

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Zorgboerderij De Koningshoeve

Zorgboerderij De Koningshoeve

Locatienummer: 1282



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Koningshoeve

Registratienummer: 1282

Hammerweg 111, 7671 JH Vriezenveen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08183482

Website: <http://www.zorgboerderijdekoningshoeve.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij De Koningshoeve

Registratienummer: 1282

Hammerweg 111, 7671 JH Vriezenveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Mooi dat u het jaarverslag 2023 van onze zorgboerderij gaat lezen.

Elk jaar is bijzonder zo was dat 2023 ook. Het jaar waarin de Koningshoeve al weer 15 jaar bestaat. Het feest van 12,5 jaar werd door corona verstoord, gelukkig is dat nu niet weer gebeurd en zo hadden we op 22 september een geweldig mooi feest. Op naar de volgende 15 jaar.

Veel plezier bij het lezen van het jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Bijgevoegd een foto van geweldige 15 jarig bestaan feest.



Afbeelding 1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Zoals in het openingswoord al gezegd is, ging het 2023 vooral over het jubileum feest. 15 jaar Koningshoeve. Om het feest te laten slagen moest er veel voorbereid worden.. Omdat we veel mensen wilden laten meegenieten moest er voldoende ruimte zijn. Daarom hebben we een grote tent laten plaatsen naast de boerderij met plaats voor meer dan 100 mensen. Onze medewerkers stonden natuurlijk centraal.

Daarom mochten zij die dag extra genieten. Van een beauty ochtend met echte professionals, een heerlijke lunch, verzorgd door Meat Gijs en een prachtige poffertjes kraam. En daarna het grote feest met alle gasten, heel veel lekkers en een echte goochelaar, een band met live muziek. Het was een geweldig succes voor iedereen die bij de Koningshoeve betrokken is.

Maar natuurlijk is er veel meer gebeurd in het afgelopen jaar. Zo zijn we begonnen met het organiseren van "eet mee" avonden. Samen met collega's en een aantal vrijwilligers organiseren we elke maand op een dinsdag een heerlijke warme maaltijd voor mensen die minder sociale contacten hebben.. Elke keer zitten er tussen de 25 en 30 gasten aan tafel. Omdat dit op een andere locatie in Vriezenveen gestopt was is het prachtig dat wij dit kunnen aanbieden.

In 2023 zijn we begonnen met ambulante begeleiding. Een vraag die ons al vaker gesteld was, omdat het zo goed aansluit bij de betrokkenheid die wij hebben bij onze medewerkers. Het is niet de bedoeling dat het iets groots wordt, maar een mooie aanvulling op wat we al doen.

Wat we ook zagen dat er veel verdriet is onder de inwoners van Twenterand en dat daar vaak geen tijd of aandacht voor is. Daarom brengen we elke maand 3 mooie bossen bloemen naar mensen waarvan we denken dat die wel wat extra aandacht kunnen gebruiken. Tijdens deze bezoeken gaan er ook altijd een paar medewerkers van de boerderij mee. We merken dat deze sociale bezoeken heel goed voor hen zijn en laten zien hoe goed het is om aan de medemens te denken.

Om meer mensen te laten genieten van onze dieren zijn we maandelijks met een paar dieren op bezoek gegaan bij een verzorgingshuis in Vriezenveen. Naast de dieren gingen er ook elke keer een aantal medewerkers mee zodat zij konden laten zien hoe de dieren verzorgd worden op de Koningshoeve. Mooi om op deze manier samen te kunnen werken met andere zorginstellingen.

Dit jaar konden we ook weer de "Koningsrun" organiseren. Omdat 2022 niet door ging door te weinig aanmeldingen was het spannend om te zien of er nu wel meer opgave zou zijn. We hadden de datum ver naar voren gehaald en wel op 9 juni. Er waren jammer genoeg weinig aanmeldingen. Mede door het prachtige weer en de aanwezigheid van een stel enthousiaste brandweermensen werd het een geweldige dag. Wat een plezier. Wel jammer dat door de regeltjes van de overheid dit soort evenementen bijna niet meer te organiseren is.

Ook dit jaar hadden we weer een jubileum van een personeels lid. Zij was 12,5 jaar in dienst. Ook voor deze collega hadden we een mooie verrassing bedacht en hebben we een mooi feestje gevierd

Natuurlijk is er in zo'n feestjaar ook altijd wel verdriet. Er zijn dit jaar twee medewerkers overleden waarvan 1 heel plotseling. Het is goed om hier samen de tijd voor te nemen en samen te rouwen. Er ontstaan natuurlijk veel vriendschappen onder de medewerkers en dan is het goed om hier samen bij stil te staan.

Aan het eind van het jaar werd onze kwaliteit weer beoordeeld door een auditeur die samen met iemand anders van het kwaliteitsbureau langs kwam. Ook deze keer was het weer een leerzame ochtend waar we zien dat we het goed doen en mogen leren wat nog beter kan. We zijn elke keer weer dankbaar dat het weer duidelijk is dat we niet alleen zeggen dat we goede zorg leveren, maar dat het ook zo is.

Het jaar werd zoals altijd afgesloten met een heerlijk kerst diner. Georganiseerd en uitgevoerd door stichting Kapande. Het is werkelijk fantastisch om te zien wat zij elk jaar weer organiseren voor onze medewerkers, vrijwilligers en personeel en alle betrokkenen en kunnen genieten van het lekkere tenen een heerlijk samenzijn.

Al met al mogen we terug kijken op een mooi jaar voor de Koningshoeve.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zoals in het overzicht al beschreven zijn we blij dat we de kwaliteit audit met goed resultaat hebben afgesloten. Er is altijd weer veel te leren, maar bovenal fijn om te weten dat we goed bezig zijn. Kwaliteit op pijl houden is geen kwestie van een eenmalig iets, maar van elke dag kijken waar we mee bezig zijn en onszelf een spiegel voor houden. Dat moet dan ook weer overgedragen worden aan nieuwe collega's en we willen graag dat ook stagiaires op onze manier gaan werken. Door veel met elkaar te overleggen en elkaar te bevragen d.m.v.

regelmatige intervisie, zodat we elkaar scherp op houden.

Dat hebben we dit jaar meer vorm gegeven door een gedragswetenschapper in te huren voor intervisie avonden. Wij kunnen haar ook benaderen als we vragen hebben over het begeleiden van medewerkers. Voor ons team is het waardevol op die manier ons gezichtsveld te verruimen. Daarnaast kunnen we ook beroep doen op de kennis van de Coöperatie Boer en Zorg waarmee we verbonden zijn.

Ook hebben we dit jaar over enkele medewerkers meer contact gezocht met Dimence en overleg situaties met hen gepland om zo betere zorg voor medewerkers te kunnen bieden.

Verder zijn we veel bezig geweest met verbreden van kennis door bezoeken van intervisie avond van zorgboeren overijssel, bijeenkomst over de wet zorg en dwang, verdieping van het cliënten volg systeem "dit vind ik ervan" en veel contact met mensen van de coöperatie. Een van onze begeleidsters heeft een opleiding "therapie hond begeleidster" gevolgd en afgerond. Naast de twee paardencoaches is ook deze aanvulling op de boerderij heel mooi.

Vanaf 1 september is er een nieuwe collega begonnen die al ervaring heeft met het ambulante begeleiden van mensen. Voor ons mooi om haar ervaring binnen het bedrijf te hebben om ook die tak van zorg te kunnen bieden. Wij zien het als een verlengstuk van wat we al bieden aan onze medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

De audit aan het eind van het jaar gaf aan dat we het goed doen, maar dat het altijd beter kan. En het mooie is dat we daar niet van schrikken. We merken op de Koningshoeve dat kwaliteit niet een ding van het kantoor is of van de leidinggevenden, maar dat alle begeleiders hier mee bezig zijn. Vooral de kennis die we mogen halen bij onze gedrukt wetenschapper en andere specialisten waarmee we in contact staan, helpt ons om steeds weer kennis en kunde op het juiste niveau te hebben.

Tijdens de functionering gesprekken maken we altijd een opleiding plan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep op de Koningshoeve is niet veranderd. Voor ons is het belangrijk dat iemand in de groep past en of we de gevraagde zorg kunnen bieden. We delen medewerkers dus ook niet op in doelgroepen. Onze ervaring is dat het juist goed werkt om medewerkers met een verstandelijke beperking, psychiatrische problematiek en ouderen prima in één groep functioneren. Voor een paar medewerkers met ASS is wel een passende ruimte waar ze even alleen kunnen zitten. Maar ook hen proberen we zoveel mogelijk in de groepen te betrekken.

De dagbesteding op maandag tot en met vrijdag bestaat volledig uit volwassenen in de leeftijd van 18 tot 81 jaar en is opgedeeld in 2 groepen waarin maatschappelijke deelname 1 en 2, ondersteuning zelfstandig leven 1 en 2 en met WLZ indicatie

De groep medewerkers bestond begin 2023 uit 39 personen, 21 mannen en 18 vrouwen eind 2023 bestond de groep uit 40 personen. 22 mannen en 18 vrouwen

5 personen vertrokken. Waarvan 3 omdat het een tijdelijke indicatie was. (waarvan 1 als vrijwilligsters is gebleven), 2 zijn gestopt met dagbesteding en 2 zijn overleden

De groep bestaat uit 16 medewerkers met een WMO indicatie, 2 met een onder aannemers overeenkomst, 5 medewerkers met een PGB en 16 mensen hebben een WLZ indicatie die lopen via de coöperatie Boer en Zorg. 1 medewerkers krijgt 1 op1 begeleiding naast de groep waar hij is. Dat betekent dat hij wel deel uitmaakt van de groep, maar er altijd een begeleider voor hem aanwezig is.

Per dagdeel zijn er altijd 4 begeleiders aanwezig zijn. Daarnaast zijn er ook nog 2 stagiaires en vrijwilligers actief.

Het wonen bestaat uit 3 personen. 2 vrouwen en 1 man. Alle drie hebben een WLZ indicatie. Alle drie komen voor de dagbesteding op de boerderij. Alle drie de bewoners wonen in hun eigen appartement op de eerste etage van de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal medewerkers is stabiel. Het aantal medewerkers met een WLZ indicatie is gestegen door een overgang van onderaanneming of WMO naar WLZ.

Het kleine verloop geeft aan dat we goed kijken naar mensen die passen bij de zorg die wij leveren en de groep waar ze geplaatst worden.

Op dit moment zijn er maar een paar dagdelen nog beschikbaar voor nieuwe aanvragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn het afgelopen jaar wel wat wijzigingen geweest in het personeelsbestand.

Een stagiaire met een BOL opleiding medewerker zorgboerderij hebben we een contract gegeven en is overgegaan naar BBL opleiding persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg . Zij paste heel goed in het team en met haar vorige opleiding in de diervoorzorg een hele mooie aanvulling.

Een andere collega heeft haar EVC traject met zeer goede resultaten afgerond en is nu ook voor de overheid weer een volwaardig begeleidster.

Een andere begeleidster heeft ervoor gekozen om haar contract te verminderen met 20 uur. De combinatie met haar werk thuis werd teveel. Dat heeft ertoe geleid dat we een nieuwe collega aangenomen hebben. Omdat zij ook al wat ervaring had met ambulante werk paste dit mooi in ons bedrijf.

Ook hebben we dit jaar een gedragswetenschapper gecontracteerd.

Tijdens de gehouden functionering gesprekken merken we vooral dat iedereen goed op zijn plek zit. Vooral de mogelijkheden om de kennis steeds weer uit te breiden wordt gewaardeerd. Ook de mogelijkheden die we bieden om mee te denken in de ontwikkeling van de Koningshoeve wordt erg gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

2 stagiaires hebben hun schooljaar afgemaakt. Na de vakantie zijn er 4 stagiaires begonnen. allemaal MBO 4 persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg.

Stagiaires lopen boventallig op de groep mee en krijgen de verantwoordelijkheden die bij hen passen, en worden daarop ook beoordeeld door hun vaste stage begeleider. Aan de hand van de vorderingen worden evaluaties wekelijks of maandelijks gehouden. In de maandelijks vergaderingen vertellen ze over hun opleiding en hun vorderingen daarin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In totaal hebben we 11 vrijwilligers op de boerderij. Er is er 1 vertrokken en er is er 1 bijgekomen aan.

4 werken alleen als chauffeur, 3 doen naast het rijden ook nog werk als ondersteuner op de dagbesteding en 4 ondersteunen op de dagbesteding met klussen, bakken en ondersteuning van de begeleiders.

Ze werken allemaal onder begeleiding van de vaste begeleiders

Met alle vrijwilligers hebben we 1 x per jaar een evaluatiegesprek. Daarin wordt ook gevraagd of er nog zaken zijn waarin we ze kunnen ondersteunen. Bijvoorbeeld met een opleiding. Voor de vrijwilligers is er een vaste begeleider hun contactpersoon. Via een app groep kunnen we snel communiceren en wijzigingen doorgeven.

Afgelopen jaar hebben we 2 x een vrijwilligersavond gehad. Gezellig om even bij te kletsen, maar ook goed om even belangrijke zaken te

bespreken en informatie door te geven. Het vertrek van 1 vrijwilliger heeft wel wat onrust veroorzaakt. Vooral omdat hij als klusser dagelijks aanwezig was. Door er veel over te spreken is de onrust langzaam wel weer verdwenen en kan hij nu af en toe rustig even een kop koffie komen drinken zonder dat dat opnieuw onrust geeft.

Alle vrijwilligers zijn in het bezit van een vrijwilligers overeenkomst en een VOG

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Belangrijk is dat er stabiliteit is in begeleiders. Naast de wisselingen bleef het team behoorlijk stabiel. Het team is nu weer compleet, bevoegd en bekwaam om hun taak als begeleider uit te kunnen voeren. contracten zijn na de audit aangevuld met een formulier over geheimhouding. Het contract is ook aangepast zodat nieuwe contracten direct al van de nieuwe eis zijn voorzien.

Ook de vrijwilligersovereenkomst heeft een passage gekregen i.v.m. geheimhouding. Daarnaast is er een zin in opgenomen over het overleg van de taken die gedaan worden en wat de verantwoordelijkheid is die daarbij hoort. Bij de stagiaires hebben we gezien dat ze op hun plek mogen en kunnen groeien naar beginnend beroeps beoefenaar. Daarnaast is het een mooie toevoeging op de Koningshoeve en zien we als zorgbedrijf ook de noodzaak van het opleiden van nieuwe zorgmedewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Zoals vermeld hebben we in 2023 meer ingezet om als team te leren van onze eigen gedragswetenschapper en die van de coöperatie. Het mooie hiervan is dat het dan mogelijk is om een bekende casus te gaan behandelen. Ook hebben we een avond gehad over de criteria die we stellen om iemand toe te laten op de dagbesteding.

Daarnaast zijn er verdiepingen geweest over "dit vind ik ervan" zodat we meer gegevens uit dit client volg systeem kunnen halen.

Er is een training gevolgd over de impact van de "wet zorg en dwang" en een training voor het opzetten en organiseren van een cliëntenraad.

1 collega haat EVC traject meet goed gevolg afgesloten en mag ze zich weer een bekwaam begeleidster noemen.

De cursus begeleidster therapiehond begeleidster is met goed gevolg afgerond. Een van onze honden is als therapiehond ook geslaagd en zal nu samen met een begeleidster ook als zodanig ingezet kunnen worden.

Verder is de uitgestelde BHV door alle begeleiders met goed gevolg afgerond..

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komende jaar hoopt 1 collega haar opleiding Nivo 4 begeleidster maatschappelijke zorg af te ronden, gaan we een training volgen om systemisch te kunnen observeren en rapporteren in het systeem van ONS en staan er weer een aantal vergaderingen gepland samen met de gedragswetenschapper. Een opleiding veilig houtbewerken. En natuurlijk weer een BHV herhaling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

In een snel veranderende wereld met steeds veranderende wetgeving is het heel belangrijk om opleidingen te blijven aanbieden. Dat is ook het mooie van onze contacten binnen Federatie Landbouw en Zorg, de Cooperatie boer en zorg en ons lidmaatschap van de zorgboeren in overijssel. Het aanbod van opleidingen binnen deze organisaties is groot en zo kunnen we onze begeleiders altijd een goede opleiding of training aanbieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met elke medewerker zijn in ieder geval jaarlijkse evaluatie gesprekken (voor medewerkers met een WLZ indicatie 2 x per jaar) waarin de doelen worden vastgesteld en een waarin de voortgang wordt besproken. Tijdens dit gesprek zijn ook zoveel mogelijk thuisbegeleiders of familie aanwezig.

Als de doelen niet behaald zijn wordt de oorzaak daarvan besproken. Ook worden nieuwe doelen besproken. Natuurlijk wordt ook gesproken of men tevreden is.

Tijdens de evaluatie wordt er gewerkt vanuit de thema's van "dit vind ik ervan"

. Dat geeft dan ook weer input voor dit client volg systeem.

De thema's die hierin besproken worden zijn Gevoel, je lijf, familie, vrienden en kennissen, meedoen, je huis, veilig voelen, doen, kiezen en hulp.

Gelukkig horen we heel veel positieve reacties over de boerderij en de begeleiders. De begeleiders hebben ook regelmatig gesprekken met medewerkers. Doelen worden zo nodig tussentijds bijgesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de evaluatie gesprekken worden de doelen en de vooruitgang besproken. Als de doelen niet behaald zijn wordt de oorzaak daarvan besproken. Ook worden nieuwe doelen besproken.

De persoonlijk begeleider organiseert de evaluaties. Er is een lijst waarin alle begeleiders kunnen zien welke evaluaties wanneer uitgevoerd moeten worden. Zij overlegt met de medewerker wie er bij deze evaluatie aanwezig zijn. Door deze manier van organiseren merken we dat evaluaties op tijd en goed georganiseerd verlopen.

De conclusie is dat het heel goed gaat, dat medewerkers op tijd aangeven als er wensen zijn en dat we daar als boerderij goed op kunnen inspelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elke vrijdag na de maandelijkse vergadering is er een vergadering met alle medewerkers. Hier bespreken we de punten wat op de personeelsvergadering besproken zijn en mogen de medewerkers hun eigen zaken inbrengen.

Er worden dingen besproken zoals bezetting van de groepen, personele bezetting, inzet van vrijwilligers, activiteiten op de boerderij, bijzondere dagen.

De punten die door de medewerkers worden aangedragen en niet direct beantwoord kunnen worden, bespreken we dan op de wekelijkse vergadering zodat de medewerkers snel een antwoord kunnen krijgen.

Wij zouden in september onze informatie avond houden voor alle betrokkenen van de Koningshoeve. Doordat we die maand ons 15 jarig bestaan vierden hebben we besloten deze avond te verschuiven naar 6 maart 2024.

Na de audit van november zijn we bezig gegaan met het opzetten van een cliëntenraad. Vanaf januari 2024 is die operationeel en hopen we dat de verlangens en wensen van de medewerkers nog beter behandeld kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraak momenten zijn zeer nuttig.

Alle punten uit het overleg worden zo snel mogelijk afgehandeld.

Afgelopen jaar is weer veel gedaan door middel van de nieuwsbrief. Dat hebben we gedaan zodat elke betrokkenen op de hoogte blijft van de belangrijke zaken die spelen.

Medewerkers vinden het altijd fijn om mee te denken en merken dat er wat met hun opmerkingen gedaan wordt. Ze kunnen de besproken zaken altijd terug lezen in de notulen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Tevredenheid meten we met het systeem van "dit vind ik ervan"

. De tevredenheid wordt getoetst aan de hand van 10 thema's Gevoel, Lijf, familie, vrienden en kennissen, Meedoen, Hulp, Huis, Doen, Kiezen, veilig voelen.

Dit vind ik ervan! vraagt om een onderzoekende houding van begeleider én medewerker. Zodat ze samen kunnen vaststellen wat de medewerker belangrijk vindt. Iedere medewerker heeft andere voorkeuren en mogelijkheden voor die dialoog. Daarom is 'Dit vind ik ervan!' er in verschillende varianten. Op de Koningshoeve gebruiken wij voornamelijk 'Ik vertel'.

Medewerkers onderzoeken wat ze van verschillende onderwerpen vinden, geven hun ervaringscore, en geven aan of ze verandering willen. Dat wordt vervolgens gekoppeld aan het zorgplan van een medewerker. Vraag in het gesprek ook hoe wij, als begeleiders/organisatie, hierin iets kunnen betekenen, of dat men iets van ons verwacht. En zo ja: hoe brengen we het ervan af?

Dat staat ook in het ervaringsvenster.

Dit systeem is niet een eenmalig in te vullen lijst, maar een voortdurend systeem wat ook te gebruiken is bij tussendoor gesprekken en evaluaties. Het wordt gebruikt bij alle medewerkers, Per jaar is er een overzicht van uit te draaien wat dan beschikbaar komt.

Omdat "dit vind ik ervan" gebruikt wordt bij dagbesteding, wonen en ambulante begeleiding, en de medewerkers altijd ook dagbesteding hebben bij de Koningshoeve, zit er in de rapportage geen direct verschil. De thema's die betrekking hebben op het wonen worden bij die medewerkers natuurlijk ook meer besproken.

Omdat ambulante begeleiding nog maar kort (sinds september) en beperkt (2 medewerkers) is hierover nog niets terug te vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de bijlagen is een document van 2023 opgenomen.

Opvallende uitkomsten in vergelijking met het jaar daarvoor zien we bij de thema's lijf, vrienden en kennissen en hulp. In 2022 wilde 19% van de medewerkers verandering zien in het thema lijf. In 2023 is dit verhoogd naar 54%. Voor het thema vrienden en kennissen zien we juist een afname. In 2022 wilde 68% van de medewerkers verandering zien en in 2023 is dit gedaald naar 26%. Ook zien we een daling bij het thema hulp. In 2022 wilde 40% van de medewerkers hier verandering zien. In 2023 is dit gedaald naar 5%.

dat er een hogere score is op het thema lijf betekend natuurlijk ook dat we daar in het komende jaar in de begeleiding wat mee gaan doen. Het idee is we hier ook iets mee aan doen met het behalen van een certificaat, zoals we dat ook bij veiligheid willen gaan doen.

"Dit vind ik ervan" Wordt gebruikt bij dagbesteding, wonen en ambulante begeleiding, en omdat de medewerkers altijd ook dagbesteding hebben bij de Koningshoeve, zit er in de rapportage geen direct verschil. De thema's die betrekking hebben op het wonen worden bij die medewerkers natuurlijk ook meer besproken.

Ambulante begeleiding bieden wij nog maar kort (sinds september) en beperkt (2 medewerkers) vandaar dat hierover nog niets terug te vinden is in het verslag. Deze medewerkers zijn wel medewerkers dagbesteding meegenomen in het onderzoek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Verslag Dit Vind Ik Ervan 2023

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een paard is op de voet van een medewerker gaan staan. De nagel van de teen was blauw geworden. Even gekoeld en verder niets mee gedaan. Wel het advies gegeven om beschermd schoeisel te dragen bij de paarden.

Een medewerker lette niet goed op en struikelde over de hond die vlak naast hem liep. Gelukkig geen letsel opgelopen maar de volgende dag wel spierpijn. Omdat de persoon in kwestie wel wat onrustig was hebben we aangegeven dat het altijd goed is om in de buurt van dieren rustig te bewegen en goed op te letten.

Een paard ging op de voet van een medewerker staan. De voet was een beetje blauw. De voet is even gekoeld en daarna ging het wel weer. Ook hier het advies gegeven om beschermd schoeisel te dragen bij de paarden.

Een medewerker had zijn arm beschadigd aan een plantenrekje in de kas. Er zat een kleine snee in zijn arm. De wond is schoongemaakt en van een pleister voorzien. Het plantenrekje is iets meer naar achteren gehangen en de scherpe kant is er afgehaald.

Een medewerker ging met een paard aan het touw onder het schrikdraad door. Hij kreeg een schok van het schrikdraad en daardoor liet hij het paard los wat wegliep. Waarom hij onder het stroomdraad doorging werd niet duidelijk. Normaal wordt het schrikdraad met het geïsoleerde handvat los gemaakt. De medewerker het advies gegeven om de aangegeven regels te volgen en daarvan niet af te wijken.

Een medewerker had een paard aan een halstertouw. Het paard schrok en wilde wegrekken, maar de medewerker dacht het paard wel tegen te kunnen houden. Gevolg was dat hij een branderig gevoel aan zijn hand overhield. De medewerker aangesproken dat je een paard niet kunt houden als hij wil vluchten. Loslaten is het enige beste wat je kunt doen.

Een medewerker liep met een paard. Het paard ging op de beschermhoes van haar schoenen staan. Zij draagt deze omdat ze door een afwijking aan haar voet geen normale schoenen kan dragen. Dus ook geen beschermend schoeisel. De medewerker kwam hierdoor te vallen. Dat is natuurlijk extra gevaarlijk net naast een paard. We hebben met haar afgesproken dat er altijd een begeleider direct naast haar loopt en zij alleen met een pony gaat lopen en niet met een paard.

Bij het werken met de dieren is er altijd een begeleider aanwezig. Bij het werken met de grote dieren is er ook altijd minimaal 1 begeleider naast de dieren aanwezig en altijd een tweede in de directe omgeving.

In het komende jaar gaan we werken met certificaten. Medewerkers kunnen een certificaat behalen voor het werk dat ze graag doen. Daarmee kunnen ze ook laten zien dat ze wat geleerd hebben bij de Koningshoeve. Omdat de incidenten met de paarden vaker voorkomen gaan we beginnen met een certificaat "verzorgen en werken met paarden". Hierbij zal vooral het thema veiligheid een heel belangrijk punt zijn. Zowel een theoretisch gedeelte (uiteraard op niveau) en een praktisch gedeelte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een ongeval zit in een klein hoekje. Vaak zijn het de kleine momenten van onbedachtzaamheid. Gelukkig gebeuren er geen grote ongevallen, maar liever helemaal geen incidenten.

Bij het werken met de dieren is er altijd een begeleider aanwezig. Bij het werken met de grote dieren is er ook altijd minimaal 1 begeleider naast de dieren aanwezig en altijd een tweede in de directe omgeving.

In het komende jaar gaan we werken met certificaten. Medewerkers kunnen een certificaat behalen voor het werk dat ze graag doen. Daarmee kunnen ze ook laten zien dat ze wat geleerd hebben bij de Koningshoeve. Omdat de incidenten met de paarden vaker voorkomen gaan we beginnen met een certificaat "verzorgen en werken met paarden". Hierbij zal vooral het thema veiligheid een heel belangrijk punt zijn. Zowel een theoretisch gedeelte (uiteraard op niveau) en een praktisch gedeelte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Richt een cliëntenraad in conform de norm; zie hiervoor de achtergrond informatie en kennisbank. Leg hierover verantwoording af in het Jaarverslag 2023.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: 15-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Cliëntenraad is een feit. Bestaat uit 5 medewerkers, 1 betrokkene bij een medewerker en 2 begeleiders. De eerste vergadering staat gepland voor eind januari. Dan zullen ook de documenten besproken en goedgekeurd worden en dan i de KWAP komen.

Ditvindikervan tevredenheid meting organiseren en tevredenheid meting wonen organiseren en resultaten opnemen in het jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: 21-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: In het afgelopen jaar zijn alle medewerkers die langer dan een half jaar aanwezig zijn ook meegenomen in het verslag.

Evaluatiegesprekken met de medewerkers plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: 21-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Verslagen van evaluaties zijn opgenomen en verwerkt.

Zoonosen certificaat regelen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: 14-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Geen bijzonderheden.

controle brandblusapparatuur, EHBO koffers en rookmelders

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Actie afgerond op: 21-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: controles uitgevoerd. 1 brandblusser vervangen. 1 rookmelder met problemen vervangen. Inhoud 1 verbandtrommel volledig vervangen.

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 10-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: laatste aanpassingen na de audit

Noteer of deelnemer eigen aansprakelijkheidsverzekering heeft. Zo ja, noteer polisnummer in deelnemer dossier.

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2023
Actie afgerond op: 10-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: De intake formulieren zijn aangepast. Er wordt nu gevraagd naar het polisnummer van de aansprakelijkheid verzekering

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 10-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Voor 31-12-2024 is er een cliëntenraad ingericht en werkzaam op de Koningshoeve.

Zorg er voor dat overeenkomsten die namens de Zorgboerderij worden gesloten, te allen tijde door een bij de Kamer van Koophandel geregistreerde rechtsgeldig vertegenwoordiger van de zorgboerderij wordt ondertekend.

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2023
Actie afgerond op: 10-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: is aangepast en de bestaande contracten zijn ondertekend

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 10-11-2023 (Afgerond)

Voeg format 'Begeleidingsplan' als bijlage toe aan de werkbeschrijving bij paragraaf 4.4.1.

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: leeg begeleidingsplan zorgplan toegevoegd

Inspraakmomenten voor de medewerkers houden. Elke maand, de vrijdag na de begeleiders vergadering die op donderdag is.

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: inspraakmomenten zullen aangevuld worden met een cliëntenraad.

Actualisatie en bijwerken Rien E

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Na bezoek op 6 oktober zijn de actiepunten besproken en aangepast.

Het is onduidelijk wat er precies aan ambulante zorg wordt geboden. Actie: onderzoek goed of er sprake is van 'ambulante zorg dagbesteding' of 'ambulante woonzorg' en pas dit, indien nodig, aan in paragraaf 1.2.1.

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Het zorgaanbod is aangepast naar ambulante zorg dagbesteding.

Van een deelnemer kon de meest recente evaluatie tijdens audit niet getoond worden. Actie: borg volgens de PCDA kwaliteitscirkel dat evaluaties uitgevoerd, gerapporteerd en in het deelnemer dossier gearhiveerd worden

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: De evaluatie was er wel. Van deze medewerkers was het een van de eerste die alleen digitaal ingevuld is op de digitale versie van de coöperatie. Die wordt niet meer op een papieren versie ingevuld maar digitaal en dan opgeslagen waar die hoort, en dat is onder de vragenlijsten. Een plak waar wij niet gekeken hebben. Daarna hebben we het systeem van controle en uitvoeren nog een keer doorgelopen en blijkt dat dit goed werkt en er geen gaten in kunnen ontstaan.

Voeg uitdeelbrief (Klachtenprocedure) als bijlage toe aan de Kwaliteitsapplicatie bij paragraaf 5.2.6.

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: uitdeelbrief toegevoegd

Diploma ten onrechte in werkbeschrijving als bijlage toegevoegd (verzoek auditor): actie: verwijder diploma uit werkbeschrijving en zorg er voor dat deze in het personeelsdossier wordt gearhiveerd.

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2023
Actie afgerond op: 28-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Diploma verwijderd uit 3.1.2 Staat nog steeds in haar dossier

Pas in bijlage in paragraaf 3.3.8. 'Landelijke Klachten Commissie' aan; deze is er niet voor werknemers.

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2023
Actie afgerond op: 28-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: formulier aangepast. telefoonnummers RvT staan op de app van de vrijwilligers en is voor iedereen beschikbaar. We zullen dit in de komende vergadering ook nog kenbaar maken.

Voeg bij 3.1.7. de vrijwilligers overeenkomsten (2 versies) met taakomschrijving als bijlage toe aan de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2023

Actie afgerond op: 28-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: beide overeenkomsten toegevoegd

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-10-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2023
Actie afgerond op: 28-10-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2023
Actie afgerond op: 23-10-2023 (Afgerond)

Scholing en ontwikkeling vaststellen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023
Actie afgerond op: 03-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: 3 begeleiders gaan zich verdiepen in autisme beleving

Keuring apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 13-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Geen bijzonderheden.

VASRI lijst up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 03-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Na de laatste wisselingen in het personeel zijn alle taken weer verdeeld.

BHV herhalingen

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2023
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 07-02-2023 (Afgerond)

Dit vind ik van tevredenheid meting organiseren en tevredenheid meting wonen organiseren en resultaten opnemen in het jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2022**Actie afgerond op:** 24-01-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Dit jaar van alle medewerkers die er langer dan 9 maanden zijn. Geen bijzonderheden. Wel een steeds meer vertrouwd instrument om mee te werken.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

BHV herhalingen**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actualisatie en bijwerken Rien E Overeenkomsten met medewerkers. Wie mag met welke machine werken. instructiebladen aanbrengen bij de machines. Trappen en ladders keuren.****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Zodra het Kwaliteitsbureau het protocol 'Niet reanimeren' heeft gepubliceerd, neem dan op de Koningshoeve toegesneden content op in paragraaf 5.2.3. 'Levensende'.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024**Aanpassing norm 5.2.4 Seksualiteit****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024**Opzetten behalen van certificaten, te beginnen met verzorgen en werken met paarden.****Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2024**Scholing en ontwikkeling vaststellen****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024**Keuring apparaten en machines****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024

repareren straatwerk nu er geen grote tractoren en vrachtwagens meer op het erf komen.

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2024

Overleg met de plaatselijke gemeente over eventuele verbouwing

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2024

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

controle brandblusapparatuur, EHBO koffers en rookmelders

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Zoonosen certificaat regelen

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024

Evaluatiegesprekken met de medewerkers plannen

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024

Ditvindikervan tevredenheid meting organiseren en tevredenheid meting wonen organiseren en resultaten opnemen in het jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024

Lijst van verantwoordelijke begeleiders up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2026

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Vragen opnieuw beantwoord en formulier op de website aangepast

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

VASRI lijst up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: De naam Vasri komt te vervallen. We gaan het nu de lijst met verantwoordelijkheden noemen. En die is weer aangepast naar de aanwezige begeleiders.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het lukt niet altijd om de acties op de geplande tijd uit te voeren.

Handig is dat je een melding krijgt als een actie tegen zijn uitvoering termijn aanloopt. Het is goed om acties goed en duidelijk te plannen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling is om ervoor te zorgen dat de zorg die de Koningshoeve biedt, ook gewaarborgd blijft. Dat houdt in dat de kwaliteit van de zorg blijft en dat de leiding van de Koningshoeve stabiel is.

Voor 2024 is ervoor gekozen om de contracten met de 14 samenwerkende gemeenten in Twente te beëindigen en alle contracten onder te brengen bij de coöperatie boer en zorg. Wij verwachten hiermee rust te creëren in het aanbesteding traject wat voor 2024 op de rol staat. Financieel zal het voor de Koningshoeve niet veel verschil maken.

Ook willen we in 2024 kijken of het ambulante werk waar we het afgelopen jaar mee gestart zijn werkelijk een positieve aanvulling is op wat we nu al doen. Dat zal zich in het komende jaar bewijzen en dan kunnen we daarna kijken wat het volume van die tak van zorg kan/mag zijn binnen de Koningshoeve.

Verder verwachten we nog steeds dat er een besluit genomen gaat worden over de verandering in het bestemmingsplan van de Koningshoeve en de mogelijkheid om een nieuwe binnenbak te bouwen. Normaal gesproken vermeld men zoiets bij de plannen voor het komende jaar, maar gezien het verloop van deze plannen is het beter om dit bij de komende vijf jaar te plaatsen omdat dat meer in lijn is met de duidelijkheid waar we voor gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar willen we alvast beginnen met het renoveren van de oude werkplaats. De bedoeling is dat daar een nieuw dak op komt met eventueel extra zonnepanelen. De voorkant van de schuur wordt ingericht als 2 x een fietsenschuur en een nieuwe tuinschuur.

Ook zullen alle paarden worden ondergebracht in de grote stal. Dat kan omdat er afgelopen jaar twee paarden zijn overleden. Wat vroeger de opslagloods was zal ook weer als zodanig gebruikt gaan worden.

Verder gaan we kijken hoe het verder gaat met de ambulante begeleiding en of we daar nog iets in moeten aanpassen.

Ook willen we gaan werken met belangrijke thema's. Enkele voorbeelden zijn: paardverzorging, veiligheid om de boerderij, huishoudelijke taken, gezondheid en bewegen. Hier willen we verschillende modules aanbieden, zowel theorie als praktijk. Medewerkers die deel hebben genomen en de modules hebben behaald krijgen een certificaat. We houden het laagdrempelig, maar het is wel een mooie uitdaging.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Er staat een gesprek met de aannemer gepland om de renovatie te bespreken zodat we die op korte termijn uit kunnen voeren. Het

verplaatsen van de paarden en het verwijderen van de stallen in de wagenloods zal begin februari plaats gaan vinden.

Het bekijken van het verloop van de ambulante tak zal over het gehele jaar plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.6 | <ul style="list-style-type: none">• Verslag Dit Vind Ik Ervan 2023 |
|------------|--|