

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij De Omslag

De Omslag

Locatienummer: 1279



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	40
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	42
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	42
9.3 Plan van aanpak	42
Overzicht van bijlagen	43

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Omslag

Registratienummer: 1279

Watervlietseweg 38, 4515 SB IJzendijke

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 20145149

Website: <http://www.deomslag.com>

Locatiegegevens

De Omslag

Registratienummer: 1279

Watervlietseweg 38, 4515SB IJzendijke

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar was het zoals voor ons allemaal in heel de Wereld. Een achtbaan waar we liever niet in hadden gestapt! Een bedreiging voor onze gezondheid! Waar we onderweg mee moesten leren omgaan, ons zelf maar ook onze deelnemers zo goed mogelijk te beschermen tegen het gevaarlijke virus Covid-9. Om ons en onze omgeving te beschermen moest de boerderij tijdelijk dicht de eerste lock-down. In deze tijd heeft ons team leren schakelen om mensen op afstand maar toch de juiste begeleiding te bieden. " op afstand toch dicht bij!" Dit deden we door telefoongesprekken, online contact Houden met deelnemers, door vele filmpjes van de dieren op de boerderij, knutsel video's en kook video's te maken en te plaatsen op You-Tube en facebook. Hier uit ontstond het idee om wekelijks activeringspakketjes bij elke deelnemer langs te brengen. "Als deelnemers niet naar de boerderij konden komen, Kwam de boerderij naar de deelnemers". Zodat we nog beter contact konden houden met onze deelnemers door deze pakketjes kunnen we iedereen motiveren om mee te blijven doen ! , waar het nodig probeerde we te zijn! , een gesprekje aan de deur op veilige afstand , of gewoon naar buiten een wandeling in de natuur, eendjes voeren, we maakte gebruik van plaatselijke initiatieven om ons heen de beren jacht, verstopte geschilderde stenen zoeken in de dorpen om ons heen en organiseerde een stopkrijt wedstrijd bij de deelnemers buiten bij hun eigen huis. Kleine geluksmomenten die veel betekende voor ons en onze deelnemers, ons team was zoekend naar de ruimten die er nog was! Met altijd in ons achterhoofd is dit veilig genoeg! Elkaar blijven motiveren en steunen. Zonder onnodig risico te nemen. Dit was een hele klus waar het team zich meer dan 200% voor heeft ingezet.

Dit alles is gelukt door veel overleg en ondersteuning met de deelnemers ons netwerk en het grote doorzetting vermogen van het hele team van de omslag .

Er waren ook teleurstelling ons winkeltje wat klaar stond voor de opening is afgelast tot nadere orde. Dit was een grote tegenslag voor alle deelnemers en begeleiders. We hebben dit met ze alle dit besproken en besloten dat we het winkeltje openen na de covid-19 crisis.

Geen pompoenfeest bij de burens, Geen open dag, geen workshops of fysieke cursussen, geen groot kerst feest, Verdriet en onzekerheid denk aan ziekenhuisopnames, IC en overlijden van dierbare thuis.

leren fysiek afstand houden, maar blijven zoeken naar verbinding, Begeleiden op afstand. Er zijn waar we nodig waren. Zijn de nieuwe sleutelwoorden en doelen van ons team.

De Corona bood ook mogelijkheden voor de boerderij . Door de corona vielen vele ouder buiten de boot op veel dagbestedingsplaatsen in overleg met mensen van de Zeeuwse -zorgschakel die ons om hulp vroegen zijn er meerde oudere ingestroomd. Deze mensen genieten nu van de aandacht, de natuur en de ruimten die de boerderij biedt.

Onze kantine was te klein voor de nieuwe corona regels goed uit te voeren. Door hulp van onze burens is dit opgelost. We mogen een stuk van de werkplaats van het bedrijf medusa gebruiken als kantine hier door kunnen we goed de 1,5 meter afstand handhaven en ons aan alle de corona regels voldoen. Het vervoer in de auto's is mogelijk onder de strikte corona regels. We vervoeren de deelnemers zonder ziekte verschijnsels met mondkapjes op! En wassen we onze handen stuk. Zodat de kans van besmettingen kleiner is ! Voor alles kwam er een oplossing Kantine tafels van 2 x 2 meter voor 4 deelnemers, loop richtingen, vergaderen via beeldbellen, online cursussen, Online begeleiden met behulp van beeld materiaal en rondgebrachte activeringspakketjes. Als De weeromstandigheden het toestaat begeleiden we zoveel mogelijk buiten.

Net voor de corona crises ons in de greep kreeg, hebben we het terrein nog meer ver groent door nog meer bomen aan te planten. Uw moet dan denken aan fruitbomen en knotwilgen. Dit geeft onze boerderij een mooie landelijke uitstraling. De keus op fruitbomen is gemaakt omdat dit ons weer meerder activiteiten gaat bieden zoals fruitoosten, fruitbomen snoeien. Door het geplukte fruit met elkaar op te eten leren de deelnemers andere smaken kennen en waarderen. Dit kan weer helpen een beter voeding patroon te krijgen. Ook gaat het ons helpen onze deelnemers te leren waar voedsel echt vandaan komt" niet uit de winkel maar van het land". De deelnemers zullen hierdoor bewuster worden om netjes met hun omgeving om te gaan. Het is nu geduld hebben op onze eerste eigen appeltjes en peren van ons eigen kleine voedselbos.

Op het gebied van scholing hebben we ons voornamelijk op intervisie punten gericht die nodig zijn voor de herregistratie eisen van het SKJ. Een groot deel van deze reflectie punten zijn behaald via BSWO. De laatste benodigde punten voor werkervaring zijn dit jaar behaald en zijn in gediend bij het SKJ register. We hoeven ons de komende jaren alleen nog te richten op de reflectiepunten. Deze zullen we halen via de Intervisie trainingen van de BSWO en kunnen we ons in 2023 herregistreren in het SKJ register.

Ook dit jaar is er weer veel tijd geïnvesteerd in het ondersteunend netwerk bestaat uit de medewerkers Jeugd van de gemeente Sluis en Terneuzen, als mede de WMO-medewerkers van de gemeente Sluis, Terneuzen, scholen voor speciaal onderwijs, maatschappelijk werker en onze nieuwe netwerk partner Zeeuwse zorg schakels. Zodat de samenwerking fijn verloopt.

Voor 2021 hopen we dat we met elkaar weer mogen genieten van echt samen zijn! Zoals we dit nog deden in 2019 en dat positief weer echt positief mag zijn!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In het algemeen zijn wij tevreden met de behaalde resultaten van het afgelopen jaar. Het corona virus covid-19 heeft grote invloed gehad op ons beleid. We hebben hier door leren schakelen en nog eens schakelen. Het heeft ons als team nog dichter bij elkaar gebracht door goede samenwerking, ondersteuning, inzet en begrip van het hele team en ons netwerk is dit gelukt. Hier zijn we dan ook erg trots op. Het ondersteunende netwerk landbouw en zorg en SZZ heeft ons veel bruikbare informatie aangeleverd op corona gebied mede hierdoor waren we goed op de hoogte van de wettelijke richtlijnen en normen die gesteld werden rond covid-19

Over het algemeen zijn we tevreden over ons ondersteund netwerk, het vergroot onze mogelijkheden en kennis, het biedt ons ondersteuning als we dit nodig hebben. De intervisie bijeenkomsten bieden ons een mogelijkheid om anders te kijken te krijgen, het houdt ons scherp, ook helpt het ons aan de gestelde scholing eisen van SKJ te voldoen.

Intervisie met de andere zorgboerderijen was fysiek bijna niet mogelijk. De contacten hebben we online zoveel mogelijk in stand gehouden. Wel hebben we deze zomer ons gezamenlijk BHV kunnen halen. We hopen dat in 2021 onze contacten weer op locatie te kunnen! als dit niet kan houden we online contact.

De intervisie van de BPSW is gewoon doorgegaan niet op locatie maar online. Zodra dit weer is toegestaan willen we dit weer op locatie gaan uitvoeren.

De actie lijst is doorgelopen en de meeste gestelde doelen zijn behaald binnen de gestelde actietijd, anders op een later tijd stip uitgevoerd. Het openen van ons winkeltje is een uitgesteld actie. De opening kan niet door gaan door het corona beleid. Zodra de regels weer versoepelen kunnen we het winkeltje inrichten en plaatsen voor gebruik.

De doelstelling van de omslag is om in de komende vijf jaar het terrein te ver groenen. Hier mee zijn we gestart door al een aantal fruitbomen en beuken haag te poten deze winter. De komende jaar zullen er nog een aantal fruitbomen en beukenhaag aangekocht worden en geplant worden op ons terrein.

Een van de lange termijn doelen is gericht op een kleine uitbreiding van het aantal deelnemers. wij hopen op een groei van 20% (dit zijn ongeveer 5 deelnemers in 5 jaar). Er is een groei van 1 deelnemer dit jaar. Als de groei zich doorzet zal dit doel dus behaald kunnen worden in 5 jaar.

Het onderhouden van sociaal media, contacten in het netwerk, open dagen en deelname aan diverse bijeenkomsten en activiteiten profileren wij ons om dit doel te bereiken.

Het behouden van de SKJ -registratie is ook een belangrijk doel deze punten moeten behaald worden voor januari 2023 Ook hier lopen we goed op schema, er zijn dit jaar de benodigde werkervaringspunten gehaald en hebben we een deel van onze reflectie punten binnen. We zullen ons de komende jaren richten op de reflectie punten deze zullen we behalen via reflectie bijeenkomsten van de BSWO.

Schakelen waar nodig, leren fysiek afstand houden, maar blijven zoeken naar verbinding, Begeleiden op afstand. Er zijn waar we nodig. Zijn de nieuwe sleutelwoorden en doelen van ons team.

In het algemeen hebben geleerd dat samenwerken en elkaar ondersteunen waar mogelijk helpt om door deze bijzondere tijd heen te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	deelnemers begin 2020	instroom 2020	uitstroom 2020	deelnemers eind 2020
Verstandelijke beperking	8	0	4	4
Lichamelijke beperking	0	0	0	0
Stoornis in autistisch spectrum	1	0	0	1
Kinderen tot 12 jaar kinderen	5	4	2	7
Jeugdigen 12 - 18 jaar	6	1	3	4
Ouderen	1	5	0	6
totaal aantal deelnemer op de zorgboerderij	21 per week	10	9	22 per week

Reden van uit stroom: verhuizing, andere dagbesteding, terug naar school.

Onze Zorgboerderij verzorgt dagbesteding voor een zeer diverse groep deelnemers.

De zorg wordt geleverd vanuit de WLZ, Jeugdzorg, WMO en PGB.

Dit varieert van zorgzwaarte middel tot zorgzwaarte zwaar.(7)

De begeleidingsvorm bij onze Zorgboerderij bestaat uit groepsbegeleiding en individuele begeleiding.

Er is een grote groei oudere deelnemers dit komt door samenwerking met onze nieuwe netwerk partner Zeeuwse zorgschakel.

De grote uitstroom van mensen met een verstandelijke beperking heeft als oorzaak dat een zorginstelling waar we mee samenwerkten zelf zijn dagbesteding gaat organiseren.

We hebben een aantal kort afgesproken traject gehad met jeugdige deelnemers deze zijn in het zelfde jaar in en uitgestroomd.

De in en uitstroom van deze twee groepen houden de aantal deelnemers in evenwicht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De aantal deelnemende deelnemers is nauwelijks veranderd. Er is ongeveer net zo'n grote instroom als uitstroom geweest in 2020. Als we als zorgboerderij willen groeien moeten we gaan proberen de groep instroom groter te laten zijn dan de groep uitstroom. Dit gaan we proberen te bereiken door ons meer te richten op oudere. De deelnemersgroep op onze Zorgboerderij is zeer divers. Het zoeken naar de juiste balans tussen de deelnemers en de juiste werkzaamheden vereist de nodige aandacht en inzet van alle medewerkers. Ook moet er zorgvuldig gekeken worden welke deelnemers/groepen goed te combineren zijn. We kunnen concluderen dat we het afgelopen jaren een goede balans hebben kunnen vinden, we zullen deze proberen vast te houden.

De reden van uitstroom van deelnemers heeft veelal te maken met verhuizing of het vinden van een andere plek voor dagbesteding dichterbij huis.

Er is géén groei in jeugd dit jaar. We zien een kleine verschuiving in leeftijd. Dit komt doordat de instromers jonger waren in jeugd en er meer uitstroom was onder de oudere jeugd. Jeugdzorg Zeeland heeft grote financiële tekorten er zullen dit jaar daardoor zeker bezuinigingen volgen. Ondanks onze goede naam van de zorgboerderij in de jeugdzorg zal dit gevolgen kunnen hebben op de instroom van nieuwe deelnemers uit de jeugdzorg de komende jaar.

We gaan proberen te groei op doordeweekse dagen. We gaan deze groei proberen te bereiken door open te blijven staan voor alle doelgroepen. Die nu al op de boerderij zorg krijgen. Hier moet uw denken aan instroom schoolverlaters van speciaal, volwassenen en oudere.

Het promoten van onze Zorgboerderij om het aantal deelnemers te vergroten zal ook het komende jaar weer moeten gebeuren. Door het stabiel houden van het aantal deelnemers is continuïteit gegarandeerd. Ook het uitbreiden van het aantal deelnemers van specifieke doelgroepen wordt hierin meegenomen. We willen graag een vergroting van het aantal Deelnemers denk aan jeugd, volwassen en oudere deelnemers. Het starten van de miniwinkel met vetplanten en creaties uit het Atelier blijft de nieuwe invalshoek en laagdrempelige manier om nieuwe deelnemers te werven. Het doelmatig presenteren van de Zorgboerderij aan de buitenwereld, door middel van een concrete actie, vergroot de naamsbekendheid.

Er zal met het hele team gekeken worden naar de kansen die we krijgen om de zorgboerderij te promoten en deze zo goed mogelijk te benutten. Echter is dit alleen mogelijk als we het covid-19 virus wat heerst over de wereld onder controle kunnen krijgen. Hier hebben wij als zorgboerderij nauwelijks invloed op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn dit jaar wat wijzigingen in het personeel geweest 1 collega is gestopt na het behalen van haar Diploma zorg en welzijn niveau 4 en wilde graag starten met een nieuwe uitdaging. De andere collega kreeg een goed aanbod om stage te lopen bij haar droom instelling, ook haar hebben we haar groei mogelijkheden niet in de weg gestaan. Een collega verhuisde naar het hoge noorden hier door was de afstand naar haar werk te groot en hebben we ook van haar afscheid genomen. Met al ons oud collega's hebben we nog steeds goed contact.

Voor deze medewerkers 3 uit gestroomde collega's zijn 2 nieuwe collega's in gestroomd .

Met onze medewerkers hebben we het afgelopen jaar functioneringsgesprek gehouden. Deze zijn in goede orde verlopen. De medewerkers geven aangegeven met plezier te werken op de zorgboerderij. Door de korte communicatielijnen is het voor iedereen duidelijk wat er moet gebeuren en zijn er weinig vragen m.b.t. de werkzaamheden. Ook in het omgaan met deelnemers en hun specifieke gedragspatronen is er een helder overzicht door de korte communicatielijnen. Dit bereiken we al door dagelijks werkoverleggen te hebben waar we alles bespreekbaar maken in het hele team. Dit heeft als voordeel dat er weinig gedrag escalaties zijn. De medewerkers geven aan dat dit zeer belangrijk is. Het verschaft zekerheid en zelfvertrouwen. Het beleid wordt altijd gebaseerd op de mening van de medewerkers, stagiaire en deelnemers. Zo is er weinig aanpassing nodig en kan iedereen uit een gevoel van saamhorigheid zijn werk doen.

In een van de functioneringsgesprek kwam naar voren dat één medewerker wilde graag meer zorgplannen en evaluaties schrijven. Hier zijn we meteen aan begonnen dit verloopt erg goed. De medewerker vind het leuk zich meer te verdiepen in de mogelijkheden van de deelnemer door de taak te delen met de zorgboerin krijgt de zorgboerin weer iets meer ruimte voor andere werkzaamheden de medewerker meer verantwoording.

Het gedeelte scholing is dit jaar anders geweest als gepland voor alle medewerkers. Veel van onze scholing hebben we online gehaald. Dit hebben we allemaal als positief ervaren. Het EVC- traject van een van onze medewerkers is goed verlopen en afgerond met een certificaat Begeleider specifieke doelgroepen. Verder geven de medewerkers aan dat het scholingstraject voor zo'n kleine organisatie veel te zwaar is, het de groep te veel belast.

De de communicatielijnen verliepen vorig jaar niet altijd soepel om deze weer vlot te trekken hebben we in 2019 afgesproken elke Donderdag en Zaterdag ochtend een werk overleg te hebben met elkaar. Dit beviel zo goed dat we voor 2020 afgesproken hebben dit voortaan elke dag te doen. Dit overleg doen we voor dat de zorgboerderij open is. Hierdoor blijft de begeleiding nog beter op de hoogte over wat er op de boerderij speelt zodat alle lijnen kort en duidelijk blijven.

Deze actie heeft ons geholpen dat de communicatielijnen nog soepel te laten verlopen en dat bij de evaluatie gesprekken iedereen weer tevreden was over het beleid van de zorgboerderij.

Onze medewerkers vallen onder de CAO Gehandicaptenzorg, sector indeling code 3501. Onze medewerkers hebben een geldige arbeidsovereenkomst. Via de CAO is ook het pensioenfonds Zorg en Welzijn geregeld, alsmede de overige bindende arbeidsvoorwaarden, zoals werknemersverzekeringen en doorbetaling van salaris bij ziekteverzuim.

Met de ingehuurd ZZZP'er hebben we ook een functioneringsgesprek gehouden. Hij heeft aangegeven tevreden te zijn over de werkzaamheden en hij heeft zich voor het komende jaar weer geconfirmeerd aan de Zorgboerderij. Ook nemen hij deel aan onze overleggen en worden gezien als gelijkwaardige partners in de zorg. De ZZZP-ER heeft met hulp van zijn collega's op de zorgboerderij zijn EVC goed kunnen afronden en heeft dit afgerond met een Certificaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Een van onze eigen medewerkers heeft zijn werkplek gebruikt als stageplaats onze medewerker heeft in de zomer van 2020 haar diploma behaald Zorg en Welzijn niveau 4.

We hebben we het afgelopen jaar meerdere evaluatiegesprekken gehouden. Deze zijn in goede orde verlopen. De medewerker (stagiaire) geeft aan met plezier te hebben gewerkt op de zorgboerderij en dat ze veel heeft geleerd voor haar opleiding en haar werk .

Dat ze na het behalen van haar diploma toe is aan een nieuwe uitdaging en is ergens anders gaan werken.

Er zijn twee specifieke stagebegeleider aangewezen. Deze begeleiders zijn bevoegd en bekwaamd om stagiaires te begeleiden. Deze begeleiders helpen de stagiaire in haar leerproces, begeleidt en bijstuurt de stagiaire waar nodig. Door de korte communicatielijnen tussen stagebegeleider en stagiaire is er helderheid over taken en werkzaamheden. Leerpunten worden direct benoemd. Ook in het omgaan met deelnemers en hun specifieke gedragspatronen is er een helder overzicht door de korte communicatielijnen. Dit heeft als voordeel dat er weinig gedrag escalaties zijn. Dit verschaft zekerheid en zelfvertrouwen. De taken van een stagiaire worden omschreven in functie omschrijving stagiaire. Het beleid wordt altijd gebaseerd op de mening van de medewerker, stagiaire en deelnemers. Zo is er weinig aanpassing nodig en kan iedereen uit een gevoel van saamhorigheid zijn werk doen.

Door deze stagiair zijn we gestart met werkend leren BBL hiervoor hadden we alleen bol leerlingen.

We hebben nieuwe ervaring op gedaan door deels examen onderdelen online uit te voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar stonden BHV, en de SKJ- eisen als hoogste prioriteit lijst

Bijna alle medewerkers hebben hun BHV gehaald.

De zorgboerin is SKJ geregistreerd tot 30-01- 2023 en heeft de nodige scholing volgt om SKJ geregistreerd te blijven voor de herregistratie in januari 2023. In 5 jaar moet de zorgboerin 3.368,00 uur werkervaring aantonen. Ze heeft er al 3.20600 werkervaringsuren ingediend, de werkervaringsuren van 2020 moet nog worden ingediend. Deze werkervaringsuren kunnen dan ook geen probleem zijn in het behalen van de herregistratie punten. Haar deskundigheidsbevordering aantonen door 60 SKJ accreditatie punten te halen in scholing ze heeft er al 99,50 punten behaalt. Ook de deskundigheidspunten kunnen geen probleem vormen voor het behalen van de herregistratie. Verder moet ze 60 punten aan Reflectie behalen. Deze is ze aan het halen door een intervisie traject te volgen. Hier zijn al 18 punten van ingediend en zal ze de komende jaren de overige punten 42 punten behalen via intervisie trainingen van de BSWO. Ze houd de behaalde punten bij op de SKJ site Herregistratie voor jeugd- en gezinsprofessionals.

Een andere Medewerker volgde naast haar werk de opleiding SW aan de Hogere school zeeland en is nu vierdejaars. Helaas is zij gestart aan een nieuwe uitdaging.

Er was een begeleiders begonnen naast haar werk aan gehandicaptenzorg MBO-niveau 4 om haar kennis te vergroten. Deze Begeleidster is geslaagd en door gestoomd naar een nieuwe uitdaging.

Een begeleider is gestart met zijn vak bekwaamheid zoogdieren. Zodat er ook kennis genoeg blijft over de omgang en verzorging van de dieren deze begeleider heeft zijn vakbekwaamheid zoogdieren behaalt en is daarna gestart met zijn EVC procedure voor begeleider specifieke doelgroepen deze heeft hij dit jaar ook afgerond met het behalen van een EVC certificaat.

Online heeft iedere medewerker van de zorgboerderij de kans gehad online cursussen te volgen.

Hier is goed gebruik van gemaakt hier onder een aantal online cursussen die wij gevolgd hebben:

Basis fysiek en gezond werken, Echt contact maken, Gentle teaching, Gezond werken in de taxi, Goed in gesprek, Grenzen stellen, Handhygiëne in verpleeghuizen, Handhygiëne in de thuiszorg, Hoe krijg ik mijn collega's zover, Infectie preventie, manoeuvreren, mondzorg, Niet zichtbare beperking, Omgaan met agressie, Probleemgedrag 1 en 2, Zelfredzaamheid, Zorg en Dwang, Omgaan met het overlijden van een cliënt.

Zoals de lijst hierboven laat zien zijn de opleidingsdoelen weer ruim behaalt dit jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV 6 medewerkers hebben BHV gevolgd 6 medewerker hebben dit behaalt.

De zorgboerin 28 reflectie uren gevolgd bij BSWO 18 gediend. Deels in Utrecht deels online.

De zorgboerin HAKA reflectie gestart niet afgemaakt de manier van leren ligt de zorgboerin niet. Ze pakt dit verder op via BSWO. gevolgd online.

Een Medewerker de opleiding SW aan de Hogere school zeeland doorgestroomd nu vierdejaars.
 Een Medewerker gehandicaptenzorg MBO-niveau 4 deze Begeleidster is geslaagd gevolgd in Goes.
 Een Medewerker vak bekwaamheid zoogdieren. Behaalt gevolgd in Barneveld.
 Een Medewerker EVC procedure voor begeleider specifieke doelgroepen deze heeft hij dit jaar ook afgerond met het behalen van een EVC certificaat behaalt via Vigor.

Online heeft iedere medewerker van de zorgboerderij de kans gehad online cursussen te volgen.

Hier is goed gebruik van gemaakt hier onder een aantal online cursussen die wij gevolgd hebben:

4 medewerkers gestart met Basis fysiek en gezond werken, 4 medewerkers hebben dit behaalt.
 3 medewerkers gestart met Echt contact maken, 3 medewerkers hebben dit behaalt.
 3 medewerkers gestart met Gentle teaching, 3 medewerkers hebben dit behaalt.
 5 medewerkers gestart met Gezond werken in de taxi, 5 medewerkers hebben dit behaalt.
 3 medewerkers gestart met Goed in gesprek, 3 medewerkers hebben dit behaalt.
 4 medewerkers gestart met Grenzen stellen, 4 medewerkers hebben dit behaalt.
 3 medewerkers gestart met Handhygiëne in verpleeghuizen, 3 medewerkers hebben dit behaalt.
 4 medewerkers gestart met Handhygiëne in de thuiszorg, 4 medewerkers hebben dit behaalt.
 3 medewerkers gestart met Hoe krijg ik mijn collega's zover, 3 medewerkers hebben dit behaalt.
 3 medewerkers gestart met Infectie preventie, 3 medewerkers hebben dit behaalt.
 2 medewerkers gestart met manoeuvreren, 2 medewerkers hebben dit behaalt.
 2 medewerkers gestart met mondzorg, 2 medewerkers hebben dit behaalt.
 1 medewerker gestart met Niet zichtbare beperking, 1 medewerkers heeft dit behaalt.
 5 medewerkers gestart met Omgaan met agressie, 5 medewerkers hebben dit behaalt.
 4 medewerkers gestart met Probleemgedrag 1, 4 medewerkers hebben dit behaalt.
 1 medewerker gestart met Probleemgedrag 2, 1 medewerkers heeft dit behaalt.
 1 medewerkers gestart met Zelfredzaamheid, 1 medewerkers heeft dit behaalt.
 1 medewerkers gestart met Zorg en Dwang, 1 medewerkers heeft dit behaalt.
 1 medewerkers gestart met omgaan met het overlijden van een cliënt, 1 medewerkers heeft dit behaalt.

Het voordeel van deze online trainingen is dat iedereen zelf kan kiezen wat voor cursus hij wil volgen dit kan op je eigen tempo, wanneer je zelf tijd hebt. Een valkuil is van uitstel komt afstel.

De leerdoelen van alle opleidingen zijn om onze kennis, veiligheid en onze professionaliteit te vergroten zodat we de juiste professionele ondersteuning en begeleiding kunnen bieden aan onze deelnemers. Door het volgen van deze opleidingen kunnen we blijven voldoen aan de kwaliteit en scholingseisen die aan ons als zorgmedewerkers en zorgboerderij gesteld worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar willen we uiteraard de BHV weer continueren. (Dit staat in de actielijst gepland) er moeten wettelijk altijd minimaal 1 BHVer op de zorgboerderij zijn als deze open is. Hierdoor is het van groot belang om meerder BHV-ers in op de boerderij te hebben.

De SKJ-eisen herregistratie eisen behalen heeft nog altijd de hoogste prioriteit. De opleidingsdoelen worden voor dit jaar gekoppeld aan de SKJ-herregistratie. (De zorgboerin voldoet aan de SKJ eisen en heeft haar SKJ registratie die geldig is tot 30-01-2023) Ze heeft haar scholingspunten ingediend en wacht op goedkeuring van SKJ. Ze zal zich de komende jaren vooral richten op het indienen van de werkervaringspunten en haar benodigde reflectie punten behalen, Zonder SKJ registratie is het niet toegestaan om deelnemers met een jeugd indicatie te begeleiden.

Uiteraard zullen ook weer diverse lezingen en bijeenkomsten worden gevolgd en gespecialiseerde boeken worden aangeschaft om onze kennis en vaardigheden uit te breiden (deze zijn nu nog niet bekend).
 Om de kwaliteit en de bezetting graad van ons personeel hoog te houden (er een krapte is op de arbeidsmarkt van Gekwalificeerd personeel) houden we contact op met de school Scalda we staan open voor een nieuwe medewerker met een werk-leerbaan. Zodat we in

de toekomst ook voldoende Gekwalificeerd personeel hebben, één opleiding traject zal ongeveer drie tot vier jaar in beslag nemen. Er zal samengewerkt worden met Haka Opleiding & trainingen en de WPSO. Er zullen weer meerdere Intervisie bijeenkomsten gepland worden met andere Zeeuwse zorgboerderijen. Zodat we onze kennis en krachten kunnen delen.

Het is belangrijk dat onze medewerkers goed kunnen luisteren, geduld hebben, kennis kunnen over brengen, kunnen reflecteren, kennis hebben van de beperkingen en de mogelijkheden van onze deelnemers. Dit is nodig om onze deelnemers een fijn dagbesteding te kunnen bieden. Door de wettelijke kades zullen we ook moeten voldoen aan de wettelijke eisen die ons gesteld worden aan onze opleiding. Denk aanwezigheid BHV-er, SKJ geschoold, MBO en HBO geschoold medewerkers. Om dit bij te houden zullen we regelmatig scholing moeten volgen. Doordat we werken met dieren is het ook van belang dat we verstand hebben van dieren zodat we ook deze een goede leefomstandigheid kunnen bieden waar ze tot hun recht komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door het volgen van de specifieke en gerichte opleidingen, workshops en lezingen wordt de professionaliteit bevorderd. Dit is nodig om de deelnemers de juiste ondersteuning en begeleiding te kunnen bieden het verhoogd de kwaliteit en veiligheid op de boerderij. Terug kijkend op dit scholingsjaar was het vooral zwaar het koste veel tijd, inspanning en doorzettingsvermogen van het hele team. De lat ligt hoog. Naar ons idee vaak te hoog! We zijn een aantal medewerkers kwijt geraakt na dat ze hun opleiding hebben afgerond. Een aantal medewerkers willen niet meer zoveel aan scholing doen en hebben aangegeven als dit niet minder wordt, dat ze om zich heen gaan kijken of ze werken kunnen vinden waar minder of geen scholing vereist is. Scholing is goed maar er mag niet vergeten worden dat Scholing niet alleen kennis geeft maar ook stress. Het kan een zware belasting zijn op medewerkers, er moet dus een balans gevonden worden tussen wat wettelijk moet en wat medewerkers willen! Om deze rede gaan we dit jaar rustig aan doen met scholing, we besteden dit jaar alleen tijd aan opleidingen die noodzakelijk zijn om ons aan de kwaliteitseisen te voldoen.

Om deze rede willen we dit jaar meer tijd in teambuilding steken elkaar geven van creatieve workshops zodat we weer aan teambuilding doen. Dit deden we in jaar 2019. Iedereen kon laten zien waar hij of zij goed in is en de collega's hierin stimuleren. Door het informele karakter van de workshops ontstonden vele mooie en levendige gesprekken onderling. Uiteraard is gaf dit een positieve stimulans voor iedereen. Dit willen we elk jaar laten terug komen. zodat er minder druk en meer plezier komt op in het team!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er veel contact met de deelnemers en hun ouders/verzorgers. Naast het jaarlijks terugkerende evaluatiegesprek en de gesprekken over de nieuwe zorgplannen is er altijd ruimte voor een gesprek tussendoor. Door de open sfeer en laagdrempeligheid is er geen behoefte aan meer geplande bijeenkomsten of overlegstructuren. In de jaarlijkse evaluatie en zorgplan gesprekken worden de persoonlijke doelen van de deelnemers besproken. Indien doelen behaald zijn, worden er in het nieuwe zorgplan nieuwe doelen opgenomen, welke aansluiten bij de ontwikkeling van de betreffende deelnemer. De zorgplan gesprekken vinden plaats maximaal 6 weken na aanvang van de deelname op de zorgboerderij. Het zorgplan wordt opgesteld in overleg met de deelnemer en zijn wettelijk vertegenwoordiger. Zij hebben inspraak en praten mee om doelen in het begeleidingsplan opstellen en kunnen begeleidingsbehoeften aangeven. We hebben met alle deelnemers minimaal één of twee evaluatiegesprek gehouden dit per jaar. In de evaluaties worden de afgesproken doelen besproken. Deze kunnen na behalen worden verwijderd uit het nieuwe zorgplan en zo kunnen er weer nieuwe doelen worden geformuleerd. Over het algemeen zijn deelnemers tevreden over hun deelname en werkzaamheden op de Zorgboerderij. De evaluatiegesprekken zijn een goed instrument om ouders en verzorgers te betrekken bij het leer- en werkproces op de Zorgboerderij. Er zijn ongeveer 53 zorgplan en evaluatie gesprekken geweest. Dit zijn de gesprekken met de huidige deelnemers en de In- en uitstromers. Dit jaar waren er minimaal twee evaluatie en zorgplan gesprekken geweest met elke deelnemer.

Deelnemers die een Indicatie WLZ hebben minimaal 2 keer per jaar een Evaluatie gesprek op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers, hun wettelijke vertegenwoordigers en de begeleiders van de zorgboerderij zijn algemeen tevreden over de Evaluatie en de bijhorende gesprekken. Als er nieuwe doelen nodig zijn, omdat de oude doelen behaald zijn of nu niet haalbaar zijn of dat nieuwe doelen beter passen in de nieuwe situatie. Dan heeft de deelnemer en zijn vertegenwoordiger inspraak in het opstellen van nieuwe doelen. Omdat de tevredenheid erg groot is over de manier van Evalueren wilde we deze niet wijzigen. Dit houd in dat na een evaluatie geschreven is deze persoonlijk wordt doorgenomen met Deelnemer en haar wettelijke vertegenwoordiger. Dit is een laagdrempelig gesprek, in dit gesprek komen alle doelen aan bod en hebben deelnemer en de wettelijke vertegenwoordigers van onze deelnemers inspraak bij het behalen en inbrengen van nieuwe doelen. Omdat de deelnemers zich erg betrokken en zich gehoord voelen werkt deze vorm van evaluatie naar tevredenheid van deelnemers, begeleiders en betrokkenen en zullen wij deze vorm van evalueren niet wijzigen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Minimaal vier keer per jaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Cliëntenvergadering 03- 02 -2020

Agenda , Opening vergadering, winkeltje, EVC-traject Zorgboerin, Overleg Begeleiding, Uitslag tevredenheid, Kantine dienst, Rondvraag.

Cliëntenvergadering 10- 03 -2020

overleg nieuwe coronavirus te ver komen.

Cliëntenvergadering 11- 05 -2020

overleg heropening zorgboerderij de omslag.

Overleg met ouders verzorgers via videobellen (garage 2020 ik zie je wel), WAP-app, telefoon en gesprekken op 1,5 meter afstand boerderij.

Cliëntenvergadering 18-09-2020

Agenda, Opening, vergadering, winkeltje , EVC-traject Zorgboerin, Overleg Begeleiding, Kantinedienst, Kerst feest , Corona virus , Rondvraag.

Cliëntenvergadering 02-12-2020

Agenda, Opening, vergadering, winkeltje, EVC-traject Zorgboerin, Overleg Begeleiding, Kantinedienst, Rondvraag.

De cliëntvergaderingen zijn over het algemeen informatief voor de deelnemers zelf. Het beleid van de zorgboerderij, de praktisch omstandigheden, materialen, ideeën en dergelijke worden aan de deelnemers voorgelegd. Zij kunnen door middel van vragen en aangedragen ideeën invloed uitoefenen op het voorgenomen en gevoerde beleid. Doordat we een direct en intensief contact hebben met de deelnemers, zijn wij over het algemeen goed op de hoogte van de wensen en kunnen wij het beleid gericht uitzetten. De deelnemers voelen zich gehoord ze zijn blij met de inspraak van het te voeren beleid. Ze zijn daardoor in het algemeen erg betrokken. In de cliëntvergaderingen wordt veelal aangegeven dat deelnemers zich gehoord voelen. Punten die aangedragen en Besproken zijn door deelnemers in de inspraakmomenten zijn: Corona maatregelen, Kantine dienst, uitslag tevredenheid onderzoek, overlegbegeleiders , winkeltje, overleg heropening zorgboerderij in corona tijd, EVC Zorgboerin.

We hebben er van geleerd dat we ook op afstand kunnen overleggen, denk een online bijeenkomsten. Dit hebben we toegepast toen door corona het fysiek overleg moeilijk of onmogelijk was.

De eerst geplande cliëntvergaderingen in actielijst is 02-03 -2021 deze staat in actielijst vermeldt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Cliëntenvergadering18-09-2020 .
- Cliëntenvergadering 11- 05-2020 .
- Cliëntenvergadering 10- 03 -2020 .
- Cliëntenvergadering 03 - 02-2020 .
- Cliëntenvergadering 02-12-2020 .

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn tot de conclusie gekomen dat alle betrokkenen het fijn vinden dat er naar ze geluisterd wordt, dat ze inspraak hebben in het te voeren beleid. We hebben dit jaar geleerd dat de vergadermomenten niet altijd fysieke aanwezigheid vereist, maar mensen ook mee kunnen doen met de vergadering op afstand via online verbinding. We houden de nieuwe manier van communiceren/vergaderen in ons achterhoofd en zetten dit in als er geen andere opties zijn.

Verder willen we de komende jaar op de zelfde wijze door vergaderen. De ingeslagen weg is direct, betrokken en geeft korte communicatielijnen. Dit helpt eventuele problemen in de kiem worden aangepakt. Het geeft de deelnemers de mogelijkheid mee mogen denken. Doordat de deelnemers meedenken helpen ze mee om de zorgboerderij nog leuker te maken.

Dit jaar hebben we de volgende vergaderpunten gehad:

Corona maatregelen, Kantine dienst, uitslag tevredenheid onderzoek, overlegbegeleiders, winkeltje, overleg heropening zorgboerderij in corona tijd, EVC Zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In Januari 2020 is er een anoniem tevredenheidsonderzoek geweest onder de deelnemers van de zorgboerderij er is aan alle 22 deelnemers gevraagd of ze mee willen doen aan het anoniem tevredenheidsonderzoek. 21 deelnemers hebben de uitgedeelde tevredenheidsonderzoeken ingevuld en aan de begeleiding terug gegeven.

De conclusie uit de tevredenheidsonderzoeken zijn: De Zorgboerderij heeft een veilige en vriendelijk sfeer, waar inspraak mogelijk is. Er wordt geluisterd en suggesties worden serieus genomen. Het personeel is vriendelijk, deskundig en staat open voor voor ideeën. De deelnemers komen graag naar de zorgboerderij.

Van de 21 deelnemers gaven twee deelnemer aan het het soms lichamelijk zwaar te vinden. Een Deelnemer heeft een spierziekte. De andere deelnemers is in de 80 jaar al voorbij gestreefd. bij het invullen van de vragenlijst hebben deze deelnemers zelf hun naam op de vragen lijst gezet en hebben ze na het invullen van de tevredenheidsonderzoeken zelf mondeling aangegeven aan de begeleiding dat ze het werk soms zwaar vonden. Het invullen van de tevredenheidsbeoordeling bood ze de opening dit gesprek te starten. Er zijn met deze deelnemers gesprek geweest. Er is in deze gesprekken besproken hoe we hun werk lichter kunnen maken. Denk aan een kleine gieter 5 liter te gebruiken in plaats van een grote gieter van 10 of 15 liter. Er is gekeken om meer rust momenten in hun dagbesteding in te bouwen.

De gebruikte methode voor het tevredenheidsonderzoek zijn anoniem vragenlijsten voor deelnemers. Er zijn twee soorten vragenlijsten gebruikt één in geschreven taal en één in pictogrammen zodat iedere deelnemer het op zijn eigen niveau kon invullen.

De volgende onderwerpen werden uit gevraagd in de meting persoonlijke doelstellingen, deskundigheid Begeleiders, contact met thuissituatie/contactpersoon, sfeer, activiteitsaanbod.

De zin van de tevredenheidsmeting meeting is om nog beter in beeld te krijgen hoe deelnemers over de zorgboerderij denken, over de boerderij zelf, de manier van begeleiden, de geboden activiteiten, de andere deelnemers, de werkzaamheden, beter inzicht krijgen waar onze deelnemers wensen maar ook hun beperkingen liggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsonderzoek deelnemers pictogrammen.
- vragenlijst tevredenheidsonderzoek deelnemer.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die we kunnen trekken uit de tevredenheidsmeting is dat er op Zorgboerderij de omslag een veilige en vriendelijk sfeer is, waar inspraak mogelijk is. Er wordt geluisterd en suggesties worden serieus genomen.
De conclusie is dat iedereen tevreden is, het blijft van belang dat we korte lijntje houden met deelnemers en vertegenwoordigers.
Dat we blijven ons best doen dit beeld vast te houden door signalen altijd goed te horen en te beantwoorden.

Een punt waar we op moeten blijven letten is de lichamelijke en geestelijke belasting van onze deelnemers, er moet blijvend gelet worden dat deelnemers zich niet te zwaar lichamelijk belasten, dat er blijvend aandacht is op de juiste hulpmiddelen gebruiken om hun werk te verrichten. Denk aan een karretje, kruiwagen gebruiken bij zware dingen verplaatsen, werken op werk hoogte. Ook moet er blijvend gelet worden dat deelnemers soms behoefte hebben voor tijd voor zich zelf dat ze even mogen terug trekken.

Deze punten zullen regelmatig besproken worden in onze werkoverleggen van de begeleiders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren dit jaar geen Incidenten Of meldingen op de zorgboerderij.

Het hele team van Zorgboerderij de Omslag werkt continu aan een fijne en veilige omgeving. We stellen ons regelmatig de vraag wat de eventuele gevaren kunnen zijn van werkzaamheden of activiteiten en passen hier onze werkzaamheden op aan zodat de kans op ongelukken kleiner wordt.

Bijvoorbeeld: Bij de paarden en ezels mogen deelnemers alleen met een begeleider(paarden zijn vluchtdieren en kunnen gevaarlijk zijn als ze schrikken).

We voetballen alleen met begeleider er bij! (in verband met onenigheid, spelregels, niet goed tegen je verlies kunnen), Dit helpt onenigheid tussen deelnemer of deelnemers met begeleiding voorkomen.

Skelteren met meerdere deelnemers mag er maar 1 richting op gereden worden. De afspraak is hier niet te dicht op elkaar te rijden dit voorkomt botsingen. De begeleiding let op of deze afspraak na geleefd wordt en legt deelnemers uit wat het gevaar hiervan kan zijn.

Gevaarlijke stoffen zitten in een kast die op slot zit. (Dit voor kom verkeerd gebruik.) Jaarlijks doen we een calamiteiten oefening, haalt de begeleider zijn BHV, er is een noodplan en controleren we die jaarlijks, we zijn aangesloten bij Veilig en gezond werken op een Zorgboerderij van Stigas, Houden onze RI&E up to date via Stigas, we halen jaarlijks ons zoönose certificaat, Werken met gemotiveerd en geschoold personeel, we volgen trainingen voor agressie, probleemgedrag, contact maken, grenzenstellen, Begeleiders werken minimaal altijd met 2 begeleiders hoe klein de groep ook is! Zodat ze elkaar kunnen aanvullen en corrigeren en bijstaan waar nodig.

Er is dagelijks een werkoverleg waar alle zaken rond begeleiden en veiligheid besproken wordt, in het werkoverleg worden zaken ook nabesproken. In deze gesprekken bekijken we het hele proces en hoe we er invloed op hadden kunnen uitvoeren.

Doordat de lijnen kort zijn en de afspraken duidelijk. Voelt iedereen zich veilig en gehoord op zorgboerderij de omslag.

Op de omslag wordt veel structuur geboden de communicatie lijnen zijn kort en duidelijk.

Deelnemers zijn bijna nooit alleen. Zodat de begeleiding de activiteiten in goede en veilige banen kan houden.

In het jaar 2019 hebben we nog een bijna brand gehad. Door het snelle handelen van de zorgboerin en de medewerkers is dit met weinig schade goed afgelopen. Hierdoor zijn we ons bewust dat een incident of ongeluk in een klein hoekje kan zitten. We kunnen niet aangeven wanneer er incidenten zullen zijn, we kunnen wel aangeven dat we er alles aan doen om incidenten groot of klein proberen te ver komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

tevredenheidsonderzoek uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021
Actie afgerond op: 11-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek uit gevoerd onder de deelnemer. 22 tevredenheid beoordelingen uitgedeeld 21 terug ontvangen. Algemeen waren de deelnemers tevreden.

controleren formulier Persoonlijke RI&E Jaarlijks na Evaluatie gesprek met deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle formulier Persoonlijke RI&E worden doorgelopen bij start of in een Evaluatie gesprek met deelnemer. Deze zijn dus allemaal gecontroleerd

begeleidingsplannen schrijven en bijstellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben een begeleidingsplan deze worden onnodig bij gesteld na een evaluatie moment. Dit verloopt soepel en goed!

bezoeken lezingen en bijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is dit jaar niet veel van terecht gekomen. Ter vervanging hebben we online cursussen gevolgd .

bijhouden Facebook pagina

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In de eerste Lock down is dit veel gebruikt om filmpjes te delen van de boerderij met onze deelnemers.

online volgen cursus mogelijk voor alle begeleiders van zorgboerderij de omslag (om kennis te vergroten in de corona tijd)

Geplande uitvoerdatum:	30-12-2020
Actie afgerond op:	30-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Er zijn online veel cursussen gevolgd door alle begeleiders van zorgboerderij de omslag denk aan de cursus: handhygiëne, goed gesprek, echt contact maken, grenzen stellen, gentle teaching, etc. Dit is ons goed bevallen.

jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum:	28-12-2020
Actie afgerond op:	23-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Iedere deelnemer heeft zijn evaluatiegesprekken met de uitkomst van dit gesprek zijn de zo nodig doelen in het begeleidingsplan weer bijgesteld. Deze gesprekken zijn laagdrempelig.

controle medicatie en allergieën lijst(hier valt de eventuele Medicijn lijst ook onder) gebeurt bij jaarlijkse Evaluatie gesprek met deelnemer

Geplande uitvoerdatum:	30-12-2020
Actie afgerond op:	23-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Alle deelnemers hebben minimaal twee evaluatie gesprek gehad. hier in nemen we ook altijd mee de persoonlijke RI&E, medicatie en calamiteiten telefoonnummer in mee zodat deze up-to-date blijven.

aanschaf gespecialiseerde boeken

Geplande uitvoerdatum:	28-12-2020
Actie afgerond op:	22-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Er zijn weer boeken aangeschaft OA gezin centraal, systeem gericht werken, Gordon methode luisteren naar kinderen.

Jaarlijkse controle EHBO-koffers

Geplande uitvoerdatum:	24-12-2020
Actie afgerond op:	18-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	De EHBO- Koffer gecontroleerd op inhoud.

volgen workshops en cursussen

Geplande uitvoerdatum:	23-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Er zijn erg veel cursussen gevolgd door het hele personeel. Door de corona virus hebben we dit online gedaan. Een aantal cursussen die gevolgd zijn is BHV, echt contact maken, gentle teaching, gezond werken in de taxi, goed in gesprek, grenzen stellen, handhygiëne, omgaan met agressie, probleemgedrag 1, omgaan met het overlijden van een cliënt.

functioneringsgesprekken medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2020**Actie afgerond op:** 18-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Alle medewerkers hebben een functionering gesprek gehad. Hier komt uit dat iedereen het corona jaar zwaar hebben gevonden. Niet de zorg zelf maar de onzekerheid, het blijven schakelen en bij stellen van alle plannen. Om verantwoorde zorg te blijven bieden. Het heeft ons als team dichter bij elkaar gebracht en heeft verborgen talent naar boven gehaald. Alle medewerkers hopen nu op een rustig jaar**Aanschaf nieuwe materialen Zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn dit jaar weer veel nieuwe materialen aan geschapt denk aan tuin gereedschap, Maar ook een hoog laag bed zodat mensen die dit nodig hebben comfortabel kunnen liggen.**contact vertrouwenspersoon****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2020**Actie afgerond op:** 22-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Contact gehad met de vertrouwens persoon van de zorgboerderij zij heeft geen enkele klacht gehad dit jaar. Ook zijn er geen meldingen geweest van de vertrouwens persoon die via SZZ is aan gesteld binnen gekomen.**intervisie Ha Ka hele jaar****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2020**Actie afgerond op:** 05-01-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Intervisie via HA KA was geen succes. Het is te vrijblijvend. Het kost daarom veel moeite er aan te beginnen. We blijven de intervisie volgen via de BPSW. Door de geplande meetings zit hier meer druk achter.**cliëntvergaderingen****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2020**Actie afgerond op:** 02-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Cliëntvergaderingen gehad op 02-12-2020. er is hier weer van alles besproken o.a. skj, winkeltje, kerstfeest.**controleren VOG's****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**Actie afgerond op:** 22-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Alles na gekeken,voor de nieuwe medewerker VOG aangevraagd

functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2020
Actie afgerond op: 21-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken zijn geweest.

Jessica Vog aanwezig afgiftendatum 15 september 2017 Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 18-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is aan een nieuwe uitdaging begonnen en werk niet meer op de omslag.

Jessica Vog aanwezig afgiftendatum 15 september 2017

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 18-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is aan een nieuwe uitdaging begonnen en werkt niet meer op de omslag.

nieuwe VOG aanvragen Esmèè Vog aanwezig afgiftendatum 5 december 2017

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2020
Actie afgerond op: 19-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Esmée richt zich de komende tijd op het afronden van haar studie en is om deze rede gestopt als begeleider op de omslag. Zij heeft om deze rede dan ook geen nieuwe VOG meer nodig .

keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2020
Actie afgerond op: 15-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: De brandblussers zijn gecontroleerd en goed gekeurd.

cliëntvergaderingen

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2020
Actie afgerond op: 18-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is een inspraak moment geweest er is gesproken over de EVC, corona , Winkeltje, en kantine dienst .

BHV Alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2020
Actie afgerond op: 06-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers hebben hun BHV herhaling weer gehad. Door het de corona virus hebben we alles op 1,5 meter afstand gedaan.

actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2020
Actie afgerond op: 07-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen heeft zijn BHV herhaling weer gehaald. Dit was later dan eerst gepland dit kwam door de eerste loch down.

cursus BHV op zorgboerderij de omslag

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2020
Actie afgerond op: 06-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: in overleg met de cursus leider van onze BHV training hebben we op 1,5 meter afstand onze herhaling bhv kunnen afronden.

controleren elektrische apparatuur op gebreken en functioneren

Geplande uitvoerdatum: 10-08-2020
Actie afgerond op: 10-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle elektrische apparatuur zijn op gebreken en functioneren gecontroleerd.

controleren speeltoestellen, werking, slijtage, stabiliteit, defecten

Geplande uitvoerdatum: 10-08-2020
Actie afgerond op: 10-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle speeltoestellen zijn nagekeken op werking, slijtage, stabiliteit, en defecten onderdelen. zodat we de kans op ongelukken verkleinen.

begeleide bspw intervisie

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2020
Actie afgerond op: 03-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: online gevolgd.

begeleide bspw intervisie

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2020
Actie afgerond op: 07-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: intervisie gevolg via garage 2020 (online) was wel even wennen maar is een goede oplossing in de corona tijd, te kunnen overleggen en sparren met collega professionals.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 15-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe website page aangepast in aanpassing klachtenreglement gepubliceerd op zorgboeren.nl. Vergeten op opslaan te drukken in februari 2021 fout opgelost...

doorlopen actielijst**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2020**Actie afgerond op:** 15-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Door de corona crisis zijn er wat dingen blijven liggen de check list is een aardig goed geheugen steun, om alles weer op de rit te zetten en te houden.**begeleide bspw intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2020**Actie afgerond op:** 29-05-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Is online gedaan was alle intervisie leden erg bevallen , we missen wel het fysiek samenkomen.**keuring brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2020**Actie afgerond op:** 08-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** brandblussers zijn nagekeken en goed bevonden.**cliëntvergaderingen****Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2020**Actie afgerond op:** 11-05-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn twee vergaderingen geweest deze waren allebei gewijd aan de corona crisis. (10-03-2020 en 11-05-2020).**begeleide bspw intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**Actie afgerond op:** 29-05-2020 (Afgerond)**Toelichting:** via garage 2020 een veilige verbinding gemaakt met mede deelnemers van de intervisie. het online uitgevoerd beviel ons erg goed**controleren elektrische apparatuur op gebreken en functioneren****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2020**Actie afgerond op:** 10-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De controleren elektrische apparatuur op gebreken en functioneren zijn later dan gepland gecontroleerd. De vertraging is opgelopen door de sluiting van de zorgboerderij tijdens de lock- down door het corona virus.**controleren speeltoestellen, werking, slijtage, stabiliteit, defecten****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2020**Actie afgerond op:** 10-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De speeltoestellen zijn later dan gepland gecontroleerd. De vertraging is opgelopen door de lockdown van de zorgboerderij tijdens het corona virus.

nieuwe VOG aanvragen Zorgboerin Janet VOG aanwezig afgiftedatum 20 maart 2017

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020
Actie afgerond op: 10-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is later aan gevraagd door het corona virus moest dictiaal gebeuren hier moesten even wat codes voor aangevraagd worden. datum afgiften 10-06-2020

corona maatregelen van het kabinet verspreiden onder deelnemers!

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020
Actie afgerond op: 12-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is een whatsapp verstuurd deze avond naar alle deelnemers of verzorgende met de oproep van het kabinet. Zodat iedereen op een snelle manier op de hoogte is gebracht. Er is een bericht op papier op gesteld wat morgen verspreid zal worden.

maken protocol corona virus en deze bespreken .

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020
Actie afgerond op: 10-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe protocol corona virus gemaakt en door gesproken met deelnemers en begeleiders dit nieuwe protocol zichtbaar opgehangen.

extra Cliëntenvergadering 10- 03 -2020 overleg nieuwe coronavirus te verkomen.

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020
Actie afgerond op: 10-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Extra Cliëntenvergadering over de nieuwe maatregelen om het corona virus te ver komen. Deze maatregelen op papier gezet en besproken met de deelnemers en begeleiders. ook geprobeerd over het corona virus te praten. zodat er niet onnodige onrust komt onder de deelnemers.

planten fruitbomen

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: De laatste aangekochte fruitbomen aangeplant. Dit was een leuke en gezellige klus voor jong en oud. het gaat in de toekomst de boerderij nieuwe activiteiten bieden zoals fruitbomen snoeien, vruchten plukken. en de smaak van de vruchten ontdekken door deze te proeven.

planten knotwilgen

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle aan gekochte fruitbomen en knotwilgen geplant op het terrein nu wachten op de fruitoogst! De aan geplante bomen en struiken geven de boerderij weer wat meer uitstraling.

zorgboerin werkervaring uren registreren bij SKJ

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Doorgegeven in de skj registratie nu wachten op goedkeuring van skj

bestickeren met bedrijfslogo bussen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 30-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: De bestickering van onze bussen met het bedrijfslogo is netjes gedaan. Nu zijn de bussen herkenbaar en maken we de zorgboerderij meer zichtbaar voor het grote publiek.

volgen cursus fruitbomen snoeien.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: De cursus fruitbomen snoeien was interessant en leerzaam er is een goede basis gelegd om nu zelf onze fruitbomen te kunnen snoeien.

Klachtenprocedure medewerkers veranderen met zorgbelang zeeland

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenprocedure medewerkers veranderd en besproken in team vergadering nieuwe posters zichtbaar opgehangen in het kantoor .

doorlopen actielijst

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Actielijst doorgelopen alle acties bijgesteld of afgerond

aan schaven knotwilgen

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: 25-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Knotwilgen aangekomen netjes weggezet zodat we ze kunnen gaan poten

maken/ophangen poster zorgbelang klachten medewerker

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe posters gemaakt en deze doorgesproken in team overleg daarna zichtbaar opgehangen in kantoor zodat iedereen op de hoogte is van de klachten procedure.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: jaarverslag voor de laatste keer doorgelopen klaar gemaakt voor indienen.

zorgboerin Starten haka opleiding intervisie

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2020
Actie afgerond op: 04-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboerin is gestart met deze intervisie zal deze het hele haar volgen. Staat op genomen in de actielijst.

cliëntenvergadering met als ingebracht onderwerp aandacht voor lichamelijke belasting

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Cliëntenvergadering gehouden hierin was aandacht voor lichamelijke belasting.

cliëntenvergadering

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Cliëntenvergadering gehouden onderwerpen waren uitslag tevredenheidsmeting , aandacht voor lichamelijke belasting, calamiteiten oefening.

volgen begeleide bspw intervisie

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 31-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboerin is naar de intervisie bijeenkomst in Utrecht geweest.

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020
Actie afgerond op: 31-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 3 calamiteiten oefeningen geweest zodat de meeste deelnemers hier aan mee hebben kunnen doen. deze zijn goed verlopen.

zoönose certificaat checklist doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020
Actie afgerond op: 28-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zoönose certificaat checklist doorlopen en op gestuurd naar de GD nu wachten op de uitslag

Voor volgend jaarverslag: Reflecteer op het gebruik van de actielijst en afronden van acties: bent u tevreden?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 26-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gemaakt op 26-01-2020

Denk eraan dat vanuit de WLZ 2x per jaar een evaluatie de norm is (zie kwaliteitskader)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 26-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurt en benoemd bij evaluatie`s

Voor volgend jaarverslag: Grijp duidelijk terug op de doelstellingen die in het vorige jaarverslag gesteld zijn: wat waren deze en zijn deze behaald? Zie norm vraag 3.2

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 26-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is volgens mij redelijk goed terug verslag gelegd op de doelstellingen van vorig jaar.

Voor het volgende jaarverslag: Geef bij alle vragen een concrete reflectie op afgelopen jaar, een algemene beschrijving/conclusie die elk jaar geldt geeft geen inzicht in de gang van zaken. Wanneer iets hetzelfde is gebeven, kunt u dit beschrijven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 26-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: zo goed mogelijk uitgevoerd.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 08-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: laatst gecontroleerd 08-01-2020

nieuwe bhv circus plannen

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2019
Actie afgerond op: 08-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: afspraak gemaakt voor 24 maart 2020 BHV

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

controle preventieadviseur/ veiligheidsdeskundige Stigas

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2021

controle speeltoestellen op slijtage, stabiliteit en defecten

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021

visuele controle en controle op de werking elektrische apparaten.

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

nieuwe BHV cursus plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

indienen gemaakte werk ervaringsuren bij SKJ

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

bespreekbaar maken van de lichamelijke en geestelijke belasting van onze deelnemers. Dat deelnemers zich niet te zwaar lichamenlijk belasten ,dat er blijvend aandacht is op de juiste hulpmiddelen die gebruiken om hun werk te verlichten. Denk aan een karretje, kruiwagen gebruiken bij zware dingen verplaatsen, werken op werk hoogte. Ook moet er blijvend gelet worden dat deelnemers soms behoefte hebben voor tijd voor zich zelf dat ze even mogen terug trekken. bekijken bespreek met alle begeleiders wat er mogelijkheden op deze punten.

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2021

cliëntvergaderingen in actielijst is 02-03 -2021, gelijk aandacht voor geestelijke en lichamelijke belasting deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2021

intervisie bij een komst BSPO

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2021

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-03-2021, 10:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2021

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

plannen workshops (dit kan alleen Als we cofid19 onder controle krijgen we wachten daarom met datums plannen)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

starten miniwinkel

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2021

intervisie bij een komst BSPO

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2021

controle speeltoestellen op slijtage, stabiliteit en defecten

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2021

visuele controle en controle op de werking elektrische apparaten.

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2021

bijwerken werkomschrijving

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

bespreekbaar maken van de lichamelijke en geestelijke belasting van onze deelnemers. Dat deelnemers zich niet te zwaar lichamenlijk belasten ,dat er blijvend aandacht is op de juiste hulpmiddelen die gebruiken om hun werk te verlichten. Denk aan een karretje, kruiwagens gebruiken bij zware dingen verplaatsen, werken op werk hoogte. Ook moet er blijvend gelet worden dat deelnemers soms behoefte hebben voor tijd voor zich zelf dat ze even mogen terug trekken. bekijken bespreek met alle begeleiders wat er mogelijkheden op deze punten.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

cliëntvergaderingen in actielijst is 30-06 -2021,aandacht voor geestelijke en lichamelijke belasting deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

intervisie bij een komst BSPO hierna bespreken we weer wanneer het vervolg datums voor de intervisie.

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2021

BHV Alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2021

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2021

doorlopen actielijst

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2021

werkomschrijving controleren en zo nodig aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 02-08-2021

nieuwe VOG aanvragen Kevin Vog aanwezig afgiften datum 27 Oktober 2018

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021

keuring brandblussres

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021

nieuwe VOG aan vragen Kevin Nobel VOG aanwezig afgiften datum 15 oktober 2018 nieuwe VOG nodig voor 15-10-2021

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2021

controle speeltoestellen op slijtage, stabiliteit en defecten

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2021

visuele controle en controle op de werking elektrische apparaten.

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2021

cliëntvergaderingen in actielijst is 30-09-2021, aandacht voor geestelijke en lichamelijke belasting deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

zoönose certificaat checklist doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

bespreekbaar maken van de lichamelijke en geestelijke belasting van onze deelnemers. Dat deelnemers zich niet te zwaar lichamelijk belasten, dat er blijvend aandacht is op de juiste hulpmiddelen die gebruiken om hun werk te verlichten. Denk aan een karretje, kruiwagen gebruiken bij zware dingen verplaatsen, werken op werk hoogte. Ook moet er blijvend gelet worden dat deelnemers soms behoefte hebben voor tijd voor zich zelf dat ze even mogen terug trekken. bekijken bespreek met alle begeleiders wat er mogelijkheden op deze punten.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

cliëntvergaderingen in actielijst is 30-11-2021, aandacht voor geestelijke en lichamelijke

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

controleren VOG's

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2021

contact vertrouwenspersoon

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2021

doorlopen RI&E

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2021

bijhouden website zorgboerderijen.nl

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2021

controle speeltoestellen op slijtage, stabiliteit en defecten

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2021

visuele controle en controle op de werking elektrische apparaten.

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2021

Jaarlijkse controle EHBO-koffers

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2021

nieuwe VOG aanvragen Mara Vog aanwezig afgiften datum 30 Januari 2019

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2021

functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2021

aanschaf gespecialiseerde boeken

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2021

jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021

bezoeken lezingen en bijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021

bijhouden Facebook pagina

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2021

controle medicatie en allergieën lijst(hier valt de eventuele Medicijn lijst ook onder) gebeurt bij jaarlijkse Evaluatie gesprek met deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

intervisie met andere zorgboerderijen uit Zeeuws-Vlaamdere

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Aanschaf nieuwe materialen Zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

volgen workshops en cursussen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

begeleidingsplannen schrijven en bijstellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

controleren formulier Persoonlijke RI&E Jaarlijks na Evaluatie gesprek met deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

bijwerken werkomschrijving

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Evalueren van uw werkprocessen en zo nodig bijstellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Opstellen beleidsplan wet, zorg en Dwang.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

oefening calamiteitenplan en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2022

tevredenheidsonderzoek uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022

controle noodplan controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022

nieuwe VOG aanvragen Zorgboer Kees VOG aanwezig afgiftedatum 27-12-2019

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

eisen SKJ opvolgen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

nieuwe VOG aanvragen Zorgboerin Janet VOG aanwezig afgiftedatum 10-06-2020

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

aanvragen nieuwe VOG Charlene Sammuels afgiften datum 15 December 2020 nieuwe VOG voor 15-12-2023

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

nieuwe VOG aanvragen Karin VOG aanwezig afgiften datum 07-01-2021 nieuw nodig 07-01-2024

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2024

interview met andere zorgboerderijen uit Zeeuws-Vlaamere

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: de interview met de andere zorgboerderijen heeft dit jaar op een laagpitje gestaan. wel hebben we gezamenlijk onder strikte cornea regels onze BHV gevolgd. de goede contacten die we hebben zijn ingezet om elkaar op afstand hulp te bieden met het implanteren van de cornea regels. we hebben elkaar op de hoogte gehouden. via Wapse app. en telefonische. we hopen dat we dit jaar er weer voor elkaar kunnen zijn.

doorlopen actielijst

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: alle acties doorgelopen een paar nog niet uitgevoerd de uitvoer datum van gewijzigd zodat deze in januari 2021 als nog uitgevoerd kunnen worden

bijhouden website zorgboerderijen.nl

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: vraag me vaak af waar om we deze website moeten hebben. Komen volgens mij nauwelijks bezoekers op! Ziet er na de vernieuwing wel mooier uit. Hou deze site alleen bij als dit in de actielijst staat heeft voor mij geen meerwaarde!

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: gecontroleerd niets gewijzigd

doorlopen RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: RI&E doorgelopen zo nodig aan gevuld

fruitbomen poten

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Er zijn weer een aantal fruitbomen gepoot en een beukhaag. Nu maar wachten of het wil groeien!

gesprek aan gaan dat VOG verplicht is dit bevestigen in brief. Karin Nevelstee VOG aangevraagd Aanvraag datum 15 december 2020.

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: gesprek gehad brief afgegeven en toe gelicht. Bewijs van aanvraag gezien. krijgt de tijd tot eind januari dit te regelen

grenzen aan zorg aanpassen met dwang

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Aangevuld en toegevoegd als bijlagen in werk omschrijving

nieuw protocol grenzen aan zorg toe voegen aan werk omschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Aangevuld en toegevoegd als bijlagen in werk omschrijving

de Beroepshouding voorlichting en omgang m.b.t. seksueel gedrag. Deze bespreken met medewerkers in werk overleg.

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Het protocol Beroepshouding voorlichting en omgang m.b.t. seksueel gedrag. is besproken met medewerkers in het werkoverleg.

nieuwe VOG aanvragen Kim Vog aanwezig afgiftendatum 10 juli 2018

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Is niet meer in dienst dus is niet meer van toepassing.

online fruitbomen aan kopen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Staat verkeert ingeboekt gaat deze winter gebeuren.

Karin Nevelsteen controleren of zij een VOG heeft ontvangen. bewijs van aanvraag VOG gezien. krijgt de tijd tot eind januari een VOG te regelen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Karin heeft haar VOG ontvangen. Deze is afgegeven op 7 januari 2021 en is geldig tot 07-01-2024

de Beroepshouding voorlichting en omgang m.b.t. seksueel gedrag. Deze bespreken met medewerkers in werk overleg.

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Het protocol Beroepshouding voorlichting en omgang m.b.t. seksueel gedrag. is besproken met medewerkers in het werkoverleg.

zoönose certificaat checklist doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Zoönose certificaat checklist door gelopen met onze dierenarts. Deze verstuurd naar de GD voor dieren. nu wachten op het nieuwe zoönose certificaat. Copie aanvraag aanwezig op de zorgboerderij.

controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Noodplannen gecontroleerd op 22-01-2021

nieuwe VOG aanvragen Jasmijn Vog aanwezig afgiften datum 20 maart 2018

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Jasmijn is gestopt als vrijwilliger heeft daarom ook geen VOG meer nodig.

wachtend op RI&E toetsing op de zorgboerderij in plannen als er een datum bekend is na 8-02 nog geen datum opnieuw contact op nemen met onze bedrijf adviseer.

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: De toetsing RI&E is gepland op 23-02-2021dit staat al in de actie lijst.

contact op nemen met Zeeuwse Zorgboerinnen hoe alles verloopt bij hun.

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Laats contact gehad online op 26-01-2021 over de wet zorg en dwang.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

oefening calamiteitenplan en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Er zijn vanaf zaterdag 30-01-2021 tot donderdag 04-02-2021 verschillende bijeenkomsten geweest waar al onze deelnemers zijn betrokken in de noodplannen.

intake aanpassen , aanvullen met uitkeringsinstantie, indicatie, datum herindicatie, gevraagd voor schriftelijke audit in 4.3.1

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: contact gehad met auditor intake aanvullen met uitkeringsinstantie, indicatie, datum herindicatie, gevraagd voor schriftelijke audit in 4.3.1. oude intake verwijderd vernieuwde intake toe gevoegd.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De plattegronden voldoen niet aan de norm. aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: nieuw ontruimingsplattegronden gemaakt en opgehangen op de zorgboerderij. deze ook bijgevoegd als bijlage werk omschrijving 6.7.9

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn dit jaar wat actie uitgesteld en op een later tijdstip uit gevoerd. De hoofd oorzaak was dat we ons aan de corona regels moesten houden. We kunnen stellen dat het gebruiken van een actielijst ons beter helpt herinneren aan de doelen die we willen bereiken het helpt ons scherp te houden om op tijd de gepande acties uit te voeren of een oplossing te vinden. Die het mogelijk maakt een actie toch te kunnen afronden.

De meeste gestelde doelen zijn behaalt binnen de gestelde actietijd anders op een later tijd stip uitgevoerd. Het openen van ons winkeltje is uitgesteld tot nadere orde.

We zijn te vrede met het gebruik van de actielijst. We moeten we opletten dat we niet te veel willen en onze ambities (doelen) niet te groot maken. Omdat dit veel kan vergen van de betrokkene. Ook acties afblazen moet tot de mogelijkheid behoren.

Uit deze conclusies komen geen nieuwe actie!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hebben de doelstelling voor de komende vijf jaar niet bij gesteld

We willen de komende vijf jaar het terrein ver groenen. Dit willen bereiken door de komende jaarlijks wat nieuwe bomen en struiken aanplanten.

Een van de lange termijn doelen is gericht op een kleine uitbreiding van het aantal deelnemers. Het kunnen bieden van continuïteit geeft een gevoel van zekerheid, waardoor deelnemers gewaarborgd blijven van goede dagbesteding. Wij hopen een groei van 20% (dit zijn ongeveer 5 deelnemers) mogelijk is. Dit zullen we gaan proberen te bereiken door ons te richten op de ruimte die de groep jeugd en WMO-dagbesteding ons mogelijk bied. Door het onderhouden van sociaal media, contacten in het netwerk, open dagen en deelname aan diverse bijeenkomsten en activiteiten profileren wij ons om dit doel te bereiken. Een doel op lange termijn is de stabilisatie en uitbreiding van het ondersteunend netwerk.

Het behouden van de SKJ -registratie. (we moeten in 2023 aan de her registratie voldoen om onze registratie te behouden).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor het komende jaar is rust creëren op de zorgboerderij, om verantwoorde zorg te blijven leveren door de vele scholing die de medewerkers en de zorgboerin hebben gevolgd zijn deze minder op de werkvloer geweest. De hoeveelheid tijd en stress die de opleidingen op eiste was hoog. Het komende jaar zullen we op scholingsgebied dan ook rustig aandoen. De enige opleiding die van belang zijn dit jaar is BHV en reflectiepunten voor het SKJ register.

Om het terrein nog meer te ver groenen gaan we dit jaar weer een aantal bomen aankopen en aan te planten. Uw moet dan denken aan fruitbomen, knotwilgen en haagbeuk. Dit zal de landelijke uitstraling nog meer vergroten. De keus op fruitbomen is gemaakt omdat dit ons weer meerder activiteiten gaat bieden zoals fruitoosten, fruitbomen snoeien. Door het geplukte fruit met elkaar op te eten leren de deelnemers andere smaken kennen en waarderen. Dit kan weer helpen een beter voeding patroon te krijgen. Ook gaat het ons helpen onze deelnemers te leren waar voedsel echt vandaan komt" niet uit de winkel maar van het land". De deelnemers zullen hierdoor bewuster worden om netjes met hun omgeving om te gaan.

We hopen dat we goed door onze toetsing van de RI&E komen.

We hopen dat we weer een goed gekeurd jaarverslag krijgen.

We hopen dat we weer aan de eisen voldoen voor het kwaliteitskeurmerk.

We hopen dat we als land het corona virus onder controle krijgen. Zodat we weer meer vrijheid krijgen en onze mini winkeltje aan de weg kan komen te staan deze staat klaar we wachten op groenlicht voor de plaatsing aan de weg. We willen in het winkeltje onze eigen gemaakte producten uit ons atelier verkopen. We hopen hiermee het betalingsverkeer inzichtelijk te maken voor onze deelnemers en het contact leggen met zorgboerderij wordt laagdrempeliger voor de omgeving hierdoor vergroot onze naamsbekendheid.

Ook dit jaar zal er weer veel tijd geïnvesteerd worden in het ondersteunend netwerk bestaat uit de medewerkers Jeugd van de gemeente Sluis en Terneuzen, als mede de WMO-medewerkers van de gemeente Sluis, Terneuzen, scholen voor speciaal onderwijs, en maatschappelijk werker deze helpt bij het opstellen van begeleidingsplannen en evaluaties, Cliëntondersteuners (Zorgbelang Brabant). De geïnvesteerd tijd zal ons een goede samenwerking opgeleverd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de doelstellingen te bereiken hebben we een aantal punten in de actie lijst gezet een deel van de acties zijn al uitgevoerd.

De doelstelling voor het komende jaar is rust creëren op de zorgboerderij, om verantwoorde zorg te blijven leveren door de vele scholing die de medewerkers en de zorgboerin hebben gevolgd zijn deze minder op de werkvloer geweest. De hoeveelheid tijd en stress die de opleidingen op eiste was hoog. Het komende jaar zullen we op scholingsgebied dan ook rustig aandoen. De enige opleiding die van belang zijn dit jaar is BHV en reflectiepunten voor het SKJ register.

Om het terrein nog meer te ver groenen gaan we dit jaar weer een aantal bomen aankopen en aan te planten. Uw moet dan denken aan fruitbomen, knotwilgen en haagbeuk.

We hopen dat we goed door onze toetsing van de RI&E komen is doorgelopen en aangevraagd.

We hopen dat we weer een goed gekeurd jaarverslag krijgen. Zijn bijna klaar met het schrijven om deze in te dienen.

We hopen dat we weer aan de eisen voldoen voor het kwaliteitskeurmerk. Audit is aan gevraagd en zal plaats vinden 9 maart 2021.

We hopen dat leren omgaan met het corona virus zodat we onze mini winkeltje aan de weg kan komen te staan deze staat klaar we wachten op groenlicht voor de plaatsing aan de weg .Dit is een kwestie van geduld hebben!

Ook zal dit jaar er weer veel tijd geïnvesteerd worden in het ondersteunend netwerk bestaat uit de medewerkers Jeugd van de gemeente Sluis en Terneuzen, als mede de WMO-medewerkers van de gemeente Sluis, Terneuzen, scholen voor speciaal onderwijs, en maatschappelijk werker deze helpt bij het opstellen van begeleidingsplannen en evaluaties, Cliëntondersteuners (Zorgbelang Brabant). De geïnvesteerd tijd zal ons een goede samenwerking opgeleverd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.3**
- Cliëntenvergadering 18-09-2020 .
 - Cliëntenvergadering 11- 05-2020 .
 - Cliëntenvergadering 10- 03 -2020 .
 - Cliëntenvergadering 03 - 02-2020 .
 - Cliëntenvergadering 02-12-2020 .

- 6.5**
- tevredenheidsonderzoek deelnemers pictogrammen.
 - vragenlijst tevredenheidsonderzoek deelnemer.