

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Autisme en adhd centrum 't Zonneke B.V.

Autisme en adhd centrum 't Zonneke

Locatienummer: 1274



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	26
7.6 Klachten	26
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	27
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Autisme en adhd centrum 't Zonneke B.V.

Registratienummer: 1274

Eindsestraat 45, 5105 AA Dongen

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 55281567

Website: <http://www.aactz.nl>

Locatiegegevens

Autisme en adhd centrum 't Zonneke

Registratienummer: 1274

Eindsestraat 45, 5105 AA Dongen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Autisme en adhd centrum 't Zonneke (AACTZ) is een gespecialiseerde zorginstelling voor jeugdigen en volwassenen met Autisme en/of ADHD met een IQ van 70 of hoger.

In 2008 hebben Pieter en Marie-Louise Bogers 't Zonneke opgericht omdat er geen passend zorgaanbod bestond voor hun 3 kinderen met autisme. Op advies van de bestaande hulpverlening hebben zij destijds het initiatief genomen om zelf een zorginstelling op te starten op een grote groene locatie.

AACTZ staat voor kwalitatief goede jeugdhulp. Het gezin staat centraal. De begeleiding en behandeling is gericht op ontwikkeling en perspectief. Doen wat nodig is, op en afschalen waar mogelijk.

Door zorgvuldige selectie van HBO en Universitair geschoold personeel is 't Zonneke uitgegroeid tot een multidisciplinair centrum. Dankzij de unieke combinatie van ervaringsdeskundigen en geschoolde professionals kan aan jong volwassenen en kinderen met een lichte tot (zeer) complexe problematiek de benodigde zorg en ondersteuning geboden worden. De zorg kan plaatsvinden op onze grote, groene locatie, in de woonomgeving van de cliënt en/of op school. Jeugdigen met Autisme en/of ADHD hebben behoefte aan een veilige, prikkelarme omgeving. De locatie van 't Zonneke is zo ingericht dat aan deze behoefte wordt voldaan.

De cliënt staat centraal. Er is veel persoonlijke aandacht waarbij iedereen zichzelf kan en mag zijn. Daarnaast is de thuissituatie belangrijk, zodat niet alleen de cliënt, maar ook de ouders/verzorgers zich begrepen voelen. Er wordt in alle gevallen maatwerk geboden.

Vanuit een basis van duidelijkheid en structuur worden er leersituaties gecreëerd waarbij de jeugdigen ongemerkt worden ondersteund en begeleid. Er wordt middels ervaringsgericht leren aan de doelen gewerkt.

AACTZ biedt sinds 2009 zorg aan onze bijzondere en mooie doelgroep. Een doelgroep welke vaak moeilijk kan functioneren in de steeds complexer wordende maatschappij. Door onze ondersteuning kunnen onze cliënten toch zoveel mogelijk participeren in de maatschappij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2022 heeft het vernieuwde team vorm gekregen. Ondanks de krappe arbeidsmarkt zijn wij er trots op dat wij gekwalificeerd en kundig personeel hebben weten aan te trekken. Het team is positief, enthousiast, kundig en staat voor elkaar én de cliënten klaar.

Het cliëntaantal is dit jaar wederom afgenomen. Deze daling is ongeveer gelijk met de daling van het jaar ervoor. Doordat de zorgzwaarte toeneemt is het aantal productieve uren wel toegenomen.

De cliëntpopulatie van AACTZ bestaat uit schooluitvallers en jeugdigen. Zij ontvangen in de thuissituatie, op onze groene locatie of op een andere locatie, zoals de schoolse setting, begeleiding en/of diagnostiek/behandeling. Dit kan zowel in een individuele als groepssetting zijn. Met dit brede zorgaanbod kunnen verschillende mogelijkheden in zorg aangeboden worden waarmee brede zorgvragen beantwoord worden. Hiervoor is een gespecialiseerd team aanwezig bestaande uit: een GZ psycholoog, gedragswetenschappers, (persoonlijk) ambulante begeleiders en pedagogisch medewerkers welke allen HBO of hoger geschoold zijn. Het ondersteunende netwerk van de ambulante begeleiders bestaat uit onze eigen gedragswetenschappers en een GZ-psycholoog. Deze laatste is bij ons in dienst, maar daarnaast in dienst bij een andere werkgever. Hierdoor wordt een stuk onafhankelijkheid en 'bedrijfsblindheid' ondervangen. Bij complexe jeugd kunnen wij een beroep doen op de kennis en kunde van de gedragswetenschappers en GZ-psycholoog. Daarnaast voeren de gedragswetenschappers ook diagnostiek en behandeling uit.

Op de groene en prikkelarme locatie van AACTZ worden activiteiten aangeboden zoals op het gebied van dierenverzorging, creativiteit, onderhoud van het terrein, koken en bakken, sport en spel. Het uitgangspunt is om aan te sluiten bij de individuele behoeften en wensen van de cliënt en het systeem. Middels de inzet van activiteiten wordt gewerkt aan de doelen van de cliënten. Dit gebeurt op een natuurlijke manier. Dit wil zeggen dat de cliënten niet door hebben dat ze aan doelen werken. Het afgelopen jaar is er door de cliënten, hun gezinssysteem en de begeleiders hard gewerkt. Hierdoor hebben de cliënten zichzelf ontwikkeld en zijn doelen behaald.

Eind 2020 vond de wisseling van ambulante begeleider naar persoonlijk begeleider plaats. Hierdoor werd de persoonlijk begeleider het eerste aanspreekpunt voor interne en externe partijen. In 2022 heeft hier een extra scholing op plaatsgevonden. Zichtbaar is dat de persoonlijk begeleiders weten wat hun taken zijn, hoe zij deze moeten uitvoeren en dit wordt naar tevredenheid van zowel de organisatie als de betrokkenen vanuit de cliënt uitgevoerd.

Hoewel COVID-19 minder invloed heeft gehad op de maatschappij in vergelijking met vorig jaar heeft dit wel grote invloed gehad op het dagelijks leven van onze cliënten. Onze cliënten gedijen op een duidelijke structuur, rust en regelmaat. Er werd plotseling weer veel van hen verwacht vanuit de maatschappij waardoor zij hierdoor overvraagd werden. In een aantal gevallen heeft dit erin geresulteerd dat er meer zorgvraag kwam vanuit cliënten. Tegelijkertijd zijn er afmeldingen binnengekomen wegens positieve corona testen waardoor sommige zorgvragen volledig of gedeeltelijk stil kwamen te liggen. Daarnaast hebben we ook personeel gehad met een positieve corona test. Dit heeft veel gevraagd van collega's om hun afwezigheid, in de al krappe arbeidsmarkt, op te kunnen vangen. AACTZ heeft waar nodig en mogelijk, maatregelen genomen zodat rekening gehouden werd met COVID-19. Onze medewerkers hebben de cliënten en hun ouders waar nodig ondersteund zodat de gevolgen beperkt konden blijven.

We zijn trots op onze organisatie en dat wij deze zorg kunnen en mogen bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Op 17 januari 2022 heeft er in opdracht van het kwaliteitsbureau van de Federatie Landbouw en Zorg een audit plaatsgevonden op AACtZ. Deze had ten doel vast te stellen of het kwaliteitssysteem van de zorgboerderij voldoet aan de eisen zoals gesteld in het Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen. De audit is uitgevoerd door Jan Koenders, die als onafhankelijke derde is ingeschakeld door het kwaliteitsbureau van de Federatie Landbouw en Zorg. Deze audit bestond uit een rondleiding over het bedrijf, waarbij de in het kwaliteitssysteem benoemde arbo- en veiligheidsvoorzieningen zijn geverifieerd. Vervolgens zijn relevante documenten doorgenomen. Als feedback is teruggekomen dat de rondgang en de gevoerde gesprekken het beeld geven van een goed opgezette zorgboerderij, zowel als het gaat om de infrastructuur als om de dienstverlening. Gezien is dat er gewerkt wordt met een professioneel team met een grote betrokkenheid naar de deelnemers toe. Tevens wordt de actielijst als reëel gezien voor lopende zaken. Er is geen aanleiding gekomen voor verdere acties.

Tevens is AACtZ in 2022 druk bezig geweest met de Inkoop voor de regio's Hart van Brabant en West Brabant Oost. De inkoop in de regio Hart van Brabant heeft AACtZ gegund gekregen. Dit wil zeggen dat wij vanuit 2023 de zorg weer mogen voortzetten voor onze cliënten. Vanaf 2023 wordt er niet meer gewerkt met arrangementen, waardoor AACtZ niet meer een half jaar hoeft voor te financieren. Dit ervaart AACtZ als positief. Voor de Regio West Brabant Oost is AACtZ bezig om een samenwerkingsverband te vormen. Deze inkoop is echter uitgesteld naar 2024. Ondanks dat uitgesteld is, is AACtZ druk bezig geweest om het samenwerkingsverband te vormen, vertrouwen op te bouwen en uit te spreken en bepaalde richtlijnen uit te zetten.

In 2022 is een pilot gestart voor de wat oudere jeugdigen welke naar de groepsbegeleiding kwamen. Zichtbaar was dat de activiteiten welke AACtZ bood niet meer aansloot bij de behoeften van deze jeugdigen. Deze pilot vond plaats op zaterdag begin middag/avond waarbij jeugdigen zichzelf konden ontwikkelen maar ook sociale vaardigheden konden opdoen in het contact met leeftijdsgenoten. Deze pilot is ontzettend goed ontvangen door zowel de cliënten, hun ouders/verzorgers en de medewerkers. Hierom is besloten dat deze pilot vanaf 2023 omgezet wordt naar een behandelgroep gericht op acceptatie, zelfredzaamheid en sociale vaardigheden. Er zit geen leeftijd vast aan deze groep aangezien de kalenderleeftijd van onze cliënten vaak niet overeenkomt met de sociaal emotionele leeftijd. Hierdoor wordt gekeken naar bepaalde vaardigheden welke zij dienen te beheersen.

Het afgelopen jaar heeft er geen verbouwing of uitbreiding plaatsgevonden. Door de auditor werd ook opgemerkt dat ons brede activiteiten aanbod en de daarvoor beschikbare ruimten goed op elkaar aansluiten.

Vanaf 2023 zal AACtZ onder de CAO Jeugdzorg gaan werken in plaats van Gehandicaptenzorg. Deze CAO sluit wegens de veranderende zorgvragen beter aan bij de organisatie. De afgelopen maanden zijn wij met deze wisseling hard bezig geweest.

Er is het afgelopen jaar hard gewerkt om het professioneel/ondersteunend netwerk te onderhouden. Er zijn verschillende bijeenkomsten in de regio Hart van Brabant (HVB) en West Brabant Oost (WBO) geweest waarbij wij zijn aangesloten. Dit ging onder andere over de inkoop (HVB) en over het vormen van samenwerkingsverbanden (WBO). Wij hebben buiten deze vaste momenten om geïnvesteerd in het samenwerkingsverband binnen WBO. Hiermee is ons professioneel netwerk gegroeid. Het netwerk wordt ingezet door kennis en expertise met elkaar te delen. Ook kan dit netwerk ingezet worden om cliënten naar door te verwijzen welke bijvoorbeeld beter bij een andere organisatie passen en/of wanneer daar eerder plek is. Verder vinden er vaste momenten plaats van de Raad van Commissarissen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Wij zijn trots op de ontwikkelingen binnen ons bedrijf. Met name de zeer positieve audit zijn wij erg blij mee. Het feit dat de auditor ons bedankten voor onze voorbereiding en constructieve medewerking aan de toetsing vinden wij een fijn compliment.

Ondanks dat ons cliëntaantal is afgenomen, zijn de zorgvragen intensief. Wij ervaren het als positief dat er een uitstroom is aan cliënten welke een traject positief hebben afgerond. Sommige jeugdigen komen voor een kort traject en bij anderen is voor een langere periode zorg nodig. Wij zijn trots op ons brede zorgaanbod en hopen daarmee meer cliënten en ouders te kunnen helpen.

We blijven alert op welke functies we nodig hebben om ons de komende jaren te kunnen blijven ontwikkelen. In het proces van werving en selectie, merken we de krapte op de arbeidsmarkt. Zichtbaar is dat de respons op de openstaande vacatures minimaal is en regelmatig niet conform de gevraagde functie-eisen zijn. Als organisatie blijven wij kritisch op welke medewerkers wij aannemen, kwalitatief goede medewerkers wordt boven kwantiteit gesteld. Om de toenemende zorgvraag te kunnen blijven bieden wordt er gezocht naar creatieve oplossingen. Voorbeeld hiervan is de nieuwe behandelgroep voor de jeugd. Door in kleine groepen behandeling/begeleiding te bieden en niet enkel individueel kunnen meer jeugdigen behandeld / begeleidt worden.

COVID-19 heeft invloed gehad op onze organisatie. Volgens het protocol zijn besmette medewerkers in thuisquarantaine gegaan en zijn contacten ingelicht. Het afgelopen jaar heeft de zorg, ondanks COVID-19, door kunnen gaan voor onze cliënten.

De doelstellingen welke gesteld zijn voor 2022 waren:

- Kwalitatieve en kwantitatieve bezetting van personeel laten aansluiten bij zorgvragen deelnemers.
- De toename van aanvragen voor diagnostiek leveren. De toename van aanvragen voor behandeling leveren.
- De toename van aanvragen voor begeleiding leveren. Vacatures die ontstaan invullen.
- Ondersteunend netwerk behouden en wellicht uitbreiden.
- Kritisch blijven op bestaande processen, organisatiestructuur, invulling van de zorg.
- Persoonlijk begeleiders ontvangen scholingsavonden voor het pb'schap waardoor zij hun taak naar behoren kunnen uitvoeren en zichzelf hier competent in voelen.

Het afgelopen jaar is actief aan bovenstaande doelen gewerkt en er kan gesteld worden dat deze doelen in 2022 behaald zijn. Echter blijven deze doelen ook het komende jaar van belang om de juiste en passende zorg voor onze cliënten te kunnen waarborgen en de organisatie te verbeteren waar nodig. Enkel het doel omtrent de scholingsavond wordt een breder doel gericht op de professionele en persoonlijke ontwikkeling van onze medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2022 was onze doelgroep kinderen en jeugdigen met ASS en/of ADHD. Wij bieden zorg vanuit de (verlengde) jeugdwet. De producten welke wij aanbieden zijn:

- diagnostiek;
- behandeling;
- begeleiding;
- kortdurend verblijf;
- dagbesteding.

Tevens wordt er begeleiding en behandeling aan het systeem geboden middels ouderbegeleiding/behandeling. Ook kan er bijvoorbeeld psycho-educatie worden gegeven aan bijvoorbeeld broertjes en zusjes van de cliënt met ASS en/of ADHD.

In 2022 is het totaal aantal cliënten afgenomen. Onze cliënten komen in zorg met doelen welke zij, met onze hulp en begeleiding, dienen te behalen. Dit houdt in dat wij doelgericht werken. Wij bieden niet enkel respijtzorg.

We zien dat jeugdigen na een diagnostiek traject indien nodig in zorg blijven voor behandeling, ambulante begeleiding, begeleiding groep en/of logeren.

In 2022 zijn 67 cliënten uit zorg gegaan. Redenen hiervoor zijn:

- Meer zorg nodig in gezin, zorgvorm die benodigd is leveren wij niet en willen graag 1 zorgaanbieder:
- Over naar andere zorgaanbieder:
- Zorgaanbieder dichterbij huis gevonden:
- Verhuizing:
- Onderaannemerschap, terug naar hoofaannemer:
- Doelen zijn behaald

Overzicht aantal cliënten:

	In zorg voor 2022	Instroom	Uitstroom	In zorg voor 2023
Aantal	92	44	69	67

Ten opzichte van voorgaande jaren is het instroomcijfer licht toegenomen. De uitstroomcijfers in vergelijking met het jaar ervoor licht toegenomen. Meest voorkomende reden is dat doelen behaald zijn. Tevens zijn de zorgvragen over het algemeen intensiever en groter geworden. Hierdoor wordt er ongeveer evenveel zorg geleverd, echter aan minder cliënten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Door ons brede zorgaanbod kunnen we verschillende producten aanbieden voor een cliënt. Ouders/verzorgers, verwijzers en cliënten ervaren het als prettig dat alle zorg vanuit één organisatie ontvangen wordt. Het voordeel hiervan is dat de zorg goed op elkaar afgestemd wordt en er sprake is van korte lijnen en een intensieve samenwerking.

Het afgelopen jaar zijn we voor de tweede keer sinds lange tijd gedaald qua cliëntaantal. De voornaamste reden is dat zorgtrajecten afgerond werden met een positief resultaat. Er was vervolgens geen zorg, of minder zware zorg nodig. Onze huidige cliënten praten positief over onze organisatie waardoor er door mondelinge reclame nieuwe aanmeldingen bij ons terecht komen.

Indien een zorgaanbieder bepaalde zorg niet kan leveren om doelstellingen van hun cliënten te behalen, kunnen zij die zorg inkopen bij een 'onderaannemer'. We merken dat organisaties regelmatig onze expertise willen inzetten om de doelen van hun cliënten te behalen. Hierdoor neemt ons deelnemersaantal toe. Indien er een andere zorgvraag ligt bij cliënten welke wij met onze expertise niet kunnen beantwoorden maken wij gebruik van onderaannemers. Wij treden in dat geval op als hoofdaannemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

2022 is gestart met een positieve sfeer op de werkvloer waarbij medewerkers bereid waren (extra) diensten voor elkaar te werken. In het laatste kwartaal werd meer onrust en onvrede opgemerkt. Enkele redenen hiervoor waren de wisselingen in personeel en de belastbaarheid van medewerkers. Hierop hebben bijeenkomsten plaatsgevonden om hier met elkaar over te praten en oplossingen voor te vinden. Enkele oplossingen zijn direct doorgevoerd in de praktijk zoals een inloopspreekuur waarbij persoonlijk begeleiders hun vragen kunnen stellen en intervisie voor de persoonlijk begeleiders. De teamleiders blijven alert op werkdruk en belastbaarheid en voeren regelmatig formele maar ook informele gesprekken om de verbinding met het team te behouden en tevredenheid te verhogen.

In 2022 is er een nieuwe financieel medewerker gestart waardoor hier een vast team is ontstaan. Tevens is er halverwege 2022 na een lange zoektocht een meewerkend teamleider aangetrokken. In het team van de persoonlijk begeleiders hebben een aantal wisselingen plaatsgevonden. Tot het laatste kwartaal van 2022 konden de vertrekken van medewerkers opgevangen worden doordat nieuw personeel geworven werd. Eind 2022 bleek dit lastiger te zijn wegens de krapte op de arbeidsmarkt. Hierdoor is besloten in gesprek te gaan met detachingsbureaus en ZZP'ers om aan de zorgvraag van de cliënten te kunnen voldoen. Zichtbaar is dat het vaste team van persoonlijk begeleiders de toenemende zorgvragen niet meer op kunnen vangen. En het lastig blijft om aan goed geschoold personeel te komen met ervaring met onze doelgroep. De meewerkend teamleiders van AACtZ letten hierbij op de belastbaarheid van de medewerkers om te voorkomen dat zij overwerkt raken. Tevens hebben een aantal medewerkers zwangerschapsverlof gehad wat op moment van schrijven omgezet is naar ouderschapsverlof. Hierdoor zijn zij minder uren inzetbaar. Het team van de gedragswetenschappers is in 2022 gelijk gebleven en aangevuld met een ZZP'er in verband met zwangerschapsverlof. In het laatste kwartaal van 2022 is een nieuwe GZ-psycholoog gestart.

Met een ieder heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden waarbij ontwikkeldoelen voor de komende periode gesteld zijn. Tevens is er gestart met beoordelingsgesprekken waarbij ingezoomd wordt op de competenties behorende bij de functies. Hiermee komen er gericht verbeter en versterkdoelen uit. Bij AACtZ geloven we namelijk erin dat het belangrijker is om kwaliteiten te versterken dan zwakten te verbeteren aangezien een ieder zijn eigen talenten heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Er is één stagiaire geweest van 6 september 2021 tot 24 juni 2022. Zij heeft een stage gelopen voor de Masteropleiding Pedagogische Wetenschappen, het masterprogramma Clinical Child Family and Education Studies.

De begeleiding van de stagiaire werd gedaan door een orthopedagoog en de GZ-psycholoog. De taken waren verdeeld in overleg met de stagiaire. Met de stagiaire zijn conform de eisen van de opleiding twee evaluatiegesprekken gehouden met de stagebegeleider van de opleiding erbij.

Er zijn na deze stage geen nieuwe stagiaires geweest, waardoor er op het niveau van begeleiding van stagiaires geen wijzigingen zijn aangebracht. In relatie tot de werkzaamheden in de dagelijkse praktijk was er geen feedback van de stagiaire om werkinhoudelijk zaken te veranderen.

Een van de ontwikkelingen is dat we vanaf 2023 stageplaatsen gaan bieden voor HBO'ers. Wij zijn namelijk van mening dat we een leerzame plek zijn voor toekomstige professionals. Tevens kunnen zij in het weekend groepsbegeleiding bieden en na afronding van hun opleiding doorgroeien naar de functie ambulant en/of persoonlijk begeleider. Er zullen vanaf februari 2023 twee stagiaires Pedagogiek starten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

In 2022 hebben veel ontwikkelingen plaatsgevonden betreffende het personeel. Wij blijven alert op de belastbaarheid van medewerkers en blijven werven naar geschikt personeel. Al het personeel is bevoegd en bekwaam. Zij zijn geschoold met de benodigde aantekeningen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van 2022 waren:

1. Wij komen onze BHV verplichtingen na.
2. Elke persoonlijk begeleider heeft minimaal tweewekelijks werkoverleg over een van de cliënten met een van de gedragswetenschappers.

De kennis van de BHV-ers is op peil gehouden doordat de huidige BHV-ers herhalingscursussen hebben gevolgd. Tevens zijn nieuwe BHV-ers opgeleid. Hierdoor is er ter aller tijden minimaal één BHV-er aanwezig op locatie.

Tevens heeft elke persoonlijk begeleider minimaal tweewekelijks intercollegiaal overleg gehad met een van de gedragswetenschappers. Hiermee zijn bovenstaande opleidingsdoelen behaald.

Opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten

De kennis van de persoonlijk begeleiders is verder uitgebreid en geactualiseerd met onderwerpen welke zij direct kunnen gebruiken in hun werk. Zo hebben zij twee scholingsavonden gehad betreffende de taken horende bij de persoonlijk begeleider. Voor individuele medewerkers welke meer ondersteuning nodig hadden hebben nog twee extra bijeenkomsten plaatsgevonden. Hiermee hebben zij meer kennis verkregen en vaardigheden ontwikkeld om hun werkzaamheden uit te kunnen voeren. Daarnaast hebben de persoonlijk begeleiders interne scholing gevolgd betreffende het bieden van ouderbegeleiding. De persoonlijk begeleiders voelden zichzelf hier niet (altijd) competent in en wilden hier graag meer over leren. Hier is op ingespeeld door de meewerkend teamleider en gedragswetenschappers.

Tevens heeft er een training plaatsgevonden gericht op de-escalatie en vroegsignalering. Een aantal medewerkers hadden deze training al gevolgd maar anderen niet. Degenen voor wie het een herhaling was hebben dit wel als zinvol ervaren. Tevens was deze training SKJ geregistreerd. Deze bestond uit twee dagdelen waarbij zowel theoretische kennisoverdracht als een praktijkgedeelte aan bod kwamen. Deze training is door het team vol enthousiasme ontvangen. Zij passen dagelijks de vaardigheden toe welke zij geleerd hebben, te weten:

- Het SPREA model (methodisch werken);
- Drie soorten agressie en de uitgangspunten voor de benadering;
- Het crisisontwikkelingsmodel;
- Het conflictformat (AAA);
- De medewerkers eigen rol en invloed op de escalatie;
- USB (begeleiden zonder aanraken);
- Loskom- en transfertechnieken;
- De-escalerende vaardigheden toepassen in praktische situaties.

Vanaf november 2022 is gestart met intervisie voor de persoonlijk begeleiders. Hier is een externe coach voor ingehuurd. De persoonlijk begeleiders worden hierbij ondersteunt in hun persoonlijke en professionele ontwikkeling.

Daarnaast hebben een aantal persoonlijk begeleiders individuele scholing gevolgd zoals:

- Training beroepsstandaard voor de Jeugd- en gezinsprofessionals;
Jeugdprofessional moeten kunnen reflecteren met gebruik making van de beroepscode, de richtlijnen en hun professionele en persoonlijke normen en waarden. Daarnaast moeten ze zich bewust zijn van hun eigen competenties. In deze scholing hebben de

medewerkers de kennis, tools en oefening aangereikt gekregen om te reflecteren op hun professionele handelen en het kunnen maken van beslissingen in ethische dilemma's.

- De dag van de jeugdprofessional;

Medewerkers hebben naar sprekers geluisterd. Er is onder andere gesproken over de Beweging van 0 en de toekomst van de jeugdzorg, non-verbale communicatie, de Wet herziening kindbeschermingsmaatregelen en hoe om kan worden gegaan met tegenslagen en onzekerheid. Ook is het belang van supervisie uitgelegd. Hierop volgend hebben zij naar een lezing geluisterd over non-verbale communicatie. Vervolgens hebben de medewerkers twee workshops gevolgd.

- Basiscursus begeleiden van mensen met Autisme;

Medewerker is bijgeschoold betreffende algemene kennis van ASS, het herkennen van beperkingen, inzicht ontwikkeld in het ontstaan en herkennen van preoccupaties / herhaaldgedrag en het begeleiden van de cliënt daarbij, inzicht in het ontstaan en herkennen van de meest voorkomende co morbide problematieken, inzicht in en het herkennen van probleemgedrag en verbeterprogramma's uitvoeren om probleemgedrag te verminderen.

De meewerkend teamleiders en aandachtsfunctionarissen hebben de volgende scholingen gevolgd;

- Algemeen; werken met een Meldcode;

De cursus ging over het signaleren van en handelen bij vermoedens van verschillende vormen van huiselijk geweld.

- Implementeren van de meldcode;

Deze cursus ging over de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in te voeren binnen de organisatie. Een van de thema's was de meldcode onder de aandacht brengen en houden van medewerkers en draagvlak creëren.

- Signs of Safety;

Signs of Safety beoogt een veilige (opvoed)situatie voor kinderen te creëren. De methode wordt toegepast in situaties waarin kindermishandeling wordt vermoed of is gesignaleerd. De methode wordt veel gebruikt door medewerkers in de jeugdzorg, kindbescherming en AMK's.

- GGZ congres Autisme bij kinderen

Dit congres was op de praktijk gericht. De dag bood enerzijds verdieping in autisme en anderzijds aanknopingspunten om de diagnostiek en behandeling vorm te kunnen geven. De meest actuele kennis en tools uit de wetenschap en praktijk over (vroeg)herkenning, diagnostiek, behandeling en begeleiding zijn gedeeld.

De gedragswetenschappers hebben de volgende scholingen gevolgd;

- Basiscursus Cognitieve gedragstherapie;

Gevolgd door een orthopedagoog. Hierbij was aandacht voor kinderen, jeugdigen en volwassenen. Gevolgd bij King Nascholing.

- Congres Autisme bij kinderen;

gevolgd door een kind- en jeugdpsycholoog

Tevens heeft de afdeling gedragswetenschappers gemiddeld één keer in de drie maanden intervisie.

Alle (bovenstaande) scholingen zijn met een goed gevolg afgerond en eventueel een bijbehorend certificaat en/of SKJ punten. De medewerkers van AACtZ hebben voldoende kennis en vaardigheden in huis om hun werk goed te kunnen uitvoeren. Echter blijft ontwikkeling ter aller tijden van belang. Dit is ook de reden waarom de medewerkers €250 scholingsbudget per jaar krijgen. De eerste scholingen staan voor 2023 dan ook alweer ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

1. Een medewerker wordt opgeleid tot systeemtherapeutisch werker
2. Intervisie wordt voortgezet onder de persoonlijk begeleiders en gedragswetenschappers. Tijdens werkoverleg en/of bijeenkomsten wordt er ook aan supervisie gedaan
3. Wij komen onze BHV verplichtingen na
4. Tijdens functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken wordt persoonlijke ontwikkeling en besteding van het scholingsbudget besproken
5. Er is driemaal per jaar een bijeenkomst voor onze persoonlijk begeleiders groepsbegeleiders jeugd met als inhoud teambuilding en kennisvergaring omtrent autisme en ADHD. Hierin worden thema's besproken zoals kennisvergroting ASS, behandelmethodieken, feedback geven en ontvangen, BHV, actief werken aan doelen, MIC-formulieren, rapporteren. De persoonlijk begeleiders mogen hier onderwerpen voor aandragen
6. Op individueel niveau wordt gekeken wat iemand (nog) nodig heeft om zijn/haar functie beter te kunnen uitoefenen of welke uitdaging er nog ligt binnen de organisatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

In 2022 is het aantal scholingen om kennis op peil te houden en uit te breiden toegenomen in vergelijking met het jaar ervoor. De kennis en kunde welke medewerkers opdoen is direct toepasbaar in de zorg die we leveren. Dit verhoogt de kwaliteit van zorg. Medewerkers welke hun scholingsbudget nog niet hebben ingezet worden hierop gewezen door hun meewerkend teamleider.

Gedragswetenschappers hebben aanvragen ingediend voor relevant materiaal waarmee betere zorg geleverd kan worden. De organisatie is hierin tegemoet gekomen. De gedragswetenschappers hebben de persoonlijk begeleiders op de hoogte gebracht van het nieuwe materiaal waardoor dit organisatie breed gebruikt en ingezet kan worden. Het wordt door medewerkers als prettig ervaren dat zij hier zelf verantwoordelijkheid voor kunnen nemen en hier vrijheid in hebben. Dit biedt de mogelijkheid om te specialiseren in onderwerpen welke hen aangaan en waar zij affiniteit mee hebben.

Opvallend is dat de financieel administratieve medewerkers geen scholing hebben gevolgd. Dit is een aandachtspunt voor 2023. De teamleiders gaan met deze medewerkers het gesprek aan om te bespreken waar de behoeften liggen vanuit de medewerkers en vanuit de organisatie.

Een van de positieve gevolgen van COVID-19 is dat ons interne aanbod gegroeid is. Wij bieden zelf thema's aan de medewerkers aan waardoor wij minder afhankelijk zijn van het extern aanbod. Ondanks deze positieve verandering blijft het scholingsbudget voor de medewerkers ongewijzigd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Binnen AACTZ wordt gewerkt met de beschikkingsduur van een traject en het behalen van doelen waardoor een traject eventueel eerder beëindigd kan worden. Per cliënt wordt vooraf bepaald wanneer er geëvalueerd wordt. Dit is maatwerk. Indien de beschikkingsduur langer dan één jaar is, wordt er minimaal jaarlijks geëvalueerd.

Indien het een traject voor een korte periode is, wordt er vlak voor de afloop van het traject een evaluatiegesprek gepland. Hierin wordt besproken hoe het proces is verlopen. Tevens wordt de stand van zaken van de doelen bepaald. Indien het traject voor een langere periode is, wordt er vaak een tussentijdse evaluatie gepland. Hierin wordt besproken hoe de ontwikkeling verloopt t.a.v. de gestelde doelen van het traject. Daarnaast wordt besproken wat als positief wordt ervaren maar ook welke verbeterpunten er nog zijn. Daarnaast is er altijd aandacht voor het welbevinden en de veiligheid van de cliënt en de verdere ontwikkeling.

Voor elke cliënt heeft het afgelopen jaar ten minste één evaluatiegesprek plaatsgevonden. De evaluatiegesprekken hebben tussentijds plaatsgevonden, of vlak voor afloop van het traject. Daarnaast zijn er cliënten welke meerdere trajecten in één jaar hebben doorlopen. Met hen hebben dan ook meerdere evaluaties plaatsgevonden.

De evaluatie is gericht op de te behalen doelen welke door de gemeente, ouders en AACTZ zijn opgesteld. De conclusie is dat ouders en gemeenten de evaluaties als prettig ervaren en de inhoud van evaluaties wordt goed ontvangen. Wij leveren maatwerk, waarin we specifiek werken aan de behoeften en zorgvragen van de cliënt. Deze behoeften en zorgvragen zijn vertaald in haalbare en meetbare doelen. In het algemeen kan gesteld worden dat vrijwel alle doelen, op tijd, door onze cliënten behaald worden. Dit geeft aan dat de begeleiding, expertise en kennis van de medewerkers van AACTZ aansluit bij de hulpvragen van onze cliënten.

Vanwege ons brede productaanbod zijn er cliënten welke in 2022 meerdere zorgvormen hebben afgenomen. Zoals ambulante begeleiding naast de groepsbegeleiding of diagnostisch onderzoek naast ambulante of groepsbegeleiding. Wij houden de lijnen intern kort, zodat de cliënt de beste zorg ontvangt.

De cliënten die enkel de zorgvormen begeleiding groep of kortdurend verblijf met begeleiding groep nodig hebben, worden gecoördineerd door een regulier zorgteam. Het zorgteam is degene welke een evaluatiegesprek voert met de ouders (en gemeenten).

De persoonlijk begeleider voert de evaluatiegesprekken met ouders (en gemeenten) welke ambulante begeleiding ontvangen. Indien deze cliënten daarnaast begeleiding groep en/of kortdurend verblijf ontvangen valt dit niet onder een regulier zorgteam maar onder de persoonlijk begeleider. Indien het gaat om een verlenging van de zorg is hier een gedragswetenschapper bij aanwezig om de benodigde zorg te bepalen.

Voor behandeling en diagnostiek wordt er intern een gedragswetenschapper als behandelaar aangewezen. De behandelaar heeft korte lijntjes met het zorgteam of de persoonlijk begeleider indien deze betrokken is. De behandelaar evalueert de behandeling van de cliënt bij

afloop van het behandeltraject. Als het gaat om groepsbehandeling, wordt er na afloop van elke behandelsessie kort gesproken met de ouders over hoe het ging. Tussentijds en aan het eind van dit behandeltraject vindt er een evaluatiegesprek plaats met de ouders, gedragswetenschapper en de behandelaars van deze behandelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze manier van evalueren wordt als prettig ervaren door onze medewerkers en ouders/verzorgers. Doordat behandeling apart gegeven wordt naast andere zorg, is het fijn dat dit onderdeel apart geëvalueerd wordt. Wel blijven de lijnen kort, omdat de zorg onder hetzelfde dak aangeboden wordt. Tijdens het evaluatiegesprek ligt de nadruk op de ontwikkeling van de cliënt op de eerder gestelde doelen vanuit het traject. Het maakt het overzichtelijk waar de cliënt staat, hoe hij/zij daar is gekomen en wat er nog nodig is om zich verder te kunnen ontwikkelen. Ouders ervaren het als prettig dat hun persoonlijk begeleider aanwezig is bij deze gesprekken aangezien de ambulante en persoonlijk begeleiders direct werken met de cliënt en het systeem en weten welke stappen er al gezet zijn en welke nog gezet dienen te worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het is in 2022 niet gelukt om een cliëntenraad samen te stellen. Reden hiervan is dat onze cliënten er vaak voor een kortere termijn zijn. Er is gebrainstormd hoe de inspraakmomenten toch georganiseerd kunnen worden voor de cliënten. Er is besloten om eenmaal per kwartaal tijdens de groepsbegeleiding met de cliënten samen te zitten en belangrijke zaken te bespreken. De algemene onderwerpen waren wat zij fijn vinden op AACTZ en waar zij verbeterpunten zien. Tevens werd er elke inspraakbijeenkomst een ander thema besproken. De onderwerpen zijn geweest: veiligheid, voeding, huisregels en activiteiten.

Cliënten waren over het algemeen tevreden over de medewerkers en de beschikbaarheid van dezelfde gezichten. Zij vonden het lastig dat ze soms op een andere plek moesten zitten terwijl ze dit van te voren niet wisten. Betreffende veiligheid kwam naar voren dat de cliënten zichzelf veilig voelen op AACTZ. Zij merken dat ze zichzelf mogen en kunnen zijn. Qua voeding wilden de cliënten graag fruit tijdens het drinkmoment. De huisregels zijn met elkaar doorgenomen en aangescherpt wanneer er verwarring over instond. De activiteiten vonden de cliënten niet altijd even leuk. Hierop zijn nieuwe materialen aangeschaft en cliënten hebben ideeën mogen aandragen voor activiteiten.

Begeleiding heeft tijdens het inspraakmoment genotuleerd. Doordat de kinderen al aanwezig waren wilden de meeste van hen wel aansluiten tijdens dit moment. Het is een informeel moment, gezellig met elkaar in de bank, waardoor dit passend is voor de (sociaal emotionele) leeftijd van onze jeugdigen. De onderwerpen waren ook passend. Een verbeterpunt ligt in het verspreiden van de notulen intern en extern na de bijeenkomst.

Er zijn meerdere ouderbijeenkomsten georganiseerd. Hiervan hebben er wegens afmeldingen twee kunnen plaatsvinden. Deze ouderbijeenkomsten zijn als positief ervaren door ouders en de betrokken medewerkers. Voor deze bijeenkomsten mogen ouders in een lijst van onderwerpen aangeven welk onderwerp zij het liefst behandeld willen zien. Naast deze thematische inhoud wordt er een

luisterend oor geboden en is er de mogelijkheid om vragen te stellen. Daarnaast is een van de doelstellingen van deze ouderbijeenkomsten lotgenotencontact. Dit wordt door ouders als zeer positief ervaren. De andere bijeenkomsten zijn helaas komen te vervallen. Bekend is dat ouders hier, gezien de drukke periode met thuisonderwijs, ook geen behoefte aan hebben op dit moment.

Ouders hebben altijd een contactpersoon als het gaat om de zorg die aan hen of aan hun kind geleverd wordt. Namelijk de behandelaar, de zorgteam medewerker of persoonlijk begeleider. De betrokken begeleiders zijn altijd op de hoogte van de stand van zaken op dat moment en hij/zij is goed in staat om de vraag te beantwoorden of hulp te bieden als dat nodig is. Wanneer het zorgteam niet in staat is om antwoord te geven op de vraag, zetten zij dit door naar de persoon die wel een antwoord kan geven. Nadat deze antwoord heeft gegeven, koppelt de zorgteammedewerker dit antwoord terug richting de ouders of verzorgers.

Contact over de zorg loopt voor bepaalde groep cliënten (enkel kortdurend verblijf en/of begeleiding groep) altijd via het zorgteam. Het contact over de zorg voor cliënten met ambulante begeleiding en eventueel andere zorg loopt via de persoonlijk begeleider of behandelaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De ouderbijeenkomsten zijn positief ontvangen door de ouders. Desondanks bleek de respons in het laatste kwartaal van 2022 minimaal. In 2023 zal bij ouders geïnventariseerd worden op welk moment zij een ouderbijeenkomst willen. Op dit moment wordt dit in de avond gepland maar wellicht komt tijdens schooltijd beter uit voor hen.

AACTZ heeft besloten in 2023 niet op zoek te gaan naar afgevaardigden voor de cliëntenraad. Uit ervaring van de afgelopen jaren blijkt dat dit niet haalbaar is. De cliënten zijn hier voor een te korte periode. Het afgelopen jaar is zichtbaar geworden dat de inspraakmomenten gedurende de groepsbegeleiding als prettig worden ervaren door zowel de organisatie als de cliënten. Focus ligt erop om dit meer gestructureerd vorm te geven door het nog beter voor te bereiden en terug te koppelen aan cliënten en hun ouders/verzorgers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Dit jaar is het tevredenheidsonderzoek wederom digitaal verstuurd. Het eerste jaar werd gezien dat de respons hierdoor toenam. Helaas is het responscijfer ten opzichte van 2021 verlaagd met 10%.

Er is bij een aantal ouders, welke daarvoor openstonden, navraag gedaan waarom het niet gelukt is om het in te vullen. Daar zijn de volgende redenen als hoofdoorzaak uitgekomen:

- De tijd van het jaar. In december is het al druk en zijn de kinderen vaak onrustig. Doordat het tussen Sinterklaas en Kerst viel hebben ouders/verzorgers de ruimte niet om het onderzoek in te vullen doordat de zorg veel van hen vraagt.
- Vergeten. Ouders/verzorgers hebben de mail ontvangen, wilden het later invullen maar zijn dit vergeten. Dit kan opgevangen worden door een herinnering te sturen.

Een andere reden is dat er nieuwe cliënten in zorg zijn waarvan de ouders hebben aangegeven nog niet voldoende te weten om het tevredenheidsonderzoek in te vullen.

Het tevredenheidsonderzoek wordt anoniem ingevuld. Het tevredenheidsonderzoek is zelf ontwikkeld, de vragen worden elk jaar geëvalueerd en aangepast. De volgende onderwerpen zijn behandeld in het tevredenheidsonderzoek:

- algemene gegevens over de cliënt (leeftijd, duur van de zorg);
- situatie onderwijs;
- ervaring van de geboden begeleiding/behandeling;
- effect van de geboden begeleiding/behandeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Allereerst een cijfer waar wij erg trots op zijn: 94% van de respondenten geeft aan respectvol behandeld te worden. Tevens geeft 82% van de respondenten serieus te worden genomen door de begeleiders / behandelaren van 't Zonneke. We merken vaak dat ouders van het kastje naar de muur gestuurd zijn. Wij proberen ze direct te ondersteunen door onder andere een luisterend oor te bieden. Dat is vervolgens door 82% van de respondenten wordt aangegeven dat zij zich serieus genomen voelt zijn wij onwijs trots op.

35% van de respondenten geeft aan dat het vaak beter gaat met het gedrag van hun kind en dat zij vooruitgang zien in de ontwikkeling van hun kind. 59% geeft aan dat dit soms het geval is. Het is fijn dat dit soms het geval is doordat dit voor aanvang zorg niet zo was. Desondanks is dit is een aandachtspunt waar wij het komende jaar mee aan de slag willen. De vraag is dan ook: "hoe kunnen we ervoor zorgen dat de 59% waarmee het soms beter gaat dit meer structureel laat zien?" Dit is een punt waar wij in 2023 mee aan de slag gaan.

59% van de respondenten geeft aan voldoende informatie te ontvangen. 35% geeft aan dat dit soms het geval is. Een aantal ouders/verzorgers hebben een opmerking achtergelaten aan de hand van het tevredenheidsonderzoek. Hieruit komt bovenstaand punt terug. Zij geven aan dat er een aantal beleidsveranderingen geweest zijn waar zij graag eerder over geïnformeerd waren en/of inspraak in hadden gehad. Wij nemen dit punt van feedback mee door ouders eerder te informeren en/of betrekken wanneer er een verandering op gaat treden waar zij het effect van merken.

77% van de respondenten geeft aan goed geholpen te worden bij vragen en problemen. Dit is ook een cijfer waar wij erg trots op zijn. Wij proberen ten aller tijden de cliënt en zijn ouders/verzorgers te helpen bij vragen. Dit kan zijn door hen te ondersteunen bij de zoektocht naar het antwoord maar ook door handvatten te geven tijdens behandeling of begeleiding.

Bovenstaande cijfers zijn wij trots op. Dit geeft voor ons de bevestiging dat onze zorg maatwerk is en aansluit bij het individu. Onze doelstelling is dan ook om de zorg te blijven bieden welke wij momenteel al bieden en daarbij te blijven kijken naar het individu. De verbeterpunten welke uit het onderzoek zijn gekomen zullen wij meenemen om onze zorg te verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft 1 ongeval plaatsgevonden met een medewerker en 2 ongevallen met cliënten

1. <u>Oorzaak</u>
Medewerker trok een jas aan van een cliënt en de deur stond open. De deur waaide door harde wind dicht waardoor zij de klink tegen haar hoofd aan kreeg.
1. Wat u direct heeft gedaan
Medewerker heeft haar hoofd gekoeld en de cliënt is tijdelijk overgenomen. Aan het einde van de dag is deze medewerker naar huis gestuurd omdat het niet beter ging met het verzoek om naar de dokter te gaan.
1. Welke nazorg u heeft gegeven
Medewerker wordt op dit moment nog begeleidt wegens een hersenschudding. Hierbij wordt elke dag bekeken wat de belastbaarheid is en wat wel of niet haalbaar is.
1. Of er goed is gehandeld
Er is goed gehandeld door naar de medewerker te luisteren en deze naar de dokter te sturen. Echter had er een BHV-er bijgehaald moeten worden. De medewerker dacht in eerste instantie echter dat het meeviel.
1. Wat u heeft geleerd
Altijd een BHV-er erbij halen. En een ongeluk zit in een klein hoekje ondanks de veiligheidsmaatregelen die je probeert toe te passen. Op deze deur zit namelijk een verzwaaring.
1. Welke aanpassingen of verbeteringen er nodig zijn
Medewerkers en BHV-ers informeren dat ook in deze situatie een BHV-er en de preventiemedewerker ingeschakeld kunnen worden.

1. <u>Oorzaak</u>
Cliënten rennen onder een sproeier door en komen met elkaar in botsing. Tandem komen op hoofd van de ander waardoor het hoofd bloed.
1. Wat u direct heeft gedaan
Gekoeld en verzorgd, ouders ingelicht. Ouders hebben cliënt opgehaald en zijn naar de huisarts gegaan.
1. Welke nazorg u heeft gegeven
Nabesproken met beide cliënten zodat zij wisten dat niemand de schuld had en een ongelukje kan gebeuren. Met ouders gebeld om te checken hoe het gaat met hun kind.
1. Of er goed is gehandeld
Ja, er is goed gehandeld. Er had wel een BHV-er bijgehaald mogen worden.
1. Wat u heeft geleerd
Dit is een ongeluk en dat kan gebeuren. Cliënten laten weten dat er geen schuld is. Ouders vonden het erg fijn om direct ingelicht te worden.
1. Welke aanpassingen of verbeteringen er nodig zijn
Van te voren met cliënten afspraken maken.

Onderstaande situatie heeft zich 2 keer voorgedaan

1. Oorzaak
Cliënten spelen op de zandberg met een buis. Een lange buis schoot uit de handen van een cliënt waarna deze op het gezicht van een andere cliënt kwam.
1. Wat u direct heeft gedaan
Getroost en gekoeld.
1. Welke nazorg u heeft gegeven
Ouders gebeld door persoonlijk begeleider en situatie nabesproken.
1. Of er goed is gehandeld
Ouders hadden direct ingelicht moeten worden. Dit staat ook in het protocol. Situatie wordt tijdens het overleg van begeleiders met elkaar besproken.
1. Wat u heeft geleerd
Protocol dient fysiek aanwezig te zijn zodat ze het direct kunnen lezen in plaats van enkel online. Er waren onvoldoende coolpacks aanwezig waardoor dit gezocht moest worden.
1. Welke aanpassingen of verbeteringen er nodig zijn
Er zijn meer coolpacks aangeschaft en deze liggen op meerdere plekken. Medewerkers zijn hierover ingelicht zodat zij niet hoeven te zoeken en/of misgrijpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben 22 incidenten plaatsgevonden welke betrekking hebben op agressie. Hier is een MIC voor ingevuld. De MIC wordt ingevuld door de medewerker welke betrokken was/aanwezig was tijdens het voordoen van het ongewenste gedrag.

Sinds 2022 wordt er gewerkt met een vernieuwd protocol welke is verspreid onder de medewerkers. Hierdoor moeten de begeleiders naast de MIC een evaluatie invullen zodat er beter nagedacht wordt over de situatie en herhaling voorkomen kan worden. In het vernieuwde protocol staat ook beter uitgelegd wie er bijvoorbeeld ingelicht moet worden en op welk moment.

Onderstaande situatie heeft zich 6 keer voorgedaan

1. Oorzaak

Cliënt is boos en scheldt begeleiding en/of andere kinderen uit.
1. Wat u direct heeft gedaan
Cliënt aangesproken, uit situatie gehaald, nabijheid geboden en situatie opgelost / nabesproken.
1. Welke nazorg u heeft gegeven
Ouders van betrokken cliënt(en) ingelicht, situaties nabesproken met cliënten. Medewerkers hadden na een gesprek met hun teamleider geen verdere behoefte aan nazorg.
1. Of er goed is gehandeld
Ja, er wordt per situatie aangesloten op de behoeften van de cliënt(en). Bij de een kan dit zijn om aan te spreken en gewenst gedrag te benoemen. Bij een ander kan het helpend zijn om de cliënt uit de situatie te halen.
1. Wat u heeft geleerd
Eerder hulp vragen aan elkaar, overdracht vragen/verwachten vanuit school zodat eventuele spanningen al inzichtelijk zijn en er beter bij de cliënt kan worden aangesloten.
1. Welke aanpassingen of verbeteringen er nodig zijn
n.v.t.

Onderstaande situatie heeft zich 4 keer voorgedaan
1. <u>Oorzaak</u>
Cliënt is boos op andere cliënt en er ontstaat verbale en/of fysieke agressie. Oorzaak van boosheid ligt in irritaties richting elkaar doordat ze elkaar niet begrijpen. De agressie bestaat uit uitschelden, duwen, incidenteel schoppen/slaan en iets naar elkaar gooien.
1. Wat u direct heeft gedaan
Cliënt en uit elkaar halen, aanspreken en uit de situatie halen. Nabijheid bieden, situatie nabespreken zodat ze het perspectief van elkaar begrijpen en oplossingen bedenken zodat het in de toekomst voorkomen kan worden.
1. Welke nazorg u heeft gegeven
Ouders van betrokken cliënt(en) ingelicht, situaties nabesproken met cliënten. Medewerkers hadden na een gesprek hun teamleider geen behoefte aan nazorg.
1. Of er goed is gehandeld
Ja, er wordt per situatie aangesloten op de behoeften van de cliënt(en) tevens wordt er goed op situaties geëvalueerd zodat een soortgelijke situatie in de toekomst voorkomen kan worden.
1. Wat u heeft geleerd
Betere overdrachten aan collega's geven
1. Welke aanpassingen of verbeteringen er nodig zijn
Medewerker welke niet vast op de groep staat niet alleen op een locatie laten staan maar altijd samen met iemand.

1. <u>Oorzaak</u>
Cliënt schiet in de weerstand, slaat op tafel en wordt verbaal agressief.
1. Wat u direct heeft gedaan

Collega's proberen met cliënt te praten waardoor spanningen oplopen. Andere collega geeft aan dat cliënt naar een andere ruimte moet omdat gedrag storend is en voor onrust zorgt bij andere cliënten. Cliënt wordt na meerdere malen verbale en fysiek (materialen) agressie uit de ruimte begeleidt naar een andere ruimte.

1. Welke nazorg u heeft gegeven

Ouders van betrokken cliënt(en) ingelicht, situaties nabesproken met cliënten welke in de ruimte aanwezig waren. Situatie is intern ook besproken en onderzocht door medewerker kwaliteit om te achterhalen wat er precies gebeurd is wegens verschil van verhalen. Dit is

1. Of er goed is gehandeld

Ja, er wordt per situatie aangesloten op de behoeften van de cliënt(en) tevens wordt er goed op situaties geëvalueerd zodat een soortgelijke situatie in de toekomst voorkomen kan worden.

1. Wat u heeft geleerd

Betere overdrachten aan collega's geven

1. Welke aanpassingen of verbeteringen er nodig zijn

Medewerker welke niet vast op de groep staat niet alleen op een locatie laten staan maar altijd samen met iemand.

1. Oorzaak

Cliënt laat een spelletjesdoos vallen. Cliënt stort zichzelf op de grond en bonkt met hoofd tegen de grond aan.

1. Wat u direct heeft gedaan

Collega houdt hand erover en biedt druk op schouders van cliënt. Cliënt stopt dan met bonken.

1. Welke nazorg u heeft gegeven

Ouders ingelicht en situatie nabesproken. Met cliënt besproken dat iets per ongeluk laten vallen kan gebeuren en dit niet erg is. Medewerker had verder geen behoefte aan nazorg.

1. Of er goed is gehandeld

In eerste instantie stonden begeleiders te ver van de situatie af. Tijdens en na het conflict is wel goed gehandeld.

1. Wat u heeft geleerd

Dat cliënt zo kan reageren op onverwachte gebeurtenissen. Door het te bespreken met ouders kwamen medewerkers erachter dat dit vaker gebeurt. Met de gedragswetenschapper is besproken waar het gedrag vandaan kan komen en is de spanningsopbouw in kaart gebracht.

1. Welke aanpassingen of verbeteringen er nodig zijn

n.v.t.

1. Oorzaak

Cliënten zijn de dierenverzorging aan het doen. Cliënt A sluit cliënt B op in het konijnenhok, als grapje. Dit kan doordat het hok via de buitenkant op slot wordt gedaan.

1. Wat u direct heeft gedaan

Cliënt uit het konijnenhok gelaten. Uitgesproken samen met cliënten, dat het ook geen leuke grapjes zijn.

1. Welke nazorg u heeft gegeven

Ouders ingelicht en situatie nabesproken. Medewerkers hadden verder geen behoefte aan nazorg.
1. Of er goed is gehandeld
Er is goed gehandeld toen geconstateerd werd dat dit 'grapje' uitgehaald was.
1. Wat u heeft geleerd
De medewerkers hadden de cliënten niet uit het zicht moeten laten tijdens dierenverzorging, dan had dit voorkomen kunnen worden. kan komen en is de spanningsopbouw in kaart gebracht.
1. Welke aanpassingen of verbeteringen er nodig zijn
Het konijnenhok kan niet meer vanuit buitenaf op slot om zulk soort situaties te voorkomen.

Onderstaande situatie heeft zich 4 keer voorgedaan
1. <u>Oorzaak</u>
Cliënt raakt gefrustreerd en vertoont daarbij fysieke agressie richting begeleiders (knijpen). Cliënt kan verbaal niet aangeven wat er is. Andere cliënt wil niet naar huis en slaat, schopt daarbij begeleiding en wil een kopstoot geven.
1. Wat u direct heeft gedaan
Handen vastpakken van cliënt en benoemen dat het niet mag. In situatie B is cliënt even vastgepakt door twee begeleiders.
1. Welke nazorg u heeft gegeven
Ouders van betrokken cliënt(en) ingelicht, situatie nabesproken met cliënt situatie B. Intercollegiaal overleg gepland om situaties te bespreken. Medewerkers hadden na een gesprek hun teamleider geen behoefte aan nazorg.
1. Of er goed is gehandeld
Ja, begeleiders hebben gelet op de veiligheid van zichzelf, van de cliënt en de omgeving.
1. Wat u heeft geleerd
Op tijd gesprekken met elkaar plannen bij cliënten met fysieke agressie welke verbaal zichzelf niet uit kunnen drukken.
1. Welke aanpassingen of verbeteringen er nodig zijn
N.v.t.

Onderstaande situatie heeft zich 4 keer voorgedaan in de thuissituatie van de cliënten
1. <u>Oorzaak</u>
Cliënt en ouders/verzorgers raken in conflict met elkaar. Dit schiet van verbale agressie door naar fysieke agressie van cliënt naar ouder/verzorger en/of er wordt met spullen gegooid door de cliënt.
1. Wat u direct heeft gedaan
Begeleider stapt, na overleg met ouders/verzorgers, in de situatie in. Agressie wordt in twee van de vier situaties bewust ingezet door cliënt. Cliënt wordt door begeleiding en ouders vastgepakt en uit de situatie gehaald.
1. Welke nazorg u heeft gegeven
Gesprekken met teamleider, gesprekken met gemeente en andere betrokken partijen.
1. Of er goed is gehandeld

Ja, begeleiders hebben gelet op de veiligheid van zichzelf, van de cliënt en de omgeving.
1. Wat u heeft geleerd
Politie inschakelen bij escalaties welke steeds verder oplopen.
1. Welke aanpassingen of verbeteringen er nodig zijn
Het dient inzichtelijk te zijn voor begeleiders wat er dient te gebeuren wanneer een cliënt toenemende fysieke (instrumentele) agressie laat zien.
1. <u>Oorzaak</u>
Cliënt komt wat later bij het logeren en had moeite met schakelen. Bleef rond het logeerhuis hangen en wilde niet naar binnen. Liep weg van begeleiding.
1. Wat u direct heeft gedaan
In eerste instantie nabijheid proberen te bieden maar dit werkte averechts. Vervolgens cliënt in het zicht gehouden zonder de directe nabijheid op te zoeken. Cliënt zocht toen op eigen initiatief nabijheid op en komt na 1,5 uur binnen.
1. Welke nazorg u heeft gegeven
Ouders van betrokken cliënt ingelicht. De medewerkers hadden geen behoefte aan nazorg.
1. Of er goed is gehandeld
Ja, ze hebben aangesloten bij de behoeften van de cliënt en deze cliënt in het zicht gehouden.
1. Wat u heeft geleerd
Het is te lastig voor cliënt om later te komen logeren. Cliënt dient op tijd te zijn of een dag later te starten om het schakelen gemakkelijker te maken.
1. Welke aanpassingen of verbeteringen er nodig zijn
N.v.t.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn dit jaar in totaal 26 meldingen geweest.

Valincident	0
Ongewenst gedrag	22
Onveilige situatie	4
Medicatiefout	0
Calamiteit	0
Overig	0
Totaal	26

Er zijn afgelopen jaar evenals het jaar ervoor geen medicatiefouten gemaakt. Dit wil zeggen dat de acties welke daarop uitgezet zijn effectief zijn gebleken. Er zijn relatief meer incidenten voorgekomen in de thuissituaties van de cliënten. Met name doordat cliënten verbaal of fysiek agressief werden tegen hun gezin en de begeleider hierdoor moest ingrijpen. Dit heeft te maken met de toenemende problematiek van de doelgroep. De onveilige situaties welke zich hebben voorgedaan zijn ongelukken geweest. Desondanks zijn deze situaties wel geëvalueerd in het werkoverleg om hiervan te leren. Opvallend is dat de BHV'ers niet ingeschakeld zijn in deze situaties. Er zal een thema bijeenkomst over ongevallen waarbij de taken, bereikbaarheid en verantwoordelijkheden van BHV'ers worden toegelicht. De aantal MIC op de groepsbegeleiding zijn afgenomen het afgelopen jaar. Hier is in 2021 in geïnvesteerd middels een werkgroep groepsbegeleiding waarbij gekeken is welke aanpassingen er nodig waren om de groep beter te laten functioneren. Dit heeft in 2022 zijn vruchten afgeworpen. Tevens volgen de medewerkers elk jaar een vroegsignalering en de-escalatie cursus waardoor zij preventief kunnen handelen.

Tevens wordt bij alle ingevulde meldingen een reflectie en evaluatie geschreven waarbij de betrokken medewerker reflecteert op zijn of haar handelen. Doordat de medewerkers allereerst kritisch naar zichzelf kijken, kunnen veel situaties in de toekomst voorkomen worden. Dit zorgt er ook voor dat de informatie en terugkoppeling bij de juiste personen terecht komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarlijkse keuringen elektrisch handgereedschappen, elektronische installaties (volgens NEN 3140 en NEN 1010) nen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Elektrisch handgereedschap en elektronische installaties zijn gekeurd.

Controle brandblusmiddelen en brandmelders logeerhuis en locatie Eindsestraat

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Brandblusmiddelen en brandmelders op de locaties zijn gecontroleerd.

Actualisatie Kwaliteitssysteem tbv jaarverslag kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het kwaliteitssysteem is geactualiseerd. O.a. werkbeschrijvingen zijn doorgelopen en, indien van toepassing, aangepast.

Controle waterleidingen op Legionella door GGD

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De waterleidingen zijn gecontroleerd op Legionella.

Jaarlijkse controle Zoonosenkeurmerk zoonosen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 22-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Zoonosenkeurmerk is weer verlengd.

Bijwonen netwerkbijeenkomsten netwerk ondersteunend behouden

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 29-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Netwerkbijeenkomsten zijn bijgewoond.

Evaluatie gesprekken met cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 29-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Met alle cliënten zijn evaluatie gesprekken gevoerd.

Jaarlijkse controle apparaten/gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 29-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De apparaten en gereedschappen evenals trappen zijn gekeurd en gecontroleerd.

Functioneringsgesprekken functioneringsgesprek medewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 29-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Met alle medewerkers is een functionerings- en beoordelingsgesprek gevoerd.

Zoönosen aanvragen en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 29-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Is aangevraagd en uitgevoerd.

Tevredenheidsonderzoek uitzetten tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 29-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek is uitgezet en afgerond.

SKJ en VOG controle skj vog

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 10-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers hebben een geldig VOG (maximaal 3 jaar oud) en de SKJ registraties zijn geldig.

Actualisatie BHV medewerkers bedrijfs hulpvlening

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2022
Actie afgerond op: 10-11-2022 (Afgerond)

Toelichting: Medewerkers hebben een geldig BHV certificaat en allen dit jaar een (herhalings)cursus gevolgd.

Familie/cliëntenbijeenkomst familiebijeenkomst cliëntenbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 10-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Begin november heeft er een familiebijeenkomst plaatsgevonden.

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2022
Actie afgerond op: 27-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Speeltoestellen worden wekelijks nagelopen op zichtbare gebreken en jaarlijks gecontroleerd. Alles was in orde, enkele onderdelen gesmeerd.

Familie/cliëntenbijeenkomst familiebijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2022
Actie afgerond op: 13-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Familie bijeenkomst gehouden over het thema prikkelverwerking emoties bij autisme en/of ADHD

Tevredenheidsmethode Vanzelfsprekend onderzoeken voor tevredenheidsonderzoek. methode tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 22-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmethode is onderzocht. Voor komend jaar houden wij de huidige vragenlijst aan. Volgend jaar wordt hier opnieuw naar gekeken.

Controle EHBO spullen op de locatie en het logeerhuis ehbo

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 22-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: EHBO spullen zijn gecontroleerd op beide locaties. Waar nodig zijn producten aangevuld.

Controle BHV-koffers/EHBO koffers controle bhv ehbo

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 22-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: De BHV- en EHBO koffers zijn gecontroleerd en waar nodig aangevuld.

4 x 4 inspraakmoment/cliëntenbijeenkomst inplannen. inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 22-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: 2 bijeenkomsten met cliënten gehouden tijdens begeleiding groep 2 bijeenkomsten met

ouders/verzorgers gehouden met een thema en inspraak.

Actualisatie RIE rie risico-inventarisatie evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 16-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: RI&E is doorgelopen en geactualiseerd.

Werving & selectie van HBO medewerkers ivm bezetting kwalitatief kwantitatief bezetting

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 16-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen maanden twee nieuwe medewerkers aangetrokken. Een medewerker gaat in een andere functie bij een andere organisatie werken. Elke week wordt dit onderwerp besproken in het overleg tussen de teamleider(s) en de directie. Hierbij wordt gekeken naar de huidige bezetting in combinatie met aanmeldingen/intakes.

Actualisatie BHV medewerkers bedrijfs hulpvlening

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022
Actie afgerond op: 16-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers (welke het nodig hebben) hebben een geactualiseerde BHV diploma.

Oefening calamiteitenplan brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 16-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Oefening heeft plaatsgevonden op de woensdagmiddag groep. Oefening verliep goed.

Brainstormen hoe specialistische kennis breder ingezet kan worden in de organisatie brainstormen specialistische kennisvergroting

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 16-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Elke drie maanden vindt overleg plaats onder de teamleiders van AActZ. Hierbij wordt besproken hoe de specialistische kennis breder ingezet kan worden. Medewerkers welke een scholing hebben gevolgd delen in een bijeenkomst informatie welke zij opgedaan hebben. Eventuele handouts worden gedeeld. In werkoverleg wordt besproken hoe dit ingezet kan worden gericht op specifieke cliënten.

Oefening calamiteitenplan brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022
Actie afgerond op: 16-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Calamiteitenoefening heeft plaatsgevonden en is geëvalueerd. Evaluaties zijn besproken en actiepunten zijn hierop uitgezet.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben ons voorbereid op de audit en de audit tijdig afgerond.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 04-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het jaarverslag over 2021 is begin februari ingediend.

VOG aanvragen welke ouder zijn dan drie jaar verklaring omtrent gedrag vog

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Verklaringen Omtrent Gedrag zijn opnieuw aangevraagd voor medewerkers welke langer dan drie jaar in dienst zijn.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2021
Actie afgerond op: 27-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijvingen zijn geactualiseerd (januari 2022 en december 2022).

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 17-01-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2022
Actie afgerond op: 18-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Praktijktoets t.b.v. audit is goed verlopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

4 x 4 inspraakmoment/cliëntenbijeenkomst inplannen. inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Functioneringsgesprekken functioneringsgesprek medewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Oefening calamiteitenplan brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Brainstormen hoe specialistische kennis breder ingezet kan worden in de organisatie brainstormen specialistische kennisvergroting

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Controle brandblusmiddelen en brandmelders logeerhuis en locatie Eindsestraat

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Werving & selectie van HBO medewerkers ivm bezetting kwalitatief kwantitatief bezetting

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023

Controle BHV-koffers/EHBO koffers controle bhv ehbo

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023

Actualisatie RIE rie risico-inventarisatie evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Familie/cliëntenbijeenkomst familiebijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Tevredenheidsonderzoek uitzetten tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Oefening calamiteitenplan brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2023

Familie/cliëntenbijeenkomst familiebijeenkomst cliëntenbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2023

Controle EHBO spullen op de locatie en het logeerhuis ehbo

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2023

Jaarlijkse keuringen elektrisch handgereedschappen, elektronische installaties (volgens NEN 3140 en NEN 1010) nen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Tevredenheidsmethode Vanzelfsprekend onderzoeken voor tevredenheidsonderzoek. methode tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

SKJ en VOG controle skj vog

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Zoönosen aanvragen en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Jaarlijkse controle apparaten/gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Evaluatie gesprekken met cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Bijwonen netwerkbijeenkomsten netwerk ondersteunend behouden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Controle waterleidingen op Legionella door GGD legionella

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2023

Actualisatie BHV medewerkers bedrijfs hulpverlening

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Jaarlijkse controle Zoonosenkeurmerk zoonosen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Actualisatie Kwaliteitssysteem tbv jaarverslag kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

VOG aanvragen welke ouder zijn dan drie jaar verklaring omtrent gedrag vog

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**VOG aanvragen welke ouder zijn dan drie jaar** verklaring omtrent gedrag vog

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Controle waterleidingen op Legionella door GGD legionella**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat de kwaliteitsmedewerkers op tijd acties inplant, uitvoert of laat uitvoeren en dit ook opvolgt zijn de acties tijdig afgerond. Hier komen dan ook geen verbeterpunten uit voort.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

"De aankomende jaren blijven we doen waar we goed in zijn: kwalitatief hoogwaardige zorg leveren aan onze deelnemers. Wij zullen, net als andere jaren, meebewegen met de maatschappelijke tendens, de zorgvragen van potentiële deelnemers en de kwaliteit

blijven bewaken. Daarnaast zullen we de organisatie dermate uitbreiden dat we onze doelgroep direct van de juiste zorg kunnen blijven voorzien. Wij willen graag onze samenwerking met de omliggende gemeentes continueren en daardoor zal onze hoogwaardige zorg onder hun aandacht blijven. Tevens investeert AACtZ de komende jaren in samenwerkingen met andere partijen zodat wij van elkaar kunnen leren, van elkaars expertise gebruik kunnen maken en cliënten niet op wachtlijsten komen te staan."

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Kwalitatieve en kwantitatieve bezetting van personeel laten aansluiten bij zorgvragen deelnemers.
- De toename van aanvragen voor diagnostiek leveren. De toename van aanvragen voor behandeling leveren.
- De toename van aanvragen voor begeleiding leveren. Vacatures die ontstaan invullen.
- Ondersteunend netwerk behouden en wellicht uitbreiden.
- Kritisch blijven op bestaande processen, organisatiestructuur, invulling van de zorg.
- Scholingsavonden voor medewerkers gericht op hun professionele en persoonlijke ontwikkeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de kwalitatieve en kwantitatieve bezetting van personeel te laten aansluiten bij de zorgvragen van onze deelnemers hebben we ons werving- en selectieproces, waar we kritisch op blijven.

Om de toename van aanvragen voor diagnostiek te kunnen leveren hebben we inzicht in de bezetting van iedereen en we weten wanneer we nieuwe orthopedagogen nodig hebben.

Dit geldt ook om de toename van aanvragen voor behandeling en begeleiding te kunnen leveren.

Om de vacatures voor orthopedagoog, persoonlijk begeleider enzovoorts tijdig te vervullen, ligt er een werving en selectieproces klaar.

Om het ondersteunend netwerk te behouden en wellicht uit te breiden zijn netwerkbijeenkomsten in de regio. Deze worden georganiseerd door Hart van Brabant, Regio West Brabant Oost of een afzonderlijke gemeente. Om dit netwerk te behouden zullen wij bij deze bijeenkomsten aansluiten. Tevens zal AACTZ samen met OPB netwerkbijeenkomsten plannen om het toekomstige samenwerkingsverband meer vorm te geven en te bekijken wat wij nu al voor elkaar kunnen betekenen.

Om kritisch te blijven op bestaande processen, organisatiestructuur, invulling van de zorg en eventuele overige zaken blijven we hier regelmatig over sparren met de desbetreffende personen. Daarnaast worden er vaste overlegmomenten ingepland zodat dit onder de aandacht blijft.

Er zullen februari, juni en oktober scholingsavonden plaatsvinden. Hier is een flexibel programma voor. Tijdens deze avonden wordt kennis gedeeld maar ook geoefend zodat de persoonlijk begeleiders en gedragswetenschappers zich competent voelen met uitvoeren van hun takenpakket. Tevens wordt geïnvesteerd in de kennis en kunde van de financieel administratieve medewerkers zodat ook zij bijgeschoold worden en zichzelf ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.