



Jaarverslag **januari 2017 - december 2017**

Grens en Maas Hoeve

Grens en Maas Hoeve

Locatienummer: 1248



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	21

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Grens en Maas Hoeve

Registratienummer: 1248

Walbeckerweg 2, 5856 CM Wellerlooi

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <http://www.grensenmaashoeve.nl>

Locatiegegevens

Grens en Maas Hoeve

Registratienummer: 1248

Walbeckerweg 2, 5856 CM Wellerlooi

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Wie zijn wij?

Ik ben Rian Litjens en onze zorgboerderij heet Grens en Maashoeve. De zorgboerderij run ik samen met een betaalde medewerker en een vaste vrijwilliger. De zorgboerderij is kleinschalig van aard en dit willen wij ook graag zo behouden, vandaar dat we ook met een beperkt aantal vaste mensen de kinderen begeleiden.

Ons bedrijf ligt midden in het rustgevende natuurgebied “de Hamert” in de Maasduinen.

Veel bossen, weide, 35 stallen, 25 paarden en pony's, kleinvee, huisdieren, moestuin/kas en weinig tot geen negatieve invloeden van buitenaf.

We hebben veel ervaring in het begeleiden van kinderen, jongeren en (jong)volwassenen al dan niet met een beperking. Bij ons is het “samen doen” heel belangrijk, samen de zorg voor de stallen, dieren, de natuur en natuurlijk elkaar.

Ons doel

Wij verzorgen opvang voor kinderen, jongeren en (jong)volwassenen met een beperking waarbij zorg en werk samen komen. Niet wat hen beperkt, maar wat hun mogelijkheden zijn, krijgt bij ons alle aandacht. Onze pony's, honden, konijnen, ezel, geiten, (knuffel)kippen en cavia's kunnen onze deelnemers helpen hun eigen mogelijkheden te vergroten en uit te breiden. Een dier oordeelt niet, geeft niet om uiterlijk vertoon en leeft in het hier en nu, een echte buddy. Deze heldere en eerlijke manier van communiceren schept vertrouwen en respect is daarom een ideale basis en manier om samen met de dieren en begeleiders te werken aan zelfvertrouwen, respect, ontspanning en vooral plezier.

Onze speerpunten:

- rust en ontspanning
- plezier en spelen
- regelmaat en structuur
- veilige omgeving
- lekker buiten in de natuur (back to basic)
- pony's en andere dieren
- samen zijn, samen doen
- uitdagende prikkels
- ontdekken
- hobby's
- kleine groepjes
- goede, liefdevolle begeleiding
- individuele aandacht
- familie gevoel

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Doelen 2017

Ons belangrijkste doel voor 2017 was:

In 2017 willen wij onze kleinschaligheid vast kunnen blijven houden door niet te veel (jeugdige) deelnemers aan te nemen. We hebben nu bijna het maximum bereikt in het aantal deelnemers in verhouding tot begeleiders (1 begeleider op 5 kinderen). We willen graag de kinderen de persoonlijke aandacht kunnen bieden die zij nodig hebben, zonder dat wij hiervoor personele (en andere) uitbreidingen moeten doen. Dit willen wij doen door niet meer deelnemers toe te laten als bovengenoemd maximum. Tevens willen wij niet gaan werken met een wachtlijst, omdat uit het verleden blijkt dat het verloop heel wisselend kan zijn (soms jaren nauwelijks verloop). Ten aanzien van de volwassenen willen wij de zorg die wij nu bieden graag vasthouden in het komende jaar. Hiervoor zullen wij geen verdere aanpassingen meer hoeven te doen.

Bovenstaande hebben we in 2017 weten vast te houden. Hiervoor was het echter wel nodig om kritischer te kijken naar de nieuwe aanvragen jeugd die binnenkwamen vanuit de diverse gemeenten. Hierbij hebben we goed gekeken naar of de desbetreffende kinderen binnen ons zorgaanbod en onze huidige groepssamenstelling zou passen. Daarnaast hebben we ook goed bekeken wat de persoonlijke problematiek zou vragen van de begeleiders en of dit haalbaar zou zijn bij een uitbreiding van de groep(en). Een aantal aanvragen hebben we hierdoor afgewezen en/of doorverwezen naar andere zorgboerderijen of zorgaanbieders.

Bij de volwassenen heeft dit niet gespeeld, de enige volwassene die er bijgekomen is, betreft een deelnemer die al bij ons in begeleiding was en 18 jaar is geworden, dus onder de volwassenenzorg kwam te vallen.

Hiermee kunnen we dus concluderen dat we ons belangrijkste doel voor 2017 hebben behaald en er geen verbeterpunten meer naar voren zijn gekomen.

Ook het komende jaar willen wij dit doel blijven handhaven.

Wat hebben de deelnemers beleefd?

Januari was een zeer rustige maand waarbij alles zijn gangetje ging. Er hebben zich geen bijzonderheden voorgedaan in deze maand.

Begin februari hebben we afscheid genomen van 1 van de jeugdige deelnemers, die slechts kort naar onze zorgboerderij is gekomen. Zij had meer begeleiding nodig dan wij konden bieden (individueel) en is, in overleg met ouders en de gemeente, naar een andere plek gegaan. Voor de deelnemers was dit eigenlijk wel een opluchting, omdat het desbetreffende meisje veel aandacht vroeg van de begeleiding en de anderen dus minder aandacht kregen. Eind februari hebben we 2 nieuwe deelnemers bij de jeugd ontvangen, een jongen en een meisje. Beiden voelden zich al snel thuis binnen de groep en op de zorgboerderij.

In maart hebben we afscheid genomen van een volwassen deelnemer die al vele jaren onze zorgboerderij heeft bezocht. Hij is op een andere plek gaan wonen, waarbij het niet meer mogelijk is om onze zorgboerderij te bezoeken, gezien de grote afstand. Het afscheid was gezellig en rustig, onder het genot van een lekker kopje koffie en echte Limburgse vlaai.

In april hebben we veel ziekteverzuim onder de volwassenen gehad, allen met een andere reden. Dit zorgde bij de deelnemers voor enige onrust, aangezien het anders was dan anders. Nadat iedereen weer beter was, is de rust weer teruggekeerd.

In mei was iedereen weer gezond en wel aanwezig en zijn er geen bijzonderheden geweest.

In juni hebben we met de jeugd een uitstapje gemaakt naar de horseman-day in Kronenberg. Er was van alles te zien en te beleven op dit paardenevenement. Het weer zat erg mee, veel zon en geen kou. Er waren shows, demo's, stands waarbij je spullen kon kopen, maar ook gratis krijgen en dat was wel interessant voor alle jeugd. De volle picknick tassen gingen mee heen, welke gretig leeggeplunderd zijn, om

vervolgens vol met gratis spullen weer terug naar de zorgboerderij meegenomen te zijn. De volgende dag hadden onze paarden, pony's en honden buikpijn van alle snoepjes die ze hiervan hebben gekregen. De jeugd heeft het erg naar hun zin gehad en zouden dit graag volgend jaar weer willen doen.

Eind juni hebben wij onze jaarlijkse familiedag gehouden. Op deze dag mogen alle deelnemers van de Grens en Maashoeve hun familie, vrienden en andere belangrijke personen een middag meenemen naar de zorgboerderij. Die dag zijn er hapjes, drankjes, maar ook demonstraties van de deelnemers. Zo hebben een groot aantal jeugdigen, verdeeld over drie groepen, een show gegeven met de pony's. In de voorbereiding van deze dag hebben de kinderen zelf showhalsters gemaakt voor de pony's, ieder in zijn eigen favoriete kleur. Op de dag zelf hebben de kinderen zich gekleed in dezelfde kleuren als de halsters die de pony's op hadden, een mooi en bont geheel! Als gast hadden we dit jaar een groot Belgisch trekpaard die een mat achter zich aansleepte en de mensen hierop mochten (proberen te blijven) staan. Dat zorgde voor veel hilariteit. De dag was goed bezocht en zeer geslaagd.

Eind juli/begin augustus hebben we ons jaarlijkse ponykamp voor de jeugd gehouden. Het weer zat dit jaar helaas een beetje tegen. We hebben veel regen gehad en het was ook wat kouder, waardoor we onze geplande activiteiten enigszins hebben aangepast. Zo hebben we dit jaar niet gezwommen, maar een prachtige en gezellige wandeling gemaakt rond het Reindersmeer (natuurgebied in Well), waarbij we ook hebben gepicknickt. Verder hebben we, behalve veel activiteiten met de pony's, een fietstocht gemaakt rondom Wellerlooi met als hoogtepunt (letterlijk en figuurlijk) de uitkijktoren aan de Maas, zijn we naar Dierenrijk te Nuenen geweest en naar de sfeermarkt te Arcen, waarna we als afsluiting uiteraard een ijsje hebben gegeten bij de beste ijssalon van Nederland. Wederom een geslaagd ponykamp met tevreden deelnemers.

Begin september waren de volwassen deelnemers aan de beurt met hun kamp. Het hoogtepunt was de boottocht op de Maas, onder het genot van koffie met vlaai. Twee van de deelnemers mochten zelfs bij de kapitein staan en eentje mocht zelfs het roer bedienen! Ook hebben we dit jaar weer een kampvuur aangelegd met een lekkere barbecue, daar hebben de heren enorm van genoten. De rest van de activiteiten waren vooral op en rond de boerderij, zoals skelteren en wandelen. Vooral niet werken, maar veel eten en drinken. Dat maakte ook dit kamp erg geslaagd.

Het najaar is zonder bijzonderheden verlopen. Alles ging zijn gangetje en er hebben zich geen bijzonderheden voor en bij de deelnemers voorgedaan.

In december hebben we onze jaarlijkse Sinterkerstviering gehouden. Voor de jeugd hebben we de laatste zaterdag van de dagbesteding afgesloten met een gourmet, nadat we de hele middag gezellig hebben zitten knutselen en schilderen op de kerstversieringen die de kinderen na afloop hebben meegenomen naar huis.

Ook de volwassenen hebben een Sinterkerstviering gehouden op de laatste donderdag van het jaar met een lekkere gourmet. Het was heel gezellig en wat hebben we gegeten!!

Ontwikkeling van de Grens en Maashoeve in 2017

Zorgaanbod en situatie op de zorgboerderij

Er hebben zich in 2017 geen ontwikkelingen en/of veranderingen voorgedaan op dit gebied. Zoals eerder al omschreven was juist het vasthouden van ons huidige zorgaanbod en beleid één van onze doelstellingen van 2017. Deze hebben wij behaald en blijft ook weer staan voor 2018.

Financiering van de zorg

Eind 2016 werd duidelijk dat er een wijziging zou komen bij de jeugd. De gemeenten Noord-Limburg zouden weer andere productcodes gaan hanteren, maar ook zou er gekort gaan worden op de tarieven. Dit maakt dat wij deze serieus hebben bekeken en overwogen wat dit op financieel gebied betekende voor de Grens en Maashoeve en in welke mate de opvang jeugd nog haalbaar zou zijn voor ons.

Begin 2017 hebben de gemeenten deze veranderingen doorgevoerd. Wij zijn de nieuwe productcodes gaan hanteren en hebben de wijzigingen aangebracht in ons declaratiesysteem. Voor ons betekent dit ook een terugval in inkomsten, echter hebben wij besloten nu geen veranderingen door te voeren bij de jeugd en hen de zorg te blijven bieden die wij tot nu toe geboden hebben. Het enige waarop wij bezuinigd hebben zijn de "luxe" uitjes bij de jeugd (zoals een keertje extra een ijsje eten, een frietje halen op de beurs, etcetera).

Kijkend naar 2018 komen er bij de jeugd weer verandering in de productcodes en tarieven. Voor een aantal jeugdigen betekent dit dat we niet meer alle zorg zo uitgebreid kunnen bieden die we nu wel uitvoeren, zoals persoonlijke verzorging tijdens logeerweekenden. Daarnaast zullen wij de desbetreffende ouders uitleggen dat een aantal dingen mogelijk niet meer gebeuren en dat zij zelf een meer verzorgende en

controlerende taak gaan krijgen. Bijvoorbeeld het zorg dragen voor schone handdoeken (nu gebruiken zij die van de zorgboerderij), verzorgingsartikelen, etcetera. Ook het tussendoor ophalen van vergeten spullen zal niet meer tot de mogelijkheden behoren. Nu komt het soms voor dat, wanneer belangrijke spullen zijn vergeten, wij deze met de jeugdige ophalen. Wij betreuren dit wel, omdat dit ook een onderdeel is van de persoonlijke aandacht die deze kinderen nodig hebben.

Kwaliteit

Begin 2017 zijn we overgegaan op een nieuw declaratiesysteem, Qurentis. Voor ons als kleinschalige zorgboerderij was dit een vrij grote investering, maar zien we hiervan wel voordelen. Het declareren zelf wordt makkelijker en het systeem heeft meerdere gebruiksfuncties, zoals het invoeren en bijhouden van wijzigingen van persoonsgegevens en beschikkingen en mogelijk op termijn ook het digitaliseren van de cliëntdossiers. Met dit laatste zijn we vooralsnog niet bezig geweest.

Najaar 2017 zijn we begonnen met de voorbereidingen voor onze 3-jaarlijkse audit. Zo hebben we het kwaliteitssysteem kritisch onder de loep genomen en bijgewerkt naar de huidige situatie. Ook in de documenten hebben we wijzigingen aangebracht, alsmede de vernieuwde klachtprocedure. Eind van het jaar hebben we de audit aangevraagd en deze zal gaan plaatsvinden op 10 januari 2018. (ten tijde van het schrijven van dit jaarverslag hebben we de audit met positief resultaat afgesloten)

Verder is de zorgboerin zich gaan verdiepen in de veranderingen in de wet bescherming persoonsgegevens (WBP). Volgend jaar, uiterlijk 28 mei 2018, zal de nieuwe wet AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) voor ons van toepassing zijn. Vanuit de CLZ is er inmiddels al een nulmeting gedaan en zullen er nog een aantal stappen gaan volgen, te weten:

1. Uitrol zorgmail januari – maart 2018
2. Plan van aanpak maart 2018
3. Functionaris gegevensbescherming maart 2018
4. Uitvoering plan van aanpak maart - 2018

Aangezien wij slechts een kleine zorgboerderij zijn, met een beperkt aantal deelnemers en een beperkt zorgaanbod, zullen er geen grote veranderingen gaan plaatsvinden voor onze registraties. Wel vraagt de AVG op een aantal punten aanpassing, met name het vastleggen van de dossiervorming en zullen wij hiervan zowel onze medewerker, vrijwilliger, als de wettelijk vertegenwoordigers van onze deelnemers op de hoogte gaan stellen. Ook zal er duidelijk en concreet moeten worden vastgelegd welke (persoons)gegevens wij vragen, waarom wij die nodig hebben en hoe en hoelang deze worden bewaard. Samen met de CLZ zullen we dan ook een aantal documenten gaan aanpassen, zoals de deelnemersovereenkomst en dergelijke. Een ander belangrijk aandachtspunt is het mailverkeer. Uit de nulmeting komt ook naar voren dat dit voor ons een groot aandachtspunt is. Hierop zullen wij ook extra aanpassingen gaan vormgeven, in samenwerking met de CLZ, zoals het beveiligen van de mail en te verzenden documenten.

Ondersteunend netwerk

Een van de belangrijke veranderingen voor onze zorgboerderij is de verplichte SKJ-registratie. De zorgboerin is weliswaar vooraangemeld, maar is daarmee nog niet geregistreerd. Omdat het voor de jeugd vereist wordt dat er overleg plaatsvindt met een SKJ-geregistreerd professional, danwel een gedragswetenschapper, heeft onze vaste vrijwilliger, die wel een geregistreerd professional is, een rol gekregen bij de evaluaties van de jeugd. Ook kan zij geconsulteerd worden door de zorgboerin bij vragen en/of knelpunten. Dit hebben we ook opgenomen in de vrijwilligersovereenkomst en ons kwaliteitssysteem. Deze constructie blijkt een waardevolle aanwinst te zijn. Zowel de zorgboerin, als de ouders/jeugdigen ervaren de inbreng van de vrijwilliger als erg waardevol. Overigens heeft ook deze vrijwilliger een privacy-overeenkomst afgesloten met de zorgboerderij, zodat de privacy van onze deelnemers gewaarborgd blijft.

Uiteraard maakt ook de CLZ deel uit van ons ondersteunend netwerk. Zij houden ons op de hoogte van de belangrijke ontwikkelingen binnen de gemeentes, de federatie, wetgeving en voorzien ons van advies op meerdere gebieden. Daarnaast voeren zij de declaraties van de meeste van onze cliënten uit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- bijlagen kwaliteitssysteem

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Concluderend kunnen we terug kijken op een zeer rustig en geslaagd 2017, zoals we ook beoogd hadden. Er hebben zich geen noemenswaardige veranderingen voorgedaan, behalve dan de financiering op het gebied van jeugd. Dit laatste zorgt er wel voor, zoals hierboven beschreven, dat we ook hebben moeten bezuinigen op zorg en extra's. Dit gaat ons erg aan het hart, maar als we de kleinschaligheid die we nu hebben willen behouden, is dit onontkoombaar.

Vooruit kijkend naar de audit hebben we ons kwaliteitssysteem goed onder de loep genomen en een aantal wijzigingen doorgevoerd, welke van toepassing zullen zijn in 2018. Voorbeelden hiervan zijn wijzigingen in de klachtenprocedure, wijzigingen in het privacy-beleid en medicatielijsten.

De inzet van het ondersteunend netwerk, de vaste vrijwilliger en de CLZ is erg waardevol gebleken, zoals hierboven al is beschreven.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen:

De Grens en Maashoeve heeft momenteel deelnemers uit 4 verschillende doelgroepen, namelijk;

- Volwassenen met verstandelijke beperking, WMO of WLZ;
- Volwassenen met een stoornis binnen het autisme spectrum, WMO;
- Jeugd onder 12 jaar, vallend onder de jeugdwet of WLZ;
- Jeugd tussen 12 en 18 jaar, vallend onder de jeugdwet of WLZ.

Aantal deelnemers

Aantal deelnemers

Volwassenen met verstandelijke beperking;

Begin: 5

Instroom: 1

Uitstroom: 1

Eind: 5

Volwassenen met autisme;

Begin: 1

Instroom: 0

Uitstroom: 0

Eind: 1

Jeugdigen

Begin: 9

Instroom: 2

Uitstroom: 2

Eind: 9

Reden uitstroom:

Uitstroom naar woonvoorziening volwassen deelnemer:

Deze deelnemer is in een woonvoorziening gaan wonen, van waaruit (gezien de afstand) het niet meer mogelijk was om onze zorgboerderij te blijven bezoeken.

Bij de jeugd hebben we 2 uitstromers gehad dit jaar;

- 1 deelnemer is volwassen geworden en blijft onze zorgboerderij bezoeken vanuit de volwassenzorg (WMO), deze staat nu vermeld bij volwassenen met een verstandelijke beperking.
- 1 deelnemer kwam niet meer in aanmerking voor dagbesteding vanuit de gemeente.

De Grens en Maashoeve biedt dagbesteding aan de volwassenen in groepsverband van maandag tot en met vrijdag. Daarnaast bieden wij dagbesteding voor de jeugd in groepsverband op alle dagen van de week. Ook bieden wij logeeropvang in groepsverband in de weekenden en/of schoolvakanties. Wij bieden geen wonen.

De jeugdigen vallen onder de jeugdwet en/of de WLZ. De volwassenen vallen onder WLZ of WMO.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Uit het voorgaande kunnen wij concluderen dat de deelnemers veelal langdurig bij ons komen en blijven. Bij de jeugd is het verloop groter, wat te maken heeft met zowel de leeftijd, als met de manier van indiceren door de diverse gemeenten. Iedere gemeente gaat anders om met de jeugdwet en de criteria die hiervoor worden gehanteerd.

De deelnemers passen dus goed bij ons zorgaanbod, wat we mogen concluderen uit de stabiliteit van de groepen en de tevredenheid van de deelnemers.

Op basis van bovenstaande zullen wij dus geen veranderingen doorvoeren en/of aanpassingen doen. Wij en de deelnemers zijn tevreden met het aanbod zoals het nu is.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij hebben een heel stabiel team van personeel. Naast de zorgboerin hebben wij 1 vaste medewerker in dienst. Zij werkt inmiddels al een kleine 5 jaar bij ons in vaste dienst en is zeer betrokken bij de zorgboerderij. Uit het jaarlijkse functioneringsgesprek kwam het afgelopen jaar geen aandachtspunten naar voren. De medewerker en de zorgboerin zijn tevreden over de gang van zaken en elkaars kwaliteiten.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Helaas hebben wij in het kalenderjaar 2017 geen stagiaires mogen begeleiden. Er hebben wel stagegesprekken plaatsgevonden en er waren ook 2 geschikte kandidaten.

Een van de kandidaten heeft wegens persoonlijke omstandigheden haar studie per direct moeten beëindigen. De andere kandidaat heeft zich nooit meer gemeld bij ons. Wat hierin mis is gegaan weten wij ook niet, ook vanuit de school hebben wij hierover geen informatie ontvangen.

Volgend jaar hopen wij wel weer met stagiaires te kunnen werken.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben 1 vaste vrijwilliger op de Grens en Maashoeve die inmiddels al 20 jaar hier over de vloer komt. Zij is werkzaam binnen de jeugdzorg en voor de zorgboerderij op het gebied van jeugd en kwaliteit van grote waarde. De vrijwilliger heeft een vrijwilligersovereenkomst met de zorgboerderij.

De vrijwilliger is gemiddeld 8 uur per week bezig op de zorgboerderij. Samen met de zorgboerin beheert zij het kwaliteitssysteem en is zij betrokken bij de evaluaties bij de jeugd en heeft een adviserende rol op het gebied van jeugd. De vrijwilliger draagt geen eindverantwoordelijkheid, want die is belegd bij de zorgboerin. De vrijwilliger is SKJ-geregistreerd. Daarnaast ondersteunt zij de zorgboerin een aantal uur per week bij de begeleiding van de jeugd. Ook hierin draagt zij geen eindverantwoordelijkheid.

Een keer per jaar vindt er een evaluatiegesprek plaats over haar werkzaamheden met de zorgboerin waarin alle taken, verantwoordelijkheden en wijzigingen worden doorgesproken. Daarnaast heeft de zorgboerin wekelijks een kort gesprek met de vrijwilliger om de dagelijkse gang van zaken door te spreken.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij hebben een stabiel team van personeel en vrijwilligers, die beiden zeer betrokken zijn bij de zorgboerderij en die zich iedere dag weer met veel plezier voor de Grens en Maashoeve inzetten.

Zeker het afgelopen jaar is duidelijk geworden dat een stabiel team ook positieve effecten heeft op onze deelnemers. Zij kennen de medewerker en vrijwilliger en er vinden geen wijzigingen plaats. Dat maakt dat zij niet steeds hoeven te wennen aan nieuwe gezichten of nieuwe manieren van aanpak/communicatie. Voor de deelnemers is dit zeer veilig.

Zowel de medewerker, als de vrijwilliger hebben al veel jaar werkervaring in de zorg. Beiden hebben hiervoor een opleiding gevolgd, wat maakt dat zij zowel bevoegd, als bekwaam zijn om met onze deelnemers samen te werken.

Ook het komend jaar is ons doel de stabiliteit op de zorgboerderij waarborgen.

Punt van aandacht is echter voor 2018 de stagiaires. Wij hopen in 2018 wel weer samen te kunnen werken met stagiaires. Hierbij vinden we het belangrijk dat de stagiaires worden ingezet op doordeweekse dagen. De reden hiervoor is dat de jeugdigen, die in de weekenden de zorgboerderij bezoeken, veel moeite hebben met het wennen aan een stagiaire. Dit komt met name doordat zij slechts af en toe de stagiaire zullen zien en dus niet echt kunnen wennen aan een nieuw, extra, gezicht. Doordeweeks, wanneer er met name volwassen deelnemers zijn die meerdere dagen per week aanwezig zijn, is het voor zowel de deelnemers als voor de stagiaires makkelijker om aan elkaar te wennen, doordat ze elkaar meer en meer regelmatig zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleidingsdoelen 2017:

De zorgboerin zal ook in 2017 zich blijven inzetten om de wijzigingen in de zorg op de voet te blijven volgen, op dezelfde manier als zij in 2016 heeft gedaan. De zorgboerin zal bijeenkomsten vanuit de CLZ gaan bijwonen om up-to-date te kunnen blijven van belangrijke ontwikkelingen voor de zorgboerderij. Daarnaast zal zij, indien dit mogelijk is, zoveel mogelijk bij de gemeenten in de regio de informatiestroming bijhouden en eventuele informatie-middagen/avonden bijwonen. Daarnaast blijft de zorgboerin zoveel mogelijk op de hoogte van de veranderingen door de informatie die zij ontvangt vanuit de Federatie Landbouw en Zorg, bijvoorbeeld middels de nieuwsbrieven.

Ten aanzien van 2017 blijft de BHV herhalingscursus staan. Deze moet ieder jaar opnieuw gevolgd worden om bekwaam te kunnen blijven.

De zorgboerin is uiterlijk voor december vooraangemeld bij het SKJ. De zorgboerin bekijkt of dit mogelijk en haalbaar is en zorgt voor de benodigde papieren om dit te kunnen doen. De vrijwilliger zal de zorgboerin hierin ondersteunen, gezien haar ervaring met het SKJ.

Zijn de doelen bereikt?

Gedurende 2017 heeft de zorgboerin, samen met de vrijwilliger een aantal bijeenkomsten van de CLZ bijgewoond. Deze hebben meerdere keren plaatsgevonden. De belangrijkste onderwerpen waren zowel de veranderingen van de zorg in het jaar 2017 en als voorbereiding op 2018, het nieuwe declaratie- en registratiesysteem, veranderingen in de wetgeving ten aanzien van medicijnverstrekking, de SKJ-registratie voor het werken met jeugd, voorlichting en uitleg over de risico-inventarisatie en de komst van de AVG. Daarnaast was er ook ruimte voor uitwisseling met de andere collega-zorgboeren in Noord-Limburg.

Vanuit de Federatie Landbouw en Zorg is er veel informatie gekomen over het kwaliteitssysteem, kwaliteit laat je zien, de AVG en vele andere onderwerpen. De zorgboerin houdt dit bij middels het lezen van de nieuwsbrief, maar ook het lezen van de websites en artikelen waarin verwezen wordt in de nieuwsbrieven.

In februari 2017 heeft de zorgboerin met succes de herhalingscursus BHV gevolgd en hiervan een nieuw pasje mogen ontvangen. Dit betekent dat de zorgboerin weer bijgeschoold is om de bedrijfshulpverlening goed te kunnen uitvoeren indien dit nodig is.

Samen met de vrijwilliger heeft de zorgboerin alle benodigde papieren voor de voor-registratie bij het SKJ in orde gemaakt. Hieruit blijkt dat, behalve een diploma, de zorgboerin in aanmerking komt hiervoor. De zorgboerin heeft zich dan inmiddels al voor-geregistreerd.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De zorgboerin heeft op 13 februari 2017 de herhalingscursus BHV behaald.

De zorgboerin en de vrijwilliger hebben gedurende het hele jaar 2017 de meeste informatieavonden/bijeenkomsten van de CLZ en de werkgroep Noord-Limburg bijgewoond.

Hierin hebben zij informatie ontvangen over zowel de veranderingen van de zorg in het jaar 2017 en als voorbereiding op 2018, veranderingen in de wetgeving ten aanzien van medicijnverstrekking, de SKJ-registratie voor het werken met jeugd en de komst van de AVG in 2018. Ook hebben zij een tweetal trainingen gevolgd over Qurentis, het nieuwe declaratie- en registratiesysteem. De zorgboerin heeft tijdens een bijeenkomst van de werkgroep Noord-Limburg voorlichting en uitleg over de risico-inventarisatie gekregen.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De zorgboerin zal ook in 2018 zich blijven inzetten om de wijzigingen in de zorg op de voet te blijven volgen, op dezelfde manier als zij in 2017 heeft gedaan. De zorgboerin zal bijeenkomsten vanuit de CLZ gaan bijwonen om up-to-date te kunnen blijven van belangrijke ontwikkelingen voor de zorgboerderij. Daarnaast zal zij, indien dit mogelijk is, zoveel mogelijk bij de gemeenten in de regio de informatiestroming bijhouden en eventuele informatie-middagen/avonden bijwonen.

Ten aanzien van 2018 blijft de BHV herhalingscursus staan. Deze moet ieder jaar opnieuw gevolgd worden om bekwaam te kunnen blijven.

De zorgboerin is uiterlijk voor december 2017 vooraangemeld bij het SKJ. De zorgboerin bekijkt of dit mogelijk en haalbaar is en zorgt voor de benodigde papieren om dit te kunnen doen. De vrijwilliger zal de zorgboerin hierin ondersteunen, gezien haar ervaring met het SKJ. In 2018 wordt vervolgens samen met het SKJ bekeken of de voor-registratie omgezet kan worden in een definitieve registratie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De zorgboerin heeft het afgelopen jaar de ontwikkelingen in de zorg, met name op het gebied van de zorgboerderijen, goed kunnen blijven volgen. Hierbij waren met name de informatiestroom vanuit de Federatie Landbouw en Zorg en de bijeenkomsten van de CLZ zeer waardevol en leerzaam. Ook het komend jaar zal de zorgboerin deze blijven volgen op dezelfde manier als zij in 2017 heeft gedaan.

Het afgelopen jaar waren de belangrijkste punten voor de zorgboerin naast de ontwikkelingen binnen de gemeenten/zorg;

- Qurentis (declaratie- en registratiesysteem)
- AVG
- SKJ
- RI&E

In het jaar 2018 zal de AVG van kracht worden en dit vraagt nog meer kennis en kunde op dit gebied. De zorgboerin zal zich hierin laten ondersteunen door de CLZ en samen met de vrijwilliger doorvoeren in het kwaliteitssysteem.

Uiteraard staat in 2018 ook weer de BHV-herhalingscursus voor de zorgboerin op het programma.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met de wettelijk vertegenwoordigers en/of de jeugdigen zelf, vindt er standaard 1 x per jaar een evaluatie gesprek plaats. Aangezien zij maximaal 1 x per week de zorgboerderij bezoeken is dit ruim voldoende gebleken. Wanneer er zich ernstige bijzonderheden zouden voordoen, wordt dit direct bij het haal-brengmoment besproken, of wordt er hiervoor een aparte afspraak gepland. In afgelopen jaar is dit echter niet voorgekomen. Kleine bijzonderheden worden altijd direct besproken.

de onderwerpen die worden besproken bij de evaluaties zijn de opgestelde doelen, de voortgang van deze doelen, de algemene voortgang op de zorgboerderij, de doelen voor het komend jaar en eventuele knelpunten/positieve punten. Ook wordt er altijd gevraagd naar de mening van de jeugdige over de geboden begeleiding en het zorgaanbod.

In algemene zin komt er uit de evaluaties naar voren dat zowel de jeugdigen als hun wettelijk vertegenwoordigers het erg op prijs stellen dat de zorgboerderij kleinschalig is, de kinderen de vrijheid krijgen om te mogen genieten van de dagbesteding en er niet een (te) vol programma wordt aangeboden met veel geplande activiteiten. Tijdens deze evaluaties wordt veelal voor de wettelijk vertegenwoordigers pas duidelijk hoeveel hun kind gegroeid is en op welk gebied.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het afgelopen jaar heeft de vrijwilliger alle uitgevoerde evaluatiegesprekken van de jeugd bijgewoond. Dit omdat zij beschikt over veel kennis en kunde op het gebied van de jeugd(zorg) en SKJ-geregistreerd is. Vanuit alle partijen, dus zowel de deelnemers en/of hun wettelijk vertegenwoordigers, de zorgboerin en de vrijwilliger zelf is dit als waardevol gebleken. De vrijwilliger heeft de evaluatieverslagen gemaakt, met hierin een evaluatie van de gestelde doelen en de doelen voor de komende tijd.

Ook hebben we een verandering doorgevoerd in de evaluatieverslagen, zodat het nu meer duidelijk is hoe de deelnemers hebben gewerkt aan hun doelen. Daarnaast worden deze ook ondertekent door de betrokkenen en wordt er een datum gepland voor de volgende evaluatie.

Volgend jaar willen we dit gaan vasthouden, zodat er een eenduidige manier van evalueren ontstaat.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we weer 4 inspraakmomenten gehouden met de ouders/wettelijk vertegenwoordigers van de deelnemers. De onderwerpen die zijn aangedragen door ons waren het AKJ, de educatieve activiteiten bij de jeugd, de familiedag en een algemene terugblik op het afgelopen jaar. Vanuit de ouders/wettelijk vertegenwoordigers kwamen er weinig onderwerpen naar voren. Wel heeft iedereen zich uitgesproken over de veranderingen in de zorg vanuit de gemeenten en dan met name bij de jeugd.

Uit de inspraakmomenten komt naar voren dat het AKJ bij de helft van de ouders/wettelijk vertegenwoordigers van de jeugdigen niet of nauwelijks bekend is. Erover doorpratende wordt duidelijk dat de ouders wel allemaal een flyer hebben gezien die de deelnemers hebben meegenomen naar huis, maar niet zo goed weten wat het AKJ is.

Verder komt naar voren dat wij met de deelnemers vaker educatieve activiteiten ondernemen die door hen niet als zodanig herkend worden. Zo heeft 1 van de deelnemers uitleg gegeven over wilde zwijnen op een plek waar we naar de zwijnen zijn gaan kijken. Zo hebben de deelnemers een leuke middag gehad en stiekem ook nog wat geleerd. Voor de wettelijk vertegenwoordigers wordt zo ook meer duidelijk wat wij hiermee doen.

Verder geven alle wettelijk vertegenwoordigers aan de familiedag als erg waardevol te ervaren. Op die dag kunnen zij de dagbesteding/logeerplek van de deelnemers zelf zien en op een ontspannen manier ook kennis maken met andere deelnemers en hun wettelijk vertegenwoordigers. Daarnaast is het gewoon een zeer gezellige dag!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Rondom het AKJ zijn we van plan om deze opnieuw te vragen onze zorgboerderij te bezoeken. Hierbij zullen wij dan ook de ouders/wettelijk vertegenwoordigers uitnodigen, zodat dit meer bekendheid krijgt.

De door ons ingevoerde educatieve momenten zijn voor de deelnemers gewoon leuke uitstapjes rondom de boerderij, terwijl zij wel iets nieuws leren en/of doen. Dit willen we komend jaar dan ook vasthouden middels activiteiten zoals een boswandeling in ieder jaargetij om te ontdekken wat de veranderingen in de natuur zijn, kijken en speuren naar sporen van de bevers, etc.

De inspraakmomenten hebben we nu gehouden met de wettelijk vertegenwoordigers van de deelnemers. komend jaar willen we hier ook de deelnemers zelf bij gaan betrekken, daar waar mogelijk gezien het niveau van de deelnemers. Op deze manier willen we graag hun stem nog meer naar voren laten komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In juli 2017 hebben wij een tevredenheidsonderzoek gehouden onder de deelnemers en hun wettelijk vertegenwoordigers. Wij hebben gebruik gemaakt van (anonieme) vragenlijsten, afgestemd op het niveau van de deelnemers. Voor de wettelijk vertegenwoordigers is er een aparte lijst.

Wij hebben een hoge respons gehad, alle jeugdigen en hun ouders/wettelijk vertegenwoordigers hebben deze ingevuld. Bij de volwassen deelnemers is het niet mogelijk deze lijsten in te vullen en/of het gesprek hierover aan te gaan. De tevredenheid van hen kunnen we slechts meten aan hun gedrag en de terugkoppeling hierover van hun begeleiders op de groep, DVC-ers en wettelijk vertegenwoordigers.

De onderwerpen die worden uitgevraagd zijn;

- informatievoorziening
- de ervaring met de begeleiding en begeleiders
- activiteiten
- de zorgboerderij als werkplek of dagbestedingsplek
- ervaring met andere deelnemers
- inspraak
- rapportcijfer voor het geheel

In algemene zin komt hieruit naar voren dat onze deelnemers uitermate tevreden zijn over de zorgboerderij. Er zijn geen aandachtspunten naar voren gekomen en het algemene cijfer komt uit op een gemiddelde van 8,5.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Concluderend kunnen we zeggen dat onze deelnemers en hun wettelijk vertegenwoordigers tevreden zijn over de zorgboerderij. Er komen geen leerpunten en/of verbeterpunten naar voren uit de afgenomen lijsten. Wij zijn echter wel van mening dat dit onderzoek wel representatief is voor de ervaringen van onze deelnemers, dus willen wij volgend jaar op dezelfde manier de tevredenheidsmeting vorm geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Voeren van stagegesprekken ter beoordeling/begeleiding van de stagiaires. (indien van toepassing)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Aangezien wij dit jaar geen stagiaires in dienst hebben gehad, hebben er ook geen gesprekken meer plaatsgevonden.

Aanstellen stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Er zijn 2 kandidaat stagiaires op gesprek geweest bij de zorgboerderij. Beide hebben de mogelijkheid aangeboden gekregen om hun stage bij ons uit te komen voeren. Eén van de twee kandidaten heeft zich na het gesprek niet meer gemeld bij ons en wij weten dus niet wat de reden is om de stage niet bij ons te komen doen. De andere kandidaat heeft laten weten, kort na het gesprek, wegens persoonlijke omstandigheden te moeten stoppen met de opleiding, ondanks dat zij veel zin had om bij ons haar stage te komen vervullen. Hierna hebben zich het afgelopen jaar helaas geen kandidaten meer gemeld.

scholing/bijbscholing zorgboerin/medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: De zorgboerin en de vaste vrijwilliger hebben een aantal (voorlichtings)bijeenkomsten bijgewoond van de CLZ. De onderwerpen die hierbij naar voren zijn gekomen zijn; - de nieuwe manier van registratie/declareren - Qurentis - wetgeving rondom medicijnverstrekking - komende veranderingen bij de gemeenten - nieuwe wet AVG - veranderingen binnen de CLZ. De zorgboerin heeft, zoals ieder jaar, de herhalingscursus BHV gevolgd en met succes afgerond.

4 x inspraakmomenten deelnemers/wettelijk vertegenwoordigers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 16-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: De inspraakmomenten worden nauwelijks gebruikt door ouders/wettelijk vertegenwoordigers. Door deze te combineren met bijvoorbeeld de kerstviering en/of ponykamp, is de opkomst groter gebleken. Het belangrijkste punt wat hieruit naar voren is gekomen is dat de ouders zich pas bewust zijn van bijvoorbeeld de educatieve momenten die wij hebben met de jeugd, wanneer wij vertellen wat we dan concreet hebben gedaan. Ouders zijn over het geheel genomen zeer tevreden over de invulling van de dagbesteding, loogerweekenden en ponykamp.

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 24-11-2017 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 21-09-2017 (Afgerond)**vernieuwen VOG****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 31-10-2017 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**jaarlijkse controles brandblussers en EHBO-dozen****Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2017**Actie afgerond op:** 20-06-2017 (Afgerond)**Verlengen Zoönosencertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 17-02-2017 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt en afgemaakt

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

BHV-herhalingscursus voor de zorgboerin.**Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Publiceer het nieuwe klachtenreglement ook graag op www.zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en kvk-nummer

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2018

controleer de gegevens op zorgboeren.nl binnenkort weer even (dient eens per drie maanden te gebeuren).

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2018

Voeg ook de volgende acties aan uw actielijst voor 2018 toe: - Voeg graag een planning toe aan de inspraakmomenten (bv. per kwartaal) - Jaarlijkse controle speeltoestellen (indien aanwezig) - Jaarlijkse controle machines en apparaten (indien aanwezig) - Jaarlijkse actualisatie zoönosenkeurmerk - Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2018

Aandachtspunt: vanuit de WLZ heeft de deelnemer recht op 2 evaluaties per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018**AVG doorvoeren binnen onze zorgboerderij.****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Invoering AVG****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2018**Stagiaires alleen voor doordeweeks aannemen.****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018

Vooraanmelding SKJ omzetten naar registratie SKJ indien mogelijk.**Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Website updaten****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Tevredenheidsmeting deelnemers en wettelijk vertegenwoordigers.****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018**jaarlijkse controles brandblussers en EHBO-dozen****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**AKJ uitnodigen voor voorlichting jeugd en ouders.****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 27-10-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

4 x inspraakmomenten deelnemers/wettelijk vertegenwoordigers**Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**scholing/bijbscholing zorgboerin/medewerkers****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Aanstellen stagiaires****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Voeren van stagegesprekken ter beoordeling/begeleiding van de stagiaires. (indien van toepassing)****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**De zorgboerin, en eventueel de vrijwilliger, woont de informatie bijeenkomsten bij van de CLZ om op de hoogte te blijven van alle ontwikkelingen.****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**1 x per jaar evaluatiegesprekken met de deelnemers.****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**4 x per jaar inspraakmomenten met wettelijk vertegenwoordigers en/of deelnemers.****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Up-to-date houden van het kwaliteitssysteem.****Verantwoordelijke:** Rian Litjens**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Voor volgend jaarverslag: Benoem graag de datums waarop de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Voor volgend jaarverslag: Vermeld graag concreet hoeveel vragenlijsten u heeft uitgezet en hoeveel u er heeft teruggekregen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor volgend jaarverslag: ga graag inhoudelijk nog iets uitgebreider in op de tevredenheidsmeting; waar zijn deelnemers/vertegenwoordigers tevreden over en hoe gaat u dit in stand houden?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Updaten kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

aanvragen audit

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is ondersteunend in het plannen en uitvoeren van de acties en willen wij op deze manier blijven hanteren.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende vijf jaar zijn vooral het voortzetten van de zorg die wij nu bieden, zonder hierin echte wijzigingen aan te brengen. Wij geloven in wat wij nu te bieden hebben, de kleinschaligheid en persoonlijke aandacht met veel oog voor veiligheid.

Graag willen wij een plek kunnen blijven bieden voor de jeugdigen in de dagbesteding en logeeropvang. Hiervoor is het belangrijk dat er niet nog meer bezuinigd/gekort wordt op deze zorg, omdat we dan mogelijk genoodzaakt zijn hiermee te stoppen. Uitgaande van enige stabilisatie in de jeugdzorg blijven wij de toekomst positief bekijken.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor het komend jaar is vooral het voortzetten van de zorg die wij nu bieden, zonder hierin echte wijzigingen aan te brengen. Wij geloven in wat wij nu te bieden hebben, de kleinschaligheid en persoonlijke aandacht met veel oog voor veiligheid.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het plan van aanpak is kort te noemen behouden wat we nu hebben.

Het continueren van de dagbesteding voor zowel de volwassenen als de jeugd, met daarbij ons kwaliteitssysteem als handleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• bijlagen kwaliteitssysteem |
|------------|--|