

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

V.O.F. Zorgboerderij "De Berkenhoeve"

De Berkenhoeve

Locatienummer: 1263



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	33
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	40
9 Doelstellingen	41
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	41
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	41
9.3 Plan van aanpak	42
Overzicht van bijlagen	43

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. Zorgboerderij "De Berkenhoeve"

Registratienummer: 1263

Alteveer 24, 7927 PD Alteveer

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04060801

Website: <http://www.berkenhoevezorg.nl>

Locatiegegevens

De Berkenhoeve

Registratienummer: 1263

Alteveer 24, 7927 PD Alteveer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In dit jaarverslag willen wij u een duidelijk beeld geven hoe het jaar 2018 bij ons is verlopen. In 2018 heeft er geen audit plaats gevonden, dit omdat de audit driejaarlijks wordt uitgevoerd en voor het laatst is uitgevoerd in 2016. In 2019 zal er dus een her audit gaan plaatsvinden.

In dit jaar verslag zullen verder alle belangrijke elementen van het kwaliteitssysteem aan bod komen en worden toegelicht. Wij als zorgboer(in) zijn nog steeds erg tevreden met het kwaliteitssysteem, op deze manier weten alle medewerkers en ook de cliënten hoe de processen en de werkwijzen binnen de organisatie lopen. Door met vastgestelde processen en werkwijzen te werken, die vastgelegd zijn in het kwaliteitssysteem, wordt er goed gestructureerd gewerkt en kan de organisatie continu blijven verbeteren. Hierin spelen de tevredenheid van de cliënten en de medewerkers een belangrijke rol. Om te vragen naar hun mening betreffende de werkzaamheden binnen de Berkenhoeve, kunnen de verbeterpunten door de zorgboer(in) worden opgepakt om continu te blijven verbeteren. Wij als zorgboer(in) vinden het erg prettig om de organisatie zo steeds naar een hoger niveau te kunnen brengen. Het afgelopen jaar is het de nieuwe portal (kwaliteit laat je zien) geïmplementeerd binnen de organisatie. Dit was nog een hele klus om alles over te zetten in het nieuwe systeem. Het punt dat we nu de taken/ acties in de mailbox krijgen is voor ons nog even wennen, maar biedt uiteraard kansen en mogelijkheden om zo de acties/ taken tijdig op te volgen. Nu hebben we een duidelijk beeld welke acties nog open staan en dus nog opgepakt dienen te worden.

Enkele activiteiten die we het afgelopen jaar hebben gedaan, zijn:

- Uitje met cliënten - we zijn met de cliënten naar het pannenkoekenhuis geweest in Marle. Bij dit pannenkoekenhuis was ook een blikken museum te vinden, waar we met de cliënten zijn geweest. Veel van de cliënten herkenden hier veel in van vroeger en vonden dit erg leuk. De pannenkoeken vielen ook goed in de smaak.

Tevens hebben er enkele overige activiteiten plaats gevonden op de zorgboerderij. Hierbij kunt u denken aan o.a.:

- Kerst- en paasbakjes maken.
- Bingo
- Duo fietsen
- Rondje met de huifkar
- Vissen
- Knutselen/ houtbewerken

De cliënten geven aan dat ze de uitjes en activiteiten erg fijn vinden. Ook merken wij dat de cliënten veel plezier beleven aan de uitjes en de diverse activiteiten. Dit stimuleert ons om dit zeker jaarlijks te laten terug komen. Dit is ook meegenomen in de werkoverleggen met medewerkers, hier zal periodiek gekeken worden naar leuke activiteiten voor de cliënten. Hier wordt gelet op o.a.: rolstoelvriendelijke locaties, afstand tot de zorgboerderij (maximaal 1,5 uur rijden). Er wordt geprobeerd zoveel mogelijk afwisselende uitjes te organiseren.

Het zorgaanbod binnen de organisatie is niet veranderd het afgelopen jaar (dagbesteding voor 45+ met een lichte verstandelijk of lichamelijke beperking). Het zorgaanbod is gelijk gebleven aan de afgelopen jaren. De financiering van de zorg is afgelopen jaar ook niet veranderd (gemeente, WLZ en de zorgverzekeraar). De veranderingen die het afgelopen jaar hebben plaats gevonden binnen de organisatie zijn:

- Er zijn het afgelopen jaar zijn er nieuwe stoelen voor de deelnemers aangeschaft. Het zijn nu stoeltjes met wieltjes, dit was in het begin wel even wennen voor de deelnemers.

Het onderzoek naar respijtzorg loopt nog in volle gang. Momenteel ligt er een tekening bij de gemeente voor een nieuwbouwplan (4 appartementen 24-uurszorg). We wachten nu nog op goedkeuring van gemeente, voordat de appartementen gebouwd kunnen gaan worden.

De enige verandering die jaarlijks terug komt zijn de wisselingen van cliënten. Deze wisselingen komen doordat cliënten vertrekken en er nieuwe cliënten bij komen. Het zijn wisselingen van natuurlijke aard (overlijden, naar verzorgingstehuis verhuizen etc.).

In het vorige jaarverslag hebben we vermeld dat er veel verdriet was over het overlijden van de hond. Er is nu een nieuwe hond en de cliënten zijn er erg gek mee. Dit is weer een positief punt geweest voor de cliënten. Tevens zijn er in 2018 twee veulens geboren, dit is dan ook, samen met de cliënten, gevierd.

Ook hebben er in 2018 weer de jaarlijkse functioneringsgesprekken plaats gevonden. De medewerkers zijn beoordeelt op hun kunnen en of ze voldoende kennis hebben. Er zijn het afgelopen jaar geen bijzonderheden uit de functioneringsgesprekken naar voren gekomen. De medewerkers hebben plezier in hun werk en werken conform de richtlijnen en regels van de Berkenhoeve. Wij zijn erg tevreden over het personeel. Indien er punten zijn waar de medewerkers tegen aan lopen wordt dit veelal direct besproken en opgepakt en wordt er niet gewacht tot het volgende functioneringsgesprek. De medewerkers hebben wel aangegeven dat ze het erg fijn vinden dat er nu gewerkt wordt op vast dagen. Dit biedt voor de medewerkers en de cliënten meer structuur.

Het afgelopen jaar is er één medewerker gestopt bij de zorgboerderij. Verder zijn er geen personeelwisselingen geweest. Dit is natuurlijk erg positief en betekent ook dat de medewerkers het erg naar hun zin hebben bij de zorgboerderij. Wat we het afgelopen jaar wel gedaan hebben, is wanneer de stagiaires door de cliënten en de andere medewerkers goed zijn ontvangen, een 0 urencontract voor de vakantieperiode aangeboden krijgen door de zorgboerderij. De cliënten vinden het ook erg leuk dat er in de vakantieperiode weer medewerkers zijn die al bekend zijn.

Ook in 2018 is er weer een cliënttevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Uit het cliënttevredenheidsonderzoek zijn geen negatieve uitingen naar voren gekomen. De cliënten zijn erg tevreden over de zorgboerderij. Wat de cliënten wel aangaven was dat er afgelopen jaar ook een tevredenheidsonderzoek van de gemeente is uitgevoerd, dit vonden ze erg dubbel. Het is voor de cliënten soms te veel.

Het afgelopen jaar is er een open dag georganiseerd bij de zorgboerderij. Enkele zelf gemaakte werkjes worden tijdens deze open dag verkocht. Alle naaste familieleden en bekenden kunnen dan een bezoek brengen aan de zorgboerderij. Dit wordt als zeer prettig ervaren, aangezien dit normaal gesproken niet de normale gang van zaken is dat kinderen en/of andere familieleden een bezoek brengen aan de zorgboerderij. Dit omdat dan vaak het proces wordt verstoord van die dag.

In 2018 zijn er ook weer vier inspraakmiddagen gehouden. Tijdens deze inspraakmiddagen kunnen de deelnemers hun inbreng geven betreffende activiteiten en overige zaken bij de zorgboerderij. De deelnemers geven aan al weer uit te kijken naar de uitjes die georganiseerd worden.

Zorgboerderij de Berkenhoeve is aangesloten bij Bezinn. Via dit netwerk blijft de zorgboer(in) op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen in de markt. Doordat de nieuwste medewerkers nog op school zitten of net afgestuurd zijn als verpleegkundige worden er nieuwe regels/richtlijnen m.b.t. het opstellen van een behandelplan gehanteerd binnen de organisatie. Verder wordt er binnen de Zorgboerderij geen gebruik gemaakt van een ondersteunend netwerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Afgelopen jaar zijn er geen ontwikkelingen geweest die veel invloed hebben gehad op de organisatie. Wanneer dit wel van toepassing was geweest, zullen we hierop actie ondernemen. Tevens hebben we geen veranderingen doorgevoerd afgelopen jaar. Het geen wat we aankomend jaar nog willen gaan doen is het bouwen van 4 appartementen voor de 24-uurszorg. We zijn hier momenteel druk mee aan de gang. De aanvraag voor de vergunning ligt nu bij de gemeente. Hier is het wachten nu op.

We maken momenteel geen gebruik van een ondersteunend netwerk (zoals in de vorige paragraaf ook al aangegeven). Wel is het zo dat de dochter (afgestuurd verpleegkundige) zich meer en meer bezig houdt met de kwaliteit van zorg binnen de zorgboerderij.

Onderstaand worden de doelstellingen met een evaluatie besproken:

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in 2018. Deze doelstelling is behaald. We bieden dezelfde zorg als in 2017 en de deelnemers zijn hier erg tevreden over.
- Begeleid wonen/ respijtzorg aan gaan bieden in 2020. Dit loopt momenteel. Er is een aanvraag voor een vergunning ingediend bij de gemeente voor het bouwen van 4 appartementen (24-uurszorg). Het is nu in onderzoek bij de gemeente.
- Plaatsen overkapping in 2018. Deze doelstelling is niet behaald. Deze doelstelling zal naar 2019 worden verschoven. Er zijn momenteel andere prioriteiten. De deelnemers geven ook aan dat ze een tent ook voldoende vinden. Dit is ook aangegeven tijdens een inspraakmiddag.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in 2018. Deze doelstelling is behaald en loopt gewoon door in 2019.
- Het aantal klachten nihil houden in 2018. Deze doelstelling is behaald. Er zijn het afgelopen jaar geen klachten binnen gekomen bij de zorgboerderij. Deze doelstelling zal ook in 2019 weer meegenomen worden.
- Aanschaffen van een fietslabyrint in 2018. Na 5 jaar lijkt het er op dat er in mei 2019 dit door middel van fondsen gerealiseerd gaat worden. Deze doelstelling is dus niet behaald in 2018 en zal meegenomen worden in 2019.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2018. Er zijn niet meer dan 3 ongevallen geweest afgelopen jaar. Deze doelstelling is behaald. Deze doelstelling zal ook in 2019 weer meegenomen worden.
- Nieuwe website online in 2018. De nieuwe website is online. We zijn hier nog niet helemaal tevreden over. Dus misschien dat er nog veranderingen plaats gaan vinden. Deze doelstelling zal ook meegenomen worden naar 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

2018	Mannen	Vrouwen	Totaal
Aantal deelnemers start	14	18	32
Aantal deelnemers erbij	2	1	3
Aantal deelnemers vertrokken	1	2	3
Aantal deelnemers einde jaar	15	17	32

De doelgroep waaraan we zorg verlenen zijn 45+ met een lichamelijke of geestelijke beperking. De doelgroep is het afgelopen jaar niet verandert. De redenen van uitstroom zijn: overlijden of vertrek naar een verpleegtehuis. De conclusie die we hieruit trekken is dat het een natuurlijk verloop betreft.

De Berkenhoeve biedt groepsbegeleiding en individuele begeleiding aan de deelnemers. De begeleiding wordt geboden door de zorgboer, zorgboerin en alle medewerkers die in dienst zijn bij de Berkenhoeve. Er zit geen verschil in hiërarchie binnen de organisatie, alleen de zorgboerin is het aanspreekpunt (leidinggevende). Alle medewerkers voeren alle werkzaamheden uit, hier wordt dus geen onderscheid in gemaakt. Er wordt gewerkt met een vaste dag structuur. De zorgzwaarte is licht en midden en de zorg wordt verleend vanuit de WMO dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die getrokken wordt uit het aantal deelnemers en de vertrokken en bijgekomen deelnemers is dat het een natuurlijk verloop is. De deelnemers passen nog steeds bij het zorgaanbod wat geboden wordt door de zorgboerderij. Het is niet noodzakelijk hierop actie te ondernemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen is een stabiel jaar geweest qua medewerkers. Er is weinig tot geen verloop onder de medewerkers geweest. Zoals al eerder beschreven is er één medewerker vertrokken. De medewerkers hebben nu vaste dagen waarop er gewerkt wordt, dit geeft meer structuur binnen de organisatie. Wel wordt er altijd wel werkplekken aan de "BOL" studenten aangeboden. Dit zijn momenteel de enige wisselingen van medewerkers binnen de organisatie.

We zijn erg tevreden over het personeel. Momenteel zijn er ervaren personeelsleden, die weten conforme welke regels, richtlijnen en procedures er gewerkt moet worden. Momenteel zijn er 5 medewerkers in dienst bij de zorgboerderij, daarnaast zijn er nog 3 medewerkers met een 0 urencontract voor de vakanties. Daarnaast zijn de zorgboer en zorgboerin werkzaam voor de zorgboerderij. Er worden met alle medewerkers jaarlijks functioneringsgesprekken gehouden. De medewerkers zijn beoordeelt op hun kunnen en of ze voldoende kennis hebben. Een vast onderdeel wat jaarlijks terugkomt is of de medewerkers op de hoogte zijn van de "Meldcode huiselijk geweld". Er zijn het afgelopen jaar geen bijzonderheden uit de functioneringsgesprekken naar voren gekomen. De medewerkers hebben plezier in hun werk en werken conform de richtlijnen en regels van de Berkenhoeve. Indien er punten zijn waar de medewerkers tegen aan lopen wordt dit veelal direct besproken en opgepakt en wordt er niet gewacht tot het volgende functioneringsgesprek. De medewerkers geven bij de functioneringsgesprekken aan dat ze tevreden zijn hoe het gaat binnen de organisatie. De medewerkers geven ook aan, zelf geen wensen te hebben betreffende scholing, echter willen ze wel graag deelnemen aan bijeenkomsten gericht op hun vakgebied, maar een complete opleiding zien ze meestal niet zitten.

Door veranderende wet- en regelgeving zijn enkele ZZP-ers in dienst getreden. De ZZP-ers hebben een 0 uren contract gekregen bij de Berkenhoeve. Dit heeft geen consequenties gehad voor de deelnemers, de personen (medewerkers) zijn hetzelfde gebleven, echter worden deze nu op een andere manier uitbetaald. Hier krijgen de deelnemers dus niks van mee. De kosten voor de Berkenhoeve zijn hierdoor wel iets gestegen m.b.t. het personeel, echter kunnen de medewerkers nu vaker ingezet worden. Een ZZP-er heeft nog de mogelijkheid om sneller diensten af te zeggen of te weigeren. De medewerkers zijn erg blij dat ze nu op de loonlijst staan. Voor de medewerkers wordt dit als positief ervaren. Er zijn momenteel nog 2 ZZP-ers binnen de organisatie. Eén van de dochters is nog op ZZP basis aan het werk. In verband met eventuele overname van het bedrijf, zal ook haar nu een contract worden aangeboden. De andere ZZP-er zal op dezelfde voet verder gaan. De ZZP-ers worden binnen de organisatie niet anders behandeld dan de eigen medewerkers en zullen ook een gesprek hebben betreffende het functioneren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

De zorgboerderij heeft in 2018 alle periodes (behalve de vakanties) stagiaires gehad. Het schooljaar is opgedeeld in 2 periodes (september - januari en februari - juli). Per dag zijn er 2 a 3 stagiaires binnen de Zorgboerderij. In 2018 zijn er in de eerste periode 8 stagiaires geweest en in de tweede periode waren er 6 andere stagiaires. De stagiaires die stagelopen bij Zorgboerderij de Berkenhoeve zijn van de volgende opleidingen:

- Maatschappelijke zorg - BOL niveau 4
- Verzorging - BOL niveau 3
- Verzorging - BBL niveau 3
- Verpleegkundige - niveau 4
- Helpende zorg en welzijn - BOL niveau 2
- Praktijkonderwijs - niveau 0 (ervaringsplekken)

De taken en verantwoordelijkheden van de stagiaires zijn:

- Verantwoordelijk voor de uitvoering van het totale zorgproces van de cliënten die de dagbesteding op de zorgboerderij bezoeken.
- Geeft ondersteuning aan de zorgboerin bij de dagelijkse organisatie van de zorgboerderij.
- Tevens mede verantwoordelijk voor de verzorging van de dieren, de kas en het erf.

Bij binnenkomst van nieuwe stagiaires wordt de structuur van de organisatie besproken (wie is waarvoor verantwoordelijk). De taken per functie worden besproken. Tevens wordt de geheimhouding door de stagiaire getekend. Aan de hand van de dagelijkse werkzaamheden wordt gecontroleerd of de functieomschrijving bekend is bij de stagiaires. Wanneer de stagiaire niet naar tevredenheid functioneert, wordt dit met de stagiaires besproken. De stagiaires houden iedere dag een schriftje bij. Hierin worden de werkzaamheden benoemt welke die dag zijn uitgevoerd. De zorgboer(in) kan hier feedback op geven. De zorgboer(in) geeft aan dat ze over het algemeen tevreden is over de stagiaires, het kan natuurlijk zo zijn dat een stagiaire een keer tegenvalt. Maar over het algemeen is de zorgboer(in) tevreden over de stagiaires.

Er zijn binnen de zorgboerderij twee medewerkers stagebegeleider. De stagiaires wordt begeleid aan de hand van het formulier welke van school wordt meegekregen. Op dat formulier staan de opdrachten benoemt welke de stagiaire tijdens de stageperiode zal moeten gaan uitvoeren. Tevens staat er benoemt aan welke regels de stagiaire zich moet houden. Aan de hand van dit formulier wordt ook de evaluatie uitgevoerd.

Er wordt één keer in de zes weken met iedere stagiaire een evaluatiegesprek gehouden. Wanneer het niet goed gaat wordt er niet gewacht tot het evaluatiegesprek, maar zal de stagiaire hierop direct aangesproken worden.

Het informatieboekje (o.a.: huisregels, wat wordt er van de stagiaires verwacht, werkzaamheden van de dag, geheimhouding) voor de stagiaires werkt erg goed. Wanneer er geconstateerd is dat het een stagiaire is die goed binnen de organisatie past, zal deze een 0 urencontract aangeboden worden voor in de vakantieperiodes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De zorgboer(in) geeft aan dat er goed en geschoold personeel werkzaam is binnen de organisatie, deze medewerkers leveren goede kwaliteit van zorg en hierdoor is er rust in de groep. De zorgboer(in) is erg tevreden met het personeel. Doordat er nu ingevoerd is dat er vaste medewerkers op vaste dagen werken is er meer structuur gecreëerd binnen de organisatie en vaste gezichten geeft de deelnemers vertrouwen. Er hebben afgelopen jaar verder geen veranderingen plaats gevonden betreffende het personeel en de stagiaires.

Er is voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden. De medewerkers zijn of Verzorgende IG of Verpleegkundige.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

- Onderstaand worden de opleidingen besproken die het afgelopen jaar gevolgd.
- Specialisatie cardiologie: Janique - deze opleiding is behaald.
- BHV/ AED/ EHBO: alle medewerkers - alle medewerkers zijn in januari 2018 en januari 2019 geschoold voor de BHV/AED cursus.
- MBO-V: Anne-Lie - deze doelstelling loopt nog. Anne-Lie is nu bezig met het laatste deel van de opleiding. Het streven is dat ze dit jaar de opleiding gaat behalen.

Vaardigheden of kennis die benodigd is voor de medewerkers is onder andere het ingrijpen/ helpen wanneer deelnemers zich verslikken. Dit zou kunnen worden gedaan door middel van een extra cursus naast de verplichte BHV/ EHBO cursus die de medewerkers al volgen. De aandacht zal tevens gevestigd blijven op wat het SWW aanbiedt qua cursussen. Wanneer het aanbod past bij het zorgaanbod van de zorgboerderij zal de zorgboer(in) zich en de medewerkers hiervoor aanmelden. Het afgelopen jaar zijn er geen cursussen gevolgd via het SWW.

Opleidingsdoelen voor het komende jaar (2019):

- BHV/ AED/ EHBO: alle medewerkers - januari 2020.
- BBL: Lianne Weggemans - september 2018 tot september 2020.
- Bijscholing bloedsuikerprikken en bloeddrukmeten: alle medewerkers - juni 2019.
- Scholing/ cursussen via het SWW.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Onderstaand worden de opleidingen besproken die het afgelopen jaar gevolgd.

- Specialisatie cardiologie: Janique - deze opleiding is behaald.
- BHV/ AED/ EHBO: alle medewerkers - alle medewerkers zijn in januari 2018 en januari 2019 geschoold voor de BHV/AED cursus.
- MBO-V: Anne-Lie - deze doelstelling loopt nog. Anne-Lie is nu bezig met het laatste deel van de opleiding. Het streven is dat ze dit jaar de opleiding gaat behalen.

Vaardigheden of kennis die benodigd is voor de medewerkers is onder andere het ingrijpen/ helpen wanneer deelnemers zich verslikken. Dit zou kunnen worden gedaan door middel van een extra cursus naast de verplichte BHV/ EHBO cursus die de medewerkers al volgen. De aandacht zal tevens gevestigd blijven op wat het SWW aanbiedt qua cursussen. Wanneer het aanbod past bij het zorgaanbod van de zorgboerderij zal de zorgboer(in) zich en de medewerkers hiervoor aanmelden. Het afgelopen jaar zijn er geen cursussen gevolgd via het SWW.

Opleidingsdoelen voor het komende jaar (2019):

- BHV/ AED/ EHBO: alle medewerkers - januari 2020.
- BBL: Lianne Weggemans - september 2018 tot september 2020.
- MBO-V: Anne-Lie - deze doelstelling loopt nog. Anne-Lie is nu bezig met het laatste deel van de opleiding. Het streven is dat ze dit jaar de opleiding gaat behalen.
- Bijscholing bloedsuikerprikken en bloeddrukmeten: alle medewerkers - juni 2019.
- Scholing/ cursussen via het SWW.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Onderstaand worden de opleidingen besproken die het afgelopen jaar gevolgd.

- Specialisatie cardiologie: Janique - deze opleiding is behaald.
- BHV/ AED/ EHBO: alle medewerkers - alle medewerkers zijn in januari 2018 en januari 2019 geschoold voor de BHV/AED cursus.
- MBO-V: Anne-Lie - deze doelstelling loopt nog. Anne-Lie is nu bezig met het laatste deel van de opleiding. Het streven is dat ze dit jaar de opleiding gaat behalen.

Vaardigheden of kennis die benodigd is voor de medewerkers is onder andere het ingrijpen/ helpen wanneer deelnemers zich verslikken. Dit zou kunnen worden gedaan door middel van een extra cursus naast de verplichte BHV/ EHBO cursus die de medewerkers al volgen. De aandacht zal tevens gevestigd blijven op wat het SWW aanbiedt qua cursussen. Afgelopen jaar zijn er geen cursussen gevolgd bij het SWW, dit door persoonlijke omstandigheden en enkele cursussen zijn geannuleerd door het SWW.

Opleidingsdoelen voor het komende jaar:

- MBO-V: Anne-Lie - deze doelstelling loopt nog. Anne-Lie is nu bezig met het laatste deel van de opleiding. Het streven is dat ze dit jaar de opleiding gaat behalen.
- BHV/ AED/ EHBO: alle medewerkers - januari 2020.
- BBL: Lianne Weggemans - september 2018 tot september 2020.
- Bijscholing bloedsuikerspiegel prikken en bloeddruk meten: alle medewerkers - juni 2019.
- Scholing/ cursussen via SWW.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door te blijven bijscholen en ontwikkelen houden we de kennis van het personeel op niveau. De cursussen die gepland worden zijn om de kennis van het personeel te verbreden. We blijven continu aan het onderzoeken welke cursussen en trainingen we met de medewerkers kunnen gaan volgen.

De medewerkers die een volledige opleiding hebben gevolgd of aan het volgen zijn (MBO-V), zullen de informatie die ze leren tijdens de opleiding overdragen aan de overige medewerkers.

Wanneer we op zoek gaan naar nieuw personeel zullen we zoeken naar een medewerker die geschoold is tot verpleegkundige of verzorgende IG.

Opleidingsplan 2019:

- BHV/ AED/ EHBO: alle medewerkers - januari 2020.
- BBL: Lianne Weggemans - september 2018 tot september 2020.
- Bijscholing bloedsuikerspiegel prikken en bloeddruk meten: alle medewerkers - juni 2019.
- Scholing/ cursussen via SWW.

ER is gekeken naar het opleidingsaanbod van Bezinn. De zorgboerin heeft besloten hier geen deel aan te nemen. Ze vindt de opleidingen die aangeboden worden niet passend/ noodzakelijk bij hun zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2018 hebben er wederom evaluatiegesprekken met alle deelnemers plaatsgevonden (minimaal 2 keer per jaar, wanneer een deelnemer een volledig jaar bij ons binnen is). Er hebben in 2018 bij 29 deelnemers 2 gesprekken plaats gevonden, bij 3 deelnemers heeft er 1 gesprek plaats gevonden.

Hierin is naar voren gekomen dat de deelnemers nog steeds erg tevreden zijn over de Zorgboerderij en het erg naar hun zin hebben. De onderwerpen die aanbod komen zijn de onderwerpen die in het zorgplan beschreven staan. Tevens wordt aan de deelnemer gevraagd naar het algehele welbevinden van de deelnemer binnen de Zorgboerderij. De meeste cliënten vinden het vooral belangrijk dat ze lekker koffiedrinken met elkaar, lekker eten en samen een spel doen met elkaar. Ze vinden het belangrijk dat ze een geheel verzorgde ontspannende dag hebben. Ze hebben meestal niet de behoefte om nieuwe uitdagingen aan te gaan. Hierin zien we de afgelopen jaren geen veranderingen. We merken de afgelopen tijd wel dat de deelnemers ook naar andere deelnemers vragen als die niet aanwezig zijn. Hierdoor merken we dat er veel banden ontstaan tussen de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook hierin zien we geen veranderingen ten opzichte van vorig jaar. De algehele conclusie uit de evaluaties met deelnemers is dat de ze erg tevreden zijn over de Zorgboerderij en er geen noodzakelijk aanpassingen nodig zijn. Uit de evaluaties zijn geen leerpunten en/of verbeterpunten naar voren gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2018 zijn er vier inspraakmiddagen geweest (15-03-2018, 05-06-2018, 18-09-2018, 22-11-2018). Na de koffie wordt er aandacht gevraagd door de zorgboerin en uitgelegd wat de bedoeling is van de inspraakmiddag en worden de aangegeven onderwerpen besproken met de deelnemers en de dan aanwezige medewerkers. Tijdens deze inspraakmiddagen zijn onderstaande punten (vanuit de deelnemers) aangegeven en/of toegelicht door de zorgboer(in):

- Dagje weg in 2018 - evaluatie. Deelnemers vonden het uitje erg leuk en kijken alweer uit naar de volgende.
- Dagje weg 2019 - inspiratie opdoen. Bespreken wat deelnemers leuk vinden of nog zouden willen doen.
- WMO besproken met de deelnemers (huishoudelijke hulp - uren inleveren).
- Activiteiten - bloemstukje maken.
- Overkapping/ tent - de deelnemers hebben aangegeven dat er niet perse een overkapping hoeft te komen, ze zijn ook tevreden met een partytent.
- Te weinig rolstoelen - de deelnemers geven aan dat er te weinig rolstoelen zijn. Hierop is actie ondernomen en zijn er nieuwe rolstoelen aangeschaft.
- Bekendmaking dat er een nieuwe hond komt - de deelnemers waren hier heel blij mee.
- Duo fiets - er is aangegeven dat er nog behoefte is aan een extra duo fiets. Momenteel is er een duo fiets bij de zorgboerderij.

Er zijn niet veel veranderingen noodzakelijk binnen de Zorgboerderij. De deelnemers zijn erg tevreden over de Zorgboerderij en over de middelen die hun ter beschikking worden gesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die uit de inspraakmiddagen naar voren is gekomen is dat de deelnemers erg tevreden zijn over de Zorgboerderij en er niet veel dingen zijn die de deelnemers anders willen zien. De inspraakmiddagen worden goed benut om enkele onderwerpen met de deelnemers te bespreken en wanneer deelnemers zelf nog aanvullingen hebben, kan dit ook tijdens een inspraakmiddag aan bod komen.

De verbeterpunten die uit de inspraakmiddagen naar voren zijn gekomen zijn (de uitgevoerde acties zijn er achter benoemt):

Deelnemers:

- De deelnemers hebben aangegeven dat er te weinig rolstoelen zijn. Niet iedereen kan mee naar buiten voor een wandeling. Hierop is actie ondernomen. Er zijn extra rolstoelen aangeschaft.
- Deelnemers geven aan dat er nog behoefte is aan een extra duo fiets. Nu is er maar één terwijl er vaak wel meerdere deelnemers mee naar buiten willen. Zoals het nu lijkt gaat dit gerealiseerd worden in 2019 in samenwerking met de vrienden van.

Er zijn verder geen leerpunten en/of verbeterpunten uit de inspraakmiddagen naar voren gekomen. We houden de vier keer per jaar een inspraakmiddag voor 2019 ook aan. Wanneer er extra behoefte is aan een extra inspraakmiddag zal deze door de zorgboer(in) worden ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Eén keer per jaar wordt er een deelnemerstevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Afgelopen jaar is het onderzoek in april uitgevoerd. Alle deelnemers hebben een vragenlijst ontvangen, hiervan hebben 7 deelnemers de vragenlijst ingevuld. Ook in 2018 hebben we er voor gekozen om de enquête in het voorjaar mee te geven, zodat we de enquêtes voor de zomer weer retour hebben. Dit is in 2017 goed bevallen. De onderwerpen in de enquête zijn ten opzichte van vorig jaar niet veranderd. De onderwerpen die in de enquête aanbod komen zijn o.a.:

- Verzorging en begeleiding tevredenheid
- Afstemming zorgverleners
- Rekening houden met beperkingen
- Afspraken nakomen
- Tijdig toiletbezoek
- Voldoende informatie over wonen, zorg, activiteiten
- Verwachtingen
- Locatie
- Vragen, problemen of klachten
- Reactie op vragen e.d.
- Behandelen door zorgverleners
- Voelt u zich thuis
- Wensen

We ontvangen weinig (tot geen) respons op de tevredenheidsmeting. De deelnemers geven aan geen zin te hebben in het invullen van een enquête en geven aan dat het dubbel is met het onderzoek van de gemeente. Het niveau van de deelnemers is vaak ook te laag, hierdoor kunnen ze vaak helemaal geen enquête meer invullen omdat ze niet begrijpen wat de vragen inhouden. In enkele gevallen wordt de enquête door familie ingevuld, echter gebeurt dit ook sporadisch. Wanneer de deelnemers iets hebben wat ze kwijt willen, wordt dit vaak ook al door de EV-er of een familielid terug gekoppeld aan de zorgboerin. Dit heeft ook de voorkeur van de zorgboerin. Op deze manier kunnen we direct inspelen op vragen en/of opmerkingen van deelnemers.

We hebben afgelopen jaar nagedacht hoe we meer respons kunnen krijgen op de enquête echter blijft dit een lastig punt binnen de organisatie. Wellicht kunnen we de tevredenheid ander gaan opstellen. Dit onderzoek loopt nog. Zoals het nu lijkt zal de enquête dit jaar worden afgenomen door een stagiaire.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er kan door het lage aantal respons (7) geen duidelijke conclusie getrokken worden uit de klanttevredenheidsmeting. Wel weten we uit evaluaties en inspraakmiddagen dat de deelnemers erg tevreden zijn over de Zorgboerderij. Een verbeterpunt betreffende de klanttevredenheidsmeting is het nadenken (onderzoeken) hoe we hierop meer respons kunnen krijgen. We zijn ermee bezig om dit jaar het onderzoek door een stagiaire uit te laten voeren. Echter moet dit nog meer vorm gaan krijgen.

Uit het tevredenheidsonderzoek is naar voren gekomen dat de deelnemer (die gereageerd hebben) erg tevreden zijn over de geleverde zorg bij de Berkenhoeve. Er zijn geen verbeterpunten uit het onderzoek naar voren gekomen. Tijdens de inspraakmiddagen komen ook wel verbeterpunten aan bod. Deze zijn in de vorige paragrafen al mee genomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Deelnemer verslikken:

- Analyse: De zorgboerin heeft een MIC formulier ingevuld betreffende dit ongeval.
- Omschrijving: De deelnemer heeft zich verslikt in de soep.
- De oorzaak: De deelnemer heeft een hersenbloeding gehad waardoor haar slikreflex niet meer goed werkt. Ze verslikt zich heel vaak.
- Wat u direct heeft gedaan: De deelnemer is uit de groep gehaald en op de rug geklopt. In de frisse lucht, aandacht geven en een slok water.
- Hoe we verder gaan handelen: We kunnen aan dit punt verder niks doen, dit is haar beperking. Dit gebeurt vaak bij deze deelnemer. Wel hebben hier naar aanleiding van de toetsing een protocol "slikproblemen" opgesteld. Deze zal met de medewerkers worden besproken en in geval van slikproblemen/ verstikking zal dit protocol worden gehanteerd.
- Welke nazorg u heeft gegeven: Het is doorgegeven aan de zorgverlener waar ze verblijft.
- Of er goed is gehandeld: Wij zijn van mening dat we in dit geval goed hebben gehandeld.
- Wat u heeft geleerd: Uit dit (bijna) ongeval zijn geen leerpunten naar voren gekomen.
- Welke aanpassingen of verbeteringen nodig zijn: Niet van toepassing bij dit punt.

Deelnemer kreeg vinger tussen de deur (bus):

- Analyse: De zorgboerin heeft een MIC formulier ingevuld betreffende dit ongeval.
- Omschrijving: De deelnemer kwam 's morgens naar de zorgboerderij. Ze waren aangekomen bij de zorgboerderij, hij wou nog uitstappen en had de stijl van de auto vast. Een andere deelnemer gooide de deur al dicht en toen had meneer de vinger tussen de deur.
- De oorzaak: Onoplettendheid.
- Wat u direct heeft gedaan: De vinger is gekoeld, nog gevraagd of hij nog naar de huisarts wou. Dit vond hij niet noodzakelijk. Hij had een kleine blauwe plek op de vinger.
- Hoe we verder gaan handelen: We hebben de deelnemer een paracetamol gegeven voor de pijn. Daar vroeg meneer om.
- Welke nazorg u heeft gegeven: De dochter is op de hoogte gesteld van het ongeval.
- Of er goed is gehandeld: Wij zijn van mening dat we in dit geval goed hebben gehandeld.
- Wat u heeft geleerd: Mensen waarschuwen voordat ze uit de auto gaan. De deuren mogen pas dicht gedaan worden als iedereen uitgestapt is.
- Welke aanpassingen of verbeteringen nodig zijn: Niet van toepassing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken uit de meldingen en/of incidenten is dat het hoofdzakelijk (kleine) incidenten betreft welke ook gewoon in een thuissituatie voor kunnen komen. Echter hebben we naar aanleiding van de toetsing een protocol "slikproblemen" opgesteld. Deze zal met alle medewerkers worden besproken. Wanneer er een slikprobleem/ verstikking plaats vindt, zal dit protocol worden toegepast. In het protocol staat eveneens beschreven hoe we het kunnen voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Protocol slikproblemen

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Contact leggen met gemeente betreffende wachttijden afgifte indicaties (continu gedurende het gehele jaar).

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Blijft een punt van aandacht.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Staat in map op de server en is besproken tijdens werkoverleggen.

Bijhouden websites en overige informatie bronnen betreffende wijzigingen/ veranderingen in AVG wetgeving (continu, gedurende het hele jaar).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: De ontwikkelingen zijn gedurende het jaar gevolgd. Blijft een terugkerend punt.

Controleren gegevens op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Staat er dubbel in.

Veiligheid bespreken met de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Continu blijven verbeteren naar aanleidingen van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Bepalen verder volgen opleidingen/ cursussen door medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Periodiek bewaken actielijst****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Bespreken punt agressie in team overleggen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Zal altijd weer een punt van aandacht zijn op de overleggen.**Controle brandblusmiddelen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Wordt uitgevoerd door externe partij.

Verlengen zoönosen certificaat.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Weer verlengd met een jaar.

Controleren gegevens op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Wordt periodiek gedaan.

Uitvoeren tevredenheidsonderzoeken (gedurende het hele jaar)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Terug kerende actie. Uitgevoerd in 2018.

Inspraakmiddag 4

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2018
Actie afgerond op: 22-11-2018 (Afgerond)

Inspraakmiddag 3

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2018
Actie afgerond op: 18-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaats gevonden.

Informeren medewerkers en deelnemers betreffende de verwerking van persoonsgegevens.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 30-09-2018 (Afgerond)

Administratieve zaken betreffende AVG op orde maken (o.a. overeenkomsten met bijvoorbeeld administratiekantoor, privacyreglement evalueren en waar nodig aanpassen)

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 30-09-2018 (Afgerond)

Vorbereiden op AVG, o.a. doornemen tien stappenplan.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 30-09-2018 (Afgerond)

Gesprekken met GGZ ouderenzorg of eventueel andere zorgaanbieders in samenwerking met andere zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Continu proces.

Realiseren overkapping achter thuis.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Evaluëren RI&E door de preventiemedewerker.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 01-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond door Reinier in 2018. In 2019 zal voor augustus de veiligheidskundige Geert Kosten langs komen voor een evaluatie van de ARBO RI&E.

Periodiek bewaken actielijst

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Onderzoek plaatsen overkapping.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit loopt nog.

Aanbesteding WMO

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2018
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)

Uitreiken uitdeelbrief aan cliënten.

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2018
Actie afgerond op: 27-09-2018 (Afgerond)

Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 12-07-2018 (Afgerond)

Controleren gegevens op zorgboeren.nl**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 11-07-2018 (Afgerond)**Nieuwe klachtenregeling opnemen en uitdeelbrief opnemen in informatie nieuwe cliënten.****Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Actie afgerond op:** 11-07-2018 (Afgerond)**Klachtenreglement publiceren op website.****Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Actie afgerond op:** 11-07-2018 (Afgerond)**Opstellen uitdeelbrief.****Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Actie afgerond op:** 21-06-2018 (Afgerond)**Opnemen nieuwe klachtenregeling in Kwapp.****Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Actie afgerond op:** 11-07-2018 (Afgerond)**Opstellen klachtenreglement cliënten (aanpassen huidige klachtenprocedure/ klachtenreglement).****Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Actie afgerond op:** 21-06-2018 (Afgerond)**Inspraakmiddag 2****Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2018**Actie afgerond op:** 05-06-2018 (Afgerond)**Controleren gegevens op zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)**Online zetten van de website.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)

Inspraakmiddag 1

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 15-03-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 02-03-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2018
Actie afgerond op: 02-03-2018 (Afgerond)

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2018
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2018
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2018
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)

Graag de volgende jaarlijkse acties nog toevoegen aan uw actielijst: - Verlengen zoönosencertificaat - Controle brandblusmiddelen - Controle EHBO koffer - (Indien van toepassing) controle elektrische apparaten - Kwaliteitssysteem bijwerken - Tevredenheidsonderzoek afnemen - 1x per kwartaal de informatie over uw zorgboerderij controleren op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2018
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)

De laatste puntjes op de i worden door de website beheerder aangepast.**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Evaluatie cliënten.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**tijdens de audit aantonen of er sprake is van goed werkgeverschap****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Tijdens functioneringsgesprekken bespreken CAO/ ARBO regels****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Controle noodplan bekendheid deelnemers in evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Is besproken.

Inspraakmiddag 4

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2017

Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Inspraakmiddag 3

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2017

Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2017

Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2017

Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er heeft een ontruimingsoefening plaats gevonden. Hieruit zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen.

Zomeruitje

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2017

Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Zomeruitje voorbereiden en plannen

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2017

Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Inspraakmiddag 2**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**deskundigheidsbevordering agenderen****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Onderzoeken cursus en opleidingsmogelijkheden****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn een aantal cursussen in 2017 gevolgd door de medewerkers en de zorgboer(in). Deze actie hebben we voor 2018 weer op de actielijst geplaatst.**Inspraakmiddag 1****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**EHBO cursus (in samenwerking met de BHV training)****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Iedereen heeft de BHV/ AED/ EHBO cursus gevolgd**Bekendmaking Bingo apparaat****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Onderzoek naar meer respons op tevredenheidsmeting/ onderzoek door stagiaire uit laten voeren.**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019

Aanschaffen interactieve fiets systemen.**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Toelichting:** Dit loopt nog. Er is een aanvraag gedaan bij het ouderen fonds en het Rabobank stimuleringsfonds.**Aanschaffen fietslabyrint.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Aanschaffen overkapping (indien budget toelaat).****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Kwaliteitssysteem bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Fiets labyrint installeren.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Uitje 2019 organiseren.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Aanschaffen extra duo fiets.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Uitvoeren tevredenheidsonderzoeken (gedurende het hele jaar)****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Inspraakmiddag 2****Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2019**Onderzoeken hoe we meer respons kunnen krijgen op tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Sholing bloedsuikerspiegel prikken en bloeddrukmeten.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

Bloedsuikerspiegel en bloeddruk meten (scholing)

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2019

Onderzoek naar mogelijkheden overkapping.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019

Anne-Lie behalen MBO-V diploma.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019

Houden ontruimingsoefening.

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2019

Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Actielijst inkorten/ samenvatten

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Inspraakmiddag 3

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2019

Wachten op reactie van fondsen (Rabobank stimuleringsfonds en ouderenfonds).

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019

Controleren gegevens op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019

Uitbreiding locatie naar 24-uurszorg (4 appartementen)**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Controle brandblusmiddelen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Inspraakmiddag 4****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2019**Onderzoek naar begeleid wonen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Toelichting:** Dit loopt nog. Deze zal in 2018 doorlopen.**Gesprekken met de gemeente voeren betreffende de eisen bij respijtzorg.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Vergunning aanvragen bij de gemeente.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Verlengen zoönosen certificaat.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Voor volgende jaarverslag; maak een uniek verslag over 2018 waarbij kopieën uit een vorig jaarverslag zoveel mogelijk vermeden worden.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Voldoende informatie verkrijgen betreffende respijtzorg (Bezinn).****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Aantal klachten nihil houden in 2019.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

Het blijven behouden van het keurmerk ""Kwaliteit laat je zien".

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Huidige zorg continueren in 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Maximaal 3 (bijna) ongevallen in 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Onderzoek of er nog punten verandert dienen te worden op de website.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Periodiek bewaken actielijst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Gesprekken met GGZ ouderenzorg of eventueel andere zorgaanbieders in samenwerking met andere zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Bespreken punt agressie in team overleggen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Periodiek bewaken actielijst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Bepalen verder volgen opleidingen/ cursussen door medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Continu blijven verbeteren naar aanleidingen van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Veiligheid bespreken met de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Controleren gegevens op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Bijhouden websites en overige informatie bronnen betreffende wijzigingen/ veranderingen in AVG wetgeving (continu, gedurende het hele jaar).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Contact leggen met gemeente betreffende wachttijden afgifte indicaties (continu gedurende het gehele jaar).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Controleren gegevens op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020

BBL - Lianne Weggemans

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

BBL Lianne Weggemans

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Controle EHBO koffer**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Controle EHBO koffer door externe partij.**Onderzoek naar financiering fietslabyrint****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Staat er dubbel in.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inspraakmiddag 1****Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Controleren gegevens op zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Meldcode huiselijke geweld aanpassen.****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Stappenplan "Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling"

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geconstateerd dat de meeste acties uit 2018 afgesloten zijn. Een aantal van de acties loopt nog door in 2019. Dit is ook te zien in de actielijst. De actielijst is een duidelijk overzicht van actiepunten welke gedurende het jaar opgepakt dienen te worden. Echter zien we veel dubbele zaken terug komen in de actie lijst. Wellicht voor ons een taak om de actielijst eens helemaal op te schonen en te kijken naar dubbele punten of meerdere acties waar we één actie van kunnen maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in 2019.
- Begeleid wonen/ respijtzorg aan gaan bieden in 2020.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in 2019.
- Het aantal klachten nihil houden in 2019.
- Aanschaffen van een fietslabyrint in 2019.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2019.
- Het onderzoeken of er nog wijzigingen plaats dienen te vinden op de website. Deze wijzigingen zullen dan in 2019 worden doorgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in 2019.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in 2019.
- Het aantal klachten nihil houden in 2019.
- Aanschaffen van een fietslabyrint in 2019.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2019.
- Het onderzoeken of er nog wijzigingen plaats dienen te vinden op de website. Deze wijzigingen zullen dan in 2019 worden doorgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in 2019.
 - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
 - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
- Begeleid wonen/ respijtzorg aan gaan bieden in 2020.
 - Voldoende informatie verkrijgen betreffende respijtzorg (Bezinn).
 - Gesprekken met de gemeente voeren betreffende de eisen bij respijtzorg.
 - Vergunning aanvragen bij de gemeente betreffende het bouwen van 4 appartementen (24-uurszorg).
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in 2019.
 - Continu blijven verbeteren naar aanleidingen van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
- Het aantal klachten nihil houden in 2019.
 - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
- Aanschaffen van een fietslabyrint in 2019.
 - Goedkeuring is er nu. De gemeente betaald 50%, de andere 50% dient nog via fondsen binnengehaald worden. Werven van fondsen is de actie.
 - Aanschaffen en installeren fietslabyrint.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2019.
 - Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.
 - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
 - Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.
 - Houden ontruimingsoefening.
- Onderzoeken of er nog aanpassingen op de website gedaan dienen te worden en deze waar nodig doorvoeren in 2019.
 - Onderzoeken waar wijzigingen noodzakelijk zijn.
 - Zoeken andere partij voor website beheer.
 - Aanpassen website.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 7.7 • Protocol slikproblemen

- 8.2 • Stappenplan "Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling"