



Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

Stichting De Locatie

De Locatie

Locatienummer: 1265



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiaires	13
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	17
5 Scholing en ontwikkeling	18
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	18
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	19
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	19
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	20
6 Terugkoppeling van deelnemers	21
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	21
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	22
6.3 Inspraakmomenten	22
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	24
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	24
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	26

7 Meldingen en incidenten	27
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	27
7.2 Medicatie	28
7.3 Agressie	28
7.4 Ongewenste intimiteiten	28
7.5 Strafbare handelingen	29
7.6 Klachten	29
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	29
8 Acties	30
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	30
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	37
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	43
9 Doelstellingen	44
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	44
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	44
9.3 Plan van aanpak	45
Overzicht van bijlagen	46

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting De Locatie

Registratienummer: 1265

De Gemeint 3, 5251 VB Vlijmen

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17164526

Website: <http://www.delocatie.nl>

Locatiegegevens

De Locatie

Registratienummer: 1265

De Gemeint 3, 5251VB Vlijmen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers
- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onze zorgboerderij is mooi in beeld gebracht op onze website:

www.delocatie.nl

We hebben afgelopen jaar onze site vernieuwd en dit ziet er weer verfrissend uit. Hier staat op de startpagina een filmpje en dit is een mooi voorwoord voor het jaarverslag. De moeite waard om de site eens te bezoeken. Veel kijk en leesplezier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

GEBEURTENIS/VERBOUWING

Kort na de start van het nieuwe jaar, in februari, hebben wij en de deelnemers van De Locatie een zware klap te verduren gehad omdat de activiteitenruimte is afgebrand. Dit had niet alleen een grote impact op de eigenaar van de zorgboerderij, maar ook op de deelnemers en werknemers. Wij hebben de deelnemers en werknemers de ruimte gegeven om dit te verwerken en een plekje te geven. Bij sommigen heeft dit zelfs nog maanden geduurd.

Gelukkig kon er mede door het bestuur direct een en ander in werking gezet worden om de compleet afgebrande activiteitenruimte zo snel mogelijk op te ruimen zodat de plek des onheils weer te betreden zou zijn. Uiteindelijk hebben wij geruime tijd een grote zandbak gehad waar in september 2018 weer is begonnen met voorbereidingen voor de bouw van een nieuwe ruimte.

In eerste instantie is direct na de brand uitgeweken naar de burens, waar een regeling mee getroffen is dat daar naartoe uitgeweken kan worden in geval van een calamiteit. Hier is zo'n 3 maanden gebruik van gemaakt, totdat er op eigen terrein een tijdelijk te gebruiken ruimte was opgericht.

Verder is er door meniggeen van de zorgboerderij en uit de directe omgeving, inzamelingsacties opgestart om de verloren spullen op een later tijdstip weer te kunnen aanschaffen. Er is geld ingezameld, knutselstukken, inboedel en huishoudelijke spullen. Het was hartverwarmend en overweldigend om zoveel betrokkenheid te mogen ervaren.

Dit jaar hebben we de leemhut, waar wij een paar jaar geleden mee begonnen waren, verder kunnen afmaken. Hij is helemaal volgens de verwachtingen geworden. Al het stro is van binnen en van buiten afgesmeerd met verschillende lagen leem, geheel handmatig aangebracht. Op het dak zit een lichtkoepel en op de binnenkant en buitenkant zijn allemaal mooie versiersels aangebracht. Er staat een kachel in die geïntegreerd is in een zitbank en het heeft mooie grote ramen. De leemhut wordt voorzien van een begroeide dakbedekking. De leemhut wordt nu gebruikt als kantine.

ZORGAANBOD / FINANCIERING

In de loop van 2018 is besloten om na de zomervakantie te gaan stoppen met de naschoolse opvang. Omdat wij goede verantwoorde zorg willen kunnen leveren is besloten hiermee te stoppen. Een van de oorzaken die hieraan heeft bijgedragen is dat vraag van deelnemers steeds meer richting oppassen ging en De Locatie wil graag begeleiden. De budgetten waren afgestemd op oppassen inclusief vervoer, en dat konden we niet bieden met deze vraag van deze deelnemers. Gezien het aantal verschillende scholen waar de deelnemers vandaan komen, en vaak rond dezelfde tijd uit zijn, moesten begeleiders ingezet gaan worden om te gaan rijden. Mede door de indicatiesteller die aan de deelnemer aangaf dat men recht zou hebben op vervoer probeerden deelnemers dit ook af te dwingen. De vergoeding voor vervoer is dusdanig laag dat daar geen vervoer extern voor ingekocht kon worden.

Een andere oorzaak is dat de kinderen op verschillende tijden arriveren en de groepsactiviteit pas gestart kan worden wanneer iedereen er is. Omdat sommige kinderen al weer vroeg opgehaald worden of weggebracht moesten worden, was er steeds minder actieve zorgtijd. Uiteindelijk is besloten om de naschoolse opvang met ingang van 1 september te stoppen. De kinderen van de naschoolse opvang kunnen alleen nog op de woensdag middag en zaterdag terecht, niet meer op de paar uurtjes na school op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Uiteraard blijft opvang in schoolvakanties op doordeweekse dagen wel beschikbaar. Door deze maatregel is het aantal deelnemers afgenomen maar wij verachten dat dit door nieuwe deelnemers opgevangen gaat worden.

In het laatste half jaar van 2018 zijn wij de puntjes op de "i" gaan zetten om het financiële plaatje duidelijker te hebben van maximaal hoeveel begeleiders er per dag op een bepaald aantal deelnemers dient te zijn. Helaas wordt het jaar 2018 niet positief afgesloten omdat personeelskosten nog te hoog zijn.

Ook zijn inkomsten teruggelopen omdat door het bereiken van de 18-jarige leeftijd, een bewoner van 24-uurs zorg terug gezet werd naar nog maar 4 uur per week. Het is vervelend dat het systeem zo werkt en dat er een hele procedure opgestart moet worden om dit te herzien. De deelnemer is een klachtenprocedure gestart en wil hiermee aangeven dat de 4 uur die toegezegd zijn, te weinig is.

KWALITEITSEISEN

Met het nieuwe cliëntenregistratiesysteem is er ook een nieuwe manier van rapporteren en evalueren gekomen. Het systeem biedt hiervoor allerlei kant en klare digitale mogelijkheden waarin de huidige eisen van zorgverlening verwerkt zijn. Het was even wennen voor de begeleiders hoe hier mee gewerkt kan worden, maar inmiddels is men er tevreden over.

Het systeem wordt up-to-date gehouden als er nieuwe eisen volgens het kwaliteitssysteem zijn. Hier moeten onze begeleiders dan op inspringen.

BELEVENISSEN DEELNEMERS

Dit jaar hebben de volgende veranderingen in ons cliëntenbestand plaatsgevonden:

Er zijn 19 cliënten bijgekomen voor de dagbesteding zonder verblijf.

Er zijn 4 cliënten bijgekomen voor dagbesteding met verblijf.

Er is 1 cliënt bijgekomen via onderaanneming.

Er is 1 bewoner bijgekomen.

Er zijn 2 ambulante cliënten bijgekomen.

Er zijn 30 cliënten gestopt.

De reden waarom cliënten zijn gestopt, zijn o.a. doelen bereikt en overstap naar zelfstandigheid gezet; voldoende geleerd om weer terug naar school te kunnen; overgestapt naar andere zorg; indicatie is afgelopen; voor een enkeling was de boerderij geen goede plek.

Verder zijn er cliënten gestopt omdat de naschoolse opvang ophield.

Het totaal aantal cliënten per eind 2018 is: 45

BELEVENISSEN WERKNEMERS / ZORGBOERIN

De jongeren hebben de kantine echt gemist. Uitspraken als: het is niet meer zo gezellig, je kan geen koekjes meer bakken; waar kan ik me terugtrekken, waar zijn de wc's, waar kan ik mijn werkjes neerzetten....

Doordat we op een andere plek ons werk voort moesten zetten, kregen we 2 uiteenlopende werkplekken. Dat kost meer tijd en verdeeldheid. Het was niet altijd fijn. Iedereen moest al zijn/haar energie inzetten om het gezellig en goed te houden voor en met de jongeren. Door al deze veranderingen waren jongeren ook van slag en kwam tot uiting in moeilijker en drukker gedrag en voor velen een korter lontje. Twee collega's vonden elders een baan en dan krijg je weer verandering en daar zijn onze deelnemers niet zo goed in. Weer onrust. Gelukkig hadden we een uitstekende zomer, dat maakte weer veel goed. Konden we op de camping een locatie inrichten als kantine voor de zorg. Nu gaat het weer richting opbouwen. Dat merken we aan een ieder, is altijd weer positieve energie. We gaan ook weer richting lente...

OVERIGE ZAKEN/ACTIVITEITEN:

Het ondersteunend netwerk van De Locatie voor haar deelnemers bestaat uit:

1. De begeleiders van De Locatie en de zorgboerin.
2. Het klankbord van De Locatie bestaat uit de zorgboeren aangesloten bij Stichting Samenwerkende Zorgboeren Zuid. Hiermee is regelmatig intervisie en regio overleg en daardoor kennisuitwisseling.
3. Zorgbelang Brabant i.v.m. de vertrouwenspersoon
4. De regievoerder is voor de deelnemers van De Locatie voornamelijk de zorgboerin. Zij heeft het overzicht over het totale hulpverleningsplan en voert daar de regie op. Zij zorgt er met haar team voor dat alle betrokken hulpverleners van elkaar weten hoe de zorg verloopt. In sommige gevallen is het iemand van een verwijzende instantie van bijv. wijkteam of ondersteunende instanties zoals MEE of Amaran.

In september is een start gemaakt met het project "Vriendentuin". Dit project is opgestart met de bedoeling om de burger te verbinden met de doelgroep. Samen in de tuin werken, samen producten produceren en samen eten koken met de producten uit de tuin. Samen eten is een sociaal gebeuren. Verbinden en contacten aangaan en onderhouden. Niet alleen de tuin maken we sociaal, zo ook hebben we de leemhut gebouwd met afvalmateriaal en samen met vrijwilligers en jongeren gebouwd. Het werken aan een resultaat verbindt ook.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- folder Kampeleren

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Als we kijken naar de zaken die wij in 2017 gestart zijn dan is het project "houtopslag" nagenoeg afgerond. Het is een hele mooie grote houtopslagplek geworden. De finishing touches worden gelegd aan de dakbedekking zodat het geheel niet gaat weggroten. Samen met een ZZP'er en deelnemers van De Locatie is hieraan gewerkt en veel recyclebaar materiaal is hiervoor gebruikt. Samen met de jongeren is de boomhut afgemaakt en hierin zat "onze" DJ tijdens het eFFect Festival. Het eFFect Festival was een succes ook vanwege het goede weer. Vele bedrijven hadden zich aangemeld voor een standje op ons terrein. De sfeer was goed en we hebben zeer veel positieve reacties gehad.

De opstart van de smederij is een goed initiatief gebleken. Veel jongeren komen specifiek voor smeden en lassen. De smid heeft ook samen met deelnemers mooie projecten kunnen afronden zoals het maken van een tuinhek van trampolinebuizen, en een toegangspoort naar de koeienweide gemaakt van oude hekken van een koeienstal. Deze smid is ook ridder te paard en daarmee weet hij menig jongere te binden. Met het eFFect-festival hebben we een mooi toernooi georganiseerd.

Het project "aanschuiftafel" is stil komen te liggen wegens de brand. De activiteitenruimte werd nl. als restaurant gebruikt. In juni 2018 is de aanschuiftafel weer opgestart. Nog even wat kleinschaliger totdat de ruimte weer in orde is.

In 2017 zijn we bezig geweest met samenkomsten te organiseren tussen autochtone en allochtone mensen om toenadering te zoeken en meer begrip voor elkaar te krijgen. Dit project heet "Met respect in gesprek". Dit project heeft doorgelopen tot juni 2018. Met dit project hebben we maandelijks een activiteit georganiseerd. Samen met de ouders en/of hun kinderen. Thema's besproken zoals opvoeden en radicaliseren, spelletjes met stellingen gespeeld met de kinderen.

Door de opstart van de Vriendentuin gaan we op een andere manier proberen de productiviteit van de moestuin te verhogen en daarmee de verkoop in de boerderijwinkel. In plaats van dat wij daar zelf alleen mee aan de slag gaan, hebben we nu ondersteuning gekregen door Werkcarrousel. Zij kunnen helpen met het zoeken van vrijwilligers, het schrijven van artikelen voor lokale blaadjes, meehelpen aan bekendheid en pr.

In 2018 hebben we 4 themadagen gehad waarbij ouders/verzorgers, deelnemers, werknemers en vrijwilligers uitgenodigd zijn. Dit geeft de mogelijkheid om dingen onder de aandacht te brengen, te reflecteren en vooruit te kijken, tevredenheidsonderzoeken uit te voeren, inspraak te bevorderen en evt klachten en andere bevindingen te bespreken.

Eerste inspraakronde:

Workshop was: Zorg op een boerderij met de effecten van deze zorg.

Ouders en hun kinderen zijn geboeid door hoe iets groeit, hoe je bv yoghurt maakt en hoe je iets kan maken. Bijvoorbeeld een halster vlechten voor de koe door middel van de touwtjes van de hooibalen. Dat je verantwoordelijkheden krijgt voor de zorg van de dieren. Ouders geven aan dat hun kinderen genieten van het buiten bezig zijn (niet de hele dag op de computer), dat de belevingswereld daardoor groter wordt van hun kinderen. Kinderen ontdekken andere hobby's, andere kwaliteiten van zichzelf. Leren beter hun verantwoordelijkheden op te pakken en vergroten hun zelfvertrouwen.

Tweede inspraakronde:

eFFect festival 9 en 10 juni 2019. Conclusie is dat samenwerken fijn is en ieders inspraak is nodig om goed te kunnen samenwerken. Met de kinderen hebben we een filmpje gemaakt. Super gaaf.

Derde inspraakronde:

Weekendopvang gaat stoppen.

We gaan woensdag 1 dagdeel en zaterdag 2 dagdelen begeleiding groep aanbieden.

De reguliere naschoolse opvang op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag zal komen te vervallen.

De belangrijkste reden hiervoor is dat wij betere zorg willen aanbieden die de kinderen nodig hebben. We kunnen onvoldoende vraaggericht werken en niet de kwaliteit leveren die we graag zouden willen leveren.

We zullen de activiteiten richten naar de boerderijactiviteiten. Dat is toch de kern van dit bedrijf. In deze uren bieden we vooral buitactiviteiten aan; tuin, dieren, hutten bouwen, vuurtje maken etc. En in de toekomst gaan we gericht activiteiten aanbieden, waarbij je je kan inschrijven.

Vierde inspraakronde:

Een tip en top ronde. Ouders hebben een tip en top opgeschreven over de hulp die ze van De Locatie ontvangen hebben in 2018.

Teleurstelling dat de naschoolse opvang gestopt is. Dan blijkt dat er hier in de omgeving geen naschoolse opvang is voor deze specifieke doelgroep. Deze teleurstellingen hebben we letterlijk in het vuur gegooid en gekeken wat De Locatie wel biedt.

Tip: Ouders geven aan dat hun kinderen genieten van het buiten bezig zijn (niet de hele dag op de computer), dat de belevingswereld daardoor groter wordt van hun kinderen. Kinderen ontdekken andere hobby's, andere kwaliteiten van zichzelf. Leren beter hun verantwoordelijkheden op te pakken en vergroten hun zelfvertrouwen. Lekker zo doorgaan.

In 2017 zijn we begonnen met het schrijven van het meer-jaren beleidsplan. Nu de naschoolse opvang is gestopt en het logeren is afgebouwd moet dit ook meegenomen gaan worden in dit plan. We zijn nog bezig met het schrijven van het beleidsplan. Doordat we afgelopen jaar druk waren met de brand en de herbouw, loopt dit nog. Wel hebben we de begroting gemaakt met de keuzes die we maken voor 2019. De toekomstplannen die we verder nog hebben worden nog vastgelegd. Wij gaan ervan uit dat het plan eind 2019 klaar zal zijn.

Zodra de weersomstandigheden minder worden kunnen de jongeren terecht in de nieuwe leemhut waar ze lekker droog en warm kunnen zitten. De nieuw te bouwen activiteitenruimte zal pas beschikbaar zijn in de loop van 2019. Tot die tijd zal ook nog gebruik gemaakt worden van de tijdelijke ruimte die voorzien is van allerlei zaken zoals keukenblok, grote tafels en de opslag van allerlei knutselmaterialen. Verder zal er ook meer van de boerderijwinkel gebruik gemaakt worden.

We hebben een wervingsactie gedaan voor Kampeleren. Hier zijn we begin 2018 mee begonnen door folders te drukken en te verspreiden bij gemeente Heusden en gemeente 's-Hertogenbosch. Ouders verteld dat zij de hulpvraag bij de gemeente neer kunnen leggen met de vraag voor financiering. Aan bedrijven gevraagd of men gezinnen wil adopteren voor Kampeleren. Dit laatste werd lastig omdat de kantine afgebrand is en daarvoor hebben ouders een crowdfundingactie gestart en hebben al een heleboel bedrijven geld gesponsord voor de nieuwbouw van de kantine. Het is lastig om daarnaast ook voor Kampeleren te werven.

Wij gaan inzetten op dagbesteding en meer aandacht om met het gezin te werken en niet alleen met het kind. Ouders er meer bij betrekken, ook in de financiering ervan. Individueel werken kan ook uitgebreid worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aan het begin van 2018 had zorgboerderij De Locatie de volgende doelgroepen uit de Jeugdwet of de WMO:

Jongeren/jeugd met psychische hulpvraag.

Jongeren met een licht verstandelijk beperking

Jongeren/jeugd uit het autistisch spectrum.

Jongeren/jeugd met een indicatie.

Jongeren met een indicatie die de stap naar zelfstandigheid willen zetten.

De zorgzwaarte van deze groep varieert van licht tot zwaar.

Deze jongeren en jeugd zijn op de zorgboerderij onderverdeeld onder de volgende groepen:

Dagbesteding zonder verblijf.

Dagbesteding met verblijf.

Wonen met of zonder dagbesteding.

Ambulante begeleiding.

In september 2018 zijn wij gestopt met de naschoolse opvang en de logeerweekenden.

De dagbesteding vindt voor het grootste gedeelte plaats in groepsverband. In 2018 hebben wij twee deelnemers gehad die individuele begeleiding nodig hadden. Zij kwamen voor de dagbesteding.

Dit jaar hebben de volgende veranderingen in ons cliëntenbestand plaatsgevonden:

Wij zijn gestart met 42 cliënten.

Aantal erbij	Aantal gestopt
Er zijn 19 cliënten bijgekomen voor de dagbesteding zonder verblijf.	19
Er zijn 4 cliënten bijgekomen voor dagbesteding met verblijf.	7
Er is 1 cliënt bijgekomen via onderaanneming.	3
Er is 1 bewoner bijgekomen.	0
Er zijn 2 ambulante cliënten bijgekomen.	2

Het totaal aantal cliënten per eind 2018 is: 45

De reden waarom cliënten zijn gestopt, zijn o.a. doelen bereikt en overstap naar zelfstandigheid gezet; voldoende geleerd om weer terug naar school te kunnen; overgestapt naar andere zorg; indicatie is afgelopen; voor een enkeling was de boerderij geen goede plek.

Verder zijn er cliënten gestopt omdat de naschoolse opvang ophield.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De groep voor naschoolse opvang is gestopt. Hierdoor hebben wij ook afscheid moeten nemen van personeel. We richten ons nu meer op dagbesteding, op boerderij activiteiten, want dat is toch de kern van een boerderij. We geloven ook meer in begeleiding in het gezin totaal i.p.v. alleen 1 kind. We willen niet alleen die "oppas" functie hebben. We willen daadwerkelijk begeleiden en daar waar nodig veranderen.

Dit betekent voor de overige zorgverlening dat wij nog ruimte hebben voor dagbesteding en voor individuele begeleiding en ambulante begeleiding.

Omdat de naschoolse opvang is gestopt kunnen wij een aantal verbeterpunten doorvoeren zoals, minder verspreid werken. Kunnen daadwerkelijk gericht werken met 1 groepje en meer gericht op de boerderij. Tenslotte kiest de klant voor een zorgboerderij.

Wat betreft de ontwikkelingen van de deelnemers, daarvan hebben wij afgelopen jaar geleerd dat we duidelijke activiteiten moeten aanbieden, die in verbinding staan met de boerderij. Lekker doen, dieren, klussen, tuin, smeden, timmeren... Een ieder wil graag zijn/haar kwaliteiten inzetten.

De conclusies en acties die uit bovenstaande volgen zijn dat we meer op kwaliteit richten en minder kwantiteit. Niet meer doen dan nodig en wel voldoende doen wat gevraagd wordt. Ouders/gezin erbij betrekken. Vanuit verschillende gemeentes moeten we met arrangementen werken. Dat is mooi, kunnen we de inhoud meer sturen samen met de klant.

ACTIEPUNTEN:

- Meer vraaggericht werken
- meer flexibiliteit
- systeem therapeutisch werken
- lekker doen en tussen de neus en lippen door, kun je heel hard werken.
- positief, Triple P

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers is stabiel. We zijn wel iets gekrompen vanwege het stoppen met naschoolse opvang en logeren in het weekend. De personeelsleden die gestopt zijn hadden tijdelijke contracten die niet verlengd zijn. Dus dit verliep langs natuurlijke afvloeiing.

Met onze werknemers hebben wij functioneringsgesprekken gehouden. Minimaal 2x per jaar worden evaluatiemomenten/ functioneringsgesprekken gehouden. Met de vrijwilligers houden wij niet met allemaal een functioneringsgesprek. Met de vrijwilligers voeren wij per project een gesprek over wederzijdse verwachtingen en wordt tussentijds overlegd en bijgestuurd indien nodig. Ook houden wij een soort van vergaderingen waarin we de nieuwtjes vertellen en de omgang met elkaar zo open en eerlijk (respectvol) mogelijk houden. Met de stagiaires worden ook voortgangsgesprekken gevoerd. Dit gebeurt minimaal 1x per 2 weken. Er worden hiervoor formulieren gebruikt en deze komen in het personeelsdossier en een kopie wordt aan de medewerker gegeven.

Er is afgesproken dat een collega de communicatieschakel is tussen de zorgboeren en de andere collega's. Deze collega is veel uren aanwezig en ziet de meeste mensen regelmatig. Dat maakt het informeren gemakkelijker.

De onderwerpen die ter sprake komen tijdens een functioneringsgesprek zijn opleiding en ontwikkeling, algemeen verloop van de werkzaamheden en de goede en minder goede punten, het schrijven van rapportages, uitvoering van de werkzaamheden, de werkomstandigheden, samenwerking met collega's, contacten met de deelnemer en eventuele problemen die men ervaart.

Indien er knelpunten zijn dan wordt door zorgboerin bekeken of het raadzaam is een workshop rondom een bepaald thema te houden zodat iedereen daarin geschoold wordt. Gedacht kan worden aan positief opvoeden, wat te doen bij agressie, systemisch werken.

Voor 2019 is er een nieuw functioneringsgespreksformulier gemaakt. Zie bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functioneringsgespreksformulier

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Eind 2018 hebben wij de volgende stagiaires nog rondlopen:

Op **HBO** niveau: **4** voor schooljaar 2018-2019

Op **MBO** niveau: **1** in de periode november 2018 tot juni 2019

Voor **dieren**: **3** in de periode van november 2018 tot en met januari of juni 2019

Zij zijn afkomstig van de volgende scholen: Avans, Fontys, HAN, KW1, Prinsentuin, De Rijzert en Helicon, en volgen daar een opleiding jeugdhulpverlening, helpende zorg en welzijn of dierenverzorging en groenvoorziening.

Gedurende 2018 zijn op deze niveaus het volgende aantal stagiaires gestopt:

Op **HBO** niveau: **5** (tussen de 40 en 120 uur stage in een periode van 1 tot 6 maanden)

Op **MBO** niveau: **3** (gemiddeld 400 uur in een periode van ongeveer 6 maanden)

Voor **dieren**: **6** (gemiddeld 360 uur stage in een periode van 8 maanden)

De taken en verantwoordelijkheden van de verschillende stagiaires zijn als volgt:

HBO stage-hulpverlener:

Doelstelling: Onder toezicht van praktijkopleider uitvoeren van het zorgproces van de kinderen/jongeren op de zorgboerderij.

Verantwoordelijkheden: Geen directe verantwoordelijkheden anders dan de zaken die aan bod dienen te komen tijdens de stageperiode.

Kerntaken: Dagelijkse verslaglegging in het cliëntensysteem; contacten met cliënten en ouders/verzorgers; begeleiden van zorg en hulpverlening aan cliënten; veiligheid cliënten waarborgen; gestelde doelen in de gaten houden en daarop sturen; observeren hoe begeleidingsplannen worden opgesteld.

Plaats in de organisatie: Rapporteert aan de zorgboerin en/of jeugdhulpverlener.

MBO stage-hulpverlener:

Doelstelling: Is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het zorgproces van de kinderen en jongeren op de zorgboerderij. Een en ander in overleg met de zorgboerin en/of jeugdhulpverleners.

Verantwoordelijkheden: Verantwoordelijk voor de begeleiding en ontwikkeling van de kinderen en jongeren. Verslaglegging van de zorg van de toegewezen cliënten; bijhouden van gestelde doelen van cliënten.

Kerntaken: Dagelijkse verslaglegging in het cliëntensysteem; contacten met cliënten en ouders/verzorgers; bieden van zorg en hulpverlening aan cliënten; veiligheid cliënten waarborgen.

Plaats in de organisatie: Rapporteert aan de zorgboerin en/of praktijkopleider.

Stagiaire Dieren:

Doelstelling: Verzorgen van de dieren, hun verblijven en omgeving.

Verantwoordelijkheden: Verzorging van de dieren. Rapporteren aan de praktijkopleider over de stand van zaken betreffende de verzorging en gezondheid van de dieren.

Kerntaken: Verzorgen en voeren van de dieren en hun omgeving zoals weiden en stallen.

Plaats in de organisatie: Rapporteert aan de praktijkopleider.

De stagiaires worden begeleid door een praktijkopleider. Dit is een HBO geschoolde begeleider die al een aantal jaren op de zorgboerderij werkt en bekend is met (geschoold is in) het begeleiden van stagiaires. De praktijkopleider heeft ook overleg met de zorgboerin om haar op de hoogte te houden van allerlei zaken. Een en ander wordt vastgelegd in een stageovereenkomst en werkboek praktijkopdrachten. Met de stagiaires is dus regelmatig overleg en er volgt altijd een eindverslag met beoordeling aan het einde van de stageperiode.

Bij de start van de stage wordt er een inwerkprogramma gevolgd. Er wordt op gelet dat stagiaires ingepland staan bij evaluatiemomenten.

De stageperiode van de HBO student is per half december verlopen.

De stageperiode van de MBO studenten is in januari verlopen.

De stageperiode van de dierenverzorgers is in dec. 2018 verlopen.

Het belangrijkste was dat er beter gecommuniceerd wordt en daarvoor hebben we een communicatieschakel ingepland. Deze persoon heeft met een ieder regelmatig overleg. Deze persoon koppelt terug aan zorgboerin. Dit is vast agendapunt in teamoverleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Eind 2018 hebben wij de volgende vrijwilligers die zich inzetten op de zorgboerderij en die wij indelen in de volgende niveaus:

Op **HBO** niveau: **2**

Op **MBO** niveau: **12**

Voor **dieren/groen**: **11**

Zij doen allerlei verschillende klussen ter ondersteuning van de werkzaamheden op de zorgboerderij. Je kunt hierbij denken aan het repareren van fietsen, helpen bij de dierv verzorging, helpen in de boerderijwinkel en vriendentuin, doen van allerlei technische klussen, afbouwen van een leemhut, assisteren van de begeleider bij het bedenken en uitvoeren van activiteiten, ondersteuning bieden bij het project Kampeleren etc.

Gedurende 2018 zijn op deze niveaus het volgende aantal vrijwilligers gestopt:

Op **HBO** niveau: **1**

Op **MBO** niveau: **13**

Voor **dieren/groen**: **5**

De reden dat zij gestopt zijn is o.a. dat zij een baan gevonden hebben, hun plekje hier toch niet konden vinden, toe waren aan een andere uitdaging omdat zij al geruime tijd hier vrijwilligerswerk hadden gedaan, buiten werken toch tegenvalt en zeker als het winter wordt.

De vrijwilligers worden aangestuurd door de zorgboerin en voor de vriendentuin krijgen zij aansturing via Werkcarrousel uit Den Bosch. Per project wordt doorgesproken wat de wederzijdse verwachtingen zijn en is er tussentijds altijd overleg over hoe het gaat, hoe ver de stand van zaken is en hoe men op kortere of langere termijn verder wil met het project. Hierbij komen de wederzijdse verwachtingen, evt. obstakels die men ervaart en de goede ontwikkelingen altijd ter sprake. Deze overlegmomenten zijn evaluatiemomenten, met tips en tops. Over de verschillende projecten wordt ook één keer in de zoveel tijd vergaderd met alle betrokkenen.

Een algemene omschrijving van de taken en verantwoordelijkheden van de verschillende vrijwilligers kunnen als volgt gezien worden:

Winkelmedewerker

Doelstelling: Verkoop van boerderijproducten en groentepakketten.

Verantwoordelijkheden: Samenstellen van de wekelijkse groentepakketten. Representatief uitstellen van de producten. Schoonhouden van de winkel. Producten controleren op versheid en verkoopbaarheid. Maken van jam en andere producten. De groentepakketten promoten, meedenken over PR, etiketteren van producten. Inrichting van winkel mede bepalen om verkoop te stimuleren, in overleg met zorgboerin. Kennis van toepasbaarheid producten. Zorgen voor een verzorgde en representatieve uitstraling van jezelf.

Kerntaken: Meedenken hoe winkel zo goed mogelijk kan gaan lopen.

Plaats in de organisatie: Rapporteert aan de zorgboerin.

Klusser

Doelstelling: Onderhoudswerkzaamheden op de zorgboerderij.

Verantwoordelijkheden: Onderhoudswerkzaamheden uitvoeren in opdracht van en onder toezicht van de onderhoudsman.

Kerntaken: Onderhoud van allerlei voorkomende zaken op de zorgboerderij.

Plaats in de organisatie: Rapporteert aan de zorgboerin en/of onderhoudsman.

Tuin

Doelstelling: Onderhoud en inrichting groentetuin.

Verantwoordelijkheden: Onderhoud, inrichten, planten, zaaien, oogsten en overige werkzaamheden die betrekking hebben op de groentetuin. Jeugdigen ondersteunen bij werkzaamheden in de groentetuin.

Kerntaken: Onderhouden van de groentetuin. Jeugdigen ondersteunen planten- en groentekennis bijbrengen, onder verantwoordelijkheid van de coördinator van de vriendentuin

Plaats in de organisatie: Rapporteert aan de zorgboerin en/of coördinator van de vriendentuin.

Naar aanleiding van de feedback die wij terug krijgen van de vrijwilligers hebben wij de volgende ontwikkelingen afgelopen jaar doorgevoerd; een pr goed geformeerd van vrijwilligers en de zorgboer en zorgboeren.

Deze groep gaat zorgen voor meer naamsbekendheid van De Locatie en de groentepakketten. De site, social media....

Het belangrijkste was dat er vrijwilligers opgestaan zijn die dit op zich nemen en dat er jongeren betrokken zijn om bv. foto's te maken voor social media. Daarmee hebben we nu een vernieuwde site.

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Belangrijke conclusies:

Iedereen goed betrekken bij het gebeuren van de zorgboerderij:-contactpersoon benoemt, die zorgt voor goede communicatie en korte lijnen binnen de organisatie. -pr-groepje geregeld. Dit groepje zorgt voor goede pr van zowel de Locatie, als de winkel e.a. bijbehorende taken van de boerderij.

Contact houden met de vrijwilligers en de boerderij. Zorg voor verbinding. Vandaar ook o.a. onze aanschuiftafel 1x per maand.

Naar de toekomst toe gaan we ervoor zorgen dat we duidelijk en transparant zijn. Steeds maar weer benoemen wat we allemaal wel doen. Veranderingen benoemen en trots zijn op de geslaagde klussen. Samenwerken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

We hebben veel doelen bereikt afgelopen jaar:

- BHV is weer up to date.
- alle collega's zijn geschoold in hoe om te gaan met "onze" paarden.
- alle collega's hebben een bijscholing gehad in Tripel P (positief opvoeden)
- regelmatig hebben we intervisie, casuïstiek bespreking.
- een collega is geschoold in het coachen met paarden.
- een collega is geschoold in snoeien van hoogstam fruitbomen.
- de zorgboerin is nog bezig met de opleiding systeem therapeutisch werken.
- alle collega's zijn geschoold in doelen smart formuleren en oefenen.

De Locatie wil meer systeemgericht werken en aan dit doel wordt hard gewerkt. Het doel is dat De Locatie breed geschoold personeel heeft, maar elk met haar/zijn specialiteit. Daar hebben we aan gewerkt. Een ieder zal blijven oefenen om doelen smart te formuleren. Concreet en een duidelijk doel formuleren, zodat een ieder weet wat hij/zij wil, wat en wanneer bereiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- BHV gevolgd door Peter, Jolanda, Bram, Els, Wim, Bernadette.
- alle collega's zijn geschoold in hoe om te gaan met "onze" paarden.
- alle collega's (zorg) hebben een bijscholing gehad in Tripel P (positief opvoeden)
- regelmatig hebben we intervisie, casuïstiek bespreking. Team zorg.
- Jolanda is geschoold in het coachen met paarden.
- Frank is geschoold in snoeien van hoogstam fruitbomen.
- Bernadette is nog bezig met de opleiding systeem therapeutisch werken.
- alle collega's (zorg) zijn geschoold in doelen smart formuleren en oefenen.

Triple P, doelen smart formuleren, hoe om te gaan met "onze" paarden, BHV, willen we elk jaar herhalen.

Systeem therapeutisch werken, worden voor 2019 workshops georganiseerd.

Voor snoeien komt vervolg in opleiding.

Voor 2019 staat gepland om de protocollen te bespreken met elkaar. Om de route van probleem, naar vraag, naar zorgaanbod met elkaar door te lopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Triple P, doelen smart formuleren, hoe om te gaan met "onze" paarden, BHV, willen we elk jaar herhalen.

Systeem therapeutisch werken, worden voor 2019 workshops georganiseerd.

Voor snoeien komt vervolg in opleiding.

Voor 2019 staat gepland om de protocollen te bespreken met elkaar. Om de route van probleem, naar vraag, naar zorgaanbod met elkaar door te lopen.

Hiermee streven we naar positief opvoeden, respectvol, naar inzoomen op kansen en mogelijkheden bij de jongeren, naar het pakken van verantwoordelijkheden door duidelijk en concreet te zijn. Met een praktische inslag. Systeem therapeutisch werken komt in praktische zin terug bij Kampeleren.

Dit is de basis, de grondhouding van de hulpverlener en een ieder kan zich specialiseren in zijn/haar kwaliteit. Doen wat goed bij je past en dat kun je goed en met passie overdragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Belangrijk is dat een ieder de goede grondhouding heeft en daarop kan een ieder zijn eigen passie, kwaliteit, verder in ontwikkelen en overdragen. De scholingsdagen die we georganiseerd hebben staan in dit kader.

We streven naar positief opvoeden, respectvol, naar inzoomen op kansen en mogelijkheden bij de jongeren, naar het pakken van verantwoordelijkheden door duidelijk en concreet te zijn. Met een praktische inslag. Systeem therapeutisch werken komt in praktische zin terug bij Kampelaren.

Dit is de basis, de grondhouding van de hulpverlener en een ieder kan zich specialiseren in zijn/haar kwaliteit. Doen wat goed bij je past en dat kun je goed en met passie overdragen.

Triple P, doelen smart formuleren, hoe om te gaan met "onze" paarden, BHV, willen we elk jaar herhalen.

Systeem therapeutisch werken, worden voor 2019 workshops georganiseerd.

Voor snoeien komt vervolg in opleiding.

Voor 2019 staat gepland om de protocollen te bespreken met elkaar. Om de route van probleem, naar vraag, naar zorgaanbod met elkaar door te lopen.

Ik merk dat collega's minder snel vanuit verdediging werken. Ze kunnen processen beter benoemen en jongeren ondersteunen in wat goed gaat en hoe dit uit te breiden. De grondhouding gaat steeds meer staan. Daar ben ik trots op.

Daar gaan we komend jaar weer hard aan werken en op deze koers verder. Een ieder krijgt kansen en mogelijkheden, zo ook de jongeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2018 hebben wij:

Van 46 deelnemers zijn met 34 gesprekken gevoerd.

Met 6 deelnemers wordt op korte termijn een gesprek gevoerd omdat ze zojuist gestart zijn met de zorg, of op korte termijn gaan starten, of er even tussenuit zijn geweest en opnieuw gaan starten met de zorg.

Met 2 deelnemers is geen gesprek gevoerd omdat de zorg op dit moment stil ligt. De verwachting is dat deelnemer binnen 3 maanden weer zal starten, zo niet dan wordt er een eindverslag geschreven.

Van 4 deelnemers moeten de evaluatiegesprekken nog afgehandeld worden.

De onderwerpen die zoal besproken worden zijn per deelnemer verschillend omdat er bij iedereen aan andere doelen gewerkt wordt. Dus de doelen worden geëvalueerd. De onderwerpen die zoal aan bod komen tijdens een evaluatiegesprek zijn het sociaal functioneren, de dagbesteding, lichamelijk functioneren, financiën, praktisch functioneren, psychisch functioneren, de evaluatie van de afgelopen periode.

Over het algemeen verlopen de evaluatiegesprekken goed. Leuk om te merken is dat de ouders/jongeren vaak herkennen wat er in hun evaluatieverslag omschreven is. Over en weer vertellen wat we op de zorgboerderij tegenkomen en wat ouders thuis tegenkomen. Heel leuk om te merken als we de ontwikkelingen kunnen benoemen, vaak zien we ouders/kind glunderen van oor tot oor. De te behalen doelen worden geformuleerd vanuit iets positiefs, in die zin dat bv. samen de paarden in een ander weiland gezet, ging super goed en voor volgende keer afspreken dat kind zelf leert de afspraken te herhalen om de afspraken niet te vergeten. Zijn meteen kind en ouder gemotiveerd.

Soms zijn ouders over iets ontevreden en dan krijgen ze de tijd en de ruimte om te vertellen wat hun visie is in deze. Het is een moment om samen af te stemmen en dat wordt doorgaans door een ieder als fijn ervaren. Nieuwe doorstart, nieuwe kansen...

Veel voorkomende onderwerpen zijn: Hoe kan ik rustig blijven, hoe kan ik samenspelen, hoe kan ik een vraag stellen, hoe kan ik vertellen en delen....etc. Hoe kan ik gezellig met leeftijdgenoten omgaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Goed voorbereiden door verslag vooraf door te lezen en aan collega's navragen of er nog specifieke dingen spelen bij desbetreffend kind en concrete gebeurtenissen die plaatsgevonden hebben.

Hoe beter je voorbereid bent, hoe gemakkelijker je kunt uitleggen en vertellen. Ouders krijgen dan ook vertrouwen in je. We werken nu met het nieuwe cliëntregistratiesysteem ONS en daar staat de planning wel strak in. Dit helpt en wat ook helpt is om in de teamvergaderingen de jongeren die op de planning staan te bespreken. Wel alert blijven dat we niet alleen vasthouden aan het plan wat in ONS staat, want daar staan alleen de problemen genoemd en het is juist leuk om ouders te vertellen wat positief loopt en de kwaliteiten te benoemen. Er wordt een jaarplanning gemaakt van de evaluaties van de jongeren, zodat we dit goed kunnen voor kunnen bereiden in het teamoverleg.

Omdat de indicaties van onze cliënten over het algemeen genomen voor één jaar worden afgegeven, vindt er automatisch ook één maal per jaar een evaluatie plaats. In het ene geval wordt er een evaluatie gehouden en een nieuw zorgplan geschreven t.b.v. een herindicatie, in een ander geval wordt er een eindverslag en eindevaluatie gehouden. Om deze reden is er in de actielijst hiervoor geen actiepunten opgenomen. Voor de bewoners is er minimaal 2x per jaar een evaluatie, ook voor hen wordt een indicatie voor één tot anderhalf jaar afgegeven en komt dit niet terug in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

1e Inspraakbijeenkomst 2-4-2018

Inspraakbijeenkomst op Lammetjesdag.

Ruim van te voren zijn we bezig geweest om deze dag onder de aandacht te brengen en dit werd mede vormgegeven door flyers en posters die gemaakt waren en welke overal verspreid werden in de directe omgeving van de zorgboerderij en de omliggende gemeenten, alsook in de pers.

Aandacht hiervoor kwam ook in de regionale wijk- en dagbladen.

Medewerkers en alle cliënten en overige betrokkenen bij De Locatie werden uitgenodigd.

Er was een speciaal stuk ingericht om met ouders en kinderen van De Locatie te kunnen praten over allerlei zaken, zeker wat de impact voor ieder was door de brand.

Op de vraag wat er nog meer nodig zou zijn komt het volgende:

Kinderen gaven aan de "kantine" terug te willen. (Was net afgebrand) Een gezellig, veilig plekje waar je altijd naar toe kon lopen, als je even uit de drukte wil of even op jezelf wilde zijn. Ook een plek waar het speelgoed stond en waar een oven stond om appeltaart te bakken.

Ouders geven inderdaad aan dat de kantine en dus De Locatie heel belangrijk is, voor hun kind en dat ze heel graag en heel vlug weer een nieuwe kantine wensen. (de kantine was toch het hart van De Locatie)

2e Inspraakbijeenkomst 9-6-2018 tijdens eFFect Festival

Op 9 en 10 juni hebben we een kraam en een deel van het terrein ingericht over de zorgboerderij en alle activiteiten en projecten die we doen op De Locatie. Alle ouders en hun kinderen hebben een onderdeel van het eFFect festival ondersteund door mee te organiseren of deel te nemen.

Door samen te werken met de ouders is participatie volop aan de orde geweest. Ouders hebben deelgenomen. Met de kinderen hebben we een filmpje gemaakt.

Deze ronde stond meer in het teken van participeren. Door zo met elkaar bezig te zijn en te praten met elkaar over participatie, ontstonden eigenlijk veel meer vragen. Wat bedoelen we eigenlijk? De volgende vragen kwamen opborrelen:

“Wat draagt bij aan de ouderbetrokkenheid op zorgboerderij?”

De hoofdvraag kan aan de hand van de volgende deelvragen worden beantwoordt:

“Wat verstaan alle betrokken partijen onder ouderbetrokkenheid?”

“Wat zijn de wederzijdse verwachtingen van de ouder(s) en zorgboerderij over ouderbetrokkenheid?”

“Hoe vaak zijn er contactmomenten tussen de ouder(s) en de begeleiders, wat wordt er inhoudelijk besproken en in hoeverre heeft dat invloed op de ouderbetrokkenheid?”

“Hoe betrokken zijn/is de ouder(s) richting hun/zijn kind(eren) in de thuissituatie?”

Deze vragen ontstonden door met ouders te praten over participatie en ouders die de meerwaarde niet zien door het invullen van weer een cliënttevredenheidslijst.

Ouders gaven aan het leuker te vinden om mee te helpen aan bv. een eFFect festival oftewel een workshop geven of men sprong werkelijk in de bres n.a.v. het afbranden van de kantine.

Door deze vragen hebben we nu besloten om een onderzoek te doen naar wat ouderbetrokkenheid voor effect heeft?? Deze vraag hebben we neergelegd bij een HBO-opleiding met de vraag of een van de studenten deze onderzoeksvraag wil / kan oppakken.

3e Inspraakbijeenkomst 14-10-2018

De Locatie gaat aan de slag met alle onderdelen die De Locatie kent, en nalopen hoe we een kwalitatief hoger rendement kunnen halen uit elk onderdeel van de boerderij.

De naschoolse opvang bij De Locatie gaat veranderen.

Weekendopvang gaat stoppen.

We gaan woensdag 1 dagdeel en zaterdag 2 dagdelen begeleiding groep aanbieden.

De reguliere naschoolse opvang op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag zal komen te vervallen.

De belangrijkste reden hiervoor is dat wij betere zorg willen aanbieden die de kinderen nodig hebben. We kunnen onvoldoende vraaggericht werken en niet de kwaliteit leveren die we graag zouden willen leveren.

Het komt erop neer dat wij als De Locatie keuzes moeten maken om alles rendabel en kwalitatief goed te houden en daarom gaan wij onze activiteiten en tijden aanpassen.

We hopen hiermee beter aan te kunnen sluiten bij de beleving van de kinderen en bij de wensen van de ouders. Uiteindelijk is dit de winst voor jongeren en hun ouders. Kort maar krachtig werken aan een gezondere toekomst.

Ouders kregen de vraag of men het besluit snapt.

Ouders mochten hun kijk/visie opschrijven of vertellen.

Er kwam een mooie discussie op gang. Alle ouders snapten de keuze van De Locatie en vonden het wel erg jammer. Gezien vervoer kwam er een mooi voorbeeld naar voren. Schijnbaar kan het zo zijn dat er 2 kinderen, die in dezelfde klas en school zitten, worden opgehaald door 2 verschillende organisaties. Een jongen wordt opgehaald door een taxibedrijf en dat andere kind mag niet instappen en moet De Locatie gaan rijden en dit kind ophalen. Terwijl beiden van dezelfde school naar De Locatie gaan.

Er komen verschillende vragen naar De Locatie en door deze veelsoortige vragen en tijden moet er flexibel gewerkt worden. Een mooie uitdaging voor De Locatie wat zij ook zeer zien zitten. Maar door de lage tariefstelling wordt het toch lastiger om het rond te krijgen. Hoe meer je flexibel wil werken, hoe meer personeel je dat kost. Dat maakt dat De Locatie naar grotere groepen en naar dezelfde tijden gaat kijken.

Er zijn ouders die aanbieden om mee te doen en denken over nieuwe kantine en hoe dat moet. Zij willen hun netwerk inzetten. Veel ouders denken ook dat de ombouw van zorg aan de brand te wijten is en aan wet en regelgeving (transitie jeugdzorg). De brand heeft gezorgd dat we op 2 plekken (2 Locaties naast elkaar) hebben gewerkt en dat vraagt ook extra personeel en dat is wel de druppel geweest. De meeste ouders staan open voor alternatieven en wat De Locatie wel kan doen. We hebben alle ouders die vragen hadden of nog dingen wilden bespreken, uitgenodigd om met hun vragen of ideeën te komen. Ouders hebben behoefte aan delen met elkaar.

4e Inspraakbijeenkomst 31-12-2018

Op 31 december hebben we ouders en hun kinderen uitgenodigd om het jaar af te sluiten en weer goede voornemens te maken voor het nieuwe jaar.

In de middag hadden we een vuurtje gemaakt, waarbij iedereen iets van hunzelf of iets waar ze afscheid van wilden nemen op het vuur mochten gooien. Ouders en kinderen hadden iets van een kledingstuk bij of boeken, schriften. Dit ging heel gezellig en voor sommige kinderen ook nadenken waar ze afscheid van wilden nemen. Gevraagd naar situaties of dingen die met De Locatie van doen hadden.

Ouders en kinderen werden tegelijkertijd gevraagd naar hun wensen of kansen voor 2019 in combinatie met De Locatie. Voor bijna iedereen gold dat de kantine er weer moet komen. Deze is na een brand geheel verbrand en gaan we z.s.m. weer opbouwen. Kinderen gaven aan dat ze het lastig vinden dat hun plekje weg is, ze missen gezelligheid en kunnen geen cake meer bakken. Plekken veranderen waar kinderen kunnen zijn en waar ze niet kunnen zijn. Dit brengt verandering en onzekerheid met zich mee.

Voor 2019 graag weer een centrale plek met mogelijkheden om te chillen, bakken, spelen etc. Iets waar men zich even kunnen terugtrekken. Ouders gunnen hun kinderen dit ook. Dus hier gaan we ons voor inzetten dat er weer een fijne plek komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De opkomst bij de inspraakmoment is geringer dan wij hopen. Ouders hebben het toch te druk en kunnen de broertjes/zusjes niet alleen thuis laten.

Als ouder hun kind komt ophalen na de dagbesteding en ze blijken wat meer tijd te hebben dan maken wij gebruik van de situatie om de ouder wat uitgebreider te spreken over wat er leeft (met hun kind) bij De Locatie. Op die manier proberen wij betrokkenheid te vergroten. Dingen doen helpt en niet alleen maar vertellen en luisteren. Leuk is om samen met kind en ouder een activiteit te regelen.

Ouders kansen blijven geven om hun vragen te stellen en hun ervaringen uit te wisselen. De Locatie blijft vertellen over de gang van zaken en de ontwikkelingen etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Jongeren wonen: (april 2018)

Er worden aan de jongeren vragen gesteld rondom privacy, veiligheid, respect, je prettig voelen, vraaggerichtheid, zelf beslissen, maaltijden, informatie woonzorg, keuze activiteiten, eigen aandeel in activiteiten, band met personeel, persoonlijke omgang met medebewoners, activiteiten/afspraken buiten de zorgboerderij en wonen in zijn algemeenheid op de zorgboerderij.

De vragen zijn positief beantwoord. Men had de keuze voor altijd, meestal, soms, nooit of n.v.t. Alle vragen zijn beantwoord met meestal en altijd. Een enkele vraag met soms. Zie het formulier in de bijlage.

Het betreft het volgende: De vragen die jongeren hebben over de douche kraan, airco, de afvoerleidingen die geluid maken en geluidsisolatie ligt bij de huurbaas. Jongeren zijn niet allemaal tevreden over deze onderdelen. Afwasmiddelpompje deed het niet goed en is inmiddels vervangen.

Opmerking die jongeren hebben over werktijden van personeel aanpassen op individu:

Het blijft een zoeken naar goede balans, wat kunnen jongeren zelfstandig en waar is hulp bij nodig. Bij opstart van de dag heeft soms een bewoner nodig om meer aan het handje meegenomen te worden. Meer in de zin van samen eten en/of samen dingen doen. Elke ochtend krijgen alle jongeren (die willen) ondersteuning bij het opstaan en uit bed komen. Soms heeft iemand het nodig om de dag ook daadwerkelijk inhoud te geven. Er ligt dan een planning klaar en bij die planning staan begeleiders ingeroosterd. Als de jongeren niet deel gaan nemen aan deze planning, is er op de kamer waar de jongeren op dat moment is, geen begeleiding. Het lukt die persoon niet altijd om

aan te sluiten bij de dagbesteding en bij de medebewoners. Er ligt daarmee een spanningsveld tussen zelfstandig doen en ondersteuning krijgen. Blijft bespreekpunt met de bewoner, zodat deze toch voldoende ondersteuning krijgt/ervaart. Daarbij hebben de bewoners de opdracht om uiteindelijk zo zelfstandig mogelijk te gaan wonen, dus soms liggen er uitdagingen.

Jongeren vanuit de dagbesteding: (6 van de 10 ingevuld, tussen april t/m november)

Deze jongeren hebben vragen gekregen over begeleiders, begeleiding, werk, boerderij, andere deelnemers en inspraak.

De deelnemers hebben positief geantwoord op de vragen. Een enkeling die zei dat ze soms zwaar werk moesten doen op de boerderij. Er gebeuren veel dingen op de boerderij, zoals camping, groepen en/of scholen komen voor activiteiten en feesten. Daarvan zeggen de jongeren het fijn te vinden als ze meer daarover zouden horen. Afgesproken is dat er 1x in de 2 maanden een overleg gaat plaatsvinden met de jongeren van de dagbesteding om de nieuwtjes en wetenswaardigheden te vertellen. dan kunnen ze ook gelijk hun vragen stellen en de dingen vertellen die zij belangrijk vinden.

Kinderen vanuit begeleiding groepsverband: (10 van de 28 ingevuld)

Vragen over activiteiten, begeleiders, het atelier waar je bent, andere deelnemers en op de boerderij voel ik me

De meeste kinderen vinden de activiteiten en de begeleiders leuk. De meeste vinden dat de werkplek en de deelnemers wel gaat. Op de boerderij vinden de meesten het leuk.

Afgelopen jaar is de kantine/activiteitenruimte (oude werkplek) afgebrand. Het heeft veel kruim gekost bij de kinderen om deze omschakeling naar een andere werkplek te maken. We proberen zoveel mogelijk te praten met de kinderen over wat ze missen en wat ze zouden willen en de discussie over herbouw met elkaar te voeren. Dit is gezellig en kinderen kunnen goed fantaseren en goed aangeven wat ze wel/niet fijn vonden van het afgebrande gebouw.

We gaan met alle besprekingen over de voortgang van de kinderen, voortaan meteen een vragenlijst invullen over de cliënttevredenheid. Ik hoop hierdoor meer respons te ontvangen, zodat we de vragen en bevindingen mee kunnen nemen in onze boerderij.

VanZelfsprekend

Als naar het digitale systeem gekeken wordt, kan daaruit het volgende afgeleid worden:

Van een gemiddeld aantal van 35 deelnemers aan wie gevraagd is één of meerdere vragenlijsten in te vullen is er maar een response van 13 personen geweest.

Als er naar de verdeling wordt gekeken van meisjes en jongens die zorg ontvangen, dan is het percentage:

Meisjes op onze zorgboerderij 25%. Regionaal 40%.

Jongens 75%. Regionaal 56% (en 4 % anders).

De verdeling van leeftijd is op onze zorgboerderij:

87,5% jonger dan 20 jaar. Regionaal 28%.

12,5% tussen de 21 en 30 jaar. Regionaal 10%.

De aantal keren dat men de zorgboerderij per week bezoekt ligt op:

45% voor 1 tot 2 keer per week. Regionaal 56%

54,5% voor 3 tot 7 keer per week. Regionaal 43%.

De bezoekperiode van de deelnemers op onze zorgboerderij is:

1 - 6 maanden: 12,5%. Regionaal: 20,5%

6 - 12 maanden: 50%. Regionaal: 25,2%

1- 2 jaar: 12,5%. Regionaal: 23,8%

langer dan 3 jaar: 25%. Regionaal: 22,5%

De motieven dat de **kinderen/jongeren** naar de zorgboerderij komen zijn om tot rust te komen; om iets met dieren te kunnen doen; om zichzelf te kunnen zijn; om een nieuwe start te maken; om van anderen te leren hoe met problemen om te gaan; om zelfkennis op te doen; om te leren positiever over zichzelf te denken.

De motieven van de **volwassen jongeren** zijn werken, rust en structuur, buiten zijn, iets zinvol doen, contact met anderen en van anderen leren, zelfkennis opdoen en positiever over zichzelf gaan denken, omdat het geen gewone zorginstelling is.

De waarderingen over verschillende zaken zijn als volgt:

De zorgboerin krijgt een 8.

De boerderij krijgt gemiddeld een 8.

De activiteiten krijgen gemiddeld een 7.

De algemene tevredenheid van de deelnemers ligt op 6,5.

De algemene tevredenheid van de naastbetrokkenen ligt op 9.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Wonen Tevredenheid
- Tevredenheid jongeren
- Tevredenheid kinderen

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Goed dat er navraag gedaan wordt over tevredenheid van de deelnemer. Deelnemers krijgen de kans om hun mening/visie te vertellen. Opvallend is dat de meesten zeer tevreden zijn en dat door sommigen aangegeven wordt dat ze meer informatie willen wat er allemaal op de boerderij gebeurt. Men heeft belangstelling over meerdere zaken dan alleen waarvoor men komt. Dit is positief, fijn dat men de boerderij een warm hart toedraagt/belangstelling heeft. Afgesproken dat eens in de maand, tijdens de pauze, vertelt wordt welke activiteiten gepland staan en welke groepen komen etc. Ook om te vertellen hoe het gaat op de boerderij. Of er vragen zijn etc.

Met de jongere jeugd, vullen we de tevredenheidslijst in bij elke evaluatie. Doorgaans vindt men het leuk op De Locatie. Wel zien we wat meer ontevredenheid na de brand van de kantine. Jongeren en het team is wat meer onthand. Geen centrale plek, van waaruit we kunnen werken. De knusheid is een beetje weg.

Verbeterpunten: bouwen van de kantine komt in 2019 af en dit willen we snel weer knus maken.

Kinderen betrekken in de bouw en laten vertellen wat ze juist wel/niet willen in de nieuwbouw of wat ze missen. Elke maand, bewust de stand van zaken tijdens de pauze bespreken. Momenten creëren dat een ieder zijn zegje kan doen en even stil staan bij wat er speelt. Zorgen dat je niet alleen maar in de valkuil valt van werken.

Zodra de zorg stopt is er in het cliëntregistratiesysteem ONS een vragenlijst over het einde van de zorg die samen met kind en/of ouder en begeleider ingevuld wordt. Dit is een verplicht onderdeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In de bijlage is het verslag van het oefenen van het calamiteitenplan met daarin tevens een stukje opgenomen over de brand die is geweest en hoe de hulpverlening tot stand is gekomen en afgehandeld.

Incident: Ongewenst gedrag van 1 jongere, deze wordt boos en bedreigt dan de begeleider of gooit iets kapot of gooit een stok tegen begeleider aan. Voor deze jongere hebben we een signaleringsplan opgesteld en besproken met jongere en zijn ouders en in het team. Dit heeft goed gewerkt en boosheid is flink afgenomen. Regelmatig blijven we evalueren met elkaar om snel bij te kunnen sturen indien nodig. En ook om duidelijk en eenduidig te kunnen blijven naar deze jongere toe.

Valincidenten: Gevallen met skeelers. Iemand schoot uit in een zwembadje. Dit zijn pechgevallen en we nemen voorzorgsmaatregelen door bv skeeler beschermers aan te doen en jongeren waarschuwen dat een nat badje glad kan zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Verslag oefening calamiteitenplan

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op de boerderij zijn er kinderen die medicijnen krijgen. Die worden aan de kinderen gegeven door begeleiding die daarvoor bevoegd is. We leggen incidenten vast wanneer dit aan de orde is. Medicijnlijst wordt bijgehouden. Ouders leveren toedienlijsten aan.

Afgelopen jaar heeft er 1 x een incident plaatsgevonden. Oorzaak was een vergissing van de medewerker. Verkeerde dosering gegeven van risperidol. Hoeveelheid spuitje anders afgelezen dan de hoeveelheid die gegeven moest worden. Huisartsenpost gebeld evenals ouders en pleegouders. Deze op de hoogte gebracht en cliënt extra in de gaten gehouden en pols tellen, klamheid controleren. Hij bleef goed aanspreekbaar. Later ouders nog gebeld om te horen hoe het was. Er is verder goed gehandeld.

Verder dit incident besproken in het team. Uitgelegd over de hoeveelheid en iedereen weer attent gemaakt om goed te lezen vooraf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Bij elke nieuwe intake bespreken we wat de evt. risico's kunnen zijn. Zo ook als kinderen boos kunnen worden en wat dan helpt. We maken een persoonlijk risico en inventarisatie en indien nodig een signaleringsplan.

Incident: Ongewenst gedrag van 1 jongen, deze wordt boos en bedreigt dan de begeleider of gooit iets kapot of gooit een stok tegen begeleider aan. Voor deze jongere hebben we een signaleringsplan opgesteld en besproken met jongere en zijn ouders en in het team. Dit heeft goed gewerkt en boosheid is flink afgenomen. Regelmatig blijven we evalueren met elkaar om snel bij te kunnen sturen indien nodig. En ook om duidelijk en eenduidig te kunnen blijven naar deze jongen toe. Oorzaak van boos worden zit vaak in veranderingen, iets op school gebeurd, onduidelijkheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op De Locatie hebben we regelmatig overleg en bespreken we de risico's. We spreken met elkaar af wat we kunnen doen om de risico's zo klein mogelijk te houden. Wie wat doet etc. Bij intake bespreken we de risico's met de ouders over hun kind. We maken afspraken hoe te handelen. Dit blijven we handhaven en we bespreken dit soort zaken regelmatig en handelen in wat nodig is en wie wat doet.

Risico's bespreken is een vast agendapunt in onze jaarplanning van het teamoverleg. De data voor 2019 zijn vastgesteld op: 3-4-2019 en 26-06-2019 en 25-09-2019 en 11-12-2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Werkplaats voor metaal en hout opzetten. Leerplek.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2019

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De werkplaats voor metaalbewerking is opgezet. Ontwerp is klaar en in maart 2019 wordt dak van deze ruimte vervangen en dan kunnen we het definitief gaan maken. De werkplaats voor houtopslag is af. Voor houtbewerken is nog in ontwikkeling. De kantine moet eerst af zijn.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deze gesprekken hebben plaatsgevonden. Gesprekken met medewerkers en vrijwilligers vinden door het jaar heen plaats.

Cursus systeemgericht werken; 1e helft van 2018

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2018

Actie afgerond op: 11-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Eerste helft van de opleiding is goed afgerond. Tussentoets is positief. Doorstart is 08-01-2019.

Werving/sponsoring voor Kampeleren

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018

Actie afgerond op: 30-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Blijft moeilijk om hier geld voor te krijgen. Contacten hierover met gemeenten 's-Hertogenbosch en Heusden lopen.

Inspraakbijeenkomst oktober 2018 (oogstfeest)

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018

Actie afgerond op: 14-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Voor toelichting zie jaarverslag.

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deze heeft plaatsgevonden in juni. Tevens is hierin een stukje opgenomen hoe er is gehandeld tijdens de brand in februari.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 06-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er heeft een cursus op het bedrijf plaatsgevonden zodat er tegelijkertijd door begeleiders aan deelgenomen kon worden.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 27-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deze lopen via VanZelfsprekend. Zodra een klant start met zorg wordt hij/zij aangemeld bij VanZelfsprekend en wordt gevraagd een vragenlijst over de kennismaking in te vullen. Na verloop van tijd wordt de klant minimaal 1x per jaar gevraagd een evaluatievragenlijst in te vullen. Bij vertrek wordt ook gevraagd een vragenlijst in te vullen. Deze procedure zal zich ieder jaar herhalen. Omdat in 2017 te weinig mensen VanZelfsprekend hebben ingevuld, zullen er door onszelf tevredenheidsvragenlijsten 1x per jaar verstrekt worden. Eind 2018 zijn klanten toch weer door ons benaderd om VanZelfsprekend in te vullen, naast de door ons zelf verstrekte vragenlijsten.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 27-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Diverse gesprekken hebben plaatsgevonden en zorgplannen zijn geschreven in het nieuwe cliëntregistratiesysteem ONS.**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 28-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Controle geweest i.v.m. audit wonen.**Afbouwen van nieuwe activiteitenplek van strobale e.d.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De leemhut is klaar en in gebruik.

Bernadette: Laat het vervoer van deelnemers op uw polis aantekenen. Het is hierbij niet relevant of deze vergoeding is geïndiceerd of dat de deelnemer het vervoer uit eigen middelen betaalt. Het maakt ook niet uit dat er soms wordt betaald of dat er alleen wordt betaald bij halen en brengen en niet bij vervoer tijdens het verblijf of andersom. (zie achtergrondinfo)

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018

Actie afgerond op: 27-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er is hierover contact gelegd met de verzekering. Ook de personeelsleden die af en toe met eigen auto rijden is gevraagd dit op te nemen met hun verzekering. Zij koppelen dit terug naar ons.

Doelen SMART formuleren

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2018

Actie afgerond op: 11-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Begeleider heeft cursus gevolgd en team op de hoogte gesteld van veranderingen in werkwijze.

KwaliteitsSysteem jaarlijks bijwerken.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Actie afgerond op: 01-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Afgerond t.b.v. audit 31-1-2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

Opzetten van de "aanschuiftafel" met producten van eigen bodem

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2018

Actie afgerond op: 09-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: In 2017 hebben wij dit 1x in de 14 dagen georganiseerd. Ouders en kinderen zullen in 2018 hier meer bij betrokken gaan worden. Na een fikse brand, zijn we weer herstart op 9 juni. Ouders hebben gekookt en we hebben met z'n allen gegeten en een voetbaltoernooi gedaan. Afgesproken dat we nu 1x in de maand (laatste maandag van de maand) een aanschuiftafel organiseren. Samen met de jongeren en hun ouders gaan we koken en eten en evt. nog verhalen vertellen, gedichten voorlezen etc.

Basisopleiding paardencoaching (door begeleider)

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2018

Actie afgerond op: 09-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Een zeer praktisch les over hoe je een paard kan benaderen en wat betekenen de signalen bij een paard. Over te gebruiken materialen bij een paard en over wat een paard kan bieden voor de doelgroep.

Workshop Hoe bespreek je onderwerpen met ouders.**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Actie afgerond op:** 20-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het was een zinvolle bijeenkomst. Iedereen is weer actief gaan nadenken en oefenen hoe je ouders hartelijk en integer kunt ontvangen. Hoe je actief luistert en zeker ook als ouders met een minder fijne boodschap komen. Even opfrissen en inspireren.**Inspraakbijeenkomst juli 2018 (Kampeleren)****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Actie afgerond op:** 14-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakdag heb ik verzet naar 14 oktober. Daar dit beter uitkwam in de planning. Thema was "werken aan passende zorg" Verandering in aanbod. Was in oktober wel helder en in juli nog niet.**Hoe bespreek je thema's met ouders****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Actie afgerond op:** 20-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met het team besproken welke vaardigheden er nodig zijn voor een goede overdracht en als er vragen zijn over aanpak van hun kind hoe dat kan. Goed luisteren, navragen als je iets niet snapt, nodig degene uit om hun verhaal te vertellen en hun vragen te stellen, laat ze uitpraten etc. Daarnaast nog naar praktische voorbeelden gekeken en geoefend hoe het kan.**Inspraakbijeenkomst juni 2018 (eFFect Feest)****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 09-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het thema van de inspraak is "Wat draagt bij aan de ouderbetrokkenheid op de zorgboerderij". Ouders gaven aan een beetje genoeg te hebben van tevredenheidslijsten. Willen wel betrokken zijn bij hun kinderen en de boerderij.**Triple P training en scholing; 1e helft van 2018 (positief opvoeden)****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deze ochtend zijn we met het team bij elkaar gekomen en hebben we vanuit Triple P (positief Pedagogisch Programma) een interactief en veel oefenen van de opvoedvaardigheden vanuit de 5 principes van Triple P. 1. een veilige en stimulerende omgeving 2. leren door positieve ondersteuning 3. aansprekende discipline 4. realistische verwachtingen hebben 5. goed voor jezelf zorgen als ouder Deze besproken en geoefend en toegepast op onze doelgroep en naar de effecten gekeken.

Training opvoedvaardigheden**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deze zal plaatsvinden tijdens het teamoverleg. In een ochtend hebben we met het team opdrachten en een interactieve workshop gedaan. De 5 principes van Triple P (Positief Pedagogisch Programma) hebben we behandeld en gekoppeld aan werken met de doelgroep van de Locatie. 1. een veilige en stimulerende omgeving 2. leren door positieve ondersteuning 3. aansprekende discipline 4. realistische verwachtingen hebben 5. Goed voor jezelf zorgen als ouder Wat betekent dit dan en hoe passen we dit toe en met welk effect.

Voer de eigen tevredenheidsmeting uit en verwerk de resultaten in uw jaarverslag.**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Bij elk evaluatiegesprek wordt er een cliënttevredenheidslijst ingevuld. Het cliëntenregistratiesysteem ONS heeft inmiddels ook een standaard formulier dat ingevuld dient te worden bij het beëindigen van de zorg.

Boomhut bouwen door jongeren en ouders**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 01-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het is een mooi proces geweest. Ouders die gekomen zijn om samen met de kinderen te werken aan de boomhut. Ze zijn trots en ze hebben daadwerkelijk iets om te laten zien, vol trots. De moeite waard om samen weer een nieuw project te kiezen. Wil ook dat ouders dit mee oppakken en we zijn zeer tevreden met dit actief netwerk. Kinderen waarderen dat hun ouders meegeholpen hebben aan hun boomhut.

Controle BHV koffers/EHBO koffers**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 06-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Gecontroleerd tijdens herhalingsdag BHV op het bedrijf.

cliënten en medewerkers informeren over gewijzigde protocollen en laatste versies verstrekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 23-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: Wijzigingen zijn doorgestuurd en papieren zijn door iedereen ondertekend. Dit is een terugkerend punt op de vaste jaarplanning van de teamvergaderingen.

In kaart brengen welke zorg te behouden en hoe projectmatig te werken**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Naschoolse opvang gaat stoppen. Klanten worden persoonlijk geïnformeerd.

Jaarlijkse controle apparaten/machines**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 30-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Inmiddels hebben wij een gecertificeerde deskundige in dienst die dit voor ons verzorgd.**Jaarlijkse controle speeltoestellen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 30-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De speeltoestellen zijn sinds 2018 alleen nog maar toegankelijk voor campinggasten, niet voor cliënten uit de zorg. De gecertificeerde deskundige houdt het onderhoud hiervan bij.**Klachtenreglement op eigen website plaatsen en op zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 15-05-2018 (Afgerond)**Beveiligde mail kunnen versturen via Outlook of ander programma****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 26-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Aangemeld bij Outlook zorgmail**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 17-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dierenarts is geweest en samen alles doorgenomen**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 23-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gecontroleerd en goed bevonden

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2018**Actie afgerond op:** 09-04-2018 (Afgerond)**Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 toe aan de actielijst.****Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2018**Actie afgerond op:** 09-04-2018 (Afgerond)

Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2018
Actie afgerond op: 09-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenreglement op website plaatsen.

Interne communicatielijnen; tips en adviezen

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2018
Actie afgerond op: 15-03-2018 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 28-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: In verband met het keurmerk voor Wonen, wordt een nieuwe RI&E op 28-03-2018 uitgevoerd.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 09-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: In verband met een brand begin 2018, is er uitstel gevraagd voor het indienen van het jaarverslag over 2017.

Inspiraakbijeenkomst april 2018 (Lammetjesdag)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: 02-04-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 16-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag 2017 zal ingediend worden op 19-03-2018

Communicatieplan opstellen (interne informatiestromen)

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018
Actie afgerond op: 05-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: In februari 2018 heeft stagiaire project afgerond.

Plastic vervangen van tunnelkassen

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2018
Actie afgerond op: 10-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Eén is afgehandeld; de andere is tijdens NL Doet afgemaakt.

Afrastering maken rondom de buitengrens van het terrein.**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018**Actie afgerond op:** 10-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Hier is een start mee gemaakt tijdens NL Doet en dit zal worden voltooid op 10-3-2018.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 05-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is gecontroleerd en gecorrigeerd.**Keuken verplaatsen in de kantine****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Kantine is afgebrand.**Weerbaarheidstraining voor begeleiders****Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2018**Actie afgerond op:** 11-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Protocol ongewenst gedrag en/of geweld doorgesproken en hoe te handelen ter bescherming van cliënten en medewerkers.**Cursus omgang van kinderen met dieren (11-1-18)****Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2018**Actie afgerond op:** 11-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Besproken wat voor zorg en leefomgeving de dieren nodig hebben. Hoe en welke activiteiten met de kinderen rondom de dieren gedaan kunnen worden. Preventieve veiligheidsmaatregelen doorgenomen.**Cursus ONS (cliëntregistratiesysteem SZZ)****Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2018**Actie afgerond op:** 08-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Wij zijn naar de voorlichtingsavond geweest over ONS en hebben onze personeelsleden opgegeven voor de instructiecursus op 18 en 22 januari. Hierna kunnen wij z.s.m. over gaan stappen naar het nieuwe systeem dat gebruiksvriendelijker werkt.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Risico's inventariseren (teamoverleg)**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2019**Inspraakavond (met vertrouwenspersoon en tevredenheidsmeting)****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2019**workshop Triple P****Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2019**KS updaten, aanvullen, acties verwerken****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**intervisie in teamverband****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**Jaarlijkse controle apparaten/machines****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Workshop: hoe om te gaan met onze paarden****Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2019**Controle AED****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2019**Controle BHV koffers/EHBO koffers****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2019

Oefenen calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2019**Risico's inventariseren (teamoverleg)****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2019**inspraakavonden en tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2019**interview in teamverband****Geplande uitvoerdatum:** 14-08-2019**KS updaten, aanvullen, acties verwerken****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2019**Beleidsplan maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Bouw nieuwe activiteitenruimte. Ruwbouw klaarmaken zodat het al gebruikt kan worden.****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

-Meer vraaggericht werken -meer flexibiliteit -systeem therapeutisch werken -lekker doen en tussen de neus en lippen door, kun je heel hard werken. -positief, Triple P

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019**Opfriscursus BHV organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 06-09-2019**inspraakavonden****Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2019**Risico's inventariseren (teamoverleg)****Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2019

Tiny houses mogelijkheden voor bouw onderzoeken**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2019**intervisie in teamverband****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2019**workshop systeem gericht werken****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2019**KS updaten, aanvullen, acties verwerken****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2019**intervisie in teamverband (en data 2020 vaststellen)****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2019**Risico's inventariseren (teamoverleg)****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2019**inspraakavonden (+ data 2020 vaststellen)****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2019**Overkapping van de traktorschuur opknappen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Toelichting:** Dit is de verantwoordelijkheid van de woningbouwvereniging Zayaz**opleiding systeemgericht werken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Functioneringsgesprekken voeren met medewerkers en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2020

Van de winkel een onafhankelijk bedrijfje maken**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**Klachtenreglement evalueren en evt. bijstellen (iedere 2 jr). Wijzigingen bespreken met Bestuur.****Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2021**Uitvoeren RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** **Indienen werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** **Aanvullen nav toetsing****Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Formulieren voor functioneringsgesprekken aanpassen.** **personeelszaken.****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Er is een nieuwe opzet gemaakt van het functioneringsgespreksformulier. Deze zal in 2019 gebruikt gaan worden.**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Meldcode is aangepast en is opgenomen in onze werkwijze. Deze zal 2x per jaar met het personeel doorgesproken worden tijdens een teamoverleg.**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 31-01-2019, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.****Praktijktoets****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Jaarplan maken****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** jaarplan is gemaakt 21-02-2019**Jaarplan maken****Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**inspraakavonden 4 keer per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De volgende data voor de inspraakavonden zijn: 22-04-2019, 12-07-2019, 25-09-2019 en 14-12-2019.**doelen smart formuleren****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Dit punt staat als vast punt op de jaarplanning van het teamoverleg.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Controle door extern bedrijf is geweest en alles was in orde.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De planning voor 2019 ligt klaar en wordt volgens schema afgewerkt. De meeste punten worden in het team overlegt en uitgevoerd. In de actielijst bepreken we hoe acties verlopen zijn en wat er beter kan voor een volgende keer.

Deze jaarplanning zetten we op papier en gaat mee in de agenda van ons teamoverleg. Jaaragenda wordt regelmatig bijgesteld of aangevuld. Zie voorbeeld in bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Teamoverleg jaarplanning/-agenda

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De Locatie gaat meer systeemgericht werken. We willen ouders en kinderen betrekken in de doelen die elk kind/jongere heeft en wil leren op de zorgboerderij. De zorgboerin is bezig met de opleiding systeemgericht werken en bovenstaande visie betrekken we steeds meer en vaker in de arrangementen. Kampeleren willen we meer gaan uitbouwen en daarmee werken we al systeemgericht als ook ervaringsgericht. De zorgboerin draagt dit uit in het team.

We willen ons richten op meer boerderijtaken, zowel voor de dagbesteding als de jeugd. De boerderij is bij uitstek geschikt om als jeugdigen te ontdekken waar je kwaliteiten liggen en waar jij je gelukkig bij voelt. Door de veelzijdigheid wat de boerderij aanbied, bv. hout, ijzer (smeden, lassen, etc.), groentetuin, winkel, koken groenvoorziening, technische klussen etc. Alles wat toevoegt aan de boerderij. Jongeren leren hun verantwoordelijkheid pakken en ervaren wat het is om tot een gezamenlijk resultaat te komen. Positieve energie.

Elke nieuwe collega gaat Triple P uitdragen. Positief opvoeden, Realistische verwachtingen hebben, Een veilige en stimulerende omgeving creëren, Leren door positieve ondersteuning, aansprekende discipline zijn en goed voor jezelf zorgen. Deze basisvaardigheden staan we voor en dragen we uit.

We willen de woonvorm uitbreiden. Nu is er plek voor 4 jongeren en we willen dit minimaal met 4 plekken uitbreiden. Nu zijn we in overleg met de gemeente en met de woningbouwcoöperatie om 'tiny houses' te bouwen. Als dit gaat lukken, willen we een mix van mensen met zorg en gewoon, laten wonen in deze huisjes.

De groentetuin en de winkel willen we overdragen aan iemand. Nu zijn we druk aan het zoeken naar een persoon die dit zou willen oppakken en/of dat het beter is dat we een vereniging oprichten etc. Belangrijk is dat het een onafhankelijk "bedrijfje" wordt binnen het geheel. Jongeren kunnen dan toch nog de kans krijgen om in de tuin te werken of in de winkel enz. Nu zijn we de groentepakketten aan het promoten en hopen uit te groeien naar tientallen pakketten per week.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Projectgroep starten voor de tinyhouses.

Inhoudelijk inzetten op Triple P en systeemgericht werken.

Kampeleren aanbieden met een ridderkampweek.

Volgens jaarplan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De zorgboerin zorgt voor inhoudelijkheid volgens Triple P, systeemgericht en ervaringsgericht werken.

Dit middels workshop en intervisie volgens de incidentmethode en daarmee de inhoudelijkheid in het vizier houden.

Projectgroepen formeren voor tiny houses en kampeleren met ridderkampweek.

Jaarplanning is helder en daar wordt naar gewerkt en gaat steeds terugkomen in de teamvergadering en wordt daarmee een stabiele factor, waarbij alle factoren aan bod komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Wonen Tevredenheid• Tevredenheid jongeren• Tevredenheid kinderen |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• Verslag oefening calamiteitenplan |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 8.3 | <ul style="list-style-type: none">• Teamoverleg jaarplanning/-agenda |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• folder Kampeleren |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 4.3 | <ul style="list-style-type: none">• Functioneringsgespreksformulier |
|------------|---|