

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

V.O.F. Zorgboerderij "De Berkenhoeve" (1263)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)

De Berkenhoeve, loc. Alteveer 89 (2416, sub.)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. Zorgboerderij "De Berkenhoeve"

Registratienummer: 1263

Alteveer 24, 7927 PD Alteveer

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04060801

Website: <http://www.berkenhoevezorg.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24

Registratienummer: 1263

Alteveer 24, 7927 PD Alteveer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

De Berkenhoeve, loc. Alteveer 89

Registratienummer: 2416, sub.

Alteveer 89, 7927PC Alteveer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In deze paragraaf zal er een samenvatting van het jaar 2024 van beide locaties gegeven worden (locatie 24 en 89). Ondanks dat onze organisatie over twee locaties is verdeeld, is het voor ons één organisatie en worden alle zaken en activiteiten dan ook gezamenlijk geregeld, georganiseerd en uitgevoerd. Sinds eind 2024 heeft het keurmerk de locaties samengevoegd in één kwaliteitssysteem. Dit houdt voor ons in dat wij geen twee verschillende systemen meer hoeven te hanteren en twee verschillende jaarverslagen hoeven te maken. Dit was voor ons ook een hele klus, aangezien de twee locaties identiek aan elkaar zijn qua procedures, zorgverlening, deelnemers, medewerkers etc.

We hebben gemerkt dat 2024 een "normaal" jaar voor ons is geweest. Er zijn geen extreme bijzonderheden voorgevallen afgelopen jaar. Wat natuurlijk bij ons altijd voorop blijft staat is het aanbieden van de beste zorg voor onze deelnemers. Het zorgaanbod is afgelopen ook niet verandert ten opzichte van de jaren daarvoor. Afgelopen jaar hebben we enkele groepsuitjes georganiseerd. Dit waren zowel uitjes buiten de deur als uitjes op locatie. Op 30 augustus hebben we in de theetuin koffie/ thee gedronken met de deelnemers. Daarnaast is de dominee ook enkele keren langs geweest, hij zingt dan liederen met de deelnemers. Daarnaast blijven we de deelnemers natuurlijk vermaken met leuke (individuele, duo) activiteiten. Hier hechten de deelnemers veel waarde aan en worden hier erg blij van. Te denken valt hierbij aan:

- Spelletjes, knutselen, handenarbeid, houtbewerking;
- Buiten wandelen;
- Diverse activiteiten gerelateerd aan feestdagen (pasen, sinterklaas, kerst, oud en nieuw);
- Duofietsen.

Voor ons is het erg belangrijk dat de deelnemers zich thuis voelen op de zorgboerderij en met een tevreden en voldaan gevoel naar huis gaan. Hierbij hoort natuurlijk ook het nuttigen van de warme maaltijd. De deelnemers vinden het heerlijk dat ze worden voorzien van een heerlijke, vers bereide maaltijd. De deelnemers helpen hierbij ook mee met de bereiding hiervan. Het lukt ons financieel nog steeds om dit voor te bereiden, echter merken we wel dat de kosten voor het bereiden van de warme maaltijd steeds hoger worden.

Met het team hebben we een uitje naar Zwolle gedaan, tijdens dit uitje hebben de medewerkers uitleg gehad over dementie. Wat houdt dit in en hoe gaan we hiermee om.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Er hebben het afgelopen jaar geen ontwikkelingen in het zorgaanbod plaats gevonden, wel merken dat er steeds behoefte is aan individuele begeleiding. Daarnaast krijgen we ook steeds meer aanvragen van deelnemers die in een jongere leeftijdscategorie vallen. Onze doelgroep was/ is 45+, echter zien we dat er ook mensen zich aanmelden die jonger zijn dan 45. De deelnemersaantallen zijn het afgelopen jaar sterk gestegen. We hebben ook dit jaar weer veel aanvragen binnen gekregen via andere zorg professionals. Binnen onze sector (leeftijd) blijven we natuurlijk hierin altijd een natuurlijk verloop zien. Er zijn deelnemers die vertrekken naar verpleegtehuizen en er zijn deelnemers die helaas komen te overlijden. De financiering van de zorg komt momenteel nog steeds voort uit vanuit de gemeente. Hierin zijn de afgelopen jaren geen wijzigingen geweest. Er wordt door de gemeentes steeds meer aangedrongen op de WLZ indicaties. Dit betekent voor ons dat de financiering van de zorg via een andere organisatie (zorgkantoor) loopt. Het aanvragen van indicaties duurt geruime tijd, in enkele gevallen is een indicatie na drie maanden nog niet afgerond. Dit belemmert ons, want in enkele gevallen is er zelfs sprake van urgentie. Het afgelopen jaar zijn er geen wijzigingen geweest in ons ondersteunende netwerk, deze bestaat uit:

1. BEZINN, we worden altijd op de hoogte gehouden door BEZINN over nieuwe ontwikkelingen. Heeft afgelopen jaar geen bezoek gebracht aan de zorgboerderij. Wel veel contact mee gehad afgelopen jaar.
2. Huisartsen, de contacten die we hebben met de huisartsen zijn enkel contacten over onze deelnemers. De huisarts komt indien nodig bij ons op locatie. De huisarts gaat dan in gesprek met zijn patiënten. We hebben hiervan geleerd dat de huisarts heel goed op de hoogte is wat wij doen binnen de organisatie. Hij zal samen met ons onze grenzen bewaken. Daarnaast draagt hij ook wel tips/ ideeën aan.
3. GGZ, veel nieuwe deelnemers komen via de GGZ bij ons binnen. De GGZ heeft de zorgboerderij ook bezocht (eens per maand). De GGZ medewerkers zijn in gesprek met hun cliënten (hoe gaat het/ medicatie etc.). Aan de hand van deze gesprekken wordt het zorgplan, indien nodig, bijgesteld en aangepast. We hebben hiervan geleerd dat vooral het onderhouden van contacten steeds belangrijker wordt. Op deze manier weten alle partijen in relatie tot de cliënt hoe het met de cliënt gaat.
4. Thuiszorgorganisaties, deze zijn afgelopen jaren zeer belangrijk voor ons geweest. We hebben hier veel contacten mee betreffende onze deelnemers.
5. Stichting Vrienden van, zij dragen bij om projecten voor de zorgboerderij te realiseren.
6. Dominee van de protestantse kerk in Alteveer, hier hebben we een samenwerking mee. De dominee komt af en toe langs om liederen te zingen met de deelnemers of een bijbel verhaal te vertellen. De deelnemers vinden het erg leuk dat de dominee langs komt op de zorgboerderij.

Er wordt veel meer aandacht besteed aan het opstellen van de rapportages, de bijbehorende evaluaties e.d. Hierdoor is het voor iedereen helder en overzichtelijk wat er speelt en heeft gespeeld bij de deelnemers. Verder zijn er geen bijzonderheden voorgevallen op beide locaties. Het werken middels het kwaliteitsproces verloopt goed binnen de organisatie. We kunnen zeggen dat we hierdoor, sinds de start van het keurmerk, de processen intern hebben verbeterd. Dit, mede, heeft ons gebracht waar we nu staan. Een goedlopende zorgboerderij die aandacht heeft voor hun deelnemers en hier staan we voor. Eind 2024 heeft een audit plaats gevonden op beide locaties. Deze is met positief gevolg afgesloten.

We merken dat de deelnemers het bezoeken van de zorgboerderij als een uitje zien. Hier worden wij als zorgboeren blij van. In de werkbeschrijving zijn de punten m.b.t. Wet Zorg en Dwang en meldingsplicht beschreven. Beide zijn voor onze locaties niet van toepassing verklaard.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het afgelopen jaar zijn er weinig tot geen ontwikkelingen geweest op de zorgboerderij. Ons zorgaanbod is gelijk gebleven. Eveneens als de financiering rondom de aangeboden zorg. Dit is in 2024 gelijk gebleven. Wel merken we hierin dat de gemeente steeds meer aanstuurt op de indicaties via de WLZ. Over het ondersteunende netwerk waar wij mee samen werken, zijn wij meer dan tevreden. Het is erg fijn dat we externen kunnen inschakelen wanneer dit nodig is. We kunnen concluderen dat we erg tevreden zijn met ons ondersteunende netwerk. We kunnen voor vele zaken met elkaar in overleg en kunnen we de zaken goed oplossen/ afhandelen. Voor nu zullen er ook geen wijzigingen plaats vinden in ons ondersteunende netwerk. Onderstaand zullen we doelstellingen van het afgelopen jaar evalueren. Tevens zullen we per doelstelling aangeven of deze meegenomen wordt naar het komende jaar of dat deze doelstelling van onze lijst verdwijnt.

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in de komende jaren (2024, 2025, 2026).
 - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
 - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
 - Deze doelstelling is behaald in 2024. De audit is met goed gevolg afgerond.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in de komende jaren (2024, 2025, 2026).
 - Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
 - Het aantal klachten nihil houden.
 - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
 - Deze doelstelling is behaald. Er zijn geen klachten binnen gekomen bij de organisatie en de deelnemers zijn erg tevreden over de geleverde zorg.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2024.
 - Veiligheid continu aanbod laten komen tijdens teamoverleggen.
 - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
 - Evalueren RI&E door de preventiemedewerkers.
 - Houden ontruimingsoefeningen.
 - Deze doelstelling is in 2024 behaald. We hebben 3 (bijna) ongevallen gehad en geregistreerd. Het zijn (bijna) ongevallen van diverse aard (vinger tussen de deur, lage hartslag, opname ziekenhuis). De ongevallen hadden geen zichtbaar letsel en zijn op de juiste manier behandeld/ afgehandeld.
- In overleg met Stichting Vrienden van de Berkenhoeve het verder ontwikkelen van het inrichten van een "atelier" voor het samenbrengen van de buurtbewoners met de deelnemers van de zorgboerderij (2024). In dit atelier kunnen de deelnemers handenarbeid activiteiten uitvoeren en kunnen er bijvoorbeeld dingen tentoongesteld of verkocht worden.
 - Overleg in plannen met de Stichting.
 - Verder uitwerken plannen.
 - Realiseren plannen.
 - Deze doelstelling is afgelopen jaar niet behaald, we gaan hiermee verder in 2025.
- In 2024 ook nog weer meer gaan richten op individuele begeleiding.
 - Signaleren behoefte deelnemers.
 - Haalbaarheid checken bij gemeente.
 - Indien mogelijk/ nodig aanvragen indicatie.
 - Deze doelstelling is behaald, echter blijven we dit uitbreiden in 2025. Door het personeel wordt dit ook als zeer positief ontvangen om individuele begeleiding te geven.
- Door ontwikkelen en onderzoek naar de bedrijfsopvolging in de komende jaren (2025/2026).
 - Gesprekken voeren met boekhouder.
 - Gesprekken met opvolgers (kinderen).
 - Dit is nog een lopend proces.
- Eventuele uitbreiding van zorglocaties/ zorgaanbod (2025).
 - Geschikte locatie zoeken.
 - Herinrichten nieuwe locatie.
 - Gesprekken met gemeente wat mogelijk is.
 - Promoten nieuwe locatie.
 - Dit is ook nog een lopend proces.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

<u>2024 (beide locaties)</u>	Mannen	Vrouwen	Totaal
Aantal deelnemers start	25	22	47
Aantal deelnemers vertrokken	2	2	4
Aantal deelnemers erbij	0	2	2
Aantal deelnemers einde jaar	23	22	45

De doelgroep waaraan wij zorg verlenen is ongewijzigd gebleven. Het betreft nog steeds deelnemers vanaf de leeftijd van 45 jaar met een lichamelijke of geestelijke beperking. De oorzaken van de uitstroom zijn ook ongewijzigd gebleven, het betreft een uitstroom van deelnemers wanneer deze overlijden of vertrekken naar een verpleeghuis. Wij bieden zowel groepsbegeleiding als individuele begeleiding aan onze deelnemers. Het onderdeel individuele begeleiding is gestegen afgelopen jaar. Dit op verzoek van o.a. de GGZ. De begeleiding wordt geboden door alle medewerkers op de Zorgboerderij. De zorgzwaarte is lichte en midden en wordt verleend vanuit de WMO dagbesteding. Tevens wordt er zorg aangeboden vanuit de WLZ. De Berkenhoeve is aangesloten bij Stichting Bezinn Drenthe. Vanuit hier worden de aanvragen voor de deelnemers geregeld. Zij besteden de werkzaamheden vervolgens uit aan de Berkenhoeve.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die we kunnen trekken aan de grote van de deelnemersgroep en de wijzigingen hierin is dat het een natuurlijk verloop betreft. De deelnemers vertrekken naar een verpleeghuis of komen te overlijden waardoor de zorg bij de Berkenhoeve stopt. De deelnemers passen bij het zorgaanbod van de Berkenhoeve, hierdoor hebben het afgelopen jaar hier ook geen wijzigingen in plaats gevonden. Het is voor ons niet noodzakelijk hierop actie te ondernemen. Het aantal deelnemers is iets gedaald vorig jaar, echter heeft dit geen reden tot actie voor ons op dit moment.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het jaar 2024 zijn er geen tot weinig wijzigingen geweest binnen de medewerkers. In 2024 zijn er geen medewerkers vertrokken bij onze zorgboerderij. We kunnen dus spreken van een stabiel jaar afgelopen jaar. We merken dat dit onder de groep en de deelnemers ook als zeer prettig wordt ervaren. De medewerkers weten wat ze aan elkaar hebben en de deelnemers hebben een vaste groep medewerkers waar ze op terug kunnen vallen. De medewerkers van de zorgboerderij zijn werkzaam op beide locaties, dus dit geldt dan ook voor de gehele organisatie. Jaarlijks wordt er met alle medewerkers een functioneringsgesprek gehouden. Hierin komen alle belangrijke onderwerpen aan bod. Van deze gesprekken worden verslagen gemaakt en ondertekend door de zorgboer en de medewerker zelf. Er hebben geen ontwikkelingen plaats gevonden naar aanleiding van wijzigingen in het team of punten vanuit de medewerkers. Er zijn momenteel nog steeds twee ZZP-ers aan het werk bij de Berkenhoeve, de dochters van de zorgboerin en zorgboer zijn. Alle ZZP-ers worden eveneens meegenomen in de functioneringsgesprekken en worden net als alle andere medewerkers gezien als volledig lid van de organisatie. Hierin wordt geen onderscheid gemaakt. Ook de ZZP-ers zijn werkzaam op beide locaties.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De stageperiodes vanuit de opleidingen zijn opgedeeld in twee periodes (voor de zomer/ na de zomer). Bij ons op de zorgboerderij hebben wij twee stagiaires per dag, wie op beide locaties ingezet worden. We hebben in totaal in 2024, 7 stagiaires gehad. Het zijn stagiaires vanuit verschillende opleidingen:

- Maatschappelijk zorg - BOL niveau 4
- Verzorging - BOL niveau 3
- Verzorging - BBL niveau 3
- Specifieke doelgroepen - niveau 3
- Helpende zorg en welzijn - BOL niveau 2
- Praktijkonderwijs - niveau 0 (ervaringsplekken)
- Snuffelstages van diverse opleidingen

De taken en verantwoordelijkheden van de stagiaires zijn o.a. het verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het totale zorgproces van de deelnemers op de dagbesteding. Ze geven ondersteuning aan de zorgboerin bij de dagelijkse organisatie van de zorgboerderij en zijn medeverantwoordelijk voor de verzorging van de dieren, de kas en het erf. Het proces m.b.t. het begeleiden van stagiaires is het afgelopen jaar ongewijzigd gebleven. De stagiaires worden op dezelfde manier begeleid als de jaren ervoor. Zie onderstaand voor de uitgevoerde werkzaamheden m.b.t. de begeleiding van stagiaires.

1. Bespreken structuur organisatie.
2. Taken per functie bespreken.
3. Geheimhouding stagiaire.
4. Controle dagelijkse werkzaamheden.
5. Bijhouden schrift met werkzaamheden door stagiaire.
6. Evaluatie uitgevoerde werkzaamheden.
7. Evaluatie werkbegeleider.
8. Evaluatie met opleider.

Binnen de zorgboerderij zijn er twee stagebegeleiders. De stagiaires wordt begeleid aan de hand van het formulier welke van school wordt meegekregen. Op dat formulier staan de opdrachten benoemt welke de stagiaire tijdens de stageperiode zal moeten gaan uitvoeren. Tevens staat er benoemt aan welke regels de stagiaire zich moet houden. Aan de hand van dit formulier wordt ook de evaluatie uitgevoerd. Er wordt één keer in de zes weken met iedere stagiaire een evaluatiegesprek gehouden. Wanneer het niet goed gaan wordt er niet gewacht tot het evaluatiegesprek, maar zal de stagiaire hierop direct aangesproken worden. Het informatieboekje (o.a.: huisregels, wat wordt er van de stagiaires verwacht, werkzaamheden van de dag, geheimhouding) voor de stagiaires werkt erg goed. Er hebben het afgelopen jaar geen ontwikkelingen plaats gevonden n.a.v. informatie en opmerkingen van stagiaires.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De veranderingen op het gebied van personeel zijn niet heel ingrijpend geweest voor de organisatie. De medewerkers met een 0 uren contract was het afgelopen jaar stabiel. Vaak zien we hier nog wel wat wisselingen in rond de vakantieperiode. Echter was dat afgelopen jaar niet ter sprake. We kunnen ook in 2024 weer spreken van een stabiel jaar qua medewerkers, dit wordt zowel door de medewerkers als door de deelnemers en stagiaires als zeer prettig ervaren. De zorgboerin en zorgboer zijn erg tevreden over de huidige medewerkers. We hebben nog steeds voldoende bevoegd en bekwaam personeel voor het uitvoeren van de werkzaamheden op de zorgboerderij, indien er bijscholingen nodig zijn, zullen deze ingepland en gevolgd worden. De jaarlijkse BHV training (voor alle medewerkers) vindt jaarlijks in januari plaats. M.b.t. personeel zijn er geen veranderingen noodzakelijk binnen de zorgboerderij. De medewerkers ervaren de kwaliteitsverbeteringen ook als zeer waardevol. Op deze manier worden de werkzaamheden en begeleiding gestructureerder uitgevoerd en is voor een ieder helder wat er van hem/ haar verwacht wordt. Een ander voorbeeld hiervan is dat we tegenwoordig met roosters werken, waarin iedere medewerker van te voren weet waar en wanneer hij ingezet en verwacht wordt. Hierbij wordt rekening gehouden met het niveau van de bezetting per locatie. Voor de medewerkers is het op deze manier ook makkelijker om een keer een ruil dag aan te vragen. Hier zal vervolgens dan weer gekeken worden naar het niveau van de bezetting van het personeel. Dit wordt als zeer prettig ervaren door de medewerkers. Daarnaast hebben we afgelopen jaar meer stagiaires ingezet. Dit wordt ook als zeer waardevol ervaren omdat er meer tijd en aandacht aan de individuele deelnemer geschonken kan worden. Ook hebben twee vaste stagebegeleiders (Anita en Annelie). Alle stagiaires worden door hun begeleid, dit is voor de stagiaires ook helder bij wie ze moeten zijn met problemen en vragen. Op deze manier worden de stagiaires ook allemaal op dezelfde manier begeleid, hier zal dus geen onderscheid in zijn. Er zijn op dit punt geen verschillen tussen beide locaties. Alle medewerkers worden ingezet op beide locaties en de procedures lopen op dezelfde manier.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Alle standaard herhalingscursussen zullen ieder jaar weer aan bod komen (zoals BHV/EHBO/AED). Vanuit Bezzinn hebben we afgelopen jaar geen trainingen/ scholingen gevolgd. In 2024 hebben alle medewerkers een bijscholing gevolgd omtrent diabetes en stoma (op eigen locatie). Dit is door één van de medewerkers aangedragen. Tevens zijn een aantal medewerkers naar het Alzheimer café in Hoogeveen geweest. Dit vindt iedere maand plaats (met uitzondering van de maanden januari, juli en augustus. De medewerkers zijn in 2024 naar een theaterstuk geweest over dementie.

Verder zijn vorig jaar onderstaande opleidingsdoelen vastgesteld voor beide organisatie:

- BHV/EHBO/AED: alle medewerkers - heeft plaats gevonden begin 2024.
- BBL maatschappelijke zorg (begeleiden specifieke doelgroepen): Melanie, Annemiek - t/m juli 2024 - beide dames zijn geslaagd voor hun opleiding.
- BBL maatschappelijke zorg (begeleiden specifieke doelgroepen): Leo - t/m juli 2027- opleiding loopt nog.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Alle standaard herhalingscursussen zullen ieder jaar weer aan bod komen (zoals BHV/EHBO/AED). We gaan vanuit het scholingsaanbod van Bezzinn kijken welke medewerker, welke opleiding wil of moet gaan volgen.

- Grensoverschrijdend gedrag;
- Verslikken en verstikken cursus;
- Correct feedback geven/ ontvangen.

Tijdens ieder werkoverleg wordt er een casuïstiek/ verpleegtechnische handeling wat van toepassing is op de zorgboerderij besproken. Hierdoor blijven de medewerkers bekwaam voor diverse handelingen.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Voor onze organisatie is het erg belangrijk om te blijven bijscholen en ontwikkeling. De kennis van de medewerkers dient op niveau te blijven. Zoals in vorige paragrafen besproken hebben er diverse bijscholingen plaats gevonden.

De trainingen/ scholingen die afgelopen jaar zijn gevolgd, zijn met goed gevolg afgerond en zeker van toegevoegde waarde geweest voor onze organisatie. Er zijn verder geen organisatorische veranderingen doorgevoerd naar aanleiding van scholing en ontwikkeling. Alle standaard herhalingscursussen zullen ieder jaar weer aan bod komen (zoals BHV/EHBO/AED). We zullen periodiek kijken naar het scholingsaanbod van Bezzinn. Hieruit hebben we voor aankomend jaar de e-learning Wet zorg en dwang in ieder geval gekozen om te laten volgen door de medewerkers.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Minimaal 1x per half jaar worden er evaluatiegesprekken met de deelnemers WLZ gevoerd (voor 1 juli en voor 31 december in het lopende jaar). Met de overige deelnemers wordt minimaal 1x per jaar een evaluatiegesprek gevoerd, echter streven we hier ook nog steeds naar 1x per half jaar. Op deze manier krijgen we goed inzicht in hoe de deelnemers de zorg op de zorgboerderij ervaren. In totaal waren er 48 individuele deelnemers op de zorgboerderij.

Het aantal individuele deelnemers betrof 48 (beide locaties), we streven ernaar met iedereen 2 evaluaties per jaar te houden. Deze zullen sowieso met de WLZ deelnemers plaats vinden. We kunnen concluderen dat de begeleidingsdoelen goed aansluiten bij de verwachtingen en wensen van de deelnemers. Daarnaast merken we ook dat de doelen tussentijds eigenlijk bijna nooit bijgesteld hoeven te worden. We hebben een aantal gezamenlijke doelen (waar iedereen aan werkt) en daarnaast heeft iedere deelnemer individuele doelen. Bij de gezamenlijke doelen kunnen we denken aan:

- Structuur van de dag;
- Voorkomen sociaal isolement;
- Innerlijke verzorging (eten en drinken op gezette tijden);
- Ontlasten mantelzorgers.

Net als afgelopen jaar kunnen we ook nu weer concluderen dat de meeste deelnemers de doelen hebben behaald. Indien echt noodzakelijk, zijn de doelen bijgesteld voor de individu. We zien geen duidelijke negatieve trend in het behalen van de doelen. Wanneer we een trend constateren, zullen we hierop acties ondernemen. Tijdens de evaluaties van de doelen zien we zeker de effecten van de begeleiding terug. De deelnemers zijn tevreden over de geleverde zorg/ begeleiding en komen iedere dag met plezier naar de zorgboerderij. Wij zijn blij met deze resultaten en zullen dan ook de werkzaamheden en evaluaties op dezelfde manier blijven uitvoeren.

De onderwerpen die tijdens de evaluatiegesprekken aanbod komen zijn:

- Aangeboden dagbesteding toereikend.
- Zorgplan evaluatie + doelen.
- Eventuele verbeterpunten en/of ideeën.

De punten die uit de evaluatiegesprekken naar voren komen zijn voornamelijk dat de deelnemers erg tevreden zijn over de zorgboerderij. Ze vinden het erg fijn dat er leuke activiteiten gedaan worden met de deelnemers en dat ze voorzien worden van eten en drinken. Er ontstaan steeds hechtere banden tussen de deelnemers. Tevens geven de deelnemers aan het erg fijn te vinden dat ze opgehaald worden. Er zijn het afgelopen jaar geen leer- en/of verbeterpunten uit de evaluaties naar voren gekomen. Het proces betreffende het uitvoeren van de evaluaties vindt plaats conform de norm. De gesprekken worden gepland, uitgevoerd en gerapporteerd. In de zorgplannen en evaluaties wordt duidelijk vermeld wanneer de volgende evaluatie gedaan dient te zijn. In de meeste gevallen is dit voor 1 juli en voor 31 december in het lopende jaar. We kunnen concluderen dat we hierin een duidelijke verbeterslag hebben gemaakt in het houden en vastleggen van de evaluaties. De rapportages worden goed en volledig ingevuld en de evaluaties vinden tijdig plaats. Hier wordt door de leidinggevenden extra controle op uitgeoefend.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat we kunnen concluderen uit de evaluatiegesprekken is dat de deelnemers erg tevreden zijn over de geleverde zorg/ begeleiding op de zorgboerderij. De deelnemers vinden het voornamelijk fijn dat de worden voorzien van eten en drinken en dat er leuke activiteiten georganiseerd worden. Nieuwe deelnemers merken dat ze direct door de huidige deelnemers onder de hoede worden genomen om hun deel uit te laten maken van de groep. Nieuwe deelnemers ervaren het als zeer positief en voelen zich dan ook snel op hun gemak in de groep. Tevens geven de deelnemers aan het erg fijn te vinden dat ze opgehaald worden en dat er veel tijd voor hun genomen wordt. Er zijn geen leerpunten of verbeterpunten uit de evaluaties naar voren gekomen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Minimaal 2 keer per jaar worden er inspraakmiddagen gehouden op de zorgboerderij (beide locaties). De inspraakmiddagen worden op dezelfde dagen op beide locaties gehouden. Tevens worden de zelfde onderwerpen besproken. Het is erg belangrijk om de deelnemers mee te laten denken over de activiteiten en andere bezigheden binnen de organisatie. Soms kan het een informatiemoment zijn vanuit de zorgboeren, echter kan het soms dus ook een moment zijn dat de deelnemers hun mening/ standpunt kunnen inbrengen. We plannen sinds een aantal jaren de inspraakmiddagen tijdens de koffiemomenten aan tafel, dit om het allemaal wat minder formeel te maken. Ook kan het voorkomen dat er spontaan een inspraakmoment plaats vindt (dit omdat er tijdens de koffie bijvoorbeeld bepaalde onderwerpen aan bod komen die van belang kunnen zijn voor de organisatie). In sommige gevallen zal dit betekenen dat de aankomende inspraakmiddag komt te vervallen en deze als inspraakmoment vastgelegd zal worden. Het betekent dan wel dat deze onderwerpen ook op de andere locatie alsnog besproken zullen worden. We zeggen altijd tegen onze deelnemers: heb je een idee, gooi het in de groep. Op deze manier kunnen we kijken wat er mogelijk is binnen de organisatie.

Afgelopen jaar zijn er zoals besproken 2 inspraakmiddagen gehouden. Onderwerpen die aan bod zijn gekomen tijdens de inspraakmiddagen zijn:

- Uitleg inspraakmiddag: uitleg gegeven over de inspraakmiddagen en dat het gewaardeerd wordt dat medewerkers en deelnemers hierbij aanwezig zijn.
- Bingo: er is besproken wanneer de bingo plaats vindt.
- Vissen: Reinier is met een aantal deelnemers wezen vissen, deelnemers geven aan dat ze dit erg leuk vonden, ze willen volgend jaar graag nog een keer gaan vissen.
- Theetuin: 2x bij de theetuin geweest. Hier hebben we genoten van een heerlijke kop koffie met wat lekkers erbij. Voor volgend jaar willen we de theetuin nogmaals bezoeken.
- Pasen, inzet kweektafel, sinterklaas, kerst.
- Cliëntenraad: is er behoefte aan een cliëntenraad?

Over het algemeen komt er uit naar voren dat de deelnemers erg tevreden zijn over de zorgboerderij en de activiteiten die hun aangeboden wordt. De zorgboeren willen wel meer organiseren, echter merken we soms dat de conditie van sommige deelnemers niet alle activiteiten toelaten. Als we een activiteit organiseren willen we graag dat alle deelnemers erbij kunnen zijn. Dit is niet altijd mogelijk dus kiezen we er soms voor om een leuke activiteit te organiseren op eigen locatie.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die dit jaar uit de inspraakmiddagen kan worden getrokken is dat de trend van het organiseren van leuke activiteiten op eigen locatie als zeer goed en leuk ervaren wordt door de deelnemers. De deelnemers zijn dan in een eigen vertrouwde omgeving en voor iedereen kan de juiste zorg/ begeleiding gewoon plaats vinden. En het belangrijkste is dat alle deelnemers kunnen komen. Daarnaast geven de deelnemers soms wel aan wat ze willen eten (vergeten groenten e.d.), echter hebben ze geen behoefte aan extra middelen en activiteiten. Dit zijn zaken die door de medewerkers worden georganiseerd. Wel wordt er net als voorgaande jaren vaak aangegeven dat ze erg tevreden zijn over de zorgboerderij. Er zijn geen verbeterpunten of ontwikkelpunten uit de inspraakmiddagen naar voren gekomen. De deelnemers vinden het erg fijn dat er activiteiten georganiseerd worden en ze hier aan deel kunnen nemen.

Het grootste deel van onze deelnemers wordt gefinancierd uit de WMO. Het grootste deel van de medewerkers is dus ook werkzaam met deelnemers vanuit de WMO. De WMO voert regelmatig controles uit over de tevredenheid van de deelnemers bij ons op de locaties. Voor ons is het nu nog niet noodzakelijk (er zijn momenteel 10 zorgverleners werkzaam op de zorgboerderij) een cliëntenraad op te zetten, echter zijn wij wel voornemens om hier alvast wat acties voor uit te zetten. De acties zullen we hieronder beschrijven:

1. Tijdens de eerstvolgend inspraakmiddag zullen we het onderwerp cliëntenraad bespreken (uitleg). De uitleg zal eveneens naar eventuele vertegenwoordigers van de deelnemers gestuurd worden (door middel van een nieuwsbrief/ informatiebrief).
2. Daarna inventariseren of er belangstelling/ behoefte is voor deelname aan de cliëntenraad (dit zowel bij de deelnemers zelf als bij de vertegenwoordigers).

Mocht er belangstelling zijn zullen wij een cliëntenraad gaan oprichten. Anders zullen we dit blijven kenbaar maken tijdens de inspraakmiddagen. Voor het oprichten van een cliëntenraad zullen wij ons richten tot de documenten en informatie die daarvoor beschikbaar gesteld zijn in de kennisbank.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Een keer per jaar wordt er een tevredenheidsmeting onder de deelnemers uitgevoerd. Hiervoor wordt de lijst "Ervaring met onze zorg" uitgereikt aan de deelnemers. De meting wordt ieder jaar rond of in de zomer uitgevoerd. De deelnemers hebben de mogelijkheid de vragenlijst anoniem in te vullen. Aan de hand van de uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek, zullen de verbeterpunten van de deelnemers zoveel mogelijk aangepast te worden. Hierop kunnen de activiteiten, dan wel de begeleiding aangepast worden. Resultaten van meting worden tijdens koffiepauze teruggekoppeld aan de cliënten. Kopie van resultaten wordt op tafel gelegd ter inzage.

Onderstaande onderwerpen komen aan bod tijdens het tevredenheidsonderzoek:

1. Begeleiding
2. Zorgverleners
3. Afspraken
4. Welbevinden
5. Veiligheid/ privacy
6. Dagindeling
7. Activiteiten/ maaltijden
8. Locatie
9. Algeheel beeld (cijfer)

Alle deelnemers hebben in 2024 en vragenlijst van ons ontvangen. Hiervan zijn er in totaal 16 retour ontvangen. Niet alle deelnemers willen de lijst invullen, aangezien ze al vaker aangeven tevreden te zijn over de geleverde zorg.

Uit het onderzoek is naar voren dat de deelnemers tevreden zijn, echter was dit ook al duidelijk zichtbaar geworden tijdens de evaluatiegesprekken en de inspraakmiddagen. De deelnemers geven erg tevreden te zijn over de zorgboerderij. Ze vinden het erg fijn dat er een heerlijke warme maaltijd aangeboden wordt, hierbij wordt ook gedacht aan de vegetarische deelnemers. Tevens geven de deelnemers aan de activiteiten die georganiseerd worden erg prettig te vinden. Ze vinden het fijn samen te zijn met andere mensen en een zinvolle dagbesteding te hebben. Er zijn geen verbeter- of leerpunten uit het tevredenheidsonderzoek naar voren gekomen.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit het onderzoek is naar voren dat de deelnemers tevreden zijn, echter was dit ook al duidelijk zichtbaar geworden tijdens de evaluatiegesprekken en de inspraakmiddagen. De deelnemers geven erg tevreden te zijn over de zorgboerderij. Ze vinden het erg fijn dat er een heerlijke warme maaltijd aangeboden wordt, hierbij wordt ook gedacht aan de vegetarische deelnemers. Tevens geven de deelnemers aan de activiteiten die georganiseerd worden erg prettig te vinden. Ze vinden het fijn samen te zijn met andere mensen en een zinvolle dagbesteding te hebben. Er zijn geen verbeter- of leerpunten uit het tevredenheidsonderzoek naar voren gekomen.

We zien nog geen mogelijkheden om het aantal respondenten te verhogen. We merken dat onze deelnemers hun (on) tevredenheid ook uiten tijdens informele gesprekken met de medewerkers en daardoor niet ook nog eens een vragenlijst willen invullen. Daarnaast wordt dit ook besproken tijdens de evaluatiegesprekken.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De meldingen die geregistreerd zijn, zijn:

Melding 1 (meneer voelt zich niet lekker, opname ziekenhuis)

- Oorzaak: Toestand van de deelnemers was instabiel (hij voelde zich niet lekker).
- Directe actie: Meneer is uit de groep gehaald en huisarts gebeld. Huisarts heeft ambulance laten komen. Meneer is opgenomen in het ziekenhuis, achteraf bleek dat meneer de huisarts thuis al gehad. Meneer was instabiel op dat moment.
- Nazorg: We houden contact met de deelnemer. Hij is inmiddels weer op de zorgboerderij.
- Goed gehandeld: Ja, we hebben goed gehandeld in dit geval.
- Wat hebben we geleerd: Vooral bij het ophalen van de deelnemers, alert zijn op de conditie van de deelnemers.
- Welke aanpassingen zijn er nodig: Er zijn geen aanpassingen nodig op de zorgboerderij.

Melding 2 (vinger tussen de autodeur)

- Oorzaak: Bij het uitstappen van de deelnemers, werd deur dichtgegooid, terwijl andere deelnemer nog aan het uitstappen was. Hierdoor kwam de vinger tussen het rubber en de deur. Onoplettendheid.
- Directe actie: Koelen van de vinger, pleister geplakt.
- Nazorg: Af en toe mevrouw vragen hoe het met haar vinger gaat.
- Goed gehandeld: Ja, we hebben goed gehandeld in dit geval.
- Wat hebben we geleerd: Uit deze melding zijn geen leerpunten gehaald. We moeten bij het uitstappen even goed opletten op alle andere deelnemers.
- Welke aanpassingen zijn er nodig: Er zijn geen aanpassingen nodig op de zorgboerderij.

Melding 3 (meneer was versuft/ gevallen)

- Oorzaak: Meneer had achteraf een hele lage hartslag, waardoor hij soms evenwichtsstoornissen kan hebben.
- Directe actie: Meneer is uit de kamer gehaald en op de stoel gezet. Daarna is de huisarts en familie gebeld. Familie geeft aan dat deelnemer een lage hartslag heeft. Deelnemer is opgenomen in het ziekenhuis.
- Nazorg: Contact onderhouden met familie en indien mogelijk met deelnemer.
- Goed gehandeld: Ja, we hebben goed gehandeld in dit geval.
- Wat hebben we geleerd: Uit deze melding zijn geen leerpunten gehaald.
- Welke aanpassingen zijn er nodig: Er zijn geen aanpassingen nodig op de zorgboerderij.

Alle ongevalsmeldingen worden vastgelegd op een MIC-formulier. Deze wordt door een medewerker of de zorgboerin ingevuld en vervolgens geanalyseerd.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de MIC-meldingen kan geconcludeerd worden dat het allemaal op zich staande incidenten zijn. Hieruit is geen trend op te maken. Het zijn losstaande incidenten, waar we voor nu eerst geen lering uit kunnen trekken.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controle EHBO middelen (brandblussers en verbandtrommel)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: 29-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Controle vindt jaarlijks plaats.

Bespreken onderwerp cliëntenraad tijdens inspraak middag. Informatie verstrekken aan vertegenwoordigers (middels nieuwsbrief/informatiebrief).

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: 31-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is besproken.

Inspraakmiddag

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: 29-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaats gevonden.

Inspraakmiddag 2

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaats gevonden.

Inspraakmiddag 1

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2024
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: 30-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaats gevonden.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: 30-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: 23-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is uitgevoerd en goedgekeurd.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is uitgevoerd en goedgekeurd.

Controleren gegevens op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: 24-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Bepalen verder volgen opleidingen/ cursussen door medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
De Berkenhoeve, loc. Alteveer 89 (2416, sub.)

Bepalen te volgen trainingen BEZINN.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
De Berkenhoeve, loc. Alteveer 89 (2416, sub.)

Inventariseren of er behoefte/ belangstelling is voor deelname aan de cliëntenraad.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
De Berkenhoeve, loc. Alteveer 89 (2416, sub.)

E-learning preventiemedewerker door Reinier.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)

Inspraakmiddag 1

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)

Inspraakmiddag 2

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)

Controle EHBO middelen (brandblussers en verbandtrommel)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)

Herhalingscursus BHV voor de medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)

Houden ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)

Rond de audit af (twee locaties B & B) voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
De Berkenhoeve, loc. Alteveer 89 (2416, sub.)

Herhalingscursus BHV voor de medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Houden ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2026
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
De Berkenhoeve, loc. Alteveer 89 (2416, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Bepalen te volgen trainingen BEZINN.

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Bepalen verder volgen opleidingen/ cursussen door medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Inventariseren of er behoefte/ belangstelling is voor deelname aan de cliëntenraad.

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2025

Geldt voor locatie(s): De Berkenhoeve, loc. Alteveer 24 (1263)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is voor een goede tool om onze acties inzichtelijk te houden. Hierdoor worden zaken niet vergeten en zullen ze ook uitgevoerd gaan worden. We merken wel dat we niet dagelijks in het systeem zitten om de acties af te kunnen ronden. We doen dit periodiek, er zal dus op bepaalde tijden een evaluatie plaats vinden van de acties. De meeste punten uit de actielijst zijn allemaal afgerond door ons.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen hebben betrekking op beide locaties.

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in de komende jaren (2024, 2025, 2026).
 - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
 - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in de komende jaren (2024, 2025, 2026).
 - Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
 - Het aantal klachten nihil houden.
 - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2025.
 - Veiligheid continu aanbod laten komen tijdens teamoverleggen.
 - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
 - Evalueren RI&E door de preventiemedewerkers.
 - Houden ontruimingsoefeningen.
- In overleg met Stichting Vrienden van de Berkenhoeve het verder ontwikkelen van het inrichten van een "atelier" voor het samenbrengen van de buurtbewoners met de deelnemers van de zorgboerderij (2026).
 - In dit atelier kunnen de deelnemers handenarbeid activiteiten uitvoeren en kunnen er bijvoorbeeld dingen tentoongesteld of verkocht worden.
 - Overleg in plannen met de Stichting.
 - Verder uitwerken plannen.
 - Realiseren plannen.
- In 2025 ook nog weer meer gaan richten op individuele begeleiding.
 - Signaleren behoefte deelnemers.
 - Haalbaarheid checken bij gemeente.
 - Indien mogelijk/ nodig aanvragen indicatie.
- Door ontwikkelen en onderzoek naar de bedrijfsopvolging in de komende jaren (2025/2026).
 - Gesprekken voeren met boekhouder.
 - Gesprekken met opvolgers (kinderen).
- Eventuele uitbreiding van zorglocaties/ zorgaanbod (2025).
 - Geschikte locatie zoeken.
 - Herinrichten nieuwe locatie.
 - Gesprekken met gemeente wat mogelijk is.
 - Promoten nieuwe locatie.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen hebben betrekking op beide locaties.

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in de komende jaren (2024, 2025, 2026).
 - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
 - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in de komende jaren (2024, 2025, 2026).
 - Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
 - Het aantal klachten nihil houden.
 - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2025.
 - Veiligheid continu aanbod laten komen tijdens teamoverleggen.
 - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
 - Evalueren RI&E door de preventiemedewerkers.
 - Houden ontruimingsoefeningen.
- In overleg met Stichting Vrienden van de Berkenhoeve het verder ontwikkelen van het inrichten van een "atelier" voor het samenbrengen van de buurtbewoners met de deelnemers van de zorgboerderij (2026).
 - In dit atelier kunnen de deelnemers handenarbeid activiteiten uitvoeren en kunnen er bijvoorbeeld dingen tentoongesteld of verkocht worden.
 - Overleg in plannen met de Stichting.
 - Verder uitwerken plannen.
 - Realiseren plannen.
- In 2025 ook nog weer meer gaan richten op individuele begeleiding.
 - Signaleren behoefte deelnemers.
 - Haalbaarheid checken bij gemeente.
 - Indien mogelijk/ nodig aanvragen indicatie.
- Door ontwikkelen en onderzoek naar de bedrijfsopvolging in de komende jaren (2025/2026).
 - Gesprekken voeren met boekhouder.
 - Gesprekken met opvolgers (kinderen).
- Eventuele uitbreiding van zorglocaties/ zorgaanbod (2025).
 - Geschikte locatie zoeken.
 - Herinrichten nieuwe locatie.
 - Gesprekken met gemeente wat mogelijk is.
 - Promoten nieuwe locatie.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelstellingen hebben betrekking op beide locaties.

- De huidige zorg zoals deze nu aangeboden wordt continueren in de komende jaren (2024, 2025, 2026).
 - Medewerkers kwaliteitsniveau op peil houden door bijscholing.
 - Eisen en wensen van belanghebbenden in kaart brengen en hieraan blijven voldoen.
- Het blijven behouden van het keurmerk kwaliteit laat je zien, door de organisatie continu te blijven verbeteren in de komende jaren (2024, 2025, 2026).
 - Continu blijven verbeteren naar aanleiding van verbeterpunten door belanghebbenden, incidenten en klachten.
 - Het aantal klachten nihil houden.
 - Continu de wensen en eisen van de belanghebbenden in kaart brengen en hier aan blijven voldoen.
- De Berkenhoeve streeft naar een zo min mogelijk (maximaal 3) (bijna) ongevallen in het jaar 2025.
 - Veiligheid continu aanbod laten komen tijdens teamoverleggen.
 - Veiligheid bespreken met de deelnemers.
 - Evalueren RI&E door de preventiemedewerkers.
 - Houden ontruimingsoefeningen.
- In overleg met Stichting Vrienden van de Berkenhoeve het verder ontwikkelen van het inrichten van een "atelier" voor het samenbrengen van de buurtbewoners met de deelnemers van de zorgboerderij (2026).
 - In dit atelier kunnen de deelnemers handenarbeid activiteiten uitvoeren en kunnen er bijvoorbeeld dingen tentoongesteld of verkocht worden.
 - Overleg in plannen met de Stichting.
 - Verder uitwerken plannen.
 - Realiseren plannen.
- In 2025 ook nog weer meer gaan richten op individuele begeleiding.
 - Signaleren behoefte deelnemers.
 - Haalbaarheid checken bij gemeente.
 - Indien mogelijk/ nodig aanvragen indicatie.
- Door ontwikkelen en onderzoek naar de bedrijfsopvolging in de komende jaren (2025/2026).
 - Gesprekken voeren met boekhouder.
 - Gesprekken met opvolgers (kinderen).
- Eventuele uitbreiding van zorglocaties/ zorgaanbod (2025).
 - Geschikte locatie zoeken.
 - Herinrichten nieuwe locatie.
 - Gesprekken met gemeente wat mogelijk is.
 - Promoten nieuwe locatie.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.