst. Deze begeleider zal ook verantwoordelijk zijn voor de medicatieverstrekking. Voorheen was er één begeleider verantwoordelijk voor medicatieverstrekking voor alle cliënten. Tevens wordt er scherper toezicht gehouden of men het vier ogen beleid volgt. Tijdens de intervisiemomenten en vergadermomenten wordt hier aandacht aan geschonken.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Meldingen van agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen

Overzicht	Vervolgactie
<p>Agressie incident cliënt richting begeleiding (wonen)</p> <p>oorzaak: Grensoverschrijdend gedrag nadat er een opdracht werd gegeven door de begeleiding.</p> <p>Directe reactie begeleider: Aanspreken op gedrag en uit de gezamenlijke ruimte gehaald om gesprek aan te gaan in een prikkelarme omgeving.</p>	<p>Afspraken gemaakt met desbetreffend individu. Begeleiding was buiten, wel waren er stagiaires aanwezig. Voortaan blijft er een begeleider binnen als er cliënten binnen zijn. Geen vervolgactie nodig.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting begeleiding (dagbesteding)</p> <p>oorzaak: Teveel prikkels</p> <p>Directe reactie begeleider: sensitief, prikkelarme omgeving aangeboden om gesprek aan te gaan. Waarop agressie toenam. Er ontstond een onveilige situatie voor de omgeving. Begeleiding heeft achteraf gesproken met zorgboer (nazorg).</p>	<p>Ouders hebben de cliënt opgehaald. Cliënt is een dag afwezig, gezien de mate van agressie. Geen vervolgactie nodig.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting medecliënt (wonen en dagbesteding)</p> <p>oorzaak: Teveel prikkels tijdens tafelmoment</p> <p>Directe reactie begeleider: concreet benoemd dat dit gedrag niet kon. Consequenties aangedragen (opruimen van het vernielde/vervuilde), waardoor gedrag versterkt werd.</p>	<p>Ouders beide cliënten gesproken over het incident. De kinderen worden uit elkaar gehouden, doordat de een aanwezig is in de unit en de ander in het woongebouw. Voortaan desbetreffende cliënt naar slaapkamer sturen om prikkels te verminderen.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting begeleiding (wonen)</p> <p>oorzaak: Door een val van de fiets werd de cliënt boos en reageerde agressief naar een mede-clieënt die toevallig aanwezig was.</p> <p>Directe reactie begeleider: Cliënt is uit de situatie gehaald en even met rust gelaten op zijn kamer. Toen de cliënt rustig was is er gesproken met de cliënt.</p> <p>Nazorg met begeleiding: niet nodig aldus begeleider.</p>	<p>Cliënt heeft zich teruggetrokken in zijn slaapkamer, toen de cliënt rustig was is het voorval uitgesproken. Geen vervolgactie nodig.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting begeleiding (dagbesteding)</p> <p>oorzaak: Boze reactie nadat cliënt werd verteld dat hij iets niet mocht doen tijdens het buitenspelen. Om gevaar te voorkomen werd de cliënt aangesproken. Reactie van cliënt was fysiek agressief jegens begeleider.</p> <p>Directe reactie begeleider: Ouders zijn gebeld om de cliënt op te halen.</p> <p>Nazorg: gesprek met Orthopedagoog.</p>	<p>Cliënt is opgehaald door ouders, het incident is besproken met de Orthopedagoog. Het wijkteam is op de hoogte van de verschuivende zorgbehoefte en de vraag of de Buorren nog wel de geschikte plek is voor cliënt.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting cliënt (wonen)</p> <p>oorzaak: Conflict tussen twee cliënten tijdens het buitenspelen. Fysieke agressie naar elkaar.</p> <p>Directe reactie begeleider: Cliënten zijn uit elkaar</p>	<p>Cliënten zijn uit de situatie gehaald en er zijn afspraken gemaakt. Geen vervolgactie nodig.</p>

<p>gehaald. Nazorg: Er is met beide partijen gesproken.</p>	
<p>Agressie incident cliënt richting cliënt (wonen)</p> <p>oorzaak: Conflict tussen twee cliënten Directe reactie begeleider: cliënt is naar zijn eigen kamer gegaan. Nazorg: niet nodig.</p>	<p>Cliënt is naar zijn kamer gegaan. Door afleiding werd hij rustiger. Geen vervolgactie nodig.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting begeleiding (wonen)</p> <p>oorzaak: Onduidelijkheid over afspraken met begeleiding. Directe reactie begeleider: Aangesproken dat het gedrag niet goedgekeurd werd door begeleider. Cliënt trok zich terug. Nazorg: Niet nodig.</p>	<p>Na een wandeling is cliënt tot rust gekomen. Telefonisch consult met behandelend therapeut.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting begeleiding (wonen)</p> <p>oorzaak: Onduidelijkheid over afspraken met begeleider. Grenzen zoeken. Directe reactie begeleider: Begeleider reageerde direct dat cliënt dit niet mocht doen. Waarop de cliënt boos reageerde. Nazorg: Gesprek met begeleider hoe in het vervolg te handelen.</p>	<p>Collega heeft het incident besproken met cliënt en de betreffende begeleider (vakantiekraacht) tips gegeven. Verder geen vervolgactie nodig.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting omgeving en begeleiding (wonen)</p> <p>oorzaak: Onduidelijk Directe reactie begeleider: Sensitief, afwachtend en vervolgens toch ingegrepen door duidelijke opdrachten te geven aan cliënt. Cliënt was echter niet aanspreekbaar. Nazorg: Gesprek met orthopedagoog en zorgboer. Tevens is er een gesprek met de behandelaar van de cliënt.</p>	<p>Incident besproken met betrokkenen, acties wordt opgepakt door behandelaar.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting cliënt (dagbesteding)</p> <p>oorzaak: Conflict tijdens spel Directe reactie begeleider: Cliënten zijn uit elkaar gehaald. Nazorg: afspraken gemaakt.</p>	<p>Cliënt heeft de ruimte gekregen om naderhand zich te uiten. Er zijn afspraken gemaakt met cliënt en ouders om een dergelijk incident te voorkomen.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting cliënt en begeleiding (wonen)</p> <p>oorzaak: Teveel prikkels. Directe reactie begeleider: Er is contact opgenomen met de ouders. Nazorg: Gesproken met ouders en zorgboer.</p>	<p>Contact opgenomen met ouders, verder geen acties noodzakelijk.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting cliënt (ouderen)</p> <p>oorzaak: onbegrip door ziektebeeld. Directe reactie begeleider: Beide cliënten zijn uit elkaar gehaald. Nazorg: Incident is met familieleden besproken.</p>	<p>Gesproken met beide partijen over incident, verder geen actie noodzakelijk. Agressie gevolg van ziektebeeld.</p>

<p>Seksueel incident cliënt richting cliënt (wonen)</p> <p>oorzaak: cliënt speelden alleen op eigen slaapkamers en zijn zodra begeleiding wegging naar elkaar kamer gegaan.</p> <p>Directe reactie begeleider: Cliënten zijn aangesproken op hun gedrag.</p> <p>Nazorg: Vlaggensysteem</p>	<p>Incident is besproken met beide partijen en ouders. Er wordt beter op toegezien dat de kinderen niet alleen zijn in een ruimte waar geen overzicht is.</p>
<p>Ongepaste handeling (dagbesteding)</p> <p>oorzaak: Oneens met beslissing begeleiding</p> <p>Directe reactie begeleider: Contact met ouders en betrokkenen.</p> <p>Nazorg: Gesprek met orthopedagoog en zorgboer.</p>	<p>Het incident is onderzocht en bleek verzonnen omdat de cliënten het niet eens waren met de beslissing van de begeleiding. Ouders en betrokkenen zijn op de hoogte gesteld. Begeleiding heeft met leidinggevende gesproken over het incident. Desbetreffende cliënt is voorlopig geadviseerd om thuis te blijven.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting begeleiding(wonen)</p> <p>oorzaak: Teveel prikkels</p> <p>Directe reactie begeleider: Sensitief waarom cliënt zo reageerde, samen zoeken naar oplossingen, daarna uit de ruimte gehaald om afspraken te maken.</p>	<p>Er is gesproken met ouders, begeleiding en leidinggevende.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting omgeving(dagbesteding)</p> <p>oorzaak: teveel prikkels tijdens buitenspelen</p> <p>Directe reactie begeleider: cliënt naar binnen gestuurd wegens onveilige situatie.</p> <p>Nazorg: ouders gebeld. Gesprek met orthopedagoog.</p>	<p>Ouders hebben cliënt opgehaald.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting cliënt en begeleiding (wonen)</p> <p>oorzaak: Onbekend</p> <p>Directe reactie begeleider: Afspraken gemaakt wat wel mag en wat niet.</p> <p>Nazorg: niet noodzakelijk.</p>	<p>Gesproken met cliënt, verder geen vervolgactie noodzakelijk.</p>
<p>Agressie incident cliënt richting cliënt en begeleiding (wonen)</p> <p>oorzaak: onbekend.</p> <p>Directe reactie begeleider: sensitief, afwachtend en daarna actie ondernomen om cliënt uit de onveilige situatie te halen.</p> <p>Nazorg: Afspraak gemaakt met voogd om situatie in kaart te brengen.</p>	<p>Incident is gemeld aan de voogd, zij zet verdere acties uit.</p>

De analyse is uitgevoerd door de Orthopedagoog en de Zorgcoördinator. Het initiatief tot uitvoeren is gedaan door de betrokken begeleiding in samenwerking met de Orthopedagoog en Zorgboer. Maandelijks worden deze casussen tijdens intervisiemomenten behandeld en geëvalueerd. Zorgboerderij de Buorren heeft geleerd dat de intervisiemomenten een veilig klimaat bieden voor begeleiders om incidenten bespreekbaar te maken. Tevens kwam ernaar voren dat personeel meer scholing wenst om incidenten te voorkomen en met soortgelijke incidenten om te gaan. Zorgboerderij de Buorren heeft geleerd dat de doelgroep jeugd wonen veel behoefte hebben aan nabijheid van begeleiding. De nieuwe locatie zal worden verbouwd tot twee woningen, waar in iedere woning 4 cliënten worden gehuisvest. Er zal een kleinschalig team betrokken zijn, zodat de vertrouwde gezichten nabij zijn en de prikkels afnemen.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn in 2017 twee officiële klachten ingediend door deelnemers.

Klachten	afhandeling
De klacht bestond uit diverse punten: - Kleding was weg - Inpakken van de tas was niet volgens de richtlijnen van familieleden - Niet nakomen van afspraken	De trajectbegeleider heeft contact opgenomen met de familieleden om de klacht te bespreken. De verbeterpunten zijn uitgevoerd. Na een korte periode is de deelnemer op zoek gegaan naar een andere zorgboerderij.
De klacht bestond uit diverse punten: - afspraak om te logeren werd afgezegd door zorgboer, omdat het de enige deelnemer zou zijn - zorgvrager wenste vaker te kunnen komen, echter was hier geen beschikking voor en/of ruimte binnen de boerderij - Medicatiefout	De zorgcoördinator is naar de familie en een betrokkene toe geweest om de klachten te bespreken. Familie wilde graag stoppen met de zorg bij de boerderij. De zorg is afgerond en doorverwezen.

Er is in beide gevallen direct na de klacht contact gezocht met de betrokkenen. Er zijn goede gesprekken gevoerd. Achteraf bleek in beide gevallen dat de zorgvrager meer zorg nodig had en dat de Buorren dit niet kon leveren. Er speelden meer factoren mee ook buiten de zorgboerderij om. De zorg is goed afgerond. In het vervolg zijn ouderavonden georganiseerd om ouders meer ruimte te geven zich te uiten en steun bij elkaar te zoeken als dit nodig is. Ook voor de Buorren is dit een gelegenheid om zich positief te presenteren en iets te kunnen betekenen voor betrokkenen.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn diverse meldingen geweest in 2017. Voornamelijk agressie incidenten waren als ernstig geschaald door begeleiders. Het is van belang dat de Buorren in de toekomst bij de intake inzicht krijgt of de zorgvraag passend is bij het aanbod. Door middel van een risico-inventarisatie en het inzetten van de Orthopedagoog moet dit aanmeldingsbeleid gewijzigd worden. Tevens is het van belang dat familieleden en betrokken op de hoogte zijn van rechten en plichten jegens de zorgboerderij. Vanaf januari 2018 wordt er een nieuw zorgovereenkomst verstrekt met algemene voorwaarden, zodat een ieder op de hoogte is. Verwachtingen moeten vooraf naar elkaar uitgesproken worden. Tevens wordt het personeel geschoold om agressie te voorkomen en op de juiste wijze in te grijpen indien een agressie-incident voorkomt. Door de groepen kleiner te maken en de personeelsleden daaronder te verdelen, wordt de betrokkenheid en verantwoordelijkheden duidelijk. Hierdoor hopen we de meldingen te kunnen beperken in 2018. De prikkelarme omgeving door middel van de unit heeft het aantal agressie incidenten ten opzichte van 2016 verminderd.

Betreft de klachten blijkt dat men vaak niet volledig op de hoogte is van het zorgaanbod van de Buorren. De verwachtingen zijn vaak niet duidelijk op elkaar afgestemd. De orthopedagoog heeft per september 2017 besloten de intakegesprekken uit te voeren. Vanaf dit moment is er een intakepakket opgesteld. Door voldoende informatie te ontvangen over de zorgvrager kan de orthopedagoog beoordelen of het zorgaanbod van de Buorren aansluit. Door regelmatig ouderavonden te plannen blijven ouders en verzorgers op de hoogte van de laatste ontwikkelingen. Dit blijven we in 2018 op deze wijze uitvoeren.

Betreft de medicatie-incidenten, in januari 2018 is er afgesproken om de cliënten te verdelen onder begeleiders tijdens dienst, zodat een begeleider verantwoordelijk is voor 2-4 cliënten per dienst. Deze begeleider zal ook verantwoordelijk zijn voor de medicatieverstrekking. Voorheen was er één begeleider verantwoordelijk voor medicatieverstrekking voor alle cliënten. Tevens wordt er scherper toezicht gehouden of men het vier ogen beleid volgt. Tijdens de intervisiemomenten en vergadermomenten wordt hier aandacht aan geschonken.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Medicatiekast aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2017
Actie afgerond op: 01-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er staat een medicatiekast in een afgesloten ruimte.

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: De EHBO middelen zijn gecontroleerd en aangevuld.

Actueel houden van kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 28-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er is actief gewerkt aan het actualiseren van het kwaliteitssysteem. O.a. de protocollen zijn aangevuld en geactualiseerd.

Onderzoek of een cliëntenraad noodzakelijk is, indien nodig wordt er een cliëntenraad opgericht.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 20-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er is een cliëntenraad opgericht. Elke maand wordt er een bijeenkomst georganiseerd. De orthopedagoog organiseert de bijeenkomsten.

Er wordt een unit geplaatst op het erf van de Buorren waar de dagbesteding verzorgd kan worden. Hierdoor ontstaat een prikkelarme omgeving voor alle doelgroepen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er is een apart gebouw op het erf geplaatst. Het wonen is uitsluitend in het voormalige gebouw, de overige doelgroepen ontvangen de zorg in het nieuwe gebouw (de Unit).

Het pad bij de kerk wordt rolstoelvriendelijk gemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2017
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Het pad is rolstoelvriendelijk gemaakt.

SKJ registratie bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 21-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er is een begeleider met SKJ registratie aanwezig, de overige HBO begeleiders worden 1-1-2018 herzien. Dan wordt er naar de cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening gekeken. SKJ richt zich in 2017 op de cao Jeugdzorg.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhalingscursus is uitgevoerd voor 2 medewerkers.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 01-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: De jaarlijkse herhalingscursus voor BHV is uitgevoerd.

Realisatie apart gebouw voor het (jeugd) wonen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2016
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er is een apart gebouw op het erf geplaatst. Het wonen is uitsluitend in het voormalige gebouw, de overige doelgroepen ontvangen de zorg in het nieuwe gebouw.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 26-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: RI&E is uitgevoerd in juli 2017.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Klachtenprocedure publiceren op www.zorgboeren.nl**Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij.****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit later in de Kwapp doen****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Klachtenreglement cliënten voor de zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Tijdens vergadering de veranderingen t.o.v. de (WBP) naar (AVG) beschrijven en de grote veranderingen daarin bespreken met het team****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2018**Jaarlijkse functioneringsgesprekken Team de Buorren****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**HRM-er en Zorgcoördinator verdelen de personeelsleden betreft contactmomenten en functioneringsgesprekken 2018****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Inspraak moment ouderen****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018

Training sociaal competentiemodel**Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2018**Jaarlijkse controle elektrische apparaten****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**EHBO-middelen controleren****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Controleren brandblusmiddelen****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Halfjaarlijkse evaluatiegesprekken inplannen met deelnemers****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Vervolg (WBP) naar (AVG). Implementeren door een protocol wetgeving toe te voegen aan het beleid****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Acties onderzoek boeien en binden personeel de Buorren implementeren en evalueren****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Cursus rapporteren voor 3 medewerkers van het jeugdteam****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Cursus zorgplannen schrijven voor 3 medewerkers van het jeugdteam****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018

GD Keurmerk Zoönosen aanvragen**Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**1e ronde tevredenheidsonderzoek****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Inspraak moment ouderen****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 24-08-2018**stagiaires koppelen aan begeleider en zijn/haar rooster****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**In september/oktober worden de ruimten binnen het zorggebouw in Blessum opnieuw geverfd en onderhouden****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2018**Ouderavond september 2018****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2018**Halfjaarlijkse evaluatiegesprekken inplannen met deelnemers****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Inspraak moment ouderen****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2018**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**2e ronde tevredenheidsonderzoek****Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Medewerkers de Buorren inschrijven bij het SKJ****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De inschrijving van alle medewerkers is uitgesteld tot 2018, vanaf 2018 houdt de Buorren zich aan de richtlijnen van de CAO Sociaal Werk, deze CAO is passend bij de eisen van de SKJ registratie.**Maken van individuele afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Kimberley heeft een protocol opgesteld

Controle of noodplan bekend is bij deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Marten heeft het noodplan uitgevoerd en gecontroleerd of het nog bekend is bij het personeel die de deelnemers instrueren.**Samenlevingsregels opstellen voor logeeropvang****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** samenlevingsregels zijn opgesteld**Indien er zich een scholingsmogelijkheid voordoet koppelt Marten Hoekstra dit terug naar het team****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Marten heeft het team opgegeven voor een medicatie verstrekingscursus in januari 2016.**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ontruimingsoefening is met personeel en jeugd wonen uitgevoerd.**Cursus personeel jeugd, weerbaarheid/ omgaan met agressie****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Dit punt wordt meegenomen naar 2018**Verlenging Zoonose keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Het onderhouden van een professioneel netwerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Het bewaken van de werkdruk en werksfeer****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Dit punt wordt maandelijks tijdens de vergaderingen besproken.**Keuring brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Keuring elektrische gereedschappen en machines****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Inspraakmomenten cliënten: vrijdag 27 januari 2017 14:30 - 15:30, vrijdag 28 april 2017 14:30 - 15:30, vrijdag 28 juli 2017 14:30 - 15:30, vrijdag 27 oktober 2017 14:30 - 15:30

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Cursus omgaan met agressie binnen de zorg

Verantwoordelijke: Marten Hoekstra

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Therapeutisch opvoeden

Verantwoordelijke: Marten Hoekstra

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Therapeutisch opvoeden

Verantwoordelijke: Marten Hoekstra

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Deze cursus wordt in 2018 herhaald door een therapeut en betrokken gedragswetenschapper. Vervolgens wordt het onderwerp herhaald tijdens intervisiemomenten die de Orthopedagoog organiseert en voorziet.

Ouderavond

Verantwoordelijke: Marten Hoekstra

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: In 2018 hoopt de Buorren minimaal 2 ouderavonden in te plannen.

Ouderavond inplannen

Verantwoordelijke: Marten Hoekstra

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Ouderavond Februari

Verantwoordelijke: Kimberley Nefkens

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Cursus omgaan met agressie binnen de zorg

Verantwoordelijke: Marten Hoekstra
Geplande uitvoerdatum: 05-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: In januari en februari wordt er een cursus omgaan met agressie aangeboden aan de medewerkers.

Activiteitenprogramma jaarkalender

Verantwoordelijke: Kimberley Nefkens
Geplande uitvoerdatum: 06-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Overeenkomst SDF

Verantwoordelijke: Kimberley Nefkens
Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: In 2018 wil de Buorren zich richten op het inkopen van zorg. Het doel is om per februari een overeenkomst te sluiten met het SDF.

risico-inventarisatie beoordelen door orthopedagoog

Verantwoordelijke: Marten Hoekstra
Geplande uitvoerdatum: 29-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Cursussen SKJ inplannen voor geregistreerde werknemers

Verantwoordelijke: Marten Hoekstra
Geplande uitvoerdatum: 29-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Zodra de medewerkers een SKJ registratie hebben, onderzoekt het personeel samen met de orthopedagoog de mogelijkheden betreft scholingen

Netwerken met Regiecentrum, Wijkteams, Sociale Dienst, overige betrokken partijen

Verantwoordelijke: Marten Hoekstra
Geplande uitvoerdatum: 29-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Dit is een jaarlijks terugkerende actie.

Nieuw zorgovereenkomst voor jeugd

Verantwoordelijke: Kimberley Nefkens
Geplande uitvoerdatum: 05-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: In 2018 ontvangen alle betrokken een nieuw zorgovereenkomst met een kopie van de algemene voorwaarden.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Acties zijn toegevoegd aan de actielijst en worden uitgevoerd.

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Mail gestuurd met het verzoek om deze gegevens toe te voegen

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Aantal acties toegevoegd om de veranderende wetgeving te implementeren.

Graag de volgende jaarlijkse acties nog opnemen in de actielijst: Jaarlijkse acties - Zoonosencertificaat - Controle elektrische apparaten - Inspraakmomenten (4x een aparte actie aanmaken), ook de cliëntenraad en ouderraad bijeenkomsten inplannen. - Indien van toepassing controle speeltoestellen - EHBOmiddelen controleren - Brandblusmiddelen controleren - Tevredenheidsonderzoek - Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Graag contact opnemen met het kwaliteitsbureau i.v.m. verbouwing, nieuwe locatie en aanbieden van wonen voor jeugdigen.**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Verantwoordelijke:** Kimberley Nefkens**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Inspraakmoment ouderen****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Actie is afgerond op de gestelde datum**halfjaarlijks toetsen van risico-inventarisaties van alle deelnemers****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De halfjaarlijkse toetsing risico-inventarisaties van alle deelnemers.**BHV cursus****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Vier personeelsleden hebben de basis BHV afgerond en vier hebben de herhaling afgerond.**Cursus kinder-ehbo****Verantwoordelijke:** Marten Hoekstra**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Drie personeelsleden hebben de cursus Kinder- EHBO gedaan en afgerond.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het beleid is professioneler ten opzicht van 2016. Onder andere door het aannemen van een Orthopedagoog die zich richt op het zorgbeleid en het aannemen van een HRM-er die zich richt op personeelsbeleid wordt er scherper op professionaliteit toegezien. Het team is nog niet stabiel genoeg. De Buorren hoopt in 2018 op meer continuïteit binnen het team. De expertise wordt al beter op peil gehouden door het aanbieden van een cursus Therapeutisch Opvoeden en het Vlaggensysteem. In 2018 zal dit cursus aanbod uitgebreid worden met een training omgaan met agressie binnen de zorg en Kinder EHBO.

De Orthopedagoog heeft meerdere protocollen ontwikkeld, zodat de zorg concreter wordt en men weet wat te doen in bepaalde situaties. Hierdoor is het beleid aangescherpt en zijn diverse acties behaald. Dit wordt als zeer positief ervaren door klanten, medewerkers en de zorgboer.

De HRM-er richt zich op het boeien en binden van het personeel en zal met een advies komen in het voorjaar van 2018. De zorgboer staat open voor het advies.

De acties die zijn opgenomen in de actielijst zijn allemaal succesvol uitgevoerd. Echter, niet alle acties zijn op de daarvoor aangegeven data uitgevoerd. Dit is tijdens het opstellen van acties ingecalculeerd en kon zodoende op een alternatief moment alsnog worden uitgevoerd. De conclusie is dat alle acties goed worden uitgevoerd maar niet altijd op dit juiste datum. Echter, dit is nooit een probleem geweest.

In het vervolg zal de datum van een actie eerder worden gesteld, zodat een actie waar nodig uitgesteld kan worden. Hierdoor zullen de acties toch op de juiste datum worden uitgevoerd. Ook zal er in het vervolg direct gereflecteerd worden op de uitgevoerde actie. Hierdoor wordt er een beter overzicht gecreëerd van hoe de acties zijn verlopen.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de komende vijf jaar wil de Buorren zich richten op de volgende doelen:

1. Hoofdaannemerschap
2. Inkopen zorg
3. Kwalitatief hoge zorg leveren
4. Behandelsetting opstarten voor het wonen op de nieuwe locatie
5. Een betrokken en vast team

Het plan is om zich eerst te richten op het inkopen van zorg, zodat alle zaken laagdrempelig en inzichtelijk zijn voor de Buorren. Via een hoofdaannemer merkt de Buorren veelal afhankelijk te zijn en dit is in deze tijd niet meer gewenst. Vervolgens zal de kwaliteit hoog gehouden worden onder toezicht van de Orthopedagoog. Er zullen diverse trainingen aangeboden worden, door de SKJ registratie is dit ook van belang voor de werknemer. Het wonen heeft baat bij een behandelsetting dichtbij de woonsetting. De Buorren onderzoekt de mogelijkheden hierin. De Buorren hoopt met deze plannen het team te binden en te enthousiasmeren voor dit groeiende bedrijf.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar richt de Buorren zich op het professionaliseren van het team door het aanbieden van de trainingen. Tevens wordt de tweede locatie geopend waar het jeugd wonen gehuisvest zal worden.

Het tweede doel voor komend jaar is het zelfstandig inkopen van zorg door een overeenkomst te sluiten met het SDF.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Professionaliseren team

Hierdoor zal het personeel verdeeld worden en zich kunnen specificeren op bepaalde zorgvragen. Men kan zich richten op professionele en kwalitatieve zorg. Knelpunten kunnen binnen een klein team sneller opgepakt worden. Men is meer betrokken en beter op de hoogte van protocollen en procedures. De orthopedagoog zal hierin toezicht houden. De orthopedagoog organiseert samen met de zorgcoördinator en HRM-er de passende trainingen. De HRM-er en Zorgcoördinator zijn vertrouwenspersoon voor personeelsleden en houden het functioneren in de gaten. Ouders en familieleden krijgen meer inzicht in de zorg doordat zij op laagdrempelige wijze het dossier kunnen inzien via Zilliz. Ouders kunnen hier laagdrempelig op reageren bij hun vaste aanspreekpunt die dit direct kan oppakken binnen de praktijk.

Zelfstandig zorg inkopen

Zorgboerderij de Buorren start in januari 2018 met het communiceren met het SDF. Eind januari hoopt de Buorren een overeenkomst te kunnen sluiten. Vanaf juni 2018 moeten de cliënten op de AGB code van de Buorren gezet zijn en via deze weg zal de financiering lopen.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.5**
- Tevredenheidslijst deelnemers
 - Tevredenheidslijst ouders/familieleden
 - tevredenheidslijst wonen

- 6.4**
- Zorgovereenkomst Zorgboerderij de Buorren

- 4.6**
- Organogram Zorgboerderij de Buorren

- 3.1**
- Inspectierapport 2017
 - Plattegrond, noodplan bovenverdieping gebouw
 - Plattegrond, noodplan unit

- 4.1**
- Contra-indicaties

- 3.2**
- Algemeen beleid