

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

V.O.F. Zorgboerderij "De Berkenhoeve"

De Berkenhoeve

Locatienummer: 1263



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	21

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	34
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	37

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. Zorgboerderij "De Berkenhoeve"

Registratienummer: 1263

Alteveer 24, 7927 PD Alteveer

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04060801

Website: <http://www.berkenhoevezorg.nl>

Locatiegegevens

De Berkenhoeve

Registratienummer: 1263

Alteveer 24, 7927 PD Alteveer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In dit jaarverslag willen wij u een duidelijk beeld geven hoe het jaar 2017 bij ons is verlopen. In 2017 heeft er geen audit plaats gevonden, dit omdat de audit driejaarlijks wordt uitgevoerd en voor het laatst is uitgevoerd in 2016.

In dit jaar verslag zullen verder alle belangrijke elementen van het kwaliteitssysteem aan bod komen en worden toegelicht. Wij als zorgboer(in) zijn erg tevreden met het kwaliteitssysteem, op deze manier weten alle medewerkers en ook de cliënten hoe de processen en de werkwijzen binnen de organisatie lopen. Door met vastgestelde processen en werkwijzen te werken, die vastgelegd zijn in het kwaliteitssysteem, wordt er goed gestructureerd gewerkt en kan de organisatie continu blijven verbeteren. Hierin spelen de tevredenheid van de cliënten en de medewerkers een belangrijke rol. Om te vragen naar hun mening betreffende de werkzaamheden binnen de Berkenhoeve, kunnen de verbeterpunten door de zorgboer(in) worden opgepakt om continu te blijven verbeteren. Wij als zorgboer(in) vinden het erg prettig om de organisatie zo steeds naar een hoger niveau te kunnen brengen.

Enkele activiteiten die we het afgelopen jaar hebben gedaan, zijn:

- Uitje met cliënten - varen in Loozen bij de Landhoeve Zwieseborg. Het was deze dag heel mooi weer en daarom is er gekozen om te gaan varen. We hebben tijdens deze dag een boottocht over de Vecht gemaakt met de boot "de Napoleon".
- Activiteiten volgens de activiteitenkalender - bingo, kerstbakjes maken, oliebolle bakken, houtbewerking (uit inspraakmiddagen naar voren gekomen, iedere dinsdagmiddag wordt er met hout gewerkt).

De cliënten geven aan dat ze de uitjes en activiteiten erg fijn vinden. Ook merken wij dat de cliënten veel plezier beleven aan de uitjes en de diverse activiteiten. Dit stimuleert ons om dit zeker jaarlijks te laten terug komen. Dit is ook meegenomen in de werkoverleggen met medewerkers, hier zal periodiek gekeken worden naar leuke activiteiten voor de cliënten. Hier wordt gelet op o.a.: rolstoelvriendelijke locaties, afstand tot de zorgboerderij (maximaal 1,5 uur rijden). Er wordt geprobeerd zoveel mogelijk afwisselende uitjes te organiseren.

Het zorgaanbod binnen de organisatie is niet veranderd het afgelopen jaar (dagbesteding voor 45+ met een lichte verstandelijk of lichamelijke beperking). Het zorgaanbod is gelijk gebleven aan de afgelopen jaren. De financiering van de zorg is afgelopen jaar niet veranderd (gemeente, WLZ en de zorgverzekeraar). De veranderingen die het afgelopen jaar hebben plaats gevonden binnen de organisatie zijn:

- Meerdere ZZP-ers hebben een 0 uren contract gekregen binnen de Zorgboerderij.
- De ruimte waar de deelnemers tijdens de dagbesteding verblijven is opnieuw behangen en geverfd.
- Het dak van de schuur is vervangen voor nieuwe asbestvrije platen.
- Meer personeel op vaste dagen, waardoor er meer structuur is voor de deelnemers. Dit resulteert niet direct in beter kwaliteit van de geleverde zorg, echter vinden de deelnemers het veel fijner dat er vaste medewerkers (gezichten) zijn op de dagen dat ze gebruik maken van de dagbesteding. Dit voelt voor de deelnemers vertrouwd. Dit laat dus wel zien dat de kwaliteit door de ogen van de deelnemers wel is verbeterd.

Wel merken de zorgboer(in) nog steeds dat er meer vraag komt naar respijtzorg (24-uurszorg). De organisatie wil hier verder onderzoek naar wat de mogelijkheden hierin zijn. Bezinn is hier momenteel ook druk mee, om te kijken wat de mogelijkheden voor hun leden zijn. Er is vanuit Bezinn een bijeenkomst georganiseerd voor respijtzorg, de zorgboer heeft deze bijeenkomst bezocht en zal kijken naar de mogelijkheden binnen de Zorgboerderij.

De enige verandering die jaarlijks terug komt zijn de wisselingen van cliënten. Deze wisselingen komen doordat cliënten vertrekken en er nieuwe cliënten bij komen. Het zijn wisselingen van natuurlijke aard (overlijden, naar verzorgingstehuis verhuizen etc.).

Wat ook in het jaarverslag benoemt moet worden is het overlijden van de hond (Evy). De hond is net voor de kerst in 2017 overleden. Dit heeft veel impact gehad op de deelnemers. De deelnemers waren gek met het hondje en vonden het dan ook erg moeilijk dat deze hond is overleden. Dit is dan in de periode van overlijden gespreksonderwerp van de dag. Het is voor de deelnemers ook goed hierover te praten, dit is een manier van verwerken. Wel konden de zorgboer(in) vertellen dat er twee merries drachtig zijn en er in 2018 twee veulens geboren gaan worden.

Ook hebben er in 2017 de jaarlijkse functioneringsgesprekken plaats gevonden. De medewerkers zijn beoordeelt op hun kunnen en of ze voldoende kennis hebben. Een vast onderdeel wat jaarlijks terugkomt is of de medewerkers op de hoogte zijn van de "Meldcode huiselijk geweld". Er zijn het afgelopen jaar geen bijzonderheden uit de functioneringsgesprekken naar voren gekomen. De medewerkers hebben plezier in hun werk en werken conform de richtlijnen en regels van de Berkenhoeve. Wij zijn erg tevreden over het personeel. Indien er punten zijn waar de medewerkers tegen aan lopen wordt dit veelal direct besproken en opgepakt en wordt er niet gewacht tot het volgende functioneringsgesprek. Het afgelopen jaar zijn er niet veel wisselingen in het personeelsbestand geweest.

In 2017 is er ook weer een cliënttevredenheidsonderzoek uitgevoerd onder de cliënten. Hieruit is naar voren gekomen dat de cliënten zeer tevreden zijn over de zorgboerderij. Er wordt ook steeds vaker via de gemeente gevraagd wat de tevredenheid van de deelnemers over de zorgboerderij is. De deelnemers geven aan zeer tevreden te zijn over de Zorgboerderij.

In 2017 heeft de Zorgboerderij een fietslabyrint op proef gehad. Dit is een fiets met een scherm (met bewegende beelden). Het is een soort simulatie van het fietsen in een andere stad/ dorp. De deelnemers vonden dit geweldig. De Stichting Vrienden van de Berkenhoeve is hier nu mee bezig om door middel van een subsidie aan te vragen voor de Zorgboerderij.

In 2017 zijn er vier inspraakmiddagen geweest. Tijdens deze inspraakmiddagen zijn onderstaande punten (vanuit de deelnemers) aangegeven en/of toegelicht door de zorgboer(in):

- Dagje weg in 2017.
- Deelnemers geven aan graag iets te doen met houtbewerking - gerealiseerd, iedere dinsdagmiddag komt er een man die hier samen met de deelnemers mee bezig is.
- Het renoveren (behangen en verven) van de ruimte waar de deelnemers verblijven tijdens de dagbesteding. De deelnemers hebben dit ook aangegeven tijdens een inspraakmiddag dit erg fijn te vinden.
- Zorgboer heeft aangegeven dat het dak van de schuur vernieuwd zal gaan worden.

Zorgboerderij de Berkenhoeve is aangesloten bij Bezinn. Via dit netwerk blijft de zorgboer(in) op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen in de markt. Doordat de nieuwste medewerkers nog op school zitten of net afgestuurd zijn als verpleegkundige worden er nieuwe regels/ richtlijnen m.b.t. het opstellen van een behandelplan gehanteerd binnen de organisatie. Verder wordt er binnen de Zorgboerderij geen gebruik gemaakt van een ondersteunend netwerk.

Bijlagen

- Alle bijlagen Zorgboerderij de Berkenhoeve

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De cliënten geven aan dat ze de uitjes en activiteiten erg fijn vinden. Ook merken wij dat de cliënten veel plezier beleven aan de uitjes en de diverse activiteiten. Dit stimuleert ons om dit zeker jaarlijks te laten terug komen. Dit is ook meegenomen in de werkoverleggen met medewerkers, hier zal periodiek gekeken worden naar leuke activiteiten voor de cliënten. Hier wordt gelet op o.a.: rolstoelvriendelijke locaties, afstand tot de zorgboerderij (maximaal 1,5 uur rijden). Er wordt geprobeerd zoveel mogelijk afwisselende uitjes te organiseren. Dit is niet perse een ontwikkeling welke alleen in 2017 heeft gespeeld, echter blijft dit altijd een punt van aandacht.

Het zorgaanbod binnen de organisatie is niet veranderd het afgelopen jaar (dagbesteding voor 45+ met een lichte verstandelijk of lichamelijke beperking). Het zorgaanbod is gelijk gebleven aan de afgelopen jaren. De financiering van de zorg is afgelopen jaar niet veranderd (gemeente, WLZ en de zorgverzekeraar). De veranderingen die het afgelopen jaar hebben plaats gevonden binnen de organisatie zijn:

- Meerdere ZZZP-ers hebben een 0 uren contract gekregen binnen de Zorgboerderij - dit heeft verder geen consequenties gehad voor de Zorgboerderij. De Zorgboerderij heeft nu wel het pensioen en vakantie dagen geregeld voor de medewerkers. Dit geeft voor de medewerkers toch deels wat zekerheid.
- De ruimte waar de deelnemers tijdens de dagbesteding verblijven is opnieuw behangen en geveerd - de deelnemers zijn hier erg blij mee.
- Het dak van de schuur is vervangen voor nieuwe asbestvrije platen - dit moest gebeuren en de deelnemers vinden het fijn om te weten dat er geen asbest meer op het terrein is.
- Meer personeel op vaste dagen, waardoor er meer structuur is voor de deelnemers. Dit resulteert niet direct in beter kwaliteit van de geleverde zorg, echter vinden de deelnemers het veel fijner dat er vaste medewerkers (gezichten) zijn op de dagen dat ze gebruik maken van de dagbesteding. Dit voelt voor de deelnemers vertrouwd. Dit laat dus wel zien dat de kwaliteit door de ogen van de deelnemers wel is verbeterd.

Wel merken de zorgboer(in) nog steeds dat er meer vraag komt naar respijtzorg (24-uurszorg). De organisatie wil hier verder onderzoek naar wat de mogelijkheden hierin zijn. Bezinn is hier momenteel ook druk mee, om te kijken wat de mogelijkheden voor hun leden zijn. Er is vanuit Bezinn een bijeenkomst georganiseerd voor respijtzorg, de zorgboer heeft deze bijeenkomst bezocht en zal kijken naar de mogelijkheden binnen de Zorgboerderij.

Een ontwikkeling welke heeft plaatsgevonden m.b.t. de methodiek voor het opstellen van de zorgplannen. Er zijn twee medewerkers welke deze nieuwe methodiek vanuit school hebben geleerd. Deze medewerkers ondersteunen de zorgboer(in) bij het opstellen van de zorgplannen.

Een andere ontwikkeling welke afgelopen jaar gespeeld heeft is de tariefverlaging WLZ via Bezinn. Er zijn een aantal zorgaanbieders (zorgboerderijen) die samen iets willen opzetten om dit tegen te gaan en rechtstreeks te kunnen factureren aan het zorgkantoor. Nu wordt er gekeken naar een andere partner om de tarieven te blijven ontvangen. De zorgboerderijen zijn nu met elkaar in overleg hierover, vervolgens zullen er gesprekken gaan plaatsvinden met de GGZ ouderenzorg of eventueel een andere partijen/ aanbieders.

Onderstaand zullen de doelstellingen worden besproken:

- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in 2017. - Deze doelstelling is behaald. De Berkenhoeve is in het bezit van het keurmerk.
- In 2017 het aantal klachten nihil houden. Dit door middel van de geleverde zorg volgens de afspraken en naar tevredenheid van de deelnemers uit te voeren. - Deze doelstelling is voor 2017 behaald. Er zijn geen klachten binnen gekomen in 2017.
- De Berkenhoeve wil in 2017 graag een tweede duofiets aanschaffen. - Dit loopt momenteel nog. Dit zou nu moeten via plaatselijke belang als de Zorgboerderij geld via de gemeente willen krijgen.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2017. - Deze doelstelling is behaald. Er hebben zich drie kleine incidenten plaats gevonden.
- Nieuwe website beheerder aan te stellen en de website updaten in 2017. - Deze doelstelling is nog niet behaald. De nieuwe website is nog niet helemaal klaar.
- Het streven is dat de Berkenhoeve in 2020 ook begeleid wonen kan aanbieden aan deelnemers. Acties hieruit voorkomen zijn: plannen maken voor begeleid wonen en hier onderzoek naar verrichten, ruimte zoeken in eigen omgeving, tekening maken van de plannen, gesprekken voeren met de gemeente, financiën regelen voor financiering van de plannen, bouwen van de locatie en het verder opzetten van het begeleid wonen. - De plannen zijn opgesteld en de aanvraag is ingediend bij de gemeente (principe verzoek). De Berkenhoeve heeft hier nog geen reactie op gehad van de gemeente.
- Het streven is dat de Berkenhoeve voor december 2018 een vaste overkapping creëert waar de deelnemers in de zomer onder kunnen zitten. Dit zal gerealiseerd worden door middel van de volgende actiepunten: aanschaffen overkapping, vergunning aanvragen bij de gemeente, realiseren overkapping achter thuis. - Er is nog geen overkapping geplaatst, in plaats daarvan heeft de Berkenhoeve een grote partytent aangeschaft voor de cliënten, om onder te zitten op een mooie zomerdag.



4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers De Berkenhoeve heeft één doelgroep, namelijk: Ouderen (45+) met een lichte lichamelijke en/of geestelijke beperking. Zorgboerderij de Berkenhoeve biedt dagbesteding (groepsbegeleiding) aan de deelnemers. De zorg wordt verleend vanuit de WMO en de WLZ. In onderstaand overzicht hebben wij de doelgroep verdeelt in mannen en vrouwen.

<u>2017</u>	<i>Mannen</i>	<i>Vrouwen</i>	<i>Totaal</i>
Aantal deelnemers start	15	15	30
Aantal deelnemers erbij	1	5	6
Aantal deelnemers vertrokken	2	2	4
Aantal deelnemers einde jaar	14	18	32

Enkele van deze deelnemers zijn overleden en enkele zijn naar een andere locatie (verpleegtehuis) gegaan. De conclusie die wij hieruit kunnen trekken is dat het een natuurlijk verloop betreft. De deelnemers verlaten de Berkenhoeve om natuurlijke redenen (verpleegtehuis en overlijden).

Er zijn het afgelopen jaar binnen de Zorgboerderij geen nieuwe doelgroepen gestart. Er hebben voor dit onderwerp dus geen aanpassingen hoeven plaatsvinden.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die wij kunnen trekken uit de deelnemersgroep en de wijzigingen hierin is dat het een natuurlijk verloop betreft. De deelnemers verlaten de Berkenhoeve om natuurlijke redenen (verpleegtehuis en overlijden). Er zijn geen wijzigingen in doelgroepen geweest. De doelgroep is nog steeds het aanbieden van dagbesteding aan ouderen (45+) met een lichte verstandelijke en/of geestelijke beperking. Hierdoor passen de deelnemers nog steeds binnen het zorgaanbod van de Zorgboerderij.

Er hebben zich het afgelopen jaar geen ontwikkelingen bij de deelnemers voor gedaan. Hier kunnen wij dus niets over zeggen. Er zijn m.b.t. de deelnemers geen wijzigingen doorgevoerd.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn erg tevreden over het personeel. Momenteel zijn er ervaren personeelsleden, die weten conforme welke regels, richtlijnen en procedures er gewerkt moet worden.

Momenteel zijn er 6 medewerkers in dienst bij de zorgboerderij. Daarnaast zijn de zorgboer en zorgboerin werkzaam voor de zorgboerderij. Er worden met alle medewerkers jaarlijks functioneringsgesprekken gehouden. De medewerkers zijn beoordeelt op hun kunnen en of ze voldoende kennis hebben. Een vast onderdeel wat jaarlijks terugkomt is of de medewerkers op de hoogte zijn van de "Meldcode huiselijk geweld". Er zijn het afgelopen jaar geen bijzonderheden uit de functioneringsgesprekken naar voren gekomen. De medewerkers hebben plezier in hun werk en werken conform de richtlijnen en regels van de Berkenhoeve. Wij zijn erg tevreden over het personeel. Indien er punten zijn waar de medewerkers tegen aan lopen wordt dit veelal direct besproken en opgepakt en wordt er niet gewacht tot het volgende functioneringsgesprek. De medewerkers geven bij de functioneringsgesprekken aan dat ze tevreden zijn hoe het gaat binnen de organisatie. De medewerkers geven ook aan, zelf geen wensen te hebben betreffende scholing, echter willen ze wel graag deelnemen aan bijeenkomsten gericht op hun vakgebied, maar een complete opleiding zien ze meestal niet zitten.

Het afgelopen jaar zijn er, zoals bij iedere andere organisatie, wisselingen van personeel geweest (er zijn twee nieuwe medewerkers bij gekomen en er is 1 medewerker vertrokken). Dit heeft niet zozeer te maken met het functioneren van de medewerkers, maar met de eigen beweegredenen van de medewerkers.

Een ontwikkeling m.b.t. het personeel is het werken van vaste medewerkers op vaste dagen. Dit geeft veel structuur binnen de organisatie en de deelnemers hebben een vaste medewerker op de dag dat ze de zorgboerderij bezoeken. Dit voelt vertrouwd voor de deelnemers. Door veranderende wet- en regelgeving zijn enkele ZZP-ers in dienst getreden. De ZZP-ers hebben een 0 uren contract gekregen bij de Berkenhoeve. Dit heeft geen consequenties gehad voor de deelnemers, de personen (medewerkers) zijn hetzelfde gebleven, echter worden deze nu op een andere manier uitbetaald. Hier krijgen de deelnemers dus niks van mee. De kosten voor de Berkenhoeve zijn hierdoor wel iets gestegen m.b.t. het personeel, echter kunnen de medewerkers nu vaker ingezet worden. Een ZZP-er heeft nog de mogelijkheid om sneller diensten af te zeggen of te weigeren. De medewerkers zijn erg blij dat ze nu op de loonlijst staan. Voor de medewerkers wordt dit als positief ervaren.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

De zorgboerderij heeft in 2017 alle periodes (behalve de vakanties) stagiaires gehad. Het schooljaar is opgedeeld in 2 periodes (september - januari en februari - juli). Per dag zijn er 3 stagiaires binnen de Zorgboerderij. In 2017 zijn er in de eerste periode 8 stagiaires geweest en in de tweede periode zijn er twee van de eerste periode door gegaan en zijn er 6 andere stagiaires bijgekomen, dus in totaal weer 8. De stagiaires die stagelopen bij Zorgboerderij de Berkenhoeve zijn van de volgende opleidingen:

- Maatschappelijke zorg - BOL niveau 4
- Verzorging - BOL niveau 3
- Verzorging - BBL niveau 3
- Helpende zorg en welzijn - BOL niveau 2

De taken en verantwoordelijkheden van de stagiaires zijn:

- Verantwoordelijk voor de uitvoering van het totale zorgproces van de cliënten die de dagbesteding op de zorgboerderij bezoeken.
- Geeft ondersteuning aan de zorgboerin bij de dagelijkse organisatie van de zorgboerderij.
- Tevens mede verantwoordelijk voor de verzorging van de dieren, de kas en het erf.

Bij binnenkomst van nieuwe stagiaires wordt de structuur van de organisatie besproken (wie is waarvoor verantwoordelijk). De taken per functie worden besproken. Tevens wordt de geheimhouding door de stagiaire getekend. Aan de hand van de dagelijkse werkzaamheden wordt gecontroleerd of de functieomschrijving bekend is bij de stagiaires. Wanneer de stagiaire niet naar tevredenheid functioneert, wordt dit met de stagiaires besproken. De stagiaires houden iedere dag een schriftje bij. Hierin worden de werkzaamheden benoemt welke die dag zijn uitgevoerd. De zorgboer(in) kan hier feedback op geven. De zorgboer(in) geeft aan dat ze over het algemeen tevreden is over de stagiaires, het kan natuurlijk zo zijn dat een stagiaire een keer tegenvalt. Maar over het algemeen is de zorgboer(in) tevreden over de stagiaires.

Er zijn binnen de zorgboerderij twee medewerkers stagebegeleider. De stagiaires wordt begeleid aan de hand van het formulier welke van school wordt meegekregen. Op dat formulier staan de opdrachten benoemt welke de stagiaire tijdens de stageperiode zal moeten gaan uitvoeren. Tevens staat er benoemt aan welke regels de stagiaire zich moet houden. Aan de hand van dit formulier wordt ook de evaluatie uitgevoerd.

Er wordt één keer in de zes weken met iedere stagiaire een evaluatiegesprek gehouden. Wanneer het niet goed gaat wordt er niet gewacht tot het evaluatiegesprek, maar zal de stagiaire hierop direct aangesproken worden.

Er heeft het afgelopen jaar een ontwikkeling plaats gevonden m.b.t. de stagiaires. Er is een informatieboekje voor stagiaires opgesteld (o.a.: huisregels, wat wordt er van de stagiaires verwacht, werkzaamheden van de dag, geheimhouding). Dit is wel een belangrijke ontwikkeling geweest op het gebied van stagiaires, op deze manier is het voor de stagiaires helder wat er van verwacht wordt.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De zorgboer(in) geeft aan dat er goed personeel werkzaam is binnen de organisatie, deze medewerkers leveren goede kwaliteit van zorg en hierdoor is er rust in de groep. De zorgboer(in) is erg tevreden met het personeel. Doordat er nu ingevoerd is dat er vaste medewerkers op vaste dagen werken is er meer structuur gecreëerd binnen de organisatie en vaste gezichten geeft de deelnemers vertrouwen. De veranderingen die we doorgevoerd hebben is het opstellen van het informatieboekje voor stagiaires geweest. Dit is erg zinvol geweest voor de stagiaires, op deze manier weten ze precies wat ze doen moeten en wat er van hun verwacht wordt.

Er is voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden. De medewerkers zijn of Verzorgende IG of Verpleegkundige.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Voor 2017 zijn de beoogde opleidingsdoelstellingen onderstaand benoemd:

- Janique opleiding verpleegkundige voortzetten - deze doelstelling is behaald. Janique heeft de opleiding MBO-V behaald. Ze is nu bezig met de specialisatie cardiologie (1 dag in de week).
- Larissa opleiding verzorgende IG afronden - Larissa heeft de opleiding verzorgende IG behaald.
- Cursus bloeddruk en glucosemeting in 2017 door alle medewerkers - alle medewerkers hebben de cursus gevolgd.
- Cursussen via SWW (netwerk dementie), deze zullen in de komende maanden gepland gaan worden - de cursussen die gevolgd zijn, zijn: Dementheek, workshop dementie, bijeenkomst "als je partner er niet meer is".
- Reinier wil graag in 2017 een cursus volgen als preventiemedewerker - Reinier heeft nog geen cursus gevolgd als preventiemedewerker. Wel ontvangt hij wel periodiek informatie betreffende de taken van de preventiemedewerker. Dit staat nog wel op zijn verlanglijstje.

Tevens zijn alle medewerkers met elkaar naar film "Het doet me zo zeer" geweest. Dit is een film over dementie.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Voor 2017 zijn de beoogde opleidingsdoelstellingen onderstaand benoemd:

- Janique opleiding verpleegkundige voortzetten - deze doelstelling is behaald. Janique heeft de opleiding MBO-V behaald. Ze is nu bezig met de specialisatie cardiologie (1 dag in de week).
- Larissa opleiding verzorgende IG afronden - Larissa heeft de opleiding verzorgende IG behaald.
- Cursus bloeddruk en glucosemeting in 2017 door alle medewerkers - alle medewerkers hebben de cursus gevolgd.
- Cursussen via SWW (netwerk dementie), deze zullen in de komende maanden gepland gaan worden - de cursussen die gevolgd zijn, zijn: Dementheek, workshop dementie, bijeenkomst "als je partner er niet meer is".
- Reinier wil graag in 2017 een cursus volgen als preventiemedewerker - Reinier heeft nog geen cursus gevolgd als preventiemedewerker. Wel ontvangt hij wel periodiek informatie betreffende de taken van de preventiemedewerker. Dit staat nog wel op zijn verlanglijstje.

Tevens zijn alle medewerkers met elkaar naar film "Het doet me zo zeer" geweest. Dit is een film over dementie.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Vaardigheden of kennis die benodigd is voor de medewerkers is onder andere het ingrijpen/ helpen wanneer deelnemers zich verslikken. Dit zou kunnen worden gedaan door middel van een extra cursus naast de verplichte BHV/ EHBO cursus die de medewerkers al volgen. De aandacht zal tevens gevestigd blijven op wat het SWW aanbiedt qua cursussen. Wanneer het aanbod past bij het zorgaanbod van de zorgboerderij zal de zorgboer(in) zich en de medewerkers hiervoor aanmelden.

Opleidingsdoel:

- BHV/ AED/ EHBO: alle medewerkers.
- MBO-V: Anne-Lie.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door te blijven bijscholen en ontwikkelen houden we de kennis van het personeel op niveau. Vorig jaar zijn er diverse cursussen gevolgd op het gebied van dementie. Tevens is er een cursus glucosemeting en bloeddrukmeting gevolgd door de medewerkers. Dit zijn cursussen geweest om de kennis van het personeel te verbreden. Hieruit zijn geen specifieke leerpunten naar voren gekomen, waar de zorgboerderij nu direct iets mee moet. We blijven continu aan het onderzoeken welke cursussen en trainingen we met de medewerkers kunnen gaan volgen.

De medewerkers die een volledige opleiding hebben gevolgd of aan het volgen zijn (MBO-V), zullen de informatie die ze leren tijdens de opleiding overdragen aan de overige medewerkers.

Wanneer we op zoek gaan naar nieuw personeel zullen we zoeken naar een medewerker die geschoold is tot verpleegkundige of verzorgende IG.

Opleidingsplan 2018:

- Anne-Lie: MBO-V opleiding. Af te ronden in 2019.
- BHV/ EHBO/ AED cursus: alle medewerkers (uitgevoerd op 10-01-2018).

Verder zal er in januari gekeken worden naar het opleidingsaanbod van Bezinn. Er zal met de medewerkers besproken worden wie welke opleiding/ cursus gaan volgen en wie behoefte heeft aan een bepaalde cursus of opleidingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2017 hebben er wederom evaluatiegesprekken met alle deelnemers plaatsgevonden (minimaal 2 keer per jaar, wanneer een deelnemer een volledig jaar bij ons binnen is). Er hebben in 2017 bij 30 deelnemers 2 gesprekken plaats gevonden, bij 6 deelnemers heeft er 1 gesprek plaats gevonden.

Hierin is naar voren gekomen dat de deelnemers erg tevreden zijn over de Zorgboerderij en het erg naar hun zin hebben. De onderwerpen die aanbod komen zijn de onderwerpen die in het zorgplan beschreven staan. Tevens wordt aan de deelnemer gevraagd naar het algehele welbevinden van de deelnemer binnen de Zorgboerderij. De meeste cliënten vinden het vooral belangrijk dat ze lekker koffiedrinken met elkaar, lekker eten en samen een spel doen met elkaar. Ze vinden het belangrijk dat ze een geheel verzorgde ontspannende dag hebben. Ze hebben meestal niet de behoefte om nieuwe uitdagingen aan te gaan.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De algehele conclusie uit de evaluaties met deelnemers is dat de ze erg tevreden zijn over de Zorgboerderij en er geen noodzakelijk aanpassingen nodig zijn. Uit de evaluaties zijn geen leerpunten en/of verbeterpunten naar voren gekomen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2017 zijn er vier inspraakmiddagen geweest (14-03-2017, 20-06-2017, 26-09-2017, 28-11-2017). Na de koffie wordt er aandacht gevraagd door de zorgboerin en uitgelegd wat de bedoeling is van de inspraakmiddag en worden de aangegeven onderwerpen besproken met de deelnemers en de dan aanwezige medewerkers. Tijdens deze inspraakmiddagen zijn onderstaande punten (vanuit de deelnemers) aangegeven en/of toegelicht door de zorgboer(in):

- Ideeën bus is nogmaals onder de aandacht gebracht.
- Dagje weg in 2017.
- Deelnemers hebben nog aangegeven dat de stoelen in de algemene ruimte niet meer zo netjes zijn (versleten) - de zorgboer (in) heeft er voor gezorgd dat er in 2017 nog nieuwe stoelen zijn gekocht.
- Deelnemers geven aan graag iets te doen met houtbewerking - gerealiseerd, iedere dinsdagmiddag komt er een man die hier samen met de deelnemers mee bezig is.
- Het renoveren (behangen en verven) van de ruimte waar de deelnemers verblijven tijdens de dagbesteding. De deelnemers hebben dit ook aangegeven tijdens een inspraakmiddag dit erg fijn te vinden.
- Zorgboer heeft aangegeven dat het dak van de schuur vernieuwd zal gaan worden.
- Evaluatie fietslabyrint - de deelnemers waren laaiend enthousiast over het fietslabyrint. De Zorgboerderij, samen met de Stichting Vrienden van, is nu aan het onderzoeken of de financiële middelen er voor zijn om zelf een fietslabyrint te krijgen. Dit loopt nu.
- Dagje weg 2018.

Er zijn niet veel veranderingen noodzakelijk binnen de Zorgboerderij. De deelnemers zijn erg tevreden over de Zorgboerderij en over de middelen die hun ter beschikking worden gesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die uit de inspraakmiddagen naar voren is gekomen is dat de deelnemers erg tevreden zijn over de Zorgboerderij en er niet veel dingen zijn die de deelnemers anders willen zien. De inspraakmiddagen worden goed benut om enkele onderwerpen met de deelnemers te bespreken en wanneer deelnemers zelf nog aanvullingen hebben, kan dit ook tijdens een inspraakmiddag aan bod komen. De verbeterpunten die uit de inspraakmiddagen naar voren zijn gekomen zijn (de uitgevoerde acties zijn er achter benoemt):

Deelnemers:

- Deelnemers hebben nog aangegeven dat de stoelen in de algemene ruimte niet meer zo netjes zijn (versleten) - de zorgboer (in) heeft er voor gezorgd dat er in 2017 nog nieuwe stoelen zijn gekocht.
- Deelnemers geven aan graag iets te doen met houtbewerking - gerealiseerd, iedere dinsdagmiddag komt er een man die hier samen met de deelnemers mee bezig is
- Het renoveren (behangen en verven) van de ruimte waar de deelnemers verblijven tijdens de dagbesteding. De deelnemers hebben dit ook aangegeven tijdens een inspraakmiddag dit erg fijn te vinden.

Zorgboer(in)

- Zorgboer heeft aangegeven dat het dak van de schuur vernieuwd zal gaan worden (asbest vrij).

Er zijn verder geen leerpunten en/of verbeterpunten uit de inspraakmiddagen naar voren gekomen. We houden de vier keer per jaar een inspraakmiddag voor 2018 ook aan. Wanneer er extra behoefte is aan een extra inspraakmiddag zal deze door de zorgboer(in) worden ingepland.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Eén keer per jaar wordt er een deelnemerstevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Afgelopen jaar is het onderzoek in april uitgevoerd. Alle deelnemers (destijds 33) hebben een vragenlijst ontvangen, hiervan hebben 5 deelnemers de vragenlijst ingevuld. We hebben er voor gekozen dit in april te doen, zodat we de enquêtes voor de zomer weer retour hebben. De onderwerpen die in de enquête aanbod komen zijn o.a.:

- Verzorging en begeleiding tevredenheid
- Afstemming zorgverleners
- Rekening houden met beperkingen
- Afspraken nakomen
- Tijdig toiletbezoek
- Voldoende informatie over wonen, zorg, activiteiten
- Verwachtingen
- Locatie
- Vragen, problemen of klachten
- Reactie op vragen e.d.
- Behandelen door zorgverleners
- Voelt u zich thuis
- Wensen

We ontvangen weinig (tot geen) respons op de tevredenheidsmeting. De deelnemers geven aan geen zin te hebben in het invullen van een enquête. Het niveau van de deelnemers is vaak ook te laag, hierdoor kunnen ze vaak helemaal geen enquête meer invullen omdat ze niet begrijpen wat de vragen inhouden. In enkele gevallen wordt de enquête door familie ingevuld, echter gebeurt dit ook sporadisch. Wanneer de deelnemers iets hebben wat ze kwijt willen, wordt dit vaak ook al door de EV-er of een familielid terug gekoppeld aan de zorgboerin. Dit heeft ook de voorkeur van de zorgboerin. Op deze manier kunnen we direct inspelen op vragen en/of opmerkingen van deelnemers.

We gaan onderzoek hoe we meer respons kunnen krijgen op de enquête. Momenteel hebben we nog geen idee hoe we de aantallen omhoog kunnen krijgen.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er kan door het lage aantal respons (5) geen duidelijke conclusie getrokken worden uit de klanttevredenheidsmeting. Wel weten we uit evaluaties en inspraakmiddagen dat de deelnemers erg tevreden zijn over de Zorgboerderij. Een verbeterpunt betreffende de klanttevredenheidsmeting is het nadenken (onderzoeken) hoe we hierop meer respons kunnen krijgen. We gaan zeker kijken naar de tip van de auditor om een stagiaire het tevredenheidsonderzoek te laten uitvoeren, dit zullen we meenemen in het onder "onderzoek".

Uit het tevredenheidsonderzoek is naar voren gekomen dat de deelnemer (die gereageerd hebben) erg tevreden zijn over de geleverde zorg bij de Berkenhoeve. Echter wordt er als verbeterpunt aangegeven dat het soms erg lang duurt voordat de wijziging/ nieuwe indicatie afgegeven wordt. Dit is echter niet iets waar de Berkenhoeve zelf iets aan kan doen, dit ligt bij de gemeente. Wel nemen we als actie mee, dat we dit terug gaan koppelen richting de gemeente.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

(Bijna) ongevallen:

Deelnemer gestruikeld:

- Analyse: De zorgboerin heeft een MIC formulier ingevuld betreffende dit ongeval.
- Omschrijving: Deelnemer is komen te vallen, gestruikeld over eigen benen. De deelnemer liep op klompen.
- De oorzaak: Deelnemer liep op klompen en dit loopt niet zo goed als gewone schoenen.
- Wat u direct heeft gedaan: Zorgboerin heeft gekeken of meneer kon staan en lopen. Hij kon dit. De familie is ingelicht om te bespreken hoe we verder gaan handelen. Daarna zijn we naar de huisarts gegaan. De deelnemer had drie ribben gekneusd.
- Welke nazorg u heeft gegeven: Voor de nacht heeft de zorgboerin geregeld dat er extra thuiszorg langskwam om te controleren hoe het met meneer gaat.
- Of er goed is gehandeld: Wij zijn van mening dat we in dit geval goed hebben gehandeld.
- Wat u heeft geleerd: Te proberen dat deelnemers zo min mogelijk op klompen lopen en zoveel mogelijk op goed schoeisel lopen.
- Welke aanpassingen of verbeteringen nodig zijn: De aanpassingen die we gedaan hebben, is dat we meneer opgedragen hebben dat hij ten alle tijde op goed schoeisel bij de Zorgboerderij komt.

Deelnemer heeft zich in de vinger gesneden:

- Analyse: De zorgboerin heeft een MIC formulier ingevuld betreffende dit ongeval.
- Omschrijving: Deelnemer heeft zichzelf in de vinger gesneden tijdens het aardappel schillen.
- De oorzaak: Er is geen duidelijke oorzaak te omschrijven. Onoplettendheid.
- Wat u direct heeft gedaan: De zorgboerin heeft de wond ontsmet en heeft er een pleister opgeplakt.
- Welke nazorg u heeft gegeven: Overlegd met de deelnemer beter op te letten bij het gebruik van mesjes. Aan het einde van de dag gevraagd aan de deelnemer of ze er nog last van had. Dit was niet het geval.
- Of er goed is gehandeld: Wij zijn van mening dat we in dit geval goed hebben gehandeld.
- Wat u heeft geleerd: Deelnemers toch telkens weer wijzen op het gevaar van werken met scherpe onderdelen (mesjes). De deelnemers geven zelf altijd aan wanneer een mesje stomp is, dus ze willen ook graag met goede materiaal werken.
- Welke aanpassingen of verbeteringen nodig zijn: Er zijn geen directe aanpassingen en/of verbeteringen noodzakelijk.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Agressie:

Deelnemer heeft de zorgboerin geslagen:

- Analyse: De zorgboerin heeft een MIC formulier ingevuld betreffende dit ongeval.
- Omschrijving: De deelnemer wou alleen weglopen, de zorgboerin heeft gezegd dat hij niet alleen weg mag, waarna hij haar wegduwde. Vervolgens heeft de zorgboerin nogmaals aangegeven dat hij niet alleen weg kan en toen sloeg de deelnemer de zorgboerin.
- De oorzaak: Deelnemer is overspannen (of ligt er tegen aan) en heeft zichzelf niet in de hand.
- Wat u direct heeft gedaan: Er is gezorgd dat de zorgboerin veilig was en is de zorgboer in gesprek gegaan met de deelnemer dat dit geen wenselijk gedrag is op de Zorgboerderij. Vervolgens is de GGZ gebeld (hier was hij onder behandeling) en de deelnemer naar huis gebracht.
- Welke nazorg u heeft gegeven: Aansluitend, in overleg met de GGZ, is er melding gedaan bij de politie om een dossier te gaan vormen betreffende deze deelnemer. Tijdens team overleggen nogmaals het punt agressie besproken hoe we hiermee omgaan.
- Of er goed is gehandeld: Wij zijn van mening dat we in dit geval goed hebben gehandeld.
- Wat u heeft geleerd: Dat we als zorgverleners alle deelnemers goed in de gaten moeten houden en niet iedere deelnemer voorspelbaar is.
- Welke aanpassingen of verbeteringen nodig zijn: Er zijn momenteel geen aanpassingen en/of verbeteringen noodzakelijk. De deelnemer is niet meer op de Zorgboerderij.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken uit de meldingen en/of incidenten is dat het hoofdzakelijk (kleine) incidenten betreft welke ook gewoon in een thuissituatie voor kunnen komen. Het struikelen en snijden zijn geen grote incidenten met een grote impact voor de deelnemers. De incidenten worden uiteraard met de deelnemers en de medewerkers besproken hoe hiermee om te gaan. Een leerpunt uit het struikel is dat we er voor zorgdragen dat de deelnemers op goed schoeisel op de Zorgboerdij komen en niet meer op klompen.

Het agressie incident is wel een groot incident binnen de Zorgboerderij. En heeft grote impact binnen de organisatie gehad. Het verbeterpunt hierin is het punt agressie periodiek te laten terug komen tijdens team overleggen. Het is niet altijd bekend dat een deelnemer agressief gedrag vertoont en hierdoor kunnen wij als zorgverleners hier niet altijd van te voren al op inspringen. In dit geval was het ook van te voren niet bekend. We zullen er beter op verdacht zijn hoe deelnemers met ons om kunnen gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: 18-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Cursus gevolgd

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2017
Actie afgerond op: 25-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Opstellen klachtenreglement cliënten (aanpassen huidige klachtenprocedure/ klachtenreglement).

Verantwoordelijke: Gea Zomer
Geplande uitvoerdatum: 09-03-2018

Opstellen uitdeelbrief.

Verantwoordelijke: Gea Zomer
Geplande uitvoerdatum: 09-03-2018

Inspraakmiddag 1

Verantwoordelijke: Gea Zomer
Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018

Vorbereiden op AVG, o.a. doornemen tien stappenplan.**Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2018**Uitreiken uitdeelbrief aan cliënten.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2018**Klachtenreglement publiceren op website.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2018**Opnemen nieuwe klachtenregeling in Kwapp.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2018**Nieuwe klachtenregeling opnemen en uitdeelbrief opnemen in informatie nieuwe cliënten.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2018**Onderzoek naar financiering fietslabyrint****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Online zetten van de website.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Controleren gegevens op zorgboeren.nl****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Onderzoek naar begeleid wonen.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Toelichting:** Dit loopt nog. Deze zal in 2018 doorlopen.

Onderzoeken hoe we meer respons kunnen krijgen op tevredenheidsonderzoek**Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Voldoende informatie verkrijgen betreffende respijtzorg (Bezinn).****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Wachten op reactie van fondsen (Rabobank stimuleringsfonds en ouderenfonds).****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Aanschaffen overkapping (indien budget toelaat).****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Administratieve zaken betreffende AVG op orde maken (o.a. overeenkomsten met bijvoorbeeld administratiekantoor, privacyreglement evalueren en waar nodig aanpassen)****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Informeren medewerkers en deelnemers betreffende de verwerking van persoonsgegevens.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018**Aanschaffen fietslabyrint.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2018**Gesprekken met GGZ ouderenzorg of eventueel andere zorgaanbieders in samenwerking met andere zorgboerderijen****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Vergunning aanvragen bij de gemeente.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018

Inspraakmiddag 2**Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2018**Kwaliteitssysteem bijwerken****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Controleren gegevens op zorgboeren.nl****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Onderzoek plaatsen overkapping.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Toelichting:** Dit loopt nog.**Periodiek bewaken actielijst****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Realiseren overkapping achter thuis.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Houden ontruimingsoefening.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Inspraakmiddag 3****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2018

Gesprekken met de gemeente voeren betreffende de eisen bij respijtzorg.**Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Controleren gegevens op zorgboeren.nl****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Inspraakmiddag 4****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2018**Aanschaffen interactieve fiets systemen.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Toelichting:** Dit loopt nog. Er is een aanvraag gedaan bij het ouderen fonds en het Rabobank stimuleringsfonds.**Verlengen zoönosen certificaat.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Controle brandblusmiddelen.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Contact leggen met gemeente betreffende wachttijden afgifte indicaties (continu gedurende het gehele jaar).****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018**Bespreken punt agressie in team overleggen****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Bepalen verder volgen opleidingen/ cursussen door medewerkers****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Periodiek bewaken actielijst**Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Continu blijven verbeteren naar aanleidingen van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Veiligheid bespreken met de deelnemers.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Uitvoeren tevredenheidsonderzoeken (gedurende het hele jaar)****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Controleren gegevens op zorgboeren.nl****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Bijhouden websites en overige informatie bronnen betreffende wijzigingen/ veranderingen in AVG wetgeving (continu, gedurende het hele jaar).

Verantwoordelijke: Gea Zomer

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Controle EHBO koffer

Verantwoordelijke: Gea Zomer

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

Bekendmaking Bingo apparaat

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Inspraakmiddag 1

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

EHBO cursus (in samenwerking met de BHV training)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Iedereen heeft de BHV/ AED/ EHBO cursus gevolgd

Onderzoeken cursus en opleidingsmogelijkheden

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Er zijn een aantal cursussen in 2017 gevolgd door de medewerkers en de zorgboer(in). Deze actie hebben we voor 2018 weer op de actielijst geplaatst.

deskundigheidsbevordering agenderen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Inspraakmiddag 2

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Zomeruitje voorbereiden en plannen**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Zomeruitje****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Er heeft een ontruimingsoefening plaats gevonden. Hieruit zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Inspraakmiddag 3****Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Inspraakmiddag 4****Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Controle noodplan bekendheid deelnemers in evaluatie****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Is besproken.

Tijdens functioneringsgesprekken bespreken CAO/ ARBO regels**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**tijdens de audit aantonen of er sprake is van goed werkgeverschap****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Evaluatie cliënten.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**De laatste puntjes op de i worden door de website beheerder aangepast.****Verantwoordelijke:** Gea Zomer**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Graag de volgende jaarlijkse acties nog toevoegen aan uw actielijst: - Verlengen zoönosencertificaat - Controle brandblusmiddelen - Controle EHBO koffer - (Indien van toepassing) controle elektrische apparaten - Kwaliteitssysteem bijwerken - Tevredenheidsonderzoek afnemen - 1x per kwartaal de informatie over uw zorgboerderij controleren op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat grotendeels de acties uit 2017 allemaal zijn afgerond. Enkele acties zullen doorlopen in 2018, echter zijn dit ook de grotere zaken. Dit is ook te zien in de actielijst. Bij de actielijst is opgenomen dat deze openstaande acties doorlopen in 2018 (echter konden we niet in alle gevallen de uitvoerdatum aanpassen in het systeem). Conclusie die getrokken is uit de actielijst, is dat de acties wel in het echt afgerond worden, maar de acties niet in het systeem afgerond worden. Waardoor er altijd een lange actielijst blijft en deze pas met het maken van het jaarverslag afgerond wordt en dus kleiner wordt.

Een leerpunt/ verbeterpunt is het actiever periodiek bewaken en bijhouden van de actielijst. Dit wordt al makkelijker gemaakt dat de acties per e-mail in de mailbox verschijnen. Er zijn acties toegevoegd aan de actielijst voor de periodieke bewaking.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in 2018.
- Begeleid wonen/ respijtzorg aan gaan bieden in 2020.
- Plaatsen overkapping in 2018.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in 2018.
- Het aantal klachten nihil houden in 2018.
- Aanschaffen van een fietslabyrint in 2018.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2018.
- Nieuwe website online in 2018.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in 2018.
- Plaatsen overkapping in 2018.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in 2018.
- Het aantal klachten nihil houden in 2018.
- Aanschaffen van een fietslabyrint in 2018.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2018.
- Nieuwe website online in 2018.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in 2018.
 - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
 - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
- Begeleid wonen/ respijtzorg aan gaan bieden in 2020.
 - Voldoende informatie verkrijgen betreffende respijtzorg (Bezinn).
 - Gesprekken met de gemeente voeren betreffende de eisen bij respijtzorg.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in 2018.
 - Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
- Het aantal klachten nihil houden in 2018.
 - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
- Aanschaffen van een fietslabyrint in 2018.
 - Wachten op reactie van fondsen (Rabobank stimuleringsfonds en ouderenfonds).
 - Aanschaffen fietslabyrint.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2018.
 - Veiligheid continu aan bod laten komen tijdens team overleggen.
 - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
 - Evalueren RI&E door de preventiemedewerker.
 - Houden ontruimingsoefening.
- Nieuwe website online in het eerste kwartaal 2018.
 - De laatste puntjes op de i worden door de website beheerder aangepast.
 - Online zetten van de website.
- Plaatsen overkapping in 2018.
 - Aanschaffen overkapping (indien budget toelaat).
 - Vergunning aanvragen bij de gemeente.
 - Realiseren overkapping achter thuis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 16 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Alle bijlagen Zorgboerderij de Berkenhoeve |
|------------|--|