

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Melkgeitenbedrijf Het Rijperwapen

Melkgeitenhouderij 'Het Rijperwapen'

Locatienummer: 1286



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Melkgeitenbedrijf Het Rijperwapen

Registratienummer: 1286

Purmerenderweg 23, 1461 DB Zuidoostbeemster

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53973003

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Melkgeitenhouderij 'Het Rijperwapen'

Registratienummer: 1286

Purmerenderweg 23, 1461 DB Zuidoostbeemster

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2019 was een apart jaar op de boerderij. Begin van het jaar gaf onze afnemer van de melk aan een groot contract voor kaas te zijn verloren en ons leverancierscontract te gaan opzeggen. Een grote verrassing en teleurstelling voor ons en we moesten op zoek naar een andere afnemer. De markt voor bio geitenmelk was vol en we konden geen andere bio verwerker vinden. Dus zijn we noodgedwongen met de geiten teruggeschakeld naar gangbaar en zijn aan de Bettinehoeve uit Etten-Leur gaan leveren. Deze verwerker heeft ook bio producten en we hebben aangegeven weer om te willen schakelen naar biologisch als de mogelijkheid zich voor zou doen. Die mogelijkheid kwam, veel sneller als verwacht, al in september waarna we direct in omschakeling zijn gegaan. Als alles goed verloopt kunnen we vanaf begin maart 2020 weer biologische melk leveren. Wat we dolgraag weer willen.

In februari is de audit geweest. Het kostte best veel moeite om de werkbeschrijving weer goed op orde te krijgen. Dat is uiteindelijk gelukt en deze is ingediend t.b.v. de audit. Het grootste aandachtspunt was dat wij 1 client rechtstreeks op de boerderij hebben gekregen. Daarvoor kunnen wij niet gebruik maken van de procedures die Landzijde beschikbaar stelt en hebben daarvoor eigen procedures op moeten stellen. Dit is uiteindelijk gelukt maar heeft veel werk gekost. De procedures zijn goedgekeurd bij de audit dus dit was fijn. Naast dit punt was mijn VOG en de RI&E net te oud. De RI&E is direct opgelost en de VOG heb ik daarna aangevraagd en gekregen. Tijdens het bezoek was er een opmerking over het gebruik van een lekbak voor benzine en olie in de werkplaats. Die is ook inmiddels aangeschaft. De goedkeuring voor de audit is op 28-02-2019 afgegeven.

De verandering van melkafnemer en het "terugschakelen" van de geiten naar gangbaar had verder nauwelijks gevolgen voor de dagelijkse gang van zaken bij de geiten noch voor de zorgboerderij. In februari gingen de geiten aflammeren. Iedereen zag er weer naar uit. In totaal moesten er ongeveer 150 geiten en 130 jaarlingen lammeren. Het voordeel was dat verreweg de meeste lammeren werden geboren in de voorjaarsvakantie waarin we veel extra hulp hadden. We hadden er al snel rond de 140 dat genoeg is voor onze eigen vervanging.

Drie jaar geleden is ons bedrijf CAE besmet geraakt (niet gevaarlijk voor mensen). De besmetting lijkt zich niet verder te verspreiden. Drie jaar geleden waren er 7 besmette dieren van de 500, twee jaar geleden 5 en vorig jaar geen. Nu maar afwachten op het resultaat in 2020. Mochten er wederom geen besmette dieren gevonden worden dan zouden we weer gecertificeerd-vrij kunnen worden! Dit geeft ook weer de mogelijkheid om weer lammetjes naar andere bedrijven verkopen. Het aflammeren is wel voor iedereen een drukke tijd! Hectisch maar zeker leuk. Een nieuw begin en er kan veel geknuffeld worden met de kleintjes. Naast het werk met de kleintjes zijn er elke dag de vaste werkzaamheden. Het verzorgen van de geiten, oud voer opruimen, opstrooien en weer nieuw voer brengen. Er waren 8 klanten op de boerderij aan het werk waarvan een aantal 1 dag komt maar de meeste 2 dagen. Er zijn geen klanten gestopt noch bijgekomen. Zeven klanten komen via Stichting Landzijde in Purmerend die ook de financiering en administratieve afwikkeling en andere ondersteuning verzorgt. Een klant komt rechtstreeks op de boerderij middels een PGB. Het belangrijkste werk is de verzorging van de dieren en dan met name de geiten. Dat was zo en zal zo blijven. Er is daar geen grote verandering in gekomen. Daarnaast hebben we dit jaar weer sterk ingezet op het koken van de lunchmaaltijd en op de moestuin. We merken dat dit werkt en er al meer klanten bij toerbeurt hun favoriete gerecht gaan maken.

De moestuin is dit jaar goed aangepakt. We hebben op tijd de grond bewerkt (was wel eens anders in alle drukte!). Dit jaar weer goed bemest met eigen geitenmest. We hebben de helft van de moestuin vol gezet met aardappelen en weer veel uien en rode bieten voor de verkoop. In de kantine wordt namelijk vrijwel elke donderdag een lunchmaaltijd gemaakt met als specialiteit het "boerenomelet" met ei, aardappel, ui en veel kurkuma. Maar dit jaar is er ook veel afgewisseld met rodebietensalade, soep en taarten. Ook dit jaar was het erg droog en hebben we een sproeiinstallatie gekocht. Die is ook mooi voor het gazon gebruikt. De aardappelen waren echt goed dit jaar. Op moment dat het lof ziek werd hebben we het eraf geknipt en afgevoerd en de ziekte is niet overgegaan op de knollen. De uien waren vroeg geplant en super groot geworden. 1 ui is voldoende voor het omelet!

Betsie, het varken, was tot begin november het enige varken op de boerderij. Van mijn zwager hebben we Bert gekocht die samen met Betsie voor biggen moet zorgen. Betsie is begin december gedekt dus als het goed gaat hebben we eind maart biggen! In de zomer hebben we weer een "boerenzwembad" gemaakt van stobalen en landbouwplastic. Onze eigen kinderen en ook de klanten hebben er veel van genoten. Een heerlijke plek met het warme weer. Samengevat, er zijn veel goede dingen hetzelfde gebeven en er is op onderdelen meer aandacht besteed. Het is zo een fijne werkplek voor de zorgboer en de klanten!

Daarnaast was een van de doelstellingen van vorig jaar om te zorgen voor betere balans tussen werk/prive/ontspanning. Ik had al geruime tijd het gevoel dat ik te veel hooi op mijn vork had genomen en dus de afgelopen 12 jaar (sinds de start van onze boerderij) teveel van mezelf had gevraagd. Ik heb me in de herfst van 2018 bij de Agrarische Bedrijfsverzorging gemeld voor ondersteuning. Ik ben daar lid van en kan met korting extra hulp inhuren. Dit kan met korting tot de herfst van 2020. Naast de ondersteuning van AB had ik al twee ZZP-ers voor de verzorging van het vee. De begeleiding op de zorgboerderij ben ik altijd blijven doen. Dit geeft mij veel energie en ik blijf dit dan ook volledig zelf doen. Voor 2020 ga ik op zoek naar een extra vaste verzorger voor het vee. Hiervoor ben ik nu al een jonge ZZP-er aan het inwerken. Dit neemt nog geruime tijd maar het ziet er veelbelovend uit.

Naast extra werk uitbesteden aan een medewerker heb ik ontspanning gevonden in sporten. Ik doe geregeld aan mountainbiken en ben in het voorjaar van 2019 begonnen met hardlopen. Dit geeft mij veel voldoening. Ik denk dat ik zo een betere verdeling tussen werk/prive/ontspanning heb gevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Als zorgboerderij zijn we aangesloten bij Landzijde. We ervaren veel steun aan deze organisatie. Zowel op het gebied van scholing van ons maar ook in de begeleiding van de klanten. Er zijn in 2019 geen bijzondere dingen gebeurd met klanten en er is geen klant naar een andere boerderij doorgestroomd. Maar als dat wel nodig zou zijn kan landzijde hierin begeleiden.

Inhoudelijk worden er een aantal opleidingsavonden georganiseerd waarbij ik altijd bij probeer aanwezig te zijn. De doelstelling van vorig jaar was "om zo door te gaan zowel met de geitenboerderij als met het bieden van de dagbesteding aan onze klanten." Dat is voor de zorg prima gelukt. We hebben een hele stabiele groep klanten en horen van hun terug dat ze het erg leuk vinden en dat het hun goed doet en daar gaat het toch om. Voor de geiten is dat minder gelukt. Niet op technisch vlak (ze waren goed gezond en produceerden goed) maar wel qua afzet zoals eerder aangegeven. We hadden gelukkig goed nieuws dat we weer biologisch kunnen worden. De doelen voor komend jaar zijn dan ook voornamelijk om zo door te gaan. Daarnaast hopen we dat Betsie drachtig is en we in eind maart biggetjes krijgen. We gaan een goed begin maken met de moestuin. En veel lekkere lunchen maken!

Voor een betere balans tussen werk/prive/ontspanning heb ik verschillende stappen gezet. Ik heb nog steeds AB op de boerderij en heb een jonge ZZP-er gevonden om deze in de herfst van 2020 te vervangen. Daarnaast ben ik (meer) gaan sporten wat meer afleiding heeft gegeven. Ik zoek naar een nieuwe balans en denk op weg te zijn om deze te vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze zorgboerderij is gericht op mensen met een historie van psychische problemen en/of in combinatie met verslavingsproblematiek waarvoor we uitsluitend dagbesteding aanbieden. Gedurende het hele jaar hadden we 8 deelnemers. Er zijn geen deelnemers in of uitgestroomd. De begeleiding is groepsgewijs waarbij bij voorkeur de clienten in groepjes van twee verschillende klussen uitvoeren. De zorg wordt verleend onder de volgende wetten:

- Wet Langdurige zorg
- Wet Maatschappelijke ondersteuning

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze conclusie is dat de clienten goed bij onze boerderij passen en vooral onze boerderij bij de clienten. Geschikt werk op het juiste niveau is aanwezig. Het blijft elke keer wel een inspanning of dit goed op elkaar aan te passen waarbij ik merk dat het vinden van vaste geschikte klussen rust en duidelijkheid geeft voor begeleider en client. Vaste afgebakende klussen geven voldoening. Daarnaast hebben we per seizoen verschillend allerlei losse klussen. Ik probeer een dag uit ongeveer 50% vaste klussen te laten bestaan. Het uitvoeren van vaste klussen op niveau zorgt voor een sterke ontwikkeling van het zelfvertrouwen van de client. Het gevoel om ergens verantwoordelijk te zijn en dat het ook goed lukt geeft een heel goed gevoel en groeit een client van. Dit afstemmen van werk op client zal een blijvende uitdaging zijn waar ook in 2020 veel aandacht naar uit zal gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboerderij(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboerderij(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We zijn nu bijna 12 jaar een zorgboerderij. De doelgroep is in grote lijnen onveranderd waarbij wel een lichte verzwaring van de problematiek is gekomen, met name na de introductie van de WMO. Desondanks vind ik dat ik de begeleiding goed kan organiseren en dat mijn kennis op een voldoende niveau is.

Ik blijf mijn kennis bijhouden en volg daarvoor het aangeboden traject van Landzijde. Zij bieden een drietal opleidingsavonden per jaar. De onderwerpen waren:

Bijeenkomst 1: Werken met signaleringsplannen

Bijeenkomst 2: Huisregels en andere protocollen

Bijeenkomst 3: Dementie

De bijeenkomst over het signaleringsplan heeft mij het meeste geboeid. Onbewust ben je hier toch elke dag mee bezig. Bij mij op de boerderij heeft 1 client zo'n plan dat is opgesteld door de persoonlijke begeleider. De client is al een aantal jaren stabiel maar in het verleden heeft dit plan goed gewerkt. Als er duidelijke signalen zijn is het plan makkelijk te volgen. Bij onduidelijke signalen in het 'grijze' gebied is het een stuk moeilijker. Op de avond is daar goed over gediscussieerd en mijn conclusie was om sneller met de client en zijn/haar begeleiding te overleggen en je zorgen voor te leggen.

De bijeenkomst over de huisregels was ook wel verhelderend. Er was aan ieder gevraagd zijn huisregels mee te nemen. We zijn er in principe vrij in deze per boerderij zelf in te vullen. 70 procent komt wel overeen maar er zijn toch ook veel verschillen. N.a.v. deze bijeenkomst heb ik er 1 toegevoegd over gebruik mobiele telefoon (niet tijdens pauzes).

De bijeenkomst over dementie was verhelderend maar aangezien ik deze niet als doelgroep heb, niet echt toepasbaar op mijn boerderij.

Deze dagen hebben de afgelopen 12 jaar in mijn behoefte voldaan en zullen dat in 2020 ook wel weer doen. De intervisiegroep levert vooral discussie en het "inkijk in elkaars keuken" wat veel praktische kennis oplevert. In 2019 is deze jammer genoeg maar 1 keer bij elkaar gekomen. Voor 2020 hebben we ons voorgenomen om weer vaker bij elkaar te komen. Een keer is reeds gelukt en we hebben ons voorgenomen om nog twee andere keren af te spreken (ik neem hiervoor het initiatief, heb hiervoor acties in actielijst toegevoegd). Ik heb voorgesteld om de groep uit te breiden met twee nieuwe boerderijen in ons gebied. Deze zijn voor de komende bijeenkomst uitgenodigd. De intervisiebijeenkomsten zijn leuk en leerzaam vooral omdat je op een locatie van iemand anders kunt binnenkijken. Aan de hand van wat je ziet komt er vaak een levendige discussie. Mijn opleidingsdoel is in 2019 dan ook behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Voor mijn persoonlijke scholing heb ik in 2019 de, door landzijde aangeboden, opleidingsdagen gevolgd. De onderwerpen die behandeld zijn waren:

Bijeenkomst 1: Werken met signaleringsplannen

Bijeenkomst 2: Huisregels en andere protocollen**Bijeenkomst 3: Dementie**

De opleidingsdagen van Landzijde voorzien in mijn behoefte. Vooral de discussie onderling werkt stimulerend. Daarnaast hebben we 1 intervisiebijeenkomst gehad. Jammer dat het er maar 1 was omdat deze altijd leuk en leerzaam zijn. Vooral omdat je op een locatie van iemand anders kunt binnenkijken. Aan de hand van wat je ziet komt er vaak een levendige discussie.

Daarnaast ben ik in 2018 op zoek gegaan naar hulp bij het vinden van een betere balans tussen werk en prive. Ik bezocht ook in 2019 hiervoor geregeld een Psycholoog. Dit zorgt voor inzicht in mijn persoonlijk functioneren en welke mechanismen bij mij werken. Ik heb het gevoel dat dit wel gaat helpen en ga dit in 2020 voortzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor mijn begeleiding heb ik geen bijzondere of extra opleidingsdoelen dan beschreven in de vorige alinea. Die komen neer op het leren van elkaar dmv intervisie en het bijhouden van kennis en kunde via aangeboden opleidingsavonden van landzijde.

Landzijde is van plan de volgende opleidingsavonden te organiseren in 2020:

Bijeenkomst 1: Grenzen aan de zorg

Bijeenkomst 2: Depressie

Bijeenkomst 3: Infectieziekten en hygiëne

Voor mijn persoonlijke ontwikkeling ga ik regelmatig naar een Psycholoog en wil dit in 2020 nog voortzetten. Het helpt mij om inzicht te krijgen in mijn eigen functioneren en welke mechanismen er werken op het gebied van balans tussen werk en prive. Het doel is om dit beter met elkaar te laten samengaan. M.a.w. ik ben op zoek naar een betere balans tussen werk en vrije tijd.

De BHV herhaling zal ik in het voorjaar van 2020 weer gaan volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Mijn (bij)scholing en intervisie voldeden voor 2019. Ik wil in 2020 doorgaan met dit aangeboden traject van Landzijde. Daarnaast zal ik de BHV herhaling volgen.

Op persoonlijk vlak ga ik door op de ingeslagen weg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2019 is er met elke client een evaluatiegesprek gevoerd dat geïnitieerd is door Landzijde. Dit is de procedure die al vanaf het begin van onze zorgboerderij geldt. Uit de beoordeling van het jaarverslag van vorig jaar kwam naar voren dat clienten uit de WLZ recht hebben op twee evaluatiegesprekken. Dat heb ik in 2019 voor het eerst ingevuld door tussentijds zelf een evaluatiegesprek te voeren op de boerderij (zonder medewerker van Landzijde). We gebruiken dit evaluatiegesprek als een soort voortgangsgesprek. Dit is voor elke client, op 1 na, in 2019 uitgevoerd. De client waarvoor de evaluatie eind 2019 gepland stond is langdurig afwezig. Er is met haar regelmatig contact en als zij besluit op de boerderij verder te gaan zal z.s.m. een evaluatie ingepland worden. De begeleiders worden altijd voor de evaluatie uitgenodigd en meestal zijn deze ook aanwezig, zeker als er iets bijzonders aan de hand is.

Het regelmatig voeren van een evaluatiegesprek is goed. Gedurende een dag worden regelmatig even kort zaken besproken en wordt er afgestemd hoe het gaat met een client en of er wat aan verbeterd kan worden. Maar een gestructureerd gesprek, waarbij ook een begeleider wordt uitgenodigd (indien een client die heeft) en er voldoende rust en tijd is om zaken langs te lopen en te bespreken is goed. De afstemming met de begeleider over de thuissituatie en het werk op de boerderij geeft veel inzicht en helpt bij een betere begeleiding.

Het tussentijdse evaluatiegesprek heeft toch een andere lading. Ik heb hiervoor geen begeleider uitgenodigd en het is minder formeel. Dit heeft toch ook goed gewerkt omdat er kort weer op de doelen wordt teruggekeken.

In totaal zijn er 6 landzijde evaluatiegesprekken gevoerd, 1 met de 'eigen'client en 7 tussentijdse evaluatiegesprekken. 1 client is langdurig afwezig en daar is helemaal geen evaluatiegesprek mee geweest.

Een 'landzijde'evaluatiegesprek is altijd hetzelfde opgebouwd.

- Actualiseren van persoonlijke gegevens (adres, telefoonnummer, begeleiding, huisarts etc)
- Verloop van de dagbesteding en doelstellingen (n.a.v. evaluatievragen)
- Wat zijn de doelstellingen voor de komende periode?
- Evaluatievragen voor de volgende periode.
- Vastleggen concrete afspraken.

Voor een 'eigen'evaluatiegesprek volg ik dezelfde onderwerpen maar zo'n gesprek is losser.

De onderwerpen die in zo'n evaluatie aan de orde komen liggen op het vlak van het werk, omgang met elkaar, doelen voor de komende tijd. De algemene tendens is dat de clienten zeer tevreden zijn. Op vragen zoals "hoe vind je het op de boerderij", "hoe gaat het met collega's" wordt positief gereageerd. We hebben een leuke groep en de sfeer onderling is heel goed.

Per client kunnen er vaak wel concretere afspraken gemaakt worden. Die komen dan b.v. neer op extra contact met de "thuis"begeleider, specifieke klussen die een client zou willen doen of leren of toch een (klein) dingetje in de omgang met een andere client.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een hele leuke en stabiele groep. Veel klanten komen hier al vele jaren. Er hangt een sfeer dat we veel tegen kunnen zeggen tegen elkaar. Ook als het moeilijke onderwerpen zijn. De algemene tendens is dat iedereen zeer tevreden zijn. Op vragen zoals "hoe vind je het op de boerderij", "hoe gaat het met collega's" wordt positief gereageerd. We helpen elkaar in zowel het werk als bij problemen die ter sprake komen hoort erbij. Het werkt positief dat de groep al lang bij elkaar is en de sfeer daardoor al grotendeels bepaald is. Een nieuwe deelnemer wordt zo ook snel en makkelijk opgenomen.

In 2019 is er naast het 'landzijde'evaluatiegesprek een 'eigen'evaluatiegesprek gevoerd. Op zich kostte dit best weer veel werk maar de structuur is wel bevallen. Ik gebruikte dit als een soort tussengesprek. In 2020 wil ik dit wederom doen.

Voor elk 'landzijde'gesprek wordt de thuisbegeleider uitgenodigd als een client die heeft. Dit werkt echt heel goed en levert mijn inziens meerwaarde op voor de begeleiding op de boerderij. Dit wil ik blijven doen.

De structuur van de evaluatiegesprekken is prima. Het is wel belangrijk om zo'n gesprek fijn maar ook wel goed gestructureerd te voeren. Het SMART formuleren van doelstellingen blijft erg moeilijk. Ik heb wel gemerkt dat hoe beter dit lukt hoe beter een volgend evaluatiegesprek loopt. Ik zal bij Landzijde aangeven dat dit wel een geschikt onderwerp voor een opleidingsavond zou kunnen zijn.

Ik zie dat het werken hier op de boerderij zorgt voor meer sociale contacten, dat sommige in de loop der tijd meer contacten krijgen ook buiten de boerderij, hun zelfredzaamheid wordt vergroot en zelfs doorgroeien naar vervolgstappen zoals het starten van een opleiding. Uit zulke evaluatiegesprekken komen eigenlijk nooit serieuze verbeterpunten. Er worden wel punten genoemd zoals "Ik wil wel meer uitjes" of "kunnen we niet meer taart krijgen bij de koffie". Beide dingen doen we al en kan altijd meer natuurlijk en ideeën voor leuke uitjes zijn altijd welkom.

Wat nog een belangrijke functie van een evaluatiegesprek, of van de hele dagbesteding op de boerderij in het algemeen, is het hebben van een vinger aan de pols bij de client. Vroegtijdig signaleren van een verslechtering of terugval is misschien wel de belangrijkste functie.

Zoals gezegd hangt bij ons in de groep een dusdanige open sfeer dat problemen of verbeterpunten tijdens de koffie worden aangekaart. Punten die meer "bedreigend" zijn b.v. op het vlak van persoonlijke omgang worden, veelal tijdens het werk, bij mij aangekaart waarna we ze proberen op te lossen. Dit lukt gelukkig altijd wel en ik probeer iedereen te stimuleren om ze in een vroeg stadium aan te kaarten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Viermaal per jaar wordt er met onze klanten een inspraakmoment gehouden. We hebben in 2019 vier vergaderingen gehouden voor inspraak. De agenda altijd hetzelfde als de vorige vergaderingen.

Onderwerpen die op de agenda stonden waren:

1. Opening
2. Toelichting Vanzelfsprekend
3. Sfeer op de boerderij
4. Aanbod van werk, hoeveelheid en soort
5. Wat vinden jullie van de begeleiding
6. W.v.v.t.k.
7. Volgende vergadering
8. Sluiting

De vergadering hebben we tijdens de koffie gedaan in de kantine. Ik heb de agenda opgesteld en de vergadering verliep nogal los rond de agendapunten! Uiteindelijk had iedereen toch het gevoel om gehoord te zijn. Niet dat er belangrijke dingen op tafel kwamen en de discussie ging vooral over het soort klussen dat we konden oppakken, waar we heen konden gaan als uitje en over de lunch!

Naast de vier inspraakmomenten op de boerderij kunnen klanten gebruik maken van de cliëntenraad van landzijde. Zij worden d.m.v. de Landbode op de hoogte gehouden van de activiteiten van de cliëntenraad. Geen van onze klanten heeft gebruik gemaakt van de mogelijkheid tot inspraak bij de cliëntenraad van landzijde. Er was geen behoefte aan/noodzaak toe.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Verbeterpunten: - De hoeveelheid en soort werk is iedereen in eerste instantie tevreden over. Bij mij ligt vaak wel de druk om geschikt werk te vinden. Ik heb dan ook gevraagd als de klanten klussen zien en willen doen dit bij mij aan te geven.

In 2018 was het onkruidvrij houden van de tuin een flinke klus die met name bij 1 persoon neerkwam. Daar is in 2019 flink wat aandacht aan besteedt en dat ging dan ook veel beter. We hebben een aantal keren met de hele groep onkruid gewied en daarmee bleven we het goed voor. Het opruimen en opnieuw inrichten van de varkensschuur is flink opgeschoten en willen we in 2020 helemaal afmaken. Stellingen en bakken zijn gemaakt. De werkbank moet nog opgeruimd worden en opnieuw ingericht worden.

Ideeen voor uitjes: over de wadexcursie wordt nog steeds heel veel nagepraat. Dat was echt een topuitje maar was al in de herfst van 2018. Wie een idee heeft kan het voordragen. Hier wordt flink gebruik van gemaakt. Suggesties voor komend jaar zijn bezoek aan Broeker Veiling in Broek op Langedijk, rondvaart in Eilandspolder met veeschuif en iets actiever in de vorm van lasergamen. Over de lunch is iedereen flink tevreden. We gaan stimuleren om meerdere klanten een keer een lunch te laten verzorgen. Over het algemeen is iedereen dus heel tevreden. Uitjes en lunch wordt geregeld. Afstemming van klussen op klant en hoeveelheid klussen blijft een aandachtspunt voor mij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In 2019 hebben de klanten de vragenlijst in het "vanzelfsprekend" ingevuld. In begin 2020 gaan we dit weer herhalen voor elke deelnemer. Ik zet hiervoor op de boerderij de computer met vragenlijst klaar waarna elke klant in een aparte ruimte privé de vragenlijst kan invullen. De ervaring is dat als een klant thuis met eigen log-in de vragenlijst moet invullen het niet gedaan wordt. Een aantal klanten heeft thuis zelfs geen computer.

Door het kleine aantal klanten wordt er vanuit Vanzelfsprekend nog geen rapportage voor onze boerderij uitgedraaid en teruggekoppeld. Voor heel landzijde wordt er door de Resultaatmeetgroep een uitgebreidere rapportage gemaakt waarin de gegevens van meer interpretatie wordt voorzien alsmede dat er adviezen aan gekoppeld worden. Wanneer deze rapportage klaar is wordt die aan de cliëntenraad en Landzijde tegelijkertijd aangeboden en besproken. Tevens zal deze rapportage met de Raad van Advies worden besproken. Daarna zal ook de uitgebreide rapportage ter beschikking van de boeren worden gesteld. Om toch voor de boerderij een klanttevredenheid te krijgen zijn we in 2019 weer gaan werken met de eigen (beperkte) vragenlijst. Er zijn 8 vragenlijsten uitgezet en alle 8 zijn terugontvangen. De resultaten heb ik anoniem gevraagd en verwerkt. De resultaten zijn in de bijlage verwerkt en zullen in de eerstvolgende inspraakvergadering besproken worden.

De gevraagde onderwerpen waren:

1. Kunt u wennen aan de zorgboerderij? Ja 100% Nee 0%
2. Vindt u dat de doelen, zoals beschreven in het zorgplan, voldoende gehaald worden/zijn? Ja 88% Nee 12%

3. Wat vindt u van de deskundigheid van de medewerkers en de zorg die zij hebben uitgevoerd? Goed 88% Voldoende 12% Matig 0 Slecht 0
4. Hoe is het contact met andere bezoekers van de zorgboerderij? Goed 75% Voldoende 25% Matig 0 Slecht 0
5. Wat vindt u van het contact vanuit de zorgboerderij met de thuissituatie? Goed 63% Voldoende 37% Matig 0 Slecht 0 Niet van toepassing 0
6. Wat vindt u van het activiteitenaanbod? Goed 100% Voldoende 0% Matig 0 Slecht 0
7. Wat vindt u van de broodmaaltijden? Goed 100% Voldoende 0% Matig 0 Slecht 0
8. Wat vindt u van het vervoer van en naar de zorgboerderij? Goed 75% Voldoende 0 Matig 0 Slecht 0 Niet van toepassing 25%
9. Welke dingen kunnen er nog verbeterd worden?

Dat het blijft zoals het is.

Ik ben er wel tevreden mee.

Graag hulp in de tuin, ook dit jaar weer

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Overzicht tevredenheidsmeting 2019

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De algemene indruk van de eigen meting is dat men erg tevreden is met de aangeboden dagbesteding. Algemene opmerkingen zijn dat men wil dat het zo blijft gaan omdat men tevreden is. Dat er weer meer hulp in de tuin moet komen. Wat betreft de hulp in de moestuin hebben we besloten dat we regelmatig met ons allen even onkruid gaan wieden. Geen leuk werk maar als we dat met ons allen even kort doen blijft het leuk. Voor de rest is iedereen tevreden en houden we veel dingen hetzelfde. We houden een open sfeer waarin dingen makkelijk gezegd kunnen worden zodat verbeterpunten snel opgepikt kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen incidenten of andere meldingen geweest op de boerderij. Mocht dit wel het geval zijn in het komende jaar dan zullen we die serieus en met de nodige aandacht afhandelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 01-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: 1 client afwezig maar die had al vele keren meegedaan. Ontruiming kantine werd gesimuleerd. Is op zich recht voor zijn raap

Inspraakmoment boerderij voorjaar

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2019
Actie afgerond op: 11-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: In totaal vier keer gehad in 2019. 11-04-2019, 10-06-2019, 03-10-2019 en 05-12-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2019
Actie afgerond op: 10-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd met eigen vragenlijst. 8 uitgezet en weer terug ontvangen.

Inspraakmoment boerderij najaar

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2019
Actie afgerond op: 10-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: In totaal vier keer gehad in 2019. 11-04-2019, 10-06-2019, 03-10-2019 en 05-12-2019

Inspraakmoment landzijde

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 16-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zijn geweest op 16-09 en 16-12-2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan voor alle deelnemers op 1 client die langdurig afwezig is.

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan voor de audit.

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 21-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Was compleet.

Betaalbare (gedeeltelijke)vervanging zoeken voor boerderij

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2019
Actie afgerond op: 15-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Heb nu nog steeds AB. Heb voor de weekenden nu iemand en zal nog iemand anders zoeken voor na de zomer ter vervanging van AB.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 22-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan en staat weer op de planning van 2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2019
Actie afgerond op: 08-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met succes gevolgd.

Inspraakmoment landzijde

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 16-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zijn op 16-09 en 16-12-2019 gehouden.

Zoonosekeurmerk invullen (deelname loopt door)

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019
Actie afgerond op: 10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Checklist ingevuld samen met dierenarts

Aandachtspunt: Wellicht ten overvloede maar deelnemers vanuit de WLZ hebben recht op minimaal 2 keer per jaar een evaluatiegesprek.

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: 1 maal wordt dit verzorgd door Landzijde. 1 maal door mijzelf op de boerderij.

Controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2019
Actie afgerond op: 04-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd in opdracht van verzekering. Komen zelf elk jaar terug voor de controle.

Sproeiinstallatie tuin maken met slootwater

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Actie afgerond op: 20-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze is gekocht en aangesloten in juni. Meermalen gebruikt voor het gazon en moestuin. Functioneert prima.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2019
Actie afgerond op: 08-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Verwerkt en alsnog ingediend ter goedkeuring

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)[Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Audit is geweest op 28-01-2019. Paar aanpassingen maar afgemeen is die goed verlopen en op 28-02-2019 goedgekeurd.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en ingediend

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en ingediend

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en ingediend

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-01-2019, 14:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2019
Actie afgerond op: 29-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nagekeken en audit is geweest op 28-01-2019 en gunstig afgerond.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 22-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Landzijde heeft nieuwe versie gemaakt en is toegevoegd aan de werkbeschrijving.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 09-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voor zorgboerderij afgerond op 09-01-2019. Voor de melkgeitenhouderij op 22-01-2019

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018
Actie afgerond op: 22-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze is geactualiseerd op 21-01-19 afgerond t.b.v. de audit.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2019
Actie afgerond op: 22-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze is geactualiseerd op 21-01-19 afgerond t.b.v. de audit.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2018**Actie afgerond op:** 18-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Deze is geactualiseerd op 21-01-19 afgerond t.b.v. de audit.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Actualisatie van de RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Intervisiebijeenkomst plannen****Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2020**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**Inspraakmoment boerderij voorjaar****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**Evaluatie langdurig afwezige client landzijde****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020**Afdak melkstal bouwen tbv stroopslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Intervisiebijeenkomst plannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Opruimen varkensschuur en inrichten als binnenwerkplaats****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Zoonosekeurmerk invullen (deelname loopt door)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Inspraakmoment landzijde****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Controle EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Bijwerken kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Inspraakmoment landzijde****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Inspraakmoment boerderij najaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

Voor het volgende jaarverslag: Zet het verdiepen van uw jaarverslag verder voort, zoals ingezet in het jaarverslag 2019 (zie ook de punten en vragen meegegeven in de aanvullingsemail van JV2019).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021

Controle brandblusser**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2022**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**gebruik lekbak voor onder de vloeistoffen in gereedschapschuur****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Controle brandblusser****Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 18 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op zich zijn bijna alle acties uitgevoerd.

Paar praktische nog niet zoals opruimen werkplaats en het bouwen van het afdak zijn nog niet gerealiseerd. Nog wel relevant dus die blijven staan. Datum kan ik helaas niet naar voren schuiven maar ben van plan dat in 2020 uit te voeren.

Meeste acties die voor 2020 staan zijn terugkerende acties. Binnenkort staat de actualisatie van de RI&E en de BHV herhaling op de planning.

Actielijst gebruik ik om de (verplichte) acties op hoofdlijnen bij te houden. Zodoende hou ik me aan de beschreven en vereiste werkwijze vanuit het kwaliteitssysteem. Werkt prettig.

De praktische alledaagse acties noteer ik op het whiteboard naast de kantine en bespreken we tijdens de koffie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De ambitie voor ons bedrijf is nog steeds vrij ingetogen. Ik ben er het laatste jaar tegenaangelopen dat de balans tussen werk/privé al geruime tijd niet goed was. Ik begon o.a. slecht te slapen. Ik ben tot het besef gekomen dat er dus iets niet helemaal goed zit en heb voor het melkgeitenbedrijf extra hulp ingehuurd om te zoeken naar een nieuwe balans. Daarnaast is er een landelijke geitenstop gekomen waarbij uitbreiding niet (meer) mogelijk is. We willen het bedrijf daarom voorlopig houden zoals het nu is en geen grote veranderingen doorvoeren. We houden de combinatie zorg en landbouw met de nadruk op het melkgeitenbedrijf. Kleine veranderingen staan wel op til. Zo wil ik een afdak aan de melkstal bouwen voor de opslag van stro en voor stalling van machines. De vergunning is aangevraagd en afgegeven.

Ik zie veel meerwaarde in een actieve werkende boerderij met daarbij zorg met dagbesteding. Voordeel voor ons melkgeitenbedrijf en vooral ook voordelen voor de cliënten. Ze zijn nodig op een echte boerderij. Nodig om de verzorging en van het vee en andere taken. Tot nut zijn is wat volgens mij belangrijk is in deze. De nadruk bij de dagbesteding ligt op vergroten van het zelfvertrouwen van de cliënt door zelfstandige taken uit te voeren, vergroten van de zelfredzaamheid, opdoen van sociale contacten en vooral op een gezellig samenzijn. Kortom geen grote ambities! Voor mij persoonlijk heb ik de doelstelling om een nieuwe en goede balans te vinden tussen werk/privé of ontspanning. Waardoor ik het plezier in mijn werk weer vergroot.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor 2020 wil ik graag zo doorgaan. Ik en de cliënten zijn tevreden over de dagbesteding. In maart begint de lammerentijd weer en in het voorjaar gaan we weer in de tuin werken. Dat laatste hebben we afgelopen jaar goed gedaan en willen we in 2020 weer goed opzetten. Nu met beregeningsinstallatie! Naar de lammeren kijkt iedereen uit. Februari staat in het teken van het gereed maken van de lammerenruimte zodat we goed voorbereid zijn. Wel willen we in dit jaar het afdak bouwen aan de melkstal tbv stroopslag.

De sfeer op de boerderij en in de groep is heel goed. Dat vind ik heel belangrijk en wil ik in ieder geval ook zo in de toekomst houden. Er zijn op de boerderij naast het verzorgen van de geiten nog een aantal belangrijke taken. De moestuin met het werk van zaaien t/m oogsten, het werken op het land met het opruimen van zuring en het koken/bakken. De moestuin is afgelopen jaar goed gegaan. We hadden een goede oogst mede door de nieuwe beregeningsinstallatie. Iedereen heeft geholpen met het onkruidwieden hoewel het niemand zijn favoriete werk is. Dit was een actiepoint wat bij de inspraakvergadering naar boven kwam. We waren goed op tijd met het planten van de aardappelen en de uien en met het zaaien van de rode bieten. We hebben veel andere groenten gezaaid en veel is gebruikt voor de lunches die gemaakt worden in de kantine.

Het koken van de lunch hebben we uitgebreid. Het "boerenomelet" is nog de favoriet maar ook andere cliënten hebben hun favoriete gerecht gemaakt. Deze uitbreiding van het koken is lekker en leuk. Het zorgt voor positieve ervaringen en het stimuleert ook om het thuis door te zetten.

Dus voor 2020 hebben we dezelfde activiteiten en gaan deze waar mogelijk uitbreiden. De kern blijft het geitenbedrijf en het doel is om voor iedereen een leuke dagbesteding te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor de geitenboerderij: Zorgen voor betere balans tussen werk/prive/ontspanning. Ik heb dit voorlopig opgelost door AB in te huren voor het melken. Dit kan tot na de zomervakantie. Daarna wil ik een losse melker zoeken die het merendeel van de melkingen op zich kan nemen. Verschillende contacten zijn hiervoor al gelegd.

Een andere klus zal het bouwen van het afdak worden. Dit wil ik in eigen beheer doen met houten spanten.

Voor de zorgboerderij: We gaan op tijd beginnen met de moestuin. Het frezen is nog niet gelukt vanwege de enorme nattigheid maar starten die op zodra het mogelijk is. Het plantschema blijft hetzelfde en het doel is zoveel mogelijk van de producten zelf in de keuken te gebruiken. Naast de groenten zullen we een mooie bloemenrand inzaaien. Het is mooi en goed voor de insecten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5

- Overzicht tevredenheidsmeting 2019