

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

V.O.F. Zorgboerderij "De Berkenhoeve"

De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24

Locatienummer: 1263



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. Zorgboerderij "De Berkenhoeve"

Registratienummer: 1263

Alteveer 24, 7927 PD Alteveer

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04060801

Website: <http://www.berkenhoevezorg.nl>

Locatiegegevens

De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24

Registratienummer: 1263

Alteveer 24, 7927 PD Alteveer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar heeft voornamelijk in het teken gestaan van het aanbieden van zo goed mogelijke zorg aan de deelnemers. Hier komen allerlei ideeën uit naar voren waar we op in willen spelen, hierbij valt te denken aan het aanbieden van 24-uur zorg. Dit is iets wat ons steeds meer gevraagd wordt door de deelnemers. Veel van onze deelnemers zijn nog getrouwd. Voor de partners van onze deelnemers is het soms erg lastig om er even tussen uit te gaan en dat de zorg van de partner gegarandeerd kan worden. Hier komt dan ook de vraag vandaan om voor langere tijd (noem één week) zorg aan te bieden aan de deelnemer. Wij als de Berkenhoeve willen hier zeker op in spelen. Dit brengt echter een aantal punten met zich mee, waar we nog op moeten acteren (o.a.: scholing medewerkers, uren medewerkers, kwaliteitseisen medewerkers, eisen instanties). Wij willen hier nu op inspelen door een tweede locatie te openen (in Alteveer, overkant van de straat), voor het aanbieden van 24-uur zorg. We zijn hierover druk in gesprek met de gemeente om dit van de grond te krijgen.

Afgelopen jaar heeft een incident veel impact gehad op de medewerkers. Dit onderwerp zal verder besproken worden bij het onderwerp incidenten. Echter willen wij hier al wel melden dat we hier veel aandacht aan hebben besteed en het een tijd geduurd heeft voordat het volledig afgerond was. De medewerkers hebben we hierin speciale aandacht gegeven.

De deelnemers vinden het erg fijn om naar de boerderij te komen. Er is momenteel veel animo voor onze boerderij. Het afgelopen jaar hebben we met de deelnemers leuke dingen gedaan op de zorgboerderij, hierbij valt te denken aan: kerst bakjes maken, vogelhuisjes maken, spelletjes doen etc. De deelnemers vinden het erg belangrijk dat ze op een dag op de zorgboerderij goed te eten en drinken krijgen. Enkele deelnemers hebben een stukje individuele aandacht nodig, hierbij wordt bijvoorbeeld vaker een stukje gewandeld.

Het valt op dat mensen op latere leeftijd besluiten om naar de zorgboerderij te komen, echter zijn ze al veel verder in hun proces. Het was beter geweest dat deze deelnemers eerder naar de zorgboerderij waren gekomen. Nu zien we vaak dat de deelnemers langer thuis zijn en wanneer ze uiteindelijk naar de zorgboerderij komen, hier maar korte tijd van kunnen genieten i.v.m. overlijden/ overplaatsing.

De financiering van de zorg komt momenteel nog steeds voort vanuit de gemeente. Echter loopt het met de betalingen en het verstrekken van de indicaties niet zoals gewenst. Het duurt vaak lang voordat de indicatie wordt afgegeven en dat de betalingen worden verricht. De gemeente stimuleert momenteel dat er veel WLZ indicaties worden afgegeven, echter is dit niet in alle gevallen mogelijk. Wij hebben het idee dat dit gebeurt om de kas van de gemeente te ontlasten.

Ons ondersteunend netwerk bestaat uit:

- BEZINN, zij organiseren informatieavonden betreffende specifieke onderwerpen en tip en trucks vanuit andere zorgboerderijen. Deze avonden vinden wij erg belangrijk om ook standpunten van collega zorgboerderijen te horen.
- Huisartsen, contacten betreffende de deelnemers.
- GGZ, veel nieuwe deelnemers komen via de GGZ bij ons binnen. We hebben goede contacten met de GGZ.
- Stichting Vrienden van, zij dragen bij om projecten voor de zorgboerderij te realiseren. Een deel van het project (fietslabyrint) is afgerond door de stichting. Er staan momenteel twee fietsen in Alteveer en Kerkenveld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Enkele ontwikkelingen hebben zeker invloed gehad op de zorgboerderij. Eén van de gezinsleden is afgelopen jaar afgestuurd tot verpleegkundige, wat inhoudt dat ze meer tijd kan besteden aan het werken bij de zorgboerderij. Tevens houdt dit natuurlijk in dat er weer meer kennis is huis is betreffende de aangeboden zorg. Hier kunnen we nu ook volledig gebruik van maken. Een ander gezinslid is in Hoogeveen vaste dagen gaan werken, wat voor ons betekent dat ze structureler op de zorgboerderij aanwezig is. Tevens houdt zij zich bezig met opstellen en evalueren van de zorgplannen. De planning is dat ze in de nabije toekomst gaan starten met een HBO-V opleiding, waar voor ons ook zeker weer van toegevoegde waarde kan zijn.

Er hebben het afgelopen jaar geen ontwikkelingen in het zorgaanbod plaats gevonden. Eveneens als de financiering rondom de aangeboden zorg. Wat een ontwikkeling voor het komende jaar zou zijn, is de veranderende wet- en regelgeving rondom medewerkers (contracten).

Een ontwikkeling wat ons nog steeds erg bezig houdt, is het aanbieden van 24-uur zorg. Zoals in vorige paragraaf al beschreven is, willen we hierop inspelen. We zijn nog steeds druk bezig met de vergunningen omtrent het verbouwen van een locatie naar 24-uur zorg.

Over het ondersteunende netwerk waar wij mee samen werken, zijn wij meer dan tevreden. Het is erg fijn dat we externen kunnen inschakelen, wanneer dat nodig is.

Onderstaand zullen de doelstellingen voor het jaar 2019 worden besproken:

- Begeleid wonen/ respijtzorg gaan aanbieden in 2020. Deze doelstelling loopt momenteel volop. De berkenhoeve is druk doende met het aanpassen van het bestemmingsplan en het aanvragen voor de vergunning voor het aanbieden van 24-uur zorg.
- Het blijven behouden van het keurmerk "Kwaliteit laat je zien". Deze doelstelling is behaald, er heeft in 2019 een audit plaats gevonden, welke met goed gevolg is afgerond.
- Het aantal klachten nihil houden in 2019. Deze doelstelling is behaald, er zijn in 2019 geen klachten binnengekomen bij de zorgboerderij.
- Aanschaffen fiets labyrinth in 2019. Deze doelstelling is behaald door middel van de Stichting vrienden van (fondsen).
- Het verbeteren van de website 2019. Deze doelstelling is niet behaald in 2019, dit komt door enkele andere ontwikkelingen welke meer prioriteit hebben.
- We streven naar een zo min mogelijk aantal incidenten (maximaal 3). Er hebben het afgelopen jaar 3 (bijna) incidenten plaats gevonden. Deze zullen verderop in het kwaliteitsjaarverslag worden besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

<u>2019</u>	Mannen	Vrouwen	Totaal
Aantal deelnemers start	15	17	32
Aantal deelnemers erbij	7	10	17
Aantal deelnemers vertrokken	8	5	13
Aantal deelnemers einde jaar	14	22	36

De doelgroep waaraan wij zorg verlenen is ongewijzigd gebleven. Het betreft nog steeds deelnemers vanaf de leeftijd van 45 jaar met een lichamelijke of geestelijke beperking. De oorzaken van de uitstroom zijn ook ongewijzigd gebleven, het betreft een uitstroom van deelnemers wanneer deze overlijden of vertrekken naar een verpleegtehuis.

Wij bieden zowel groepsbegeleiding als individuele begeleiding aan onze deelnemers. De begeleiding wordt geboden door alle medewerkers op de zorgboerderij. De zorgzwaarte is licht en midden en wordt verleend vanuit de WMO dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die we kunnen trekken aan de grote van de deelnemersgroep en de wijzigingen hierin is dat het een natuurlijk verloop betreft. De deelnemers vertrekken naar een verpleeghuis of komen te overlijden waardoor de zorg bij de Berkenhoeve stopt. De deelnemers passen bij het zorgaanbod van de Berkenhoeve, hierdoor hebben het afgelopen jaar hier ook geen wijzigingen in plaats gevonden. Het is voor ons niet noodzakelijk hierop actie te ondernemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Over 2019 kunnen we zeggen dat het qua medewerkers een stabiel jaar is geweest. Er is niet veel verloop onder de medewerkers. Dit houdt ook in dat de medewerkers tevreden zijn over de werksfeer en de werkzaamheden bij de Berkenhoeve. Er is één medewerker vertrokken eind 2019 en hiervoor is er een nieuwe medewerker aangetrokken. Deze nieuwe medewerker functioneert tot op heden naar behoren en tevredenheid van de zorgboer en zorgboerin.

Jaarlijks worden er met elke medewerker een functioneringsgesprek gehouden. Tijdens dit gesprek zullen de belangrijkste zaken besproken worden. Tijdens dit gesprek is er eveneens ruimte voor de medewerker om verbeterpunten en/of positieve punten te uiten. Er hebben geen ontwikkelingen plaats gevonden naar aanleiding van wijzigingen in het team of punten vanuit de medewerkers.

Er zijn momenteel drie ZZP-ers aan het werk bij de Berkenhoeve, waarvan 2 de dochters van de zorgboerin en zorgboer zijn. Alle ZZP-ers worden eveneens meegenomen in de functioneringsgesprekken en worden net als alle andere medewerkers gezien als volledig lid van de organisatie. Hierin wordt geen onderscheid gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

De stageperiodes vanuit de opleidingen zijn opgedeeld in twee. Wij hebben beide periodes alle dagen stagiaires op de zorgboerderij. We hebben in totaal 14 stagiaires gehad in 2019. Het zijn stagiaires vanuit verschillende opleidingen en scholen. Te denken valt hierbij aan:

- Maatschappelijk zorg - BOL niveau 4
- Verzorging - BOL niveau 3
- Verzorging - BBL niveau 3
- Verpleegkundige - niveau 4
- Helpende zorg en welzijn - BOL niveau 2
- Praktijkonderwijs - niveau 0 (ervaringsplekken)

De taken en verantwoordelijkheden van de stagiaires zijn o.a. het verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het totale zorgproces van de cliënten op de dagbesteding. Ze geven ondersteuning aan de zorgboerin bij de dagelijkse organisatie van de zorgboerderij en zijn mede verantwoordelijk voor de verzorging van de dieren, de kas en het erf.

Het proces m.b.t. het begeleiden van stagiaires is het afgelopen jaar ongewijzigd gebleven. De stagiaires worden op dezelfde manier begeleid als de jaren ervoor. Zie onderstaand voor de uitgevoerde werkzaamheden m.b.t. de begeleiding van stagiaires.

- Bespreken structuur organisatie.
- Taken per functie bespreken.
- Geheimhouding tekenen door stagiaire.
- Controle dagelijkse werkzaamheden.
- Bijhouden schrift met werkzaamheden door stagiaire.
- Evaluatie uitgevoerde werkzaamheden.
- Evaluatie met opleider.

Er zijn binnen de zorgboerderij twee medewerkers stagebegeleider. De stagiaires wordt begeleid aan de hand van het formulier welke van school wordt meegekregen. Op dat formulier staan de opdrachten benoemt welke de stagiaire tijdens de stageperiode zal moeten gaan uitvoeren. Tevens staat er benoemt aan welke regels de stagiaire zich moet houden. Aan de hand van dit formulier wordt ook de evaluatie uitgevoerd. Er wordt één keer in de zes weken met iedere stagiaire een evaluatiegesprek gehouden. Wanneer het niet goed gaat wordt er niet gewacht tot het evaluatiegesprek, maar zal de stagiaire hierop direct aangesproken worden. Het informatieboekje (o.a.: huisregels, wat wordt er van de stagiaires verwacht, werkzaamheden van de dag, geheimhouding) voor de stagiaires werkt erg goed.

Er hebben het afgelopen jaar geen ontwikkelingen plaats gevonden n.a.v. informatie en opmerkingen van stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Er zijn het afgelopen jaar geen veranderingen/ ontwikkelingen geweest naar aanleiding van personeel en stagiaires. Hieruit zijn dus geen veranderingen in onze werkwijzen naar voren gekomen. De zorgboer en zorgboerin zijn erg tevreden over de stagiaires en medewerkers die aan het werk zijn op de zorgboerderij. We zijn een stabiele ploeg met medewerkers, wat als zeer positief wordt ervaren. Het is voor zowel de deelnemers als de medewerkers fijn dat er een vaste ploeg medewerkers aan het werk is op de zorgboerderij.

We hebben momenteel voldoende bevoegd en bekwaam personeel binnen de organisatie. Echter zullen de medewerkers altijd bijscholingen volgen indien dit vereist en aangeboden wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Onderstaand zullen we de opleidingsdoelen van afgelopen jaar bespreken en evalueren:

- BHV/ AED/ EHBO: alle medewerkers - januari 2020. Deze doelstelling is behaald. Alle medewerkers hebben de cursus BHV/ EHBO gevolgd en met goed gevolg afgerond.
- BBL: Lianne Weggemans - september 2018 tot juni 2020. Deze doelstelling loopt nog. De opleiding zal afgerond worden in juni 2020.
- Bijscholing bloedsuikerprikken en bloeddrukmeten: alle medewerkers - juni 2019. Alle medewerkers hebben deze bijscholing gevolgd in september 2019.
- Scholing/ cursussen via het SWW. Er is afgelopen niet aangeboden wat als aanvulling voor de zorgboerderij kon dienen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Alle medewerkers hebben de BHV/ EHBO/ AED (bedrijfshulpverlening, brand blussen, AED, reanimatie) cursus gevolgd en met goed gevolg afgerond. Anne-Lie heeft haar MBO-V (verpleegkundige) opleiding met goed gevolg afgerond in 2019. Alle medewerkers hebben eveneens de bijscholing bloedsuikerspiegel en bloeddruk meter gevolgd (het meten en bewaken van de bloedsuikerspiegel en bloeddruk, tevens het herkennen van foute waarden).

Naast de scholing en cursussen worden er regio bijeenkomsten gehouden met deelnemers van BEZINN. Tijdens deze bijeenkomsten worden ervaringen uitgewisseld en kan er gebruik gemaakt worden van elkaars kennis en kunde. Tevens worden en tips en trucks gedeeld met elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Alle standaard herhalingscursussen zullen ieder jaar weer aan bod komen (zoals BHV/EHBO/AED). Een belangrijk onderwerp waarin wij nog bijscholing nodig zijn, is het onderwerp autisme. Dit komt steeds vaker aan bod, waardoor het voor ons ook zeer belangrijk kan zijn om hierop goed in te kunnen spelen. Dit zal dan ook een aandachtspunt zijn voor komend jaar.

De opleidingsdoelen voor het komende jaar zijn:

- BHV/EHBO/AED: alle medewerkers - januari 2021.
- BBL: Lianne Weggemans - t/m juni 2020.

- HBO-V: Janique Hugen - maart 2020 t/m juli 2022.
- Training m.b.t. autisme: alle medewerkers - juni 2020.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het is zeer belangrijk te blijven bijscholen en ontwikkelen. De kennis van alle medewerkers dient op niveau te blijven. Tevens zullen er cursussen zijn die de kennis verbreden. Het punt bijscholing en ontwikkeling is een continu punt van aandacht binnen de organisatie. Er zal altijd gekeken worden naar cursussen die voor ons van toegevoegde waarde kunnen zijn. Er zijn verder geen organisatorische veranderingen doorgevoerd naar aanleiding van scholing en ontwikkeling. De leerdoelen uit de gevolgde opleidingen en cursussen afgelopen zijn zeker behaald. De cursussen en opleidingen zijn van toegevoegde waarde voor de medewerkers en de organisatie. Hierdoor kunnen de medewerkers beter acteren op acties en zorgvragen binnen de organisaties.

Alle standaard herhalingscursussen zullen ieder jaar weer aan bod komen (zoals BHV/EHBO/AED). Een belangrijk onderwerp waarin wij nog bijscholing nodig zijn, is het onderwerp autisme. Dit komt steeds vaker aan bod, waardoor het voor ons ook zeer belangrijk kan zijn om hierop goed in te kunnen spelen. Dit zal dan ook een aandachtspunt zijn voor komend jaar.

De opleidingsdoelen voor het komende jaar zijn:

- BHV/EHBO/AED: alle medewerkers - januari 2021.
- BBL: Lianne Weggemans - t/m juni 2020.
- HBO-V: Janique Hugen - maart 2020 t/m juli 2022.
- Training m.b.t. autisme: alle medewerkers - juni 2020.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ieder jaar worden er bij de zorgboerderij evaluatiegesprekken met de deelnemers gehouden. Dit om een zo goed mogelijk beeld te krijgen hoe de deelnemers over de zorgboerderij denken. Het afgelopen jaar heeft er met alle deelnemers minimaal 1 keer per jaar een evaluatiegesprek plaats gevonden. Er zijn het afgelopen 49 individuele deelnemers geweest op de zorgboerderij. Met 35 hiervan hebben er 2 gesprekken plaats gevonden en met de overige 14 heeft er 1 gesprek plaats gevonden.

De onderwerpen die tijdens de evaluatiegesprekken aan bod komen zijn:

- Aangeboden dagbesteding toereikend.
- Zorgplan evaluatie + doelen.
- Eventuele verbeterpunten en/of ideeën.

We merken dat er steeds meer "familie/vrienden" banden ontstaan tussen de deelnemers. Dit wordt als zeer positief ervaren. De deelnemers vinden het fijn als andere deelnemers er zijn. De deelnemers zijn verder erg tevreden over de aangeboden dagbesteding, ze vinden het fijn leuke dingen met elkaar te doen en dat ze voorzien worden van hun natje en droogje. Ze zijn blij met de zorgboer en zorgboerin en alle andere medewerkers. De zorg die aangeboden wordt, wordt ook steeds meer door familie gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De zorgbehoefte van de deelnemers is toegenomen. Dit blijkt uit onder andere door het late instromen van deelnemers en de verschillende diverse problematieken die dan zichtbaar worden. Dit vergt de nodige aandacht van de medewerkers op de zorgboerderij. Echter staat dit los van de tevredenheid van de deelnemers. Uit de evaluatiegesprekken met de deelnemers komt naar voren dat de deelnemers tevreden zijn over de zorg die hun geboden wordt. Tevens is te zien dat de zorgplannen duidelijk zijn opgesteld en de doelen haalbaar zijn voor de deelnemers. Hieruit zijn geen noodzakelijk aanpassingen naar voren gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmiddagen hebben plaats gevonden op 4 verschillende data in 2019. We proberen dit zo te plannen dat het ongeveer 1 x per kwartaal uitgevoerd wordt. De inspraakmomenten zullen plaats vinden tijdens een koffiemoment met de deelnemers. Enkele onderwerpen die tijdens de inspraakmiddag aan bod zijn gekomen zijn o.a.:

- Sinterklaas - sinterklaasviering + datum besproken.
- Dagje uit 2019 gaat niet door - hier waren de deelnemers niet blij mee. Het is niet meer toegestaan dat de deelnemers hier zelf een bijdrage voor betalen om mee te gaan met het uitje. Het is voor de zorgboerderij geen optie meer dit te gaan financieren voor alle deelnemers. Hierdoor is besloten om het uitje niet door te laten gaan en de deelnemers leuke dingen te laten doen op de zorgboerderij zelf.
- Fiets labyrint - deze is binnengekomen en hier wordt veelvuldig gebruik van gemaakt door de deelnemers.
- Kerstviering - datum + kerst bakjes maken.

Over het algemeen komt er uit de inspraakmiddagen naar voren dat de deelnemers tevreden zijn op de zorgboerderij en de activiteiten die hun aangeboden wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een algehele conclusie uit de inspraakmiddagen is dat er geen behoefte is aan extra middelen en activiteiten. De deelnemers zijn tevreden hoe het nu gaat. Er zijn geen verbeterpunten uit de inspraakmiddagen naar voren gekomen. Wanneer er activiteiten georganiseerd worden zal dit altijd met de deelnemers worden overlegd en kunnen ze t.z.t. altijd aangeven wat ze hiervan vinden. De zorgboerin zal dan ter plekke kijken of ze hier iets mee kan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In het jaar 2019 heeft er een tevredenheidsmeting plaats gevonden in mei. De deelnemers ontvangen een enquête formulier welke ingevuld kan worden. Alle deelnemers ontvangen een vragenlijst. Als er deelnemers na mei zijn binnengekomen hebben die geen vragenlijst ontvangen. In totaal zijn er 5 enquête formulieren retour ontvangen. De onderwerpen die aan bod komen in de vragenlijst zijn:

- Verzorging en begeleiding tevredenheid
- Afstemming zorgverleners
- Rekening houden met beperkingen
- Afspraken nakomen
- Tijdig toiletbezoek
- Voldoende informatie over wonen, zorg, activiteiten
- Verwachtingen
- Locatie
- Vragen, problemen of klachten
- Reactie op vragen e.d.
- Behandelen door zorgverleners
- Voelt u zich thuis
- Wensen

Ook uit het tevredenheidsonderzoek is naar voren gekomen dat de deelnemers tevreden zijn, echter was dit ook al duidelijk zichtbaar geworden tijdens de evaluatiegesprekken en de inspraakmiddagen. We komen er toch steeds weer achter dat de deelnemers het niet fijn vinden om deze enquête in te vullen, ze vinden het te veel. Ook is het niveau van onze deelnemers niet altijd toereikend om deze vragenlijst in te vullen. Wij hebben hiertoe besloten om een nieuw formulier te ontwikkelen, welke het voor de deelnemers makkelijker maakt om in te vullen. Dit zal een actie worden voor komend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook uit het tevredenheidsonderzoek is naar voren gekomen dat de deelnemers tevreden zijn, echter was dit ook al duidelijk zichtbaar geworden tijdens de evaluatiegesprekken en de inspraakmiddagen. We komen er toch steeds weer achter dat de deelnemers het niet fijn vinden om deze enquête in te vullen, ze vinden het te veel. Ook is het niveau van onze deelnemers niet altijd toereikend om deze vragenlijst in te vullen. Wij hebben hiertoe besloten om een nieuw formulier te ontwikkelen, welke het voor de deelnemers makkelijker maakt om in te vullen. Dit zal een actie worden voor komend jaar.

Zoals we vorig jaar hadden bedacht om het onderzoek uit te laten voeren door een stagiaire behoort nu eerst niet meer tot de opties. We willen toch kijken naar andere mogelijkheden m.b.t. het onderzoek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Situatie 1: Verslikken in eten.

- Oorzaak: Verslikken in pannenkoek. De deelnemer had teveel pannenkoek in de mond, waardoor hij het niet weg kreeg. De deelnemer had al slikproblemen.
- Directie actie: Heimlich methode toegepast en ambulance gebeld.
- Nazorg: Deelnemer is overleden er is uitgebreid onderzoek gedaan door politie, recherche etc. Tevens is er slachtofferhulp ingeroepen voor deelnemers en medewerkers.
- Goed gehandeld: Ja, we hebben goed gehandeld, echter is de deelnemer helaas wel overleden.
- Wat hebben we geleerd: Met bepaalde deelnemers gaan we andere maaltijden nuttigen, waar ze zich minder in kunnen verslikken. We zullen met deelnemers die slikproblemen hebben in ieder geval geen pannenkoeken meer eten.
- Welke aanpassingen zijn er nodig: De aanpassing die nodig is, dat we de maaltijden aanpassen.

Situatie 2: Verslikken in een glas water.

- Oorzaak: De deelnemer had al slikproblemen
- Directie actie: Op de rug kloppen.
- Nazorg: Niet nodig. De problemen waren door het kloppen op de rug verholpen.
- Goed gehandeld: Ja, we hebben goed gehandeld.
- Wat hebben we geleerd: Er zijn geen leerpunten uit naar voren gekomen.
- Welke aanpassingen zijn er nodig: Er waren geen aanpassingen noodzakelijk.

Situatie 3: In vinger gesneden tijdens eten koken.

- Oorzaak: Onoplettendheid.
- Directie actie: Vinger koelen en pleister geplakt. Het betrof geen diepe snee, het was oppervlakkig.
- Nazorg: Niet noodzakelijk. Echter nog wel even aan de deelnemer gevraagd of het pijnlijk bleef.
- Goed gehandeld: Ja, we hebben goed gehandeld.
- Wat hebben we geleerd: Er zijn geen leerpunten uit naar voren gekomen, snijden kan iedereen overkomen.
- Welke aanpassingen zijn er nodig: Er zijn geen aanpassingen noodzakelijk.

Alle ongevalsmeldingen worden vastgelegd op een MIC formulier. Deze worden door één van de medewerkers of de zorgboerin ingevuld en geanalyseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken is dat het allemaal duidelijke ongevallen betreft welke niet op voorhand hadden kunnen worden voorkomen. Echter hebben wij uit het ongeval waar een deelnemer is komen te overlijden de lering getrokken om geen pannenkoeken meer te eten met deelnemers die slikproblemen hebben (hersensbloeding). Hierdoor verkleinen we de kans op verslikken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Bloedsuikerspiegel en bloeddruk meten (scholing)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 30-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers hebben deelgenomen aan de bijscholing betreffende bloedsuikerspiegel en bloeddruk meten.

Fiets labyrint installeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Veiligheid bespreken met de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Actielijst inkorten/ samenvatten

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de actielijst ingekort, door enkele acties samen te voegen. Zodra er nog meerdere acties samengevoegd kunnen, zullen we dit t.z.t. oppakken.

Continu blijven verbeteren naar aanleidingen van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: We zijn continu bezig met het verbeteren van onze zorg naar aanleidingen van verbeterpunten, incidenten en klachten van belanghebbenden.

Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Bepalen verder volgen opleidingen/ cursussen door medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een doorlopend punt. Er dient continu bepaalt te worden of medewerkers nog bijgeschoold dienen te worden.

Bespreken punt agressie in team overleggen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Periodiek bewaken actielijst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Uitvoeren tevredenheidsonderzoeken (gedurende het hele jaar)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Gesprekken met GGZ ouderenzorg of eventueel andere zorgaanbieders in samenwerking met andere zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Onderzoek of er nog punten verandert dienen te worden op de website.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Periodiek bewaken actielijst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Controleren gegevens op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Het blijven behouden van het keurmerk ""Kwaliteit laat je zien".

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 30-10-2019 (Afgerond)

Maximaal 3 (bijna) ongevallen in 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Huidige zorg continueren in 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Aantal klachten nihil houden in 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Aanschaffen fietslabyrint.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Voldoende informatie verkrijgen betreffende respijtzorg (Bezinn).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Actie zal worden verwijderd, omdat dit samenhangt met regelgeving overheidsinstanties betreffende de 24-uur zorg.

Aanschaffen interactieve fiets systemen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit loopt nog. Er is een aanvraag gedaan bij het ouderen fonds en het Rabobank stimuleringsfonds.

Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)

Vergunning aanvragen bij de gemeente.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Actie zal worden verwijderd, omdat dit samenhangt met regelgeving overheidsinstanties betreffende de 24-uur zorg.

Gesprekken met de gemeente voeren betreffende de eisen bij respijtzorg.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Actie zal worden verwijderd, omdat dit samenhangt met regelgeving overheidsinstanties betreffende de 24-uur zorg.

Onderzoek naar begeleid wonen.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Actie zal worden verwijderd, omdat dit samenhangt met regelgeving overheidsinstanties betreffende de 24-uur zorg.

Inspraakmiddag 4

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)

Controle brandblusmiddelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 30-10-2019 (Afgerond)

Controleren of adrestoevoeging is doorgevoerd door externe organisaties.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 30-09-2019 (Afgerond)

Opstellen nieuw PvA

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 30-09-2019 (Afgerond)

Uitvoeren nieuwe ARBO RI&E door Arbo deskundige

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 30-09-2019 (Afgerond)

Controleren gegevens op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 30-10-2019 (Afgerond)

Houden ontruimingsoefening.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 30-10-2019 (Afgerond)

Wachten op reactie van fondsen (Rabobank stimuleringsfonds en ouderenfonds).

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Inspraakmiddag 3

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2019
Actie afgerond op: 17-09-2019 (Afgerond)

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 24-09-2019 (Afgerond)

Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019
Actie afgerond op: 24-09-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2019
Actie afgerond op: 06-09-2019 (Afgerond)

Kopie ID verwijderen uit dossiers

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2019
Actie afgerond op: 06-09-2019 (Afgerond)

Tweede locatie toevoegen via Bezinn

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2019
Actie afgerond op: 06-09-2019 (Afgerond)

RI&E toevoegen aan KwApp

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2019
Actie afgerond op: 06-09-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 29-08-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2019
Actie afgerond op: 29-08-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2019
Actie afgerond op: 30-07-2019 (Afgerond)

Inspraakmiddag 2

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019
Actie afgerond op: 11-06-2019 (Afgerond)

Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 11-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Staat er dubbel in.

Anne-Lie behalen MBO-V diploma.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 09-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Diploma is behaald. Dinsdag 9 juli heeft de diploma uitreiking plaats gevonden.

Onderzoek naar mogelijkheden overkapping.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 11-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Staat er dubbel in.

Sholing bloedsuikerspiegel prikken en bloeddrukmeten.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 11-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Staat er dubbel in.

Onderzoeken hoe we meer respons kunnen krijgen op tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 11-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze stond er dubbel in.

Uitje 2019 organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 11-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit gaat eerst niet plaats vinden. Dit omdat het zelf gefinancierd moet worden door de zorgboeren en het budget laat dit momenteel niet toe. Er is nu voor gekozen om meer activiteiten op de zorgboerderij zelf plaats te laten vinden.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 23-04-2019 (Afgerond)

Controleren gegevens op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 31-03-2019 (Afgerond)

Inspraakmiddag 1

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019
Actie afgerond op: 12-03-2019 (Afgerond)

Meldcode huiselijke geweld aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 23-04-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 09-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Controle EHBO koffer door externe partij.

Onderzoek naar financiering fietslabyrint

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Staat er dubbel in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Evalueer op basis van geformuleerde doelen per cliënt

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Verlengen zoönosen certificaat.

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2020

Controleren gegevens op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020

Uitbreiding locatie naar 24-uurszorg (4 appartementen)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Training m.b.t. omgaan met autisme

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Nieuwe methode tevredenheidsmeting.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Nieuwe methode tevredenheid deelnemers ontwikkelen: - Onderzoeken naar makkelijkere methode m.b.t. het uitvragen van de tevredenheid van deelnemers. - Uitzetten onderzoek. - Analyseren en kenbaar maken resultaten.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Aanschaffen overkapping (indien budget toelaat).

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Onderzoek naar meer respons op tevredenheidsmeting/ onderzoek door stagiaire uit laten voeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Houden ontruimingsoefening.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020

Controleren gegevens op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020

Controle brandblusmiddelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020

Evaluëren RI&E door de preventiemedewerker.

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2020

BBL - Lianne Weggemans

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

BBL Lianne Weggemans

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Aantal klachten nihil houden in 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Maximaal 3 (bijna) ongevallen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Het blijven behouden van het keurmerk ""Kwaliteit laat je zien".

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Periodiek bewaken actielijst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Uitvoeren tevredenheidsonderzoeken (gedurende het hele jaar)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Bepalen verder volgen opleidingen/ cursussen door medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten. Tevens het in kaarten brengen van eisen en wensen van belanghebbenden en deze evalueren of hier aan voldaan kan worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen en gesprekken met deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Controle EHBO koffer tijdens jaarlijkse BHV/ EHBO cursus.**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021**Aanschaffen extra duo fiets.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Aanschaffen nieuwe duofiets in samenwerking met Stichting Vrienden Van. - Fondsen werven voor te maken kosten. - Aanschaffen nieuwe duofiets. - In gebruik nemen duofiets.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Volgen HBO-V opleiding (Janique).****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022**Contact leggen met gemeente betreffende wachttijden afgifte indicaties (continu gedurende het gehele jaar).****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022**Bijhouden websites en overige informatie bronnen betreffende wijzigingen/ veranderingen in AVG wetgeving (continu, gedurende het hele jaar).****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Controle EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Dit wordt uitgevoerd tijdens de jaarlijkse BHV cursus.

Voor volgende jaarverslag; maak een uniek verslag over 2018 waarbij kopieën uit een vorig jaarverslag zoveel mogelijk vermeden worden.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: We schrijven nu een uniek jaarverslag, waarin we geen kopieën van vorige jaarverslagen gaan gebruiken.

13 mei incident met overlijden afhandelen in JV

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij de evaluatie van de actielijst komt naar voren dat de meeste punten uit 2019 zijn afgerond. Voor de punten die nog niet volledig zijn afgerond is de einddatum aangepast. Deze is weer terug te vinden in de up-to-date actielijst. Het verbeterpunt wat vorig jaar is aangedragen, is nu opgepakt. Alle dubbelingen zijn eruit en bepaalde zaken hebben we samengevoegd tot 1 actie. Tot dusver zijn er geen verdere leer- of verbeterpunten betreffende de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in de komende jaren (2020, 2021, 2022).
 - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
 - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
- Begeleid wonen/ respijtzorg aan gaan bieden in 2020.
 - Vergunning aanvragen bij de gemeente betreffende het bouwen van 4 appartementen (24-uurszorg).
 - Indienen ondernemingsplan bij de gemeente betreffende de tweede locatie.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in de komende jaren (2020, 2021, 2022).
 - Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
- Het aantal klachten nihil houden in 2020.
 - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2020.
 - Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.
 - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
 - Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.
 - Houden ontruimingsoefening.
- In samenwerking met Stichting Vrienden Van een nieuwe duofiets aanschaffen in 2021.
 - Fondsen werven voor de kosten die gemaakt worden voor de duofiets.
 - Aanschaffen duofiets.
 - In gebruik nemen duofiets.
- Nieuwe methode tevredenheidsmeting opzetten voor juni 2020.
 - Onderzoeken naar makkelijke methode m.b.t. het uitvragen van de tevredenheid van de deelnemers.
 - Uitzetten onderzoek.
 - Resultaten analyseren en kenbaar maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in de komende jaren (2020, 2021, 2022).
 - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
 - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
- Begeleid wonen/ respijtzorg aan gaan bieden in 2020.
 - Vergunning aanvragen bij de gemeente betreffende het bouwen van 4 appartementen (24-uurszorg).
 - Indienen ondernemingsplan bij de gemeente betreffende de tweede locatie.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in de komende jaren (2020, 2021, 2022).
 - Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
- Het aantal klachten nihil houden in 2020.
 - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2020.

- Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.
- Veiligheid bespreken met de deelnemers.
- Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.
- Houden ontruimingsoefening.
- In samenwerking met Stichting Vrienden Van een nieuwe duofiets aanschaffen in 2021.
 - Fondsen werven voor de kosten die gemaakt worden voor de duofiets.
 - Aanschaffen duofiets.
 - In gebruik nemen duofiets.
- Nieuwe methode tevredenheidsmeting opzetten voor juni 2020.
 - Onderzoeken naar makkelijke methode m.b.t. het uitvragen van de tevredenheid van de deelnemers.
 - Uitzetten onderzoek.
 - Resultaten analyseren en kenbaar maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in de komende jaren (2020, 2021, 2022).
 - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
 - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
- Begeleid wonen/ respitzorg aan gaan bieden in 2020.
 - Vergunning aanvragen bij de gemeente betreffende het bouwen van 4 appartementen (24-uurszorg).
 - Indienen ondernemingsplan bij de gemeente betreffende de tweede locatie.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in de komende jaren (2020, 2021, 2022).
 - Continu blijven verbeteren naar aanleidingen van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
- Het aantal klachten nihil houden in 2020.
 - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2020. V
 - Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.
 - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
 - Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.
 - Houden ontruimingsoefening.
- In samenwerking met Stichting Vrienden Van een nieuwe duofiets aanschaffen in 2021.
 - Fondsen werven voor de kosten die gemaakt worden voor de duofiets.
 - Aanschaffen duofiets.
 - In gebruik nemen duofiets.
- Nieuwe methode tevredenheidsmeting opzetten voor juni 2020.
 - Onderzoeken naar makkelijke methode m.b.t. het uitvragen van de tevredenheid van de deelnemers.
 - Uitzetten onderzoek.
 - Resultaten analyseren en kenbaar maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.